

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000095

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301327

| Fecha de Solicitud | N° de Solicitud de Modificación | Código Ítem N.- | Descripción del Ítem | Unidad de Medida | CANTIDAD Y/O VALORES | | | |
|---|---------------------------------|-----------------|---|------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | | EXCLUSIÓN | | INCLUSIÓN | |
| | | | | | Cantidad Total | Valor Total S/ | Cantidad Total | Valor Total S/ |
| 01.06.02 - Sub Gerencia De Registro Tributario Y Recaudacion | | | | | | | | |
| 29/01/2025 | 0000000227 | 071100431207 | SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO | Servicio | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,117.00 |
| 01.12.03 - Sub Gerencia De Control De Sanciones | | | | | | | | |
| 24/01/2025 | 0000000164 | 767400063486 | TONER DE IMPRESION PARA RICOH COD. REF. MP 6054 NEGRO | Unidad | 0.00 | 0.00 | 9.00 | 0.00 |

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:


Municipalidad Provincial de Huaral

 Lic. Gest. José Manuel Castiglione Rojas
Jefe Oficina de Apoyamiento, Control Patrimonial y Maestranza

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP


Municipalidad Provincial de Huaral

 C.P.C. LUIS ALBERTO LUNA MINCHOLA
Gerente Municipal (e)

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad