

VISTO: El Expediente N° 2025-0000941 (20.01.2025); presentado por el Lic. Miguel Ángel Ortiz Gutiérrez, Director del Consejo Directivo de la Asociación Casa de Restauración y Rehabilitación “Vuelvo a casa”- Chulucanas; el Proveído D000305-2025-MPMCH-AL (21.01.2025); el Proveído D000147-2025-MPMCH-GDS (28.01.2025); el Informe N° D000121-2025-MPMCH-SISO (03.03.2025); el Informe N° D000268-2025-MPMCH-GDS (10.03.2025); el Informe N° D000542-2025-MPMCH-OA (20.03.2025); el Informe N° D000336-2025-MPMCH-GDS (21.03.2025); el Proveído D002047-2025-MPMCH-OGPP (21.03.2025); el Informe N° D000354-2025-MPMCH-OP (24.03.2025); el Proveído D002087-2025-MPMCH-OGPP (24.03.2025); el Informe N° D000356-2025-MPMCH-GDS (25.03.2025); Informe N° D000124-2025-MPMCH-GM (25.03.2025); Proveí do D001797-2025-MPMCH-AL (26.03.2025); y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante solicitud con registro de Expediente N° 2025-0000941 (20.01.2025); presentado por el Lic. Miguel Ángel Ortiz Gutiérrez, Director del Consejo Directivo de la Asociación Casa de Restauración y Rehabilitación “Vuelvo a casa”- Chulucanas, solicita a la Municipalidad Provincial de Morropón – Chulucanas apoyo humanitario con materiales para mejorar el techo, así como apoyo con camas, colchones, alimentos no perecibles, entre otros.

Que, con Informe N° D000121-2025-MPMCH-SISO (03.03.2025), la Sub Gerencia de Inclusión Social – OMAPED indica que *se realizó la visita in situ en calle Amazonas N°1178 en Chulucanas para realizar la evaluación respectiva, en el cual se realizó la entrevista a la persona encargada en ese momento el sr. Julio Cesar Soplín Valera, en el cual manifestó lo siguiente:*

- *La Asociación Casa De Restauración Y Rehabilitación “VUELVO A CASA” es una asociación dedicada al servicio y atención ambulatoria e internamiento voluntario a las personas que tiene problemas de adicción a sustancias como drogas y alcohol.*
- *La casa donde funciona la asociación es prestada.*
- *Cuentan con habitaciones prefabricadas que aún no están totalmente acondicionadas.*
- *Actualmente cuenta con 4 personas albergadas y 08 reciben atención ambulatoria.*
- *Cuenta con el apoyo voluntario de un psicólogo que brinda el servicio.*
- *Así mismo cuentan con un área de cocina, pero no tiene techo.*
- *Solicitan calaminas para cubrir el ambiente de cocina y puedan implementarla.*

En ese sentido, es preciso mencionar que la Asociación Casa De Restauración Y Rehabilitación “Vuelvo A Casa”, cumple un rol importante de carácter social y no cuenta con presupuesto, y ante la evaluación realizada este despacho recomienda se le brinde el apoyo con 20 calaminas, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal, salvo mejor parecer.

Que, con el Informe N° D000268-2025-MPMCH-GDS (10.03.2025), emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, donde señala textualmente lo siguiente *que, de acuerdo a lo establecido en la “DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE SUBVENCIONES SOCIALES Y SUBSIDIOS FINANCIEROS PARA APOYO ECONOMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON-CHULUCANAS”, aprobada con Decreto de Alcaldía N°011-2024-MPM-CH, respecto a los procedimientos para la aprobación del otorgamiento de la subvención; solicito a su despacho realizar y alcanzar el resultado del ESTUDIO DE MERCADO de 20 CALAMINAS de 0.22 mm X 80 cm X 3.60 m, para continuar con el trámite correspondiente.*

Que, con el Informe N° D000542-2025-MPMCH-OA (20.03.2025), la Oficina de Abastecimiento indica que habiendo realizado la indagación de mercado se tuvo como resultado lo siguiente:

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
01	PLANCHAS DE CALAMINAS 022”A.C	UNIDAD	20	S/28.00	S/560.00

Que, con el Informe N° D000336-2025-MPMCH-GDS (21.03.2025), la Gerencia de Desarrollo Social, señala que, de acuerdo a lo establecido en la “DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE SUBVENCIONES SOCIALES Y SUBSIDIOS FINANCIEROS PARA APOYO ECONOMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON - CHULUCANAS”; esta Gerencia recomienda brindar apoyo con 20 calaminas; cuyo monto total asciende a S/ 560.00 (Quinientos sesenta con 00/100 soles) teniendo en consideración el resultado del estudio de mercado alcanzado por la Oficina de Abastecimiento. Por lo

tanto, respecto a los procedimientos para la aprobación del otorgamiento de la subvención; solicito a su despacho la disponibilidad presupuestal, por el monto de S/ 560.00 (Quinientos sesenta con 00/100 soles) para dar el trámite correspondiente.

Que, con el Informe N° D000354-2025-MPMCH-OP (24.03.2025), emitido por la Oficina de Presupuesto, en donde después de haber revisado el Presupuesto Institucional de esta comuna Provincial, se informa que sí existe Disponibilidad Presupuestal por el importe de **S/ 560.00 (Quinientos sesenta con 00/100 soles)**, con la Fuente de Financiamiento RECURSOS DETERMINADOS, para que se continúe con el trámite correspondiente como se detalla:

FUENTE FINANCIAMIENTO:	DE	RECURSOS DETERMINADOS
RUBRO:		07.- FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL
META:		054.- APOYO A LA ACCION COMUNAL
GENÉRICA DE GASTO:		2.2. PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES
MONTO:		S/ 560.00

Que, mediante Informe N° D000356-2025-MPMCH-GDS (25.03.2025), emitido por la Gerencia de Desarrollo Social, en el cual se lee textualmente la **“DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE LAS SUBVENCIONES PARA APOYO ECONOMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON- CHULUCANAS”** Aprobada con Decreto de Alcaldía N°011-2024-MPM-CH, de fecha 08 de agosto 2024; indica en el Artículo 7° Modalidades de Apoyo Social que atiende la Municipalidad; que se atenderán: e) **Apoyo Social para actividades de mejoramiento de infraestructuras varias**, estableciendo que se atenderán los requerimientos de los representantes de Organizaciones, Comités, Juntas Vecinales, Casa hogar de refugio temporal, Asentamientos Humanos, Caseríos, Municipalidades Delegadas de Centros Poblados, Asociaciones de agricultores que acrediten la necesidad de ejecución de proyectos de inversión sobre infraestructura o equipamiento (seguridad ciudadana, salud, educación, agricultura, deporte, albergue, entre otros) o para el mejoramiento de Locales Institucionales (Comedores Populares, Juntas Vecinales, Organizaciones Deportivas, Organizaciones Culturales, Organizaciones Juveniles, etc.), los apoyos de esta naturaleza se efectuarán mediante la entrega de diversos materiales de construcción y otros enseres (Fierro, Cemento, Materiales Agregados, Pinturas, tuberías, sillas, mesas, ventiladores, impresoras, materiales de oficina, etc.) o mano de obra, según la necesidad. Por lo tanto, de acuerdo a la evaluación y a lo establecido en la **“DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE LAS SUBVENCIONES PARA APOYO ECONOMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPON- CHULUCANAS”**, esta Gerencia recomienda brindar apoyo con la donación de 20 CALAMINAS a favor de la Asociación Casa de Restauración y Rehabilitación “Vuelvo a casa”, cuyo monto asciende a S/ 560.00 (Quinientos sesenta con 00/100 soles) de acuerdo al estudio de mercado alcanzado por la Oficina de abastecimiento y considerando el informe de disponibilidad presupuestal remitido por la Oficina de Presupuesto.

Que, con Informe N° D000124-2025-MPMCH-GM (25.03.2025), emitido por la Gerencia Municipal, mediante el cual se lee textualmente,

*“Mediante Decreto de Alcaldía N° 011-2024-MPM-CH-A de fecha 08 de agosto de 2024, se aprobó la **“DIRECTIVA PARA EL OTORGAMIENTO Y CONTROL DE SUBVENCIONES SOCIALES Y SUBSIDIOS FINANCIEROS PARA APOYO ECONÓMICO Y SOCIAL QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE MORROPÓN-CHULUCANAS”** y el Anexo 1, Anexo 2, Anexo, Anexo 4 y Anexo 5, la misma que tiene por finalidad “Establecer las normas y procedimientos que deben efectuarse y cumplir con eficacia, economía y justicia social, para el otorgamiento de subvenciones en calidad de apoyo social a las personas naturales y/o jurídicas, organizaciones sociales de base sin fines de lucro y las municipalidades delegadas pertenecientes a la jurisdicción de la Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas que acrediten insolvencia, estado excepcional o necesidad para la atención de necesidades básicas, prioritarias o de atención a la comunidad (seguridad ciudadana, salud, educación, cultura, etc.), en el contexto de la autonomía política, administrativa y económica que goza la Municipalidad Provincial de Morropón Chulucanas, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Política del estado, la Ley de Bases de Descentralización – Ley 27783 y la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N°27972”.*

En ese orden de ideas, el apoyo solicitado está contemplado en la citada directiva que se prevé en su Acápite IV – DE LAS SUBVENCIONES – Art. 7°.- Modalidad de Apoyo Social que atiende la Municipalidad e inciso e) Apoyo Social para Actividades de Mejoramiento de Infraestructuras Varias.

Asimismo, se ha cumplido con lo establecido en el acápite V.- del PROCEDIMIENTO PARA LA APROBACION DEL OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCION, que precisa lo siguiente:

- h) *La Gerencia Municipal verificará el expediente y lo remite al Despacho de Alcaldía, para la emisión de la Resolución de Alcaldía correspondiente, de estimarlo pertinente el Despacho de Alcaldía elevará a través de la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión*

Documentaria, el expediente de Subvención para consideración del Concejo Municipal y su aprobación mediante acuerdo de Concejo Municipal.

*Que, estando a lo antes señalado, y de conformidad con el procedimiento regulado en la “Directiva para el otorgamiento y control de subvenciones sociales y subsidios financieros para apoyo económico y social que brinda la Municipalidad Provincial de Morropón-Chulucanas”, aprobada con Decreto de Alcaldía N° 011-2024-MPM-CH de fecha 08 de agosto de 2024, por medio del presente tengo a bien remitirlo los actuados a efectos de que conforme a sus competencias proceda a disponer a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria la emisión del correspondiente acto Administrativo **AUTORIZANDO** el apoyo solicitado por el Sr. **Miguel A. Ortiz Gutiérrez**, Director del Consejo Directivo de la Asociación Casa de Restauración y Rehabilitación “Vuelvo a casa”; con materiales para mejorar el techo, cuyo efecto se deberá tener en consideración lo dispuesto en el Acápite **VI.- PROCEDIMIENTO PARA LA ADQUISICION, CONTRATACION, ENTREGA DE LA SUBVENCION** de la mencionada Directiva.*

Estando a los considerandos expuestos en la presente resolución, y conforme a la “Directiva para el Otorgamiento y Control de las Subvenciones para Apoyo Económico y Social que brinda la Municipalidad Provincial de Morropón - Chulucanas”, aprobada con Decreto de Alcaldía N°011-2024-MPM-CH, de fecha 08 de agosto 2024; y al Artículo 43° de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, las Resoluciones de Alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR el otorgamiento de apoyo a favor de la **ASOCIACIÓN CASA DE RESTAURACIÓN Y REHABILITACIÓN “VUELVO A CASA”**, debidamente representada por su **DIRECTOR**, el Lic. **MIGUEL ÁNGEL ORTIZ GUTIÉRREZ**, con **DNI N° 02671508**; *con la donación de 20 calaminas*, por el importe total de **S/ 560.00 (QUINIENTOS SESENTA CON 00/100 SOLES)**, de conformidad con lo indicado en el Informe N° D000542-2025-MPMCH-OA (20.03.2025) emitido por la Oficina de Abastecimiento, el Informe N° D000336-2025-MPMCH-GDS (21.03.2025), emitido por la Gerencia de Desarrollo Social y en el Informe N° D000354-2025-MPMCH-OP (24.03.2025), emitido por la Oficina de Presupuesto; para cuyo efecto se deberá tener en consideración lo dispuesto en el Acápite **VI. - PROCEDIMIENTO PARA LA ADQUISICION, CONTRATACION, ENTREGA DE LA SUBVENCION** de la mencionada Directiva, con la fuente de financiamiento de Recursos Determinados, en atención a los considerandos precedentes.

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER que el beneficiario, esto es la **ASOCIACIÓN CASA DE RESTAURACIÓN Y REHABILITACIÓN “VUELVO A CASA”**, debidamente representada por su **DIRECTOR**, el Lic. **MIGUEL ÁNGEL ORTIZ GUTIÉRREZ**, con **DNI N° 02671508**, rindan cuentas del apoyo otorgado mediante comunicación escrita dirigida al Titular del Pliego.

ARTICULO TERCERO: DESE cuenta a Gerencia Municipal, Oficina General de Administración y Finanzas, Gerencia de Desarrollo Social, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto para su cumplimiento.

ARTICULO CUARTO: ENCARGAR a la Oficina General de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria la notificación del presente acto administrativo en el modo y forma de ley.

ARTICULO QUINTO: ENCARGAR a la Oficina General de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución en el portal web de este provincial.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE

Documento firmado digitalmente
RICHARD HERNAN BACA PALACIOS
ALCALDE PROVINCIAL

RHBP/Iso