

REPÚBLICA DEL PERÚ



GOBIERNO REGIONAL PIURA

RESOLUCION DIRECTORAL N° 132 - 2025/GOB.REG-DRSP-HNSLMP-DG

Paita, 28 de marzo de 2025

VISTO:

El Memorando N°169-2025-HNSLMP-43002014261 de fecha 28 de marzo de 2025, Informe N°87-2025-HNSLMP-43002014266 de fecha 28 de marzo de 2025, Informe N°433-2025-HNSLMP-43002014266/PERS de fecha 28 de marzo de 2025 y la Resolución Directoral N° 414-2023/GOB.REG-DRSP-HNSLMP-DG de fecha 16 de junio de 2023, modificada mediante Resolución Directoral N°127-2025/GOB.REG-DRSP-HNSLMP-DG de fecha 25 de marzo de 2025;

CONSIDERANDO:

Que, el Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes - Paita es una Unidad Ejecutora N°405 del pliego Presupuestal N° 457 del Gobierno Regional de Piura;

Que, de conformidad con el Principio de Legalidad previsto en el numeral 1.1 del artículo IV del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N°004-2019-JUS, *"las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la Ley y al Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas"*.

Que, el artículo 11° de la ley N° 28175, Ley Marco del empleado Público, establece que la capacitación es un deber y un derecho del empleado público, orientada al desarrollo de conocimientos, actitudes, practicas, habilidades y valores del empleado, para garantizar el desarrollo de la función y los servicios públicos, mejorar su desempeño laboral, propiciar su realización personal, técnica o profesional y brindar mejor servicio al usuario;

Que, mediante Decreto Supremo N.° 009-2010-PCM, se aprueba el reglamento del Decreto Supremo Legislativo N.° 1025, sobre normas de capacitación y Rendimiento para el sector Publico en su Artículo 3° establece que "La planificación del Desarrollo de las personas al servicio del Estado se Implementa a partir de la Elaboración y Posterior presentación que las Entidades Públicas hacen a SERVIR de su Plan de Desarrollo (PDP). Los PDP deberán tener los objetivos generales de desarrollo de las personas, vinculados con los instrumentos de gestión multianual con que cuenta la entidad, en particular, el Plan Estratégico Institucional, que permitirán un horizonte de mediano plazo";

Que, mediante Decreto Legislativo N°1023 se crea la Autoridad Nacional de Servicio Civil - SERVIR, como organismo técnico especializado, ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado, establece en el numeral 6.4.1.4 de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - PAITA

RECIBIDO

31 MAR 2025

ADMINISTRACIÓN

REG. N° HORA: 17:07

GOBIERNO REGIONAL PIURA
HOSPITAL II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES PAITA

RECEPCION

31 MAR. 2025

AREA DE PERSONAL

HORA: 5:05 FIRMA:

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES DE PAITA

RECIBIDO

31 MAR 2025

ASESORIA LEGAL

HORA: 17:09 FIRMA:

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES PAITA
UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

RECIBIDO

01 ABR 2025

HORA: FIRMA:

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES PAITA

SUB DIRECCIÓN

01 ABR 2025

RECIBIDO

N° REG. HORA: 17:24

REPÚBLICA DEL PERÚ



GOBIERNO REGIONAL PIURA

RESOLUCION DIRECTORAL N° 132 - 2025/GOB.REG-DRSP-HNSLMP-DG

Paita, 28 de marzo de 2025

entidades públicas" aprobada mediante resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR-PE, de fecha 08 de agosto del 2016, que el Plan de Desarrollo de las personas - PDP, es el instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad, el mismo que se elabora a partir del diagnóstico de necesidades de capacitación, cuya vigencia es de carácter anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad;

Que, mediante Resolución Directoral N° 414-2023/GOB-REG-DRSP-HNSMP-DG de fecha 16 de junio de 2023, se conforma el Comité de Planificación de la Capacitación del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes - Paita, para el periodo 2023-2025, modificada mediante Resolución Directoral N° 127-2025/GOB-REG-DRSP-HNSMP-DG de fecha 25 de marzo de 2025;

Que, con Informe N°433-2025-HNSLMP-43002014266/PERS de fecha 28 de marzo de 2025, el Jefe de Personal del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de Las Mercedes - Paita, remite al Jefe de la Unidad de Administración el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025 del Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes-Paita, para su revisión y aprobación correspondiente;

Que, con Informe N°87-2025-HNSLMP-43002014266 de fecha 28 de marzo de 2025, el Jefe de la Unidad de Administración, remite al Director el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025 del Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes-Paita, para su revisión y aprobación correspondiente;

Que, mediante MEMORANDO N°169-2025-HNSLMP-43002014261 de fecha 28 de marzo de 2025, el Director solicita a Asesoría Legal proyecte la Resolución Directoral para la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025 del Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes-Paita;

Que, en tal sentido y con el propósito de proseguir con las acciones y procedimientos administrativos necesarios para el cumplimiento de los objetivos institucionales propuestos resulta pertinente adoptar las acciones de capacitación al personal garantizar la adecuada operatividad del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes - Paita;

Estando a lo propuesto, con visto bueno de la Unidad de Administración, Unidad de Planeamiento Estratégico, Asesoría Legal y Área de Personal; y en el uso de sus atribuciones conferidas en el Reglamento de Organización y Funciones del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes - Paita y en cumplimiento a las funciones encomendadas con RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N°107-2025/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GR de fecha 21 de febrero de 2025, rectificada mediante RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N°120-2025/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GR

REPÚBLICA DEL PERÚ



GOBIERNO REGIONAL PIURA

RESOLUCION DIRECTORAL N° 132 - 2025/GOB.REG-DRSP-HNSLMP-DG

Paita, 28 de marzo de 2025

de fecha 03 de marzo de 2025, Resolución que Designa al Director del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de Las Mercedes - Paita.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.-

APROBAR el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025 del Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes Paita, que en Anexo forma parte integrante de la Presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.-

DISPONER que la Unidad de Administración y Área de Personal, implemente las actividades de capacitación comprendidas en el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2025 del Hospital de Apoyo II -1 Nuestra Señora de Las Mercedes Paita, que aprueba el artículo 1 de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3°.-

NOTIFICAR la presente Resolución a las interesadas, a la Subdirección, Unidad de Administración, Unidad de Planeamiento Estratégico, Área de Personal y Asesoría Legal.

ARTÍCULO 4°.-

ENCARGAR al Responsable del Portal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes - Paita.

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, Y CÚMPLASE.

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
E.S. II-1 HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - PAITA
JURA
Joe Christopher Olivares López
CMP: 78939 / RNE: 46748
DIRECTOR



GOBIERNO
REGIONAL PIURA

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

MEMORANDO N° 169-2025-HNSLMP -43002014261

A : Abog. Pamela Melissa Huamán Castillo
Asesora Legal

DE : Med. Joe Christopher Olivares López
Director Ejecutivo del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Sra. de Las Mercedes - Paíta

ASUNTO : PROYECTAR RESOLUCIÓN DIRECTORAL PARA APROBACIÓN DEL PDP

REFERENCIA : MEMORANDO N° 087-2025-HNSLMP-43002014266

FECHA : Paíta, 28 de Marzo del 2025

Me dirijo a usted para saludarle muy cordialmente y al mismo tiempo, en atención al documento de la referencia, proyectar la Resolución Directoral para la Aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2025 del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes – Paíta.

Esperando la debida atención a la presente, quedo de usted.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
E.S. II-1 HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - PAÍTA
JURA
Joe Christopher Olivares López
CMP: 78939 - RNE: 46748
DIRECTOR

Anexo (12 folios)
C.c:
Archivo
JCOL/yjmc



¡En la Región Piura, Todos Juntos Contra el Dengue!



GOBIERNO
REGIONAL PIURA

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

INFORME N° 87-2025-HNSLMP-43002014266

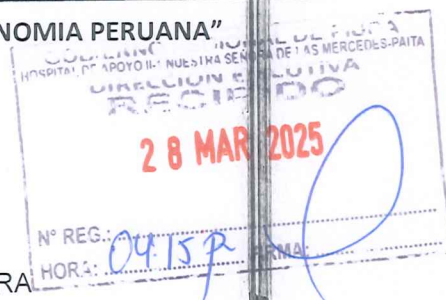
A : MED. JOEL CHRISTOPHER OLIVARES LOPEZ
DIRECTOR EJECUTIVO DEL HNSLMP

DE : CPC. JHONNATAN EDUARDO RENTERÍA BECERRA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL HNSLMP

ASUNTO : SOLICITO ACTO RESOLUTIVO DIRECTORIAL PARA
APROBACION DE LA PDP

REF : INFORME N° 433-2025-HNSLMP-43002014266-PERS

FECHA : PAITA, 28 DE MARZO DEL 2025



Mediante el presente lo saludo y al mismo tiempo informarle que, de acuerdo al documento de referencia que emite el jefe del área de Personal del HNSLMP, donde solicita la aprobación del "**Plan De Desarrollo De Las Personas -PDP 2025**", así mismo, solicita que el plan deberá salir con Resolución Directoral, la misma que beneficiara a nuestro personal mediante las normas de servir según se detalla en el documento de la referencia.

Siendo esto todo cuanto tengo que informar para que proceda actuar de acuerdo a su competencia y funciones, me despido agradeciendo su atención.

Atentamente

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL DE APOYO II - NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES - PAÍTA


CPC. Jhonatan Eduardo Renteria Becerra
N° REGISTRO 07-4443
ADMINISTRADOR DEL HNSLMP

JERB/
C.c. Archivo
(11) Folios



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

INFORME N° 433- 2025-HNSLMP-43002014266/PERS



A : C.P.C. JHONNATAN EDUARDO RENTERIA BECERRA
Jefe de la Unidad de Administración Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de Las Mercedes Paíta.

DE : LIC. ADM. CESAR ALFREDO PAIVA MENDOZA
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de Las Mercedes Paíta.

ASUNTO : SOLICITO ACTO RESOLUTIVO DE APROBACION PDP.

REFERENCIA : RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 000029-2023-SERVIR-GG

FECHA : PAITA 28 de Marzo de 2025

Tengo a bien dirigirme a Usted, expresando mi cordial saludo y a la vez manifestarle lo siguiente:

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1023 se crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil -SERVIR, como organismo técnico especializado, rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado, con la finalidad de contribuir a la mejora continua de la administración del Estado a través del fortalecimiento del servicio civil.

Que, el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que la Ley tiene como finalidad que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor servicio civil, así como promover el desarrollo de las personas que lo integran.

Que, el artículo 9 del Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, y modificatorias, establece que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado, y alcanzar el logro de los objetivos institucionales, formando parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación.

Que, asimismo, el artículo 135 del Reglamento General de la Ley N° 30057, establece que el Plan de Desarrollo de las Personas es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad.

Que, el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", formalizada mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, establece que el Plan de Desarrollo de las Personas es





GOBIERNO REGIONAL PIURA

elaborado por la Oficina de Recursos Humanos o el que haga sus veces, a partir del diagnóstico de necesidades de capacitación; es validado por el Comité de Planificación de la Capacitación, su vigencia es anual y es aprobado mediante Resolución del Titular de la entidad.

Que, en ese sentido, corresponde a la Gerencia General aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 de la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.

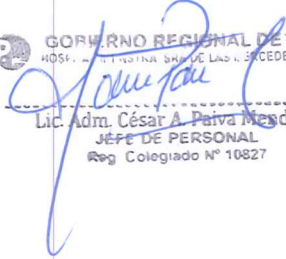
Con los vistos de la Oficina de Recursos Humanos, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Asesoría Jurídica.

De conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040- 2014-PCM; el Decreto Legislativo N° 1023 que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil; y el Reglamento de Organización y Funciones de SERVIR, aprobado mediante Decreto Supremo N° 062-2008-PCM y modificatorias.

Al respecto, debo manifestarle que mediante esta Oficina se está trabajando para implementar el Plan de Desarrollo de las Personas-PDP del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de Las Mercedes de Paita,

En ese sentido, en atención a lo antes descrito la Oficina de Personal solicita la aprobación del PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2025 con acto administrativo, la misma beneficiará a nuestro personal mediante las normas de SERVIR.

Atentamente,


GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
HOSPITAL DE APOYO II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES DE PAITA
Lic. Adm. César A. Paiva Mendoza
JEFE DE PERSONAL
Reg. Colegiado N° 10827

**PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2025 HOSPITAL DE APOYO II-1 NUESTRA
SEÑORA DE LAS MERCEDES DE PAITA**

I. PRESENTACIÓN

El Plan de Desarrollo de las Personas del 2025 del Hospital de Apoyo II-1 Nuestra Señora de las Mercedes de Pita se ha elaborado en conjunto con los requerimientos de las diferentes áreas; este plan tiene como objetivo principal potenciar las habilidades y conocimientos de los servidores del hospital, teniendo en consideración los objetivos estratégicos de la institución, con el fin de mejorar su desempeño y brindar una atención médica de calidad a los pacientes.

A través del Plan de Desarrollo de las Personas, el hospital proporciona oportunidades de formación y actualización en áreas claves, y en diferentes áreas, fomentando el desarrollo de habilidades de comunicación efectiva, trabajo en equipo y liderazgo, que son fundamentales para un desempeño óptimo.

Este plan de capacitación no solo beneficia a los empleados al mejorar su competencia y conocimiento, sino que también se espera que afecte positivamente en la calidad de la atención médica brindada por el hospital. Al invertir en el desarrollo de su personal médico, asistencial y administrativo, el Hospital Las Mercedes de Paita fortalece su capacidad para ofrecer servicios de salud de excelencia y promover el bienestar de la comunidad a la que sirve.

II. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

- .1. Mejorar las competencias clínicas y técnicas del personal profesional y técnico para la atención de calidad del paciente que acude al hospital Nuestra señora de la Mercedes Paita
- .2. Fortalecer el clima laboral y las relaciones con los usuarios.
- .3. Contribuir a la profesionalización del personal.
- .4. Promover la salud y el desarrollo de procesos de trabajo sostenibles en las diferentes unidades prestadoras de servicio social del hospital Nuestra señora de las Mercedes Paita.
- .5. Desarrollar un ambiente humano, digno hacia los usuarios. De nuestro hospital.
- .6. Cumplir con las funciones de manera eficiente y eficaz en la ejecución y práctica de los conocimientos y destrezas adquirida en las diferentes capacitaciones de las UPSS.
- .7. Gestionar y lograr la capacitación y actualización continua y sostenible para los profesionales de salud y no profesionales de salud con la finalidad de mejorar la calidad de atención de manera oportuna y precoz de los diferentes servicios de salud del hospital.
- .8. Desarrollar un ambiente humano, digno hacia los usuarios. De nuestro hospital.
- .9. Mejorar la capacitación permanente y continua de los diferentes servicios de la salud.
- .10. Fortalecer la institucionalización e implementación de procesos de gestión en riesgos y desastres dentro de la institución.
- .11. Modernizar la gestión institucional con énfasis en la transformación digital





III. MISIÓN Y VISIÓN

Misión

"Somos un hospital referencial de mayor capacidad resolutive, contamos con recursos humanos altamente calificados y con equipos modernos para brindar la atención de servicios de salud a la población de la Provincia de Paíta".

Visión

"Ser en el año 2025 un Hospital con reconocimiento a nivel nacional e impulsador de un modelo moderno en prestación de servicios de salud especializada, con infraestructura adecuada y con equipos de alta tecnología, formadora de recursos humanos calificados tanto para la atención integral del paciente, así como para la investigación científica, contribuyendo al desarrollo Regional y Nacional".

IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA

4.1 ÓRGANO DE DIRECCIÓN

4.1.1. Dirección Ejecutiva

4.2 ÓRGANO DE CONTROL

4.2.1 Oficina de Control Institucional

4.3 ÓRGANO DE ASESORAMIENTO

- 4.3.1 Unidad de Planeamiento Estratégico
- 4.3.2 Unidad de Epidemiología y Salud Ambiental
- 4.3.3 Área de Gestión de la Calidad

4.4 ÓRGANO DE APOYO

- 4.4.1 Unidad de Administración
- 4.4.2 Área de Personal
- 4.4.3 Unidad de Economía
- 4.4.4 Área de Logística
- 4.4.5 Área de Servicios Generales
- 4.4.6 Área de Control Patrimonial
- 4.4.7 Unidad de Estadística e Informática
- 4.4.8 Unidad de Apoyo a la Docencia e Investigación
- 4.4.9 Unidad de Seguros

4.5 ORGANOS DE LÍNEA

- 4.5.1 Tópico de Urgencias
- 4.5.2 Servicio de Medicina Interna
- 4.5.3 Servicio de Endocrinología
- 4.5.4 Servicio de Neumología
- 4.5.5 Servicio de Dermatología
- 4.5.6 Servicio de Geriatría
- 4.5.7 Servicio de Gastroenterología
- 4.5.8 Servicio de Infectología

4.6 SERVICIO DE CIRUGIA

4.6.1 Servicio de Cirugía General

4.7 SERVICIO DE PEDIATRIA

4.7.1 Servicio de Pediatría





4.7.2 Servicio de Neonatología

4.8 SERVICIO DE GINECO-OBSTETRICIA

4.8.1 Servicio de Ginecología

4.8.2 Servicio de Obstetricia

4.9 SERVICIO DE ANESTESIOLOGIA

4.10 SERVICIO DE OFTALMOLOGÍA

4.11 SERVICIO DE ODONTOLOGIA

4.12 SERVICIO DE UPSS DE TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN

4.13 SERVICIO DE ENFERMERÍA

4.14 JEFATURA DE EMERGENCIA

4.15.1 Servicio de Emergencia

4.15.2 Servicio de Cuidados Críticos

4.15.3 Servicio de Cuidados Intensivos Generales

4.15.4 Servicio de Cuidados Intensivos Neonatales

4.15. SERVICIO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA

4.16. SERVICIO DE BANCO DE SANGRE

4.17. SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA

4.18 SERVICIO DE APOYO AL DIAGNÓSTICO POR IMÁGENES.

4.19 PROGRAMA ANEMIA

4.19.1 Servicio de Nutrición y Dietética

4.19.2 Servicio de Social

4.19.3 Servicio de Psicología

4.19.4 Servicio de Farmacia

4.19.5 Unidad de Hospitalización y Salud Mental y Adicción



NÚMERO DE SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD

D.L. N° 276	DESTACADOS	D.L. N° 728	D.L. N° 1057	N° DE SERVIDORES
326	3	1	387	717

Fuente: Datos del AIRHSP y PLH Hospital de Apoyo II-1 Nuestras Señora de las Mercedes de Paíta, marzo 2025

Fuentes de financiamiento de las Acciones de Capacitación

La disponibilidad presupuestal para la atención del PDP 2025 correspondiente al Hospital de Apoyo II 1 Nuestra Señora de Las Mercedes Paíta es de S/.91,760.00.

Campos a completar por el área usuaria
Campos a completar por la ORH
Campos que el excel auto-completa
Campos solicitados en Matriz PDP

ORDENAR

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN					FÓRMULA				FÓRMULA				FÓRMULA	
					¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	¿Qué los diversos problemas que enfrenta el Hospital? Reducción de mortalidad y/o de complicaciones por desastres	Da Ejemplo ¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD AO	COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO
1	Falta de conocimientos y habilidades en la atención por urgencias y emergencias en la jurisdicción de Páiz.	Curso Formación en Primeros Auxilios	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Identificar los diversos problemas que enfrenta el Hospital. Reducción de mortalidad y/o de complicaciones por desastres	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	40	CURSO	D	3	3	1	7	2	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2500	500	3000
2	Falta de conocimiento en atención psicosocial, para estar preparados en situaciones de emergencia y desastres.	Curso Atención Psicosocial en Situaciones de Emergencias por Desastres en Salud	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Aprender técnicas de apoyo emocional a víctimas y familias en situaciones de crisis	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	40	CURSO	D	3	3	3	9	3	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2500	500	3000
3	Comunicación ineficaz con la CGR con el área de control interno lo que limita la transparencia y una eficiente comunicación en ambas partes	Taller de Comunicación Efectiva	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir técnicas de comunicación efectiva para la presentación clara y precisa de los resultados del control interno.	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	4	TALLER	C1	3	2	3	8	2	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SEMIPRESENCIAL	200	100	300
4	Dificultad en el uso de herramientas tecnológicas para la gestión de la Contraloría General de la República, para la gestión del control interno.	Capacitación en el uso de las plataformas de la Contraloría General de la República	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Conocer y utilizar herramientas tecnológicas para la automatización de los procesos de control interno, la gestión de datos y la generación de informes.	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	4	CURSO	C3	3	3	3	9	3	GENERALES	SEMIPRESENCIAL	200	100	300
5	REFORZAMIENTO EN EL SISTEMA SIGA ARIACENES	CURSO DE SIGA ARIACENES	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (SOLO CONOCIMIENTOS)	IDENTIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS DE INGRESOS AL SISTEMA	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	C3	3	1	3	7	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SEMIPRESENCIAL	200	100	300
6	FALTA DE CONOCIMIENTO EN EL REGISTRO DE LOS DIFERENTES TIPOS DE INGRESOS Y SISTEMAS SIGA ARIACEN	CURSO DE SIGA ARIACENES	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	IDENTIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS DE INGRESOS AL SISTEMA	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	C3	3	3	3	9	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SEMIPRESENCIAL	200	100	300
7	FALTA DE CONOCIMIENTO EN LAS TÉCNICAS DE ADAPTAMIENTO	CURSO DE TÉCNICAS DE ADAPTAMIENTO	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS QUE CUMPLAN CON MAYOR ANTIGÜEDAD DE INGRESO	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	C3	3	3	3	9	3	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	700	150	850
8	TRATAMIENTO DE PRODUCTOS	CURSO DE TIPOS DE PRODUCTOS	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	IDENTIFICACIÓN DE PRODUCTOS	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	C3	3	3	3	9	3	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	700	150	850
9	EXISTENCIA DE ERRORES EN LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVO	CURSO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	LOGRAR ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS ENTREGADOS EN EL ÁREA Y RECIBIDOS EN EL ÁREA	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	C3	3	3	2	8	3	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	700	150	850
10	Conocimiento sobre las etapas del Proceso Administrativo Sancionador - Ley 30057	Proceso Administrativo Sancionador - Ley 30057	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER SOBRE LAS ETAPAS DEL PROCESO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	B	3	2	3	8	3	GENERALES	PRESENCIAL	800	150	950
11	Conocimiento sobre las Modificaciones a la Ley de Contrataciones del Estado año 2023	Modificaciones a la Ley de Contrataciones del Estado año 2023	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER SOBRE LAS MODIFICACIONES A LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO AÑO 2023	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	B	3	2	3	8	3	GENERALES	PRESENCIAL	800	150	950
12	Conocimiento y Aplicación del Procedimiento Administrativo General TUD Ley N° 27444	Procedimiento Administrativo General TUD Ley N° 27444	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPRENDER SOBRE LA EJECUCIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	B	3	2	2	7	3	GENERALES	PRESENCIAL	800	150	950
13	Conocimiento y de Administración de los servicios de Salud	Administración de los Servicios de Salud	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	CONOCER SOBRE PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LOS SERVICIOS DE SALUD	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	B	3	2	2	7	4	GENERALES	PRESENCIAL	800	150	950
14	Conocimiento y Aplicación de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Conocimiento y Aplicación de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	CONOCER SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	2	CURSO	B	3	2	3	8	4	GENERALES	PRESENCIAL	800	150	950
15	DESCONOCIMIENTO DE CAPTACIÓN DE PACIENTE EN CONSULTA EXTERNA	CAPTACIÓN DEL PACIENTE EN CONSULTA EXTERNA	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ATENDER EL FLUJOGRAMA DEL PACIENTE PRE QUIRÚRGICO, MARCAR SU EXCEL DE PACIENTES CAPTADOS QUE INICIAN PRE QUIRÚRGICO PARA MAYOR CAPACITACIÓN DE MANEJO	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	10	CURSO	C1	3	2	1	6	2	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	1800	200	2000
16	DESCONOCIMIENTO EN REQUERIMIENTO DE MATERIAL DE CIRUGÍAS COMPLEJAS MAYORES GINECOLÓGICAS	CAPTACIÓN AL PERSONAL DE SOPORTE EN CIRUGÍAS COMPLEJAS GINECOLÓGICAS	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ATENDER EL MANEJO DE PACIENTES PRE QUIRÚRGICOS COMPLEJOS.	¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiere durante la capacitación?	3	CURSO	C1	3	2	1	6	2	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	500	200	700



17	DESCONOCIMIENTO EN REQUERIMIENTO DE MATERIAL EN CIRUGIAS COMPLEJAS MAYORES	CARACTERIZACIÓN AL PERSONAL DE MANEJO EN CIRUGIAS COMPLEJAS TRAUMATOLOGICAS	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDER EL MANEJO DE REQUERIMIENTO DE MATERIAL EN CIRUGIAS COMPLEJAS TRAUMATOLOGICAS	3	CURSO	CL	3	2	1	6	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	500	200	700
18	DESCONOCIMIENTO DE REQUERIMIENTO DE MATERIAL EN CIRUGIAS COMPLEJAS MAYORES	CARACTERIZACIÓN AL PERSONAL DE MANEJO EN CIRUGIAS COMPLEJAS TRAUMATOLOGICAS	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDER EL MANEJO DE REQUERIMIENTO DE MATERIAL EN CIRUGIAS COMPLEJAS TRAUMATOLOGICAS	3	CURSO	CL	3	2	1	6	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	500	200	700
19	Limitado conocimiento en configuración avanzada de redes y resolución de problemas complejos de red y seguridad.	Poder crear Configuración y administración de routers y switches, creación y gestión de políticas de seguridad, configuración de dispositivos de red y seguridad, resolución de problemas complejos de red y seguridad.	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE Y APLICACION	Configuración avanzada de dispositivos de red, administración de routers, switches y firewalls, resolución de problemas de red y seguridad.	3	CURSO	CL	3	3	3	6	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	1500	200	1700
20	Actualización de conocimientos en análisis avanzado de datos estadísticos	Capacidad de análisis de datos estadísticos, interpretación de resultados, uso de herramientas de análisis de datos.	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE Y APLICACION	Análisis exploratorio y predictivo de datos, manejo de grandes volúmenes de información, programación en Python para el análisis de datos, visualización y modelado de datos.	10	CURSO	CL	3	3	3	9	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	3000	500	3500
21	Capacidad en la planificación, desarrollo y entrega de software para automatizar procesos internos.	Desarrollo full stack: Python (Django), JavaScript (React), APIs REST, automatización de procesos: Python y PowerShell.	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE Y APLICACION	Aplicación de metodologías ágiles (Scrum, Kanban) en el desarrollo de software, automatización de tareas repetitivas y pruebas de software automatizadas.	3	CURSO	CL	3	3	3	6	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	1000	100	1100
22	DESCONOCIMIENTO SOBRE LAS NORMATIVAS ESPECÍFICAS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS HOSPITALARIAS, SISTEMAS DE RESPALDO ENERGÉTICO Y SEGURIDAD ELÉCTRICA EN ENTORNOS HOSPITALARIOS	Curso de instalaciones eléctricas hospitalarias	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los principios fundamentales y normativas relacionadas con las instalaciones eléctricas hospitalarias para garantizar la seguridad y eficiencia en la operación de los sistemas eléctricos en un entorno hospitalario.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	3600
23	DESCONOCIMIENTO SOBRE LAS NORMATIVAS ESPECÍFICAS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS HOSPITALARIAS, SISTEMAS DE RESPALDO ENERGÉTICO Y SEGURIDAD ELÉCTRICA EN ENTORNOS HOSPITALARIOS	Curso de Tecnología y mantenimiento de equipos de diagnóstico por imágenes	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los principios técnicos y las normativas relacionadas con el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de diagnóstico por imágenes para garantizar un rendimiento óptimo.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
24	Falta de conocimiento sobre las mejores prácticas y la gestión adecuada del mantenimiento de equipos biomédicos, política de seguridad y protocolos de emergencia para el correcto funcionamiento, aumentar los tiempos de inactividad de los equipos y reducir la eficiencia en los tiempos de respuesta.	Curso de gestión en mantenimiento de equipos biomédicos	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los procesos y técnicas de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos biomédicos para optimizar la eficiencia operativa y reducir el tiempo de inactividad.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
25	DESCONOCIMIENTO ACTUALIZADO SOBRE EL MANEJO DE EQUIPOS DE VENTILACIÓN MECÁNICA EN ENTORNOS HOSPITALARIOS	Curso de Capacitación en Manejo y Mantenimiento de Equipos de Ventilación Mecánica en entornos hospitalarios	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los principios y procedimientos de manejo y mantenimiento de equipos de ventilación mecánica para garantizar la seguridad, eficiencia y funcionalidad de los equipos en situaciones críticas hospitalarias.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
26	DESCONOCIMIENTO SOBRE LAS NORMATIVAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, así como la falta de capacitación en procedimientos adecuados para el manejo de riesgos en el Manejo de Equipos Biomédicos	Curso de Seguridad y Prevención de Riesgos en el Manejo de Equipos Biomédicos	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los riesgos asociados al manejo de equipos biomédicos para implementar prácticas seguras que minimicen los accidentes y garanticen un ambiente de trabajo seguro.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
27	DESCONOCIMIENTO DE LOS HERRAMIENTAS AVANZADAS DE EXCEL, lo que dificulta la eficiencia en el análisis de datos, la creación de informes complejos y la automatización de tareas, afectando la productividad y el cumplimiento en el manejo masivo de datos y procesos.	Curso de Excel Avanzado para la Gestión Administrativa y Análisis de Datos	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las herramientas avanzadas de Excel para la gestión administrativa y análisis de datos para optimizar la toma de decisiones y mejorar la eficiencia en la gestión de la información.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
28	DESCONOCIMIENTO DEL LENGUAJE TÉCNICO EN LA COMUNICACIÓN DE MANUALES, documentación técnica y comunicación con proveedores, afectando la eficiencia operativa.	Curso lenguaje técnico	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los términos y vocabulario técnico en inglés aplicados a su área de trabajo para mejorar la comunicación técnica y el entendimiento de documentación especializada.	9	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2500	300	2600
29	Seguridad en la infraestructura hospitalaria	Capacitaciones en el Índice de Seguridad Hospitalaria (ISH)	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Identificar los elementos necesarios para la gestión de emergencias y desastres.	3	CURSO	CL	3	2	1	6	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	600	100	700
30	Falta de conocimiento sobre el mantenimiento adecuado y la gestión de las plantas de tratamiento de aguas residuales en hospitales, lo que puede generar problemas de contaminación, incumplimiento de normativas ambientales y sanitarias, y poner en riesgo la salud de los pacientes y la comunidad, además de afectar la operación continua y sostenible del hospital.	Curso de Mantenimiento y Gestión de Plantas de Tratamiento de Aguas en Entornos Hospitalarios	ALTO	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los procesos de tratamiento de aguas, las normativas aplicables y los riesgos asociados. Enfatizar en la importancia de mantener estas instalaciones seguras y eficientes para garantizar la salud de la comunidad y estándares de calidad.	15	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2000	300	2300



31	Falta de conocimiento sobre los protocolos de seguridad específicos para plantas de origen medicinal, lo que genera riesgos en caso de incidentes como fugas, daños en el suministro o situaciones de contaminación. Afecta la seguridad y funcionamiento adecuado de la planta.	Curso de Gestión de Emergencias y Protocolos de Seguridad en Plantas de Origen Medicinal	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los protocolos de seguridad aplicables, definir los riesgos asociados al manejo del oxígeno y prevenir las acciones y medidas preventivas necesarias para garantizar la seguridad en las plantas de origen medicinal.	15	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2000	300	2300
32	Falta de conocimiento en el diseño, instalación y mantenimiento de sistemas de ventilación mecánica, lo que genera riesgos de funcionamiento eficiente de los sistemas de ventilación, afectando la calidad del servicio y la seguridad de los pacientes.	"Curso de Instalaciones Sanitarias en Entornos Hospitalarios"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los principios fundamentales de las instalaciones sanitarias en entornos hospitalarios, incluyendo su diseño, funcionamiento y mantenimiento, y operar adecuadamente los sistemas de ventilación mecánica, garantizando su correcto funcionamiento y asegurando la calidad del servicio al paciente.	15	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	3	2000	300	2300
33	Conocimiento y aplicación del Procedimiento Administrativo General TUD Ley N° 27444	Procedimiento Administrativo General TUD Ley N° 27444	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	CONOCER SOBRE LA EFECTUACIÓN DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	2	CURSO	CL	3	2	2	7	GENERALES	PRESENCIAL	2	600	100	700
34	Conocimiento y aplicación de los servicios de Salud	Administración de los Servicios de Salud	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	CONOCER SOBRE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LOS SERVICIOS DE SALUD	2	CURSO	CL	3	2	2	7	GENERALES	PRESENCIAL	2	600	100	700
35	Elaboración de los Estados Financieros, se utilizará RIESP	Curso de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público RIESP	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS)	Admisión de Conocimientos y aplicación de la RIESP en la práctica, así como la información que se debe tener en cuenta al momento de elaborar los Estados Financieros.	5	CURSO	CL	3	1	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	2300	300	2600
36	Denuncia en el manejo de Aplicativos para la Rendición Contable	Curso de Aplicativos Informáticos para la Rendición Contable	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicativos Informáticos para la Rendición Contable	5	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	600	100	700
37	Producción de Informes Técnicos	Redacción de Informes en el Sector Público	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender a redactar de forma correcta y con aplicación de Normativa los Informes Técnicos.	2	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	600	100	700
38	No hay Rendición de Brechas Contables	Curso de Brechas Contables - Normativa	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender a aplicar la normativa de Brechas Contables.	5	CURSO	CL	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	1300	150	1600
39	Preparación de los documentos de trabajo y los documentos de trabajo de los departamentos de trabajo	PROCESO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LOS DEPARTAMENTOS DE TRABAJO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	manejo de etapas y funciones como organigrama y sancionador	1	CURSO	CL	3	3	3	9	GENERALES	PRESENCIAL	2	500	70	570
40	Preparación en temas de contrataciones del Estado	CONTRATACIONES DEL ESTADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocimiento de procesos de contratación Estatal	1	CURSO	CL	3	3	3	9	GENERALES	PRESENCIAL	2	500	70	570
41	Manejo de Herramientas Informáticas	MANEJO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	realizar una encuesta de las herramientas de la tecnología de la información	1	CURSO	CL	2	3	3	8	GENERALES	PRESENCIAL	2	500	70	570
42	Falta de conocimiento y habilidades en la atención de Neonatos en estado crítico.	Atención de Neonatos en estado crítico.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Manejo de Neonatos en estado crítico.	1	CURSO	CL	3	3	3	9	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	2000	300	2300
43	Actualización en la formación de Cardiólogos en la atención de Neonatos en estado crítico.	Actualización en la formación de Cardiólogos en la atención de Neonatos en estado crítico.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Manejo de Neonatos en estado crítico.	15	CURSO	CL	3	3	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	5000	1000	6000
44	Actualización en la formación de Cardiólogos en la atención de Neonatos en estado crítico.	Actualización en la formación de Cardiólogos en la atención de Neonatos en estado crítico.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Manejo de Neonatos en estado crítico.	15	CURSO	CL	3	3	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	5000	1000	6000
45	Los médicos especialistas del Hospitalización Pediátrica y Neonatología, requieren capacitación en habilidades blandas en pacientes Pediátricos y Neonatológicos.	Curso de Actualización en Habilidades Blandas en Pacientes Pediátricos y Neonatológicos.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender sobre los fundamentos de la ventilación mecánica.	15	CURSO	CL	3	3	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	5000	1000	6000
46	Los médicos Pediátricos deben conocer los efectos favorables y adversos que genera la Administración, este grupo de farmacos en los pacientes Pediátricos.	Curso en manejo de Intoxicoles y Vasopresores en Pediatría y Neonatología.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	El médico debe conocer sobre estos efectos adversos que genera este grupo de fármacos y por ende el uso debe realizarse con la menor dosis en el menor tiempo posible.	15	CURSO	CL	3	3	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	5000	1000	6000
47	Todo profesional clínico debe ser capaz de reconocer los signos y síntomas de la Sepsis, así como las estrategias de manejo temprano, para evitar el desarrollo de la sepsis y reducir la mortalidad y la morbilidad de los pacientes.	Curso de manejo de Sepsis y Shock en Pediatría y Neonatología.	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer las causas fisiopatológicas, las opciones de tratamiento y la importancia de la coordinación entre el equipo de salud.	15	CURSO	CL	3	3	3	7	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	5000	1000	6000



MATRIZ PDP

Nombre de entidad RUC de entidad	HOSPITAL DE APOYO II-1 NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES PAITA 20276247078
-------------------------------------	--

Campo a completar por la Oficina de Recursos Humanos
Información que proviene de la matriz DNC

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	40	HABILIDADES BLANDAS	Curso Formación en Primeros Auxilios	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	2	2500	500
2	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	40	HABILIDADES BLANDAS	Curso Atención Psicosocial en situaciones de Emergencias por Desastres en Salud	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	3	2500	500
3	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Taller de Comunicación Efectiva	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEMPRESENCIAL	2	200	100
4	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	GENERALES	Capacitación en el Uso de las plataformas de la Contraloría General de la República	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	SEMPRESENCIAL	3	200	100
5	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO	CURSO DE SIGA- ALMACENES	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	SEMPRESENCIAL	2	200	100
6	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO	CURSO DE SIGA- ALMACENES	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APLICACIÓN	SEMPRESENCIAL	2	200	100
7	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	HABILIDADES BLANDAS	CURSO DE TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	3	700	150
8	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	HABILIDADES BLANDAS	CURSO DE TIPOS DE PRODUCTOS	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	3	700	150
9	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	HABILIDADES BLANDAS	CURSO DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	Formación Laboral	CURSO	C3	REACCIÓN Y APLICACIÓN	PRESENCIAL	4	700	150
10	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Proceso Administrativo Sancionador - Ley 30057	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	3	800	150
11	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Modificatorias a la Ley de Contrataciones del Estado año 2023	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	4	800	150
12	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Procedimiento Administrativo General TUO Ley N° 27444	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	3	800	150
13	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Administración de los Servicios de Salud	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	4	800	150
14	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Cumplimiento de la Ley Nº 27806.- Ley de Transparencia y Acceso a la	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	4	800	150



33	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Procedimiento Administrativo General TUO Ley N° 27444	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	600	100
34	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	Administración de los Servicios de Salud	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	600	100
35	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	HABILIDADES BLANDAS	Curso de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público - NICSP	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	2	2300	300
36	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	HABILIDADES BLANDAS	Curso de Aplicativos Informáticos para la Rendición Contable	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	600	100
37	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	HABILIDADES BLANDAS	Redacción de Informes en el Sector Público	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	600	100
38	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	HABILIDADES BLANDAS	Curso de Brechas Contables - Normativa	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	1500	150
39	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	GENERALES	PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	500	70
40	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	GENERALES	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	500	70
41	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	GENERALES	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS APLICADAS A LA REDACCIÓN DE PASANTE EN EL INMP	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	500	70
42	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	HABILIDADES BLANDAS	en el módulo "Manejo Médico en Neonatos y Neonatos en estado"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	2000	300
43	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	HABILIDADES BLANDAS	RCP - Pediatría básico y avanzado	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	5000	1000
44	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	HABILIDADES BLANDAS	Curso de Actualización en Lactancia Materna.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	5000	1000
45	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	HABILIDADES BLANDAS	Curso de Ventilación Mecánica en Pacientes Pediatricos y Neonatales.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	5000	1000
46	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	HABILIDADES BLANDAS	Curso en manejo de Vasopresores en Pediatría.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	5000	1000
47	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	HABILIDADES BLANDAS	Curso de manejo de SEPSIS y SHOCK SEPTICO en paciente pediátrico.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	5000	1000
TOTAL													91760	

