



# “Municipalidad Distrital de Imperial”

## Resolución de Alcaldía N°550-2023-MDI

Imperial, 13 de noviembre de 2023.

### EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL – CAÑETE

#### VISTO:

La Resolución de Alcaldía N° 472 – 2023- MDI, de fecha 23 de agosto del 2023; la Resolución de Alcaldía N° 535-2023-MDI de fecha 06 de noviembre de 2023; y;

#### CONSIDERANDO:

Que, la Municipalidad Distrital de Imperial goza de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, con la facultad de ejercer actos de Gobierno Administrativo y de Administración, con sujeción al Ordenamiento Jurídico; en concordancia con el artículo 194° de la Constitución Política del Perú y el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, es atribución del Alcalde conducir la política del personal de la Municipalidad Distrital de Imperial facultado para nombrar y remover al personal administrativo, según lo establecido en el Artículo 20° numeral 17) de la Ley Orgánica de Municipalidades N°27972, donde se señala que son atribuciones del Alcalde designar y cesar al Gerente Municipal y a propuesta de este a sus demás funcionarios de confianza;

Que, el Jurado Electoral Especial de Cañete mediante Credencial N° 15423725.2022CA&#209, ETE.01 de fecha 31 de octubre de 2022, reconoce como Alcalde de la Municipalidad Distrital de Imperial al Sr. CARLOS FELIPE YAURICASA TIPIANI, identificado con DNI N°15423725; para el periodo 2023-2026;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 472- 2023- MDI, de fecha 23 de agosto del 2023, se resolvió **DESIGNAR**, al **Doctor WILDER CARUAJULCA QUISPE**, identificado con **DNI N° 08128268**, como **JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS** de la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL**;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 535-2023-MDI de fecha 06 de noviembre de 2023, se resuelve **ENCARGAR**, a partir de la fecha al **Doctor WILDER CARUAJULCA QUISPE**, identificado con **DNI N° 08128268**, en adición a sus funciones como **JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**, como **JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO** de la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL**;

Que, estando a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 6°, numeral 6° y 17° del artículo 20° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, contando con las visaciones de la Gerencia Municipal, Oficina de Asesoría Jurídica, Oficina de Gestión de Recursos Humanos y Secretaría General de la Municipalidad Distrital de Imperial;

#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **DAR POR CONCLUIDA** la responsabilidad al **Doctor WILDER CARUAJULCA QUISPE**, identificado con **DNI N° 08128268**, en adición a sus funciones como **JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**, como **JEFE DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO** de la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL**, dándole las gracias por los servicios prestados.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **NOTIFICAR** al interesado y a las demás Áreas de la Institución Municipal para los fines pertinentes.

**ARTÍCULO TERCERO.** - **DEJAR SIN EFECTO**, todo Acto Administrativo que se oponga a la presente Resolución de Alcaldía.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE IMPERIAL  
  
Carlos Felipe Yauricasa Tipiani  
ALCALDE

“Imperial Capital Comercial del Sur Chico”