# INSTRUCTIVO DE EJECUCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

## I. OBJETO

Establecer las indicaciones técnicas y pasos a seguir en las intervenciones de la ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, que es implementada por AGRO RURAL, en el marco del Programa Presupuestal 0068 (PP 0068): "*Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres*" y declaratorias de emergencias.

## II. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El presente instructivo es de alcance general, de aplicación y de cumplimiento obligatorio para la Unidad de Articulación Territorial (UAT), las Unidades Zonales (UZ) y Oficinas Zonales (OZ) del Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural - AGRO RURAL.

## III. DETALLE DEL INSTRUCTIVO

### 3.1. GENERALIDADES

#### 3.1.1. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE ÁMBITOS DE INTERVENCIÓN

a. Zonas que presenten recurrencia de peligros generados por fenómenos meteorológicos extremos, contemplados en el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (PLANAGERD) y el Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres – Preparación respuesta frente a emergencia y desastres (CENEPRED), como heladas, sequías, inundaciones, friaje, nevadas y granizadas; y otras zonas identificadas que presentan alta vulnerabilidad o riesgos.
b. Focalización del ámbito de intervención, en función de los escenarios de riesgos emitidos por CENEPRED, e informes del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú (SENAMHI), Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y Unidades Zonales (UZ).
c. Zonas rurales que se encuentren preferentemente en situación de pobreza y extrema pobreza, según el Mapa de Pobreza del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI).
d. Zonas que presenten pérdidas de cultivos, morbilidad y mortandad de ganado.
e. Zonas vulnerables con fines de protección de los recursos suelo, agua y cobertura vegetal.
f. Ámbitos que comprendan las declaratorias de emergencia.
g. Ámbitos considerados con riesgo alto y muy alto ante los efectos de las heladas ubicadas sobre los tres mil quinientos (3,500) metros sobre el nivel del mar (msnm) y para el caso de la implementación de los módulos para el resguardo de ganado (cobertizos), sobre los tres mil ochocientos (3,800) msnm.

AGRORURAL

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:40:15 -05:00

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:31:53 -05:00

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:53:59 -05:00

### 3.1.2. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS

a. Que se encuentren en zonas rurales preferentemente en condición de pobreza y extrema pobreza.
b. Que se encuentren en situación vulnerable a peligros generados por fenómenos meteorológicos extremos, que afectan a la población y sus medios de vida.
c. Productores cuya actividad principal es la agrícola, pecuaria y/o forestal.
d. Excepcionalmente, productores afectados que se encuentren comprendidos en los ámbitos declarados en emergencia (bajo declaratoria de emergencia).
e. Interés y disposición de los beneficiarios, para la adopción y adaptación de la tecnología a implementar.
f. Que sea miembro de una Organización de Productores Agrarios (OPA) o comunidad campesina.
g. Que pertenezcan a organizaciones comunales constituidas legalmente en el ámbito de acción de la UZ.
h. Criadores cuya actividad principal sea la crianza de ganado alpaca y/u ovino, quienes cuenten con disponibilidad de terreno, ya sea de su propiedad o usufructo, que residan por encima de los tres mil ochocientos (3,800) msnm y cuenten con un rebaño de hasta cien (100) alpacas y/u ovinos.

## 3.2. DETALLE DE LAS INTERVENCIONES

Las UZ con el apoyo de las Oficinas Zonales (OZ), tienen la labor para articular, coordinar y gestionar con las OPA, Gobiernos Locales, Regionales y otras entidades públicas y/o privadas, a fin de establecer alianzas estratégicas, para las intervenciones en el marco del PP 0068: "*Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres*" y las declaratorias de emergencias.

### 3.2.1. PRODUCTO 300001: ACCIONES COMUNES

#### 3.2.1.1. ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA (AAE)

**a. Finalidad 0180110: Adquisición y Entrega de Insumos para la Asistencia en Situación de Emergencia.**

Esta actividad consiste en la adquisición y entrega de bienes agrícolas y pecuarios que permita una atención oportuna a los damnificados y afectados por los fenómenos climáticos adversos en situación de emergencia, están comprendidos los siguientes bienes y servicios.

- **Mecánica operativa: Entrega de Kits con Insumos para la asistencia en situación de emergencia Agrícola y Pecuaria**

  - **Descripción de bienes y/o servicios:**

    **AGRARIO**

    **i. Adquisición y entrega de herramientas (palas, carretillas, etc.)**
    Consiste en dotar de herramientas a la población afectada que contribuyan a la remoción de materiales como consecuencia de deslizamientos, inundaciones o anegamientos en sus parcelas, así como para la rehabilitación de pequeñas infraestructuras de riego, caminos, etc. Un (01) kit de herramientas comprende un grupo de

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:40:27 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:33:22 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:58:28 -05:00

bienes o herramientas), el grupo beneficiado debe estar compuesto por veinticinco (25) personas como mínimo.

Las herramientas que conforman el kit se muestran en la sección anexos, **Tabla 1,** y la equivalencia del kit en la **Tabla 11.**

**ii. Adquisición y entrega de equipos agrícolas (mochila fumigadora, motobomba)**

- **Entrega de mochila fumigadora**
  Consiste en dotar a los agricultores con equipos que faciliten la aplicación de los abonos foliares y fungicidas a los cultivos afectados por las heladas, granizadas o plagas y enfermedades. una (01) mochila manual que se entrega por cada cinco (05) productores agrícolas.

- **Entrega de motobomba**
  Consiste en adquirir motobombas para las UZ con la finalidad de que bajo el procedimiento administrativo de cesión en uso se entregue para su uso temporal a las Juntas de Usuarios de Agua (JUA), y en caso donde estas no existan, se entrega a las OPA, formalizadas, para que puedan retirar el exceso de agua depositada en las áreas de cultivos en terrenos carentes de drenaje, a causa de las lluvias intensas, o en su defecto, para el aprovisionamiento de agua para los cultivos en caso de sequias o déficit hídrico donde exista una fuente a de agua visible y cercana, durante la situación de emergencia, debiendo ser regresadas a AGRO RURAL al finalizar.

**iii. Adquisición y entrega de insumos agrícolas (abono foliar, pesticidas)**

Consiste en dotar a la población agrícola afectada con productos agrícolas como: Abono foliar, que contribuya a la recuperación de los cultivos afectados por los efectos de las condiciones climáticas adversas, así como dotar de pesticidas amigables al medio ambiente, que mitiguen la afectación que se acentúa durante y después de suscitado el fenómeno adverso.

Los insumos agrícolas comprenden de manera referencial diez (10) litros: ocho (08) de abono foliar y dos (02) de adherente foliar, o diez (10) de abono foliar, o diez (10) litros de pesticidas, pudiendo variar la cantidad dependiendo el tipo de fenómeno o evento adverso y la situación de emergencia. Un (01) bien de insumo agrícola se entrega a un (01) beneficiario, para atender hasta un máximo de una (01) hectárea, aproximadamente para dos (02) aplicaciones por hectárea

Los insumos agrícolas referenciales se muestran en la sección anexos, **Tabla. 2**, y la equivalencia del kit en la **Tabla 11**.

**iv. Adquisición y entrega de insumos para producción de "forraje verde hidropónico"**

Consiste en dotar semillas forrajeras y bandejas para hidroponía en lugares donde exista disponibilidad de agua para su uso, así como la asistencia técnica por personal especializado.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:40:39 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:33:32 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:58:41 -05:00

**v. Adquisición y entrega de materiales de conducción de agua (tubos PVC)**

Consiste en adquirir y dotar de tuberías (PVC) de diferentes diámetros y longitudes, no mayores a cien (100) metros para zonas donde se produce o produjo afectación de canales rústicos, a causa de deslizamientos o pérdida de parte o tramo del canal, con el objetivo de permitir temporalmente el paso de agua, hasta la reparación o reconstrucción de la infraestructura inicial**.** No constituye una reparación total del canal.

**PECUARIO**

**i. Adquisición y entrega de alimento suplementario para ganado**

Consiste en adquirir y entregar alimento suplementario en respuesta a fenómenos meteorológicos adversos para los productores que dispongan de población ganadera afectada o en peligro inminente.

La adquisición de alimentos se realiza en función a la disponibilidad y necesidades de cada zona, preferentemente se entregará forraje seco deshidratado (pacas de heno de avena, alfalfa u otros similares y comerciales), solo cuando los alimentos antes mencionados no están disponibles en el mercado, se entregará otro tipo de alimento comercial como alimento suplementario.

La cantidad de alimento entregado no será mayor al 50% de la ración diaria, pudiendo ser menor según las necesidades y disponibilidad presupuestaria, la duración de la provisión de alimento será de acuerdo con la evaluación en campo y a la justificación técnica realizada por las UZ; salvo excepciones justificadas por las UZ se podrá entregar mayor cantidad de alimento. La evaluación de la calidad del alimento a ser entregado será realizada de manera sensorial por las UZ, con el apoyo de las OZ.

Un (01) bien de alimento suplementario corresponde a cien (100) kg de alimento entregado, se atenderá hasta un máximo de cien (100) cabezas de ovinos y camélidos sudamericanos, o entre quince (15) a veinte (20) vacunos por productor.

**ii. Adquisición y entrega de kit veterinario reactivo de emergencia**

Consiste en la dotación de kit veterinario reactivo para el tratamiento de enfermedades infecciosas y parasitarias, entre otras y de insumos de uso zootécnico (instrumental) a causa de fenómenos adversos; incluye la dotación de servicios veterinarios y asistencia ante emergencias. Un (01) kit veterinario corresponde a un grupo de productos farmacéuticos y suministros zootécnicos dependiendo del peligro y condiciones de la emergencia suscitada. Un (01) kit veterinario se entrega a un (01) beneficiario, para atender hasta máximo cien (100) cabezas de ovinos y camélidos sudamericanos, y entre quince (15) a veinte (20) vacunos, máximo un (01) kit por productor.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:40:51 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:44:00 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:59:12 -05:00

**iii. Abastecimiento y provisión de agua en épocas por tipo de peligros**

Consiste en dotar y proveer agua a las poblaciones de animales más afectadas por el desabastecimiento y/o inaccesibilidad de agua, a través del servicio de alquiler de cisternas y/o adquirir bidones de agua para ser entregados a los agricultores afectados, por el personal de la UZ, con el apoyo de las OZ y promotores de las comunidades afectadas.

Un bien de abastecimiento de agua comprende dos (02) bidones de almacenamiento (aproximadamente de ciento veinticinco (125) litros cada uno, dependiendo la oferta de la zona) y/o la provisión del servicio de llenado de agua para consumo animal. En casos que los productores pecuarios ya cuenten con bidones o reservorios, solo se entrega el servicio de provisión de agua para consumo animal **(un (01)** bien por productor).

**iv. Dotación de mallas ganaderas para el aparto de animales**

Consiste en dotar mallas ganaderas para apartar y/o agrupar al ganado afectado en un área determinada poniéndolos a buen recaudo para las diversas labores que se puedan realizar.

Un bien de mallas ganaderas comprende la entrega de cincuenta (50) metros de esta; así como, de postes de madera (para ser instalados cada cinco (05) metros) a un (01) productor pecuario.

- **Mecánica operativa: Adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situación de emergencia**

**i. Acciones previas**

– La UZ, con el apoyo de las OZ, solicitan la información del Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación (SINPAD), a los gobiernos locales y regionales, en un plazo máximo de diez (10) días de iniciada la declaratoria de la emergencia.

– Es responsabilidad de la UZ, mantener actualizada la base de datos e información agraria correspondiente a cada emergencia, como: Padrón de beneficiarios, número de productores, número de hectáreas de cultivo, y número de cabezas de ganado por especie en cada ámbito.

– La UZ, con la información del SINPAD de peligro inminente o afectación de daños, verifica ***in situ*** los daños, afectaciones o situación de peligro inminente, y evalúa la magnitud en los medios de vida de los productores agrarios.

– Durante la verificación y evaluación, la UZ, con el apoyo de las OZ, y, en coordinación con las autoridades locales, identifican y empadronan a los afectados directos o en peligro inminente que se atenderá de acuerdo con la asignación presupuestal.

– La UZ en base a la evaluación, presenta el informe de demanda adicional en un plazo máximo de (veinticinco) 25 días de inicio de la declaratoria de emergencia; sustentando y justificando la situación de emergencia, planteando la atención con lo estrictamente necesario, sustentando la inmediatez, precisando la propuesta de la intervención en marco a la actividad

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:41:06 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:33:43 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:59:33 -05:00

correspondiente y considerando la normativa presupuestal vigente para la atención.

- La UZ una vez cuente con la asignación presupuestal, solicita el requerimiento de adquisición, sustentando la situación de emergencia, por lo estrictamente necesario y la inmediatez de la intervención.

**ii. Conformación de la brigada**

La UZ, antes de iniciar la atención, debe conformar la brigada mediante un acta de instalación, empleando el **FORMATO N°01 – AAE,** con el apoyo de las OZ, integrada por los siguientes miembros:

- Un (01) representante de AGRO RURAL (UZ y/o OZ)
- Un (01) representante del Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA), en lugares donde tengan presencia en campo.
- Un (01) representante de la Municipalidad y/o autoridad política (Prefecto y/o Sub-Prefecto de la zona, Juez de Paz, entre otras autoridades).
- Un (01) representante de la Dirección Regional de Agricultura o Agencias Agrarias, en lugares donde tengan presencia en campo.
- Otras instituciones públicas y privadas.

**iii. Coordinaciones para la entrega de bienes y/o insumos**

La brigada, es responsable de:

- Apoyar en la identificación de los productores afectados y/o damnificados de acuerdo con los criterios de selección.
- Garantizar la entrega de bienes y/o insumos agropecuarios a los productores afectados.
- Apoyar y gestionar la logística para el traslado y entrega de los bienes agrarios y el acercamiento con las OPA.
- Participar en las jornadas de aplicación y dosificación del ganado y en el seguimiento de la implementación de las tareas agrarias y pecuarias.

**iv. Entrega de bienes agrarios y pecuarios**

- Se considera un (01) bien como la unidad de medida similar a un (01) kit
- Los padrones de beneficiarios deben contener en forma legible los nombres y apellidos completos del productor y copia de DNI vigente y/o Boucher de trámite ante la RENIEC, de no hacerlo, no se entrega el insumo o bien, salvo que no cuente con este documento de identidad por acción del fenómeno adverso
- La OZ en coordinación con la brigada, debe programar las fechas y lugares de entrega de los bienes y/o insumos a las OPA, remitiendo dicha programación a la UZ, quien consolida la programación de la entrega de bienes agrícolas y pecuarios en el **FORMATO N°02-AAE.**
- La UZ y/u OZ con el apoyo de las brigadas, entrega en acto público los bienes y/o insumos agropecuarios a las OPA, en señal de transparencia, sustentada con el acta de entrega y recepción de bienes según **FORMATO N°03-AAE**, por cada tipo de bien entregado.
- La entrega de bienes e/o insumos se evidencia fotográficamente, siendo estos adjuntados a los informes técnicos respectivos.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:41:18 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:33:53 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:59:47 -05:00

- La OPA y la UZ y/u OZ entregan los bienes y/o insumos a los beneficiarios quienes deben firmar la respectiva planilla de entrega, en señal de garantía y veracidad de la información, según correspondan empleando los formatos desde el **FORMATO N°04-AAE,** al **FORMATO N°13-AAE**, refrendado con las firmas del técnico de campo, profesional de la UZ y/o encargado de la OZ y representantes de la OPA.
- La entrega de insumos y/o bienes está supeditada al cumplimiento de los requisitos establecidos indicados en los criterios de selección.
- Las motobombas se entregan bajo el procedimiento administrativo de cesión en uso a las JUA, y en lugares donde no existan, se entrega a las OPA formalizadas por un juez de paz de su localidad.
- Para la formalización de la OPA, los productores agrarios, deben organizarse, empadronarse y libremente nombrar sus representantes en una asamblea, y registrar los acuerdos en su libro de actas acompañado del padrón de asistentes e integrantes, que luego es refrendado por un juez de paz de su localidad, mediante firma y sello.
- Las motobombas son entregadas en calidad de cesión en uso temporal, mientras duren las actividades de evacuación/succión de aguas, estrictamente en caso de emergencias (situación de emergencia) **FORMATO N°07-AAE.**
- Las JUA o en su defecto las OPA, que soliciten los equipos motobomba, se hacen cargo de la operación y mantenimiento, durante el tiempo de uso del equipo.
- Una vez, concluido los trabajos de extracción de agua (en caso de inundación) o suministro de agua (en caso de sequía) el beneficiario juntamente con la JUA o en su defecto la OPA, realizan la devolución de la(s) motobomba(s) a la OZ / UZ, en perfecto estado de funcionamiento refrendado con las firmas respectivas, en observancia a los **FORMATO N°07-AAE** adjuntando las planillas de beneficiarios atendidos de acuerdo con el **FORMATO N°08-AAE**.
- Es responsabilidad de la UZ con el apoyo de la OZ, llevar el registro y seguimiento de cada una de las motobombas.
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes permanentes a la UAT del progreso de la ejecución de las tareas correspondiente a la adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situaciones de emergencia.
- Inmediatamente, al finalizar la ejecución de las tareas correspondiente a la adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situaciones de emergencia, la UZ con el apoyo de la OZ, registra la información en el Sistema de Seguimiento del Plan Multisectorial Ante Heladas y Friajes -SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT utilizando los formatos que correspondan

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:41:31 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:34:06 -05:00

### v. Informe Final: Adquisición y Entrega de Insumos Para la Asistencia en Situación de Emergencia.

- El informe final es el producto interno que se genera por la ejecución de la adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situación de emergencia para la UZ, con el objetivo de mostrar las

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 10:59:59 -05:00

acciones realizadas en campo en el manejo de los insumos y/o bienes agropecuarios. El informe es para los casos de supervisiones, y seguimiento por parte de las áreas técnicas de AGRO RURAL, y los Órgano de Control Institucional (OCI), y entes externos como: Contraloría General de la República (CGR), Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego (MIDAGRI), Defensoría del Pueblo, etc.

- La UZ es la responsable de elaborar y aprobar el informe final de las actividades, las mismas que se mantienen en el acervo documentario para su revisión por las unidades competentes.
- La UZ, a través de sus profesionales y técnicos de campo, participa y brinda apoyo a sus OZ para la elaboración oportuna del informe final.
- En el informe final **FORMATO N°14-AAE**, la UZ adjunta copia de los formatos desde el **FORMATO N°01-AAE al FORMATO N°13-AAE**, y los **FORMATOS N°15-AAE** al **FORMATO 22-AAE**, con el apoyo de la OZ, mientras que los originales se mantienen en custodia de la OZ.
- El informe final de las actividades de emergencia, elaborado, aprobado y consolidado por la UZ, es remitido en un plazo máximo de treinta (30) días calendario de culminado el plazo de atención (fijado en el dispositivo legal) a la UAT (01 ejemplar) **FORMATO N°14–AAE**, adjuntando solamente los formatos: **FORMATO N°15-** al **FORMATO 22-AAE**, este documento viene a ser un consolidado que contiene una evaluación de la ejecución física -financiera.

**b. Finalidad 0212131: Limpieza y Descolmatación de Cauces, Defensas Ribereñas, Sistemas de Drenaje y Canales de Riego.**

- **Descripción de bien o servicio: Limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural**

El desarrollo de esta tarea permite reducir los riesgos ante el peligro inminente u ocurrencia de desastres por la presencia de peligros de origen natural, que afectan la biodiversidad y la producción agropecuaria, principales medios de vida de la población andina.

La tarea consiste en la protección de manantiales, bofedales, praderas nativas y humedales; así como la limpieza de qochas, limpieza y descolmatación de las zanjas de infiltración, que se encuentra en cabeceras de cuencas, con la finalidad de mejorar la oferta hídrica, la capacidad de infiltración de agua en el suelo, la disminución de la escorrentía del agua, el almacenamiento y la regulación de las aguas.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:41:45 -05:00

- **Mecánica operativa: Limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural**

La mecánica operativa para la ejecución es la siguiente:

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:34:17 -05:00

**i. Identificación de la zona a intervenir**

- La UAT remite a las UZ, la información correspondiente a la declaratoria de emergencia, donde se indican los distritos, provincias y departamentos, ante peligro inminente por déficit hídrico.
- Las UZ con el apoyo de las OZ, realizan coordinaciones y reuniones con las autoridades locales de cada distrito, OPA y miembros de antiguos comités conservacionistas existentes de cada provincia y

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:00:11 -05:00

distrito a intervenir, para la consideración de algunos aportes de técnicos de campo.

- Con respecto a las fuentes naturales, se realiza las coordinaciones con las OPA de cada distrito a intervenir, con la finalidad de identificar los puquios/manantiales.
- Con la información obtenida de los reportes existente en las OZ, se selecciona las áreas de intervención en las Organizaciones, que trabajaron con las zanjas de infiltración en un periodo no mayor a 05 años, que fueron construidas con apoyo de PRONAMACHCS, AGRO RURAL, ONG y otras instituciones, priorizando las zanjas, con mayor acumulación de sedimentos, las áreas de mayor concentración y representación de las actividades de construcción.
- La identificación y evaluación de la limpieza y descolmatación de las zanjas de infiltración y la protección de fuentes naturales, está a cargo de la UZ con el apoyo de la OZ en cada distrito, los reportes de avance son diario con la ubicación en Sistema de Coordenadas Universal Transversal de Mercator - UTM, DATUM WGS 84 (World Geodetic System 1984), teniendo en cuenta los límites distritales, provinciales y departamentales. Según **FORMATO N° 02-AAZ**.

**ii. Identificación de las OPA**

- Los beneficiarios de la limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural son identificados por la UZ/OZ, siendo registradas en el **FORMATO N°01-AAZ**.
- En cada una de las OPA se coordina con los directivos y autoridades locales, verificando el área de intervención con zanjas de infiltración y el área donde se protegen las fuentes de agua natural, luego se reúnen con todos los beneficiarios, para informar las actividades a realizar, acordando el inicio de la actividad.
- Antes del inicio de la actividad, se realiza reuniones con el equipo técnico, para brindar las pautas a tener en cuenta en la actividad de limpieza y descolmatación de las zanjas de infiltración y la protección de fuentes naturales.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:41:58 -05:00

**iii. Limpieza y descolmatación (consideraciones técnicas)**

- La limpieza y descolmatación de las zanjas de infiltración se desarrollan en varias acciones que aseguran su buen funcionamiento en periodos de mayor déficit hídrico y permitiendo disminuir los riesgos ante las ocurrencias de peligros de origen natural.
- La acción de eliminar sedimentos acumulados en el fondo de la zanja permite acumular mayor volumen de agua y su mejor infiltración.
- Se interviene en zanjas que han sido construidos por PRONAMACHCS, AGRO RURAL, ONG y otras instituciones; en un periodo mayor a cinco (05) años.
- Los ámbitos de trabajo son georreferenciados en coordenadas UTM, DATUM WGS 84.
- El área de trabajo de la limpieza de las zanjas de infiltración es en los cuatro (04) vértices.
- Las zanjas de infiltración que son rehabilitadas son las que se encuentren deterioradas y en mal estado, trabajos que se realizan con ayuda de las herramientas.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:34:27 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:00:22 -05:00

- El sedimento y material extraído se coloca en la parte inferior de la zanja formando un terraplén, el cual debe estar ligeramente compactado.
- Al concluir la descolmatación de sedimentos, se procede a la rectificación del nivel de la zanja con ayuda del Nivel Tipo “A”.
- El perfilado de taludes y tabiques de la zanja, se realiza teniendo en cuenta las dimensiones establecidas en el diseño (ancho de la base: 40 cm, altura 40 cm y ancho superior de la zanja: 50 cm.), manteniendo su diseño original.
- La protección de fuentes naturales de agua se realiza colocando malla metálica en un área de 0,25 ha o 200 m. lineales, con puntales de madera colocados a cuatro (04) metros de distancia, alrededor del manantial, de manera que, quede protegido ante el ingreso de animales, dejando una única entrada para controlar el acceso, evitando la contaminación y colmatación del manantial, a fin de mejorar la disponibilidad del recurso hídrico para el ganado.
- La entrega de herramientas, insumos y/o materiales se realiza a la OPA empleando el **FORMATO N°03-AAZ**.
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes permanentes a la UAT del progreso de la ejecución de las tareas correspondientes a limpieza y descolmatación de cauces, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego.
- Inmediatamente, al finalizar la ejecución de las tareas correspondiente a limpieza y descolmatación de cauces, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego, la UZ con el apoyo de la OZ, registra la información en el Sistema de Seguimiento del Plan Multisectorial Ante Heladas y Friajes -SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT utilizando los formatos que correspondan.

**iv. Informe Final: Limpieza y Descolmatación de Cauces, Defensas Ribereñas, Sistemas de Drenaje y Canales de Riego**

- El informe final de ejecución es el producto interno que se genera por la ejecución de la actividad para la UZ, con el objetivo de mostrar las acciones desarrolladas que permitieron lograr la culminación de la tarea de limpieza y protección de fuentes e infraestructura natural, desde la identificación de las organizaciones, zona de intervención, consideraciones técnicas y el acompañamiento del personal de campo. El informe es para los casos de supervisiones, y seguimiento por parte de las áreas técnicas de AGRO RURAL, así como; de los Órgano de Control Institucional (OCI), y entes externos como: Contraloría General de la República (CGR), Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego (MIDAGRI), Defensoría del Pueblo, etc.
- La UZ es la responsable de elaborar y aprobar el informe final de las actividades, las mismas que se mantienen en el acervo documentario para su revisión por las unidades competentes.
- Concluida la ejecución de las actividades programadas, la UZ elabora el informe final de ejecución empleando el **FORMATO N°04-AAZ,** donde encuentre consolidado y validado toda la información a nivel del ámbito de su jurisdicción, contando con el apoyo de las OZ, considerando el detalle del estado físico y financiero de cada actividad.
- En el informe final, se adjunta copia de los **FORMATO N°01-AAZ, FORMATO N°02-AAZ** y **FORMATO N°03-AAZ**, debiendo ser remitido a la UAT (un (01) ejemplar). Documento que es revisado, validado y

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:42:11 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:34:39 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:00:33 -05:00

consolidado, considerando información de todas las regiones involucradas en el desarrollo de la tarea.

### 3.2.1.2. ACTIVIDAD 5005609: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

**a. Subactividad: Desarrollo de los Talleres Nacionales y/o Regionales**

- **Descripción de bienes o servicios: Talleres Nacionales**

Con el propósito de programar, evaluar y monitorear la implementación de las diferentes actividades, es necesaria la ejecución de talleres nacionales en cada ejercicio fiscal.

La ejecución física y financiera del desarrollo de los talleres son de responsabilidad de la UZ donde se asigne el recurso presupuestal, en coordinación directa con la UAT.

- **Mecánica operativa: Talleres Nacionales**

**i. Taller Nacional de Presentación del PP 0068**

Corresponde a la ejecución del primer taller en el primer trimestre de cada ejercicio fiscal, tiene como objetivo presentar el instructivo de ejecución de las actividades de reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, al personal involucrado de las UZ y UAT, el documento en mención describe las pautas de implementación de las actividades propuestas para el año fiscal en curso, a fin de homogenizar criterios de trabajo en los ámbitos de intervención. En este evento participan cuatro (04) profesionales de cada UZ (especialista zonal responsable de las intervenciones de la ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, Administrador(a), y dos (02) técnicos extensionistas representantes (CAS - 728).

**ii. Taller de Evaluación Intermedia del PP 0068**

El segundo taller, se realiza a finales del segundo trimestre del año de ejecución, tiene como objetivo conocer, compartir y evaluar los avances de ejecución de las actividades, y según corresponda, plantear estrategias, acciones correctivas inmediatas para mejorar los procesos de ejecución de las actividades y tareas del programa. En el taller participan dos (02) profesionales y dos (02) técnicos extensionistas (CAS – 728) de cada UZ con apoyo del personal de la UAT.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:42:25 -05:00

**iii. Taller de Evaluación Final y Programación del PP 0068**

El tercer y último taller, se realiza en el último trimestre del año fiscal, tiene como objetivo evaluar los logros y dificultades durante el proceso de ejecución de las actividades, rescatar lecciones aprendidas, sirviendo de insumo para elaborar la programación de actividades para el siguiente periodo fiscal, en función a las estrategias planteadas. En este taller, también se elabora la programación preliminar a nivel provincial, de todos los productos, actividades y tareas que se ejecutan en los ámbitos de intervención. En los tres talleres participan los especialistas de la UAT.

Al término de cada taller, se suscribe un acta de los acuerdos y compromisos consensuados entre los participantes, con el propósito de efectuar el seguimiento y monitoreo a la implementación de estos.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:34:50 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:00:46 -05:00

**iv. Taller Regional / Macrorregional**

Se desarrollan (de ser necesarios) en la sede de cada UZ, permiten organizar y fortalecer capacidades a los profesionales y equipos técnicos de los responsables de ejecutar las actividades y subactividades del programa presupuestal.

**v. Elaboración y presentación del informe final por cada taller**

Es de responsabilidad de la UAT, elaborar el informe final según **FORMATO N°01-AC**, que luego es tramitado hacia las instancias que correspondan.

**vi. Replica de los Talleres**

El profesional de cada UZ que participa en los talleres nacionales debe realizar la socialización y réplica a todo el personal de la UZ y OZ, involucrado con las actividades del programa, mediante reuniones técnicas.

La UZ presenta un informe de la réplica a la UAT, empleando el **FORMATO N°02-AC**.

### 3.2.2. PRODUCTO 3000734: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

Consiste en implementar la capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres a través de un conjunto articulado de subactividades orientadas a brindar servicios y entregar bienes y/o insumos (kits) a las OPA.

#### 3.2.2.1. ACTIVIDAD 5005611: ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

Esta actividad desarrolla las estrategias de medidas para la preparación y respuesta a los efectos de fenómenos meteorológicos adversos, que se presentan de manera recurrente en forma de heladas, friajes, nevadas, sequías, inundaciones, entre otros.

**a. Subactividad: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la Asistencia Agrícola y Pecuaria**

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:42:37 -05:00

- **Descripción general de los bienes o servicios de: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la asistencia Agrícola y Pecuaria**
  Esta actividad se enfoca en la entrega de Kits con insumos para la asistencia agrícola y pecuaria frente a emergencias y desastres.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:01 -05:00

- **Mecánica operativa: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la asistencia Agrícola y Pecuaria**

**i. Conformación de la Brigada**

La UZ conforma la brigada mediante un acta de instalación

- Conformación de la brigada según **FORMATO N°01-CI**, con el apoyo de la OZ, integrada por los siguientes miembros:
- Un (01) representante de AGRO RURAL (UZ y/u OZ)
- Un (01) representante del SENASA, en lugares donde tengan presencia en campo.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:01:28 -05:00

- Un representante de la Municipalidad y/o autoridad política (Prefecto y/o Subprefecto de la zona, Juez de Paz, entre otras autoridades).
- Un (01) representante de la Dirección Regional de Agricultura o Agencias Agrarias, en lugares donde tengan presencia en campo.
- Otras instituciones públicas y privadas.

**ii. Coordinaciones para la entrega de Kits**

La brigada es responsable de:

- Apoyar en la identificación de los productores afectados y/o vulnerables de acuerdo con los criterios de selección.
- Garantizar la entrega de los kits agropecuarios a los productores afectados.
- Apoyar y gestionar la logística para el traslado de los kits agropecuarios (productos veterinarios, abono, semillas, insumos, materiales, equipos y herramientas) y el acercamiento con las OPA.
- Participar en las jornadas de aplicación y dosificación del ganado y en el seguimiento de la implementación de los kits agrícolas y pecuarios.

**iii. Entrega de Kits Agropecuarios a las organizaciones**

- Las planillas de beneficiarios deben contener en forma legible los nombres y apellidos completos del productor y copia de DNI vigente, de no contar, no se entrega el Kit.
- La OZ en coordinación con la brigada, debe programar las fechas y lugares de entrega de los kits a las OPA, remitiendo dicha programación a la UZ, quien consolida la programación de kits agrícolas y pecuarios en el **FORMATO N°02-CI.**
- La UZ, o la OZ con el apoyo de las brigadas, entrega los kits agropecuarios a la OPA en acto público, en señal de transparencia, sustentada con el acta de entrega de bienes e insumos agropecuarios según **FORMATO N°03-CI**, por cada tipo de kit agropecuario entregado.
- La entrega de los Kits se evidencia fotográficamente, siendo estos adjuntados a los informes técnicos respectivos.
- La OPA o la UZ con el apoyo de la OZ harán entrega de los bienes y/o insumos a los beneficiarios quienes deben firmar la respectiva planilla de entrega, en señal de garantía y veracidad de los bienes y/o insumos recibidos y de la información según **FORMATOS N°04-CI, 06-CI, 08-CI** y **09-CI**, refrendado con las firmas del responsable de la UZ y/u OZ y representantes de la OPA. La entrega de insumos y/o bienes está supeditada al cumplimiento de los requisitos establecidos en cada tarea.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:42:52 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:14 -05:00

- **Descripción del bien o servicio: Kit Veterinario**

Consiste en la entrega de productos farmacológicos de uso veterinario[1] e insumos zootécnicos a los beneficiarios y su aplicación correspondiente (kits)[2]. El kit veterinario tiene por finalidad implementar medidas para reducir la vulnerabilidad del ganado, mejorar su condición física para una mayor resiliencia ante la presencia de fenómenos meteorológicos adversos, reduciendo la morbilidad y mortalidad.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:02:07 -05:00

[1] Los antiparasitarios son utilizados según el calendario de manejo ganadero, como medida de preparación del ganado ante los fenómenos meteorológicos adversos y la aplicación de antibióticos se brinda a los animales que se encuentren con enfermedades infecciosas.

[2] La aplicación de los productos veterinarios debe contar con el acompañamiento técnico de la UZ/OZ, preferentemente con el apoyo de la brigada o por promotores pecuarios.

El kit veterinario para las zonas donde ocurren los fenómenos meteorológicos adversos es para la atención de cien (100) animales (ovinos y camélidos, principalmente). En el caso de otras especies, la cantidad de animales atendidos depende de las dosis utilizadas. Se atiende como máximo un (01) Kit por beneficiario.

- **Mecánica Operativa: Kit Veterinario**
  i. La Unidad Zonal con el apoyo de la OZ y las brigadas:
     - Identifica a los beneficiarios para la aplicación de los kits veterinarios, determinando la cantidad y especie animal.
     - Establece el lugar y fecha de entrega a la OPA, en acto público.
     - Coordina con la OPA la fecha de la jornada de dosificación del ganado, para lo cual los técnicos de campo, con el apoyo de las brigadas y las OPA, realizan la difusión y convocatoria a los beneficiarios.
     - Supervisa en conjunto las jornadas de dosificación y aplicación de los productos farmacológicos del kit veterinario, que son realizadas con el apoyo de los técnicos de campo.
  ii. La junta directiva de la OPA brinda seguimiento a los productos veterinarios que no fueran aplicados en los animales, a consecuencia que los propietarios no llevarían sus animales a la jornada de dosificación del kit veterinario, la cual es monitoreada por los técnicos de campo.
  iii. Los problemas que deriven de una inadecuada dosificación o aplicación no programada y realizada por el productor, es de su entera responsabilidad.
  iv. El registro de entrega del Kit veterinario se realiza en el **FORMATO N°08-CI**.
  v. La composición referencial del Kit veterinario se muestra en la sección anexos, **Tabla 3.**

- **Descripción de bien o servicio: Kit de conservación de forraje.**
  Consiste en la entrega de materiales como bolsas para ensilado, melaza, sal, otros insumos y equipos como: empacadores manuales, motoguadaña, picadora, entre otros destinados a la producción y conservación de forrajes, mediante el ensilado y/o henificado (pacas) a fin de que el productor pueda asegurar el abastecimiento de alimento para el ganado en las épocas de escasez ocasionado por las heladas, sequias y otros fenómenos meteorológicos adversos. Asimismo, los técnicos de campo deben recomendar a los productores que los forrajes conservados sean almacenados en ambientes adecuados que permitan reducir el deterioro por exposición ante lluvias, nevadas, granizadas, entre otros.

- **Mecánica operativa: kit de conservación de forraje**
  i. La entrega del Kit de conservación de forraje está sujeta a la identificación de la OPA con un mínimo de diez (10) productores, con disponibilidad de pastos para henificación y/o ensilaje, en los ámbitos priorizados, que debe realizarse previa a la programación anual.
  ii. Un kit de conservación de forraje está compuesto por una Picadora o Motoguadaña + Empacadora, la composición referencial se muestra en la sección anexos, **Tabla 5,** y la equivalencia del kit en la **Tabla 11.**
  iii. La OZ con el apoyo de la brigada, establece el lugar de entrega del kit de conservación de forrajes a la OPA.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:43:05 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:28 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:02:17 -05:00

iv. La entrega del kit de conservación de forrajes es para uso a nivel de la OPA o bajo préstamo individual, para lo cual el productor debe devolver a la OPA el empacador manual, motoguadaña o picadora una vez que haya concluido con la elaboración de las pacas de heno o ensilaje.
v. La OPA, es la responsable de mantener operativo los equipos (empacadora, motoguadaña o picadora) y actualizar el inventario de kits de conservación de forrajes, que monitorea la OZ (reporte actualizado) y consolida la UZ.
vi. La entrega del kit de conservación de forraje a los beneficiarios se realiza mediante el **FORMATO N°09-CI**, inmediatamente después de haber sido recepcionadas por las OZ, de preferencia en acto público para mayor transparencia.
vii. La capacitación en manejo de los equipos y técnicas de henificado y ensilado de forrajes, está a cargo del técnico de campo, debiendo ser reforzado por los profesionales de cada OZ y especialistas de la UZ.
viii. La producción de kilogramos de forraje conservado, producido por las familias campesinas se reportan en el **FORMATO N°10-CI**.

- **Descripción de bien o servicio: Kit de acondicionamiento para el resguardo del ganado**
  Consiste en la entrega de materiales y herramientas al productor agropecuario para que desarrolle la capacidad de implementación rudimentaria de resguardo para su ganado. Tiene como finalidad la protección física del ganado reduciendo su exposición ante heladas, nevadas y granizadas, por ende, las pérdidas ocasionadas por estos fenómenos climáticos.

- **Descripción de bien o servicio: Kit de manejo de pastos naturales**
  Consiste en la entrega de materiales y herramientas para la instalación de cercos perimétricos en zonas de pastos naturales degradados, permitiendo la recuperación pastos con el propósito de aumentar el piso forrajero y por ende mayor disponibilidad de alimento, el cual permite contar con animales en mejores condiciones de bienestar animal, para afrontar los eventos climatológicos adversos.

  Adicionalmente, se complementa con la ejecución de zanjas que permiten la infiltración del agua de escorrentía superficial, favoreciendo que los pastos naturales dispongan de mayor humedad facilitando su recuperación. También se contempla la resiembra mediante el trasplante de pastos nativos o siembra directa con especies leguminosas como por ejemplo el trébol blanco que mejora la alimentación en animales.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:43:20 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Kit de semillas de pastos cultivados**
  Comprende la entrega de semillas de pastos cultivados a los productores agropecuarios afectados (a consecuencia de las bajas temperaturas y heladas donde sus pasturas se han afectado), y para que puedan incrementar la oferta forrajera para enfrentar las heladas, friajes, sequias y otros fenómenos meteorológicos adversos, garantizando la producción y su posterior conservación mediante el ensilado y/o henificado.
  Un beneficiario puede recibir hasta un (01) kit de semillas de pastos que le permita sembrar 01 hectárea (ha.) de terreno (un solo predio de 01 ha. o varios predios que sumen 01 ha. en la misma localidad, siempre y cuando todos los integrantes de la OPA se hayan beneficiado con el kit), y puede considerar las siguientes combinaciones de semillas, entre otras.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:38 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:02:29 -05:00

Las combinaciones referenciales del kit de semillas pastos se muestran en la sección anexos, **Tabla 4.**

- **Mecánica operativa: Kit de semillas de pastos cultivados**
  i. La UZ con apoyo de la OZ y de las brigadas, realiza la evaluación de las zonas vulnerables y/o afectadas para la instalación de semillas de pastos cultivados, determinando las áreas disponibles, las especies y/o variedad de semillas a instalar, para ello elaboran la lista de productores beneficiados.
  ii. Los terrenos donde se instalan los pastos cultivados son georreferenciados (predio mayor), y su registro se realiza en el **FORMATO N° 07- CI**. El mismo que la UZ consolida, custodia y remite a la UAT cuando lo requiera.
  iii. La adquisición de semillas se realiza en el marco de la Ley N°27262, "Ley General de Semillas" y su Reglamento General, aprobado mediante Decreto Supremo Nº006-2012-AG, y sus modificatorias.
  iv. Según las cláusulas del contrato y las especificaciones técnicas, como el precitado Reglamento General, la recepción de las semillas es responsabilidad de la UZ con el apoyo de la OZ, quien emite la conformidad de la recepción en un plazo que no excederá los siete (7) días contados a partir de la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo su responsabilidad.
  v. Las semillas recepcionadas por las UZ, mediante los documentos de gestión administrativa (pecosas y acta de entrega), inmediatamente deben ser entregadas a las OPA, de preferencia en acto público, para mayor transparencia
  vi. Para la entrega de las semillas a los beneficiarios, con el apoyo del personal técnico de la OZ, las brigadas y la OPA verifican previamente que los beneficiarios cuenten con el terreno preparado para la instalación de las semillas de pastos cultivados y una vez entregadas las semillas, deben asegurar su inmediata instalación o sembrío (terreno preparado, semillas entregadas y sembradas), registrar en el **FORMATO N°06 - CI**
  vii. La OPA es la responsable de custodiar las semillas de pastos cultivados que no fueron entregados en su oportunidad a los beneficiarios, debiendo la OPA registrar en acta interna, e informar a la UZ correspondiente para la regularización del acervo documentario.
  viii. Las semillas son custodiadas en el local comunal u otro lugar (seguro), para regularización inmediata (reprogramación), y es monitoreado por el personal técnico de la UZ con el apoyo de la OZ.
  ix. La capacitación para la instalación y manejo de pastos cultivados está a cargo del técnico de campo, siendo reforzado por los profesionales de cada OZ y especialistas de la UZ.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:43:33 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:48 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Kit de Riego Ante Eventos Climáticos Adversos**

Consiste en la entrega de materiales, herramientas, tuberías, mangueras y accesorios para permitir la dotación de agua de riego en las zonas donde se cuenta con pequeños manantiales de agua o canales rústicos que, por falta de estos materiales e insumos, el agua se pierde o no es aprovechada por los productores, pudiendo así, mitigar la vulnerabilidad climática (heladas, nevadas, sequías). Este sistema incluye desde la captación de agua hasta su utilización:

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:02:45 -05:00

- Donde se requiere el crecimiento de pastos cultivados para asegurar la alimentación del ganado durante las épocas de heladas.
- Donde se requiera métodos de protección activa ante la helada, para así aumentar la humedad relativa y reducir las pérdidas de cultivos agrícolas ante este fenómeno meteorológico.
- Donde exista pequeños manantiales o disponibilidad hídrica que no está siendo aprovechada por la carencia de un pequeño sistema de riego parcelario.
- Donde exista deficiencia hídrica (sequía) para la producción agrícola relacionada a un deficiente manejo del recurso hídrico existente.

- **Descripción de bien o servicio: Kit de Aplicación Foliar**
  Consiste en la entrega de 01 bidón de plástico por beneficiario y 01 una pulverizadora manual, la cual facilita la aplicación de los efluentes foliares elaborados en el bidón fermentador y el beneficiario cuente con dicho producto en forma permanente. Como efluentes foliares, en base a los insumos empleados se tiene al biol (biofertilizante, bioinsecticida y biofungicida), ver **Tabla 11**, de la sección anexos

- **Mecánica Operativa: Kit de aplicación Foliar**
  i. La UZ con el apoyo de la OZ y de las brigadas, realiza la evaluación de las zonas vulnerables que recurrentemente son afectadas por fenómenos meteorológicos adversos y que disponen de insumos orgánicos para la elaboración de Biol (biofertilizante, bioinsecticida o biofungicida).
  ii. La UZ prioriza la entrega del kit de aplicación foliar, a los beneficiarios que han implementado o implementan el Módulo para la Protección de Cultivos – Fitotoldo.
  iii. Cada beneficiario recibe 01 bidón de plástico, 01 pulverizador o aspersor portátil y sus accesorios, los cuales servirán para la elaboración y aplicación del Biol, registrando la entrega en el **FORMATO N°04-CI**
  iv. El personal técnico y profesional de la UZ monitorea, la cantidad de Biol producido por cada beneficiario y es reportado en el **FORMATO N°05-CI**.
  v. La producción de Biol debe ser permanente para garantizar que el beneficiario cuente con este insumo en cualquier época del año para ser usado ante cualquier afectación foliar. En caso de tener excedente de producción, el productor puede compartir libremente con otros productores que no están produciendo.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:43:46 -05:00

- **Descripción del bien o servicio: Kit de Semillas de Cultivos Transitorios**
  Comprende la entrega de semillas de cultivos transitorios, únicamente a los productores que han perdido sus cultivos en la campaña agrícola anterior, por efecto de fenómenos meteorológicos adversos como heladas, sequias, inundaciones y otros.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:35:59 -05:00

El kit de semillas de cultivos transitorios comprende la atención hasta 01 hectárea (ha). En este kit se consideran: Granos de leguminosas y cereales andinos (cebada, trigo, arveja, haba, maíz, quinua, entre otros), de acuerdo con la región.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:03:01 -05:00

- **Mecánica Operativa: Kit de Semillas de Cultivos Transitorios**
    i. La UZ con el apoyo de la OZ, identifica a los productores afectados y el campo de siembra es georreferenciado según el **FORMATO N°07-CI.**
    ii. La entrega de semillas a los beneficiarios es registrada en el **FORMATO N°06-CI**
    iii. Los técnicos de campo y/o profesionales de cada OZ y especialistas de la UZ, efectúan el acompañamiento y seguimiento a la implementación de los cultivos (siembra).
    iv. La capacitación en la producción de los cultivos está a cargo del técnico de campo, siendo reforzado por los profesionales de cada OZ y especialistas de la UZ.
    v. Esta subactividad, puede ser complementada con el Kit de aplicación foliar, con el propósito de usar el Biol en la mejora de los rendimientos de los cultivos.

- **Descripción de bien o servicio: Kit de Protección de Cultivos**
  Consiste en la dotación de materiales (como varillas de fierro, madera y agrofilm) para la protección de los cultivos, favoreciendo la resistencia frente a las inclemencias extremas propias de las zonas susceptibles a heladas, con ello se dispone de alimento en las épocas críticas a las personas vulnerables (niños, ancianos y madres gestantes). Esta protección permite la producción de cultivos que por las condiciones adversas del clima extremo no se pueden producir a campo a abierto.

- **Descripción de bien o servicio: Kit de herramientas**
  Consiste en la entrega de diferentes tipos de herramientas a la OPA, para ser usadas en zonas afectadas por fenómenos meteorológicos adversos, bajo la modalidad de préstamo al productor, cuyo uso es administrado por la junta directiva de la OPA (si no existe dicha organización, el técnico es el encargado de conformarla). Todo el proceso es monitoreado por los técnicos de campo.
  El kit de herramientas puede considerar: Pala tipo cuchara, picos, barretas, carretillas, azadón, machete, entre otros; teniendo como criterio que deben ser herramientas necesarias para la descolmatación de cauces, limpieza de acequias, caminos, drenaje de parcelas, etc.
  La junta directiva de la OPA es la responsable de almacenar, adecuadamente el kit de herramientas, para su utilización posterior en eventos similares.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:43:59 -05:00

Las herramientas que conforman el kit se muestran en la sección anexos, **Tabla 1,** y la equivalencia del kit en la **Tabla 11**.

### iv. Informe Final Actividad 5005611: Administración y Almacenamiento de Kits para la Asistencia Frente a Emergencias y Desastres

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:36:10 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:03:14 -05:00

- El informe final de ejecución es el producto interno que se genera por la ejecución de la actividad para la UZ, con el objetivo de mostrar las acciones realizadas en campo en el manejo de los Kits agropecuarios, para los casos de supervisiones, y seguimiento por parte de las áreas técnicas de AGRO RURAL, y los Órgano de Control Institucional (OCI), y entes externos como: Contraloría General de la República (CGR), Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego (MIDAGRI), Defensoría del Pueblo, etc.
- Concluida la ejecución de las actividades programadas en ámbitos regulares, del PMAHF y extraordinarias como, Decretos Supremos de Emergencia, etc., la UZ con el apoyo de la OZ elabora un informe final

de ejecución según **FORMATO N°11-CI** correspondiente a su ámbito de intervención. Las OZ custodian los **FORMATOS N°12-CI, al 16-CI**

- La UZ es la responsable de elaborar y aprobar el informe final de las actividades, las mismas que se mantendrán en el acervo documentario para su revisión por las unidades competentes.
- El informe final de la administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres será remitido a la UAT (01 ejemplar) empleando el **FORMATO N°11-CI**, adjuntando los **FORMATOS N°12-CI**, **13-CI, 14-CI, 15-CI y 16-CI.** Este documento viene a ser un consolidado que contiene una evaluación de la ejecución físico – financiero de las actividades y tareas del PP ejecutado en su ámbito de intervención.
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del progreso de ejecución de los kits de la actividad administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres.
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes permanentes a la UAT del progreso de la ejecución de las tareas correspondientes a la actividad administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres.
- Inmediatamente, finalizada la ejecución de la actividad administración y almacenamiento de kits para la asistencia frente a emergencias y desastres, la UZ con el apoyo de la OZ, registra la información en el Sistema de Seguimiento del Plan Multisectorial Ante Heladas y Friajes - SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT utilizando los formatos que correspondan.

**b. Subactividad: Acompañamiento Técnico**

- **Descripción del Acompañamiento Técnico Operativo**
  - Está a cargo de los profesionales, técnicos y técnico/extensionista de la UZ, con el apoyo de las OZ, quienes acompañan a las OPA que se encuentren implementando las diferentes subactividades de la actividad agrícola.
  - El técnico de campo visita a los productores y/u OPA con la finalidad de llevar un registro de los avances y logros desarrollados.
  - El técnico de campo verifica in situ la entrega y uso de los bienes y/o insumos.
  - La UZ con el apoyo de las OZ realizan visitas periódicas, para el registro de información según lo solicitado por la UAT, y se registra en los formatos que se establezcan, de acuerdo con la disponibilidad presupuestal se puede otorgar viáticos que solo pueden ser utilizados para salidas de campo por profesional del área técnica y técnico/extensionista.
  - La tarea está a cargo de los profesionales y técnicos de la UZ, quienes realizan el acompañamiento a las OPA en todo el proceso de la actividad.
  - La UZ con el apoyo de las OZ, realiza visitas periódicas de seguimiento a las condiciones de los hatos productores.
  - Para ambos casos, la UZ mantiene una lista actualizada y consolidada de las necesidades o brecha a atender por cada subactividad en las OPA de su ámbito de intervención, a nivel de comunidad, centro poblado, distrito y provincia.
  - La UZ, es la responsable de supervisar la operatividad según competencia de las OZ de acuerdo con la programación establecida.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:44:13 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:36:23 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:03:27 -05:00

- La UZ, remite reportes mensuales a la UAT del progreso de implementación del acompañamiento técnico operativo y al finalizar la ejecución, registra la información en el Sistema de Seguimiento del Plan Multisectorial Ante Heladas y Friajes -SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT.
- La UAT realiza el seguimiento.

### 3.2.3. PRODUCTO 3000735: DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN FÍSICA FRENTE A PELIGROS

El producto consiste en el conjunto articulado de actividades orientadas a brindar servicios de capacitación, asistencia técnica y entrega de bienes a los productores agrarios, para desarrollar acciones en tratamiento de cabeceras de cuencas, en gestión de riesgos de desastres y desarrollo de técnicas agropecuarias ante peligros hidrometeorológicos.

#### 3.2.3.1. ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

Esta actividad tiene como finalidad implementar medidas de infraestructura natural, para reducir el riesgo y disminuir la probabilidad de ocurrencia de peligros de origen socio natural como: Deslizamientos, erosión de suelos, inundaciones, entre otros, que muchas veces son causados por los mismos pobladores de las zonas de intervención, por malas prácticas como el sobrepastoreo, quema de praderas naturales, la deforestación entre otras.

**a. Subactividad: Técnicas Para el Tratamiento de Cuencas Altas**

- **Descripción de los bienes o servicios: Técnicas para el tratamiento de Cuencas Altas**

Consiste en la instalación de plantones forestales, instalación de diques para el control de cárcavas, apertura y habilitación de zanjas de infiltración y manejo de praderas.

- **Mecánica operativa: Tratamiento de Cuencas Altas**

**i. Registro de información**

La UZ con el apoyo de la OZ, debe registrar la información de las actividades que desarrolle la OPA, en plantaciones forestales (producción y plantación), construcción de zanjas de infiltración, instalación de diques y manejo de praderas, usando los siguientes formatos:

- Acta de compromiso de participación y aporte de mano de obra no calificada, **FORMATO N°03-DM**.
- Declaración jurada de libre disponibilidad del terreno para vivero (comunal e institucional) y plantación, **FORMATO N°04-DM**.
- Registro perimetral de plantaciones forestales, **FORMATO N°05-DM.**
- Registro perimetral de praderas altoandinas, **FORMATO N°06-DM.**
- Registro del área tratada con diques, **FORMATO N°07-DM**.
- Registro perimetral de zanjas de infiltración**, FORMATO N°08-DM.**
- Acta de entrega de módulo de herramientas, materiales e insumos, **FORMATO N°09-DM.**
- Acta de entrega, recepción y mantenimiento de obras de conservación de suelos (plantaciones forestales, zanjas de infiltración, diques, y manejo de praderas), **FORMATO N°10-DM.**
- Evaluación de plantones aptos para plantación forestal **FORMATO N°11-DM**.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:44:29 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:36:37 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:03:40 -05:00

– Informe de Asistencia Técnica **FORMATO N°15-DM.**

**ii. Ejecución del bien o servicio**

Comprende las siguientes actividades; instalación de plantaciones forestales (producción y plantación), Instalación de diques para el control de cárcavas, apertura y habilitación de zanjas de infiltración y manejo de praderas. Los mismos que se describen en los siguientes acápites.

- **Descripción de bien o servicio: Instalación de Plantones Forestales (producción y plantación)**

  Se realiza a través de la producción y plantación en macizos, de preferencia con especies forestales nativas, que tienen la función de proteger el suelo con la cobertura vegetal, retener los sedimentos, y evitar los riesgos en áreas vulnerables ante peligros hidrometeorológicos, como avalanchas, inundaciones, huaicos y deslizamientos, caída de rocas, entre otros. Los plantones forestales para instalar son producidos en viveros institucionales y/o comunales, los que responden a los requisitos de calidad (rusticidad, vigor, resistencia a sequías y bajas temperaturas), así como a las exigencias de las áreas donde son establecidos.

- **Mecánica operativa: Instalación de Plantones Forestales**

  i. **Coordinaciones**

  – Para la tarea de producción de plantones forestales, se cuenta con insumos, materiales y herramientas básicas (semillas, bolsas, cobertores, zaranda, letrero, pala, regadera, etc.). La entrega de los bienes a productores agrarios es mediante pecosas y actas de entrega, en acto público, en atención a las normas administrativas vigentes.
  – Las plantaciones forestales, se realizan a través de la plantación en macizos, de preferencia con especies forestales nativas, que tienen la función de proteger el suelo (cobertura vegetal), retener los sedimentos, y evitar los riesgos en áreas vulnerables ante peligros ocasionados por fenómenos meteorológicos y naturales.
  – Realizar la producción y plantación forestal durante el calendario forestal (12 a 14 meses), como las actividades en el vivero: almacigado, repique, labores culturales, selección de plantones, plantación (trazado, marcado, hoyado, transporte de plantones), y protección de plantaciones (con alambre de púa o malla ganadera).
  – La plantación se realiza en una superficie igual o mayor a una (01) ha.
  – La instalación de plantones en campo definitivo es realizada por los productores agrarios a través de faenas comunales, días de campo o concursos campesinos.
  – Las plantaciones deben ser georreferenciadas perimetralmente en coordenadas UTM.
  – Los productores agrarios suscriben el Acta de entrega, recepción y compromiso de mantenimiento de la plantación (cuidado, riego y recalce de las plantaciones).
  – Los lugares de plantación son las tierras de protección de las cabeceras de cuencas: riberas de cursos de agua, ladera con peligros de deslizamientos, en cárcavas y otros.
  – La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del proceso de ejecución y registra la información en el - SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:44:42 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:36:48 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:03:59 -05:00

ii. **Producción de Plantones Forestales**

- La planificación de la producción de plantones está directamente relacionada con la disponibilidad de áreas para la plantación.
- La adquisición de semillas y material vegetativo (esquejes, estacas, brinzales), debe cumplir con los requerimientos del reglamento de semillas forestales vigente.
- A fin de contribuir con la sostenibilidad de la actividad, es necesario implementar la producción de plantones de preferencia nativas.
- Los plantones forestales son producidos en viveros institucionales y/o comunales, los que responden a los requisitos de calidad (rusticidad, vigor, resistencia a sequías y bajas temperaturas), así como a las exigencias de las áreas donde son establecidos.
- La descripción de los requisitos de calidad de los plantones forestales se muestra en la sección anexos, **Tabla 6.**

iii. **Instalación de Plantaciones Forestales**

- El Profesional y el técnico/extensionista de la UZ/OZ juntamente con los productores realizan la evaluación y selección de sitio, el diseño, distanciamiento de la plantación.
- Tomar las medidas técnicas necesarias para el traslado de las plantas del vivero al sitio de la plantación.
- Se realiza asistencia técnica en campo sobre plantación: trazado y marcado, apertura de hoyos, plantación y riego.
- Promover el uso de fertilizantes orgánicos que no contaminen el medio ambiente.
- Complementario a la plantación se realiza la protección de las plantaciones forestales con postes de madera con alambre y/o malla ganadera, para evitar el daño mecánico que ocasiona el ganado vacuno, ovino y también las personas.
- El cercado perimetral de las áreas instaladas con plantación forestal se realiza en superficies igual o mayores a 01 hectárea.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:44:56 -05:00

iv. **Protección de la plantación por gestión**

- El cercado perimetral de las áreas instaladas con plantación forestal involucra la participación de la OPA con aporte de materiales de la zona; cerco de piedras, pircas (muros de piedra) individuales, cactáceas o agaves entre otros.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:37:02 -05:00

v. **Mantenimiento**

- Los profesionales y técnicos de campo de la UZ con el apoyo de la OZ orientan a los productores agrarios de la organización campesina, para que realicen el mantenimiento durante los tres primeros años del establecimiento de la plantación (recalce, riego, deshierbe) y después del cuarto año (fertilización, poda, raleo, control fitosanitario, reparación de cercos de protección, entre otros). El mismo que se realiza por gestión como aporte comunal.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:04:24 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Instalación de diques para el control de cárcavas**

  Se implementa en zonas con grado avanzado de erosión, como son las cárcavas; los diques son estructuras construidas generalmente con piedras, que se disponen en sentido transversal a la sección de las cárcavas, cuya función es reducir el proceso de acrecentamiento de las cárcavas, a través de

la retención y acumulación del suelo arrastrado por los flujos de agua que esporádicamente discurren en su interior en épocas de lluvias.

Con estas estructuras se controla la erosión en masas que ocasiona pérdidas de suelos en forma de huaicos y deslizamientos que ocasionan laderas abajo daños y perjuicios a la infraestructura productiva como canales, reservorios y caminos.

La tarea consiste en la implementación de diques manualmente con la participación de las OPA con fines de corregir y estabilizar las mismas. Para este tipo de actividad, la UZ aporta los kits de herramientas necesarias (comba, barretas, picos, lampas, etc.), para su construcción por los agricultores.

- **Mecánica operativa: Instalación de diques para el control de cárcavas**

  i. **Consideraciones**

  – La construcción de los diques siempre debe iniciarse desde la parte más alta de la cárcava hacia abajo, con el objetivo de disminuir o controlar el escurrimiento superficial que se pueda presentar durante la construcción de los diques a lo largo de la misma.
  – El material usado para la construcción de los diques varía de acuerdo con la disponibilidad local de materiales, pudiendo ser: piedras, suelo (champa), madera, palos, especies vegetales vivas o una combinación de estos, los cuales se construyen comenzando desde la parte más alta de la cárcava.
  – El distanciamiento entre diques depende de la pendiente de la cárcava; cuanto mayor sea la pendiente, mayor es el número de diques. También cuanto menor sea la altura de los diques, mayor es el número de diques, pero su estabilidad es mayor.
  – De manera complementaria, en el relleno de sedimentos retenidos por los diques, efectuar la siembra de especies vegetales, principalmente plantaciones arbóreas o arbustivas, con fines de proporcionar mayor estabilidad a la corrección de las cárcavas. Asimismo, en las áreas contiguas esta subactividad puede complementarse con el manejo de praderas, instalación de plantones y zanjas de infiltración.
  – La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del proceso de ejecución y registra la información en el SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:45:11 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:37:13 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:04:43 -05:00

  ii. **Construcción**

  – Las piedras más grandes deben colocarse como cimiento para darle más estabilidad al dique. Las piedras instaladas en los taludes también deben ser las de mayor tamaño.
  – La tierra extraída, al hacer las excavaciones para cimentar el dique, se coloca al pie del dique aguas arriba para darle más estabilidad.
  – El ancho del borde superior del dique debe tener entre 30 y 50 cm y la altura de los diques no debe ser mayor de 100 cm para reducir el peligro de derrumbes.
  – El dique debe tener forma parabólica con su convexidad hacia aguas arriba para que pueda soportar mejor el empuje del agua.

- En la parte central superior del muro debe presentar un aliviadero, a fin de facilitar el desagüe cuando se llene o colmate el dique y evitar que el agua en forma de chorro erosione los bordes laterales y la base del dique.
- Al pie del dique, aguas abajo, se construye un colchón hidráulico de piedras, con el fin de disipar la energía del agua y así evitar que el golpe de agua socave la base del dique. Si el colchón hidráulico se hace con piedras, debe tener por lo menos una longitud de 1 m y un espesor de 20 cm.
- Se debe verificar la horizontalidad con el nivel en “A” u otro tipo de nivel.

iii. **Operación y mantenimiento**

- Esta labor está a cargo de la OPA. El mantenimiento del dique debe hacerse cuantas veces sea necesario; debe efectuarse una inspección de la estabilidad de los diques después de haber ocurrido una tormenta de regular importancia. Si colapsa un dique, puede causar un deslizamiento en masa que ocasionaría muchos daños en las zonas bajas de la cuenca.

- **Descripción de bien o servicio: Apertura y habilitación de zanjas de infiltración**

Son pequeños canales de sección rectangular o trapezoidal a la máxima pendiente del terreno y siguiendo las curvas a nivel, con el propósito de reducir la longitud de recorrido del agua de escorrentía, de tal modo que el caudal y la velocidad del agua es controlada a lo largo de la ladera; consecuentemente la energía erosiva del agua disminuye y la erosión del suelo que se produzca es menor.

La construcción de zanjas de infiltración está destinada a aquellas áreas de praderas degradadas ubicadas en pendiente, donde la escasa vegetación no ha podido controlar la formación de escorrentías y erosión del suelo. Puede presentarse también la necesidad de construir zanjas de infiltración en áreas con menor pendiente que presenten huellas de escorrentía y erosión de suelos, con los ajustes necesarios en el distanciamiento, ancho y profundidad de la zanja.

En cuanto al terraplén, su construcción y acondicionamiento debe considerar un ancho de 1.0 m, con un borde exterior no mayor a 0.20 m de altura. El suelo debe quedar mullido y apisonado que permita una buena instalación de pastos cultivados anuales y semi perennes de corte en asociación (avena forrajera, vicia, raigrás italiano, trébol rojo, trigos de invierno) que son aprovechados al corte luego de las lluvias, mientras se establecen los pastos perennes (alfalfa dormante, ***Dactylis glomerata***, etc.) de secano. Algunos terraplenes en el área cercada también pueden ser destinados como semilleros de pastos nativos importantes, cuya diseminación en el área clausurada permite una mejora de la cobertura vegetal y forraje.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:45:28 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:37:25 -05:00

- **Mecánica operativa: Construcción de zanjas de infiltración**

i. **Consideraciones**

- Las zanjas se construyen en las partes altas de las cuencas, en zonas con pendientes. De preferencia debe construirse al inicio y/o al finalizar la época de lluvias en la sierra del país. En la medida de lo posible, se debe evitar construirlas en terrenos de alta pendiente,

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:05:05 -05:00

pesados y/o arcillosos, con mala permeabilidad, sujetos a deslizamientos.

- El diseño de las zanjas de infiltración consiste en determinar el ancho del borde superior, ancho de la base, profundidad, inclinación de los taludes, espaciamiento entre las zanjas.
- La longitud total de la zanja es variable, dependiendo de la extensión y topografía del terreno.
- Las zanjas deben tener sección transversal trapezoidal con el fondo plano, en toda su longitud, segmentada y cerrada en sus extremos por tabiques constituidos por el material original y sin remover, ubicados cada diez (10) o quince (15) m a lo largo de la zanja. Los tabiques tienen por objeto hacer que la infiltración de agua sea lo más uniforme a lo largo de la zanja y prevenir desbordes en caso de que existan irregularidades en la zanja.
- El borde inferior de la zanja debe ser de preferencia aterrazados, para posibilitar la instalación de especies arbustivas, pastos cultivados y naturales.
- El distanciamiento entre zanjas es variable y depende principalmente de la precipitación pluvial (intensidad, duración y la tasa de precipitación de la zona), siendo la pendiente, el tipo de suelo y la vegetación (pastos, especies forestales). A mayor pendiente es menor el distanciamiento entre zanjas y viceversa.

ii. **Operación y mantenimiento**

- La labor está a cargo de la OPA.
- El mantenimiento debe realizarse con trabajos de limpieza de las zanjas antes del periodo de lluvias, para evitar la colmatación de las zanjas por la tierra deslizada y reconstrucción de bordes que pudieran estar dañados. El suelo acarreado y depositado en la zanja luego de las lluvias, colocarlo en el borde inferior.
- En las áreas donde se construyen las zanjas de infiltración, se debe tener en cuenta, la construcción de vías de acceso y de cruce, para evitar accidentes de los animales y/o la destrucción de estas.
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del proceso de ejecución y registra la información en el SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:45:42 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Manejo de praderas**

Es el conjunto de prácticas de manejo orientadas a la recuperación y mejora de la condición de pastizales altoandinos, mediante la aplicación de técnicas agronómicas (resiembra, siembra de pastos cultivados, abonamiento), cercado, construcción de zanjas de infiltración, plantaciones forestales y manejo del pastoreo. Tiene como objetivos:

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:37:38 -05:00

- Recuperar la cobertura vegetal de praderas degradadas y evitar procesos de erosión de suelos de la cuenca.
- Mejorar el hábitat de la vida silvestre.
- Contribuir a la recarga hídrica de acuíferos naturales mediante mejora de la captación e infiltración de precipitaciones en cuencas altoandinas.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:05:28 -05:00

- Prevenir desastres en la población por efectos meteorológicos, como el movimiento de masas y la escasez de forraje en época de sequías.
- Mejorar la oferta forrajera para el ganado al pastoreo, bajo un esquema de manejo y aprovechamiento sostenido.

- **Mecánica operativa: Manejo de praderas – Clausura.**

### i. Consideraciones

La clausura de pastos consiste en el cercado perimétrico y descanso de áreas de pastizales cuya cobertura vegetal ha sido afectada por sobrepastoreo o por causa antrópica. La clausura está referida al impedimento de ingreso de ganado por períodos establecidos (más de 2 años), de manera que la vegetación se recupere en sus servicios ecosistémicos (aprovisionamiento, regulación, sostenimiento).

- Los materiales para emplear deben tomar en cuenta su disponibilidad, funcionalidad, y relación costo-beneficio (malla ganadera, alambre de púas, postes de eucalipto oreado, postes metálicos, etc.), de preferencia propios del lugar.
- Se debe implementar el sistema de pastoreo rotativo, que consiste en que una o más unidades de tierra de pastoreo permanecen en descanso alternadamente, de acuerdo con una secuencia planeada de varios años (que puede ser dos años o más o durante todo o parte de la época de crecimiento).
- Para acelerar y optimizar el proceso de recuperación de las praderas, se recomienda implementar estrategias de mejoramiento de pastizales como la aplicación de guano, resiembra de especies importantes de pastos naturales, eliminación de especies invasoras, siembra de especies forestales para un sistema silvopastoril, a cargo de la OPA.
- La identificación y colección de pastos nativos son importantes con fines de resiembra puede también tomar en cuenta el conocimiento campesino y la existencia de relictos. Ello requiere de una etapa previa de capacitación.
- El cercado para recuperación de praderas está destinado a áreas de pastoreo (pastos naturales), y no debe ser efectuada en tierras de “Layme” (áreas de cultivos en descanso).
- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del proceso de ejecución y registra la información en el SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:45:55 -05:00

### ii. Mantenimiento y manejo del pastoreo

- Las labores de mantenimiento del cerco perimétrico están a cargo de la OPA.
- Una vez recuperada la pradera en su condición, el posterior manejo del pastoreo debe tomar en cuenta la carga animal correcta, y períodos de pastoreo y descanso adecuados, de manera que la cobertura vegetal no se vea afectada.
- Algunas áreas cercadas o parte del área cercada pueden destinarse a área de reserva a ser utilizada en situaciones de emergencia o escasez de forraje para pastoreo.
- El abonamiento periódico con guano de corral a cargo de la OPA puede ayudar bastante a la recuperación y mantenimiento de una buena cobertura vegetal.
- Luego de la temporada de lluvias, asegurar la reparación de los cercos establecidos.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:37:50 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:05:42 -05:00

**b. Subactividad: Asistencia Técnica Para el Tratamiento de Cuencas**

- **Descripción de bien o servicio: Elaboración y/o difusión de materiales**
  Consiste en elaborar materiales gráficos y audiovisuales de contenido técnico e informativo para su difusión (folletos, cartillas, guías, separatas, spots, videos, entre otros).

  **Tiene por finalidad:**
  - Contribuir con el proceso de fortalecimiento de capacidades de los productores agrarios en temas de plantaciones forestales, construcción de zanjas de infiltración, construcción de diques, manejo de praderas.
  - Promover la adopción de nuevas tecnologías adecuadas a la realidad de la zona de intervención con ayuda de materiales gráficos y audiovisuales.
  - Utilizar el material elaborado en los procesos de capacitación por parte de los técnicos y profesionales.

- **Mecánica operativa: Elaboración y/o difusión de materiales**
  - El área técnica de UZ brinda la propuesta de temas en función a la demanda de los productores agrarios, respecto a la actividad que desarrollan en campo.
  - Reproducción de material técnico digital existente en las UZ.
  - Remitir el material propuesto a la UAT para su evaluación y aprobación por los profesionales de las Unidades Funcionales según competencias.
  - La UZ se encarga de la impresión y distribución de los materiales.

- **Descripción de bien o servicio: Días de campo**
  Consiste en el intercambio de conocimientos y experiencias de prácticas de tratamiento de cuencas, a nivel grupal.

  **Tiene por finalidad:**
  - Promover la réplica de las prácticas y/o técnicas agropecuarias desarrolladas, a nivel comunal.
  - Permitir el desarrollo de capacidades a través del intercambio de conocimientos y experiencias, ejecutando en campo las prácticas de tratamiento de cuencas.

- **Mecánica operativa: Días de campo**
  - Cada UZ con el apoyo de la OZ, a través del técnico de campo, elaborara un plan de trabajo semanal donde indicara un conjunto de prácticas de tratamiento de cuencas, que desarrollara en cada comunidad asistida, el cual lo presenta a los profesionales de la actividad.
  - El técnico y profesional de la UZ con el apoyo de la OZ selecciona las prácticas pertinentes para la zona y socializa la propuesta con los productores agrarios (25 a 30 participantes).

- **Descripción de bien o servicio: Concurso campesino**
  Es la promoción de competencias, habilidades y destrezas adquiridas por los productores agrarios en la ejecución de las tareas de tratamiento de cuencas: producción y plantación forestal, construcción de zanjas, construcción de diques y manejo de praderas.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:46:09 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:38:05 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:06:02 -05:00

**Tiene por finalidad:**

- Mostrar mediante la competencia, la destreza y habilidades adquiridas por los productores agrarios en la ejecución de las tareas: producción-plantación forestal, construcción de zanjas, construcción de diques y manejo de praderas.
- Motivar una mayor participación fraterna y organizada de los grupos de productores que vienen destacando en sus conocimientos y avance de metas programadas.

- **Mecánica operativa: Concurso campesino**
  - La tarea está a cargo de la UZ con el apoyo de la OZ, tomando como base las tareas programadas en tratamiento de cabecera de cuencas.
  - La UZ con el apoyo de la OZ, elabora el plan y bases del concurso campesino empleando los **FORMATOS N°12-DM** y **N°13-DM**, respectivamente, para ser aprobado por la UZ.
  - La conformación del Jurado calificador está integrada por autoridades locales: un representante de la Municipalidad, un representante de la UZ y/o OZ y otros representantes del sector agrario en el ámbito, para evaluar la calidad de las tareas y definir a los ganadores de acuerdo con las bases de concurso.
  - La premiación del Concurso Campesino se realiza empleando el **FORMATO N°14-DM.**
  - La UZ elabora el Informe de Asistencia Técnica según el **FORMATO N°15-DM**.

- **Descripción de bien o servicio: Encuentro Campesino**
  Es un espacio de intercambio de saberes entre los productores de diferentes distritos y/o provincias a fin de sistematizar experiencias.

- **Descripción de bien o servicio: Acompañamiento Técnico Operativo**
  Consiste en el fortalecimiento de la capacidad operativa con personal de campo con experiencia, (según necesidad), para brindar servicios de asistencia técnica, capacitación y seguimiento durante el proceso de ejecución de las tareas de tratamiento en cabecera de cuenca, programadas en las OPA.
  El requerimiento y los TDR, en caso de contratar personal técnico, lo realiza la OZ, los mismos que son revisados y aprobados por la UZ, quién emite la Orden de Servicio.
  La UZ reporta a la UAT sobre la contratación del personal de campo, según necesidad y de acuerdo con los TDR.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:46:25 -05:00

**Tiene por finalidad**

- Ejecutar las diferentes tareas programadas, considerando los criterios técnicos establecidos en los lineamientos.
- Fortalecer y complementar la capacidad operativa de la OZ.
- Brindar capacitación y asistencia técnica, a través de visitas periódicas a los productores agrarios en sus ámbitos de trabajo, las mismas que deben registrarse en el **FORMATO N°16-DM**.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:38:21 -05:00

- **Mecánica operativa: Acompañamiento Técnico Operativo**
  - En caso de que la UZ tenga limitado personal para acompañamiento operativo a través de las OZ, se contrata bajo la modalidad de servicios diversos, un técnico de campo, que realizaría las labores que demandan las tareas de tratamiento en cabeceras de cuencas.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:06:18 -05:00

- La UAT remite un modelo de TDR para el personal a contratar por la UZ, considerando las actividades del técnico de campo:
  - Organizar con los productores el programa de actividades y registrar todas las visitas efectuadas en la ficha de visita de asistencia técnica anotando las ocurrencias encontradas y reportándolas a través del Informe mensual de actividades.
  - Realizar las visitas que sean necesarias al grupo de productores, verificar el desarrollo de las actividades y brindar asistencia técnica durante todo el proceso de ejecución de las tareas programadas.
  - Reportar su programación semanal de actividades en campo.
- La UAT realiza el seguimiento durante la implementación de las tareas programadas en la actividad a fin de detectar deficiencias, problemas y/o necesidades de ajuste para optimizar la implementación y alcanzar los resultados esperados.

**iii. Informe Final de la Actividad 5005565: Tratamiento de Cabeceras de Cuencas en Gestión de Riesgo de Desastres**

- La UZ, con el apoyo de la OZ, remite reportes mensuales a la UAT del progreso de ejecución de las subactividades y tareas correspondiente a la actividad tratamiento de cabeceras de cuencas en gestión de riesgo de desastres, y al concluir la ejecución registra la información en el Sistema de Seguimiento SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.
- El informe final de ejecución es el producto interno que se genera por la ejecución de la actividad para la UZ, con el objetivo de mostrar las acciones realizadas en el tratamiento de cabeceras de cuencas en gestión de riesgo de desastres, para los casos de supervisiones, y seguimiento por parte de las áreas técnicas de AGRO RURAL, y el Órgano de Control Institucional (OCI), y entes externos como: Contraloría General de la República (CGR), Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego (MIDAGRI), Defensoría del Pueblo, etc.
- La UZ elabora y aprueba los Informes finales, las mismas que se mantienen en el acervo documentario para su revisión por las unidades competentes, la UZ remite el informe final a la UAT en el **FORMATO N°17-DM.**

### 3.2.3.2. ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:46:39 -05:00

**a. Subactividad: Capacitación en Técnicas Agropecuarias**

El desarrollo de las técnicas agropecuarias promueve competencias, conocimientos, habilidades y fortalece actitudes de los productores agrarios, sobre la base de la experiencia, permitiendo enfrentar y evitar los problemas que ocasionan los peligros generados por fenómenos meteorológicos (heladas, granizadas, sequía y fuertes precipitaciones) propios de la zona de intervención, sobre la actividad agrícola, forestal y ganadera.

Las sesiones de capacitación con los productores se realizan considerando los temas que fueron determinados en el diagnóstico participativo a nivel comunal y de la línea de base elaborada de acuerdo con el problema principal identificado (elaborado por facilitador).

La matriz de planificación de las Técnicas Agropecuarias es registrada en el **FORMATO N°01-DM**.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:38:33 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:06:39 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Desarrollo de técnicas de manejo de cultivos y pastos**
  Tiene por **finalidad** fortalecer y desarrollar actitudes, destrezas y habilidades en los productores, para la toma de decisiones en la gestión de riesgos agropecuarios, respecto al manejo ganadero, captura y retención de agua de las lluvias, y protección de manantes, fuentes de agua o nacimientos.

  i. **Manejo de cultivos y pastos**: El manejo de pastos consiste en fortalecer las capacidades de manejo para recuperar, conservar la producción de pastos, que permite proveer de alimentos al ganado. Con el manejo de cultivos se pretende que los pequeños productores, adopten tecnologías y sistemas de producción sostenibles, que permitan elevar la productividad para afrontar los fenómenos hidrometeorológicos.

  ii. **Manejo ganadero:** El manejo ganadero tiene como finalidad tener hatos de alpacas y ovinos bien manejados, que le permita llegar y soportar los meses de escasez de pastos (estiaje), las sesiones consideran el manejo y uso de cobertizos, protegiendo su ganado ante la presencia de las bajas temperaturas y fenómenos climatológicos adversos, la sanidad animal y el manejo de los kits veterinarios.

  iii. **Captura y retención de agua de las lluvias:** Estas técnicas ayudan a enfrentar el gran déficit de agua que sufren los productores agrarios durante los meses de estiaje (mayo-octubre), a través de la implementación de mini reservorios o reservorios familiares con materiales de la zona como tierra, piedras y “champas” de vegetación (qocha). Asimismo, dentro de estas técnicas se puede trabajar los pequeños represamientos con diques rústicos (arcilla compactada y piedra), que colectan agua de lluvia.

  iv. **Protección de manantes, fuentes de agua o nacimientos:** Esta técnica consiste en desarrollar habilidades de protección de fuentes de agua o nacimientos, con el objetivo de mejorar las condiciones de producción de agua, en cantidad y calidad, así como reducir o eliminar las posibilidades de contaminación y optimizar las condiciones de uso y manejo, el mismo que incrementa la formación de humedales, recargar con mayor caudal a los manantiales, para los diferentes usos principalmente para el consumo doméstico y actividades agropecuarias.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:46:55 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Desarrollo de buenas prácticas ganaderas**
  Prácticas de almacenamiento de alimento y producción, conservación y almacenamiento de forrajes mediante ensilados.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:38:45 -05:00

**Tiene por finalidad:**
Permitir que los productores agrarios desarrollen capacidades para que puedan enfrentar los problemas de sanidad y alimentación, que se presentan en el manejo ganadero, debido a los fenómenos meteorológicos adversos (heladas, sequias, nevadas, granizadas, etc.). Los productores tienen la capacidad de desarrollar las actividades de mantenimiento de los cobertizos, alimentación del ganado, conservación de pastos, aprovechamiento de las pasturas, manejo sanitario (enfermedades infecciosas y parasitarias), elaboración y

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:06:57 -05:00

aplicación del calendario sanitario, aplicación de medicamentos (orales, inyectables y sueros), entre otros.

i. **Buenas prácticas ganaderas:** Orientada a los líderes de cada zona alpaquera con el objetivo de formarlos en prácticas pecuarias que permitan reducir el riesgo que ejercen las bajas temperaturas sobre las alpacas. Con ello, se buscar tener hatos de alpacas bien manejados técnicamente y que éstas puedan obtener una buena condición corporal y una cobertura de grasa que le permita llegar y soportar los meses de estiaje, considerando que esta especie ha sido seleccionada naturalmente para habitar el nicho ecológico con condiciones adversas (heladas).

ii. **Prácticas de almacenamiento y racionalización de alimento:** Con el objetivo optimizar el uso de los recursos disponibles en los meses donde no hay friaje, a fin de tener hatos de alpacas bien manejados técnicamente con buena condición corporal y cobertura de grasa suficiente para soportar los meses con menor disponibilidad de alimentos.

iii. **Producción, conservación y almacenamiento de forrajes mediante henificado y ensilados:** Con el fin de proveer con bienes y servicios a través de un plan de producción y conservación estratégica de forrajes con variedades de avena que se desarrollan hasta 4,200 msnm e implementos diseñados para la conservación del forraje en forma de heno y silaje.

- **Descripción de bien o servicio: Desarrollo de técnicas de acondicionamiento de los reservorios de agua**

**Tiene por finalidad**:
Permitir que los productores agrarios, puedan desarrollar capacidades para prevenir y mitigar los peligros ocasionados por fenómenos meteorológicos adversos.
Desarrollar actividades captura y almacenamiento de agua de lluvia en lagunas naturales y artificiales, protección y conservación de puquiales, construcción de zanjas de infiltración, plantaciones forestales en cabecera de cuenca para captar agua de lluvia, pudiendo complementar las actividades con la construcción de diques de contención utilizando materiales de la zona: champas de vegetación, arcilla compactada, piedras entre otros.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:47:09 -05:00

- **Mecánica operativa: Desarrollo de técnicas de acondicionamiento de los reservorios de agua**

i. El Desarrollo de las técnicas agropecuarias se realiza a través de la capacitación, utilizando la metodología de ECA's, que es realizado con los servicios de un facilitador con experiencia comprobada de implementación en campo.
ii. En la ECA's participan entre 25 a 30 productores; se reúnen con una frecuencia de 15 días para desarrollar una sesión de capacitación; cumpliendo con el calendario agrario, enmarcadas dentro de la currícula de capacitación.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:39:02 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:07:16 -05:00

iii. Asimismo, se contempla la entrega de materiales de difusión como folletos, cartillas, guías, separatas, entre otros, elaborados por los propios facilitadores, en coordinación con los especialistas.
iv. Las capacitaciones se realizan en los locales comunales o educativos de las comunidades, principalmente durante la primera sesión, donde se tocan los siguientes temas:
   - Presentación de la ECA
   - Aplicación de Diagnóstico Rural Participativo Enfocado - DRPE
   - Para realizar el Diagnóstico Rural Participativo Enfocado DRPE se deben utilizar las siguientes herramientas metodológicas:
     - ✓ Información general y mapeo comunal
     - ✓ Matriz de la problemática de la comunidad
     - ✓ Matriz calendario de actividades agropecuarias
     - ✓ Matriz de análisis de problemas, causas, efectos y alternativas de control.
   - Aplicación de encuesta Línea de Base
   - Apertura del padrón de participantes
   - Seguidamente se desarrollan las demás sesiones de la currícula del plan de capacitación en la parcela de aprendizaje:
     - ✓ Matriz de planificación de las técnicas.
     - ✓ Matriz de evaluación de la implementación de las técnicas.
     - ✓ Formato de asistencia debidamente firmada.
     - ✓ Acta de acuerdo del grupo objetivo para la implementación de las técnicas
v. Valoración (apreciación, evaluación del aprendizaje aplicada a los asistentes evaluación de entrada y evaluación de salida).
vi. Material fotográfico y fílmico, que sustente el desarrollo de la sesión de capacitación con el enfoque metodológico empleado en el taller.
vii. El seguimiento y monitoreo de los temas desarrollados por el facilitador, es de responsabilidad de cada UZ, reportando los avances mensuales del desarrollo de las sesiones de capacitación a la UAT.
viii. El informe final de la actividad desarrollo de técnicas agropecuarias, es elaborado y presentado por el facilitador empleando el **FORMATO N°02-DM**, de acuerdo con los TDR establecidos por cada UZ, el informe final en físico y digital (tres ejemplares).
ix. La UAT verifica el desarrollo de las ECAs, en las salidas de supervisión.
x. La UZ, con el apoyo de la OZ, remite un reporte permanente a la UAT del progreso de la ejecución de las tareas que comprende la actividad desarrollo de técnicas agropecuarias ante peligros hidrometeorológicos, y al concluir la implementación, la UZ registra y reporta la información en el SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:47:24 -05:00

**b. Subactividad: Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizo)**

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:39:14 -05:00

- **Descripción de bien o servicio: Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizo)**
  - Los cobertizos, son estructuras de material semi rústico que brinda albergue y abrigo a la población ganadera (alpacas y/u ovinos) susceptible a los fenómenos climáticos adversos. Deben ser de rápida implementación y contar con la participación de los beneficiarios durante la fase de identificación, ejecución, operación y mantenimiento de los cobertizos.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:07:32 -05:00

- La implementación de módulos para el resguardo del ganado (cobertizos) frente a fenómenos meteorológicos adversos (heladas, lluvias intensas, vientos, granizadas, nevadas e insolación), permite brindar abrigo y protección al ganado, principalmente a madres preñadas y lactantes, así como crías, asegurando una buena salud y producción animal.
- Para la programación de la Tarea “Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)”, se consideran las metas físicas y financieras establecidas en el marco del PMAHF vigente a la fecha y lo gestionado con los Gobiernos Regionales/Locales en virtud de la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal en ejercicio.
- Para la identificación de los ámbitos distritales se considera la focalización realizada por el Viceministerio de Gobernanza Territorial de la PCM.
- Para la programación a nivel distrital de las metas físicas consideradas en esta tarea, las UZ con el apoyo de las OZ, coordinan y gestionan con las autoridades locales y comunidades campesinas, la identificación de los beneficiarios según los criterios de elegibilidad establecidos.

- **Mecánica operativa: Implementación de módulos para el resguardo del ganado (cobertizos)**

**i. Coordinaciones**

- La UAT se encarga del acompañamiento, seguimiento, monitoreo y supervisión del proceso de implementación de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizo), para ello coordina internamente con las UPPI, UA, entre otros; así como con las UZ de AGRO RURAL y a nivel externo con el Viceministerio de Gobernanza Territorial de la PCM, DGDG y OGPP del MIDAGRI, entre otras dependencias del Gobierno Central, Regional y Local.
- La UZ se encarga de coordinar con los beneficiarios, organizaciones comunales y gobiernos locales la programación y ejecución de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos).
- Las autoridades comunales; participan en la elección de los beneficiarios de los módulos (cobertizos) en asamblea comunal, considerando los criterios de selección de productores agrarios establecidos por AGRO RURAL, la cual debe ser realizada de forma transparente y con la participación de la mayoría de sus integrantes. Asimismo, recepciona el módulo para el resguardo del ganado juntamente con el beneficiario del cobertizo, para lo cual suscribe el acta correspondiente.
- Los beneficiarios; son los responsables de otorgar el terreno donde se ejecutará el módulo para el resguardo del ganado (cobertizo), así como aportar los materiales (contrapartida) para la implementación de los muros del cobertizo y de otros materiales y/o insumos considerados en la ficha técnica aprobada por la UZ.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:47:40 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:39:26 -05:00

**ii. Implementación**

Para la implementación de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos), las UZ con el apoyo de las OZ, coordinan y gestionan con las autoridades locales y/o comunales, el establecimiento de alianzas estratégicas que permitan alcanzar los objetivos de manera eficiente, minimizando el desistimiento en la etapa de ejecución durante la implementación física de los cobertizos.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:08:29 -05:00

**La mecánica operativa es la siguiente:**

- La UAT remite a las UZ, la información de los distritos priorizados por las instancias correspondientes y el número de los cobertizos considerados por departamento.
- Las UZ son las responsables de determinar el número de cobertizos por distrito y provincia, según corresponda; en base a criterios de cierre de brecha y promoviendo la concentración de los cobertizos en determinados ámbitos geográficos para un mayor impacto en la intervención. Asimismo, determinan el modelo de cobertizo a ejecutar, de acuerdo con lo indicado en el **FORMATO COB-01**.
- Los beneficiarios de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos) son elegidos en asamblea, por la OPA, acto que se registra en el **FORMATO COB-02**, durante la asamblea, participa un profesional de la UZ y/o OZ quienes informan los criterios técnicos para la implementación de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos), y actúan como veedores durante dicho acto.
- La UZ, a través del especialista en infraestructura rural o el que haga sus veces, es responsable de la validación de los beneficiarios y de verificar el cumplimiento de las contrapartidas a través de personal técnico contratado. En caso de existir desistimiento e incumplimiento en los aportes de la contrapartida, es el encargado de coordinar con la autoridad local y/o comunal el reemplazo inmediato de un nuevo beneficiario.
- La UZ con la participación de personal técnico contratado y el apoyo de la OZ, en coordinación con las autoridades locales y/o comunales, así como, de los beneficiarios elegidos para la ejecución de los cobertizos, determinan la ubicación física del cobertizo a nivel de los predios de los productores rurales seleccionados, teniendo en cuenta que estos se deben ubicar en ámbitos geográficos por encima de los 3, 800 msnm de altitud, en una zona segura, el terreno debe ser firme, con ligera pendiente para favorecer la evacuación del agua de la lluvia y de las heces y orina de los animales, no muy arenoso ni húmedo, libre de relleno, libre de posibles inundaciones, o deslizamiento de piedras o rocas que provocarían peligro inminente a la estructura.
- Una vez definido el lugar, la UZ procede a georreferenciar en coordenadas UTM DATUM WGS 84 el lugar elegido, teniendo en cuenta los límites distritales, provinciales y departamentales proporcionado por el Instituto Geográfico Nacional (IGN) en su calidad de ente rector de la cartografía en el Perú, con especial cuidado que el módulo (cobertizo) se ubique dentro del distrito priorizado, procurando evitar zonas de límite con otro distrito, provincia o en conflicto.
- Sin embargo, en caso de existir problemas limítrofes se puede tomar en cuenta el pronunciamiento de la Secretaría de Demarcación Territorial de la PCM[3].
- En caso que el terreno elegido se encuentre dentro de la zona de amortiguamiento de un Área Natural Protegida (ANP), la UZ solicita una opinión vinculante al SERNANP.
- El especialista en infraestructura rural o profesional que haga sus veces de la UZ, consolida la relación de beneficiarios, georreferenciación de los lugares donde se ubican los cobertizos, empleando el **FORMATO**

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:47:55 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:39:39 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:08:41 -05:00

[3] OFICIO N° D000636-2023-PCM-SDOT

**COB-03**: y adjunta la conformidad del Jefe de la UZ, y se remite a la UAT.

- El especialista en infraestructura rural o profesional que haga sus veces, elabora la “Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)”, de acuerdo al contenido del **FORMATO COB-04**, y es aprobada por el Jefe de la UZ mediante un memorando; a partir del cual, el especialista consolida la relación de bienes y servicios para la implementación de los cobertizos en el ámbito de cada UZ y presenta el requerimiento correspondiente por meta (provincia) a la UAT, quien inicia los procedimientos presupuestales y administrativos establecidos, según normatividad vigente.
- La ejecución, desde la programación, identificación de beneficiarios, proceso constructivo hasta la elaboración y aprobación del informe final de cierre físico-financiero y la supervisión de la implementación de módulos para el resguardo del ganado (cobertizos) estará a cargo de la UZ a través del especialista de infraestructura rural o profesional que haga sus veces, con la participación de responsables técnicos y supervisores contratados y el apoyo de las OZ de su jurisdicción, en concordancia con las directivas y lineamientos técnico-normativos establecidos por la Dirección Ejecutiva de AGRO RURAL.
- Para el inicio del proceso de implementación de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos), la UZ contrata a los responsables técnicos y supervisores, quienes serán los responsables de la dirección técnica del proceso constructivo de los cobertizos asignados. Dicha asignación se realiza en función a criterios de racionalidad y optimización de recursos presupuestales transferidos
- Enseguida, ambos profesionales revisan detalladamente la “Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)”, antes del inicio de la ejecución física del proceso constructivo de los módulos para el resguardo del ganado, y elaboran y aprueban, respectivamente; el **FORMATO COB-05**; asimismo, elaboran y suscriben el acta de entrega del terreno e inicio de la tarea, empleando el **FORMATO COB-06**.
- El Supervisor apertura el cuaderno de ocurrencias con refrendo de la Autoridad Comunal.
- El responsable técnico registra, mantiene actualizado y custodia el cuaderno de ocurrencias, según modelo que se detalla en el **FORMATO N°COB-07**. Del mismo modo, ambos profesionales recepcionan, registran y verifican la calidad y cantidad de los materiales e insumos adquiridos según **FORMATO COB-08**; así como, controlan y registran la salida de materiales y herramientas, asentándolo en el respectivo cuaderno de ocurrencias; también elaboran la hoja de tareo para el pago de la mano de obra calificada y no calificada.
- En coordinación con el especialista en infraestructura rural o el que haga sus veces, registran y presentan a la UZ los informes técnicos (entregables), según los términos de referencia (TDR), en formato impreso y digital, el cual debe contener el **FORMATO COB-09**.
- Durante el proceso de implementación de los cobertizos, el supervisor y responsable técnico informan semanalmente a las UZ sobre el avance físico en campo, empleando el **FORMATO COB-10**.
- Los materiales referenciales para la construcción de cobertizos se muestran en la sección anexos, **Tablas. 7,8 y 9.**

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:48:10 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:39:55 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:09:06 -05:00

- Una vez concluida la entrega de los módulos para el resguardo del ganado - Cobertizos, la UZ con el apoyo de la OZ, registra y reporta la información en el SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT utilizando los formatos que correspondan

**iii. Informe Final: Implementación de módulos para el resguardo del ganado (cobertizos)**

- El informe final físico financiero es elaborado y presentado por el responsable técnico según el número de módulos asignados (Cobertizo), teniendo como plazo máximo veinte (20) días calendarios una vez concluida la tarea, según el contenido y formatos descritos en el **FORMATO COB-11**.
- El Supervisor revisa los informes finales de cierre físico financiero presentados por los responsables técnicos a su cargo y emite un informe técnico de aprobación según el contenido del **FORMATO COB-13**, el cual es presentado a la UZ correspondiente.
- El especialista en infraestructura rural o el profesional que haga las veces de la UZ, consolida los informes técnicos de aprobación de los supervisores y emite un informe de aprobación y conformidad según el contenido del **FORMATO COB-14**, en virtud del cual, el jefe de la UZ aprueba el informe final de cierre de la tarea "Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)" en su jurisdicción, y es remitido a la UAT, conteniendo lo siguiente:
  - Memorando de aprobación del informe final de cierre físico financiero suscrito por el jefe de la UZ.
  - Informe técnico de aprobación y conformidad suscrito por el especialista en infraestructura rural o el profesional que haga las veces de la UZ.
  - Copia digital del **FORMATO COB-12**. ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)

**iv. Operación y mantenimiento**

- Esta labor está a cargo de los beneficiarios. El mantenimiento del cobertizo debe hacerse cuantas veces sea necesario; efectuando una inspección de la estructura y sus componentes, principalmente después de haber ocurrido los eventos de lluvias, granizadas o nevadas, para garantizar la vida útil del cobertizo. Asimismo, debe efectuar la limpieza permanente y desinfección del patio del cobertizo.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:48:25 -05:00

**c. Subactividad: Implementación de Módulos Para la Protección de Cultivos (Fitotoldos)**

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:40:11 -05:00

- **Descripción: Implementación de módulos para la protección de cultivos (Fitotoldos)**

Consiste en la entrega de materiales, insumos y/o accesorios de acuerdo con el diseño aprobado. La implementación está a cargo de las Unidades Zonales con el apoyo de las OZ, quienes a través del personal técnico contratado implementan un fitotoldo de un área de 55 $m^2$ (en casos excepcionales a partir de 40 m2), que permita a los productores sembrar cultivos (principalmente hortalizas, hierbas aromáticas, medicinales y algunos frutales, etc.), para complementar la alimentación del poblador rural y disminuir el alto porcentaje de desnutrición (niños, ancianos y madres gestantes), causado principalmente por la falta de consumo de hortalizas que contienen fibra, vitaminas y

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:09:31 -05:00

micronutrientes; puesto que el cultivo de hortalizas producidos a la intemperie es seriamente afectado por fenómenos meteorológicos adversos, principalmente las bajas temperaturas en zonas alto andinas (superiores a los 3,500 msnm).

**i. Coordinaciones**

- La UAT previa a la implementación de los módulos para la protección de cultivos, realiza reuniones de inducción y coordinación con los profesionales y técnicos de campo de las UZ y OZ .

- **Mecánica operativa: Implementación de módulos para la protección de cultivos (Fitotoldos)**

i. La UAT, remite a la UZ los diseños de los planos y/o fichas técnicas de los módulos para la protección de cultivos (fitotoldos), para su validación y aprobación de los diseños que van a implementar, en su ámbito de intervención, incidiendo en los materiales que constituyen el aporte de AGRO RURAL.

ii. La UZ en coordinación con la OZ, aprueba los diseños definitivos a través de un memorando firmado por el Jefe Zonal, y remite a la UAT por conducto regular, adjuntando los diseños en formato editable y físico. Así mismo; realiza la programación de metas físicas a ejecutar en los ámbitos de su intervención, considerando el criterio de complementariedad con otras tareas (kits y/o módulos), y es la encargada de coordinar con las OPA, autoridades locales y/o gobiernos locales, para la identificación de beneficiarios.

iii. Los beneficiarios de los módulos para la protección de cultivos (fitotoldos) son elegidos en asamblea comunal por la OPA, con la presencia de las autoridades locales y/o comunales; en dicho evento participa un profesional de la UZ y/u OZ quien informa los criterios técnicos para la identificación, así como; el compromiso de la contrapartida que asume el beneficiario el cual se formaliza empleando el **FORMATO N°01-PC.**

iv. Los beneficiarios son responsables de facilitar el terreno (contrapartida) un área requerida (de 40 $m^2$ hasta 55 $m^2$ según programación), y ejecutar los muros y/o paredes de acuerdo con los diseños facilitados por los responsables técnicos de la UZ.

v. La UZ es la responsable de la identificación y georreferenciación de los beneficiarios con el apoyo de la OZ, para ello se emplea el **FORMATO N°02-PC**, el cual reportan a la UAT en versión editable para su validación; cabe precisar que es responsabilidad de la UZ, informar a los beneficiarios que la tarea es cofinanciada, donde el beneficiario (a) está a cargo de la construcción, desde la cimentación hasta los muros, aportando su mano de obra y materiales de la zona (adobes, tapiales, piedra o bloquetas de ser el caso); en los casos de estructuras metálicas (excepcionales), el beneficiario aporta piedras, arena y mano de obra para la sujeción. El aporte de AGRO RURAL consiste en el techado, puertas, ventanas y algunos insumos como semillas, regaderas y asistencia técnica.

vi. La UZ con el apoyo de la OZ, programan la entrega de materiales e insumos a los beneficiarios, dicha entrega se realiza empleando el **FORMATO N°04-PC**

vii. Los técnicos de campo y/o profesionales de las OZ y especialistas de la UZ, efectúan el acompañamiento y seguimiento a la implementación

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:48:41 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:40:24 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:10:33 -05:00

de los fitotoldos **(01 técnico = 10 a 15 fitotoldos; así como 01 personal de apoyo de obra para el tendido de las coberturas).** Ambos con experiencia en infraestructura rural, los técnicos de campo y profesionales de la UZ/OZ reportan el avance de ejecución física durante todo el proceso de implementación de los fitotoldos, empleando el **FORMATO N°07-PC,** y remiten a la UAT cuando lo solicite.

viii. El proceso de implementación de los módulos para la protección de cultivos desde el inicio (cimentación) hasta la culminación, no deberá exceder el periodo de 90 días, de acuerdo con el cronograma remitido por la UAT, considerando que la entrega del módulo será antes de la ocurrencia de las bajas temperaturas (heladas).

ix. Es responsabilidad de la UZ con el apoyo de la OZ, informar a la UAT, el reporte de avance de la implementación de los fitotoldos en sus diferentes etapas de ejecución, de acuerdo con el cronograma remitido por la UAT, empleando los siguientes formatos: Cimentación y levantamiento de muros **FORMATO N°03-PC**, Instalación de maderamen, puertas, ventanas y almacigado de semillas **FORMATO N°05-PC,** Instalación de cobertura (techado) **FORMATO N°06-PC.**

x. El sustrato para utilizar al interior del fitotoldo, debe ser suelo agrícola, rico en materia orgánica, puede ser enriquecido con abonos orgánicos locales (propios del beneficiario), debidamente preparado en el proceso de implementación del módulo.

xi. La capacitación a los beneficiarios en producción de cultivos (hortalizas diversas, plantas aromáticas, medicinales, frutales, etc.), así como; el manejo y/o conducción del fitotoldo, está a cargo del técnico de campo y debe ser reforzado por los profesionales de la OZ y especialistas de la UZ empleando metodologías participativas.

xii. La producción de hortalizas se registra en el **FORMATO N°09-PC** y se reporta a la UAT cuando lo solicite, como mínimo en dos oportunidades dentro del año fiscal de ejecución, para su consolidación.

xiii. Concluida la implementación de los Módulos para la Protección de Cultivos, la UZ con el apoyo de la OZ, realizan la entrega del fitotoldo al beneficiario en presencia de la autoridad comunal y/o local empleando el **FORMATO N°08-PC**

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:48:56 -05:00

xiv. La tarea de implementación de módulos para la protección de cultivos puede ser complementada con el Kit de aplicación foliar, a fin de emplear el Biol en la mejora de los rendimientos de los cultivos, u otros kits dentro del marco del PMAHF.

xv. La UZ es la responsable de elaborar y aprobar el informe final de la tarea, y conservar en el acervo documentario para su revisión por las unidades competentes.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:40:36 -05:00

xvi. La UZ elaborara el Informe final de acuerdo con el **FORMATO Nº11-PC**, adjuntando los **FORMATOS Nº01-PC, N°02-PC, N°04-PC, N°08-PC, N°09-PC** y **Nº10-PC**.

xvii. El informe final que remite la UZ a la UAT adjunta los **FORMATOS Nº01-PC, 02-PC,04-PC, 08-PC, 09-PC** y **10-PC**, consolidados.

xviii. Los materiales referenciales para el techado de los módulos para la protección de cultivos se muestran en la sección anexos. **Tabla. 10**

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:10:49 -05:00

xix. Una vez concluida la implementación y entrega de los Módulos para la Protección de Cultivos - Fitotoldos, la UZ con el apoyo de la OZ, inmediatamente, registra la información en el Sistema de Seguimiento

del SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga y reporta a la UAT.

### 3.2.4. PRODUCTO 3000738: PERSONAS CON FORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO

Consiste en desarrollar un curso de capacitación de nivel especializado, promoviendo la gestión del conocimiento en la temática de gestión de riesgo agrario, para incorporarlo en la planificación del desarrollo agrario, priorizando herramientas como los SAT.
Se busca fomentar una cultura de prevención y el fortalecimiento de las capacidades en mecanismos de reducción de riesgo a los profesionales de la UAT; y de las diferentes áreas para la implementación de medidas y recursos correctos para lograr prevenir futuros daños y efectos adversos, reduciendo la vulnerabilidad social, ambiental y económica en los productores agrarios.

#### 3.2.4.1. ACTIVIDAD 5005580: FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO

**a. Subactividad: Capacitación en gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático**

- **Descripción del bien o servicio: Capacitación en gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático**
  Consiste en un curso de capacitación de nivel especializado dirigido a los funcionarios y profesionales de la UAT, en materia del SINAGERD[4] y demás normativas emitidas por el ente rector y organismos técnicos aplicados al sector agricultura, entre ellos:
  - Incorporación del riesgo en los proyectos de inversión e instrumentos de gestión del sector agrario.
  - Información para la gestión del riesgo agrario.
  - Análisis de la vulnerabilidad de sistemas de riego.
  - Mecanismos financieros para la gestión del riesgo en el sector agrario.
  - Procedimientos para la estimación del riesgo agrario.
  - Presupuesto por Resultado en el sector agrario.
  - Técnicas no convencionales para la reducción del riesgo agrario.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:49:11 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:40:48 -05:00

## IV. RESPONSABILIDADES DE LAS UNIDADES FUNCIONALES

Las Unidades Funcionales de AGRO RURAL participan en el marco a sus competencias de modo efectivo en la ejecución, supervisión, seguimiento y monitoreo en cada etapa y proceso de las actividades y subactividades de los productos que forman parte de las intervenciones de la ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres., de acuerdo con el marco legal y las disposiciones contenidas en el Modelo Operacional vigente, son:

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:11:02 -05:00

4 Ley N°29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión de Desastres (SINAGERD) y su modificatoria D.L. N°1587-2023 y la modificatoria de su Reglamento D.S. N°060-2024-PCM.

**4.1.** **UAT** es responsable de:

- Realizar el seguimiento, monitoreo y supervisión de la ejecución de los productos contemplados en el PP0068, para ello coordina con UA, UPPI, UZ, Oficina de Defensa Nacional y Gestión de Riesgo de Desastres- ODNGRD, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto – OGPPI, y a nivel externo con el Viceministerio de Gobernanza Territorial de la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM.
- Elaborar y aprobar el Plan de Seguimiento y Supervisión Anual y realizar los viajes de comisión de servicio a través de un equipo técnico de profesionales, según la programación o de manera inopinada, elaborando los informes correspondientes; los cuales son remitidos a las UZ a través de la UAT, para la implementación de las recomendaciones.
- Participar en las sesiones de propuestas de modificación en lo referente al proceso de Ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.
- Programar las acciones referentes a la ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.
- Elaborar y/o actualizar el instructivo para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres del PP0068
- Elaborar pautas técnicas de ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres
- Gestionar la certificación presupuestal de las actividades en lo referente a Ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.
- Recepcionar y revisar la solicitud de transferencias de fondos de las UZ.
- Aprobar y derivar la solicitud de transferencia de fondos a la UA.
- Aprobar las propuestas y gestionar la modificación presupuestal solicitadas por las UZ.
- Acciones de supervisión a las UZ / OZ.
- Elaboración de los informes de supervisión a las UZ y su posterior remisión a las mismas.
- Realizar el seguimiento físico-financiero de la ejecución de metas programadas de las UZ.
- Consolidar y elaborar los informes de ejecución mensual y trimestral en lo referente a la Ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres; a nivel nacional.
- Gestionar el presupuesto adicional según situaciones de emergencia.
- Participar en reuniones con entidades públicas y privados relacionados a la Ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.
- Coordinar con las Unidades Zonales el registro y reporte de la información producto de la ejecución de las actividades del PP0068, en el sistema de seguimiento SIPMAHF.
- Gestionar con las instancias correspondientes la operatividad del SIPMAHF.
- Elaborar documentos y materiales de difusión.
- Realizar evaluación de campo para la toma de decisiones, incluyendo pilotos y parcelas o intervenciones demostrativas.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:49:25 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:41:01 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:11:29 -05:00

**4.2.** **UZ** es responsable de:

- Ejecutar y supervisar todas las actividades que se desarrollan en el marco del PP0068, respetando los procesos técnicos, operativos y administrativos previstos en el presente documento. Durante todo el proceso, el especialista responsable de la “Ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención

de emergencias por desastres"; de la UZ, realiza visitas técnicas de supervisión a los ámbitos de ejecución de su jurisdicción.

- Representar al proceso de ejecución para la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres; en los aspectos técnicos y administrativos, en su respectivo ámbito de intervención.
- Proponer el ámbito de intervención.
- Elaborar el plan de Intervención del PP0068 en su ámbito de intervención.
- Solicitar la trasferencia de fondos de acuerdo con la certificación remitido por UAT.
- Elaborar y aprobar documentos técnicos de las tareas, subactividades y actividades del PP0068, programadas en su jurisdicción.
- Revisar, aprobar y de ser necesario elaborar los requerimientos de las OZ.
- Planificar y supervisar las actividades del PP dentro del ámbito territorial, de su competencia.
- Elaborar, revisar y aprobar la documentación pertinente para solicitar la inclusión en el PAC de todos los procesos de selección considerados para la implementación de las tareas, subactividades y actividades del PP0068 en el ámbito de la UZ.
- Realizar los procedimientos de selección, según la delegación de facultades indicados por la Dirección Ejecutiva.
- Elaborar especificaciones técnicas de los bienes a adquirir y/o contratar, con el apoyo de las OZ.
- Elaborar los TDR para la contratación de servicios, con el apoyo de las OZ.
- Participar en las reuniones multisectoriales respecto a las medidas de prevención y mitigación de los desastres naturales.
- Mantener actualizado el registro histórico de los bienes y servicios entregados a cada OPA.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:49:38 -05:00

- Mantener actualizado un registro de las OPA en el ámbito de sus OZ.
- Elaborar y aprobar los informes de ejecución mensual, trimestral y final de las tareas, subactividades y actividades del PP del ámbito de la UZ.
- Remitir los reportes de avance de la ejecución de las tareas que ejecutan en el ámbito de su intervención, cada vez que la UAT lo solicite.
- Realizar el requerimiento de los bienes y servicios en coordinación con las OZ para el desarrollo de las actividades del PP0068.

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:41:15 -05:00

- Emitir la conformidad de los bienes y servicios contratados.
- Registrar, reportar y mantener actualizado la información producto de la ejecución de las actividades del PP0068, en el Sistema de Seguimiento del Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje – SIPMAHF, u otro sistema que la institución disponga, con el apoyo de la OZ.

**4.3.** **OZ** es responsable de:

- Apoyar en la entrega de los bienes e insumos a los beneficiarios.
- Apoyar en la elaboración del informe de conformidad de los bienes y servicios contratados, en su ámbito de intervención.
- Apoyar a la UZ en la ejecución de las actividades programadas en el PP0068.
- Realizar el monitoreo, seguimiento y acompañamiento a las OPA, donde se ejecutan las tareas.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:11:59 -05:00

- Elaborar los informes de apoyo en ejecución mensual, trimestral y final del PP0068 a nivel de la OZ.
- Apoyar a la UZ en el registro y reporte de la información de la ejecución de las tareas del PP0068, en el Sistema de Seguimiento SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.

**4.4. Técnico de Campo / extensionista que designe el Jefe de la UZ u OZ** es responsable de:

- Organizar, identificar a los productores y apoyar la ejecución de las tareas programadas en campo.
- Programar semanalmente las actividades a realizar en campo y llevar un registro de verificación de sus labores (cuaderno de campo).
- Coordinar en campo la entrega-recepción de bienes y/o servicios con todos los actores involucrados, así como el acompañamiento y su uso en las tareas programadas.
- Consolidar el padrón de los integrantes de la organización de productores agrarios, el cual debe estar aprobado por la OPA.
- Brindar asistencia técnica a las OPA, a través de metodologías y prácticas vivenciales según corresponda.
- Registrar, informar y reportar los avances y logros de las actividades desarrolladas en los formatos, sistemas de seguimiento SIPMAHF u otro sistema que la institución disponga.
- Apoyar en el registro de necesidades o brechas de intervención por OPA, en coordinación con los profesionales encargados.

**4.5. UA**

- A través de la Sub Unidad de Abastecimiento, realizar estudios de mercado toda vez que las UZ o Unidad de Línea lo solicite, respecto de bienes y servicios que se requiera conocer su precio y disponibilidad en el mercado, para determinar si es factible su adquisición.
- Cautelar el cumplimiento contractual. Definir las cláusulas a ejecutar en caso corresponda.
- Atender de manera oportuna toda consulta efectuada por la UAT, en materia de su competencia.
- A través de su Subunidad correspondiente, remitir mensualmente y cuando la UAT lo requiera el reporte del estado de rendiciones de cuenta de los fondos por encargo transferido a las unidades zonales.
- Monitorear los procesos de adquisición efectuadas por las UZ, cautelando la aplicación de la normatividad vigente.
- Responsable de la adquisición oportuna de bienes y servicios para la ejecución de tareas, subactividades y actividades.
- Gestión de los procesos administrativos, brindando apoyo a la UAT y a las UZ.
- Revisión y trámite oportuno de los requerimientos técnicos, especificaciones técnicas y términos de referencia para la adquisición de bienes y servicios.
- Realizar la inclusión o exclusión en el PAC de los requerimientos solicitados.
- Mejora en los procesos administrativos, incluyendo los procesos de adquisición y la ejecución presupuestal.
- Determinar el tipo de proceso de selección para la adquisición de insumos.
- Informar a la UAT sobre el estado de los procesos de adquisición en curso.
- Realizar las transferencias de fondos solicitadas, a las UZ para la realización de las actividades.
- Seguimiento, asesoramiento y acompañamiento en todas las etapas de los procesos de adquisición a las UZ de acuerdo con la normativa vigente.
- Responsable del seguimiento a la ejecución de las transferencias, devengados, giros y rendiciones realizadas, y su reporte consolidado a la UAT cuando lo requiera.
- Responsable de la proyección y seguimiento del compromiso de pagos a los proveedores, en cada año fiscal.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:49:55 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:41:27 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:12:15 -05:00

- Capacitaciones en procesos administrativos de adquisiciones de bienes y/o servicios en la Sede Central y en las UZ.
- Promover la participación de las Unidades de Línea y UZ en la elaboración y/o actualización de las Directivas o Instructivos que genera.
- Proponer mejoras en la programación y actos preparatorios para los procesos de selección.

### 4.6. Unidad de Planificación, Presupuesto e Inversiones

- Responsable de la gestión presupuestaria en el marco de la normatividad vigente, brinda apoyo y asesoría a la UAT.
- Certificar el presupuesto correspondiente a las actividades del PP 0068.
- Gestionar la aprobación de las notas de modificatorias ante el pliego del MIDAGRI.
- Gestión de presupuestos adicionales ante el pliego del MIDAGRI u otras entidades.
- Gestionar los requerimientos presentados por la UAT relacionados con la gestión y financiamiento de actividades de emergencia.
- Responsable de la información histórica del PP 0068.
- Revisión y opinión del instructivo de ejecución del PP 0068 y su derivación a la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Solicitar y revisar el Informe de ejecución mensual del PP0068, proveniente de la UAT.
- Participar de las reuniones sectoriales y multisectoriales de las tareas, subactividades y actividades del PP 0068.
- Gestionar la elaboración e inclusión de tipologías de proyectos para inversión en el PP 0068.
- Proponer y gestionar el financiamiento de proyectos de inversión, a solicitud de la UAT.

Firmado digitalmente por MARAVI VEGA CENTENO Daniel FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 17:50:12 -05:00

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:15:24 -05:00

Firmado digitalmente por ATAUSINCHI LAUREL Richard FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 25.02.2025 16:41:43 -05:00

# V. ANEXOS

## 5.1. TABLAS

### TABLA 1. Kit de Herramientas (Referencial)

| N | HERRAMIENTAS | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | Pala recta pesada c/mango de madera | Unidad | 3 |
| 2 | Pala cuchara de 2 mm c/mango de madera | Unidad | 5 |
| 3 | Pico c/mango de madera | Unidad | 5 |
| 4 | Barreta octogonal de 1.8 m | Unidad | 2 |
| 5 | Carretilla Tipo “buggy” | Unidad | 2 |
| 6 | Azadón con mango de madera | Unidad | 5 |
| 7 | Machete | Unidad | 3 |
| **TOTAL** | | | **25** |

*(*) La brigada debe estar compuesta por 25 personas como mínimo.*

### TABLA 2. Insumos Agrícolas (Referencial)

| N | ABONO FOLIAR | ADHERENTE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1 | Abono NPK, microelementos | Nonyfenol poliglycol ether | Heladas y granizadas |
| 2 | Abono NPK + microelementos, aminoácidos | Nonyfenol poliglycol ether | Heladas y granizadas |
| 3 | Abono Lignosulfonato de Ca, aminoácidos 30% | Trisiloxano etoxilado | Heladas, inundaciones |
| 4 | Pesticidas | Nonyfenol poliglycol ether | Según sea el caso (principalmente en Inundaciones) |

### TABLA 3. Composición de Kit veterinario (Referencial)

| N | INSUMO | UNIDAD DE MEDIDA (*) |
|---|---|---|
| 1 | Antiparasitario interno | Frasco 500 ml (02) |
| 2 | Antiparasitario externo | Frasco 100 ml |
| 3 | Antibiótico | Frasco 100 ml |
| 4 | Vitamina | Frasco 100 ml |
| 5 | Antiséptico/desinfectante | Frasco 100 ml |
| 6 | Pistola dosificadora oral | Unidad |
| 7 | Pistola inyectable | Unidad |
| 8 | Aguja reusable | Unidad |
| 9 | Otros | ….. |

*(*): Otras medidas equivalentes*

### TABLA 4. Conformación del Kit de semillas de pastos (Referencial)

| N | KIT | SEMILLA* | TIPO DE CULTIVO | UNIDAD MEDIDA | CANT. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Semilla de pastos cultivados | Avena, Cebada | Monocultivo | kg | 100 |
| 2 | | Alfalfa dormante | Monocultivo | kg | 30 |
| 3 | | Dactylis | Monocultivo | Kg | 24 |
| 4 | | Avena o Cebada + | Asociado | Kg | 50 |
| 5 | | Vicia | | Kg | 20 |
| 6 | | Rye Grass + | Asociado | kg | 25 |
| 7 | | Trébol | | kg | 4 |
| 8 | | Dactylis + | Asociado | kg | 20 |
| 9 | | Trébol | | kg | 4 |
| 10 | | Alfalfa + | Asociado | kg | 20 |
| 11 | | Dactylis | | kg | 8 |

** Cada tipo de cultivo es un (01) Kit, con el cual se instala 01 hectárea de pasto*



Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:16:37 -05:00

## TABLA 5. Composición del Kit de conservación de forraje (Referencial)

| N | EQUIPO | UNIDAD DE MEDIDA (*) |
|---|---|---|
| 1 | Picadora de forraje de 6.5 a 13 HP | Unidad |
| 2 | Motoguadaña 1.6 a 2.2 HP + Empacadora manual | Unidad |
| 3 | Otros | ….. |

*(*): Otras medidas equivalentes*

## TABLA 6. Requisitos de calidad de plantones forestales

| N° | CARACTERISTICA | DETALLE |
|---|---|---|
| 1 | **TAMAÑO** | La altura mínima es 25 cm para pino, y 30 cm para eucalipto, y a raíz desnuda para pino la altura mínima es 30 cm en el tallo y 15 cm parte radicular; 3 a 7 mm diámetro de cuello de raíz y depende de la especie |
| 2 | **TALLO** | Vigoroso y lignificado (rustificado); en caso de pino recto. |
| 3 | **HOJAS** | Ser de color verde uniforme, o mantener coloración propia de la especie; éstas deben estar limpias, sin manchas y ser abundantes. |
| 4 | **RAICES** | La raíz principal debe estar sana, recta y sin deformaciones. Su distribución debe ser radial, homogénea, y abundantes raicillas secundarias. En el caso del pino, la raíz debe estar asociada al hongo micorrízico. |
| 5 | **SANIDAD** | En general, las plantas deben estar libres de enfermedades, de plagas y de síntomas de debilidad. De otro lado, éstas no deben tener defectos ni rasgos anormales o sospechosos. |

*(*) En zonas tropicales o amazónicas se considera tamaños de plantones mayores a 20 cm*

## TABLA 7. Piezas de techo de cobertizo con vigas.

| N | DESCRIPCIÓN | U.M | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | VIGUETAS - Madera de 2" x 4" x 12' | Pieza | 18 |
| 2 | CORREAS - Madera de 2" x 2" x 12' | Pieza | 40 |
| 3 | VIGA COLLARIN - Madera de 4" x 4" x 12' | Pieza | 12 |
| **TOTAL** | | | **70** |

## TABLA 8. Piezas de techo de cobertizo con tijerales.

| N | DESCRIPCIÓN | U.M | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | TIJERAL A - Madera de 2" x 2" x 10' | Pieza | 6 |
| 2 | TIJERAL B - Madera de 2" x 4" x 12' | Pieza | 10 |
| 3 | TIJERAL C - Madera de 2" x 4" x 10' | Pieza | 6 |
| 4 | CORREAS - Madera de 2" x 3" x 12' | Pieza | 40 |
| 5 | VIGA COLLARIN - Madera de 4" x 4" x 12' | Pieza | 8 |
| **TOTAL** | | | **70** |

## TABLA 9. Materiales referenciales para la construcción de cobertizos.

| N | DESCRIPCIÓN | MATERIALES PARA EMPLEAR |
|---|---|---|
| 1 | Cimientos y sobre cimientos | Mampostería de piedra y barro o de concreto ciclópeo |
| 2 | Muros | Adobe, tapial, piedra, ladrillo y/o bloquetas |
| 3 | Estructura de Techo | Vigas y/o tijerales con madera aserrada |
| 4 | Columnas | Concreto armado y/o madera aserrada |
| 5 | Techo a dos aguas | Calamina galvanizada y calamina transparente (opcional) |
| 6 | Puerta de ingreso | De fierro galvanizado o fierro tubular, con malla olímpica o similar. |
| 7 | Evacuación del agua de lluvias | Con canaletas en ambos lados del techo. |



Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:17:17 -05:00

## TABLA 10. Materiales para el techado de módulos para la protección de cultivos

| N | GRUPO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|---|
| 1 | Repuestos y accesorios de construcción | Rollizo de madera de diversas medidas (según diseño de techado) |
| 2 | | Cuartones de madera de diversas medidas (según diseño de techado) |
| 3 | | Listones de madera de diversas medidas (según diseño de techado) |
| 4 | | Puerta de 0.8 x 1.8 m. con marco de madera de 2 x 2" |
| 5 | | Ventanas con marco de madera de 2 x 2" dimensión de 0.70 x 0.40 m. |
| 6 | Otros bienes | Clavos para madera (de diversos calibres) |
| 7 | | Manguera HDPE para sujetar malla raschell y agrofilm |
| 8 | | Alambre de distintos números (según diseño techo) |
| 9 | Agropecuario, ganadero y de jardinería | Agrofilm calibre 10. de 50 m de largo por 8 m de ancho |
| 10 | | Malla raschell 35 % de sombra de 100m de largo por 4.20 m de ancho |
| 11 | | Semillas de hortalizas (diversas) |
| 12 | | Regadera mayor a 5 litros |

*(*) Los materiales no contemplados en la tabla, NO constituyen bienes del módulo.*

## TABLA 11. Equivalencia de unidades

| N | INSUMO | EQUIVALENCIA | |
|---|---|---|---|
| 1 | Abono foliar, pesticidas | 08 litros de foliar y 2 litros de adherente | 01 kit |
| | | 10 litros de abono foliar | 01 kit |
| | | 10 litros de pesticidas | 01 kit |
| 2 | Aplicación Foliar | 01 bidón de 80 litros y 1 Pulverizador Manual * | 01 kit |
| 3 | Semilla cultivos anuales | 01 hectárea | 01 kit |
| 4 | Semilla pastos | 01 hectárea | 01 kit |
| 5 | Conservación de forrajes | Picadora de forraje de 6.5 a 13 HP | 01 kit |
| | | Motoguadaña 1.6 a 2.2 HP + empacadora manual | 01 kit |
| 6 | Herramientas | 25 herramientas | 01 kit |

*(*): Un (01) pulverizador manual de plástico, mayor a 05 litros.*

## 5.2. ESTRUCTURA DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068

| PRODUCTO | ACTIVIDAD | SUB-ACTIVIDAD / TAREA | UM |
|---|---|---|---|
| 3000001. ACCIONES COMUNES | 5006144: ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA | **0180110. Adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situación de emergencia** | |
| | | **AGRARIO** | |
| | | 1.- Adquisición y entrega de Herramientas (Palas, carretillas, picos, etc). | Bien |
| | | 2.- Adquisición y entrega de Equipos Agrícolas (Mochila Fumigadora, Motobomba). | |
| | | 3.- Adquisición y entrega de Insumos Agrícolas (Abono foliar, pesticidas). | |
| | | 4. Adquisición y entrega de insumos para producción de "Forraje Verde Hidropónico" | |
| | | 5.- Adquisición y entrega de materiales de conducción de agua (tubos PVC). | |
| | | **PECUARIO** | |
| | | 1.- Adquisición y entrega de Alimento Suplementario para Ganado | Bien |
| | | 2.- Adquisición y entrega de Kit Veterinario reactivo de emergencia | |
| | | 3.- Abastecimiento y provisión de agua en épocas por tipo de peligros | |
| | | 4.- Dotación de mallas ganaderas para el aparto de animales. | |
| | | **0212131. Limpieza y descolmatación de cauces, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego.** | |
| | | 1.- Limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural | ha |
| | 5005609. ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN | Talleres Nacionales | Informe Técnico |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:17:44 -05:00

| PRODUCTO | ACTIVIDAD | SUB-ACTIVIDAD / TAREA | UM |
|---|---|---|---|
| | **GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES** | | |
| **3000734. CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES** | **5005611. ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES** | **KITS CON INSUMOS BÁSICOS PARA LA ASISTENCIA AGRÍCOLA Y PECUARIA** | |
| | | 1.- Kit veterinario | Kit |
| | | 2.- Kit de conservación de Forrajes (enfardadores, ensilaje, y henil) | Kit |
| | | 3.- Kit de Acondicionamiento para el Resguardo de Ganado | Kit |
| | | 4. Kit de Manejo de Pastos Naturales | Kit |
| | | 5.- Kit de Semillas de Pastos Cultivados | Kit |
| | | 6.- Kit de Riego Ante Eventos Climáticos Adversos | Kit |
| | | 7.- Kit de Aplicación Foliar | Kit |
| | | 8.- Kit de Semillas de Cultivos Transitorios | Kit |
| | | 9.- Kit de Protección de Cultivos | Kit |
| | | 10.- Kit de Herramientas | Kit |
| | | **ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO** | Visitas |
| **3000735 - DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN FÍSICA FRENTE A PELIGROS** | **5005565. TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES** | **TECNICAS PARA EL TRATAMIENTO DE CUENCAS ALTAS** | |
| | | 1.- Instalación de Plantones Forestales (producción y plantación) | ha |
| | | 2.- Instalación de diques para el control de cárcavas | Diques |
| | | 3.- Apertura y Habilitación de Zanjas de Infiltración | ha |
| | | 4.- Manejo de Praderas | ha |
| | | **ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL TRATAMIENTO DE CUENCAS** | |
| | | 1.- Días de Campo | Día |
| | | 2.- Concurso Campesino | Concursos |
| | | 3.- Encuentro Campesino | Encuentros |
| | | 4.- Acompañamiento Operativo | Visitas |
| | **5005865.DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS** | **CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS AGROPECUARIAS** | |
| | | 1.- Desarrollo de Técnicas de Manejo de Cultivos y Pastos | ECA`S |
| | | 2.- Desarrollo de Buenas Prácticas Ganaderas | ECA`S |
| | | 3.- Desarrollo de técnicas de Acondicionamiento de los reservorios de agua | ECA`S |
| | | **IMPLEMENTACIÓN DE MODULOS PARA RESGUARDO DE GANADO (Cobertizos)** | |
| | | 1.- Implementación de Módulo Para el Resguardo del Ganado (Cobertizos) | Cobertizo |
| | | **IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA PROTECCIÓN DE CULTIVOS (FITOTOLDOS)** | |
| | | 1.- Implementación de módulo para la protección de cultivos (fitotoldos) | Fitotoldo |
| **3000738 - PERSONAS CON FORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE Y ADAPACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO** | **5005580. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO** | Evento sobre Riesgo y Adaptación al Cambio Climático | Personas |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:18:06 -05:00

## 5.3. CONTENIDO DEL INSTRUCTIVO DE EJECUCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES


**I. OBJETO ..... 1**

II. **ÁMBITO DE APLICACIÓN ..... 1**

III. **DETALLE DEL INSTRUCTIVO ..... 1**

3.1. GENERALIDADES ..... **1**

3.1.1. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE ÁMBITOS DE INTERVENCIÓN ..... 1

3.1.2. CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS ..... 2

3.2. DETALLE DE LAS INTERVENCIONES ..... **2**

**3.2.1. PRODUCTO 300001: ACCIONES COMUNES ..... 2**

**3.2.1.1. ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA (AAE) .. 2**

a. Finalidad 0180110: Adquisición y Entrega de Insumos para la Asistencia en Situación de Emergencia. ..... 2

- Mecánica operativa: Entrega de Kits con Insumos para la asistencia en situación de emergencia Agrícola y Pecuaria ..... 2

- Descripción de bienes y/o servicios: ..... 2

AGRARIO .....2

i. Adquisición y entrega de herramientas (palas, carretillas, etc.) ..... 2

ii. Adquisición y entrega de equipos agrícolas (mochila fumigadora, motobomba) ..... 3

iii. Adquisición y entrega de insumos agrícolas (abono foliar, pesticidas) ..... 3

iv. Adquisición y entrega de insumos para producción de “forraje verde hidropónico” ... 3

v. Adquisición y entrega de materiales de conducción de agua (tubos PVC) ..... 4

PECUARIO ..... 4

i. Adquisición y entrega de alimento suplementario para ganado ..... 4

ii. Adquisición y entrega de kit veterinario reactivo de emergencia ..... 4

iii. Abastecimiento y provisión de agua en épocas por tipo de peligros ..... 5

iv. Dotación de mallas ganaderas para el aparto de animales ..... 5

- Mecánica operativa: Adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situación de emergencia ..... 5

b. Finalidad 0212131: Limpieza y Descolmatación de Cauces, Defensas Ribereñas, Sistemas de Drenaje y Canales de Riego. ..... 8

- Descripción de bien o servicio: Limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural ..... 8

- Mecánica operativa: Limpieza y protección de fuentes de agua e infraestructura natural ..... 8

**3.2.1.2. ACTIVIDAD 5005609: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES ..... 11**

a. Subactividad: Desarrollo de los Talleres Nacionales y/o Regionales ..... 11

- Descripción de bienes o servicios: Talleres Nacionales ..... 11

- Mecánica operativa: Talleres Nacionales ..... 11

i. Taller Nacional de Presentación del PP 0068 ..... 11

ii. Taller de Evaluación Intermedia del PP 0068 ..... 11

iii. Taller de Evaluación Final y Programación del PP 0068 ..... 11

iv. Taller Regional / Macrorregional ..... 12

v. Elaboración y presentación del informe final por cada taller ..... 12

vi. Replica de los Talleres ..... 12

**3.2.2. PRODUCTO 3000734: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES ..... 12**



Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:18:48 -05:00

**3.2.2.1. ACTIVIDAD 5005611: ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES ..... 12**
a. Subactividad: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la Asistencia Agrícola y Pecuaria ..... 12
- Descripción general de los bienes o servicios de: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la asistencia Agrícola y Pecuaria ..... 12
- Mecánica operativa: Entrega de Kits con Insumos Básicos para la asistencia Agrícola y Pecuaria ..... 12
- Descripción del bien o servicio: Kit Veterinario ..... 13
- Mecánica Operativa: Kit Veterinario ..... 14
- Descripción de bien o servicio: Kit de conservación de forraje ..... 14
- Mecánica operativa: kit de conservación de forraje ..... 14
- Descripción de bien o servicio: Kit de acondicionamiento para el resguardo del ganado ..... 15
- Descripción de bien o servicio: Kit de manejo de pastos naturales ..... 15
- Descripción de bien o servicio: Kit de semillas de pastos cultivados ..... 15
- Mecánica operativa: Kit de semillas de pastos cultivados ..... 16
- Descripción de bien o servicio: Kit de Riego Ante Eventos Climáticos Adversos ..... 16
- Descripción de bien o servicio: Kit de Aplicación Foliar ..... 17
- Mecánica Operativa: Kit de aplicación Foliar ..... 17
- Descripción del bien o servicio: Kit de Semillas de Cultivos Transitorios ..... 17
- Mecánica Operativa: Kit de Semillas de Cultivos Transitorios ..... 18
- Descripción de bien o servicio: Kit de Protección de Cultivos ..... 18
- Descripción de bien o servicio: Kit de herramientas ..... 18
b. Subactividad: Acompañamiento Técnico ..... 19
- Descripción del Acompañamiento Técnico Operativo ..... 19
**3.2.3. PRODUCTO 3000735: DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN FÍSICA FRENTE A PELIGROS ..... 20**
**3.2.3.1. ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES ..... 20**
a. Subactividad: Técnicas Para el Tratamiento de Cuencas Altas ..... 20
- Descripción de los bienes o servicios: Técnicas para el tratamiento de Cuencas Altas ..... 20
- Mecánica operativa: Tratamiento de Cuencas Altas ..... 20
- Descripción de bien o servicio: Instalación de Plantones Forestales (producción y plantación) ..... 21
- Mecánica operativa: Instalación de Plantones Forestales ..... 21
- Descripción de bien o servicio: Instalación de diques para el control de cárcavas ..... 22
- Mecánica operativa: Instalación de diques para el control de cárcavas ..... 23
- Descripción de bien o servicio: Apertura y habilitación de zanjas de infiltración ..... 24
- Mecánica operativa: Construcción de zanjas de infiltración ..... 24
- Descripción de bien o servicio: Manejo de praderas ..... 25
- Mecánica operativa: Manejo de praderas – Clausura. ..... 26
b. Subactividad: Asistencia Técnica Para el Tratamiento de Cuencas ..... 27
- Descripción de bien o servicio: Elaboración y/o difusión de materiales ..... 27
- Mecánica operativa: Elaboración y/o difusión de materiales ..... 27
- Descripción de bien o servicio: Días de campo ..... 27
- Mecánica operativa: Días de campo ..... 27
- Descripción de bien o servicio: Concurso campesino ..... 27
- Mecánica operativa: Concurso campesino ..... 28
- Descripción de bien o servicio: Encuentro Campesino ..... 28
- Descripción de bien o servicio: Acompañamiento Técnico Operativo ..... 28

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:19:06 -05:00

- Mecánica operativa: Acompañamiento Técnico Operativo ..... 28
**3.2.3.2. ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS ..... 29**
a. Subactividad: Capacitación en Técnicas Agropecuarias ..... 29
- Descripción de bien o servicio: Desarrollo de técnicas de manejo de cultivos y pastos ..... 30
- Descripción de bien o servicio: Desarrollo de buenas prácticas ganaderas ..... 30
- Descripción de bien o servicio: Desarrollo de técnicas de acondicionamiento de los reservorios de agua ..... 31
- Mecánica operativa: Desarrollo de técnicas de acondicionamiento de los reservorios de agua ..... 31
b. Subactividad: Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizo) ..... 32
- Descripción de bien o servicio: Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizo) ..... 32
- Mecánica operativa: Implementación de módulos para el resguardo del ganado (cobertizos) ..... 33
c. Subactividad: Implementación de Módulos Para la Protección de Cultivos (Fitotoldos) ..... 36
- Descripción: Implementación de módulos para la protección de cultivos (Fitotoldos) .....36
- Mecánica operativa: Implementación de módulos para la protección de cultivos (Fitotoldos) ..... 37
**3.2.4. PRODUCTO 3000738: PERSONAS CON FORMACIÓN Y CONOCIMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO ..... 39**
**3.2.4.1. ACTIVIDAD 5005580: FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO ..... 39**
a. Subactividad: Capacitación en gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático ..... 39
- Descripción del bien o servicio: Capacitación en gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático ..... 39
**IV. RESPONSABILIDADES DE LAS UNIDADES FUNCIONALES ..... 39**
**V. ANEXOS ..... 44**
5.1. TABLAS ..... 44
5.2. ESTRUCTURA DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068 ..... 46
5.3. CONTENIDO DEL INSTRUCTIVO DE EJECUCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES ..... 48
5.4. DEFINICIONES ..... 51

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:19:27 -05:00

## 5.4. DEFINICIONES

**Abono foliar:** Es un producto comúnmente utilizado para la fertilización de las plantas a través de las hojas, corrigiendo los problemas nutricionales que se presentan en los cultivos.

**Acta de Entrega e instalación en el terreno:** Documento que se suscribe en el sitio de la obra para certificar que se están iniciando los trabajos de construcción del cobertizo.

**Acta de Entrega y Recepción:** Documento que se suscribe una vez culminados los trabajos de implementación de modulo para el resguardo del ganado (construcción del cobertizo).

**Adherente:** Pegar o unir resistentemente una sustancia aglutinante.

**Agrario:** Es la actividad económica productiva relacionada con la agrícola, pecuaria y el uso y aprovechamiento del recurso forestal como sistemas agroforestales (incluyen a los sistemas silvopastoriles), que se realicen dentro una superficie con tenencia de tierra.

**Análisis de Precios Unitarios:** Cálculo realizado a las partidas que conforman un presupuesto, de acuerdo con los precios que se manejen en el mercado.

**Asistencia técnica:** Se realiza a través de distintas acciones de asesoramiento y colaboraciones sobre un tema en particular, cuya resolución implica un saber técnico y se realiza en terreno. Puede ejecutarse en cualquier momento del proceso socio-productivo.

**Bidón:** Contenedor plástico de boca ancha circular, con tapa hermética y es parte del kit de aplicación foliar, puede ser de distintas capacidades (50, 80 ó 200 litros).

**Biofertilizante:** Son fertilizantes orgánicos que otorgan macro y micronutrientes, como ácidos húmicos y fúlvicos para la mejora de la calidad de suelos (compost, bocashi, humus, guano de las islas, turba, purín, etc.).

**Biofungicida:** Líquido elaborado similar al Biol, con la particularidad que se adiciona insumos como ajos machacados, canela, polvo de azufre, óxido de cobre, etc., para la prevención de enfermedades.

**Bioinsecticida:** Líquido elaborado similar al Biol, con la particularidad que se adiciona plantas amargas, picantes, repelentes, rocoto, etc., el cual aporta no sólo nutrientes sino sustancias que se comportan como insecticida natural y ecológico, para el manejo y control de plagas.

**Biol:** Abono líquido producto de la descomposición anaerobia de los insumos orgánicos incorporados en el bidón de plástico con tapa hermética (biodigestor), para ser aplicado vía foliar a los cultivos de acuerdo con sus necesidades.

**Bloqueta:** Son bloques de concreto versátiles, que se utilizan para diversas aplicaciones ya sea como soporte de carga, estructural o decorativo.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:19:42 -05:00

**Cambio Climático:** Cambio en el estado del clima identificado por las alteraciones en el valor medio y/o la variabilidad de la frecuencia y/o la intensidad de sus propiedades y que persiste durante un periodo extenso.

**Canaleta:** Conducto que se utiliza como desagüe para conducir el agua proveniente de la lluvia desde el techo hacia otro lugar.

**Capacitación:** Entendida como un proceso de desarrollo y fortalecimiento de capacidades y competencias fundamentales.

**Cimiento:** Conjunto de elementos estructurales cuya misión es transmitir las cargas de la edificación o elementos apoyados en este al suelo distribuyéndolas de forma que no superen una serie de valores máximos del terreno de apoyo.

**Cobertizo:** Son estructuras de material semi rústico que brinda albergue y abrigo al ganado susceptible a los fenómenos climáticos adversos.

**Columna:** Una columna es una pieza arquitectónica vertical y de forma alargada que sirve, en general, para sostener el peso de la estructura, aunque también puede tener fines decorativos.

**Concreto:** Elemento deformable, formado por cemento, grava, arena y agua, en estado plástico toma la forma del recipiente, ocurre una reacción química entre el cemento y el agua, esto hace que la mezcla fragüe y se convierta en un elemento rígido.

**Correas:** Piezas de madera dispuestas horizontalmente, que sirven de apoyo a los cambios en un techado.

**Corte:** Acción de cortar parte del terreno, comúnmente se usa para nivelar el terreno y tener una superficie adecuada para construir.

**Costo Directo:** Representan los materiales, equipos y mano de obra a utilizar en la ejecución de los cobertizos, a su vez reflejada en el análisis de precios unitarios.

**Costo Indirecto:** Representan los gastos administrativos y generales que se generan en la ejecución del cobertizo.

**Cuaderno de ocurrencias:** La bitácora de obra es la herramienta en la que el responsable técnico y supervisor apuntalan su actuación. Por ello debe evitar los problemas relacionados con registros insuficientes e incluso ausencia de esta, ya que repercuten finalmente en la entrega y recepción del cobertizo.

**Cuenca:** Es una unidad geográfica e hidrológica formada por un río principal y todo su territorio asociado, entre el origen del río y su desembocadura. Una cuen-ca es un sistema con un ingreso y una salida de agua, donde los elementos del territorio son ríos menores, ecosistemas, aguas subterráneas, poblaciones humanas que interactúan entre sí e inciden en la cantidad y calidad de agua del sistema.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:22:36 -05:00

**Cultivo Transitorio:** Son aquellos cultivos cuyo ciclo vegetativo por lo regular es menor a un año, llegando incluso a ser de unos pocos meses.
**Dado:** Elemento estructural que se encuentra entre la cimentación y el cuerpo de una columna, es la unión entre estos elementos y está formado por concreto reforzado.

**Datum:** En geodesia un datum es un conjunto de puntos de referencia en la superficie terrestre con los cuales las medidas de la posición son tomadas y un modelo asociado de la forma de la tierra (elipsoide de referencia) para definir el sistema de coordenadas geográfico.

**Desastre:** Es un evento calamitoso, repentino o previsible, que transforma seriamente el funcionamiento de una comunidad o sociedad y causa pérdidas humanas, materiales, económicas o ambientales.

**Diagnóstico participativo:** Técnica cualitativa para recoger información. Es un proceso semiestructurado para aprender rápidamente sobre una comunidad y su condición de vida. Es una actividad sistemática que efectúa un equipo multidisciplinario, con el acompañamiento de la comunidad (hombres y mujeres) y de otros actores interesados para generar información y crear nuevas hipótesis para el desarrollo rural.

**Encofrado:** Molde formado con tableros de madera u otro material en el que se vacía el concreto hasta que fragua y que se desmonta después.

**Escuelas de campo (ECA):** Es una práctica de planificación y acción en el quehacer agropecuario caracterizada por incluir directamente a los agricultores en el proceso de aprendizaje y toma de decisiones en la gestión de la tierra y el agua. Las ECA se basan en la observación, el análisis y la adopción e incorporación de nuevas ideas en el campo.

**Espesor (e):** Dimensión menor de la escuadría (sección transversal) de una pieza de madera.

**Facilitador:** Se refiere a aquella persona, usualmente un profesional, que está a cargo de la conducción de una ECA y que conoce el ciclo de aprendizaje de adultos y usa técnicas pedagógicas que permiten que sean los participantes quienes, a través de las actividades planificadas, descubran el camino que deben seguir, utilizando sus propios recursos, modalidades y experiencias. Por ello, para la realización de la ECA, es fundamental contar con personal capacitado en Técnicas de Educación de Adultos, que haya experimentado, en la medida de lo posible, las actividades planificadas.

**Fenómeno meteorológico extremo:** Aquellos que se encuentran contemplados en el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres PLANAGERD y el CENEPRED, como heladas, sequías, inundaciones, friajes, nevadas y granizadas.

**Fitotoldo:** Infraestructura cuyas paredes son construidas con materiales de la zona y el techo es de cobertura transparente (agrofilm), el cual por el efecto invernadero, permite cultivar plantas que en campo abierto no prosperan por las bajas temperaturas.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:22:51 -05:00

**Forraje Ensilado:** Técnica que consiste en conservar el alimento, a partir de la fermentación del pasto cosechado, mediante diferentes métodos y técnicas.

**Forraje Henificado:** Técnica de deshidratación del forraje mediante la exposición al medio ambiente.

**Gestión del riesgo:** Proceso social cuyo fin último es la prevención, la reducción y el control permanente de los factores de riesgo de desastre en la sociedad, así como la adecuada preparación y res-puesta ante situaciones de desastre, considerando las políticas nacionales con especial én-fasis en aquellas relativas a materia económica, ambiental, de seguridad, defensa nacional y territorial de manera sostenible.

**Grava:** Está formada por fragmentos de roca no consolidada de 2 a 6 mm de dimensión, comúnmente está compuesta de roca sana y dura.

**Infraestructura natural:** Son acciones para proteger, gestionar y restaurar los ecosistemas naturales o modificados a fin de asegurar la provisión de servicios ecosistémicos y de esa manera garantizar el bienestar humano. Estas acciones también son llamadas Soluciones basadas en la Naturaleza.

**Insumo agrícola:** Producto o productos que se emplean durante la producción agrícola, éstos pueden ser: semillas, fertilizantes y diferentes productos para proteger al cultivo de las plagas y enfermedades.

**Junta de Usuarios de Agua:** Las juntas de usuarios de Agua Son las organizaciones de usuarios de mayor nivel. Son personas jurídicas conformadas por usuarios de agua organizados sobre la base de un sector hidráulico.

**Junta:** Es la unión de dos concretos, comúnmente entre uno fraguado y otro seco, que tiene diferentes usos. Algunas juntas se realizan con Tecnopor u otro material aparente.

**Kit:** Conjunto de Insumos, materiales o equipos para lograr un determinado fin.

**Largo (l):** Distancia entre los dos extremos o cabezas de una pieza de madera.

**Losa:** Elemento estructural formado comúnmente de concreto y varilla, y está colocado en forma horizontal dentro del cobertizo para facilitar las labores de manejo de la esquila de los animales.

**Madera aserrada:** Madera escuadrada por caras y cantos producto del aserrío con equipos mecánicos (sierra circular, de cinta u otras) o manuales (sierra hiladora).

**Mampostería:** Construcción armada o combinación de piezas de mampostería punteadas con mortero u otro material cementante.

**Mano de obra:** Trabajo ejecutado por el personal obrero.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:23:08 -05:00

**Materia Orgánica:** Elaborada a partir de compuestos orgánicos que alguna vez estuvieron vivos, tales como plantas, animales y sus productos de residuo en el ambiente natural, que han sido descompuestos por acción de los microorganismos.
**Mecánica operativa:** Procedimientos secuenciales que describen los procesos de implementación de cada una de las acciones contenidas en las Actividades del Programa Presupuestal.

**Memoria descriptiva:** La memoria descriptiva es un documento informativo que debe contener la descripción y justificación de las soluciones técnicas adoptadas, con tantos capítulos y apartados cono divisiones o subdivisiones se hayan adoptado para su realización.

**Mochila pulverizadora:** Equipo hidráulico de espaldera, de uso manual, que permite la distribución del biol en forma pulverizada en los cultivos.

**Monitoreo:** Es el proceso sistemático de recolectar, analizar y utilizar información para hacer seguimiento al progreso de un programa para la consecución de sus objetivos, y para guiar las decisiones de gestión. El monitoreo generalmente se dirige a los procesos en lo que respecta a cómo, cuándo y dónde tienen lugar las actividades, quién las ejecuta y a cuántas personas beneficia.

**Muro:** Construcción vertical, comúnmente formados de mampostería o concreto (broquetas), son elementos rígidos y deben soportar fuerzas laterales menores para garantizar su estabilidad, destinados estructuralmente para soportar cargas verticales.

**Organización de Productores Agrarios (OPA):** Organización de personas formalizados ante registros públicos y/o agrupación de personas organizadas, empadronadas y constituidas ante un juez de paz local, que a través de una asamblea nombran libremente a sus representantes, y registran los cuerdos en un libro de actas que es refrendada por un juez de paz local; En ambos casos están dedicados a la actividad agrícola, pecuaria o forestal, donde sus integrantes se han agrupado y formalizado con el propósito de realizar actividades de producción, comercialización y transformación de sus productos a nivel local.

**Peligro:** Es un evento de origen natural, socio natural o antrópico con probabilidad de ocurrir y que por su magnitud y/o características puede causar daños y pérdidas, en una Unidad Produc-tora de bienes/servicios públicos.

**Pie tablar:** Es el volumen de madera equivalente a una pieza de una pulgada de espesor por un pie de ancho por un pie de largo.

**Productor agrario:** Es la persona natural o jurídica que adopta las principales decisiones acerca de la utilización de los recursos disponibles, que incluyen a los recursos hídricos, suelo y forestal, con fines agrarios, y que asume la responsabilidad técnica y económica del proceso de la producción agraria. Este puede tener carácter empresarial o familiar, distinguiéndose de acuerdo con su grado de articulación al mercado, fuente de ingresos, superficie de tierras que posee, cultiva y aprovecha, condición jurídica, entre otros, los cuales delimitan su nivel de desarrollo competitivo. Incluye a la mujer

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:23:30 -05:00

productora agraria y a los jóvenes productores ubicados en los diferentes territorios a nivel nacional.

**Productor georreferenciado:** Beneficiario o grupos de beneficiarios, identificados cuyos activos (terrenos o módulos) han sido debidamente localizados es un sistema de proyección cartográfico (UTM).

**Responsable técnico de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos):** es un Profesional con título de Ingeniero Civil, Agrícola, Agronomía, Zootecnia y/o Arquitecto, con experiencia probada en la ejecución de construcciones rurales, quien dirige técnicamente el proceso constructivo del módulo para el resguardo del ganado (cobertizo), con estricto cumplimiento de las especificaciones técnicas, planos, partidas, cronogramas, entre otros; detallados en la "Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)" aprobado por la Unidad Zonal.

**Riesgo:** Es la probabilidad de que una amenaza se convierta en un desastre.

**Seguimiento:** Recolección y análisis de información, realizados con regularidad, para contribuir a la adopción oportuna de decisiones, garantizar la responsabilidad y sentar las bases de la evaluación y el aprendizaje. Conjunto de actividades mediante las cuales se recopilan, analizan y/o sintetizan los datos e informaciones correspondientes a la marcha de los proyectos con el fin de apoyar su gestión.

**Supervisión:** Acción de inspeccionar, controlar un trabajo o un tipo de actividad y es ejercida por un profesional superior ampliamente capacitado para tal fin.

**Supervisor de los módulos para el resguardo del ganado (Cobertizos):** es un Profesional con título de Ingeniero Civil, Ingeniero Agrícola, Ingeniero Agrónomo, Ingeniero Zootecnista y/o Arquitecto, colegiado y habilitado, con probada experiencia en ejecución, supervisión y/o residencia de construcciones rurales, quien es responsable de la supervisión del proceso constructivo de la implementación del módulo para el resguardo del ganado (cobertizo) con sujeción a la "Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)".

**Sustrato:** Mezcla de tierra, materia orgánica y arena, que permita el crecimiento y desarrollo de las plantas que se van a instalar en el fitotoldo.

**Terraplén:** En Ingeniería Civil se denomina terraplén a la tierra con que se rellena un terreno para levantar su nivel y formar un plano de apoyo adecuado para hacer una obra.

**Tijeral:** Conjunto de madera aserrada prefabricada que sostienen la cubierta de una construcción. Armazón que sostiene el techo de una edificación.

**Uso rotatorio:** Acción de utilizar equipos (mochila pulverizadora) por turnos, cada uno de los miembros de un grupo de productores o beneficiarios.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:23:44 -05:00

**Usuario de Agua:** Se considera "Usuario de Agua" a toda persona natural o jurídica que posea un derecho de uso de agua otorgado por la Autoridad

Nacional del Agua. Se incluye a los titulares de certificados nominativos que se deriven de una licencia de uso de agua en bloque.

**UTM (Universal Transverse Mercator):** Es un sistema de proyección cartográfico basado en cuadrículas con el cual se pueden referenciar puntos sobre la superficie terrestre.

**Viga:** Elemento arquitectónico rígido, generalmente horizontal, proyectado para soportar y transmitir las cargas transversales a que está sometido hacia los elementos de apoyo.

**Vulnerabilidad:** Son las condiciones y circunstancias de una comunidad, sistema o bien que los hacen susceptibles a los efectos dañinos de una amenaza. La vulne-rabilidad está definida por los niveles de exposición y fragilidad de la comunidad, sistema o bien ante el peligro o amenaza.

**WGS 84 (World Geodetic System 1984): Es** un sistema geodésico de coordenadas geográficas usado mundialmente, que permite localizar cualquier punto de la Tierra (sin necesitar otro de referencia) por medio de tres unidades dadas (x,y,z).

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:23:59 -05:00

**Zapata:** Es un tipo de cimentación superficial (normalmente aislada), que puede ser empleada en terrenos razonablemente homogéneos y de resistencias a compresión medias o altas.

## 5.4. FORMATOS

### Relación de Formatos para la Atención de Actividades de Emergencia

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5006144: ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA** | | |
| **Finalidad 0180110: Adquisición y entrega de insumos para la asistencia en situación de emergencia** | | |
| 1 | FORMATO N° 01 - AAE | ACTA DE INSTALACIÓN - CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA |
| 2 | FORMATO N° 02 - AAE | PROGRAMACIÓN DE ENTREGA DE BIENES AGRARIOS |
| 3 | FORMATO N° 03 - AAE | ACTA DE ENTREGA DE BIENES AGRARIOS |
| 4 | FORMATO N° 04 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE INSUMOS AGRÍCOLAS A PRODUCTORES |
| 5 | FORMATO N° 05 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE HERRAMIENTAS A PRODUCTORES |
| 6 | FORMATO N° 06 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE EQUIPOS AGRÍCOLAS A PRODUCTORES |
| 7 | FORMATO N° 07 - AAE | ACTA DE CESIÓN EN USO DE MOTOBOMBA |
| 8 | FORMATO N° 08 - AAE | PLANILLA DE BENEFICIARIOS QUE USARON LA MOTOBOMBA |
| 9 | FORMATO N° 09 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT VETERINARIO DE EMERGENCIA |
| 10 | FORMATO N° 10 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DEL KIT DE TUBERÍA DE CONDUCCIÓN DE AGUA |
| 11 | FORMATO N° 11 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE ALIMENTO SUPLEMENTARIO |
| 12 | FORMATO N° 12 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA EL GANADO |
| 13 | FORMATO N° 13 - AAE | PLANILLA DE ENTREGA DE MALLAS GANADERAS PARA APARTAMIENTO DEL GANADO |
| 14 | FORMATO N° 14 - AAE | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA |
| 15 | FORMATO N° 15 - AAE | ÁMBITO DE ATENCIÓN |
| 16 | FORMATO N° 16 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS |
| 17 | FORMATO N° 17 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE HERRAMIENTAS |
| 18 | FORMATO N° 18 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE EQUIPOS AGRÍCOLAS |
| 19 | FORMATO N° 19 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT VETERINARIO DE EMERGENCIA |
| 20 | FORMATO N° 20 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ALIMENTO SUPLEMENTARIO |
| 21 | FORMATO N° 21 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE PROVISIÓN Y ABASTECIMIENTO DE AGUA |
| 22 | FORMATO N° 22 - AAE | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE MALLAS GANADERAS PARA EL APARTO DE ANIMALES |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:24:15 -05:00

## FORMATO N°01 – AAE
## ACTA DE INSTALACIÓN - CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA

Siendo las ……del día …… del 202….., en la Oficina Zonal …… de la Unidad Zonal ……., se conformó la Brigada de Trabajo, como parte de las estrategias de intervención de AGRO RURAL; siendo sus integrantes responsables de la ejecución del Programa Presupuestal PP 0068 y el producto 3000001 – Acciones Comunes; el mismo que comprende la recepción, entrega, aplicación y uso de los bienes a entregar, garantizando la entrega a los beneficiarios finales o sus representantes debidamente acreditados.

En conformidad a todo lo expuesto, reunidos el personal de la Oficina Zonal, autoridades locales y representantes de instituciones, se conformó la Brigada de Trabajo integrada por las siguientes personas:

| N° | CARGO | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | INSTITUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Representante de AGRO RURAL | | | AGRO RURAL |
| 2 | Representante de…… | | | |
| 3 | Representante GDE y/o Gobernador/Teniente Gobernador | | | |
| 4 | Representante del DRA | | | |

Cabe señalar que esta brigada, deberá estar presente en todas las actividades comprendidas en el cronograma de trabajo que aprueben, por lo que firman en señal de conformidad:

_____
Por AGRO RURAL

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……

_____
Por Autoridad Local

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……

_____
Representante de……

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……

_____
Por DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA
Autoridad Local

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:24:36 -05:00

## FORMATO N° 02 – AAE
## PROGRAMACIÓN DE ENTREGA DE BIENES AGRARIOS

**UNIDAD ZONAL:** _____ **TIPO DE BIEN:** _____

**OFICINA ZONAL:** _____

| Nº | PROVINCIA | DISTRITO | LOCALIDAD/COMUNIDAD | Nº DE KITS | LUGAR DE ENTREGA | FECHA | BENEFICIARIOS (Nº) | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | **TOTAL** | | | | | | | |

| POR AGRO RURAL | POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES | POR AUTORIDAD LOCAL |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos_____ | Nombres y Apellidos_____ | Nombres y Apellidos_____ |
| DNI N°_____ | DNI N°_____ | DNI N°_____ |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:24:49 -05:00

**FORMATO N° 03 – AAE**
**ACTA DE ENTREGA DE BIENES AGRARIOS**

En la localidad de ……..., distrito de, ……, provincia de, …….departamento de,…… siendo las ……..del día ……..de ……. del año ……..., reunidos el personal de la Oficina/Unidad Zonal de ……..de AGRO RURAL y la Organización de Productores Agrarios ……., se realiza la entrega de insumos agropecuarios, *(no incluye la motobomba)*[1]que serán utilizados única y exclusivamente para el desarrollo de la actividad programada en el marco del Programa Presupuestal 0068 "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres".

**TIPO DE BIEN: ……**

**Nº DE BIENES: ……**

**Nº DE BENEFICIARIOS: ……**

| Nº | BIEN O INSUMO ENTREGADO | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | Descripción | Unidad de medida | Cantidad | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Una vez efectuada la entrega y recepción de insumos agropecuarios a la organización, éstos deberán ser distribuidos con el acompañamiento y supervisión de la Oficina Zonal a los beneficiarios quienes deberán firmar la respectiva planilla de entrega.
En señal de conformidad de entrega y recepción de los insumos agropecuarios, firman todos los presentes.

| | |
|---|---|
| POR AGRO RURAL<br>Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…….. | POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES<br>Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…… |
| POR ENTIDAD ESTATAL DEL SECTOR<br>Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…… | POR AUTORIDAD LOCAL<br>Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…… |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:25:37 -05:00

[1] *Las Motobombas se entregarán bajo el procedimiento administrativo de CESIÓN EN USO, empleando el formato N°07-AAE.*

## FORMATO N° 04 – AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE INSUMOS AGRÍCOLAS A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| N.° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (N.°) | ABONO FOLIAR | ADHERENTE | HECTAREAS A TRATAR | CULTIVOS A TRATAR | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | L | L | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | **TOTAL** | | | | | | | |

POR AGRO RURAL

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:25:57 -05:00

## FORMATO N°05-AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE HERRAMIENTAS A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | N° DNI | CANTIDAD DE HERRAMIENTAS (Unidad) | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Pala Cuchara | Pico | Barreta | Carretilla | Azadon | Machete | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | | | | | | | |

_____ POR AGRO RURAL

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

_____ POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

_____ POR AUTORIDAD LOCAL

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:26:08 -05:00

## FORMATO N° 06 – AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE EQUIPOS AGRÍCOLAS A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | MOCHILA FUMIGADORA (20 L) | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Un. | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | **TOTAL** | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:26:33 -05:00

## FORMATO N°07 – AAE
## ACTA DE CESIÓN EN USO DE MOTOBOMBA
## N°……

En la localidad de ……..., distrito de, ……, provincia de, ……. departamento de, …… siendo las ……del día ……..de ……. del año ……..., reunidos el personal de la Oficina / Unidad Zonal de……..……..de AGRO RURAL y de la otra parte, la…….…… a quienes en adelante denominaremos los USUARIOS, suscriben el procedimiento administrativo de CESIÓN EN USO de ……. motobomba (s), con la finalidad de ser utilizadas única y exclusivamente, en cumplimiento de las actividades contempladas en el ESTADO DE EMERGENCIA declarada por el gobierno, y en el marco del Programa Presupuestal 0068 “Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres”.

| CARACTERÍSTICAS DE LA MOTOBOMBA | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Motobomba | MOTOR | | | BOMBA | | | Accesorios | | |
| | Marca | Potencia (HP) | N° de serie | Marca | N° de serie | Diámetro de succión y descarga (in) | Manguera de succión (m) | Manguera de descarga (m) | Otros accesorios |
| 01 | | | | | | | | | |
| 02 | | | | | | | | | |
| 03 | | | | | | | | | |
| 04 | | | | | | | | | |
| 05 | | | | | | | | | |

**1. Condiciones de la cesión en uso de la Motobomba.**

a. La Oficina /Unidad Zonal, hace entrega de…….Motobomba(s) bajo el procedimiento administrativo de cesión en uso a plazo determinado, en buenas condiciones de funcionamiento y operatividad a los USUARIOS, para ser usada(s) en las actividades contempladas en el estado de emergencia declarada por el gobierno central, durante la situación de emergencia, luego deberá(n) ser devuelta(s) a Agro Rural.

b. El transporte de la(s) motobomba(s) a los lugares de trabajo, será por cuenta de los USUARIOS; así como el combustible para la operatividad.

c. Los USUARIOS, bajo responsabilidad, están obligados a hacer buen uso y manejo de la(s) motobomba(s), quedando totalmente prohibida la venta, arrendamiento, cesión en uso, o cualquier otra disposición del bien.

d. Los USUARIOS deberán reportar a Agro Rural la planilla de beneficiarios atendidos, (FORMATO N°08 – AAE)

e. Una vez concluidos los trabajos programados en situación de emergencia, los USUARIOS devolverá la(s) motobomba(s) a la Oficina / Unidad Zonal de Agro Rural, en buenas condiciones y operativa(s) sin más desgaste que el de su uso propio, donde el personal responsable de Agro Rural, antes de la recepción deberá realizar las pruebas de operatividad y rendimiento mecánico del equipo, en caso de fallas o daños en el equipo, los USUARIOS asumirán los gastos y costos de reparación.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:28:11 -05:00

**2. Acto de la cesión en uso - entrega de la(s) motobomba(s)**

Una vez efectuado el acto de la cesión en uso, la(s) motobomba(s), se pondrá(n) en funcionamiento con el acompañamiento y supervisión del personal de la Oficina Zonal, en favor de los beneficiarios, quienes deberán firmar la planilla de atención (FORMATO N°08 – AAE).

En señal de conformidad de las condiciones establecidas en la presente acta, firman todos los presentes.

| | |
|---|---|
| Jefe U.Z. / Encargado O.Z. de AGRO RURAL | Representante de los USUARIOS |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…….. | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..……. |
| POR EL REPRESENTANTE DEL SECTOR | POR LA AUTORIDAD LOCAL |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…… | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..……. |

**3. Término de la cesión en uso - devolución de la(s) Motobomba(s).**

Una vez concluido los trabajos programados en situación de emergencia, los USUARIOS realizan la devolución de la(s) motobomba(s) a la Oficina / Unidad Zonal de Agro Rural, realizado las pruebas de operatividad y rendimiento mecánico, con resultado conforme, dando por concluida la cesión en uso, en señal de conformidad firman la presente acta a los……días del mes de…….del año……..

| | |
|---|---|
| Jefe U.Z. / Encargado O.Z. de AGRO RURAL | Representante de los USUARIOS |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…….. | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..……. |
| POR EL REPRESENTANTE DEL SECTOR | POR LA AUTORIDAD LOCAL |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..…… | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: ……..……. |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:26:44 -05:00

**FORMATO N°08 – AAE**

**PLANILLA DE BENEFICIARIOS QUE USARON LA MOTOBOMBA**

**N°.....**

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | Fecha | Nombres y Apellidos | DNI (Nº) | N° de horas de uso | Volumen extraído ($m^3$) | Cultivo | área intervenida (ha) | Firma | Huella digital |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Encargado DE AGRORURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Representante de los USUARIOS
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:27:01 -05:00

## FORMATO N° 09– AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT VETERINARIO DE EMERGENCIA

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | MEDICAMENTOS VETERINARIOS (ml) | | | SUMINISTROS ZOOTECNICOS(Unid) | | | | ANIMALES A ATENDER | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Antiparasitario Interno | Antiparasitario Externo | Antibiótico | Jeringas descartables | Jeringas reusables | Aguja descartable | Otros…… | ALPACA | LLAMA | OVINO | VACUNO | CAPRINO | TOTAL | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:28:32 -05:00

## FORMATO N°10– AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DEI KIT DE TUBERÍA DE CONDUCCIÓN DE AGUA

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI Nº | TUBERÍA (UNID) | | | | ACCESORIOS (UNID) | | | | HECTÁREAS A BENEFICIAR | METROS LINEALES HABILITADOS | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tubería núm. 2" | Tubería num.4" | Tubería num.6" | Tubería núm... | Accesorio numero 1 | Accesorio numero 2 | Accesorio numero 3 | Accesorio numero 4 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

**describir detalladamente las características de la tubería entregada*

| POR AGRO RURAL | POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES | POR AUTORIDAD LOCAL |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos_____ | Nombres y Apellidos_____ | Nombres y Apellidos_____ |
| DNI Nº_____ | DNI Nº_____ | DNI Nº_____ |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:27:12 -05:00

## FORMATO N°11 - AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE ALIMENTO SUPLEMENTARIO

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | ALIMENTO (Kg) | | | ANIMALES A ATENDER | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Balanceado | Heno de avena | Heno de Alfalfa | ALPACA | LLAMA | OVINO | VACUNO | CAPRINO | TOTAL | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:27:24 -05:00

## FORMATO N°12 - AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA EL GANADO

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACION:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | BIDON PLASTICO | Agua abastecida | ANIMALES A ATENDER | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Unidad | Litros | ALPACA | LLAMA | OVINO | VACUNO | CAPRINO | TOTAL | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:28:52 -05:00

## FORMATO N° 13 - AAE
## PLANILLA DE ENTREGA DE MALLAS GANADERAS PARA APARTAMIENTO DEL GANADO

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | MALLAS GANADERAS | Postes | ANIMALES A ATENDER | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Metros | Numero | ALPACA | LLAMA | OVINO | VACUNO | CAPRINO | TOTAL | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:29:09 -05:00

## FORMATO N° 14 – AAE

## INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN|**

**II. JUSTIFICACIÓN**

FENOMENOS CLIMÁTICOS ADVERSOS PRESENTADOS

Máximo media hoja, citar informes del INDECI, Decretos Supremos de declaratoria de emergencia u otros que justifique la intervención según corresponda**.**

**III. AMBITO DE INTERVENCIÓN**

Elaborar el cuadro de intervención a nivel de provincias, distritos y organizaciones comunales.

**IV. ACCIONES REALIZADAS**

4.1. Se refiere a la distribución y registro de los BIENES AGRARIOS Y PECUARIOS.

El informe de Oficina Zonal a Unidad Zonal debe constar de LOS **FORMATOS que se indican en las tareas que correspondan,** así como también se indican los formatos a remitir de la UZ a la Sede Central

4.2. ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO OPERATIVO

Adjuntar la información cuantitativa y cualitativa del acompañamiento técnico por el personal involucrado en su ejecución.

**V. PRESUPUESTO**

Adjuntar cuadro según formato de presupuesto**.**

**VI. CONCLUSIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

**VII. RECOMENDACIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

ADJUNTAR

Vistas fotográficas

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:29:43 -05:00

## FORMATO N° 15 - AAE
## ÁMBITO DE ATENCIÓN

**DEPARTAMENTO: ……**

**UNIDAD ZONAL: ……**

| Nº | PROVINCIA | DISTRITO | ORGANIZACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **TOTAL** | | | |

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal

Nombres y Apellidos……

DNI Nº ……

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal

Nombres y Apellidos……

DNI Nº ……

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:30:08 -05:00

## FORMATO N°16– AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE INSUMOS AGRÍCOLAS

**UNIDAD ZONAL:** _____

**TIPO DE BIEN:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ÁREA ATENDIDA (ha) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC. | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

_____
**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

_____
**POR AGRO RURAL**
**Especialista Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:30:22 -05:00

## FORMATO N°17– AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE HERRAMIENTAS

**UNIDAD ZONAL:**_____

**TIPO DE BIEN:**_____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ÁREA ATENDIDA (ha) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

_____ POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

_____ POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:30:34 -05:00

## FORMATO N° 18 – AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE EQUIPOS AGRÍCOLAS

**UNIDAD ZONAL:** _____

**TIPO DE BIEN:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ÁREA ATENDIDA (ha) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

**POR AGRO RURAL**
**Especialista Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:30:47 -05:00

## FORMATO N° 19 - AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT VETERINARIO DE EMERGENCIA

**UNIDAD ZONAL:** _____

**TIPO DE BIEN VETERINARIO:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ANIMALES ATENDIDOS (Cabezas) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:31:02 -05:00

## FORMATO N° 20 – AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ALIMENTO SUPLEMENTARIO

**UNIDAD ZONAL:** _____

**TIPO DE BIEN: ALIMENTO SUPLEMENTARIO**_____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ANIMALES ATENDIDOS (Cabezas) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:37:34 -05:00

## FORMATO N° 21 - AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE PROVISIÓN Y ABASTECIMIENTO DE AGUA

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ANIMALES ATENDIDOS (Cabezas) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC. | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

_____
POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

_____
POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:38:35 -05:00

## FORMATO N° 22 - AAE
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE MALLAS GANADERAS PARA EL APARTO DE ANIMALES

**UNIDAD ZONAL:**_____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº BIENES | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ANIMALES ATENDIDOS (Cbzs) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos .*

_____
**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

_____
**POR AGRO RURAL**
**Especialista Zonal**
**Nombres y Apellidos**_____
**DNI Nº**_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:39:01 -05:00

**Relación de Formatos para la Limpieza y descolmatación de cauces, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego.**

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5006144: ATENCION DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA** | | |
| **Finalidad 0212131: Limpieza y descolmatación de cauces, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego.** | | |
| 1 | FORMATO N° 01 – AAZ | AMBITO DE INTERVENCION Y BENEFICIARIOS DE LA LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURA NATURAL |
| 2 | FORMATO N° 02 – AAZ | FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURAL NATURAL |
| 3 | FORMATO N° 03 – AAZ | ENTREGA DE HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURAL NATURAL |
| 4 | FORMATO N° 04 – AAZ | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:39:36 -05:00

## FORMATO N° 01 – AAZ
## AMBITO DE INTERVENCION Y BENEFICIARIOS DE LA LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURA

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| N° | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | CASERIO | N° DE BENEFICIARIOS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

**POR AGRO RURAL**
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

**POR ESPECIALISTA ZONAL**
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

**POR TECNICODE CAMPO/ EXTENSIONISTA**
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:39:52 -05:00

## FORMATO N° 02 – AAZ
## FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURAL NATURAL

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____ **DISTRITO:**_____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:**_____

| N° | LUGAR DE INTERVENCION | UBICACIÓN | | | | | FECHA | | Longitud (metros) | Hectáreas |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | CASERIO | COORDENADAS UTM | | | Zona | DIA | MES | | |
| | | | Este | Norte | Altitud (msnm) | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

**Jefe UZ AGRO RURAL**

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

**POR ESPECIALISTA ZONAL**

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

**POR TECNICO DE CAMPO/EXTENSIONISTA**

Nombres y Apellidos_____
DNI Nº_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:40:11 -05:00

## FORMATO N° 03 – AAZ
## ENTREGA DE HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS DE LIMPIEZA Y PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INFRAESTRUCTURAL NATURAL

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:** _____ **DISTRITO:** _____

**UNIDAD ZONAL:**_____ **OFICINA ZONAL**_____ **ORGANIZACIÓN**_____

| N° | HERRAMIENTAS, MATERIALES, INSUMOS | UNIDAD | PROVINCIA | CANTIDAD | | | TOTAL | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Dist. 1 | Dist. 2 | …… | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:40:23 -05:00

**FORMATO N° 04 – AAZ**
**INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5006144: ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA**

**Finalidad 0212131. Limpieza y Descolmatación de causes, defensas ribereñas, sistemas de drenaje y canales de riego.**

**Tarea 9 Limpieza y Protección de fuentes de agua e infraestructura natural**

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN**

**II. JUSTIFICACIÓN**

**III. Breve descripción de las actividades que se han desarrollado**

**IV. ANTECEDENTES**

**V. AMBITO DE INTERVENCION**

**VI. ACCIONES REALIZADAS**

Se refiere al desarrollo de la Actividad

El informe de Oficina Zonal a la Unidad Zonal debe constar de los Formatos N° 01 al 03

**VII. ACOMPAÑAMIENTO TECNICO OPERAIVO**

Adjuntar la información cuantitativa y cualitativa del acompañamiento técnico por el personal involucrado en su ejecución.

**VIII. PRESUPUESTO**

Estado situacional físico y financiero de todas las actividades.

**IX. CONCLUSIONES**

Deben ser puntuales y referidos a la actividad.

**X. RECOMENDACIONES**

Deben ser puntuales y referidos a la actividad

**ADJUNTAR**

Vistas fotográficas

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:40:52 -05:00

**Relación de Formatos para la Asistencia Técnica y Acompañamiento en Gestión de Riesgo de Desastres**

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5005609: ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES** | | |
| 1 | FORMATO N° 01 – AC | INFORME DE TALLERES NACIONALES |
| 2 | FORMATO N° 02 – AC | INFORME DE RÉPLICA DE LOS TALLERES NACIONALES |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:41:04 -05:00

**FORMATO N° 01 – AC**
**INFORME DE TALLERES NACIONALES**

**I. Aspectos Generales**

1.1 Introducción

1.2 Certificación Presupuestaria-Presupuesto

1.3 Participantes

**II. Resultados**

**III. Objetivos**

**IV. Resumen Del Taller**

**V. Conclusiones**

**VI. Recomendaciones**

**VII. Anexos**

- Registro de participantes
- Pruebas entrada y salida (de aplicarse)
- Archivos electrónicos.
- Registro fotográfico
- Registro audiovisual

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:41:18 -05:00

**FORMATO N° 02 – AC**
**INFORME DE RÉPLICA DE LOS TALLERES NACIONALES**

**I. Aspectos Generales**

1.1 Introducción

1.2 Participantes

**II. Resultados**

**III. Objetivos**

**IV. Réplica del Taller**

**V. Conclusiones**

**VI. Recomendaciones**

**VII. Anexos**

- Registro de participantes
- Registro fotográfico

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:41:35 -05:00

## Relación de Formatos para la Administración y Almacenamiento de Kits para la Asistencia Frente a Emergencias y Desastres

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5005611: ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES** | | |
| 1 | FORMATO N° 01 – CI | ACTA DE INSTALACIÓN – CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA |
| 2 | FORMATO N° 02 – CI | PROGRAMACIÓN DE ENTREGA DE INSUMOS AGROPECUARIOS |
| 3 | FORMATO N° 03 – CI | ACTA DE ENTREGA DE BIENES E INSUMOS AGROPECUARIOS |
| 4 | FORMATO N° 04 – CI | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE APLICACIÓN FOLIAR A PRODUCTORES |
| 5 | FORMATO N° 05 – CI | REGISTRO DE ELABORACIÓN DE BIOL |
| 6 | FORMATO N° 06 – CI | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE SEMILLAS DE CULTIVOS / PASTOS A PRODUCTORES |
| 7 | FORMATO N° 07 – CI | UBICACIÓN DEL PREDIO – KIT SEMILLAS DE CULTIVOS/PASTOS |
| 8 | FORMATO N° 08 – CI | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT VETERINARIO A PRODUCTORES |
| 9 | FORMATO N° 09 – CI | PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE CONSERVACIÓN DE FORRAJES |
| 10 | FORMATO N° 10 – CI | REGISTRO DE CONSERVACIÓN DE ALIMENTO PARA GANADO |
| 11 | FORMATO N° 11 – CI | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005611: ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES |
| 12 | FORMATO N° 12 – CI | ÁMBITO DE ATENCIÓN |
| 13 | FORMATO N° 13 – CI | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT DE APLICACIÓN FOLIAR |
| 14 | FORMATO N° 14 – CI | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT VETERINARIO |
| 15 | FORMATO N° 15 – CI | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT PASTOS CULTIVADOS |
| 16 | FORMATO N° 16 – CI | RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT DE CONSERVACIÓN DE FORRAJES |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:41:48 -05:00

## FORMATO N° 01 – CI
## ACTA DE INSTALACIÓN - CONFORMACIÓN DE LA BRIGADA

Siendo las ……..del día …… del 20….., en la Oficina Zonal ……. de la Unidad Zonal ……., se conformó la Brigada de Trabajo, como parte de las estrategias de intervención de AGRO RURAL; siendo sus integrantes responsables de la ejecución del Programa Presupuestal PP0068 y el producto 3000734 – Capacidad Instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres; el mismo que comprende la recepción y su correcta aplicación y uso de kit veterinarios, pacas de heno e insumos agrícolas, garantizando la entrega y aplicación de dichos productos a los beneficiarios finales o sus representantes debidamente acreditados.

En conformidad a todo lo expuesto, reunidos el personal de la Oficina Zonal, autoridades locales y representantes de instituciones, se conformó la Brigada de Trabajo integrada por las siguientes personas:

| N° | CARGO | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | INSTITUCIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Representante de AGRO RURAL | | | AGRO RURAL |
| 2 | Representante de…… | | | |
| 3 | Representante GDE y/o Gobernador/teniente Gobernador | | | |
| 4 | Representante del DRA | | | |

Cabe señalar que esta brigada, deberá estar presente en todas las actividades comprendidas en el cronograma de trabajo que aprueben, por lo que firman en señal de conformidad:

_____
Por AGRO RURAL

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……

_____
Por MUNICIPALIDAD/AUTORIDAD LOCAL
Autoridad Local

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……..

_____
Representante de……

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……

_____
Por DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA
Autoridad Local

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:42:03 -05:00

## FORMATO N°02 – CI
## PROGRAMACIÓN DE ENTREGA DE INSUMOS AGROPECUARIOS

**UNIDAD ZONAL:**_____ **TIPO DE KIT:**_____

**OFICINA ZONAL:**_____

| Nº | PROVINCIA | DISTRITO | LOCALIDAD/COMUNIDAD | Nº DE KITS | LUGAR DE ENTREGA | FECHA | BENEFICIARIOS (Nº) | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **TOTAL** | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL

Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

POR AGRO RURAL
Técnico Extensionista
Nombres y Apellidos_____
DNI N°_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:42:16 -05:00

## FORMATO N° 03 – CI
## ACTA DE ENTREGA DE BIENES E INSUMOS AGROPECUARIOS

En la localidad de ……., distrito de, ……, provincia de, ……. departamento de, …… siendo las ……del día ……..de ……. del año ……., reunidos el personal de la Oficina/Unidad Zonal de ……..de AGRO RURAL y la Organización de Productores Agrarios ……, se realiza la entrega de insumos agropecuarios, que serán utilizados única y exclusivamente para el desarrollo de la actividad programada en el marco del Programa Presupuestal 0068 “Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres”.

**TIPO DE KIT: ……**
**Nº DE KITS: ……**
**Nº DE BENEFICIARIOS: ……**

| Nº | BIEN O INSUMO ENTREGADO | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | Descripción | Unidad de medida | Cantidad | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Una vez efectuada la entrega y recepción de insumos agropecuarios a la organización, éstos deberán ser distribuidos con el acompañamiento y supervisión de la Oficina Zonal a los beneficiarios quienes deberán firmar la respectiva planilla de entrega.
En señal de conformidad de entrega y recepción de los insumos agropecuarios, firman todos los presentes.

| | |
|---|---|
| _____<br>POR AGRO RURAL | _____<br>POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: …… | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: …… |
| _____<br>POR ENTIDAD ESTATAL DEL SECTOR | _____<br>POR AUTORIDAD LOCAL |
| Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: …… | Nombres y Apellidos: .....<br>DNI. Nº: …… |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:50:55 -05:00

## FORMATO N° 04 – CI
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE APLICACIÓN FOLIAR A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____

**DISTRITO:** _____ **UNIDAD ZONAL:**_____

**OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | BIDON PLASTICO | PULVERIZADORA | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Un. | Un. | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**POR AGRO RURAL**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. Nº:** _____

**POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES**
**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

**POR AUTORIDAD LOCAL**
**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:** _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:51:11 -05:00

## FORMATO N° 05 – CI
## REGISTRO DE ELABORACIÓN DE BIOL

**DEPARTAMENTO:**_____ PROVINCIA:_____
**DISTRITO:** _____ UNIDAD ZONAL:_____
**OFICINA ZONAL:**_____ ORGANIZACIÓN: _____
**FECHA:**_____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | LITROS PRODUCIDOS | | | | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP | OCT | NOV | DIC | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

_____
POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos:_____
DNI. Nº:_____

_____
POR AGRORURAL
Técnico de Campo / Extensionista
Nombres y Apellidos:_____
DNI. Nº:_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936852 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:43:04 -05:00

## FORMATO N° 06 – CI
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE SEMILLAS DE CULTIVOS / PASTOS A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____
**DISTRITO:** _____ **UNIDAD ZONAL:**_____
**OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:** _____

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | SEMILLAS (Kg) | | | | | AREA DE TERRENO A INSTALAR (Ha) | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ESPECIE 1 | ESPECIE 2 | ESPECIE 3 | ESPECIE … | ESPECIE … | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | |

**POR AGRO RURAL**

**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

**POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES**

**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

**POR AUTORIDAD LOCAL**

**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:44:01 -05:00

## FORMATO N° 07 – CI
## UBICACIÓN DEL PREDIO – KIT SEMILLAS DE CULTIVOS/PASTOS

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____
**DISTRITO:** _____ **UNIDAD ZONAL:**_____
**OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | UBICACIÓN | | | | | ÁREA (m2/Ha) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | NOMBRE/CÓDIGO DEL TERRENO | COORDENADAS UTM | | | | |
| | | | | ZONA | ESTE (X) | NORTE (Y) | ALTITUD (msnm) | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**POR AGRO RURAL**
**Encargado Oficina Zonal**

**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. Nº:** _____

**POR AGRO RURAL**
**Técnico Campo / Extensionista**

**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:** _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:51:32 -05:00

## FORMATO N° 08 – CI
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT VETERINARIO A PRODUCTORES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____

**DISTRITO:** _____ **UNIDAD ZONAL:**_____

**OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI Nº | MEDICAMENTOS VETERINARIOS (ml) | | | SUMINISTROS ZOOTECNICOS | | | | ANIMALES A ATENDER | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Antiparasitario Interno | Antiparasitario Externo | Antibiótico | Jeringas descartables | Jeringas reusables | Aguja descartable | Otros…… | ALPACA | LLAMA | OVINO | VACUNO | CAPRINO | TOTAL | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

POR ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

POR AUTORIDAD LOCAL
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____



Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:51:45 -05:00

## FORMATO N° 09 – CI
## PLANILLA DE ENTREGA DE KIT DE CONSERVACIÓN DE FORRAJES

**DEPARTAMENTO:**_____ **PROVINCIA:**_____
**DISTRITO:** _____ **UNIDAD ZONAL:**_____
**OFICINA ZONAL:**_____ **ORGANIZACIÓN:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | CANTIDAD DE BIENES (Un) | | | | | | FIRMA | HUELLA DIGITAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | EMPACADORA | MOTOGUADAÑA | PICADORA | INSUMO 1 | INSUMO 2 | INSUMO… | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | |

| POR AGRO RURAL | Tecnico de Campo /Extensionista | POR AUTORIDAD LOCAL |
|---|---|---|
| Nombres y Apellidos: _____ | Nombres y Apellidos: _____ | Nombres y Apellidos: _____ |
| DNI. Nº: _____ | DNI. Nº: _____ | DNI. Nº: _____ |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:51:54 -05:00

## FORMATO N° 10 – CI
## REGISTRO DE CONSERVACIÓN DE ALIMENTO PARA GANADO

**DEPARTAMENTO:**_____
**DISTRITO:** _____
**OFICINA ZONAL:**_____
**FECHA:**_____

**PROVINCIA:**_____
**UNIDAD ZONAL:**_____
**ORGANIZACIÓN:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | HENO (Kg) | | | | | ENSILAJE (Kg) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ABR | MAY | JUN | JUL | TOTAL | SEP | OCT | NOV | TOTAL |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Encargado Oficina Zonal_____
Nombres y Apellidos: ___
DNI. Nº: _____

POR AGRO RURAL
Técnico de Campo / Extensionista
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:02 -05:00

## FORMATO N° 11 – CI
## INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005611: ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN**

**II. JUSTIFICACIÓN**

FENOMENOS CLIMÁTICOS ADVERSOS PRESENTADOS

Máximo media hoja, citar informes del INDECI,

**III. AMBITO DE INTERVENCIÓN**

Elaborar el cuadro de intervención a nivel de provincias, distritos y organizaciones comunales.

**IV. ACCIONES REALIZADAS**

4.1. Se refiere a la distribución y registro de los KITS DE INSUMOS AGRÍCOLAS Y KITS DE INSUMOS PECUARIOS.

Adjuntar los formatos que se detallan en la parte descriptiva de las tareas correspondientes

4.2. ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO OPERATIVO

Adjuntar la información cuantitativa y cualitativa del acompañamiento técnico por el personal involucrado en su ejecución.

**V. PRESUPUESTO**

Adjuntar cuadro según formato de presupuesto.

**VI. CONCLUSIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

**VII. RECOMENDACIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

ADJUNTAR

Vistas fotográficas

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:11 -05:00

## FORMATO N° 12 – CI
## ÁMBITO DE ATENCIÓN

**DEPARTAMENTO:**_____

**UNIDAD ZONAL:** _____

| Nº | PROVINCIA | DISTRITO | ORGANIZACIÓN |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **TOTAL** | | | |

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:19 -05:00

## FORMATO N° 13 – CI
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT DE APLICACIÓN FOLIAR

**UNIDAD ZONAL:**_____

| PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº KITS | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | BIOL PRODUCIDO (L.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | PROG. | EJEC | COSTO DIRECTO | GASTOS OPERATIVOS | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

_____
POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

_____
POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:30 -05:00

## FORMATO N° 14 – CI
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT VETERINARIO

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº KITS | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ANIMALES ATENDIDOS (Cabezas) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

_____
POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

_____
POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:38 -05:00

## FORMATO N° 15 – CI
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT PASTOS CULTIVADOS

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº KITS | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | ÁREAS SEMBRADAS (ha) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:45 -05:00

## FORMATO N° 16 – CI
## RESUMEN DE EJECUCIÓN DE KIT DE CONSERVACIÓN DE FORRAJES

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº VISITAS REALIZADAS | Nº KITS | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | | FORRAJE CONSERVADO (kg) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PROG. | EJEC | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS * | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL | | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos: _____
DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:52:52 -05:00

## Relación de Formatos Para el Tratamiento de Cabeceras de Cuencas en Gestión de Riesgo de Desastres

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES** | | |
| 1 | FORMATO N° 01 – DM | MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS |
| 2 | FORMATO N° 02 – DM | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS |
| 3 | FORMATO N° 03 – DM | ACTA DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN Y APORTE DE MANO DE OBRA NO CALIFICADA |
| 4 | FORMATO N° 04 – DM | DECLARACIÓN JURADA DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO |
| 5 | FORMATO N° 05 – DM | FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PLANTACIONES FORESTALES |
| 6 | FORMATO N° 06 – DM | FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PRADERAS ALTOANDINAS |
| 7 | FORMATO N° 07 – DM | FICHA DE REGISTRO DE ÁREA TRATADA CON DIQUES |
| 8 | FORMATO N° 08 – DM | FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE ZANJAS DE INFILTRACIÓN |
| 9 | FORMATO N° 09 – DM | ACTA DE ENTREGA DE MÓDULOS DE HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS |
| 10 | FORMATO N° 10 – DM | ACTA DE ENTREGA, RECEPCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS |
| 11 | FORMATO N° 11 – DM | ACTA DE EVALUACIÓN DE PLANTONES APTOS PARA PLANTACIÓN FORESTAL |
| 12 | FORMATO N° 12 – DM | PLAN DEL CONCURSO CAMPESINO |
| 13 | FORMATO N° 13 – DM | BASES DEL CONCURSO CAMPESINO |
| 14 | FORMATO N° 14 – DM | ACTA DE PREMIACIÓN – CONCURSO CAMPESINO |
| 15 | FORMATO N° 15 – DM | INFORME DE ASISTENCIA TÉCNICA |
| 16 | FORMATO N° 16 – DM | REGISTRO DE ASISTENCIA DEL EXTENSIONISTA |
| 17 | FORMATO N° 17 – DM | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:01 -05:00

## FORMATO N° 01 – DM
## MATRIZ DE PLANIFICACIÓN DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PROGRAMA PRESUPUESTAL** | 0068 REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES | | |
| **PRODUCTO** | 3000735. DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA PROTECCIÓN FÍSICA ANTE PELIGROS | | |
| **ACTIVIDAD** | 5005865 DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS | | |
| **SUB-ACTIVIDAD** | CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS AGROPECUARIAS | | |
| **TAREA** | | | |
| REGIÓN | | PROVINCIA | |
| DISTRITO | | CC /ORGANIZACIÓN | |

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD/TAREA | METODOLOGÍA | MATERIALES | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

_____

TÉCNICO/PROFESIONAL DE LA OZ – AGRO RURAL

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……..……..…

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:08 -05:00

**FORMATO N° 02 – DM**
**INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS**
**ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS**

El Informe de las técnicas agropecuarias desarrolladas en el ámbito de intervención de las unidades zonales, se presentará a través de un documento de archivo de la ECA´s, con el siguiente contenido.

**I.** INFORME DEL DESARROLLO DEL DIAGNÓSTICO RURAL PARTICIPATIVO.

**II.** INFORME DE LÍNEA DE BASE.

**III.** REGLAMENTO DE LA ECA'S.

**IV.** GRUPOS DE APOYO (INTEGRANTES).

**V.** CONVENIO DE APRENDIZAJE.

**VI.** PLAN DE CAPACITACIÓN EN LAS TÉCNICAS AGROPECUARIAS CON LA METODOLOGÍA ECA'S.

**VII.** CRONOGRAMA DE SESIONES DE LAS ECA'S.

**VIII.** ACTA DE ENTREGA DE MATERIALES E INSUMOS.

**IX.** INFORME DE CADA SESIÓN DE CAPACITACIÓN EN TÉCNICAS AGROPECUARIAS.

**X.** INFORME FINAL DE LAS TÉCNICAS CON LA METODOLOGÍA ECA'S IMPLEMENTADA.

**XI.** ANEXO

Registro Fotográfico y el Cd (Video Institucional) que ilustre el desarrollo de las acciones realizadas.

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:16 -05:00

## FORMATO N° 03 – DM
## ACTA DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN Y APORTE DE MANO DE OBRA NO CALIFICADA

Yo, ……., identificado con DNI N° ……..……..., en representación de la Organización de Productores Agrarios, denominado "……..", del distrito de ……..…… provincia ……..…….. región ……, expreso el compromiso de toda mi organización a participar y garantizar el aporte de mano de obra no calificada para la(s) tarea (as) de: ……, de la actividad ……. producto ……..……..……..……, del Programa Presupuestal 0068 **"Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres",** por lo cual declaro bajo juramento lo siguiente:

Los productores que conforman la organización cumplen los requisitos previstos para acceder al Programa Presupuestal 0068, los cuales detallo a continuación:

- Que no tienen antecedente de haber hecho mal uso de beneficios similares en años anteriores, tales como revender los productos recibidos, entre otros.
- Que disponen de áreas entre 1,000 $m^2$ y 2.0 hectáreas para la acción agrícola y forestal
- Disponer áreas productivas vulnerables para desarrollar las acciones de protección (terrenos agrícolas y forestales con pendiente moderada y alta y con riesgo de pérdida de suelos)
- Residir en la zona mínimo 06 meses (asegurar la sostenibilidad de las actividades)

Por lo expuesto, adjunto la lista de usuarios de mi Organización de Productores Agrarios, con el visto bueno de las autoridades de la localidad

| Nº | NOMBRE Y APELLIDOS | DNI N° | FIRMA |
|---|---|---|---|
| 01 | | | |
| 02 | | | |
| 03 | | | |
| 04 | | | |

En la ciudad de _____, a los ____ días de _____ del 20…..

_____
**ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS**
Presidente
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……

_____
**(Vº Bº) ALCALDE DEL CENTRO POBLADO**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:24 -05:00

_____
**(Vº Bº) TENIENTE GOBERNADOR**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……..……..

## FORMATO N° 04 – DM
## DECLARACIÓN JURADA DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO

Yo, ……., identificado con DNI Nº ……, Presidente de la Organización de Productores Agrarios denominado " ……", del distrito de ……, provincia de ……., región ……...

***DECLARO BAJO JURAMENTO, QUE MI ORGANIZACIÓN CUENTA CON LA LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENOS*** para la ejecución de la (s) tarea(as) ……, actividad…… ……., del **Producto 3000735 Desarrollo de Medidas de Intervención para la Protección Física ante peligros, del PP0068**, los mismos que hacen un total de ……hectáreas., y se encuentran ubicados en el Distrito de……; Provincia de…… ……; Región…….....

Los que suscriben la siguiente lista, contribuyen a mi juramento y especifican las áreas y lugares de disponibilidad de terrenos:

| Nº | NOMBRE Y APELLIDO | DNI N° | AREA (has) | LUGAR | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| 03 | | | | | |
| 04 | | | | | |
| 05 | | | | | |
| 06 | | | | | |

Asimismo, declaro conocer las penalidades dispuestas en los artículos 411, 416 y 427 del Código Penal vigente, a las cuales nos sometemos en caso de incurrir en falsedad o fraude al suscribir la presente.

Lugar y Fecha,……, de…….., del 20……

**ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS**
**Presidente**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……..

**(Vº Bº) ALCALDE DEL CENTRO POBLADO**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……..……

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:33 -05:00

**(Vº Bº) TENIENTE GOBERNADOR**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……..

**FORMATO N° 05 – DM**
**FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PLANTACIONES FORESTALES**

**UNIDAD ZONAL:** _____
**OFICINA ZONAL:**_____
**PROVINCIA:** _____

| N° | COMUNIDAD / NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | UBICACIÓN | | FECHA | | COORDENADA UTM | | | ALTITUD (msnm) | DISTANCIA MIENTO | PLANTONES (N°) | MACIZO Superficie (ha) | ESPECIES FORESTALES | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | LOC/CASERIO | DISTRITO | DÍA | MES | ZONA | NORTE | ESTE | | | | | SP1 | SP2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | TOTAL – UZ | | | | | | | | | | | | | | |

ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS
Presidente
**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

Por AGRO RURAL
**Nombres y Apellidos:**_____
**DNI. Nº:**_____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:40 -05:00

## FORMATO N° 06 – DM
## FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PRADERAS ALTOANDINAS

**UNIDAD ZONAL:**_____

**OFICINA ZONAL:**_____

**PROVINCIA:** _____

| N° | COMUNIDAD / NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | UBICACIÓN | | FECHA | | COORDENADA UTM | | | ALTITUD (msnm) | N° DE PARCELAS | HECTÁREAS ATENDIDAS | ESPECIES DE PASTOS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | LUGAR | DISTRITO | DÍA | MES | ZONA | NORTE | ESTE | | | | SP1 | SP2 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | **TOTAL – UZ** | | | | | | | | | | | | | |

ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS
Presidente
Nombres y Apellidos:_____
DNI. Nº: _____

Por AGRO RURAL
Nombres y Apellidos:_____
DNI. Nº:_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:51 -05:00

## FORMATO N° 07 – DM
## FICHA DE REGISTRO DE ÁREA TRATADA CON DIQUES

**UNIDAD ZONAL:** _____

**OFICINA ZONAL:** _____

**PROVINCIA:** _____

| N° | COMUNIDAD / NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | UBICACIÓN | | FECHA | | COORDENADA UTM | | | ALTITUD (msnm) | N° DE DIQUES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | LOC./CASERÍO | DISTRITO | DÍA | MES | ZONA | NORTE | ESTE | | |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL – UZ** | | | | | | | | | | | |

Por AGRO RURAL

Nombres y Apellidos:_____

DNI. Nº: _____

ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS

Presidente_____

Nombres y Apellidos:_____

DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:53:59 -05:00

## FORMATO N° 08 – DM
## FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE ZANJAS DE INFILTRACIÓN

**UNIDAD ZONAL:**_____

**OFICINA ZONAL:**_____

**PROVINCIA:**_____

| N° | COMUNIDAD / NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° | UBICACIÓN | | FECHA | | COORDENADA UTM | | | ALTITUD (msnm) | LONGITUD(METROS LINEALES) | HECTÁREAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | LOC./CASERÍO | DISTRITO | DÍA | MES | ZONA | NORTE | ESTE | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL – OZ** | | | | | | | | | | | | |

_____

Por AGRO RURAL

Nombres y Apellidos:_____

DNI. Nº: _____

_____

ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS

Presidente_____

Nombres y Apellidos:_____

DNI. Nº: _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:11 -05:00

## FORMATO N°09 – DM
## ACTA DE ENTREGA DE MÓDULOS DE HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS

En la localidad de ……., Distrito de ……provincia de:……..……., región ……..……siendo las……del día……..…de…….……del año 20…., reunidos el personal de la Oficina/Unidad Zonal de ……..…….. de AGRO RURAL, y la Organización de Productores Agrarios y autoridades locales:

1. Oficina Zonal: ……
2. Unidad Zonal: … ……..……..……..
3. Presidente de la Organización: …….
4. Otras autoridades: ……..

Se realiza la entrega del módulo de las Herramientas, materiales e insumos agrícolas, en calidad de custodia de la Organización y posterior uso en las actividades programadas en el PP0068, en los términos siguientes:

*a) Que, serán utilizados única y exclusivamente para el desarrollo de la tarea*

*b) Que, serán guardadas en almacén comunal/organización u otro lugar que apruebe la organización con conocimiento de AGRO RURAL.*

*c) Que, es de responsabilidad de la organización el cuidado y vigilancia, por lo que debe designar una persona (almacenero) para llevar el control de ingresos y salidas de las mismas.*

*d) Que, en caso que la organización no cumpla con las actividades programadas en el Plan Anual Comunal, las herramientas, equipos e insumos agrícolas, serán transferidos por AGRO RURAL a otra organización que muestre mayor participación y voluntad de trabajo.*

El detalle de la entrega-recepción de las herramientas, equipos e insumos agropecuarios, de AGRO RURAL a la organización, se realizada mediante PECOSA N° ....., según lo detallado en el Cuadro Nº 01.

**CUADRO Nº 01.**

Herramientas, equipos e insumos agropecuarios entregados y recibidos por la OPA, en la Localidad de:……

| HERRAMIENTAS /MATERIALES /INSUMOS | CARACTERÍSTICAS | UNID. | CANTIDAD | COSTO UNITARIO (S/.) | TIPO DE ACTIVIDAD | SUPERFICIE (HA.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Lampas | | | | | | |
| Pico | | | | | | |
| Barreta | | | | | | |
| Zapapico | | | | | | |
| Postes | | | | | | |

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:19 -05:00

| HERRAMIENTAS /MATERIALES /INSUMOS | CARACTERÍSTICAS | UNID. | CANTIDAD | COSTO UNITARIO (S/.) | TIPO DE ACTIVIDAD | SUPERFICIE (HA.) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Rollos de alambre | | | | | | |
| Grapas | | | | | | |
| Guantes | | | | | | |
| Abono | | | | | | |
| Winchas | | | | | | |
| Cordeles | | | | | | |
| Plantones | | | | | | |
| Otros | | | | | | |

Acordándose, que luego de entregarse a los beneficiarios la totalidad de las herramientas, materiales e insumos, éstos serán utilizados para la tarea de ……...Siendo las …….. horas del día ……... de …..…….. del 20….., en señal de conformidad de entrega y recepción de las herramientas, materiales e insumos, firman todos los presentes por cuadruplicado:

**Por AGRO RURAL**

Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..…….…….……

**ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES**
**Presidente**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……..

**(Vº Bº) ALCALDE DEL CENTRO POBLADO**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..…….……..

**(Vº Bº) TENIENTE GOBERNADOR**
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..…..……..

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:27 -05:00

**FORMATO N°10 – DM**
**ACTA DE ENTREGA, RECEPCIÓN Y MANTENIMIENTO DE OBRAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS**
**(Plantaciones forestales, zanjas de infiltración, diques y manejo de praderas)**

La Organización de Productores Agrarios, denominado "……..……..…..……..", del Distrito de……..……., de la provincia de ……..…….……., región …..……..…..…., siendo las …..…… , horas del día……..... , del mes de ……..…..…… del 20….., se reunieron en Asamblea General con la finalidad de tratar la única Agenda:

ENTREGA Y RECEPCIÓN DE OBRAS, y MANTENIMIENTO DE LAS OBRAS físicas, que corresponden a la **Actividad 5005565 Tratamiento de Cabeceras de Cuencas en Gestión de Riesgo de Desastre,** del Producto 3000735: Desarrollo de Medidas de Intervención para la Protección Física Frente a Peligros, del PP0068.

A) Por parte de la ORGANIZACIÓN:

| N° | CARGO | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° |
|---|---|---|---|
| 1 | Presidente | | |
| 2 | Tesorero | | |
| 3 | Secretario | | |
| 4 | Fiscal | | |

B) Por parte de AGRO RURAL

| N° | CARGO | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI N° |
|---|---|---|---|
| 1 | Encargado Oficina Zonal | | |
| 2 | Técnico/extensionista | | |
| 3 | ….. | | |

Con la finalidad de proceder a la Entrega y Recepción, así como el mantenimiento de la(s) siguiente(s) obra(s):

| N° | OBRAS | ATENDIDO |
|---|---|---|
| 1 | Plantaciones forestales | |
| 2 | Diques | |
| 3 | Zanjas | |
| 4 | Manejo de praderas | |

Marcar con un aspa (x), las obras recepcionadas
En los términos siguientes:

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:34 -05:00

PRIMERO. - La(s) Obra(s) se ha(n) culminado de acuerdo a lo programado

SEGUNDO. - Se hace entrega de la obra debidamente concluida, a las Autoridades de la Organización

TERCERO. - A partir de la fecha, los beneficiarios de la Obra, se harán cargo de la operación y mantenimiento de la(s) misma(s).

En señal de conformidad con lo indicado en la presente Acta, se suscribe por triplicado a los _____ días del mes _____ ___ del 20…..

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Por AGRO RURAL | Por ORGANIZACIÓN DE PRODUCTORES AGRARIOS |
| Encargado de la Oficina Zonal | Presidente |
| Nombres y Apellidos: ..... | Nombres y Apellidos: ..... |
| DNI. Nº: ……..…….. | DNI. Nº: ……..…….. |
| _____ | _____ |
| AGRO RURAL | (Vº Bº) TENIENTE GOBERNADOR |
| Especialista | Nombres y Apellidos: ..... |
| Nombres y Apellidos: ..... | DNI. Nº: ……..…….. |
| DNI. Nº: ……..…….. | |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:46 -05:00

## FORMATO N° 11 – DM
## ACTA DE EVALUACIÓN DE PLANTONES APTOS PARA PLANTACIÓN FORESTAL

En la localidad de: ……, Distrito de: …… , Provincia de: ……., Departamento: …….. ; siendo las: …… del día …… de ……del año 20……., reunidos el personal de la Oficina/Unidad Zonal de …… de AGRO RURAL, y la Organización de Productores Agrarios ……cuyo representante legal es Sr……,identificado con DNI ……Se realiza la evaluación de plantones del Vivero …… correspondiente a la disponibilidad de plantas (cantidad) por especie, calidad y características fitosanitarias.

Como referencia se remite las características mínimas a observar de un Plantón Forestal:

| | |
|---|---|
| TAMAÑO | La altura mínima es 25 cm para pino, y 30 cm para eucalipto, y a raíz desnuda para pino la altura mínima es 30 cm en el tallo y 15 cm parte radicular; 3 a 7 mm diámetro de cuello de raíz y depende de la especie |
| TALLO | Debe ser recto, limpio, sin manchas, vigoroso y lignificado (rustificado). En el caso de la tara (***Caesalpinia spinosa***) y de la el tallo puede poseer mínimas ramificaciones propias de la especie, pero de preferencia ubicar los de tallo recto, a excepción de la queñua (***Polylepis sp***), quienes poseen ramificaciones tempranas. |
| HOJAS | Deben ser de color verde uniforme, o el tono de la coloración ser característico a la propia especie; estas deben estar limpias, sin manchas y ser uniformemente distribuida según especie. |
| RAICES | La raíz principal debe estará sana, recta y sin deformaciones. Su distribución debe ser radial, homogénea, y con abundantes raicillas secundarias. En el caso del pino la raíz debe estar asociada al hongo micorritico. |
| SANIDAD | En el aspecto general, las plantas deben estar libres de enfermedades, de plagas y de síntomas de debilidad, no presentar defectos ni rasgos anormales o sospechosos. |
| OTROS | Verificar si los ápices presentan daños mecánicos, ocasionados por animales, manipulación inadecuada o efectos climáticos adversos (granizo). Es importante evaluar la rustificación del plantón, descartando los plantones muy turgentes (alechugados). |

FTE: Programa Presupuestal PP130 - 2016

Observaciones:

| |
|---|
| |
| |
| |

Recomendaciones:

| |
|---|
| |
| |
| |

Siendo las ……. horas del día …… de ……. del 20……., en señal de verificación de la evaluación de plantones aptos para plantación forestal, firman todos los presentes por cuadruplicado:

| | | |
|---|---|---|
| Nombre y Apellido<br>Encargado de la Oficina Zonal | Nombre y Apellido<br>Profesional Oficina Zonal | Extensionista Oficina Zonal |

Nombre y Apellido
Especialista Unidad Zonal

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:54:54 -05:00

## FORMATO N° 12 – DM
## PLAN DEL CONCURSO CAMPESINO

1. **PRESENTACIÓN**
2. **OBJETIVOS**
   - Objetivo General
   - Objetivos Específicos
3. **RESULTODOS A OBTENER**
4. **ÁMBITOS**
5. **TEMÁTICA**
6. **ETAPAS**
   - Convocatoria
   - Consultas y aclaraciones de las Bases del Concurso.
   - Inscripción de concursantes
   - Presentación de los Planes de Acción (perfiles):
   - Pre selección de los Planes de Acción (perfiles)
   - Ejecución del Concurso
   - Premiación
7. **MODALIDAD DEL CONCURSO (a nivel de)**
   - Productores/comunidades/organizaciones
8. **PARTICIPANTES**
   - Definir el tipo y número de participantes por organización.
9. **JURADO EVALUADOR**

   Establecer claramente en las bases la composición del jurado calificador:

   El jurado estará compuesto por:
   - Un representante de la Comunidad/organización
   - Un representante de la Municipalidad Distrital
   - Un representante del SENASA
   - Un representante de la Unidad Zonal – AGRO RURAL
10. **PREMIOS**
    - Determinar los premios a otorgar a los ganadores, sean estos por gestión o formen parte del presupuesto para su ejecución.
11. **RECURSOS, PRESUPUESTO**
12. **PRESUPUESTO**
13. **CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN**

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:55:01 -05:00

## FORMATO N° 13 – DM
## BASES DEL CONCURSO CAMPESINO

Cada concurso sobre las áreas temáticas definidas, tendrá sus bases específicas correspondientes que faciliten la implementación de los concursos, considerando el siguiente esquema para la presentación de las bases:

I. PRESENTACIÓN

II. OBJETIVOS DEL CONCURSO

III. RESULTADOS A OBTENER

IV. ÁREAS TEMÁTICAS

V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

VI. PREMIOS

VII. NIVELES DE PARTICIPACIÓN

VIII. REQUISITOS DE LOS PARTICIPANTES

IX. DE LAS INSCRIPCIONES

X. ETAPAS DEL CONCURSO

XI. OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES

XII. JURADOS CALIFICADORES

XIII. CRONOGRAMA DEL CONCURSO

XIV. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

XV. FICHAS DE INSCRIPCIÓN

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:59:41 -05:00

## FORMATO N°14 – DM
## ACTA DE PREMIACIÓN – CONCURSO CAMPESINO

Siendo las…….., del día …….., 20…….,en el distrito de…….provincia…….Región…… ……...,el representante de la oficina zonal o quien este designe, hace entrega del premio que consta de:……., a los ganadores del concurso de ……, que corresponde a:

**Tarea:** Concurso Campesino
**Subactividad:**
**Actividad:**
**Producto:** 3000735. DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA PROTECCIÓN FÍSICA ANTE PELIGROS; del Programa Presupuestal 0068 “Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastre”.

Por lo expuesto, se adjunta la relación de participantes, debidamente identificados con su DNI y firma correspondiente.

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (N°) | FIRMA |
|---|---|---|---|
| 01 | | | |
| 02 | | | |
| 03 | | | |
| 04 | | | |
| 05 | | | |
| 06 | | | |
| 07 | | | |
| 08 | | | |
| 09 | | | |

Los firmantes, damos fe y conformidad de la recepción del premio arriba detallado, el mismo que nos beneficia a todos los integrantes de nuestra organización.

Lugar…… y Fecha,……, de…….., del 20……

PRESIDENTE DE LA COMUNIDAD/ORGANIZACIÓN
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD ZONAL
AGRO RURAL
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: ……..……

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 11:59:50 -05:00

**FORMATO N°15 – DM**
**INFORME DE ASISTENCIA TÉCNICA**
**(Concurso campesino, Días de campo, Acompañamiento)**

## ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN**

**II. JUSTIFICACIÓN**

III. **ÁMBITO** (Cuadro de las provincias, distritos y organizaciones, según formato ámbito)

**IV. ACCIONES REALIZADAS**

**V. PRESUPUESTO**

**VI. CONCLUSIONES**

**VII. RECOMENDACIONES**

**VIII. ANEXO**

✓ TESTIMONIO FÍLMICO O FOTOGRÁFICO.

| | |
|---|---|
| REPRESENTANTE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ……. | REPRESENTANTE DEL SENASA |
| Nombres y Apellidos: ..... | Nombres y Apellidos: ..... |
| DNI. Nº: ……..…….…….. | DNI. Nº: ……..…….. |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:00:02 -05:00

## FORMATO N° 16 - DM
## REGISTRO DE ASISTENCIA DEL EXTENSIONISTA

(Elaborar por triplicado)

| | | |
|---|---|---|
| MICROCUENCA: | ORGANIZACIÓN CAMPESINA: | |
| HORA DE INICIO: | | |
| | | |
| ACTIVIDADES REALIZADAS: | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES: | | |
| | | |
| N° total de participantes_____ (hombres:_____, mujeres:_____) | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | HORA DE SALIDA: | |
| | | |
| Fecha:<br>Hora: de …… a …… | | |
| | | |
| …… | ……. | …… |
| Extensionista | Promotor campesino | Autoridad comunal |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:00:14 -05:00

## FORMATO N° 17 – DM
## INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005565: TRATAMIENTO DE CABECERAS DE CUENCAS EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN (Máximo media hoja)**

**II. JUSTIFICACIÓN**

Cuencas hidrográficas de la zona vulnerables al arrastre de sedimentos y flujos que pueden causar inundaciones y huaycos en las partes bajas y/o áreas de la cuenca hidrográfica con necesidad de conservar y retener suelo y agua por efecto de escasez de precipitaciones.

**III. AMBITO**

Describir características más relevantes del ámbito de intervención.

**IV. ACCIONES REALIZADAS**

a. Identificación de cuencas /microcuencas con tratamiento de cabeceras (Texto máximo un párrafo)
b. Identificación de Organizaciones campesinas, descripción del **ACTA DE EVALUACIÓN DE PLANTONES APTOS PARA PLANTACIÓN FORESTAL -FORMATO N°11 DM**
c. Entrega de herramientas, equipos, insumos y materiales por Organización, descripción de la **FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE ZANJAS DE INFILTRACIÓN - FORMATO N°08 DM**
d. Metas físicas ejecutadas (hectáreas) a nivel de organización campesina, descripción de los FORMATOS: DECLARACIÓN JURADA DE LIBRE DISPONIBILIDAD DEL TERRENO – FORMATO N°04 DM, FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PLANTACIONES FORESTALES – FORMATO N°05 DM, FICHA DE REGISTRO PERIMETRAL DE PRADERAS ALTOANDINAS – FORMATO N°06 DM y FICHA DE REGISTRO DE ÁREA TRATADA CON DIQUES – FORMATO N°07 DM.

**V. EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN FÍSICO PRESUPUESTAL DE LA ACTIVIDAD**

Elaborar el cuadro resumen de la programación físico financiero, así como su ejecución final a nivel de tarea por provincia, distrito y organización comunal.

**VI. CONCLUSIONES**

Debe ser puntual y referido a la Actividad.

**VII. RECOMENDACIONES**

Ser puntual

**VIII. ANEXOS**

- ✓ ADJUNTAR LOS FORMATOS: 01 DM al 16 DM.
- ✓ VISTAS FOTOGRÁFICAS.

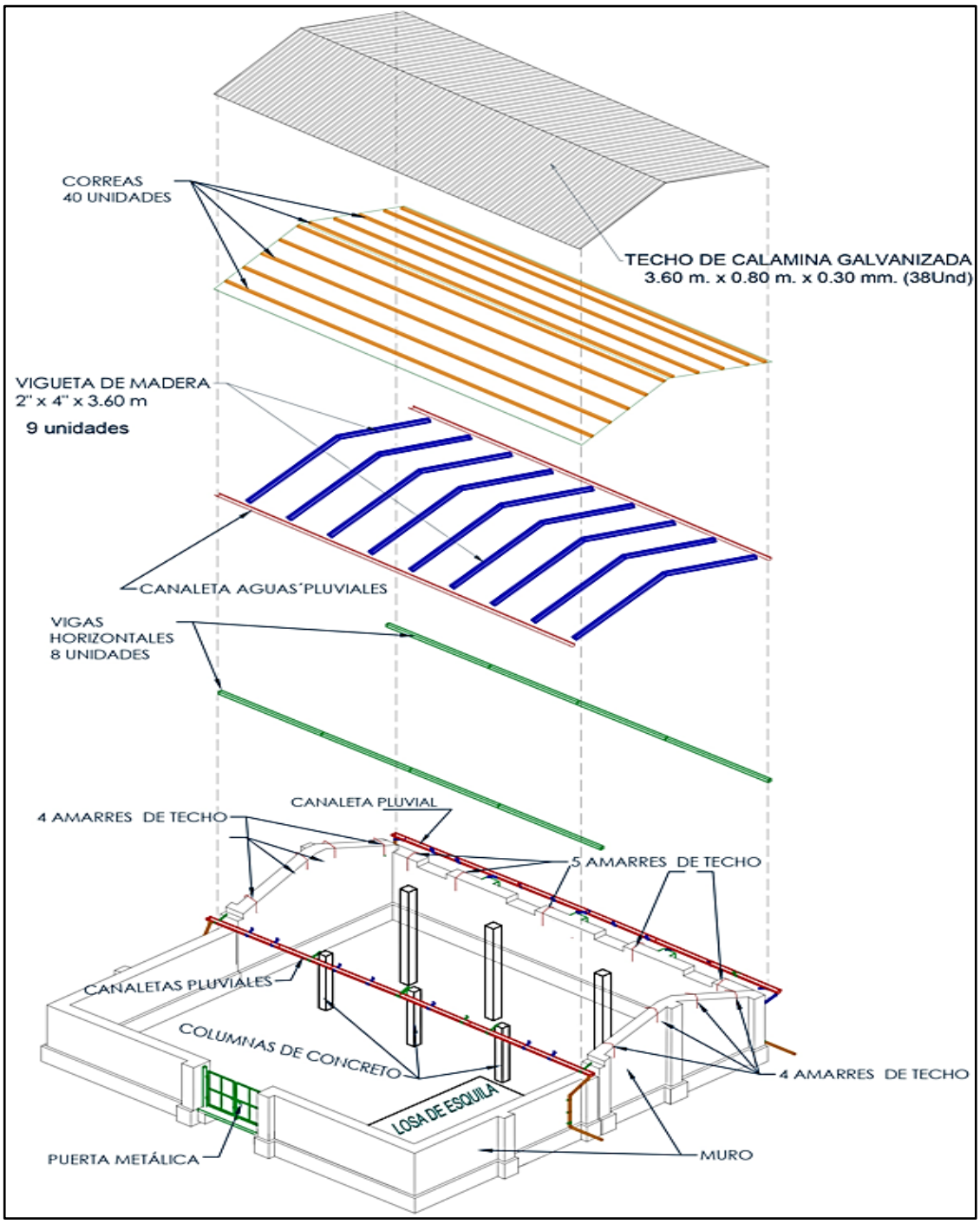
Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:00:54 -05:00

**Relación de Formatos Para el Desarrollo de Técnicas Agropecuarias Ante Peligros Hidrometeorológicos - Implementación de módulos para resguardo de ganado (cobertizos)**

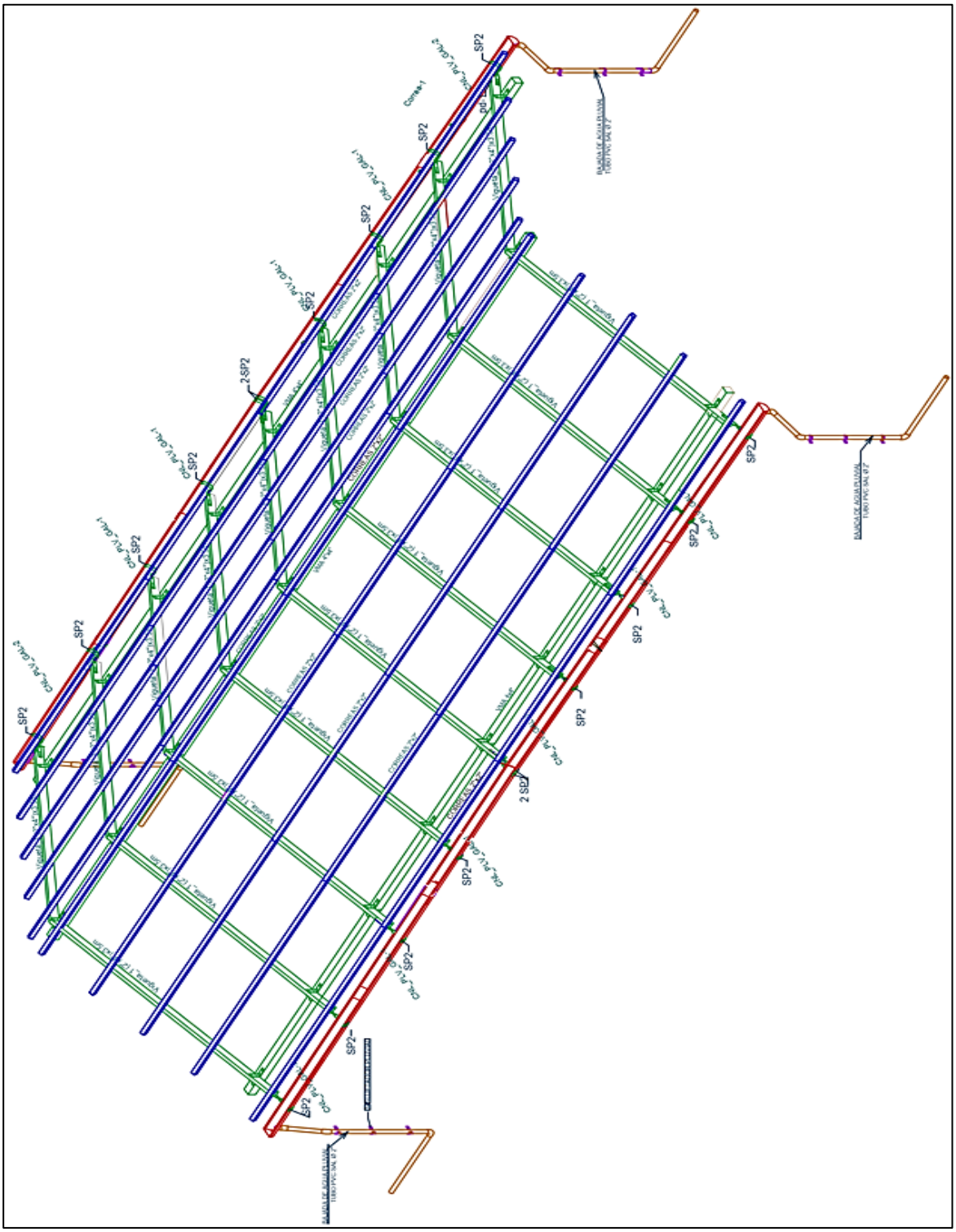
| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS** | | |
| **Implementación de módulos para resguardo de ganado (cobertizos)** | | |
| 1 | FORMATO COB - 01 | PLANOS REFERENCIALES DE MODULO (COBERTIZO) POR TIPO DE TECHO (VIGA Y TIJERAL) |
| 2 | FORMATO COB - 02 | ACTA DE SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS) |
| 3 | FORMATO COB - 03 | RELACIÓN DE BENEFICIARIOS Y GEORREFERENCIACIÓN |
| 4 | FORMATO COB - 04 | CONTENIDO DE LA “FICHA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS)” |
| 5 | FORMATO COB - 05 | MODELO INFORME DE VERIFICACION |
| 6 | FORMATO COB - 06 | ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO E INICIO DE LA TAREA |
| 7 | FORMATO COB - 07 | MODELO DE LLENADO DE CUADERNO DE OCURRENCIAS |
| 8 | FORMATO COB - 08 | ACTA DE RECEPCIÓN DE CANTIDAD Y CALIDAD DE MATERIALES E INSUMOS ADQUIRIDOS |
| 9 | FORMATO COB - 09 | FICHA DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN FÍSICA EN CAMPO |
| 10 | FORMATO COB - 10 | REPORTE DE AVANCE FÍSICO SEMANAL |
| 11 | FORMATO COB - 11 | INFORME FINAL DE CIERRE FÍSICO FINANCIERO |
| 12 | FORMATO COB - 12 | ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO) |
| 13 | FORMATO COB - 13 | INFORME FINAL DEL SUPERVISOR DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO) |
| 14 | FORMATO COB - 14 | INFORME FINAL DEL ESPECIALISTA DE IR O DEL QUE HAGA SUS VECES DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO) |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:06 -05:00

## FORMATO COB-01
## PLANOS REFERENCIALES DE MODULO (COBERTIZO) POR TIPO - COBERTIZOS CON TECHO CON VIGA

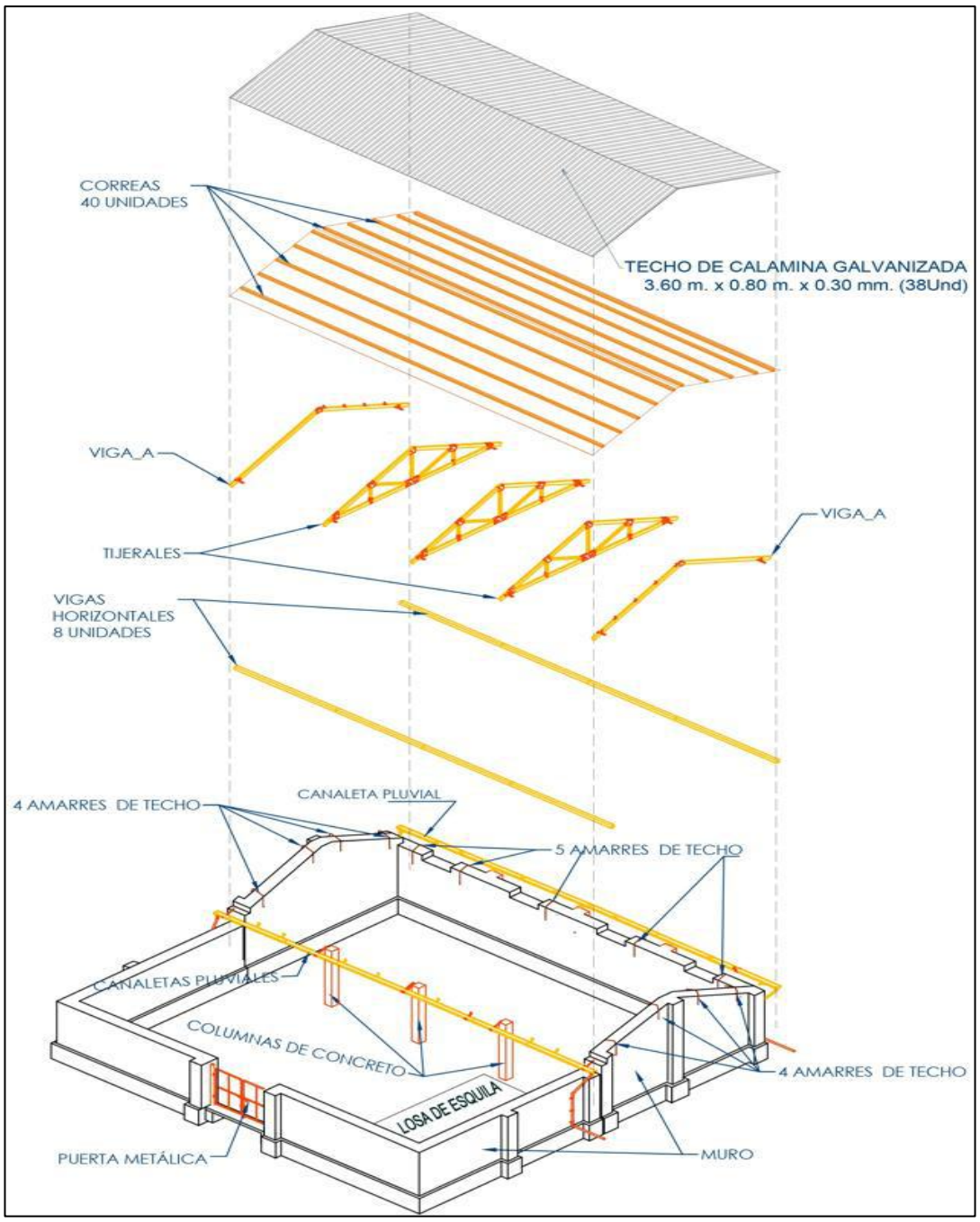



Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:15 -05:00

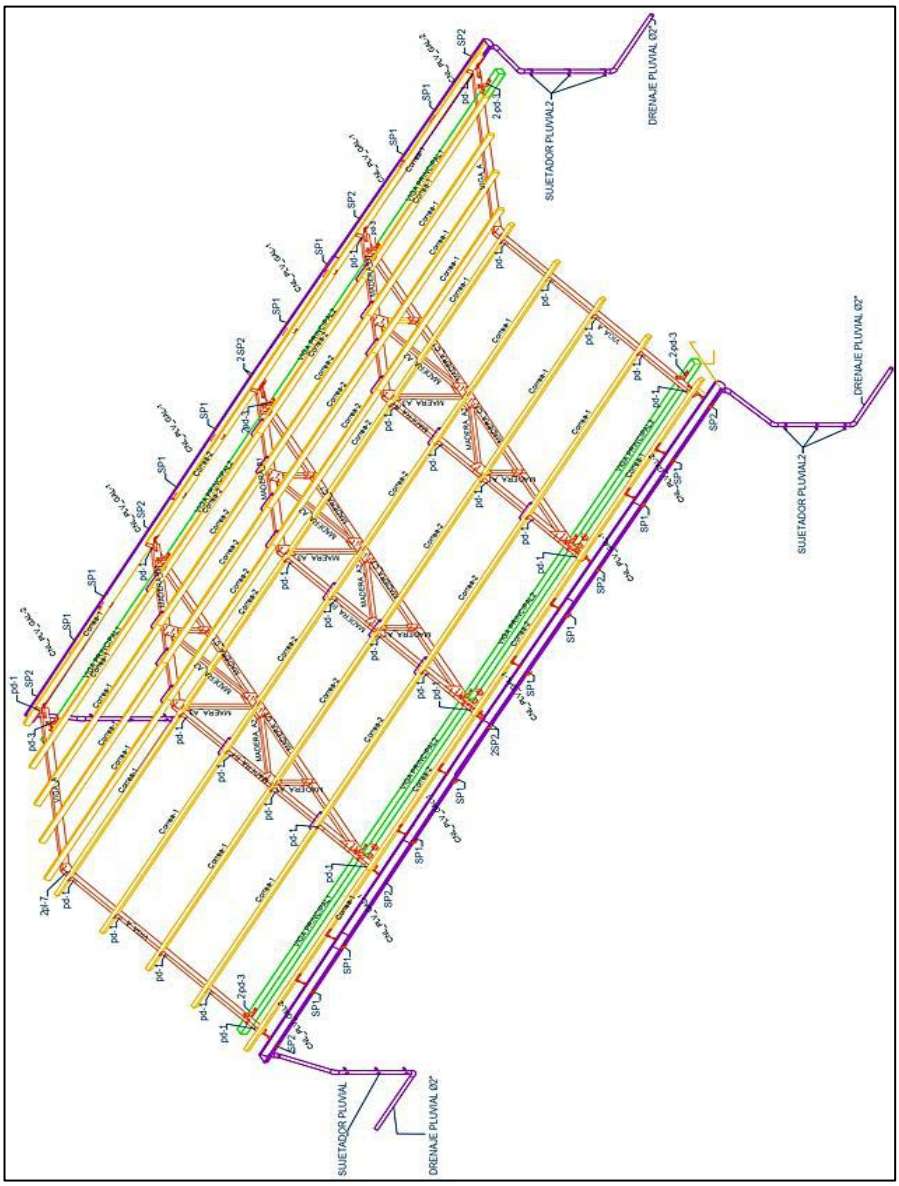


Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:23 -05:00

## COBERTIZOS TECHO CON TIJERAL




Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:31 -05:00




Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:39 -05:00

## FORMATO COB-02
## ACTA DE SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS)

En la localidad de ……, del distrito de ……., de la provincia de……,del departamento de…….., siendo las ..... horas del día ..... de ..... del 20……, se reunieron los pobladores y autoridades, para realizar una asamblea comunal, con la finalidad de ELEGIR A LOS BENEFICIARIOS que serán acreedores de los módulos para el resguardo del ganado (cobertizos), según los PAUTAS TÉCNICAS de AGRO RURAL, y que serán responsables directos de la ejecución física de los cobertizos, aportando la respectiva contrapartida. De no cumplir con la contrapartida en los plazos establecidos, se procederá automáticamente a su reemplazo con un nuevo beneficiario.

Previo al inicio de la asamblea comunal los representantes de la Unidad/Oficina Zonal de AGRO RURAL realizaron una explicación clara y precisa de cuáles serán los aportes de AGRO RURAL y los beneficiarios durante el proceso constructivo de los cobertizos con el objetivo de evitar futuras deserciones, situación que demorará la culminación oportuna de los cobertizos.

Después de un amplio debate en acto público, con la presencia de autoridades, directivos y miembros de la organización comunal, resultaron beneficiarios para la implementación de los cobertizos que ejecutará AGRO RURAL, las siguientes personas:

| N° | NOMBRE | DNI | FIRMA |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

Estos beneficiarios manifiestan tener en promedio hasta 100 cabezas de alpacas y/u ovinos, residir por encima de los 3,800 msnm, no contar con cobertizos ejecutados por entidad alguna del Estado y que el terreno donde se implementará el cobertizo se encuentre dentro del distrito.

Siendo las .....horas del día ..... de ……. del 20….; el secretario de la Asamblea da lectura a los acuerdos del Acta, y después de aprobarla, se da por concluida y levantada la presente Acta, firmándola los presentes, en señal de conformidad

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Autoridad de la Localidad y/o Comunidad<br>Nombres y Apellidos | Encargado de Oficina Zonal<br>Nombres y Apellidos |
| DNI. Nº | DNI. Nº |

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:46 -05:00

_____
Especialista IR/Responsable de Cobertizos de la UZ

**FOMATO COB-03**

**RELACIÓN DE BENEFICIARIOS Y GEORREFERENCIACIÓN**

| N° | DEPARTAMENTO | UNIDAD ZONAL | OFICINA ZONAL | PROVINCIA | DISTRITO | LOCALIDAD | ORG CAMPESINA | NOMBRES | APELLIDOS | N° DNI | ESTE | NORTE | ZONA | ALTITUD | MODELO (1) | TIPO DE MURO (2) | CUENCA | MICROCUENCA | TIPO PROPIETARIO (3) | CAPITAL PECUARIO | | | | | | N° CELULAR (opcional) | E-MAIL (opcional) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | OVINOS MACHOS | OVINOS HEMBRA | OVINOS MUERTOS x HELADAS | ALPACAS MACHO | ALPACAS HEMBRA | ALPACAS MUERTAS x HELADAS | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(1) Viga/Tijeral
(2) Adobe/ Tapial/ Piedra/ Ladrillo/ Bloquetas/ Mixto
(3) Agrícola y Pecuario / Agrícola-Pecuario-Forestal / Pecuario / Pecuario-Forestal

Jefe de Unidad Zonal
Nombres y Apellidos

Especialista IR / Responsable de Cobertizos de la U.Z
Nombres y Apellidos

Encargado de Focalización e Identificación (opcional)
Nombres y Apellidos
DNI N°

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:01:54 -05:00

## FORMATO COB-04
## CONTENIDO DE LA "FICHA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS)"

**I. RESUMEN GENERAL DESCRIPTIVO**

**II. METRADOS**

**III. ANÁLISIS DE COSTOS UNITARIOS**

**IV. PRESUPUESTO DEL MÓDULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO** (Cobertizos)

**V. RELACIÓN GENERAL DE MATERIALES E INSUMOS**

**VI. MANO DE OBRA.**

**VII. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**VIII. MEMORIA DE CALCULO ESTRUCTURAL**

**IX. PLANOS**

Arquitectura (planta), Arquitectura (elevaciones), Arquitectura (corte), Cimentación, Estructuras (detalle de puertas), Estructura (detalle techo), distribución de tijerales, Planta de techo, distribución de calaminas

**X. ANEXOS** (copias de cotizaciones actualizadas)

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:02 -05:00

# FORMATO COB-05
# MODELO INFORME DE VERIFICACION

1. **DATOS GENERALES**

**PRODUCTO** 3000735 DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN FÍSICA FRENTE A PELIGROS
**ACTIVIDAD** 5005865 DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEREOLOGICOS.
**TAREA** "IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)"

**UBICACIÓN:**

El proyecto se ubica en:

**Departamento** **Distrito**
**Provincia** **Localidad**
**Unidad Zonal**

Coordenadas del proyecto

**ESTE (x)** **NORTE (y)**
**ALTITUD** **ZONA**

Datos del beneficiario

**Nombre y Apellidos**
**DNI**
**Tipo de Muro**

2. **ANALISIS:**

Luego de revisar el Instructivo y la verificación de los planos de la actividad, se realiza la compatibilidad con el terreno in situ, encontrándose algunos detalles que son necesarios mencionar para tomar decisiones en el transcurso de la ejecución de la actividad.

| | | CONFORME | NO CONFORME |
|---|---|---|---|
| 2.1 | **Verificación de la disponibilidad del terreno en el cual se ha proyectado la ejecución de la actividad** | | |
| | **Observaciones:** | | |
| 2.2 | **Verificación de la disponibilidad de insumos del beneficiario como parte de su aporte comunal** | | |
| | **Observaciones:** | | |
| 2.3 | **Verificación del suelo in situ si es optimo y compatible para la construcción de la estructura diseñada** | | |
| | **Observaciones:** | | |
| 2.4 | **Verificación del presupuesto, el análisis de los precios unitarios y los insumos están conformes** | | |
| | **Observaciones:** | | |
| 2.5 | **Verificación de los planos como parte integrante del Instructivo si son compatibles con la ejecución de la activ** | | |
| | **Observaciones:** | | |
| 2.6 | **Verificación y/o actualización de la ubicación (coordenadas UTM), nombre del beneficiario y el área de construcción con lo observado en el terreno** | | |
| | **Observaciones:** | | |

Aporte del material por el beneficiario

| N° | Descripción | Und | Cantidad | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Programado | Avance | % |
| 01 | | | | | |
| 02 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

**3.1** ***CONCLUSIONES***

**3.2** ***RECOMENDACIONES***

4. **ANEXO**

Copia DNI

Es cuanto tengo que informar para conocimiento y fines
Atentamente.

Ing. ,
CIP :

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:11 -05:00

## FORMATO COB – 06
## ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO E INICIO DE LA TAREA

Siendo las …… horas, del día …… de ……..…. del 20…., se constituyeron en el terreno del Sr. …… identificado con DNI N° ……., ubicado en la localidad de ……. del distrito de ……, provincia de …….. del departamento de ……., las siguientes personas:

Por la Organización Campesina:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre | | DNI | | AUTORIDAD | |
| Nombre | | DNI | | BENEFICIARIO | |

Por AGRO RURAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Supervisor | | DNI | |
| Especialista de Infraestructura Rural | | DNI | |
| Jefe de Unidad Zonal o Encargado Oficina Zonal | | DNI | |
| Responsable técnico | | DNI | |

Con la finalidad de entregar al responsable Técnico, el terreno donde se implementará el módulo para el resguardo del ganado (cobertizo). Con este acto se da inicio al proceso constructivo, señalándose que, a partir de la fecha, se considerará el plazo de sesenta (60) días calendario para la ejecución física del cobertizo, según el siguiente detalle:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a. | UBICACIÓN | Distrito | | Provincia | | Dpto. | |
| b. | PRESUPUESTO DE AGRO RURAL | S/. | 17,000.00 | | | | |
| c. | FUENTE DE FINANCIAMIENTO | Recursos Ordinarios | | | | | |
| d. | FECHA DE INICIO | | | | | | |
| e. | FECHA DE TÉRMINO | | | | | | |

Dando fe al acto y en señal de conformidad, se suscribe la presente en 2 ejemplares a los……. días del mes de…… del 20…..

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:19 -05:00

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Especialista IR/Responsable de Cobertizos | Responsable Técnico |
| Nombres y Apellidos | Nombres y Apellidos |
| DNI. Nº | DNI. Nº |

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Supervisor<br>Nombres y Apellidos<br>DNI. Nº | Jefe Unidad Zonal o Encargado de Oficina Zonal<br>Nombres y Apellidos<br>DNI. Nº |
| _____ | _____ |
| Autoridad Local<br>Nombres y Apellidos<br>DNI. Nº | Beneficiario<br>Nombres y Apellidos<br>DNI. Nº |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:27 -05:00

## FORMATO COB-07
## MODELO DE LLENADO DE CUADERNO DE OCURRENCIAS

**1. ASIENTO N° _____** **2. FECHA: _____**

**3. PERSONAL PARTICIPANTE:**

**4. MATERIALES (EGRESOS)**

**5. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES (AVANCE DE PARTIDAS)**

**6. OBSERVACIONES**

**Nota:**
El ingreso de materiales corresponde a un asiento específico

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:34 -05:00

## FORMATO COB-08
## ACTA DE RECEPCION DE CANTIDAD Y CALIDAD DE MATERIALES E INSUMOS ADQUIRIDOS

En la localidad de _____ distrito de _____ Provincia de _____, departamento de _____, a los _____ días del mes de _____ del 20…...

Se reunieron el Supervisor Ing. _____con DNI N° _____ y responsable técnico Ing. _____con DNI N° _____ con la finalidad de proceder con la verificación en cantidad y calidad de los materiales e insumos adquiridos para la ejecución de la tarea: “IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)” bajo los términos siguientes:

1. Las partes efectuaron la verificación de los materiales e insumos adquiridos, los cuales cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en el instructivo, según el siguiente detalle:

| N° | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad |
|---|---|---|---|
| | Materiales | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| … | | | |
| | Insumos | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| … | | | |

En señal de la conformidad se firma la presente acta en dos (2) ejemplares, a los _____ días del mes de _____ del 20…..

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Supervisor | Responsable Técnico |
| Nombres y Apellidos | Nombres y Apellidos |
| DNI. Nº | DNI. Nº |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:42 -05:00

# FORMATO COB-09
# FICHA DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN FISICA EN CAMPO

PROGRAMA PRESUPUESTAL 0068 "REDUCCIÓN DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES".

PRODUCTO : 3000735 DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCIÓN PARA LA PROTECCIÓN FÍSICA FRENTE A PELIGROS.

ACTIVIDAD : 5005865 DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDRO METEOROLÓGICOS.

TAREA : IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| APELLIDOS Y NOMBRES (R.T.) | | N° DE ENTREGABLE | | FECHA DE PRESENTACION | |
| APELLIDOS Y NOMBRES DEL BENEFICIARIO: | | | | DNI: | |
| PROVINCIA: | | DISTRITO: | | LOCALIDAD | COMUNIDAD CAMPESINA: |

| | | |
|---|---|---|
| COORDENADAS | E | |
| | N | |
| ALTITUD (m.s.n.m.) | | |
| MODELO DE COBERTIZO (*) | | |
| TIPO DE MURO (**) | | |
| FECHA DE INICIO: | | |
| FECHA DE TERMINO PREVISTO | | |
| AVANCE FISICO (%) A LA FECHA DEL INFORME | | |
| NUMERO DE OVINOS: | | |
| NUMERO DE ALPACAS: | | |
| OTROS /ESPECIFICAR) | | |
| TOTAL DE GANADO | | |

| | |
|---|---|
| FOTO 1 | FOTO 2 |
| * LA FOTO DEBE PRESENTAR GEORREFERENCIACION Y FECHA EN QUE FUE TOMADA | * LA FOTO DEBE PRESENTAR GEORREFERENCIACION Y FECHA EN QUE FUE TOMADA |
| FOTO 3 | FOTO 4 |
| * LA FOTO DEBE PRESENTAR GEORREFERENCIACION Y FECHA EN QUE FUE TOMADA | * LA FOTO DEBE PRESENTAR GEORREFERENCIACION Y FECHA EN QUE FUE TOMADA |

DESCRIPCION LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL COBERTIZO:

PRIMERA SEMANA: Foto 01 de fecha xx/xx/xxxx refiere a la ejecución de la partida de .....

.....

Avance físico Primera Semana (%):

SEGUNDA SEMANA: Foto 02 de fecha xx/xx/xxxx refiere a la ejecución de la partida de .....

.....

Avance físico Primera Semana (%):

TERCERA SEMANA: Foto 03 de fecha xx/xx/xxxx refiere a la ejecución de la partida de .....

.....

Avance físico Primera Semana (%):

CUARTA SEMANA: Foto 04 de fecha xx/xx/xxxx refiere a la ejecución de la partida de .....

.....

Avance físico Primera Semana (%):

| RESPONSABLE TECNICO | SUPERVISOR | ESPECIALISTA IR UZ ..... | BENEFICIARIO |
|---|---|---|---|

(*) Tijeral / Viga

(**) ADOBE/TAPIAL/LADRILLO/BLOQUETA/PIEDRA/MIXTO

AGRORURAL

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:50 -05:00

# FORMATO COB-10
# REPORTE DE AVANCE FISICO SEMANAL

REPORTE DE AVANCE FÍSICO SEMANAL - IMPLEMENTACIÓN DE MODULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS) - 2025

Unidad de Articulación Territorial

Unidad Zonal .....

FECHA REPORTE:

| N° | N° | Cantidad | Responsable Técnico | Supervisor | Provincia | Distrito | Localidad - Sector | NOMBRES | APELLIDOS | DNI | OBRAS PROVISIONALES | TRABAJOS PRELIMINARES | MOVIMIENTO DE TIERRAS | CIMIENTO Y SOBRE CIMIENTO | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE | OBRAS DE CONCRETO ARMADO | MUROS | ESTRUCTURA DE MADERA | COBERTURAS | EVACUACIÓN AGUAS PLUVIALES | CARPINTERIA METALICA | TRANSPORTE | VARIOS | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | n | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | PROMEDIO AVANCE DISTRITO ..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| n | n | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | PROMEDIO AVANCE DISTRITO ..... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

REPORTE DE AVANCE FÍSICO SEMANAL - IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS) - 20.....

Unidad de Articulación Territorial

Unidad Zonal_____

| N° | Departamento | Provincia | Distrito | N° COBERTIZOS 20.... | OBRAS PROVISIONALES | TRABAJOS PRELIMINARES | MOVIMIENTO DE TIERRAS | CIMIENTO Y SOBRE CIMIENTO | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE | OBRAS DE CONCRETO ARMADO | MUROS | ESTRUCTURA DE MADERA | COBERTURAS | EVACUACIÓN DE AGUAS PLUVIALES | CARPINTERIA METÁLICA | VARIOS | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TOTAL AVANCE PROVINCIA..... | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TOTAL AVANCE PROVINCIA..... | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TOTAL AVANCE PROVINCIA..... | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:02:59 -05:00

# FORMATO COB-11
# INFORME FINAL DE CIERRE FÍSICO FINANCIERO

**CONTENIDO**

## I. MEMORIA DESCRIPTIVA

### 1. DATOS GENERALES

**a) Generalidades**

Nombre de Tarea : Implementación de modulo para el resguardo del ganado (cobertizo)
Presupuesto Total : S/
Presupuesto U.Z. ..... : S/
Presupuesto Sede Central : S/
Presupuesto Ejecutado U.Z. ..... : S/

**b) Ubicación**

Unidad Zonal :
Oficina Zonal :
Departamento :
Provincia :
Distrito :
Localidad :
Comunidad :

**c) Beneficiarios y Georreferenciación:**

| N° | Comunidad | Nombre y Apellidos | DNI | Este (X) | Norte (Y) | Altitud (msnm) | Tipo de muro |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |

**d) Personal responsable de la Tarea**

Jefe de Unidad Zonal ..... : DNI N°
Encargado de Oficina Zonal ..... : DNI N°
Esp. IR de UZ-..... : Ing. DNI N°
Esp. Adm. UZ-..... : DNI N°
Supervisor : Ing. DNI N°
Responsable Técnico : Ing. DNI N°

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:03:12 -05:00

**e) Inicio y término de la Tarea**

Fecha de inicio (oficial) :
Plazo de ejecución : 02 meses (60 días)
Fecha de término programado :

Fecha término real :

**f) Mano de Obra Calificada total**

Jornales de mano de obra Operario :

Jornales de mano de obra Peón :

**2. DESCRIPCIÓN DE LAS PARTIDAS EJECUTADAS**

(Realizar una breve descripción de cada una de las partidas ejecutadas en concordancia con la Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)".

**3. OBSERVACIONES DE LAS PARTIDAS EJECUTADAS**

(De ser el caso)

**4. REGISTRO DE MANO DE OBRA**

Se utilizará el formato indicado en la Directiva General N° 005-2022-MIDAGRI-DVDAFIR-AGRO RURAL-DE.

PERÚ Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego

**FORMATO N° 05**

**HOJA DE TAREO Nº**

AGRORURAL PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

UNIDAD ZONAL :
OFICINA ZONAL :
SIAF DE ENCARGO :
OBRA Y/O ACTIVIDAD :
PERIODO :

| Nº DE ORDEN | APELLIDOS Y NOMBRES | CATEGORIA | DNI Nº | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | DIAS TRABAJADOS | TOTAL DÍAS | JORNAL S/. | TOTAL S/. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 02 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | TOTAL S/. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | | S/ - |

LEYENDA

| | |
|---|---|
| 0 | TOTAL TRABAJADOS |
| X | DIA TRABAJADO |
| 0 | DIA NO TRABAJADO |

AGRORURAL PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:03:29 -05:00

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL RESPONSABLE TÉCNICO

FIRMA DEL RESPONSABLE Y/O PROFESIONAL DE LA UNIDAD ZONAL

**5. DETERMINACIÓN DE VALORIZACIÓN TÉCNICA Y EJECUCIÓN FINANCIERA**

**5.1. Cuadro de valorización final (ADJUNTAR POR CADA BENEFICIARIO)**

# VALORIZACION DE AVANCE FINAL

**UNIDAD ZONAL:** | **MODELO: COBERTIZO TIJERAL**

**TAREA** : IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA EL RESGUARDO DE GANADO (COBERTIZO) | **PRESUPUESTO**

**RESPONSABLE TÉCNICO** | **FECHA DE INICIO DE ACTIVIDAD**

**SUPERVISOR** | **PLAZO DE EJECUCIÓN**

**BENEFICIARIO** | **FECHA DE TERMINO**

| PARTIDA | DESCRIPCIÓN | UNID | PRESUPUESTO | | | AVANCE FÍSICO VALORIZADO | | | | | | SALDO | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | MES 1 | | ACTUAL | | ACUMULADO - FINAL | | | | |
| | | | METRADO | P. UNIT. | TOTAL | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | % |
| | | | A | B | C=A*B | D | E=D*B | F | G=B*F | H=D+F | I=B*H | J=A-H | K=B*J | |
| | COBERTIZOS PARA ALPACAS Y OVINOS | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | TRABAJOS PRELIMINARES | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01 | TRAZO Y REPLANTEO | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 01.02 | LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 02 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01 | CORTE MASIVO PARA EXPLANACION | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.02 | EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMENTACION H=0.60M | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.03 | NIVELACIÓN INTERIOR MANUAL | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 02.04 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.05 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 03 | CIMIENTO Y SOBRECIMIENTO | | | | | | | | | | | | | |
| 03.01 | CIMIENTO CORRIDO DE PIEDRA Y BARRO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 03.02 | SOBRECIMIENTO DE PIEDRA Y BARRO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04 | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE | | | | | | | | | | | | | |
| 04.01 | EMPEDRADO PARA LOSA DE ESQUILA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 04.02 | CONCRETO EN LOSA DE ESQUILA fc=140 kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE ESQUILA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 04.04 | CONCRETO EN DADO Y LOSA DE PUERTA fc= 140 kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04.05 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE PUERTA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 05 | OBRAS DE CONCRETO ARMADO | | | | | | | | | | | | | |
| 05.01 | CONCRETO EN ZAPATAS f'c=175 Kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 05.02 | ACERO CORRUGADO EN ZAPATAS F'y = 4200 kg/cm2 | KG | | | | | | | | | | | | |
| 05.03 | CONCRETO EN COLUMNAS f'c=175 Kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 05.04 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS, | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 05.05 | ACERO CORRUGADO EN COLUMNAS F'y = 4200 kg/cm2 | KG | | | | | | | | | | | | |
| 06 | MUROS | | | | | | | | | | | | | |
| 06.01 | MURO DE ADOBE DE 40X30X12 cm | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 07 | ESTRUCTURA DE MADERA | | | | | | | | | | | | | |
| 07.01 | TIJERAL DE MADERA HOMOLOGADA | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.02 | VIGAS DE MADERA TIPO "A" DE 2"x4"x12' | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.03 | VIGA HORIZONTAL DE MADERA 4" X4"x12'. | und | | | | | | | | | | | | |
| 07.04 | FIJACION DE TIJERAL Y VIGA "A" A VIGA HORIZONTAL (4"X4 | und | | | | | | | | | | | | |
| 07.05 | CORREA - MADERA 2"X3"X12' | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.06 | FIJACION DE ESTRUCTURA DE MADERA A MURO, | und | | | | | | | | | | | | |
| 07.07 | FIJACION DE ESTRUCTURA DE MADERA A COLUMNA DE C | und | | | | | | | | | | | | |
| 08 | COBERTURAS | | | | | | | | | | | | | |
| 08.01 | COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 08.02 | CUMBRERA DE PLANCHA GALVANIZADA 2.40 M, E=0.30 MM | m | | | | | | | | | | | | |
| 09 | EVACUACION AGUAS PLUVIALES | | | | | | | | | | | | | |
| 09.01 | CANALETA DE EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES | jgo | | | | | | | | | | | | |
| 09.02 | TUBERIA PVC PARA EVACUAR AGUAS PLUVIALES | und | | | | | | | | | | | | |
| 10 | CARPINTERIA METALICA | | | | | | | | | | | | | |
| 10.01 | PUERTA METALICA | und | | | | | | | | | | | | |
| 11 | TRANSPORTE | | | | | | | | | | | | | |
| 11.01 | FLETE TERRESTRE | glb | | | | | | | | | | | | |
| 11.02 | FLETE RURAL | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12 | VARIOS | | | | | | | | | | | | | |
| 12.01 | MODULO DE HERRAMIENTAS | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12.02 | IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12.03 | CARTEL DE IDENTIFICACION DE 0.80M X 1.80M. | und | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO DIRECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO INDIRECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO TOTAL DE PROYECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | AVANCE FÍSICO VALORIZADO (%) | | | | | | | | | | | | | |

**NOTA: CONSIDERAR EL PRESUPUESTO SIN APORTE DEL BENEFICIARIO**

## VALORIZACION DE AVANCE FINAL

**UNIDAD ZONAL:** | **MODELO: COBERTIZO VIGA**

**TAREA** : IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA EL RESGUARDO DE GANADO (COBERTIZO) | **PRESUPUESTO**

**RESPONSABLE TÉCNICO** | **FECHA DE INICIO DE OBRA**

**SUPERVISOR** | **PLAZO DE EJECUCIÓN**

**BENEFICIARIO** | **FECHA DE TERMINO**

| ARTID | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO | | | | AVANCE FÍSICO VALORIZADO | | | | | | SALDO | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | MES 1 | | ACTUAL | | ACUMULADO - FINAL | | | | |
| | | UNID | METRADO | P. UNIT. | TOTAL | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | METRADO | VALORIZADO | % |
| | | | A | B | C=A*B | D | E=D*B | F | G=B*F | H=D+F | I=B*H | J=A-H | K=B*J | |
| | COBERTIZOS PARA ALPACAS Y OVINOS | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | TRABAJOS PRELIMINARES | | | | | | | | | | | | | |
| 01.01 | TRAZO Y REPLANTEO | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 01.02 | LIMPIEZA Y DESBROCE DE TERRENO | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 02 | MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | | | | | | | | | | | |
| 02.01 | CORTE MASIVO PARA EXPLANACION | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.02 | EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMENTACION H=0.60M | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.03 | NIVELACIÓN INTERIOR MANUAL | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 02.04 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 02.05 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 03 | CIMIENTO Y SOBRECIMIENTO | | | | | | | | | | | | | |
| 03.01 | CIMIENTO CORRIDO DE PIEDRA Y BARRO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 03.02 | SOBRECIMIENTO DE PIEDRA Y BARRO | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04 | OBRAS DE CONCRETO SIMPLE | | | | | | | | | | | | | |
| 04.01 | EMPEDRADO PARA LOSA DE ESQUILA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 04.02 | CONCRETO EN LOSA DE ESQUILA fc=140 kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE ESQUILA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 04.04 | CONCRETO EN DADO Y LOSA DE PUERTA f'c= 140 kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 04.05 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE PUERTA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 05 | OBRAS DE CONCRETO ARMADO | | | | | | | | | | | | | |
| 05.01 | CONCRETO EN ZAPATAS f'c=175 Kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 05.02 | ACERO CORRUGADO EN ZAPATAS F'y = 4200 kg/cm2 | KG | | | | | | | | | | | | |
| 05.03 | CONCRETO EN COLUMNAS f'c=175 Kg/cm2 | m3 | | | | | | | | | | | | |
| 05.04 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS, | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 05.05 | ACERO CORRUGADO EN COLUMNAS F'y = 4200 kg/cm2 | KG | | | | | | | | | | | | |
| 06 | MUROS | | | | | | | | | | | | | |
| 06.01 | MURO DE ADOBE DE 40X30X12 cm | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 07 | ESTRUCTURA DE MADERA | | | | | | | | | | | | | |
| 07.01 | VIGA HORIZONTAL DE MADERA C 4" X 4" X 12' | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.02 | VIGUETAS DE MADERA DE 2"x4"x 12 | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.03 | FIJACION DE ESTRUCTURA DE MADERA A COLUMNA DE CON | und | | | | | | | | | | | | |
| 07.04 | CORREA - MADERA DE 2"x2"X12' - VIGA | pza | | | | | | | | | | | | |
| 07.05 | FIJACION DE ESTRUCTURA DE MADERA A MURO, | und | | | | | | | | | | | | |
| 08 | COBERTURAS | | | | | | | | | | | | | |
| 08.01 | COBERTURA DE CALAMINA GALVANIZADA | m2 | | | | | | | | | | | | |
| 08.02 | CUMBRERA DE PLANCHA GALVANIZADA 2.40 M, E=0.30 MM | m | | | | | | | | | | | | |
| 09 | EVACUACION AGUAS PLUVIALES | | | | | | | | | | | | | |
| 09.01 | CANALETA DE EVACUACION DE AGUAS PLUVIALES | jgo | | | | | | | | | | | | |
| 09.02 | TUBERIA PVC PARA EVACUAR AGUAS PLUVIALES | und | | | | | | | | | | | | |
| 10 | CARPINTERIA METALICA | | | | | | | | | | | | | |
| 10.01 | PUERTA METALICA | und | | | | | | | | | | | | |
| 11 | TRANSPORTE | | | | | | | | | | | | | |
| 11.01 | FLETE TERRESTRE | glb | | | | | | | | | | | | |
| 11.02 | FLETE RURAL | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12 | VARIOS | | | | | | | | | | | | | |
| 12.01 | MODULO DE HERRAMIENTAS | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12.02 | IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD | glb | | | | | | | | | | | | |
| 12.03 | CARTEL DE IDENTIFICACION DE 0.80M X 1.80M. | und | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO DIRECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO INDIRECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | COSTO TOTAL DE PROYECTO | | | | | | | | | | | | | |
| | AVANCE FÍSICO VALORIZADO (%) | | | | | | | | | | | | | |

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V°. B°
Fecha: 18.02.2025 12:04:43 -05:00

**NOTA: CONSIDERAR EL PRESUPUESTO SIN APORTE DEL BENEFICIARIO**

**5.2. Resumen de Ejecución Financiera**
**(<u>Adjuntar copia de los Manifiestos de Caja o Resumen de Gastos o Detalle de Gasto al Área Administrativa).</u>**

**UN SOLO CUADRO POR EL NÚMERO TOTAL DE COBERTIZOS**

## RESUMEN EJECUCION DE GASTO

**TAREA** "IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)"

**DEPARTAMENTO:**

**PROVINCIA:**

**DISTRITO:**

**LOCALIDAD/CC:**

| | |
|---|---|
| Presupuesto Asignado: | |
| Ejecutado | |
| Saldo | |

| Nº | DOCUMENTO | | | | DETALLE | | U.M. | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | FECHA | CLASE | Nº | RUC | RAZON SOCIAL O NOMBRE | CONCEPTO | | | | |
| **COSTO DIRECTO BIENES** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | SUB TOTAL | | | | 0,00 |
| **COSTO DIRECTO SERVICIOS** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | SUB TOTAL | | | | 0,00 |
| **COSTO INDIRECTO BIENES** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | SUB TOTAL | | | | 0,00 |
| **COSTO INDIRECTO SERVICIOS** | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | SUB TOTAL | | | | 0,00 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | TOTAL PRESUPUESTO S/ | | | | 0,00 |

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:04:53 -05:00

**6. MONTO DE LA INVERSIÓN**

El monto de la inversión final será el reportado por el Área de Administración de la Unidad Zonal.

MONTO EJECUTADO : S/

**7. CONCLUSIONES**

**8. RECOMENDACIONES**

**II. ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO E INICIO DE LA TAREA (FORMATO COB-06)**

**III. ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA TAREA (FORMATO COB-12)**

**IV. PLANOS FINALES.**

**V. CUADERNO DE OCURRENCIAS ORIGINAL**

**VI. FOTOGRAFÍAS DEL PROCESO DE EJECUCIÓN**

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:05:00 -05:00

## FORMATO COB – 12
## ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)

En la localidad de _____, distrito de _____ , provincia de _____ , departamento de _____ , a los _____ días del mes de _____ del 20…., se reunieron el Jefe de la Unidad Zonal, Encargado de la Oficina Zonal, Supervisor, Responsable Técnico, Especialista de Infraestructura Rural, Autoridad local o comunal, y el beneficiario Sr (a). _____ con DNI N°_____, con la finalidad de proceder con la entrega del Módulo para el resguardo del ganado (cobertizo) bajo los siguientes términos:

1) El cobertizo construido en el marco de la tarea “Implementación de Módulo para el Resguardo del Ganado (Cobertizo)” se encuentra ubicado en las coordenadas UTM E_____, N_____, DATUM WGS 84.
2) La ejecución de la tarea “Implementación de Módulo para el Resguardo del Ganado (Cobertizo)”, se realizó de acuerdo con los planos y especificaciones de la “Ficha Técnica para la Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)” aprobado.
3) Por medio de la presente Acta el beneficiario recibe el módulo (cobertizo) a satisfacción, y se compromete en su uso exclusivo para el resguardo del ganado (alpacas y/u ovinos) y el mantenimiento permanente del mismo.
4) La tarea se culminó el __ de _____ del 20…. según Asiento N° ____ del cuaderno de ocurrencias.

En señal de conformidad se suscribe la presente Acta en 4 ejemplares a los ___ días del mes _____ del 20...

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| Jefe Unidad Zonal | Beneficiario (a) |
| _____ | _____ |
| Supervisor | Responsable Técnico |
| _____ | _____ |
| Especialista I. R./Responsable de Cobertizos | Autoridad Local/Comunal |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:05:09 -05:00

**FORMATO COB-13**
**INFORME FINAL DEL SUPERVISOR DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)**

**INFORME Nº -20….-.....**

A : **Ing. ……**
Jefe de la Unidad Zonal …….

Atención : **Ing. ……..**
Especialista en Infraestructura Rural Unidad Zonal ……..

ASUNTO : Informe de Cierre de ..... Módulos (Cobertizos) ejecutados en los Distritos de ……Provincia de …….

REFERENCIA : Colocar: Cartas de los Responsables Técnicos

FECHA :

---

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle que mediante los documentos de la referencia, los Responsables Técnicos de la "Implementación de módulos para el resguardo de ganados (cobertizos)" del ámbito de…….., han presentado los Informes de Cierre que han estado a su cargo, a partir del cual se formula el presente Informe de Cierre ejecutado en el año 2025.

## 1. ANTECEDENTES

- El Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural – AGRO RURAL es un Programa del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, cuya creación fue formalizada mediante Decreto Supremo N°012-2020-MIDAGRI, emitido el 4 de diciembre de 2020, para ejecutar acciones relacionadas con la promoción del desarrollo agrario rural, en territorios de menor grado de desarrollo económico.

- El Programa Presupuestal 0068 "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres", es un programa multisectorial, que está bajo la rectoría de la Presidencia de Consejo de Ministros (PCM) y se enmarca dentro del Sistema Nacional de Gestión de Riesgos Ley N° 29664 que crea el SINAGERD, que tiene como finalidad reducir el riesgo de desastres y disminuir la pérdida de vidas humanas y económicas cuando sucedan eventos naturales adversos.

- Según el Manual de Operaciones de AGRO RURAL, en el Articulo N° 63 se indica que la Unidad de Articulación Territorial es la encargada del fortalecimiento de capacidades de los pequeños y medianos productores agrarios y productoras agrarias sobre actividades de prevención y mitigación de desastres naturales en las actividades agrarias; así como ejecutar inversiones y actividades de prevención y mitigación de desastres naturales en las actividades agrarias.

- Con fecha 19 de enero de 2025, a través del Decreto Supremo Nº 009-2025-PCM, se aprobó el "Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje 2025-2027", que tiene el objetivo general de reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida, expuestos frente a los fenómenos de heladas y friaje, por medio de la articulación de intervenciones

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:11:52 -05:00

multisectoriales del Estado, en territorios priorizados, que coadyuven a proteger la vida e integridad física de la población, así como de sus medios de vida.

- Mediante la Ley 32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025, se aprobó el presupuesto anual de gastos para el año fiscal 2025, disponiéndose la asignación de recursos en el pliego Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego para el Programa Presupuestal 0068 "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres" la suma de S/ 94 117 437,00 (NOVENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE Y 00/100 SOLES) por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

- Mediante O/S N° …….. de fecha ……..…., se realizó el servicio de supervisión de la tarea "Implementación de Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos)" que se ejecutaron en la (s) provincia (s) de ……, …….., y …… y en los distritos de ……., …….. y ……; respectivamente.

## 2. DESARROLLO DE LA IMPLEMENTACION

2.1. **DATOS GENERALES**.

2.1.1.GENERALIDADES.

- Producto: 3000735 DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCION PARA LA PROTECCION FISICA FRENTE A PELIGROS

-Actividad: 5005865 DESARROLLO DE TECNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS METEOROLOGICO

- Tarea: MODULO DE RESGUARDO PARA GANADO (COBERTIZOS)

- Presupuesto Ejecutado S/ …… Soles (por la Unidad Zonal)
(Suma de los "n" cobertizos a su cargo)

2.1.2. UBICACIÓN
Presentarlo en un cuadro y según el tamaño en un ANEXO

2.1.3. GEOREFERENCIACION
Presentarlo en un cuadro y según el tamaño en un ANEXO

2.1.4. PERSONAL RESPONSABLE DE LA TAREA
Presentarlo en un cuadro y según el tamaño en un ANEXO

2.1.5. INICIO Y TERMINO DE LA ACTIVIDAD
Presentarlo en un cuadro y según el tamaño en un ANEXO

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:02 -05:00

2.2. **DESCRIPCION DE PARTIDAS EJECUTADAS**
Comentario General de la Ejecución de las Partidas

2.3. **OBSERVACIONES DE LAS PARTIDAS EJECUTADAS**
Comentario General de ser el caso

2.4. **MOVIMIENTO DE ALMACEN**
Comentario General de los cuadros e información presentada por los Responsables Técnicos

2.5. **EJECUCION DE GASTOS**
Adjuntar los Manifiestos de Gastos o documento similar, información de administración.

2.6. **MONTO DE LA INVERSION**

A partir de los Manifiestos de Gastos o documento similar, Presentar en Cuadro consolidado, de los “n” cobertizos a su cargo.

| PRESUPUESTO | Programado | Ejecutado |
|---|---|---|
| **Costo Directo** | | |
| Bienes | | |
| Servicios | | |
| **Costo Indirecto** | | |
| Bienes | | |
| Servicios | | |
| **TOTAL** | | |

2.7. **ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO E INICIO DE LA TAREA (COB 06)**
Comentario General

2.8. **ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE LA TAREA (COB 12)**
Comentario General

2.9. **PLANOS FINALES**
Comentario General

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:09 -05:00

2.10. **CUADERNO DE OCURRENCIAS**
Comentario General

## 3. CONCLUSIÓN

3.1. En la provincia……., distritos……., se ha ejecutado……. Módulos para el resguardo del ganado (cobertizos), habiéndose Culminado Satisfactoriamente, CUMPLIENDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CORRESPONDIENTES, según la Ficha Técnica aprobada por la Unidad Zonal, con las consideraciones expuestas en el presente informe.

3.2. Por lo que el suscrito, en su CALIDAD DE SUPERVISOR DE LA TAREA “IMPLEMENTACIÓN DE MÓDULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS)” SEGÚN O/S N°…….. **APRUEBA Y OTORGA LA CONFORMIDAD** a los…….. Informes de Cierre que corresponden a la ejecución de……..Módulos para el Resguardo del Ganado (Cobertizos).

## 4. RECOMENDACIONES

4.1. Se recomienda que la Unidad Zonal …… proceda con el trámite de Aprobación correspondiente.
4.2. ……..

……..
Nombre:
CIP # ……..
SUPERVISOR

Se adjunta:

Carta N° …..-20…-…..

Carta N° …..-20….-…..

Carta N° …..-20…-…..

Carta N° …..-20…-…..

Carta N° …..-20…-…..

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:17 -05:00

**FORMATO COB-14**
**INFORME FINAL DEL ESPECIALISTA DE IR O DEL QUE HAGA SUS VECES DE LA TAREA: IMPLEMENTACIÓN DE MODULO PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZO)**

**INFORME TÉCNICO Nº -20..-.....**

A : **Ing. ……..**
Jefe de la Unidad Zonal……

ASUNTO : **Informe de Cierre de..... Módulos (Cobertizos) ejecutados en la Unidad Zonal .....**

REFERENCIA : **(Colocar la(s) Carta(s) de lós Supervisores)**

FECHA :

---

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle que mediante los documentos de la referencia, los supervisores de la "Implementación de módulos para el resguardo de ganados (cobertizos)" del ámbito de la Unidad Zonal ……., han presentado los Informes de Cierre que han estado a su cargo, a partir del cual se formula el presente **Informe Final de Cierre de la U.Z. ……**, ejecutado en el año 20...

## 1. ANTECEDENTES

1.1. El Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural – AGRO RURAL es un Programa del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, cuya creación fue formalizada mediante Decreto Supremo N°012-2020-MIDAGRI, emitido el 4 de diciembre de 2020, para ejecutar acciones relacionadas con la promoción del desarrollo agrario rural, en territorios de menor grado de desarrollo económico.

1.2. El Programa Presupuestal 0068 "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres", es un programa multisectorial, que está bajo la rectoría de la Presidencia de Consejo de Ministros (PCM) y se enmarca dentro del Sistema Nacional de Gestión de Riesgos Ley N° 29664 que crea el SINAGERD, que tiene como finalidad reducir el riesgo de desastres y disminuir la pérdida de vidas humanas y económicas cuando sucedan eventos naturales adversos.

1.3. Según el Manual de Operaciones de AGRO RURAL, en el Articulo N° 63 se indica que la Unidad de Articulación Territorial es la encargada del fortalecimiento de capacidades de los pequeños y medianos productores agrarios y productoras agrarias sobre actividades de prevención y mitigación de desastres naturales en las actividades agrarias; así como ejecutar inversiones y actividades de prevención y mitigación de desastres naturales en las actividades agrarias.

1.4. Con fecha …. de enero de 20….., a través del Decreto Supremo Nº …..-20….-PCM, se aprobó el "Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje ……", que tiene el objetivo general de reducir la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida, expuestos frente a los fenómenos de heladas y friaje, por medio de la articulación de intervenciones multisectoriales del Estado, en territorios priorizados, que coadyuven a proteger la vida e integridad física de la población, así como de sus medios de vida.

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:27 -05:00

1.5. Mediante la Ley N°…….. Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal ……, se aprobó el presupuesto anual de gastos para el año fiscal ……., disponiéndose la asignación de recursos en el pliego Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego para el Programa Presupuestal 0068 "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por

Desastres" la suma de S/…….. por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

## 2. DESARROLLO DE LA IMPLEMENTACION

### 2.1. DATOS GENERALES.

#### 2.1.1. GENERALIDADES.

- Producto: 3000735 DESARROLLO DE MEDIDAS DE INTERVENCION PARA LA PROTECCION FISICA FRENTE A PELIGROS
- Actividad: 5005865 DESARROLLO DE TECNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS METEOROLOGICO
- Tarea: MODULOS PARA EL RESGUARDO DEL GANADO (COBERTIZOS)
- Presupuesto Ejecutado (por la Unidad Zonal)

2.1.2. UBICACIÓN
Hacer referencia a ANEXO

2.1.3. GEOREFERENCIACION
Hacer referencia a ANEXO

2.1.4. PERSONAL RESPONSABLE DE LA TAREA
Presentarlo en un cuadro o hacer referencia a ANEXO

2.1.5. INICIO Y TERMINO DE LA ACTIVIDAD
Hacer referencia a ANEXO

### 2.2. DESCRIPCION DE PARTIDAS EJECUTADAS
Comentario General de la Ejecución de las Partidas

### 2.3. EJECUCION DE GASTOS
Presentar en Cuadro la ejecución de la Unidad Zonal (**con información de administración**) Adjuntar Manifiesto de Gasto o documento similar.

| PRESUPUESTO | PROGRAMADO | EJECUTADO |
|---|---|---|
| **Costo Directo** | | |
| Bienes | | |
| Servicios | | |
| **Costo Indirecto** | | |
| Bienes | | |
| Servicios | | |
| **TOTAL** | | |

**ADJUNTAR: Manifiestos de caja o resumen de gastos o detalle de gasto**

### 2.4. ACTA DE ENTREGA DEL TERRENO E INICIO DE LA TAREA (COB 06)
Comentario General

### 2.5. ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE LA TAREA (COB 12)
Comentario General

### 2.6. PLANOS FINALES
Comentario General

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:34 -05:00

2.7. **CUADERNO DE OCURRENCIAS**
Comentario General

## 3. CONCLUSIÓN

3.1. En la Unidad Zonal ……., se ha ejecutado …….. módulos (cobertizos) distribuidos en las provincias de ……..……. habiéndose Culminado satisfactoriamente, según las especificaciones técnicas correspondientes.

3.2. Por lo que el área de Infraestructura Rural manifiesta su **Conformidad y Aprueba** los ……. Informes de Cierre, que corresponde a la ejecución de la Implementación de Módulos para el Resguardo de Ganado (cobertizos) de la Unidad Zonal ……..

## 4. RECOMENDACIONES

4.1. Se recomienda que la Unidad Zonal …… proceda con el trámite de Aprobación correspondiente.

4.2. Se recomienda que la Unidad Zonal …….. haga de conocimiento del presente informe a la Unidad de Articulación Territorial.

Ing…….
Responsable en Infraestructura Rural
Unidad Zonal ……

**<u>NOTA:</u> ENVIAR ESTE INFORME A LA UNIDAD DE ARTICULACIÓN TERRITORIAL, CON DOCUMENTO(S) DE APROBACION DE LA UNIDAD ZONAL Y COPIAS DEL ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION DE LA TAREA (FORMATO COB-12)**

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:42 -05:00

**Relación de Formatos para la Implementación de módulos para la protección de cultivos (fitotoldos)**

| N° | FORMATO | DENOMINACIÓN DE FORMATO |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLÓGICOS** | | |
| **Implementación de módulos para la protección de cultivos (fitotoldos)** | | |
| 1 | FORMATO N°01 - PC | ACTA DE COMPROMISO DE LA CONTRAPARTIDA – MODULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS |
| 2 | FORMATO N°02 - PC | PADRÓN DE BENEFICIARIOS GEORREFERENCIADOS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS |
| 3 | FORMATO N°03 – PC | REPORTE DE AVANCE DE LEVANTAMIENTO DE MUROS / PAREDES - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS |
| 4 | FORMATO N°04 – PC | ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE MATERIALES E INSUMOS – MÓDULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS |
| 5 | FORMATO N°05 – PC | REPORTE DE AVANCE - INSTALACIÓN DE MADERAMEN, PUERTAS, VENTANAS Y OTROS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS |
| 6 | FORMATO N°06 - PC | REPORTE DE AVANCE DEL TECHADO (COBERTURA)- MODULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS |
| 7 | FORMATO N°07 - PC | REPORTE DE SEGUIMIENTO A LAS ETAPAS DE LA IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS |
| 8 | FORMATO N°08 - PC | ACTA DE CULMINACIÓN, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS - FITOTOLDOS |
| 9 | FORMATO N°09 - PC | REGISTRO DE LA PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS DIVERSAS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS |
| 10 | FORMATO N°10 - PC | RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE MÓDULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS - FITOTOLDOS |
| 11 | FORMATO N°11 - PC | INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLOGICOS (IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS) |

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:12:51 -05:00

## FORMATO N° 01 – PC
## ACTA DE COMPROMISO DE LA CONTRAPARTIDA – MODULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS

Siendo las ……..horas, del día……..……del mes de ……del 20…., reunidos en la Oficina Zonal …….…… de la Unidad Zonal ……., con la presencia del Sr.……., identificado con DNI N°……..…, en calidad de **beneficiario** de un **Módulo para la Protección de Cultivos (Fitotoldo)** y de la otra parte, el **representante de AGRO RURAL**; responsable de la ejecución del Plan Multisectorial ante Heladas y Friaje del PP0068, ***SUSCRIBEN LA PRESENTE ACTA DE COMPROMISO DE LA CONTRAPARTIDA***, para dar inicio a la implementación del Fitotoldo antes indicado, bajo las siguientes consideraciones:

El beneficiario se compromete a facilitar un área de terreno de 55 $m^2$ para la implementación de un (01) fitotoldo, así como; levantar los muros y/o paredes de acuerdo con los diseños que serán alcanzados por la UZ., en el periodo que se describe en el siguiente cuadro.

| N° | Descripción | Tipo | Unidad | Tiempo de ejecución | Responsable |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Muros o paredes | Tapial ( )<br>Adobe ( )<br>Bloqueta ( )<br>Piedra ( ) | Largo: 10.0 m<br>Ancho: 5.5 m<br>Área 55.0 $m^2$ | 20 días | Beneficiario (según plano) |
| 2 | Maderamen, material ferretería | Rollizos y/o madera aserrada, clavos, bisagras | Medidas variables | 25 días | Personal AGRO RURAL (según plano) |
| 3 | Cobertura, mangueras, regadera | Agrofilm y malla | Diversas medidas | 30 días | Personal AGRO RURAL (según plano) |
| 4 | Puerta, ventanas, semillas | Madera con calamina | Diversas medidas | 20 días | Personal AGRO RURAL (según diseño) |
| 5 | Asistencia técnica | Técnico de campo | Mes | 90 días | AGRO RURAL |

_____
Por AGRO RURAL

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……..……

_____
BENEFICIARIO

Nombres y Apellidos: .....

DNI. Nº: ……..……..……..

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:01 -05:00

_____
Por AGRO RURAL
Especialista Responsable PP0068 – UZ

## FORMATO N° 02 – PC
## PADRÓN DE BENEFICIARIOS GEORREFERENCIADOS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS

**DEPARTAMENTO:** _____ **PROVINCIA:** _____ **DISTRITO:** _____

**UNIDAD ZONAL:** _____ **OFICINA ZONAL:** _____ **ORGANIZACIÓN:** _____

**Fecha:** _____

| N° | Departamento | Provincia | Distrito | OPA | N° MÓDULO | NOMBRES Y APELLIDOS | N° DNI | UBICACIÓN GEOGRÁFICA - COORDENADAS (UTM) | | | | TIPO DE MURO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | ZONA | Este (X) | Norte (Y) | ALTITUD (m.s.n.m) | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Responsable PP0068 - Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

POR AGRO RURAL
Encargado Oficina Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:08 -05:00

## FORMATO N° 03 – PC

## REPORTE DE AVANCE DE LEVANTAMIENTO DE MUROS / PAREDES - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS

**DEPARTAMENTO:**_____

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | Departamento | Provincia | Distrito | OPA | N° MÓDULO | NOMBRES Y APELLIDOS | N° DNI | (*)Marcación, apertura de Zanjas y Cimentación | (*)Levantamiento muros / paredes 50% | (*)Culminación muros/paredes 100% | Tipo muro/ Pared |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

**(*) Inserta el número 1 en las celdas correspondientes amuros/paredes, únicamente cuando se haya completado la etapa.**

**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

**POR AGRORURAL**
**Responsable PP0068**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:20 -05:00

## FORMATO N° 04 – PC
## ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE MATERIALES E INSUMOS – MÓDULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS

Siendo las _____ horas del día_____, del mes de_____ del año 2……., en el centro poblado /cc/caserío/ de_____, del distrito de_____ provincia de_____, departamento de_____; en cumplimiento de la ejecución de las metas físicas de Módulos para la Protección de Cultivos – Fitotoldos del año _____, Actividad 5005865: Desarrollo de Técnicas Agropecuarias Ante Peligros Hidrometeorológicos del Programa Presupuestal 0068: "Reducción de la Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres"; que ejecuta el Programa de Desarrollo Productivo Agrario Rural – AGRO RURAL, se realiza la entrega de materiales e insumos; como aporte de AGRO RURAL a favor del beneficiario: _____
identificado con DNI_____, para la implementación de un (01) Modulo - Fitotoldo, en las cantidades, características y medidas que se detallan en el cuadro N°01.

**CUADRO N°01: LISTA DE MATERIALES E INSUMOS PARA LA IMPLEMENTACION DE UN (01) FITOTOLDO**

| N° | DESCRIPCIÓN | UNIDAD MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | Rollizo de eucalipto, de……de diámetro por……metros de largo | Unidad | |
| 2 | Rollizo de eucalipto, de……de diámetro por……metros de largo | Unidad | |
| 3 | Rollizo de eucalipto, de……de diámetro por……metros de largo | Unidad | |
| 4 | Listones de madera corriente de ……y largo de…… | Unidad | |
| 5 | Listones de madera corriente de ……y largo de…… | Unidad | |
| 6 | Listones de madera eucalipto de…… (soporte puerta) | Unidad | |
| 7 | Listones de madera de Eucalipto de ……(soporte ventana) | Unidad | |
| 8 | Puerta de ……de 0.8 X 1.8 m. con marco de madera de 2x2" | Unidad | |
| 9 | Ventanas de ……y marco de madera de 2X2"m de 0.70 X 0.40 m. | Unidad | |
| 10 | Clavo de 1 1/4" para …… | Kg | |
| 11 | Clavo de 5" para para …… | Kg | |
| 12 | Clavo de 4" para para …… | Kg | |
| 13 | Clavo de 1" para para …… | Kg | |
| 14 | Alambre N°16 para asegurar el maderamen | Kg | |
| 15 | Alambre N°08 para asegurar el techo a la pared | Kg | |
| 16 | Agrofilm calibre 10, de …… | m | |
| 17 | Malla raschell 35 % de sombra de …… | m | |
| 18 | Semillas de hortalizas diversas de (N° de especies) …… | g | |
| 19 | Regadera de plástico de …… litros | Unidad | |
| 20 | Manguera HDP de 16mm diámetro, color negro | m | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |

Siendo las_____, horas del mismo día, en señal de conformidad de la entrega y recepción de materiales e insumos para la implementación de un (01) Fitotoldo, el representante de AGRO RURAL y el Beneficiario, firman la presente ACTA.

AGRORURAL

_____
Por AGRO RURAL
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: .....

_____
BENEFICIARIO
Nombres y Apellidos: .....
DNI. Nº: .....

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:28 -05:00

**FORMATO N°05 – PC**

**REPORTE DE AVANCE - INSTALACIÓN DE MADERAMEN, PUERTAS, VENTANAS Y OTROS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS**

**DEPARTAMENTO:**_____

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | OPA | N° MÓDULO | NOMBRES Y APELLIDOS | N° DNI | (*) ASENTADO VIGAS TIRANTE, LATERALES, TIJERAL y CUMBRERA | (*) INSTALACIÓN DE CORREAS, AMARRE MADERAMEN A MUROS | (*) INSTALACION DE PUERTAS Y VENTANAS | (*) PREPARACIÓN DE SUSTRATO /ALMACIGADO SEMILLAS | TIPO MURO O PARED |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**(*) Inserta el número 1 en las celdas correspondientes al reporte de maderamen, sustrato/almacigado de sem., únicamente cuando se haya completado la etapa.**

_____

**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

_____

**POR AGRORURAL**
**Responsable PP0068**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:42 -05:00

**FORMATO N° 06 – PC**

**REPORTE DE AVANCE DEL TECHADO (COBERTURA)- MODULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS**

**DEPARTAMENTO:**_____

**UNIDAD ZONAL:** _____

| N° | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | OPA | N° MÓDULO | NOMBRES Y APELLIDOS | N° DNI | (*) TENDIDO DE AGROFILM | (*) TENDIDO DE MALLA RASCHEL | TIPO MURO O PARED |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

**(*) Inserta el número 1 en las celdas correspondientes al reporte de cobertura, únicamente cuando se haya completado la etapa.**

_____

**POR AGRO RURAL**
**Jefe Unidad Zonal**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

_____

**POR AGRORURAL**
**Responsable PP0068**
**Nombres y Apellidos:** _____
**DNI. N°:**_____

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:13:52 -05:00

**FORMATO N° 07 – PC**

**REPORTE DE SEGUIMIENTO A LAS ETAPAS DE LA IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS**

| | | |
|---|---|---|
| **Unidad Zonal:** | **Provincia:** | **Distrito:** |
| **Beneficiario(a):** | **DNI:** | **Comunidad:** |

| ETAPAS / DESCRIPCIÓN | U.M. | VERIFICACIÓN | | OBSERVACIONES / APRECIACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | |
| **I. Acciones preliminares** | | | | |
| Acarreo de materiales (piedra, Tierra, paja) | Global | | | |
| Elaboración de adobes | Unid. | | | |
| Limpieza del terreno | m2 | | | |
| Ubicación geográfica (DATUM WGS 84) en UTM | Und. | | | |
| Replanteo (marcado) | m2 | | | |
| Nivelación del terreno | m2 | | | |
| **II. Cimentación** | | | | |
| Excavación zanjas (según plano de cimentación) | m3 | | | |
| Cimentación (según plano cimentación) | m3 | | | |
| Sobre cimiento (según plano cimentación) | m3 | | | |
| **III. Estructura - Muros (bloqueta, adobe, tapial, piedra)** | | | | |
| Perímetro/altura muro | m | | | |
| Instalación de dinteles ventanas | Und. | | | |
| Muros laterales completos (alt. prom.1.80m) | m2 | | | |
| Muro frontal y posterior (alt. máx 3.0 m) | m2 | | | |
| **IV. Estructura de madera (Techo)** | | | | |
| Instalación de viga tirante | Und. | | | |
| Instalación de Cumbrera | Und. | | | |
| Instalación de vigas laterales (durmientes) | Und. | | | |
| Armado de tijeral | Und. | | | |
| Instalación de Tijeral | Und. | | | |
| Instalacion de correas | Und. | | | |
| Armado de aleros | Und. | | | |
| Aseguramiento de techo al muro (amarre con alambre) | Und. | | | |
| **V. Cobertura (Techado)** | | | | |
| Instalación de malla raschel | Und. | | | |
| Instalación de agrofilm | Und. | | | |
| Fijación y aseguramiento de cobertura | Und. | | | |
| **VI. Acabado final** | | | | |
| Instalación de ventanas (04) | Und. | | | |
| Instalación de puerta (01) | Und. | | | |
| Diseño e instalación de camas productivas | m2 | | | |
| Preparación de Sustrato | m3 | | | |
| Almacigado y siembra directa | m2 | | | |
| Transplante de plantines | m2 | | | |
| Otros | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Lugar y fecha: _____

_____
Jefe de la Unidad Zonal - AGRO RURAL

_____
Responsable PP0068 U.Z - AGRO RURAL

_____
Profesional/ Tecnico - AGRO RURAL

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:14:01 -05:00

**FORMATO N° 08 – PC**
**ACTA DE CULMINACIÓN, ENTREGA Y RECEPCIÓN DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS - FITOTOLDOS**

En la localidad de……., distrito de…….., provincia de…….., departamento de……., a los ……..días del mes de……..del año 20..……., se reunieron el responsable de la implementación de Fitotoldos de la U.Z……., Ing…….…….., el encargado de la O.Z…….., Sr.,……, la autoridad local y/o comunal, Sr.,……..., y el beneficiario Sr (a)……..…..identificado con DNI N°…….., con la finalidad de proceder a realizar la entrega de un (01) Módulo Para la Protección de Cultivos culminado e implementado, bajo los siguientes términos:

a. El Fitotoldo fue construido e implementado en el marco de la tarea: "Implementación de Módulos Para la Protección de Cultivos (Fitotoldos)" del PP0068 y se encuentra ubicado geográficamente (DATUM WGS 84) en las coordenadas UTM siguientes: Este (6 dígitos) …….……., Norte (7 dígitos)……., Zona…… , a una altitud de…….msnm.
b. La ejecución de la tarea "Implementación de Módulos Para la Protección de Cultivos - Fitotoldos, se realizó de acuerdo con los planos aprobados por la Unidad Zonal…….., culminando satisfactoriamente, así como también; se cumplió con el desarrollo de los talleres de capacitación y asistencia técnica.
c. Se deja constancia en la presente Acta que, el beneficiario recibe el Módulo - Fitotoldo a satisfacción, y se compromete a usarlo exclusivamente para la producción de hortalizas y realizar el mantenimiento permanente del mismo.
d. La tarea se culminó el……de……del 20……

En señal de conformidad, se suscribe la presente Acta en triplicado a los ……..días del mes de…….. del año 20…….

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| UZ -AGRO RURAL (Firma y Sello) | Beneficiario (a) (Firma y huella digital)<br>Nombre:……..<br>DNI:…… |

Firmado digitalmente por
ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto
FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:14:09 -05:00

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| OZ – AGRORURAL (Firma y sello) | Autoridad Local/Comunal (Firma y sello) |

## FORMATO N° 09 – PC

## REGISTRO DE LA PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS DIVERSAS - MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS

**DEPARTAMENTO:** _____ **PROVINCIA:** _____ **DISTRITO:** _____

**UNIDAD ZONAL:** _____ **OFICINA ZONAL:** _____ **ORGANIZACIÓN:** _____

**Fecha:** _____

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DNI (Nº) | PRODUCCIÓN DE HORTALIZAS | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Lechuga (Unidades) | Espinaca (unidades) | Col (unidades) | Betarraga (Kg) | Zanahoria (Kg) | Cebolla (Kg) | Rabanito (Kg) | Pepinillo (Kg) | Perejil (N° de plantas) | Culantro (N° de plantas) | Otros |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

POR AGRO RURAL
Encargado Oficina Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

POR AGRO RURAL
Técnico de campo / Extensionista
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:14:17 -05:00

## FORMATO N° 10 – PC
## RESUMEN DE LA EJECUCIÓN DE MÓDULOS PARA LA PROTECCION DE CULTIVOS - FITOTOLDOS

UNIDAD ZONAL: _____

| N° | PROVINCIA | DISTRITO | Nº DE ORG. | Nº BENEFICIARIOS | Nº MÓDULOS | | PROGRAMADO | | EJECUTADO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | PROG. | EJEC | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS | Costo Directo | GASTOS OPERATIVOS * |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

*(*) Gastos Operativos: Incluye, servicios diversos y los costos indirectos.*

POR AGRO RURAL
Jefe Unidad Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

POR AGRO RURAL
Especialista Zonal
Nombres y Apellidos_____
DNI Nº _____

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:14:26 -05:00

**FORMATO N° 11 – PC**
**INFORME FINAL – ACTIVIDAD 5005865: DESARROLLO DE TÉCNICAS AGROPECUARIAS ANTE PELIGROS HIDROMETEOROLOGICOS (IMPLEMENTACION DE MODULOS PARA LA PROTECCIÓN DE CULTIVOS)**

**CARÁTULA**

**I. PRESENTACIÓN**

**II. JUSTIFICACIÓN**

FENOMENOS CLIMÁTICOS ADVERSOS PRESENTADOS

Máximo media hoja, citar informes del INDECI.

**III. AMBITO DE INTERVENCIÓN**

Elaborar el cuadro de intervención a nivel de provincias, distritos y organizaciones comunales.

**IV. ACCIONES REALIZADAS**

4.1. Se refiere a la distribución y registro de los BIENES E INSUMOS que constituyen el MÓDULO DE PROTECCIÓN DE CULTIVOS.

El informe de OZ a la Unidad Zonal debe constar de LOS **FORMATOS Nº 01 PC al Nº 06 PC.** El informe de la Unidad Zonal a la Sede Central solo contendrá los **FORMATOS Nº 01 PC, 02 PC, 04 PC, 08 PC, 09 PC y 10PC** consolidados.

4.2. ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO OPERATIVO

Adjuntar la información cuantitativa y cualitativa del acompañamiento técnico por el personal involucrado en su ejecución.

**V. PRESUPUESTO**

Adjuntar cuadro según formato de presupuesto.

**VI. CONCLUSIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

AGRORURAL

Firmado digitalmente por ESPINOZA BRITO Jesus Ernesto FAU 20477936882 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 18.02.2025 12:14:31 -05:00

**VII. RECOMENDACIONES**

Deber ser puntuales y referidos a la actividad.

ADJUNTAR, Vistas fotográficas