

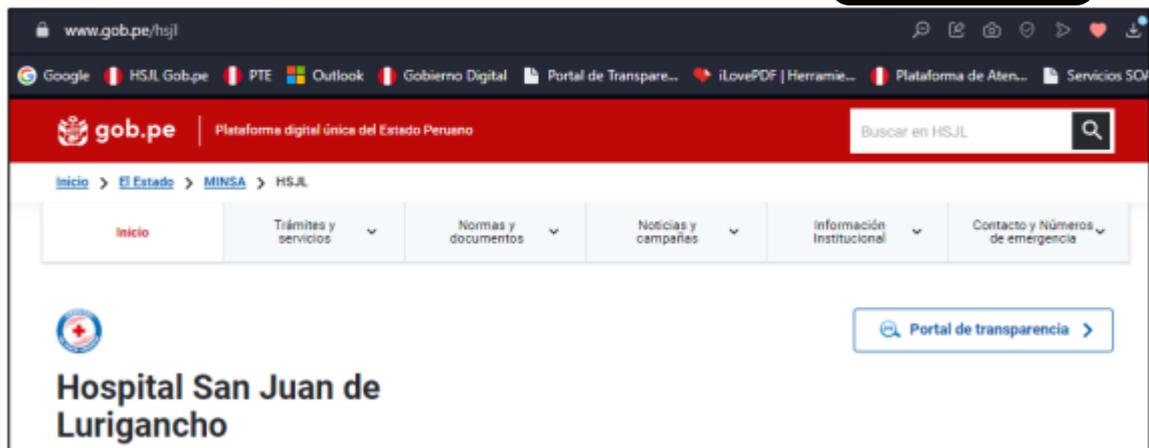
MANUAL PARA ACTUALIZAR CONTRASEÑA EN CORREO INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO.

A. PASOS PARA ACCEDER AL PANEL DE INGRESO DE CORREO INSTITUCIONAL

1. Ingresar al Portal Institucional del Hospital San Juan de Lurigancho.

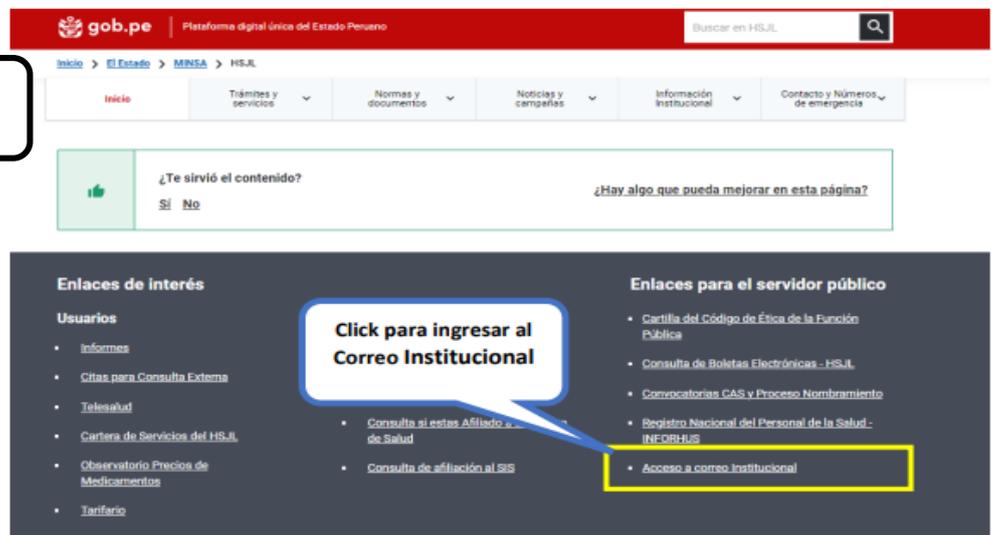
- <https://www.gob.pe/hsjl>
- <https://www.hospitasjl.gob.pe>

PASO 1



2. Luego de ingresar a la página del HSJL, dirigirse a la parte inferior de la Pagina web en el bloque de Enlaces y hacer **Clic en la opción Acceso a Correo Institucional**.

PASO 2



3. Luego se visualizará la siguiente ventana.

Webmail

Dirección de email

Indique su dirección de email.

Contraseña

Indique la contraseña de su email.

Iniciar sesión

Restablecer contraseña

PASO 3

B. INGRESO POR PRIMERA VEZ – USUARIO NUEVO

1. Ingresar a ventana de acceso del correo institucional luego digitar correo y Contraseña, después click en Inicio de Sesión.



2. Luego se visualizará la siguiente Ventana y hacer click en el icono Password & Security



3. Luego se visualizará la venta de cambio de contraseña.

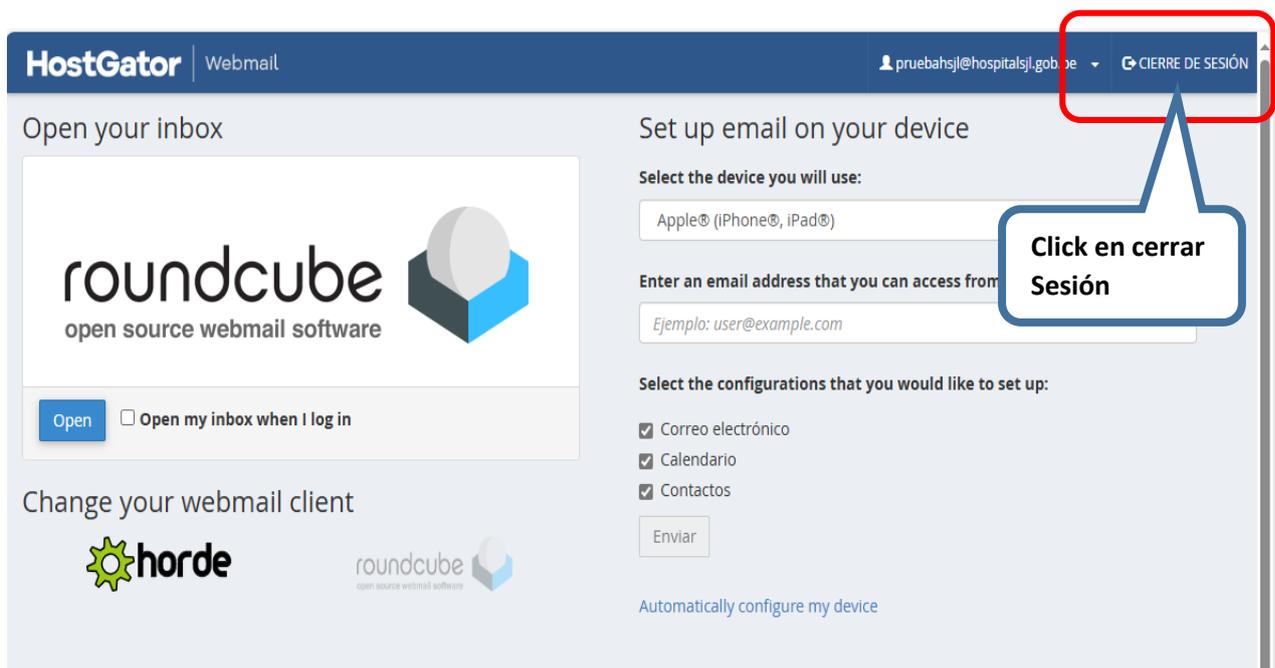
The screenshot shows the HostGator Webmail interface for changing a password. The page title is "Seguridad de la & contraseña". It contains two input fields: "Nueva contraseña" and "Confirmar la nueva contraseña". Below these is a password strength indicator showing "Muy débil (0/100)". A blue "Guardar" button is at the bottom. Three callout boxes provide instructions: "1. Ingresar Nueva contraseña" points to the first input field, "2. Ingresar nuevamente contraseña" points to the second input field, and "3. Click en Guardar" points to the "Guardar" button.

La Contraseña Ingresada debe incluir letras mayúsculas, minúsculas, números y algún carácter especial (% , \$, * , @)

4. Luego se visualizará el mensaje: “Éxito: Cambio su contraseña correctamente” y hacer click en Webmail para regresar a la ventana anterior

The screenshot shows the same HostGator Webmail interface, but now with a success message: "Éxito: Cambió su contraseña correctamente." The "Webmail" link in the top navigation bar is highlighted with a red box and a callout box that says "Click en Webmail para regresar a la venta anterior". The password strength indicator now shows "Segura (76/100)". The "Guardar" button is still visible at the bottom. The cPanel logo and version "102.0.36" are at the bottom left.

5. En la ventana hacer click en cerrar sesión.

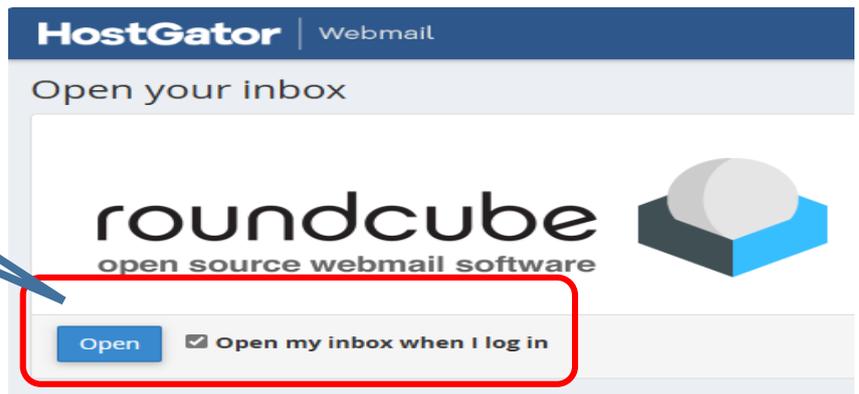


6. Ingresar a ventana de acceso del correo institucional luego digitar correo y Nueva Contraseña creada, después click en Inicio de Sesión.

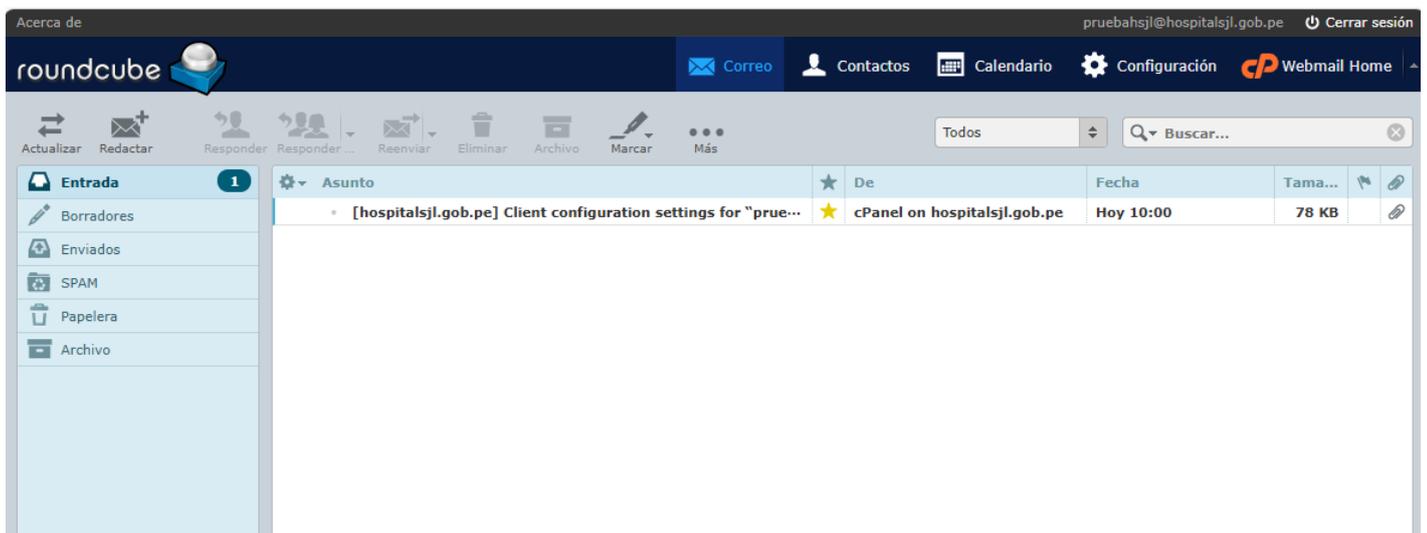


7. Luego activar el Check Open y luego click en el Botón Open

Activar el Check Open y luego hacer click en el Botón Open.

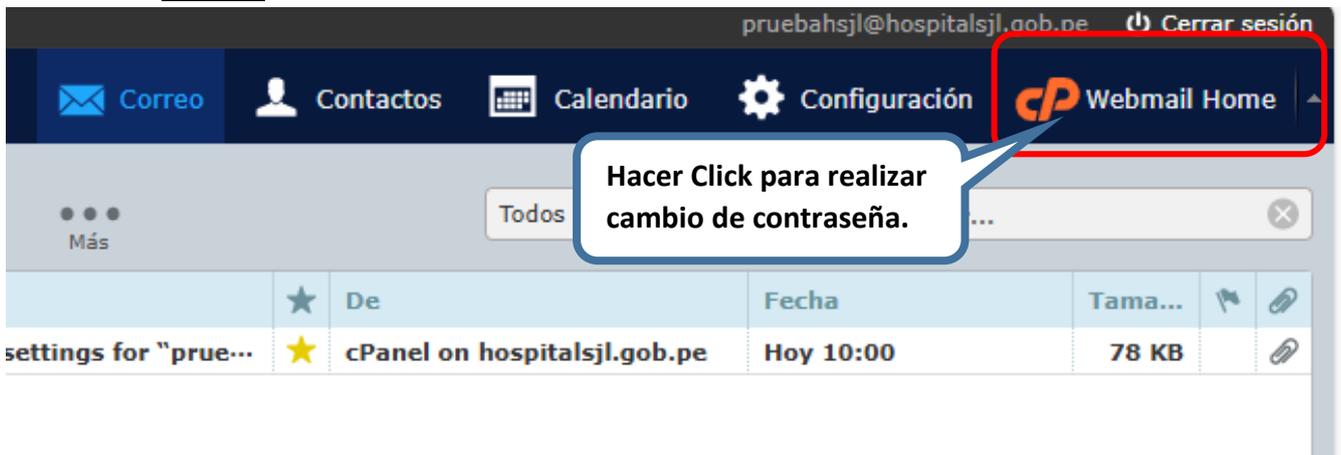


8. Se visualizará la ventana principal del correo Institucional.



C. USUARIO CON USO FRECUENTE DEL CORREO INSTITUCIONAL

1. En la ventana principal del correo Institucional hacer click en Web Mail Home.



2. Luego seguir los siguientes pasos:



HostGator | Webmail

Click en Webmail para regresar a la venta anterior

Seguridad de la & contraseña

Escriba una nueva contraseña para esta cuenta.

Éxito: Cambió su contraseña correctamente.

PASO 3

Nueva contraseña

Confirmar la nueva contraseña

Seguridad de la contraseña ⓘ

Segura (76/100)

Guardar

cPanel 102.0.36

HostGator | Webmail

PASO 4

pruebahsj@hospitalsj.gob.pe

CERRE DE SESIÓN

Click en cerrar Sesión

Open your inbox

Set up email on your device

Select the device you will use:

Apple® (iPhone®, iPad®)

Enter an email address that you can access from:

Ejemplo: user@example.com

Select the configurations that you would like to set up:

- Correo electrónico
- Calendario
- Contactos

Enviar

Automatically configure my device

roundcube open source webmail software

Open Open my inbox when I log in

Change your webmail client

horde roundcube

Webmail

PASO 5

Digitar correo Institucional

Dirección de correo electrónico

pruebahsj@hospitalsj.gob.pe

Digitar Nueva Contraseña

Contraseña

Hacer Click

Inicio de sesión

Restablecer contraseña