



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”
“Año del centenario de la reincorporación de la provincia de Tarata al Perú”

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 52-2025-OGA-MDP-T

Pocollay, 09 de abril de 2025

I. VISTOS:

Carta S/N, de fecha 23 de agosto de 2023, emitido por el proveedor Jorge Luis Blanco; Informe N° 2230-2023-GDSE-GM/MDP-T, de fecha 07 de septiembre del 2023, emitido por la Gerencia de Desarrollo Social y Económico; Informe N° 0016-2024-DNBY-SGA/MDP-T, de fecha 16 de enero del 2024, emitido por la Sub Gerencia de Abastecimiento; Carta N° 0027-2023/JLBC, de fecha 23 de agosto del 2023, emitido por el proveedor Jorge Luis Blanco Contreras; Informe N° 715-2024-SGA-GAF/MDP-T de fecha 09 de octubre de 2024, emitido por la Subgerencia de Abastecimiento; Informe N° 1073-2024-GAF/MDP-T de fecha 28 de octubre del 2024, emitido por la Gerencia de Administración y Finanzas; Informe N° 1183-2024-GPPDO/MDP-T, de fecha 23 de diciembre del 2024, emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional; Informe N° 035-2025-OT-OGAF-MDP-T, de fecha 20 de enero de 2025, emitido por la Oficina de Tesorería; Informe N° 0126-2025-OGA/MDP-T, de fecha 24 de enero del 2025, emitido por la Oficina General de Administración; Informe N° 129-2025-OGPPMPI/MDP-T de fecha 04 de febrero de 2025, emitido por la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto, Modernización y Programación de Inversiones; y,

II. CONSIDERANDO:

II.1. Que, la Municipalidad Distrital de Pocollay, tiene autonomía en sus decisiones, en lo político, económico y administrativo, representa al vecindario, promueve una adecuada prestación de servicios públicos, procura el desarrollo integral, sostenido y armónico de sus pobladores en mérito con lo previsto en el artículo II y IV del Título Preeliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, y de conformidad con el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, con sujeción al ordenamiento jurídico vigente.

II.2. Que, el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, artículo 36°, Ejercicio presupuestario y acciones orientadas al Cierre Presupuestario, numeral 36.2 señala: Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente, en tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal.

II.3. Que, el numeral 17.2 del Artículo 17° del Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería establece que el devengado reconoce la existencia de una obligación de pago, previa acreditación de la existencia del derecho del acreedor, sobre la base del compromiso previamente formalizado y registrado, se formaliza cuando se otorga la conformidad por parte del área correspondiente y se registra en el SIAF – RP, luego de haberse verificado el cumplimiento de algunas de las siguientes condiciones, entre las que se encuentra, la efectiva prestación de los servicios contratados, siendo que la autorización para el reconocimiento del devengado es competencia del Director General de Abastecimiento o del Gerente de Finanzas, o de quien haga sus veces o del funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa.

II.4. Que, el numeral 78.1 del Artículo 78° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con D.S. N° 004-2019-JUS, señala: “Las entidades pueden delegar el ejercicio de competencia conferida a sus órganos en otras entidades cuando existan circunstancias de índole técnica, económica, social o territorial que lo hagan conveniente” y el numeral 85.1 del artículo 85° de la misma norma glosada, indica: “La Titularidad y el ejercicio de competencia asignada a los órganos administrativos se desconcentran en otros órganos de la entidad, siguiendo los criterios establecidos en la presente Ley. La desconcentración de competencia puede ser vertical u horizontal. La primera es una forma organizativa de desconcentración de la competencia que establece en atención al grado y línea de órgano que realiza las funciones, sin tomar en cuenta el aspecto geográfico”, y el numeral 85.3 de la misma norma citada señala: “A los órganos jerárquicamente dependiente se les transfiere competencia para emitir resoluciones, con el objeto de aproximar a los administrados las facultades administrativas que conciernen a sus intereses.

II.5. Que, el reconocimiento de deuda se encuentra regulado en el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 017-84-PCM, el cual establece las condiciones para la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo las condiciones para la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisiciones de bienes y servicios contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes





“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”
“Año del centenario de la reincorporación de la provincia de Tarata al Perú”

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 52-2025-OGA-MDP-T

a ejercicios presupuestales fenecidos. Asimismo, los artículos 6° y 7° de la referida norma, señala que el reconocimiento de deuda será promovida por el acreedor ante el organismo deudor, acompañado de la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia, y que, el organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídicos internos, con la indicación de la conformidad de la obligación de la obligación, y las causales por la que no se abonado el monto correspondiente, pudiendo denegar o reconocer el crédito y ordenado su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente.

II.6. Que, el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley N°31953 “*Todo acto administrativo, acto de administración o las resoluciones administrativas que autoricen gastos no son eficaces si no cuentan con el crédito presupuestario correspondiente en el presupuesto institucional o condicionan la misma a la asignación de mayores créditos presupuestarios, bajo exclusiva responsabilidad del titular de la entidad, así como del jefe de la oficina de presupuesto y del jefe de la oficina de administración, o los que hagan sus veces, en el marco de lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.*”

II.7. Que, con Carta S/N, de fecha 23 de agosto de 2023, emitido por el proveedor Jorge Luis Blanco Contreras, presenta el informe de trabajo realizado en atención a la Orden de Servicio N° 4384 del año 2023.

II.8. Que, mediante el Informe N° 2230-2023-GDSE-GM/MDP-T, de fecha 07 de septiembre del 2023, emitido por la Gerencia de Desarrollo Social y Económico, en la que da la conformidad de la Orden de Servicio N° 4384, por el Servicio de Mantenimiento Correctivo de Impresora por el importe de S/ 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles).

II.9. Que, mediante el Informe N° 0016-2024-DNBY-SGA/MDP-T, de fecha 16 de enero del 2024, emitido por la Sub Gerencia de Abastecimiento en la que solicita iniciar trámite de reconocimiento de deuda, donde adjunta la relación de órdenes de servicio del año fiscal 2023 que quedaron en ase de compromiso y que por motivo de disponibilidad financiera no fueron girados, figurando dentro de ellos la orden de servicio N° 4348-2023.

II.10. Que, mediante Carta N° 0027-2023/JLBC, de fecha 23 de agosto del 2023, emitido por el proveedor Jorge Luis Blanco Contreras, en la que indica que se ha cumplido a cabalidad el servicio requerido mediante Orden de Servicio N° 004384 de acuerdo a los términos de referencia, solicitando se realice los trámites correspondientes para el respectivo reconocimiento de los honorarios por el servicio prestado.

II.11. Que, mediante el Informe N° 715-2024-SGA-GAF/MDP-T de fecha 09 de octubre de 2024, emitido por la Subgerencia de Abastecimiento; informa que, habiéndose revisado la documentación, se recomienda continuar con el trámite de reconocimiento de deuda a la Orden de Servicio N° 00004384 de fecha 11 de agosto del 2023, por el monto de S/ 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles).

II.12. Que, el Informe N° 1073-2024-GAF/MDP-T de fecha 28 de octubre del 2024, emitido por la Gerencia de Administración y Finanzas, solicita certificación presupuestal, por el monto de S/. 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles), en mérito al reconocimiento de deuda solicitado por el proveedor Jorge Luis Banco Contreras, a la Gerencia De Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional.

II.13. Que, mediante Informe N° 1183-2024-GPPDO/MDP-T, de fecha 23 de diciembre del 2024, emitido por la Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Organizacional; donde señala que se procedió a evaluar e presupuesto institucional de presente año fiscal 2024, determinándose que a la fecha sólo se cuenta con marco presupuestal disponible en el rubro de financiamiento: 09 – Recursos Directamente Recaudados. En ese sentido, este despacho concluye que previa a la emisión de disponibilidad presupuesta, se requiere contar con la disponibilidad financiera que permita asumir dicho compromiso de gasto.

II.14. Que, con Informe N° 035-2025-OT-OGAF-MDP-T, de fecha 20 de enero de 2025, emitido por la Oficina de Tesorería; informa que, tras la respectiva evaluación, existe disponibilidad financiera en el Rubro 09 – Recursos Directamente Recaudados, lo que permite el cumplimiento de dicho compromiso durante el presente ejercicio fiscal.

II.15. Que, con Informe N° 0126-2025-OGA/MDP-T, de fecha 24 de enero del 2025, emitido por la Oficina General de Administración; solicita a la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto, Modernización y



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”
“Año del centenario de la reincorporación de la provincia de Tarata al Perú”

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 52-2025-OGA-MDP-T

Programación de Inversiones, la certificación presupuestal por el monto de S/ 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles), con el objeto de continuar con el trámite respectivo.

II.16. Que, con el Informe N°129-2025-OGPPMPI/MDP-T de fecha 04 de febrero de 2025, emitido por la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto, Modernización y Programación de Inversiones; informa a la Oficina General de Administración, que procedió a evaluar el presupuesto institucional del presente año fiscal 2025, determinándose que a la fecha se cuenta con recursos presupuestales disponibles en el rubro de financiamiento]: 09 – Recursos Directamente Recaudados. En ese sentido y de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 41 del decreto legislativo, N°1440, decreto legislativo del sistema nacional del presupuesto público, así como el artículo 12 de la directiva N° 0001-2024-EF/50.01, directiva para la ejecución presupuestaria; otorga la Certificación de Crédito Presupuestario N° 00503-2025, por el importe de S/ 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles), señalando que la ejecución de la certificación otorgada, está supeditada a la disponibilidad financiera de la entidad.

Por consiguiente, en cumplimiento en cumplimiento de la Ordenanza Municipal N° 004-2024-MDP-T, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones ROF de la Municipalidad Distrital de Pocollay, del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado con Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades; y, en uso de las facultades delegadas mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 0132-2024-GM-MDP/T y la Resolución de Alcaldía N° 050-2024-A-MDP-T; y contando con el visto bueno de la Oficina General de Planeamiento, Presupuesto, Modernización y Programación de Inversiones, de la Oficina de Abastecimiento, y de la Oficina de Tesorería;

III. **SE RESUELVE:**

ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER el pago en calidad de **RECONOCIMIENTO DE DEUDA** a favor del proveedor **Jorge Luis Blanco Contreras**, por el importe de **S/ 650.00 (Seiscientos cincuenta con 00/100 soles)**, en mérito a la **Orden de Servicio N° 04384-2023** por el servicio de **MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE IMPRESORA** solicitado por la Gerencia de Desarrollo Social y Económico; de conformidad a lo señalado en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Oficina de Contabilidad y a la Oficina de Tesorería, efectuar el compromiso, devengado y giro en el SIAF conforme a sus atribuciones, de conformidad con la disponibilidad presupuestal y financiera de la entidad.

ARTÍCULO TERCERO: NOTIFÍQUESE con la presente Resolución a los demás órganos o unidades orgánicas pertinentes de la Municipalidad Distrital de Pocollay, para su conocimiento y fines correspondientes; así como también al responsable de la Unidad Funcional de Tecnologías y Transformación Digital, el encargo de la publicación de la presente resolución en el portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Pocollay www.munidepocollay.gob.pe y en el portal del Estado Peruano www.gob.pe/munipocollay.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOLLAY

C.P.C. EDGAR MELITON PARIHUANA SERRANO
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

C.c. Archivo
OGPPMPI
OA
OC
OT
UFTD

CUD: 16144