

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 413-2024-CO-UNDAR**

Huánuco, 30 de diciembre de 2024

VISTO:



La Carta N° 005-2024-UNDAR/OPP/UPPM-E, del Especialista en Planeamiento, de fecha 26 de diciembre de 2024; el Informe N° 424-2024-UNDAR/P-OPP, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, de fecha 26 de diciembre de 2024; el Informe N° 163-2024-UNDAR/P-OGC, de la Oficina de Gestión de la Calidad, de fecha 26 de diciembre de 2024; el Informe Legal N° 199-2024-UNDAR/P-OAJ, de la Oficina de Asesoría Jurídica, de fecha 26 de diciembre del 2024; el Memorando N° 1202-2024-UNDAR/CO-P, de la Presidencia de la Comisión Organizadora, de fecha 27 de diciembre del 2024; demás actuados que se acompañan, y;

CONSIDERANDO:

Que, el cuarto párrafo del artículo 18 de la Constitución Política del Perú, establece que *"Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes"*;

Que, mediante el artículo 1 de la Ley N° 30597, se denomina Universidad Nacional Daniel Alomía Robles al Instituto Superior de Música Público Daniel Alomía Robles de Huánuco; asimismo, en el artículo 2 se establece que deberá de adecuar su estatuto y órganos de gobierno conforme a lo dispuesto a la Ley N° 30220, Ley Universitaria;

Que, el artículo 3 de la Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, publicada en el diario oficial el Peruano el 20 de junio de 2023, resuelve Reconformar la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles de Huánuco, de la siguiente manera: BENJAMIN VELAZCO REYES como Presidente; AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA como Vicepresidente Académico; y, DELMA FLORES FARFÁN como Vicepresidenta de Investigación;



Que, el literal e) del acápite 6.1.5 (Presidente de la Comisión Organizadora) del numeral 6.1 de las Comisiones Organizadoras) del ítem VI. Disposiciones Específicas del Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución", aprobada mediante la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, establece que: *"Son funciones del presidente: e) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de la Comisión Organizadora"*;

Que, con la Carta N° 005-2024-UNDAR/OPP/UPPM-E, de fecha 26 de diciembre de 2024, el Especialista en Planeamiento remite el Plan Operativo Anual Modificado (POI) 2024 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, para su aprobación correspondiente; documento que es remitido por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto a la Presidencia de la Comisión Organizadora a través del Informe N° 424-2024-UNDAR/P-OPP, de fecha 26 de diciembre de 2024;

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 413-2024-CO-UNDAR**



Que, mediante el Informe N° 163-2024-UNDAR/P-OGC, de fecha 26 de diciembre de 2024, la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad, informa en sus conclusiones que, el Plan Operativo Institucional modificado (POI) 2024 en su versión 03, es un documento requerido por el indicador 03, medio de verificación 05 del modelo de licenciamiento para universidades nuevas, y que ha sido codificado de acuerdo al Instructivo de Elaboración de Documentos de Gestión Interna vigente, para su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, mediante el Informe Legal N° 199-2024-UNDAR/P-OAJ, de fecha 26 de diciembre de 2024, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica emite opinión legal respecto a la propuesta del "Plan Operativo Institucional Modificado (POI) 2024, en su versión 03, de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles", en los siguientes términos:

"II. APRECIACIÓN JURÍDICA

2.4 Que, revisado el contenido de la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSION 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES", que se tiene a la vista, se indica en la **Declaración de la Política Institucional de la UNAR**, "1. Garantizar las condiciones básicas de calidad en la prestación del servicio educativo universitario, obteniendo y conservando el licenciamiento institucional. 2. Incrementar la investigación para la generación, promoción y gestión del conocimiento humano, científico y tecnológico, artístico y musical. (...)" y **por Misión Institucional de la UNAR**, "Somos una universidad de formación artística y musical que genera y promueve conocimiento humanístico, científico y tecnológico, con enfoque integral de responsabilidad social universitaria que fortalece la identidad cultural contribuyendo al desarrollo del país".

2.5 Que, bajo estas consideraciones, habiéndose elaborado la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSION 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES", con arreglo a ley; deviene en procedente su aprobación.



2.6 Que, en el numeral 6.1.4 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, de fecha 27 de julio de 2021, que aprobó el Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de la universidades públicas en proceso de constitución", se establece que, es función de la Comisión Organizadora entre otras, la de "b) Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad"; en ese sentido, corresponde a la Comisión Organizadora aprobar el "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSION 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES", propuesto.

III. OPINIÓN

3.1 Que, se **APRUEBE** el "**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSION 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES**", presentado por el Especialista en Planeamiento, con la Carta N° 005-2024-UNDAR/OPP/UPPM-E, de fecha 26 de diciembre de 2024 (...);

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 413-2024-CO-UNDAR**

Que, a través del Memorando N° 1202-2024-UNDAR/CO-P, de fecha 27 de diciembre de 2024, el Presidente de la Comisión Organizadora dispone agendar en Sesión de Comisión Organizadora la revisión y aprobación respecto al Plan Operativo Institucional modificado (POI) 2024, en su versión 03, de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles;

Que, dado cuenta en la Sesión Extraordinaria de Comisión Organizadora N° 012-2024-CO-UNDAR, de fecha 27 de diciembre de 2024, la revisión y aprobación referente respecto al Plan Operativo Institucional modificado (POI) 2024, en su versión 03; al respecto, los miembros de la Comisión Organizadora, atendiendo a los informes favorables de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, de la Oficina de Gestión de la Calidad y de los fundamentos jurídicos expuestos en el informe legal, luego de la deliberación, acordaron por unanimidad: **-APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSIÓN 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES**, conforme al anexo adjunto;

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1. APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSIÓN 03, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES, conforme al anexo adjunto que forma parte integrante de la presente Resolución; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

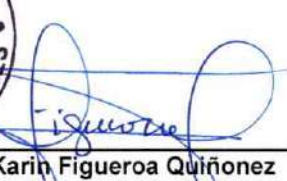
ARTÍCULO 2. NOTIFICAR la presente Resolución a los miembros de la Comisión Organizadora, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización y a los demás órganos y unidades competentes de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, para su conocimiento y fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.




Dr. Benjamín Velazco Reyes
Presidente de la Comisión Organizadora
UNDAR




Abg. Yersely Karin Figueroa Quiñonez
Secretaria General
UNDAR



UNRAR

Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

**APROBADO CON RESOLUCIÓN DE COMISIÓN
ORGANIZADORA N° 413-2024-CO-UNRAR**

Huánuco **2024**



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

2 de 62

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Elaboró

Miguel Ángel Anaya Gutierrez
Especialista en Planeamiento

Fecha de elaboración:
26-12-2024

Revisó

Yanbal Yabel Albornoz Ureta
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Fecha de revisión:
26-12-2024

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	30-12-2024
		Página	3 de 62



Universidad Nacional Daniel Alomía Robles
Jr. General Prado N° 634, Huánuco – Sede Central.

Derechos Reservados
Huánuco, diciembre 2024



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha

30-12-2024

Página

4 de 62

BENJAMÍN VELAZCO REYES

Presidente de la Comisión Organizadora

AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA

Vicepresidente Académico de la Comisión Organizadora

DELMA FLORES FARFÁN

Vicepresidenta de Investigación de la Comisión Organizadora

Dr. CALDAS Y CABALLERO, FELIX
ARTURO

Coordinador(e) de la Facultad de Música

Dr. ECHEVARRIA RAMIREZ FELIX
HIPOLITO

**Coordinador(e) de la Facultad de
Educación Musical y Artes**

Mgtr. MAJINO GARGATE, FREDDY OMAR

Responsable (e) del Departamento

Académico de Música

Mgtr. HINOSTROZA ROBLES, HUBERTO
TITO

Ing. CALVO CHUJUTALLI, MARIA ROXANA

**Directora (e) de la Dirección Servicios
Académicos**

Dr. GALARZA CESPEDES, JAIME ROOSEVELT

**Director de la Dirección de Bienestar
Universitario**

Mgtr. JORGE JULCA, SILVERIO LEONARDO

**Director (e) de la Dirección de
Responsabilidad Social Universitaria y
Extensión Cultural**

Mgtr. DELGADO RIVERO, BERENICE LISBET

**Director (e) de la Dirección de Producción de
Bienes y Servicios**

Ing. PAULINO PONCE EDWIN GEOVANNY

**Director (e) de la Dirección de Incubadora de
Empresas**

Ing. TAPE PEREZ, RICHARD ANDRE

**Director (e) de la Dirección de Innovación y
Transferencia Tecnológica**

Dr. GUERRA HUACHO, ROLLIN MAX

Director del Instituto de Investigación

Abg. FIGUEROA QUIÑONEZ YERSELY KARIN
Secretaría General

ECON. YANBAL YABEL ALBORNOZ URETA

**Jefe de la Oficina de Planeamiento y
Presupuesto**

Abg. SANTOS HINOSTROZA YING

Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

**Responsable (e) del Departamento
Académico de Estudios Generales**

Dr. GARCIA ARIAS JONATHAN
FERNANDO

**Responsable (e) del Departamento
Académico de Educación Musical y Artes**

Dr. OCAÑA IGARZA, ESIO

**Responsable (e) de la Escuela Profesional
de Música**

Dr. MARCELLINI MORALES, FREDY
ROMULO

**Responsable (e) de la Escuela Profesional
de Educación Musical y Artes**

Mgtr. VILLANUEVA MEDRANO, GIULIANNA
DENISSE

Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad

Mgtr. MENDOZA JAIME WALTER FRANCISCO

**Director de la Dirección General de
Administración**

Mgtr. RODRÍGUEZ MELÉNDEZ, FABIO

**Jefe de la Oficina de Tecnologías de la
Información**

Lic. CUEVA LEON NAYLAND SMITH

**Jefe de la Oficina de Comunicación e Imagen
Institucional**

Lic. BERNACHEA JESÚS, ALICIA

**Jefa de la Unidad de Planeamiento,
Presupuesto y Modernización**

Ing. FELIPE MATIAS, DORIS PATRICIA

Jefa de la Unidad Formuladora

C.P.C RODRIGUEZ SANCHEZ, JENIT
FLORENCIA

Jefa de la Unidad de Abastecimiento

Ing. GONZALES LIBERATO, RICHARD
HADISON

Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones

Lic. GARCIA PAREJAS, RONALD EDER

Jefe de la Unidad de Servicios Generales

Ing. ANAYA GUTIERREZ, MIGUEL ANGEL



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código	E.PLA/DG.103
Versión	03
Fecha	30-12-2024
Página	5 de 62

INDICE

I.	PRESENTACIÓN	8
II.	MARCO LEGAL	9
III.	DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNДАР	10
IV.	MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNДАР.....	10
V.	VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNДАР.....	11
VI.	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES	11
VII.	TABLAS RESUMENES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO 2024	12
01.02	CONSEJO UNIVERSITARIO	17
01.02.03	DEFENSORIA UNIVERSITARIA	17
01.03	RECTORADO	17
01.03.01	RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	17
01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	18
01.04.01	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	18
01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS.....	19
01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - REMUNERACIONES	21
01.04.03	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	22
01.04.04	UNIDAD DE TESORERIA.....	24
01.04.04	UNIDAD DE CONTABILIDAD	24
01.04.06	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	25
01.04.07	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	27
01.05	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	28
01.05.01	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	28
01.06	SECRETARIA GENERAL	30
01.06.01	SECRETARIA GENERAL	30
01.07	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	31
01.07.01	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	31
01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	32
01.08.01	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	32
01.08.02	UNIDAD FORMULADORA.....	32
01.08.03	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACION	33
01.09	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	34



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

6 de 62

01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	34
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	35
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	35
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL.....	37
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL.....	37
01.12 VICERECTORADO ACADEMICO	39
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	39
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO.....	41
01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	42
01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	42
01.15 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	43
01.15.01 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	43
01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL.....	49
01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL.....	49
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACION.....	50
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACION.....	50
01.17.02 DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	52
01.17.03 DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS	52
01.17.04 DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA.....	53
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACION	54
01.18 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL.....	55
01.18.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE MUSICA.....	55
01.18.03 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE MUSICA	56
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA.....	57
01.19 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	57
01.19.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	57
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES.....	58
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	59
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES.....	60

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	7 de 62

LISTA DE TABLAS

Tabla 1: Política institucional de la UNДАР 2024-2030..... 10
 Tabla 2: Valores institucionales de la UNДАР 11
 Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNДАР 2024-2030..... 11
 Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNДАР 2024..... 12
 Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UNДАР 2024... 13
 Tabla 6: Programación costeadada del POI anual modificado de la UNДАР 2024 15
 Tabla 7: Programación financiera por tipo de gasto del POI anual de la UNДАР 2024 16





I. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo anual (POI) de la UNDAR comprende la programación anual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2024-2030, además, se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

El Plan Operativo Institucional (POI) modificado 2024 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, en su versión 03 se generó como resultado de las modificaciones solicitadas por las unidades orgánicas y los cambios en la programación de metas físicas de las actividades operativas que han mejorado sus procesos, las modificaciones han sido realizadas en marco al presupuesto Institucional Modificado (PIM) 2024 y a la programación física del POI anual modificada versión 03. El Presupuesto Institucional Modificado (PIM) 2024, financiado por un monto de S/ 10,514,951 (Diez millones quinientos catorce mil novecientos cincuenta y un 00/100 soles).

En marco de la mejora continua, de acuerdo con las funciones y competencias que le corresponden, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la institución en coordinación con los responsables de cada Unidad orgánica, las áreas usuarias solicitaron la modificación física de sus actividades operativas y también solicitaron la disposición de recursos adicionales, para cumplir actividades programadas en el POI y que contribuyen a los logros esperados, realizando para ello modificaciones al Plan Operativo Institucional con la finalidad de mejorar la operatividad de las unidades orgánicas (en adelante, "Centros de Costos"), y asegurar la atención de los requerimientos de éstos, acorde con las necesidades institucionales.

Se hizo necesario que los centros de costos realicen el sinceramiento de las metas físicas de las actividades operativas a su cargo, acorde al presupuesto modificado; producto de esto se realiza la segunda modificación del Plan Operativo Institucional (POI) 2024, a fin de que el mismo contenga la actualización de metas físicas y financieras para el presente año, articulación al presupuesto y alineamiento a las acciones estratégicas.

Resultado del trabajo se tiene el documento del Plan Operativo Institucional (POI) 2024 Modificado versión 02, la cual proporciona información sobre las actividades operativas que ejecutan las unidades orgánicas "Centros de costos".

Finalmente, para alcanzar el cumplimiento del presente POI, las actividades operativas han sido programadas considerando el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de la institución, para sus centros de costos.

 UNDAR Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	9 de 62

II. MARCO LEGAL

- Quinta política de estado del "Acuerdo Nacional" que establece la necesidad del planeamiento al interior de sus instituciones
- Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 31953, Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- Decreto Legislativo N.º 1088, que crea el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de planeamiento estratégico – CEPLAN.
- Directiva N°001-2024-CEPLAN/PCD aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0021-2024/CEPLAN/PCD y modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0039-2024/CEPLAN/PCD
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00055-2024-CEPLAN/PCD, que aprueba la Guía para el Planeamiento Institucional Actualizada, instrumento para el proceso de Planeamiento Estratégico del SINAPLAN.
- Ley N.º 30220, Ley Universitaria
- Estatuto de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 193-2023-CO-UNDAR
- Plan Estratégico Institucional 2024-2030 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Presidencia N° 0007-2024-CO-P-UNDAR
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Presidencia N° 063-2024-CO-P-UNDAR.



[Handwritten signature]

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	30-12-2024
		Página	10 de 62

III. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNRAR

Tabla 1: Política institucional de la UNRAR 2024-2030

POLÍTICAS INSTITUCIONALES	
1.	Garantizar las condiciones básicas de calidad en la prestación del servicio educativo universitario, obteniendo y conservando el licenciamiento institucional.
2.	Incrementar la investigación para la generación, promoción y gestión del conocimiento humanístico, científico y tecnológico, artístico y musical.
3.	Promover la responsabilidad social universitaria, así como la excelencia profesional en la comunidad universitaria.
4.	Preservar la identidad multicultural mediante la conservación y difusión del acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmann Zanger.
5.	Fortalecer el seguimiento de los egresados como parte de los mecanismos de retroalimentación permanente del currículo.
6.	Fortalecer la modernización de la gestión pública universitaria orientada a los resultados, incidiendo en el fortalecimiento de capacidades del capital humano, incorporando tecnología en los procesos universitarios, así como implementando la simplificación administrativa y generando valor público, en el marco de la mejora continua, orientada a la satisfacción del ciudadano.
7.	Establecer los lineamientos para una adecuada gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático, enfatizando las acciones de prevención.

IV. MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNRAR¹

La UNRAR es una institución pública de educación superior, creada por ley N° 30957, se gobierna por la constitución Política del Perú, y se rige con la Ley Universitaria 30220 y que actualmente contribuye al progreso de la sociedad. Nuestra misión es:

“Somos una universidad de formación artística y musical que genera y promueve conocimiento humanístico, científico y tecnológico, con enfoque integral de responsabilidad social universitaria que fortalece la identidad cultural contribuyendo al desarrollo de país.”

¹ UNRAR siglas de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	11 de 62

V. VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNДАР

Tabla 2: Valores institucionales de la UNДАР

VALORES INSTITUCIONALES	
A.	Respeto a la vida y el ambiente: respeto por la persona sin transgredir sus derechos y manteniendo el cuidado y armonía con el ambiente.
B.	Integridad: realizar las actividades universitarias con honestidad, calidad y de acuerdo con los principios institucionales.
C.	Excelencia: lograr y/o superar las expectativas de la institución desde las diversas actividades universitarias que se realice.
D.	Compromiso: coadyuvar en el logro de los objetivos y metas comunes propuestas, sintiéndose parte de lo que se hace, y conforme con las políticas, normas y lineamientos establecidos.
E.	Transparencia: la universidad se debe a la sociedad y como tal promueve la rendición de cuentas, fomenta la participación ciudadana, garantizar el acceso a la información pública y afianzar la gobernanza universitaria como mecanismos anticorrupción.
F.	Identidad: reconocer y valorar la diversidad de ideologías, prácticas, creencias y/o costumbres, preservando y difundiendo el acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmán Zanger.



VI. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

Existen 05 objetivos estratégicos institucionales los cuales están articuladas en los aspectos fundamentales de nuestra institución, la Formación universitaria, la investigación, la Proyección social, un (01) aspecto de gestión institucional y la implementación de gestión del riesgo de desastres; las descripciones se muestran a continuación:

Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNДАР 2024-2030

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
OEI.01	Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes.
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.
AEI.01.02	Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes
AEI.01.03	Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.
AEI.01.04	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria
OEI.02	Fortalecer la investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.
AEI.02.01	Programa de generación de investigación implementados para los docentes.
AEI.02.02	Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores
AEI.02.03	Programa de desarrollo, innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria
AEI.02.04	Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria
OEI.03	Fortalecer la responsabilidad social en la comunidad universitaria



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

12 de 62

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
AEI.03.01	Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria
AEI.03.02	Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria
AEI.03.03	Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria
OEI.04	Fortalecer la gestión institucional.
AEI.04.01	Procesos y procedimientos universitarios simplificados
AEI.04.02	Licenciamiento institucional permanente para la universidad
AEI.04.03	Capacidades fortalecidas del recurso humano
AEI.04.04	Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada
AEI.04.05	Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria
AEI.04.06	Gobierno digital implementado
OEI.05	Implementar la gestión del riesgo de desastres.
AEI.05.01	Programa de prevención y contingencia de riesgo de desastres implementado en la universidad
AEI.05.02	Programa de capacitaciones en gestión de riesgo de desastre desarrollado

Fuente: Plan Estratégico Institucional de la UNDAR 2024-2030.

VII. TABLAS RESUMENES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO 2024

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES ANUAL PARA EL AÑO 2024

El cuadro siguiente contempla el total de actividades operativas programadas con meta física para el año 2024, según información registrada en el aplicativo CEPLAN.

Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNDAR 2024

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES	N° AO	POI REPROGRAMADO
OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	37	2,593,734.00
AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.	6	36,485.00
AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes	6	108,953.00
AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.	9	115,846.00
AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	16	2,332,450.00
OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	10	533,457.00
AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.	5	447,546.86
AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores	3	76,434.08



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

13 de 62

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES	N° AO	POI REPROGRAMADO
AEI.02.03 Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria	1	0.00
AEI.02.04 Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria	1	9,476.06
OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2	146,156.00
AEI.03.01 Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria	1	141,156.00
AEI.03.02 Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria	1	2,000.00
AEI.03.03 Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria	1	3,000.00
OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	57	7,241,604.00
AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados	19	468,683.00
AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad	4	8,600.00
AEI.04.03 Capacidades fortalecidas del recurso humano	21	6,035,491.00
AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada	3	20,790.00
AEI.04.05 Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria	3	14,277.00
AEI.04.06 Gobierno digital implementado	7	693,763.00
TOTAL, GENERAL	110	10,514,951.00

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNDAAR 2024 -Aplicativo CEPAN

ACTIVIDADES OPERATIVAS POR CENTRO DE COSTOS MODIFICADA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL PARA EL AÑO 2024

La tabla contiene información del número de actividades operativas programas en el Plan Operativo Anual del año 2024, información que corresponde a cada centro de costo, esta comprende las actividades que se están desarrollando en el proceso del año en ejecución 2024.

Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UNDAAR 2024

CENTROS DE COSTOS	N° AO	POI REPROGRAMADO
01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO	1	5,040.00
01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA	1	5,040.00
01.03 RECTORADO	3	81,261.00
01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	3	81,261.00
01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	36	8,687,521.00
01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	1	121,406.00
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	19	6,035,491.00
01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	3	212,003.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

14 de 62

CENTROS DE COSTOS	Nº AO	POI REPROGRAMADO
01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA	2	47,016.00
01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	6,000.00
01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	5	1,309,393.00
01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	6	956,212.00
01.05 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	546,612.00
01.05.01 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	546,612.00
01.06 SECRETARIA GENERAL	3	17,315.00
01.06.01 SECRETARIA GENERAL	3	17,315.00
01.07 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	2	15,750.00
01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	2	15,750.00
01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	7	43,618.00
01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	17,150.00
01.08.02 UNIDAD FORMULADORA	3	4,551.00
01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACION	3	21,917.00
01.09 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	3	8,600.00
01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	3	8,600.00
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	14,277.00
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	14,277.00
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	75,890.00
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	75,890.00
01.12 VICERECTORADO ACADEMICO	8	100,556.00
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	8	100,556.00
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	1	16,000.00
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO	1	16,000.00
01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	3	19,390.00
01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	3	19,390.00
01.15 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	14	132,401.00
01.15.01 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	14	132,401.00
01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	2	146,156.00
01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	2	146,156.00
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	9	533,457.00
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	4	505,479.08
01.17.02 DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	1	9,501.86
01.17.03 DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS	1	9,476.06
01.17.04 DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA	1	0.00
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACION	2	9,000.00
01.18 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL	4	36,122.00
01.18.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL	2	23,322.00

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	30-12-2024
		Página	15 de 62

CENTROS DE COSTOS	N° AO	POI REPROGRAMADO
01.18.03 DEPARTAMENTO DE PRACTICA MUSICAL	1	0.00
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA	1	12,800.00
01.19 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	4	34,985.00
01.19.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	1	34,985.00
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES	1	0.00
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	1	0.00
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	1	0.00
TOTAL, GENERAL	110	10,514,951.00

Fuente: Plan Operativo Modificado de la UNДАР 2024 -Aplicativo CEPLAN

COSTEO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO CON ACTIVIDADES OPERATIVAS

Para el registro del costeo se realiza acorde a las actividades operativas que han definido, teniendo en cuenta el marco presupuestal asignado del Presupuesto institucional modificado PIM en la genérica de gastos correspondientes.

Tabla 6: Programación costeada del POI anual modificado de la UNДАР 2024

UNIDAD EJECUTORA / FUENTE DE FINANCIAMIENTO /RUBRO/ GENERICA DE GASTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	18.CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	TOTAL, GENERAL
001707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	10,199,224.00	197,060.00	118,667.00	10,514,951.00
1 RECURSOS ORDINARIOS	10,199,224.00			10,199,224.00
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	5,864,550.00			5,864,550.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	2,328,239.00			2,328,239.00
2.5. OTROS GASTOS	19,488.00			19,488.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,986,947.00			1,986,947.00
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		197,060.00		197,060.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS		179,982.00		179,982.00
2.5. OTROS GASTOS		17,078.00		17,078.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS		0.00		0.00
5 RECURSOS DETERMINADOS			118,667.00	118,667.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS			118,667.00	118,667.00
TOTAL, GENERAL	10,199,224.00	197,060.00	118,667.00	10,514,951.00

Fuente: Plan Operativo Institucional modificado de la UNДАР 2024 -Aplicativo CEPLAN

Se cuenta con actividades e inversiones programadas en el Plan Operativo Institucional Modificado la cual en el cuadro siguiente se muestra la información requerida.

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	16 de 62

Tabla 7: Programación financiera por tipo de gasto del POI anual de la UNДАР 2024

UNIDAD EJECUTORA TIPO DE GASTO/ FUENTE DE FINANCIAMIENTO /RUBRO/ GENERICA DE GASTO	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO
001707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	10,514,951.00
2: PROYECTO	1,270,170.00
00.RECURSOS ORDINARIOS	1,151,503.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,151,503.00
18 RECURSOS DETERMINADOS	118,667.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	118,667.00
3: ACTIVIDAD	9,244,781.00
00.RECURSOS ORDINARIOS	9,047,721.00
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	5,864,550.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	2,328,239.00
2.5. OTROS GASTOS	19,488.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	835,444.00
09.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	197,060.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	179,982.00
2.5. OTROS GASTOS	17,078.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00
TOTAL, GENERAL	10,514,951.00

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNДАР 2024 -Aplicativo CEPLAN



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

17 de 62

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.02	CONSEJO UNIVERSITARIO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.02.03	DEFENSORIA UNIVERSITARIA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.04	ESTRATEGIA INTERNA DE INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE L CORRUPCIÓN IMPLEMENTADA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
	1	2024001707- 0107	0046	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000229. ASISTENCIA TECNICA

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AIO001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	ACCION	10	1	1	0	1	1	2	1	1	0	0	1	1	1: Muy Alta
	1.1		Elaboración del Reglamento de Defensoría Universitaria	Resolución	2	1	1											Media
	1.2		Elaboración de directiva sobre participación institucional en capacitaciones sobre derechos individuales en la comunidad UNДАР	Resolución	3						1	1	1					Alta
	1.3		Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2023 de la Defensoría Universitaria"	Documento	2											1	1	Muy alta
	1.4		Elaboración de convenios interinstitucionales con Defensoría Pública, las Defensorías universitarias de la Región y otras entidades defensoras de los Derechos Humanos.	Documento	3				1	1	1							Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA	N°	COD AO AIO001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMADO S/.
	1	00334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30.000	1,800.00	1,890.00
					1	00	2.6. ADQUISICION	564,792.00	3,200.00	3,150.00
							TOTAL	5,000.00	5,040.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.03	RECTORADO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.03.01	RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	N°	COD. OEI	DESCRIPCION	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	1	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.02	LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL PERMANENTE PARA L UNIVERSIDAD
	2	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
	1	2024001707- 0062	0019	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0251641. REALIZAR ACCIONES DE PRESIDENCIA DE LA COMISIO ORGANIZADORA
	2	2024001707- 0019	0020	90001	3999999	5000002	22	006	0007	0000888. GESTION ADMINISTRATIVA
	3	2024001707- 0063	0036	90001	3999999	5003195	22	048	0109	0077390. INCORPORACION DE NUEVOS ESTUDIANTES D ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

18 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI00170 7	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION	ACCIÓN	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
	1.1	Gestionar actividades de Licenciamiento	Acción	2				1		1							Muy Alta
2	00140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	ACCION	6	0	2	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1: Muy Alta
	2.1	Implementar rectorado y sala reuniones	Acción	1			1										Muy Alta
	2.2	Reunión de evaluación de avance trimestral de resultados de la gestión	Reunión	3				1			1			1			Muy Alta
	2.3	Aprobar código de buen gobierno	Resolución	1		1											Muy Alta
	2.4	Elaborar la memoria de gestión anual	Documento	1		1											Muy Alta
3	00260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1: Muy Alta
	3.1	Implementación para el proceso de Admisión	Acción	2			1					1					Muy Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMADO S/.
1	00259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000	166,004.00	0.00
				1	00	2.5. OTROS GASTOS	0.00	0.00	0.00
				1	00	2.6. ADQUISICION	564,792.00	0.00	0.00
				1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	26,496.00	0.00
						TOTAL, AO		0.00	
2	00140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	34,511.46	41,700.00	42,765.00
				1	00	2.5. OTROS GASTOS	0.00	0.00	12,000.00
				1	00	2.6. ADQUISICION	0.00	56.00	0.00
				1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	3,596.00	26,496.00
						TOTAL, AO		81,261.00	
3	00260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	60,000.00	0.00	0.00
						TOTAL, AO		0.00	
						TOTAL		45,352.00	81,261.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.01	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707- 0002	0038	9001	39999999	5000002	22	006	0007	0336574. DIRECCION DE LA GESTION ADMINISTRATIVA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha

30-12-2024

Página

19 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	40	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	1: Muy Alta
	1.1	Administración, control y evaluación de caja chica	Documento	4			1			1			1			1	Muy Alta
	1.2	Asesorar a las Autoridades Universitarias en asuntos relacionados a los sistemas de su competencia	Asesoría	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
	1.3	Dirección y desarrollo de las actividades administrativas de la Dirección General de Administración	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
	1.4	Seguimiento, evaluación de los sistemas administrativos de Contabilidad, Tesorería, Recursos Humanos, Abastecimiento, Unidad de Ejecutora de Inversiones y Unidad de Servicios Generales.	Supervisión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	F F	RUBR O	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO S/.
1	00006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,455.00	18,853.00
				1	00	2.5. OTROS GASTOS	0.00	1,545.00	3,921.00
				1	09	2.5. OTROS GASTOS	0.00	7,138.00	7,138.00
				TOTAL					

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4 ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.03	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL RECURSO HUMANO

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
1	2024001707- 0006	0031	9001	3999999	5000005	22	006	0011	0000063. ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	DOCUMENTO	12	2	2	2	1	0	1	1	0	2	0	0	1	2: Alta
	1.1	Conformación de Comité de Planificación de capacitación	Documento	1	1												Muy alta
	1.2	Sensibilización sobre la importancia de la capacitación	Documento	1	1												Muy alta
	1.3	Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación - DNC	Documento	1		1											Alta
	1.4	Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas — PDP 2024	Plan	2		1	1										Muy alta
	1.5	Ejecución del PDP 2024	Informe	3				1		1			1				Alta
	1.6	Elaboración de Matriz de Ejecución del PDP 2024	Informe	1												1	Muy alta
2	00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCION	32	3	4	8	3	3	2	1	1	2	2	2	1	2 Alta
	2.1	Informe de ejecución del Plan anual de SST 2023	Informe	1	1												Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

20 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AQI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	2.2	Elaborar el Plan anual de SST 2024	Propuesta	1	1												Alta
	2.3	Conformación de Comité de SST	Acta	2			1		1								Alta
	2.4	Verificar y actualizar los planos de señalización, evacuación y mapas de riesgo por cada local	Propuesta	1		1											Alta
	2.5	Elaborar protocolo de laboratorio y talleres	Informe	1			1										Alta
	2.6	Realizar inspecciones internas de SST	Informe	2			1							1			Alta
	2.7	Implementar e inspecciones los Equipos de emergencia (extintores, luces de emergencia y botiquines)	Plan	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	2.8	Elaborar, verificar y actualizar la Matriz IPERC de los laboratorios y talleres	Servicio	1			1										Alta
	2.9	Elaborar, Verificar y actualizar la Matriz IPERC de la sede central y local administrativo	Servicio	1		1											Alta
	2.10	Capacitación personal en SST y Medio Ambiente	Acción	4			1			1			1		1		Alta
	2.11	Realización de los Exámenes Médicos Ocupacionales	Acción	1			1										Alta
	2.12	Formular y desarrollar auditorías internas y mejoras de SST	Acción	1					1								Alta
	2.13	Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos disergonómicos	Acción	1				1									Alta
	2.14	Auditoría MINTRA	Acción	1				1									Alta
	2.15	Plan de contingencia	Informe	1		1											Alta
	2.16	Ejecución del Plan Anual de SST 2024	Informe	1			1										Alta
	00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	4	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1 Muy alta
3	3.1	Elaboración/adquisición de software integral de la gestión de recursos humanos	Software	1				1									Media
	3.2	Elaborar los procedimientos de la gestión de recursos humanos	Informe	2			1				1						Media
	3.3	Actualizar aprobar otros documentos de gestión de RRHH en la UNДАР	Informe	1			1										Media
	00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	ACCION	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2 Alta
4	4.1	Actualización del Manual de Clasificador de cargos	Propuesta	1		1											Muy alta
	4.2	Actualización del CAP-P y PAP 2024	Propuesta	1			1										Muy alta
	4.3	Propuesta de reorganización respecto a la estructura de los recursos humanos-Elaborar el MPP	Propuesta	1				1									Muy alta
	00237	GESTION DEL EMPLEO	ACCION	10	1	4	2	0	0	1	2	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	5.1	Elaboración/adquisición del software/aplicativo de legajos	Software	1		1											Muy alta
	5.2	Actualizar la directiva de selección del personal CAS	Directiva	1		1											Muy alta
	5.3	Ejecutar el proceso de selección del personal no docente (evidencias)	Informe	2			1				1						Muy alta
5	5.4	Actualización de legajos del personal docente y no docente de la UNДАР	Legajos personales	2	1						1						Muy alta
	5.5	Actualización formato 07 con la lista del personal no docente	formato	1		1											Muy alta
	5.6	DJ periódico: de las autoridades	Documento	1						1							Muy alta
	5.7	Actualización formato 06 de docentes debidamente actualizado (validado por Ofic. Calidad)	formato	1			1										Muy alta
	5.8	Aprobación la directiva de vinculación y desvinculación	Documento	1		1											Alta
	00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	ACCION	4	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	2 Alta
6	6.1	Elaboración del Plan de gestión de rendimiento	Servicio	1		1											Muy alta
	6.2	Etapas de planificación para implementación de la gestión de rendimiento	Informe	1				1									Muy alta
	6.3	Etapas de seguimiento del sub sistema de la gestión de rendimiento	Informe	1											1		Alta



UN
DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

21 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	6.4	Etapas de evaluación del sub sistema de la gestión de rendimiento	Informe	1												1	Muy alta
	00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	7	0	0	0	0	2	1	2	0	0	0	0	2	2 Alta
	7.1	Ejecución de reconocimiento y promoción del personal no docente	Evento	2					1							1	Muy alta
	7.2	Día de la Madre	Evento	1					1								Alta
	7.3	Día del Padre	Evento	1						1							Alta
	7.4	Día del docente universitario	Evento	1							1						Alta
	7.5	Día del trabajador universitario	Evento	1							1						Muy alta
	06	Programa de mejora de cultura organizacional	Evento	1												1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO N S/
1	00038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	12,980	9,000.00	9,000.00
2	00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCIÓN	1	00		22,000	22,000.00	41,680.00
3	00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	1	00		0,00	3,000.0	3,000.00
4	00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	DOCUMENTO	1	00		0,00	27,830.00	27,830.00
5	00237	GESTION DEL EMPLEO	DOCUMENTO	1	00		0,00	0.00	40,800.00
6	00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	DOCUMENTO	1	00		0,00	0.00	25,735.00
7	00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	1	00		50,000	0.00	22,986.00
TOTAL								61,830.00	170,941.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - REMUNERACIONES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	CADENA PRESUPUESTAL		FINALIDAD
							D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707- 0093	0003	0066	3000001	5000276	22	048	0109	0047173. GESTION DEL PROGRAMA
2	2024001707- 0094	0004	0066	3000001	5003032	22	048	0109	0001393. SEGUIMIENTO Y EVALUACION
3	2024001707- 0095	0005	0066	3000001	5005855	22	048	0109	0188102. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES
4	2024001707- 0017	0007	0066	3000784	5005857	22	048	0109	0188104. EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA
5	2024001707- 0096	0010	0066	3000786	5005862	22	048	0109	0188109. APOYO ACADEMICO
6	2024001707- 0097	0014	0066	3000786	5005864	22	048	0109	0188111. SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS
7	2024001707- 0098	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
8	2024001707- 0099	0017	9001	3999999	5000001	22	004	0005	0339189. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION
9	2024001707- 0100	0018 0019	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201 0251641
10	2024001707- 0007	0020 0021 0022 0023 0024 0025 0026 0027 0028	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0000888 0053178 0095204 0193680 0227975 0251379 0336570 0339157 0407046
11	2024001707- 0101	0030	9001	3999999	5000004	22	006	0008	0000202. ASESORAMIENTO JURIDICO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

22 de 62

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	CADENA PRESUPUESTAL		FINALIDAD
							D. FUN.	G. FUN	
12	2024001707- 0102	0031	9001	3999999	5000005	22	006	0011	0000063. ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS
13	2024001707- 0018	0033 0034	9002	3999999	5000673	22	048	0109	0000312. 0416728.

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00319	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
2	00320	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
3	00321	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
4	00137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
5	00322	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
6	00323	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
7	00324	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION.	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
8	00325	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
9	00326	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
10	00130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
11	0327	EJECUTAR EL PERSONAL CAS EN LA ENTIDAD.	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
12	0328	EJECUTAR PLANILLA CAS EN LA INSTITUCION	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
13	0139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00319	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	1	00	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIO NES SOCIALES	621,138.00	367,106.00	274,325.00
2	00320	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР	PLANILLA	1	00		717,138.00	0.00	0.00
3	00321	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР.	PLANILLA	1	00		123,539.00	705,176.00	455,789.00
4	00137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	PLANILLA	1	00		1,306,977.00	1,306,977.00	1,348,094.00
5	00322	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNДАР.	PLANILLA	1	00		33,777.00	96,980.00	96,977.00
6	00323	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION	PLANILLA	1	00		88,458.00	521,139.00	400,746.00
7	00324	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION.	PLANILLA	1	00		152,006.00	373,843.00	298,732.00
8	00325	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PLANILLA	1	00	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIO NES SOCIALES	63,777.00	64,474.00	64,417.00
9	00326	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	PLANILLA	1	00		469,331.00	821,583.00	719,414.00
10	00130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	PLANILLA	1	00		970,979.00	1,314,815.00	1,222,010.00
11	0327	EJECUTAR EL PERSONAL CAS EN LA ENTIDAD.	PLANILLA	1	00		75,777.00	76,475.00	76,271.00
12	0328	EJECUTAR PLANILLA CAS EN LA INSTITUCION	PLANILLA	1	00		1,343,698.00	319,572.00	209,783.00
13	0139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	PLANILLA	1	00		813,079.00	813,079.00	697,992.00
TOTAL								6,781,219.00	5,864,550.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.03	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

23 de 62

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	COD. OEI	DESCRIPCION	COD. AEI	DESCRIPCION
1	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
2	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
1	2024001707- 0026	0027	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0339157. UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIA
2	2024001707- 0065								
3									

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNDA	DOCUMENTO	131	11	11	11	10	10	11	10	11	10	10	11	15	1 Muy alta
	1.1	Aprobar el Plan Anual de Contrataciones	Resolución	1	1												Muy alta
	1.2	Elaborar el Cuadro Multianual de Necesidades 2025 -2027 en el SIGA	Informe	3			1			1					1		Muy alta
	1.3	Ejecutar el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios	Documento	125	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	15	Muy alta
	1.4	Elaborar, actualizar y aprobar el(los) manual(es) de procedimientos del sistema de abastecimiento	Resolución	1								1					Muy alta
	1.5	Ejecutar pago de impuesto predial y arbitrios	Acción	1		1											Muy alta
2	00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNDA	DOCUMENTO	5	0	0	1	0	0	2	1	1	0	0	0	0	1 Muy alta
	2.1	Ejecutar el inventario institucional	Informe	1			1										Muy alta
	2.2	Ejecutar alta y baja de bienes muebles patrimoniales por las diferentes causales	Acción	2						2							Muy alta
	2.3	Gestionar el saneamiento de bienes inmuebles de la UNDA	Resolución	1							1						Muy alta
	2.4	Elaborar, actualizar y aprobar directivas para la gestión de los bienes de la UNDA	Resolución	1								1					Muy alta
3	00264	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNDA	DOCUMENTO	121	10	10	10	10	10	10	10	11	10	10	10	10	1 Muy alta
	3.1	Ejecutar el proceso de almacenamiento y distribución de los bienes a cada órgano o unidad solicitante	Acción	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Muy alta
	3.2	Elaborar, actualizar y aprobar directivas para el almacenamiento y distribución de los bienes de la UNDA	Resolución	1								1					Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO N S/.
1	00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNDA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	18,193.00	18,193.00
				1	00	2.5 OTROS GASTOS	0.00	1,190.00	1,190.00
2	00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNDA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	3,857.00	3,857.00
						2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	580.00	580.00
3	00264	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNDA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	94,472.00	74,000.00	188,183.00
TOTAL								97,820.00	212,003.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	24 de 62

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.04	UNIDAD DE TESORERIA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA				
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	04.01	Procesos y procedimientos administrativos simplificados

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
1	2024001707- 0005	0023	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0193680. UNIDAD DE TESORERIA

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	19	1	2	1	3	1	1	1	2	1	1	2	3	2 Alta
	1.1	Monitorear el depósito del dinero recaudado en el banco de la nación	Reporte Mensual	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	1.2	Traspaso de las cuentas Corrientes a la Cuenta Única del Tesoro Público.	Documento -T6	1												1	Media
	1.3	Realizar el traspaso a la Cuenta Única de tesoro Público - CUT, para cumplir con las obligaciones de pagaduría.	Documento -T6	5		1		1				1			1	1	Alta
	1.4	Actualiza la Directiva de Caja Chica	Resolución	1				1									Alta
	1.5	Pagos realizados por multas	Informe	1							1						Media
2	00267	GESTIONAR EL AREA DE CAJA	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	2.1	Solicitud de apertura de caja chica	Informe	1		1											Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	2,340.00	4,350.00
				1	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	2,660.00	2,726.00
				2	09	2.5 OTROS GASTOS	0.00	9,940.00	9,940.00
2	00267	GESTIONAR EL AREA DE CAJA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	30,000.00	30,000.00
TOTAL								44,940.00	47,016.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.04	UNIDAD DE CONTABILIDAD

2. ARTICULACION ESTRATEGICA				
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	04.01	Procesos y procedimientos administrativos simplificados



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

25 de 62

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707- 0001	0024	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0227975. UNIDAD DE CONTABILIDAD

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00002	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	78	3	4	6	7	7	7	7	8	7	7	8	7	1 Muy alta
	1.1	Actualizar la Directiva de Encargo interno y viático	Resolución	2				1			1						Alta
	1.2	Elaborar y presentar los estados financieros y presupuestales	Informe	4			1			1		1			1		Alta
	1.3	Integrar Información Contable para la Elaboración de los Estados Financieros (registro administrativo, cuenta de balance, anexos financieros, registro de libros, conciliaciones mensuales, notas de estados financieros, entre otros)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	1.4	Devengar (OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal, planilla CAFAE, etc)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	1.5	Realizar el Control Interno de las Operaciones de Gasto (realizar control previo de: rendición de viáticos, rendición de encargos, arqueo de caja chica, OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal. etc.)	Informe	48	1	2	3	4	5	4	4	5	5	5	5	5	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMAD O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00029	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	3,500.00	6,000.00
TOTAL							3,500.00	6,000.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.06	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707- 0021	0042	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0252111. UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES
2	2024001707 - 0022	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
3	2024001707 - 0068	0002	0066	2502079	4000040	22	048	0109	0405230. CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN LA UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES (UNДАР), DEL DISTRITO DE HUANUCO -
4	2024001707 - 0112	0048	0066	2548660	4000040	22	048	0109	0000764. EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL
5	2024001707 - 0115	0051	0066	2648085	6000005	22	048	0109	0000764.EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	7	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

26 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.1	Informe descriptivo (análisis de ocupabilidad, aforo, condiciones de uso)	Documento	1		1											Muy alta
	1.2	Actualizar el estudio técnico de cálculo de aforo	Informe	1		1											Muy alta
	1.3	Elaborar informe de análisis de ocupabilidad	Documento	1		1											Muy alta
	1.4	Lograr certificación ITSE con "giro educativo"	Certificado	1		1											Muy alta
	1.5	Obtener licencia municipal	Licencia	1		1											Muy alta
	1.6	Presentar formato de licenciamiento 04 de todos los locales	Documento	1		1											Muy alta
	1.7	Presentar formato de licenciamiento 05, 05.01, 05.02	Documento	1		1											Muy alta
2	00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNДАР	Acción	4	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1 Muy alta
	2.1	Presentar plan de mantenimiento 2024	Documento	1		1											Muy alta
	2.2	Ejecutar mantenimientos en la infraestructura de la UNДАР	Intervención	2								2					Muy alta
	2.3	Ejecutar acondicionamiento en los ambientes de la UNДАР	Intervención	1			1										Muy alta
3	00269	EJECUTAR LA CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD 2502079	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	3.1	Ejecutar la construcción de ascensor; en el(la) unidad de servicio social de la universidad 2502079	Informe	1							1						Muy alta
4	00340	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO OFICINAS ADMINISTRATIVAS - 2548660	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1 Muy alta
	4.1	Ejecución para el equipamiento institucional	Informe										1				Alta
5	00343	2646085 - EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL - ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO DE AMBIENTES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA	EQUIPO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Alta
	5.1	Gestión de adquisición de equipamiento, mobiliario de ambientes de gestión administrativa y académica	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO S/.
1	000211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA LICENCIAMIENTO PARA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	10,000.00	24,223.00
2	00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNДАР	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	15,000.00	15,000.00
3	00269	EJECUTAR LA CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD 2502079	OBRA	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	948,521.00	1,103,109.00	1,086,045.00
4	00340	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO OFICINAS ADMINISTRATIVAS - 2548660	INFORME	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	5,400.00	8,577.00
5	00343	2646085 - EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL - ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO DE AMBIENTES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA	EQUIPO	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	0.00	58,881.00
				5	18		0.00	0.00	118,667.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

27 de 62

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.07	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1,2,3	2024001707 - 0037	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
	4,5	2024001707 - 0070	0037	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0037-0252097. UNIDAD DE LIMPIEZA PUBLICA Y SERVICIOS GENERALES

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00205		EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	SERVICIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta
	1.1		Ejecutar el servicio de Alquiler para áreas administrativa	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	00202		EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	SERVICIOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy alta
	2.		Brindar servicios básicos (agua, electricidad, Teléfono, Internet)	Servicios	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy alta
	00270		MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNДАР	Documento	41	3	2	1	1	1	1	13	6	2	4	3	4	Muy alta
	3.1		Presentar Plan de Mantenimiento institucional 2024	Resolución	2		1						1					Muy alta
	3.2		Presentar informe de ejecución del Plan de Mantenimiento institucional 2023	Informe	1	1												Muy alta
	3.3		Presentar reglamento de mantenimiento institucional	Resolución	1	1												Muy alta
	3.4		Verificar la ejecución correcta de los contratos de los servicios vinculados a mantenimiento de la infraestructura y evaluar el cumplimiento del plan de mantenimiento institucional	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	3.5		Verificar mediante lista de chequeo preliminar las instalaciones eléctricas (tableros primarios y secundarios, luminarias, interruptores, tomacorrientes) de la institución	Acción	3							1	1			1		Alta
3	3.6		Revisar mediante lista de chequeo preliminar de los mobiliarios de la entidad para bienes que requieren	Acción	4							1	1		1		1	Alta
	3.7		Revisar mediante lista de chequeo preliminar las instalaciones de agua y desagüe (cajas de agua, desagüe, tanques de agua, electrobomba y accesorios de baños) de la institución.	Acción	4							1	1		1		1	Alta
	3.8		Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles, inmuebles y equipos, en perfecto funcionamiento.	Acción	12							7	1	1	1	1	1	Alta
	3.9		Ejecutar el acondicionamiento de dos (02) ambientes de taller de música de la UNДАР, con la finalidad de mantener los ambientes en óptimas condiciones para garantizar un ambiente adecuado de confort y funcional	Plan (Informe)	1												1	Alta
	00272		EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNДАР	SERVICIO	24	1	1	1	1	1	1	8	2	2	2	2	2	1 Muy alta
	4.1		Brindar servicios de vigilancia y seguridad en las oficinas, sede central y oficinas administrativas (alquilado)	Servicios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	4.2		Verificar las labores del servicio de seguridad y vigilancia.	Servicios	12							7	1	1	1	1	1	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN
DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

28 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UNDA	SERVICIOS	28	1	1	1	1	1	1	9	3	2	3	2	3	1 Muy alta
5	5.1	Ejecutar servicio de mantenimiento a través de limpieza del inmueble, mueble y equipos de las oficinas sede central y oficinas administrativas de la UNDA	Servicios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	5.2	Brindar Suministro de limpieza / materiales al personal de servicio.	Servicios	4							1	1		1		1	Muy alta
	5.3	Verificar las labores del servicio de limpieza	Servicios	12							7	1	1	1	1	1	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	000205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	223,400.00	420,000.00	431,000.00
						2.5. OTROS GASTOS	0.00	0.00	1,842.00
2	00202	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	102,537.00	70,537.00	93,222.00
3	00270	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNDA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	35,000	14,003.00	156,744.00
4	00272	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNDA	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	149,427.00	233,673.00	273,374.00
5	00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UNDA	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								749,213.00	956,212.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.05	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.05.01	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
N°	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
1,2	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	04.06	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO
3,4	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
1	2024001707 – 0003	0028	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0407046. GESTION DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
2	2024001707 – 0028	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
3	2024001707 – 0043								

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00017	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNDA	SISTEMA	11	1	2	1	2	1	1	1	0	1	1	0	0	1 Muy alta
1	1.1	Desarrollar el módulo sistema de registro académico	Módulo implementado	1					1								Alta
	1.2	Desarrollar el módulo de Bolsa de Trabajo	Módulo implementado	1							1						Alta
	1.3	Desarrollar el módulo de gestión docente	Módulo implementado	1						1							Alta
	1.4	Desarrollar el módulo para pagos virtuales	Módulo implementado	1				1									Alta
	1.5	Actualizar e implementar el módulo de biblioteca	Módulo implementado	1			1										Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

29 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.6	Mejorar el módulo de matrícula	Módulo implementado	1	1												Muy alta
	1.7	Desarrollar el módulo de legajo	Módulo implementado	1		1											Muy alta
	1.8	Desarrollar portal web para acceso para personas con algún tipo de discapacidad	Acción	1				1									Alta
	1.9	Desarrollar el módulo de Gestión de Admisión	Módulo implementado	1										1			Alta
	1.10	Implementar el Sistema de Planeamiento y Presupuesto – SPP- Undar	Sistema implementado	1									1				Alta
	1.11	Elaborar directiva para aplicación del sistema de trámite documentario	Directiva	1		1											Alta
	1.12	Gestionar la Integración de Repositorio con Renati-Alicia, según Directiva vigente.	Directiva	2						1	1						Muy alta
2	00219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta
	2.1	Ejecutar el servicio de Internet para la sede central y local administrativo de la UNДАР	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	00179	EJECUTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCION	34	0	1	3	0	0	0	12	4	2	2	2	8	1 Muy alta
	3.1	Elaborar y presentar el Plan de Mantenimiento Informático	Plan	2			1							1			Muy alta
	3.2	Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos	Acción	2			1					1					Muy alta
	3.3	Ejecutar Mantenimiento y organización de la data center (Sede central y Local Administrativo)	Plan	2		1						1					Alta
	3.4	Ejecutar Mantenimiento de Switch y troncales a fibra óptica (Sede central y Local (Administrativo)	Acción	3							3						Alta
	3.5	Ejecutar Mantenimiento de equipos de oficina administrativa (Local Administrativo)	Acción	4							2		1			1	Alta
	3.6	Ejecutar Mantenimiento de equipos laboratorio (Sede central)	Acción	3							2					1	Alta
3	3.7	Ejecutar Mantenimiento de cableado analógico de cámaras (Sede Central)	Acción	2							1					1	Alta
	3.8	Ejecutar Mantenimiento DVR Y NVR (Sede central y Local Administrativo)	Acción	1												1	Alta
	3.9	Ejecutar Mantenimiento de ACCESS POINT (Sede central y Local Administrativo)	Acción	2							1					1	Alta
	3.10	Ejecutar Mantenimiento Gabinetes (Sede central y Local Administrativo)	Acción	2							1					1	Alta
	3.11	Ejecutar Mantenimiento correctivo de equipos informáticos (Sede y Local Administrativo) central	Acción	7			1				1	1	1	1	1	1	Alta
	3.12	Usar los sistemas de soporte, soporte.undar.edu.pe para generar tickets de atención.	Acción	1								1					Alta
	3.13	Identificación y evaluación de la infraestructura tecnológica de la UNДАР	Acción	1											1		Alta
	3.14	Identificación y evaluación de la infraestructura tecnológica de la UNДАР	Acción	2							1					1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	41,000.00	41,000.00
2	00017	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNДАР	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	41,000.00	156,396.00
							00.00	00.00	339,216.00
3	00179	EJECUTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	42,000.00	10,000.00	10,000.00
TOTAL								94,500.00	546,612.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código E.PLA/DG.103

Versión 03

Fecha 30-12-2024

Página 30 de 62

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.06	SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.06.01	SECRETARIA GENERAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1,2,3	2024001707 - 0023	0021	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0053178. ACCIONES DE SECRETARIA GENERAL

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1		00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	DOCUMENTO	535	40	40	49	41	40	48	41	60	48	40	40	48	2 Alta
	1.1		Elaborar y publicar las resoluciones de los órganos de gobierno para conocimiento de las unidades académicas y administrativas.	Documento	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Media
	1.2		Directiva de Sistema de Gestión Documentaria	Documento	1				1									Muy alta
	1.3		Elaborar, registrar, autenticar y otorgar diplomas de grados y títulos	Documento	32			8			8			8			8	Media
	1.4		Recepcionar, distribuir y fedatear los documentos de los usuarios.	Documento	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Media
	1.5		Documentar, organizar y notificar los resultados del proceso de selección docente e instrumentos de evaluación aplicados.	Acción	2			1				1						Media
		000150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNDA	SISTEMA	5	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	1	1 Muy alta
	2.1		Evaluación Anual de la Implementación del SCI 2024 (marzo a diciembre 2024)	Informe	2						1						1	Alta
	2.2		Plan de acción anual 2024- (Sección de medidas de remediación, Sección de medidas de control)	Documento	2			2										Alta
	2.3		Reporte de seguimiento del Plan de acción anual 2024 (marzo-julio)	Informe	1								1					Alta
		00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	DOCUMENTO	44	2.5	3.5	3.5	4.5	3.5	4.5	2.5	3.5	5.5	3.5	3.5	3.5	1 Muy alta
	3.1		Organizar (Identificar, clasificar, ordenar y signar) los documentos del año 1958 al 2021.	Metro	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	Alta
	3.2		Realizar y consolidar el inventario general del fondo documental a custodiar en el Archivo Central.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	3.3		Formular la propuesta de eliminación de documentos de valor temporal para su presentación ante el Archivo Regional Huánuco.	Informe	1									1				Media
3	3.4		Regularizar la transferencia de documentos de valor permanente la Archivo Central	Informe	2				1					1				Media
	3.5		Realizar capacitación Archivística a los Archivos de Gestión.	Acción	2				1						1			Alta
	3.6		Elaborar el Programa de Control de Documentos	Documento	1						1							Alta
	3.7		Limpeza del Área de Archivo	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	3.8		Supervisión de Archivos de la Entidad	Acción	3		1			1			1					Alta
	3.9		Elaborar el Plan Anual de Trabajo de Archivo Central	Documento	1											1		Muy alta
	3.10		Evaluación Trimestral	Informe	4			1			1			1			1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

31 de 62

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	3,000.00	10,415.00
2	00150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNДАР	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	3,500.00	3,500.00
3	00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNДАР	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	6,248.00	3,400.00
TOTAL								12,748.00	17,315.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.07	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.07.01	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.04	ESTRATEGIA INTERNA DE INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
1	2024001707 - 0027								
	2024001707 - 0071	0030	9001	3999999	5000004	22	006	0008	0000202. ASESORAMIENTO JURIDICO

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA	INFORME	57	2	7	2	10	2	2	7	2	12	2	2	7	1 Muy alta
	1.1	Asesorías legales y técnicas	ACCION	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Muy alta
	1.2	Revisión de documento de gestión de la UNДАР	ACCION	33		5		8			5		10			5	Muy alta
2	00277	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES) E INFORME	INFORME	113	9	10	10	9	10	9	11	9	9	9	9	9	1 Muy alta
	2.1	Asesorar en materia legal y/o jurídica en la UNДАР	Informe Legal e Informe	108	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	Alta
	2.2	Ejercer la defensa jurídica de la UNДАР en procesos judiciales, arbitrales y los que se encuentran a nivel policial y fiscal	Documento	3			1		1		1						Alta
	2.3	Revisar y visar los contratos de ejecución de obra, consultoría de obra, bienes y servicios que vinculen a la UNДАР	Documento	2		1					1						Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMAD O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,840.00	250.00	250.00
2	00277	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES) E INFORME	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,180.00	7,500.00	12,250.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	3,000.00	3,250.00
TOTAL							10,750.00	15,750.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

32 de 62

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.08.01	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1	2024001707 - 0106	0016	9001	3999999	5000001	22	004	0005	0204583. OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNДАР	ACCIÓN	5	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1 Muy alta
	1	1.1	Evaluar y velar el cumplimiento de la ejecución de los procesos de planeamiento, presupuesto y modernización de la UNДАР	Acta	5		1		1		1		1		1			Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O SI.	POI REPROGRAMADO SI.	POI II REPROGRAMACION SI.
	1	00332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNДАР	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,940.00	7,500.00	17,510.00
								TOTAL	7,500.00	17,510.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.08.02	UNIDAD FORMULADORA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	N°	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	1				04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO SIMPLIFICADOS
	2	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.			
	3		BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1,2	2024001707 - 0011	0022	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0095204. UNIDAD FORMULADORA - UF
	3	2024001707 - 0073	0001	0066	2001621	6000032	22	048	0109	0000788. ESTUDIOS DE PRE-INVERSION

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00105	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	1.1	Llenar Formato 5A: Registro de Idea de Proyecto o Programa de Inversión ó Formato 5B: Registro agregado de ideas de IOARR previo a la Programación <multianual de Inversiones (PMI) 2024-2026.	Documento	1	1												Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

33 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.2	Elaborar de la cartera de inversiones para la Programación Multianual de Inversiones (PMI) 2024-2026.	Documento	1		1											Muy alta
	00339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	10	0	0	0	2	2	1	2	0	1	1	0	1	2 Alta
	2.1	Atención a requerimiento de información y/o acciones solicitadas vía correo electrónico por el Minedu	Documento	2					1				1				Muy alta
	2.2	Formular, evaluar, aprobar/viabilizar y registrar en el banco de inversiones los proyectos, IOARR, e inversiones no previstas 2024	Estudio	2				1			1						Muy alta
	2.3	Elaborar sustento de cumplimiento de criterios de priorización de las inversiones para su incorporación en el PMI 2024-2027 del sector Educación.	Informe	2				1			1						Muy alta
	2.4	Identificar inversiones, según la Resolución Directoral N.º 0004-2021-EF/63.01 "Criterios para la desactivación de inversiones en el Banco de Inversiones"	Informe	2					1					1			Alta
	2.5	Mantener actualizada la información en el banco de proyectos	Documento	2						1						1	Alta
	00279	REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ACCIÓN	2						1	1						2 Alta
	3.1	Elaboración de estudios de inversión	Acción	2						1	1						Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENÉRICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00105	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UNDA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.000	0.00	0.00
2	00339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	4,870.00	3,571.00
						2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	1,130.00	980.00
3	00279	REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ACCIÓN	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	29,730.00	29,730.00	0.00
TOTAL								35,730.00	4,551.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.08.03	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
1	2024001707 - 0025	0017	9001	3999999	5000001	22	004	0005	0339189. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION
2									
3									

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN
DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

34 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	6	0	0	3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1 Muy alta
	1.1	Elaborar del Plan Operativo Institucional Multianual 2025-2027	Documento	1			1										Muy alta
	1.2	Elaborar del Plan Operativo Institucional 2025	Documento	1												1	Muy alta
	1.3	Elaborar y presentar el Informe de Implementación del POI 2023	Documento	1			1										Muy alta
	1.4	Elaborar y presentar el Informe de Resultados de Plan Estratégico Institucional -PEI año 2023	Documento	1			1										Muy alta
	1.5	Actualizar y Modificar del Plan Estratégico Institucional -PEI 2024-20230	Documento	1										1			Alta
	1.6	Elaborar y presentar Informe de Implementación del POI 2024	Documento	1							1						Muy alta
2	00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	15	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1 Muy alta
	2.1	Elaborar y presentar el Proyecto Institucional Multianual 2025-2027	Documento	1						1							Muy alta
	2.2	Elaborar y presentar el Informe de Evaluación Presupuestal 2023	Documento	1						1							Muy alta
	2.3	Elaborar y presentar el Seguimiento de Ejecución Presupuestal -2023	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	2.4	Aprobar el Presupuesto Institucional de Apertura -PIA-2024	Documento	1												1	Muy alta
3	00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION DE LA UNDA	DOCUMENTO	7	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	2 Alta
	3.1	Actualizar el TUPA de la UNDA	Documento	1											1		Media
	3.2	Implementar los Procesos Estratégicos, Soporte y misionales de la UNDA	Documento	6			1		1	1		1	1	1			Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	8,000.00	10,180.00
2	00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,000.00	1,837.00
3	00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION DE LA UNDA	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	1,000.00	9,900.00
TOTAL							13,000.00	13,000.00	21,917.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.09	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.09.01	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
1		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.02	LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL PERMANENTE PARA LA UNIVERSIDAD
2,3		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	
1	2024001707 - 0012	0025	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251379. OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD
2,3	2024001707 - 0013	0025	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251379. OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

35 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	13	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta
	1.1	Consolidar el expediente a ser presentado ante la SUNEDU para el Licenciamiento Institucional.	Informe	1					1								Muy alta
	1.2	Asesorar y seguir los indicadores y medios de verificación de las condiciones básicas de calidad para el Licenciamiento.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001:2018	DOCUMENTO	19	1	1	1	1	2	2	3	1	2	2	2	1	1 Muy alta
	2.1	Elaborar el Plan de Gestión de Calidad Institucional 2024.	Documento	1						1							Alta
	2.2	Realizar el seguimiento del Plan de Gestión de Calidad Institucional 2024.	Informe	2											1		Alta
	2.3	Sensibilizar y difundir el Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas (SGOE) según la ISO 21001:2018.	Informe	2					1					1			Alta
	2.4	Revisar documentos de gestión de acuerdo al Instructivo de elaboración de documentos de gestión interna vigente.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	2.5	Seguimiento de la medición de indicadores del SGOE ISO 21001	Informe	1							1						Alta
	2.6	Identificar mejoras en el Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas (SGOE) según la ISO 21001:2018	Informe	1									1				Alta
3	00109	PLANIFICAR E IMPLEMENTAR AUDITORÍAS INTERNAS DEL SGOE.	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1 Muy alta
	3.1	Formar auditores internos para el SGOE de la UNDA.	Acción	1								1					Alta
	3.2	Elaborar plan de auditoría interna del SGOE periodo 2024-2025	Informe	2									1	1			Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO S/.
1	00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	4,530.00	8,600.00	8,600.00
2	00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001:2018	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	0.00	0.00
3	00109	PLANIFICAR E IMPLEMENTAR AUDITORÍAS INTERNAS DEL SGOE.	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								8,600.00	8,600.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.10	OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.10.01	OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.05	ALIANZAS ESTRATÉGICAS INTERINSTITUCIONALES SUSCRITAS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNRAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

36 de 62

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1,2,3	2024001707 - 0050 2024001707 - 0055	0029	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0409270. OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD ACADÉMICA	Documento	19	0	2	2	1	1	2	4	2	2	1	1	1	Alta
	1.1	Gestionar y suscribir convenios en coordinación de cooperación con instituciones públicas y privadas en coordinación con otras áreas de la UNRAR.	Convenio	9		1	1	1	1	1	1	1	1		1		Alta
	1.2	Elaboración de reglamentos de la oficina de Cooperación y relaciones Internacionales	Documento	2						1							Alta
	1.3	Participación en reuniones de cooperación y relaciones internacionales a nivel local y nacional (pasajes, gastos de transporte, viáticos, asignación por comisión de servicio).	Informe	1		1	1				1		1				Alta
	1.4	Implementar la oficina de cooperación y relaciones internacionales (papelería, útiles y material de oficina, alimentos y bebidas para consumo humano)	Plan	1							1						Alta
	1.5	Impulsar la formación continua de docentes via mecanismos de cooperación, a través de capacitaciones.	Taller	1								1					Alta
	1.6	Elaborar el Plan Anual de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Plan	1							1						Alta
	1.7	Elaborar la memoria de gestión anual de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales de la UNRAR	Documento	1												1	Alta
	1.8	Realizar el informe de estado situacional de los convenios y sus resultados	Documento	1										1			Alta
2	00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Documento	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Alta
	2.1	Elaborar el reglamento de movilidad estudiantil	Documento	1					1								Alta
3	00251	PROMOVER LA COOPERACIÓN INSTITUCIONAL EN INVESTIGACIÓN PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	Documento	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	Alta
	3.1	Promover la firma de convenios en investigación musical.	Documento	1									1				Alta
	3.2	Elaborar el registro de convenios en investigación musical	Acción	1											1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD ACADÉMICA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	3,500.00	2,000.00
				1	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	0.00	12,277.00
2	00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
3	00251	PROMOVER LA COOPERACIÓN INSTITUCIONAL EN INVESTIGACIÓN PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								3,500.00	14,277.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

37 de 62

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.11	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.11.01	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.06	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1	2024001707 - 0009	0039	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251392. OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO A01001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00121	Desarrollar actividades para el posicionamiento y refuerzo de la imagen institucional.	Acción	4391	31	33	29	29	31	2538	41	31	28	1536	33	31	1 Muy alta
		1.1	Redacción de notas de prensa	Acción	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Alta
		1.2	Producción de videos:	Acción	14	1		1		3	2	3	1			2	1	Alta
		1.2.1.	Nacimiento de Daniel Alomía Robles	Acción	1	1												Muy alta
		1.2.2.	Día Internacional de la Mujer	Acción	1			1										Alta
		1.2.3.	Día de la Madre	Acción	1					1								Alta
		1.2.4.	Día de la Universidad Peruana	Acción	1					1								Alta
		1.2.5.	Día del Servidor Público	Acción	1					1								Alta
		1.2.6.	Día de la Canción Andina	Acción	1						1							Alta
		1.2.7.	Día del Padre	Acción	1						1							Alta
		1.2.8.	Día del Docente Universitario	Acción	1							1						Alta
		1.2.9.	Muerte de Daniel Alomía Robles	Acción	1							1						Alta
		1.2.10.	Día del Trabajador Universitario	Acción	1							1						Alta
		1.2.11.	Aniversario de Huánuco	Acción	1								1					Alta
		1.2.12.	Aniversario Institucional y Día Internacional del Músico	Acción	1											1		Muy alta
		1.2.13.	Día de la Canción Huanuqueña	Acción	1											1		Alta
		1.2.14.	Navidad y Año Nuevo	Acción	1												1	Muy alta
		1.3	Organización de eventos:	Acción	0	2	1		1			2	2		2	2		1 Muy alta
		1.3.1.	Nacimiento de Daniel Alomía Robles (romería y ceremonia protocolar)	Acción	1	1												Muy alta
		1.3.2.	Bajada del niño Jesús	Acción	1	1												Media
		1.3.3.	Día del Amor y la Amistad	Acción	1		1											Media
		1.3.4.	Muerte de Rodolfo Holzmann	Acción	1				1									Alta
		1.3.5.	Muerte de Daniel Alomía Robles	Acción	1							1						Muy alta
		1.3.6.	Fiestas Patrias (ceremonia protocolar y desfile dominical)	Acción	1							1						Alta
		1.3.7.	Aniversario de Huánuco	Acción	1								1					Muy alta
		1.3.8.	Día de la Identidad Huanuqueña	Acción	1								1					Muy alta
		1.3.9.	Fiesta del Señor de los Milagros (misa y altar)	Acción	1										1			Alta
		1.3.10.	Fiesta del Señor de Burgos (misa, altar y alfombra)	Acción	1										1			Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

38 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.3.11.	Aniversario institucional y Día Internacional del Música (actividades protocolares, culturales, romerías, conciertos, etc.)	Acción	1											1		Muy alta
	1.3.12.	Nacimiento de Rodolfo Holzmänn (romería y ceremonia protocolar)	Acción	1											1		Alta
	1.4	Producción de revista institucional	Acción	1											1		Muy alta
	1.5	Impresión de revista institucional	Acción	1												1	Muy alta
	1.6	Creación de contenido variado para redes sociales	Acción	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta
	1.7	Actualización del portal web institucional	Acción	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Muy alta
	1.8	Auspicio publicitario de algunos eventos de corte musical	Acción	2							1					1	Media
	1.9	Suscripción anual de licencias de softwares de diseño y edición de video	Acción	2							2						Muy alta
	1.10	Suscripción anual de banco de imágenes	Acción	2							2						Muy alta
	1.11	Suscripción anual de licencias de software informático	Acción	3							3						Muy alta
	1.12	Adquisición de equipos tecnológicos	Acción	1		1											Alta
	1.13	Producción de merchandising	Acción	1		1											Alta
	1.14	Impresión de afiches publicitarios	Acción	1000						500				500			Alta
	1.15	Impresión de gigantografías	Acción	4						2				2			Alta
	1.16	Fabricación de rolls screen	Acción	4		2								2			Alta
	1.17	Impresión e instalación de vallas publicitarias	Acción	7						5				2			Alta
	1.18	Impresión de volantes	Acción	3000						2000				1000			Alta
	00122	Difundir actividades en medios tradicionales y digitales para el posicionamiento de la imagen institucional.	ACCIÓN	332	26	26	28	26	26	31	32	26	26	28	31	26	1 Muy alta
	2.1	Difusión del contenido variado en redes sociales	Difusión	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta
	2.2	Difusión de notas de prensa y/o entrevistas sobre actividades institucionales en periódicos regionales	Difusión	3			1			1					1		Muy alta
	2.3	Difusión (pagada) de notas de prensa, entrevistas o anuncios sobre actividades institucionales en medios periódicos regionales y/o nacionales	Difusión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
	2.4	Difusión de notas de prensa, entrevistas o anuncios sobre actividades institucionales en portal web y redes sociales	Difusión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
	2.5	Difusión (pagada) de actividades institucionales en radio o TV	Difusión	4			1				1				2		Alta
	2.6	Difusión de anuncios en vallas publicitarias (alquiler de espacio)	Difusión	7						2	3			1	1		Alta
	2.7	Volanteo	Difusión	6						2	2			1	1		Alta
	00123	Promocionar contenido específico en redes sociales para aumentar visibilidad, construir comunidad o llegar a una gran audiencia potencial.	PROMOCIÓN	6	0	0	0	0	0	2	2	0	0	1	1	0	3 Media
	3.1	Campaña publicitaria (pagada) en facebook sobre algún hito institucional	Promoción	2						1	1						Alta
	3.2	Campaña publicitaria (pagada) en facebook/youtube sobre un video representativo a nivel institucional	Promoción	4						1	1			1	1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00121	Desarrollar actividades para el posicionamiento y refuerzo de la imagen institucional.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	25,00.00	19,830.00	62,123.00
				1	00	2.6. ADQUISICION	0.00	960.00	960.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

39 de 62

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION N S/.
						DE ACTIVOS NO FINANCIEROS			
2	00122	Difundir actividades en medios tradicionales y digitales para el posicionamiento de la imagen institucional.	DIFUSIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	12,807.00
				1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	12,807.00	
3	00123	Promocionar contenido específico en redes sociales para aumentar visibilidad, construir comunidad o llegar a una gran audiencia potencial.	PROMOCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								33,597.00	75,890.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.12	VICERECTORADO ACADEMICO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.12.01	VICERECTORADO ACADEMICO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1,2	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	1,2	04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS
3,4	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	3,4	01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.
5,6	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	5,6	01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTE
7,8	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	7,8	01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
1	2024001707 - 0015	0003	0066	3000001	5000276	22	048	0109	0047173. GESTION DEL PROGRAMA
2	2024001707 - 0074	0004	0066	3000001	5003032	22	048	0109	0001393. SEGUIMIENTO Y EVALUACION
3	2024001707 - 0078	0005	0066	3000001	5005855	22	048	0109	0188102. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES
5	2024001707 - 0076	0006	0066	3000784	5005856	22	048	0109	0188103. SELECCION DOCENTE
6	2024001707 - 0075	0008	0066	3000784	5005859	22	048	0109	0188106. CAPACITACION DOCENTE
7	2024001707 - 0077	0009	0066	3000785	5005860	22	048	0109	0188107. GESTION CURRICULAR
8	2024001707 - 0031								

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD.	DOCUMENTO	14	0	3	2	1	1	0	2	1	0	1	2	1	1 Muy alt
	1.1	Elaborar e implementar normas e instrumentos para el desarrollo de las actividades académicas de la Universidad-	Documento	2		1	1										Alta
	1.2	Coordinar y evaluar para verificación de las condiciones básicas de calidad para la enseñanza	Informe	4		1			1			1			1		Muy alta
	1.3	Monitorear la ejecución de actividades de las direcciones académicas de la UNДАР	Supervisión	4				1			1			1		1	Alta
	1.4	Implementar los ambientes del Vicerrectorado Académico	Acción	1		1											Muy alta
	1.5	Gestionar actividades administrativas que apoyan el desarrollo de la actividad académica	Documento	3			1				1				1		Alta
2	00284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA UNДАР	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1 Muy alt

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNRAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

40 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	2.1	Gestionar los procesos Académicos de la UNRAR	Documento	1						1							Muy alta
3	00290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1 Muy alta
	3.1	Implementación, organizar y ejecutar el proceso de admisión 2024	Documento	1								1					Muy alta
	3.2	Revisión y actualización el Reglamento de Admisión del año.	Documento	1							1						Muy alta
	3.3	Garantizar la incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	Estudiante	1								1					Muy alta
	00291	PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1 Muy alta
4	4.1	Pasantía local, regional, nacional e internacional-RSU	Documento	2								1			1		Alta
	4.2	Elaboración de reglamento, directivas y otros para ejecución de la movilidad académica	Documento	1						1							Alta
5	00287	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	DOCUMENTO	14	1	1	0	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1 Muy alta
	5.1	Ejecución del proceso de Nombramiento Docente	Documento	3	1					1					1		Muy alta
	5.2	Ejecución de contratación de docentes por semestre	Informe	2		1					1						Alta
	5.3	Monitorear las actividades académicas desarrolladas por los docentes nombrados y contratados de la UNRAR	Acción	2				1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	00286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA LOS DOCENTES	DOCUMENTO	27	1	3	1	3	2	2	3	2	1	3	3	3	1 Muy alta
6	6.1	Elaborar e implementar normas e instrumentos para el desarrollo de las actividades académicas de la Universidad-RSU	Documento	2	1	1											Alta
	6.2	Coordinar, conducir, supervisar y evaluar las actividades académicas de la UNRAR	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	2Alta
	6.3	Coordinar y evaluar para verificación de las condiciones básicas de calidad para la enseñanza-RSU	Informe	4		1			1			1			1		Muy alta
	6.4	Supervisar la ejecución de actividades de Extensión Cultural y Proyección Social en la comunidad universitaria	Supervisión	4				1			1			1		1	Alta
	6.5	Supervisar y evaluar los diferentes programas de fortalecimiento al estudiante	Informe	5				1		1		1		1		1	Alta
	6.6	Implementar los ambientes del Vicerrectorado Académico	Acción	1		1											Muy alta
	6.7	Gestionar actividades administrativas que apoyan el desarrollo de la actividad académica	Documento	3			1				1				1		Alta
7	00289	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS E IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DOCUMENTO	8	0	0	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1 Muy alta
	7.1	Elaboración del Estudio de Demanda y Mercado Ocupacional	Documento	1									1				Muy alta
	7.2	Actualización del Modelo Educativo de la UNRAR	Documento	1			1										Muy alta
	7.3	Actualización de los Planes de Estudio de la UNRAR	Documento	1			1										Muy alta
	7.4	Actualizar los documentos normativos de la gestión académica de la UNRAR	Documento	5				1	1	1	1	1					Muy alta
8	00186	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MODELO EDUCATIVO Y LOS DISEÑOS CURRICULARES	DOCUMENTO	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1 Muy alta
	8.1	Actualizar e implementar el modelo Educativo y los Diseños Curriculares	Documento	2				1				1					Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMAD O S/.	POI II REPROGRAMACIO N S/.
1	00131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD.	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,360.00	13,680.00	13,836.00
2	00284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA UNLAR	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	4,000.00	9,080.00	7,237.00
3	00290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	6,500.00	1,200.00	0.00
4	00291	PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	820.00	470.00
5	00287	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,000.00	34,535.00	32,471.00
6	00286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,020.00	12,197.00	28,474.00
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO	0.00	0.00	3,300.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	13,268.00	13,268.00
7	00289	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS E IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	1,500.00	1,500.0
8	00186	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MODELO EDUCATIVO Y LOS DISEÑOS CURRICULARES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								86,280.00	100,556.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.12	VICERECTORADO ACADEMICO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.12.02	CENTRO PREUNIVERSITARIO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 – 0054	0040	9002	3999999	5001276	22	048	0109	0040777. CENTRO PRE UNIVERSITARIO

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREDAR	ACCIÓN	3	0	0	0	1	2	2	2	2	3	2	1	2	2 Alta
	1.1	Implementar la oficina del CEPREM	Acción	1					2	2	1	1	3	2	1	2	Alta
	1.2	Gestionar la adecuación o alquiler de ambientes para el funcionamiento del CEPREM	Acción	2							1	1					Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIAD O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREDAR	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	16,000.00	409.00	16,000.00
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	15,591.00	

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PL/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	42 de 62

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
TOTAL								16,000.00	16,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.14	DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.14.01	DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
N°	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
1	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SIMPLIFICADOS.
2		BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES
3	01				

3 ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
1	2024001707 – 0014	0026	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0336570. DIRECCION DE ASUNTOS ACADEMICOS
2	2024001707 – 0051								
3	2024001707 – 0082								

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
1	00110	MONITOREAR, GESTIONAR SUPERVISAR PROCESO MATRÍCULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	Y EL DE Y	ACCIÓN	172	12	0	56	21	5	0	0	74	4	0	0	0	1 Muy alta
	1.1	Realizar la matrícula, inscripción y reprogramación de asignaturas de los estudiantes de pregrado		Atenciones	140			50	20			70						Muy alta
	1.2	Atención al trámite (reserva de matrícula, repitencia, rectificación de matrícula y retiro de curso)		Solicitudes	22	2		6	1	5		4	4					Muy alta
	1.3	Realizar la inscripción de alumnos para cursos de verano		Atenciones	10	10												Alta
2	00241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES		DOCUMENTO	335	9	8	45	11	10	8	10	113	10	10	33	68	2 Alta
	2.1	Realizar trámites documentarios para el proceso de prácticas preprofesionales de los estudiantes		informes	30			15				15						Muy alta
	2.2	Presentación de resultados de las prácticas preprofesionales IV		Atenciones	15										15			Alta
	2.3	Distribución de la carga horaria a los docentes		Atenciones	44			22				22						Muy alta
	2.4	Presentar informe descriptivo de aulas, laboratorios y talleres		Documento	1						1							Alta
	2.5	Editar e imprimir actas por asignatura		documento	100							50					50	Alta
	2.6	Emitir los Certificados de estudios, Constancia (egresado, ingreso, prácticas preprofesionales y matrícula)		Atención	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Alta
	2.7	Elaborar la nómina oficial de alumnos matriculados		Usuarios atendidos	2				1				1					Alta
	2.8	Elaborar la lista oficial de alumnos por asignatura		Usuarios atendidos	2				1				1					Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

43 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	2.9	Boletas de notas por semestre	Usuarios atendidos	47				2	2	2	2	15	2	2	10	10	Alta
	2.10	Elaborar historial académico por asignatura	Usuarios atendidos	56	5	5	5	4	5	2	5	5	5	5	5	5	Alta
	2.11	Elaborar y publicar el informe del tercio superior	Documento	2	1							1					Alta
3	00295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNДАР	ACCIÓN	7	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	3 Media
	3.1	Elaborar informe de diagnóstico de capacidades del docente	Informe	1		1											Alta
	3.2	Aprobar plan de capacitación docente	Resolución	1			1										Alta
	3.3	Ejecutar plan de capacitación docente-RSU	Evento	4				1		1		1		1			Alta
	3.4	Elaborar informe de resultados de las capacitaciones ejecutadas	Informe	1												1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	1,360.00	750.00
2	00241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	1,200.00	10,000.00
3	00295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNДАР	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	8,640.00	8,640.00
TOTAL									19,390.0

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACION GENERAL	COD.	DESCRIPCION
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.15	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.15.01	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1 13	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	1	01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.
14	04	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	2	01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1 12	2024001707 - 0008	0011	0066	3000786	5005863	22	048	0109	0394362. BRINDAR SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN UNIVERSIDADES PUBLICAS
13	2024001707 - 0108	0013	0066	3000786	5005863	22	048	0109	0394364. BRINDAR SERVICIOS DE ALIMENTACION EN UNIVERSIDADES PUBLICAS
14	2024001707 - 0010	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERISTARIO	DOCUMENTO	5	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	2 Alta
	1.1	Monitorear y supervisar el desarrollo de las	Informe	2								1				1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL A. DOMÍNGUEZ

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha

30-12-2024

Página

44 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		actividades de los programas y servicios universitarios.															
	1.2	Inducción para los servicios y programas de bienestar universitario- RSU	Acción	2				1					1				Alta
	1.3	Plan de actividades de Bienestar Universitario del 2024-RSU	Resolución	1			1										Alta
	00125	GESTIONAR LA ATENCIÓN ÓPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	20	0	0	3	2	3	2	2	0	2	2	2	2	2 Alta
	2.1	Elaborar y ejecutar el plan de trabajo para el 2024 de la Biblioteca Central.	Resolución	1			1										Alta
	2.2	Brindar el servicio de préstamo de libros, partituras, etc. a los usuarios-RSU	Informe	9			1	1	1	1	1		1	1	1	1	Alta
	2.3	Suscripción con una base de datos electrónicos (Suscripción de libros, revistas, artículos a textos completos)	Suscripción	1			1										Alta
	2.4	Atención de sala de Instrumentos	Informes					1	1	1	1		1	1	1	1	Alta
	2.5	Implementación de la compra de libros por escuelas profesionales de la UNДАР.	Informe	1					1								Alta
	00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIMENTACIÓN POCO SALUDABLE	ATENCIONES	46	0	0	1	0	0	1	2	0	0	42	0	0	3 Media
	3.1	Realizar sesiones demostrativas de preparación de alimentos saludables a la población con factor de riesgo RSU	Sesión	2						1				1			Media
	3.2	Brindar talleres educativos en temas de alimentación y nutrición saludable, ya sea presencial o virtual-RSU	Informe	3			1				1			1			Media
	3.3	Realizar toma de medidas antropométricas y evaluación del estado nutricional-RSU	Atención	40										40			Media
	3.4	Desarrollar Campaña de control de glicemia, presión arterial, colesterol y triglicérido-RSU	Acción	1							1						Media
	00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	ACCIÓN	159	8	10	16	16	15	16	16	10	16	15	11	10	Media
	4.1	Brindar atención primaria, urgencias y emergencias médicas.	Atención	153	8	10	15	15	15	15	15	10	15	15	10	10	Media
	4.2	Desarrollar campaña integral de salud dirigido a la comunidad universitaria- RSU	Campaña	1							1						Media
	4.3	Realizar el aseguramiento del estudiante a un seguro de salud y carnet de vacunación 2024-RSU	atención	1				1									Media
	4.4	Desarrollar actividades de promoción de la salud, sobre prevención de cáncer y salud sexual, ya	Acción	4			1			1			1		1		Media



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

45 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		sea presencial o virtual- RSU															
5	00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCIÓN	17	0	1	4	1	1	2	2	3	1	1	1	0	3 Media
	5.1	Oferta de la Beca Matrícula	Informe	2		1						1					Media
	5.2	Evaluación socioeconómica para el otorgamiento de la beca matrícula.	Informe	2			1					1					Media
	5.3	Gestión de la Beca alimentaria	Acción	2						1	1						Alta
	5.4	Control y actualización de la base de datos de beneficiarios de la Beca Matrícula	Informe	1			1										Media
	5.5	Monitoreo a los estudiantes becados	Informe	8			1	1	1	1		1	1	1	1		Media
	5.6	Difusión del Programa de Becas-RSU	Talleres	2			1				1						Media
	00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCIÓN	13	0	1	0	1	1	2	1	0	3	2	1	1	3 Media
	6.1	Atención y asesoramiento a estudiantes con discapacidad, enfermedades crónicas en temas relacionados a su formación y evaluación académica-RSU.	Atenciones	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	6.2	Conmemoración por el Día Nacional de la Persona con Discapacidad-RSU	Evento	1										1			Media
	6.3	Difusión de materiales audiovisuales para la promoción y sensibilización en temas relacionados a la diversidad en la comunidad universitaria	Evento	2						1			1				Media
	6.4	Capacitación a docentes en temas de discapacidad y diversidad - RSU	Taller	2		1							1				Media
7	00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPANIAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	25	0	0	1	3	3	2	3	2	3	2	4	2	2 Alta
	7.1	Orientación Vocacional en CEPREM- RSU	Informe	1											1		Media
	7.2	Realizar el Análisis Situacional (Estudio Socioeconómico) de los estudiantes de la UNДАР	Informe	2				1				1					Media
	7.3	Talleres de Fortalecimiento Integral de Competencias para la vida universitaria- RSU	Taller	4					1		1		1		1		Media
	7.4	Atención y consejería social de casos -RSU	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	7.5	Atención de casos derivados de la Tutoría.	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	7.6	Talleres sobre tutoría universitaria dirigido a docentes tutores.	Taller	2			1					1					Media
	7.7	Actividades de celebración por el día de la Juventud	Actividad	1									1				Media
	7.8	Taller de reflexión y bienestar navideño para la comunidad universitaria	Actividad	1												1	Media
8	00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA	ACCIÓN	92	1	0	5	12	11	10	10	5	8	12	10	10	2 Alta



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

46 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		COMUNIDAD UNIVERSITARIA															
	8.1	Elaboración del plan de trabajo del servicio de psicopedagogía universitaria 2024.	Informe	1	1												Media
	8.2	Brindar servicio de atención psicopedagógico (Atención, evaluación, calificación, interpretación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento a los alumnos, docentes y personal no docente de la UNДАР); ya sea de manera virtual y/o presencial.	Atención	85			5	10	10	10	10	5	5	10	10	10	Media
	8.3	Campañas de salud mental (prevención y promoción) hacia la comunidad universitaria-RSU	Campaña	2				1						1			Media
	8.4	Coordinar con las instituciones de salud para brindar atención psicoterapéutica cuando los casos lo requieran.	Documento	2				1						1			Media
	8.5	Realizar tamizaje psicológico a estudiantes docentes y personal administrativo de la UNДАР; de manera virtual y/o presencial.	Informe	2					1				1				Media
	00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	7	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2 Alta
	9.1	Participar como ente técnico de la formación del Comité de Intervención frente al Hostigamiento Sexual.	Resolución	1	1												Media
	9.2	Elaboración del plan operativo anual del Programa de Prevención e Intervención en Casos de Acoso y Hostigamiento Sexual.	Informe	1	1												Media
9	9.3	Elaboración del informe anual de acciones de prevención e intervención en casos de Hostigamiento y Acoso Sexual a la SUNEDU y DIGESU.	Informe	1												1	Media
	9.4	Realización de la Campaña de difusión de información sobre la prevención de la violencia de género y hostigamiento sexual; flujograma de atención y sanción, normativa, etc-RSU	Evento	2			1						1				Media
	9.5	Celebraciones Múltiples (Día de la Mujer 08 de Marzo, Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 de noviembre)	Evento	2			1								1		Media
	00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	ACCIÓN	5	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	1	Media
10	10.1	Olimpiada Interinstitucional-RSU	Informe	1					1								Media
	10.2	Desarrollar actividades deportivas recreativas dirigidas personal docente y administrativo	Evento	2						1						1	Media
	10.3	Realizar juegos deportivos de la comunidad universitaria, por aniversario de la Universidad Nacional	Informe	2					1						1		Media



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

47 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		Daniel Alomía Robles y día del músico.															
	00128	DESARROLLAR DEL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO	INFORMES	75	3	5	4	3	4	4	3	11	12	10	11	5	Media
	11.1	Elaborar el Plan de Trabajo del programa de Inserción Laboral y Seguimiento al Egresado 2024	Resolución	1		1											Media
	11.2	Mantener un registro actualizado de egresados, graduados y titulados del ISMPDAR	Informe	2		1							1				Media
	11.3	Charla de orientación que favorezcan el proceso de graduación de los egresados	Informe	1									1				Media
	11.4	Establecer convenios de prácticas profesionales según Ley 28518 sobre Modalidades Formativas Laborales	Resolución	2			1					1					Media
	11.5	Brindar capacitación que permita al estudiante y egresado su inserción al mercado laboral-RSU	Informe	2						1					1		Media
	11.6	Asesorar a los estudiantes y egresados que se encuentran en la búsqueda de empleo	Registro	64	3	3	3	3	3	3	3	10	10	10	10	3	Media
	11.7	Desarrollar el Informe de satisfacción de los estudiantes, egresados y empresas sobre el Programa de Inserción Laboral y Seguimiento al Egresado	Informe	1												1	Media
	11.8	Desarrollar y elaborar el Informe de Seguimiento al Egresado	Informe	1												1	Media
	11.9	Actualización de la Plataforma de Bolsa de Trabajo de la UNDA-RSU	Informe	1					1								Media
	00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	EVENTO	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	0	Media
	12.1	Elaborar el plan de trabajo del programa de actividades artísticas y culturales 2024	Resolución	1						1							Media
	12.2	Implementar el programa de actividades artísticas y culturales	Informe	1													Media
	12.3	Taller de Danzas peruanas	Informe	1										1			Media
	12.4	Taller de dramatización	Informe	1										1			Media
	12.5	Presentación artística de los talleres de la DBU-2024	Informe	1											1		Media
	00335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2 Alta
	13.1	Gestionar los servicios de alimentación para los estudiantes	Acción	1									1				Alta
	00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	ACCIÓN	186	0	2	1	40	30	0	0	42	0	0	30	41	2 Alta
	14.1	Realizar el Mantenimiento Correctivo de Instrumentos de Música.	Reparaciones	20					10						10		Alta

² El monto asignado en la Actividad Operativa está sujeto al licenciamiento de la Universidad, la cual se programa como monto asignado para su posterior atención correspondiente y cumplimiento del objetivo.

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

48 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	14.2	Realizar el Mantenimiento Preventivo de Instrumentos de Música.	Reparaciones	40					20						20		Alta
	14.3	Gestionar y Supervisar el Mantenimiento de la infraestructura del Auditorio.	Informe	2			1					1					Alta
	14.4	Elaborar y presentar el Plan de mantenimiento de Biblioteca 2024.	Documento	1		1											Alta
	14.5	Elaborar y presentar el Plan de mantenimiento de Sala de Instrumentos 2023.	Documento	1		1											Alta
	14.6	Reparaciones de libros y partituras en deterioro (hojas seccionadas o faltantes, Re etiquetado, etc).	Reparaciones	120				40				40				40	Media
	14.7	Taller de mantenimiento de instrumento de música en calidad de préstamo-RSU	Acción	1								1				1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
	00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	8,000.00	1,556.00	16,508.00
						2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	0.00	
	00125	GESTIONAR LA ATENCIÓN ÓPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	17,000.00	32,291.00
3	00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIMENTACIÓN POCO SALUDABLE	ATENCIONES	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	1,350.00	940.00
4	00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	6,730.00	10,174.00
				2	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	3,270.00	
5	00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	1,000.00	1,000.00
6	00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,000.00	1,700.00	2,630.00
7	00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	5,000.00	8,551.00
8	00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,700.00	2,350.00	1,440.00
9	00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,000.00	2,000.00	4,120.00
10	00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,000.00	5,500.00	15,0022.00
				1	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	0.00	
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,400.00	
11	00128	DESARROLLAR DEL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO	INFORMES	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	3,000.00	2,700.00
12	00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	EVENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	6,544.00	4,000.00
13	00335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	32,995.00	0.00
14	00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000.00	30,000.00	33,025.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNRAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

49 de 62

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
		EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA							
TOTAL								124,395.00	132,401.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.16	DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.16.01	DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1	03	FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	1	03.01	PROGRAMAS DE EXTENSIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
2	03	FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2	03.02	PROGRAMAS DE PROYECCIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD
1	2024001707 – 0029								0407000. GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL
2	2024001707 – 0084	0035	9002	3999999	5000753	22	006	0008	
3	2024001707 – 0114								

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNRAR	DOCUMENTO	15	0	0	3	2	2	1	3	0	1	2	1	0	2 Alta
	1.1	Elaborar el Plan de Desarrollo de RSU (metas y plazos)	Plan	1				1									Alta
	1.2	Difundir los proyectos de RSU y EC a la comunidad universitaria (revista y/o memoria anual, página web y otros.	Informe	4					1		1		1		1		Alta
	1.3	Elaborar el diagnostico situacional y Línea Base de proyectos sociales y Extensión cultural	Informe Técnico	1						1							Alta
	1.4	Proponer la firma de convenios institucionales en el marco nacional e internacional y específicos con comunidades vulnerables de la Región de Huánuco	Convenio	3					1		1			1			Alta
	1.5	Realizar reuniones periódicas con los principales gestores académicos (Vicepresidencia académica, directores de escuela y docentes)	Informe	3				1			1			1			Alta
	1.6	Establecer el comité RSU, en la plana docentes de la UNRAR.	Resolución	1			1										Alta
	1.7	Plan de Desarrollo de RSU en la UNRAR	Resolución	1			1										Alta
	1.8	Autodiagnóstico de Responsabilidad Social Universitaria. Medición de percepciones a través de encuestas, talleres, conversatorios.	Informe	1			1										Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha

30-12-2024

Página

50 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
2	00297	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL	DOCUMENTO	5	0	0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	2 Alta
	2.1	Ejecutar proyectos y programas de RSU y Extensión Cultural	Acción	3				1		1		1					Alta
	2.2	Aprobar proyectos, programas y planes de RSU y Extensión Cultural	Resolución	2				1				1					Alta
3	00342	GESTIONAR ACCIONES DE RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	DOCUMENTO	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2 Alta
	3.1	Ejecución de planes de medio ambiente en	Documento	2								2					Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO S/.
1	00182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNNDAR	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	22,980.00	2,190.00	141,156.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	61,750.00	
2	00297	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	0.00	2,000.00
3	00342	GESTIONAR ACCIONES DE RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	3,000.00
TOTAL								83,940.00	146,156.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.01	VICERECTORADO DE INVESTIGACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1 2	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	1 2	02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES
3 4	03	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	3 4	02.02	PROGRAMA DE PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y ARTÍSTICA-MUSICAL IMPLEMENTADO PARA INVESTIGADORES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0086	0041	0066	3000785	5005861	22	048	0109	0188108. FOMENTO DE LA INVESTIGACION FORMATIVA
2	2024001707 - 0020	0047	9002	3999999	5000893	22	048	0109	0000312. BRINDAR EDUCACION SUPERIOR
3	2024001707 - 0085	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION
4	2024001707 - 0087								

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

51 de 62

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	127	3	30	15	3	14	7	14	3	14	7	13	4	1 Muy alta
	1.1	Gestión de la VPI y sus órganos operativos	Documento	71	3	30	3	3	3	7	3	3	3	7	3	3	Muy alta
	1.2	Fortalecer las competencias investigativas de los docentes a través de cursos y talleres-RSU	Informe	5			1		1		1		1			1	Muy alta
	1.3	Compra de material bibliográfico (Libros)	Documento	1			1										Muy alta
	1.4	Asistencia a cursos de capacitación a nivel nacional e internacional	Informe	25			5		5		5		5		5		Muy alta
	1.5	Pasantías y asistencia a congresos-RSU	Informe	25			5		5		5		5		5		Muy alta
2	00242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	DOCUMENTO	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1 Muy alta
	2.1	I Congreso de investigación artística y musical-RSU	Resolución	1										1			Muy alta
	2.2	II Concurso de proyectos de investigación docente - RSU	Resolución	1				1									Muy alta
3	00299	GESTIONAR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONALES	INFORME	15	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	3.1	Implementación del laboratorio artístico y musical	Informe	15							1						Muy alta
4	00301	ARTICULAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	DOCUMENTO	102	7	4	36	7	7	4	7	8	7	4	7	4	1 Muy alta
	4.1	Renovación de licencia Tumilín	Orden de servicio	1								1					Muy alta
	4.2	Gestionar suscripciones anuales a bibliotecas o revistas especializadas que requieran cada una de las escuelas profesionales-RSU	Informe	2			2										Muy alta
	4.3	Sistema de gestión de la investigación	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	4.4	Gestionar el Comité de Propiedad Intelectual	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta
	4.5	Gestionar el Comité de Ética	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta
	4.6	Gestionar el Fondo Editorial-RSU	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACI S/.
1	00300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	29,000.00	29,000.00	29,454.000
2	00242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000.00	0.00	399,591.00
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	402,108.00	
3	00299	GESTIONAR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONALES	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	13,268.00	67,925.08	76,438.00
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	675.00	
4	00301	ARTICULAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	16,829.00	0.00	0.00
TOTAL								499,033.08	505,479.08

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	52 de 62

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.02	DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA		02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	CADENA PRESUPUESTAL										FINALIDAD
N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.			DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION
1	2024001707 - 0044	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007			0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00222	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	12	0	0	1	0	4	2	1	0	1	1	1	1	1 Muy alta
	1.1		Contratación de un personal administrativo	CONTRATO	1			1										Alta
	1.2		Revisión y actualización anual del documento "Reglamento de la Dirección de producción de bienes servicios"	DOCUMENTO	1					1								Alta
	1.3		Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2024 de la Dirección de producción de bienes servicios"	DOCUMENTO	1												1	Alta
	1.4		Elaboración de la propuesta de formato de Formulación de Proyectos de Innovación y Transferencia Tecnológica de la UNДАР	DOCUMENTO	1									1				Alta
	1.5		Elaboración de la propuesta de la creación de un centro de servicios de la UNДАР	DOCUMENTO	1										1			Alta
	1.6		Fortalecimiento de capacidades de la dirección: participación en pasantías, congresos y otros eventos académicos	DOCUMENTO	2					2								Alta
	1.7		Taller para estudiantes egresados y docentes en la industria musical	DOCUMENTO	1						1							Alta
	1.8		Revisión y actualización de documentos de gestión de la vicepresidencia de Investigación para el licenciamiento de la UNДАР	DOCUMENTO	3					1		1						Alta
	1.9		Elaboración del Plan de trabajo 2025 de la dirección de producción de bienes y servicios	DOCUMENTO												1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
	1	00222	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,501.86	9,501.86	9,501.86
TOTAL									9,501.86	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.03	DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.		02.04	PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN
DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

53 de 62

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0045	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AO1001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	14	0	1	1	3	3	3	1	0	0	0	1	1	1 Muy alta
	1.1	Contratación de un personal administrativo	CONTRATO	12		1											Muy alta
	1.2	Revisión y actualización anual del documento Reglamento de la Dirección de Incubadora de empresas	DOCUMENTO	1			1										Media
	1.3	Elaboración del plan de trabajo 2024 de la Dirección de Incubadora de empresas	DOCUMENTO	1				1									Muy alta
	1.4	Elaboración del reglamento de movilidad y pasantía de docentes de investigación	DOCUMENTO	1					1								Alta
	1.5	Elaboración del reglamento docente que realiza investigación	DOCUMENTO	1						1							Alta
	1.6	Elaboración del reglamento docente investigador	DOCUMENTO	1						1							Alta
	1.7	Convenio de instituciones públicas y privadas	CONVENIO	2				1				1					Alta
	1.8	Elaboración del plan de Trabajo del taller Promoviendo iniciativas de investigación emprendimiento y innovación en los estudiantes de la UNDA	DOCUMENTO	1					1								Alta
	1.9	Taller para estudiantes promoviendo iniciativas de emprendimiento	DOCUMENTO	1						1							Alta
	1.10	Pasantía a universidad local	DOCUMENTO	1				1	1								Alta
	1.11	Elaboración del Plan de trabajo 2025 de la Dirección de Incubadora de empresas	DOCUMENTO	1											1		Alta
	1.12	Elaboración y presentación de la memoria anual 2024 de la Dirección de Incubadora de empresas.	DOCUMENTO	1												1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AO1001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O SI.	POI REPROGRAMADO SI.	POI II REPROGRAMACION SI.
1	00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,476.06	9,476.06	9,476.06
TOTAL								9,476.06	9,476.06

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.04	DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.		02.03	PROGRAMA DE DESARROLLO, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0034	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha

30-12-2024

Página

54 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00224	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	13	0	2	0	2	3	1	1	1	0	1	1	1	1 Muy alta
	1.1	Revisión y actualización del "Reglamento de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica"	DOCUMENTO	1		1											Media
	1.2	Revisión y actualización de documentos de gestión de la vicepresidencia de investigación para el licenciamiento de la UNДАР	DOCUMENTO	3				1	2								Muy alta
	1.3	Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2024 de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica"	DOCUMENTO	1												1	Alta
	1.4	Elaboración de la propuesta de formato de Formulación de Proyectos de Innovación de la UNДАР	DOCUMENTO	1							1						Alta
	1.5	Elaboración del Plan de trabajo del 2025 de la dirección de innovación y transferencia tecnológica	DOCUMENTO	1											1		Alta
	1.6	Generación de propuesta para implementar un centro de apoyo a la tecnología e innovación (CATI) en la DITT con apoyo de INDECOPI	DOCUMENTO	1										1			Alta
	1.7	Taller para estudiantes, docentes y comunidad universitaria	DOCUMENTO	1						1							Alta
	1.8	Taller sobre patentes y propiedad intelectual	DOCUMENTO	1								1					Alta
	1.9	Fortalecimiento de capacidades de la dirección: participación en pasantías congreso y otros eventos académicos	DOCUMENTO	2				1	1								Alta
	1.10	Contratación de personal administrativo	DOCUMENTO	1		1											Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENT O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO N S/.
1	00224	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.05	INSTITUTO DE INVESTIGACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.		02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0032	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007		0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00244	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	9	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	4	0	1 Muy alta
	1.1	Elaboración del Reglamento del Instituto de Investigación	RESOLUCIÓN	1								1					Alta
	1.2	Revisión y actualización de las líneas de Investigación	INFORME	1					1								Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

55 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.3	Elaboración de Reglamento de los grupos de Investigación	RESOLUCIÓN	1								1					Alta
	1.4	Publicación de libros	UNIDAD	4											4		Alta
	1.5	Publicación de Revista Rodolfo Holzmán N° 03	RESOLUCIÓN	1							1						Alta
	1.6	Capacitación de fortalecimiento de competencias investigativas	INFORME	1							1						Alta
	00221	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1 Muy alta
2	2.1	Financiamiento de proyectos en I+D+i	RESOLUCIÓN	24										1			Alta
	2.2	Gestión de proyectos de investigación y producción musical	INFORME	1											1		Alta
	2.3	Ejecutar el I congreso de investigación artístico musical	INFORME	1									1				Alta
	2.4	Elaboración de la memoria anual del Instituto e Investigación	INFORME	1												1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00244	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	5,000.00	5,000.00
2	00221	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	20,000.00	4,000.00	4,000.00
TOTAL								9,000.00	9,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.18	FACULTAD DE MÚSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.18.02	DECANATO DE LA FACULTAD DE MUSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVO SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707-0090	0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00313	DIRIGIR ADMINISTRATIVAMENTE LA FACULTAD	INFORME	5	0	0	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0	2 Alta
1	1.1	Verificación de documentos académicos	Resolución	4				2			2						Alta
	1.2	Implementación y equipamiento de la oficina de la facultad	Requerimiento	1			1										Alta
	00314	DIRIGIR ACADÉMICAMENTE LA FACULTAD	ACCIÓN	19	0	0	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2 Alta
2	2.1	Coordinación con la escuela profesional y departamento académico	Acta	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	2.2	Coordinación con rectorado y vicerrectorado académico y de investigación	Acta	6			1	1	1	1	1	1					Alta
	2.3	Revisión de reglamento referido a docentes	Documento	3										1	1	1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN
DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

56 de 62

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMAD O S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00313	DIRIGIR ADMINISTRATIVAMENTE LA FACULTAD	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	11,000.00	23,232.00
				2	09	2.3 BIENES	0.00	3,436.00	
2	00314	DIRIGIR ACADÉMICAMENTE LA FACULTAD	ACTIVIDAD	1	00	2.3 BIENES Y	0.00	0.00	
TOTAL								14,436.00	23,232.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.18	FACULTAD DE MÚSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.18.03	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE MUSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
1	2024001707-0109	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA
		0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007	

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00336	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	INFORME	23	0	0	3	2	2	2	1	4	1	2	2	4	1 Muy alta
	1.1	Coordinar la actividad académica, en función de los requerimientos curriculares del Departamento Académico de Música	INFORME	10			1	1	1	1	1	1		1	1	1	Alta
	1.2	Pasantía para el personal docente	PASANTÍA	1								1					Alta
	1.3	Administración y monitoreo de la carga lectiva y no lectiva	INFORME	2			1					1				1	Alta
	1.4	Gestionar la capacitación y perfeccionamiento permanente de sus docentes	PLAN DE TRABAJO	2					1			1					Alta
	1.5	Supervisar el proceso de enseñanza - aprendizaje	SUPERVISIÓN	4			1			1							Alta
	1.6	Presentación de propuesta de nombramiento, ascenso, ratificaciones y contratación docente	DOCUMENTO	2			1										Alta
	1.7	Presentación de propuesta de contratación docente	DOCUMENTO	1												1	Alta
	1.8	Monitoreo de asistencia del cuerpo docente de la Facultad de Música.	DOCUMENTO	4									1	1	1	1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00336	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

57 de 62

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.18	FACULTAD DE MÚSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.18.04	ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIA IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1	2024001707-0047	0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00337	GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE	INFORME	12	0	0	1	3	2	1	2	1	0	0	1	0	1 Muy alta
	1	1.1	Actualización del currículo de la escuela profesional	RESOLUCIÓN	2				1			1						Alta
		1.2	Elaborar y ejecutar el plan de actividades de la escuela profesional	RESOLUCIÓN	6			1	1	1	1	1	1					Alta
		1.3	Ejecución de reuniones de docentes	INFORME	2					1						1		Alta
		1.4	Implementar materiales de orientación al estudiante	INFORME	2				1							1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O SI.	POI REPROGRAMADO SI.	POI II REPROGRAMACION SI.
	1	00337	GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	12,800.00	12,800.00
					2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	
							TOTAL		12,800.00	12,800.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.02	DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIA IMPLMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL	N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD
	1	2024001707-0105	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA	N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		00331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DOCUMENTO	27	5	1	2	2	1	1	2	3	4	2	2	2	1: Muy Alta
	1	1.1	Orientar la gestión de la Facultad de Educación Musical y Artes de la UNДАР	DOCUMENTO	6			1	1					1	1	1	1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

58 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1.2	Implementar la Facultad de Educación Musical y Artes de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	2	2	2				Muy alta
	1.3	Requerimiento de personal administrativo para la Facultad de Educación Musical y Artes	DOCUMENTO	5	4								1				Alta
	1.4	Propuesta de temáticas para Incorporación en el Plan de Capacitación docentes Semestre II-2024	DOCUMENTO	1								1					Alta
	1.5	Cuadro de asignación para dictado de cursos d estudiantes 2025 I y II	DOCUMENTO	3										1	1	1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACIO N S/.
1	00331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	11,000.00	11,052.00	34,985.00
				1	00	2.6 ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	1,100.00	
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	2,275.00	
TOTAL							14,427.00	34,985.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.03	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIA IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707-0048	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL.	DOCUMENTO	31	0	0	7	6	2	0	3	1	3	3	5	1	Muy Alta
1	1.1	Orientar la gestión de los Departamentos Académicos de la UNДАР para el periodo 2024	PLAN	6			1	2					1	1	1		Alta
	1.2	Socializar los documentos normativos de la UNДАР	ACTA	6			2	2					1		1		Muy alta
	1.3	Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	ACTA	6			1	1			1	1			1	1	Muy alta
	1.4	Gestionar el desarrollo de un centro de aplicación para la UNДАР	PLAN	1			1										Alta
	1.5	Gestionar, convocar y desarrollar el fortalecimiento de competencia Docente.	TALLER	3			1	1							1		Muy alta
	1.6	Monitorear y acompañar las actividades del personal docente de los departamentos académicos de estudios generales.	ACCIÓN	5			1		1		1		1		1		Muy alta
	1.7	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar pasantías para docentes de la Facultad de Educación Musical y	PLAN	3					1		1			1			Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	59 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		Artes del Departamento Académico de Estudios Generales.															
	1.8	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Aniversario de la Facultad de Educación Musical y Artes.	ACTA	1										1			Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	F F	RUBR O	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL.	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.04	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIA IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	
1	2024001707-0049	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	DOCUMENTO	35	0	0	7	6	2	0	3	2	2	4	5	4	1 Muy alta
	1.1	Orientar la gestión de los Departamentos Académicos de la UNДАР para el período 2024	PLAN	6			1	2						1	1	1	Alta
	1.2	Socializar los documentos normativos de la UNДАР	ACTA	4			2	2									Muy alta
	1.3	Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	ACTA	6			1	1			1	1			1	1	Muy alta
	1.4	Gestionar el desarrollo de un centro de aplicación para la UNДАР	PLAN	1			1										Alta
	1.5	Gestionar, convocar y desarrollar el fortalecimiento de competencia Docente.	TALLER	5			1	1						1	1	1	Muy alta
	1.6	Monitorear y acompañar las actividades del personal docente de los departamentos académicos.	ACCIÓN	6			1		1		1		1		1	1	Muy alta
	1.7	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar pasantías para docentes de la Facultad de Educación Musical y Artes del Departamento Académico de Educación Musical y Artes.	PLAN	4					1		1		1		1		Muy alta
	1.8	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Aniversario de la Facultad de Educación Musical y Artes.	PLAN	1										1			Alta
	1.9	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Congreso de la Facultad de Educación Musical y Artes.	PLAN	1										1			Muy alta
	1.10	Gestionar nombramientos de docente auxiliares universitarios	REQUERIMIENTO	1								1					Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	03
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	30-12-2024
			Página	60 de 62

5. PROGRAMACION FINANCIERA									
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL								0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)
 (*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.05	ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIA IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707-0111	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
1	00338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	ACCIÓN	52	4	4	6	4	1	5	7	5	5	4	4	3	Muy Alta	
	1.1	Orientar la gestión de la Escuela Profesional de Educación Musical y Artes de la UNДАР para el periodo 2024	REQUERIMIEN TO	6	1		1			1				1	1	1	Alta	
	1.2	Seguimiento y evaluación en el desarrollo del Plan Curricular de la Escuela Profesional en el marco de modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	DOCUMENTO	4			1	1		1	1						Alta	
	1.3	Convocar y dirigir reuniones académicamente de los docentes de la Escuela Profesional para el año Académico 2024.	ACTA	4		1		1				1		1	1	1	Alta	
	1.4	Formular instrumentos de materiales de orientación al estudiante para los inicios de cada semestre académico	DOCUMENTO	6	1	1	1				1	1	1				Media	
	1.5	Participar en el desarrollo y mantenimiento de las condiciones básicas de calidad y estándares para la futura acreditación	INFORME	5				1		1		1			1	1	Alta	
	1.6	Coordinar y realizar Talleres teóricos a los estudiantes en las áreas de música, educación Musical y Educación Artística además talleres de investigación musical y musicología	DOCUMENTO	5			1		1		1		1	1			Muy alta	
	1.7	Coordinar, gestionar y realizar concurso de fondos de estímulo para proyectos de investigación de estudiantes	DOCUMENTO	1									1				Alta	
	1.8	Coordinar, gestionar y realizar un congreso de educación musical y educación artística	DOCUMENTO	1						1							Muy alta	
	1.9	Coordinar, gestionar y solicitar libros actualizados de la educación musical, educación artística e investigación artística	DOCUMENTO	7	1	1	1				1	1	1	1			Alta	
	1.10	Coordinar, gestionar y realizar el mes de la música UNДАР durante el mes de noviembre con talleres de instrumentos por especialidad para los estudiantes y docentes	DOCUMENTO	1											1		Alta	
	1.11	Coordinar, gestionar y realizar el concurso de solistas y grupos de cámara para estudiantes	DOCUMENTO	1						1							Muy alta	
	1.12	Coordinar, gestionar y realizar el concurso de teoría música,	DOCUMENTO	1							1						Muy alta	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

61 de 62

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		percepción y solfeos para los estudiantes															
	1.13	Coordinar y realizar el reconocimiento de estudiantes más destacados con las mejores notas teóricas y de instrumento principal	DOCUMENTO	1							1						Muy alta
	1.14	Coordinar y gestionar la compra de instrumentos musicales para las especialidades de saxofón, trompeta, clarinete, guitarra, piano de la Escuela Profesional de Educación Musical y Artes	DOCUMENTO	4	1	1	1	1									Alta
	1.15	Coordinar y gestionar la movilidad académica a nivel nacional e internacional para estudiantes	DOCUMENTO	3							1	1	1				Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIA O S/.	POI REPROGRAMADO S/.	POI II REPROGRAMACION S/.
1	00338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL							0.00	0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO





UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Código

E.PLA/DG.103

Versión

03

Fecha

30-12-2024

Página

62 de 62

ANEXO B-5

POI MODIFICADO

2024



[Handwritten signature]

Periodo PEI : 2024 - 2030
Nivel de Gobierno : E - GOBIERNO NACIONAL
Sector : 10 - EDUCACION
Pliego : 562 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL FISICA Y FINANCIERA (Seguimiento)

Anexo B-5

Año : 2024

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.02.03 - DEFENSORIA UNIVERSITARIA

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	1	2	1	1	0	0	0	1	1	10
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,890.00	0.00	0.00	0.00	3,150.00	0.00	0.00	5,040.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.03.01 - RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISIÓN	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,677.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.06 Gobierno digital implementado

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	6
					Financiero S/.	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	4,677.00	0.00	13,596.00	0.00	9,834.00	0.00	43,154.00	81,261.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.04.01 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	40
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	6,767.00	0.00	3,455.00	0.00	2,916.00	0.00	0.00	16,774.00	29,912.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.04.02 - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.03 Capacidades fortalecidas del recurso humano

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI00170700038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	2 0.00	2 0.00	2 0.00	1 0.00	1 1,040.00	1 0.00	1 0.00	1 0.00	2 5,960.00	0 0.00	2 2,000.00	0 0.00	1 0.00	12 9,000.00
AOI00170700130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 109,567.00	1 79,567.00	1 69,567.00	1 86,773.00	12 1,272,010.00
AOI00170700136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	3 0.00	4 0.00	8 0.00	3 0.00	3 11,000.00	2 0.00	1 0.00	1 0.00	1 11,000.00	2 0.00	2 0.00	2 0.00	1 19,680.00	32 41,680.00
AOI00170700137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 25,000.00	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 119,281.83	1 89,158.70	1 119,281.83	1 160,398.83	12 1,348,094.00
AOI00170700139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 67,756.58	1 67,756.58	1 67,756.58	1 67,756.58	1 67,756.58	1 67,756.58	1 47,756.58	1 47,756.58	1 47,756.58	1 47,756.58	1 47,756.58	1 52,669.62	1 697,992.00	12 6,897,992.00
AOI00170700235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	2 3,000.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 3,000.00	4 3,000.00
AOI00170700236	ORGANIZACION DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	1 100.00	1 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 20,000.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 7,730.00	0 0.00	0 0.00	3 27,830.00
AOI00170700237	GESTION DEL EMPLEO	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 0.00	4 0.00	2 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	2 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 40,800.00	10 40,800.00
AOI00170700238	GESTION DEL RENDIMIENTO	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	1 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 25,735.00	4 25,735.00	
AOI00170700239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	100101 : HUANUCO	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	2 0.00	1 0.00	2 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	2 22,896.00	7 22,896.00	
AOI00170700319	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 30,592.00	1 30,592.00	1 30,592.00	1 30,592.00	1 30,592.00	1 30,592.00	1 20,592.00	1 20,592.00	1 20,592.00	1 20,592.00	1 10,592.00	1 10,592.00	1 7,813.00	12 274,325.00
AOI00170700320	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00
AOI00170700321	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA.	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 58,764.00	1 58,764.00	1 58,764.00	1 58,764.00	1 58,764.00	1 58,764.00	1 8,764.00	1 8,764.00	1 8,764.00	1 8,764.00	1 8,764.00	1 9,385.00	1 455,789.00	12 455,789.00
AOI00170700322	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA...	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,080.00	1 8,097.00	1 96,977.00	12 96,977.00
AOI00170700323	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 43,428.00	1 43,428.00	1 43,428.00	1 43,428.00	1 43,428.00	1 23,428.00	1 23,428.00	1 23,428.00	1 23,428.00	1 23,428.00	1 23,428.00	1 23,038.00	1 400,746.00	12 400,746.00
AOI00170700324	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA INSTITUCION.	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 31,153.00	1 31,153.00	1 31,153.00	1 31,153.00	1 31,153.00	1 31,153.00	1 11,153.00	1 11,153.00	1 11,153.00	1 11,153.00	1 11,153.00	1 16,049.00	1 298,732.00	12 298,732.00
AOI00170700325	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,314.75	1 5,954.75	1 64,417.00	0 64,417.00
AOI00170700326	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 68,465.00	1 68,465.00	1 68,465.00	1 68,465.00	1 68,465.00	1 68,465.00	1 38,465.00	1 38,465.00	1 38,465.00	1 38,465.00	1 38,465.00	1 56,299.00	1 719,414.00	12 719,414.00
AOI00170700327	EJECUTAR EL PERSONAL CAS EN LA ENTIDAD.	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,314.75	1 6,808.75	1 76,271.00	12 76,271.00
AOI00170700328	EJECUTAR PLANILLA CAS EN LA INSTITUCION..	100101 : HUANUCO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	1 26,631.00	1 26,631.00	1 26,631.00	1 26,631.00	1 26,631.00	1 26,631.00	1 16,631.00	1 16,631.00	1 6,631.00	1 6,631.00	1 6,631.00	1 6,842.00	1 209,783.00	12 209,783.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.04.03 - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	11	11	11	10	10	11	10	11	10	10	11	15	131
					Financiero S/.	0.00	5,000.00	1,189.64	1,620.00	0.00	0.00	11,573.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.36	19,383.00
AOI00170700261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	2	1	1	0	0	0	0	5
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3,857.00	0.00	0.00	580.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,437.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700264	GESTIÓN DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	10	10	10	10	10	10	10	11	10	10	10	10	121
					Financiero S/.	0.00	3,700.00	30,000.00	9,400.00	0.00	0.00	0.00	30,900.00	0.00	0.00	0.00	114,183.00	188,183.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.04.04 - UNIDAD DE TESORERIA

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700079	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERIA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	1	3	1	1	1	2	1	1	2	3	19
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3,976.00	5,964.00	0.00	5,066.00	0.00	0.00	0.00	2,010.00	17,016.00	
AOI00170700341	GESTIONAR EL AREA DE CAJA CHICA	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.04.05 - UNIDAD DE CONTABILIDAD

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700002	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3	4	6	7	7	7	7	8	7	7	8	7	78
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	6,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.04.06 - UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	4
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	1,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
AOI00170700211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
					Financiero S/.	0.00	4,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	14,223.00	24,223.00
AOI00170700269	EJECUTAR LA CONSTRUCCION DE ASCENSOR EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD 2502079	100101 : HUANUCO	081 : OBRA	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	474,260.50	0.00	0.00	0.00	611,784.50	1,086,045.00
AOI00170700340	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO OFICINAS ADMINISTRATIVAS - 2548660	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,400.00	0.00	0.00	3,177.00	8,577.00
AOI00170700343	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO DE AMBIENTES DE GESTION ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA	100101 : HUANUCO	042 : EQUIPO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	175,548.00	175,548.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.04.07 - UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700202	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA,LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	1 : Muy Alta	Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
AOI00170700205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI00170700270	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNDA...	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	3	2	1	1	1	1	13	6	2	4	3	4	41
AOI00170700272	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNDA...	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	8	2	2	2	2	2	24
AOI00170700273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UNDA...	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	9	3	2	3	2	3	28
AOI00170700274	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER....	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	3
AOI00170700274	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER....	100101 : HUANUCO	107 : SERVICIO	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	1,842.00	12,842.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.05.01 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700179	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMATICO A LA ENTIDAD	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	3	0	0	0	12	4	2	2	2	8	34
AOI00170700179	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMATICO A LA ENTIDAD	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	6,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.06 Gobierno digital implementado

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700117	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	108 : SISTEMA	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	1	2	1	1	1	0	1	1	0	0	11
AOI00170700219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	41,000.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	452,112.00	495,612.00	
AOI00170700219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI00170700219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	41,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.06.01 - SECRETARIA GENERAL

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISION ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	40	40	49	41	40	48	41	60	48	40	40	48	535
AOI00170700150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	108 : SISTEMA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	2,960.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,415.00	10,415.00
AOI00170700212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	1	5
AOI00170700212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00
AOI00170700212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	2.50	3.50	3.50	4.50	3.50	4.50	2.50	3.50	5.50	3.50	3.50	3.50	44
AOI00170700212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	1,248.00	0.00	0.00	152.00	3,400.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo: 01.07.01 - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2	7	2	10	2	7	2	12	2	2	7	57
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250.00
AOI00170700277	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES)E INFORMES	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	9	10	10	9	10	9	11	9	9	9	9	113
					Financiero S/.	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	1,500.00	0.00	5,000.00	15,500.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo :

001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
01.08.01 - OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,650.00	17,150.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo :

001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
01.08.02 - UNIDAD FORMULADORA

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700279	REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700105	ELABORAR LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI00170700339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPPI Y LOS SECTORES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	2	2	1	2	0	1	0	1	10
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,551.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,551.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo :

001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
01.08.03 - UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACION

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL.....	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	0	1	0	0	1	6		
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	2,180.00	10,180.00		
AOI00170700281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	3	1	1	1	2	15		
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,837.00	0.00	0.00	0.00	1,837.00		
AOI00170700282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	1	1	0	1	1	0	7		
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	0.00	8,900.00	9,900.00		

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo :

001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
01.09.01 - OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL.	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	13
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,600.00
AOI00170700108	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	2	2	3	1	2	2	2	1	19
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Anexo B-5 : POI Anual con Programacion Fisica y Financiera

ISO 21001
PLANIFICAR E IMPLEMENTAR AUDITORÍAS
INTERNAS DEL SGQE
AO100170700109

100101 :
HUANUCC

036 :
DOCUMENT

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.10.01 - OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.05 Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U. M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD ACADEMICA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	2 0.00	2 0.00	1 2,000.00	1 0.00	2 0.00	4 0.00	2 0.00	2 0.00	1 0.00	1 0.00	19 14,277.00	
AOI00170700233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADEMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	
AOI00170700251	PROMOVER LA COOPERACION INSTITUCIONAL EN INVESTIGACION PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	2 0.00	

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.11.01 - OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.06 Gobierno digital implementado

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700121	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA EL POSICIONAMIENTO Y REFUERZO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	100101 : HUANO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	31 0.00	33 0.00	29 0.00	29 0.00	31 12,000.00	2538 0.00	41 0.00	31 1,830.00	28 0.00	1536 0.00	33 0.00	31 47,293.00	4391 63,083.00
AOI00170700122	DIFUNDIR ACTIVIDADES EN MEDIOS TRADICIONALES Y DIGITALES PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	100101 : HUANO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	26 0.00	26 0.00	28 0.00	26 0.00	26 6,000.00	31 0.00	32 0.00	26 3,000.00	26 0.00	28 3,807.00	31 0.00	26 0.00	332 12,807.00
AOI00170700123	PROMOCIONAR CONTENIDO ESPECIFICO EN REDES SOCIALES PARA AUMENTAR VISIBILIDAD, CONSTRUIR COMUNIDAD O LLEGAR A UNA GRAN AUDIENCIA POTENCIAL	100101 : HUANO	487 : PROMOCION	3 : Media	Fisico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	2 0.00	2 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	1 0.00	6 0.00	

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.12.01 - VICERECTORADO ACADEMICO

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700186	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MODELO EDUCATIVO Y LOS DISEÑOS CURRICULARES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	2 0.00
AOI00170700289	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS E IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS..	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0 0.00	0 0.00	2 0.00	1 0.00	1 0.00	1 1.00	1 0.00	1 0.00	1 0.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	8 1.500.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AI01001700286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1	3	1	3	2	2	3	2	1	3	3	27	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,197.00	13,268.00	0.00	0.00	16,277.00	3,300.00	45,042.00
AI01001700287	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	1	1	2	2	1	1	1	2	14	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,200.00	20,730.00	0.00	0.00	7,541.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32,471.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes:

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACIÓN												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AO000170700290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Físico	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	3

PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADEMICA
IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD
UNIVERSITARIA

100101 :
HUANUCO

036 :
DOCUMENTO

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

Financiero S/.,
Fisico

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	3	2	1	1	0	2	1	0	1	2	1	14
AOI00170700284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA UNDAAR..	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.,	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	3,237.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,237.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo: 01.12.02 - CENTRO PREUNIVERSITARIO

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPEDAR	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	2	2	2	2	3	2	1	2	17
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo: 01.14.01 - DIRECCION DE SERVICIOS ACADÉMICOS

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	9	8	45	11	10	8	10	113	10	10	33	68	335
AOI00170700295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNDAAR	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	7
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,640.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo: 01.15.01 - DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	12	0	56	21	5	0	0	74	4	0	0	0	172
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	750.00

Unidad Ejecutora :
Centro de Costo: 01.15.01 - DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	5
AOI00170700051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	8	10	16	16	15	16	16	10	16	15	11	10	159
AOI00170700125	GESTIONAR LA ATENCIÓN ÓPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.,	0	0	3	2	3	2	2	0	2	2	2	2	20
AOI00170700126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	5	12	11	10	10	5	6	12	10	10	92
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.,	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00	440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,440.00

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700127	UNIVERSITARIA DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	1	1	5
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	4,400.00	4,046.00	1,500.00	3,576.00	15,022.00
AOI00170700128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	3	5	4	3	4	3	11	12	10	11	5	75	2,700.00
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,700.00
AOI00170700134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIEM	100101 : HUANUCO	006 : ATENCION	2 : Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	2	0	0	42	0	0	46
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	940.00
AOI00170700135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	0	4
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	4,000.00
AOI00170700195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	0	1	4	1	1	2	2	3	1	1	1	0	17
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00	0.00	1,000.00
AOI00170700196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	0	1	0	1	1	2	1	0	3	2	1	1	13
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	930.00	2,630.00
AOI00170700197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	3	3	2	3	2	4	2	4	3	27
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	500.00	500.00	1,500.00	0.00	2,000.00	3,551.00	8,551.00
AOI00170700198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	1	7
						Financiero S/.	0.00	0.00	8.00	0.00	900.00	0.00	580.00	0.00	350.00	162.00	2,120.00	4,120.00
AOI00170700335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI00170700099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	1	40	30	0	0	42	0	0	30	41	186
						Financiero S/.	0.00	0.00	7,807.20	213.40	6,979.40	0.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00	3,025.00	33,025.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.16.01 - DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL

OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.03.01 Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI00170700182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNAR	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	2	2	1	3	0	1	2	1	0	15
						Financiero S/.	0.00	15,800.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	35,950.00	15,000.00	44,406.00	141,156.00

OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.03.02 Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI00170700297	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA EN LA UNAR	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	5
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00

OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.03.03 Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI00170700342	GESTIONAR ACCIONES DE RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2
						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	3,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.17.01 - VICERECTORADO DE INVESTIGACION

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico Financiero S/.	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2
AOI00170700300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS DOCENTE	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	3	30	15	3	14	7	14	3	14	7	13	4	127
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29,454.00

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700299	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
AOI00170700301	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	7	4	36	7	7	4	7	8	7	4	7	4	102
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.17.02 - DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700222	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0	0	1	0	4	2	1	0	1	1	1	1	12
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,501.86

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.17.03 - DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.04 Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0	1	1	3	3	3	1	0	0	0	1	1	14
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,476.06

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.17.04 - DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.03 Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700224	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0	2	0	2	3	1	1	1	0	1	1	1	13
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.17.05 - INSTITUTO DE INVESTIGACION

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700221	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Físico Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	4
AOI00170700244	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico Financiero S/.	0	0	0	0	1	0	2	2	0	0	4	0	9
						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.18.02 - DECANATO DE LA FACULTAD DE MÚSICA

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700313	GESTIONAR LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNLAR	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0	5
AOI00170700314	GESTIONAR EL DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	19
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.18.03 - DEPARTAMENTO ACADEMICO DE MUSICA

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700336	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	2	2	2	1	4	1	2	2	4	23
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.18.04 - ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700337	GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	3	2	1	2	1	0	0	2	0	12
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	3,000.00	12,800.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.19.02 - DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	5	1	2	2	1	1	2	3	4	2	2	2	27
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	3,600.00	0.00	4,950.00	0.00	675.00	1,100.00	2,275.00	0.00	0.00	1,827.00	20,558.00	34,985.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.19.03 - DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	7	6	2	0	3	1	2	1	2	1	25
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.19.04 - DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00170700229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACION CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	7	6	2	0	3	2	2	2	2	1	27
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.19.05 - ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo: 01.19.05 - ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
A0100170700338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3: Muy Alta	Fisico	4	4	6	4	1	5	7	5	5	3	3	5	52
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						TOTAL FINANCIERO S/. 10,423,457.00												0.00

U.M. = Unidad de Medida.
Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA