

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE POCOLLAY



a con Tradición y Cultura

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°099-2013-MDP-T.

Pocollay, 26 de Abril del 2013.

VISTOS:

El Informe Nº015-2013-OII-MDP-T, del Jefe de Imagen Institucional, proponiendo el Reconocimiento y Felicitación a las Secretarias de la Ministrativa de la Ministrata de Pocollay, el Informe Nº 34-2013-SG-MDP-T, de la Secretaria General; y Proveido de Alcaldía disponiendo la proyección del Acto resolutivo; y

Que, de conformidad con le establecido por el Artículo II del título Preliminar de la Ley Organica de Municipalidades, Ley 27972; los gobiernos ocales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomia que la Constitución Política del Perú establece para la municipalidad radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, cada 26 de abril, se celebra el Día de la Secretaliar una profesión flena de historias distinguidas, creada en Estados Unidos en el año de 1952, institucionalizada en el Pertren el año de 1980, como Homenaje a la ardua labor a la Lealtad, Honestidad y Nobleza. Su dedicación y entusiasmo hacen grato cada día de trabajo, donde detrás de un gran Jefe esta una gran Secretaria.

Que, conforme a lo expuesto resulta necesario brindar una mención, distinción, Reconocimiento y Felicitación por el Día de la Secretalia en nuestro país, y de acuerdo a los profesionales que efectuan labores y funciones que enaltecen la Institución en beneficio de la comunidad Pocollaina, con el fin de lograr los objetivos al desarrollo de una gestión líder.

Por lo expuesto y conforme a las facultades conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades Ley 27972, con el Visto Bueno de la Gerencia Municipal, Oficina de Asesoría Jurídica y la Unidad de Personal

SE RESUELVE:

ARTICULO UNICO: RECONOCER Y FELICITAR a las SECRETARIAS que taboran en la Municipalidad Distrital de Pocollay, por commemorarse su aniversario este 26 de abril, en merito a los considerandos expuestos. Y conforme al siguiente cuadro:

	360
	Sra
	Sra
1,82	Sra
-J;ēI	\ Srt
18	/Sra
KA/O	Srt
121	
	Srt

GERENCIA

	Sec. Ejec. VERÓNICA DEL PILAR TORRES MIRANDA	Secretaria de Alcatdía.
	Sec. Ejec. NILDA FRANCISCA ZANGA GUILLERMO	Secretaria de la Oficina de Asesoria Jurídica.
	Sra. GRACIELA LUISA LUPAÇA DE PEÑA	Secretaria de la Sub Gerendia de Estudios.
	Sra. ROSA ELVIRA ENRIQUEZ VELA	Secretaria del Organo de Control Institucional.
A.	Sra. ZOILA ESTRADA SAAVEDRA	Secretaria de la Gerencia Municipal:
/نِ	Srta. YANIRA MASIEL VILLALOBOS BAUTISTA	Secretaria de la Oficina de Administración y Finanzas
8	Sra. MAYDA CHAVEZ CORNEJO	Secretaria de la Gerencia de Ingenieria y Desarrollo Urbano.
Ø	Srta. MAGALY PONCE MAMANI	Secretaria de La Sub Gerencia de Planeamiento Urbano
7		Catastro y Margesi.
/	Srta. YESSICA QUISPE MAMANI	Secretaria de la Oficina de Planificación y Presupuesto.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

FACNA

OAJ INTERESADAS

ing Luis Alberto Ayca Cuadros ALCALDE

Palacio Municipal: