



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO

## OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### 8 DE SETIEMBRE

“PRIMER DÍA DE LA LIBERTAD DEL PERÚ” “CUNA DE LA PRIMERA BANDERA NACIONAL”  
LEY N° 23586



#### RESOLUCION DIRECTORAL N° 094-2024-MPP- OGAF

Pisco, 05 de marzo del 2024

#### VISTO:

El Informe N° 077-2024-UT-OGAF/MPP, emitido por la Jefe de la Unidad de Tesorería, Informe N° 089-2024-MPP-OGAF, emitido por la Oficina General de Administración y Finanzas, Informe N° 00172-2024-MPP/OGPPR, emitido por la Oficina General de Planificación, Presupuesto y Racionalización, sobre reconocimiento de deuda no giradas durante el año 2023, y;

#### CONSIDERANDO:

Que, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativas en los asuntos de su competencia. La Autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico, conforme lo establece el Art. II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, en concordancia con el Art. 194 de la Constitución Política del Perú, modificada por la Ley N° 28607.

Que, la autonomía política en las Municipalidades, se traduce en la exclusión de todo órgano extraño para la toma de decisiones administrativas, resaltando la autonomía económica, las Municipalidades se encuentran facultadas para dictar la Normatividad necesaria en todo lo relacionado con sus gastos e ingresos; los mismos que deben de contar con el correspondiente financiamiento así como la previsión presupuestal respectiva,

Que, el artículo 13° de la Ley 28411 Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto, establece que los gastos públicos se estructuran siguiendo las clasificaciones institucional, económica, Funcional Programática y Geográfica, asimismo establece que la clasificación funcional programática: agrupa los créditos presupuestarios desagregados en funciones, programas y subprogramas funcionales. A través de ella se muestran las grandes líneas de acción que la entidad desarrolla en el cumplimiento de funciones primordiales del Estado y en el logro de sus objetivos y metas contempladas en sus respectivos Planes Operativos Institucionales y Presupuestos Institucionales durante el año fiscal;

Que, el reconocimiento de deudas se encentra regulado por el Decreto Supremo N° 017-84-PCM- Reglamento del Procedimiento Administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengados a cargo del Estado, el cual dispone la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisición de bienes, servicios y otros créditos similares correspondientes a ejercicio presupuestales fenecidos;

Que, los artículos 6° y 7° del referido Decreto Supremo, disponen que el reconocimiento de la deuda será promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia; y que, el organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídico internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente,

Que, mediante N° 077-2024-UT-OGAF/MPP, emitido por la Jefe de la Unidad de Tesorería; hace saber a la oficina General de Administración y Finanzas, que se han certificado y devengados al 31.12.2023, expedientes para pagos contra la cuenta 18 Q – Rubro Rentas de Aduanas, la cual no cuenta con disponibilidad financiera para atender la fase de giro, la misma que asciende a la suma de S/. 241,192.55 soles, y entre los mismos se encuentra el proveedor **CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER** conforme al cuadro que forma parte del informe en mención;

Que, mediante Informe N° 00172-2024-MPP/OGPPR, emitido por la Oficina General de Planificación, Presupuesto y Racionalización, comunica a la Dirección General de Administración y Finanzas, que los compromisos de pagos correspondientes al ejercicio fiscal 2023 y que ascienden a la suma de S/. 241,192.55 soles, serán considerados con el Saldo de Balance con cargo a la Fuente de Financiamiento de Recursos Determinados y Fuente de Financiamiento de Recuerdos Directamente Recaudado;



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO

## OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### 8 DE SETIEMBRE

“PRIMER DÍA DE LA LIBERTAD DEL PERÚ” “ CUNA DE LA PRIMERA BANDERA NACIONAL”  
LEY N° 23586



### RESOLUCION DIRECTORAL N° 094-2024-MPP- OGAF

En uso de las facultades conferidas en el artículo 3° inciso e) del Decreto de Alcaldía N° 001-2016-MPP de fecha 18 de Enero 2016, de conformidad con la Directiva N° 001-2007-EF/77.15 aprobado con la resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y su modificatoria; con la visación respectiva;

SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER** como deuda pendiente de pago del Ejercicio Fiscal 2023, a favor del proveedor **CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER**, por la suma de **S/. 62,757.00 (Sesenta y dos mil setecientos cincuenta y siete con 00/100 soles)**, como deuda devengada que deberá afectarse al presupuesto institucional del presente año fiscal, según el siguiente detalle:

ITEM	PROVEEDOR	N° DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	DESCRIPCION DEL SERVICIO	MONTO
01	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7014	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DER REVISTAS	S/. 5,980.00
02	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7131	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 7 PASACALLES	S/. 1,526.00
03	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7137	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE 1,000 TARJETAS	S/. 1,230.00
04	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7136	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE ELABORACION DE RECIBOS DE PAGO	S/. 2,200.00
05	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7144	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATO DE CENSO VEHICULAR	S/. 7,840.00
06	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7143	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE SEPARATA	S/. 255.00
07	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7140	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN	S/. 1,226.00
08	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7141	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE STICKER CENSO VEHICULAR	S/. 8,160.00
09	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7139	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE HOJAS MEMBRETADAS	S/. 3,400.00
10	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7138	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN E INSTALACION DE GIGANTOGRAFIA	S/. 1,995.00
11	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7155	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE BANNER	S/. 425.00
12	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7154	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TALONARIO	S/. 680.00
13	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7153	ORDEN DE SERVICIO	IMPRESIÓN DE VOLANTES Y BANDEROLAS	S/. 3,225.00
14	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7145	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMATOS PARA INSPECCIONES DE SEGURIDAD	S/. 18,360.00
16	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	7159	ORDEN DE SERVICIO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE RECIBOS	S/. 1,300.00
17	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	2043	ORDEN DE COMPRA – GUIA DE INTERNAMIENTO	ADQUISICION DE MATERIALES DE LIBRERÍA	S/. 619.50
18	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	2062	ORDEN DE COMPRA – GUIA DE INTERNAMIENTO	COMPRA DE HOJAS BOND T/A-4	S/. 120.00
19	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	2073	ORDEN DE COMPRA – GUIA DE INTERNAMIENTO	ADQUISICION DE HOJAS BOND Y ARCHIVADORES DE PALANCA	S/. 1,156.00
20	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	2078	ORDEN DE COMPRA – GUIA DE INTERNAMIENTO	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA	S/. 1,187.50
21	CUBA GUZMAN EDSON ALEXANDER	2079	ORDEN DE COMPRA – GUIA DE INTERNAMIENTO	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA	S/. 1,872.00
<b>TOTAL</b>					<b>S/. 62,757.00</b>

**ARTICULO SEGUNDO.- ESTABLECER** que el adeudo reconocido en el artículo primero, se cancelará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y financiera de la Municipalidad Provincial de Pisco, priorizando la liquidez en función a la escala de prioridades que establece el artículo 16° del numeral 16.3 de la Ley N° 28411.



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

8 DE SETIEMBRE

“PRIMER DÍA DE LA LIBERTAD DEL PERÚ” “ CUNA DE LA PRIMERA BANDERA NACIONAL ”  
LEY N° 23586



## RESOLUCION DIRECTORAL N° 094-2024-MPP- OGAF

**ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFIQUESE**, a las Áreas Correspondientes el cumplimiento de lo dispuesto en el presente acto resolutivo.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PISCO  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
*[Signature]*  
C.P.C. EDALIE CASTRO HUARCAYA  
DIRECTOR

