

Nº 115 -2025-DG-INMP/MINSA



Resolución Directoral

Lima, 31 de marzo del 2025

VISTO:

El expediente N° 25-7025-1, contiene Memorando N° 380-2025-ORRHH/INMP de fecha 28 de marzo de 2025 del Jefe de la Oficina de Recursos Humanos, Acta de Validación del Comité de Planificación de la Capacitación del INMP, de fecha 26 de marzo del 2025, Memorando N° 483-2025-OEPE/INMP de fecha 27 de marzo del 2025, de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y el Memorando N° 363-2025-ORRHH/INMP de fecha 24 de marzo del 2025 del Jefe de la Oficina de Recursos del Instituto Nacional Materno Perinatal.

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 2° del Decreto Legislativo N° 1025; aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el sector público, la capacitación en las entidades públicas tiene como finalidad el desarrollo profesional, técnico y moral del personal que conforma el sector público consecuentemente, la capacitación contribuye a mejorar la calidad de servicios brindados a los ciudadanos y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales, a través de los recursos humanos capacitados. La capacitación debe ser un estímulo al buen rendimiento y trayectoria del trabajador y un elemento necesario para el desarrollo de la línea de carrera que conjugue las necesidades organizativas con los diferentes perfiles y expectativas profesionales del personal;



C. SANCHEZ H.



R. ALARCON



I. CHAPA

Que, el artículo 3° de Reglamento del precitado dispositivo legal aprobado con el Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, establece que el Plan del Desarrollo de las Personas (PDP) al Servicio del Estado, deberán contener los objetivos generales de desarrollo de las personas, vinculados con los instrumentos de gestión multianual con que cuente la entidad, en particular, el Plan Estratégico Institucional, que permitan un horizonte de mediano plazo. De igual forma los PDP deberán describir las estrategias de implementación del desarrollo de las personas, en correspondencia con los instrumentos de gestión respectivos, en particular, el Plan Operativo Institucional, así como el presupuesto de la entidad. Los PDP tendrán una vigencia de cinco años. Cada año, las entidades deberán presentar a SERVIR su PDP actualizado, detallando el planeamiento la implementación de acciones para el desarrollo de las personas de la entidad. Los PDP deben ser presentados por las entidades públicas a SRVIR en los treinta (30) primeros días calendario del año;

Que, de conformidad con el artículo 10° de la Ley N° 30057 Ley del Servicio Civil, establece la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;



M. UGARTE

Que, por su parte el artículo 9° del Reglamento General de la mencionada Ley aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, establece que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales, formando parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación;

Que, de conformidad con el artículo 135° del precitado Reglamento General, el Plan de Desarrollo de las Personas es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad. Se elabora sobre la base de las necesidades de capacitación por formación-laboral o profesional, con la finalidad de promover la actualización, el desarrollo profesional o potenciar las capacidades de los servidores civiles. Este instrumento de gestión debe definir los objetivos generales de capacitación y su estrategia de implementación;

Que, de acuerdo la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE del 08 de agosto de 2016, aprobó la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación de las Entidades Públicas", que desarrolla los procedimientos, reglas e instrumentos que regulan el Subsistema de Gestión de Capacitación y Desarrollo del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, en las etapas de: Planificación Ejecución y Evaluación, dicho proceso se interrelaciona con la Gestión de Rendimiento, recibiendo información sobre la evaluación de desempeño de los servidores, que permita planificar y ejecutar Acciones de Capacitación de manera prioritaria para el personal con rendimiento sujeto a observación;

Que, de conformidad con el numeral 6.4.1.4 de la precitada Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación de las Entidades Públicas", el Plan de Desarrollo de las Personas es el instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad, el cual es elaborado por la Oficina de Recursos Humanos a partir del diagnóstico de las necesidades de capacitación, siendo su vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del Titular de la entidad, previa evaluación por parte del Comité de Planificación de la Capacitación;

Que, en dicho numeral prosigue estableciendo el contenido mínimo del Plan de Desarrollo de las Personas, dividiéndolo en dos partes: (i) Aspectos Generales, que incluye la misión, visión y objetivos estratégicos, entre otras condiciones necesarias para la ejecución del Plan; y, (ii) la Matriz del Plan, que comprende de manera detallada las Acciones de Capacitación priorizadas de acuerdo a la codificación otorgada por SERVIR. Asimismo, establece el 31 de marzo de cada año como plazo máximo para la aprobación y presentación del Plan a SERVIR;



C. SANCHEZ H.

Que, mediante Resolución Ministerial N° 923-2024/MINSA del 27 de diciembre del 2024, se aprobó la Guía Técnica para la Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas del Sector Salud, que tiene como finalidad contribuir en la mejora de la gestión de los determinantes sociales de la salud, gestión de la capacitación para el desarrollo de las capacidades y competencias de los recursos humanos en salud, basado en el buen desempeño en la prestación de los servicios de promoción de la salud, prevención de enfermedades, recuperación y rehabilitación de la salud de la población;



ALARCON



J. CHAP

Que, dentro del marco normativo antes citado y en el cumplimiento de sus funciones Comité de Planificación de la Capacitación del INMP, conformado con Resolución Directoral N° 083-2023-DG-INMP/MINSA, mediante Acta de fecha 26 de marzo de 2025, verificó y validó el contenido del Plan de Desarrollo de las Personas-PDP para el año 2025, estableciendo que se encuentra ajustado a los contenidos estratégicos de la entidad y no contravienen el orden previsto en el artículo 14 del Reglamento General de la Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil, así como el Memorando N°483-2025-OEPE/INMP emitido por la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico, conteniendo opinión favorable, por lo es pertinente emitir la presente resolución;



L. UGARTE

Estando a lo informando por el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos y con las visaciones del Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración, de la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y la Jefa de la Oficina de Asesoría Jurídica, en armonía con las facultades conferidas por la Resolución Ministerial N° 504-2010/MINSA y Resolución Ministerial N° 006-2022-MINSA;

SE RESUELVE:

Artículo Primero: Aprobar el **Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2025, del Instituto Nacional Materno Perinatal**, incorporándose las acciones de capacitación previstas en el anexo que forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo: La Ejecución del referido documento de gestión está supeditada a la certificación presupuestal correspondiente.

Artículo Tercero: La Oficina de Recursos Humanos, en coordinación con las Direcciones de las Unidades orgánicas, realizará las acciones administrativas correspondientes para el cumplimiento del Plan de Desarrollo de las Personas para el año 2025, asimismo haga el seguimiento y evaluación de las acciones de capacitación.

Artículo Cuarto: Remitir copia de la presente Resolución y adjuntando su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.

Artículo Quinto: Disponer la publicación de la presente Resolución en el portal Institucional del INMP para su difusión y cumplimiento.

Regístrese y Comuníquese



C. SANCHEZ H.



R. ALARCON



V. CHAPA

FDAP/JLCHR/Arg
C.c.

- SERVIR
- Organos de Línea
- OEPE
- OEA
- OGC
- ORRHH
- OAJ
- OEI (Portal Transparencia)
- Archivo



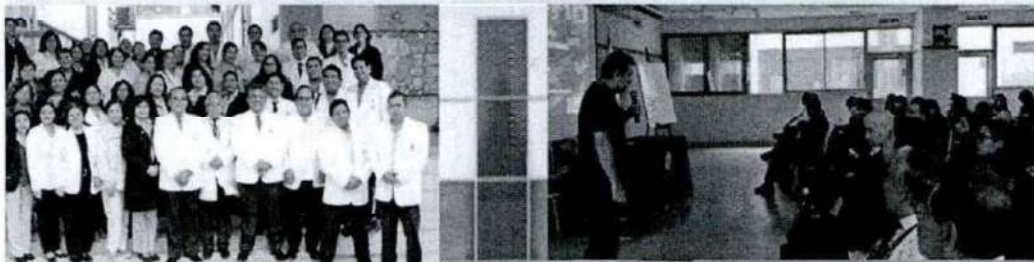
M. UGARTE

MINISTERIO DE SALUD
INSTITUTO NACIONAL MATERNO PERINATAL

Mg. Félix Dasio Ayzla Peralta
C.M.P. N° 19726 - R.N.E. N° 9170
DIRECTOR DE INSTITUTO



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS INMP



PDP-2025



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



INDICE

PRESENTACIÓN	3
I. ALCANCE	4
II. OBJETIVO ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	4
III. MISIÓN Y VISIÓN	5
IV. MARCO NORMATIVO	5
V. ESTRUCTURA ORGÁNICA	6
VI DATOS DE LA POBLACIÓN POR RÉGIMEN LABORAL	7
VII RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN	9
7.1. Etapa de Planificación	9
7.2. Análisis	10
VIII. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP	14
8.1. Objetivo General	14
8.2. Objetivo Específico	14
8.3. Estructura del PDP-2025	15
8.4. Programación de ejecución	25
8.5. Vigencia y aprobación	26
IX. CONSIDERACIONES ADICIONALES	26
9.2. Estrategias de implementación	26
9.3. Requerimiento de capacitación	27
9.4. Financiamiento de las acciones de capacitación	27
9.5. Modificación del PDP	28
9.6. Indicadores de capacitación	28
9.7. Etapas de evaluación	29
ANEXOS	



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



PRESENTACIÓN

El Instituto Nacional Materno Perinatal como Órgano desconcentrado del Pliego Ministerio de Salud, es una Institución pública altamente especializada en atención Obstetricia, Ginecología y Neonatología de mayor complejidad médico quirúrgica, así como la investigación y docencia en materia de salud materno perinatal del país, en el marco del Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, reglamento del Decreto Legislativo N° 1025 que estableció normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público.

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP del año 2025 del Instituto Nacional Materno Perinatal, es el instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación, elaborado a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de las áreas usuarias elaborados teniendo en cuenta como referencia los objetivos estratégicos institucionales, y se ajusta a los lineamientos emitidos por el ente rector a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; tiene como finalidad fortalecer sus conocimientos y capacidades, para el cierre de brechas de capacitación, así como ampliar competencias de los servidores en las distintas unidades orgánicas, considerando los cambios sociales, tecnológicos, económicos, políticos, ambientales, demográficos y legales, en el contexto.

La Oficina de Recursos Humanos del INMP, es la encargada de conducir la planificación, ejecución y evaluación de las acciones en el proceso de capacitación, validado por el Comité de Planificación de la Capacitación, en función a las necesidades de capacitación identificadas por los responsables de los órganos y unidades orgánicas de la institución alineados a los objetivos, en función a los instrumentos de gestión que permitan elevar la calidad y productividad de los servidores/as asistenciales y administrativos, priorizando el logro de metas e indicadores señaladas en las políticas del Sector Salud.

El objetivo del PDP es potenciar las capacidades de los servidores, incrementando conocimientos, desarrollando habilidades y destrezas que permitan mejorar el desempeño de sus funciones asignadas, contribuyendo al logro de los objetivos institucionales mejorando los servicios de atención al público usuario externo e interno, aplicando la ética, conocimientos adquiridos en mayores niveles de eficiencia, eficacia y competitividad altamente especializado en la función que desempeñan, en el marco de una política integral de gestión de recursos humanos; incorporado la enseñanza y aprendizaje personalizado, y promoviendo líneas de investigación científica, y tecnológica planteados por la institución.



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



I. ALCANCE

El Plan de Desarrollo de las Personas PDP-2025, está a disposición de todos los servidores/as del Instituto Nacional Materno Perinatal, de los regímenes del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y del Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).

II. OBJETIVO ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES

Las actividades operativas puntualizadas en el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2025, del Instituto Nacional Materno Perinatal, aprobado con Resolución Directoral N° 327-2024-DG-INMP/MINSA, y el Plan Estratégico Institucional (PEI 2019-2027) aprobado con Resolución Ministerial N° 172-2024-MINSA, Plan Estratégico Institucional 2019-2027 ampliado del Ministerio de Salud, en el mismo se encuentran alineadas a los ocho (08) Objetivos Estratégicos Institucionales, de las cuales se articulan para el Plan de Desarrollo de las Personas conforme se detalla:

Cuadro N° 01

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES	
OEI 4	Fortalecer la rectoría y la gobernanza sobre el sistema de salud y la gestión institucional para el desempeño eficiente, ético e íntegro, en el marco de la modernización de la gestión pública ¹ .
AEI.04.02	Gestión orientada a resultados al servicio de la población, con procesos optimizados y procedimientos administrativos simplificados.
OEI 8	Fortalecer la gestión del riesgo y defensa ante emergencias y desastres.
AEI.08.02	Capacitación en todos los procesos de gestión del riesgo ante desastres; basada en el enfoque territorial y de priorización, desarrollada en las unidades ejecutoras del sector salud.



¹ POI-2024, aprobado con R.D. N° 455-2023-DG-INMP/MINSA, Articulado para Gestión de Recursos Humanos.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDVicerreinisterio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

III. MISIÓN Y VISIÓN

3.1. Misión Institucional del pliego

*"Conducir con eficiencia e integridad el Sistema Nacional Coordinado y Descentralizado de salud basado en Redes Integradas de Salud, la política para el aseguramiento universal en salud, y las políticas y acciones intersectoriales sobre los determinantes sociales; en beneficio de la salud y el bienestar de la población"*².

3.2. Misión del INMP

*"Desarrollar Investigación y Docencia y Asesoría Técnica a nivel nacional, brindando atención altamente especializada, en salud sexual y reproductiva a la mujer en las diferentes etapas de vida y al neonato de alto riesgo"*³

3.3. Visión del INMP

*"En el año 2026 el Instituto Nacional Materno Perinatal cumplirá 200 años, acreditado y consolidado su liderazgo en la investigación, docencia y atención integral altamente especializada de la salud sexual y reproductiva de la mujer, la atención y el seguimiento del neonato de alto riesgo, mediante la generación y difusión de investigación relevante, el desarrollo de su potencial humano e infraestructura, la incorporación y generación de nuevas tecnologías, contribuyendo a mejorar la capacidad resolutoria del sistema nacional de salud, ética, solidaridad, respeto, compromiso y calidad total"*⁴.

IV. MARCO NORMATIVO



- ✓ Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- ✓ Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- ✓ Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- ✓ Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público.

² R.M.N° 172-2024/MINSA, aprueba el PEI del Pliego MINSA, 2019-2027.

³ Artículo 1º de la Resolución Directoral N° 176-2022-DG-INMP/MINSA

⁴ Artículo 1º de la Resolución Directoral N° 176-2022-DG-INMP/MINSA



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



- ✓ Decreto Legislativo N° 1023, Crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, Rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1025, Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público.
- ✓ Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Aprueban el Reglamento de la Carrera Administrativa.
- ✓ Decreto Supremo N° 009-2010-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025.
- ✓ Decreto Supremo N° 086-2010-PCM, Incorporan la Política Nacional del Servicio Civil como Política Nacional de Obligatorio Cumplimiento para las Entidades del Gobierno Nacional.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE, que aprueba las "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación de las Entidades Públicas".
- ✓ Resolución Directoral N° 083-2023-INMP/MINSA, Constituyen el "Comité de Planificación de la Capacitación del Instituto Nacional Materno Perinatal.
- ✓ Resolución Ministerial N° 923-2024/MINSA, "Guía Técnica para elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas del Sector Salud".
- ✓ Resolución Directoral N° 327-2024-DG-INMP-MINSA, que aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2025 del Instituto Nacional Materno Perinatal.
- ✓ Resolución Directoral N° 236-2022-DG-INMP/MINSA, que aprueba el "Plan Estratégico Institucional (PEI) 2022-2026" del Instituto Nacional Materno Perinatal.

V. ESTRUCTURA ORGÁNICA

La estructura orgánica del Instituto Nacional Materno Perinatal en la siguiente:

01. ÓRGANO DE DIRECCIÓN

01.1. Dirección General

02. ÓRGANO DE CONTROL

02.1 Órgano de Control Institucional



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



03. ÓRGANO DE ASESORAMIENTO

- 03.1. Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico
- 03.2. Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental
- 03.3. Oficina de Asesoría Jurídica
- 03.4. Oficina de Cooperación Científica Internacional
- 03.5. Oficina de Gestión de Calidad.

04. ÓRGANO DE APOYO

04.1. Oficina Ejecutiva de Administración:

- 04.1.1. Oficina de Economía
- 04.1.2. Oficina de Logística
- 04.1.3. Oficina de Recursos Humanos
- 04.1.4. Oficina de Servicios Generales

04.2. Oficina de Estadística e Informática

04.3. Oficina de Comunicación

04.4. Oficina Ejecutiva de Apoyo a la Investigación y Docencia Especializada.

05. ÓRGANO DE LINEA

- 05.1. Dirección Ejecutiva de Apoyo de Especialidades Médicas y Servicios Complementarios.
- 05.2. Departamento de Especialidades Médicas
- 05.3. Departamento de Patología
- 05.4. Departamento de Anestesia, Analgesia y Rehabilitación.
- 05.5. Departamentos de Servicios Complementarios
- 05.6. Dirección Ejecutiva de Investigación, Docencia y Atención en Obstetricia y Ginecología.
- 05.7. Departamento de Obstetricia
- 05.8. Departamento de Obstetricia y Perinatología
- 05.9. Departamento de Cuidados Críticos.
- 05.10. Departamento de Ginecología
- 05.11. Dirección Ejecutiva de Investigación, Docencia y Atención en Neonatología.
- 05.12. Departamento de Neonatología
- 05.13. Departamento de Enfermería.



VI DATOS DE LA POBLACIÓN POR RÉGIMEN LABORAL

El instituto Nacional Materno Perinatal, cuenta con los siguientes regímenes laborales, Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y Decreto Legislativo N° 1057, Régimen Especial de



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

Contratación Administrativa de Servicios (CAS), asimismo los servidores/as en situación destacados de otras entidades, con una población total de 2061 servidores/as, de los cuales 1831 servidores/as realizan funciones sustantivas, y 230 servidores realizan funciones de soporte.

Cuadro N° 02

PERSONAL	CONTRATADOS POR REEMPLAZO	NOMBRADO	CAS	TOTAL	%
PROFESIONALES DE LA SALUD	97	745	242	1084	52%
Médicos Especialistas	35	158	0	193	
Médicos	0	17	44	61	
Enfermeras Especialistas	13	135	28	176	
Enfermeras	10	156	99	265	
Obstetras Especialistas	11	59	0	70	
Obstetras	16	107	31	154	
Cirujano Dentista Especialista	0	0	0	0	
Cirujano Dentista	1	5	1	7	
Tecnólogos Médicos-Especialista	0	0	0	0	
Tecnólogos Médicos	1	47	17	65	
Psicólogos Especialista	2	6	0	8	
1084+2+Psicólogos	0	1	2	3	
Trabajadoras Sociales Especialista	0	0	0	0	
Trabajadoras Sociales	7	27	5	39	
Químico Farmacéuticos-Especialista	0	0	0	0	
Químico Farmacéuticos	0	15	6	21	
Biólogos	0	8	5	13	
Nutricionistas	1	4	4	9	
PROFESIONALES	6	24	34	64	3%
Administrativos	6	23	33	62	
Asistenciales	0	1	1	2	
TÉCNICOS	128	564	169	861	42%
Administrativos	24	90	29	143	
Asistenciales	104	474	140	718	
AUXILIARES	6	19	27	52	3%
Administrativos	3	9	13	25	
Asistenciales	3	10	14	27	
TOTAL	237	1352	472	2061	100%

Fuente: Registros propios - Periodo 2024

Elaborado: ORRHH





PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

VII RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

7.1. Etapa de Planificación

- a) Conformación del Comité de Planificación de la Capacitación (CPC) - Con Resolución Directoral N° 083-2023-INMP/MINSA, se constituye el "Comité de Planificación de la Capacitación del Instituto Nacional Materno Perinatal Etapa de Planificación.
- b) Sensibilización sobre la importación de la capacitación. Con Circular N° 0032-2024-ORRHH/INMP, de fecha 25 de noviembre de 2024, solicita el requerimiento Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación para el año 2025, y la asistencia técnica personalizada, conforme se detalla:

Cuadro N° 03

SIGLAS	Unidades Orgánicas	FECHA
DG	Dirección General del INMP	27/11/2024
OCI	Oficina de Control Institucional	27/11/2024
OEPE	Oficina Ejecutiva de Planeamiento Estratégico	27/11/2024
OAJ	Oficina de Asesoría Jurídica	27/11/2024
OGC	Oficina de Gestión de la Calidad	27/11/2024
OCCI	Oficina de Cooperación Científica Internacional	27/11/2024
OESA	Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental	27/11/2024
OEA	Oficina Ejecutiva de Administración	27/11/2024
OE	Oficina de Economía	27/11/2024
OL	Oficina de Logística	27/11/2024
ORRHH	Oficina de Recursos Humanos	27/11/2024
OSG	Oficina de Servicios Generales	27/11/2024
OEI	Oficina de Estadística e Informática	27/11/2024
OC	Oficina de Comunicaciones	27/11/2024
OEAIDE	Oficina Ejecutiva de Apoyo a la Investigación Y Docencia Especializada	27/11/2024
DEAEMSC	Dirección Ejecutivo de Apoyo de Especialidades Médicas y Servicios Complementarios	27/11/2024
DEIDAOG	Dirección Ejecutivo de Investigación, Docencia y Atención en Obstetricia y Ginecología	27/11/2024





PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

DEIDAN	Dirección Ejecutiva de Investigación, Docencia y Atención en Neonatología	27/11/2024
DE	Departamento de Enfermería	27/11/2024
DO	Departamento de Obstetricia	27/11/2024

En esta etapa se brindó asistencia técnica a los responsables de los Órganos y Unidades Orgánicas del INMP, proporcionando instructivos del desarrollo del diagnóstico de necesidades de capacitación diseñados por SERVIR y los instrumentos de gestión del INMP, a través de los correos electrónicos de la institución.

- c) Desarrollo del Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación (DNC), proceso de acopio de la información remitida por los órganos y unidades orgánicas de la entidad, seguido con el proceso de consolidación a nivel de la demanda global, consolidado en la Matriz DNC, para la revisión y validación por el Comité de Planificación de la Capacitación del INMP.
- d) Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), proceso dinámico mediante el cual se consolida los requerimientos de capacitación elaborados en la matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, priorizadas y ajustadas para el periodo.

7.2. Análisis

A raíz de las asistencias técnicas a 20 órganos y unidades orgánicas del Instituto Nacional Materno Perinatal, del cual se puede determinar las siguientes necesidades:

- ✓ Existe la necesidad de realizar las capacitaciones en las instalaciones del INMP a través del Plan de Actividad Educativa (PAE) en la **modalidad presencial, semipresencial y virtual**, que permitan garantizar la participación e mayor número de servidores las mismas puedan ser beneficiados.
- ✓ Se evidenció la necesidad de conocer y actualizarse en el uso de herramientas informáticas (gobierno digital), especialmente orientadas al manejo de base de datos (uso de software), aplicativos que faciliten trabajo en el servicio asignado.
- ✓ Se identificó como un factor común dentro de las necesidades de capacitación, en temas de modernización de la gestión pública, gestión de recursos humanos, planeamiento estratégico, presupuesto

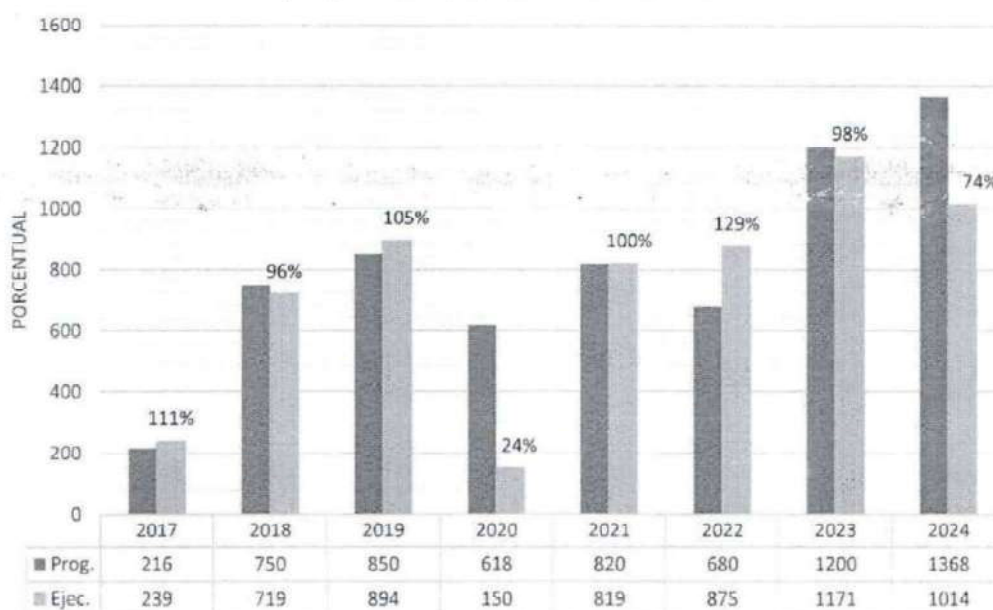


público e integridad, conforme el orden de prioridad dirigido a los servidores que realizan funciones sustantivas, seguido por los que realizan funciones directivas y finalmente funciones de soporte.

- ✓ Se estableció la necesidad de capacitar a los profesionales y técnicos en salud en temas de los avances científicos y tecnológicos, en el marco de políticas sanitarias.

Cuadro N° 04

Cuadro comparativo de actividades de capacitación programados/ejecutados del INMP



Fuente: Registro Propios
Elaborado: ORRHH



En el grafico se aprecia el cuadro comparativo de las metas físicas de capacitaciones programadas y ejecutadas conforme se detallan:

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2017, aprobado con Resolución Directoral N° 250-2017-DG/INMP, fue programado 216 personas, de los cuales se ejecutaron 239 personas capacitadas con el siguiente resultado de 110.65% de meta física ejecutada.

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2018, aprobado con Resolución Directoral N° 101-2018-DG/INMP, fue programado 750 personas, de los cuales se ejecutaron 719 personas capacitadas con el resultado promedio de 98.87 %, meta ejecutada.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2019, aprobado con Resolución Directoral N° 101-2018-DG/INMP, fue programado 850 personas, de los cuales se ejecutaron 894 personas capacitadas con el resultado de 105.18% de meta física ejecutada.

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2020, aprobado con Resolución Directoral N° 087-2020-DG/INMP, fue programado 618 personas capacitadas, de los cuales se ejecutaron 150 personas capacitadas con el resultado de 24.27% de meta física ejecutada, por emergencia sanitaria por COVID-19 y la reasignación del presupuesto asignado.

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2021, aprobado con Resolución Directoral N° 045-2021-DG/INMP, fue programado 820 personas capacitadas, de los cuales se ejecutaron 819 personas capacitadas con el resultado de 99.98% de meta física ejecutada, donde se buscó estrategias a través de capacitaciones de costo cero, mediante convenios y la asistencia de los profesionales que realizan docencia.

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2022, aprobado con Resolución Directoral N° 084-2022-DG/INMP, fue programado 680 personas capacitadas, de los cuales se ejecutaron 875 personas capacitadas con el resultado de 128.68% de meta física ejecutada, utilizando las mismas estrategias de año 2021.

El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2023, aprobado con Resolución Directoral N° 086-2023-DG/INMP, fue programado 1200 personas capacitadas, de los cuales se ejecutaron 1171 personas capacitadas con el resultado de 97.58% de meta física ejecutada, con el apoyo decisivo de los profesionales del Departamento de Enfermería y otras unidades orgánicas de la Entidad.

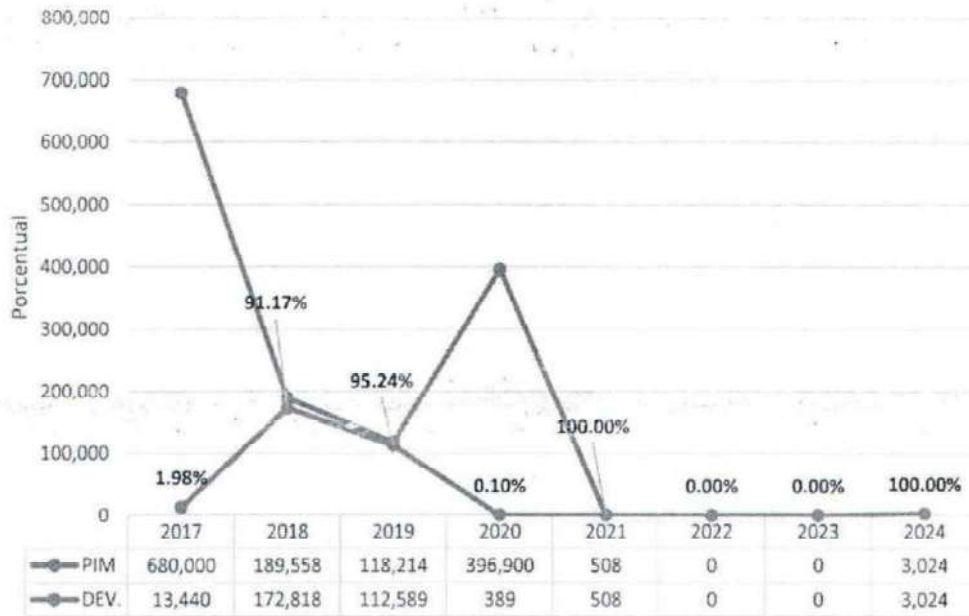
El Plan de Desarrollo de la Personas (PDP) anualizado para el 2024, aprobado con Resolución Directoral N° 093-2024-DG/INMP, fue programado 1368 personas capacitadas, de los cuales se ejecutaron 1014 personas capacitadas con el resultado de 74% de meta física ejecutada.

Con respecto, a la asignación presupuestal para capacitación es conveniente precisar que desde el año 2020 ha sido destinados para gastos por emergencia sanitaria hasta la fecha no se asignó el presupuesto para el normal desarrollo de las actividades de capacitación programadas, sin embargo las capacitaciones se ejecutaron con apoyo a través de convenios de cooperación suscrito con las universidades públicas y privadas, asimismo mediante el Plan de Actividad Educativa (PAE) con el apoyo de los profesionales de distintas unidades orgánicas del INMP, como docentes, conforme el siguiente detalle:



Cuadro N° 05

Cuadro comparativo de ejecución presupuestal asignado para capacitación del INMP



Fuente: Registros Propios

Elaborado: ORRHH

En el presente grafico se aprecia del presupuesto asignado para las actividades de capacitación conforme se detallan:

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado del periodo 2017, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM, fue por S/. 680,000.00, por fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados-RDR, de esta se ejecutaron por S/. 13,440.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 1.98% promedio

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el periodo 2018, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM fue por S/. 189,558.00, por fuente de financiamiento Recursos Ordinarios-RO, de esta se ejecutaron por S/. 172,818.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 91.17% promedio.

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2019, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM por S/. 118,214.00, por fuente de financiamiento Recursos Ordinarios-RO, de esta fueron ejecutados por S/. 112,529.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 95.19% promedio.



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2020, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM por S/. 386,900.00, por fuente de financiamiento Recursos Ordinarios-RO, de esta fueron ejecutados por S/. 389.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 0.10% promedio y la diferencia se asignó para la atención de actividades sanitarias por emergencia sanitaria.

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2021, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM por S/. 508.00, por fuente de financiamiento Recursos Ordinarios-RO, de esta fueron ejecutados por S/. 508.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 100% promedio.

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2022, no se asignó el presupuesto para las actividades de capacitación ejecutados 0 soles a nivel el Devengado, con el siguiente resultado de 0% promedio.

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2023, no se asignó el presupuesto para las actividades de capacitación ejecutados 0 soles a nivel el Devengado, con el siguiente resultado de 0% promedio.

El Plan de Desarrollo de la Personas anualizado para el 2024, el presupuesto asignado a nivel del Presupuesto Institucional Modificado-PIM por S/. 3,024.00, por fuente de financiamiento Recursos Ordinarios-RO, de esta fueron ejecutados por S/. 3,024.00 a nivel del Devengado, con el siguiente resultado de 100% promedio.

VIII. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP

8.1. Objetivo General

Desarrollar el fortalecimiento de conocimientos, competencias, habilidades y capacidades resolutorias de los servidores/as del Instituto Nacional Materno Perinatal, con la finalidad de mejorar el desempeño de sus funciones, para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

8.2. Objetivo Específico

- a. Fortalecer conocimientos profesionales y habilidades de los servidores en formación laboral en ciencias de la salud, gestión en servicios de salud y gestión administrativa.
- b. Contribuir a desarrollar el sentido de responsabilidad, ética y transparencia, competitividad, habilidades y aptitudes para coadyuvar en atención al usuario.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

- c. Impulsar la carrera pública meritocrática que permitan fortalecer las capacidades de alerta y respuesta para el desarrollo del trabajo satisfactorio.

8.3. Estructura del PDP-2025

El Plan de Desarrollo de las Personas-PDP del Instituto Nacional Materno Perinatal, está constituido por (134) acciones de capacitación cuyo detalle consta en la matriz del PDP-2025, las cuales están orientadas a la misión y visión, objetivos estratégicos, estructura orgánica, número de servidores, régimen laboral, diagnóstico de necesidades de capacitación y fuente de financiamiento que contribuyen en el cierre de brechas de capacitación y el logro de los objetivos institucionales.

Según materias, las acciones de capacitación pueden realizarse dentro o fuera de la entidad y dentro o fuera de la jornada de servicio a discrecionalidad de la entidad, consideradas tipo de función directivo y de soporte conforme se detalla en el siguiente cuadro:



C. SANCHEZ H.

Cuadro N° 06

N°	2. PUESTO	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORT. UNIDAD	13. MONTO TOTAL	
								Costos Directos	Costos Indirectos
1	Oficina de Comunicaciones	13	Habilidades comunicacionales	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	12600	0
2	Oficina de Comunicaciones	1	Gestión para la Comunicación interna	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	2500	0
3	Oficina de Comunicaciones	2	Protocolo para eventos	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	2400	0
4	Oficina de Comunicaciones	1	Comunitiy manager	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	2000	0
5	Oficina Ejecutiva de Administración	1	Especialización en Gestión de Procesos	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	SEMIPRESENCIAL	2	2500	50
6	Oficina Ejecutiva de Administración	1	Especialización en Contrataciones y Adquisiciones del Estado	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	2500	50
7	Oficina Ejecutiva de Administración	1	Curso de Capacitación Técnicas en Archivo Físico y Digital	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	4	1200	50



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

8	Oficina de Estadística e Informática	20	Habilidades Blandas para tiempo de Cambio(Online)	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	200	0
9	Oficina de Estadística e Informática	2	Tramite documentario y digitalización de archivos en la gestión publica	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	300	0
10	Oficina de Estadística e Informática	5	Ofimática Nivel Avanzado	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	150	0
11	Oficina de Estadística e Informática	20	Calidad de atención al usuario en una Entidad Publica	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	100	0
12	Oficina de Estadística e Informática	20	Programa de Control de documentos Archivísticos	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	200	0
13	Oficina de Estadística e Informática	20	Técnicas, procesos y administración de Historias Clínicas	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	200	0
14	Oficina de Estadística e Informática	1	Especialización de Ingeniería de Telecomunicaciones	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	PRESENCIAL	2	4200	0
15	Oficina de Estadística e Informática	1	Administración de Windows Server 2019	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	450	0
16	Oficina de Estadística e Informática	1	Gestión de la seguridad de la Información	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	600	0
17	Oficina de Estadística e Informática	1	Especialista Certificado en Soporte Técnico de computadoras y periféricos	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	2700	0
18	Oficina de Estadística e Informática	1	Visual Studio 2022 ASP.NET Core Web Api y Angular	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	6000	0
19	Oficina de Estadística e Informática	2	Curso Gestión de Tecnologías de la Información	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	3000	0
20	Oficina de Estadística e Informática	2	Curso de Capacitación SPSS	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	3000	0
21	Oficina de Estadística e Informática	3	Curso Dashboard	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	700	0
22	Oficina de Estadística e Informática	5	Curso de Capacitación Excel	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	3000	0
23	Oficina de Estadística e Informática	10	Taller de normas y registro de hechos vitales	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	2	200	0



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

24	Oficina de Estadística e Informática	1	Curso de Asistente Administrativo	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	1	250	0
25	Oficina de Estadística e Informática	1	Taller de desarrollo del Cuadro Multianual de Necesidades	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	1	500	0
26	Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental	5	Curso de Microsoft Excel- intermedio	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	1300	0
27	Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental	4	Fundamentos de Estadística Aplicada	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	2500	0
28	Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental	2	Actualización en OFFICE avanzado	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	1200	0
29	Oficina de Epidemiología y Salud Ambiental	2	Actualización del Sistema Integrado gestión Administrativa	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	600	0
30	Oficina de Gestión de la Calidad	3	NORMA ISO 9001:2015 PARA GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES PÚBLICAS (ARGENTINA)	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	3300	0
31	Oficina de Gestión de la Calidad	2	EXCEL INTERMEDIO	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	900	0
32	Oficina de Recursos Humanos	5	Curso de paquete de Office	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	0	0
33	Oficina de Recursos Humanos	3	Curso: Desarrollo de habilidades en la elaboración y redacción de documentos.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	600	0
34	Oficina de Recursos Humanos	3	Curso: Gestión del sistema archivístico de legajos.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	800	0
35	Oficina de Recursos Humanos	3	Curso: Desarrollo de habilidades en gestión electrónica de documentos de legajos.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	4	700	0
36	Oficina de Recursos Humanos	22	Modernización de la Gestión Pública	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	4	0	100
37	Oficina de Recursos Humanos	22	Gestión de Recursos Humanos	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	4	0	100
38	Oficina de Asesoría Jurídica	5	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO TRILATERAL, DISCIPLINARIO Y SANCIONADOR	Formación Laboral	DIPLOMADO	VIRTUAL	3	1250	0
39	Oficina de Asesoría Jurídica	5	ACTUALIZACIÓN DE LA NUEVA LEY CONTRATACIONES	Formación Laboral	DIPLOMADO	VIRTUAL	2	1250	0



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

			DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO						
40	Oficina de Asesoría Jurídica	5	CURSO ESPECIALIZADO EN DERECHO PENAL - DELITOS CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	500	0
TOTAL								67300	

En este cuadro se aprecia la programación de 40 actividades de capacitación de tipo virtual, semipresencial y presencial de función sustantiva desarrollada por los servidores/as profesionales y técnicos del sistema administrativo con el presupuesto de S/. 67,300.00 estimados entre costo directo e indirecto.

Por otro lado, para los servidores que realizan las funciones directas en la atención de pacientes, las actividades de capacitación se encuentran orientadas a sus funciones asignadas que contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales conforme se detallan en el siguiente:



C. SANCHEZ H.

Cuadro N° 07

N°	2. PUESTO	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIO S	6. NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNID AD	13. MONTO TOTAL	
								Costos Directos	Costos Indirectos
1	Departamento de Anestesia, Analgesia y Reanimación	3	Curso Taller de Anestesia Neonatal	Formación Laboral	CURSO	SEMI PRESEN CIAL	3	2000	500
2	Departamento de Anestesia, Analgesia y Reanimación	4	Taller del manejo de vía aérea difícil	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	4	1500	0
3	Departamento de Anestesia, Analgesia y Reanimación	4	Curso Taller de POCUS (ultrasonografía en el punto de cuidado) en anestesia obstétrica	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	4	1500	0
4	Departamento de Anestesia, Analgesia y Reanimación	2	Curso Taller de Crisis en quirófano en emergencias obstétricas	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	3	3000	1000
5	Servicio de Farmacia	19	CURSO DE BUENAS PRÁCTICAS DE OFICINA FARMACÉUTICA (FARES)	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	250	800
6	Servicio de Farmacia	19	GESTIÓN DE SUMINISTRO DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	250	800





PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

			PRODUCTOS SANITARIOS						
7	Servicio de Farmacia	43	SISTEMA DE DISPENSACION DE MEDICAMENTOS EN DOSIS UNITARIA	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	250	800
8	Servicio de Farmacia	38	BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
9	Servicio de Farmacia	19	ACTUALIZACION EN NUTRICIÓN PARAENTERAL EN NEONATOS	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
10	Servicio de Farmacia	19	DISPENSACION Y UTILIZACION DE ANTIMICROBIANOS (PROA)	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
11	Servicio de Farmacia	19	REPORTE DE REACCIONES ADVERSAS A MEDICAMENTOS E INCIDENTES ADVERSOS A DISPOSITIVOS MEDICOS	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	3	250	800
12	Servicio de Farmacia	19	OPTIMIZACIÓN DEL USO DEL FOSFORO ORGANICO (GLICERO FOSFATO)	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
13	Servicio de Farmacia	45	MOTIVACIÓN LABORAL (COUCHING)	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
14	Servicio de Farmacia	41	RECONOCIMIENTO DE DISPOSITIVOS MÉDICOS	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	3	250	800
15	Servicio de Farmacia	44	CURSO DE ACTUALIZACIÓN PARA PERSONAL DE FARMACIA	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
16	Servicio de Farmacia	19	GESTIÓN PARA FARMACÉUTICOS	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
17	Servicio de Farmacia	43	GESTIÓN DE SUMINISTRO DE OXIGENO MEDICINAL	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800
18	Servicio de Farmacia	48	ACTUALIZACIÓN EN LA PREPARACIÓN Y FORMULACIÓN DE PREPARADOS FARMACÉUTICOS ESTÉRILES Y NO ESTÉRILES	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	250	800



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

19	Departamento de Obstetricia	20	Atención integral en pacientes víctimas de violencia sexual y de género	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	60
20	Departamento de Obstetricia	29	Manejo del Balance Hídrico en gestantes con diagnóstico de hiperémesis gravídica	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	90
21	Departamento de Obstetricia	27	Rol del Obstetra en pacientes con Trastornos Hipertensivos y gestación.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	100
22	Departamento de Obstetricia	18	Actualizar el conocimiento en el manejo de gestantes con RPM prolongado	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	0	50
23	Departamento de Obstetricia	18	Monitoreo Clínico Obstétrico	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	0	50
24	Departamento de Obstetricia	32	Metodologías de la identificación del Recién Nacido	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	0	0
25	Departamento de Obstetricia	32	Identificación de las Urgencias y Emergencias Obstétricas.	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	2	0	0
26	Departamento de Obstetricia	45	Actualización en la atención del parto vertical como parte de la estrategia del Parto Humanizado en el INMP	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	0	133
27	Departamento de Obstetricia	20	Actualización en interpretación y manejo del monitoreo electrónico fetal (MEF) a Obstetras del INMP.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	0	100
28	Departamento de Obstetricia	15	Actualización en Estrategias y Metodologías en PPO-EPN. En establecimientos de salud II-III.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	1	50	50
29	Departamento de Obstetricia	15	Técnicas y Metodología de IEC en PPO -EPN.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	50	50
30	Departamento de Obstetricia	30	Manejo de Metodologías de comunicación efectiva en la Consejería Integral de SSR.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	25	25
31	Departamento de Obstetricia	25	CURSO NACIONAL "RETOS DE LA EDUCACION PRENATAL Y DESAFIOS DE LA NEUROCIENCIA EN LA EDUCACION PRENATAL".	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	4	0	0



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

32	Departamento de Obstetricia	29	Aplicación de MAC moderno en usuarias púerperas con complicaciones obstétricas post-parto y post aborto	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	1	25	25
33	Departamento de Obstetricia	10	Adopción de Buenas Prácticas en la atención de la SSR	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	0	0
34	Departamento de Obstetricia	10	Uso de la Tecnología para mejorar el acceso a la atención de la SSRR	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	0
35	Servicio de Odontología	2	Congreso internacional por el día del odontólogo	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	200	0
36	Servicio de Odontología	4	Curso Educación bucodental en la mujer embarazada	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	400	0
37	Servicio de Odontología	2	Congreso en odontología para bebés	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	400	0
38	Servicio de Ginecología Patológica	2	IX CONGRESO ALAPP. Organiza: Asociación Latinoamericana para el Piso Pélvico (ALAPP). Santiago de Chile.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	2028.49	1086.69
39	Servicio de Ginecología Patológica	2	II CONGRESO SIAVV. Organiza: Sociedad Iberoamericana de Vulva y Vagina (SIAVV). Buenos Aires Argentina	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	1267.81	0
40	Servicio de Ginecología Patológica	2	Rotación de cirugía de endometriosis. Organiza: Sociedad Argentina de Endometriosis	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	1	0	0
41	Servicio de Ginecología Patológica	2	CURSO INTERNACIONAL MAPEO ECOGRAFICO DE ENDOMETRIOSIS	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	0	0
42	Servicio de Ginecología Patológica	3	XIV Congreso internacional de ultrasonido en obstetricia y ginecología. Lima Perú.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	941.8	0
43	Servicio de Ginecología Patológica	2	CURSO TALLER "HANDS ON" DE LAPAROSCOPIA GINECOLÓGICA 2025	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	0	0
44	Servicio de Ginecología Patológica	2	Curso taller : entrenamiento en histeroscopia y Resectoscopia 2025	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	1	0	0
45	Servicio de Anatomía Patológica	2	PASANTÍA EN EL LABORATORIO DE CITOPATOLOGÍA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLÁSICAS(INEN)	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	3	0	50



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

46	Servicio de Anatomía Patológica	6	Cursos de capacitación o actualización de tecnología médica y control de calidad en anatomía patológica.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	400	0
47	Servicio de Anatomía Patológica	6	Cursos de capacitación para el manejo de equipos biomédicos	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	400	0
48	Servicio de Anatomía Patológica	3	PASANTIA EN EL SERVICIO DE CITOPATOLOGICA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS (INEN)	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	3	0	50
49	Servicio de Anatomía Patológica	3	CURSO DE CAPACITACION EN PATOLOGIA ONCOLÓGICA	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	800	0
50	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	2	Verificación de métodos cuantitativos.	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	PRESENCIAL	2	600	0
51	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	2	Diploma de Gestión y control de Calidad en Banco de Sangre	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	PRESENCIAL	3	500	0
52	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	1	Gestión de Riesgos en los procesos de Laboratorio Clínico.	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	PRESENCIAL	2	100	0
53	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	2	III Congreso internacional de Calidad en Laboratorio Clínico	Formación Laboral	CONGRESO	PRESENCIAL	3	500	0
54	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	1	Formación de Auditores Internos de la ISO Laboratorio Clínico.	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	PRESENCIAL	2	500	0
55	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	4	Curso de Control de Calidad en Inmunoensayos	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	600	0
56	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	3	Curso de Actualización en Hemoterapia y Banco de Sangre	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	600	0
57	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	1	CONGRESO INTERNACIONAL DE PATOLOGIA CLINICA	Formación Laboral	CONGRESO	PRESENCIAL	3	500	0
58	Servicio de Hemoterapia y Banco de Sangre	1	Curso actualización en secretariado y labores administrativas	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	350	0
59	Servicio de Genética	4	CURSO DE CITOGENETICA	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	0
60	Servicio de Genética	1	CONGRESO DE CITOGENETICA	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	3	0	0



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

61	Departamento de Neonatología	20	CURSO DE PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA LACTANCIA MATERNA	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	0	0
62	Departamento de Neonatología	30	BUSQUEDA BIBLIOGRAFICA AVANZADA	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	1	0	0
63	Departamento de Neonatología	30	CONGRESO INTERNACIONAL DEL INMP	Formación Laboral	CONFERENCIA	SEMIPRESENCIAL	4		
64	Departamento de Neonatología	2	CARDIOLOGIA PEDIATRICA	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	2	0	0
65	Departamento de Neonatología	7	CONGRESO IBEROAMERICANO DE NEONATOLOGIA	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	4	0	0
66	Departamento de Neonatología	3	ECOGRAFIA PULMONAR EN RECIEN NACIDOS	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	2	140	
67	Departamento de Neonatología	3	MIAMI NEONATOLOGY	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	4	0	0
68	Departamento de Neonatología	2	PULMON DEL RECIEN NACIDO	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	0	0
69	Departamento de Neonatología	1	CONGRESO INTERNACIONAL ALSEPNEO	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	2	0	
70	Departamento de Neonatología	9	DIPLOMADO EN GESTION ESTRATEGICA EN SALUD	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	3	7500	0
71	Departamento de Neonatología	30	RCP	Formación Laboral	TALLER	PRESENCIAL	1	0	0
72	Departamento de Neonatología	4	CURSO COLOCACION DE CVC CON GUIA ECOGRAFICA	Formación Laboral	TALLER	SEMIPRESENCIAL	2	2500	0
73	Departamento de Neonatología	2	CONGRESO MEXICANO DE CIRUGIA PEDIATRICA	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	3	3000	0
74	Departamento de Enfermería	14	Actualización en procedimientos clínicos e invasivos de enfermería en el área de Ginecología	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	1	0	500
75	Departamento de Enfermería	14	La Enfermera en la Consejería en medicina reproductiva y materno fetal.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	3	0	500
76	Departamento de Enfermería	15	Actualización en Procedimientos de Enfermería más frecuentes en el servicio de Cuidados Intensivos Neonatal	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	1	0	500



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDVicereministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

77	Departamento de Enfermería	14	Curso de orientación en anticoncepción post aborto para enfermeras y técnicas del servicio de emergencia.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	1	0	500
78	Departamento de Enfermería	15	Fortalecimiento de competencias de enfermería en los cuidados inmediatos del RN.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	1	0	500
79	Departamento de Enfermería	15	Actualización en el rol de la enfermera en climaterio y menopausia	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	0	500
80	Departamento de Enfermería	8	Actualización, Formulación y ejecución de proyectos de investigación de enfermería.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	1	100	800
81	Departamento de Enfermería	15	Cuidados esenciales del recién nacido normal.	Formación Laboral	CURSO	SEMIPRESENCIAL	2	0	500
82	Departamento de Enfermería	15	Enfermería en el proceso de humanización para el cuidado binomio madre-niño.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	0	800
83	Departamento de Enfermería	14	Cuidado Integral altamente especializado de enfermería al Recién nacido crítico y no crítico.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	0	500
84	Departamento de Enfermería	15	Cuidado Integral altamente especializado de enfermería en ginecología y obstetricia.	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	2	0	800
85	Departamento de Enfermería	15	Intervención de Enfermería en Centro Quirúrgico-Recuperación y Central de Esterilización	Formación Laboral	CURSO	VIRTUAL	4	0	500
86	Departamento de Enfermería	5	XIII Congreso Panamericano de Esterilización Hospitalaria.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	2	500	1000
87	Departamento de Enfermería	5	Cirugía laparoscópica mínimamente invasiva.	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	3	500	1000
88	Departamento de Enfermería	4	VIII - Congreso Internacional de Salud Materno Perinatal del INMP 2025.	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	4	500	1000
89	Departamento de Enfermería	5	Pasantía al Hospital Universitario Valle de Lili- Cali-Colombia.	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	3	500	1000
90	Departamento de Enfermería	10	XXI Congreso anual del SIBEN XIX reunión del capítulo de enfermería SIBEN.	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	4	500	1000



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

91	Departamento de Enfermería	5	X curso internacional SOCIPEN 2025.	Formación Laboral	CURSO	PRESENCIAL	3	500	1000
92	Departamento de Enfermería	5	Pasantía a la Clínica Country - Bogotá - Colombia.	Formación Laboral	PASANTIA	PRESENCIAL	4	500	1000
93	Departamento de Enfermería	5	Congreso internacional de enfermeras especialistas en cuidados críticos-FLECI-SOPEEC	Formación Laboral	CONFERENCIA	PRESENCIAL	4	500	1000
94	Departamento de Enfermería	5	Diplomado avances en el cuidado de la paciente crítica gineco-obstétrica	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	SEMIPRESENCIAL	3	500	1000
							TOTAL	70997.79	
							TOTAL PDP	S/. 138,297.79	

En este cuadro se aprecia la programación de 94 actividades de capacitación de tipo presencial, semipresencial y virtual de función sustantiva desarrollada por los servidores/as profesionales y técnicos asistenciales son programados según sus necesidades del área y/o servicio asignado con el presupuesto de S/. 70997.79, estimados entre costo directo e indirecto.

8.4. Programación de ejecución

En lo respecta a la programación para la ejecución de capacitaciones comprendidas en la matriz de requerimiento serán consideradas en los formatos que forman parte del presente plan:

a. Presentación de expedientes para la ejecución de acciones de capacitación, estará conformado por los siguientes formatos.

- Formato de requerimiento de capacitación (Anexo N° 01)
- Formato de compromiso de capacitación del beneficiario (Anexo N° 02)
- Formato de términos de referencia relacionados a los servicios requeridos (Anexo N° 03)

b. Presentación del informe final de capacitación

- Formato informe final de capacitación ejecutada (Anexo N° 05)
- Formato de encuesta de evaluación (anexo N° 04)
- Formato de plan de réplica (anexo N° 06), cuando la acción de capacitación sea desarrollada externa.





PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



c. Modificaciones del Plan de Desarrollo de las Personas PDP

- Cuando el costo de la actividad de capacitación sea superior a lo programado.
- Cuando se identifican nuevas acciones de capacitación de formación laboral, debe ser incluida en el PDP.

8.5. Vigencia y aprobación

El presente documento instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de los servidores del Instituto Nacional Materno Perinatal, elaborado a partir de las necesidades de capacitación propuesta por los responsables de los órganos y unidades orgánicas (áreas usuarias).

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) para el año 2025, tiene vigencia de un periodo presupuestal y aprobado mediante acto resolutivo del titular de la entidad.

IX. CONSIDERACIONES ADICIONALES

9.2. Estrategias de implementación

- a. Difundir y sensibilizar al universo de servidores/as nombrados y contratados a plazo fijo y CAS sobre la importancia de las actividades de capacitaciones programadas en la matriz del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) del INMP, a través de comunicaciones oficiales.
- b. Mediante la difusión de las convocatorias de cursos de capacitación de costo directo e indirecto a través de intranet institucional.
- c. Evaluación de capacitación basada en reacción, aprendizaje, conducta o aplicación y resultados a través del diagnóstico por competencias.
- d. Activación de convenios interinstitucionales en los temas de gestión y tecnologías de información en salud, con instituciones acreditadas para el desarrollo de las actividades de capacitación.
- e. Desarrollar talleres y dinámicas con técnicas modernas para las habilidades blandas que incluye procesos de coaching-virtual y semipresencial.
- f. Excepcionalmente podrá ejecutarse las actividades de capacitación programas en el presente plan hasta la fecha de aprobación del nuevo plan del periodo correspondiente.



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



- g. En el Plan de Actividad Educativa (PAE) debe contener las horas de capacitación el siguiente criterio: equivalente a 16 horas académicas (1) un crédito como mínimo, considerando la conversión de horas académicas equivale (45') a horas cronológicas equivalente (60'), se establece la ecuación $(60\text{min}/45\text{min}=1.333...)$.

9.3. Requerimiento de capacitación

Son las necesidades de capacitación planteadas por los órganos o unidades orgánicas (áreas usuarias), de la Entidad las que pueden ser solamente de tipo formación laboral priorizados en cursos, talleres, seminarios, diplomados entre otros que no conduzcan a la obtención de grado académico o título profesional⁵ para el personal con buen rendimiento o rendimiento distinguido que cumplan con los requisitos meritorios.

La Oficina de Recursos Humanos consolida los requerimientos de capacitación presentados por los órganos o unidades orgánicas, al finalizar el último semestre del año anterior a la vigencia del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP), asimismo evalúa la pertinencia de los requerimientos de capacitación teniendo en cuenta, al menos, los siguientes criterios: Beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor y objetivos de capacitación.

Dicha integración de requerimientos de capacitación constituye la primera versión del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC), la cual se utiliza para determinar el presupuesto estimado que la entidad debe incorporar a su proyecto de presupuesto del siguiente año, con la finalidad de asegurar recursos para financiar la capacitación.

Respecto a los requerimientos planteados por los órganos o unidades orgánicas que no generen costo a la entidad, tales como Plan de Actividad Educativa (PAE), la Oficina de Recursos Humanos valora la pertinencia de la información contenida y de corresponder, ingresan automáticamente a la Matriz de PDP.



9.4. Financiamiento de las acciones de capacitación

Las capacitaciones son financiadas en su totalidad o parcialmente con los recursos asignados por el INMP.

⁵ Numeral 5.1.7. Formación Laboral de la Directiva de Normas para Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas, aprobado mediante la Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal

Con recursos de otras fuentes nacionales o internacionales, públicas o privadas sea total o parcial.

Así mismo son financiadas por las entidades dentro del marco del convenio marco suscrito por la entidad.

9.5. Modificación del PDP

Los únicos que pueden proponer una modificación al Plan de Desarrollo de las Personas⁶ (PDP), son los responsables de las Unidades Orgánicas, previa evaluación del Comité de Planificación de Capacitación, en los siguientes casos:

- Por el incremento de la asignación presupuestaria originalmente aprobado.
- Por inclusión de nuevas necesidades de capacitación en el PDP, identificadas por las áreas usuarias que cumplan los requisitos establecidos que busquen mejorar el desempeño de los servidores para el desarrollo de competencias, alineados al perfil de puestos a través de cierre de brechas para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Por ajuste, cambio o reducción en la denominación de las acciones de capacitación, registrándose en la matriz del PDP, correspondiente.

9.6. Indicadores de capacitación

Se evaluará a través de los siguientes indicadores que se detallan:

Cuadro N° 08

N°	INDICADOR	FÓRMULA
1	Ejecución de Acciones de Capacitación	$\frac{CAPACITACIONES\ EJECUTADAS}{CAPACITACIONES\ PROGRAMADAS} \times 100$
2	Cubertura de capacitación	$\frac{SERVIDORES\ PROGRAMADOS\ PARA\ LAS\ CAPACITACIONES}{TOTAL\ DE\ SERVIDORES\ CAPACITADOS} \times 100$
3	Ejecución presupuestal	$\frac{PRESUPUESTO\ EJECUTADO}{PRESUPUESTO\ ASIGNADO} \times 100$



⁶ Numeral 6.4.2.6. Modificaciones al PDP, de la Directiva de Normas para Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas, aprobado mediante la Resolución Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



9.7. Etapas de evaluación

Consiste en medir los resultados obtenidos por los servidores que accedieron a las acciones de capacitación ejecutadas con el objetivo de evidenciar en cuanto a de lo aprendido aplica en el desempeño del servidor, teniendo en cuenta cuatro niveles de evaluación.

a. Nivel de reacción:

Mide la satisfacción de los participantes en las actividades de capacitación mediante las encuestas de desempeño del instructor, metodología, materiales y la infraestructura de forma virtual.

b. Nivel de aprendizaje

Mide los conocimientos adquiridos mediante las evaluaciones de pretest y postest, permite medir la magnitud de cambio en los conocimientos en los participantes.

c. Nivel de aplicación

Permite conocer el grado en el cual los conocimientos y habilidades adquiridos durante la capacitación se trasladan al desempeño de los servidores, validado por el jefe directo, quien es responsable de hacer el seguimiento y evaluar el cumplimiento de las acciones propuestas.

d. Nivel de impacto

Mide los efectos a mediano plazo, atribuidos directamente a la acción de capacitación a través de los indicadores de gestión que evidencian los efectos generados como consecuencia de las acciones de capacitación.



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



ANEXOS





PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal**Anexo N° 01****REQUERIMIENTO DE CAPACITACIÓN**

ITEMS		DATOS
1. Documento de aprobación del PDP-2024		R.D. N° ____-2025-DG-INMP/MINSA
2. Documento con la cual se inicia el trámite		
3. Nombre de la actividad educativa		
4. Modalidad Educativa		
5. Órgano, Unidad Orgánica		
6. Fechas		
7. Sede de la Actividad Educativa		
8. Responsable de Capacitación		
9. Nombre de Coordinador (a) Académica		
10. Presupuesto total ejecutado		
11. Fuente de Financiamiento		
12. Nombre del Proveedor		
13. Valor Curricular	N° de Horas Cronológicas	
	N° Horas Académicas	
	N° de Créditos	
14. Características de público objetivo*		
15. N° Docentes/ponentes/facilitadores/tutores que desarrollaron la actividad educativa.		

**C. SANCHEZ H.**

*Deberá adjuntar la relación de participantes al evento



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal**Anexo N° 02****CARTA DE COMPROMISO DE CAPACITACIÓN**

Por medio del presente el/la suscrito/a participo voluntariamente:

Apellidos y Nombres:	
Puesto:	
Órgano o Unidad Orgánica:	
Nombre de la capacitación:	
Proveedor de la capacitación:	
Número de horas de capacitación:	
Costo de la capacitación:	Costos Directos () Monto: S/.
	Costos Indirectos () Monto: S/.
Valor de la Capacitación	
Tiempo de Permanencia	
Tipo de Capacitación	Formación Laboral () Formación Profesional ()

Como parte de la responsabilidad me comprometo a:

- Permanecer en la entidad el tiempo establecido o devolver el Valor de la Capacitación calculado o, en caso corresponda, el remante de dicho valor.
- Participar y colaborar en las evaluaciones previas o posteriores, que se desarrollen como parte de la capacitación.
- Cumplir con el 100% de asistencia y obtener la nota aprobatoria requerida por el proveedor de capacitación.
- Obtener y acreditar la certificación de la capacitación de la cual soy beneficiario.
- Entregar una copia fedateada de la certificación a la Oficina de Recursos Humanos, para la actualización del legajo personal, dentro de los treinta (30) días hábiles de culminada la capacitación o posterior a la obtención del grado académico (solo en caso de formación profesional).
- Trasmitir los conocimientos adquiridos a otros servidores, cuando lo solicite la entidad.

Penalidades:

- En caso de incumplimiento al tiempo de permanencia por renuncia, o de no superar la nota mínima aprobatoria autorizo expresamente al órgano competente, realizar las acciones respectivas para el cumplimiento de la obligación.
- Declaro conocer que, en caso de incumplimiento del compromiso señalado en el literal b) del presente documento, no podré ser beneficiario de otra acción de capacitación por el periodo de seis (06) meses luego de culminada la capacitación. Asimismo, sé que dicho incumplimiento se registrará en mi legajo personal.
- Declaro conocer que, en caso de incumplimiento del compromiso señalado en el literal l) del presente documento, se registrará dicho incumplimiento en mi legajo personal.

**C. SANCHEZ H.**

Lima, de de 2024

FIRMA:

DNI:



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



Anexo N° 03

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL CURSO

I. JUSTIFICACIÓN

1.1. Antecedentes:

1.2. Finalidad Pública:

1.3. Objetivo de capacitación:

II. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO:

2.1. Alcance

2.2. Descripción del requerimiento

a) Descripción del curso

b) Modalidad del curso

c) Duración del curso

d) Actividades del docente.

(Persona natural o jurídica que brinde el servicio profesional de docencia que realizará las siguientes actividades académicas).

N°	Actividades	Descripción
1	(Desarrollar el sílabo del curso)	(Desarrollo del sílabo de acuerdo al formato y contenido definido por SERVIR, puede incluirse toda actividad que se crea necesario, pero no debe faltar esta actividad)
2		
3		
4		



C. SANCHEZ H.

e) Organización de los participantes

f) Programación del curso

g) Otros aspectos del servicio



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



2.3. Entregables:

(Persona natural o jurídica que brinde el servicio profesional de docencia que elaborará los siguientes productos)

Actividades	Productos		Fecha de entrega
	Nº	Descripción	
(Elaborar el sílabo del curso)	01	(Presentación del sílabo de acuerdo al formato definido)	(Puede incluirse todo producto que se crea necesario, pero no debe faltar este producto)

2.4. Plazo de ejecución del servicio

III. REQUISITOS DEL POSTOR:

IV. ASPECTOS CONTRACTUALES DEL REQUERIMIENTO

4.1. Formas y condiciones de pago

4.2. Conformidad de la prestación del servicio

4.3. Propiedad intelectual de los productos

4.4. Acuerdo de confidencialidad

4.5. Penalidades

V. Financiamiento:

VI. Forma de Pago:



C. SANCHEZ H.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUDViceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en SaludInstituto Nacional
Materno Perinatal**Anexo N° 04****ENCUESTA DE EVALUACIÓN****EVENTO:**.....

El equipo organizador del evento le gratifica su participación y espera seguir ofreciéndole oportunidades de formación de la más alta calidad, valorando enormemente sus comentarios y sugerencias; es por ello que le agradecemos se sirva contestar la siguiente encuesta.

En términos generales, ¿cómo calificaría usted el curso taller?☐ Excelente ☐ Muy bueno ☐ Bueno ☐ Regular ☐ Malo**¿Considera que el contenido del curso taller de será útil para mejorar su trabajo y/o desempeño?**☐ Sí, bastante ☐ Sí, moderado ☐ Sí un poco ☐ No**En forma individual, ¿cómo calificaría la participación de cada uno de los expositores?**

	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Malo
Expositor 1					
Expositor 2					

¿Cómo calificaría los siguientes aspectos de organización de curso taller?

	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Malo
a) Atención en la inscripción					
b) Instalaciones / aula					
c) Coffee breaks					
d) Audio / video					
e) Otros:.....					

¿El horario le pareció el adecuado?☐ Sí ☐ No

Si su respuesta es No, qué otros horarios sugeriría?

Días:.....

Horas:.....

¿Cómo tuvo conocimiento del curso taller? (puede marcar más de una alternativa)

- ☐ Recibió correo electrónico
☐ Por la comunicación documentada interna
☐ Su jefe se lo sugirió
☐ Pizarra de comunicaciones
☐ Internet
☐ Otro medio:.....

¿Qué tema(s) le interesaría que tenemos en próximos talleres de capacitación?

Comentarios y sugerencias adicionales:

¡Gracias por su atención!**C. SANCHEZ H.**



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



Anexo N° 05

INFORME FINAL DE CAPACITACIÓN

1. Introducción

2. Planificación

- 2.1. Objetivo General
- 2.2. Objetivo Especifico

3. Ejecución

- 3.1. De la convocatoria
- 3.2. De la inscripción
- 3.3. De los participantes aptos para la certificación
- 3.4. Metodología

4. Evaluación

- 4.1. Reacción:
(Identifica la satisfacción de los servidores respecto de la capacitación)
- 4.2. Aprendizaje:
(Identifica si los servidores aprendieron los contenidos de la capacitación)
- 4.3. Aplicación:
(Identifica cuanto de lo aprendido en la capacitación se aplica en el desempeño de los servidores)
- 4.4. Impacto:
(Identifica la mejora de la entidad a partir de los resultados de la capacitación)



5. Conclusiones y recomendaciones

6. Anexos



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

Viceministerio de
Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Instituto Nacional
Materno Perinatal



Anexo N° 06

PLAN DE REPLICA DE CAPACITACIÓN

I. Datos Informativos:

1.1. Unidad Orgánica:

1.2. Lugar

1.3. Responsable

1.4. Nombre del Curso-Taller

II. Fundamentación:

III. Objetivo General

IV. Objetivos Específicos

V. Contenido Temático



C. SÁNCHEZ H.

VI. Programa

VII. Evaluación

[illegible]

N°	1. ORGANISMO O UNIDAD ORIGINARIA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN	9. DURACIÓN	10. VALOR ESTIMADO	11. OBSERVACIONES
49	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Programa de Control de documentos y Archivos	20	200	0
50	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Técnicas avanzadas y administración de Historias Clínicas	20	300	0
51	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Especialización de Ingeniería de Telecomunicaciones	3	4300	0
52	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Administración de Windows Server 2019	3	400	0
53	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Gestión de la seguridad de la Información	3	560	0
54	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Especialización Certificada en Soporte Técnico de computadores y perifericos	3	2700	0
55	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Visual Studio 2013 ASP .NET Core Web API y Angular	3	6000	0
56	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso Gestión de Tecnologías de la Información	2	3000	0
57	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso de Capacitación IPS	2	3000	0
58	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso Dashboard	3	700	0
59	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso de Capacitación Excel	5	3000	0
60	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Taller de normas y registros de hechos crímenes	10	200	0
61	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso de Asesoría Administrativa	3	250	0
62	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Taller de desarrollo del Cuadro Multianual de Necesidades	3	500	0
63	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Curso de Microsoft Excel Intermedio	5	1300	0
64	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Fundamentos de Estadística Aplicada	4	2500	0
65	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Actualización en OFFICE avanzado	2	1200	0
66	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	Actualización de Sistema Integrado gestión Administrativa	2	600	0
67	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	MANEJO DE DATOS PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	3	3900	0
68	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	EXCEL INTERMEDIO	2	900	0
69	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	MANEJO DE DATOS PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	3	2028.49	1506.66
70	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	MANEJO DE DATOS PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	2	1267.83	0
71	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	MANEJO DE DATOS PARA LA GESTIÓN DE CALIDAD EN INSTITUCIONES PÚBLICAS	2	0	0
72	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	Formación Laboral	CURSO INTERNACIONAL MAPED ECUATORIO DE ENCUESTISTAS	2	0	0

1. ORGANO O UNIDAD ORIGINARIA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	4. CAMPAÑA TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. NOMBRE DE LA AGENCIA DE CAPACITACION	6. TIPO DE CAPACITACION	7. TIPO DE CAPACITACION	8. NOMBRE DE LA AGENCIA DE CAPACITACION	9. MODALIDAD	10. NOMBRE DE LA AGENCIA DE CAPACITACION	11. MODALIDAD	12. CANTIDAD DE PARTICIPANTES	13. MONEDA TOTAL
17	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	3	POLITICAS SECTORIALES	ECOSISTEMA FAMILIAR EN RECIEN NACIDOS	Formación Laboral	TALLER	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	140
18	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	3	POLITICAS SECTORIALES	MAMA NUTRITIONARY	Formación Laboral	C. NUTRITIONARY	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	4	0
19	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	3	POLITICAS SECTORIALES	PALMUN DEL REC IN NAC DO	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	0
100	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	3	POLITICAS SECTORIALES	CONGRESO INTERNACIONAL ALPHERO	Formación Laboral	CONFERENCIA	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	0
101	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	9	POLITICAS SECTORIALES	DIPLOMADO EN GESTION ESTRATEGICA EN SALUD	Formación Laboral	DIPLOMADO O POSTGRADO DE ESPECIALIZACION	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	0
102	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	30	POLITICAS SECTORIALES	RCP	Formación Laboral	TALLER	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	0
103	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	4	POLITICAS SECTORIALES	CURSO COLOCACION DE CIC CON GUIA LOGISTICA	Formación Laboral	TALLER	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEM PRESENCIAL	1	2500
104	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	3	POLITICAS SECTORIALES	CONGRESO MEXICANO DE CIRUGIA PEDIATRICA	Formación Laboral	CONFERENCIA	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	3000
105	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	14	POLITICAS SECTORIALES	Actualización en procedimientos clínicos e investigación en enfermería en el área de Ginecología	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	500
106	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	14	POLITICAS SECTORIALES	La Enfermería en la Consulta en medicina reproductiva y maternidad fetal	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	500
107	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	15	POLITICAS SECTORIALES	Actualización en atención integral en el área de Ginecología y Obstetricia	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEM PRESENCIAL	1	500
108	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	14	POLITICAS SECTORIALES	Cursos de actualización en atención integral para enfermeras en el servicio de emergencia	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	500
109	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	26	POLITICAS SECTORIALES	Fortalecimiento de competencias de enfermeras en la cuidados intensivos de la UCI	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	500
110	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	11	POLITICAS SECTORIALES	Actualización en el rol de enfermeras en el área de maternidad	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	500
111	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	8	POLITICAS SECTORIALES	Actualización en el rol de enfermeras en el área de cuidados intensivos de la UCI	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEM PRESENCIAL	1	100
112	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	15	POLITICAS SECTORIALES	Cuidados especiales de recién nacidos normales	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEM PRESENCIAL	2	0
113	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	18	POLITICAS SECTORIALES	Enfermeras en el cuidado de la mujer con hipertensión arterial y diabetes mellitus	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	0
114	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	14	POLITICAS SECTORIALES	Cuidado integral a la mujer embarazada de enfermería en recién nacidos críticos y no críticos	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	500
115	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	15	POLITICAS SECTORIALES	Cuidado integral a la mujer embarazada de enfermería en recién nacidos críticos y no críticos	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	100
116	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	18	POLITICAS SECTORIALES	Manejo de la enfermería en el Centro Quirúrgico de Emergencia y de la Unidad de Intensiva	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	0
117	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	4	POLITICAS SECTORIALES	XII Congreso Panamericano de Estomatología y Odontología	Formación Laboral	CURSO	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	1000
118	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	8	POLITICAS SECTORIALES	Congreso Internacional de Odontología y Estomatología	Formación Laboral	PASANTIA	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	1000
119	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	4	POLITICAS SECTORIALES	VIII Congreso Internacional de Salud Materno Perinatal del INM - 2025	Formación Laboral	CONFERENCIA	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	4	500
120	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ 2 DNC	5	POLITICAS SECTORIALES	Pasante a Hospital Universitario Valle de la UIC - Cas-Columbia	Formación Laboral	PASANTIA	CI	REACCION Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	500

Nº	1. ORGANISMO O UNIDAD ORIGINARIA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CONTENIDO TEMÁTICO DE LA CAPACITACIÓN	5. MATERIA DE LA CAPACITACIÓN	6. ASIGNATURA DE LA CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. MEC DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. NOMBRE DEL EVALUADOR	10. MARCADO	11. PRESENCIA	12. MARCADO TOTAL
321	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	10	POLÍTICAS SECTORIALES	NO CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CONFERENCIA	CI	PRESENCIAL	4	500
322	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	11	POLÍTICAS SECTORIALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	PRESENCIAL	3	500
323	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	12	POLÍTICAS SECTORIALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	PASANTÍA	CI	PRESENCIAL	4	1000
324	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	13	POLÍTICAS SECTORIALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CONFERENCIA	CI	PRESENCIAL	4	1000
325	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	14	POLÍTICAS SECTORIALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	CI	SEMIPRESENCIAL	3	1000
326	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	15	PROGRAMAS O APPLICATIVOS INFORMÁTICOS	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	SEMIPRESENCIAL	3	0
327	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	16	GENERALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	SEMIPRESENCIAL	2	0
328	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	17	GENERALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	SEMIPRESENCIAL	3	0
329	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	18	GENERALES	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	SEMIPRESENCIAL	4	0
330	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	19	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PRELIMINAR	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	E	SEMIPRESENCIAL	4	100
331	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	20	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PRELIMINAR	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	E	SEMIPRESENCIAL	4	100
332	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	21	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PRELIMINAR	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE LA NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SE REGULARMENTE	CI	VIRTUAL	3	3250
333	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	22	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PRELIMINAR	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	ACTUALIZACIÓN DE LA NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SE REGULARMENTE	CI	VIRTUAL	2	3250
334	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DMC	23	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PRELIMINAR	CONFORME A LA POLÍTICA DE LA SEEN	Formación Laboral	CURSO	CI	VIRTUAL	3	500
TOTAL												138327.77



C. SANCHEZ H.

