

SECCION: IDENTIFICACIÓN

Órgano: Gerencia de Fiscalización Administrativa
 Unidad Orgánica: Subgerencia de Operaciones de Fiscalización
 Nombre del cargo: No aplica
 Clasificación: No aplica
 Nombre del puesto: **Operador/a del Centro de Control y Cámaras**
 Dependencia jerárquica: Subgerente de Operaciones de Fiscalización

SECCION: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Apoyar en el monitoreo en la Subgerencia de Operaciones de Fiscalización mediante el sistema de video vigilancia a través de cámaras de seguridad e informar posibles incidencias, en cumplimiento de la Ordenanza N°531-2020-MSI (RAFASA) y normativa vigente, para la erradicación del comercio ambulatorio.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en las inspecciones mediante monitoreo de las cámaras de seguridad para informar posible comercio ambulatorio, a fin de cumplir con la normativa vigente en la Subgerencia de Operaciones de Fiscalización.
- 2 Detectar incidentes y actividades inusuales en las zonas del distrito de San Isidro, a fin de alertar a los Inspectores municipales para intervención en cumplimiento de la Ordenanza 531-2020-MSI.
- 3 Documentar y registrar en la Subgerencia las incidencias captadas a través de las cámaras de manera concisa y precisa, para tener un reporte de intervenciones y cumplir con las actividades del POI.
- 4 Mantener comunicación constante con los supervisores, coordinadores operativos y otras áreas involucradas, para garantizar la efectividad del control y vigilancia de Alerta Fisca.
- 5 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal ☐ Permanente ☐

SECCION: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
☐ Incompleta ☐ Completa ☐ Primaria ☒ Secundaria ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior ☐ Universitaria	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☐ Título/ Licenciatura SECUNDARIA COMPLETA ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado No aplica ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado No aplica	Sí ☐ No ☒ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General y Gestión Pública.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

- Curso relacionado a operación y monitoreo en sistemas de video vigilancia CCTV (06 horas acumuladas).

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones.-	No aplica			
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado

Un (01) año

Experiencia Laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

Seis (06) meses

B. Indique el tiempo de experiencia requerida en el puesto o cargo (precisando este):

No aplica

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

Seis (06) meses

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Síntesis, atención, iniciativa y orden.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

