



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## INFORME N° 00017-2025-OSINFOR/04.1.1

**A:** **DIANA MERCEDES FRANCO SUÁREZ**  
Jefa de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

**Asunto:** Proyecto de Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR

**Referencia:** a) Proveído N° 00127-2025-OSINFOR/08.1  
b) Informe Conjunto N° 00005-2025-OSINFOR/08.1.1  
c) correo de fecha 09.04.25 de la DSFFFS

**Fecha:** Magdalena del Mar, 10/04/2025

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacerle llegar la opinión en relación al proyecto de Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR (en adelante, **Directiva de atención de denuncias ambientales**), remitido por la Dirección de Supervisión y Fiscalización Forestal y de Fauna Silvestre (DSFFFS), y sustentado por la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Concesiones (SDSFC) y por la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Permisos y Autorizaciones (SDSFPA), según se detalla a continuación:

### I. ANTECEDENTES

- 1.1 Mediante la Resolución de Jefatura N° 00003-2023-OSINFOR/01.1, se aprueba el Texto Integrado del ROF del OSINFOR, donde el literal f) del artículo 45 establece como función de la DSFFFS, *Dirigir la atención de denuncias, solicitudes, consultas u otros relacionados a los títulos habilitantes de recursos forestales y de fauna silvestre, en el ámbito de su competencia.*
- 1.2 Mediante el Proveído N° 00127-2025-OSINFOR/08.1, la DSFFFS remite a la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización (OPPM) el Informe Conjunto N° 00005-2025-OSINFOR/08.1.1 de la SDSFC y SDSFPA, mediante el cual sustenta y solicita evaluar el proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales.
- 1.3 Mediante correo electrónico de fecha 09.04.2025, la DSFFFS remite la nueva versión del proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales, que atiende las últimas precisiones y recomendaciones brindadas por esta Unidad, la misma se tomará en cuenta para brindar la opinión técnica correspondiente. Asimismo, solicita la publicación del proyecto de Directiva, en el marco de la normativa vigente sobre dicha materia.

### II. BASE LEGAL

- 2.1 Ley N° 28611, Ley General del Ambiente.
- 2.2 Ley N° 29763, Ley Forestal y de Fauna Silvestre.
- 2.3 Ley N° 29325, Ley del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización ambiental.
- 2.4 Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre y modificatorias.
- 2.5 Decreto Supremo N° 024-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1085.



*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

- 2.6 Resolución de Jefatura N° 003-2023-OSINFOR/01.1, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR.
- 2.7 Resolución de Jefatura N° 055-2022-OSINFOR/01.1, que aprueba la Directiva E2-DIR-001-V.01 “Directiva para la Emisión de Documentos Normativos del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR”.

### III. ANÁLISIS

#### Sobre las competencias de la OPPM, UPMC, DSFFFS, SDSFC y SDSFPA

- 3.1 El Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones – ROF del OSINFOR, aprobado con Resolución de Jefatura N° 0003-2023-OSINFOR/01.1, establece las siguientes funciones para la OPPM, UPMC, DSFFFS, SDSFC y SDSFPA:

**“Artículo 23.- Funciones de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización**

*Son funciones de la Oficina de Planificación, Presupuesto y Modernización las siguientes: (...)*

*n) Emitir opinión técnica en el ámbito de su competencia. (...)*

**“Artículo 26.- Funciones de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Cooperación**

*Son funciones de la Unidad de Planeamiento, Modernización y Cooperación las siguientes:*

*a) Asesorar y absolver consultas técnicas de las unidades de organización del OSINFOR en los procesos técnicos de planeamiento estratégico, modernización de la gestión pública y de cooperación técnica internacional e interinstitucional, conforme a las disposiciones normativas vigente de dichas materias. (...)*

*n) Emitir opinión técnica en el ámbito de su competencia. (...)*

**“Artículo 45.- Funciones de la Dirección de Supervisión y Fiscalización Forestal y de Fauna Silvestre**

*Son funciones de la Dirección de Supervisión y Fiscalización Forestal y de Fauna Silvestre las siguientes: (...)*

*f) Dirigir la atención de denuncias, solicitudes, consultas u otros relacionados a los títulos habilitantes de recursos forestales y de fauna silvestre, en el ámbito de su competencia. (...)*

*h) Proponer las normas, directivas, reglamentos u otros instrumentos de gestión, en el ámbito de su competencia, y supervisar su cumplimiento. (...)*

**“Artículo 48.- Funciones de la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Concesiones**

*Son funciones de la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Concesiones las siguientes: (...)*

*h) Evaluar y atender las denuncias, solicitudes, consultas u otros relacionados a las concesiones forestales, fauna silvestre y los otros títulos habilitantes otorgados en tierras de dominio público.*

*i) Formular las normas, directivas, reglamentos u otros instrumentos de gestión, en el ámbito de su competencia. (...)*

**“Artículo 50.- Funciones de la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Permisos y Autorizaciones**

*Son funciones de la Subdirección de Supervisión y Fiscalización de Permisos y Autorizaciones las siguientes: (...)*

*h) Evaluar y atender las denuncias, solicitudes, consultas u otros relacionados a los permisos y autorizaciones forestales y de fauna silvestre, otorgados en tierras de dominio privado.*

*i) Formular las normas, directivas, reglamentos u otros instrumentos de gestión, en el ámbito de su competencia. (...)*

(El subrayado es nuestro)

- 3.2 En este sentido, esta Unidad realiza la revisión del proyecto de Directiva de denuncias ambientales presentada por la DSFFFS, mediante documento de la referencia, en el marco de sus competencias funcionales.



*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

### **Sobre el proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales**

- 3.3 Mediante los documentos de la referencia, la DSFFFS, a través de la SDSFC y la SDSFPA, sustenta la necesidad de la aprobación del proyecto de Directiva para la atención de denuncias ambientales, en el marco de sus respectivas competencias y la normativa vigente en la materia; tomando como base los problemas identificados asociados a la pérdida de trazabilidad de documentos, demoras en la atención, incumplimiento de plazos y a la dificultad para la obtención de reportes para la atención oportuna de requerimientos de información de ciudadanos y entidades de control y fiscalización. Ante esta problemática, la DSFFFS advierte la ausencia de disposiciones internas que regulen la recepción, registro y tratamiento de las denuncias ambientales vinculadas a infracciones en materia forestal y fauna silvestre, presentadas ante el OSINFOR.
- 3.4 En este contexto, el proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales propone la aprobación de disposiciones relacionadas a aspectos como: i) Especificar las responsabilidades, actividades y plazos, ii) Establecer las modalidades de presentación y tipos de denuncias, iii) Definir y regular las etapas para la atención de denuncias; y, iv) Incorporar un formato de presentación de la denuncia; por lo que, plantea de manera general, lo siguiente:
- a) Establecer las modalidades de presentación de denuncias ante el OSINFOR (presencial y virtual), así como los tipos de denuncias (sin/con reserva de identidad y anónimas).
  - b) Establecer las etapas para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el OSINFOR (tramitación y evaluación) de manera específica e incorporando plazos para su ejecución, en concordancia con la normativa vigente en la materia.
  - c) Establecer disposiciones para las casuísticas que podrían presentarse durante la atención de las denuncias ambientales, tales como: denuncias que no son competencia del OSINFOR, denuncias maliciosas, emisión de informes de evaluación en gabinete y emisión de informes de evaluación en campo.
  - d) Establecer disposiciones para las actividades posteriores a la evaluación de la denuncia, tales como la comunicación a las entidades pertinentes vinculadas a la gestión forestal y de fauna silvestre, y al registro de información en el SIGO<sub>SFC</sub>.
  - e) Incorporar en la Directiva un formato para estandarizar la información requerida para la atención de denuncias, el cual podrá ser actualizado por la DSFFFS, según lo establecido en la Disposición complementaria del proyecto de Directiva propuesto, lo que permitirá una mejora continua del mismo, de corresponder.

### **Sobre la evaluación al proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales**

- 3.5 De la revisión y análisis al proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales remitida por la DSFFFS y sustentada por la SDSFC y la SDSFPA, mediante el Informe Conjunto N° 00005-2025-OSINFOR/08.1.1, se verifica lo siguiente:
- a) Sobre el órgano proponente del proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales, ha sido propuesto por la DSFFFS, en el marco de sus competencias funcionales establecidas en el artículo 45 del Texto Integrado del ROF del OSINFOR.





*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

- b) Sobre la necesidad de aprobación y contenido del proyecto de Directiva, se verifica lo siguiente:
- No existen disposiciones internas que regulen la atención de denuncias ambientales presentadas ante el OSINFOR, lo que conlleva a una serie de problemas vinculados a demoras en la atención, incumplimiento de plazos y pérdida de la trazabilidad de documentos.
  - El proyecto de Directiva atiende las recomendaciones de la Secretaría Técnica de Procedimiento Administrativo Disciplinario (STPAD), de contar con un documento interno en el cual se detalle el procedimiento para atender las denuncias que puedan ingresar al OSINFOR; así como, la del OCI que solicita un documento donde se establezca la atención de denuncias presentadas ante el OSINFOR.
  - En este contexto, resulta necesario incorporar en un documento normativo de tipo Directiva; las responsabilidades, disposiciones y reglas particulares que establezcan aspectos técnicos y operativos en la atención de denuncias ambientales presentadas ante el OSINFOR.
  - En esa línea, el proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales propone aspectos como: i) Especificar las responsabilidades, actividades y plazos, ii) Establecer las modalidades de presentación y tipos de denuncias, iii) Definir y regular las etapas para la atención de denuncias, y iv) Incorporar un formato para presentación de denuncias.
- c) Sobre la socialización y validación de las unidades de organización involucradas, se evidencia la designación de representantes de la DECFES, DPSFFS, OPP, Oficina de Asesoría Jurídica (OAJ), Oficina de Administración (OA) y Oficina de Tecnologías de la Información (OTI), para la formulación del proyecto de Directiva. Asimismo, a través del Memorandum Múltiple N° 00012-2025-OSINFOR/08.1, se advierte la socialización del proyecto de Directiva con las siete (7) Oficinas Desconcentradas, que han brindado su conformidad mediante documento correspondiente. Del mismo modo, según los correos electrónicos verificados en el Anexo 13 del Informe Conjunto N° 00005-2025-OSINFOR/08.1.1, se recibieron los aportes de la Secretaría Técnica del Tribunal Forestal y de Fauna Silvestre (ST-TFFS), DSFFFS, OAJ, OPFM y la conformidad de la DECFES y DPSFFS.
- d) Sobre la estructura y contenido del proyecto de Directiva de atención de denuncias ambientales, el mismo se encuentra alineada a la estructura establecida en la “Directiva para la Emisión de Documentos Normativos” del OSINFOR.

En esa línea, se le ha asignado la siguiente codificación:

Código de Documento:

Código	Nombre
PM1-DIR-001-V.01	DIRECTIVA PARA LA ATENCIÓN DE DENUNCIAS AMBIENTALES PRESENTADAS ANTE EL ORGANISMO DE SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE - OSINFOR

Códigos de los formatos:

Código	Nombre
PM1-DIR-001-FOR-01-V.01	Formato Único de Denuncia





*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

La codificación se asigna considerando el Mapa de Procesos vigente del OSINFOR, aprobado con Resolución de Gerencia General N° 00020-2023-OSINFOR/01.2. En este sentido, corresponde vincular específicamente al Proceso de Nivel 0 “PM1 Fiscalización”.

#### **Sobre la publicación del proyecto de Directiva**

- 3.6 De conformidad al principio de participación y transparencia de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, y teniendo en cuenta que el proyecto de Directiva busca atender denuncias ambientales presentadas por toda persona natural o jurídica, de derecho público o privado, se recomienda que la Oficina de Asesoría Jurídica evalúa la pertinencia de la publicación de la misma, de conformidad con la normativa vigente en la materia.

#### **IV. CONCLUSIONES**

- 4.1. El proyecto de “Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR” ha sido presentado y sustentado por la DSFFFS, en el marco de sus competencias funcionales establecidas en el ROF del OSINFOR; asimismo, establece las responsabilidades, modalidades de atención y pautas para la atención de denuncias ambientales vinculadas a infracciones en materia forestal y fauna silvestre que se presenten ante el OSINFOR, de acuerdo a la normativa vigente.
- 4.2. El proyecto de “Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR” cuenta con la estructura establecida en la Directiva para la Emisión de Documentos del OSINFOR, aprobada con Resolución de Jefatura N° 00055-2022-OSINFOR; y, se encuentra vinculado al Proceso de Nivel 0 “PM1 Fiscalización”, contemplado en el nuevo Mapa de Procesos vigente, aprobado con Resolución de Gerencia General N° 00020-2023-OSINFOR/01.2; por lo que, se asigna la codificación y versión correspondiente al documento.
- 4.3. De lo expuesto, esta Unidad, en el marco de sus competencias, emite opinión técnica favorable al proyecto de “Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR”.

#### **V. RECOMENDACIÓN**

Remitir el presente informe a la Oficina de Asesoría Jurídica, así como, el proyecto de “Directiva para la atención de denuncias ambientales presentadas ante el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR” para su opinión legal correspondiente, y continuación del trámite respectivo.

Es todo cuanto informo a usted;

Atentamente,

*Documento firmado digitalmente por*

**Carolina Miranda Guevara**

Ejecutiva

Unidad de Planeamiento, Modernización y Cooperación







PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los  
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre  
OSINFOR

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

Visto el Informe N° 00017-2025-OSINFOR/04.1.1, que antecede y encontrándolo conforme, esta Oficina lo hace suyo y dispone su remisión a la Oficina de Asesoría Jurídica, para su opinión legal correspondiente.

Atentamente,

*Documento Firmado digitalmente por*

**Diana Mercedes Franco Suárez**

Jefa

Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización



*“Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070 – 2013 PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente web: <http://mpv.osinfor.gob.pe:8083/visor-osinfor-pide> e ingresando la siguiente clave-std: 1y301eo*