



Resolución Ejecutiva Regional

Nº **210** -2025-G.R.P./GOB.

Cerro de Pasco, **15 ABR 2025**

EL GOBERNADOR DEL GOBIERNO REGIONAL PASCO.

I. VISTO:

El Informe N° 418-2025-GRP-GOB/SG, de fecha 02 de abril del 2025, suscrito por la Secretaria General, proveído de fecha 02 de abril del 2025, emitido por Gobernación Regional, Informe Legal N° 557-2025-GRP-GGR/DRAJ, de fecha 10 de abril del 2025, suscrito por el Director Regional de Asesoría Jurídica, y Memorando N° 0366-2025-G.R.P./GOB, de fecha 15 de abril del 2025, suscrito por el Gobernador Regional, y;

II. CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo al artículo 191° de la Constitución Política del Perú de 1993, modificada por la Ley N° 27680 – Ley de la Reforma Constitucional del capítulo XIV, respecto a la descentralización, establece que: “Los Gobiernos Regionales tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia (...)”;

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, precisa que: “Los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, siendo la autonomía una atribución constitucional”, conforme se desprende de los alcances del artículo 191° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley 30305;

Que, el mismo texto legal en los incisos a) y d) del artículo 21° de la Ley N° 27867, precisa que es atribución del presidente regional ahora llamado Gobernador Regional, con Ley N° 30305, dirigir y supervisar la marcha del Gobierno Regional y de sus órganos ejecutivos, administrativos y técnicos, así como dictar Decretos y Resoluciones Regionales;

Que, la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, Ley N° 27867 en su artículo 41° *define a las Resoluciones Regionales como aquellas que norman asuntos de carácter administrativo, a su vez realiza una distinción de niveles los cuales son: Ejecutiva Regional, emitida por el Presidente Regional, Gerencial General Regional, emitida por el Gerente General Regional y Gerencial Regional, emitida por los Gerentes Regionales;*

Que, la Resolución Ejecutiva Regional, es también un acto administrativo destinado a producir efectos jurídicos sobre los intereses y obligaciones de los derechos de los administrados dentro de una situación concreta. En ese orden de ideas, el numeral 2) del artículo 3° del Texto Único Ordenado de la Ley de Procedimiento Administrativo General, la Ley N° 27444, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, señala que los actos administrativos deben expresar su respectivo objeto de tal modo que pueda determinarse inequívocamente sus efectos jurídicos. Su contenido se ajustará a lo dispuesto en el Ordenamiento Jurídico, debiendo ser lícito, preciso y jurídicamente comprender las cuestiones surgidas en la motivación;

Que, el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General, en su artículo 138°, numeral 1, establece el régimen de fedatarios de las entidades de la Administración Pública, señalando que **cada entidad debe designar fedatarios institucionales adscritos a sus unidades de recepción documental, en número proporcional a sus necesidades de atención, quienes, sin exclusión de sus labores ordinarias, brindan gratuitamente sus servicios a los administrados;**

Que, de conformidad a la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”, en su numeral 5.3 respecto a la Designación de Fedatarios nos refiere: **“Mediante Resolución Ejecutiva Regional se designa a los fedatarios un número proporcional a la necesidad de atención, actualizarse y/o modificarse la relación de fedatarios. Secretaria General puede proponer el número pertinente de fedatarios de conformidad a la necesidad de atención”.** La designación, así como la ubicación de los fedatarios al interior del Gobierno Regional Pasco será difundida y hecha de conocimiento público por Secretaria General con servicio al usuario;

Que, del mismo modo en el mismo numeral ya mencionado, nos indica que, **la designación como fedatario será por un periodo de dos (02) años, salvo que se produzca alguno de los supuestos previstos en el numeral precedente. Dicho periodo es prorrogable por igual término. La designación como fedatario no equivale a un cargo público sino a una función pública agregado a la labor ordinaria del Servidor Público;**



Que, de conformidad a la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”, el numeral 6.1, sobre las Funciones del Fedatario nos señala las siguientes funciones:

- a) Autenticar previo cotejo con el original que exhibe el administrado la copia de un documento original para su empleo en los procedimientos del Gobierno Regional Pasco.
- b) Certificar firmas a solicitud del administrado previa verificación de la identidad del suscriptor cuando sea necesario para las actuaciones administrativas internas.
- c) Llevar el libro "Registro de Documentos autenticados y certificados" en el que se registrara cada una de las autenticaciones administrativas internas.

Que, en ese mismo orden, el numeral 6.2 y 6.3, nos indican respecto a las Obligaciones y Prohibiciones del Fedatario, mencionando las siguientes obligaciones:

- a) Gozar de autonomía en la realización de sus funciones.
- b) Autenticar o certificar los documentos o expediente que el administrado solicito, siempre que estén legibles en su integridad que no presenten borrones y/o enmendaduras.
- c) Brindar gratuitamente sus servicios.
- d) Guardar reserva en los asuntos que así lo requieren.
- e) Denunciar actos inmorales o irregularidades que pudiera detectar.
- f) Observar buen trato, honradez y honestidad hacia el público usuario.
- g) Atender diariamente durante el horario de trabajo.
- h) Ejercer las funciones de fedatario sin dejar de cumplir sus deberes y responsabilidades permanentes que son inherentes al desempeño de su puesto de trabajo.
- i) Presentar un informe a la Secretaria General una vez concluida la designación que no ha sido prorrogada adjuntando el original del Libro "Registro de Documentos autenticados y certificados".

➤ Prohibiciones:

- a) Autenticar o certificar aquellos documentos ajenos a los trámites internos del Gobierno Regional de Pasco.
- b) Percibir una retribución del interesado para realizar u omitir actos del servicio.
- c) Certificar o legalizar firmas de poderes especiales y demás actos y/o documentos que por su naturaleza tengan carácter litigioso o judicial.
- d) Colocar su sello y firmar sobre casillas en blanco.
- e) Permitir que su sello sea empleado por otras personas.
- f) Aceptar y certificar copias ilegibles con borrones o enmendaduras.
- g) Otorgar y aceptar bajo cualquier forma o modalidad recomendaciones para los trámites administrativos en beneficio propio o de terceros.
- h) Cobrar por los servicios de autenticidad o certificación de firmas.

Que, respecto al Registro de Fedatarios, conforme lo establece la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”, indica que Las designaciones de los fedatarios del Gobierno Regional Pasco, se registran en el aplicativo informático “Registro de Fedatarios”, corresponde a Secretaria General del Gobierno Regional Pasco ingresar y actualizar la designación de fedatario en el mencionado aplicativo informático. El mencionado aplicativo considera como mínimo la siguiente información:

1. Nombre y Apellidos del Fedatario.
2. Órgano al que pertenece.
3. Número de Resolución de designación.
4. Fecha de designación y termino de su periodo.
5. Firma del Fedatario que es empleada en todos sus actos de autenticación de documentos y certificaciones.

Que, siendo así, la pretensión de Designación de Fedatario, se ampara en lo establecido en el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, y lo establecido en la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”;

Que, es menester mencionar que los fedatarios, son servidores designados por el Gobierno Regional Pasco, que tienen como labor personalísima, comprobar y autenticar previo cotejo entre el original que exhibe el administrador y la copia presentada, la fidelidad del contenido de esta última, para su empleo en los procedimientos del Gobierno Regional Pasco;

Que, mediante Informe N° 418-2025-GRP-GOB/SG, de fecha 02 de abril del 2025, la Secretaria General, emite propuesta para la designación de fedataria para la Oficina de Archivo Central – Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, esto bajo el fundamento de dar viabilidad y agilidad a los trámites documentarios existentes en dicha oficina;



Por lo que, mediante proveído de fecha 02 de abril del 2025, Gobernación Regional ordena a esta Dirección Regional de Asesoría Jurídica, emitir opinión legal previo a emitir acto resolutorio para la designación de fedataria para la Oficina de Archivo Central – Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco.

Es así que, mediante Informe Legal N° 557-2025-GRP-GGR/DRAJ, de fecha 10 de abril del 2025, el Director Regional de Asesoría Jurídica, opina que recae en procedente la pretensión de la Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, sobre la designación de fedataria para la Oficina de Archivo Central – Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, esto con la finalidad de dar viabilidad y agilidad a los trámites documentarios existentes en la Oficina de Archivo Central;

Que, en ese sentido, mediante Memorando N° 0366-2025-G.R.P/GOB, de fecha 15 de abril del 2025, el Gobernador Regional, solicita emitir acto resolutorio con el reconocimiento y designación de fedataria para la Oficina de Archivo Central – Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, justificando su pretensión bajo el fundamento de dar viabilidad y agilidad a los trámites documentarios existentes en la Oficina de Archivo Central, adjuntando a la misma todo el legajo documentario para su procedencia, por lo que conforme a todo lo vertido líneas precedentes, corresponde emitir el respectivo acto resolutorio;

Por lo expuesto, en uso de las facultades y atribuciones otorgadas mediante Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, modificada por la Ley N° 27902, y los Instrumentos de Gestión del Gobierno Regional Pasco; en cumplimiento al Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General, y en concordancia con lo establecido en la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”;

III. SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – **DESIGNAR**, como **FEDATARIA** para la Oficina de Archivo Central del Gobierno Regional de Pasco, por el periodo de dos (02) años, la cual rige desde la fecha de emisión de la presente Resolución, a la siguiente servidora pública:

| DEPENDENCIA | APELLIDOS Y NOMBRES | N° DNI |
|----------------------------|----------------------|----------|
| OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL | ALVA VALENTIN Judith | 04080913 |

ARTÍCULO SEGUNDO. – **DISPONER**, que la Fedataria designada en el primer artículo de la presente Resolución, cumpla su labor conforme a las disposiciones establecidas en la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG - “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”, así como lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO TERCERO. – **DISPONER**, que la Oficina de Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, sea la encargada de coordinar la instrucción y/o capacitación que requiera la Fedataria designada, para el mejor cumplimiento de sus funciones.

ARTÍCULO CUARTO. – **DISPONER**, que la Oficina de Secretaría General del Gobierno Regional de Pasco, ingrese, actualice y registre la designación de la Fedataria reconocida, en el aplicativo informático “Registro de Fedatarios”, conforme al numeral 6.4 de la Directiva General N° 013-2020-GRP-GOB/SG – “Normas y Procedimientos para la Actuación de Fedatario en el Gobierno Regional Pasco”, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO QUINTO. – **NOTIFIQUESE**, la presente Resolución a la Oficina de Secretaría General, a la Oficina de Archivo Central, a la Fedataria reconocida en el artículo primero de la presente resolución, y a los órganos estructurados competentes del Gobierno Regional de Pasco, para su conocimiento, cumplimiento y fines pertinentes, conforme a Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


GOBIERNO REGIONAL DE PASCO
Mg. JUAN LUIS CRONBOHEREDIA
GOBERNADOR REGIONAL

C.C.
ARCHIVO.
AHM-WISE
DRAJ-2025.