



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



"Año del...XXX"

ANEXO N° 05 FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME TÉCNICO N° XXXX-20XX-ANA-AAA XXXX-ALA.XXXX/XXX

PARA : Ing. XXXXXXX
Administrador Local de Agua XXXXXX

ASUNTO : Supervisión regular/ especial a YYYY S.A.C. en el marco de los compromisos hídricos

REFERENCIA: Plan de Trabajo y/o Memorando N° XXX-201X-ANA-AAA.XXXXXX

FECHA : Lugar, XX de xxxxxxxx de 202X

1. ANTECEDENTES

- 1.1. Precisar aprobación del PLANEFA (en caso de ser regular)
- 1.2. Precisar número de R.D./ R.A. autoritativas y otros de ser el caso

2. ANÁLISIS

Nota: Para elaborar el análisis del presente Informe Técnico, considerar que el Acta de Supervisión es el sustento técnico.

- 2.1. Señalar compromisos en el marco de la resolución, tipo de supervisión; Nombre o razón social del administrado; nombre y ubicación de la unidad fiscalizable, precisando la instalación materia de supervisión, o del lugar donde se desarrolla la actividad o función.
- 2.2. Análisis de los cumplimientos verificados, con la referencia a sus respectivos medios probatorios.
- 2.3. Análisis de los incumplimientos de las obligaciones fiscalizables, con la referencia a sus respectivos medios probatorios.
- 2.4. Análisis de los incumplimientos objeto de subsanación, o de ser el caso, de las acciones propuestas de mejoras, haciendo referencia a los respectivos medios probatorios.
- 2.5. Descripción de la verificación del cumplimiento de las medidas administrativas dictadas con anterioridad, de ser el caso.
- 2.6. Identificación de las presuntas infracciones administrativas y los medios probatorios que lo sustenten
- 2.7. Propuesta de medida administrativa adicional a ser dictada, de ser el caso.
- 2.8. Otros.

V°B°
del ALA

3. CONCLUSIONES

Las conclusiones están referidas al análisis.

4. RECOMENDACIONES

- 4.1. Obligaciones respecto de las cuales corresponde el inicio de un procedimiento administrativo sancionador o el archivo, según corresponda
- 4.2. Dictado de medidas preventivas
- 4.3. Otros

V°B°
del ALA

ANEXOS

- Credencial
- Acta de Supervisión
- Panel fotográfico (actualizado en fecha y hora)
- Otros