



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y SaneamientoOrganismo Técnico de la  
Administración de los Servicios de  
Saneamiento**OTASS**  
ORGANISMO TÉCNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS  
SERVICIOS DE SANEAMIENTO

## RESULTADOS FINALES

## PROCESO CAS N° 033-2025-OTASS

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE  
UN/A (01) ESPECIALISTA ECONOMICO FINANCIERO POR NECESIDAD TRANSITORIA PARA LA SUBDIRECCION DE GESTIÓN  
DEL RAT DE LA DIRECCION DE FORTALECIMIENTO DE PRESTADORES

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES<br>(Orden Mérito y alfabético) | PUNTAJE       |          | PUNTAJE<br>FINAL | BONIFICACIONES | PUNTAJE<br>TOTAL | RESULTADO     |
|----|--|---------------|----------|------------------|----------------|------------------|---------------|
|    |  | EV.<br>CURRIC | ENT. PER |                  |                |                  |               |
| 1  | GOMEZ NUNURA JOSE LUIS                             | 50            | 40       | 90               | 0.00           | 90               | Ganador/a     |
| 2  | CORREA QUIROZ PERCY MANUEL                         | 50            | 38       | 88               | 0.00           | 88               | Accesitario/a |
| 3  | COLCHADO BOLIVAR ARTURO DANIEL                     | 50            | 37       | 87               | 0.00           | 87               |               |

El/la/los/as candidato/as/los/las GANADOR/A/ES/AS deberán remitir los documentos vía correo electrónico a la siguiente dirección: [suscripcion.cas@otass.gob.pe](mailto:suscripcion.cas@otass.gob.pe) del **12 al 16 de mayo de 2025, de 08:30 a 16:00 horas**, para la suscripción del contrato respectivo. La remisión de los documentos al correo electrónico se realizará sin perjuicio de la posterior presentación de los documentos en físico a la Unidad de Recursos Humanos de OTASS, **sito en Calle German Schreiber N° 210 - San Isidro - Lima - (1er piso)**. Las coordinaciones se realizarán vía telefónica entre los/las Ganadores/as y la Unidad de Recursos Humanos.

**PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS VIA CORREO ELECTRÓNICO ( EN FORMATO PDF)**

- Ficha de Datos Personales y Declaraciones Juradas que se encuentran en la página web de la entidad: <https://www.gob.pe/institucion/otass/informes-publicaciones/580800-trabaja-con-nosotrosdocumentos-para-la-suscripcion-de-contrato>, debidamente llenados y firmados.
- Curriculum vitae documentado (Toda la documentación presentada para la etapa de evaluación curricular en **formato original**), **firmado manuscrito en original (con lapicero azul)** en cada una de las páginas, la misma que tendrá valor de declaración jurada.
- Certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales.
- Copia de DNI
- Consulta RUC
- Copia simple de la partida o acta de matrimonio o sentencia o escritura pública de unión de hecho (**sólo si aplica**)
- Copia simple del DNI del cónyuge o conviviente e hijos menores de edad y/o con discapacidad y mayores incapaces. (**sólo si aplica**)
- Voucher con el número de cuenta bancaria y código de cuenta interbancaria (CCI) legible.
- 01 foto tamaño pasaporte con fondo blanco. (digital y físico)
- La persona ganadora que a la fecha de la publicación de resultados mantenga vínculo laboral con alguna entidad del Estado, deberá cumplir con presentar copia de la **carta de aceptación de su renuncia o la autorización de la licencia sin goce de haber**, asimismo deberá solicitar al área de Recursos Humanos su baja en el Módulo de Gestión de Recursos Humanos del MEF (Aplicativo Informático para el Registro Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público – AIRHSP), la cual deberá contar con el sello de recepción de la entidad.

San Isidro, 09 de mayo de 2025

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS