# RÉGIMEN DE APLICACIONES DE SANCIONES <u>ADMINISTRATIVAS - RASA</u>

Y

CUADRO ÚNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES - CUIS



MUNICIPALIDAD CENTRO
POBLADO DE SANTA
MARIA DE HUACHIPA

# REGIMEN DE APLICACIONES DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS – RASA Y CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES – CUIS DE LA MUNICIPALIDAD C.P. DE SANTA MARÍA DE HUACHIPA

#### TITULO PRELIMINAR

#### ARTICULO I.- ÁMBITO DE APLICACIÓN.

El ámbito de Fiscalización y Control Administrativo se circunscribe a la jurisdicción del C.P. de Santa María de Huachipa, en todo aspecto concerniente a las competencias, atribuciones y funciones de la Municipalidad del C.P. de Santa María de Huachipa, como órgano de Gobierno Local; sus alcances comprenden a las personas naturales, personas juridicas o entes colectivos, sean nacionales o extranjeros, de derecho privado y/o público, incluyendo las empresas del Estado, organismos regionales o municipalidades, y en general todo aquellos sujetos que se encuentren obligados a cumplir determinadas conductas o abstenerse de realizarlas dentro del ámbito del C.P. de Santa María de Huachipa en el marco de la Constitución Política del Perú y demás normas legales vigentes, a fin de velar por la paz social y e1 orden público.

#### ARTÍCULO II.- BASE LEGAL

- 1. Constitución Política del Perú de 1993.
- 2. Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.
- 3. Ordenanza N° 144- 2021/MCPSMH, el cual Aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad del C.P. de Santa María de Huachipa.
- T.U.O. de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- 5. Ley N° 26979 Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva, T.U.O. de la Ley N° 26979 aprobado por el Decreto Supremo N° 018-2008-JUS y sus modificatorias.

### ARTÍCULO III.- DE LOS PRINCIPIOS DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.

La potestad sancionadora está regida por los siguientes princípios especiales contenidos en el artículo 248° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

- 1. Legalidad. Solo por norma con rango de ley cabe atribuir a las entidades la potestad sancionadora y la consiguiente previsión de las consecuencias administrativa que a título de sanción son posibles de aplicar a un administrado, las que en ningún caso habilitarán a disponer la privación de libertad.
- 2. Debido procedimiento. No se pueden imponer sanciones sin que se haya tramitado el procedimiento respectivo, respetando las garantías del debido procedimiento. Los procedimientos que regulen el ejercicio de la potestad sancionadora deben establecer la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, encomendándolas a autoridades distintas.
- 8. Razonabilidad. Las autoridades deben prever que la comisión de la conducta sancionable no resulte más ventajosa para el infractor que cumplir las normas infringidas o asumir la sanción. Sin embargo, las sanciones a ser aplicadas deben ser proporcionales al incumplimiento calificado como infracción, observando los siguientes criterios que se señalan a efectos de su graduación:
  - a) El beneficio ilícito resultante por la comisión de la infracción;
  - b) La probabilidad de detección de la infracción;
  - c) La gravedad del daño al interés público y/o bien jurídico protegido
  - d) El perjuicio económico causado
  - e) La reincidencia, por la comisión de la misma infracción dentro del plazo de un (1) año desde que quedó firme la resolución que sancionó la primera infracción.
  - f) Las circunstancias de la comisión de la infracción
  - g) La existencia o no de intencionalidad en la conducta del infractor.
- 4. Tipicidad. Solo constituyen conductas sancionables administrativamente las infracciones previstas expresamente en normas con rango de ley mediante su tipificación como tales, sin admitir interpretación











ADOR PUBLICA



extensiva o analogía. Las disposiciones reglamentarias de desarrollo pueden especificar o graduar aquellas dirigidas a identificar las conductas o determinar sanciones, sin constituir nuevas conductas sancionables a las previstas legalmente, salvo los casos en que la ley o Decreto Legislativo permita tipificar infracciones por norma reglamentaria.

A través de la tipificación de infracciones no se puede imponer a los administrados el cumplimiento de obligaciones que no estén previstas previamente en una norma legal o reglamentaria, según corresponda.

En la configuración de los regímenes sancionadores se evita la tipificación de infracciones con idéntico supuesto de hecho e idéntico fundamento respecto de aquellos delitos o faltas ya establecidos en las leyes penales o respecto de aquellas infracciones ya tipificadas en otras normas administrativas sancionadoras.

- 5. Irretroactividad. Son aplicables las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de incurrir el administrado en la conducta a sancionar, salvo que las posteriores le sean más favorables. Las disposiciones sancionadoras producen efecto retroactivo en cuanto favorecen al presunto infractor o al infractor, tanto en lo referido a la tipificación de la infracción como a la sanción y a sus plazos de prescripción, incluso respecto de las sanciones en ejecución al entrar en vigor la nueva disposición.
- 6. Concurso de Infracciones. Cuando una misma conducta califique como más de una infracción se aplicará la sanción prevista para la infracción de mayor gravedad, sin perjuicio que puedan exigirse las demás responsabilidades que establezcan las leyes.
- 7. Continuación de infracciones. Para determinar la procedencia de la imposición de sanciones por infracciones en las que el administrado incurra en forma continua, se requiere que hayan transcurrido por lo menos treinta (30) días hábiles desde la fecha de la imposición de la última sanción y que se acredite haber solicitado al administrado que demuestre haber cesado la infracción dentro de dicho plazo.

Las entidades, bajo sanción de nulidad, no podrán atribuir el supuesto de continuidad y/o la imposición de la sanción respectiva, en los siguientes casos:

- a) Cuando se encuentre en trámite un recurso administrativo interpuesto dentro del plazo contra el acto administrativo mediante el cual se impuso la última sanción administrativa.
- b) Cuando el recurso administrativo interpuesto no hubiera recaído en acto administrativo firme.
- c) Cuando la conducta que determinó la imposición de la sanción administrativa original haya perdido el carácter de infracción administrativa por modificación en el ordenamiento, sin perjuicio de la aplicación de principio de irretroactividad a que se refiere el inciso 5.
- 8. Causalidad. La responsabilidad debe recaer en quien realiza la conducta omisiva o activa constitutiva de infracción sancionable.
  - **Presunción de licitud. -** Las entidades deben presumir que los administrados han actuado apegados a sus deberes mientras no cuenten con evidencia en contrario,
- 10. Culpabilidad. La responsabilidad administrativa es subjetiva, salvo los casos en que por ley o decreto legislativo se disponga la responsabilidad administrativa objetiva.
- 11. Non bis in ídem. No se podrán imponer sucesiva o simultáneamente una pena y una sanción administrativa por el mismo hecho en los casos en que se aprecie la identidad del sujeto, hecho y fundamento.

Dicha prohibición se extiende también a las sanciones administrativas, salvo la concurrencia del supuesto de continuación de infracciones a que se refiere el inciso 7.















Sin perjuicio de lo antes señalado también se aplicarán al procedimiento administrativo sancionador los principios del procedimiento administrativo, regulados en el Artículo IV del T. U.O. de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.

# TÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

# ARTICULO 1°. - OBJETO Y FINALIDAD.

El objeto de la presente Ordenanza es establecer el procedimiento administrativo sancionador mediante el cual se realizan las acciones para determinar la existencia de una infracción administrativa por incumplimiento de las normas municipales o leyes generales, que establezcan infracciones cuya sanción se encuentre reservada a los gobiernos locales, así como la aplicación de sanciones y la adopción de medidas provisionales y correctivas, Además, lograr el cambio voluntario y adecuación de las conductas que puedan tipificarse como infracciones a las deposiciones municipales administrativas.

La finalidad del presente Régimen, es contar con un dispositivo legal mediante el cual se haga de conocimiento a la ciudadanía y entidades, las conductas contrarias al ordenamiento jurídico municipal y las sanciones administrativas ante la comisión de las mismas; a fin de propiciar el civismo dentro del orden, respeto, cooperación y cumplimiento de las disposiciones municipales; con el propósito de lograr una adecuada convivencia en la comunidad y procurar el desarrollo integral y armónico del distrito.

#### ARTICULO 2°. - ALCANCES DE LA POTESTAD SANCIONADORA.

Las disposiciones de la presente Ordenanza se aplicarán a toda persona natural o jurídica, pública o privada y/o de cualquier otra índole, aun cuando no tuvieran constituido domicilio legal y/o real dentro del C.P. de Santa María de Huachipa, en general a todos aquellos que por mandato de las disposiciones municipales deban cumplir determinadas conductas o abstenerse a realizar estas, dentro de la jurisdicción del C.P. de Santa María de Huachipa.

El anunciante y el empresario difusor de la publicidad por las infracciones por anuncios publicitarios, son responsables solidarios por el incumplimiento de las disposiciones municipales.

Las personas juridicas o patrimonios autónomos, son responsables por el incumplimiento de las disposiciones municipales, aun cuando la infracción haya sido realizada por una persona natural con la cual mantenga algún tipo de vinculación laboral, familiar, de amistad, de representación legal y/o de titularidad.

Tratándose de personas jurídicas fusionadas en el primer caso, "fusión de dos o más sociedades para constituir una nueva sociedad incorporante origina la extinción de la persona jurídica de las sociedades incorporadas" y en el segundo caso absorción de una o más sociedad por otra sociedad existente origina la extinción de la personalidad jurídica de la seciedad o sociedades absorbidas. La sociedad absorbente asume, a título universal, y en bloque, los patrimonios de la sabsorbidas, es decir la obligación de cumplir con la sanción administrativa se trasmite a la persona jurídica adquiriente del patrimonio de la persona jurídica infractora. Tratándose de personas jurídicas asociadas de acuerdo a la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, la obligación de cumplir con la medida complementaria recaerá solidariamente en cualquiera de sus integrantes. En los casos de escisión que impliquen la extinción de la persona jurídica infractora, la Administración Municipal podrá exigir el cumplimiento de la sanción indistintamente a cualquiera de las partes que resulten de la escisión.

as sanciones no son transmisibles a los herederos o legatarios del infractor, por la naturaleza personalísima de las anciones.

En caso de producirse el deceso del infractor, la administración debe proceder a dar la baja de la multa y suspender cualquier medida complementaria impuesta, en el estado que se encuentre, bajo responsabilidad funcional, sin perjuicio de iniciar el procedimiento administrativo sancionador y la eventual imposición de sanciones a nombre de los herederos legatarios, en caso de mantenerse la conducta contraria a las disposiciones municipales administrativas.











SANTA MARIA OR

P. SANTA MARIA

#### ARTICULO 3°.- RESPONSABILIDAD SOLIDARIA.

En los casos en que el incumplimiento de las obligaciones previstas en un dispositivo legal, corresponda a varias personas (naturales y/o jurídicas), estas responderán solidariamente por las consecuencias de las infracciones que cometen; pudiendo el órgano instructor notificar la Notificación de Infracción a cualquiera de ellas o a todas, sin perjuicio que posteriormente quién o quiénes hayan respondido por la sanción administrativa, puedan exigir el cumplimiento de la sanción administrativa al resto.

En el caso del incumplimiento de la obligación solidaria por causa imputable a uno o varios codeudores no liberara a los demás de pagar de manera solidaria; es decir, que devendrán en deudores solidarios en vía indemnizatoria.

Son responsables solidarios el infractor directo, el propietario y/o poseedor del predio y/o conductor del establecimiento en el que se desarrollan las actividades económicas con o sin fines de lucro, o no se realice ninguna actividad económica en el predio, en donde se produzca la infracción administrativa. Tratándose de personas jurídicas, son responsables solidarios por las infracciones que cometen los representantes legales, los mandatorios y/o gestores de negocios y albaceas respecto a personas naturales. Es decir, en el caso en que no se identifique al infractor o titular de la conducta infractora es responsable solidario el propietario del predio y/o poseedor del predio o establecimiento.

Tratándose de personas jurídicas fusionadas, la obligación de cumplir la sanción se transmite a la adquiriente de su patrimonio a título universal. En los casos de escisión que impliquen la extinción de la sociedad escindida, la Administración Municipal podrá exigir el cumplimiento de la sanción indistintamente a cualquiera de los adquirientes.

Son también deudores solidarios:

- a) Los padres por las infracciones cometidas por sus hijos menores de edad.
- b) Los tutores y curadores por las infracciones cometidas por las personas a su cuidado,
- c) Las personas jurídicas por las infracciones cometidas por sus dependientes en ejercicio de sus funciones.
- d) Las sucesiones indivisas, las sociedades conyugales por las infracciones cometidas por
- El gerente general por las infracciones cometidas por la persona jurídica que representa.
- En la ejecución de obras privadas: el propietario, el constructor y/o empresa constructora y el arquitecto o ingeniero responsable de la obra.
- En la ejecución de obras públicas: la persona natural o jurídica que encarga la obra y la persona natural o jurídica que ejecuta directamente la obra.
- En la instalación de antenas, elemento publicitario y/o cualquier otra instalación que requieren autorización municipal previa; el propietario del inmueble, el propietario de la instalación y/o del elemento publicitario.
- En materia de tránsito y transporte: Cuando no se llegue a identificar al conductor del vehículo infractor, se presume la responsabilidad del propietario del mismo y en su caso del prestador del servicio, salvo que acredite de manera indubitable que lo había enajenado o no estaba bajo su tenencia o posesión, denunciando en ese supuesto al responsable.
  - El propietario del vehículo cuando se realice las infracciones con el vehículo o dentro del vehículo.
- Las personas jurídicas prestadoras de servicios públicos de agua, alcantarillado, luz, gas, telefonía y televisión por cable, por infracciones cometidas por terceros contratados por ellos, en la realización de obras de reparación, mantenimiento, ampliación o ejecución de redes de servicios dentro del distrito,

DE C.P. SANTA MANA El propietario del vehículo que presta servicio de transporte de carga es responsable por las infracciones que cometa el rsonal a su cargo o la persona jurídica que hace uso de la unidad para la prestación de sus servicios.

esolución que impone la sanción motivadamente y en forma expresa la calidad de responsable solidario; ya que las SARAVIA ACUÑA multas y las medidas complementarias a imponer serán de forma personal cuando sea uno solo el infractor, de ser VB° drias personas responderá de forma solidaria.

# ARTICULO 4°.- RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DEL INFRACTOR.

1) La responsabilidad administrativa del infractor es independiente de la responsabilidad civil o penal que pudiera originarse por las acciones u omisiones que a su vez configuran la infracción administrativa.











. SANTA

NoBo

GOOM PUBLICO

INGE A

- 2) En aplicación de la responsabilidad subjetiva una vez verificado el hecho constitutivo de la infracción administrativa, el administrado investigado podrá eximirse de responsabilidad solo si logra acreditar de manera fehaciente la ruptura del nexo causal, ya sea por caso fortuito, fuerza mayor o hecho determinante de tercero.
- 3) Cuando el incumplimiento corresponda a varios sujetos conjuntamente, responderán de forma solidaria por las infracciones cometidas, tal como precisa el artículo anterior.

#### ARTICULO 5° .- DEFINICIONES.

- 1) Acta de Fiscalización: Documento que registra las verificaciones de los hechos constatados objetivamente durante la diligencia de fiscalización, el cual es llenado y suscrito por el Fiscalizador Municipal.
- 2) Actividad de Fiscalización: Conjunto de actos y diligencias de investigación, supervisión, control o inspección sobre el cumplimiento de las obligaciones, prohibiciones y otras limitaciones exigibles a los administrados, derivados de un dispositivo legal de alcance nacional o local.
- 3) Actuaciones Preliminares: Son todas aquellas acciones realizadas de manera previa a la Etapa de Instrucción, tales como: investigación, averiguación e inspección; con el objeto de determinar de manera preliminar si concurren circunstancias que justifiquen el inicio del procedimiento sancionador.
- 4) Administrado: Se refiere a toda persona natural o jurídica de derecho público y privado, que incurre en infracción administrativa, derivado del incumplimiento de las disposiciones municipales administrativas.
- 5) Fiscalizador: Colaborador de la Corporación Edil, asignado al órgano de instrucción, que desarrolla las acciones de fiscalización, control, detección de las obligaciones, prohibiciones otras limitaciones exigibles a los administrados derivado de las normas vigentes, así como la constatación de infracciones administrativas y la adopción de las medidas provisionales. Tiene la obligación de portar y exhibir su identificación y/o credencial durante las diligencias.
- 6) Infracción: Es toda acción u omisión que transgrede total o parcialmente las disposiciones que establezcan obligaciones y/o prohibiciones de naturaleza administrativa, de competencia municipal, vigentes al momento de su comisión.
- 7) Procedimiento Administrativo Sancionador: Conjunto de actos y diligencias tramitados por la Autoridad respectiva en ejercicio de su potestad sancionadora, conducentes a la imposición de una sanción administrativa.

Se inicia siempre de oficio, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, petición motivada de otros órganos o entidades; o por denuncia.

- Responsabilidad Administrativa del Infractor: Cuando de la actividad de fiscalización y durante el desarrollo de la etapa instructora, se identifique al propietario del bien, el titular o conductor del establecimiento comercial, el poseedor del bien, el titular de la Licencia de Edificación, la empresa prestadora de servicios públicos, o el titular de cualquiera otra autorización municipal expedida; como los obligados de cumplir con las disposiciones nacionales y municipales; serán pasibles de imponerles las sanciones administrativas correspondientes.
- Notificación de Infracción: Documento mediante el cual se pone en conocimiento al supuesto infractor, el hecho que configura una infracción administrativa; a fin que este ejercite su derecho a la defensa.
- 10) Resolución Subgerencial de Sanción: Acto administrativo mediante el cual se impone al infractor una multa pecuniaria tipificada en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones y la respectiva medida correctiva, como consecuencia de la comisión de una conducta infractora y luego del respectivo procedimiento administrativo sancionador.













El cálculo de las mismas se realizará en función a los siguientes conceptos, según sea el caso:

- a) Valor de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente a la fecha de la comisión o detección de la infracción.
- b) El valor de la obra o avance de la misma.
- c) Otros que se establezcan por disposiciones del Gobierno Regional

Las Multas administrativas por infracciones a los dispositivos municipales, son de carácter personal, por lo que no son transmisibles a los herederos o legatarios, ni por acto o contrato celebrado entre el infractor con terceras personas.

- 11) Alimentos agropecuarios primarios: Alimentos agropecuarios de producción y procesamiento primario destinados para el consumo humano
- **12) Animales de abasto:** Son los bovinos, bubalinos, ovinos camélidos, sudamericanos domésticos (llamas y alpacas), caprinos, porcinos y équidos (caballar, asnal, burdégano y mula), conejos, cuyes, aves de corral y otros cuyo beneficio y comercialización se realizará en centros autorizados y controlados sanitariamente.
- 13) Autorización Sanitaria: Es el proceso por el que se realiza la verificación de la cadena de producción incluye el procesamiento primario de alimentos agropecuarios y piensos, del cumplimiento de las Buenas Prácticas de producción e Higiene; así como, de la aplicación de los principios del Sistema de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (APPCC) y los Procedimientos Operativos Estandarizados de Saneamiento (POES), cuando correspondan, se realiza con la finalidad de autorizar al establecimiento/planta
- **14)** Buenas prácticas de manipulación: Conjunto de prácticas adecuadas cuya observancia asegurara la calidad sanitaria e inocuidad de los alimentos y bebidas, disminuyendo los riesgos de contaminación.
- 15) Buenas Prácticas de Producción e Higiene: Conjunto de procedimientos, condiciones y controles que se aplican a las áreas de producción primaria de alimentos agropecuarios primarios, en referencia a las Buenas Prácticas Agrícolas, Ganaderas o Pecuarias, Avícolas y Apícolas, así como en las áreas destinadas a su procesamiento primario, en referencia a las Buenas Prácticas de Manufactura, Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control (APPCC) y Procedimientos Operativos Estandarizados de Saneamientos (POES), con el objeto de disminuir los riesgos de contaminación.
- 16) Cadena de Alimentaria: Fases que abarcan los alimentos desde la producción primaria hasta el consumo final.
- 17) Cadena de Frío: Mantenimiento de las temperaturas de refrigeración o congelación a lo largo de la cadena alimentaria.
- **18)** Calidad Sanitaria: Conjunto de requisitos microbiológicos, fisicoquímicos, organolépticos que debe reunir un alimento para ser considerado como apto para el consumo humano.
- 19) Congelación: Proceso por el cual se mantienen los alimentos a temperaturas menores de -18 °C y cuya finalidad es conservarlos.
- 20) Contaminación Cruzada: Presencia o introducción de un contaminante en los alimentos listos para consumo, generada por el contrato con alimentos sin procesar, superficies, equipos o utensilios contaminados, o falta de higiene por parte del manipulador de alimentos o por su condición de enfermo o portador.
- 21) Contaminante: Cualquier agente biológico, químico o físico, no añadido intencionalmente a los alimentos y que pueda comprometer la inocuidad o la aptitud de los alimentos.













- **22) Denuncia:** Comunicación realizada por cualquier persona respecto a hechos que considera contrarios a las normas municipales vigentes.
- 23) Desinfección: La reducción del número de microorganismos presentes en el ambiente, por medio de agentes químicos y métodos físicos, a un nivel que no comprometa la inocuidad del alimento.
- 24) Diligencia: Toda actuación realizada por los fiscalizadores Municipales en cumplimiento de sus funciones y actividad de fiscalización.
- **25) Envase Primario:** Recipiente en contacto directo con el alimento agropecuario primario o pienso, para protegerlo de su deterioro, contaminación y adulteración; facilitando su manipulación.
- **26) Establecimiento:** Espacios físicos dedicados al procesamiento primario, procesadoras/empacadora, mercados, supermercados, almacenes, empresas dedicadas a la importación, exportación, administradoras de programas sociales y receptoras de donaciones, de alimentos agropecuarios primarios y piensos.
- 27) Estiba: Distribución conveniente de alimentos y bebidas de un almacén cámara frigorífica o en el vehículo de transporte.
- **28) Inocuidad de Alimentos**: La garantía de que los alimentos no causaran daño al consumidor cuando se preparen y/o consuman de acuerdo con el uso a que se destinan.
- 29) Inspección Sanitaria: Es el examen de los productos alimenticios o del sistema de control de alimentos, las materias primas, su elaboración y distribución incluidos los ensayos durante la elaboración y el producto terminado con el fin de comprobar si se ajusta a los requisitos establecidos en las normas sanitarias
- 30) Inspector Sanitario: Es el personal autorizado quien ha cumplido los requisitos establecidos por la autoridad competente de nivel nacional, con responsabilidad para llevar a cabo labores de inspección, la toma de muestras; entre otras actividades establecidas en la legislación vigente.
- 31) Manipulador de alimentos: Toda persona que entra en contacto con los alimentos con sus manos o con cualquier equipo o utensilio empleado para manipular alimentos. En los mercados de abastos, se considera manipulador de alimentos a todas aquellas personas que en razón a su actividad laboral interviene en la venta de alimentos frescos y otros productos alimenticios.
- **32) Medio de transporte de Alimentos Agropecuarios:** Vehículos de transporte de alimentos agropecuarios primarios y piensos terrestres, aéreos y marítimos, así como los receptáculos que entran en contacto con estos, como contenedores, cajones, bidones cisternas y cajas móviles.
- 33) Menudencias de animales de abastos: Se consideran dos tipos:
  - a) Menudencias de animales de carne roja: Conjunto de vísceras y apéndices comestibles que comprende: cabeza, patas, cola, lengua, estómagos, intestinos sin contenido, bazo, timo y páncreas, hígado, pulmones, corazón, ubres, riñones y testículos
  - b) Menudencias de ave de corral: Conjunto de órganos constituidos por el hígado sin vesícula biliar, estomago muscular (molleja) desprovisto de la mucosa y su contenido, corazón y el pescuezo desprovisto de tráquea y esófago. La cabeza y las patas son consideradas despojos y apéndices.
- 34) Mercado de Abasto: Entiéndase a un local cerrado en cuyo interior se encuentran constituidos o distribuidos puestos individuales, en secciones definidas, dedicados a la comercialización de alimentos y bebidas, productos alimenticios y otros tradicionales no alimenticios.













E.C.P. SANTA MAR

Es emitida por el fiscalizador municipal durante la actividad de fiscalización, a la cual se le adjunta la respectiva Acta de Fiscalización.

- **35) Peligro Alimentario:** Cualquier agente de naturaleza biológica, química o física presente en el alimento o bien la condición en la que este se halla, que puede causar un efecto adverso a la salud.
- 36) Piensos: Alimentos de origen agropecuario destinados a la alimentación de animales de abastos.
- 37) Plagas: Insectos, pájaros, roedores y cualquier otro animal capaz de contaminar directa o indirectamente los alimentos.
- 38) Procesamiento Primario Agropecuario: Es la fase de la cadena alimentaria aplicada a la producción primaria de alimentos no sometidos a la transformación. Esta fase incluye: dividido, partido, seleccionado, rebanado, deshuesado, picado, pelado o desollado, triturado, cortado, limpiado, desgrasado, descarrillado, molido, refrigerado, congelado, ultra congelado o descongelado.
- **39) Programa de Higiene y Saneamiento:** Procedimientos y medidas sanitarias llevada a cabo para asegurar la inocuidad de los alimentos, y aplicadas a la estructura física, el ambiente, los servicios, los materiales y equipos, las materias primas, el personal, y el control de plagas y animales domésticos.
- 40) Puestos de Comercialización de Alimentos: Denomínese a los espacios interiores delimitados, con estructura física adecuada para la comercialización de alimentos y productos autorizados. Los puestos de comercialización de alimentos deben estar dispuestos en bloques, ordenados en secciones y registrados en el padrón de comerciantes.
- **41) Riesgo:** Es la probabilidad que ocurra un evento con consecuencias negativas y se encuentre en peligro de salud, higiene o seguridad pública, así como en los casos en los que se vulnere las normas sobre alimentos, urbanismo y zonificación.
- **42) Vigilancia Sanitaria:** Observaciones y mediciones de parámetros de control sanitario, sistemáticos y continuos que realiza de Autoridad Competente a fin de prevenir, identificar y/o eliminar peligros y riesgos a lo largo de toda cadena alimentaria.

#### ARTICULO 6.- ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

El procedimiento administrativo sancionador cuenta con dos etapas o fases, las cuales son encomendadas a autoridades distintas, siendo estas:

### 1) ETAPA INSTRUCTORA:

CONSTATACION DE LA CONDUCTA INFRACTORA.- A cargo de los Fiscalizadores Municipales, del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, se encargan de investigar e iniciar el procedimiento sancionador con la emisión de la Notificación de Infracción (NI) y el Acta de Fiscalización Municipal, cuando se detecte la conducta infractora tipificada como tal en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones (CUIS) de la Municipalidad del C.P. de Santa María de Huachipa, procediendo a realizar las actuaciones previas que correspondan conforme a lo previsto en la presente ordenanza, materializando las medidas correctivas con la finalidad de salvaguardar la integridad, seguridad, salubridad, transitabilidad, entre otros, de los vecinos del C.P. Santa María de Huachipa.

RESPONSABLE DEL CUERPO DE FISCALIZADORES.- Depende de la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, son los encargados de calificar los hechos que configuran la existencia de una infracción administrativa detectada por los Fiscalizadores Municipales durante las diligencias de fiscalización; asimismo, de corresponder podrán recabar las pruebas necesarias que sustenten la comisión de la infracción y determinar la existencia o no de responsabilidad para la imposición de la misma, determinando de manera motivada las conductas que se consideren probadas, constitutivas de infracción,



SANTA SE









tipificadas en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones (CUIS), o la declaración de no existencia de infracción, debiendo elaborar y suscribir el informe final de instrucción a la autoridad resolutiva, y remitir el expediente con todos los actuados que sustenten su pronunciamiento.

### 2) ETAPA RESOLUTORA:

SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA. - Es el órgano encargado de conducir la etapa resolutiva del procedimiento sancionador ante infracciones tipificadas en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones (CUIS), de acuerdo especialidad, que emiten las resoluciones de sanción y dictando las medidas correctivas que sean pertinentes. Resuelve los Recursos de Reconsideración interpuestos contra las Resoluciones de Sanción Administrativa.

# ARTICULO 7.- SUJETOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR.

#### 1) Administración Municipal:

Conformada por la Sub Gerencia de Fiscalización Administrativa, cuya competencia y funciones se establecen en el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad, otras disposiciones legales y documentos de gestión municipal en ejercicio de las facultades establecidas y obligaciones reguladas por la Ley Nº 27972 y otras leyes.

Persona natural o jurídica de derecho público o privado y/o cualquier otra forma de agrupación, que incurre en infracción administrativa.

#### ARTICULO 8.- DE LOS ORGANOS COMPETENTES.

Para la aplicación de las disposiciones establecidas en la presente ordenanza serán competentes las siguientes instancias:

### 1) GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y SEGURIDAD CIUDADANA:

Es el órgano encargado de resolver en segunda instancia administrativa los recursos de Apelación y los pedidos de nulidad presentados frente a las decisiones adoptadas por el órgano competente para decidir la aplicación de la sanción dentro del procedimiento sancionador. Con los que resuelva dicha Gerencia se da por agotada la vía administrativa.

# 2) SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

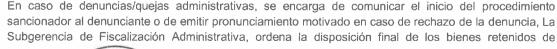
Es el órgano que emite las Resoluciones de Sanción Administrativa, resuelven en primera instancia los recursos de reconsideración contra los actos administrativos previstos en el presente régimen y emiten las respectivas Constancias de Exigibilidad dentro del procedimiento y plazo de ley.

#### **CUERPO MUNICIPAL DE FICALIZADORES:**

Es el competente de conducir la Etapa Instructora del Procedimiento Administrativo Sancionador, a través del fiscalizador municipal en el desarrollo de sus labores de fiscalización municipal. Inicia con la emisión del Acta de Fiscalización y la Notificación de Infracción, que da inicio al Procedimiento Administrativo Sancionador y concluye con el Informe Final de Instrucción.

El responsable del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, será el encargado de evaluar los hechos que configuran la existencia de una infracción, así como de emitir el respectivo informe final de instrucción, en el que se determina de manera motivada, las conductas que se consideren probadas, constitutivas de infracción, la norma que prevé la imposición de sanción y la sanción propuesta o la declaración de no existencia de infracción.

En caso de denuncias/quejas administrativas, se encarga de comunicar el inicio del procedimiento sancionador al denunciante o de emitir pronunciamiento motivado en caso de rechazo de la denuncia, La















RECP. SANTAMA

DR. JOST

conformidad a la normativa vigente, emite las resoluciones de declaración de abandono de los bienes retenidos o retirados y cautela los bienes retenidos de conformidad a la normatividad vigente.

#### 4) GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA:

Es el encargado de ejecutar y dar cumplimiento de las decisiones firmes o consentidas emitidas en instancia administrativa de acuerdo a la ley de la materia y de conformidad a las funciones establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones.

# 5) PROCURADORIA MUNICIPAL PUBLICA:

Es el encargado de ejercer la Defensa Jurídica del Estado en los asuntos relacionados al respectivo Gobierno Local, de acuerdo a la Constitución, normativa y ley de la materia. La imposición de sanciones administrativa, no limita el derecho de la Municipalidad de interponer la correspondiente denuncia penal y/o demanda en caso exista presunción de la omisión de una falta y/o delito o perjuicio de los bienes municipales, según la normatividad pertinente.

En el supuesto caso que el infractor resista o desobedezca lo dispuesto por la autoridad en la Resolución de Sanción respectiva, el procurador Publico Municipal procederá a interponer las denuncias o demandas que correspondan, atendiendo a las circunstancias en que se produjeron los hechos.

# ARTICULO 9.- APOYO DE OTRAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES, AUXILIO DE LA POLICIA NACIONAL DEL PERU Y FISCALIZACION CONJUNTA CON OTRAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA.

- 1) Todas las dependencias orgánicas que integran la Municipalidad del Centro Poblado de Huachipa están obligadas a prestar apoyo técnico, logístico y con personal al Cuerpo Municipal de Fiscalizadores para el cumplimiento de su rol fiscalizador y las disposiciones contenidas en la presente Ordenanza.
- 2) En el desarrollo del procedimiento sancionador, el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, podrá requerir informes técnicos sustentatorios de otras unidades orgánicas a efectos de contar con herramientas que permitan determinar con mayor exactitud la comisión de una conducta infractora.
- 3) Cuando por la naturaleza del control sea necesario contar con el apoyo de la Policía Nacional de Perú, asimismo, según sea el caso se realizara las coordinaciones pertinentes para que de manera conjunta con otras dependencias de la Administración Publica, tales como el Ministerio de Salud, Ministerio Publico, Municipalidad Metropolitana de Lima, INDECOPI, entre otras, para la realización de diligencias de fiscalización, a efectos de corroborar la comisión de alguna infracción municipal, y para el cumplimiento de las medidas producto de las sanciones que se impongan, de conformidad con los establecido en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y otras normas vigentes.

# ARTICULO 10°. - OBLIGACION DE COMUNICAR A LA PROCURADORIA PUBLICA MUNICIPAL.

Si la Subgerencia de Fiscalización Administrativa toma conocimiento de conductas que pueden tipificarse como ilícitos penales, deberán de comunicar ello a la Procuraduría Publica Municipal con la documentación correspondiente, a fin de due esta actúe según sus competencias.

#### ARTICULO 11°. - APLICACIÓN SUPLETORIA DE NORMAS

Respecto a algún vacío legal que se pueda advertir en el presente Reglamento, será de aplicación lo establecido en el T.U.O de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004 - 2019 - JUS, Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y otras normas que resulten aplicables.



JoBo

# TITULO II DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

# CAPITULO I DE LA ACTIVDAD FISCALIZADORA MUNICIPAL











# ARTICULO 12°. - ORGANO ENCARGADO DE LAS ACTUACIONES PREVIAS DE INSVESTIGACION

El Cuerpo Municipal de Fiscalizadores es el encargado de realizar las actuaciones previas de investigación o actuaciones preliminares.

Dentro de esta etapa, también podrá requerir los informes técnicos a los que se hace referencia el artículo 9° de la presente Ordenanza.

# ARTICULO 13°. - ACTUACIONES PREVIAS DE INVESTIGACION

El Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, con anterioridad a la iniciación formal del procedimiento administrativo sancionador, podrá realizar actuaciones previas de investigación, averiguación e inspección con el objeto de determinar con carácter preliminar si concurren circunstancias que justifiquen su inicio.

Considerando que las actuaciones preliminares se realizan antes del inicio del procedimiento sancionador, no forman parte de este, por tanto, no interrumpe ni suspende el plazo de prescripción de la potestad sancionadora ni el plazo de caducidad del procedimiento sancionador

# ARTICULO 14°. - ACTIVIDAD DE FISCALIZACION.

La Actividad de Fiscalización es un conjunto de actos y diligencias de investigación, supervisión, control, inspección ocular y operativa, a fin de verificar e1 cumplimiento de las obligaciones y prohibiciones contenidas en normas municipales o leyes, cuya sanción se encuentre reservada a los gobiernos locales.

Esta actividad es realizada por los fiscalizadores municipales.

# ARTICULO 15°. - ACTAS DURANTE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION

Las diligencias que se desarrollen durante la actividad de fiscalización deberán ser transcritas en el Acta correspondiente, la misma que será levantada por el Fiscalizador Municipal

### 15.1. ACTA DE FISCALIZACION MUNICIPAL:

El Acta constituye el documento que registra las verificaciones de los hechos constatados objetivamente durante la diligencia de fiscalización, y contendrá como mínimo los siguientes datos:

- a) Nombre de la persona natural o razón social de la persona jurídica fiscalizada.
- b) Lugar, fecha y hora de apertura y cierre de la diligencia.
- c) Nombre e identificación del fiscalizador o inspector de policía fiscalizadora.
- d) Nombre e identificación del representa legal de la persona jurídica fiscalizada o de su representante designado para dicho fin.
- e) Los hechos materia de verificación y/u ocurrencia de la fiscalización.
- f) Las manifestaciones y observaciones de los fiscalizados o de sus representantes y de los fiscalizadores.
- g) La firma y documento de identidad de las personas participantes. Si alguna de ellas se negara a firmar, se deja constancia de la negativa en el acta, sin que esto afecte su validez.
- h) De ser el caso, la negativa del administrado de identificarse y suscribir el acta.

Las Actas de fiscalización dejan constancia de los hechos verificados durante la diligencia, salvo prueba en contrario.

# ARTICULO 16°. - FACULTADES DEL ORGANO DE INSTRUCCIÓN.

El Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, a través de los Fiscalizadores Municipales, está facultado para realizar lo siguiente:

1) Solicitar al administrado objeto de la fiscalización, la exhibición o presentación de todo tipo de documentación, expedientes, archivos u otra información necesaria, respetando el principio de legalidad. El acceso a la información que puede afectar la intimidad personal o familiar, así como las materias protegidas por el secreto bancario, tributario, comercial e industrial y la protección de datos personales, se rige por lo dispuesto en la Constitución Política del Perú y las leyes especiales.

Requerir información a los administrados materia de fiscalización o a sus representantes, empleados, funcionarios, asesores y a terceros, utilizando los medios técnicos que considere necesarios para generar un registro completo y fidedigno de que declaraciones. La citación o la comparecencia personal a la sede de las entidades administrativas.













- 3) Realizar inspecciones, con o sin previa notificación (inopinadas), en los locales y/o bienes de las personas naturales o jurídicas objeto de las acciones de fiscalización, respetando el derecho fundamental a la inviolabilidad del domicilio cuando corresponda.
- 4) Tomar copia de los archivos físicos, ópticos, electrónicos u otros, así como tomar fotografías, realizar impresiones, grabaciones de audio o en video con conocimiento previo del administrado y, en general, utilizar loe medios tecnológicos pertinentes para generar medios probatorios que sustenten su acción de fiscalización.
- 5) Realizar exámenes periciales sobre la documentación y otros aspectos técnicos relacionados con la fiscalización.
- 6) Utilizar en las acciones y diligencias de fiscalización los equipos técnicos que consideren necesarios. Los administrados deben permitir el acceso de tales equipos, así como permitir el uso de sus propios equipos, cuando sea indispensable para la labor de fiscalización.
- 7) Ampliar o variar el objeto de la acción de fiscalización en caso que, como resultado de las acciones y diligencias realizadas, se detectan incumplimientos adicionales a los expresados inicialmente en e1 referido objeto.
- 8) Las demás que establezcan las leyes especiales y/u otras normas pertinentes.

# ARTICULO 17°. - DEBERES DEL FISCALIZADOR MUNICIPAL DURANTE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACION Son deberes de los fiscalizadores municipales que ejercen la actividad de fiscalización las siguientes:

- 1) Identificarse ante los administrados fiscalizados, presentando su credencial otorgada por la Municipalidad, así como su documento nacional de identidad.
- 2) Poner en conocimiento del administrado, la base legal que sustenta su competencia de fiscalización, sus facultades y atribuciones.
- 3) Entregar copia del Acta elaborada durante la actividad de fiscalización al finalizar 1a diligencia, la misma que estará redactada de manera clara, legible, y sin enmendaduras, comunicándole a1 administrado que tiene derecho a consignar las observaciones que considere pertinentes.
- 4) Guardar reserva sobre la información obtenida en la fiscalización.
- 5) Mostrar una conducta imparcial durante la diligencia, encontrándose prohibido de mantener intereses de conflicto o realizar juicios de valor.

# ARTICULO 18.- USO ESPECIAL DE DRONES U OTROS EQUIPOS TECNOLOGICOS AFINES DURANTE

El órgano instructor, a través de sus policías fiscalizadores, está facultada, de ser necesario y según el caso lo amerite, para el uso de drones u otros equipos tecnológicos afines que contribuyan al desarrollo de las actividades de fiscalización hunicipal.

# ARTICULO 19°.- DERECHOS Y DEBERES DE LOS ADMINISTRADOS FISCALIZADOS

són derechos de los administrados fiscalizados los siguientes:

- a) Ser informados del objeto y de la base legal de la acción de fiscalización, en caso lo solicite, así como de los plazos establecidos para presentar los descargos o las actuaciones que deberá de realizar conforme al procedimiento regulado en la presente Ordenanza.
- b) Solicitar la identificación del fiscalizador municipal.
- Realizar grabaciones en audio o video de las diligencias en las que participen
- d) Incluir sus observaciones dentro de las Actas
- e) Presentar documentos, pruebas o argumentos adicionales con posterioridad a la recepción del Acta
- f) Contar con asesoría profesional en las diligencias, si así lo considera.

n deberes de los administrados fiscalizados los siguientes:

a) Brindar las facilidades a los fiscalizadores municipales durante la actividad de fiscalización, caso contrario será pasible de la sanción administrativa correspondiente, conforme al Cuadro Único de Infracciones y Sanciones.



OEL CP . SANTA







- b) Permitir el acceso de los funcionarios, servidores y fiscalizadores municipales, a sus dependencias, instalaciones, bienes y/o equipos, sin perjuicio de su derecho fundamental a la inviolabilidad del domicilio cuando corresponda.
- c) No agredir física ni verbalmente a los funcionarios, servidores ni fiscalizadores municipales que realicen la diligencia, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran iniciarse.
- d) Suscribir el acta correspondiente.

#### ARTICULO 20°.- ACCESO AL EXPEDIENTE

Los administrados, sus representantes o su abogado acreditados, tienen derecho de acceso al expediente en cualquier momento de su trámite, previa petición por escrito, así como a sus documentos, antecedentes, estudios, informes y dictámenes, obtener certificaciones de su estado y recabar copias do las piezas que contiene, previo pago del costo de las mismas. Solo se exceptúan aquellas actuaciones, diligencias, informes o dictámenes que contienen información cuyo conocimiento pueda afectar su derecho a la intimidad personal o familiar y las que expresamente se excluyan por ley o por razones de seguridad nacional de acuerdo a los establecido en el inciso 5) del artículo 2º de la Constitución Política del Perú. Adicionalmente, se exceptúan las materias protegidas por el secreto bancario, tributario, comercial e industrial, así como todos aquellos documentos que impliquen un pronunciamiento previo por parte de la autoridad competente.

# ARTICULO 21°.- HABILITACION PERMANENTE PARA EL DESARROLLO DE ACTUACIONES DE FISCALIZACION MUNICIPAL.

No existe ningún tipo de limitación de horario o de condición de día (hábil o inhábil) para que el Órgano de Fiscalización pueda realizar en ejercicio de sus facultades las siguientes actuaciones:

- 1) Actos previos de investigación, averiguación e inspección orientados a determinar con carácter preliminar la concurrencia de circunstancias que justifiquen el inicio de un procedimiento administrativo sancionador.
- 2) Inicio de procedimiento administrativo sancionador y notificación respectiva.
- Adopción y ejecución inmediata de medidas de carácter provisional y medidas correctivas.
- 4) Otros que sean necesarios para la realización de alguna actuación o intervención

# CAPITULO II DEL DERECHO A FORMULAR DENUNCIAS

### ARTICULO 22°.- DENUNCIA.

Es cuando el administrado denunciante (persona natural o jurídica) pone en conocimiento al Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, hechos que conociera contrarios a las disposiciones municipales administrativas en e1 ámbito de la jurisdicción do la Municipalidad C.P. Santa María de Huachipa, no siendo necesaria la sustentación de afectación inmediata de algún derecho o interés legítimo, ni que por esa actuación sea considerado sujeto integrante del procedimiento sancionador municipal, en concordancia con lo dispuesto por la Ley del Procedimiento Administrativo eneral y modificatorias.

# ARTICULO 23°.- MODALIDAD DE REALIZAR LAS DENUNCIAS.

La denuncia puede realizarse en forma oral, a través de una llamada telefónica, de forma escrita, a través del formato de denuncia o documento simple adjunto a este o por medio del correo electrónico.

# ARTICULO 24°.- CONTENIDO OBLIGATORIO DE LA DENUNCIA.

denuncia debe exponer claramente la relación de los hechos, las circunstancias de tiempo, lugar y modo que permitan constatación, la indicación de sus presuntos autores, participes y damnificados, el aporte de la evidencia o de su descripción para que la autoridad fiscalizadora proceda a su ubicación, así como cualquier otro elemento que permita comprobación. Además, deberá contener la dirección donde comunicar las acciones tomadas en atención a la enuncia, de ser varios los afectados, consignar un domicilio en común.

De no contar con la información antes citada, el cuerpo municipal de fiscalizadores no está obligado a dar atención a la denuncia presentada.



VOSE A

B°

SARAVA ACUNA









#### ARTICULO 25°.- TRAMITE DE LA DENUNCIA.

Recibida y registrada la denuncia en cualquier de sus modalidades, el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, realizará las diligencias preliminares necesarias, las cuales deberán ser descritas en el acta correspondiente, a efecto de alcanzar la verosimilitud de los hechos de materia de la denuncia, con la finalidad de detectar, si concurren circunstancias justificantes para el inicio formal del procedimiento sancionador. Es responsabilidad del mismo comunicar al denunciante si estuviese individualizado, las razones que constituyen su rechazo y no genere e1 inicio de la fase en mención. Las denuncias se realizarán con la reserva de la información que pueda comprometer a la parte denunciante. Si la denuncia careciera de fundamento o realizada la constatación, se determina que la conducta denunciada no contraviene las disposiciones de orden municipal, la autoridad competente desestimará dicha situación, la cual, será comunicada at denunciante mediante una carta.

De verificarse que la conducta denunciada, podrá contravenir alguna disposición de orden y administrativo de otra entidad o contener indicios de la posible comisión de un ilícito penal, se deberá proceder de conformidad con lo señalado en el artículo 10 de la presente Ordenanza.

En caso la denuncia de origen, al inicio de un procedimiento sancionador, se le comunicará al denunciante mediante una carta una vez emitida la notificación de infracción o la notificación de la resolución de sanción administrativa. El denunciante no podrá ser considerado como parte del procedimiento, no obstante, le será comunicado el inicio del procedimiento sancionador con reserva de información que pueda comprometer a la parte imputada mientras no haya sido determinada en condición de infractora.

Si el órgano decisor emitiera la Resolución de Sanción Administrativa o de archivamiento una copia de la misma será notificada a quién denuncie la infracción, concluyendo de esta manera intervención, como lo establece el inciso 6 del artículo 255° del TUO de la Ley N° 27444, ley del Procedimiento Administrativo General.

# CAPITULO III DE LA ETAPA INSTRUCTORA

# ARTICULO 26°.- INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR.

El Cuerpo Municipal de Fiscalizadores es el órgano Instructor competente de conducir la etapa instructora del Procedimiento Administrativo Sancionador, a través del Fiscalizador Municipal.

El procedimiento administrativo sancionador, se inicia con la Notificación de Infracción y el Acta de Fiscalización, al supuesto infractor, que deberá ser cursada por el Fiscalizador Municipal.

#### ARTICULO 27° REQUISITOS DE LA NOTIFICACION DE INFRACCION.

- La Notificación de infracción deberá ser elaborada por el fiscalizador municipal, de manera clara y legible, sin enmendaduras.
- 2) La Notificación de Infracción, deberá contener en forma concurrente los siguientes datos:
  - a. Fecha y hora en que se emite.
  - b. Órgano que impone la notificación de infracción y norma que le atribuye tal competencia.
  - Nombres y apellidos del o de los supuestos infractores si se trata de persona natural o la razón social si se trata de persona jurídica.
  - d. Dirección o ubicación donde se detecta la comisión de la infracción.
  - e. Domicilio del supuesto infractor.
  - f. Código y denominación de la presunta infracción, la expresión de las sanciones que en el caso se pudieran imponer y la norma que atribuye al Órgano de Instrucción la competencia de emitir la Notificación de Infracción. Los hechos materia de imputación, serán recogidos en el Acta de Fiscalización que acompaña a la Notificación de Infracción.
  - g. Plazo y lugar donde el supuesto infractor deberá formular su descargo.
  - Nombres y Apellidos del Fiscalizador Municipal, quien emite la Notificación de infracción y firma la misma.











SANTA

- Nombres, Apellidos y firma de la persona con la que se entiende la diligencia y se notifica la Notificación de infracción.
- 3) La Notificación se realiza conforme al régimen de notificación personal regulado en el artículo 21° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- 4) No es recurrible a través de los recursos administrativos, porque no es un acto que pone fin al procedimiento administrativo sancionador.
- 5) En caso que el infractor se negara a recibir la notificación de infracción y/o acta de fiscalización o firmar el cargo de recepción, la notificación será colocada en un lugar visible del establecimiento fiscalizado (clavada, pegada o utilizando cualquier medio que permita ser vista), levantándose un Acta de constancia en donde señala las características del inmueble.
- En los casos en que no haya sido posible identificar al infractor el procedimiento administrativo sancionador será iniciado contra el responsable solidario consignado en la notificación de infracción.

#### ARTICULO 28°. - FORMA Y PLAZO PARA FORMULACION DEL DESCARGO.

- 1) El descargo es el documento que presentara el administrado, respecto a las infracciones que se indican en la Notificación de Infracción, a trayés del cual presentará las pruebas que estime necesarias para desvirtuar los cargos que se le atribuye.
- 2) Se presenta por escrito y a través de mesa de partes ubicada en la plataforma de Atención al Ciudadano de la Municipalidad.
- 3) El plazo de presentación es de cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha en que se notificó la Notificación de Infracción.

#### ARTICULO 29°. - VARIACION DE LA NOTIFICACION DE INFRACCION.

La tipificación errada y/o inexacta de infracciones administrativas en el Acta de Fiscalización, podrá ser variada, ampliada y/o aclarada al momento de emitirse la Notificación de Infracción.

Si el responsable de la etapa instructiva considera que corresponde variar la Notificación de Infracción, deberá otorgar al administrado investigado la oportunidad de ejercer adecuadamente su derecho do defensa, aplicando el plazo para presentar descargos mencionado en el numeral 28.3 del Artículo precedente.

En los casos de variación podré continuarse la tramitación del procedimiento administrativo sancionador con el mismo número do expediente, de corresponder.

La Notificación de Infracción que haya sido variada deberá ser archivada mediante resolución Subgerencial por la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, señalando la tipificación errada y/o inexacta o el motivo de en archivo.

#### ARTICULO 30°. - EXAMEN DE LOS HECHOS Y PRUEBAS DE OFICIO.

Mencido el plazo para el descargo, o sin él, el Órgano de Instrucción realizara el examen de los hechos evaluando los áctuados que hasta ese momento obren en el procedimiento administrativo sancionador, así como las actuaciones preliminares en caso se hayan realizado.

El Órgano de Instrucción efectuará las actuaciones de oficio necesarias para el correcto examen de hechos, y, si el caso amerita, requerirá a cualquiera de las dependencias de la Municipalidad, informes o documentos que permitan prroborar o desvirtuar los hechos que motivan el inicio del procedimiento sancionador.

### ARTICULO 31°. - DOCUMENTOS PÚBLICOS.

SARAVIA CURA La información contenida en los informes técnicos, actas de supervisión, partes u otros documentos similares de las Midades orgánicas de la Municipalidad o de otras entidades públicas, constituyen medios probatorios y se presume cierta, salvo prueba en contrario.











SANTA

nR JOSE A

#### ARTICULO 32°. - INFORME FINAL DE INSTRUCCIÓN.

El Informe Final de Instrucción (IFI), es el documento emitido por la Autoridad Instructora, que contiene de manera motivada las conductas que se consideren probadas constitutivas de infracción, la norma que prevé la imposición de la sanción administrativa; y, la sanción propuesta o la declaración de no existencia de Infracción

Las conductas tipificadas como infracciones y sanciones municipales administrativas se encuentran establecidas en el Cuadro Único de Infracciones de Sanciones de la Municipalidad del Centro Poblado Santa María de Huachipa.

#### ARTICULO 33°. - REMISION DEL INFORME FINAL DE INSTRUCCIÓN.

El Órgano Instructor remite al Órgano Resolutor el Informe Final de Instrucción con todos los actuados de la Etapa Instructora, desde la fecha de emisión de dicho informe.

Con la remisión del Informe Final de Instrucción se da por concluida la Etapa Instructora del procedimiento administrativo sancionador.

# CAPITULO IV MEDIDAS DE CARÁCTER PROVISIONAL DE EJECUCION INMEDIATA

#### ARTICULO 34°. - MEDIDAS PROVISIONALES DE EJECUCION INMEDIATA

- 1) Disposiciones que se adoptan durante la actividad de fiscalización o durante la etapa de instrucción del procedimiento administrativo sancionador, con el fin de salvaguardar el interés general; siendo estos la seguridad ciudadana, salud, higiene, seguridad vial, medio ambiente, el libre tránsito, urbanismo, zonificación, la inversión privada y otras que atenten contra el interés colectivo, a fin de asegurar la eficacia de la Resolución Final que pudiera recaer en la etapa decisoria.
- 2) En la etapa de instrucción, durante la actividad de fiscalización o iniciado el procedimiento administrativo sancionador, podrá adoptar de manera provisional o cautelar las medidas previstas en el artículo 49° de la presente Ordenanza.
- 3) La medida de carácter provisional, no podré exceder el plazo de treinta (30) días hábiles, asimismo, caducará de pleno derecho cuando se emita la Resolución Subgerencial de Sanción, reemplazándose por la medida correctiva pertinente.
- 4) Las medidas provisionales ejecutadas por el Fiscalizador Municipal deberán constar en el "Acta de Medida Provisional de Ejecución Inmediata", si así lo establece el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones (CUIS), las mismas que podrán ser: Clausura, retiro, decomiso, retención, paralización de obra, internamiento o retiro de vehículo, entre otros.
- 5) El responsable de la etapa instructiva puede ordenar la aplicación de una o más medidas provisionales, de manera conjunta o con posterioridad a la aplicación de la primera medida provisional ejecutada; asimismo, puede variar la medida provisional que haya ordenado si lo considera necesario, por otra medida contemplada en la presente Ordenanza u otra que resulte necesario.
- Con la finalidad de ejecutar las medidas provisionales, el fiscalizador municipal podrá emplear todos los medios físicos y mecánicos que se consideren necesarios, tales como la adhesión o instalación de carteles y/o paneles, la presencia y permanencia de personal del órgano de fiscalización destinado a garantizar el cumplimiento de la medida u otro adecuado para dicho fin.
- 7) Las medidas Provisionales no son recurribles mediante la presentación de recursos administrativos.

# ARTICULO 35. – ACTA DE MEDIDAS DE CARÁCTER PROVISIONAL DE EJECUCIÓN INMEDIATA:

la acta se expedirá por triplicado, un (1) ejemplar del acta se entregará al infractor, intervenido o cualquier otro réal onsable, otra al órgano instructor interventor, y la tercera copia se adjuntará a la Notificación de Infracción (NI), y deltará contener los siguientes datos:

- Nombre completo del infractor, razón social y/o sujeto intervenido.
- b) Tipificación de los códigos de infracción materia de sanción.
- c) El detalle de los hechos constatados.
- d) El nombre del fiscalizador y/o autoridad de apoyo.













DR. JOSE A. SARAVIA ACUÑA

C/AASESOR

- e) Lugar, dia, fecha y hora de la diligencia.
- f) La firma del infractor, y de ser el caso, del sujeto intervenido. (En caso de negativa a suscribir el acta o recibir copia de la misma se consignará dicha circunstancia, según corresponda).
- g) En caso de negarse a firmar se dejará constancia de tal hecho en el acta con la firma de dos (2) testigos, quienes deberán identificarse con su nombre y número de documento de identidad, en caso sea posible.

# ARTICULO 36°. – TIPOS DE MEDIDAS DE CARÁCTER PROVISIONAL DE EJECUCION INMEDIATA

Se consideran medidas de carácter provisional de ejecución inmediata a los siguientes:

a) Decomiso. - Se entiende como la acción de desposesión y disposición final de artículos de consumo humano adulterados, falsificados o en estado de descomposición, así como de los productos que constituyen peligro inminente contra la vida o la salud; y de aquellos artículos cuya circulación o consumo esta prohibidos por ley o son de procedencia dudosa.

Los actos de decomiso se realizarán por los inspectores municipales, cuando se traten de bienes cuyo monto no supere una (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), o sea inapreciable en dinero. Cuando se traten de bienes cuyo monto supere una (1) Unidad Impositiva Tributaria (UIT), se realizarán según corresponda en coordinación con el ministerio de Salud, el Ministerio de Agricultura, el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y Propiedad Intelectual (INDECOPI), u otro organismo que resulte competente, con la participación del Ministerio Publico. En ambos casos, se elaborará el acta correspondiente de los bienes decomisados, en la que se dejará constancia detallada de los mismos, su cantidad, peso y el estado en que se decomisan, así como las circunstancias del acto de decomiso; consignando el nombre o razón social y firma del propietario o quien lo posea. De negarse a suscribir el Acta de Decomiso, se procederá a dejar Constancia de tal hecho en dicho documento con la firma de dos (2) inspectores. El original del acta conteniendo la firma o sin ella se le entregara al presunto propietario de los bienes o a sus representantes; una (1) copia quedara en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores.

Los bienes en estado de descomposición y los productos cuya comercialización y consumo se encuentren prohibidos se destruirán o eliminaran inmediatamente, bajo responsabilidad del Cuerpo Municipal e Fiscalizadores, previa elaboración el Acta de Destrucción, la misma que se levantara con el número de copias necesarias, en la que se dejara constancia detallada de los artículos destruidos, su cantidad, peso y su estado, consignando el nombre y firma del presunto propietario de dichos bienes, o del desconocimiento de la identidad del mismo, ante lo cual se dejara constancia de tal hecho en el acta con la firma de dos testigos (2) testigos. Copias el acta, tanto de decomiso como de destrucción, que se levanten serán entregadas a los representantes del Ministerio Publico, de las instituciones u organismos que participen en la diligencia de acuerdo a su competencia, quedando el original de la misma en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores.

Inmovilización. – Consiste en la suspensión del tráfico de bienes y productos, en el lugar donde son hallados, de los cuales no se tenga certeza de su autenticidad, legalidad, seguridad y/o aptitud para la utilización o consumo humano, a fin de que los órganos especializados puedan efectuar las pericias o análisis que corresponda, para luego, previa suscripción el acta correspondiente, sean liberados o derivados a la autoridad competente o se disponga su destrucción por la autoridad municipal.

Cuando no se tenga certeza que los bienes comercializados son aptos para el consumo humano, el cuerpo Municipal de Fiscalizadores procederá a ordenar su inmovilización, hasta que se lleve a cabo el análisis bromatológico o el que corresponda, dejándose muestra debidamente lacrada para el supuesto infractor en caso este lo requiera, debiendo elaborar el Acta de Inmovilización, la misma que se levantara con el número de copias necesarias, en la que se dejara constancia detallada de los artículos inmovilizados, su cantidad, peso y estado, consignando el nombre y firma del presunto propietario de dichos bienes. En caso de negarse a firmar se dejará constancia de tal hecho en el Acta con la firma de dos (2) inspectores. Copias el acta que se levanten serán entregadas a los representantes del Ministerio Público y/o de las instituciones u organismos que participen en la diligencia de acuerdo su competencia, quedando el original de la misma en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores.















Retención. – Acción de retirar productos y bienes de materia de comercio, que no cuenten con autorización municipal para su comercialización. Aquellos propietarios de productos o bienes perecibles retenidos e internados en los depósitos municipales podrán recuperar los mismos en los casos en la que la conservación y duración del producto lo permita, previo pago de la multa y los derechos correspondientes, en un plazo no mayor a seis (06) días hábiles, transcurrido el cual la administración municipal podrá ejercer los actos de disposición sobre dicho bien que fueren permitidos, conforme a ley.

En el caso de descomposición de los bienes perecibles retenidos el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores procederá a la destrucción de los mismos, elaborándose el Acta correspondiente, la misma que se levantará con el número de copias necesarias, en la que se dejará constancia detallada de los artículos destruidos, su cantidad, peso y su estado, consignando el nombre o razón social y firma del presunto propietario de dichos bienes. Por su naturaleza los bienes no perecibles permanecerán en el depósito municipal por un plazo máximo de treinta (30) días calendario hasta la cancelación de los derechos, luego del cual podrán ser devueltos a sus propietarios. Siendo que, en caso de no ser reclamados y transcurrido el plazo señalado, el cuerpo municipal de fiscalizadores podrá ordenar su disposición final entregándolos a instituciones sin fines de lucro. El acto de disposición constara en acta suscrita por el funcionario, responsable o representante de la entidad o institución beneficiada. De igual manera, esta medida será adoptada en las infracciones relacionadas a gestión de residuos sólidos, orgánicos e inorgánicos, en cuyo caso serán retenidos y dispuestos inmediatamente en el relleno sanitario municipal; siendo que los medios con los cuales se realice cualquier actividad involucrada al manejo de los mismo serán internados en el depósito municipal hasta el pago de los derechos correspondientes.

d) Retiro. – Consiste en la remoción de aquellos objetos, bienes, instalaciones, materiales y/o anuncios que hayan sido instalados sin observar las disposiciones legales y normas municipales, en áreas de uso público o privado. Asimismo, serán retirados los materiales, maquinarias instrumentos de construcción y/o desmonte depositados en la vía pública. De acuerdo a la naturaleza de los objetos instalados o depositados y previa elaboración del acta correspondiente, en la cual se consignará en forma detallada los artículos materia de retiro, su cantidad y estado, consignando el nombre y firma del presunto propietario de los mismos, estos deberán ser trasladados al depósito municipal, pudiendo ser recuperado por el propietario previo pago de la multa y derechos correspondientes, en un plazo no mayor a treinta (30) días hábiles, después de los cuales podrán ser materia de disposición para actividades de servicio social. El original del acta será entregado al presunto propietario de los bienes retenidos quedando una (1) copia en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores. De igual modo, en caso de no ser reclamados y transcurrido el plazo señalado, los bienes retirados podrán ser donados a instituciones sin fines de lucro. El acto de disposición constara en acta suscrita por el Sub Gerente de Fiscalización Administrativa, responsable o representante de la entidad o institución beneficiada. En caso de continuidad de la infracción, el infractor perderá su derecho a la devolución de los bienes retirados.

Clausura. – Para efectos del presente Capitulo, la clausura es el cierre de un establecimiento comercial que carezca de licencia de funcionamiento, o cuya actividad económica y/o giro de negocio está dirigido a desarrollar actividades prohibidas o que infringen disposiciones municipales, incumpla zonificación, o constituya peligro o riesgo inminente para la salud, integridad o vida de las personas, o carezca del Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones o incumpla las normas de seguridad. La autoridad municipal ejecutara la clausura, mediante la elaboración del acta correspondiente. La clausura será por un plazo no menor de dos (02) días hábiles y máxima de treinta (30) días hábiles. El original del acta será entregado al propietario, conductor y/o titular del inmueble o con la persona con quien se entienda la diligencia, en cuyo caso se deberá señalar la relación que guarda con aquel, quedando una copia en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores. La clausura podrá prorrogarse cuantas veces sea necesaria a través de una nueva acta, en tanto subsistan las razones y/o condiciones que la originaron. Para la ejecución de la clausura se podrá emplear cualquier medio de coacción o ejecución forzosa, tales como la adhesión de carteles, el uso de instrumentos y herramientas de cerrajería, la ubicación de personal, el tapiado, entre otros.

**Paralización de obra.** – Medida de carácter provisional a ejecutarse por el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores. Consiste en la suspensión de las labores en una obra, cuando se constate que no cuenta con licencia y/o autorización, por no ejecutarse conforme al proyecto aprobado, por incumplimiento de las observaciones de la















supervisión, por contravenir las normas urbanísticas o zonificación o las contenidas en el Reglamento Nacional de Edificaciones o normas sobre la materia; o cuando se ponga en peligro la salud, higiene o seguridad pública, por ocasionar daños a los predios colindantes o bienes muebles de terceros. Para tal efecto, se procederá a elaborar el acta correspondiente, cuyo original será entregado al propietario del predio o su representante o en su defecto con la persona con quien se entienda la diligencia, debiéndose señalar la relación que guarda con el titular, quedando una (01) copia en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores. La paralización de obra tendrá una duración mínima de dos (02) días hábiles y máxima de treinta (30) días hábiles. En la ejecución de la medida se empleará cualquier medio de coacción o ejecución forzosa tales como adhesión de carteles, el uso de instrumentos o herramientas de cerrajería, la ubicación del personal, entre otros.

- Ejecución. Consiste en la realización de trabajos de reparación, mantenimiento o construcción, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones municipales. Por la restitución, el infractor deberá reparar o restituir las cosas a su estado anterior.
- Desmontaje y/o desmantelamiento. El desmontaje constituye la acción de retirar o desajustar las piezas de un aparato, maquina, equipo, o estructura o desinstalarlo del lugar en que se encuentra. El desmantelamiento constituye la acción de desbaratar, una construcción o una estructura, de cualquier material, sobre puesta en área privada o pública. En caso que se encontrara en área publica el elemento o la construcción, y esta se encontrara anclada, se procederá a su remoción y posterior desmantelamiento. En dicho caso, se procederá a elaborar el acta correspondiente, cuyo original será entregado al propietario y o posesionario del objeto, elemento y/o construcción, o en su defecto con la persona con quien se entienda la diligencia: debiéndose señalar la relación que quarda con el titular, quedando una copia en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores.
- Retiro de animal. Consiste en el traslado temporal o definitivo del animal tenencia del infractor, del predio intervenido, a efectos que se cumpla con la normatividad referida a la tenencia de animales y no cause perjuicio o malestar al vecindario.
- Cancelación. Constituye la prohibición de la realización de espectáculos y/o eventos públicos no deportivos y actividades sociales cuando no cuenten con la autorización y/o licencia municipal respectiva. Para tal efecto se procederá a elaborar el acta correspondiente, cuyo original será entregado al organizador del evento o a su representante o en su defecto a la persona con quien se entienda la diligencia, debiéndose señalar la relación que guarda con aquel, quedando una (01) copia en custodia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores. En caso de desacato de las medidas dictadas, como es el caso de las señaladas anteriormente, la Subgerencia de Fiscalización Administrativa realizará las acciones necesarias a efectos que la Procuraduría Publica Municipal formule la denuncia penal por Desobediencia o Resistencia a la Autoridad.
  - Internamiento o retiro de vehículo. Consiste en el internamiento de vehículos, carrocerías, chatarra, chasis o similares que se encuentren estacionados en la vía pública, en jardines, áreas verdes, parques, veredas o semejantes del distrito, que afecten o impidan la conservación del ornato, perjudiquen o impidan el ingreso o salida de vehículos de predios, generen afectación objetiva y/o amenaza a la salud o seguridad pública, impidan el entorno urbano y la imagen del distrito, o cualquier otra situación que ponga en riesgo la seguridad de los vecinos, impidan las rutas de accesibilidad y/o ocupen los espacios reservados para las personas con habilidades diferentes, en el Depósito Municipal o espacios que determine la autoridad municipal. Para tal efecto se procederá a elaborar el acta correspondiente, cuyo original será entregado al propietario del bien, o al conductor del vehículo, quedando una (01) copia en custodia del responsable de la etapa instructiva y una (01) copia se adjuntará a la Notificación que se generase.
  - Tapiado. Consiste en la construcción de una pared con ladrillo y cemento, adobe, esteras, eternit u otro material que permita el objetivo de la sanción en mención.















# ARTICULO 37°. – PLAZO PARA LA ADOPCION Y EJECUCION INMEDIATA DE LAS MEDIDAS DE CARÁCTER PROVISIONAL.

No existe impedimento administrativo de naturaleza procedimental alguna, para la adopción y ejecución conjunta, sucesiva e inmediata (en el término de un solo día o periodo de tiempo distinto) de las medidas de carácter provisional de parte del órgano instructor; pudiendo solicitar para ello el apoyo de personal municipal y de la Policía Nacional del Perú.

Las medidas provisionales se adoptarán en cualquier día del año calendario y en las veinticuatro (24) horas del día. El órgano Instructor tiene la facultad de ejecutar la medida provisional que establece el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones y en caso lo considere necesario, variar o aplicar una medida distinta.

#### ARTICULO 38°. - LEVANTAMIENTO DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES

- 1) El Órgano de Instrucción podrá revocar de oficio, o a instancia de parte las medidas provisionales adoptadas por el fiscalizador municipal.
- 2) Contra las medidas provisionales, solo precede la solicitud de levantamiento, toda vez que no son recurribles.
- 3) El plazo máximo para resolver la solicitud de levantamiento de medida provisional es de (15) días hábiles. Vencido el plazo antes señalado se entenderá automáticamente extinguida la medida.
- 4) Para el levantamiento de las medidas provisionales, se tendrá como criterio que la conducta infractora haya sido adecuada o haya cesado el hecho materia de infracción, para lo cual se efectuará la verificación que corresponda y levantara el Acta de Levantamiento de Medida Provisional.
- 5) Para el levantamiento de la medida provisional no implica exonerar al infractor de la imposición de la sanción administrativa y la aplicacion de la medida correctiva que corresponda, la misma que será evaluada por el Órgano decisor.

#### ARTICLULO 39°. - EXTINCION DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES.

Las medidas provisionales se extinguen por las siguientes causas:

- a) Cuando el Órgano de Instrucción levanta las mismas, de oficio o a petición de parte.
- b) Cuando se emita la resolución que pone final al Procedimiento Administrativo Sancionador.
- c) Cuando habiendo el administrado solicitado el levantamiento, el Órgano do Instrucción no resuelva en el plazo establecido en el artículo 38°.
- d) Por caducidad del procedimiento administrativo sancionador.
- e) Por prescripción de la capacidad sancionadora declarada por la Administración.

# ARTICULO 40°. - MANTENIMIENTO DE LAS MEDIDAS PROVISIONALES.

Las medidas provisionales, en tanto persistan las circunstancias por las cuales fueron ejecutadas, se mantendrían durante todo el procedimiento administrativo sancionador; siendo además que los órganos encargados del procedimiento recursivo, motivadamente, podrán disponer que se mantengan las medidas acordadas, o adoptar otras que se dicte el acto de resolución del recurso administrativo.

eto administrativo que ponga fin al procedimiento administrativo sancionador, deberá disponer el cese de la medida sovisional, ya sea por concluir en el archivo del procedimiento, o porque se dicte medida correctiva respectiva.

# CAPITULO V DE LA ETAPA RESOLUTORA

# ICULO 41°. – INICIO DE LA ETAPA RESOLUTORA

LA La ubgerencia de Fiscalización Administrativa es el Órgano resolutor competente de conducir la etapa resolutora del CUÑAPROCEDIMIENTO Administrativo Sancionador.

La etapa resolutora se inicia con la recepción del Informe Final de Instrucción y es conducida por el Órgano Resolutor hasta que emita la resolución de sanción o archivamiento del procedimiento administrativo sancionador.



SANTA 4

ANDON PUBLICON







#### ARTICULO 42°. -NOTIFICACION DEL INFORME DE INSTRUCCION.

Recibido el Informe Final de Instrucción, el Órgano Resolutor dispone la notificación al administrado, otorgándose el plazo de cinco (5) días hábiles para que formule descargos.

ARTICULO 43°. - EVALUACIÓN DE INFORME FINAL DE INSTRUCCIÓN Y DE LOS DESCARGOS FORMULADOS.

Vencido el plazo establecido en el artículo 42° de la presente Ordenanza, el Órgano Resolutor, con o sin el descargo, evaluara el Informe Final de Instrucción, así como todos los actuados que forman parte del procedimiento administrativo sancionador, y de ser caso realizará las actuaciones de oficio necesarias, a fin de:

- a) Imponer la Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa y las respectivas medidas correctivas, cuando se haya acreditado la comisión de la infracción o individualizado al infractor, concluyendo el procedimiento administrativo sancionador; o,
- b) Concluir y Archivar el procedimiento administrativo sancionador con una Resolución Subgerencial Administrativa, cuando no exista los elementos de convicción suficientes que acrediten la comisión de una infracción, previo informo del Órgano Instructor.

#### ARTICULO 44°. - REQUISITOS DE LA RESOLUCION SUBGERENCIAL DE SANCIÓN ADMINISTRATIVA.

La Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa es el acto administrativo mediante el cual se aplica la sanción pecuniaria y la medida correctiva provista en la presente Ordenanza.

La Resolución deberá observar los siguientes requisitos:

- a) Número de la resolución y fecha de emisión.
- Nombre del infractor o razón social, número de documento de identidad o carné de extranjería o número de R.U.C., respectivamente.
- c) Ubicación del lugar de la infracción.
- d) Número de la Notificación de Infracción que origino el procedimiento administrativo sancionador y el del Informe Final de Instrucción.
- e) Las conductas que se consideren probadas constitutivas de infracción.
- f) El código y descripción do la infracción, conforme al Cuadro Único de Infracciones y Sanciones.
- g) Monto exacto de la multa a que hubiere lugar.
- h) Medida correctiva que corresponda.
- i) Indicación de las normas legales quo sirven de fundamento jurídico a la Resolución do Sanción Administrativa y de las medidas correctivas, de ser el caso.
- j) Beneficio do pago que corresponda.
- k) Indicación de ejercer la facultad de contradicción a través de los recursos administrativos previstos en el T.U.O. de la Ley N° 27444, el plazo perentorio de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de su notificación.
- ) indicación de que, vencido el plazo para su cancelación, y quo, al no haberse interpuesto recurso administrativo, se iniciarán las acciones de cobranza coactiva.
- m) Exhortar al infractor a fin que en un plazo máximo de treinta (30) días hábiles de notificada la Resolución de Sanción Administrativa, demuestre haber cesado la conducta infractora, caso contrario se iniciara un nuevo procedimiento administrativo sancionador de acuerdo a lo establecido en el artículo 248° del Decreto Supremo N° 004- 2019-JUS de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

### ARTICULO 45°. – NOTIFICACION DE LA RESOLUCION SUBGERENCIAL DE SANCION ADMINISTRATIVA.

La Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa tiene por objeto hacer de conocimiento del administrado la subgerencial de Sanción Administrativa impuesta.

e acto se realiza observando las reglas establecidas en los artículos 20°, 21°, 22°, 23° y 24° Texto Único Ordenado acula. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS. B° s Resoluciones de Sanción Administrativa se notificarán en el domicilio señalado en el descargo correspondiente, de no ser posible se efectuará en el lugar de la comisión de la infracción y como última instancia en el domicilio real o con el que cuente la autoridad Administrativa.











La resolución es eficaz y produce sus efectos, a partir de la notificación legalmente realizada, no pudiendo notificarse mediante otras formas no previstas en la ley.

# ARTICULO 46°. – ERRORES MATERIALES Y ARITMETICOS DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

Se generan errores materiales y aritméticos cuando:

- 1. De los actuados previos a la emisión de la notificacion de Infracción, resolución u actos administrativos se determine que en esta se consigna en forma errada o incompleta, la identificación del administrado infractor.
- De los actuados previos a la emisión de la notificación de Infracción, resolución u actos administrativos se determine que en eta se consignó en forma errada o incompleta, la identificación y/o condiciones de áreas físicas.
- 3. De los actuados se determine que se consignó en forma incompleta la descripción de la infracción en la notificación de Infracción, resolución u actos administrativos, siempre y cuando de los hechos se determine el sentido de la calificación de la infracción.
- 4. De los actuados previos a la emisión de la notificación de Infracción, resolución u actos administrativos se determine que en esta se consignó en forma errada o incompleta, los montos de las sanciones pecuniarias.
- 5. Se hubiera consignado en la notificación de Infracción, resolución u actos administrativos, de forma errada el texto, numero (monto) o enunciación a un dispositivo legal; pero se evidencia de los actuados su aplicación.

Los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificados con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión. La rectificación se efectuará mediante una resolución la cual se notificará conforme a Ley.

### ARTICULO 47°. - RESOLUCION DE ARCHIVAMIENTO.

En los casos que no amerite la imposición de una sanción se procederá a emitir la resolución que dispone el archivamiento del procedimiento sancionador, la misma que será expedida por el órgano respectivo.

# ARTICULO 48°. – DE LA ACEPTACION VOLUNTARIA DE LA SANCION.

Se dará cuando e1 administrado a quien lo fuera impuesto la Notificación de Infracción, acepta la comisión de la infracción, debiendo generarle la Resolución de Sanción Administrativa, a fin que realice e1 pago total de la sanción pecuniaria impuesta, dando por finalizado el procedimiento sancionador y dispondrá el archivamiento definitivo del expediente. El pago de la multa y conclusión del procedimiento no impide aplicar las medidas correctivas que corresponda.

# CAPITULO VI EJECUCION DE MEDIDAS CORRECTIVAS

#### **ARTICULO 49.- MEDIDAS CORRECTIVAS**

El Órgano Resolutor, puede disponer conjuntamente con la Resolución de Sanción Administrativa, la aplicación de las medidas correctivas de acuerdo al Cuadro Único de Infracciones y Sanciones. En este supuesto la interposición de recursos administrativos contra la sanción administrativa no suspenderá la ejecución de la medida ordenada, siendo que éstas podrán ser levantadas o modificadas, de conformidad con lo establecido en la presente Ordenanza. Las pedidas correctivas pueden disponerse con posterioridad a la emisión de la resolución de sanción administrativa, a fuluación del Órgano Resolutor.

Órgano Resolutor, puede ordenar mediante resolución administrativa la aplicación de una o más medidas correctivas, de manera conjunta o con posterioridad a la aplicación de la primera medida correctiva ejecutada; asimismo, puede variar la medida correctiva quo haya ordenado si lo considera necesario, por otra medida contemplada en la presente Ordenanza u otra que resulte necesario.



-SANTA







Cuando se haya omitido la sanción administrativa sin la disposición inmediata de aplicar una medida correctiva, y el infractor cancele total o parcialmente la multa impuesta, ello no impide que el Órgano Resolutor pueda ordenar la aplicación de la medida correctiva que corresponda a la infracción incurrida, cuando resulte estrictamente necesario, previa evaluación. Esta facultad puede ejercerla durante un plazo máximo de 15 días hábiles+ posteriores a la fecha de notificación de la sanción administrativa.

Las medidas correctivas que se pueden adoptar son las siguientes:

1) Clausura: Esta acción suspende cualquier actividad de manera temporal o definitiva que se desarrolle en inmuebles, establecimientos o servicios. La municipalidad puede ordenar la clausura transitoria o definitiva de inmuebles, establecimientos o servicios y otros, cuando su funcionamiento está prohibido legalmente, cuando se realicen actividades no autorizadas o constituye peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinjan las normas legales o reglamentarias o de seguridad del sistema de Defensa Civil o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o tranquilidad del vecindario.

#### 1.1 Clausura Temporal.

Cuando se trata de la comisión por primera vez de una infracción tipificada en la Escala Única de Infracciones y Sanciones, siempre que la infracción sea subsanable. Se podrá clausurar temporalmente un establecimiento por un plazo no mayor de sesenta (60) días hábiles que se computa desde el día que es impuesta la medida.

Para tal fin, esta medida se ejecutará dejando constancia en el Acta de Clausura Temporal, en la cual se dejará constancia el motivo de la clausura realizada, el nombre y la firma del conductor del establecimiento. En caso de negarse a firmar, se dejará constancia de tal hecho con el nombre, apellido y firma del inspector de policia fiscalizadora.

La Administración Municipal podrá emplear todos los medios físicos y mecánicos que se consideren necesarios, tales como la adhesión o instalación de carteles y/o paneles con el nombre de "Clausura Temporal", el uso de instrumentos y herramientas de cerrajería, el tapiado de puertas y ventanas, la presencia y permanencia de personal del órgano de fiscalización destinado a garantizar el cumplimiento de la medida u otro adecuado para dicho fin.

Para el levantamiento de la clausura temporal, el administrado tendrá que adecuarse a las normas vigentes. Se interpondrá clausura temporal a:

- a) Se interpondrá clausura temporal a los infractores reincidentes y persistentes (infracciones sin medida complementaria).
- b) Que no cuenten con la correspondiente autorización de funcionamiento.
- c) Por incumplimiento de las disposiciones legales nacionales y locales.
- d) Cuyos establecimientos constituyen peligro o produzcan humo, olores, ruidos, emanaciones u otros efectos que causen molestias al vecindario o sean perjudiciales para la salud.
- e) Constituyen peligro o riesgo para la seguridad pública y la propiedad privada o publica
- f) Infrinjan las normas del Sistema de Defensa Civil y de Salubridad e inocuidad
- g) Por otros supuestos que se establezcan en las leyes, disposiciones legales o normas con rango de ley.

#### 1.2 Clausura Definitiva.

Consiste en el cierre y prohibición definitiva del uso de edificios, establecimientos o servicios para el desarrollo de una actividad sujeta a autorización municipal cuando:

- a) Su funcionamiento esta prohibido legalmente.
- b) Constituya peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública.
- ) Infrinjan las normas reglamentarias o de seguridad del sistema de defensa civil.
- d) Produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos perjudiciales para la salud o a la tranquilidad del vecindario















- e) Locales que permitan, promuevan y/o favorezcan la prostitución clandestina
- f) Locales que pese a tener conocimiento de la improcedencia en su gestión de licencia de funcionamiento, continúan ejerciendo actividad comercial.
- g) Establecimientos que permitan, promuevan y/o favorezcan la comercialización de estupefacientes u otras sustancias alucinógenas.
- h) Otras que determine la escala de multas.

Esta medida se ejecutará dejando constancia del Acta de Clausura definitiva, en la que se dejará constancia detallada de la clausura realizada, el nombre y la firma del conductor del negocio. En caso de negarse a firmar el administrado, se dejará constancia de tal hecho en el acta con los nombres, apellidos, DNI, y firma del inspector de policía fiscalizadora, teniéndose por bien notificado. En este caso, la notificación dejara constancia de las características del lugar donde se ha notificado.

La administración Municipal podrá emplear todos los medios físicos y mecánicos que se consideren necesarios, tales como la adhesión o instalación de carteles y/o paneles con el nombre de "CLAUSURA DEFINITVA", el uso de instrumentos y herramientas de cerrajería, el tapiado de puertas y ventanas, la presencia y permanencia de personal del órgano de fiscalización destinado a garantizar el cumplimiento de la medida u otro adecuado para dicho fin.

Finalmente, se aplicará la clausura definitiva en el caso de continuidad de infracciones, entendiéndose por continuidad lo establecido en el numeral 7) del artículo 248º de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley Nº 27444.

- 2) Decomiso: Es el acto, mediante el cual, la autoridad municipal está obligada a decomisar o desposeer lo siguiente:
  - a) Productos para el consumo humano, cuando se encuentren adulterados, falsificados o en estado de descomposición.
  - Productos que pongan en riesgo o constituyan peligro contra la vida o integridad de las personas y la salud.
  - c) Se encuentre prohibida o sean de procedencia dudosa.
  - d) Productos que vulneren la propiedad intelectual.
  - e) Bienes en condiciones insalubres, antigénicas o que puedan afectar la salud de las personas y que sirvan para la comercialización, elaboración, preparación, almacenamiento, manipulación y/o entrega de productos para consumo o uso humano.
  - f) Otros supuestos establecidos por disposiciones legales, Leyes u Ordenanzas.

En el Acta de decomiso debe constatar el detalle de los bienes incautados.

Los fiscalizadores municipales, y en caso del órgano de instrucción lo considere conveniente, impondrán la medida de Decomiso. Cuando por la naturaleza del control, de ser necesario, se coordinará para la participación de representantes del Ministerio Publico, Ministerio de Salud, Ministerio de Agricultura, Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y Propiedad Intelectual (INDECOPI), u otro vinculado a la materia.

3) Incineración o Destrucción: Los bienes o especies en estado de descomposición, así como los productos cuya comercialización y consumo se encuentren prohibidos, se destruyen o eliminan inmediatamente, bajo responsabilidad del Órgano de Instrucción, previa elaboración del Acta de Destrucción, conforme a la presente Ordenanza.

El acto de destrucción que consignara el Acta, dejara constancia detallada de los artículos destruidos, cantidad, peso y estado, así como el nombre y firma del presunto propietario de dichos bienes, o del desconocimiento de la identidad del mismo. En el caso que no suscribiera el acta, se dejara constancia de tal hecho con la firma del fiscalizador municipal y del funcionario encargo del órgano de instrucción.













Las copias del acta, tanto de Decomiso como de Destrucción, que se levanten serán entregadas a los representantes del Ministerio Publico, de las instituciones u organismos que participen en la diligencia de acuerdo a su competencia, quedando el original de la misma en custodia del Órgano de Instrucción.

En el caso que los productos decomisados fueran adulterados o constituyan peligro para la vida o la salud, el órgano de instrucción pondrá los mismos a disposición de la Fiscalía Provisional de Turno para que proceda conforme a Lev.

Retención: La retención es la medida correctiva, consistente en la desposesión temporal de productos y/o bienes de materia del comercio no autorizado, para internarlos en el Depósito Municipal.

Se realiza de manera inmediata en el caso que los productos y bienes se encuentren en la vía pública, áreas comunes y/o áreas destinadas a la circulación peatonal y afines.

Se debe levantar el Acta extendiéndose copia de la misma al infractor, en la que constara expresamente la relación de los bienes que han sido retenidos y la condición de los mismos, indicando bajo responsabilidad funcional la infracción cometida, el plazo que tiene para efectuar el retiro de los mismos y la consecuencia que ello no se produzca en el plazo correspondiente.

Los productos pueden ser devueltos a los administrados en cualquier momento. Por su naturaleza, los productos perecibles retenidos permanecerán en el depósito municipal hasta por un plazo máximo de cinco (5) días calendario; y treinta (30) días calendario lo no perecibles.

En caso de que no sean requerida su devolución, transcurrido el plazo señalado, el Órgano Instructor ordenará su disposición final, entregándolos a entidades religiosas o instituciones sin fines de lucro, para lo cual se procederá a redactar el Acta respectiva.

En tal caso de descomposición de los bienes perecibles retenidos, el Órgano de Instrucción procederá a la destrucción de los mismos, elaborándose el Acta correspondiente, la misma que se levantará con el número de copias necesarias, en la que se dejará constancia detallada de los artículos destruidos, su cantidad, peso y su estado, consignando el nombre y firma del presunto propietario de dichos bienes, siendo firmado por el fiscalizador municipal que realiza la destrucción y del funcionario responsable del Órgano de Instrucción.

La devolución de los bienes o medios retenidos no exime al infractor del pago de la multa impuesta.

Suspensión de evento no deportivos: Es la medida correctiva que consiste en evitar la realización de un evento, actividad social y/o espectáculo público no deportivo en predios, establecimiento con fines comerciales o que obstaculice la vía publica perjudicando el libre tránsito de las personas o de vehículos y/o arriesgan la integridad de los vecinos y transportistas, ante o durante su desarrollo sin contar con la autorización municipal correspondiente, se vengan desarrollando en condiciones distintas a las autorizadas, se atente contra el orden público, la moral o las buenas costumbres, y por la constatación de realización frecuente de este tipo de actividades.

Dentro de esta medida, se eximirá a los predios donde se realicen celebraciones y eventos privados tales como matrimonios, cumpleaños. Celebraciones religiosas, celebraciones de socios del Club, aniversario del Club y similares realizados en residencias, clubes y otros espacios privados. En este caso el propietario, titular o conductor del establecimiento asume la responsabilidad por el cumplimiento de las condiciones de seguridad. En caso de celebraciones realizadas en Clubes que no tenga el carácter de evento privado exclusivo de socios, tales como la realización de una feria gastronómica de carácter público y similares realizada en instalaciones del Club, están obligados a solicitar una ECSE el cual brinda la autorización; es brindada mediante una Resolución correspondiente.

Retiro de elementos antirreglamentarios: Es la medida correctiva que consiste en la remoción de bienes

mobiliarios colocados de manera indebida, tales como avisos publicitarios, andamios, materiales de













construcción; en vías de uso público y de propiedad común; que obstaculicen el libre tránsito de las personas o los vehículos, que afecten el orden público, la seguridad, el ornato, la moral y las buenas costumbres o que estén colocados sin respetar las condiciones establecidas en la licencia respectiva o en contravención de los reglamentos sobre la materia.

- 7) Recuperación de Áreas de Uso Público: Consiste en la desocupación, desmontaje y/o demolición de lo indebidamente construido o instalado en área de uso público, o que no permita el libre acceso a un área de dominio público, de conformidad a lo establecido en la Ley Nº 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, El Código Civil y/o o la Ley Nº 30230, Capitulo VII, Disposiciones para la recuperación Extrajudicial de la Propiedad Estatal.
- 8) Suspensión y/o revocatoria de autorizaciones y licencias: Cuando se ha verificado que el infractor no cumple con las mediadas o condiciones mínimas necesarias para realizar la actividad que le fue autorizada, la Administración podrá suspender las autorizaciones municipales de funcionamiento o de licencias.

Además, es causal de revocatoria de Licencia de Funcionamiento, los establecimientos que permitan, promueven y/o favorezcan la prostitución clandestina y por la negativa reiterada a permitir la verificación de las condiciones de seguridad declaradas o impedimento y/o resistencia a los procedimientos de control y fiscalización.

La Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana y/o la Subgerencia de Fiscalización Administrativa podrán solicitar ante los órganos municipales competentes, la suspensión de autorizaciones o licencias, cuando se verifique el supuesto ante indicado.

Previamente, se deberá emitir un informe ante el órgano competente en el cual se deberá sustentar la suspensión de la autorización o licencia basada en la comisión de la infracción.

Por la revocación, se deja sin efecto las autorizaciones y/o licencias municipales otorgadas, al no contar con las condiciones mínimas indispensables, exigidas legalmente, para la existencia del acto.

- 9) Retiro de papelógrafos (precintos): El retiro de los papelógrafos de la clausura temporal o definitiva, así como la continuación de actividad comercial por parte del infractor, sin haberse cumplido el plazo. Cancelado el monto de multa o subsanado las irregularidades advertidas, de ser el caso dará lugar a la denuncia por violencia o resistencia a la autoridad, conforme lo dispone el artículo 365º y demás pertinentes del Código penal. Por lo que, al conocer el caso, se pondrá en conocimiento de la procuraduría Publica Municipal de la Municipalidad del Centro Poblado de Santa María de Huachipa.
- 10) Retiro: Consiste en la remoción de elementos tales como avisos publicitarios, propaganda de cualquier índole, materiales de construcción, escombros, desmonte, maleza y despojos de jardines, o cualquier otro objeto o elemento, que:
  - Se hubiera colocado de manera antirreglamentaria en área de dominio, de uso público y/o en propiedad privada.
  - b) Se encuentre obstaculizando el libre tránsito de las personas y/o de vehículos.
  - c) Afecte el ornato, urbanismo, la moral y/o las buenas costumbres.
  - d) Se hubiera colocado sin contar con autorización correspondiente.

Durante la vigencia de la medida de carácter provisional sólo procederá la devolución de los bienes que tengan la condición de materiales de construcción y de aquellos avisos publicitarios o de propaganda que tengan la condición de reglamentarios; la misma que deberá ser solicitada por el administrado, acreditando su derecho de propiedad. De no ocurrir ello antes de la emisión de la Resolución de Sanción, los bienes serán declarados en "abandono" y consecuentemente entregados a entidades o instituciones que brinden ayuda social.













El acto de disposición constara en acta suscrita por el Sub Gerente de Fiscalización Administrativa, responsable o representante de la entidad o institución beneficiada. Los bienes que hubieran sido objeto de la sanción, que no tengan las condiciones señaladas en el párrafo anterior, serán objeto de destrucción correspondiente.

11) Paralización de Obra: Es el cese temporal o definitivo de las obras de construcción o demolición que se ejecuten sin contar con la respectiva autorización municipal o incumpliendo las condiciones establecidas en la misma, o cuando se pongan en peligro la vida, la salud o la seguridad publica y/o contraviniendo las disposiciones técnicas en materia de construcción y/o en el Reglamento Nacional de Edificaciones y/o las normas legales vigentes sobre la materia.

Si la autoridad municipal lo considera conveniente se dispondrá el tapiado de vanos de ingreso y/o acordonamiento como medio para impedir el acceso del personal de obra.

- **12) Demolición:** Consiste en la destrucción total y/o parcial de una obra ejecutada en contravención de las disposiciones contenidas en el Reglamento Nacional de Edificaciones y/o normas legales vigentes sobre la materia, que resulten insubsanables.
- 13) **Tapiado:** El tapiado consiste en la construcción de parapetos de material noble (ladrillo y cemento) en las puertas y ventanas de los establecimientos a fin de impedir el ingreso de personas a su interior. Es la medida complementaria prevista para las infracciones más graves, aplicable a los conductores arrendatarios y/o propietarios de establecimientos cuyo funcionamiento ponga en peligro la vida, la salud y/o la integridad de las personas y/o afecte el orden público, moral y las buenas costumbres.
- 14) Soldadura de puerta y ventanas: Consiste en soldar las puertas y ventanas de los establecimientos a fin de impedir el ingreso de personas a su interior. Es la medida complementaria prevista para las infracciones más graves, aplicable a los conductores arrendatarios y/o propietarios de establecimientos cuyo funcionamiento ponga en peligro la vida, la salud y/o la integridad de las personas y/o afecte el orden público, moral y las buenas costumbres.
- **15) Ejecución de obra**: Es la medida correctiva impuesta al infractor y/o responsable solidario, consistente en la realización de trabajos de reparación o construcción destinados a cumplir con las disposiciones municipales y/o reponer las cosas al estado anterior a la comisión de la conducta infractora.
- 16) Ejecución y Restitución: A través de la ejecución se dispone la realización de trabajos de reparación, mantenimiento o construcción a fin de dar cumplimiento a las disposiciones municipales.Por la restitución el infractor deberá reponer o restituir las cosas al estado anterior a la comisión de la conducta infractora.
- 17) Desmontaje: Constituye en la acción de desarmar y retirar una estructura desmontable o desinstalarla del lugar donde haya sido colocada, sean en propiedad privada o pública. Esta medida será aplicada también para el caso de infraestructura para la prestación de servicio público de telecomunicaciones.

En la ejecución de la medida se emplearán diversos mecanismos como la adhesión de carteles, el uso de herramientas de cerrajería, equipos, maquinarias, la ubicación de personal, entre otros.

Las construcciones e instalaciones efectuadas sobre áreas vías públicas, veredas, pistas, bermas y áreas de aporte reglamentario, podrán ser demolidas sin requerir una previa autorización municipal.

Suspensión de autorización municipal en la Vía Publica: Sanción que consiste en suspender la autorización para ejercer comercio o servicios en la vía pública, por desarrollar actividades distintas a las autorizadas, se evidencie el incumplimiento de normas de la materia, se atente contra el orden público, la moral o las buenas costumbres.













- 19) Declaración de Inhabitabilidad Inmediata de Inmueble: Consiste en la limitación total al uso de un predio para el desarrollo de actividades humanas; se aplica cuando un predio no reúne las condiciones mínimas de habitabilidad, vulnera las normas técnicas de seguridad y protección del Sistema Nacional de Defensa Civil y/o vulnera las normas técnicas sobre edificaciones contenidas en el Título III del Reglamento Nacional de Edificaciones. Esta medida contiene inmersa en su aplicación vía ejecución coactiva la medida accesoria de desocupación del predio en el caso de encontrarse habitado; así como las medidas complementarias de tapiado, soldado, colocación de precintos de seguridad u otras de naturaleza análoga que impidan el uso de las vías de acceso al precio, durante la vigencia de la Medida Provisional.
- **20)** Erradicación Inmediata: Consiste en la suspensión inmediata de la actividad comercial, industrial, de espectáculo público no deportivo, de esparcimiento, servicio, profesional y/o de cualquier otra índole que se desarrolle en la vía pública.
- 21) Acondicionamiento: Adaptar o arreglar sanitariamente ambientes, utensilios, sistemas de servicios básicos (agua, desagüe) afectados por el infractor al estado en que se encontraban antes de la comisión de la infracción.
- 22) Internamiento Temporal de Vehículo: Remover Vehículos, que se encuentren estacionados en la vía publica cuando se afecten o impidan la conservación del ornato, perjudiquen o impidan el ingreso o salida de vehículos a los predios, generen afectación o amenaza a la salud y seguridad pública, o cualquier otra circunstancia que ponga en riesgo la seguridad de los vecinos, impidan las rutas de accesibilidad y/u ocupen los espacios reservados para las personas con habilidades diferentes.
- 23) Ejecución de Tapiado: Consiste en la construcción con material noble (ladrillo y mortero de concreto), en los vanos (puertas y ventanas) cuya apertura haya sido ejecutada sin la autorización municipal o infringiendo el Reglamento Nacional de Edificaciones.

Esta medida es aplicable a los establecimientos que hayan sido clausurados cuando su funcionamiento contravenga las normas legales, normas de seguridad del Sistema Nacional de Defensa Civil, normas de salubridad o saneamiento; o produzcan olores, humos, ruidos, emanaciones u otros efectos perjudiciales para la salud o la tranquilidad del vecindario y/o afecte el orden público, la moral, las buenas costumbres y/o la calidad ambiental.

También puede aplicarse para cerrar los vanos de ingreso como medio para impedir el acceso del personal a una obra que se encuentre con la Orden de Paralización de Obra.

Los gastos, costos y costas que ocasione la ejecución de esta medida serán de cargo del administrado infractor.

**Ejecución de Cercado:** Cosiste en efectuar subsidiariamente el cercado o construcción de la pared o parapeto con material noble (ladrillo y mortero de concreto), en aquellos bienes inmuebles que carezcan de cerco perimétrico, pared medianera o divisoria. Los gastos, costos y costas serán de cargo del administrado infractor.

25) Retiro Temporal De Carteles, Paneles, Y Elementos Que Impidan El Ingreso Al Local Clausurado: mediante Resolución de Subgerencia y a pedido del interesado se podrá autorizar el retiro temporal de carteles, paneles, y elementos que impidan el ingreso al local clausurado, para que el administrado retire sus bienes, para dichos efectos se señalará fecha y hora de la diligencia de retiro de los bienes en presencia del personal de fiscalización, debiéndose levantar un acta de dicha diligencia.

### TICULO 50°.- EJECUCION DE LA MEDIDA CORRECTIVA

procedimiento para la ejecución de las medidas correctivas será el siguiente:

 Impuesta la Resolución Subgerencial de Sanción, el Órgano Resolutor puede disponer inmediatamente la aplicación de la medida correctiva, según lo dispuesto en la presente Ordenanza y Cuadro Único de Infracciones y Sanciones de la Municipalidad del Centro Poblado Santa Maria de Huachipa.











C.P. SANTA MARIA QU

CEL C.P. SANTA

- 2. La ejecución de la medida correctiva es inmediata desde el mismo día de su notificación. En caso que no sea posible la notificación al administrado en el lugar en que se haga efectivo la medida correctiva, ello no impide su realización, debiéndose dejar constancia en dicha diligencia, sin perjuicio de su notificación posterior.
- 3. A fin de realizar las acciones para el cumplimiento de las medidas correctivas, el fiscalizador municipal, en función a cada caso particular, determinará el orden de prioridad en el que se dará cumplimiento a lo ordenado en la medida administrativa.
- 4. Para hacer efectiva las medidas correctivas el órgano instructor podrá solicitar, en el marco de la legislación vigente, la participación de la Policía Nacional del Perú.
- 5. El fiscalizador municipal para ejecutar la medida correctiva deberá entregar copia del Acta de ejecución de la medida correctiva a la persona con quien se entendió la diligencia.
- 6. De no haberse podido ejecutar la medida correctiva, el fiscalizador municipal levantara el acta indicando, entre otros puntos, lo motivos que impidieron la ejecución de la mencionada medida.
- 7. Para garantizar la ejecución de la medida correctiva, el fiscalizador municipal podrá volver a realizar la diligencia sin necesidad de que se emita otra disposición ordenando la adopción de la medida, de manera tal que se asegure su cumplimiento.
- 8. Los gastos para el cumplimiento de la(s) medida(s) correctiva(s) serán de cargo del infractor.
- 9. La ejecución de la aplicación de la medida será realizada en días y horas hábiles o inhábiles, por el fiscalizador municipal.
- 10. En el caso de internamiento vehicular, la unidad orgánica encargada realizara el traslado e ingreso de los vehículos, carrocería, chatarra, chasis o similares al Depósito de la Municipalidad C.P. Santa María de Huachipa.

#### ARTICULO 51°. - DE LA SOLICITUD PARA EL LEVANTAMIENTO DE LA MEDIDA CORRECTIVA

Se procederá el levantamiento de las medidas correctivas, siempre y cuando se hayan cumplido las condiciones establecidas para cada una de ellas en la presente Ordenanza, teniendo como criterio que la conducta infractora haya sido adecuada o haya cesado el hecho materia de infracción, para lo cual se efectuará la verificación que corresponda y se levantara el acta correspondiente.

El levantamiento de las medidas correctivas, se realizará a solicitud del propietario del bien o titular de la actividad económica con o sin fines de lucro que se desarrolla en el establecimiento, quien presentará una solicitud simple ante la unidad de tramite documentario de la Municipalidad con atención a la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, para tal efecto los administrados deberán presentar los siguientes documentos:

- 1. Documento que acredite la adecuación a las disposiciones legales.
- 2. Declaración Jurada en la que conste el compromiso del administrado de respetar las disposiciones legales.

Ingresada a la solicitud de parte para el levantamiento de las medidas complementarias temporales o definitivas, la subgerencia de Fiscalización Administrativa, tendrá un plazo máximo de treinta (30) días para pronunciarse respecto a la aplicación del silencio administrativo negativo.

solicitud de parte para el levantamiento de las medidas correctivas de paralización de obra por plazo determinado, solausura temporal y definitiva, pueden presentarse de la siguiente manera:

- Conjuntamente con el medio impugnatorio (recurso de reconsideración o recurso de apelación) a la Resolución Subgerencial de Sanción. En este caso, el plazo para resolver se supeditará al plazo para resolver el medio impugnatorio interpuesto contra la Resolución Subgerencial de Sanción.
- 2. En el caso que el procedimiento sancionador se haya culminado habiendo quedado la Resolución subgerencial de Sanción consentida o ejecutoriada y no exista medio impugnatorio pendiente para resolver en sede administrativa, el propietario del bien o titular de la actividad económica con o sin fines de lucro que se desarrolla en el establecimiento, podrá presentar su petición de levantamiento de medida correctiva, debidamente sustentada, ante la mesa de partes de la Municipalidad C.P. Santa María de Huachipa.

De considerar la Subgerencia de Fiscalización Administrativa que ha cesado el hecho materia de infracción y se ha cumplido con la obligación pecuniaria, suscribirá un acta en el cual se ordena EL LEVANTAMIENTO DE LA MEDIDA









**CORRECTIVA**, de lo contrario, declara la improcedencia de lo solicitado. De declararse improcedente, el administrado podrá interponer los medios impugnatorios respectivos.

De forma semanal la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, deberá elevar un informe a la Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana, de las medidas complementarias levantadas, bajo responsabilidad.

# ARTICULO 52°. - CONDICIONES PARA EL LEVANTAMIENTO DE LAS MEDIDAS CORRECTIVAS.

Son condiciones para el levantamiento de medidas correctivas las siguientes:

- 1. Para el levantamiento de la medida correctiva, además de tener como criterio que haya cesado el hecho materia de infracción, se tiene que haber cumplido con el plazo de duración de la medida y obligatoriamente haber cumplido con la totalidad de la obligación pecuniaria impuesta en la Resolución Subgerencial de Sanción.
- 2. En el levantamiento de la medida correctiva de clausura, el propietario del establecimiento deberá demostrar y suscribir el ACTA DE COMPROMISO, señalando que no realizará la actividad comercial ilegal, o conducta infractora sobre la cual existe sanción; y se procederá al retiro del bloque, cerraje u otra forma impuesta. Así mismo, el propietario se comprometerá a gestionar el retiro del bloque el cual asumirá el costo total de dicha diligencia, trasladándolo al depósito municipal.
- 3. En lo que concierne al levantamiento de medidas complementarias definitivas de clausura, tomando en cuenta que la clausura definitiva de un establecimiento conlleva a la revocatoria de la licencia de funcionamiento o la cancelación de la autorización respectiva; el propietario deberá comprometerse en el acta de compromiso AL CAMBIO DE GIRO CORRESPONDIENTE A LA ZONIFICACIÓN PERMITIDA.
- 4. Para el levantamiento de la medida correctiva de paralización de obra por plazo determinado, se aplicará las condiciones establecidas en el inciso 52.1 y con el literal e) y f) del inciso 52.5 del presente artículo, según corresponda.
- 5. De manera excepcional y previa evaluación de la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, se procederá a levantar la medida correctiva de paralización de obra definitiva cuando se cumpla con acreditar de manera concurrente con lo siguiente:
  - a) La cancelación total de la multa administrativa y demás obligaciones pecuniarias que tenga con la Municipalidad del C.P. Santa María de Huachipa, la que incluye, obligaciones que mantenga el predio con la entidad municipal, de corresponder.
  - Que no tenga procedimiento administrativo sancionador pendiente de resolver por cualquier otra infracción.
  - Desistirse de los recursos administrativos que haya presentado contra la resolución de sanción materia de aplicación de la medida correctiva.
  - d) Suscribir un acta de compromiso señalando que no incurrirá nuevamente en la misma infracción.
  - e) Presentar un Acta de Acuerdo con los propietarios de viviendas colindante a la edificación, en el caso que hayan visto perjudicados por la misma y donde se establezca las obligaciones y responsabilidades que la empresa o propietario del inmueble asumiera en caso se perjudique las viviendas, la salud de las personas u otros aspectos que los vecinos reclamen, según corresponda.
  - f) Otros que exija la Subgerencia de Fiscalización Administrativa.

Las medidas correctivas que no tienen plazo de duración, serán levantadas a solicitud de parte cuando se cumpla con acreditar de manera concurrente con lo siguiente:

- a) Que haya cesado el hecho materia de infracción.
- b) Que haya cumplido con la totalidad de la obligación pecuniaria impuesta en la resolución de sanción administrativa y haber cumplido con el pago de la totalidad de las multas que tenga el administrado con esta comuna.













Para el caso de la medida correctiva de retención o retiro de bienes ingresadas en el depósito municipal, se podrá reemplazar la exigencia establecida en el literal a), por la suscripción de un acta de compromiso donde el infractor quede comprometido a no cometer el hecho infractor.

- 7. En materia de tránsito y transporte, la devolución del vehículo queda supeditado al pago total de la multa impuesta y demás deudas del infractor que tenga pendiente de pago en relación a infracciones de tránsito o transporte.
- 8. En cuanto a medidas correctivas de ejecución directa (decomiso, demolición, entre otros), no es posible el levantamiento de la medida.

#### ARTICULO 53°. - CADUCIDAD DEL PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.

- En el plazo para emitir la Resolución de Sanción administrativa es de nueve (9) meses, computados desde la fecha de notificación de la Notificación de Infracción, el mismo que podrá ser ampliado de manera excepcional, por tres (3) meses máximos, siempre que se fundamente los motivos para la ampliación, previo a su vencimiento.
- Transcurrido el plazo máximo para emitir la resolución de sanción administrativa sin que sea notificada al administrado, se entenderá automáticamente que ha operado la caducidad del procedimiento y se procederá al archivo correspondiente.
- La caducidad de ser declarada de oficio por el Órgano Resolutor, o a solicitud del administrado. Copia del acto que declare la Caducidad del Procedimiento Sancionador será remitida al Órgano de Instrucción para su conocimiento y fines.
- 4. En el supuesto que la infracción no hubiera prescrito, el Órgano de Instrucción evaluara el inicio de un nuevo procedimiento sancionador. El procedimiento caducado no interrumpe la prescripción.

# CAPITULO VII GRADUALIDAD, EXIMENTES, ATENUANTES EN LA IMPOSICION DE MULTAS ADMINISTRATIVAS

# ARTICULO 54°. - CRITERIO DE GRADUACION DE MULTAS ADMINISTRATIVAS.

- Para determinar el monto de la multa, el órgano resolutor debe tener en cuenta los criterios que establece el Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, los cuales son:
  - a) El beneficio ilícito resultante por la comisión de la infracción:
  - b) La probabilidad de detección de la infracción;
  - c) La gravedad del daño al interés público y/o bien jurídico protegido;
  - d) El perjuicio económico causado;
  - e) La reincidencia, por la comisión de la misma infracción dentro del plazo de un (1) año desde que quedó firme la resolución que sancionó la primera infracción;
  - f) Las circunstancias de la comisión de la infracción;
  - g) El beneficio ilegalmente obtenido; y,
  - La existencia o no de intencionalidad en la conducta del infractor.
- 2. Para la graduación de las infracciones se aplicará la siguiente calificación:

MG = Muy Grave.

G = Grave.

L = Leve.











Sin perjuicio de lo expuesto, en los casos en que la conducta infractora o el hecho materia de sanción, por su propia naturaleza, haya ocasionado algún daño o constituya peligro o riesgo para la seguridad de las personas y la propiedad privada o la seguridad pública, o infrinja las normas reglamentarias o del sistema de defensa civil, o signifiquen inobservancia de la orden de paralización o clausura, o impidan u obstaculicen la labor de fiscalización, o infrinjan las normas referidas a la inocuidad de los alimentos, o atenten contra la salud física y mental de los menores de edad o induzcan o faciliten al consumo de bebidas alcohólicas o productos derivados del tabaco, o produzcan olores, humos, ruidos u otros efectos periudiciales para la salud o atenten contra la tranquilidad pública, o carezcan de autorizaciones de comercio o colocación de elementos y/o publicidad exterior, o por realizar actos contra el pudor y las buenas costumbres, serán calificadas como Muy Grave.

Asimismo, en las infracciones cuyo monto de la multa este señalado en base al valor de obra o proyecto, se aplicará el porcentaje establecido en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones para el cálculo de la misma.

3. La reincidencia de infracciones leves se convertirá en graves, y cuando se vuelva recurrente la comisión por parte del mismo infractor, de los hechos que constituyen infracciones graves, se volverán muy graves.

# ARTICULO 55°. – EXIMENTES DE RESPONSABILIDAD.

Constituyen eximentes de responsabilidad administrativa, las siguientes:

- a) Caso fortuito o la fuerza mayor debidamente comprobada.
- b) Obrar en cumplimiento de un deber legal o el ejercicio legítimo del derecho de defensa.
- La incapacidad mental debidamente comprobada por la autoridad competente, siempre que esta afecte la aptitud de entender la infracción.
- Orden obligatoria de autoridad competente, expedida en ejercicio de sus funciones.
- Error inducido por la Administración.
- Subsanación o adecuación voluntaria por parte del administrado con anterioridad a la imposición de la Notificación de Infracción.

La subsanación voluntaria de la infracción solo constituye un eximente de responsabilidad cuando se verifique que los incumplimientos detectados fueron subsanados antes del inicio del procedimiento sancionador.

La subsanación voluntaria de la infracción con posterioridad al inicio del procedimiento administrativo sancionador no exime al sujeto inspeccionado o empresa de responsabilidad ni sustrae la materia sancionable, sin perjuicio que pueda ser considerado como un criterio atenuante para efectos de la graduación de sanción.

No son pasibles de subsanación:

- Aquellos incumplimientos relacionados con la generación de riegos en seguridad y salud pública.
- Aquellos que atenten contra el orden público, la moral y las buenas costumbres.
- Aquellos que exponen a las personas a situaciones de emergencia.
- La obstaculización o el impedimento del ejercicio de la función supervisora y/o fiscalizadora de los inspectores de policía fiscalizadora, así como el incumplimiento de las medidas administrativas.
- Aquellos relacionados a la presentación de información o documentación falsa.
- Los actos u omisiones que hubiesen generado la imposición de una medida correctiva, medida cautelar o mandato, por parte de los inspectores de policía fiscalizadora orientada al levantamiento del incumplimiento suscitado.

SEA. ÁRTICULO 56°. – CIRCUNSTACIAS ATENUANTES PARA LA IMPOSICIÓN DE LA MULTA ADMINISTRATIVA. consideran circunstancias atenuantes las siguientes:

- La subsanación, regularización o adecuación voluntaria por parte del supuesto infractor de los hechos imputados como infracción luego de emitida la Notificación de Infracción.
- b) El reconocimiento expreso del infractor de su responsabilidad en la comisión de la infracción, una vez iniciado el procedimiento administrativo sancionador.













En caso el Órgano Resolutor determine y compruebe que se han presentado cualquiera de las circunstancias atenuantes antes citadas, dispondrá que el monto de la multa impuesta sea reducido a la mitad del importe establecido en el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones, sin perjuicio de los beneficios a los que el administrado se pueda acoger, conforme a lo señalado en el artículo 68º de la presente Ordenanza.

Las circunstancias atenuantes no serán aplicadas a las conductas infractoras que sean calificadas dentro del Criterio de Gradualidad como Muy Grave y que hayan causado grave perjuicio a terceros.

Las circunstancias atenuantes no serán aplicadas a las conductas infractoras que sean calificadas dentro del criterio de Gradualidad como Muy Grave y que hayan causado grave perjuicio a terceros.

# CAPITULO VIII DE LA PRESCRIPCION

# ARTICULO 57°. – PRESCRIPCION DE LA FACULTAD PARA DETERMINAR LA EXISTENCIA DE INFRACCION ADMNISTRATIVA.

- 1. La facultad para determinar la existencia de infracciones administrativas, prescribe a los cuatro (4) años.
- 2. El computo del plazo se computa de la siguiente manera:
  - a) Para infracciones instantáneas, instantáneas de efectos permanentes: A partir del día de la comisión de la infracción.
  - b) Para infracciones continuadas: Desde el día que se realizó la última acción constitutiva de la infracción.
  - c) Para infracciones permanentes: Desde el día en la que la acción cesó.
- El computo del plazo de prescripción solo se suspende, con la iniciación del procedimiento sancionador a través de la notificación de Infracción.

Dicho computa se reanudará inmediatamente si el trámite del procedimiento sancionador se mantuviera para por mas veinticinco (25) días hábiles, por causas no imputables al administrado.

- 4. La prescripción es declarada de oficio, cuando se advierta que se ha cumplido el plazo establecido para tal efecto, emitiendo la Resolución correspondiente, en la cual dará por concluido el procedimiento administrativo sancionador. Podrá ser declarada en cualquier etapa del procedimiento recursivo.
- 5. Los administrados también podrán plantear la prescripción por vía de defensa en cualquier etapa del procedimiento y el órgano donde se encuentre el procedimiento resolverá sin más trámite que la constatación de los plazos.
- Declarada la prescripción del procedimiento sancionador y solo cuando se hayan producido situaciones de negligencia, la autoridad municipal podrá iniciar las acciones para determinar las causas y responsabilidades de la inacción administrativa.

### ARTICULO 58°. - PRESCRIPCION DE LA EXIGIBILIDAD DE LAS MULTAS ADMINISTRATIVAS.

- La facultad de la Autoridad Municipal para exigir, por la vía de ejecución forzosa el pago de las multas impuestas por la comisión de una infracción administrativa, prescribe en el plazo de dos (2) años computados a partir de la fecha en que se produzca cualquiera de los siguientes supuestos:
  - a) Que la Resolución Subgerencial de Sanción o aquella que pone fin a la vía administrativa quedó firme.
  - Quo el proceso contencioso administrativo destinado a la impugnación del acto mediante el cual un impuso la multa, haya concluido con carácter de cosa juzgada en forma desfavorable para el administrado.













- 2. En caso las multas administrativas prescriban cuando la Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa ha sido derivada a la Unidad de Ejecución Coactiva; es decir, sin haber iniciado el Procedimiento de Ejecución Coactiva; el Órgano Resolutor, previo informe del funcionario encargado de la Unidad, emitiré la resolución correspondiente.
- 3. El computo del plazo de prescripción solo se suspende con la iniciación del procedimiento do ejecución forzosa. Dicho cómputo debe reanudarse inmediatamente en caso se configure alguno de los supuestos de suspensión del procedimiento de ejecución forzosa que contemple el ordenamiento vigente y/o se produzca cualquier causal que determine la paralización del procedimiento por más veinticinco (25) días hábiles.
- 4. Los administrados pueden deducir la prescripción como parte de la aplicación de los mecanismos de defensa previstos dentro del procedimiento de ejecución forzosa. La autoridad deberá revolver sin más trámite que la constatación de los plazos, pudiendo en los casos de estimarla fundada, disponer el inicio de las acciones de responsabilidad para dilucidar las causales de la inacción administrativa, solo cuando hayan producido situaciones de negligencia.
- 5. El plazo para resolver sobre la solicitud de prescripción deducida en sede administrativa es de ocho (8) días hábiles contados a partir de la presentación do la solicitud. Vencido dicho plazo se entenderá concedida la solicitud por aplicación del silencio administrativo positivo.

# TITULO III DEL PROCEDIMIENTO RECURSIVO

#### ARTICULO 59°. - MEDIOS IMPUGNATORIOS.

- Contra la Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa solo procede la interposición de los siguientes recursos administrativos:
  - a) Recurso de Reconsideración, que será resuelto en primera instancia por la Subgerencia de Fiscalización Administrativa.
  - b) Recurso de Apelación en segunda instancia, será resuelta por la Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana.
- El sujeto sancionado puede interponer recursos administrativos dentro de los quince (15) días hábiles contados desde el día siguiente de haber sido notificado, debiendo contar con los requisitos previsto en la Ley de Procedimiento administrativo General o norma que la sustituya.
- 3. Los recursos administrativos interpuestos fuera de plazo son declarados improcedentes por extemporáneos por el órgano resolutor, dándose por agotada la vía administrativa.
- 4. Cuando el recurso administrativo no ofrezca nueva prueba, corresponde que sea tramitado como recurso de apelación, incluso si el sujeto sancionado no ha denominado recurso de reconsideración.
- La interposición de un recurso administrativo contra la resolución que impone una sanción, no suspende los efectos que esta emita,
  - Los recursos administrativos destinados a impugnar la resolución que impone una sanción están sujetos al silencio administrativo negativo. Cuando el administrado haya optado por la aplicación del silencio administrativo negativo, será de aplicación el silencio administrativo positivo en las siguientes instancias resolutivas.
- 7. No son impugnables la Notificación de Infracción que inicie el Procedimiento Administrativo Sancionador, por carecer de la condición de acto definitivo que pone fin a la instancia, o que determine la imposibilidad de



Bo

GOOR PUBLIC







continuar con el procedimiento sancionador o que produzcan indefensión en el administrado. Por lo que, cualquier acto de impugnación presentado por un administrado contra las partes que inicia un procedimiento administrativo sancionador, será calificado como descargos y/o alegatos del administrado, dependiendo de la oportunidad en que fuera presentado.

3. Vencido el plazo sin que se presente recurso administrativo o sin que sea subsanada su incorrecta presentación, la resolución sancionadora adquiere el carácter de firme.

# ARTICULO 60°. - EFECTO SUSPENSIVO DEL RECURSO Y RECONOCIMIENTO VOLUNTARIO DE LA COMISION DE LA INFRACCIÓN.

La interposición de los recursos no suspenderá los efectos de las resoluciones impugnadas, hasta que sea agotada la vía administrativa o haya desistimiento de la impugnación.

Cabe señalar que el pago voluntario de la multa por parte del infractor constituye reconocimiento expreso de la comisión de la infracción, consecuentemente no cabe interponer recurso administrativo alguno contra la resolución de sanción y/o medida correctiva.

Si el pago se efectúa luego de haberse interpuesto recurso administrativo de reconsideración o apelación, implica el desistimiento automático del mismo.

# TITULO IV DE LA REINCIDENCIA Y CONTINUIDAD

#### ARTICULO 61°. - REINCIDENCIA.

Se configura cuando se comete una nueva infracción de la misma conducta infractora que la anterior. Para aplicarla, es necesario que previamente se configure una infracción y que esta haya sido sancionada mediante una resolución que agote la vía administrativa.

# ARTICULO 62°. - CONTINUIDAD.

La continuidad so configure cuando el infractor, a pesar de haber sido sancionado, no deja de cometer la conducta constitutiva de infracción. Para determinar la continuidad, se requiere que hayan transcurrido por lo menos treinta (30) días hábiles desde la fecha de la imposición de la última sanción, y que se acredite haber solicitado al administrado que demuestre haber cesado la infracción dentro de dicho plazo.

No se puede atribuir el supuesto de continuidad y/o la imposición de la sanción en los siguientes casos, en concordancia con el artículo 248° numeral 7) del TUO do la Ley N° 27444:

- a) Cuando se encuentre en trámite un recurso administrativo interpuesto dentro del plazo contra el acto administrativo mediante el cual se impuso la última sanción administrativa.
- b) Cuando el recurso administrativo interpuesto no hubiera recaído en acto administrativo firme.
- c) Cuando la conducta que determinó la imposición de la sanción administrativa original haya perdido el carácter de infracción administrativa por modificación en el ordenamiento, sin perjuicio de la aplicación de principio de irretroactividad.

# ARTICULO 63°. - MONTO DE MULTA POR REINCIDENCIA Y CONTINUIDAD.

La reincidencia y continuidad suponen la aplicación de una multa equivalente al doble de la sanción inicialmente incuesta.

Cando la sanción inicialmente impuesta haya acarreado la clausura temporal del establecimiento, en la reincidencia o una contrata de la clausura definitiva.



030

RADOR PUBLICU







## TITULO V EJECUCION EN LA VIA COACTIVA Y EXTINCION DE SANCION

### ART1CULO 64°. - EJECUCION DE LA VIA COACTIVA.

Cuando la resolución de sanción haya adquirido carácter ejecutorio y al no haberse cancelado el monto de la multa y/o el infractor no haya cumplido con adoptar voluntariamente las medidas complementarlas establecidas, el Órgano Resolutor remitirá a la Gerencia de Ejecución Coactiva los actuados correspondientes en un plazo máximo de treinta (30) días.

La Gerencia de Ejecución Coactiva por intermedio del Ejecutor Coactivo queda facultado a efectuar la cobranza coactiva de las sanciones pecuniarias impuestas a los responsables administrativos, de conformidad con lo establecido en el Decreto Supremo N° 018-2008- JUS, norma que aprueba el Texto Único Ordenado de la ley N° 26979, Ley de Procedimiento de Ejecución Coactiva y modificatorias.

La Resolución de Sanción que haya quedado consentida o firme, deberá ser remitida a la Gerencia de Ejecución Coactiva con la correspondiente constancia de exigibilidad, a fin que proceda de acuerdo a sus atribuciones.

### ARTICULO 65°. - EXTINCION DE LAS SANCIONES.

Lac Sanciones se extinguen:

- 1. En el caso de las sanciones de carácter pecuniario (Multas):
  - a) Por el pago de la multa administrativa, sin perjuicio del cumplimiento de la(s) medida(s) complementaria(s) correspondiente(s)
  - b) Por condonación,
  - c) Por muerte del infractor.
  - d) Por Ordenanza o Decreto de Alcaldía.
  - e) Cuando el Recurso Administrativo se declare fundado.
  - f) Cuando se declare la Nulidad de Oficio.
  - g) Por prescripción declarada.
  - h) Caducidad.
  - i) Liquidación dentro de proceso ante INDECOPI, cuando no se alcance cobrar por orden prelatoria.

El pago voluntario de una sanción prescrita se considerará como un pago debido, sin derecho a la devolución o compensación de lo pagado; a su vez, la extinción de la multa no exime la obligación del infractor de subsanar o regularizar la infracción administrativa.



- a) Por el cese de la conducta infractora o el cumplimiento voluntario de la sanción.
- b) Prescripción declarada.
- c) Por su Ejecución Coactiva.
- d) Por muerte del infractor.
- e) Por subsanación y/o regulación.
- f) Por liquidación dentro de proceso ante INDECOPI, cuando no se alcance cobrar por orden prelatoria.
- 3. Cuando el órgano jurisdiccional lo disponga.

ARTICULO 66°. – CONSECUENCIA DE LA EXTINCION DE LA MULTA FRENTE A LAS MEDIDAS PROVISIONALES CORRECTIVAS.

La extinción de la multa administrativa no exime al infractor de la obligación de subsanar o adecuar la conducta infractora.

SEA
ACUNA Asimismo, la subsanación o adecuación de la conducta infractora posterior a la imposición de la multa administrativa, por exime al infractor el pago de la misma.













### TITULO VI

# DEL CONCURSO DE INFRACCIONES Y BENEFICIOS ADMINISTRATIVOS PARA EL PAGO DE MULTAS ADMINISTRATIVAS

### ARTICULO 67°. - CONCURSO DE INFRACCIONES.

Cunado una misma conducta o el mismo hecho constituyan más de una infracción a las disposiciones municipales, dentro de una misma línea de acción, se aplicará la sanción prevista para la infracción de mayor gravedad, sin perjuicio de otras responsabilidades establecidas en la Ley.

Cuando el infractor, mediante diferentes hechos aislados o vinculados entre sí, incurre en varias infracciones será sancionado por cada infracción por no configurar el concurso ideal de infracciones descrito en el primer párrafo del presente artículo.

No se configura concurso cuando el infractor mediante diferentes hechos aislados o vinculados entre sí, incurre en varias infracciones.

### ARTICULO 68°. - BENEFICIO PARA EL PAGO DE LA MULTA.

Se otorgará al administrado las siguientes facilidades de pago:

- a) Si subsana la infracción con la obtención de la autorización correspondiente definitiva y/o repone las cosas al estado anterior existente antes que se produjera del acto u omisión imputado como constitutivo de infracción administrativa antes del vencimiento del plazo para el ingreso del descargo de la notificación de infracción, la sanción de multa será rebajada a un 50%.
- b) Si el pago de la multa se realiza dentro de los siete (07) días hábiles siguientes a la notificación de la Resolución Subgerencial de Sanción Administrativa, solo pagara el 50% del monto.
- Si no se hubiera cancelado la multa con el beneficio anterior, podrá cancelar el 70% dentro de quince (15) días hábiles.

Se excluye de este beneficio de pago de la multa impuesta a las infracciones que corresponde según el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones, faltar el respeto a la autoridad municipal, infracciones contra el medio ambiente, por permitir o dar facilidades para el ejercicio de la prostitución clandestina, protección a los menores, infraestructura urbana y de edificaciones (obras públicas y obras privadas), y cuando se cometa reincidencia o continuidad en cualquier tipo de infracción.

Si presentase algún recurso impugnatorio dentro de los quince (15) días hábiles desde notificada la Resolución Subgerencial de Sanción, perderá el beneficio de pago de multa y procederá al pago íntegro de la misma.

### TITULO VII MEDIDAS CAUTELARES

### ARTICULO 69°. – MEDIDAS CAUTELARES PREVIAS

En los casos de infracciones cuyas consecuencias pudieran convertir en ineficaces las resoluciones finales del procedimiento sancionador, la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, podrá adoptar las medidas cautelares establecidas en la Ley N° 27444 u otras disposiciones jurídicas aplicables, mediante decisión fundamentada, las mismas que deberán ajustarse a la intensidad, razonabilidad, proporcionalidad y necesidades de los objetivos que se pretende garantizar en cada supuesto concreto.

### MTICULO 70°. – PROCEDIMIENTO PARA LA EXPEDICION DE LA MEDIDA CAUTELAR

Qurrida la notificación de Infracción, el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores procederá a señalar si dicha conducta seviste un peligro inminente a la seguridad, salud, la higiene y/o tranquilidad pública según corresponda, así como en los casos que se vulneren normas sobre urbanismo y/o zonificación, comunicando en caso de ello a la Subgerencia de Fiscalización Administrativa. Tomando conocimiento de la situación, en la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, evaluará y definirá si procede dictar medida cautelar previa, la cual se notifica al infractor. Esta medida deberá guardar



CP - SANTA MA

CP. SANTA MARIA QE

SAVAUL







relación con la sanción que pudiera recaer en la Resolución de Sanción Administrativa (RASA) a emitirse, conforme al artículo precedente.

Estas medidas podrán ser levantadas o modificadas como consecuencia de circunstancias ocurridas posteriormente o que no pudieron ser consideradas en el momento de su adopción. La decisión adoptada deberá ser comunicada oportunamente al Ejecutor Coactivo.

### ARTICULO 71. - EJECUCION DE LA MEDIDA CAUTELAR.

La ejecución de la medida cautelar dictada corresponderá al Ejecutor Coactivo conforme con lo dispuesto en el T.U.O de la Ley N° 26979. Para su cumplimiento deberá solicitar el apoyo de la Policía Nacional, remitiendo un oficio conforme a lo establecido en el artículo 46 de la Ley N° 27972 y la cuarta disposición Complementaria y Transitoria de la Ley 26979.

### **DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y FINALES**

**PRIMERO.** – **FACULTESE** al Alcalde para que, mediante Decreto de Alcaldía, establezca las normas reglamentarias que sean necesarias para la adecuada aplicación de la presente Ordenanza, de ser necesarias.

**SEGUNDO.** – **CREAR** el Cuerpo Municipal de Fiscalizadores, el mismo que se encargará de conducir la fase instructiva en la primera instancia del procedimiento sancionador en el ámbito de la jurisdicción de la Municipalidad del Centro Poblado Santa María de Huachipa, el mismo que se encuentra adscrito a la Subgerencia de Fiscalización Administrativa de la Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana, unidad orgánica que emitirá la resolución gerencial respectiva.

**TERCERO.** – A partir de la entrada en vigencia del presente Régimen, las funciones y atribuciones asignadas mediante el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, a la Subgerencia de Fiscalización Administrativa, solo en lo que concierne a la conducción del procedimiento sancionador por infracciones de carácter administrativo en la fase instructiva, será de competencia del Cuerpo Municipal de Fiscalizadores.

CUARTO. – FACULTESE al Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía haga las modificaciones e incorporaciones necesarias al Cuadro Único de Infracciones y sanciones - CUIS.

**QUINTO. – APROBAR** mediante la presente Ordenanza el Cuadro Único de Infracciones y Sanciones, el mismo que es parte integrante de la misma, que contempla seis categorías:

Categoría I	Casa habitación, personas naturales, personas naturales que desarrollen o ambulatorio, locales comerciales hasta 50.00 m2 (actividades no relacionadas a fa permitir el consumo de licor) y terrenos sin construir menores de 500.00 m2.
Categoría II	Fuerzas armadas, organismos públicos, centros educacionales públicos (nidos, cinstitutos, academias, universidades escuelas de pre o postgrado, centros especia organismos no gubernamentales, iglesias, entidades religiosas, parroquias, tibibliotecas, museos, centros culturales, estadios, centros deportivos, instituciones be
Categoría III	Locales comerciales hasta 100.00 m2
Categoría IV	Locales comerciales iguales o mayores a 101.00 m2 hasta 500.00 m2; terrenos sin con área mayor o igual a 501.00 m2, colegios profesionales y centros educad privados (nidos colegios, institutos, academias, universidades, escuelas de pre o pos centros especializados).
Categoría V	Locales comerciales iguales o mayores a 501.00m2 hasta 1500m2 y se incluirán categoría indistintamente al metraje del establecimiento comercial lugar entretenimiento, lugares de distracción, pub, video pub, discotecas, resto bar, ka clubs, bares, locales que facilitan y/o permiten el consumo de licor, restaurante 5 ter y casinos, empresa de servicios públicos y/o privados.









Categoría VI	Locales comerciales iguales o mayores a 1501 m2.	

Cuando se considere que la actividad del administrado no se encuentre descrita e ninguna de las categorías señaladas, se le considerara dentro de los alcances de la categoría IV. Asimismo, de considerar que se encuentra dentro de dos (2) categorías, se considerara la relacionada con la actividad económica que sea realizada y constatada al momento de cursada la Notificación de Infracción.

**SEXTO. – DEROGAR** la Ordenanza N° 118-16/MCPSMH, y todas las demás disposiciones cuya aplicación sea incompatible con la presente Ordenanza, a partir de su entrada en vigencia.

### SEPTIMO. - APROBAR los siguientes formatos:

- 1. Formato de Notificación de Infracción (ANEXO Nº 01)
- 2. Formato de Acta de Fiscalización Municipal (ANEXO N° 02)
- Formato de Acta de Ejecución de Medidas Provisionales (ANEXO Nº 03)
- 4. Formato de Acta de Levantamiento de Medidas Provisionales (ANEXO N° 04)
- 5. Formato de Acta de Bienes Retenidos y/o Decomiso (ANEXO Nº 05)
- 6. Formato de Acta de Destrucción de Bienes Decomisados (ANEXO Nº 06)
- 7. Formato de Devolución de Bienes Retenidos (ANEXO N° 7)
- 8. Formato de Acta de Internamiento de Vehículo (ANEXO Nº 8)
- 9. Formato de Acta de Orden de Salida Vehicular (ANEXO N° 9)
- 10. Formato de Formulario de Denuncia Administrativa (ANEXO N° 10)

Los formatos forman parte integrante de la presente Ordenanza, y su uso es obligatorio en el procedimiento administrativo sancionador.

**OCTAVO.** – Corresponde a la Gerencia de Fiscalización y Seguridad Ciudadana, aprobar por Resolución Gerencial los formatos de Actas de Fiscalización, Notificación de Infracción u otros que demande el procedimiento administrativo sancionador.

**NOVENO.** – Los procedimientos de fiscalización, ejecución e impugnación que se encuentren en trámite a la entrada en vigencia de la presente Ordenanza se regirán por la normativa anterior (Ordenanza N° 118-16/MCPSMH) hasta su culminación, hasta la resolución que resuelva el recurso de apelación, de ser el caso.

**DECIMO.** – Establézcase un periodo de treinta (30) días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente Ordenanza a fin de que las áreas competentes se adecuen a la presente norma, en lo que les corresponde. Las obligaciones, derechos, infracciones y sanciones no se encuentran comprendidas dentro de este periodo de adecuación.



SANTA









ANEXO FORMATO Nº 1

DIA	MES	AÑO	HORA

## NOTIFICACION DE INFRACCION N°

A Santa							FRACTOR				
V°B°		APELLIDOS P	ARTERN	O/MATE	RNO/N	OMBRE O	DENOMINA	CION SOCI	IAL/RAZON SO	CIAL	
GM - Edil	TIPO DE DOCUMENTO	DN	I/RUC/C	E/PTP				De	OMICILIO RI	EAL	
TOE CE SANTA LUC				LUG	AR D	E LA II	NFRACC	ION			
DR TO EA.	NOMBRE	DE LA VIA	N°	MZ.	LT.	PISO	STAND		NOMBR	E DE LA ZO	ONA
lechonia us	GIRO O U	so							CATEGOR	IA	
CON. GRAD YUMA	\	INFRACCI	ON				PI	.AZO PAR	A PRESENTA	AR DESCAR	GO
	DIGO	DEN	OMINA	CION							
CON. GRAD YUNA	HUACHIE							EXPRE	SION DE LA	SANCION	
V B STELL	The state of the s					i	BASE IMPONIBLE			MONTO POSIBLE DE SANCION	
2							FACTOR				
				RE	SEÑA	DE LA	INFACCIO	N			
SANTA MARIA OF	\										
	ACTA DE FISCALIZACION			MEDIC	A PROV	VISIONAL			EJEC MI	CTA DE UCION DE EDIDAS ISIONALES	
ente de Fiscalizació	FIS	CALIZACION M	IUNICIP	AL			ADMINIS	TRADO, E	ENCARGADO	O REPRES	ENTANT
DLL L. D.	AP, Y NOMBRES					10	P. Y OMBRES				
	DNI						NI		VINC	CULO	
Why DE HUNCH		Certificado	de Nega	itiva a la	recepc	ión efectu	ıada por el e	ncargado d	le la diligencia		
MOA TO											





ANEXO FORMATO N° 02

### ACTA DE FISCALIZACIÓN MUNICIPAL Nº 0000000-20\_\_

	municipales ad						
Santa e		o de la diligencia, el su del administrado.	scrito pudo constata	ar que el obje	eto de fiscalización s	e encuentra bajo	la propiedad
山山	conducción RUC	/ DNI	/OTF			.,para lo cual me	entreviste c
V/8.	el/la/Sr./Sra./Si	rta		•	Identificado(a)	con	D
OBERTO S	://OTF	RON°		quien me	identifique deiándo	se constancia de	indi los siguiente
CM - Editi	hechos		materia		de		fiscalizaci
1							
C.P. SANTA MA							
4							
R. JOSEA.							
WIA ACUÑ	A.,						
V.B.	W.I.						
Tresoure "							
	Al respecto y	segun io dispuesto en	I EI AITICUIO 27 GE	la Oldellanz	(a N 5e	Hillpune la NOI	a sertir del d
OPP	INFRACCION	N°	otorgand	o un plazo no	o mayor de 05 días l	nabiles, contados ar que el documei	a partir del d
ODELO	valguiente de la	recha de su recepción, p nálisis y evaluación con	ara la presentación d el cual se elaborará :	e su descaryo el INFORME I	FINAL DE INSTRUC	ZI QUE EI GOCUMEI CIÓN, v se remitii	rán los actuad
( 'A'	la subgerend	ia de Fiscalización Admi	inistrativa para la em	ición de la Re	nalugión Subgarancia	al Administrativa	una datarmina
Visit	existencia o no			ISIOIT GE IA INC	Solucion Subgerencia	ai Autiminstrativa t	que determine
COn One	Maria I	de la infraccion.	-	ISIOIT de la INC	Solucion Subgerencia	ai Auministrativa t	que determine
WILL GRAIDY Y	V ₹ Ubba comformida						
DOELO.P SA	Edispuesto	d con lo establecido por la	el Artículo 34° de la ( siguiente	Ordenanza N°	', en el medida	l uso de la faculta provisional	d especial se l
ALLEIG CAST	Etitspüesto cautelar:	d con lo establecido por la	el Artículo 34° de la ( siguiente	Ordenanza N°	', en el medida	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se o	d especial se l
ALLEJO CAST	Etitspüesto cautelar:	d con lo establecido por la	el Artículo 34° de la ( siguiente	Ordenanza N°	', en el medida	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se o	d especial se l
ALLEIG GAST VOBO	cautelar:que el entrevisi	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob	el Artículo 34° de la siguiente  ore su manifestación	Ordenanza Nº y/o observano n respecto de	', en el medida	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se d encia realizada: ización.	d especial se l deja constand
ALLEIG GAST V BO	cautelar:que el entrevisi	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob	el Artículo 34° de la siguiente  ore su manifestación	Ordenanza Nº y/o observano n respecto de	', en el medida	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se d encia realizada: ización.	d especial se l deja constand
ALLEIG CAST VOBO	ettspäesto cautelar:que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la o siguiente ore su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N <sup>o</sup> y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se d encia realizada: ización.	d especial se l deja constand
ALLEIG AST VOBO	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la o siguiente ore su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N <sup>o</sup> y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se d encia realizada: ización.	d especial se l deja constand
ALLEIO CAST VOBO	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la o siguiente ore su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N <sup>o</sup> y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se d encia realizada: ización. ando lo siguiente	d especial se l deja constand
VOBO	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N° y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. .ando lo siguiente	d especial se l deja constand : siendo la
UE JO GAST VOBO	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N° y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. .ando lo siguiente	d especial se l deja constand : siendo la
ALLEIG CAST	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N° y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. .ando lo siguiente	d especial se l deja constand : siendo la
ALLEIG AST VOBO	ettspüesto cautelar: que el entrevist a) No e b) Exp	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	Ordenanza N° y/o observano n respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. .ando lo siguiente	d especial se l deja constand : siendo la
VOBO	a) No e b) Expl	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	y/o observance or respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
VOBO	a) No e b) Expl	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente pre su manifestación n y/o observación col o observación de la o	y/o observance or respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. .ando lo siguiente	d especial se l deja constand : siendo la
Y°B°	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente  ore su manifestación n y/o observación de la o cobservación de la o cobservación de la o	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y BO	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente  ore su manifestación n y/o observación de la o cobservación de la o cobservación de la o	y/o observance or respecto de diligencia de fi	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y P P	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	sto en el Artículo 27° de otorgando ción, para la presentación de n con el cual se elaborará en Administrativa para la emido por el Artículo 34° de la C siguiente do sobre su manifestación y/o observación conción y/o observación de la del día// suscribier	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y BO	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación eso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  ore su manifestación n y/o observación de la o cobservación de la o cobservación de la o	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
P. SANIA MANUAL RUBULHINA RABIC	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/ hora(s) del día .	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d // suscribie	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y P.	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d // suscribie	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y P.	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación y/ hora(s) del día	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d // suscribie	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
Y BO	AP.Y NOMBRES  ONE	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación y/ hora(s) del día	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d // suscribie	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest por concluida te.	l uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección	d especial se l deja constand : siendo la
V-Bo	AP Y NOMBRES DIM	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación y/ hora(s) del día INSPECTOR MUNICIFICADO DE NEGATIVA	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la	Ordenanza N°  y/o observano n respecto de diligencia de fi  Se da ndo la presen  AA. Y HOMBRES DNI	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAF	uso de la faculta provisional Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección RGADO O REPRESEN  VINCULO	d especial se l deja constanc siendo la
Y P P	AP Y NOMBRES  ONE  CERT Signed lasde	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen  AR. Y NOMBRES DMI  TESTIGO	medida  cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAR  POR EL ENCARGAL a en a parte superior del de	uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección  RGADO O REPRESEN  VINCULO	d especial se l deja constanc siendo la
Y BO	AP Y NOMBRES  ONE  CERT Signed lasde	d con lo establecido por la tado al ser requerido sob expreso su manifestación y/ hora(s) del día INSPECTOR MUNICIFICADO DE NEGATIVA	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la d	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen  AR. Y NOMBRES DMI  TESTIGO	medida  cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAR  POR EL ENCARGAL a en a parte superior del de	uso de la faculta provisional .Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección  RGADO O REPRESEN  VINCULO	d especial se l deja constanc siendo la
Y P.	CERT Siendo lasde (los) documento (si	tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la observ	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen  AP. Y NOMBRES  DIMI  EFECTUADA  abicación señalade e deja constancia sumento y se nego	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAR  POR EL ENCARGAL a en la parte superior del de que en el referido domicilio to a firmar () Se	Uso de la faculta provisional Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección RGADO O REPRESEN VINCULO DO DE LA DILIGEO DE LA DILIGE	d especial se l deja constanc siendo la TANTE
Y P.	CERT Siendo lasde (los) documento (si	tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación de la observ	y/o observance n respecto de diligencia de fiSe da ndo la presen  AP. Y NOMBRES  DIMI  EFECTUADA  abicación señalade e deja constancia sumento y se nego	medida cia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAR  POR EL ENCARGAL a en la parte superior del de que en el referido domicilio to a firmar () Se	Uso de la faculta provisional Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección RGADO O REPRESEN VINCULO DO DE LA DILIGEO DE LA DILIGE	d especial se l deja constanc siendo la TANTE
Y P.	CERT Siendo lasde (los) documento (s. Se negó Recibió	tado al ser requerido sob expreso su manifestación reso su manifestación y/	el Artículo 34° de la siguiente  pre su manifestación n y/o observación colo observación de la colo observación de	Ordenanza N°  y/o observance n respecto de diligencia de fi	medida  ia a la presente dilige la diligencia de fiscal iscalización, manifest  por concluida te.  ADMINISTRADO, ENCAF  POR EL ENCARGAL a en la parte superior del de que en el referido domicilio ba firmar () Se sento de identidad () Se	uso de la faculta provisional . Asimismo, se dencia realizada: ización. ando lo siguiente la inspección  MAGADO O REPRESEN  VINCULO  OO DE LA DILIGE boumento, con el proposi negó a mostrar DNI negó a indicar vinculo	d especial se deja constan  siendo la  ITANTE





	ACTA DE EJECUCION	DE MIEDID	AS PROVICIO	NALES N		20	MC	PSMH
		ORDE	NANZA N°					
1		ADOPC	ON DE MEDIDA	S PROVISION	ALES			
	Al haberse presentado los supues adoptar las Medidas Provisionales	stos estableci	dos en los artícu			nanza	5	se procede
A-	Notificación de Infracción N°	20	y/o Acta de Fi	scalización N°	20	/MCPSMI	4	
Santa Mario de H	Código de Infracción:							
GM - Eding	PARALIZACIÓN DE OBRAS	( )	DECOMISO		()	RETENC	ÓN	( )
F. CHAIDA	INMOVILIZACIÓN	( )	CLAUSURA	TEMPORAL	( )	RETIRO		( )
* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	PROS	• •			( )			( )
V SEA	9	DAT	OS DE LA FIS	CALIZACIÓ	N			
WA ACUNA	X					Apertura:		
loB.	Fecha de Fiscalización DIA	MES	AÑO	Hora de Fiscal	ización	Cierre:		
ESONA			ATOS DEL IN	FRACTOR				
-	NOMBRES Y AP	ELLIDOS RAZ	ON SOCIAL		DOCUM	ENTO DE IND	ENTIDA	D/RUC
LO.P/SW								
GRADY YU	Representante Legal:				DNI:			
V	DE H	111	GAR DE FISC	ALIZACIÓN	i			
GRADY YUV	ADIRECCIÓN O UBICACIÓN		OAK DE 1100	ALIZACION	GIRO O	USO		
VORO	U TE							
r	El cumplimiento del presente se pro esponsabilidades a que hubiera lug En señal de conformidad se firma el	ar.		ánica de Munio	cipalidades	s, sin perjuicio	de aplic	car las dem
ERON LIDA	Fiscalizador			Δ.	dministrad	or, encargado	o ropros	Antato
ente de Fiscalizațio	Nombres y Apellidos					dos		
	 DNI:							
C.P. SANTA	JNI	•••••		a de recepciór		***************************************		
BER NOA SER			recepci Recibió	el Acta de F ón. el Acta de Fis ó a recepciona	calización	y se negó a id	entifican	·
idad Ciuda	Testigo							
P. SANTAMIRY C	lombres y Apellidos	nto a la eiecuo	ción de las medio	las provisional	es dictada	ıs deben ser re	ealizada:	s mediante
BKANOOE P	arto de descargo y acompañar los ar el levantamiento de las medida aya cesado el hecho materia de in	medios proba s provisionale	atorios u actuacio s, se tendrá com	nes que se en o criterio que l	nite pertine a conduct	entes para su d ora infractora l	efensa. naya sid	o adecuada



	ACTA DE LEVANT	TAMIENTO DE MEDIDA PROVISIONAL	. N°20MCPSMH
		ORDENANZA N°	
	Siendo las	del día del mes	del 20
	Se procede a dar cumplimier los stiker de clausurado.	to a las disposiciones municipales y en virtuo	d se hace el retiro del bloque de cemento y/o
P. Santa Maria Para Para Para Para Para Para Para	aprueba el Régimen de Aplic s artículo 34 se procedió el día. EMPORAL. El establecimiento comercial	ación de Sanciones Administrativas y el Cuad	
2.2110	·		
	Clausurado	el	día:
DR. JEEA	A En merito a: Notificacio	ón de Infracción N°:	
V/B°		iscalización N°:	
(Assess)		jecución de Medida Provisional N°:	
Poor Recalling of the	POR LO QUE, HABIENDO SU MISMA. En presencia de los represen partes en señal de conformida	BSANADO LOS MOTIVOS DE LA MEDIDA F tantes de la Municipalidad C.P. Santa María d suscriben la presente acta.	El/la administrado(a) ha aceptar la responsabilidad de haber cometido la fiscalizador y donde se compromete a no observaciones señaladas determinando que el sta la fecha se ha respetado el orden de la autoridad municipal colocó.  Ela la Resolución Subgerencial de Sanción os procedimientos sancionadores iniciados a PROVISIONAL, SE PROCEDE A LEVANTAR de Huachipa y el/la administrado(a), ambas entinuación como constancia de conformidad.
S. M. A. M. S. M.	THE HUACHOA		
Seguridad Ciudad	Responsable		Administrado (a)
ERN NOO!	E CA		
Sonle de Vo D	CTM	Testigo	



	ACTA DE BIENES RETE	NIDOS Y/O DECO	MISADOS N.º	-20/
	Fecha/ Hore de inicio	Spec management of the second	Hors de termino.	reductive or
Acon	En el Distrito de Santa Anita, en cumplimier Municipaldades y el artículo 256 del T.U.O d normativas, se procedió a realizar el operativo LUGAS:	e la Ley N 27444 y habidi an	articulo 46 y 48 de la t ndose cumplido los supu	ey N° 27972 ~ Ley Organica estos establecidos en las citad
P. Santa Ma	Procediendo a. ( ) RETENCIÓN			
	De lo aguientes productos o bienes		<del>  -</del>	
M = Edition	K* DESCRIPCION	CANTEAD	ESTADO BUINO REGIEAR	DOSERYADIÓN
		aud.		
DR. JSEA			- Characteristics when	- Al to - 2000 SUBMINION AND AND AND AND A
DR. CSEA. SARY INACURA				- AMERICAN TO AND
To second with		DATOS DEL INFRA	TOR	
	NOMBRES Y APELLIOO	S / RAZON SOCIAL	DOCUL	ENTO DE IDENTIDAD / RUC
ECON. GR/DY YUVA	Representante Legal:	чыф.	Dive	
VB STELL	a de Euroción o anminación inmediatamente do			
CL STITALE (CA)	Fiscalizador	****	Administrado, encarpad	o o representante
NO ON	ombres y Apelidos	N	Ombres y Apidiaos	
E NOW D	W		Al Pigalo	A 1 15 F
En grand			pitiva de recepción Receixó Acta de Fiscadzació Se negó a firmar	in CISe negó a identinicarse CISe negó a recep- el ácial
CORNIDAD DEL C.P. SAVING	Autoridad Vinewhoda	_	Tentino	
CHALL	mbres y Apolitics		, ,	7
S. Hunch		CN	***************************************	
Call A Day E	tráed:			
BER Seguridad Cightage		Cee	ogo.	





			ORDENAN2		DMISADOS	S. S. Streeting	THE WAY	waterds.
Fed	ra	Hora de Inicio:	7 <del>44</del>	-	Hora de terr	nino	<b></b>	take
18 Aun	el Distrito de Sante Anita ropelidades y el anticulo 2 netivas para efectuar la Di	56 del TUO de i	a Loy N° 274	44 y haoii	kndose cumpl	ido los su	ouestos e	ratablecidos en i
- Eqins	soften and the second		DATOS DE	L INFR/	ACTOR			
-	NOMB	RES Y APELLIOOS	MAZÓN SOCI	AL .	•••	00	CUMENTO	DE IDENTIDAD
Sept.	eantunto Legal			-		DNB:		
	ante Acta de Biones Rate	nidos y/o Ducemis	ados N*		20/MUSA	de los sig	jumentes p	roducios o biena
AACURA E	DESCRIPCI	Öle	CANTIDAD		ÇĞATKŞ	1	0	BSERVACIÓN
В 😹			-	BUENO	REGULAR M	MO		
entitle la			-			-		
					ļ	-		
PBANTA					<del>}</del>	_		
441								
	1							
NOV.								
DY YUVAL BO	h miakzadal en (kigar):		4		10.0			
1.	n makeada en (tigar): le dar fe y de conformidad Responsable	i a lo descrito en la	presente aci	a, suscrib		e documer	Printer	per fine
A fin o	n realizada en (tagar): de dar fe y de conformidad Responsable	a lo doscrito en la	presente aci		Ation	Mistrado o	र्गकृत के के क <b>ा</b> देश	
A fin o	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos	a lo doscrito en la	presonie aci			Mistrado o	föge ön mella	
A fin o	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos	i a lo descrito en la	presente acă		Admin Nombras y Apai	Mitrado o	föger ö a menta	
A fin o	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos	a lo descrito en la	presonte aci		Admit Nombres y Apei DNI u deci- legative de recei	Nistrado o	रिकेट्टर के थे क <b>ा</b> रेश	
p. Action A fin of Norsee	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos	a o descrito en la	presente aci		Admit Nombres y Apei DNI u deci- legative de recei	Nistrado o	रिकेट्टर के थे क <b>ा</b> रेश	
DIN SAFITAMAGANOE HUNCHIA	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos		presente aca		Admit Nombres y Apei DNI u deci- legative de recei	Mistrado o Midos oción de Fiscalizativas	रिकेट्टर के थे क <b>ा</b> रेश	
D. Accio A fin o	n realizada en (tugar): de dar fe y de conformidad Responsable el y Apellidos		presonie aci	N C	Admit Nombres y Apei DNI u deci- legative de recei	Mistrado o Midos oción de Fricaliz mer	Représenta	
A fin of All Manager Bases	Responsable  Autorited viocularies at ter		présonie aci	N C	Adenti Nombres y Apei DNI u dero egelva de rece 3 Raobé Acte 3 Se nego a fin	Nistrado o Nidos Distribuir Distribuir Te	Représenta	





		BIENES RETI SNANZA N'	*** 4. £ 1 }*** 4***	O 14	
Fecha/	/Hora de iniçio:		Hora de	e lefrano	-b
and Id whete the same	de Santa Anita, en cumplimiento de lo is y el articulo 258 del T.U.O de la Ley procedio a reakuar el operativo est  ( ) RETENCION ()  productos o bienes.		ndose ca	umplida los s	
Pe los riquienis	es productos o bienes				
De los siguitaria	DESCRIPCIÓN	САНПОЛО		regular	OHSERVACIÓN
WMACURA L VB	To the state of th				magatapsian
OF O.P SAWA					
ON CON SANTA MARCO OF THE OFFICE OF THE OFFI			4		PARTITION OF
On GI DY YUVAL OF	DATO	S DEL INFRA			
	THE PARTY		No. II aPhilips		Manager Control of the Control of th
	HOMBRES Y APPELLIOOS / RAZÓ			DO	CUMENTO DE IDENTIDAD / A
(foprosentanto Le			Andrew Control	DNI	ICUMENTO DE IDENTIDAD / A
En caso se vento		N BOCIAL		oni.	ocumento de ibentidad / A  provincia de procesor de pr
En caso se vendo	get: quen lins especies en estado de descon etiminación intradistamente de los misr tesponsable	n social.  riposición y produc	Adminid	oni- irculación o o firado, encerg	onsumo prohibidos se proce
En caso se vento	gal: quen las especies en estado de discon eliminación inmadatamente de los misr tesponsable	n social.  npostción y produc nos	Admines y Will under opening des	oni- irculación o o	onsumo prohibidos se proce
En cuso se vendo  NITA MARIA DE LIBERTA DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANIO DE LA COMPANIO DEL COMPANI	get: quen liss especies en estado de descon etiminación inmadatamente de los misu- tesponsablo s	nposición y produc	Administratives y Will u otro quitiva de I Rectoé I Se nege	Preside Preside Tel Apelidos	onsumo prohibidos se proce eco o representante zeción: Se negó a berance



Ley Y 27972 — Ley Organica de Municipalidades y la Ordaniusza N° Sanciones Administratora de Cuada Cinco de tarifacciones y Sanciones, se procede al naterramiento del vehículo menor, de proyectos y/o responsable, S/(a)  densicado con lugar de si intervención el Cual sersa interresdo en el Depotado Municipal.  DATOS DEL VEHÍCULO INVENTARIO DEL VEHÍCULO MENOR INTERNADO  INVENTARIO DEL VEHÍCULO MENOR INTERNADO  PARTE EXTERIOR CANTIONA B S I N N N N N N N N N N N N N N N N N N	En el De	simo de Santa An	ensi' audumini u	13	19OLSE2 C	el can de	de de	# RUO_	-			rempt	aro de	
Months   M							que apn	ueba s	d Régi	men	de A	pácaci	ón pe	
Months   M	Sancion	ee Administrativas	y of Cuadr	o Unico	de infraccio	nes y Sanciones, se pro	code at inte	rnamie	ento de	el vel	hleuie	Tiverise	or de	
Intermedo en el Deposeo Municipal.  DATOS DEL VERICULO  MOS MOS SERS  INVENTARIO DEL VERICULO  MOS SERS  INVENTARIO DEL VERICULO  MOS MOS MENOR INTERNADO  PARTE EXTENDO  CANTIDAD  SE TADO  CANTIDAD  PARTE EXTENDO  CANTIDAD  SE TADO  CANTIDAD  SE TADO  CANTIDAD  SE TADO  CANTIDAD  SE TADO  CANTIDAD  MOS MOS MOS MANIDAD  MOS	propieda	id y/o respon	sable. Srt	a)										
INVENTARIO DEL VEHÍCULO  MONTON  INVENTARIO DEL VEHÍCULO  MANACE  INVENTARIO DEL VEHÍCULO  MANACE  INVENTARIO DEL VEHÍCULO  MANACE  INVENTARIO DEL VEHÍCULO  INVENTA	\		identiác	ado c	Off	***************************************		kunne	سيبيسين جارت	. 4,		44444	MARKETONIA	
INVENTARIO DEL VENICULO MENOR INTERNADO  INVENTARIO DEL VENICULO MENOR INTERNADO  PARTE EXTERIOR CARTIGNO S TO SETADO  NOTOS CARTIGNOS S TO SETADO  RESISTADO  NOTOS CARTIGNOS C	5				Shimmer was	- A. St. 1000000000000000000000000000000000000	***************************************	an Mice.	UB.	940	3 )			
INVENTARIO DEL VEMCULO  INVENTARIO DEL VEMCULO  INVENTARIO DEL VENTICULO MENOR INTERNADO  PARTE EXTERIOR CANTIDAD  PARTE EXTERIOR  PARTE EXTE	internacte	A Act and Discover dos de	L. manimust		***************************************	Min-representations representative and an amount and an amount of the second		_	- dealing region		_ evi	CUM	<b>Sera</b>	
INVENTARIO DEL VEHICULO MENOR INTERNADO    PARTE EXTERIOR   CAMPICAD	7	A MAD OF THE PROPERTY IN	HE WASHING											
INVENTARIO DEL VEHICULO MENOR INTERNADO    PARTE EXTERIOR CANTIDAD   B. T. M.   N.	5/				04706	net veulen o	at-				-			
INVENTARIO DEL VEHÍCULO MENOR INTERNADO  INVENTARIO DEL VEHÍCULO MENOR INTERNADO  PARTE EXTRICOR CANTIDAD B 9 M N NAMEDIA DE PROPERTO DANTIDAD B 9 M N NAMEDIA DA 9 M N	N	OF PLACE	7	AMAGA.		reconfigured and the	ansies ! t-ter			· ·		ţ		
PARTE EXTERICO CANTICAD B STADO  PARTE EXTERICO CANTICAD B S M M M M M M MANUEL STADO M MANUEL S	N	r de Motor	1				y or suspense			-	-	÷		
PARTE EXTEROR CANTIDAD B B B M N N STENEOU CANTIDAD B B B M N N N N N N N N N N N N N N N N			****	Limeran e		2 April Land								
Correceita de promoto de la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Piscalizador  Nombres y Apellidos  Testigo			1941	VENTAR	IO DEL VE	HICULO MENOR INTERI	NADO							
Correceita de promoto de la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Piscalizador  Nombres y Apellidos  Testigo	Was -	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR	Tymne .	***************************************	hiteland I i - Charphada.	Step without to about	No. of the second							
Corresenta professoria de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia a las horas del día de del 20 mentre de la concluida la diligencia de la diligencia de la diligencia realizada:  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización.  b) Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DNI u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización	8:3	PARTE EXTERIOR	CANTIDAD			- PARTE EXTERNO	CANTIDAD	A THE PARTY OF		NDO .		Si .		
Administrador, encargado o represéntate    Administrador, encargado o represéntate   Despetos ou manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:   Priscalizador   Nombres y Apellidos   Nombres y Ape				***************************************		-		S.	R	M	N	l		
Fire position   Provided   Prov				1 1	1	7,000	<u> </u>	-	-			ř		
Desesson delaterar parentro de la constancia de la constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Administrador, encargado o representate Nombres y Apellidos.   DN u otro:	N. W.				-	- PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-PO-P	4							
Sé da concluida la diligencia a las							-		-		-			
Sé da concluida la diligencia a las					1 1	Plantic		-						
Se da concluida la diligencia a las	112	Carlo Lancial FOLDS												
Sé da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. b) Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Piscalizador  Nombres y Apellidos										į	900			
Se da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. b) Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Administrador, encargado o representate Nombres y Apellidos.   DN u otro:   DN u otro:   DN u otro:   Negativa de recepción:   Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización	Sumanu	the special section is a second section of the second section is a second section of the second section sectin section section section section section section section section			T L	Ctros:	1	-1	-					
Se da concluida la diligencia a las			-	1		1		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	.,					
Se da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Administrador, encargado o representate Nombres y Apellidos.   DN u otro:   DN u otro:   DN u otro:   Negativa de recepción:   Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.   Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.   Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización	ANT	intes de repuesto			_		1	7	S-S-YA	NA.				
Se da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización.  b) Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	44 CH	nestilias port				MOTOR	CANTIDAD	8		water .	N			
Se da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Administrador, encargado o representate Nombres y Apellidos   Nondires y Apellidos   Nondires y Apellidos   Negativa de recepción:   Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción. Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización	- E-	rabrinas			-			-						
Se da concluida la diligencia a las horas del día de del 20 procederá conforme lo establece la Ley Orgánica de Municipalidades.  Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. b) Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	\$ Se	06			-			-	-	-	-			
Sé da concluida la diligencia a las	The same of the sa					Booing	<del></del>	1	-	-				
Se da concluida la diligencia a las	YIIVAL 5	<b>В</b> ЭТТАКОТО С ОТ В В В В В В В В В В В В В В В В В В	Mary Bridge			Otros:								
Asimismo, se deja constancia que el entrevistado al ser requerido sobre su manifestación y/o observación con respecto a diligencia realizada:  a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización	I FEMILI													
a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización.  Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con	cluida la diliger	ncia a las			horas del día	d	e					_ del 2	.0
a) No expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización. Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:  Fiscalizador  Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el ca recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con	cluida la diliger conforme lo es	ncia a las _ stablece la	Ley Or	gánica de	horas del día Municipalidades.	d	e					_ del 2	0
Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Fiscalizador   Administrador, encargado o representate   Nombres y Apellidos	Se da con procederá	conforme to es	stablece la	Ley Or	gánica de	Municipalidades.			v/o o	hser	vaci	ón co		
Expreso su manifestación y/o observación de la diligencia de fiscalización, manifestando lo siguiente:    Fiscalizador	Se da con procederá Asimismo,	conforme lo es	stablece la	Ley Or	gánica de	Municipalidades.			y/o o	bser	vaci	ón co		
Fiscalizador Nombres y Apellidos.  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia	conforme lo es , se deja consta realizada:	stablece la ancia que e	Ley Or	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s	u manifesta	ación	y/o o	bser	vaci	ón co		
Fiscalizador Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el carrecepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Fiscalizador Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Fiscalizador Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Fiscalizador Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Fiscalizador Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el carrecepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Nombres y Apellidos.  DNI:  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	conforme lo es , se deja consta realizada: No expreso su	stablece la ancia que e ı manifesta	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac	ación					n resp	
Nombres y Apellidos.  DN u otro:  Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada: No expreso su Expreso su ma	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o	gánica de vistado al o observa	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización	ación ión. , man	ifesta	ando	lo si	iguier	n resp	ecto
Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el carrecepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma	stablece la ancia que e i manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de vistado al o observa oservación	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización	ación ión. , man	ifesta	ando	lo si	iguier	n resp	ecto
Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma	stablece la ancia que e i manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de vistado al o observa oservación	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización Admir	ación ión. , man	ifesta	ando	lo si	iguier	n resp	ecto
Negativa de recepción:  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Sé da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización Admii Nombres y	ación. , man nistra	dor, e	ando	lo si	iguier	nte:	ntate
Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción.  Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse.  Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización Admir Nombres y	ación. , man nistra	dor, e	enca	lo si	o o re	nte:	ntate
Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción. Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d	u manifesta e fiscalizac scalización Admir Nombres y	ación. , man nistra	dor, e	enca	lo si	o o re	nte:	ntate
Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a firmar el car recepción. Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d i de la diligencia de fis	e fiscalizac scalización Admir Nombres y	ación. , man nistra	dor, e	enca	lo si	o o re	nte:	ntate
recepción. Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d i de la diligencia de fis	e fiscalizac scalización Admir Nombres y	ación. , man nistra	dor, e	enca	lo si	o o re	nte:	ntate
Recibió el Acta de Fiscalización y se negó a identificarse. Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d de la diligencia de fis	e fiscalizac scalización Admir Nombres y DN u otro: cepción:	nistra	dor, e	enca	rgad	o o re	n resp	ntate
Se negó a recepcionar el Acta de Fiscalización  Testigo  Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia d de la diligencia de fis  Negativa de re	e fiscalizac scalización Admir Nombres y DN u otro: cepción:	nistra	dor, e	enca	rgad	o o re	n resp	ntate
Testigo Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de ide la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción.	e fiscalizac e fiscalización Admir Nombres y DN u otro: cepción:	nistra	dor, e	enca	rgad	o o re	n resp	ntate
Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de de la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción. Recibió el Acta	e fiscalización  Admir Nombres y  DN u otro: cepción: a de Fiscali	ación. , man nistra / Apel	dor, e	encal see see see see see	rgad 	o o re	n resp	ntate
Nombres y Apellidos	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	stablece la ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de de la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción. Recibió el Acta	e fiscalización  Admir Nombres y  DN u otro: cepción: a de Fiscali	ación. , man nistra / Apel	dor, e	encal see see see see see	rgad 	o o re	n resp	ntate
	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza	ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de de la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción. Recibió el Acta	e fiscalización  Admir Nombres y  DN u otro: cepción: a de Fiscali	ación. , man nistra / Apel	dor, e	encal see see see see see	rgad 	o o re	n resp	ntate
	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)  Nombres y	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza / Apellidos	ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de de la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción. Recibió el Acta	e fiscalización  Admir Nombres y  DN u otro: cepción: a de Fiscali	ación. , man nistra / Apel	dor, e	encal see see see see see	rgad 	o o re	n resp	ntate
	Se da con procederá Asimismo, diligencia a) b)  Nombres y	se deja consta realizada:  No expreso su Expreso su ma  Fiscaliza / Apellidos	ancia que e u manifesta anifestació	Ley Or el entrev ación y/o n y/o ob	gánica de	Municipalidades. ser requerido sobre s ción de la diligencia de de la diligencia de fis  Negativa de re Recibió el Act recepción. Recibió el Acta	e fiscalización  Admir Nombres y  DN u otro: cepción: a de Fiscali	ación. , man nistra / Apel	dor, e	encal see see see see see	rgad 	o o re	n resp	ntate



FORMATO ANEXO Nº DO

# ACTA ORDEN DE SALIDA VEHICULAR N.º \_\_\_\_-20\_\_

Λ.	PLACA	FECHA	HORA	No.Altes
c.P. anta M	Propietano	***************************************		
Aberta de Huser Perra	Nombres y Apelleos			
Abot. De Fo	Pérsons sulorizada	**	the state of the s	11(41/4/11)
THE THEAT OF THE A	Nombres y Apellidos			
- Sh - Edin		ONI Persona	Mariana maria di Carana di	
The Carlotte	Telefono fijo	Teléfono cel		
SOE C.P. SANIAMAR	Walter and the second s			
DR. DEEA			797	anditestades (foreinness)
N V V V	DATOS DEL VEHICLE.C	Ç	Caracteristicas de interna	MIKNIO
SARAVAACUN	I'll year fi	Rend	ideolón Sención	
A.B.	S Tayata	Mod	Pendad de Shis-remiento	
MA ESORIA	Mily Call Africa	Yes	ipo de Internerrente (dias Comos	ino)
N. A.	Wodelo	Page	ð is Sierv sty Gwardsgrag	
ELO.P SAN		Page	è « Serv de Rumpique	
OND ALLES	A NA	Com	reno con P Jurisca	
COLOR SANT	A Mag			
Econ Ga Bu	# #			
VALLE GASTEL	AL V			
CLEO TE	<i>V</i> 2 <sup>F</sup>			
P.	Se dis por concluida la inspección siendo la(s)	nors(s) der de	a	fe y de condormidad a lo
L	descritó en la presente acla, suscitore el present	e documento		,
MA MAN MA	ANSWERSE AND THE PROPERTY OF T			-40
Spir Can	- con to the specimens assured		Administrado o repri	derita nie
# V. IX	мателя у Аренсов		Homeres y Apaddos	
1 (A)	has a			
MA DE			ONE u core .	
No. of the second		8	Megativa de recepción  Récipió Acta de Fincalización	1 S4 hagó a ktankácame
A OLITICIE	***	7		Se reigh a resopcionar as auta
	Taxingo Nombrita y Apelidos			
	- C 3 - Manuscale	Ď.	Coervaciones	
DEL C.P. CALL	ČN .		TO SECURE OF MICHAEL PROPERTY.	
SERMIDAD DEL C.P. SAWA				
/ S Int X 1500 7	<b>美</b> \			







FORMATO ANEXO Nº 10

FORMULARIO	DE	DENUNCIA ADMINISTRATIVA N.º	-20
		ORDENANZA N°	Applications - Applications

DRIGIDO AL ÓRGANO INSTRUCTOR: CUERPO MUNICIPAL DE FISC DATOS DEL ADMINISTRADO	DIA	Mts	AŃ
	ALIZADORES		
	ALIZADORES		
ALLIAN ARE VANIBUO LIVADO	DENUNCIAN	TE	
HOMBRES Y APELLIDOS / RAZON SOCIAL		DOCUMENTO DE IDEI	ITIDAD / RU
OOMCLIO			-
ORREO ELECTRÓNICO		one and an area area.	
EPRESENTANTE LEGAL		TELEFONO ONI:	
CORREO ELECTRÓNICO	*	ONI <sup>,</sup> TELÉFONO	
the second secon		Perepuraj.	
			emillion
	**		
DATOS DEL ADMINISTRADO	**		
DATOS DEL ADMINISTRADO NOMBRES Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL	**	O DOCUMENTO DE IDENT	(BAD) RUC
DATOS DEL ADMINISTRADO NOMBRES Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL DINCILIO	**		BOAD / RUC
DATOS DEL ADMINISTRADO NOMBRES Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL DINICILIO DEREO ELECTRONICO	DENUNCIAD		(DAD / RUC
DATOS DEL ADMINISTRADO	DENUNCIAD	DOCUMENTO DE IDENT	MAD / RUC



SARAVIA ACUNA

GASTELU SE



Firman del Demandante

Nombres y Apalicos

## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN			SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	9.1.1.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CODIGO	DESCRIPCION DE LA INFRACCION	GRADUAUDAD	1			IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
01.01.01	ABRIR EL ESTABLECIMIENTO SIN CONTAR CON LA RESPECTIVA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.02	POR CARECER Y/O POR NO EXHIBIR EN LUGAR VISIBLE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	1 50%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.03	CAMBIAR DE NOMBRE O RAZÓN SOCIAL SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.04	POR AMPLIACIÓN Y/O CAMBIO DE GIRO SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	3UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.05	POR AMPLIAR EL ÁREA ECONÓMICA SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	3UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.06	POR ALTERAR EL TEXTO DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
01.01.07	POR PERMITIR QUE DENTRO DE UN ESTABLECIMIENTO QUE CUENTA CON LICENCIA FUNCIONAMIENTO, SE DESARROLLEN LAS ACTIVIDADES POR SUJETO DISTINTO DEL CONDUCTOR, QUE NO CUENTEN CON AUTORIZACIÓN PARA CESIONARIOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2017	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.08	POR NO DEVOLVER LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A LA CLAUSURA DEL LOCAL COMERCIAL Y/O DE SERVICIO, SIEMPRE Y CUANDO ESTA SEA DEFINITIVA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	
01.01.09	POR UTILIZAR EL CERTIFICADO DE AUTORIZACIÓN MUNICIPAL OTORGADO A PERSONA DISTINTA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.10	POR NEGARSE AL CONTROL Y/O INSPECCIÓN MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.31	POR INCUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA MUNICIPALIDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	
01.01.12	PERMITIR EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FUERA DEL HORARIO PERMITIDO.	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.13	CONSIGNAR DATOS FALSOS EN LA SOLICITUD DE DECLARACIÓN JURADA (APLICA AL ITSE)	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.14	POR NO PRESENTAR / EXHIBIR EN LUGAR VISIBLE DEL ESTABLECIMIENTO LA AUTORIZACIÓN SECTORIAL CORRESPONDIENTE Y/O DECLARACIÓN Y/O DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, CUANDO CORRESPONDA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.15	POR NO COMUNICAR EL CESE DE ACTIVIDADES	LEVE	8%	10%	40%	70%	100%	2UIT	
01.01.16	POR EJERCER FUNCIONES PROFESIONALES SIN TENER EL TITULO PROFESIONAL CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
01.01.17	POR ELABORAR Y/O COMERCIALIZAR PRODUCTOS CUYA ETIQUETA NO CORRESPONDA AL MISMO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	DECOMISO
01.01.18	POR COMERCIALIZAR PRODUCTOS DECLARADOS EN VEDA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	DECOMISO
01.01.19	POR LA VENTA DE PRODUCTOS CON FALTA DE PESO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	DECOMISO Y CLAUSURA TEMPORAL
01.01.20	POR UTILIZAR INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN ADULTERADOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120% -	2UIT	DECOMISO Y CLAUSURA TEMPORAL
01.01.21	POR PERMITIR EL COMERCIO NO AUTORIZADO EN LA VIA PUBLICA Y/O RETIRO MUNICIPAL, LOS PROPIETARIOS Y/O CONDUCTORES DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES Y/O DE SERVICIOS	GRAVE	15%	20%	50%	80%	120%	2UIT	RETIRO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
01.01.22	POR COMERCIALIZAR Y/O PROMOCIONAR Y/O EXHIBIR CUALQUIER TIPO DE MERCADERÍA, BIENES Y/O SERVICIOS EN MOBILIARIO U OTROS FUERA DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL	GRAVE	15%	20%	50%	80%	120%	2UIT	RETIRO Y/O CLAUSURA TEMPORAL CLAUSURA TEMPORAL
01.01.23	POR NEGARSE A LA VENTA DE PRODUCTOS EN STOCK (ESPECULACIÓN).	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	DECOMISO
01.01.24	POR COMERCIALIZAR Y/O POR ELABORAR LOS PRODUCTOS FUERA DEL MOBILIARIO DE VENTA	GRAVE	15%	20%	80%	80%	150%	2UIT	DECOMISO / RETENCION
01.01.25	POR NO MANTENER LIMPIO EL LUGAR DE VENTA EN UN PERÍMETRO NO MENOR DE TRES (3) METROS A LA REDONDA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	EJECUCIÓN
01.01.26	POR NO EXHIBIR EN FORMA PERMANENTE UN DEPOSITO DE TAMAÑO ADHERIDO AL MOBILIARIO DE VENTA PARA SER UTILIZADO. COMO BASURERO PUBLICO.	GRAVE	15%	20%	50%	80%	120%	2UIT	EJECUCIÓN



DR. OSEA. SARAV ACUNA V B°









## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

		CIA DE FUNCIONAMI			CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	ULT		
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD			III III	IV	V	VI	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS
01.01.27	POR PRESTAR SERVICIO DE LUBRICANTES, MANTENIMIENTO, LAVADO, REPARACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES, ASÍ COMO DE VEHÍCULOS MAYORES Y MENORES EN ÁREA DESTINADA A RETIRO MUNICIPAL Y/O EN LA VÍA PUBLICA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	RETIRO / RETENCIÓN
01.01.28	POR ATENDER EN SU ESTABLECIMIENTO COMERCIAL EN ESTADO DE EBRIEDAD O BAJO LOS EFECTOS DE DROGAS U OTRAS SUSTANCIAS TOXICAS.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	ANULACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN TEMPORAL
01.01.29	POR VENDER BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN LOS GIROS DE EMOLIENTES, BEBIDAS CALIENTES, JUGO DE NARANJA, ETC.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	ANULACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN TEMPORAL
01.01.30	POR EXPENDER ARTÍCULOS ADULTERADOS, PIRATEADOS, FALSIFICADOS DE CONTRABANDO O DUDOSA PROCEDENCIA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	DECOMISO / DESTRUCCIÓN / ANULACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN ACCIÓN PENAL
01.01.31	POR OBSTRUIR EL LIBRE TRÂNSITO PEATONAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	ANULACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN TEMPORAL
01.01.32	POR UTILIZAR Y/O PERMITIR REALIZAR SUS NECESIDADES FISIOLÓGICAS EN LUGARES PÚBLICOS (PARQUES, JARDINES, CALZADAS, ACERAS) O PARA CUALQUIER OTRO LUGAR PRIVADO	GRAVE			20	)%	SUSPENSIÓN DE LA AUTORIZACIÓN		
01.01.33	NO PRESENTAR EN EL MOMENTO DEL CONTROL, EL ORIGINAL DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	LEVE	8%	10%	15%	25%	40%	100%	
01.01.34	POR CONDUCIR EL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL CON LICENCIA REVOCADA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	2UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
01.01.35	POR DESOBEDIENCIA Y RESISTENCIA AL MANDATO DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIIT	CLAUSURA DEFINITIVA
01.01.36	FABRICAR, COMERCIALIZAR, ALMACENAR PRODUCTOS PROHIBIDOS, ILEGALES, DE CONTRABANDO Y/O QUE AFECTEN LA PROPIEDAD INTELECTUAL, LA INDUSTRIA NACIONAL, LA SALUD, LA MORA Y/O LAS BUENAS COSTUMBRES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL – RETENCIO Y/O DECOMISO
01.01.37	POR EJERCER ACTIVIDAD ECONOMICA EN INMUEBLE NO ACONDICIONADOS PARA LA ACTIVIDAD	LEVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.38	EXHIBIR CUALQUIER TIPO DE MERCADERIAS, VITRINAS Y MOBILIARIO EN AREAS DE CIRCULACIÓN O ACCESO A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, GALERÍAS Y/O SIMILARES	LEVE	15%	30%	80%	120%	150%	4U!T	RETIRO
01.01.39	PERMITIR EL EJERCICIO DEL COMERCIO O ACTIVIDAD ECONÓMICA, ONEROSA O GRATUITA, NO AUTORIZADA, EN ÁREAS COMUNES, ZONAS DE SEGURIDAD O DE TRANSITO DENTRO DE LOS LOCALES EN GENERAL	LEVE	8%	10%	15%	25%	40%	100%	RETENCIÓN
01.01.40	POR EL USO DEL RETIRO MUNICIPAL CON FINES COMERCIALES, SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	8%	10%	15%	25%	40%	100%	RETIRO Y/O DEMOLICION
01.01.41	POR NO COMUNICAR EL INICIO DE SUS ACTIVIDADES (LAS ENTIDADES EXONERADAS DE LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO)	GRAVE	8%	10%	15%	25%	40%	100%	
01.01.42	POR DESARROLLAR ACTIVIDADES COMERCIALES, ADMINISTRATIVAS O PROFESIONALES EN ZONIFICACIÓN NO CONFORME	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TÉMPORAL
01.01.43	POR INCURRIR EL TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO O SU PERSONAL, EN PRACTICAS DISCRIMINATORIAS	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.44	POR NO COLOCAR EL CARTEL QUE PROHÍBE LA DISCRIMINACIÓN EN TODAS SU FORMAS EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA MARIA DE HUACHIPA	LEVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TÉMPORAL
01.01.45	POR NO CONTAR CON EL LIBRO DE RECLAMACIONES O NO CONTAR CON EL LETRERO FÍSICO O VIRTUAL DE ACUERDO A LOS SEÑALADO EN LAS NORMATIVAS VIGENTES	LEVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.01.46	POR NO MANTENER EN BUEN ESTADO EL RETIRO MUNICIPAL QUE ES USADO PARA ESTACIONAMIENTO EN LOCALES COMERCIALES	LEVE	8%	10%	15%	25%	40%	100%	













### CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.T. MEDIDAS PROVISIONALES Y/O CÓDIGO DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN GRADUALIDAD VI COMPLEMENTARIAS REALIZAR CARGA Y DESCARGA DE MERCADERÍA DE VEHÍCULOS A ESTABLECIMIENTOS 01.01.47 COMERCIALES FUERA DE HORARIO ESTABLECIDO Y/O EN ZONAS PROHIBIDAS PARA DICHA MUY GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL ACTIVIDAD POR COLOCAR TRANQUERAS, CABALLETES, CEPOS Y OTROS ELEMENTOS EN ÁREA DE 01.01.48 DOMINIO PÚBLICO PARA DELIMITAR ZONAS DE USO EXCLUSIVO DE ESTABLECIMIENTOS MUY GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL COMERCIALES POR REALIZAR EN ESTABLECIMIENTOS ESPECTÁCULOS NO DEPORTIVOS O EVENTO SOCIAL SIN 01.01.49 15% MUY GRAVE 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN MUNICIPAL POR NO EXHIBIR AL PUBLICO EN LUGAR VISIBLE, LA CAPACIDAD DE AFORO DEL LOCAL, LAS 01.01.50 LEVE 15% 30% 80% 150% 120% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL TARIFAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO POR DESARROLLAR ACTIVIDADES ECONÓMICAS SIN CONTAR CON LA DEBIDA AUTORIZACIÓN 01.01.51 **GRAVE** 15% 30% 80% 120% 1.50% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL SECTORIAL EXHIBIR CUALQUIER TIPO DE MERCADERÍA Y/O MOBILIARIO EN ÁREAS DE CIRCULACIÓN Y/O 01.01.52 MUY GRAVE 15% 30% 80% 120% 1.50% 4UIT CLAUSURA TRANSITORIA/ RETIRO ACCESOS A LOS ESTABLECIMIENTOS POR REALIZAR ACTIVIDADES LEGALMENTE PROHIBIDAS DE ACUERDO A LA LEGISLACIÓN PENAL 01.01.53 VIGENTE O QUE CONSTITUYAN PELIGRO O RIESGO PARA LA VIDA Y SEGURIDAD DE LAS MUY GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA DEFINITIVA PERSONAS 01.01.54 REALIZAR GIROS INCOMPATIBLES CON LOS AUTORIZADOS 8% 25% GRAVE 10% 15% 40% 100% CLAUSURA TEMPORAL 01.01.55 POR EL REINICIO DE ACTIVIDADES EN UN LOCAL CLAUSURADO POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL 1.5% MUY GRAVE 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA DEFINITIVA COMERCIO EN LA VÍA PUBLICA OCUPACIÓN EN LA VÍA PUBLICA : POR OPERACIÓN DE TRANSPORTE INTERPROVINCIAL DE 01.02.01 GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL PASAJEROS Y/O TRANSPORTE DE CARGA EJERCER EL COMERCIO AMBULATORIO DENTRO DE LOS ESTABLECIMIENTOS, MERCADOS, 01.02.02 MUY GRAVE 25% 50% RETIRO MERCADOS, GALERÍAS Y/O ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES EL TITULAR DE LA ACTIVIDAD DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA QUE DE FORMA DIRECTA O DE OTRAS PERSONAS O MEDIOS, PROMUEVA Y/O PUBLICITE EN LA VÍA PUBLICA SIN AUTORIZACIÓN 01.02.03 GRAVE 8% 10% 1.5% 25% 40% 100% CLAUSURA TEMPORAL SU ACTIVIDAD ECONÓMICA, SEDE DE SERVICIOS O INTERCAMBIOS DE BIENES EJERCER EL COMERCIO O ACTIVIDAD ECONÓMICA , ONEROSA O GRATUITA, SIN AUTORIZACIÓN 01.02.04 25% 50% GRAVE RETENCION Y/O DECOMISO EN ESPACIOS PÚBLICOS EJERCER EL COMERCIO O ACTIVIDAD ECONÓMICA, ONEROSA O GRATUITA, NO CUMPLIENDO 01.02.05 EL GIRO AUTORIZADO EN ESPACIOS PÚBLICOS DE COMPETENCIA Y/O JURISDICCIÓN DEL LEVE 25% 50% RETENCION Y/O DECOMISO CENTRO POBLADO DE SANTA MARÍA DE HUACHIPA NO EXHIBIR EN LUGAR VISIBLE LA AUTORIZACIÓN PARA EJERCER COMERCIO O ACTIVIDAD 01.02.06 LEVE 25% 50% RETIRO ECONÓMICA EN ESPACIOS PÚBLICOS EJERCER EL COMERCIO Y/O ACTIVIDAD ECONÓMICA EN ESPACIOS PÚBLICOS INCUMPLIENDO NULIDAD Y/O REVOCATORIA DE LA 01.02.07 CON LAS INDICACIONES, DISPOSICIONES Y/O CONDICIONES DESCRITAS EN LA AUTORIZACIÓN 25% 50% GRAVE **AUTORIZACION** EMITIDA POR LA MUNICIPALIDAD POR EJERCER LA ACTIVIDAD Y/O OFRECIMIENTO DE SERVICIOS DE OFICIOS TÉCNICOS EN RETENCION Y/O CLAUSURA 01.02.08 GENERAL (CARPINTERÍA METÁLICA, GASFITERÍA, ALBAÑILERÍA, ELECTRICISTA U OTROS SIMILARES) MUY GRAVE 25% 50% TEMPORAL EN LA VÍA PUBLICA POR EJERCER Y/O PERMITIR LA ACTIVIDAD Y/U OFRECIMIENTO AMBULATORIO DE SERVICIO DE RETENCION Y/O CLAUSURA 01.02.09 MUY GRAVE 25% 50% AVADO DE AUTOMOVILES EN LA VIA PUBLICA TEMPORAL 01.02.10 POR EJERCER EL COMERCIO AMBULATORIO EN LA VIA PUBLICA SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL 25% 50% LEVE RETENCION O RETIRO

MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA













## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

		CIA DE FUNCIONAMIE	HIC MOUNCH		CIÓN EN PROI	ORCIÓN A LA	DIT.	THE RESERVE	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		,		IV	V	VI VI	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS
01.02.11	POR PERMITIR EL PROPIETARIO Y/O CONDUCTOR DE COMERCIO AMBULATORIO AUTORIZADO, SE ALTERE EL ORDEN PUBLICO MEDIANTE EL OFRECIMIENTO DE UN BIEN O SERVICIOS EN LA VIA	GRAVE	A.S.	25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.12	PUBLICA  POR EJERCER EL COMERCIO EN LA VIA PUBLICA CON FALTA DE HIGIENE Y ORDEN, DESCUIDANDO LA LIMBIETA DEL ESPACIO CIRCUNDANTE.	GRAVE		25%			50%		RETENÇION O RETIRO
01.02.13	DESCUIDANDO LA LIMPIEZA DEL ESPACIO CIRCUNDANTE  POR EJERCER EL COMERCIO EN LA VIA PUBLICA PUBLICITÁNDOSE POR CUALQUIER MEDIO QUE  PRODUZCAN RUIDOS MOLESTOS O NOCIVOS QUE PUEDAN PERTURBAR LA TRANQUILIDAD DE LA  VECINDAD	LEVE		25% 50%			RETENCION O RETIRO		
01.02.14	POR TENER EL MODULO, STAND O VEHÍCULO CERRADO PARA COMERCIO AMBULATORIO EN ESTADO DE ABANDONO POR MAS DE-TRES DÍAS. SIN CAUSA JUSTIFICADA	GRAVE		25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.15	POR TRASPASAR, CEDER, TRANSFERIR LA AUTORIZACIÓN QUE LE FUERA OTORGADA A PERSONA DISTINTA DE LA AUTORIZADA, PERMITIENDO EL USO A TERCEROS	LEVE		25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.16	POR CARECER DE UNIFORME REGLAMENTARIO	LEVE		25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.17	POR NO CONTAR CON DEPOSITO ADHERIDO AL MODULO PARA SER UTILIZADO COMO BASURERO PUBLICO	LEVE		25%			50%		
01.02.18	POR NO EXHIBIR EN UN LUGAR VISIBLE LA AUTORIZACIÓN PARA COMERCIO EN LA VIA PUBLICA	LEVE		25%			50%		POR DEFINIR
)1.02.19	POR DEJAR SU MODULO TEMPORAL Y OTRO ANÁLOGO PERNOCTAR EN LA VIA PUBLICA	LEVE		25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.20	POR PROMOVER, EMPLEAR, DIRIGIR O CONTROLAR ACTIVIDADES ECONÓMICAS INFORMALES EN LA VIA PUBLICA	LEVE		25%			50%	retencion o retiro	
01.02.21	POR UBICAR QUIOSCOS O MODULOS DE VENTA, FRENTE A RAMPAS O INTERFIRIE NDO EL PASO DE PERSONAS CON INCAPACIDAD	GRAVE		25%			50%		RETENCION O RETIRO
01.02.22	POR INSTALAR SOMBRILLAS U OTROS OBJETOS EN LA VIA PUBLICA	LEVE		10%			20%		RETENCION O RETIRO
01.02.23	POR REALIZAR ESPECTÁCULOS PÚBLICOS NO DEPORTIVOS EN LA VÍA PUBLICA SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	MUY GRAVE			150%				SUSPENSION DE EVENTO Y/O RETENCION DE BIENES
01.02.24	POR PROMOVER JUEGOS DE PINBALL, AZAR Y OTROS EN LA VIA PUBLICA	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	RETENCION
01.02.25	POR INSTALAR PARQUES DE DIVERSIONES, CIRCOS, FERIAS O SIMILARES SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE		1 UIT			2 UIT		RETIRO
01.02.26	NO CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES O PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN AL AUTORIZACIÓN PARA LA INSTALACIÓN DE FERIAS	MUY GRAVE		1 UIT			2 UIT		RETIRO
01.02.27	FACILITAR EL COMERCIO AMBULATORIO ALQUILANDO SUS RETIROS FRONTERIZOS Y/O A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y/O PROVEER DE ENERGÍA ELÉCTRICA	LEVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.02.28	ABARROTAR EL MODULO DE MERCADERÍA CON MAS DE 50% DE CAPACIDAD DE TAL MODO QUE MODIFIQUE LA VOLUMETRÍA U OBLIGUE A COLOCAR FUERA DEL MODULO LA MERCADERÍA, OCUPANDO INDEBIDAMENTE EL ESPACIO CIRCUNDANTE	LEVE		25%		-	50%		RETIRO
01.02.29	POR NO RESPECTAR LA UBICACIÓN AUTORIZADA POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL	LEVE			1	0%			RETENCION / DECOMISO
01.02.30	POR COMERCIALIZAR PRODUCTOS QUE NO SE ENCUENTREN EN BUEN ESTADO QUE ATENTEN CONTRA LA VIDA Y SALUD	LEVE			1	UIT			RETENCION / DECOMISO
01.02.31	POR UTILIZAR VELAS Y LÁMPARAS O CUALQUIER OTRO ELEMENTO DE ILUMINACIÓN A BASE DE COMBUSTIBLE Y/O UTILIZAR ENERGÍA PUBLICA O UTILIZAR ENERGÍA DE UNA VIVIENDA O LOCAL COMERCIAL	LEVE				5%		RETENCION / DECOMISO	
01.02.32	POR NO GARANTIZAR LA ADECUADA CALIDAD Y EL BUEN ESTADO DE LOS PRODUCTOS, ALMACENANDO LOS MISMOS EN CONDICIONES ANTIHIGIÉNICAS	LEVE			ì	0%			RETENCION / DECOMISO
01.02.33	POR NO MANTENER UNA ADECUADA HIGIENE PERSONAL Y/O NO VESTIR EL UNIFORME AUTORIZADO POR LA MUNICIPALIDAD	LEVE	SANTA MARI		2	0%			RETENCION / DECOMISO













		ALIDAD C.P. SANTA M CO DE INFRACCIONE						21 (1)			
	NORMAS DE	COMERCIALIZACIÓN	(LÍNEA DE AC	CIÓN I)							
	UCEN	CIA DE FUNCIONAMIE	NTO MUNICIPA								
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		II	III	PORCIÓN A LA	U.I.T.	VI	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS		
01.02.34	ENSUCIAR LA VÍA PUBLICA DESARROLLANDO LA ACTIVIDAD DE COMERCIO AMBULATORIO	LEVE				5%			RETIRO		
01.02.35	ACTIVIDADES NO DEPORTIVAS, SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL										
01.02.36	POR UTILIZAR MEGÁFONOS, ALTOPARLANTES, AMPLIFICADORES OTROS MEDIOS DE EMISIÓN DE RUIDOS MOLESTOS QUE ATENTEN CONTRA LA TRANQUILIDAD DEL VECINDARIO	LEVE				RETIRO/ DECOMISO					
01.02.37	POR PINTAR GRAFITIS Y/O CUALQUIER TIPO DE PINTA EN LA VIA PUBLICA, ÁREAS VERDES, MOBILIARIO Y/O INFRAESTRUCTURA DE USO PÚBLICO O SOBRE CUALQUIER OTRO ELEMENTO QUE CONFORME EL PAISAJE URBANO	MUY GRAVE			2	5%			DECOMISO		
01.02.38	POR ARROJAR A LAS PERSONAS SIN SU CONSENTIMIENTO, AGUA, PINTURA, TALCO, BARRO, BETÚN, ETER, SERPENTINAS, PAPELES PICADOS SIMILARES, UTILIZANDO GLOBOS, MANGUERAS, PISTOLAS DE AGUA Y/O ANÁLOGOS	MUY GRAVE			2	5%			RETENCION		
01.02.39	POR OBSTACULIZAR LA VIA PUBLICA CON MAQUINARIAS DE CONSTRUCCIÓN AFECTANDO EL LIBRE TRÁNSITO VEHICULAR Y/O PEATONAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	PARALIZACION Y/O RESTITUCION O ADECUACION		
01.02.40	POR ACUMULAR, APLICAR Y/O VERTER MATERIALES, FLUIDOS Y/O DESECHOS ORGÁNICOS Y/O INORGÁNICOS DE DIVERSA ÍNDOLE EN ÁREAS PUBLICA	MUY GRAVE			2	0%			RESTITUCION O ADECUACION		
01.02.41	POR EFECTUAR ACTIVIDADES COMERCIALES, REPARACIONES METALICAS Y/O SERVICIOS EN GENERAL DE TODO TIPO DE BIENES EN LA VIA PUBLICA, SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL Y/O RETIRO		
01.02.42	POR COMERCIALIZAR LIBROS Y DISCOS COMPACTOS DE AUDIO Y VIDEO, LIBRO DE EDICIONES NO AUTORIZADAS. QUE INFRINJAN LAS NORMAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL, ASI MISMO TODO OTRO BIEN O PRODUCTO ADULTERADO, FRAUDULENTO DERIVADO DE ALGUNA COMISIÓN DELICTIVA	MUY GRAVE			5	0%			DECOMISO Y/O RETENCION		
01.02.43	POR UBICARSE CERCA DE TOMAS DE AGUA, ESTACIONES ELECTRICAS, ACCESOS, CRUCEROS PEATONALES,SEÑALIZADORES U OTROS SIMILARES	MUY GRAVE			2	5%			RETIRO		
01.02.44	POR IMPEDIR EL LIBRE ACCESO A LA PROPIEDAD PRIVADA	MUY GRAVE			2	5%			RETIRO		
01.02.45	POR OBSTRUIR EL PASO DE LOS PEATONES Y/O LA VISIBILIDAD DE LOS CONDUCTORES DE VEHÍCULOS	MUY GRAVE			2	5%			RETIRO		
01.02.46	POR PERMANECER ESTACIONADOS EN ZONAS NO AUTORIZADAS	GRAVE			30	0%			RETIRO		
01.02.47	POR NO CUMPLIR LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES SOBRE ORNATO, SANIDAD AMBIENTAL Y DEFENSA CIVIL	MUY GRAVE			30	0%			CLAUSURA		
01.02,48	POR INCUMPLIR LAS OBLIGACIONES Y PROHIBICIONES DE LAS NORMAS VIGENTES REFERIDAS AL COMERCIO AMBULATORIO	GRAVE			2	5%			DECOMISO Y/O RETENCION		
01.02.49	POR NO BRINDAR LAS FACILIDADES DEL CASO A LA AUTORIDAD MUNICIPAL A EFECTOS DE PODER FISCALIZAR	MUY GRAVE			50	0%			CLAUSURA		
01.02.50	POR MANTENER EN CONDICIONES DE INSEGURIDAD EL MODULO AUTORIZADO	MUY GRAVE			20	0%			CLAUSURA		
01.02.51	POR DESARROLLAR NO AUTORIZADAS EN LA VIA PUBLICA	GRAVE				0%			CLAUSURA		
		BEBIDAS ALCOHO	LICAS								
01.03.01	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHOLICIAS EN LA VIA PUBLICA Y/O INTERIOR DE VEHICULOS ESTACIONADOS EN LA MISMA, O DAR FACILIDADES PARA EL CONSUMO	MUY GRAVE		25%			50%		RETIRO/ DECOMISO		
01.03.02	REALIZAR LA VENTA, COMERCIALIZACION O ACTO GRATUITO DE ENTREGA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN ESPACIO PUBLICO	GRAVE		25%			50%		RETENCION/ DECOMISO		













### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

LICENCIA	DE FUNCIONAMIENTO MUNICI	PAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA IMPRIACCIÓN	OS A DU A SUR A D		SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.I.T.	1 1/2	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CODIGO.	DESCRIPCION DE LA REPRACCION	GRADUALIDAD			m	IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
01.03.03	COMERCIALIZAR O VENDER BEBIDAS ADULTERADAS, CONTAMINADA, QUE CONTRAVENGAN DISPOSICIONES DE SALUD O EN CONDICIONES ANTIHIGIENICAS	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL, CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.04	LA PROMOCION O DISTIRBUCION DE JUGUETES A MENORES DE EDAD, QUE TENGAN FORMA O ALUDAN A PRODUCTOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS	GRAVE		25%			50%		RETENCION
01.03.05	POR REALIZAR LA VENTA O EXPENDIO PARA CONSUMO HUMANO DE ALCOHOL METÍLICO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.06	LA COMERCIALIZACION, DISTRIBUCION Y/O VENTA DE ALCOHOL METILICO EN ESTABLECIMIENTOS. QUE NO HAN SIDO AUTORIZADOS	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	1.50%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.07	FABRICAR, ELABORAR, MANIPULAR, MEZCLAR, TRANSFORMAR, PREPARAR, ACONDICIONAR, ENVASAR, REENVASAR, ALMACENAR, TRANSPORTAR, COMERCIALIZAR, DISTRIBÙIR, EXPENDER, VENDER, SUMINISTRAR, O ACTO GRATUITO DE ENTREGA DE BEBIDAS ACOHOLICAS ADULTERADAS, INFORMALES O NO APTAS PARA EL CONSUMO HUMANO ; DEBIENDOSE CONSIDERAR LOS ALCANCES Y DEFINICIONES REALIZADAS EN LA LEY N°29632- LEY PARA ERRADICAR LA ELABORACION Y COMERCIALIZACION DE BEBIDAS ALCOHOLICAS INFORMALES ADULTERADAS Y NO APTAS PARA EL CONSUMO HUMANO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.08	FABRICAR, ELABORAR, MANIPULAR, MEZCLAR, TRANSFORMAR, PREPARAR, ACONDICIONAR, ENVASAR, REENVASAR, ALMACENAR, TRANSPORTAR, COMERCIALIZAR, DISTRIBUIR, EXPENDER, VENDER, SUMINISTRAR, O ACTO GRATUITO DE ENTREGA DE BEBIDAS ACOHOLICAS EN ESTABLECIMIENTOS QUE NO CUMPLEN LAS CONDICIONES Y REQUISITOS SANITARIOS QUE GARANTICE LA SALUBRIDAD O INOCUIDAD DEL PRODUCTO QUE NO CUENTA CON LOS PERMISOS O AUTORIZACIONES NECESARIAS PARA REALIZAR LA ACTIVIDAD CONFORME A LA LEY N°29632- LEY PARA ERRADICAR LA ELABORACION Y COMERCIALIZACION DE BEBIDAS ALCOHOLICAS INFORMALES ADULTERADAS Y NO APTAS PARA EL CONSUMO HUMANO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.09	COMERCIALIZAR, SUMINISTRAR Y ELABORAR BEBIDAS ALCOHOLICAS EN BASE DE ALCOHOL METILICO, INDUSTRIA O DE SEGUNDA SIN DESNATURALIZAR	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA E CASO DE CONTINUIDAD
01.03.10	NO CUMPLIR CON LA PUBLICIDAD VISUAL O AUDITIVA, EN CUALQUIERA DE SUS MODALIDADES O FORMAS CON LA INCORPORACION DE LAS FRASES "PROHIBIDA LA VENTA Y/O ENTREGA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A MENOS DE 18 AÑOS", "SI HAS INGERIDO BEBIDAS ALCOHOLICAS NO MANEJAS" Y "TOMAR EN EXCESO ES DAÑINO PARA LA SALUD" " EN ESTE LOCAL LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS ES DE HASTA LAS "	GRAVE	8%	10%	15%	25%	50%	100%	CLAUSURA TEMPORAL
01.03.11	PERMITIR EL CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS CUALQUIERA SEA SU MODALIDAD, AL INTERIOR Y ALREDEDOR DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE DESARROLLEN EL GIRO DE BODEGAS,	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN
	MERCADOS, SUPERMERCADOS, GALERÍAS COMERCIALES, ESTACIONES DE SERVICIOS DE COMBUSTIBLE, LICORERÍAS Y SIMILARES	T) LP.							CASO DE CONTINUIDAD













### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNIÇO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA ULT.								
-4				SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.I.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CÓDIGO	DESCHIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		ıı	Ü	IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
01.03.12	EXPENDER O COMERCIALIZAR BEBIDAS ALCOHÓLICAS FUERA DE HORARIO ESTABLECIDO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.13	CONSUMIR BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN VIA PUBLICA	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	DECOMISO
01.03.14	POR CONSUMIR BEBIDAS ALCOHOLICAS, CUALQUIERA SEA SU MODALIDAD AL INTERIOR Y/O ALREDEDOR DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE DESARROLLEN EL GIRO DE BODEGAS, SUPERMERCADO, ESTACIONES DE SERVICIO Y/O COMBUSTIBLE, LICORERIAS O SIMILARES	GRAVE	15%	30%	80%	1 20%	150%	4UIT	RETIRO Y/O DECOMISO DE LA BEBIDA ALCOHOLICA Y CLAUSURA
01.03.15	POR VENDER Y/O FACILITAR BEBIDAS ALCOHÓLICAS PARA EL CONSUMO EN EL FRONTIS DEL ESTABLECIMIENTO, EN LA VÍA PUBLICA O EN CUALQUIER MEDIO DE TRANSPORTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.16	INSTALARSE O FUNCIONAR EN DISCOTECAS , SALONES DE BAILE , CABARET , GRILL, PEÑAS, BOITES, PUBS, KARAOKE Y DEMAS ESTABLECIMIENTOS CUYO GRIO PRINCIPAL SEA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A MENOS DE 100 METROS ( LINEALES Y/O RADIALES) DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.17	PERMITIR O BRINDAR FACILIDADES PARA EL CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS CUALQUIERA SEA LA MODALIDAD, AL INTERIOR O ALREDEDOR DEL ESTABLECIMIENTO DON DE SOLO ESTA PERMITIDO SU EXPENDIO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO / CLAUSURA TEMPORAL, CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.18	VENTA, DISTRIBUCIÓN Y SUMINISTRO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A TITULO ONEROSO O GRATUITO A MENORES DE 18 AÑOS DE EDAD EN CUALQUIER MODALIDAD DE VENTA O EXPENDIO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCION/ CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.19	VENTA, DISTRIBUCION Y SUMINISTRO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A TITULO ONEROSO O GRATUITO AL INTERIOR DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS , ESTABLECIMIENTOS DE SALUÍ, SEAN PUBLICOS O PRIVADOS, CENTRO DE ESPECTÁCULOS DESTINADOS A MENORES DE EDAD Y EN TODO TIPO DE VEHICULOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCION/ CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.20	VENTA, DISTRIBUCIÓN Y SUMINISTRO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A TITULO ONEROSO O GRATUITO EN EVENTOS DEPORTIVOS Y ESPECTACULOS NO DEPORTIVOS SIN AUTORIZACIÓN	GRAVE		1UIT			2UIT		RETENCION/ PARALIZACION DE EVENTOS
01.03.21	PERMITIR EL INGRESO DE LOS MENORES DE 18 AÑOS DE EDAD, EN LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE REALICEN CON UNA DE SUS ACTIVIDADES PRINCIPALES EL EXPENDIO O VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.22	NO DAR CUENTA A LA POLICIA NACIONAL O A LA ENTIDAD MUNICIPAL CUANDO EN EL INTERIOR O FUERA DEL ESTABLECIMIENTO QUE EXPENDE O COMERCIALIZA BEBIDAS ALCOHOLICAS, SE PRODUZCAN ALTERACIONES AL ORDEN PUBLICO, LA MORAL O BUENAS COSTUMBRES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.03.23	NO ADOPTAR MEDIDAS DE PREVENCION Y O CONTROL FRENTE AL CONSUMO EXCESIVO, INDÍSCRIMINADO Y/O ABUSIVO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS DENTRO DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL	LEVE	8%	12%	15%	20%	50%	1 UIT	RETENCION/ CLAUSURA TEMPORAL/ CLAUSURA DEFINITIVA EN CASO DE CONTINUIDAD
01.03.24	POR NO EXHIBIR E LUGAR VISIBLE "PROHIBIDO EL INGRESO A MENORES DE EDAD" EN LOS SALONES DE BAILE Y DISCOTECAS, PEÑAS, SALONES DE JUEGO, BARES, CANTINAS Y/O SIMILARES DE LOS DESCRITO	LEVE	8%	12%	15%	20%	50%	1 UIT	CLAUSURA TEMPORAL













AV COLUM		ALIDAD C.P. SANTA M			MARKET SERVICE				
	NORMAS DE	COMERCIALIZACIÓN	(LÍNEA DE ACC	CIÓN I)					
			NIO MUNICIPA		CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.I.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		B		IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
	PRODU	UCTOS FARMACEUTIC	OS Y/O AFINE	s					
01.04.01	POR COMERCIALIZAR EN LA VÍA PUBLICA PRODUCTOS FARMACEUTICOS, GALENICOS, NATURALES, (SUJETOS A REGISTRO SANITARIO) PRODUCTOS COSMETICOS, SANITARIOS ESTERILES.DE LIMPIEZA DOMESTICA Y DIETETICO, INSTRUMENTAL Y EQUIPOS DE USO MEDICO-QUIRURGICO U ODONTOLOGICO SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCIÓN
01.04.02	POR FABRICAR, COMERCIALIZAR Y/O ALMACENAR EN ESTABLECIMIENTOS CLANDESTINOS, PRODUCTOS FARMACEUTICOS, GALENICOS, NATURALES,(SUJETOS A REGISTRO SANITARIO), PRODUCTOS SANITARIOS ESTERILES, DIETETICO Y EDULCORANTES E INSUMOS, INSTRUMENTAL Y EQUIPOS DE USO MEDICO- QUIRURGICO U ODONTOLOGICO SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO Y CLAUSURA DEFINITIVA
01.04.03	POR COMERCIALIZAR PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y AFINES QUE REQUIEREN DE RECETA MEDICA EN ESTABLECIMIENTOS NO FARMACÉUTICOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO Y CLAUSURA TEMPORAL
01.04.04	POR FABRICAR, COMERCIALIZAR Y/O ALMACENAR AL INTERIOR DE MERCADO DE ABASTO, FERIAS, CAMPOS FERIALES, CENTROS COMERCIALES DE HABILITACIÓN PROGRESIVA (POR COMERCIANTES INFORMALES U OTROS SIMILARES) QUE NOS GARANTICEN LA CONSERVACIÓN DE PROPIEDADES DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS, GALENICOS NATURALES (SUJETOS A REGISTRO SANITARIO) PRODUCTOS DIETETICOS COMESTICOS Y EDULCORANTES E INSUMOS, INSTRUMENTAL Y EQUIPO DE USO MEDICO- QUIRÚRGICO U ODONTOLOGICO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO Y CLAUSURA DEFINITIVA
	EQUIPO DE USO MEDICO- QUIRÚRGICO U ODONTOLOGICO								
01.04.05	POR FABRICAR, COMERCIALIZAR Y/O ALMACENAR PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y AFINES NO AUTORIZADOS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, PRODUCTOS FALSIFICADOS Y/O ADULTERADOS CON FECHA DE EXPIRACION VENCIDA, EN MAL ESTADO DE CONSERVACION PROHIBIDA, DE PROCEDENCIA DUDOSA Y OTROS QUE REPRESENTEN UN RIESGO PARA LA SALUD DE LA POBLACIÓN	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO Y CLAUSURA DEFINITIVA
01.04.06	POR FABRICAR, COMERCIALIZAR Y/O ALMACENAR PRODUCTOS FARMACEUTICOS QUE NO CUMPLAN CON LO DISPUESTO EN LAS BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA, BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO, DISPOSICIONES QUE REGULEN DICHOS ESTABLECIMIENTOS EN MATERIA DE PRODUTOS FARMACÉUTICOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
01.04.07	POR NO CUMPLIR LOS ESTABLECIMIENTOS CON LAS CONDICIONES Y REQUISITOS SANITARIOS PARA SU FUNCIONAMIENTO DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
	SALUD PUBLICA : SANEAMIENTO A	MBIENTAL, PROTECCIO		ONTROL DE R	UIDOS, SANIDA	AD			
02.01.01	POR QUEMAR EN LA VIA PUBLICA RESIDUOS ORGANICOS, INORGÁNICOS Y/O VEGETALES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	EJECUCION/ RETENCION/ CLAUSURA TEMPORAL
02.01.02	POR TALAR, PODAR, QUEMAR, DESTRUIR ARBOLES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL (POR CADA UNO)	GRAVE ·	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	REPOSICION
02.01.03	POR EXPELER GASES CONTAMINANTES O CARECER DE ALTURA MÍNIMA CHIMENEA SOBRE TECHO DE EDIFICIO [3 METROS]	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	EJECUCION/ CLAUSURA TEMPORAL
02.01.04	POR CRIAR ANIMALES O PERMITIR QUE CIRCULEN LIBREMENTE EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE ELABORACIÓN, FABRICACIÓN DE ALIMENTOS Y/O ATENCIÓN DIRECTA AL PUBLICO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL













# MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN			SAN	ICIÓN EN PROF	ORCIÓN A LA	U.I.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
COMBO	DESCRIPCION DE LA INFRACCION	GRADUALIDAD	1	11	III	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
02.01.05	POR ARROJAR RESIDUOS SOLIDOS Y/O SUSTANCIAS TOXICAS DENTRO Y/O FUERA DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	EJECUCION/ CLAUSURA TEMPORAL
02.01.06	POR SACAR LA BASURA ANTES O DESPUÉS QUE PASE EL VEHÍCULO RECOLECTOR	LEVE	10%	25%	60%	1 UIT	120%	4UIT	EJECUCION
02.01.12	POR DEJAR RESTOS DE GRASAS O ACEITES EN LA VIA PUBLICA	LEVE	10%	25%	60%	1 UIT	220%	4UIT	EJECUCION/ RETENCION/ CLAUSURA TEMPORAL
02.01.13	POR ARROJAR ANIMALES MUERTOS EN LA VIA PUBLICA O TERRENOS SIN CONSTRUIR	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	EJECUCION
02.01.14	POR ABANDONAR EN LA VIA PUBLICA MATERIALES PROVENIENTES DE REDES DE DESAGUE, ACEQUIAS O CANALES DE REGADIO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCION / RETIRO
02.01.15	POR ALMACENAR BASURA O DESECHOS SOLIDOS EN EL PERIMETRO URBANO, ASI COMO EL TRANSPORTE PARA SU COMERCIALIZACIÓN	GRAVE	15%	30%	80%	120%	1 <i>5</i> 0%	4UIT	DECOMISO
02.01.16	POR NO LIMPIAR EL TECHO, FACHADA Y VEREDA FRONTERIZA DE LOCALES COMERCIALES E INDUSTRIAS	GRAVE	8%	10%	40%	10%	1UłT	2UIT	DECOMISO
02.01.17	POR CARECER DE CAMPAÑA EXTRACTORA Y/O CHIMENEAS EN LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y/O SERVICIOS QUE CUENTAN CON AREA DE COCCION DE ALIMENTOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.18	POR MANTENER LA CAMPANA EXTRACTORA EN MAL ESTADO O EN ESTADO ANTIHIGIÉNICO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.19	USAR MEGÁFONOS Y ALTOPARLANTES DE MANERA CONTINUA PARA ANUNCIAR SUS PRODUCTOS SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCION
02.01.20	POR DESTRUIR BERMAS Y/O MOBILIARIO URBANO DE USO PUBLICO. SIN PERJUICIO DE SU REPOSICIÓN	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	REPOSICION
02.01.21	POR CAUSAR ANIEGOS EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	
02.01.22	POR SUSTRAER PLANTAS DE JARDINES PUBLICOS SIN PERJUICIO DE SER REPUESTAS	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	EJECUCION
02.01.23	POR CRIAR ANIMALES DOMESTICOS EN ZONAS URBANAS QUE ALTEREN LA TRANQUILDAD PUBLICA CON RUIDOS Y OTRAS MOLESTIAS ATENTANDO CONTRA LA SALUD PUBLICA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1017	2UIT	DECOMISO
02.01.24	POR SEGREGAR, RECOLECTAR, REAPROVECHAR, ACONDICIONAR, RECICLAR O COMERCIALIZAR RESIDUOS SOLIDOS SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO
02.01.25	POR TRANSPORTAR RESIDUOS SOLIDOS POR RUTAS NO AUTORIZADAS POR LA MUNICIPALIDAD	GRAVE		25%	**		50%		RETENCION / DECOMISO
02.01.26	ENSUCIAR LA VIA PUBLICA COMO RESULTADO DE SATISFACER NECESIDADES FISIOLOGICAS	LEVE			54	0%			EJECUCION
02.01.27	NO CONSIGNAR EL AREA DEL ESTABLECIMIENTO EN LOS CERTIFICADOS DE SANEAMIENTO EXPEDIDO	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.28	PRESTAR LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO SIN CONTAR CON LA SUPERVISION DE UN INGENIERO SANITARIO O AMBIENTAL	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.29	CARECER DE VESTIMENTA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO AL MOMENTO DE REALIZAR LA FUMIGACIÓN, POZO SEPTICO, ETC	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	
02.01.30	PRESTAR EL SERVICIO DE SANEAMIENTO SIN LA AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.31	POR SEGREGAR LOS RESIDUOS SOLIDOS EN LA VIA PUBLICA , PUNTO CRÍTICOS U OTROS LUGARES NO AUTORIZADOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO
02.01.32	POR SEGREGAR EN CONDICIONES SANITARIAS Y AMBIENTALES INADECUADAS RESIDUOS SOLIDOS REAPROVECHABLES PERTENECIENDO AL PROGRAMA DE RECOLECCIÓN SELECTIVA	GRAVE	15%	30%	80%	120%	1.50%	4UIT	DECOMISO
02.01.33	POR SEGREGAR, RECOLECTAR, REAPROVECHAR, ACONDICIONAR, RECICLAR O COMERCIALIZAR RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS SIN AUTORIZACIÓN CORPESEONDIENTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	1.50%	4UIT	DECOMISO













## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA

CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS)
NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	00401411045		SAN	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O				
CODIGO	DESCRIPCION OF LA INPRACCION	GRADUALIDAD	1	H	m	IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
02.01.34	POR ENTREGAR O VENDER RESIDUOS SOLIDOS A RECICLADORES O EMPRESAS INFORMALES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	1.50%	4UIT	DECOMISO
02.01.35	POR COMERCIALIZACION DE RESIDUOS SÓLIDOS REAPROVECHABLES CON FINES DE ADULTERACIÓN O PIRATERIA	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	DECOMISO
02.01.36	POR CONDUCTAS QUE ATENTEN CON LA MORAL, OPERAR EN ESTADO DE EBRIEDAD O BAJO EFECTO DE SUSTANCIAS ALUCINÓGENAS	GRAVE			50	0%		· ·	RETIRO
02.01.37	POR TRABAJAR CON MENORES DE EDAD DURANTE LA SEGREACION, RECOLECCION SELECTIVA, ACONDICIONAMIENTO, RECICLAJE Y COMERCIALIZACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	DECOMISO
02.01.38	POR TRANSPORTAR RESIDUOS SOLIDOS ORGANICOS PROVENIENTES DE ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO DE ALIMENTOS SIN AUTORIZACION DE LA ENTIDAD CORRESPONDIENTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETENCION DE VEHICULO DE RECOLECCION
02.01.39	POR NO CONTAR CON TRAMPA DE GRASAS LOS ESTABLECIMIENTOS COMO RESTAURANTES Y COCINAS Y HOTELES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.40	POR CONTAR CON TRAMPAS DE GRASAS EN MALAS CONDICIONES, LOS ESTABLECIMIENTOS COMO RESTAURANTES Y COCINAS DE HOTELES	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.41	POR SEGREGAR RESIDUOS SOLIDOS EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.42	POR SEGREGAR LOS RESIDUOS SOLIDOS DENTRO DEL VEHICULO RECOLECTOR DE LA EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE RESIDUOS SOLIDOS	GRAVE		25%			50%		RETENCION/ DECOMISO
02.01.43	POR DERRAMAR LIXIVIADOS DE RESIDUOS SOLIDOS EN LA VIA PUBLICA POR LAS UNIDADES DE RECOLECCION DE LA EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE RESIDUOS SOLIDOS	GRAVE		25% 50%			RETENCION/ DECOMISO		
02.01.44	POR VERTER AGUAS RESIDUALES EN LA VIA PUBLICA QUE CONTAMINE EL MEDIO AMBIENTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.45	POR PRODUCIR HUMOS, CONTAMINANDO EL AMBIENTE Y AFECTANDO LA SALUD DE LAS PERSONAS AL QUEMAR RESIDUOS PRIVADOS O PUBLICOS	GRAVE		25%			50%		PARALIZACIÓN/ RETIRO
02.01.46	POR PRODUCIR HUMOS CONTAMINANDO EL AMBIENTE Y AFECTANDO LA SALUD DE LAS PERSONAS AL CARECER O TENER EN MAL ESTADO LA CAMPANA RECOLECTORA, DUCTO, CHIMENEA, U OTROS DISPOSITIVOS SIMILARES DE EVACUACIÓN	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.47	POR PRODUCIR HUMOS, CONTAMINANDO EL AMBIENTE Y AFECTANDO LA SALUD DE LAS PERSONAS AL USAR PLASTICOS, LLANTAS Y OTROS PRODUCTOS SIMILARES EN CALIDAD DE COMBUSTIBLE	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1017	2UIT	PARALIZACIÓN / CLAUSURA HAST EL LEVANTAMIENTO DE LA CONDUCTA INFRACTORA
02.01.48	POR CONTAMINAR EL AMBIENTE CON AGUAS SERVIDAS AFECTANDO LA SALUD DE LAS PERSONAS Y LA PROPIEDAD EN GENERAL	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.49	POR LAVADO DE VEHICULOS EN LA VIA, ESPACIOS PUBLICOS Y AREAS VERDES, CONTAMINANDO EL AMBIENTE AFECTANDO LA SALUD DE LAS PERSONAS Y DETERIORANDO LA INFRAESTRUCTURA URBANA	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	RETIRO/ DECOMISO
02.01.50	POR COMETER UNA INFRACCIÓN QUE CONTAMINE EL AMBIENTE O AFECTE LA SALUD O CAUSE DAÑO A UN AMBIENTE PÚBLICO SIN ESTAR TIPIFICADO EN EL PRESENTE CUADRO DE SANCIONES E INFRACCIONES	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	EJECUCIÓN
02.01.51	POR NO EFECTUAR SEMESTRALMENTE LA LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUES ELEVADOS, CISTERNAS, PISCINAS, TANQUES DE REBOMBEO DE REDES INTERNAS DE TUBERIAS Y/O RESERVORIOS DE VIVIENDAS, Y/O CARECER DE CERTIFICADO RESPECTIVO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.01.52	POR CARECER LAS PISINAS DE USO COLECTIVO DE LA CERTIFICACION VIGENTE DE APROBACION SANITARIA, EMITIDA POR LA AUTORIDAD DE SALUD COMPETENTE	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL













### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

		GRADIIAUDAD		SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	WELL TO SHARE	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUAUDAD	1	II TA	10	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
02.02.01	MALTRATOS DESTRUCCIÓN Y/O ROBOS DE PANALES Y MURALES ALUSIVOS A LA DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	EJECUCIÓN
02.02.02	ESTACIONAR O PASAR CON VEHICULOS Y/O MAQUINARIAS DENTRO DE AREAS VERDES, JARDINES PUBLICOS O VEREDAS	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RETENCION E INTERNAMIENTO DEL VEHICULO Y REPOSICIÓN DE DAÑOS
02.02.03	POR SUSTRAER, DAÑAR O ALTERAR DIRECTA O INDIRECTAMENTE PLANTAS, DISEÑOS U OTROS ELEMENTOS DECORATIVOS NATURALES EN AREAS VERDES (POR ELEMENTO)	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCIÓN INMEDIATA
02.02.04	POR REALIZAR ACCIONES QUE DESTRUYAN, DAÑEN Y/O ALTEREN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS AREAS PÚBLICAS, DEBIENDO EFECTUAR SU RESTITUCIÓN INMEDIATA	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCION INMEDIATA
02.02.05	DAÑAR LAS TOMAS DE AGUA O SUSTRAERLOS DE LOS PARQUES O AREAS VERDES DE USO PUBLICO	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCION INMEDIATA
02.02.06	PODA SEVERA DE ARBOLES Y/O PLANTONES DE LAS AVENIDAS Y PARQUES DEL DISTRITO (POR ÁRBOL)	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCION INMEDIATA
02.02.07	POR DESTRUIR, EXTRAER, DERRIBAR, O TALAR ARBOLES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL O CAUSAR DAÑO A LOS QUE SE ENCUENTREN EN AREAS PUBLICAS (POR ÁRBOL)	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	CON REPOSICION DE   10 PLANTONES EN COMPESACION DEL DAÑO OCASIONADO
02.02.08	SUSTRAER AGUA DE MEDIDORES Y/O TOMAS DE AGUA A CARGO DE LA MUNICIPALIDAD	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCION INMEDIATA
02.02.09	POR ACOPIAR MATERIAL DE CONSTRUCCIÓN, MALEZA Y/O RESIDUOS EN AREAS VERDES	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	DECOMISO
02.02.10	POR EFECTUAR QUEMA DE MALEZA Y/O RESIDUOS EN AREAS VERDES	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	POR REVISAR
02.02.11	POR USAR LAS AREAS VERDES DEL CENTRO POBLADO DE SANTA MARÍA DE HUACHIPA COMO LETRINA	LEVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RETIRO
02.02.12	POR NO CUMPLIR ACUERDOS PARA REPONER AREAS DAÑADAS DEL JARDÍN PUBLICO	GRAVE	25%	25%	25%	50%	50%	50%	RESTITUCIÓN INMEDIATA
	RECICLADORES Y CEN	NTROS DE COMERCIAL	IZACION DE RE	SIDUOS SOLID	oos				
02.03.01	POR NO CONTAR Y/O MOSTRAR CARNET EMITIDA POR LA AUTORIZACION MUNICIPAL PARA SEGREGAR, RECOLECTAR, ALMACENAR O RECICLAR RESIDUOS SOLIDOS	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	DECOMISO
02.03.02	POR REALIZAR ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO SIN CUMPLIR CON REQUISITOS Y ESTANDARES OPERACIONALES PARA CENTROS DE COMERCIALIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS REAPROVECHABLES ESTABLECIDOS EN LA LEY N°27314 Y SU MODIFICATORIA D.L N°1065	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.03.03	POR SEGREGAR EN CONDICIONES INADECUADAS RESIDUOS SOLIDOS REAPROVECHABLES PERTENECIENDO AL PROGRAMA DE RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2UIT	RETENCION DEL CARNET POR 15 DÍAS
02.03.04	POR EFECTUAR LA RECOLECCION SELECTIVA Y EL TRANSPORTE DE RESIDUOS SEGREGADOS EN VEHICULOS NO AUTORIZADOS	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1017	2UIT	RETENCION DE VEHICULO DE RECOLECCION
02.03.05	POR SEGREGAR, RECOLECTAR, ALMACENAR O RECICLAR RESIDUOS SOLIDOS PELIGROSOS SIN AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1017	2UIT	RETENCION DE VEHICULO DE RECOLECCION
02.03.06	POR COMERCIALIZAR O VENDER RESIDUOS SOLIDOS A RECICLADORES O LOCALES INFORMALES NO AUTORIZADOS POR LOS SECTORES COMPETENTES	GRAVE	8%	10%	40%	70%	1017	2UIT	DECOMISO DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O CLAUSURA DEL ESTABLECIMIENTO SEGÚN CORRESPONDA
02.03.07	EFECTUAR ACTIVIDADES DE RECOLECCION SELECTIVA PARA EL RECICLAJE Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS SIN EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL ESTABLECIDOS EN LA ORDENANZA VIGENTE	GRAVE	NEL C.P. SAWA	10%	40%	70%	1017	2UIT	RETENCION DEL CARNET POR 15 DÍAS











### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.L.T. DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN MEDIDAS PROVISIONALES Y/O GRADUAUDAD VI COMPLEMENTARIAS DECOMISO DE RESIDUOS SOLIDOS/ 02.03.08 POR ROMPER BOLSAS DE RESIDUOS SOLIDOS EN LA VIA PUBLICA LEVE 25% 25% 25% RETENCION DE VEHICULO DE 50% 50% 50% RECOLECCION POR CONDUCTA QUE ATENTEN CONTRA LA MORAL, OPERAR EN ESTADO DE EBRIEDAD O BAJO 02.03.09 GRAVE EFECTO DE SUSTANCIAS ALUCINÓGENAS 25% 25% 50% 50% 50% CLAUSURA TEMPORAL **ANIMALES DOMESTICOS Y/O SILVESTRES** NO IDENTIFICAR Y REGISTRAR UN CAN CONSIDERADO POTENCIALMENTE PELIGROSO 02.04.01 GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION POR TENER O CRIAR CANES POTENCIALMENTE PELIGROSOS SIN LOS PERMISOS 02.04.02 GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% CORRESPONDIENTES PARA SU TENENCIA 50% RETENCION POR NO MANTENER A LOS CANES CON LOS CUIDADOS Y ATENCIONES NECESARIAS PARA 02.04.03 SATISFACER LAS NECESIDADES FISIOLOGICAS, NUTRICIONALES Y DE BIENESTAR, DE ACUERDO A GRAVE 30% 30% 30% 30% 30% 30% RETENCION LAS CARACTERÍSTICAS DE CADA RASA O TIPO DE CAN POR CRIARLOS EN AREAS DE USO PUBLICO EN AMBIENTES NO CONSIDERADOS PARA ESTE FIN O 02.04.04 POR NO ASEGURAR LA PERMANENCIA DEL CAN DENTRO DEL DOMICILIO DEL PROPIETARIO SIN GRAVE 20% 20% 20% 20% 20% 20% RETENCION PERJUICIO DE ORDENAR SU RETENCION 02.04.05 POR ABANDONAR ANIMALES EN LA VIA PUBLICA GRAVE 40% 40% 40% 40% 40% 40% RETENCION 02.04.06 POR SOMETERLOS A PRACTICAS DE CRUELDAD O MALTRATOS INNECESARIOS 50% GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION 02.04.07 NO PRESTARLES ASISTENCIA VETERINARIA CUANDO ESTOS LO REQUIERAN 30% GRAVE 30% 30% 30% 30% 30% RETENCION 02,04,08 EJECUTAR OTRAS FORMAS DE SACRIFICIO DISTINTAS A LA EUTANASIA **GRAVE** 30% 30% 30% 30% 30% 30% RETENCION ORGANIZAR, PROMOVER, DIFUNDIR Y/O PARTICIPAR EN PELEAS DE CANES EN LUGARES 02.04.09 GRAVE 40% 40% 40% 40% 40% 40% CLAUSURA TEMPORAL/ RETENCION PUBLICOS O PRIVADOS 02.04.10 POR CRIAR O ABANDONAR EN LA VIA PUBLICA CANES ALTAMENTE PELIGROSOS GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION 02.04.11 POR COMERCIALIZAR ANIMALES SILVESTRES 50% GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION 02.04.12 POR TENER O CRIARLOS EN TECHOS O AZOTEAS LEVE 20% 20% 20% 20% 20% 20% RETENCION ABANDONAR A LOS CANES ENFERMOS O MUERTOS EN LA VÍAS O AREAS DE USO. 02.04.13 GRAVE 40% 40% 40% 40% 40% 40% EJECUCIÓN PUBLICO 02.04.14 NO PRESENTAR EL CARTE O CERTIFICADO DE SALUD ACTUALIZADO DEL CAN LEVE 5% 5% 5% 5% 5% 5% POR DEFINIR 02.04.15 NO TENER ACTUALIZADA LA INSCRIPCIÓN DEL CAN EN EL REGISTRO MUNICIPAL LEVE 5% 5% 5% 5% 5% 5% POR DEFINIR COMERCIALIZAR ANIMALES DOMESTICOS EN AREAS DE USO PUBLICO O LOCALES O 02.04.16 15% GRAVE 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL AMBIENTES NO AUTORIZADOS VULNERAR DERECHOS DE LOS ANIMALES (NO DAR ALIMENTOS, MALTRATARLOS, MATENERLOS 02.04.17 GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT ENCADENADOS, ATADOS, DESASEADOS U OTROS VEJAMENES CLAUSURA TEMPORAL TENER ANIMALES QUE PERTURBEN A LOS VECINOS(MALOS OLORES, RUIDOS EXCESIVOS, 02.04.18 GRAVE 30% 30% 30% 30% 30% 30% RETENCION FILTRACIONES Y PARASITOS CRIAR ANIMALES DOMESTICOS EXCEDIENDO EL NUMERO PERMITIDO PARA EDIFICIOS DE 02.04.19 LEVE 20% 20% 20% 20% 20% 20% DEPARTAMENTOS DE ACUERDO CON EL REGLAMENTO INTERNO RETENCION 02.04.20 CAUSAR ACTOS DE VIOLENCIA CONTRA LOS ANIMALES GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION 02.04.21 POR ADIESTRAR O ENTRENAR ANIMALES PARA PELEAS O ACRECENTAR SU AGRESIVIDAD GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION UTILIZAR A LOS CANES COMO INSTRUMENTO DE ASALTO O DE AGRESIVIDAD CONTRA 02.04.22 MUY GAVE 2UIT 2UIT 2UIT 2UIT 2UIT PERSONAS Y ANIMALES **2UIT** RETENCION NO MANTENER LOS ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS, ALBERGUES, CRIANZA, REPRODUCCION, ADIESTRAMIENTO, EXHIBICION, VENTA DE 02.04.23 GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% CANES, Y A LOS ANIMALES EN CONDICIONES HIGIENICO, 4UIT CLAUSURA TEMPORAL SANITARIAS INADECUADAS













## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

	LICEN	CIA DE FUNCIONAMIE	NTO MUNICIPA	AL		And in Control of	The state of the s	The same	All the second second second second
	APPROXIMATION OF IT WAS CONTAIN			SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.J.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD	1		III	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
02.04.24	PERMITIR LA CIRCULACIÓN DE ANIMALES DOMESTICO Y/O SILVESTRES EN LOS PUESTOS O LOCALES DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y EN LOS DE ATENCIÓN DIRECTA AL PUBLICO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.04.25	NO LLEVAR CONTROL SANITARIO VETERINARIO AL ANIMAL, REFRENDADO POR UN MEDICO VETERINARIO COLEGIADO	GRAVE	30%	30%	30%	30%	30%	30%	RETENCION
02.04.26	PROHIBICIÓN DE SACRIFICAR ANIMALES DE GRANJA EN LA VIA PUBLICA, MERCADOS Y EN CAMPOS FERIALES Y CRIANZA	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.04.27	PROHIBICIÓN DE CRIANZA Y TRANSPORTE INSALUBRE DE ANIMALES DE GRANJA O DOMÉSTICOS	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	RETIRO
02.04.28	PROHIBICIÓN DE TODA PRACTICA QUE PUEDA ATENTAR CON LA PROTECCIÓN Y BIENESTAR DE LOS ANIMALES SILVESTRES Y VERTEBRADOS ACUÁTICOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.04.29	POR CRIANZA DE PALOMAS EN VIVIENDAS	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	RETIRO
02.04.30	POR PROPORCIONAR Y SUMINISTRAR TODO TIPO DE ALIMENTACIÓN A LAS PALOMAS URBANAS O CUALQUIER TIPO DE AVE (ORNAMENTAL O ASILVESTRADA) EN ZONAS PUBLICAS DE LA JURISDICCIÓN DEN CENTRO POBLADO DE SANTA MARIA DE HUACHIPA	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	RETIRO
02.04.31	POR CRIAR AVES DE CORRAL (GALLOS DE PELEA, GALLINAS, CODORNICES, PALOMAS, PATOS, GANSOS, Y SIMILARES) ANIMALES DE GRANJA, CAMÉLIDOS ENTRE OTROS, QUE CAUSAN MOLESTIA Y ATENTAN CONTRA LA SALUD PUBLICA	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	RETIRO
02.04.32	POR LA CRIANZA DE ANIMALES ( AVES DE CORRAL Y OTROS) EN TERRAZAS, BALCONES PERMITIENDO UN ACUMULO DE RESIDUOS ALIMENTARIOS EXPUESTOS A LAS PALOMAS	LEVE	30%	30%	30%	30%	30%	30%	RETIRO Y ELIMINACIÓN DE LAS FUENTES DE ALIMENTOS
02.04.33	POR PERMITIR DE UNA FORMA DIRECTA O INDIRECTA FUENTES DE AGUA EN AREAS PUBLICAS Y PRIVADAS EXPUESTOS A LAS PALOMAS	LEVE	30%	30%	30%	30%	30%	30%	RETIRO Y ELIMINACIÓN DE LAS FUENTES DE AGUA
02.04.34	POR PERMITIR LA PRESENCIA DE PALOMAS DOMESTICAS Y AVES SILVESTRES EN EL INTERIOR DE VIVIENDAS, LOCALES COMERCIALES Y ALMACENES DE ALIMENTOS	LEVE	30%	30%	30%	30%	30%	30%	ELIMINACIÓN DE FUENTES DE INGRESO DE PALOMAS A VIVIENDAS LOCALES COMERCIALES Y ALMACENES DE ALIMENTOS
02.04.35	POR CRIAR Y/O INSTALAR AMBIENTES ABANDONADOS, CASONAS, Y/O TERRENOS ABANDONADOS QUE SIRVAN COMO NIDO Y HABITAD PARA PALOMAS DOMESTICAS Y AVES SILVESTRES	GRAVE	50%	50%	50%	50%	50%	50%	ELIMINACIÓN DE OBJETOS INSERVIBLES ENTRE OTROS, QUE SIRVAN DE NIDO PARA LAS PALOMAS
02.04.36	POR ALIMENTAR A PALOMAS DOMESTICAS Y OTROS AVES SILVESTRES DIRECTA O INDIRECTAMENTE (DESPOSTAR, ACUMULAR O PERMITIR LA ACUMULACIÓN DE RESIDUOS ALIMENTARIOS SIN PROTECCIÓN) EN EL INTERIOR DE TERRENOS, VIVIENDAS, LOCALES COMERCIALES, MERCADOS Y CUALQUIER ORO TIPO DE ALMACÉN DE ALIMENTOS, QUE ATENTE CONTRA LA SALUD PUBLICA	GRAVE	100%	100%	100%	100%	100%	100%	RETIRO, ELIMINACIÓN DE FUENTES DI ALIMENTOS Y CONTRATACIÓN DE EMPRESA DE SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA EL CONTROL DE AVES/ CLAUSURA TEMPORAL
02.04.37	POR NEGARSE A LA INSPECCIÓN SANITARIA O MUNICIPAL CUANDO TENGA DE POR MEDIO UNA DENUNCIA CONTRA LA SALUD PUBLICA	GRAVE	100%	100%	100%	100%	100%	100%	CLAUSURA TEMPORAL
	DE LOS CENTROS DE	ADIESTRAMIENTO, ATE	NCIÓN Y COM	MERCIO DE CA	NES				
02.05.01	NO CONTAR CON UN INFORME FAVORABLE DE UNA ORGANIZACIÓN CINOLOGICA RECONOCIDA POR EL ESTADO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.05.02	NO CONTAR CON LA AUTORIZACION SANITARIA OTORGADA POR LA AUTORIDAD DE SALUD	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
				-			-		













### CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.T. CÓDIGO DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN MEDIDAS PROVISIONALES Y/O GRADUALIDAD VI COMPLEMENTARIAS NO MANTENER EN CONDICIONES HIGIÉNICAS SANITARIAS A LOS CANES Y LOS AMBIENTES DE 02.05.03 ADIESTRAMIENTO, ATENCIÓN Y COMERCIO, PERMITIENDO OLORES Y RUIDOS U OTROS QUE GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL SIGNIFIQUEN MOLESTIA PARA EL VECINDARIO NO CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA O EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE 02.05.04 GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL AGRICULTURA PARA LA EXPORTACIÓN O TRANSITO DE CANES 02.05.05 REALIZAR ADIESTRAMIENTO DE CANES DIRIGIDO A ACRECENTAR Y REFORZAR SU AGRESIVIDAD GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% CLAUSURA TEMPORAL UTILIZAR ADIESTRADORES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS EN EL ARTICULO 02.05.06 GRAVE 30% 30% 30% 30% 30% 30% CLAUSURA TEMPORAL 15 DEL DS- Nº006-2002-SA 02.05.07 POR ADIESTRAR ANIMALES EN ESPACIOS PUBLICOS GRAVE 40% 40% 40% 40% 40% 40% 02.05.08 VENDER CANES EN LA VIA PUBLICA **GRAVE** 50% 50% 50% 50% 50% 50% RETENCION NO PROPORCIONAR AL COMPRADOR INFORMACIÓN SOBRE LA RAZA O TIPO DE CAN Y 02.05.09 GRAVE 50% 50% 50% 50% 50% CLAUSURA TEMPORAL SIMILARES CON RESPECTO AL CAN DE LA PROTECCION DE LA SEGURIDAD. DE LA SALUD PUBLICA POR LAS LESIONES O MORDEDURAS QUE SU CAN OCASIONE DEBIDO A LA FALTA DE 02.06.01 GRAVE 50% RETENCION CONTROL POR UTILIZARLOS COMO INSTRUMENTO DE AGRESIÓN CONTRA PERSONAS Y ANIMALES, SIN 02.06.02 GRAVE 80% RETENCION PERJUICIO DE ORDENARSE LA RETENCION DEL MISMO POR NO RECOGER O LIMPIAR LAS DEPOSICIONES LI ORINES VERTIDAS DEI CAN 02.06.03 GRAVE 30% EN LA VIA PUBLICA Y AREAS DE USO PUBLICO POR NO MANTENER LIMPIO, DESINFECTADO Y LIBRE DE MALOLOR EL AMBIENTE EN EL QUE SE 02.06.04 CRÍA CANES, ADEMÁS DE LA CASA. GRAVE 30% CASETA, ARTÍCULOS U OTROS POR NO ACEPTAR LA ESTILIZACIÓN ORDENADA POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL SIN 02.06.05 GRAVE 50% RETENCION - ESTERILIZACION PERJUICIO DE ORDENAR SU RETENCION O ESTILIZACIÓN POR NO ENTREGARLOS A ALBERGUES O ESTABLECIMIENTOS AUTORIZADOS, CUANDO NO PUEDEN 02.06.06 LEVE 20% RETENCION SER MANTENIDOS POR INGRESAR CON CANES CONSIDERADOS PELIGROSOS A LOCALES DE ESPECTÁCULOS 02.06.07 PUBLICOS, DEPORTIVOS, CULTURALES, O CUALQUIER OTRO DONDE HAYA ASISTENCIA MASIVA DE GRAVE 30% RETENCION PERSONAS POR ABANDONAR PERSONAS LESIONADAS POR AGRESIÓN CAUSADA POR ANIMALES O POR NO 02.06.08 GRAVE 80% PRESTARLE SERVICIO MEDICO ADECUADO CRIANZA DE ANIMALES DESTINADOS AL CONSUMO HUMANO CRIAR Y/O TENER ANIMALES DESTINADOS AL CONSUMO HUMANO EN LUGARES, INSTALACIONES, 02.07.01 CON EQUIPOS Y MATERIALES INADECUADOS QUE ATENTEN CONTRA LA 15% GRAVE 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA / DECOMISO SALUD HUMANA Y ANIMAL ALIMENTAR A LOS ANIMALES CON PRODUCTOS NO TRATADOS O RESTOS PROCEDENTES DE LA 02.07.02 MUY GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4 UIT DECOMISO BASURA Y/O RESIDUOS DE COMIDA SIN EL TRATAMIENTO ADECUADO NO CONTAR CON EL DOCUMENTO RESPECTIVO QUE ACREDITE LA PROCEDENCIA DE LOS PRODUCTOS CARNICO, AVICOLAS, PORCINOS Y/O SIMILARES PARA EL CONSUMO 02.07.03 GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4 UIT CLAUSURA / DECOMISO HUMANO EXPENDER CARNE DE DIVERSAS ESPECIES DE ANIMALES PROHIBIDOS PARA EL CONSUMO 03.07.04 GRAVE 15% 80% 120% 150% 4 UIT CLAUSURA / DECOMISO HUMANO

MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA













	MUNICIPA	ALIDAD C.P. SANTA MICO DE INFRACCIONE	ARIA DE HUAC	HIPA					
		COMERCIALIZACIÓN							
ENIX.	UCEN	CIA DE FUNCIONAMIE	NTO MUNICIPA						Massacra Carring Company
cópigo	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN			SAN		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O			
00000	DESCRIPTION OF THE MERKACTION	GRADUALIDAD	1		III.	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
03.07.05	FUNCIONAR GRANJAS PORCINAS, AVÍCOLAS Y SIMILARES ASÍ COMO DE CAMALES O MATADEROS A MENOS DE 100 METROS DE LOS LUGARES DE DISPOSICIÓN FINAL, PLANTAS DE TRATAMIENTO Y CENTROS DE ACOPIO	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	DECOMISO Y RETENCION / CLAUSURA DEFINITIVA
		RUIDOS MOLESTOS O	NOCIVOS						
02.08.01	POR PRODUCIR RUIDOS NOCIVOS O MOLESTOS SEA CUAL FUERE EL ORIGEN Y LUGAR (USO DE BOCINAS, ESCAPES LIBRES, ALTO PARLANTE, MEGAFONOS, EQUIPOS DE SONIDO, LOS LOCALES COMERCIALES.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	RETIRO / RETENCION
	SIRENAS, SILBATOS, COHETES, PETARDOS Y OTROS QUE MOLESTEN A LA COMUNIDAD						-		
02.08.02	FUNCIONAMIENTO DE INDUSTRIAS QUE COLINDAN CON ZONAS DE VIVIENDAS RESIDENCIALES QUE PRODUZCAN RUIDOS QUE EXCEDAN DE 75 DECIBELES EN HORARIOS DE 7:01 A 22:00 HORAS, DE 60 DECIBELES EN HORARIOS DE 22:01 HORAS A 7:00 HORAS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.08.03	POR EXCEDERSE DE 70 DECIBELES EN HORARIO DE 7:01 HORAS A 22:00 HORAS Y DE 60 DECIBELES EN HORARIO DE 22:01 HORAS A 7:00 HORAS EN LOS LOCALES COMERCIALES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.08.04	POR PRODUCIR RUIDOS DE 50% DECIBELES DE 7:01 A 22:00 HORAS Y DE 40 DECIBELES DE 22:01 A 7:00 HORAS EN ZONAS CIRCUNDANTES HASTA 100 M. DE UBICACIÓN DE CENTROS HOSPITALARIOS EN GENERAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.08.05	POR REALIZAR ACTIVIDADES QUE SUPEREN LOS LIMITES SONOROS.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
02.08.06	POR EJECUTAR INSTRUMENTOS MUSICALES DENTRO DE UNA VIVIENDA GENERANDO RUIDOS EN LA VECINDAD	GRAVE			1	UIT	-11.		
02.08.07	POR REALIZAR ACTIVIDADES EN PATIO, COLISEOS, CENTROS DEPORTIVOS, ENTRE OTROS DE ENTIDADES EDUCATIVAS INSTITUCIONALES, PUBLICOS Y PRIVADOS U OTRAS GENERANDO RUIDOS QUE PERTURBEN LA TRANQUILIDAD DE LOS VECINOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	PARALIZACION DE LA ACTIVIDAD
02.08.08	POR DESARROLLAR DISCIPLINAS Y ACTIVIDADES FUERA DEL HORARIO ESTABLECIDO, QUE SE LLEVEN A CABO EN ESPACIOS ABIERTOS YA SEAN PUBLICOS Y/O PRIVADOS LOS CUALES SE ENCUENTRAN COLINDANTES O PRÓXIMOS A INMUEBLES DESTINADOS A VIVIENDA, SUSCEPTIBLES DE GENERAR RUIDOS MOLESTOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	PARALIZAION DE LA ACTIVIDAD
02.08.09	PRODUCIR RUIDOS NOCIVOS O MOLESTOS POR FUENTE FIJA EN LOCAL COMERCIAL O NO COMERCIAL: CON MAQUINARIAS, MOTORES DE								
	COMBUSTIÓN, INSTRUMENTOS MUSICALES, AMPLIFICADORES DE SONIDO, ALTOPARLANTES, BOCINAS, EQUIPOS DE SONIDO, SIRENAS, SILBATOS, EQUIPOS DE SONIDO, SIRENAS, SILBATOS, CAMPANAS, APARATOS DE RADIO O TELEVISIÓN, COHETES, PETARDOS Y OTROS SIMILARES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	DECOMISO DEL EQUIPO QUE PRODUCE EL RUIDO MOLESTO / PARALIZACION DE LA ACTIVIDAD
02.08.10	POR PRODUCIR SONIDOS O VIBRACIONES QUE NO SUPERAN LOS LÍMITES ESTABLECIDOS, PERO POR SU DURACIÓN Y PERSISTENCIA GENERAN MALESTAR AL VECINDARIO	LEVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL / DECOMISO
02.08.11	POR DISPARAR PRODUCTOS PIROTÉCNICOS FUERA DE LAS HORAS, LUGARES Y ACTOS AUTORIZADOS	GRAVE			5	0%			DECOMISO DE LOS PRODUCTOS PIROTECNICOS
02.08.12	POR REALIZAR TRABAJOS, REPARACIONES Y OTRAS ACTIVIDADES DOMÉSTICAS SUSCEPTIBLES DE PRODUCIR MOLESTIAS Y/O PERTURBACIONES POR RUIDOS Y/O VIBRACIONES	LEVE			15	50%			DECOMISO DEL INSTRUMENTO GENERADOR DEL RUIDO O VIBRACIÓN
02.08.13	POR NO ADOPTAR LAS MEDIDAS CORRECTORAS EN EL CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD ACÚSTICAS O REALIZAR LA CORRECCIÓN DE MANERA INSUFICIENTE	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	PARA EL CASO DE ESTABLECIMIENTO CLAUSURA TEMPORAL Y/O DEFINITIVA













		ALIDAD C.P. SANTA M				1000	exchi n		
		CO DE INFRACCIONE COMERCIALIZACIÓN							
		CIA DE FUNCIONAMIE							
				SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.I.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O	
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD	1	i	n n	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
02.08.14	EL RUIDO Y VIBRACIONES QUE PUEDAN GENERAR LAS MAQUINAS (MAQUINAS TEXTILES, RAYADORAS, ETC) O LOS EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS EN EDIFICACIONES EXISTENTES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	DECOMISO DEL INSTRUMENTO ( MAQUINA GENERADORA DEL RUIDO O VIBRACIÓN
02.08.15	POR OCASIONAR RUIDOS MOLESTOS O NOCIVOS PERSISTENTES PROVENIENTES DE LOCALES INDUSTRIALES, ADMINISTRATIVOS, COMERCIALES O DE SERVICIO, EN HORARIO NOCTURNO (22:01 A 07:00 DEL DIA SIGUIENTE)	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
	MERCADO DE ABASTOS Y/O ESTABLECIMIENTOS COM	ERCIALES DE ALIMENT	OS AGROPECU	ARIOS PRIMAI	RIOS Y PIENSO	S (LINEA ACC	ION 3)		
		INFRAESTRUCTU	RA						
03.01.01	EL PUESTO DE VENTA NO CUENTA CON PISO LIMPIO, IMPERMEABLE Y SIN GRIETAS	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
03.01.02	PERMITE EL INGRESO DE PLAGAS Y ANIMALES DOMESTICOS Y SILVESTRES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
03.01.03	POR SUSTRACCION DE FLUIDO ELECTRICO DE LA RED DE ENERGIA ELECTRICA (POSTES DE ALUMBRADO Y OTROS) PUBLICO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	CLAUSURA TEMPORAL/DENUNCIA PENAL
03.01.04	POR NO CONTAR CON UN AMBIENTE EXCLUSIVO EN EL QUE SE DEBERA MANTENER LA ROPA DE TRABAJO LIMPIA, LA CUAL NO DEBERA ESTAR MEZCLADA CON LA ROPA DE TRABAJO SUCIA NI CON LA ROPA DE CALLE	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	
03.01.05	POR PERMITIR DESCARGA DE MERCADERIAS EN EL HORARIO DE ATENCION A LOS CONSUMIDORES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
		ILUMINACIÓI	1	11					
03.01.06	NO CONTAR CON ALUMBRADO NATURAL O ARTIFICIAL, PERMITE EL EXCESO DE BRILLO O SOMBRAS	LEVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
03.01.07	POR PERMITIR EL USO DE FOCOS O FLUORESCENTES SIN PROTECCION	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
		VENTILACION	l						
03.01.08	POR PERMITIR LA CONCENTRACION DE OLORES INDESEABLES, HUMEDAD O INCREMENTO DE LA TEMPERATURA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	DECOMISO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
	EXPENDIO DE ALI	MENTOS AGROPECUA	RIOS PRIMARIO	S Y PIENSOS					
03.01.09	POR COMERCIALIZAR ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS SIN AUTORIZACION SANITARIA OTORGADA POR SENASA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
03.01.10	POR NO COMERCIALIZAR ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS SANOS Y FRESCOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
03.01.11	POR NO MANTENER LA TEMPERATURA DE FRIO PARA AQUELLOS ALIMENTOS QUE LO REQUIEREN	GRAVE	10%	20%	50%	80%	150%	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
	VEHICULOS DE TRANSPORTI	E DE ALIMENTOS AGR	OPECUARIOS	PRIMARIOS Y	PIENSOS	7/1	1		0;
03.01.12	POR NO IDENTIFICAR EL VEHICULO ADECUADAMENTE (TARJETA DE PROPIEDAD, DNI DEL CONDUCTOR, LICENCIA DE CONDUCIR, GUIA DE REMISION O COMPROBANTE DE PAGO)	LEVE		30%			50%		RETIRO
03.01.13	POR NO CORRESPONDER LA DOCUMENTACION PRESENTADA DEL VEHICULO	LEVE		30%			50%		RETIRO
03.01.14	POR PRESENTAR VEHICULOS SUCIOS, CON MATERIALES AJENOS A LA CARGA (HONGOS, OXIDO, MATERIALES PUTREFASTOS, PRESENCIA DE PLAGAS)	GRAVE		40%			60%		CLAUSURA / DECOMISO / RETIRO
03.01.15	POR NO EVITAR FUGAS DE RESIDUOS LIQUIDOS DEL CONTENEDOR, DE CORRESPONDER	LEVE		40%			60%		DECOMISO













# MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

			SANC	CIÓN EN PRO	PORCIÓN A LA	U.I.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD	11	ııı	IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
03.01.16	POR TRANSPORTAR ALIMENTOS EN FORMA INADECUADA PROPICIANDO SU DETERIORO	GRAVE	40%			60%		DECOMISO
03.01.17	POR TRANSPORTAR ALIMENTOS DE ORIGEN VEGETAL EN VEHICULOS NO AUTORIZADOS	GRAVE	40%			60%		DECOMISO

### PUBLICIDAD (LINEA DE ACCION 4)

PUBLICIDAD	EXTERIOR
------------	----------

		PUBLICIDAD EXI	EKIOK						
04.01.01	POR INSTALAR ANUNCIOS Y/O PUBLICIDAD EXTERIOR EN FORMA DISTINTA A LA AUTORIZADA.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.02	POR COLOCAR AFICHES SIN LA DEBIDA AUTORIZACION DE LA VIVIENDA, DE LOCALES COMERCIALES O INDUSTRIALES (POR UNIDAD)	LEVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.03	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.04	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR, TIPO MONUMENTAL SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.05	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR, TIPO MINIPOLAR SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	RETIRO
04.01.06	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR, TIPO UNIPOLAR SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	MUY GRAVE	30%	60%	160%	240%	3 UIT	6 UIT	RETIRO
04.01.07	POR NO TENER EN UN LUGAR VISIBLE LA AUTORIZACION DE SU ELEMENTO DE PUBLICIDAD	LEVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR
04.01.08	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR Y MOBILIARIO URBANO CON PUBLICIDAD EN VIA PUBLICA SIN AUTORIZACION	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	retiro/retencion
04.01.09	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR NO PERMITIDOS	GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.10	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR EN FORMA DISTINTA A LA AUTORIZADA	GRAVE	15%	30%	50%	80%	12%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.11	POR INSTALAR TOLDO EXTERIOR Y SIMILARES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	12%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.12	POR INSTALAR TOLDO EXTERIOR EN FORMA DISTINTA A LA AUTORIZADA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	12%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.13	POR INSTALAR ESTRUCTURA METALICA COMO SOPORTE PAR TOLDO ADOSADO A FACHADA QUE SOBREVUELA EN RETIRO MUNICIPAL, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	LEVE	8%	10%	40%	80%	80%	2UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.14	POR INSTALAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS EN CABALLETES U ORO TIPO DE ELEMENTO MOVIL Y TRANSPORTABLE SOBRE CALZADAS, ACERAS, AREAS DE DOMINIO PUBLICO, PASADIZOS DE LAS GALERIAS, LOCALES COMERCIALES Y EN RETIROS O PARAMENTOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.15	POR INSTALAR O EXHIBIR PUBLICIDAD EXTERIOR EN AREAS COMUNES Y/O AREAS DE CIRCULACION PEATONALES, EN CENTROS COMERCIALES, MERCADOS Y AFINES, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL.	GRAVĖ	10%	20%	50%	80%	120%	240%	retiro/retencion
04.01.16	POR INSTALAR PASACALLES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	LEVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.17	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR EN ARBOLES U OTRAS ESPECIES ARBOREAS DEL DISTRITO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.18	POR NO DAR MANTENIMIENTO AL ELEMENTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR	LEVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
04.01.19	POR INSTALAR PANELES DE OBRAS EN EL CERCO SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.20	POR MANTENER ANUNCIOS EN FACHADAS, CUBIERTO DE PAPEL, PLASTICO Y OTROS MATERIALES, AFECTANDO EL ORNATO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.21	POR INSTALAR PANELES, BANDEROLAS O ELEMENTOS MOVILES DE PUBLICIDAD EN EL CERCO DE LAS PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO, PREDIOS, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, ENTRE OTROS, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	retiro/retencion
04.01.22	POR NO DAR MANTENIMIENTO A LAS ESTRUCTURAS E INSTALACIONES DE LOS ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR O MOBILIARIO URBANO EN VIA PUBLICA.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR













### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA

CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS)
NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

	ACCOMPANIAN DE LA MICHA COLÓN			SAN	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O				
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		n		IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
04.01.23	POR NO PRESTAR MANTENIMIENTO AL ELEMENTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR EN PROPIEDAD PRIVADA ATENTANDO CONTRA EL ORNATO Y LA SEGURIDAD PUBLICA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR
04.01.24	POR INSTALAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS EN PUERTAS , VENTANAS O DUCTOS DE ILUMINACION Y/O INVADIR AIRES U OBSTACULIZAR LA ILUMINACION O VENTILACION DE PROPIEDAD DE TERCEROS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.25	POR DISTRIBUIR Y/O ARROJAR VOLANTES EN AREAS Y VIAS DE USO PUBLICO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETENCION
04.01.26	POR INSTALAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS QUE EMITAN SONIDO COMO PARTE DEL SISTEMA DE PUBLICIDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.27	POR COLOCAR PRODUCTOS, AVISOS, TELEFONOS PUBLICOS, LETREROS Y/O PIZARRAS CON INFORMACION COMERCIAL U OTROS SIMILARES, EN LAS FACHADAS DE LOS INMUEBLES COMERCIALES, SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETENCION
04.01.28	POR INSTALAR SOMBRILLAS O TAPASOLES CON PUBLICIDAD EN EL RETIRO MUNICIPAL O SOBRE LA VIA PUBLICA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO/RETENCION
04.01.29	POR COLOCAR AFICHES EN LAS PAREDES O MUROS, DE INMUEBLES, MONUMENTOS, ÁRBOLES, MOBILIARIO URBANO, PISTAS, VEREDAS, ZÓCALOS, VEHICULOS ESTACIONADOS Y/O CUALQUIER OTRO BIEN PUBLICO O PRIVADO DEL DISTRIO.	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	REPOSICION
04.01.30	POR REALIZAR GRAFITIS O MURALES EN LAS FACHADAS DE INMUEBLES PUBLICOS Y/O PRIVADOS EN EL DISTRITO SIN LA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETENCION/REPOSICION
04.01.31	POR PINTAR SIMBOLOS O TEXTOS EN LAS PAREDES PUERTAS O FACHADAS DE INMUEBLES PUBLICOS Y/O PRIVADOS EN EL DISTRITO PERJUDICANDO EL ORNATO DEL DISTRITO	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETENCION/REPOSICION
04.01.32	POR INSTALAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS QUE OBSTRUYAN LA VISIBILIDAD DE LA SEÑALIZACION VIAL DE NOMENCLATURA E INFORMATIVA	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.33	POR INCUMPLIR CON LA ORDEN DE REMOCION DE ELEMENTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR	GRAVE	30%	60%	160%	240%	3 UIT	6 UIT	RETIRO/RETENCION
04.01.34	POR PERMITIR EL PROPIETARIO DEL INMUEBLE LA UBICACIÓN DE ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.35	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR QUE INVADEN LOS AIRES DE LAS AREAS DE DOMINIO PUBLICO DE LAS VIAS, NO PUDIENDO SOBRESALIR A LA VEREDA MAS DE 20 CENTIMETROS DE LA LINEA DE FACHADA O PARAMENTO DEL INMUEBLE	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.36	POR CONTAR CON ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR QUE ESTÉN PINTADOS, DIBUJADOS O ESCRITOS DIRECTAMENTE EN LAS PAREDES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.37	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR QUE AFECTEN LAS CONDICIONES ESTRUCTURALES DE LOS EDIFICIOS O QUE PUEDAN COMPROMETER LA SEGURIDAD DE LOS OCUPANTES Y VECINOS O DE QUIENES CIRCULEN POR LA VIA PUBLICA CIRCUNCIDANTE	MUY GRAVE	20%	20%	1 UIT	160%	240%	480%	RETIRO
04.01.38	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR TIPO VALLAS PUBLICITARIAS EN VIVIENDAS, CENTROS EDUCATIVOS O EN CUALQUIER OTRO INMUEBLE QUE NO ESTE CONSIDERADO DENTRO DE LAS NORMAS VIGENTES, AUN SI SE ENCUENTRAN EN ZONIFICACIÓN COMERCIAL	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.39	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR EN ÁREAS DE DOMINIO PÚBLICO SIN AUTORIZACIÓN	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.40	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR DE PROYECCIÓN O VARIABLES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.41	POR INSTALAR ELEMENTOS QUE ANUNCIEN PRODUCTOS QUE DAÑEN LA SALUD, FAVOREZCAN O ESTIMULEN CUALQUIER CLASE DE OFENSA O DISCRIMINACIÓN ECONÓMICA, RACIAL, SEXUAL, SOCIAL, POLÍTICA O RELIGIOSA, SIN RESPETAR LAS RESTRICCIONES ESTABLECIDAS EN LAS NORMAS VIGENTES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO













# MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENGIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

-				SAN	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O				
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUAUDAD	1	n	m	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
04.01.42	POR INSTALAR ELEMENTOS QUE ANUNCIEN CIGARRILLOS Y BEBIDAS ALCHOLICAS, SIN RESPETAR LAS RESTRICCIONES ESTABLECIDAS EN LAS NORMAS VIGENTES	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.43	POR ALMACENAR O COLOCAR EN LA VIA PUBLICA PARA SU DISTRIBUCIÓN, FOLLETOS Y DEMÁS ELEMENTOS DE PUBLICIDAD O POR OBSTRUIR LA CIRCULACIÓN PEATONAL O VEHICULAR	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	retiro
04.01.44	POR NO CUMPLIR CON LAS DISTANCIAS MÍNIMAS PARA LA UBICACIÓN DE PUBLICIDAD SEÑALADAS EN EL CÓDIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.45	POR INSTALAR PUBLICIDAD. EXTERIOR EN ZONA MONUMENTAL	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.46	POR INSTALAR ELEMENTOS PUBLICITARIOS LUMINOSOS DENTRO DE LA ZONA MONUMENTAL O INMUEBLES DE VALOR INTANGIBLE DEL DISTRITO	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.47	POR COLOCAR VITRINAS PORTÁTILES EN LAS FACHADAS QUE DAN HACIA LA VIA PUBLICA	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.48	POR INSTALAR ELEMENTOS INFORMATIVOS EXONERADOS DE LA OBTENCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN MUNICIPAL SIN COMUNICARLO PREVIAMENTE A LA MUNICIPALIDAD O SIN CUMPLIR LAS NORMAS TÉCNICAS PREVISTAS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.49	POR INSTALAR TOLDOS CON O SIN PUBLICIDAD SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION MUNICIPAL CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.50	POR REALIZAR CAMPAÑAS DE DIFUSION O PROMOCION COMERCIAL EN AREAS COMUNES O EN AREAS DESTINADAS A LA CIRCULACION PEATONAL TALES COMO LA VIA PUBLICA, CENTROS COMERCIALES, GALERIAS, MERCADOS Y/O AFINES SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION MUNICIPAL CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO
04.01.51	POR NO RETIRAR EL ELEMENTO DE PUBLICIDAD EXTERIOR AL CESE DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES	GRAVE	8%	10%	40%	80%	וט ו	2 UIT	RETIRO
04.01.52	POR PINTAR O PEGAR AFICHES, CARTELES, ETIQUETAS, EN BORDES DE ACERAS Y/O EN POSTES DE ALUMBRADO	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.53	POR PERMITIR LA PRESENCIA DE VOCEADORES O JALADORES EN LA VIA PUBLICA O DESDE EL INTERIOR DE LOS LOCALES COMERCIALES HACIA LA VIA PUBLICA	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
04.01.54	UBICAR AVISOS Y ANUNCIOS PUBLICITARIOS EN LAS ISLAS DE REFUGIO O PEATONALES	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.55	CUANDO EL ANUNCIO O AVISO PUBLICITARIO UBICADO EN BIENES DE USO PUBLICO, ESTE DOTADO DE ELEMENTOS EXTERNOS DE ILUMINACIÓN Y SU SALIENTE MAXIMO SOBRE SU AREA DE EXHIBICION EXCEDA LOS 2.00 METROS	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.56	POR INSTALAR ELEMENTOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR QUE INVADEN LOS AIRES DE LAS AREAS DE DOMINIO PUBLICO DE LAS VIAS, NO PUDIENDO SOBRESALIR A LA VEREDA MAS DE 20 CENTIMETROS DE LA LINEA DE FACHADA O PARAMETRO DEL INMUEBLE	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.57	POR NO CUMPLIR CON LAS DISTANCIAS MINIMAS PARA LA UBICACIÓN DE PUBLICIDAD SEÑALADAS EN EL CODIGO NACIONAL DE ELECTRICIDAD	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
04.01.58	POR INSTALAR ELEMENTOS INFORMATIVOS EXONERADOS DE LA OBTENCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN MUNICIPAL SIN COMUNICARLO PREVIAMENTE A LA MUNICIPALIDAD O SIN CUMPLIR LAS NORMAS TECNICAS PREVISTAS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTES	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.59	UBICAR ANUNCIOS Y AVISOS PUBLICITARIOS EN ARBOLES, ELEMENTOS DE SEÑALIZACION, POSTES DE ALUMBRADOS ELÉCTRICOS, CABLES DE TRANSMISION DE ENERGÍA O TELÉFONOS NI OBRAS DE ARTE DE LA VIA	LEVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.60	UBICAR ANUNCIOS Y AVISOS PUBLICITAROS EN LOS INTERCAMBIOS VIALES Y PASOS A DESNIVEL A UNA DISTANCIA DE ELLOS MENOR A 100ML, DESDE EL INICIO DEL INTERCAMBIO VIAL O PASO A DESNIVEL	GRAVE	8%	10%	40%	80%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
04.01.61	UBICAR ANUNCIOS Y AVISOS PUBLICITARIOS QUE INTERFIERAN U OBSTACULIZEN LA VISIÓN DE LOS CONDUCTORES DE VEHÍCULOS O PEATONES	GRAVEL C.P.	SAN74 8%	10%	40%	80%	1 017	2 UIT	RETIRO













### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA LLIT. MEDIDAS PROVISIONALES Y/O CÓDIGO DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN GRADUALIDAD COMPLEMENTARIAS VI UBICAR ANUNCIÓS Y AVISOS PUBLICITARIOS EN LOS BIENES DE USO PUBLICO QUE CONTENGAN 04.01.62 ELEMENTOS DE PROYECCION ASI COMO ILUMINACION INTERMITENTE MUY GRAVE 10% 20% 80% 120% 240% RETIRO COLOCAR ELEMENTOS SOBRE LA CARROCERIA DE LOS VEHICULOS QUE EXCEDEN EN SU BORDE SUPERIOR LOS CUARENTA Y CINCO (45) CENTIMETROS DESDE EL TECHO. EN NINGÚN CASO 04.01.63 LEVE 8% 10% 40% 80% 1 UIT 2 UIT RETIRO SOBREPASARA LOS LIMITES DE CARGO Y DE ANCHO DEL VEHICULO PUBLICIDAD POLITICA EXHIBIR, PEGAR, PINTAR Y/O FIJAR PROPAGANDA POLITICA EN PREDIOS DE DOMINIO PRIVADO 04.02.01 LEVE 50% SIN CONTAR CON LA RESPECTIVA AUTORIZACION DEL PROPIETARIO RETIRO PEGAR Y/O PINTAR PROPAGANDA POLÍTICA EN CARTELERAS, PARADEROS Y OTROS BIENES DE 04.02.02 LEVE 1UIT USO PUBLICO CONTRAVINIENDO LO ESTABLECIDO POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL RETIRO LANZAR FOLLETOS O PAPELES SUELTOS DE CARÁCTER POLÍTICO EN LAS VIAS Y LOS ESPACIOS 04.02.03 LEVE 25% RETIRO **PUBLICOS** DIFUNDIR PROPAGANDA POLITICA EMPLEANDO PINTURA EN LAS CALZADAS, PARAMETOS, MUROS 04.02.04 CERCOS Y FACHADAS DE LOS BIENES DE USO PÚBLICO, LOS DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y/O LEVE 1 UIT RETIRO LOS PREDIOS PUBLICOS DE DOMINIO PRIVADO NO RETIRAR Y/O BORRAR LA PROPAGANDA POLÍTICA LUEGO DE CONCLUÍDO EL COMICIO 04.02.05 ELECTORAL DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS O NO REPONER EL ÁREA AFECTADA A SU LEVE 1 UIT RETIRO ESTADO ORIGINAL 04.02.06 POR EXHIBIR PROPAGANDA POLITICA EN LOS CERROS, LADERAS Y/O RESERVORIOS DE AGUA LEVE 1 UIT REPOSICION INSTALAR PROPAGANDA ELECTORAL EN LOS INMUEBLES DECLARADOS MONUMENTOS O DE 04.02.07 LEVE 2UIT RETIRO VALOR MONUMENTAL EXHIBIR PROPAGANDA POLÍTICA EN LAS ESTRUCTURAS ARQUEOLOGICAS O MONUMENTOS 04.02.08 LEVE 2UIT RETIRO HISTORICOS PREHISPANICOS INSTALAR PROPAGANDA POLÍTICA QUE VULNERE LA CONSTITUCION Y LOS DERECHOS 04.02.09 LEVE 1 UIT RETIRO FUNDAMENTALES QUE ELLA PREVÉ REALIZAR PROPAGANDA ELECTORAL SONORA EN FORMA DISTINTA A LO PERMITIDO U 04.02.10 LEVE TUIT PARALIZACION DE EVENTO OCASIONANDO RUIDOS NOCIVOS O MOLESTOS EN EXCESO DE LOS LIMITES PERMITIDOS INSTALAR PROPAGANDA POLÍTICA EN ENTIDADES PUBLICAS SIN LA AUTORIZACION DEL ÓRGANO 04.02.11 REPRESENTATIVO Y RESPONSABLE DE LEVE 1UIT RETIRO LA ENTIDAD PUBLICA TITULAR POR INSTALAR ESTRUCTURAS CON PROPAGANDA POLITICA SIN AUTORIZACION MUNICIPAL EN 04.02.12 LEVE 1UIT RETIRO VIAS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA CIUDAD POR INSTALAR Y/O DISTRIBUIR PROPAGANDA ELECTORAL QUE ATENTE CONTRA LA DIGNIDAD, EL 04.02.13 LEVE 50% RETIRO HONOR Y LA BUENA REPUTACION DE UNA PERSONA NATURAL O JURIDICA POR INSTALAR Y/O DISTRIBUIR PROPAGANDA ELECTORAL QUE PROMUEVA ACTOS DE VIOLENCIA, 04.02.14 DISCRIMINACION O DENIGRACION CONTRA CUALQUIER PERSONA, GRUPO DE PERSONAS U LEVE 50% RETIRO ORGANIZACIÓN POLITICA POR INSTALAR Y/O DISTRIBUIR PROPAGANDA ELECTORAL QUE ATENTE CONTRA LA MORAL. EL 04.02.15 LEVE 50% RETIRO ORDEN PUBLICO Y LAS BUENAS COSTUMBRES POR REALIZAR PROPAGANDA ELECTORAL MEDIANTE PINTAS O INSCRIPCIONES EN PREDIOS 04.02.16 PUBLICOS Y PRIVADOS UBICADOS DENTRO DE LA ZONA MONUMENTAL DEL CENTRO POBLADO DE LEVE 1 UIT RETIRO SANTA MARIA DE HUACHIPA





Econ. GR/DY YUVAL VALLETO GASTELU VOBO







	CUADRO UNI	LIDAD C.P. SANTA M CO DE INFRACCIONE	S Y SANCIONES	(CUIS)								
		COMERCIALIZACIÓN CIA DE FUNCIONAMIE				C Year II						
		IN DE FUNCIONAMIE	NO MONICIFA		CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.I.T.	DELL'ARTER DEL	PROPERTY OF THE PARTY OF THE PA			
cópigo	DESCRIPCIÓN DE LA INPRACCIÓN	GRADUALIDAD		0	III	IV	v	VI	MEDIDAS PROVISIONALES Y/ COMPLEMENTARIAS			
04.02.17	POR INSTALAR ESTRUCTURAS CON PROPAGANDA POLÍTICA SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL EN VIAS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DEL DISTRITO	GRAVE	2UIT F									
04.02.18	POR DIFUNDIR PROPAGANDA POLITICA EMPLEANDO PINTURA E LAS CALZADAS, PARAMENTOS, MUROS, CERCOS Y FACHADAS DE PREDIOS DE DOMINIO PRIVADO	GRAVE			11	TIL			reposicion			
04.02.19	POR DESTRUIR O DETERIORAR LA PROPAGANDA ELECTORAL COLOCADA POR UN CANDIDATO, ORGANIZACIÓN POLITICA, LISTA INDEPENDIENTE, O ALIANZA ELECTORAL	LEVE			11	JIT			RETIRO			
04.02.20	POR COLOCAR PROPAGANDA POLITICA QUE IMPIDA U OBSTACULICE LA VISUALIZACION DE OTRA PREVIAMENTE COLOCADA	LEVE			11	JIT			RETIRO Y/O REPOSICION			
04.02.21	POR NO RETIRAR Y/O BORRAR LA PROPAGANDA ELECTORAL LUEGO DE CONCLUIDO EL PROCESO ELECTORAL, DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS O NO REPONER EL AREA AFECTADA A SU ESTADO ORIGINAL	GRAVE			21	JIT			REPOSICION			
04.02.22	POR COLOCAR PROPAGANDA COMERCIAL U OTRO ELEMENTO QUE AFECTE LA DEBIDA PERCEPCIÓN DE LAS SEÑALES DE TRANSITO Y/O NOMENCLATURA, O ATENTE CONTRA LA SEGURIDAD EN LA CIRCULACION VEHICULAR Y/O PEATONAL	MUY GRAVE			50	)%			RETIRO			
04.02.23	POR EXHIBIR PROPAGANDA ELECTORAL EN CARTELERAS Y PARADEROS DEL SERVICIO PÚBLICO, CONTRAVINIENDO LO ESTABLECIDO POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL	LEVE			RETIRO							
04.02.24	POR PEGAR PROPAGANDA ELECTORAL EN BIENES DE USO PUBLICO	LEVE			50	)%			RETIRO Y/O REPOSICION			
04.02.25	POR EXHIBIR PROPAGANDA ELECTORAL EN LOS INMUEBLES DECLARADOS COMO PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACION	MUY GRAVE				RETIRO Y/O REPOSICION						
04.02.26	PROMUEVA LA INCITACIÓN Y EXALTACIÓN DEL ODIO, LA DISCRIMINACION Y LA VIOLENCIA CONTRA CUALQUIER PERSONA O GRUPO DE PERSONAS	GRAVE			RETIRO							
04.02.27	INSTALAR PROPAGANDA ELECTORAL QUE PROMUEVA EL AUSENTISMO ELECTORAL	GRAVE			50	)%			RETIRO			
		PUBLICIDAD EN PR	REDIOS									
04.03.01	POR COLOCAR EL ANUNCIO O AVISO PUBLICITARIO UBICADO EN UN BIEN DE DOMINIO PRIVADO QUE INVADE EN MAS DE 20 CM	GRAVE	20%	40%	75%	1 UIT	120%	240%	RETIRO			
04.03.02	UBICAR ANUNCIOS Y AVISOS PUBLICITARIOS EN PUERTAS, VENTANAS, DUCTOS DE ILUMINACION, ASIMISMO INVADIR AIRES U OBSTACULIZAR ILUMINACION O VENTILACIÓN DE PROPIEDAD DE TERCEROS	GRAVE	20%	40%	75%	1 UIT	120%	240%	RETIRO			
04.03.03	UBICAR ANUNCIOS PUBLICITARIOS QUE EMITAN SONIDOS COMO PARTE DEL SISTEMA DE PUBLICIDAD	GRAVE	20%	40%	75%	1 UIT	120%	240%	RETIRO			
	VIGILANO	CIA Y CONTROL ( LIN	EA DE ACCION	1 5)								
	PREVENCIO	N Y CONTROL DE PRO	DUCTOS DE TA	ABACO								
05.01.01	POR PERMITIR FUMAR EN LOS INTERIORES DEL LUGAR DEL TRABAJO, INCLUYENDO EN TODOS LOS ESPACIOS QUE SE ENCUENTREN DENTRO DEL PERIMETRO DE LOS MISMOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL			
05.01.02	POR NO COLOCAR CARTELES QUE INDIQUEN LA PROHIBICIÓN DE FUMAR EN ESPACIOS PUBLICOS	LEVE	8% 10% 40% 80% 1 UIT 2 UIT CLAUSURA TEMPORA									
05.01.03	POR PERMITIR FUMAR EN AREAS ABIERTAS Y CERRADAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS O PRIVADOS DEDICADOS A LA SALUD Y A LA EDUCACIÓN Y EN LAS DEPENDENCIAS PUBLICAS, ASI COMO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS CERRADOS	LEVE	10% SEL C.P. SANIA	CLAUSURA TEMPORAL								













### CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.L.T. MEDIDAS PROVISIONALES Y/O DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN GRADUAUDAD VI COMPLEMENTARIAS POR NO COLOCAR LOS CARTELES DE ADVERTENCIA SANITARIA REFERIDOS EN LA LEY Nº 28705 05.01.04 MODIFICADA POR LA LEY Nº 29517-LEY. QUE MODIFICA. LA LEY Nº 28705. PARA LA PREVENCIÓN. GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% DEL CONSUMO DE TABACO POR FUMAR O PERMITIR QUE SE FUME EN LOS MEDIOS DE TRANSPORTE PUBLICO, INCLUIDA LAS INTERNAMIENTO TEMPORAL DEL 05.01.05 GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% AREAS DE EMBARQUE Y DESEMBARQUE VEHICULO POR PERMITIR LA VENTA DIRECTA O INDIRECTA DE PRODUCTOS DE TABACO DENTRO DE LOS 05.01.06 ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS A LA SALUD Y EDUCACION, SEAN PUBLICOS O PRIVADO, ASI GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL COMO EN LAS DEMAS DEPENDENCIAS PUBLICAS CLAUSURA TEMPORAL/CLAUSURA POR PERMITIR LA VENTA Y/O SUMINISTROS DE TABACO A MENORES DE DIECIOCHO (18) AÑOS DE 05.01.07 MUY GRAVE 50% 1UIT 150% 2UIT 250% 3HIT DEFINITIVA EN CASO DE EDAD, SEA PARA CONSUMO PROPIO O DE TERCEROS CONTINUIDAD CLAUSURA TEMPORAL/CLAUSURA POR PERMITIR LA VENTA DE PRODUCTOS DE TABACO A TRAVES DE MENORES DE DIECIOCHO 05.01.08 MUY GRAVE 50% 1UIT 1.50% 2UIT 250% 3UIT DEFINITIVA EN CASO DE (18) AÑOS DE EDAD CONTINUIDAD POR LA DISTRIBUCION GRATUITA PROMOCIONAL DE PRODUCTOS DE TABACO EN LA VIA PUBLICA O EN ESTABLECIMIENTOS QUE PERMITAN EL INGRESO A MENORES DE DIECIOCHO (18) AÑOS DE CLAUSURA TEMPORAL/CLAUSURA EDAD.(EN OTROS LUGARES, SOLAMENTE SE PERMITIRA LA DISTRIBUCION DE PRODUCTOS DE 05.01.09 MUY GRAVE 50% 1UIT 150% **201T** 250% 3UIT DEFINITIVA EN CASO DE TABACO CUANDO EN FORMA OBJETIVA Y VERIFICABLE SE PUEDA DEMOSTRAR QUE EL RECEPTOR CONTINUIDAD ES MAYOR DE EDADI POR PROMOCIONAR, VENDER, DISTRIBUIR Y/O DONAR JUGUETES QUE TENGAN FORMA O CLAUSURA TEMPORAL/CLAUSURA 05.01.10 ALUDAN A PRODUCTOS DE TABACO O QUE PUEDAN RESULTAR ATRACTIVOS, PARA MENORES DE MUY GRAVE 50% 1UIT 150% 250% **2UIT** 3UIT DEFINITIVA EN CASO DE DIÉCIOCHO (18) AÑOS DE EDAD (CIGARRILLOS, CIGARROS, PUROS, PIPAS, CAJETILLAS Y OTROS) CONTINUIDAD POR LA VENTA DE PRODUCTOS DE TABACO A TRAVES DE MAQUINAS EXPENDEDORAS DE DICHOS CLAUSURA TEMPORAL/CLAUSURA 05.01.11 PRODUCTOS EN LUGARES DONDE TENGAN ACCESO MENORES DE DIECIOCHO (18) AÑOS DE GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% DEFINITIVA EN CASO DE EDAD CONTINUIDAD INFRACCIONES EN PERJUICIO DE MENORES DE EDAD POR PERMITIR AL PUBLICO EN GENERAL EL ACCESO A PAGINAS WEB CUYOS CONTENIDOS ESTÉN 05.02.01 2 UIT MUY GRAVE CLAUSURA DEFINITIVA ORIENTADOS A LA EXHIBICIÓN DE PORNOGRAFÍA INFANTIL POR PERMITIR EL ACCESO A MENORES DE EDAD A PAGINAS WEB CON CONTENIDO CON 05.02.02 MUY GRAVE 50% CLAUSURA DEFINITIVA CONTENIDO PORNOGRÁFICO U OTRAS QUE OFENDAN LA MORAL Y EL PUDOR POR BRINDAR EL SERVICIO DE ALQUILER DE CABINAS PUBLICAS DE INTERNET QUE NO REÚNAN 05.02.03 LEVE 40% CLAUSURA TEMPORAL LAS CONDICIONES. ESPACIOS Y/O GARANTÍAS NECESARIA PARA LOS USUARIOS POR NO IMPLEMENTAR Y/O INSTALAR SOFTWARE DE FILTRO O MECANISMOS DE BLOQUEO 05.02.04 NECESARIOS QUE IMPIDAN EL ACCESO A PAGINAS WEB CON CONTENIDO Y/O INFORMACIÓN 50% LEVE CLAUSURA DEFINITIVA PORNOGRÁFICA A MENORES DE EDAD POR PERMITIR EL ACCESO A MENORES DE EDAD PASADA LAS 10:00 PM SIN COMPAÑÍA DE SUS 05.02.05 LEVE 50% CLAUSURA TEMPORAL PADRES O TUTORES POR NO COLOCAR LOS CARTELES EN LUGARES VISIBLES QUE INDIQUEN LA PROHIBICIÓN DE LOS 05.02.06 MENORES DE EDAD DE INGRESAR A PAGINAS WEB DE CONTENIDO PORNOGRAFICO. LEVE 40% CLAUSURA TEMPORAL PORNOGRAFIA INFANTIL, VIOLENCIA EXTREMA Y/O SIMILAR POR NO CONTAR CON ESPACIOS ADECUADOS PARA USUARIOS MENORES DE EDAD, O QUE LOS 05.02.07 ESPACIOS NO ESTEN UBICADOS EN SITIOS VISIBLES PARA LA SUPERVISION DIRECTA DEL LEVE 40% CLAUSURA TEMPORAL PROPIETARIO, CONDUCTOR Y/O ADMINISTRADOR

MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA





Econ. GRADY YUVAL VALLEDO GASTELU







#### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIAUZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.T. DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN MEDIDAS PROVISIONALES Y/O CÓDIGO GRADUALIDAD VI COMPLEMENTARIAS POR NO COLOCAR EL CARTEL O EL LETRERO QUE INFORME SOBRE LAS COMPUTADORAS 05.02.08 RESERVADAS PARA LOS MENORES DE EDAD EN ESTABLECIMIENTOS DEDICADOS AL GIRO DE LEVE 40% CLAUSURA TEMPORAL CABINAS PUBLICAS DE INTERNET PERMITIR EL TRABAJO A MENORES DE DIECIOCHO (18) AÑOS EN SALONES DE BILLAR.CABARETS. 05.02.09 GRAVE 50% 1UIT 150% 2UIT 250% 3UIT CLAUSURA TEMPORAL CENTROS NOCTURNOS, DISCOTECAS, PROSTIBULOS, CASAS DE CITA Y/O SIMILARES NO EXHIBIR EN UN LUGAR VISIBLE A PROHIBICIÓN DE INGRESO DE MENORES DE EDAD A LOS SALONES DE BAILE Y DISCOTECAS EXCLUSIVAS PARA MAYORES DE EDAD, PEÑAS, CASINOS, 05.02.10 LEVE 20% 40% 60% TUIT 150% 2UIT CLAUSURA TEMPORAL SALONES DE BINGO, SALONES DE JUEGO, PROSTIBULOS, CASAS DE CITA Y/O SIMILARES PERMITIR EL INGRESO DE MENORES DE EDAD A LUGARES EXCLUSIVOS PARA MAYORES DE EDAD COMO SALONES DE BAILE, DISCOTECAS, PEÑAS CASINOS, SALONES DE BINGO, SALONES DE 05.02.11 GRAVE 50% 1 UIT 150% 2UIT 250% 3UIT CLAUSURA TEMPORAL JUEGOS, PROSTIBULOS, CASA DE CITA Y/O SIMILARES SIN PRESENTAR EL DOCUMENTO QUE ACREDITE SU CONDICIÓN DE MAYOR DE EDAD COMERCIALIZAR O FACILITAR EL CONSUMO DE PRODUCTOS PROHIBIDOS Y/O PERJUDICIALES 05.02.12 GRAVE 50% 1UIT 150% 250% 2UIT 3UIT PARA MENORES DE EDAD CLAUSURA TEMPORAL 05.02.13 EXPENDER REVISTAS O VIDEOS PORNOGRÁFICOS A MENORES DE EDAD GRAVE 50% 150% 2UIT 250% 3UIT CLAUSURA TEMPORAL PERMITIR EL INGRESO. DE MENORES. DE EDAD SIN LA COMPAÑÍA. DE SUS PADRES. O RESPONSABLES. 05.02.14 GRAVE 50% 1UIT 150% 2UIT 250% CLAUSURA TEMPORAL 3UIT LOS LOCALES DE HOSPEDAJE Y/O SIMILARES PERMITIR EL INGRESO AL ESTABLECIMIENTO DE CABINAS DE INTERNET AQUELLOS MENORES DE 05.02.15 LEVE 20% 40% 60% 1UIT 150% 2UIT POR DEFINIR EDAD QUE INACTIVEN LOS FILTROS INFORMÁTICOS DE ACCESO 05.02.16 PERMITIR EL INGRESO DE MENORES DE EDAD A LAS CABINAS PRIVADAS GRAVE 50% 1 UIT 150% 2UIT 250% 3UIT CLAUSURA TEMPORAL NO SOLICITAR LA AUTORIZACION EXPRESA DE LOS PADRES Y/O TUTORES DEL MENOR USUARIO 05.02.17 LEVE 20% 40% 60% THIT 150% 2UIT POR DEFINIR DEL SERVICIO DE INTERNET SEÑALANDO SU DOMICILIO Y/O TELÉFONO DISCOTECAS, KARAOKES, VIDEOS PUBS, RESTAURANTES TURISTICOS, SALONES DE BAILE O RECEPCIONES, PEÑAS Y SIMILARES POR PERMITIR QUE EN EL ESTABLECIMIENTO SE ALTERE EL ORDEN PUBLICO AFECTANDO LA 05.03.01 GRAVE 10% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL TRANQUILIDAD DEL VECINDARIO POR INSTALARSE O FUNCIONAR A MENOS DE 150 METROS DE IGLESIAS, HOSPITALES, ESCUELAS, 05.03.02 LEVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA DEFINITIVA OS BARES, CANTINAS, LICORERIAS Y AFINES POR PERMITIR EL INGRESO DE ESCOLARES A ESTABLECIMIENTOS DONDE FUNCIONAN APARATOS 05.03.03 **LEVE** 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL MECÁNICOS O ELÉCTRICOS DE ESPARCIMIENTO Y/O JUEGOS DE AZAR POR INSTALAR O FUNCIONAR A ENOS DE 150 METROS DE CENTROS EDUCATIVOS, LOS LOCALES 05.03.04 DONDE FUNCIONAN APARATOS MECÁNICOS Y/O ELÉCTRICOS DE ESPARCIMIENTO (JUEGOS DE GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA DEFINITIVA AZAR) POR PERMITIR EL TRABAJO EN SALONES DE BILLAR, CABARETS, CENTROS NOCTURNOS, BOITES. 05.03.05 MUY GRAVE 50% 1UIT 150% 2UIT 250% 4UIT CLAUSURA DEFINITIVA DISCOTECAS, PROSTIBULOS, CASAS DE CITAS A MENORES DE EDAD POR NO COLOCAR EN UN LUGAR VISIBLE DEL LOCAL DONDE SE EXPENDE LICOR Y/O PRODUCTOS DERIVADOS DEL TABACO, CARTELES CONTENIENDO LA PROHIBICIÓN DE VENDER 05.03.06 GRAVE 15% 30% 120% 150% 80% 240% POR DEFINIR LOS MISMOS A MENORES DE EDAD, ASI COMO LA ADVERTENCIA DE "SI HAS INGERIDO BEBIDAS ALCOHOLICAS, NO MANEJES" Y/O "EL CONSUMO DE TABACO ES DAÑINO PARA LA SALUD" POR EXPENDER BEBIDAS ALCHOLICAS A MENORES DE EDAD Y/O PERMITIR LA VENTA DE 05.03.07 PRODUCTOS DE TABACO Y/O SUS DERIVADOS A MENORES DE 18 AÑOS, SEGÚN LA LEY Nº 28705 MUY GRAVE 50% 1 UIT 150% 2UIT 250% 4UIT CLAUSURA DEFINITIVA APROBADO POR D.S Nº015-2008-SA













#### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA GUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN			SAN		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O			
CODIGO		GRADUALIDAD	1	ı	li iii	IV	٧	VI	COMPLEMENTARIAS
05.03.08	POR PERMITIR EL INGRESO A MENORES DE EDAD A LOS SALONES DE BAILES, PEÑAS Y SIMILARES, DISCOTECAS, SALÓN DE JUEGOS, (BILLAR, BILLAS, BOLOS), CASINOS DE JUEGOS, SALONES DE BINGOS	MUY GRAVE	50%	1 UIT	150%	2UIT	250%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.09	POR VENDER MEZCLAS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS A MENORES DE EDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA DEFINITIVA
05.03.10	POR PERMITIR EL PROPIETARIO Y/O EL CONDUCTOR QUE EN EL ESTABLECIMIENTO SE EJERZA CLANDESTINAMENTE LA PROSTITUCIÓN	MUY GRAVE					1.2070	2.070	CLAUSURA DEFINITIVA
05.03.11	POR PERMITIR ACTIVIDADES QUE CONSTITUYEN LA PRACTICA DE JUEGOS DE AZAR	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.12	POR EXPENDER REVISTAS Y/O VIDEOS PORNOGRÁFICOS A MENORES DE EDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.13	POR FALTA DE RESPETO AL PUBLICO CONSUMIDOR	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA IEMIFORAL
05.03.14	POR ATENTAR CONTRA LA MORAL Y LAS BUENAS COSTUMBRES	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
05.03.15	POR PERMITIR QUE SE INGIERA LICOR, DENTRO DEL ESTABLECIMIENTO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.16	POR EXPENDER -BEBIDAS ALCHOLICAS A PERSONAS EN ESTADO DE EBRIEDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.17	POR FACILITAR EL CONSUMO DE LICOR EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.03.18	POR LIBAR LICOR EN EL INTERIOR O EXTERIOR DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS O NO MOTORIZADOS, AFECTANDO LA TRANQUILIDAD PUBLICA (RUIDOS MOLESTOS)	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3UIT	INTERNAMIENTO DEL VEHICULO
	F	ALTAS A LA AUTORIDAD	MUNICIPAL						
05.04.01	POR INTENTO DE SOBORNO AL FUNCIONARIO PUBLICO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	DENUNCIA PENAL
05.04.02	POR AGRESIÓN AL FUNCIONARIO PUBLICO	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DENUNCIA: PENAL
05.04.03	POR TRATAR DE ENGAÑAR Y SORPRENDER A LA AUTORIDAD MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	DENUNCIA PENAL
05.04.04	POR NEGARSE A PROPORCIONAR DATOS DEL ESTABLECIMIENTO O PREDIO URBANO, PROFESIONAL O COMERCIAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
05.04.05	POR DESACATO A LA AUTORIDAD MUNICIPAL	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	DOBLE IMPOSICION DE LA MULT ANTERIOR
05.04.06	POR ALTERAR EL ORDEN PUBLICO Y/O AFECTAR LA TRANQUILIDAD DEL VECINDARIO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSION DELESPECTACULO
05.04.07	POR ABRIR EL ESTABLECIMIENTO ESTANDO CLAUSURADO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
05.04.08	POR ROMPER LOS PRECINTOS DE CLAUSURADO O RETIRARLOS SIN AUTORIZACION	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	CLAUSURA DEFINITIVA
05.04.09	POR DESACATO A LAS MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	DENUNCIA PENAL
05.04.10	POR REALIZAR DENUNCIA MALICIOSA O CARENTE DE FUNDAMENTO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DETISITION TENAL

#### INFRACCIONES CONTRA EL PUBLICO EN GENERAL

			AUGUSTIN GENERAL		
05.05.01	PERMITIR DENTRO Y/O DESDE EL ESTABLECIMIENTO O INMUEBLE SE ALTERE EL ORDEN PUBLICO. SE PROMUEVAN ACTITUDES QUE ATENTEN CONTRA LA MORAL, LAS BUENAS COSTUMBRES QUE AFECTEN DERECHOS DE TERCEROS O QUE PERTURBEN LA TRANQUILIDAD DE LAS PERSONAS O LOS VECINOS	MUY GRAVE	50%	UIT VIGENTE	CLAUSURA TEMPORAL
05.04.02	POR COLOCAR CARTELES, GRAFICOS, IMÁGENES U OTROS ELEMENTOS PROMOTORES DEL ACOSO HACIA LAS NIÑAS, ADOLESCENTES Y MUJERES	GRAVE	40%	UIT VIGENTE	RETIRO
05.05.03	POR MENOSCABAR LA INTEGRIDAD FÍSICA Y PSICOLOGICA DE LA MUJER E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, CON PALABRAS SOECES, DENIGRANTES Y OTROS	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	DENUNCIA
04.05.04	POR INCURRIR EL TITULAR Y/O CONDUCTOR DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL, INDUSTRIAL O DE SERVICIOS EN PRACTICAS DISCRIMINATORIAS	MUY GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	CLAUSURA TEMPORAL
04.05.05	POR COLOCAR CARTELES GRÁFICOS U OTROS ELEMENTOS DE PUBLICIDAD CON FRASES DISCRIMINA TORIAS	GRAVE	40%	UIT VIGENTE	RETIRO
04.05.06	POR DISCRIMINAR LA FORMA DE VESTIR, ORIENTACIÓN SEXUAL, ETNIAS, RAZA, RELIGIÓN, CONDICIÓN DE SALUD O CONDICIÓN ECONÓMICA	MUY GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	CLAUSURA TEMPORAL

#### LOCALES DE HOSPEDAJE Y SIMILARES













#### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

LICENCIA	DE FUNCI	ONAMIENTO	MUNICIPAL

choico	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN			SAN		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O			
CÓDIGO	DESCRIPCION DE LA INFRACCION	GRADUALIDAD	1		80	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
05.06.01	POR ALQUILAR HABITACIÓN EN ESTABLECIMIENTOS DE HOSPEDAJE SIN REGISTRAR LA IDENTIFICACIÓN Y PROCEDENCIA DE LOS HUÉSPEDES EN LOS REGISTROS RESPECTIVOS	LEVE	8%	10%	40%	70%	ווט ו	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
05.06.02	POR CARECER LOS LOCALES DE HOSPEDAJE DE TARIFAS DE LAS HABITACIONES QUE ALQUILA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.06.03	POR ENCONTRARSE EN LOS LOCALES DE HOSPEDAJE LAS SABANAS SUCIAS Y/O COLCHONES DETERIORADOS O ANTIHIGIÉNICOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO
05.06.04	POR ENCONTRARSE LOS AMBIENTES DE LOS LOCALES EN CONDICIONES ANTIHIGIÉNICAS QUE ATENTEN CONTRA LA SALUD, SIN VENTILACIÓN E ILUMINACION ADECUADA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLASUSURA TEMPORAL
05.06.05	POR ALQUILAR LOS LOCALES DE HOSPEDAJE LAS HABITACIONES POR HORAS COMO CASA DE CITA	GRAVE	50%	100 %	150%	2 UIT	250%	3 UIT	CLAUSURA DEFINITVA
05.06.06	POR NO CONTAR CON EXPENDEDORES DE PRODUCTOS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SALUD	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.06.07	POR FIJAR CATEGORÍAS DIFERENTES A LA QUE CORRESPONDEN LOS LOCALES DE HOSPEDAJE	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
05.06.08	NO CONSIGNAR EL HORARIO QUE CORRESPONDE POR LA TARIFA APLICADA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.06.09	POR PERMITIR EL INGRESO A MENORES  DE EDAD SIN COMPAÑÍA DE SUS PADRES	GRAVE							CLAUSURA TEMPORAL
05.06.10	POR NO EXHIBIR EL REGLAMENTO DE HOSPEDAJE	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.06.11	PERMITIR EL CONSUMO DE BEBIDAS ALCHOLICAS, DE DROGAS Y OTRAS SUSTANCIAS ESTUPEFACIENTES EN EL INTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO QUE ATENTEN CONTRA LA SALUD DE LOS HUÉSPEDES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA DEFINITVA
05.06.12	PERMITIR, PROMOVER Y/O FAVORECER EL PROPIETARIO Y/O CONDUCTOR QUE EN EL LOCAL Y/O PROPIEDAD PRIVADA EL FUNCIONAMIENTO DE UN PROSTÍBULO CLANDESTINO	MUY GRAVE	MUY GRAVE 2.50%						CLAUSURA DEFINITVA Y DECOMIS DENUNCIA PENAL
05.06.13	PROMOVER O DIFUNDIR MEDIANTE CUALQUIER MEDIO, RADIAL, ESCRITO O REDES SOCIALES EL NEGOCIO CARNAL	MUY GRAVE			25	0%			CLAUSURA TEMPORAL POR 60 DIA HABILES
05.06.14	PERMITIR, PROMOVER O FAVORECER LA PROSTITUCIÓN DE OTRA PERSONA Y/O LA TRATA DE PERSONAS EN UN ESTABLECIMIENTO O INMUEBLE	MUY GRAVE			25	0%			CLAUSURA TEMPORAL POR 60 DIA HABILES
		PLAYAS DE ESTACION	IAMIENTO						
05.07.01	POR HABILITAR UN AREA COMO PLAYA A NIVEL DE ESTABLECIMIENTO PUBLICO CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS SIN LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACION	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.07.02	POR HABILITAR UN AREA COMO PLAYA SIN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS MÍNIMOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.07.03	POR EXCEDER EL CUPO DE VEHÍCULOS EN PLAYA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR
05.07.04	POR NO DISPONER DE ZONA ESPECIAL PARA EL PARQUERO EXCLUSIVO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.07.05	POR ENCONTRARSE COMO GUARDIANA DE CARRETAS, TRICICLOS, Y OTROS ELEMENTOS DE VENDEDORES INFORMALES	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.07.06	POR CUALQUIER OTRA INFRACCIÓN AL REGLAMENTO VIGENTE DE PARQUES DE ESTACIONAMIENTO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR
05.07.07	POR CARECER DEL REGISTRO DE INGRESO Y SALIDA DEL VEHICULO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	
05.07.08	POR OMITIR DATOS EN EL REGISTRO DE INGRESO Y SALIDA DEL VEHICULO	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	
05.07.09	POR CARECER DE SERVICIO DE BAÑOS PUBLICOS	LEVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
05.07.10	POR USAR LA PLAYA DE ESTACIONAMIENTO ADICIONALMENTE COMO LOCAL DE ESPECTÁCULO PUBLICO NO DEPORTIVO	LEVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL















## MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA

CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

cópigo	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN		30	SAN	MEDIDAE PROJECTIONALES NA				
		GRADUALIDAD	1	ii .	III .	IV	٧	VI	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS
05.08.01	POR COLOCAR EN FORMA INDEBIDA LA BANDERA NACIONAL	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	RETIRO
	NO IZAR LA BANDERA NACIONAL O COLOCARLA EN FORMA INDEBIDA EN LAS FECHAS Y OPORTUNIDADES SEÑALADAS POR LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	Ng/Mo
05.08.03	POR ENCONTRARSE LOS SIMBOLOS PATRIOS EN MAL ESTADO Y/O DETERIORADA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	

#### PRODUCTOS PIROTECNICOS

05.09.01	FABRICAR Y ALMACENAR ARTICULOS PIROTECNICOS Y/O OFERTAR EL SERVICIO DE ESPECTACULOS PIROTECNICOS EN ZONAS NO AUTORIZADAS O COMERCIALIZARLO DIRECTAMENTE AL PUBLICO	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
05.09.02	ALMACENAR ARTICULOS PIROTECNICOS EN ZONAS NO AUTORIZADAS	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
05.09.03	REALIZAR ESPECTACULOS PIROTÉCNICOS SIN LA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	PARALIZACION
05.09.04	DEPOSITAR, TRANSPORTAR Y DISTRIBUIR PRODUCTOS PIROTECNICOS SIN LA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
05.09.05	VENDER Y USAR INSUMOS Y/O PRODUCTOS PIROTECNICOS DETONANTES Y/O DEFLAGRANTES O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA PARA ESPECTACULOS O PARA USO RECREATIVA EN ZONAS INDUSTRIALES, RESIDENCIALES Y COMERCIALES SIN LA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO Y/O CLAUSURA TEMPORAL
05.10.06	DESTRUIR PRODUCTOS PIROTECNICOS SIN LA AUTORIZACION CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR

#### DESARROLLO URBANO Y GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES (LINEA DE ACCION 6)

#### DEFENSA CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA CODIGO DESCRIPCIONDE LA INFRACCION

06.01.01	POR NO CONTAR Y/O MOSTRAR EL CERTIFICADO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE) VIGENTE	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.01.02	POR NO CONTAR CON INFORME ECSE A FAVORABLE PREVIO A LA REALIZACIÓN DE ESPECTACULOS PUBLICOS DEPORTIVOS O NO DEPORTIVOS	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3UIT	SUSPENSION DEL ESPECTACULO
06.01.03	POR IMPEDIR O NO PRESTAR LAS FACILIDADES PARA LAS DILIGENCIAS DE INSPECCION DE ITSE, ECSE O VISE	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.01.04	POR NO MANTENER EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES QUE GENERARON LA OBTENCION DEL CERTIFICADO ITSE	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	4UIT	CLAUSURA TEMPORAL/REVOCATOR IA DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
06.01.05	POR NO MANTENER LAS DIMENSIONES REGLAMENTARIAS, Y/O OBSTACULIZAR LAS VIAS DE EVACUACIÓN O CIRCULACION VERTICAL Y/O HORIZONTAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS, Y/O EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	REVOCATORIA DE LICENCIA
06.01.06	POR NO CONTAR CON EL CARTEL DE AFORO PERMITIDO O POR PERMITIR EL INGRESO DE PERSONAS AL ESTABLECIMIENTO QUE SOBREPASEN LA CAPACIDAD DE AFORO DEL ESTABLECIMIENTO (AFORO AUTORIZADO O MODIFICADO POR LEY)	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL/REVOCATOR IA DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
06.01.07	MANTENER ABIERTO AL PUBLICO SIN AUTORIZACION LOS LOCALES EN REPARACIÓN O MANTENIMIENTO Y EN AL ESTADO DE CONSERVACIÓN, CUANDO SU FUNCIONAMIENTO EN ESTAS CONDICIONES ATENTEN CONTRA LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL/REVOCATOR IA DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO
06.01.08	POR INCUMPLIMIENTO REITERADO DE LAS RECOMENDACIONES EFECTUADAS EN EL ACTA DE VISE O INFORME DE ITSE	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL













#### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1)

LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.Y. MEDIDAS PROVISIONIALES Y/O DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN GRADUALIDAD COMPLEMENTARIAS V W VI POR MANTENER UNA SITUACION DE RIESGO Y QUE NO CUMPLE CON LAS CONDICIONES DE 06.01.09 GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL SEGURIDAD, DETERMINADA EN EL ACTA DE ITSE, INFORME DE ITSE O ECSE POR MANTENER Y/O ALMACENAR EN INSTALACIONES QUE CONTENGAN Y/O USEN 06.01.10 CONTAMINANTES, MATERIAL INFLAMABLE, EXPLOSIVOS, REACTIVOS TOXICOS, SIN LAS DEBIDAS MUY GRAVE 15% 30% 120% 150% 4UIT 80% CLAUSURA TEMPORAL CONDICIONES DE SEGURIDAD EN ITSE O INCUMPLIENDO CON LAS GUÍAS NEPA 49, 491, 8 POR CARECER DE EXTINTOR CONTRA INCENDIOS O NO TENERLO EN LUGAR VISIBLE, 06.01.11 INOPERATIVO, DE DISTINTO TIPO AL NECESARIO, CON LA CARGA VENCIDA Y/O SIN TARJETA DE GRAVE 15% 30% 80% 120% 150% 4UIT CLAUSURA TEMPORAL CONTROL ACTUALIZADA POR NO CONTAR CON EL NUMERO NECESARIO DE EXTINTORES CONTRA INCENDIO O NO 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL 06.01.12 TENERLOS EN LUGARES VISIBLES, DEBIDAMENTE SEÑALIZADOS OPERATIVOS CON EL PESO GRAVE ADECUADO Y/O CARGA VIGENTE (RPIN) POR NO CONTAR CON LAS SEÑALIZACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD, LUCES DE EMERGENCIA, RUTAS DE EVACUACIÓN, ESCALERAS DE EMERGENCIA, AREAS DE SEGURIDAD 10% 120% 240% 20% 50% 80% CLAUSURA TEMPORAL 06.01.13 GRAVE INTERNAS Y EXTERNAS EN RECINTOS PUBLICOS, ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y LOCALES EN GENERAL Presentar deficiencias en las instalaciones eléctricas, cables eléctricos sin entubar, 120% 240% 06.01.14 CARENCIA DEL POZO A TIERRA, FALTA DE LLAVES TERMOMAGNETICAS Y DIFERENCIALES, NO GRAVE 10% 20% 50% 80% CLAUSURA TEMPORAL ESTANDO DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES POR OBSTACULIZAR, OBSTRUIR LAS VIAS DE CIRCULACION PEATONAL INTERNAS. Y EXTERNAS. DE 06.01.15 OS ESTABLECIMIENTOS, RUTAS DE EVACUACIÓN, SALIDA DE EMERGENCIA, EQUIOS DE GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL EXTINCION, TABLEROS ELECTRICOS, ETC POR CARECER DE BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS O FALTA DE MEDICAMENTOS NECESARIOS: 06.01.16 ALCOHOL, AGUA OXIGENADA, ASEPTIL ROJO, ALGODÓN, GASAS, CURITAS, ESPARADRAPO. GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL IJERAS, POMADA PARA QUEMADURAS. UTILIZAR INDEBIDAMENTE LAS AREAS DE CIRCULACION HORIZONTAL Y/O VERTICAL O LA VIA PUBLICA AFECTANDO LA SEGURIDAD DE LAS VIVIENDAS UNIFAMILIARES, MULTIFAMILIA RES O 50% 80% 120% 240% RETIRO 06.01.17 GRAVE 10% 20% CONJUNTOS RESIDENCIALES DE EDIFICIOS POR ATENTAR CONTRA LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL OCASIONANDO 06.01.18 GRAVE 10% 20% 50% 80% 120% 240% **EJECUCION** HUMEDAD, RETIRAR MUROS O ELEMENTOS PORTANTES POR NO OBSERVAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA EL PÚBLICO RESPECTO. AL FUNCIONAMIENTO DE LAS PUERTAS DE EMERGENCIA, PASILLOS, ESCALERAS, LUCES, 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL 06.01.19 GRAVE INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, LOCALES DE ESPECTACULOS PUBLICOS Y COMERCIALES POR FALTAR A LAS NORMAS DE EDIFICACIONES PARA CENTROS EDUCATIVOS 10% 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL 06.01.20 GRAVE 20% 50% 80% 120% 240% CLAUSURA TEMPORAL 06.01.21 POR NO CONTAR CON EL INFORME TÉCNICO FAVORABLE DE OSINERGMIN GRAVE 10% CINEMATOGRAFIA Y DEMAS ESPECTACULOS PUBLICOS DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS CLAUSURA TEMPORAL Y/O POR NO CONTAR CON EL INFORME DE ITSE Y LA RESOLUCION QUE DETERMINE EL 1.5% 30% 80% 120% 1.50% 3UIT SUSPENSION DEL ESPECTACULO Y/P 06.02.01 CUMPLIMIENTO EN CONDICIONES DE SEGURIDAD EN ESPECTACULOS PUBLICOS O INO DEPORTIVOS RETIRO POR VARIAR LAS CONDICIONES FISICAS Y TECNICAS DESPUES DE HABER EMITIDO EL INFORME DE CLAUSURA TEMPORAL Y/O 06.02.02 EVALUACION DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN ESPECTACULO PUBLICO NO DEPORTIVO 30% 80% 120% 150% 3UIT SUSPENSION DEL ESPECTACULO Y/O





O EVENTO SOCIAL









RETIRO

### MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

Cópico	DESCRIPCIÓN DE LA INEDACCIÓN			SAN	CIÓN EN PROP	ORCIÓN A LA	U.L.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CODIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		1	OI .	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
06.02.03	POR PERMITIR EL INGRESO A MENORES DE EDAD A ESPECTACULOS PUBLICOS DESTINADOS A PERSONAS MAYORES DE EDAD	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3017	CLAUSURA TEMPORAL Y SUSPENSIO DEL ESPECTACULO
06.02.04	POR EXCEDERSE DE LA HORA AUTORIZADA	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSION DEL ESPECTACULO
06.02.05	POR INTERRUMPIR O SUSPENDER LA FUNCION O EXHIBICIÓN DEL ESPECTACULO SIN JUSTIFICACION.	LE√E	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
06.02.06	POR PERMITIR EL INGRESO DE PERSONAS EN ESTADO ETILICO O DE DROGADICCION, ANIMALES, VENDEDORES DE ALIMENTOS Y/O BEBIDAS ALCOHOLICAS, AL ESPECTACULO PUBLICO O LOCALES	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UiT	CLAUSURA TEMPORAL Y/O SUSPENSION DEL EVENTO
06.02.07	POR PERMITIR QUE TRABAJEN MENORES DE EDAD EN ESPECTACULOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.02.08	POR VENDER BOLETAJE EN UN NUMERO MAYOR A LA CAPACIDAD DE AFORO DEL LOCAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.02.09	POR VENTA DE LICOR SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.02.10	POR OBSTACULIZAR EL PASO PEATONAL Y/O VEHICULAR CON ESTRADOS Y SIMILARES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
06.02.11	POR OCUPAR LA VIA PUBLICA PARA REALIZAR ESPECTACULOS, FIESTAS Y/O ACTIVIDADES SIMILARES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSIÓN DEL ESPECTACULO
06.02.12	POR INSTALAR EQUIPOS DE SONIDO EN LA VIA PUBLICA, AFECTANDO LA TRANQUILIDAD DEL VECINDARIO (RUIDOS MOLESTOS)	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	RETIRO
06.02.13	POR NO CONTAR CON SEÑALIZACION DE SEGURIDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL Y/O SUSPENSION DEL ESPECTACULO
06.02.14	POR NO CONTAR CON SERVICIOS HIGIENICOS SUFICIENTES TENIENDO EN CUENTA EL AFORO Y LA DIMENSION DEL LOCAL	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UiT	CLAUSURA TEMPORAL
06.02.15	POR NO CONTAR LAS PUERTAS CON DISPOSITIVOS PARA QUE SE ABRAN DESDE EL INTERIOR	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.02.16	POR NEGARSE A DEVOLVER EL VALOR DE LAS ENTRADAS EN CASO DE NO EFECTUARSE Y/O SUSPENDER EL ESPECTACULO PUBLICO NO DEPORTIVO	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	SUSPENSION DEL ESPECTACULO
06.02.17	POR DUPLICAR BOLETAJE O POR UTILIZAR TALONARIOS QUE NO CUENTEN CON EL CORRESPONDIENTE VISADO MUNICIPAL	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSION DELEVENTO
06.02.18	COBRAR O PERMITIR PRECIOS DISTINTOS A LOS QUE FIGURA EN LOS BOLETOS, TARJETAS DE INGRESOS AUTORIZADOS POR LA MUNICIPALIDAD	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSION DEL EVENTO
	SEG	GURIDAD E HIGIENE EN	LOS LOCALES						
06.03.01	POR CONSTRUIR O MODIFICAR O CONDICIONAR LAS INSTALACIONES, DISTRIBUCIONES, CAPACIDAD, ETC. DE LOS LOCALES SIN LA AUTORIZACION O ESPECIFICACIÓN SEÑALADAS POR LA DIRECCION DE CULTURA, FOLCLORE Y ESPECTACULOS, PREVIO A LA EXPEDICION DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCION	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.01	NO ADOPTAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA PRESENTACION DE LOS ARTISTAS, ACTORES O PERSONAL, ENCARGADO DE OFRECER EL ESPECTACULO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	SUSPENSIÓN DEL ESPECTACULO
06.03.03	NO EFECTUAR LAS DESINFECCIONES Y/O ESTERILIZACIONES NECESARIAS DE LOS LOCALES Y SUS IMPLEMENTOS AFINES ASÍ COMO TENER EN ESTADO ANTIHIGIÉNICO O DETERIORADOS LOS TANQUES Y CISTÉRNAS.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.04	NO CONTAR CON PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO NECESARIO PARA EL MANTENIMIENTO, MANEJO, FUNCIONAMIENTO DE LOCALES, INSTALACIONES O IMPLEMENTOS AFINES	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL HASTA QU SUBSANE













# MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS) NORMAS DE COMERCIALIZACIÓN (LÍNEA DE ACCIÓN 1) LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPAL

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRAGCIÓN			SAN	CIÓN EN PROF	ORCIÓN A LA	U.I.T.		MEDIDAS PROVISIONALES Y/O
CODGO		GRADUALIDAD	1	11	III	IV	V	VI	COMPLEMENTARIAS
06.03.05	NO TENER EL ESTABLECIMIENTO, LAS PAREDES REVESTIDAS DE MATERIAL IMPERMEABLE Y DE SUPERFICIE LISA, PARA QUE PERMITA SU ADECUADA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN.	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.06	POR NO CONTAR CON SERVICIOS DE AGUAS Y DESAGÜE PARA EL LAVADO DE UTENSILIOS Y EL ASEO DE TODOS LOS MATERIALES DE CONSUMO HUMANO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.07	POR UTILIZAR INADECUADAMENTE EL AREA DE SERVICIOS HIGIENICOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.08	POR NO PROPORCIONAR ELEMENTOS NECESARIOS A LOS USUARIOS PARA LOS SERVICIOS HIGIENICOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.09	POR UTILIZAR LOS SERVICIOS HIGIENICOS COMO DEPOSITO	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.10	ENCONTRARSE ABIERTOS AL PUBLICO LAS EDIFICACIONES DE ESTABLECIMIENTOS EN MAL ESTADO DE CONSERVACIÓN, CONSTITUYENDO PELIGRO PARA LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.11	NO ACONDICIONAR EL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL NI CONTAR CON LA INFRAESTRUCTURA ADECUADA PARA EL DESARROLLO DEL GIRO O ACTIVIDAD	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.12	POR NO CONTAR CON ELEMENTOS DE HIGIENE PERSONAL DONDE SE ELABORAN PRODUCTOS PARA EL CONSUMO HUMANO Y/O SIMILARES	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
06.03.13	CARECER Y/O ESTAR VENCIDO EL CERTIFICADO DE FUMIGACION, DESRATIZACION, DESINFECTACION	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.14	CARECER DE SERVICIOS HIGIENICOS Y/O TENERLOS INCOMPLETOS	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.15	NO MANTENER PERMANENTEMENTE LOS SERVICIOS HIGIENICOS EN BUEN ESTADO DE FUNCIONAMIENTO Y LIMPIEZA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.16	NO IDENTIFICAR CON SIMBOLOS GRÁFICOS EL ACCESO AL SERVICIO HIGIENICO PARA DAMAS Y CABALLEROS	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
06.03.17	MANTENER ANIMALES EN LOCALES Y/O ESTABLECIMIENTOS DE ELABORACION O FABRICACION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS Y EN LOS DE ATENCION DIRECTA AL PUBLICO Y/O DE SERVICIO	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.18	POR HALLAR EN EL LOCAL COMERCIAL EVIDENCIA Y/O PRESENCIA DE ROEDORES Y/O INSECTOS	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
06.03.19	NO PRESENTAR EL CERTIFICADO VIGENTE DE LIMPIEZA Y DESINFECCION, TANQUES Y CISTERNAS REALIZADO POR UNA EMPRESA DE SANEAMIENTO	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL













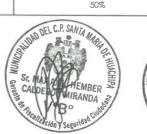
		ALIDAD C.P. SANTA MA								
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD		OPORCIÓN A LA U.L.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS					
INFRACCIONES Y SANCIONES GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS PRIVADAS, OBRAS PUBLICAS										
06.04.01	POR EFECTUAR CONSTRUCCION O DEMOLICION SIN LA AUTORIZACION MUNICIPAL RESPECTIVA (INCLUYE, AMPLIACIONES, REMODELACIONES, Y CERCOS)	MUY GRAVE	10%	MONTO DE LA OBRA EJECUTADA	PARALIZACION Y/O DEMOLICION D LA OBRA DE SER EL CASO					
06.04.02	POR NO COLOCAR MALLAS DE SEGURIDAD HACIA TERCEROS O HACIA LA VÍA PUBLICA CUANDO SE EJECUTEN OBRAS EN EDIFICACIONES	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE OBRA					
06.04.03	POR EJECUTAR OBRAS CON PROYECTOS DE EDIFICACIÓN O DICTAMEN NO CONFORME POR LA MUNICIPALIDAD Y/O COMISIÓN TÉCNICA	GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION D LA OBRA DE SER EL CASO					
06.04.04	POR EJECUTAR CAMBIO DE USO SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	GRAVE	6%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION DE SER EL CASO					
06.04.05	POR NEGARSE A LA SUPERVISIÓN MUNICIPAL POR OBRAS DE EDIFICACIONES	GRAVE	10%	MONTO DE LA OBRA EJECUTADA	PARALIZACION DE OBRAS					
06.04.06	POR APERTURA DE PUERTA SIN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL.  - HASTA 7.5 M2 5.00%  - MAYOR DE 7.5 M2	LEVE	5% 10%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O TAPIADO DE SER EL CASO					
06.04.07	POR APERTURA VANOS CON VISTA HACIA TERCEROS EN EL LIMITE DE PROPIEDAD	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	TAPIADO OBLIGATORIO					
06.04.08	POR EJECUTAR MODIFICACIÓN EN OBRA AL PROYECTO APROBADO Y LICENCIA OTORGADA	GRAVE	10%	MONTO DE LA OBRA EJECUTADA	REGULARIZACION O ANULACION D LA LICENCIA OTORGADA					
06.04.09	POR COLOCACIÓN DE TOLDO EN RETIRO MUNICIPAL O EN AIRES DE LA VIA PUBLICA SIN CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN MUNICIPAL HASTA 4 M2 POR M2 ADICIONAL	GRAVE	5% 7%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION Y/O RETIRO					
06.04.10	POR PAVIMENTAR BERMAS LATERALES, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL: HASTA 5 M2 POR M2 ADICIONAL	GRAVE	5% 7%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RESTITUCION D AREAS DAÑADAS					
06.04.11	POR CONSTRUIR MAYOR AREA DE LA AUTORIZADA POR EL R.N.E. (MAYOR COEFICIENTE DE EDIFICACIÓN SIN EXCEDER LA ALTURA DE EDIFICACIÓN	GRAVE	10%	MONTO DE OBRA ANTIRREGLAMENTARIA EJECUTADA	DEMOLICION O REGULARIZACION A CRITERIO DE LA COMISION					
06.04.12	POR CONSTRUIR SOBRE EL AREA LIBRE ESTABLECIDA EN EL R.N.E.	GRAVE	10%	MONTO DE OBRA ANTIRREGLAMENTARIA	DEMOLICION O REGULARIZACION I CRITERIO DE LA COMISION					
06.04.13	POR EXCEDER LA ALTURA DE ÉDIFICACION ESTABLECIDA EN EL R.N.E.	GRAVE	10%	MONTO DE OBRA ANTIRREGLAMENTARIA	DEMOLICION					
06.04.14	POR CONSTRUIR EN RETIRO MUNICIPAL SIN AUTORIZACION MUNICIPAL - PARA USO RESIDENCIAL - PARA USO COMERCIAL - PARA USO INDUSTRIAL	MUY GRAVE	15% 20% 25%	MONTO DE OBRA ANTIRREGLAMENTARIA	DEMOLICION O REGULARIZACION A					
06.04.15	POR CONSTRUIR EDIFICACION, CERCO U OTRO ELEMENTO EN EL JARDIN DE AISLAMIENTO, VIA PUBLICA Y/O FUERA DEL LIMITE DE PROPIEDAD.	GRAVE	20%	MONTO DE OBRA ANTIRREGLAMENTARIA	DEMOLICION					
06.04.16	POR NO COMUNICAR ELINICIO DE OBRA Y/O ESTABLECER FECHA PARA LA SUPERVICION DE OBRA (LEY Nº 29090)	LEVE	6%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES LEGALES PERTINENTES					
06.04.17	POR NO EXHIBIR EN LUGAR VISIBLE EL CARTON DE LICENCIA DE OBRA	GRAVE	6%	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN DE OBRA					
06.04.18	POR DEFICIT DE ESTACIONAMIENTO, POR CADA UNIDAD POR OCUPAR O CONSTRUIR EN AREA DE USO PUBLICO CON CONSTRUCCIONES, REJAS, HITOS.	LEVE	1 UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR					
06.04.19	PLUMAS U OTRO ELEMENTO EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	RETIRO O DEMOLICION					













			MARÍA DE HUACHIPA ES Y SANCIONES (CUIS)		
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD	SANCIÓN EN PROPORC	CIÓN A LA U.I.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS
06.04.20	POR NO DAR AVISO A LA MUNICIPALIDAD PARA REALIZAR OBRAS EN EL CASO QUE LA LEY EXIMA DE LA TRAMITACION DE LA AUTORIZACION O EFECTUARLO SIN CUMPLIR CON LOS PROCEDIMIENTOS O REQUISITOS ESTABLECIDOS SEGÚN TUPA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE OBRA
06.04.21	POR EJECUTAR OBRAS DE EDIFICACION EN GENERAL (AMPLIACION, REMODELACION, CERCADO, DEMOLICION) SIN CONTAR CON LA LICENCIA DE EDIFICACION CORRESPONDIENTE	MUY GRAVE	10% DEL VALOR DE LA OBRA DECLARADO	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION Y/O RESTITUCION O ADECUACION
06.04.22	POR MANTENER EN LOS PREDIOS, CONSTRUCCIONES QUE NO CUENTEN CON AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	1011	UIT VIGENTE	DEMOLICION
06.04.23	POR EJECUTAR OBRAS DE EDIFICACION EFECTUANDO MODIFICACIONES SUSTANCIALES EN EL PROECTO APROBADO QUE IMPLIQUE: CAMBIO DE USO, INCREMENTO DE AREA TECHADA O DENSIDAD, DISMINUCION DE LOS PARAMETROS URBANISTICOS Y EDIFICATORIOS APLICABLES, DE LAS CONDICIONES MUNIMAS DE DISEÑO PREVISTAS EN EL RNE Y/O MODIFICACION DE ESTRUCTURA, SIN CONTAR CON LA APROBACION PREVIA DE LA COMISION TECNICA CALIFICADORA DE PROYECTOS	GRAVE	10% DEL VALOR DE LA OBRA DECLARADO	UIT VIGENTE	Paralizacion y/o demolicion
06.04.24	POR REALIZAR TRABAJOS CON LICENCIA AUTOMATICA SIN ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LA SUBGERENCIA DE PLANEAMIENTO TERRITORIAL. PARA CULMINAR EL TRAMITE DE LICENCIA DE EDIFICACION Y/O DEMOLICION DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	LEVE	1UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN
06.04.25	POR NO ACATAR LA ORDEN DE PARALIZACION Y/O DEMOLICION DE LA OBRA CONTENIDA EN EL ACTA, LA RESOLUCION O ACTA ADMINISTRATIVO ANALOGO	MUY GRAVE	5UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.26	POR EJECUTAR OBRAS DE EDIFICACON QUE TRANSGREDEN LAS NORMAS URBANISTICAS Y/O EDIFICACION VIGENTES	GRAVE	4UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION Y/O RESTITUCION O ADECUACION
06.04.27	POR INSTALAR, CERCAR Y/O EFECTUAR CONSTRUCCIONES Y/O INSTALACIONES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL SOBRE RETIRO, JARDIN DE AISLAMIENTO O FUERA DEL LIMITE DE SU PROPIEDAD	GRAVE	1ИІТ	UIT VIGENTE	DEMOLICION Y/O DESMONTAJE
06.04.28	POR NO CERCAR TERRENOS SIN CONSTRUIR O CERCARLOS CON MATERIALES NO ESTIPULADOS EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES Y/O EN LAS ORDENANZAS VIGENTES	GRAVE	150%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR
06.04.29	POR NEGARSE Y/U OBSTACULIZAR LA LABOR DE FISCALIZACION, PARA LA VERIFICACIÓN DE OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO Y/O REFACCION	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN
06.04.30	POR NO TAPIAR O CERCAR INMUEBLES EN ESTADO DE ABANDONO, O POR HABERLOS TAPIADO O CERCADO CON MATERIALES PRECARIOS	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR
06.04.31	POR EFECTUAR OBRAS DE EDIFICACION Y/O INSTALAR ELEMENTOS EN AREAS COMUNES DE INMUEBLES SUJETOS AL REGIMEN DE PROPIEDAD EXCLUSIVA Y COMUN, SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION DE LA JUNTA DE PROPIETARIOS Y/O AUTORIZACION MUNICIPAL, SEGÚN CORRESPONDA	GRAVE	ıuır	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION Y/O RESTITUCION C ADECUACION
06.04.32	POR NO CUMPLIR CON LAS NORMAS Y/O REQUERIMIENTOS DE SEGURIDAD, HIGIENE U ORDEN PUBLICO, PREVISTOS EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION
06.04.33	POR INSTALACION DE ESTACIONES RADIO ELECTRICAS, TRANSMISORAS Y/O TRANSCEPTORAS (ANTENAS DE RADIODIFUSIÓN, TELEFONÍA, TV U OTROS) SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	3UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O DEMOLICION
06.04.34	POR MANTENER Y/O CONSTRUIR HABITACIONES QUE ATENTEN CONTRA LA SEGURIDAD, ORNATO Y/O SALUBRIDAD, EN INMUEBLES O TERRENOS SIN CONSTRUIR	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	DEMOLICION













TOTAL STATE OF		ALIDAD C.P. SANTA M.	ARÍA DE HUACHIPA S Y SANCIONES (CUIS)		
cópigo	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUAUDAD		PFORCIÓN A LA U.I.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS
06.04.35	POR ABRIR PUERTAS EN TERRENOS SIN CONSTRUIR, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	Paralizacion y/o demolicion y/o restitucion o adecuacion
06.04.36	POR DEPOSITAR MATERIALES DE CONSTRUCCION Y/O DESMOTE EN AREAS VERDES, CALZADAS, BERMAS, JARDINES DE AISLAMIENTO Y/O VEREDA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	RETIRO .
06.04.37	POR NO COMUNICAR AL MUNICIPIO EL INICIO DE OBRAS DE EDIFICACION O DEMOLICION	GRAVE	30%	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.38	POR NO PRESENTAR LOS PLANOS AUTENTICADOS EN LA OBRA Y/O POR NO EXHIBIR LA RESOLUCION DE LICENCIA DE EDIFICACION Y/O DEMOLICION O EL ANEXO DEL FORMATO UNICO DE EDIFICACION, DEBIDAMENTE LLENADO Y SELLADO, EN LUGAR VISIBLE (NORMAL, AUTOMATICA O TEMPORAL)	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.39	POR NO CONTAR CON POLIZA CAR VIGENTE Y/O CUALQUIER POLIZA EXIGIDA POR LA NORMATIVA VIGENTE, DURANTE TODO EL PROCESO DE LA EJECUCION DE LA OBRA	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN
06.04.40	POR INSTALAR UNA CASETA INFORMATIVA DE PROMOCION INMOBILIARIA SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	RETIRO Y/O DEMOLICION
06.04.41	POR REALIZAR OBRAS DE EDIFICACION Y/O DEMOLICION, CONSTATANDOSE LA AUSENCIA REITERADA DEL RESPONSABLE DE OBRA: ARQUITECTO O INGENIERO CIVIL COLEGIADO	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN
06.04.42	POR EJECUTAR PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS CONTRAVINIENDO LAS NORMAS TECNICAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACION, ASI COMO LAS DEMAS NORMAS SOBRE LA MATERIA	GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.43	POR HABER EJECUTADO EDIFICACIONES (OBRA CONCLUIDA CON DAÑO ESTRUCTURAL VISIBLE) CONTRAVINIENDO LAS NORMAS TECNICAS DEL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES, ASI COMO LAS DEMAS NORMAS SOBRE LA MATERIA SEGÚN PERITAJE PRATICADO POR INSTITUCION ESPECIALIZADA, COMO PARTE DE LA VERIFICACION TECNICA	MUY GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACIÓN Y/O DEMOLICION
06.04.44	POR CONTINUAR LA EJECUCION DE LA EDIFICACION Y/O DEMOLICION CONTRAVINIENDO LAS NORMAS TECNICAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES. ASI COMO LAS DEMAS NORMAS SOBRE LA MATERIA, RECOMENDADAS POR EL SUPERVISOR DE OBRA ENCARADO DE LA VERIFICACION TECNICA	MUY GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE LA OBRA Y/O DEMOLICION
06.04.45	POR CONCLUIR LA EJECUCION DE LA EDIFICACION SIN CUMPLIR LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO DE EDIFICACIONES, ASI COMO LAS DEMAS NORMAS SOBRE LA MATERIA RECOMENDADAS POR EL SUPERVISOR DE OBRA ENCARGADO DE LA VERIFICACION TECNICA	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	DEMOLICION
06.04.46	POR NEGARSE A LAS VISITAS DE INSPECCION DEL SUPERVISOR DE OBRA ENCARGADO DE LA VERIFICACION TECNICA DE LA EJECUCION DE LA EDIFICACION, ASI COMO PERSONAL DE LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA Y/O LA SUBGERENCIA DE PIANEAMIENTO TERRITORIAL DEBIDAMENTE ACREDITADO.	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.47	POR NO CONTAR CON EL CUADERNO DE OBRA, O COTNANDO CON ESTE NO SE ENCUENTRA FIRMADO EN TODOS SUS ASIENTOS POR EL RESPONSABLE O POR CONTAR CON UNO QUE NO TIENE NINGUNA ANOTACION SEGÚN LO DETECTADO EN LAS ACCIONES DE VERIFICACION TECNICA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR
06.04.48	POR EMPLEAR O UTILIZAR MATERIALES DE CONSTRUCCION O ELEMENTOS INDUSTRIALES DEFECTUOSOS O NO APROPIADOS, EN LA ETAPA DE ESTRUCTURAS (CASCO) Y EN LOS ELEMENTOS VIDRIADOS DE VENTANAS Y MAMPARAS EXTERIORES (VIDRIOS TEMPLADOS) SEGÚN LO DETECTADO EN LAS ACCIONES DE VERIFICACION TECNICA	GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION













MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS)									
CÓDIGO	POR NEGARSE A PAGAR EL COSTO DE LOS ANALISIS Y PRUEBAS DE LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES, A RAIZ DE DAÑOS PRODUCIDOS EN LAS EDIFICACIONES CONCLUIDAS O COMO EXIGENCIA DE LA VERIFICACION TECNICA DE UNA OBRA EN EJECUCION	GRADUAUDAD	SANCIÓN EN PRO	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O					
06.04.49		GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.50	POR NEGARSE A REALIZAR EL ESTUDIO O EVALUACION ESTRUCTURAL, POR DAÑOS QUE PRESENTEN LAS EDIFICACIONES COLINDANTES	GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.51	POR NEGARSE A EJECUTAR REPARACION DE DAÑOS, QUE FUE RECOMENDADO EN EL ESTUDIO O EVALUACION ESTRUCTURAL Y/O POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD	GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.52	POR NO CUMPLIR CON LOS DEMAS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA MUNICIPALIDAD ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION				
06.04.53	POR MODIFICAR EL CONTENIDO DEL CERITIFCADO DE DERECHOS EDIFICATORIOS	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.54	POR PERMITIR (LOS PROPIETARIOS O COPROPIETARIOS DE PREDIOS) LA INSTALACION DE ESTACIONES RADIOELECTRICAS, TRANSMISORAS Y/O TRANSCEPTORAS (ANTENAS DE RADIODIFUSION, TELEFONIA, TV, ETC] SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	зиіт	UIT VIGENTE	DELOCION Y/O RETIRO				
06.04.55	POR NO EXIHIBIR EN LA ENTRADA DE LA OBRA EL AVISO INFORMATIVO DE HORARIO DE CONSTRUCCION Y NORMAS DE SEGURIDAD	GRAVE	60%	UIT VIGENTE					
06.04.56	POR NO PRESENTAR EL PROPIETARIO Y/O CONSTRUCTOR A LA ENTIDAD MUNICIPAL LA RELACIÓN DE TRABAJADORES DE CONSTRUCCION, Y/O ACTUALIZACION EN CASO DE EXISTIR UNA VARIACION, SEÑALADAS EN LAS ORDENANZAS VIGENTES	GRAVE	1011	UIT VIGENTE	PARALIZACION				
06.04.57	POR DEPOSITAR MATERIALES DE CONSTRUCCION, DESMONTE Y/O CUALQUIER ELEMENTO NO AUTORIZADO, EN AREAS DE RETIRO MUNICIPAL, PATIOS INTERNOS Y/O AREAS COMUNES	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	PARALIZACION				
06.04.58	POR MATENER EN MAL ESTADO, O LA NO EXISTENCIA DE LOS ACABADOS EN CERRAMIENTOS LATERALES Y/O POSTERIORES CONTRAVINIENDO LO INDICADO EN LA LICENCIA DE OBRA Y/O EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	GRAVE	luit	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.59	POR INICIAR LAS OBRAS DE EDIFICACION SIN CONTAR CON EL CRONOGRAMA DE OBRAS APROBADO POR LA MUNICIPALIDAD	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.60	POR NO CUMPLIR CON ACTUALIZAR EL CRONOGRAMA DE OBRAS APROBADO, HABIENDO SIDO REQUERIDO POR EL SUPERVISOR DE OBRA	GRAVE	30%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR				
06.04.61	POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SEÑALADAS EN LA VERIFICACION TECNICA O CONTROL DE OBRA REALIZADO POR LA ENTIDAD MUNICIPAL	GRAVE	1UIT%	UIT VIGENTE	PARALIZACION				
06.04.62	POR EFECTUAR O EJECUTAR OBRAS ARQUITECTONICAS O URBANISTICAS SIN CONSIDERAR LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O ADECUACI				
06.04.63	POR EFECTUAR O EJECUTAR OBRAS O REALIZAR INSTALACIONES PUBLICAS O PRIVADAS SIN RESPETAR LAS CONDICIONES DIMENSIONES O CARACTERISTICAS SEÑALADAS EN LA NORMAS DE ACCESIBILIDAD	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O ADECUACI				
06.04.64	POR COLOCAR LA SEÑALIZACION INCUMPLIENDO LAS CARACTERISTICAS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	RETIRO				
06.04.65	POR INCUMPLIR LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, PROFESIONALES Y DE SERVICIO, PUBLICOS O PRIVADOS, CON LAS CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	CLAUSURA				
06.04.66	POR INSTALAR MOBILIARIO URBANO LAS EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS Y/O LAS CONTRATADAS PARA LOS FINES, SIN CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES DE ACCESIBILIDAD ESTABLECIDAS	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	RETIRO				
06.04.67	POR INCUMPLIR CON CUALQUIERA OTRA DISPOSICION QUE PROMUEVA LA LIBRE ACCESIBILIDAD A ESPACIOS, ENTORNOS, INSTALACIONES, EDIFICACIONES O SERVICIOS, SEAN PUBLICOS O PRIVADAS	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	CLAUSURA				
06.04.68	POR REALIZAR ACTOS, REALIZAR INSTALACIONES O EJECUTAR OBRAS QUE ATENTEN CONTRA LA LIBRE ACCESIBILIDAD	GRAVE	60%	UIT VIGENTE	PARALIZACION Y/O ADECUAC				
06.04.69	POR OBSTACULIZAR, LIMITAR O DIFICULTAR EL LIBRE ACCESO A EDIFICACIONES Y/O INFRAESTRUCTURAS DE USO PUBLICO Y/U OBRAS DE URBANIZACION, AL INCUMPLIR LAS NORMAS TECNICAS DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	CLAUSURA				













	MUNICIPA CUADRO UNI	CO DE INFRACCIONES	ARÍA DE HUACHIPA Y SANCIONES (CUIS)	TE KIND ARE THE SOUTH	
CÓDIGO	NO HABILITAR O ACONDICIONAR LOCALES COMERCIALES O PUBLICOS, PARA PERMITIR EL FACIL ACCESO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	GRADUALIDAD	SANCIÓN EN PROPO	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS	
06.04.70		GRAVE	5UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.7}	NO IMPLEMENTAR EN AREAS PUBLICAS Y/O CIRCULACIONES, LA SEÑALIZACION QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	GRAVE	5UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.72	MODIFICACION DEL PROYECTO APROBADO Y/O REALIZACION DE CAMBIOS Y ALTERACIONES AL PROYECTO SIN AUTORIZACION MUNICIPAL  MUY GRAVE  5UIT		5UIT	uit vigente	PARALIZACION O DEMOLICION PROPIETARIO: 5% DEL VALOR DE L OBRA EJECUTADA / PROFESIONAI 5% DEL VALOR DE LA OBRA EJECUTADA
06.04.73	DETERIORO DE PROPIEDAD DE TERCEROS (PUBLICOS O PRIVADOS) POR DEFECTO DE LA CONSTRUCCION	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.74	POR ABRIR PUERTAS Y/O VENTANAS SIN CONTAR CON LA LICENCIA DE EDIFICACION	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	REGULARIZACION
06.04.75	R ABRIR O INSTALAR PUERTAS O VENTANAS ANTIRREGLAMENTARIAS HACIA PROPIEDAD DE RECEROS, INFRINGIENDO LA REGLAMENTACION NACIONAL DE EDIFICACIONES Y EL CÓDIGO GRAVE 2UIT		2UIT	UIT VIGENTE REGULARIZ	
06.04.76	POR CERRAR Y/O APROPIARSE DE LA VIA PUBLICA CON CONSTRUCCIONES AFECTANDO EL ACCESO PEATONAL Y/O VEHICULAR	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	RETIRO / DEMOLICION
06.04.77	POR CONSTRUIR ROMPEMUELLES, GIBAS Y OTROS OBSTACULOS EN LAS PISTAS, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL, SIN PERJUICIO DE VOLVERLAS A SU ESTADO ORIGINAL	GRAVE	1UIT	UIT VIGENTE	RETIRO
06.04.78	POR CONSTRUCCION DE RAMPAS DE INGRESO A ESTACIONAMIENTOS DE LOS PREDIOS SOBRE LA PISTA SIN PERJUICIO DE SU RESTITUCION A SU ESTADO ORIGINAL	GRAVE	25%	UIT VIGENTE	RETIRO
06.04.79	POR EFECTUAR OBRAS MENORES SIN AUTORIZACION: MODIFICACION DE FACHADAS, APERTURAS DE VANOS Y VENTANAS A LA CALLE, CAMBIOS DE UBICACIÓN DE PUERTAS, ETC.	GRAVE	25%	UIT VIGENTE	DEMOLICION
06.04.80	POR CONSTRUIR TANQUES ELEVADOS, CISTERNAS Y RESERVORIOS SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	10% VALOR DE LA OBRA	UIT VIGENTE	PARALIZACION (10% DEL VALOR DE
06.04.81	POR EFECTUAR EXCAVACIONES AL INTERIOR Y/O EXTERIOR DE LA PROPIEDAD (MOVIMIENTO DE TIERRA), SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	30% DEL VALOR DE LA OBRA	UIT VIGENTE	OBRA) PARALIZACION (30% DEL VALOR DI LA OBRA)
06.04.82	POR CONSTRUCCION DE BASES E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA ANTENAS DE COMUNICACIÓN Y TELEFONIA, SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	100% VALOR DE LA OBRA	UIT VIGENTE	RETIRO Y/O DEMOLICION (100% D VALOR DE LA OBRA)
06.04.83	POR NO CONTAR CON EL CERCO PERIMETRICO CORRESPONDIENTE (PARA TERRENOS SIN CONSTRUIR)	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR
06.04.84	POR LEVANTAR CERCOS PRECARIOS EN TERRENOS SIN CONSTRUIR, INCUMPLIENDO CON LO ESTIPULADO EN EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES [RNE]	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	RETIRO Y/O DEMOLICION
06.04.85	ABRIR ACCESO U OCUPAR AREAS COMUNES SIN AUTORIZACION	GRAVE	25%	25% UIT VIGENTE	
06.04.86	TENER CONSTRUCCIONES PRECARIAS EN AZOTEA SIN AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	50%	50% UIT VIGENTE	
06.04.87	POR NO DEJAR OCHAVADO REGLAMENTARIO EN ESQUINAS	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	DEMOLICION  DEMOLICION (DEL  VALOR DE LA OBRA QUE AFECTE E  OCHAVADO)
06.04.88	NO CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO APROBADO	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.89	SEÑALIZAR DEFICIENTEMENTE LA OBRA Y/O RUTAS ALTERNAS, O NO CUMPLIR CON LOS DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD ADECUADOS	GRAVE	80%	UIT VIGENTE	PARALIZACION
06.04.90	CARECER DE PRUEBAS DE COMPACTACION DE TERRENO Y RESISTENCIA DE MATERIAL APROBADO	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	EJECUCION













TO MALES		ALIDAD C.P. SANTA MARÍ, ICO DE INFRACCIONES Y		A STATE OF THE STATE OF THE STATE OF						
cópico	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.T.		PROPORCIÓN A LA U.I.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O COMPLEMENTARIAS					
INFRACCIONES QUE ATENTAN CONTRA EL ORNATO Y/O SEGURIDAD DEL CENTRO POBLADO										
06.05.01	POR NO ELIMINAR EN LA VIA PUBLICA EL DESMONTE EMBOLSADO Y/O EL DESMONTE QUE POR SU VOLUMEN NO PUDO SER EMBOLSADO Y/O MATERIAL DE CONSTRUCCION	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	RETIRO DE DESMONTE					
06.05.02	POR DEJAR LAS VEREDAS, CALZADAS, BERMAS SUCIAS CON RESIDUOS DE MATERIAL DE CONSTRUCCION Y/O DESMONTE	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	PARALIZACION / RETIRO					
06.05.03	POR EFECTUAR DESCARGA Y/O ALMACENAMIENTO TEMPORAL DE LOS MATERIALES DE CONSTRUCCION, OBSTACULIZANDO EL LIBRE TRANSITO VEHICULAR Y/O PEATONAL SIN AUTORIZACION RESPECTIVA	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	DECOMISO DE MATERIAL					
06.05.04	POR NO CERCAR Y/O DELIMITAR EL 50% DEL ANCHO DE LA VEREDA CON MADERA O TRIPLAY DEBIDAMENTE PINTADO GUARDANDO EL ORNATO	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE OBRA					
06.05.05	POR CERCAR MAS DEL 50% DEL ANCHO DE LA VEREDA	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	RETIRO INMEDIATO					
06.05.06	POR PERMITIR LA ACUMULACION DE RESIDUOS CONTAMINANTES Y PELIGROSOS EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	ELIMINACION INMEDIATA					
06.05.07	POR EFECTUAR MEZCLA DE CONCRETO SOBRE LA SUPERFICIE DE LA VIA PUBLICA	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	ELIMINACION IMEDIATATA					
06.05.08	POR PERMITIR QUE LA VIA PUBLICA SEA OCUPADA POR PERSONAL OBRERO PARA TOMAR SUS ALIMENTOS, DESCANSAR, MICCIONAR O REALIZAR PRÁCTICAS DEPORTIVAS	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR					
06.05.09	POR UBICACIÓN ANTIRREGLAMENTARIA DE KIOSKOS, PERJUDICANDO VISIBILIDAD, TRANSITO PEATONAL, ORNATO Y OTROS	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	ERRADICACIÓN					
06.05.10	POR DETERIORO DE FACHADAS DE EDIFICIOS PUBLICOS O PRIVADOS, VEREDAS Y PAVIMENTOS POR EFECTOS DE CONSTRUCCION	GRAVE	10%	DEL MONTO CONSTATADO DEL DAÑO	PARALIZACION					
06.05.11	CONSTRUIR DUCTOS O CHIMENEAS QUE PERJUDIQUEN A TERCEROS Y DESFIGUREN LA FACHADA DE LOS INMUEBLES, POR ML	GRAVE	2%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DEL RETIRO DE LO ILEGALMENTE CONSTRUIDO					
06.05.12	POR NO CUMPLIR CON EL REGLAMENTO INTERNO DE PROPIEDAD COMUN	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE LA OBRA					
06.05.13	NO INSTALAR MEDIOS DE PROTECCION Y/O SEÑALIZACION PARA TERCEROS PEATONES O VEHICULOS CUANDO SE EJECUTEN OBRAS PRIVADAS	GRAVE	5%	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE LA OBRA					
06.05.14	POR CERCAR (PASAJES, CALLES O PARQUES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL) POR M.L. HASTA 10 M.L. POR M.L. ADICIONAL	GRAVE	10% 5%	UIT VIGENTE	RETIRO Y/O DEMOLICION SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE D LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERI EN RETIRARLO DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO					
06.05.15	POR ROBO DE LUZ ATENTANDO CONTRA EL ORNATO E INTEGRIDAD DE PERSONA NATURAL Y/O VIVIENDA COMERCIO INDUSTRIA Y SERVICIOS MAYORES	GRAVE	5% 10% 15%	UIT VIGENTE	COMUNICACIÓN A LA EMPRESA D SERVICIO PUBLICO PARA EL RETIRO					
06.05.16	POR PEGAR CARTELES Y/O PINTAR PROPAGANDA COMERCIAL, POLÍTICA, AFICHES SOBRE MONUMENTOS, IGLESIAS Y LOCALES PUBLICOS: MOVIMIENTOS POLÍTICOS PARTICULARES	GRAVE	40% 20%	UIT VIGENTE	RETIRO DE LA PROPAGANDA					
06.05.17	POR DAÑAR O DESTRUIR MOBILIARIO URBANO TALES COMO BANCAS, PARADEROS, CABINAS TELEFONICAS U OTRO ELEMENTO POR CADA UNIDAD	LEVEL	10%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE LA SUBSANACIO					
06.05.18	POR USO INDEBIDO: DE LA VIA PUBLICA CON ALTERACION DE LA CIRCULACION VEHICULAR Y PEATONAL	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	RETIRO INMEDIATO					
06.05.19	POR NO CERCAR TERRENO SIN CONSTRUIR ATENTANDO CONTRA LA SEGURIDAD Y ORNATO POR CADA M.L. DE CERCO	LEVEL	10%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE PAGAR DOBLE D LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO					













n can so		ALIDAD C.P. SANTA MA					
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	GRADUALIDAD LEVE	E SCHOOL PRINCIPLE	SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.I.I.			
06.05.20	POR NO CONSTRUIR LINDEROS INTERIORES, CUANDO AMERITE EL CASO, POR CADA M.L.		10%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE PAGAR DOBLE D LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO		
06.05.21	POR MANTENER EN MAL ESTADO DE CONSERVACION Y/O LIMPIEZA LOS TECHOS Y/O FACHADAS DE INMUEBLES	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	RESTITUCION Y/O ADECUACION		
06.05.22	POR UTILIZAR LAS VENTANAS. BALCONES, FACHADAS Y AZOTEAS DE EDIFICIOS E INMUEBLES EN GENERAL PARA TENDER O COLGAR ROPA, CORTINAS, ALFOMBRAS O SIMILARES QUE ATENTE CONTRA EL ORNATO DEL C.P. Y/O COLOCAR TENDEROS, PALOS, CORDELES O CUALQUIER OTRO ARTEFACTO, APARATO O DISPOSITIVO QUE TENGA LA MISMA FINALIDAD	FEAEF	10%	UIT VIGENTE	RETIRO		
06.05.23	POR MANTENER UN ELEMENTO E PUBLICIDAD EN MAL ESTADO DE CONSERVACION Y/O EN DESUSO	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR		
		OBRAS EN VIA PUBL	ICA				
06.06.01	SEÑALIZAR LA VIA PUBLICA PARA UTILIZAR EN BENEFICIO PROPIO, EN INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS MAYORES. SEÑALIZAR ESTACIONAMIENTO POR M2 OTRAS SEÑALIZACIONES POR UNIDAD COMERCIO AMBULATORIO POR PUESTO	LEVE	5% 8% 10%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE DEVOLVERLO A S ESTADO ORIGINAL		
06.06.02	POR EFECTUAR TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA SIN AUTORIZACION MUNICIPAL, DESTRUYENDO PISTAS, VEREDAS, SARDINELES Y OTROS (INCLUYE SEÑALIZACION) POR CADA TRAMO MENOS O IGUAL A 50 ML	MUY GRAVE	3 UIT	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE DEVOLVERLO A SU ESTADO ORIGINAL O PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO		
06.06.03	EFECTUAR TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA CON AUTORIZACION MUNICIPAL Y REPARARLOS DEFICIENTEMENTE POR CADA TRAMO MENOR O IGUAL A 50 ML	GRAVE	2 UIT	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE DEVOLVERLO A S ESTADO ORIGINAL O PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO		
06.06.04	POR ATRASO EN TERMINACION DE LAS OBRAS EN LA VIA PUBLICA, POR CADA DIA DE ATRASO	GRAVE	80%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE PAGAR DOBLE D LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO		
06.06.05	DESTRUIR O MALOGRAR SEÑALES DE TRANSITO VEHICULAR, PEATONAL, PINTARLAS O CUBRIRLAS CON PROPAGANDA, SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN REPARARLOS O SUSTITUIRLOS	LEVEL	10%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR		
06.06.06	REALIZAR OBRAS PARA INSTALACION DE ANUNCIOS, ANTENAS, TORRES Y OTRAS ESTRUCTURAS POR CADA M.L. (CONTABILIZADO HASTA EL BORDE SUPERIOR) DE 0 A 4 ML DE 4 A 10 ML 10 ML A MAS	GRAVE	5% 10% 25%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN HACERLO		
06.06.07	POR TENDIDO DE REDES AÉREAS SIN AUTORIZACION (EMPRESAS DIFERENTES A TELECOMUNICACIONES)	GRAVE	1 Urī	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS		
80.60.60	INCUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL NUMERAL 7.1 DEL ART. 7 DE LA LEY 29022 Y SUS MODIFICACIONES	LEVE	10%	UIT VIGENTE	REGULARIZAR Y CUMPLIR CON LAS DISPOSICIONES		
06.06.09	NO REPORTAR O COMUNICAR LA FINALIZACIÓN DE OBRAS A LA MUNICIPALIDAD	GRAVE	25%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION		













MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA  CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS)									
СОРІСО	INCUMPLIR INJUSTIFICADA MENTE CON EL CRONOGRAMA DE OBRAS, SIN PERJUICIO DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL POR DAÑOS A TERCEROS EN LA QUE PUEDA INCURRIR  INSTALACION DE CABINAS TELEFÓNICAS SIN AUTORIZACION, POR CADA UNIDAD	GRADUAUDAD		SANCIÓN EN PROPORCIÓN A LA U.L.T.					
06.06.10		LEVE	5%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION				
06.06.11		GRAVE	80%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS				
06.06.12	INSTALACION DE PEDESTALES PARA TELEFONOS PUBLICOS SIN AUTORIZACION, POR CADA UNIDAD	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS				
06.06.13	POR CANALIZACIÓN DE REDES DE LUZ, AGUA, DESAGUE U OTROS SIN AUTORIZACION POR M.L.	LEVE	2%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION				
06.06.14	POR EJECUTAR OBRAS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS ELÉCTRICOS SIN AUTORIZACION MUNICIPAL POR ELEMENTO O ML	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION Y/O RETIRO DE SER EL CASO				
06.06.15	COLOCACION DE PARADEROS SIN AUTORIZACION POR CADA UNIDAD	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS				
06.06.16	POR COLOCACION DE PANELES Y/O CARTELES PUBLICITARIOS EN CONTRAVENCIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA ORDENANZA DE ANUNCIOS Y PUBLICIDAD EXTERIOR, POR CADA M2	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO DEFINITIVO SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS				
06.06.17	POR OBSTACULIZAR LA VISIBILIDAD CON CARTELES EN GENERAL POR M2	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	RETIRO DEFINITIVO, SIN PERJUICIO DE PAGAR EL DOBLE DE LO QUE LA MUNICIPALIDAD INVIERTA EN RETIRARLOS				
06.06.18	POR CARECER O TENER BAÑOS INCOMPLETOS SEGÚN LO DISPUESTO EN ÈL R.N.E. PARA ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS	GRAVE	10%	UIT VIGENTE	SUBSANACION DE LA FALTA SEGÚN EL PLAZO OTORGADO				
06.06.19	POR CONSTRUIR BAÑOS EN AREA DE RETIRO MUNICIPAL CONTRAVINIENDO EL R.N.E.	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	RÉTIRO Y/O				
06.06.20	POR ABANDONAR LA OBRA, POR CADA DIA	GRAVE	1 UIT	· UIT VIGENTE	DEMOLICION DE SER EL CASO REGULARIZACION				
06.06.21	CARECER DE PRUEBAS DE COMPACTACION DE TERRENO Y RESISTENCIA DE MATERIAL EMPLEADO	LEVE	6%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE LA				
06.06.22	NO SOLICITAR CONFORMIDAD DE OBRA EN AREA DE USO PUBLICO LUEGO DE 30 DÍAS DE EJECUTADA LA MISMA, POR CADA TRAMO MENOR O IGUAL A 50 ML	LEVE	6%	UIT VIGENTE	SUBSANACION				
06.06.23	POR CAUSAR ANIEGOS EN LA VIA PUBLICA POR CADA 50 M2 O FRACCIÓN AFECTADA	GRAVE	120%	UIT VIGENTE	REPARACIÓN DE PAVIMENTO				
06.06.24	POR NO EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE OBRAS E INSTALACIONES POR CADA 50M O UNIDAD (EMPRESAS DE ELECTRICIDAD, SANEAMIENTO, GAS Y OTROS)	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	DAÑADO REGULARIZACION				
06.06.25	POR EFECTUAR OBRAS EN VIA PUBLICA MAYOR A LA AUTORIDAD POR CADA M Y/O UNIDAD	MUY GRAVE	150%	UIT VIGENTE	REGULARIZACION				
06.06.26	POR INSTALAR CONEXIONES NO AUTORIZADAS A PREDIOS SIN RESPETAR EL PERFIL URBANO PREXISTENTE	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	REGULARIZACION O RETIRO				













CÓDIGO	MUNIC	IPALIDAD C.P. SANTA MAR	A DE HUACHIPA			
GOUIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	INICO DE INFRACCIONES	SANCIONES (CUIS)		USY MUSTES WITH THE PERSON	
06.06.27	POR REALIZAR TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA SIN CONTAR CON EL EQUIRO. DE RECUERO	GRADUALIDAD	SANCIÓN EN	PROPORCIÓN A LA U.L.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/	
06.06.28	CONCILIDA LA ORDA	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	COMPLEMENTARIAS	
06.06.29	POR DEJAR EN LA VIA PUBLICA MATERIAL PROVENIENTE DE LA LIMPIEZA DE REDES PUBLICAS DE AGUA O DESAGUE  POR EJECUTAR OBRAS EN VIA PUBLICA SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION MUNICIPAL	GRAVE	1 UIT	Off VIGENIE	PARALIZACION	
06.06.30	IFUR NO ACATAR LAS ESPECIFICA SIGN	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	RETIRO	
06.06.31	AUTORIZACION DE TRABAJOS EN LA VIA PUBLICA POR REPONER DEFICIENTEMENTE LAS PISTAS O VEREDAS QUE HAYAN SIDO ROTAS O	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION	
	MODIFICADAS QUE HAYAN SIDO ROTAS O		1 UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR	
06.06.32	POR NO SOLICITAR EL CORRESPONDIENTE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE OBRA PARA NORMAS	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE UIT VIGENTE		
06.06.33	POR PROLONGAR EL DIAZO DE EL D	GRAVE	ו טוד	UIT VIGENTE	RESTITUCION Y/O ADECUACIO	
06.06.34	FOR DEMORAR IN HISTIEICA DAMENTE	GRAVE	1 UIT		RETIRO	
06.06.35	IF OR NO PRESENTAR EN ORDA CORLA	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	POR DEFINIR	
06.06.36	PUBLICA, EN CASO QUE SEA EMITIDA POR OTRA ENTIDAD  POR DEJAR DESMONTE O MATERIAL EXCEDENTE A LA CULMINACIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS	LEVE	30%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR	
040427	FOR INSIAI AR INEDA ESTRUCTURA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR	
00.00.00	IPOR REALIZAD LAS OPPAS ENLICION MUNICIPAL	GRAVE	ווי ו	UIT VIGENTE	RETIRO	
06.06.39	POR REALIZAR TRABAJOS DISTINTOS A LOS APROBADOS EN LA VIA PUBLICA POR NO RESPETAR EL MODADIO COSTA LOS APROBADOS EN LA VIA PUBLICA	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION	
		GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION	
	NORMAS VIGENTES DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO EN LAS	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE UIT VIGENTE	PARALIZACION	
140440 JE	POR DE IAR EN MÁIL ECTAR O DE L	GRAVE	זוט ז	UIT VIGENTE	PARALIZACION	
06.06.43	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS PUBLICOS POR INSTALAR CABLEADO AEREO SIN RESPETAR LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	GRAVE	וט 1	HITMOS	POR DEFINIR	
	NORMATIVIDAD VIGENTE INSTALACION DE INFRANCIOS ESTABLECIDOS EN LA	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	REPOSICION	
4 07 01 P	POR INSTALAR INERASCEPTION OF THE PROPERTY OF	ON DE SERVICIOS PUBLICO	DETELEOR	UIT VIGENTE	RETIRO	
	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA LA PRESTACIO POR INSTALAR INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES SIN CONTAR CON LA AUTORIZACION DE LA ENTIDAD COMPETENTE	Character 1 optico	DE TELECOMUNICACIONES EN A	REAS DE USO PUBLICO Y PRIVADO	KCIIKO	
5.07.02 TE	O MANTENER EN BUEN ESTADO DE CONSERVACION LA INFRAESTRUCTURA DE ELECOMUNICACIONES INSTALADA GENERANDO RIEGO PARA LA SALUD X LA VIDA DE LAS ERSONAS	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION DE TRABAJOS, DESMONTAJE Y/O RETIRO DE LO	
5.07.03 TE	ELECOMUNICACIONES EN CHARLES PARA LA INSTALACION DE ANTENAS Y TORRES DE	GRAVE .	ווט ו	UIT VIGENTE	INSTALADO Y DE LOS MATERIALES  REGULARIZACION	
.07.04 AN	OR CONSERVAR CABLEADO AÉREO DE TELECOMUNICACIONES	LEVE	40%	UIT VIGENTE	REGULARIZAR Y CUMPLIR CON LOS	
e. Santa	MAGEN URBANA Y EXPONIENDO A UN RIESGO ALTO A LA POBLACIÓN	GRAVE C.P. S.	50%	UIT VIGENTE	RETIRO	



DR. JO A. SARAVI UNA VINDA

Econ. GRAP YUWAL VALLE OCASTELII







CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	IPALIDAD C.P. SANTA MARÍA UNICO DE INFRACCIONES Y	A DE HUACHIPA			
06.07.05	PRESENTAR DOCUMENTS OF	GRADUALIDAD	SANCIÓN E			
06.07.06		GRAVE	50%	A DA U.L.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y COMPLEMENTARIAS	
06.07.07	OBSTRUIR LA CIRCULACION DE VEHÍCULOS, PEATONES O CICLISTAS  IMPEDIR EL USO DE PLAYAS O PARQUES	GRAVE	50%	UIT VIGENTE	IMPROCEDENCIA DE LA AUTORIZACION	
06.07.08	AFECTAR LA VISIBILIDAD DE CONDICIONES DE VEHÍCULOS. QUE CIRCUESTA DOS	GRAVE	50	UIT VIGENTE	PARALIZACION O RETIRO O	
06.07.09	THE EN LA VIABILIDAD DE LA SEÑALIZACION DE EDITORIO	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	DEMOLICION  PARALIZACION O  RETIRO O DEMOLICION	
06.07.10	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA. DE OTROS SETE	GRAVE	1 UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION O RETIRO O DEMOLICION	
06.07.11	PONER EN RIESGO LA SEGURIDAD DE TERCEROS Y DE EDIFICACIONES VECINAS	GRAVE	80%	UIT VIGENTE	POR DEFINIR	
0/0=	GENERAR RADIA CITA	GRAVE	2UIT	UIT VIGENTE	PARALIZACION O RETIRO O DEMOLICION	
06.07.12	GENERAR RADIACION NO IONIZANTE EN TELECOMUNICACIONES SOBRE LOS LIMITES MAXIMOS PERMITIDOS PERMISIBLES ESTABLECIDOS POR LA REGULACION SECTORIAL, DE ACUERDO A LOS	GRAVE	ЗИТ	UIT VIGENTE UIT VIGENTE	PARALIZACION  EJECUCION	
	POR OCASIONAR DAÑOS Y/O FALTAS DE INSTALACION SANITARIAS QUE AFECTEN LA PROPIEDAD DE TERCEROS O LA VIA PUBLICA A) PERSONA NATURAL B) EMPRESA DE SERVICIO, INDUSTRIA U OTRO	GRAVE	10% 25%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE REALIZAR REPARACION O RESARC EL COSTO DE LA MISMA CUANDO LA MUNICIPALIDAD	
6.08.02	POR INCUMPLIMIENTO DE COMPROMISO SEGÚN CONVENIO, PARA SUBSANAR QUEJA VECINAL	GRAVE	20%	UIT VIGENTE	REALICE LA SUBSANACION (LA MULTA SE DUPLICARA EN CASO DE NO REPARAR EL DAÑO EN EL PLAZO TOROGADO)	
6.08.03	POR FALSEDAD O CARECER DE ARGUMENTOS AL REALIZAR QUEJA VECINAL		2076	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE SUBSANAR LA	
6.09.01 V	OR EXHIBIR NUMERACION NO CERTIFICADA POR CADA NUMERO:  NOUSTRIA SERVICIOS Y CONTROL O	GRAVE  ABILITACIONES URBANAS (INI  LEVE	20%  FRACCIONES GENERALES) 5%	UIT VIGENTE	SIN PERJUICIO DE PAGAR POR INSPECCION OCULAR Y LOS GASTOS ADMINISTRATIVOS EN QUE HAYA INCURRIDO LA MUNICIPALIDAD	
.09.02 IN	OR NEGARSE A DAR DATOS PARA LA ACTUALIZACION CATASTRAL O NERGARSE A LA SPECCION OCULAR EN GENERAL VIVIENDA OMERCIO MENOR JOUSTRIA, SERVICIOS Y COMERCIO MAYOR		8% 10% 5%	UIT VIGENTE	INCREMENTO AL 100% CUANDO SE TRATE DE PROCESO JUDICIAL O COACTIVO	
no na PC	OR LA PRESENTACION DE DATOS FALSOS O DOCUMENTOS FALSOS O FRAGUADOS:	20%		UIT VIGENTE	INCREMENTO DEL 100% POR REINCIDENCIA	
P. Santa	CO TOP SAWTA MARIA STATE OF SAWTA STATE OF SAWTA SAWTA STATE OF SAWTA ST	GRAVE	50% 50%	UIT VIGENTE	ACCIONES LEGALES CORRESPONDIENTES Y DENUNCIA AL COLEGIO PROFESIONAL	













	MUNIC	IPALIDAD C.P. SANTA	MARÍA DE HI	IACHIPA					
CÓDIGO		INICO DE INFRACCION	VES Y SANCH	ONES (CIIIS)			0.00		
1 3 1 3 3	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN	THE RESIDENCE OF THE PARTY OF T				LEGIN M	ALC SOLUTION		
06.09.04	POR ABRIR O INSTALAR PUERTAS Y VENTANAS, Y/O ASIGNARSE NUMEROS SIN LA DEBIDA	GRADUAUDAD		3	ANCIÓN EN PI		MEDIDAS PROVISIONALES Y		
	THE STATE OF THE PARTY OF THE P	GRAVE		50%			THE RESIDENCE		COMPLEMENTARIAS
						0	UIT VIGEN	TE	REGULARIZACION / TAPEAD
	CON	TROL VEHICULAR (LINE	A DE ACCIO	ON 7)					CUANDO SEA NECESARIO Y
		BANDONADOS Y/O PA	RQUEO FN I	A VIA PURUCA					KEIRO
07.01.01	IVIA PUBLICA POPMAS DE CO DE LA CONTACIONA CHATARRAS EN ESTADO DE ABANDONO DE LA		The state of the s	TIA PUBLICA					
	UTILIZARLO (DESASEO EXTERNO) SIN PERJUICIO DEI INTERNAMENTO.	GRAVE		50%					
07.01.02	I OR CONCEPTO DE DEMOLOUE AL BREE						UIT VIGENT	E	RETIRO Y/O INTERNAMIENTO
		LEVE	-						
07.01.04 07.01.05	POR REPARACIÓN LAVADO Y/O MANTENIMIENTO EN LA VIA PUBLICA POR OBSTRUIR EL TRÁNSITO, VENICINA DE POR OBSTRUIR EL TRÁNSITO, VENICINA DE POR OBSTRUIR EL TRÁNSITO.	GRAVE		15%			UIT VIGENT		
07.01.05	POR OBSTRUIR EL TRÁNSITO VEHICULAR Y PEATONAL	GRAVE	-	50%			UIT VIGENTI		INTERNAMIENTO
		GRAVE		50% <b>20%</b>			UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO
07.01.07	POR DEJAR LA ALARMA DEL VEHÍCULO ENCENDIDA CAUSANDO MOLESTIAS A LOS VECINOS	GRAVE		30%			UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO
22.01.01	POR PERMITIR EL CONDUCTO	GRAVE					UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO INTERNAMIENTO
07.01.08	POR PERMITIR EL CONDUCTOR DEL ESTABLECIMIENTO LA CARGA Y/O DESCARGA DE MERCADERÍA UTILIZANDO LA VIA PUBLICA AVELICITADO VA	OKAVL		20%			UIT VIGENTE		
07.01.09	MERCADERÍA UTILIZANDO LA VIA PUBLICA. (VEHICULAR Y/O MANUAL) POR OCUPAR CON VEHÍCULOS LAS VEREDAS, ZONAS RÍGIDAS, ESQUINAS Y/O CURVAS	GRAVE		75% UIT VIGENTE				POR DEFINIR  CLAUSURA	
7.01.10	POR FOMENTAR ESCANDALOS SUO SECONO	GRAVE							/INTERNAMIENTO
7.01.11	POR FOMENTAR ESCÁNDALOS Y/O DESORDENES EN ZONAS DE PARQUEO VEHICULAR	GRAVE		20%		UIT VIGENTE			
77.01.12	POR ATENTAR CONTRA EL ORNATO	LEVE		20%		UIT VIGENTE			INTERNAMIENTO
7.02.13	POR ESTACIONARSE SOBRE LAS VEREDAS	GRAVE		10%			UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO
	STATE OF THE PARTY	GRAVE		50% 50% EO (D.S. 01-94 E.M. – D.S. 27-94 E.M.)		UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO	
7.00.01	VENTA Y TRANSPORTE DE CA	£ 1100000					UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO
7.02.01 A	AMPLIAR O MODIFICAR LAS INSTALACIONES SIN AUTORIZACION	S LICUADO DE PETRO	LEO (D.S. 01-	94 E.M D.S.	27-94 E.M.)				INTERNAMIENTO
70202 F	UNCIONAR CON CARLES ELÉCTRICOS CON	GRAVE	10%	20%					
NO2.02	FUNCIONAR CON CABLES ELÉCTRICOS SIN ENTUBAR, O CON ELEMENTOS QUE PUEDAN MOTIVAR PELIGRO DE INCENDIO			20/6	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
		GRAVE	10%	20%	50%				CLAUSURA TEMPORAL
7.02.04 N	NUMACENAR SIN MANTENER LA DISTANCIA MÍNIMA DE 01 MT. DE LA PARED				30%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
7.02.05 P	OR ALMACENAR GUREN SOLVA ACTIVACION LOS MANIPULADORES DE GLE	GRAVE	10%	20%	50%	80%			- DIOGORA TEMPORAL
.02.06 LG	OS VEHICULOS DE TRANSPORTE DE CALO PLANTAS ALTAS	GRAVE GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
.02.00 D	OS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE G.L.P. DEBEN CONTAR CON EXTINTOR DE 30 LIBRAS (13.5 KG)		10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL
.02.07 N	O CONTAR LOS VEHÍCULOS DE TRANSPORTE DE G.L.P. CON BOTIQUIN Y/O TENERLOS SIN	GRAVE	10%	20%	50%			240%	CLAUSURA TEMPORAL
.UZ.U8  P(	OR NO CONTAR LOS ESTABLEON VIEWERS	GRAVE	10%	20%		80%	120%	240%	POR DEFINIR
.02.09 No	O CONTAR LOS ESTABLECIMIENTOS Y/O VENTILACIÓN ADECUADA  O CONTAR LOS ESTABLECIMIENTOS Y/O VENICULOS CON LETREROS DE NO FUMAR Y LOS QUE  DIQUEN INFLAMABLE Y PELIGRO COMBUSTIBLE	LEVE	8%		50%	80%	120%	240%	POR DEFINIR
IN	DIQUEN INFLAMABLE Y PELIGRO COMBUSTIBLE			10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	
		LEVE	8%	10%	40%	70%			CLAUSURA TEMPORAL
03.01 DE	ESTRUIR LA BERMA, VEREDAS Y/O SARDINELES SIN PERJUICIO DE SU REPOSICIÓN  DR DESTRUIR AREAS VERDES SIN PER JUICIO DE SU PERDOSICIÓN	TRANSPORTE PESAL	00		.570	/U%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR
05.02 PC	DR DESTRUIR AREAS VERDES SIN PERJUICIO DE SU REPOSICIÓN  DR TRANSPORTAR CARGAS PERADAS SIN CONTROLAS (POR M2)	GRAVE		EDG7					
03.03 PC	OR TRANSPORTAR CARGAS PESADAS, SIN CONTAR CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD	GRAVE	50%			UIT VIGENTE		DEPO	
03.04 PO	DE ESTACIONADOS EN LOS DE SEGURIDAD	GRAVE	CPAVE			UIT VIGENTE		REPOSICION	
22.05	OR ESTACIONARSE EN AREAS VERDES, PARQUES Y/O JARDINES PUBLICOS			50%			UIT VIGENTE		REPOSICION
03.05 PO	PR ESTACIONARSE EN LA VEREDA, IMPIDIENDO EL LIBRE TRANSITO PEATONAL Y/O VEHICULAR.	GRAVE		25%					POR DEFINIR
	CP SAMPA	GRAVE					UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO
P. Santa	STACIONARSE EN LA VEREDA, IMPIDIENDO EL LIBRE TRANSITO PEATONAL Y/O VEHICULAR.		DEL C.P. SA	25%		P. SANTAMARA	UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO



DR. J. A. SARAVI LUÑA
V. G. SARAVI LUÑA
V. G. SARAVI LUÑA
V. G. SARAVI LUÑA

Econ. GRADY YUVAL VALLEY GASTEL:







MUNICIPALIDAD C.P. SANTA MARÍA DE HUACHIPA CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (CUIS)										
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE LA INFRACCIÓN		ES Y SANCION							
07.03.06	POR ESTACIONARSE EN ZONA NO AUTORIZADA Y/O RÍGIDA CON FINES COMERCIALES	GRADUALIDAD SANCIÓN EN PROPO				PORCIÓN A L	A U.I.T.	MEDIDAS PROVISIONALES Y/O		
	IFOR ESTACIONAMIENTO DE VEHICITOS DE TRANSPORTE (CARCA O RACA ISPORTE LA PORTE DE LA PORTE DEL PORTE DE LA PORTE DEL PORTE DE LA PORTE DE	GRAVE		15%			UIT VIGENTE	INTERNAMIENTO		
07.03.07	AUTORIZADAS Y/O ZONAS RIGIDA CON LA FINALIDAD DE USARLO COMO PARADERO TERMINAL (DESCARGA DE MERCADERÍA EN LA VIA PUBLICA)	GRAVE	,	15%			UIT VIGENTE		INTERNAMIENTO	
		SANCIONES CENERA	150 (11111)			l			INTERNALIEI	
08.01.01	POR DESACATO AL COMUNICADO DE LA MUNICIPALIDAD HOFICIO, O ORA OLONIO	SANCIONES GENERA		E ACCION 8)						
08.01.02	FOR NO CONTAR CON RAMPAS O ASCENSOR LOS ESTABLECIMIENTOS DE ACCESO BURLEGO BARRA	LEVE	8%	10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	POR DEFINIR	
	EL DESPLAZAMIENTO DE LAS PERSONAS  CON HABILIDADES DIFERENTES (DISCAPACIDAD)	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	CLAUSURA TEMPORAL	
	CONTRIBILIDADES DIFERENTES DISCAPACIDAD)						-	2.070	CLAUSURA TEMPORAL	
08.01.03	OPONERSE, RESISTIR O IMPEDIR DIRECTA O INDIRECTAMENTE, LA ACCION FISCALIZADORA, DE INVESTIGACION, INSPECCION. EJECUCION DE MEDIDAS PROVICIONALES, CAUTELARES Y/O DE MEDIDAS COMPLEMENTARIAS EN EL ESTABLECIMIENTO, INMUEBLE, VIA PUBLICA O ESPACIO PUBLICO	MUY GRAVE	15%	30%	80%	120%	150%	3 UIT	CLAUSURA TEMPORAL EN CASO D LOCALES EN GENERAL / PARALIZACION EN CASO DE OBRA / RETENCION DE ELEMENTOS O BIENES UTILIZADOS EN CASO DE OBRAS, CUANDO NO PROCEDA L PARALIZACION / RETENCION EN CASO DE COMERCIO AMBULATORIO	
08.01.04	OBSTACULIZAR, DIFICULTAR Y/O IMPEDIR CON UN BIEN, EL TRANSITO PEATONAL Y/O VEHICULAR EN LA VIA PUBLICA	LEVE	8%	10%	1000				AMBULATORIO	
08.01.05	COMERCIALIZAR, REALIZAR ACTIVIDAD ECONOMICA O USAR BIENES PROHIBIDOS POR			10%	40%	70%	1 UIT	2 UIT	RETENCION	
	NORMAS LEGALES	GRAVE	10%	20%	50%	80%	120%	240%	DECOMISO	
08.01.06	POR DEJAR VEHICULOS. ABANDONADOS. O EN ESTADO. DE ABANDONO. EN LA VIA PUBLICA, QUE AFECTE. EL ORNATO. DE LA CIUDAD. O GENEREN. RIESGO. A LA SALUD. O LA SEGURIDAD. PUBLICA.	LEVE	8%	10%	40%	70%	ו וו ו	2 UIT	INTERNAMIENTO	
	MEDIDA DE EM	ERGENCIA SANITARIA	A (LINEA DE A	CCION 93						
09.01.01	OTROS MUEBLES, QUE SE HAYAN UTILIZADO POR EL COMENSAL PARA EL CONSUMO DE ALIMENTOS. DICHA DESINFECCION DEBERA SER CON PAÑO HUMEDO CON SOLUCION CLORADA O CON UNA SOLUCION DE ALCOHOL: AL 70%	GRAVE	10%	20%	50%	50%	120%	4 UIT	CLAUSURA TEMPORAL	
09.01.02	POR NO CUMPLIR CON EL AFORO MAXIMO O PERMITIDO DECRETADO POR EL ESTADO PARA LOS RESTAURANTES Y SERVICIOS A FINES EN LA MODALIDAD DE ATENCION EN SALON	GRAVE	10%	20%	30%	40%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL	
09.01.03	POR REALIZAR ACTIVIDAD COMERCIAL SIN RESPETAR LOS PROTOCOLOS SANITARIOS ESTABLECIDOS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE	GRAVE	10%	20%	30%	40%	1 UIT	2 UIT		
09.01.04	POR NO REALIZAR LABORES DE DESINFECCION EN LOS EXTERIORES E INTERIORES DE LOS LOCALES COMERCIALES DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO A LA NORMATIVA VIGENTE	GRAVE	10%	20%	30%	40%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL	
	POR PERMITIR QUE LOS TRABAJADORES SE ENCUENTRE LABORANDO USANDO DE MANERA DEFICIENTE O NO CUENTEN CON LOS FOLIPOS DE PROTECCIÓN REPSONA.	GRAVE	10%	20%				2 011	CLAUSURA TEMPORAL	
09.01.06	POR NO CONTAR CON SS.HH. CON DISPENSADORES DE JABÓN LIQUIDO, GEL DESINFECTANTE Y TOALLAS DE PAPEL, PARA EL USO DE LOS CLIENTES	GRAVE	10%	20%	30%	40%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL	
	POR REALIZAR EVENTOS COMO CONCIERTOS, REUNIONES SOCIALES Y/O ACTIVIDADES			2070	30%	40%	1 UIT	2 UIT	CLAUSURA TEMPORAL	
09.01.07	DEPORTIVAS SIN LA RESPECTIVA AUTORIZACION MUNICIPAL, CERTIFICACIÓN DE DEFENSA CIVIL, Y TODO EVENTO PUBLICO NO DEPORTIVO DONDE EXISTA AGLOMERACIÓN DE PERSONAS QUE PONGAN EN RIESGO DE TRANSMISIÓN DEL COVID19	GRAVE	10%	20%	30%	40%	1 UIT	2 UIT	Clausura temporal	











