

#### RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº 027-2018-UNDC

San Vicente de Cañete, 05 de marzo de 2018

VISTOS: Carta N° 001-2018-NLD; Oficio N° 015-2018-UNDC/CO-P-SG; Oficio N° 087-2018-UNDC/CO/P/VPAC; Carta N° 003-2018-NLD; Informe Legal N° 042-2018-UNDC/DGAJERS, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo estipulado en el artículo 18 de la Constitución Política del Estado Peruano y artículo 8 de la Ley Nº 30220 - Ley Universitaria, la Universidad Nacional de Cañete es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Se rige por su estatuto, instrumento que ha sido elaborado bajo el respeto irrestricto de la Constitución, Ley Universitaria y demás normas concordantes;

Que, mediante Resolución de Comisión Organizadora N°029-2017-UNDC, de fecha 15.03.17, se aprobó el Texto Único de Procedimientos Administrativos Actualizado de la Universidad Nacional de Cañete 2017 - "TUPA 2017-UNDC";

Que, mediante Carta N° 001-2018-NLD, el Lic. Nilo Leyva Dueñas, remitió la propuesta del TUPA-UNDC actualizado al 2018, en razón al nuevo valor de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), e incorporación de nuevos procedimientos administrativos;

Que, mediante Decreto Supremo N° 380-2017-EF, se aprobó el valor de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) durante el año 2018 en Cuatro Mil Ciento Cincuenta y 00/100 Soles (S/ 4,150.00), variación que tiene incidencia en el monto de los derechosa establecidos en los procedimientos administrativos contenidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos de la Universidad Nacional de Cañete;

Que, el Decreto Supremo N° 062-2009-PCM que aprueba el Formato del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en su artículo 4° señala que dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la vigencia de la modificación del valor de la UIT, las entidades deberán efectuar la reconversión de los nuevos términos porcentuales aplicables como resultado de la división del monto de cada derecho de tramitación vigente, entre el nuevo valor de la UIT;

Que, el inciso 38.5 de la Ley de Procedimientos Administrativos General-Ley 27444, establece que una vez aprobado el TUPA, toda modificación que no implique la creación de nuevos procedimientos, incremento de derechos de tramitación o requisitos, se debe aprobar por Resolución del Titular de la Entidad;

Que, el mismo marco normativo de Procedimiento Administrativo establece que cada entidad señala sus procedimientos administrativos y sus respectivos requisitos y costos administrativos en El Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA);

Que, estando el Informe Legal Nº 042-2018-UNDC/OGAJ-ERS de fecha 01.03.18, y estando las consideraciones expuestas en cada considerando de la presente resolución; y en uso de las atribuciones conferidas por la Constitución, Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 088-2017- MINEDU, Estatuto de la UNDC y a lo acordado por la Comisión Organizadora en Sesión Ordinaria de fecha 02 de marzo de 2018;







"AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL"

#### RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA Nº027-2018-UNDC

San Vicente de Cañete, 05 de marzo de 2018

La Comisión Organizadora de la Universidad Nacional de Cañete;

#### RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: MODIFICAR el Texto Único de Procedimientos Administrativos de la Universidad Nacional de Cañete TUPA-UNDC, aprobada con Resolución de Comisión Organizadora N°029-2017-UNDC, por actualización de los porcentajes de la Unidad Impositiva Tributaria (UIT), y por la incorporación de nuevos procedimientos administrativos; conforme al Anexo que forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Oficina de Imagen Institucional y Comunicación de la Universidad Nacional de Cañete, la publicación de la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos de la Universidad Nacional de Cañete 2017 - "TUPA 2017-UNDC", en el diario oficial "El Peruano".

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR a la Dirección General de Administración de la Universidad Nacional de Cañete, adoptar las acciones conducentes al cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

UNDC OEPUBLICA DEL PERU

GENERAL

NACION EGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

ORGANIDA CARLOS EDUARDO VILLANUEVA AGUILAR

Presidente de la Comisión Organizadora Universidad Nacional de Cañete ON ORGANI**ABUS. ABAD OSNAYO VILLALTA**Secretario General
Universidad Nacional de Cañete

#### Distribución

PRESIDENCIA

Vegresidencias (?)
Drección Beneral de Administración
Drección Beneral de Maninistración
Drección Beneral de Plainfeación Presupuesta y Desarrollo institucional
Dicina de Destión del Talenta Humano
Dicina de Tesorería
Oficina de Inspera hatifucional y Demonicación
Dicina de Inspera hatifucional y Demonicación
Dicina de Sistema de Información y Teonología de la información (Portal de Transparencia)
ADVI Seo Graf.

### UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAÑETE.



		REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RES	proc	CIAS DE CIÓN DE CISOS
N.	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co		ación oyia Negativo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Roconsid ción	dera	Apelación
	CENTRO DE PRODUCCIÓN.													
1	Matrícula CENTRO PRE (Ciclo Ordinario).	1 Recibo do pago por matrícula	Formato	1.98	82	х			(1)	Trámite	Coord. CEPRE.	Centre Producció		Prosidento Comisión Ordanizadora,
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	2 2 fotos tamaño carné 3 Cortificado de estudios del 5to año de secundaria.	FUT	6.27	260				día	Documentario				
	Reglamento del Centro Pre Universitario.	Pensión de enseñanza pago en cuetas  Pensión de enseñanza (en 02 partes), pagados dentro de los dos primeros meses - c/pago.		8.92	370									
L		Pensión de enseñanze page al centado.		15.42	640									
2	Compendio de Humanidades y Ciencias - Centro Pre Universitario	1 Recibo de pago por compendio (c/u)	Formato	0.60	25	×			(1)	Trámito	Coordinador Contro Pre,	Contro Producció	).  -	Prosidonto Comision Organizadora
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.		FUT						dia	Documentario				
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cafiete.													
	Reglamento dei Contro Pre Universitario.													
3	Simulacro de Examen Presencial - Centro Pre Universitario Admisión.	1 Recibo de pago por simulacro de examen prosoncial.	<u>Formato</u>	0.61	25.40	×			(1)	Trámile	Coordinador Contro Pre.	Centro Producción		Presidente Comision Organizadora,
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete. Regiamento del Centro Pre Universitario.		FUT						dia	Documentario				
4	Simulacro de Examen Virtual - Centro Pre Univesitario - Admisión.	1 Recibo de pago por simulacro de examen virtual,	Formato	0,48	20	х			(1)	Trúmite	Coordinador Contro Pre.	Cantro Producción	.	Presidente Comision Organizadora.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete. Regiamento del Centro Pre Universitario.	receso de pago poi simpliació de examen virtual.	FUT				<u>.</u>		día	Documentario				Ji ganizadoru.
	Centro Pre Universitario (Ciclo Intensivo Extraordinario).							<del></del>						
5	Pensión de Enseñanza Centro Pre Universitario.	Recibo de pago por matrícula.	<u>Formato</u>	1.98	82	х			(1)		Coord. CEPRE.	Centro Producolór		Presidente Comision Organizadorn
1	Baso Logal ; Ley Universitaria N° 30220.	02 fotos a color tamaño camó.							día	Documentario				
	Estatuto de la Universidad, aprobado con Resolución de Comisión										Coord.	Centro	- GO .	Presidente Comision
	Organizadora Nº 062-2016-UNDC : Cap.VII, Articula Nº 88.	Pensión de enseñanza (mensual).		4.34	180				Į	Cordinacor	CEPRE.	Producción		Organizadora.
	Regiamento del Centro Pre Universitario.	Pensión de enseñanza pago al contado.		11,57	480		ĺĺ		ĺ					
⁺		Pensión de enseñanza (en 02 partes - c/u).		6.27	260			i					\$	



			REQUISITOS			CHO DE	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RESOL	NCIAS DE UCIÓN DE URSOS
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Denominación	Formulario/ Cádigo/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co		ovia Negativo	RESOLVER (en días hábilos)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	clón	Apelación
6	Constancia de Estudios CENTRO PRE	1	Formato FUT dirigida at Centro de Producción.	Formato	0.38	15.70	×			(1)	Trámite	Coord, CEPRE.	Centro d Producejón,	Presidente Comisión Organizadora.
	Base Logal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Caflete.	.2	Recibo de pago de matricula	FUT						dia	Documentario		1	
	VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA.		<u> </u>											
7	Inscripción al Concurso de Admisión (Examen Ordinario)	1	Solicitud de inscripción.				х			(1)	Trámite	Comisión de Admision.	Oficina d Desarrolia Académico.	Vicepresident e Académico.
	Base Logal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Ficha de inscripción debidamente llenado.							dia	Documentario			
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	3	Comprobante de pago por derecho de inscripción al concurso de admisión.											
		4	Certificados de estudios originales completos.					i						
	Reglamento de Proceso de Admisión.	5	Declaración Jurada de no haber sido condenado por delito de terrorismo.											
1			02 fotografias tamaño carnó en fondo blanco.											
		-	Prospecto (todas las medalidades).		1.20	50.00								
		8	Rocibo por derecho de Inscripción original				,	ŀ						
		$\vdash$	E. Estatel y parroquial.     E. Particular.		3.61 4.82	150,00 200,00								
8	Inscripción al Concurso de Admisión (Examen Extraordinario)		Prospecto (todas las medalidades).		1.20	50.00	×			(1)	Trámite	Comisión de Admision,	Oficins of Desarrolla Académico.	Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N* 30220.		Requisitos Generales.			[	-			día	Documentario			
		1	Solicitud de inscripción,			Ì		1						
1	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	2	Ficha de inscripción debidamente llenada.											
	Reglamento de Proceso de Admisión.	3	Declaración Jurada de no haber sido condenado por delito de terrorismo.											
		4	02 fotografias tamaño cerné en fondo blanco.											
			Modalidad : Graduados y/o Titulados.											
		1	Copía autenticada dot título o grado académico de la universidad de origen, en caso de ser la universidad extranjera, la documentación debe ser previamente revalidado.	ţ									mp i special i i i pasta immente	
		2	Cartificados oficiales on original do los estudios universitarios o analogos en centros do aducación superior.										A P A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
		3	En caso del título o grado oblenido en Escuela de Oficiales y Superiores de las Fuerzas Armadas y de la Policia Nacional, el postulante debe presentar el documento que lo acredite.										1 sida Vebirmini de de Belei de mende de	



		REQUISITOS			CHO DE	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	INSTAN RESOLU RECU	CIÓN DE
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	on S/,	Auto mátí co	Pro	neción ovia Negotivo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Roconsidora clón	Apelación
		4 Recibo por derecho de inscripción: Graduados y titulados do otras universidades Graduados y titulados do la FF.AA y PNP. Modalidad: Traslado Externo. Cortificado do estudios originales, que acrediton por menos tener cuatro periodos lectivos, dos anuales o créditos.  Constancia de no haber sido separado de su institucido procedencia por medidas disciplinarias o falta grave 3 Recibo por derecho de inscripción: Traslado externo nacional Traslado externo nacional Modalidad: Primeros Puestos. Constancia original del Director del Centro Educativo procedencia, que acredite ordon de mérito, refrandar por la UGEL.  Recibo por derecho de inscripción: Modalidad: Deportistas Calificados. Credencial como miembro de la soleccio departamental o nacional y/o haber participado descritamenes nacionales o internacionales dentro de la dos últimos años. Carta de prosentación del Presidento del Instituta Porquano del Deporto o alternativamente del Director di IPD o similar de la localidad.	reco	7.23 13.25	\$00.00 \$00.00 300.00 \$50.00								
		Declaración Jurada de no haber sido sancionado p falta grave o actividades antideportivas por le Tribunales o Comisión de Justicia de la Federación Comisión Nacional respectiva.	s									иниванствення верейня	1
		Declaración Jurada de participación en la representación del equipo de la universidad, en su especialidad y de eventos que la universidad le requiera.  6 Recibe per derecho de inscripción :	n n	3.61	150.00							Transport of a supplier is converted to a process	
		Modafidad : Victimas del Terrorismo.  Cortificado de acreditación de la inscripción de postulante en el libro primero del Registro Unico de Victimas (RUV), adecrito a la Presidencia del Conse de Ministros.	o l						111111111111111111111111111111111111111				
		Recibo por derecho de inscripción :     Modalidad : Personas con Discapacidad.      Resolución de CONADIS, que acredite la condición dispacacidad del postulante.		3,61	150.00							ancia III e Sunoscoviti e metrico	1000
		2 Recibe per dereche de Inscripción :	1	3.61	150.00			Ì		Ì	ļ	***************************************	



N°			REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RESOLU	ICIAS DE JCIÓN DE JRSOS
	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Danominación	Formulari <i>ol</i> Código/ Ubicación	% UIT	on S/,	Auto múti co	₽r	negalivo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Roconsidera clon	Apelación
9	Constancia de Ingreso.	1	Formato FUT dirigida al Vicepresidente Académico.	Formato	1,22	50.70	×			(1)	Trámite	Unidad de Registro Académico y Estadística,	Oficina de Deserrolfo Acedémico.	Vicopresident e Académico.
	Baso Logol : Loy Universitaria N° 30220.	2	Camé do postulante	FUT						dia				
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañeto,	3	Recibo de pago por constancia de ingreso.										);	
	Reglamento del Proceso de Admisión.												- Annual Committee	
10	Matrícula Ingresante Nuevo	1	Ficha de Matrícula debidamente llenada	Formato	2.50	103.70	х			(1)	Trámito	Unidad de Rogistro Académico y Estadística	Oficina de Desarrolio Académico.	Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Copia do constancia de Ingreso	FUT						Dia	Documentario			
	Estatuto de la Universidad Nacional de Caflete.	3	Copia de baucher de pago o boleta de pago.									-	destructivities destructives.	
	Regismente General de la UNDC.												, referring and a second	<b>,</b>
11	Matricula Regular	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	<u>Formato</u>	1.90	79	х			(1)	Trámite	Unidad do Registro Académico y	Oficina de Deserrollo Académico.	Vicepresident e Académico.
	Base Logal : Ley Universitaria N* 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.		Constancia de ingreso expedida por la URAE: Recibo de pago por matricula	FUT						Dia	Documentario	Estadística.	- Proposition of the State of t	
	Reglamento General de la UNDC.												a a fortuna de contra es	
12	Reserva de matrícula	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico,	Formato	2.89	120	×			(2)	Trámite	Registro	Oficina do Deserrollo	Vicopresident e Académico.
	Base Legal : Loy Universitaria Loy N° 30220.	2	Constancia de Ingrese expedida per la Oficina de Admisión (en case de Ingresantes).	FUT .						Dias	Documentario	Académico y Estadística	Académico.	
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	3	Recibo de Pago por Reserva de Matrícula											
	Regiamento General de la UNDC.												American de constituent de	
13	Reactualización de Matrícula		Formato FUT dirigida al VPA	Formato	2.51	104.20	х			(2)	Trámito	Unidad de Registro	Oficina de Desarrollo	Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Loy Universitaria Ley N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañote.		Último reporte do matricula Recibo de pago por reactualización de matricula	FUT						Dias	Documentario	Acadomico y Estadistica.	Academico.	
	Regiamento General de la UNDC.		Recibo de pago reactivacion de matricula											
14	Matricula Extemporanea	1	Formato FUT dirigida al Vicepresidente Académico,	Formato	2.89	120.00	х			(2)	Trámite	Unidad de Registro	Oficina de Desarrollo	Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Recibo de pago por matrícula extemporanea	FUT				,		Dias	Commented	Académico y Estadística	Acadómico.	
	Estatuto de la Universidad Nacional de Caffete, Regiamento General de la UNDC.	$\vdash$										www.anou,	approximate transfer	
	ragionario General de la ONDC.	Ш												



N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		REQUISITOS			CHO DE IITACIÓN	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RESC	LUC	CIAS DE CIÓN DE RSOS
	DENOMINACION DEL PROCEDIMIENTO		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co		uación evia Negativo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconside ción	era	Apolación
15	Rectificación de Matricula	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico	Formato	0.60	25.00	x			(2)	Trámite	Unidad de Registro	Oficina Desarrollo		Vicepresiden e Académico
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2		FUT						Dias	Documentario		Académico.		o Academico
	Estatuto de la Universidad Regiamento General de la UNDC, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora Nº 064- 2016 - UNDC.		receive de pago por reclineación de matricula											1	
16	Constancia de Estudios	1	Formato FUT dirigida at Vicepresidente Académico	Formato	0.72	30.00	X			(2)	Trámite		Oficina		Vicepresiden
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad	2	Recibo de pago de constancia de estudios	FUT						Dias	Documentario	Registro Académico y Estadística,	Desarrollo Académico.		e Académico.
17	Constancia de Egresado.		Formato FUT dirigida al Vicepresidente Académico	Formato	0.72	29.90	×			(1)	Trámite		Oficina		Vicepresident
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad	2	Recibo de pago por constancia de egresado.	FUT						Dia	Documentario	Registro Académico y Estadística	Desarrollo Académico	1	e Academico.
18	Constancia de Orden de Mérito (Quinto o Tercio superior)	1	Formato FUT dirigida at Vicepresidente Académico	Formato	0.72	29.90	х			(1)	Trámito	Unidad de Registro	Oficina Desarrollo		Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad	2	Recibo de pago por orden de mérito	FUT						Dia	Documentario	Académico y Estadística	Académico.	1	o Academico.
19	Duplicado de Reporte de Matrícula	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Academico	<u>Formato</u>	0,48	20.00	х			(1)	Trámite	Unidad de Registro	Oficina Desarrollo		Vicepresident a Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete. Reglamento de Matricula de la UNDC.	2	Recibo de pago de duplicado de reporte de matricula	FUT						Dia	Documentario	Académico y Estadística.	Académico.		
20	Certificado de Estudios	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico	<u>Formato</u>	1.21	50.30	х			(3)	Trámite	Registro	Desarrollo		vicepresident Académico,
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.		02 fotografias a colores tamaño carné fondo blanco. Recibo de pago por certificado de estudios	FUT						días	Documentario	Académico y Estadística,	Académico.		
21	Historial Académico	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico	Formato	0.48	20.00	х			(2)	Trúmite	Unidad de Registro	Oficina Deserrollo		/icepresident
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	2	Recibo de pago por historial académico	FUT						días	Documentario	Académico y Estadística	Académico.		Academico.
22	Convalidación de Asignatura.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	Formato	1.21	50.3	х			(15)	Trámite	Unidad de Registro	Oficina Desarrollo		/icepresident
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.		Certificado de estudios de universidad de origen	FUT						dias	Documentario	Académico y	Académico.	0	Academico.
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	3	Fotocopia de resolucion que indica modalidad de									Estadística,			
		4	Ingreso Recibo de pago por convalidación de asignatura												
			Silabos de las asignaturas a convalidar, legalizadas por la universidad de procedencia.						-						
23	Carné Universitario	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico,	Formato	0.46	19	х			(15)		Registros	Deserrollo		ricepresident Académico.
- 1		2	Fotografia según se requiera	FUT						días	Documentario	Académicos y Estadística,	Académico.		
- 1	Ley Universitaria Estatuto de la Universidad	3	Recibo de pago carné universitario		- 1			1	- 1	***************************************					



	<u></u>												*	
N*	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		REQUISITOS			CHO DE IITACIÓN	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RESOLU	ICIAS DE ICIÓN DE IRSOS
	SEROMINACION DEL FROCEDIMIENTO		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	on S/.	Auto máti co		uación ovia Negativo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconsidere ción	Apolación
24	Duplicado de Carné Universitario	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico.	<u>Formato</u>	0.45	18.50	×			(15)	Trámito	Registres	Deserrollo	Vicepresident e Académico.
-	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Fotografia según se requiera	FUT						dias	Documentario	Académicos y Estadística.	Académico.	
l	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	3	Copia de la denuncia policial.											
		4	Recibo de pago por duplicado de carnó universitario.		1	1	١,		ł				***	1
25	Carné de Biblioteca	1	Formato FUT dirigida a Vicopresidente Académico,	Formalo	0.12	5.00	х			(1)	Trámite	Unidad do Bibliotoca,	Oficina de Deserrollo Académico.	Vicepresident e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Copia del ultimo reportede matricula (alumno)	FUT		İ				dia	Documentano		Academico,	
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	3	Una fotografia a colores tamaño carné											
		5	Recibo de pago de carné de biblioteca									ł	1	
26	Duplicado de Carnet de Biblioteca	1	Formato FUT dirigida at Vicepresidente Académico.	Formato	0,13	5.20	х			(1)	Trámite	Unidad de Biblioteca.	Oficina de Desarrollo Académico.	Vicepresident e Académico.
i I	Base Legal : Loy Universitaria N° 30220.	_	Copia del ultimo reporte de matrícula (alumno)						1					
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañote.		Una fotografia a colores tamaño carné.	FUT					l i	día	Documentario	į	1	
		+4	Recibe de page de carné de biblioteca						ļ		·		200	ļ.,
27	Constancia de no adeudo de libros de Biblioteca	1	Formato FUT dirigida a Viceprosidencia Académico.	Formato	0,37	15,50	х			(1)	Trámite	Unidad de Biblioteca,	Oficina de Dosarrollo Académico,	Vicepresident o Académico.
	Base Logal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Recibo de pago por constancia de no adeudo de libros de biblioteca.	FUT						día	Documentario			•
	Estatuto de la Universidad Nacional de Cañete.	╄-	do bibliotoca.				Щ							
28	Constancia de Matricula  Base Legel : Ley Universitaria N° 30220.	1	Formato FUT dirigida a Vicepresidente Académico.	<u>Eormato</u>	0,48	20	x			(1)	Trámito	Unidad do Registro Académico v	Oficina de Desarrollo Acadómico.	Vicepresident e Académico.
	ease togal : toy Universitaria N° 30220. Estatuto de la Universidad Nacional de Cafiete.	12	Recibo de pago por constancia do matricula.	FUT						día	Documentario	Estadistica	Acudomico,	
		-							İ					
	Regiamento de Matrícula de la UNDC.	<u> </u>								1				
29	Curso Desaprobado y/o Nivelación por Asignatura.	1	Formato FUT dirigido a Viceprosidente Acadómico.	<u>Formato</u>	2,41	100	х			(01)	Trámito	Unidad de Registro Académico v	Offcina de Desarrollo Académico	Vicepresident e Académico.
1	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Recibo por derecho de curso desaprobado y/o nivelación por asignatura.	FUT	İ		Ì			día	Documentario		Acadomico.	
- 1	Reglamento General de la UNDC.	3	Recibo de pago por derecho de matrícula.		-				'					
			Record de notas.							-	i			
	Matricula en asignaturas desaprobadas por segunda o tercefa vez	,					-			<del></del>		Unidad de	Oficina do	Vicepresident
30	por cada asignatura.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	<u>Formato</u>	1,64	68	x			(01)	Trámito	Registros	Desarrollo Acadómido.	e Academico.
	Base Legal : Ley Universitoria N° 30220.	2	Rocibo por dorecho de matrícula.	FUT				ľ		dia	Documentario	,		
31	Revisión de Notas de Exámenes.	1			0.88	20.7	×					Director de	Vicopresidente	Presidente do
		ļ.,	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	Formato	0.00	36,7	^ ]			(02)	Trámite	Carrera	Académico.	Comisión
į	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.		Adjuntar examon original.	FUT	ŀ	i		- 1		dias	Documentario	Profesional.		Organizadora.
	Reglamento General de la UNDC.  Cambio de Plan de Estudios.	3	Recibo de pago por derecho de revisión.					}	1					
32	Same Sa Field de Estudios.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	Formato	1.76	73	х	1		(07)	Trúmite		Vicepresidente	
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220,	2	Recibo de page per cambio de plan de estudios.	FUT	Į		ļ			` ′ [		Carrera Profesional,		Comisión Organizadora,
	Regtamento General de la UNDC.		Record académico.		İ	i	}	ļ		0125	Documentario			organizaciora.
		1						Ì				-	§	
		-												



		T	REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICAC	IÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	INSTAN RESOLU RECU	CIÓN DE
ν.	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Deneminación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co	Evalu Pro Positive		RESOLVER (on días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconsidera ción	Apelación
33	Justificación de Inasistencia.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico,	<u>Formato</u>	0.24	10	Х			(01)	Trámite	Director de Carrora Profesional.	Vicepresidente Académico.	Comisión Organizadora,
	Base Legal ; Ley Universitaria N° 30220.	2	Certificado medico e documente sustentatorio que indique la inasistencia.								ļ			
	Sasa Lagar, Loy States and Sasa Ca	3	Recibo de pago por derecho de justificación de inasistencia.	FUT			<u> </u>			dia	Documentario	Unidad de	Oficino de	Vicopresident
34	Ampliación de Créditos.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidento Académico.	Formato	0,50	20.70	×			(05)	Trámito	Registro	Desarrollo Académico	o Académico.
	Baso logal: Loy Universitaria N* 30220.	3	Acroditar todas las asignaturas aprobadas con premedio	FUT						días	Documentario	Estadística.	Print to the control of the control	
	Reglamento General de la UNDC.	14	igual o mayor a 13. Recibe de pages per ampliación de crédites.				ļ		-			Unidad de	Officine do	Vicepresident
35	Cambio de Turno.	1	Formato FUT dirigido a Vicoprosidente Académico.	<u>Formato</u>	0.48	20	×			(01)	Trámite	Registro Académico y Estadistica	Desarrollo Académico	o Académico.
-	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	1 2		FUT	l		<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	dia	Documentano		ļ	<del> </del>
	Regiamente General de la UNDC.	+						1					00-1	Vicopresident
36	Anulación de Matrícula.	1	Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	Formato	0.48	20	x			(01)	Trámito	Registro	Oficina de Desarrello Académico	o Académico.
	Base Legal ; Ley Universitaria N° 30220.	+:	Recibo de pago por anulación de matrícula.	FUT	<u> </u>			<u> </u>	<u></u>	dia	Documentario		-	<u> </u>
$\vdash$	Reglamento General de la UNDC.											11-14-4 4	Oficina de	e Vicepresident
}	Anulación de ingreso a la UNDC.	$\dashv$		1						1		Unidad do Registro	Desarrolle	o Académico.
37			Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico,	Formale	0,48	20	X			(01)	Trámite	Académico : Estadística.	Académico.	
	Base Logal : Ley Universitaria N° 30220.	7	Recibe de page per anulación de ingreso.	FUT				_	<u> </u>	dia	Documentario	1	-	<del> </del> -
-	Regiamento General de la UNDC.	$\neg$						igspace		<del> </del>		Unidad di	Oficina d	e Vicepresident
38	Traslado interno.		Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico.	Formato FUT	2,41	100	×			(10) días	Trámite Documentens	Registro Acadómico Estadística.	Desarrollo y Academica	e Académico.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Regiamento General de la UNDC.		Rocibo de pago por traslado interno.     Certificado de estudios originales.     Silabos de las asignaturas aprobadas.	- F01						0,00			and the state of t	
30	Grado Académico de Bachiller		1 Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico	Formato			X		1	(20)	Trámite	Vicepresident		Comisión
1 39	Base Logal : Loy Universitaria N° 30220.	_	2 Certificado de estudios en original	FUT	1					días	Documentari	Académico.	Comisión	
	Reglamento General de la UNDC.	_			1	1			i	}	1	1	Organizadore	a Organizadora
	Regiamento para etorgar el Grado Acadómico de Bachillor y Título Profesional.	-	Constancia de no adeudar material bibliográfico     (Emitido por el responsable de biblioteca).		-		-		_					
			Constancia de no adeudar bienes (emitido por los responsables de laboratorio). Constancia de haber aprobado el trabajo de invostigación, según los lineamientos establecidos por lyticepresidencia de investigación de la UNDC. (valido	l l	0.72	30							e Principly of principles of the state of th	
			para ingresantes posteriores a la entrada en vigencia d la Loy Universitaria).	C			_		<u> </u>	<u> </u>		<u></u>		



			REQUISITOS	!		CHO DE TACIÓN	CA	LIFICA	DIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN		JCIÓN DE JRSOS
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	on S/.	Auto máti co		peción ovia Negalivo	RESOLVER (on días hábilos)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconsider clón	Apolación
		1	7 Constancia que acredite el dominio del nivel básico de ingles o una lengua nativa, expedida por el Centre de Idiomas (Valido para ingresantes posteriores a la entrada en vigencia de la Ley Universitaria).  8 Derecho de page por grado de bachiller  9 Derecho de page por caligrafiado y tegas.  10 Un CD e DVD dibidamente retulado, que contenga fotegrafia digitalizade y trabajo de investigación este último según corresponda).		2.41 1.08	100 45	X	1004		(20)	Trámito	Vicepresidente		to Comisión Organizadora
40	Titulo Profesional		1 Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico	Formato			1 ^			dias	Documentario	Académico.	Comisión Organizadon	
	Base Logal : Ley Universitaria N° 30220.	F	Copia certificada del diploma de bachiller.      Recibe de page per dereche de titulo profesional (diploma).	FUT	2.41	100				, ,,,,,			and the second s	
	Reglamento Goneral de la UNDC. Reglamento para etergar el Grado Académico de Bachiller y Título	İ	4 Recibo de pago por derecho de caligrafiado y logas.		1,08	45	1			ļ				
	Profesional.		Un CD o DVD dibidamente rotutado, que contenga fotografia digitalizada y trabajo de investigación este ultimo según corresponda).							į			10	
	·	f	<ol> <li>Cinco ejemplares impresos de la tesis debidamente empastado y en formato digital.</li> </ol>		1							1		
1			7 Resolución de expedito para título profesional						ļ		ļ	Vicepresiden	te Presidente	do Comisión
41	Resolución de Expedito para Título Profesional.		Formato FUT dirigido a Vicepresidente Académico trámito para título profesional.	<u>Formato</u>			×			(20)	Trámite	Académico.	Comisión Organizador	Organizaciore
	Base Legal : Ley Universitario N* 30220.  Regiamento General de la UNDC.  Regiamento para otorgar el Grado Académico de Bachiller y Titulo		Copia simple del diploma de bachiller.  Derecho de sustentación por alguna de las modalidades.  Sustentación de tesis	FUT	0.00	0				días	Documentar	10	security consecutives and a second	
	Profesional.		Examen de capacidad profesional (vigente solo para ingresantes 2014)		19.28	800							Product I Proper Standards	
		į	Trabajo de suficiencia profesional		19.28	800							or prosperiors	
			4 Copia simple del acta de sustentación y/o aprobación de una de las modalidades de títulación.										11.00 may 1.00	
L	CENTROS DE PRODUCCIÓN.			.,							<del></del>	Coordinado	Director Ce	ntro Presidento de
42	Matrícula Centro de Idiomas (Ingles).		1 01 Fotografia tamaño carné a colores (alumnos nuevos)	Formato	_			×		(01) día	Trámile	Contro	de de Product	lón, la Comisión Organizadora.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.		2 01 Folder manila (alumnos nuevos).     3 Recibo por tramito documentario.	FUT									2000	
	Roctamento del Centro de Idiamas de la UNDC.	TO THE PERSON NAMED IN COLUMN 1	Recibo por derecho de matrícula, mensualidad     Matrícula Nivel básico, intermedio y Avanzado :	<u> </u>						1		<u> </u>		



			REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICAC	IÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	INSTANC RESOLUC RECUI	CIÓN DE
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Donaminación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co	Evaiu Pro Posilivo		RESOLVER (on días hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconsidera clón	Apolación
		╅┈	Para docentes y personal administrativo UNDC.		1.20	50		ļ			]			
		1	Para alumnos diferentes carreras UNDC		1.20	50	1	]					- Indiana	
			Por convenio con instituciones.		1.93	80					<b>i</b>			
· '		1	Publico en general.		2.41	100	1						1	1
		-	Por convenio i. Educativas en 05 meses		2,41	100					Ì			
		- 1	Mensualidad nivel básice, intermedio y avanzado :			450		1		1			· ·	!
			Para docentes y personal administrativo UNDC.	:	3.61	150 140	1				Į		-	i l
	<b>\</b>	-	Para alumnos diferentes carreras UNDC		3,37	160		l		}	1		1	
l		1	Par convente con instituciones.		3.86	180	1	Ì	}					1
		- 1	Publico en general.		2.41	100				ļ	1			
į			Por convenie il. Educativas en 05 meses		2,41	100	×			(01)	Trámite	Coordinador	Director Centre	Presidente de
43	Matricula y Pensión de Enseñanza con 1/2 Beca y 1/4 Beca Cen	tro 1	0 1 7 0 10 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Formato FUT	1		1 ^	1	1	dia	Documentario	Centro de Ildiomas	de Producción.	la Comisión Organizadora.
	Base Legal ; Loy Universitaria N° 30220.	1_2	01 Folder manila (alumnos nuevos).	701	1			l .				laiomas	-	Organización.
]		_	Formato de trámite.		ļ			ł	1	]			1	ļ '
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	5	Matrícula nivel básico, intermedio y avanzado :		<u> </u>		ļ	<u> </u>	ļ	ļ	ļ			
-	Registrionic del Course de la Grand de la	$\neg$	Para alumnos diferentes carreras UNDC -1/2 Beca		03,0	25.0	1	1	Ì				1	1
	•		Para alumnos diferentes carreras UNDC -1/4 Beca		0.90	37.5				ļ		1		
1		-	Mensualidad nivel basico, intermedio y avanzado :	1		70.0		l				1		ļ
1			Para alumnos diferentes carreras UNDC - 1/2 Beca	ŀ	1.69	70.0 105.0	1	1				ļ	-	-
ŀ			Para alumnos diferentes carreras UNDC - 1/4 Beca	1	2.53	105.0				ļ	1	<u> </u>	<u> </u>	
		+	Recibo por derecho de examen de suficiencia (Publico er	Formato	3.61	150		Х		(04)	Trámite	Coordinador Centro d	Director Contre e de Producción	Presidente de la Comisión
44	Examen de Suficiencia (Centro de Idiomas).	<del> -`</del>	Recibo por derecho de examon do suficiencia (Estudiantes		3.13	130				[	Ì	Idiomas		Organizadom.
	1	- 1-3	Formato FUT dirigida al Centro de Idiomas , solicitando	FUT			ļ	1	}	días	Documenten		1	
1	Baso Legal : Ley Universitaria N° 30220.		Fotografia tamaño pasaporte a color reciente.	1	1				<u> </u>				Disastes Contr	o Presidente de
-	Examen de Reubicación (Centro de Idiomas).	+		Formate	0.72	30	l	×		(03)	Trámito	Coordination Centro d	le de Producción	
45	Examen de Reubicación (Centro de Idionidas).		Formato FUT dirigida al Centro de idlomas		1		-	1	1	dias	Documentari	Idlomas		Organizadore.
<b> </b>	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	7	Recibo por derecho de examen.	FUT	1	1			-	dias	20caman.	1		1
	10000 000000000000000000000000000000000			1	1		ļ						11-11-	
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	_ _		<del></del>			-	<del>- </del>	<del>†                                      </del>	(04)	<b>-</b> 4-140	Coordinador		o Presidente de
46	Constancia de Estudios (Centro de Idiomas).	-   -	Formato FUT dirigida al Centro de Idiomas	Formato	0.60	25	X		1	(01)	Trámite		de Producción	<ol> <li>la Comisión Organizadora.</li> </ol>
40				FUT		1	-			día	Documentar	oldiomas		J. Sankanola.
1	Base Legal ; Loy Universitaria N° 30220.		Recibo por derecho de constancia de estudios.	1	1									
1		- 1						-		1		1		
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.			<del></del>				┩	+		_	Coordinador	Director Cent	ro Prasidente d
-	Constancia de no Deudor (Centro de idiomas).	$\neg$	1	Formato	0,36	15	x			(01)	Trámito		de Praducció	n, la Comisió:
47			Formato FUT dirigida al Centro de Idiomas.		l		Į.		1	día	Documentar	Idiomas	1	Organizadora
	Baso Legal : Ley Universitaria N° 30220.	F	2 Recibo por constancia de no deudor.	FUT				1		, ,,,			-	1
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.											Coordinador	Olenator Cant	ro Presidento d
-	Cartificado de Estudios (Centro de Idiomas).	$\neg +$		Formato	0.96	40	x	:	1	(02)	Trúmito	Centro	do de Produçció	n. la Comisió
48	OCIAIICANO AT LANGUA ( SCIENCE AT THE STATE OF THE STATE		Formato FUT dirigida at Centro de idiomas						-	dias.	Documento	Idiomas		Organizadora
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.		2 Recibo por certificado de estudios .	FUT						<u> </u>	DOCUMENT OF THE PARTY OF THE PA			1

# 7,10000



			REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICAC	DIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD COMPETEN	RESOLU	ICIAS DE ICIÓN DE IRSOS
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	_	Númoro y Donominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co		oción ovia Negativo	RESOLVER (en dies hábiles)	PROCEDI MIENTO	TE PARA RESOLVER	Reconsidere clén	Apelación
<u> </u>		3	02 fotografias tamaño carné a color (reciente).											<u> </u>
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	-		Cto	2.41	100	х			(05)	Trámite	Coordinador Centro de	Director Centre de Producción	Presidente de la Comisión
49	Diploma de Ingles (Centro de Idlomas).	1	Formato FUT dirigida at Centro de idiomas	Formate	2,41	100	^			dias	Documentario	Idiomas	de i loggecion	Organizadore.
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220. Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	2	Recibo por derecho de diploma. Fotocopia fedateada del certificado de estudios.	FUT			<u> </u>			ulas	Document	Coordinador	Director Centr	o Presidente de
50	Examen de Grado (Centro de Idiomas).	1	Formato FUT dirigida al Centro de idiomas , selicitando aprobación de expediente de grado.	<u>Formato</u>	3.98	165		×		(04)	Trámito		de Producción	
├	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	2	Recibo por derecho de examen de grado.	FUT	l		1	1		días	Documentario		1	1
ł	Base cegar : Ley Orinversitation of Society	3	Certificado de estudios original.	1	1				ŀ		Ì		-	
		1	Constancia de no deudor.						i					1
	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	5	Fotografia tamaño pasaporte a color recionte.		<u> </u>	<u> </u>	┼			<del> </del>	<del> </del>	Coordinador	Director Cent	o Presidente di
51	Postergación (Centro de Idiomas).	1	Formato FUT dirigida al Centro de idiomas	Formato	0,24	10	×			(01) d[a	Trámito Documentario		de Producció	
	Boso Legal : Ley Universitaria N° 30220.		Copia de recibo de matricula	FUT			1	1	1	""		ļ	-	1
1			Certificado médico e constancia do trabajo.	-								İ		
	Resolución de Comisión Organizadora N° 058-2016-UNDC.	14	Recibo por derecho de postergación. Formato FUT, dirigida al Centro de Idiomas.	<del> </del>			1			(04)	Trámite	Coordinador	Director Cent	o Presidente d
52	Carné de Estudiante (Centro de Idlomas).	1		<u>Formato</u> FUT	0.12	5	X			(01) día	Documentario	Idlomas	de Producció	n. la Comisió Organizadore
	Base Logal : Loy Universitaria N° 30220.	2	Recibo por derecho de carné de estudiante.	- '''	1					1				
1	Reglamento del Centro de Idiomas de la UNDC.	1		ļ <u></u>	ļ	ļ	↓_	ļ	<b>↓</b>			Coordinador	Director Cent	ro Presidente d
53	Matrícula (Centro de Computación e Informática).	1	Formato FUT, dirigida al Contro de Compútación e Informática).	Formate			×	ļ		(01)	Trámite			n. la Comisió Organizadora
$\vdash$		1	Recibo de pago matrícula		1,20	50	1	1	1					-
1		2	02 fotos tamaño carnet.	FUT	1	İ				dla	Documentari	4	2000	
	Base Legal ; Ley Universitario N° 30220.	1	Pensión de enseñanza alumnos UNDC.	1	2.89	120,00	l	ŀ			1			
1		1	Pensión de enseñanza público.	7	3,61	150.00							<u> </u>	6 144
54	Certificado de Estudios (Centro de Computación e informática).	1	Formato FUT dirigida al Centro de Computación Informática.	Formato	0.96	40	х			(02)	Trámite	Computación	de Producció	ro Presidente o n. ja Comisió Organizadoro
-		2		FUT						dias.	Documentari	a Informática.	***************************************	
	Base Legal : Ley Universitaria N° 30220.	$\perp$			╄				-├		<del> </del>	Coordinador	Director Cen	tro Presidente d
55	Diploma de Computación e Informática (Centro de Computación Informática).	e 1	Formato FUT dirigida ai Centro de Computación informática.	Eormato .	2,41	100	×			(05)	Trámite Documentari	Centro di Computación		n ia Comisió Organizador
	Base Logal : Loy Universitaria N° 30220.	3		FUT						dias	Documenta	e Informática.		
-	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.							.,	<u>.</u>	_ <del>_</del> ,		Townside-1-		
56	En Proceso de Contrataciones (Recurso de Controversia) menor = a 66 UITs.	01	Formato FUT dirigida a la Dirocción General d Administración.	e <u>Formato</u>			x			(12)	Trámito	Presidente d la Comisió Organizadora	n	
	Base legal: TUO Ley 30225 y Regiamente	2	Requisitos de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado artículo Nº 99,100 y 101, debiendo depositar 3% del valor referencial o llom apelado.	FUT				ļ		dias	Documenter	o	ASSESSED TO THE PROPERTY OF TH	Tribunai OSC



		T	REQUISITOS			CHO DE ITACIÓN	CA	LIFICA	CIÓN	PLAZO PARA	INICIO DEL	AUTORIDAD	RESO		ÁS DE ÓN DE IOS
N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO		Número y Denominación	Formulario/ Códige/ Ubicación	% UIT	en S/.	Auto máti co		uación evia Negativo	RESOLVER (en días hábiles)	PROCEDI MIENTO	COMPETEN TE PARA RESOLVER		era ,	Apelación
		Ļ.					ļ	Positivo	<u>'</u>						
57	Duplicado de Boleta de Pago	1	Formato FUT dirigida a la Dirección General de Administración.	<u>Formato</u>	0.02	0.90	x			(1)	Trúmito	Tesoreria.	Jofe de Oficina Economia	de Ge	rección anoral de iministració
		2	Recibo de page per duplicado de beleta de Pege.	FUT	ŀ	ļ				día	Documentario	İ	- Indicated	n.	
	Estatuto de la Universidad								<u> </u>						
58	Copia Fedateada por Página	1	Formato FUT dirigida a Oficina do Socretaria Gonoral.	Formato	0.01	0.60	x			(1)	Trámite	Tramito		de la	osidento de Comisión
		2	Recibo de pago por copias fedaleada.	FUT	1					dia	Documentario	Documentario.	Secretaria General,	Or	ganizadora.
	Estatuto de la Universidad	1.			<u> </u>		l								
59	Copias fotostáticas simples por página	1	Recibo de pago por copias.	Formato	0.00	0.10	х			(1)	Trámite	Unidad de Trámite	Jefe de Oficina		esidente de Comisión
	Estatuto de la Universidad			FUT						dla	Documentario	Documentario,			ganizadora.
					·								2000		
	SERVICIO NO EXCLUSIVO.												Pank of the Pank		
60	Alquiler de Grupo Electrógeno.	1	Solicitud dirigida a PCO.	Formato	1		Х		ſ	(1)	Olicina de	Oficina de	Direction	Pr	esidento de
	Servicio a la comunidad.		Recibo de pago por alquiler por hora.	FUT	4.46	185.20				l día i	Servicios Auxiliares.	Servicios Auxiliares.	General Administrac	de Co	omislán ganlzadora.

#### Nota:

- El derecho de trámito es gratuito.
- Pago en efectivo en caja de la entidad e cta cte de la UNDC.
- Los formularios son de distribución gratuita y se entregan en mesa de partes
- Equivalencia de una Unidad Impositiva Tributaria U.t.T. = 4,150.00 nuevos solos
- Decroto Supremo N° 380-2017-EF Aprobación de la UIT para el año 2018

