



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

“Cusco, Patrimonio Cultural de la Humanidad”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORMATICA

## RESOLUCIÓN DE ALCALDIA N° 055 - 2024-MPC

Cusco, veintiocho de febrero de dos mil veinticuatro.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO.

VISTO:

El Informe N° 037-2024-VGZ/OEC/GM/MPC de fecha 31 de enero de 2024 de la Ejecutora Activa; Informe N° 120-2024-OGAJ/MPC de fecha 19 de febrero de 2024 del Director de la Oficina General de Asesoría Jurídica; el Proveído de Alcaldía N° 581-2024 de fecha 27 de febrero de 2024 del Despacho de Alcaldía, y;

CONSIDERANDO:

Que, la norma del artículo 194 de la Constitución Política del Perú, modificada por Ley N° 30305 - Ley de reforma de los artículos 191, 194 Y 203 de la Constitución Política del Perú, señala: “Las municipalidades provinciales y distritales son órganos de Gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. (...)”; lo que debe ser concordado con lo dispuesto por el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, el que prescribe que “Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia”. En este entender, la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la Municipalidad Provincial del Cusco, es un órgano de gobierno local, emanado de la voluntad popular, con personería jurídica de derecho público, con autonomía económica y administrativa en los asuntos de su competencia. Los Gobiernos Locales son entidades, básicas de la organización territorial del Estado y canales inmediatos de participación vecinal en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades; siendo elementos esenciales del gobierno local, el territorio, la población y la organización, promoviendo el desarrollo integral, para viabilizar el crecimiento económico, la justicia social y la sostenibilidad ambiental;

Que, el artículo 17 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, regula la eficacia anticipada, señalando: “17.1 La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que se pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción. (...)”;

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 034-2013-MPC de fecha diecinueve de diciembre del dos mil trece, se aprueba la nueva estructura orgánica de la Municipalidad Provincial del Cusco;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 88-2012-MPC, de fecha cinco de marzo del dos mil doce, se resolvió aprobar el Reglamento Interno de Control de Asistencia y Permanencia de los funcionarios y personal nombrado de la Municipalidad Provincial del Cusco;

Que, el artículo 18 del citado Reglamento, regula: “El Titular del Pliego podrá exonerar a los funcionarios del registro de control de asistencia; así como también podrá cambiar el horario de ingreso y salida del funcionario, ello en mérito a la naturaleza de la función o necesidad del servicio (...)”;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 062-2023-MPC de fecha 09 de enero de 2023 se resuelve en su primer artículo EXCEPTUAR, con eficacia anticipada a la fecha de emisión de la Resolución de Alcaldía de cargo de confianza, el registro de asistencia de ingreso y salida de 14 funcionarios de la Municipalidad Provincial de Cusco;

Que, a través del Informe N° 037-2024/ VGZ/OEC/GM/MPC- de fecha 31 de enero de 2024 la Ejecutora Coactiva, solicita exoneración del registro de asistencia, sustentando su pedido que, de acuerdo a la orientación de la PNP, debe cambiar sus horarios de ingreso a su centro de labores, a razón de estar a merced de las organizaciones delincuenciales, sicariato, secuestro, etc. además de las funciones propias del cargo;





# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CUSCO

## “Cusco, Patrimonio Cultural de la Humanidad”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Que, mediante Informe N°120-2024-OGAJ/MPC de fecha 19 de febrero de 2024, el Director de la Oficina General de Asesoría Jurídica emite opinión legal, el que precisa: (...) 3.1 Que, el titular del pliego a criterio discrecional puede exonerar a los funcionarios del registro de control de asistencia, de conformidad al artículo 18° del Reglamento Interno de Control de Asistencia y Permanencia de los funcionarios y Personal Nombrado de la Municipalidad Provincial del Cusco, el mismo que deberá ser materializado mediante Resolución de Alcaldía. 3.2 Que, por las actividades propias desarrolladas como Ejecutor Coactiva, se recomienda la exoneración del control de asistencia. (...)

Que, dada la naturaleza de las funciones que desempeña la Ejecutora Coactiva, se ha visto por conveniente incluir y brindar las facilidades pertinentes para la exoneración de registro de asistencia de ingreso y salida a la institución municipal a dicha Sub Gerencia;

Por tanto, estando a lo expuesto en los considerandos precedentes y en uso de la atribución conferida por el numeral 6 del artículo 20, los artículos 39 y 43 de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

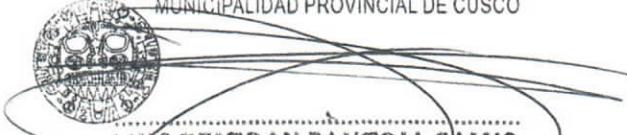
**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.** - EXCEPTUAR del registro de asistencia de ingreso y salida a la Mg. Abog. VERIOSKA GUERRA ZVIETCOVICH, Ejecutora Coactiva de la Municipalidad Provincial del Cusco.

**ARTICULO SEGUNDO.** - DISPONER a la Secretaria General se sirva notificar la presente resolución a la referida funcionaria, a la Directora de la Oficina de Recursos Humanos, y a las instancias administrativas correspondientes, para que adopten las medidas necesarias para el cumplimiento de la presente.

**ARTICULO TERCERO.** - ENCARGAR el cumplimiento e implementación de la presente Resolución a la Gerencia Municipal y demás áreas administrativas correspondientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUSCO  
  
LUIS BELTRAN PANTOJA CALVO  
ALCALDE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CUSCO  
  
Abg. C. CECILIA TAPIA LECHUGA  
SECRETARIA GENERAL

