

...de la ... y la ...

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARMEY
 SUB GERENCIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
RECIBIDO
24 ABR 2023
 N° EXP. _____ HORA **15:20**
 FOLIO _____ FIRMA **f**

...ACION DE ...

...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...



ARTICULO SEGUNDO - ...
ARTICULO TERCERO - ...

REGISTRO ...

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARMEY
 CAMINO SIMON BOLIVAR 1000
 ALCALDE



...
 ...
 ...



"Año de la Recuperación y la Consolidación Económica Peruana"

Municipalidad Provincial
De Huarney

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0151-2025-MPH/A

AÑO 2020	4,800.00
AÑO 2021	4,800.00
AÑO 2022	4,800.00
AÑO 2023	1,600.00
	26,500.00



ARTICULO SEGUNDO.- DEJAR SUBSISTENTES todos los demás extremos de la Resolución de Alcaldía N°0545-2024-MPH/A, de fecha 11/12/2024.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente Resolución a la Gerencia Municipal, Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, Oficina de Procuraduría Pública Municipal y demás áreas correspondientes de la Municipalidad Provincial de Huarney.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARMY

CAVINO SIMEON CAUTIVO GRASA
ALCALDE





"Año de la Recuperación y la Consolidación Económica Peruana"

Municipalidad Provincial
De Huarmey

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0151-2025-MPH/A

los órganos pertinentes se deberá modificar el artículo primero de la Resolución de Alcaldía N° 0545-2024-MPH-A, de fecha 11 de diciembre de 2024, quedando las demás partes subsistentes, debiendo ser lo correcto: Dar cumplimiento a lo resuelto en la RESOLUCION NÚMERO: ONCE de fecha cinco de enero Del año dos mil veinticuatro, en la que se RESOLVIÓ. Se ordena a la demandada cumpla con pagar a favor de la demandante la suma de S/26,500.00 soles (veintiséis mil quinientos con 00/100 soles), por la liquidación de los convenios colectivos reconocidos, por el periodo comprendido desde el 01 de enero de 2015 al 30 de abril de 2023; más intereses legales que se liquidaran en ejecución de sentencia. FÍJESE los costos del proceso: Honorarios profesionales de la defensa técnica de la parte demandante en el DIEZ POR CIENTO del capital ordenado a pagar en la presente resolución, más el CINCO POR CIENTO para el Colegio de Abogados del Santa, en consecuencia Aprobar el Cronograma de Pago a favor del Demandante FLORENCIA ANTONIA ROSALES PANDO, sobre PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES Y/O INDEMNIZACIÓN U OTROS BENEFICIOS ECONÓMICOS, conforme a la RESOLUCION NÚMERO: ONCE de fecha cinco de enero Del año dos mil veinticuatro (sentencia de Vista).

Que, es atribución del Alcalde, de conformidad al Artículo 20, numeral 27) de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, el señor Alcalde;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – MODIFICAR el Artículo Primero de la Resolución de Alcaldía N° 0545-2024-MPH-A, de fecha 11 de Diciembre del 2024, ello de acuerdo al siguiente detalle:

DEBE DECIR

ARTICULO PRIMERO. – DAR CUMPLIMIENTO a lo resuelto en la RESOLUCION NÚMERO: ONCE de fecha cinco de enero Del año dos mil veinticuatro (sentencia de Vista) y demás resoluciones que ordenan cumplir lo ejecutoriado en el extremo que se RESOLVIÓ. ORDENAR a la demandada cumpla con pagar a favor de la demandante la suma de S/26,500.00 soles (veintiséis mil quinientos con 00/100 soles), por la liquidación de los convenios colectivos reconocidos, por el periodo comprendido desde el 01 de enero de 2015 al 30 de abril de 2023; en consecuencia Aprobar el Cronograma de Pago a favor del Demandante FLORENCIA ANTONIA ROSALES PANDO, sobre PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES Y/O INDEMNIZACIÓN U OTROS BENEFICIOS ECONÓMICOS, conforme a la RESOLUCION NÚMERO: ONCE de fecha cinco de enero Del año dos mil veinticuatro (sentencia de Vista).

INCREMENTO REMUNERATIVO POR CTS	
AÑO 2015	-
AÑO 2016	900.00
AÑO 2017	1,200.00
AÑO 2018	3,600.00
AÑO 2019	4,800.00



"Año de la Recuperación y la Consolidación Económica Peruana"

Municipalidad Provincial
De Huarmey

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0151-2025-MPH/A

AÑO 2027			
CRONOGRAMA FINANCIERA			
EXPEDIENTE: 00016-2023-0-2503-JR-LA-01			
N°CUOTA	PERIODO	FECHA DE PAGO	IMPORTE
19	ABRIL	30.04.2027	883.00
20	MAYO	31.05.2027	883.00
21	JUNIO	30.06.2027	883.00
22	JULIO	30.07.2027	883.00
23	AGOSTO	31.08.2027	883.00
24	SETIEMBRE	30.09.2027	883.00
25	OCTUBRE	29.10.2027	883.00
26	NOVIEMBRE	30.11.2027	883.00
27	DICIEMBRE	31.12.2027	883.00
TOTAL CRONOGRAMA 2027			7,947.00

AÑO 2028			
CRONOGRAMA FINANCIERA			
EXPEDIENTE: 00016-2023-0-2503-JR-LA-01			
N°CUOTA	PERIODO	FECHA DE PAGO	IMPORTE
28	ABRIL	30.04.2027	883.00
29	MAYO	31.05.2027	883.00
30	JUNIO	30.06.2027	893.00
TOTAL CRONOGRAMA 2028			2,659.00

Que, mediante Informe N°112-2025-MPH-G.RR.HH de fecha de recepción 31 de Enero del 2025, la Gerencia de Recursos Humanos – Ing. Melisa Milagros Brito Morales, remite el expediente administrativo a la Gerencia Municipal, solicitando se ordene a quien corresponda se amplíe y/o modifique las Resoluciones de Alcaldía que se detalla en el cuadro que se antecede, a fin de realizar el trámite de pago según cronograma establecido a partir del mes de Abril del 2025, esto con la finalidad de no incurrir en una posible duplicidad de pago a futuro.

Que, mediante Informe N°0162-2025-MPH-A-S.G de fecha 26 de Marzo del 2025, la Oficina de Secretaria General – Abog. Elizabeth Amalia Quito Solano, deriva el expediente a la Gerencia Municipal, indicando que para la modificación de la Resolución de Alcaldía N°0545-2024-MPH-A se requiere opinión legal correspondiente, puesto que la resolución antes indicada ya fue notificada al Poder Judicial y al administrado, asimismo manifestarle que dicha resolución ha sido revisada y visada por las varias áreas administrativas de la entidad y ninguna de ellas advirtió lo manifestado.

Que, con Memorandum N°0952-2025-MPH-A-GM de fecha de recepción 03 de Abril del 2025, la Gerencia Municipal – MSC. Walter Dante Alva Montes, deriva el presente expediente a la Gerencia de Asesoría Jurídica a fin que se sirva proceder emitir opinión legal.

Que, mediante Informe Legal N°0278-2025-MPH-A-GM-GAJ de fecha de recepción 08 de abril del 2025, la Gerencia de Asesoría Jurídica – Abog. Héctor Chero Adanaque, deriva el expediente a la Gerencia Municipal, indicando que teniendo en cuenta el análisis jurídico precedente y al amparo de la normatividad vigente (Art. 182° del D.S. N° 004-2019-JUS) OPINO, se resuelva. 4.1. MODIFICAR el Artículo Primero de la Resolución de Alcaldía N° 0545-2024-MPH-A, de fecha 11 de diciembre de .2024, dejando subsistente los demás partes de la Resolución antes indicada, por el siguiente contenido en el artículo correspondiente.

Que, mediante Memorandum N°1020-2025-MPH-A-GM de fecha 08 de Abril del 2025, la Gerencia Municipal – MSC. Walter Dante Alva Montes, deriva el expediente a la Oficina de Secretaria General, a efectos de proceder de acuerdo a lo opinado por la Gerencia de Asesoría Jurídica en el Informe Legal N°0278-2025-MPH-A-GM-GAJ.

Que, para mejor comprensión del acto resolutivo que, se pide la modificación, es que existe un acto resolutivo judicial en el cual el Poder Judicial, a través de la RESOLUCIÓN NÚMERO: ONCE de fecha cinco de enero Del año dos mil veinticuatro (sentencia de Vista), resolvió una demanda de derechos laborales, por lo que se pide en atención a las funciones de

Сводный баланс на 31 декабря 1991 года

по состоянию на 31 декабря 1991 года (в рублях)

(в тысячах рублей)

Активы			Пассивы		
Код	Наименование	Сумма	Код	Наименование	Сумма
01	Итого	1000000	01	Итого	1000000
02	Основные средства	300000	02	Капитал и резервы	300000
03	Нематериальные активы	100000	03	Заемные средства	100000
04	Финансовые вложения	200000	04	Средства на счета в банках	200000
05	Долговые ценные бумаги	100000	05	Средства на счета в других организациях	100000
06	Прочие активы	300000	06	Средства на счета в иностранных организациях	300000
07	Итого	1000000	07	Итого	1000000

Сводный баланс отражает состояние имущества и обязательств организации на 31 декабря 1991 года. Активы организации составляют 1 000 000 рублей, пассивы - 1 000 000 рублей. Основные средства составляют 300 000 рублей, нематериальные активы - 100 000 рублей, финансовые вложения - 200 000 рублей, долговые ценные бумаги - 100 000 рублей, прочие активы - 300 000 рублей. Капитал и резервы составляют 300 000 рублей, заемные средства - 100 000 рублей, средства на счета в банках - 200 000 рублей, средства на счета в других организациях - 100 000 рублей, средства на счета в иностранных организациях - 300 000 рублей.

Сводный баланс отражает состояние имущества и обязательств организации на 31 декабря 1991 года. Активы организации составляют 1 000 000 рублей, пассивы - 1 000 000 рублей. Основные средства составляют 300 000 рублей, нематериальные активы - 100 000 рублей, финансовые вложения - 200 000 рублей, долговые ценные бумаги - 100 000 рублей, прочие активы - 300 000 рублей. Капитал и резервы составляют 300 000 рублей, заемные средства - 100 000 рублей, средства на счета в банках - 200 000 рублей, средства на счета в других организациях - 100 000 рублей, средства на счета в иностранных организациях - 300 000 рублей.

Сводный баланс отражает состояние имущества и обязательств организации на 31 декабря 1991 года. Активы организации составляют 1 000 000 рублей, пассивы - 1 000 000 рублей. Основные средства составляют 300 000 рублей, нематериальные активы - 100 000 рублей, финансовые вложения - 200 000 рублей, долговые ценные бумаги - 100 000 рублей, прочие активы - 300 000 рублей. Капитал и резервы составляют 300 000 рублей, заемные средства - 100 000 рублей, средства на счета в банках - 200 000 рублей, средства на счета в других организациях - 100 000 рублей, средства на счета в иностранных организациях - 300 000 рублей.

Сводный баланс на 31 декабря 1991 года

Сводный баланс отражает состояние имущества и обязательств организации на 31 декабря 1991 года. Активы организации составляют 1 000 000 рублей, пассивы - 1 000 000 рублей. Основные средства составляют 300 000 рублей, нематериальные активы - 100 000 рублей, финансовые вложения - 200 000 рублей, долговые ценные бумаги - 100 000 рублей, прочие активы - 300 000 рублей. Капитал и резервы составляют 300 000 рублей, заемные средства - 100 000 рублей, средства на счета в банках - 200 000 рублей, средства на счета в других организациях - 100 000 рублей, средства на счета в иностранных организациях - 300 000 рублей.

Итого

Сумма в тысячах рублей

Сводный баланс на 31 декабря 1991 года

Сумма в тысячах рублей

Сводный баланс отражает состояние имущества и обязательств организации на 31 декабря 1991 года.





"Año de la Recuperación y la Consolidación Económica Peruana"

Municipalidad Provincial
De Huarney

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0151-2025-MPH/A

Huarney, 15 de abril del 2025

VISTO

El Informe N° 112-2025-MPH-G.RR.HH de fecha de recepción 31 de Enero del 2025, Memorándum N°0646-2025-MPH-A-GM de fecha de recepción 04 de marzo del 2025, Informe N°344-2025-MPH-GM-GRH de fecha 19 de Marzo del 2025, Informe N°0162-2025-MPH-A-S.G de fecha 26 de Marzo del 2025, Memorándum N°0952-2025-MPH-A-GM de fecha de recepción 03 de Abril del 2025, Informe Legal N°0278-2025-MPH-A-GM-GAJ de fecha de recepción 08 de Abril del 2025, Memorándum N°1020-2025-MPH-A-GM de fecha 08 de Abril del 2025, y;

CONSIDERANDO

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, señala que las Municipalidades tienen autonomía, política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la cual radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, el Artículo 4° del Decreto Supremo N° 017-93-JUS, (Anexo) que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial, prescribe: "Toda persona y autoridad está obligada a acatar y dar cumplimiento a las decisiones judiciales o de índole administrativa, emanadas de autoridad judicial competente, en sus propios términos, sin poder calificar su contenido o sus fundamentos, restringir sus efectos o interpretar sus alcances, bajo la responsabilidad civil, penal o administrativa que la ley señala. Ninguna autoridad, cualquiera sea su rango o denominación, fuera de la organización jerárquica del Poder Judicial, puede avocarse al conocimiento de causas pendientes ante el órgano jurisdiccional. No se puede dejar sin efecto resoluciones judiciales con autoridad de cosa juzgada, ni modificar su contenido, ni retardar su ejecución, ni cortar procedimientos en trámite, bajo la responsabilidad política, administrativa, civil y penal que la ley determine en cada caso.

Que, mediante Resolución de Alcaldía N°0545-2024-MPH/A de fecha 11 de Diciembre del 2024, **RESUELVE: ARTICULO PRIMERO. - APROBAR el CRONOGRAMA DE PAGO A FAVOR DEL DEMANDANTE FLORENCIA ANTONIA ROSALES PANDO SOBRE PAGO DE BENEFICIOS SOCIALES Y OTRO EN CONTRA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARMEY**, en cumplimiento del Expediente N° 00016-2023-0-2503-JR-LA-01, Resolución Número DOCE y TRECE del Juzgado Civil - Sede Huarney, por el monto total de S/. 26,500.00 (Veintiséis Mil Quinientos con 00/100 soles) el mismo que se hará efectivo de acuerdo al siguiente cronograma (Informe N° 01189-2024-MPH-A-GM-GAyF de fecha 04 de diciembre del 2024 del Gerente de Administración y Finanzas).

AÑO 2025			
CRONOGRAMA FINANCIERA			
EXPEDIENTE: 00016-2023-0-2503-JR-LA-01			
N°CUOTA	PERIODO	FECHA DE PAGO	IMPORTE
01	ABRIL	30.04.2025	883.00
02	MAYO	30.05.2025	883.00
03	JUNIO	30.06.2025	883.00
04	JULIO	31.07.2025	883.00
05	AGOSTO	29.08.2025	883.00
06	SETIEMBRE	30.09.2025	883.00
07	OCTUBRE	31.10.2025	883.00
08	NOVIEMBRE	28.11.2025	883.00
09	DICIEMBRE	31.12.2025	883.00
TOTAL CRONOGRAMA 2025			7,947.00

AÑO 2026			
CRONOGRAMA FINANCIERA			
EXPEDIENTE: 00016-2023-0-2503-JR-LA-01			
N°CUOTA	PERIODO	FECHA DE PAGO	IMPORTE
10	ABRIL	30.04.2026	883.00
11	MAYO	29.05.2026	883.00
12	JUNIO	30.06.2026	883.00
13	JULIO	31.07.2026	883.00
14	AGOSTO	31.08.2026	883.00
15	SETIEMBRE	30.09.2026	883.00
16	OCTUBRE	30.10.2026	883.00
17	NOVIEMBRE	30.11.2026	883.00
18	DICIEMBRE	31.12.2026	883.00
TOTAL CRONOGRAMA 2026			7,947.00

Creación Política-Ley N° 24034

Plaza Independencia s/n Distrito y Provincia de Huarney – Ancash

Página web www.munihuarmey.gob.pe