

ENTIDADES  
SECCIÓN I  
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES  
ANEXO N° 3.1  
INVERSIONES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad  
Departamento - Provincia - Distrito  
Nombre del titular de la entidad  
Cargo  
Período en el cargo  
Fecha de corte  
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: MINISTERIO DEL AMBIENTE  
: LIMA - LIMA - MAGDALENA DEL MAR  
: JUAN CARLOS CASTRO VARGAS  
: MINISTRO  
: Del 13/02/2024 al Continúa en el cargo  
: Al 31/12/2024  
GOBIERNO NACIONAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI  
Departamento - Provincia - Distrito  
Nombre del responsable  
Cargo  
Período en el cargo

: OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES (OPMI) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE  
: LIMA - LIMA - MAGDALENA DEL MAR  
: JHONATHAN JAVIER JERI REYES  
: RESPONSABLE DE OPMI DEL SECTOR AMBIENTE  
: Del 19/11/2024 al 31/12/2024

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero Al final del año o cese de la gestión				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplado en la PMI		Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión	% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
														(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	
<b>TOTAL</b>									(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)		
1	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2354216	RECUPERACION DE LAS POBLACIONES DE LA ESPECIE PAVA ALIBLANCA (PENELOPE ALBIPENNIS) EN LA PROVINCIA DE CHOTA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA; LAS PROVINCIAS DE FERREÑAFE, LAMBAYEQUE Y CHICLAYO DEL DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE Y LAS PROVINCIAS DE MORROPON Y HUANCABAMBA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	PI	POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCIÓN	SI	277.482,26	3.305.753,00	802.124,13	802.124,13	24,26%	8,39%	48,00%	01/10/2020	30/06/2026
2	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2354347	RECUPERACION DE LAS POBLACIONES DE LA ESPECIE SURI (RHEA PENNATA) EN LAS REGIONES PUNO, MOQUEGUA Y TACNA, Y EN EL ACR VILACOTA MAURE - DISTRITO DE TICACO - PROVINCIA DE TARATA - REGIÓN TACNA	PI	POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCIÓN	SI	221.000,00	14.239.346,01	619.349,54	619.349,54	4,35%	1,50%	2,00%	13/11/2020	29/10/2032
3	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2508898	RECUPERACION DE LAS POBLACIONES DE LA ESPECIE TAPIR ANDINO (TAPIRUS PINCHAQUE) LAS PROVINCIAS DE SAN IGNACIO Y JAEN DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA Y LAS PROVINCIAS DE AYABACA Y HUANCABAMBA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	PI	POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCIÓN	SI	-	11.506.897,46	338.755,00	338.755,00	2,9%	0,00%	0,00%	01/10/2024	15/10/1931
4	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2603713	ADQUISICION DE CAMIONETA; EN EL(LA) MINISTERIO DEL AMBIENTE EN LA LOCALIDAD MAGDALENA DEL MAR, DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	IOARR	POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCIÓN	SI	-	659.784,00	659.784,00	659.784,00	100,0%	0,00%	100,00%	12/07/2024	21/12/2024
5	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2511382	ADQUISICION DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO (STORAGE), SOFTWARE DE RESPALDO O ARCHIVO, SERVIDOR Y SWITCH; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA DE TECNOLOGIA DE INFROMACION Y COMUNICACIONES EN LA LOCALIDAD MAGDALENA DEL MAR, DISTRITO DE MAGDALENA DEL MAR, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA	IOARR	POR CONTRATA	ACTIVO	EJECUCIÓN	SI	3.840.799,79	6.650.799,79	6.650.799,79	6.650.799,79	100,0%	57,75%	100,00%	02/08/2022	31/07/2024

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1
-----------------------------

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JHONATHAN JAVIER JERI REYES
DNI: 44965202
Cargo: RESPONSABLE DE OPMI DEL SECTOR AMBIENTE

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: MARIA DEL ROSARIO FRANCISCA CARRANZA UGARTE
DNI: 06661635
Cargo: JEFA DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

**Base Normativa:**

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

**Leyenda:**

- A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones
- B) Registrar el Código Único de Inversión o el Código de Idea, cuando corresponda
- C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda
- D) Registrar lo que corresponda: Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR)
- E) Registrar lo que corresponda: 1. Administración Directa; 2. Por Contrata; 3. Núcleo Ejecutor; 4. Ley 29230 (Obras Por Impuestos Cofinanciadas)
- F) Registrar lo que corresponda: Activo, Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPM)
- G) Registrar lo que corresponda: Programación, Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento
- H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (Sí / No)
- I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

- J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI
- O) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI
- P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI
- Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI