



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05

Área de Recursos
Humanos

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO EN LA UGEL 05 2025



ÍNDICE

CONTENIDO

1.	PRESENTACIÓN	3
2.	MARCO NORMATIVO.....	4
3.	CONTEXTO INSTITUCIONAL	4
3.1	Visión	4
3.2	Misión.....	4
3.3	Valores.....	4
3.4	Periodo 2024	5
4.	OBJETIVOS E INDICADORES ANUALES DE LA IMPLEMENTACIÓN	5
4.1	Objetivo General:	5
4.2	Indicadores:.....	5
5.	ALCANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	6
6.	MODELO DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO	7
6.1	Etapas del Ciclo de Gestión del Rendimiento:	7
6.2	Actores Intervinientes:	7
6.3	Segmentación:.....	8
7.	RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN.....	9
7.1	Equipo Humano del Área de Recursos Humanos:.....	9
7.2	Aliados de GDR:	9
7.3	Materiales y servicios:	10
7.4	Formato de Registro de Acción de Mejora/Buena Práctica:.....	10
8.	CRONOGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO 2025	12
9.	LISTA DE SERVIDORES PARTICIPANTES.....	14
10.	MATRIZ DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN	34

1. PRESENTACIÓN

El Ministerio de Educación - MINEDU, en el marco de la modernización del Estado y su compromiso de hacer realidad la educación de calidad, a la que tienen derechos todos en el país, firmó el Convenio Marco de Cooperación Institucional N° 118-2013-MINEDU con fecha 06 de junio del 2013 con la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos del Estado Peruano, a fin de implementar estrategias orientadas a mejorar el desempeño de los servidores civiles públicos del sector.

La Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE que aprueba la formalización de la Directiva N°002-2014-SERVIR-GDSRH "Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las Entidades Públicas", en su artículo 5.3 señala que, el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, comprende siete (7) subsistemas: a) Planificación de políticas de recursos humanos, b) Organización del trabajo y su distribución, c) Gestión del empleo, d) Gestión del rendimiento, e) Gestión de la compensación, f) Gestión de desarrollo y capacitación y g) Gestión de las relaciones humanas y sociales.

El Área de Recursos Humanos de acuerdo al Manual de Operaciones aprobado con RM N°215-2015-MINEDU, tiene como uno de sus productos de Gestión del desarrollo del talento humano, los reportes de desempeño de los servidores.

Dentro del marco de principios establecidos para la modernización de la gestión pública, la Gestión del Rendimiento es un elemento que contribuye a la identificación y mejora de los procesos de gestión y la calidad de los servicios públicos, que impacta en la percepción que la ciudadanía tiene respecto al valor público que se ofrece a todos los ciudadanos. Constituida también como elemento estratégico en la política de Recursos Humanos en las organizaciones, por el alto impacto que tienen sus resultados en la mejora continua de su desempeño y el desempeño general de la organización en el logro de objetivos institucionales del sector.

La implementación del subsistema responde a una gestión meritocrática de los recursos humanos de la entidad, siendo ello uno de sus pilares de la Política de Modernización de la Gestión Pública orientado al logro de resultados que impacten de manera positiva en el bienestar del ciudadano y el desarrollo del país.

Con el compromiso de la Alta Dirección para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento, el 13 de marzo de 2019 la UGEL 05 expresa al Ministerio de Educación su interés en participar de la implementación del Subsistema de manera progresiva.

El resultado de la implementación de Gestión del Rendimiento 2024 da cuenta de un progreso significativo en la implementación del subsistema, el cual abarcó (02) órganos y (07) áreas, con una participación de (206) servidores en el inicio del ciclo y (175) servidores que culminaron el ciclo.

2. MARCO NORMATIVO

- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Reglamento General de la Ley del Servicio Civil (DS 040-2014-PCM, DS N° 127-2019-PCM).
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE, Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las Entidades Públicas.
- Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento (RPE N° 068-2020-SERVIR-PE).
- Ley N° 28496, Ley que modifica el numeral 4.1 del artículo 4° y el artículo 11° de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N°004-2013-PCM, que aprueban la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- Resolución Ministerial N° 215-2015-MINEDU, que aprueba el Manual de Operaciones (MOP) de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana.
- Resolución Ministerial N° 287-2016-MINEDU, que aprueba el Documento Prospectivo al 2030 del Sector Educación.
- Resolución Directoral N° 02656-2013-UGEL05.SJL-EA, que aprueba el Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Gestión Educativa Local 05.

3. CONTEXTO INSTITUCIONAL

3.1 Visión

Según el Plan Estratégico Sectorial Multianual del Sector Educación (PESEM 2016-2026), aprobado con RM N° 118-2022-MINEDU:

"Los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales, contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto".

3.2 Misión

Según el Plan Estratégico Institucional (PEI 2019-2026) modificado, aprobado con RM N° 344-2022-MINEDU:

"El Ministerio de Educación es competente a nivel nacional en las siguientes materias, cuyo ámbito comprende: a) Educación básica. b) Educación superior y técnico-productiva. c) Deporte, actividad física y recreación. d) Aseguramiento y calidad del servicio educativo en todas las etapas. e) Educación comunitaria."

3.3 Valores

Según el Plan Estratégico Institucional (PEI 2019-2026) modificado, aprobado con RM N°344-2022-MINEDU:

Servicio: Orientamos nuestros esfuerzos a lograr el bienestar de las personas teniendo el compromiso e iniciativa de buscar soluciones a sus necesidades.

Respeto: Otorgamos a las personas un trato digno y cordial, reconocemos y valoramos los derechos, libertades y las diversas tradiciones y experiencias culturales de nuestra sociedad. Respetamos el marco normativo que regula el funcionamiento de la administración pública.

Integridad: Actuamos con honestidad, transparencia, objetividad e imparcialidad en nuestras decisiones.

Excelencia: Ejercemos el servicio público maximizando nuestras experiencias y recursos con los que se cuentan, con el propósito de lograr la mayor satisfacción del ciudadano.

3.4 Periodo 2024

La UGEL 05 viene implementando progresivamente desde el año 2019 la Gestión del Rendimiento. En el periodo 2024 se inició con la participación de 206 servidores y se concluyó con 175 servidores, por motivos de rotación de personal y renunciadas. Para el presente año 2025, se ha previsto la participación de 02 órganos y 07 áreas que conforman la entidad. Se detalla el siguiente comparativo.

Item/Año	2023	2024
Áreas y Órganos participantes	2 órganos y 07 áreas	2 órganos y 07 áreas
Servidores que iniciaron el ciclo GDR	202	206
Servidores que culminaron el ciclo GDR	183	175
Servidores reconocidos con Rendimiento Distinguido	00	00

4. OBJETIVOS E INDICADORES ANUALES DE LA IMPLEMENTACIÓN

4.1 Objetivo General:

Garantizar la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en la UGEL 05, a fin de coadyuvar con los líderes y el personal en el logro de objetivos institucionales, los que, a su vez, agregan valor público a los servicios educativos brindados a la ciudadanía.

4.1.1 Objetivo Específico 1: Cumplir con la ejecución del Ciclo de GDR 2025 de acuerdo al cronograma establecido.

4.1.2 Objetivo Específico 2: Promover la participación y compromiso de los servidores evaluados y evaluadores que participan en el ciclo de GDR 2025.

4.1.3 Objetivo Específico 3: Incentivar las buenas prácticas de gestión pública en los órganos y áreas participantes en el ciclo de GDR 2025.

4.2 Indicadores:

La medición de los indicadores presentados en el ciclo 2025, podrá rendir cuenta del nivel de avance en el logro de los objetivos específicos y el objetivo general del presente plan:

ACTIVIDAD VINCULADA AL OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADORES	FÓRMULA	VALOR META	FRECUENCIA
OE1	Porcentaje de informes finales de cada etapa presentados de acuerdo al cronograma establecido.	$(\text{Cantidad de informes finales presentados de acuerdo al cronograma establecido} / \text{Cantidad de informes finales presentados en el Ciclo de GDR 2025}) * 100\%$	80%	Anual
OE2	Porcentaje de participación de los servidores al cierre del ciclo GDR 2025.	$(\text{Cantidad de servidores que participaron al cierre del Ciclo de GDR 2025} / \text{Cantidad Total de servidores participantes que iniciaron el Ciclo de GDR 2025}) * 100\%$	90%	Anual
OE2	Cantidad de Asistencias técnicas y/o talleres ejecutados en el Ciclo de GDR 2025 de acuerdo al cronograma establecido.	Sumatoria de Asistencias Técnicas y/o Talleres ejecutados en el Ciclo de GDR 2025 de acuerdo al cronograma establecido.	3	Anual
OE3	Cantidad de buenas prácticas implementadas al cierre del ciclo GDR 2025.	Sumatoria de buenas prácticas o mejoras implementadas por los participantes evaluados, al cierre del ciclo	2	Anual

5. ALCANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN

La implementación del modelo de Gestión del Rendimiento, como subsistema de la Gestión de Recursos Humanos, se viene realizando de manera gradual desde el año 2019. Para el 2025, la meta fijada es de 02 Órganos y 07 Áreas, es decir un total de 218 servidores.

Los Órganos, Áreas y Equipos participantes son:

Nº	Órganos, Áreas y Equipos	Nombre
1	DIR	Dirección
1.1	EPC	Equipo de Participación y Comunicación
1.2	CPPADD	Comisión Permanente de Procesos Administrativos Disciplinarios de Docentes
2	OCI	Órgano de Control Institucional (*)
3	AAJ	Área de Asesoría Jurídica
4	APP	Área de Planificación y Presupuesto
4.1	APP - EPP	Equipo de Planificación y Presupuesto
4.2	APP-EEM	Equipo de Estadística y Monitoreo
4.3	APP-EPI	Equipo de Proyectos de Inversión
4.4	APP-ERMC	Equipo de Racionalización y Mejora Continua
4.5	APP-ETI	Equipo de Tecnologías de la Información
5	ARH	Área de Recursos Humanos
5.1	ARH - ST	Secretaría Técnica
5.2	ARH - EAP	Equipo de Administración de Personal
5.3	ARH - EPP	Equipo de Planillas y Pensiones
5.4	ARH - EEL	Equipo de Escalafón y Legajos
5.5	ARH - ERS	Equipo de Reclutamiento y Selección de Personal
5.6	ARH - EDBTH	Equipo de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano
6	ADM	Área de Administración
6.1	ADM - EC	Equipo de Contabilidad

6.2	ADM - ET	Equipo de Tesorería
6.3	ADM - ETDA	Equipo de Trámite Documentario y Archivo
6.4	ADM - EL	Equipo de Logística
6.5	ADM - EP	Equipo de Patrimonio
7	ASGESE	Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo
7.1	ASGESE - ECIE	Equipo de Creación de Instituciones Educativas
7.2	ASGESE - ESIE	Equipo de Supervisión de Instituciones Educativas
7.3	ASGESE - ESSE	Equipo de Soporte del Servicio Educativo
8	AGEBATP	Área de Gestión de la Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva
9	AGEBRE	Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial

6. MODELO DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO

El Modelo de Gestión del Rendimiento se formaliza a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N°000068-2020-SERVIR-PE de fecha 27 de agosto de 2020.

6.1 Etapas del Ciclo de Gestión del Rendimiento:

Está integrado por las etapas de planificación, seguimiento y evaluación. Es de carácter continuo y se ejecuta anualmente dentro de una entidad y puede exceder el periodo fiscal. Asimismo, comprende acciones de retroalimentación que se ejecutan permanentemente en cada una de las etapas.

6.1.1 Etapas de Planificación:

Comprende las acciones de comunicación, aprobación del cronograma, definición de la matriz de participantes y la definición de los factores de evaluación.

6.1.2 Etapas de Seguimiento:

En esta etapa se realiza continua orientación, retroalimentación, motivación y apoyo del evaluador al evaluado, para el cumplimiento de los factores de evaluación establecidos, así como también recoge evidencias sobre relacionadas a las metas de evaluación establecidas. Tiene una extensión mínima de seis meses no pudiendo exceder del 31 de diciembre del periodo fiscal en curso.

6.1.3 Etapas de Evaluación:

En esta etapa, el evaluador valora el desempeño del evaluado, luego de revisar los resultados logrados en el cumplimiento de los factores de evaluación establecidos, a partir del seguimiento realizado y las evidencias registradas previamente.

6.2 Actores Intervinientes:

Actor	¿Quién es?	Funciones
Evaluado	Directivos públicos (confianza o no), los servidores civiles de carrera y servidores de actividades complementarias.	Participar activa, permanente y constructivamente en las diferentes etapas de la Gestión del Rendimiento.

Evaluable	Servidores civiles que tienen bajo su responsabilidad la conducción órganos, unidades orgánicas o equipos funcionales.	Son responsables de planificar, asignar los factores de evaluación, realizar el seguimiento del desempeño, evaluar y dar la retroalimentación individual y grupal para la mejora del desempeño. Es el responsable de la calificación final de los servidores a su cargo.
Comité Institucional de evaluación (CIE)	Un representante de la ORH, quien lo preside, un representante de los servidores (del mismo grupo que el servidor evaluado) y un representante directivo, jefe o responsable a cargo de la unidad orgánica que realizó la evaluación.	Encargada de confirmar la calificación otorgada en la etapa de evaluación, cuando un evaluado lo solicite ante su disconformidad por los resultados obtenidos en dicha etapa.
ORH	Jefe del Área de Recursos Humanos de la Entidad.	Es la responsable de la conducción operativa del Subsistema de Gestión del Rendimiento.
Titular de la Entidad	Es la máxima autoridad administrativa de la entidad.	Responsable del funcionamiento del Subsistema de Gestión del Rendimiento.
Junta de Directivos	Instancia conformada por un máximo del cincuenta por ciento (50%) de los directivos de la entidad, pertenecientes, como mínimo, a órganos de dirección, órganos de línea y órganos de administración interna.	Esta junta define a los evaluados que obtienen la calificación de rendimiento distinguido.
SERVIR	Ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos.	Define los instrumentos normativos y técnicos, la estrategia y los procedimientos para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento, en relación a las características institucionales de las entidades. Sus responsabilidades están descritas en el artículo 27 del Reglamento General.

6.3 Segmentación:

Es la clasificación de los servidores civiles para fines del Subsistema de Gestión del Rendimiento. La clasificación se establece en cinco segmentos:

6.3.1 Segmento Funcionario:

Integrado por servidores que ejercen funciones de gobierno en las entidades públicas de acuerdo a lo establecido en el literal a) del artículo 3 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil. En el Subsistema de Gestión del Rendimiento, tienen rol de evaluador/a.

6.3.2 Segmento Directivo:

Integrado por servidores que desarrollan funciones relativas a la organización, dirección o toma de decisiones de un órgano, unidad orgánica, programa o proyecto especial. Un servidor del segmento directivo es evaluador y a su vez puede ser evaluado por otro servidor del segmento directivo de mayor nivel jerárquico o por un funcionario.

6.3.3 Segmento Mando Medio:

Servidores, no pertenecientes al segmento directivo, a quienes formalmente se les ha asignado la responsabilidad de conducir y coordinar equipos funcionales. Un servidor del segmento mando medio es evaluador y a su vez evaluado, por un funcionario, un directivo o por otro mando medio.

6.3.4 Segmento Ejecutor:

Servidores sin conducción de personas, con funciones relacionadas a las competencias y/o funciones del órgano o unidad orgánica. En este segmento se incluye a los asesores.

6.3.5 Segmento Operador y de Asistencia:

Servidores sin coordinación de personas con funciones de asistencia, apoyo o soporte a las funciones del órgano o unidad orgánica.

7. RECURSOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN**7.1 *Equipo Humano del Área de Recursos Humanos:***

- Jefa del Área de Recursos Humanos.
- Especialista de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano.

7.2 *Aliados de GDR:*

Son servidores designados por cada Jefe de Área participante del Ciclo 2025, quienes serán capacitados en Gestión de Rendimiento para fortalecer y facilitar la gestión interna de cada área y sean la ayuda idónea de los Evaluadores y Evaluados. Así como del Área de Recursos Humanos.

Se encargarán de las siguientes funciones:

- Motivar la participación de los servidores del Área a los Talleres y/o Asistencias técnicas que se desarrollen.
- Motivar el cumplimiento de entrega de los formatos de GDR en el plazo establecido.
- Motivar y guiar en la presentación de Acciones de Mejora o Buenas Prácticas de su área a través del Formato de Registro, cumpliendo las características que representa una Acción de mejora.
- Solicitar Asistencia Técnica a Recursos Humanos cuando el área lo requiera.
- Guiar a los Evaluadores y Evaluados en el desarrollo de cada etapa del Ciclo de Gestión de Rendimiento.
- Informar a Recursos Humanos con respecto a las dificultades que tuvieron durante cada etapa del Ciclo de GDR.

Al finalizar el ciclo de Gestión de Rendimiento 2025, habiendo cumplido con las funciones encargadas y previa coordinación con el Jefe Inmediato, se otorgará un reconocimiento al Aliado de GDR.

7.3 Materiales y servicios:

-La implementación de la Gestión del Rendimiento empleará medios virtuales para la difusión y comunicación de las etapas y actividades propias del ciclo 2025.

-Se entregará un Diploma firmado y aprobado por el Titular de la Entidad a los servidores con Rendimiento Distinguido.

7.4 Formato de Registro de Acción de Mejora/Buena Práctica:

Se ha diseñado un formato para registrar la Acción de Mejora o Buena Práctica que el servidor haya implementado, el cual permitirá tener la evidencia completa sobre la acción de mejora y ayudar en la toma de decisiones de la Junta de Directivos. Para el reconocimiento como Servidor Distinguido sólo se considerarán las Acciones de Mejora o Buenas Prácticas que se presenten con el formato en mención el cual deberá estar firmado por su Jefe Inmediato.

**Formato de Registro de Acción de Mejora/Buena Práctica en el Ciclo de GDR 2025**

La asignación de la Acción de Mejora o Buena Práctica implementada es de manera individual; sin embargo, podría estar relacionada a más de un servidor, solo en el caso que hayan participado en la propuesta y sobre todo en la implementación, lo cual deberá ser validado previamente por el Jefe inmediato y puesto en conocimiento de la Oficina de Recursos Humanos. Toda Acción de Mejora deberá estar documentada.

1. Nombre de la Acción de Mejora o Buena Práctica implementada:

2. Dato del servidor que implementó la Acción de Mejora o Buena Práctica:

Apellidos y Nombres	Cargo	Descripción de la participación del servidor en la Acción de Mejora

3. ¿Cómo nació la idea de la Acción de Mejora implementada? ¿Qué problemática resolvió?

4. ¿Cuál fue el impacto de su implementación? ¿Cuáles han sido los logros de su implementación?

5. ¿La Acción de Mejora o Buena Práctica implementada se encuentra formalizada en algún documento (resolución, plan, informe, memorando)? Describir.

5. Adjuntar la evidencia correspondiente a la Acción de Mejora o Buena Práctica implementada.

Firma del servidor y el Jefe inmediato en señal de conformidad.

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"

**8. CRONOGRAMA INSTITUCIONAL DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO 2025, aprobado según
RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL N° 01428-2025-DRELM**

Etapa / Actividad	Responsable: DRELM / UGEL	Fecha	
		Inicio	Fin
ETAPA DE PLANIFICACIÓN		23/04/2025	30/05/2025
Aprobación del cronograma institucional de la GDR 2025	URH / Titular	23/04/2025	30/04/2025
Planificación y ejecución de acciones de comunicación	URH	23/04/2025	30/05/2025
Ejecución de acciones de apertura (formalización de servidores de confianza no directivos y elaboración de la matriz de participantes)	URH / Titular	23/04/2025	30/04/2025
Formalización de factores de evaluación (metas y/o compromisos) del segmento directivo	URH/ Evaluadores/as / Evaluados/as	23/04/2025	14/05/2025
Formalización de factores de evaluación (metas y/o compromisos) de otros segmentos	URH/ Evaluadores/as / Evaluados/as	23/04/2025	28/05/2025
Revisión de factores de evaluación a solicitud de el/la evaluado/a (cuando corresponda)	Evaluados/as / URH	23/04/2025	28/05/2025
Envío de la información de la etapa de planificación a SERVIR	URH	28/05/2025	30/05/2025
ETAPA DE SEGUIMIENTO		2/06/2025	19/12/2025
Ejecución de acciones de comunicación	URH	2/06/2025	12/12/2025

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"

Presentación de propuesta / proyecto de mejora, para optar por la calificación del rendimiento distinguido	Evaluados/as / URH	2/06/2025	5/09/2025
Entrega de evidencias y ejecución de las reuniones de seguimiento	Evaluados/as y evaluadores/as	2/06/2025	1/12/2025
Determinación del medio autorizado por el/la evaluado/a para la notificación de la calificación	URH	13/10/2025	7/11/2025
Implementación del proyecto de mejora, para optar por la calificación de desempeño distinguido.	Evaluadores/as y evaluados/as	2/06/2025	1/12/2025
Envío de la información de la etapa de seguimiento a SERVIR	URH	15/12/2025	19/12/2025
ETAPA DE EVALUACIÓN		19/12/2025	30/01/2026
Ejecución de las acciones de comunicación	URH	19/12/2025	30/01/2026
Presentación de los resultados de las mejoras implementadas para la calificación de rendimiento distinguido	Evaluadores / URH	22/12/2025	5/01/2026
Designación de Junta de Directivos <i>(cuando corresponda)</i>	URH	22/12/2025	7/01/2026
Puntuación y calificación	Evaluadores	22/12/2025	7/01/2026
Evaluación y otorgamiento de la calificación de rendimiento distinguido <i>(cuando corresponda)</i>	Junta de directivos	23/12/2025	8/01/2026
Notificación de la calificación	Evaluadores	23/12/2025	14/01/2026
Reunión de retroalimentación final e identificación de acciones de mejora	Evaluadores / evaluados	23/12/2025	23/01/2026



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05

Área de Recursos
Humanos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"

Presentación de solicitud de la confirmación de la calificación <i>(cuando corresponda)</i>	Evaluidos/as / URH	23/12/2025	16/01/2026
Conformación y pronunciamiento del CIE <i>(cuando corresponda)</i>	URH / CIE	24/12/2025	26/01/2026
Envío de la información del cierre de ciclo de Gestión del Rendimiento 2025 a SERVIR	URH	27/01/2026	30/01/2026

* En caso de presentarse una solicitud de verificación de la calificación, el CIE se activará y corresponderá su atención, según los tiempos previstos en la Directiva de Gestión del Rendimiento.

(**) El reconocimiento público a los servidores de rendimiento distinguido se realizará el día del Servidor Público de UGEL 05 (mayo 2026, según RD N° 09914-2024-UGEL05).

9. LISTA DE SERVIDORES PARTICIPANTES

ITEM	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CARGO	ÁREA	RÉGIMEN LABORAL	SEGMENTO
1	LARA QUISPE JENNY KEITH	07620448	DIRECTOR DE UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL	DIRECCION	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	FUNCIONARIO
2	BLONDET CORREA ELVIRA JULIANA	07514231	PROFESIONAL ABOGADO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
3	NUÑEZ VILLAVERDE MARITZA GISELLA	07489556	OFICINISTA	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
4	VILLANUEVA TORRE SANDER	42976932	TECNICO ADMINISTRATIVO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
5	CAPILLO CHAVEZ CESAR HERMINIO	32764754	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
6	ARCE ALE MARIELA	10664532	SECRETARIA	DIRECCION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

7	RIOS ECHEVARRIA LEONARDO ANTHONY	44837718	DISEÑADOR GRAFICO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
8	CHAMBILLA SARMIENTO IRMA EDITH	41063154	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	DIRECCION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
9	PALOMINO FLORES GERSON IVAN	48066076	OFICINISTA	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
10	LOAYZA LOZANO CECILIA	40272039	ABOGADO PARA COPROA	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
11	CONDOR MOSQUERA DEISY PATRICIA	46860855	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
12	ABAD BAZAN JORGE SAMUEL	10007480	ABOGADO	DIRECCION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
13	RAMIREZ QUIROZ MARCO ANTONIO	06148539	ABOGADO	OCI	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
14	SANCHEZ CABRERA EVA CLORINDA	10285045	SECRETARIA	OCI	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
15	HURTADO SANDOVAL YUDITH ROSARIO	70191316	AUDITOR	OCI	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
16	PIO APARICIO ELSA DORA	22504272	AUDITOR	OCI	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
17	DIAZ UCHUYA LEYSI KARLA	44823928	ABOGADO	OCI	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
18	VARGAS SUAREZ CELIA IDA	09091699	PROFESIONAL ABOGADO	OCI	D.LEG. N° 1057(CAS)	DIRECTIVO
19	JARA CASTRO ROMMY GIOVANNA	28283370	ASESOR JURIDICO	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1024(Gerentes Públicos)	DIRECTIVO
20	PEREZ VILLANUEVA MARIA MARTHA	08315045	ABOGADO	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
21	SANDOVAL LOPEZ LUCY	15752156	OFICINISTA	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
22	BUSTAMANTE GUEVARA KATIA LIZET	43782454	TECNICO EN DERECHO	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

23	MARTINEZ SUAREZ MICHAEL ELVIS	45003540	ANALISTA DE ASESORIA JURIDICA	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
24	DIAZ CELESTINO ROY LIEV	46110138	ABOGADO EN ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
25	CHINCHAYAN SANCHEZ CLARA MARGARITA	07400996	ABOGADO	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
26	TELLO AMADO MIGUEL ANGEL	75702073	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
27	TORREJON SIALER ALDO ANDREE	47021001	ESPECIALISTA EN ASUNTOS LEGALES Y JURIDICOS	ASESORIA JURIDICA	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
28	BENITES ZAPANA DE LEZAMA GLORIA MARILU	10185846	JEFE DE GESTION INSTITUCIONAL	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1024(Gerentes Públicos)	DIRECTIVO
29	ESCALANTE MANZANARES MAGDALENA TERESA	10619767	OFICINISTA	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
30	VARGAS ARBIETO BETTY ROSALINA	06982028	SECRETARIA	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
31	QUISPE CHAUCA OSCAR BRAULIO	23991025	COORDINADOR EN ESTADISTICA Y MONITOREO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
32	MESIAS SANDOVAL FREDDY WILLIAM	25456258	ESTADISTICO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
33	ZUMARAN VALVERDE GLADYS ELICIA	10133440	ESTADISTICO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

34	RICALDI MEJIA HUGO GUILLERMO	10170221	ESPECIALISTA EN ESTADISTICA Y MONITOREO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
35	CRISANTO ROBLES ALEJANDRO OSWALDO	46875279	PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INVERSION	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
36	MAMANI CHINO JORGE EDUARDO	72729853	COORDINADOR DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
37	BAUTISTA PANTOJA GUILLERMO JOSE	06104630	ESPECIALISTA EN FINANZAS	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
38	CONTRERAS CAHUANA WILBER	43598092	PLANIFICADOR	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
39	PEREZ OJEDA SEGUNDO JUVENCIO	06136223	PLANIFICADOR	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
40	DIAZ SOTO MIGUEL ANGEL	72847832	TECNICO PARA EL AREA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
41	ALLENDE QUISPE ELMA MARIA	46319990	TECNICO ADMINISTRATIVO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
42	VERGARA ALARCON LISETT MILAGROS	46424262	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
43	PORTILLA YUPAICO JUAN CARLOS	44893677	ESPECIALISTA EN RACIONALIZACION	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
44	ORE EUSEBIO JAIME SIXTO	09665118	TECNICO ADMINISTRATIVO	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

45	PULIDO QUINTANILLA ROY DARIO	48447568	ASISTENTE	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
46	LOPEZ ROJAS LUIS ALBERTO	09903557	COORDINADOR DE TI	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
47	CORTIJO SALINAS MARIA CECILIA	41361087	ANALISTA DE SISTEMAS PAD	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
48	SEGURA TELLO MARIA YSABEL	16137262	PROGRAMADOR DE SISTEMAS PAD	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
49	OSORES MAITA JESUS ALEJANDRO	42457907	ESPECIALISTA EN INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
50	CATACORA ALATRISTA EDDY AMÉRICO	23868765	JEFE DE GESTION ADMINISTRATIVA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1024(Gerentes Públicos)	DIRECTIVO
51	ZUBIETA CALDERON MESIAS ANGELA	08293711	SECRETARIA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
52	PALOMINO MENDOZA LIDIA	10657567	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
53	COSQUILLO CHUQUIN ELENA SILVIA	06569774	CONTADOR	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	MANDO MEDIO
54	NICHO MARCOS PERCY ALFREDO	15447478	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
55	PALOMINO NARVAEZ LUCY MARIA	08336085	ESPECIALISTA CONTABLE	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

56	VALDEZ ORTIZ OMAR GERMÁN	04436498	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1024(Gerentes Públicos)	MANDO MEDIO
57	SANCHEZ RODRIGUEZ VICTOR ANGEL	06071025	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
58	FUENTES OBREGON OLDEN MARCELINO	06935343	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
59	BOTELLO CASTRO JAVIER NATIVIDAD	08136560	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
60	NEIRA SARDON AGUSTIN PEDRO	21519985	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	MANDO MEDIO
61	GONZALES MANRIQUE TOMAS EDUARDO	08669646	TRABAJADOR DE SERVICIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
62	ANGELES EGOAVIL EDWARD	42702270	TRABAJADOR DE SERVICIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
63	GABRIEL SANTOS ARTURO ANACLETO	09027816	TRABAJADOR DE SERVICIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
64	PEREZ ESPINOZA GLORIA MELINA	07461924	TRABAJADOR DE SERVICIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
65	POMA ESPINAR LAURA	07677508	TRABAJADOR DE SERVICIO III	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
66	PAREJA ROJAS JORGE ARNALDO	10116546	CHOFER	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
67	CHAPE ROJAS ERICK WILLIAMS	09955188	CHOFER	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
68	QUISPE QUICAÑO ADAMS JONATHAN	41297195	CHOFER	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

69	PASCUAL GUTIERREZ PERCY GARY	43261533	TECNICO ADMINISTRATIVO EN CONTRATACIONES	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
70	ROMERO MORIN DAVID ANTONIO	10469738	ESTIBADOR EN ALMACÉN	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
71	SACSA HUAMAN JUAN ALBERTO	75486442	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN ALMACÉN	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
72	TRUJILLO VARGAS ALEXANDER	75154134	ASISTENTE LOGÍSTICO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
73	HUAMAN HUAMANCAYO WALDO RAUL	07048033	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
74	VEGA SOLIS YOSMELI ELFI	47101810	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA EL EQUIPO DE PATRIMONIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
75	ROSALES GONZALEZ FERNANDO JAIR	42966560	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
76	GORA SANTIAGO JHUDYTT NELYDA	46381294	TESORERO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	MANDO MEDIO
77	IZARRA HUAMAN PABLO	23249190	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
78	LAVALLE ERAZO VILMA ROSA MARCELINA	08080294	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

79	CHALE YARINGAÑO KETTY BELISSA	10696533	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
80	RAMIREZ VILLARREAL VILMA GABY	06740731	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
81	GOMEZ MANRIQUE CARMEN	06127452	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
82	POMASONCCO RIVERA MIGUEL ANGEL	45797861	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
83	JULCA MONTALVAN ANGEL ANTONIO	43023779	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
84	DE LA CRUZ GARCIA AXEL JOSE	73240038	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
85	ACUÑA VILLANUEVA BETTY JANETH	15722272	PROFESIONAL PARA EL EQUIPO DE TESORERIA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
86	CANO CARAZAS JESUS ALBERTO	46940825	TEC. ADM. EN LA OFICINA DE CONSTANCIA DE HABERES	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
87	SEDANO PORRAS ELSA NERIDA	08082709	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	MANDO MEDIO
88	MALDONADO MARCILLA MATILDE	06931315	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

89	URCIA CUEVA MAGDA ESPERANZA	08576845	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
90	ACHARTE QUISPE ROCIO FLORINDA	28849955	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
91	TITO GAVILAN ASUNTA ALEJANDRA	06614809	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
92	CHECA CARLIN MERCY HAYDEE	09594327	OFICINISTA	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
93	RAMOS RAMIREZ GLADYS	10352166	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
94	PIMENTEL PIMENTEL JOSE ANTONIO	43837778	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
95	DUNCAN VILLARREAL ROBERTO OSWALDO	07719542	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
96	CHAVEZ SANCHEZ JULIO ALBERTO	44504653	ORIENTADOR	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
97	MURGA CASTAÑEDA GUSTAVO EMILIO	42181943	ORIENTADOR	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
98	YACTAYO ONORBE JESSICA PAOLA	42106906	ORIENTADOR	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
99	ZAVALA SUAZO LIZBETH MELIZA	70062489	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA ACTAS Y CERTIFICADOS	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
100	LEIVA ALVARADO YULI SUSANA	71021165	TECNICO EN ATENCION AL USUARIO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

101	PAUCAR RAMOS JESSICA JOANA	70519421	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
102	ZAFRA CAPAC WILLIAMS HAROLD	40854131	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
103	CABANILLAS SERNA YRSA VERONICA	10592170	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
104	VINGULA APCHO YOSELINE VICTORIA	47579591	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
105	URETA ROJAS LOURDES	46900636	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
106	RIVERA POMALAZA MARLON RICHARD	43800062	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
107	CABALLERO VIZCARRA CINTYA MARCRELA	45063110	NOTIFICADOR	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
108	SOTELO VILLAR MABEL ANGELICA	43316803	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA EL ETDA(ARCHIVO CENTRAL)	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
109	ORDOÑEZ SIFUENTES CARMEN DEL ROSARIO	41784996	TECNICO ADMINISTRATIVO EN ARCHIVO CENTRAL	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

110	LEO ALAGON FERNANDO RONY	48184277	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA ARCHIVO CENTRAL	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
111	AYALA FERNANDEZ CARLITA DIANE	42671881	TECNICO ADMINISTRATIVO EN ARCHIVO CENTRAL	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
112	AUQUI ORE VANESSA DIESY	40766848	TECNICO ADMINISTRATIVO	ADMINISTRACION	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
113	LLANOS FARIAS CECILIA MAGALY	18094223	JEFE DEL AREA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1024(Gerentes Públicos)	DIRECTIVO
114	RIOS TOMATIO ANA CECILIA	07999943	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
115	ALBORNOZ SALAZAR MARCO JHOEL	44857876	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
116	PASTOR MINGUILLO MARIA ELISA	07620153	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
117	OBLITAS VERA LILY	16755624	ESPECIALISTA EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
118	RIVEROS CABRERA VIUHNKI KRUPSKAYA	72729853	ABOGADO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

119	MORENO CAMPOMANES JOHN ROBERT	08168211	COORDINADOR DE ADMINISTRACION DE PERSONAL	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
120	ARAUJO DAVILA PAMELA ANDREA	09946813	ASISTENTE PARA EL EQUIPO DE PERSONAL	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
121	MORI CORBERA ROMMEL SEGUNDO	08745371	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
122	SALINAS BRICEÑO ATLAS EDISON	08339207	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
123	SALDAÑA RANGEL EDITH MIRABEL	08343220	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
124	ROJAS PEZO RAFAEL	10579909	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
125	LOPEZ ACOSTA TERESA DE JESUS	07710670	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
126	QUIÑONEZ YUPANQUI CLAUDIA KRYSTHEL	47110337	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
127	GALAN GONZALES CATHERYN NANCY	46692181	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
128	RAYMUNDO TORRES ROBERT	04072605	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
129	RAMOS LULO RAFAEL DAVID	41083322	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

130	SOLORZANO PORLES IVAN MANUEL MARTIN	15617601	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
131	ARENAS FALCONI MIGUEL GILBERTO	10813193	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
132	RAMIREZ BARCIA GERONIMO	10815925	COORDINADOR DEL EQUIPO DE ESCALAFON Y LEGAJOS	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
133	LEON CUSICAHUA MARIA ANGELA	47371321	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
134	NEIRA SARDON FELICIA	10356605	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
135	BRICEÑO BOHORQUEZ GIAN PIERS	72201769	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
136	CHOCOS DIAZ TERESA HERMELINDA	06163198	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
137	ASTO ASTO JOSE LUIS	43125548	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
138	MARTINEZ CORASMA KARIN VANESSA	48355197	TÉCNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
139	HUATUCO DAVILA ORLANDO FLAVIO	74778557	ASISTENTE	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
140	ARCOS SARAVIA JOSHELYN PAMELA	74760090	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
141	QUISPE TORRES SONIA ELVIRA	09501930	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
142	TORRES VILLEGAS CLAUDIA MERCEDES	42079520	TÉCNICO EN ESCALAFÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

143	QUISPE CERVANTES SANTOS CARMELO	15402584	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
144	URBINA QUISPE JORGE MOISES	07630420	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
145	POLO DIAZ CARLA VANESSA	41217005	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
146	HERRERA MONTERO DE GUZMAN SILVIA CECILIA	08330711	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
147	HUAROC SAMANIEGO EDUARDO WALDIR	73347422	TECNICO ADMINISTRATIVO EN EL MANEJO DE SISTEMAS INFORMATICOS DEL EQUIPO DE PLANILLAS Y PENSIONES	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
148	CARHUANCHO LOPEZ JENNIFER ARABELLA	44831226	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
149	DELGADO VASQUEZ ELENA	71940539	COORDINADOR DEL EQUIPO DE PLANILLAS Y PENSIONES	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
150	HARO ADAUTO MANUEL ALEXANDER	42286369	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

151	RAMOS BARBEYTO JOAO GRIM	41308936	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
152	ORTEGA MAMANI JORGE ARMANDO	42325652	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
153	PABLO JULCA TOMAS WILSON	70562597	TÉCNICO EN PLANILLAS	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
154	ROMERO MEDINA NELLY JOANA	44481959	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
155	OSORIO DIAZ WILMER CIRO	71023712	TECNICO ADMINISTRATIVO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
156	PINILLOS MIÑANO ZARELA FRANCISCA	43769349	COORDINADOR DE RECLUTAMIENTO Y SELECCION	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
157	CARLOS TORRES LUIS ALBERTO	47649297	ANALISTA DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
158	GRIMALDO PAULINI MARIANELLA LUPE	09301789	ASISTENTE SOCIAL	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
159	LOAYZA EGOAVIL MARIA ELENA	07515681	ASISTENTE SOCIAL	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
160	JAIME PEREZ SARA ROSARIO	21419141	MEDICO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
161	CASIMIRO PATRICIO ANDREA MILAGROS	42487008	OFICINISTA	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

162	MENDOZA QUISPE JOHANA LADIS	43597360	ESPECIALISTA DE DESARROLLO Y BIENESTAR DEL TALENTO HUMANO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
163	FARFAN REAÑO RIVERSON	47695026	ANALISTA DE APOYO LEGAL	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
164	ZAMUDIO PAIVA LUIS ALBERTO	40482285	ABOGADO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
165	ARREDONDO BERNABE NORMA MIRIAN	08266018	ABOGADO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
166	TABOADA GONZALES ORLANDO	06245331	ABOGADO	RECURSOS HUMANOS	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
167	INOCENCIO SILVA BELENY LIS	09456062	JEFE DE GESTION PEDAGOGICA	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	DIRECTIVO
168	ALMEYDA REYES ROSA MILAGROS	40918265	SECRETARIA	AGEBRE	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
169	CASTILLO ESPINOZA JACQUELINE GRACIELA	10110621	OFICINISTA	AGEBRE	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
170	PAREJA CISNEROS ROY	41301019	TECNICO ADMINISTRATIVO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
171	ROSALES SANCHEZ MARITZA	08438782	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
172	PRINCIPE MELGAREJO LAURA VIRGINIA	32285509	COORDINADOR DE EQUIPO PARA AGEBRE	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
173	DIAZ ARONI LUZ ELENA	10662738	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
174	PEREZ GRANADOS YDILBERTO HUGO	10875006	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

175	GARCIA ORTIZ GISELA ETELBINA	06982825	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
176	LONGA GUTIERREZ DE VALDIVIESO ROCIO ELIZABETH	06284166	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
177	SANCHEZ VICENTE ARTURO JUAN	06688927	PROFESIONAL PEDAGOGICO	AGEBRE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
178	BUSTAMANTE ROMANI GARDENIA	09329599	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
179	ESLAVA CHUMPITAZ ANA MERCEDES	09463164	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
180	HUAMANI SICHA LUCIA JESUSA	10656779	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
181	ANTON VILLACORTA RAQUEL MEREDI	08313381	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
182	SIFUENTES MARQUEZ GUSTAVO FELIPE	25507842	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
183	VARAS DAVILA GLORIA ISABEL	07292825	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
184	VASQUEZ ESCOBAR FREDDY ARTURO	21539238	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
185	YAÑEZ CHUMPITAZ MARLENE ELIZABETH	15441322	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

186	INCA MALDONADO CARMEN ISABEL	09507067	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
187	MEDINA DIAZ JORGE CESAR	27990401	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
188	RODRIGUEZ ARRIBASPLATA JANET MERCEDES	10670933	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
189	FLORES TELLO MARISOL ESTHER	09650480	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
190	ABREGU CALDERON FLOR DE MARIA	09363181	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBRE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
191	SANCHEZ ORTIZ CAROLINA	43273484	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
192	RODRIGUEZ OBANDO SILVIA MARIANELA	09743608	SECRETARIA	ASGESE	D.LEG. N° 276	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
193	MONTENEGRO SANCHEZ DE GRADOS ROSARIO DEL PILAR	08342174	COORDINADOR DE EQUIPO ECIE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
194	BRICEÑO TICSE GABRIEL ANGEL	19878370	PROFESIONAL ARQUITECTO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
195	CAMACHO ROMERO ROCIO CECILIA	29116126	COORDINADOR DE EQUIPO DE SUPERVISIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	MANDO MEDIO
196	VALENZUELA QUEVEDO EDGAR	07262908	PROFESIONAL ABOGADO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Unidad de Gestión
Educativa Local N.º 05****Área de Recursos
Humanos**

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para
mujeres y hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"*

197	LOPEZ MAMANI MIGUEL ANGEL	42749248	ABOGADO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
198	HUAMANI LOZANO JULIA LUCIA	41652781	ABOGADO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
199	CISNEROS CASTILLO GIOVANNA AZUCENA	06773082	ESPECIALISTA EN EDUCACION	ASGESE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
200	LUNA ABARCA SATURNINA	09882893	ESPECIALISTA EN EDUCACION	ASGESE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
201	VILLANUEVA DE LA CRUZ INES	09569304	ESPECIALISTA EN EDUCACION	ASGESE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
202	GARRO DE LA PEÑA PILAR DOLORES	09202742	ESPECIALISTA EN EDUCACION	ASGESE	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
203	MORENO VERGARA TANIA ELIANA	31657628	ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
204	BRIO CALIZAYA EMERITA DINA	10656229	COORDINADOR DE EQUIPO ESSE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	DIRECTIVO
205	JESUS AQUINO ANGEL	09038036	INGENIERO	ASGESE	D.LEG. N° 276	EJECUTOR
206	EVANGELISTA SOLIS MIGUEL ANGEL	21285709	INGENIERO CIVIL	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
207	MARIN SANCHEZ PEDRO PABLO	09087662	ABOGADO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
208	ZAPATA LAVADO MIRIAM NANCY	21119110	TECNICO ADMINISTRATIVO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
209	CORCIO DE LA CRUZ CARINA JAQUELINE	18111749	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA EL SIAGIE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR



210	ORE CARDENAS JULIO	09662266	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO PARA ACTAS Y NOMINAS - SIAGIE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
211	SALDIVAR CARRASCO JOHNNY PIERRE	41701755	TECNICO ADMINISTRATIVO PARA SIAGIE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
212	URBANO MATURRANO ELMER GIANCARLO	40149180	TECNICO ADMINISTRATIVO	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
213	AGUIRRE SOLORZANO JESUS VONI	41588590	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EQUIPO ESIE	ASGESE	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
214	VALVERDE GONZALES ZOILA MARGOT	07955413	JEFE	AGEBATP	D.LEG. N° 1057(CAS)	DIRECTIVO
215	LEON PINEDA ROSSANA MIRYAM	09663945	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	AGEBATP	D.LEG. N° 1057(CAS)	OPERADOR Y DE ASISTENCIA
216	HERRERA MANCILLA MARIO ROSSEL	10123042	ESPECIALISTA EN PEDAGOGIA PARA LA EDUCACION TECNICO PRODUCTIVA	AGEBATP	D.LEG. N° 1057(CAS)	EJECUTOR
217	RODRIGUEZ CANDELA JOSE LUIS	10227770	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBATP	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR
218	FERNANDEZ ÑAUPARI MILAGROS MARITZA	09770531	ESPECIALISTA EN EDUCACION	AGEBATP	RÉGIMEN DE CARRERAS ESPECIALES	EJECUTOR

(*) Nota: El Director de UGEL y Jefe del Órgano de Control Institucional solo tienen el rol de evaluador.

10. MATRIZ DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN

Nº	Etapas	Objetivo de la actividad	Actividad	Público objetivo	Mensaje	Medio/canal	Fecha de ejecución	S/.
1	Planificación	Sensibilizar a los servidores participantes sobre la importancia de la implementación del subsistema de GDR – ciclo 2025	*Ejecución de Talleres y/o Asistencia Técnicas *Flyers y videos informativos	Servidores participantes del ciclo 2025	“Qué es la GDR?” “Cuáles son los objetivos de GDR” “Cuáles son los beneficios de implementar GDR”	*Correo institucional *Microsoft Teams *Grupos Whatsapp *Plataforma Kallpachay	23/04/2025 – 30/05/2025	S/.0.00
2	Seguimiento	Difundir el cronograma de actividades del hito intermedio de seguimiento a los participantes del ciclo 2025	*Ejecución de Talleres y/o Asistencia Técnicas *Flyers informativos *Videos instructivos	Servidores participantes del ciclo 2025	“Cómo dar una buena retroalimentación” “Promover las Buenas Prácticas”	Correo institucional *Microsoft Teams *Grupos Whatsapp *Plataforma Kallpachay	02/06/2025 – 19/12/2025	S/.0.00
3	Evaluación	Orientar sobre la evaluación final y los planes de mejora a los evaluadores del ciclo 2025	*Ejecución de Talleres y/o Asistencia Técnicas *Testimonios *Flyers informativos *Videos instructivos *Reconocimiento al servidor distinguido	Servidores participantes del ciclo 2025	“Como evaluar correctamente al servidor”	Correo institucional *Microsoft Teams *Grupos Whatsapp *Plataforma Kallpachay	19/12/2025 – 30/01/2026	S/.0.00