



# **Resolución Jefatural**

## **N° 038-2025-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UT**

Lima, 23 de mayo de 2025

### **VISTO:**

El Informe N° 00114-2025-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UT/AZSM del Área Zonal San Martín, y el Informe N° 02953-2025-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UT/AGI del Área de Gestión de Incentivos para la Conservación de Bosques visado por el Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques, y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, mediante el artículo 38 de la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, los Programas en el ámbito de competencia del Poder Ejecutivo, son creados para atender un problema, situación crítica o implementar una política pública específica;

Que, mediante Decreto Supremo N° 008-2010-MINAM, se crea el Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático en el ámbito del Ministerio del Ambiente y, mediante Decreto Supremo N° 003-2020-MINAM, se amplía la vigencia del mismo;

Que, mediante Resolución de Coordinación Ejecutiva N° 064-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC de fecha 29 de octubre de 2024, se rectifica la Directiva N° 001-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UT/AGI, “Directiva que regula el mecanismo de Transferencias Directas Condicionadas con Comunidades Nativas y Campesinas para la conservación de bosques”, aprobada mediante Resolución de Coordinación Ejecutiva N° 059-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC de fecha 23 de octubre de 2024, que deja sin efecto a la Directiva N° 002-2024-MINAM/VMDERN/PNCB “Directiva que regula el mecanismo de Transferencias Directas Condicionadas con Comunidades Nativas y Campesinas para la conservación de bosques”, aprobada por Resolución de Coordinación Ejecutiva N° 27-2020-MINAM/VMDERN/PNCB, de fecha 20 de noviembre de 2020 y sus modificatorias, así como su Texto Ordenado aprobado mediante Resolución de Coordinación Ejecutiva N° 50-2023-MINAM/VMDERN/PNCBMCC de fecha 23 de noviembre de 2023;

Que, en ese sentido, el numeral 7.2.2 de la precitada Directiva establece que el Plan de Gestión del Incentivo es un instrumento que operativiza los compromisos del Convenio para Conservación de Bosques y forma parte integrante del mismo, en virtud de lo cual, la modificación de sus actividades se formaliza mediante Resolución Jefatural de la Unidad Técnica;

Que, por otro lado, dentro de los requisitos establecidos para el proceso de Ratificación de Convenio, la precitada Directiva establece en el literal b) del numeral 8.7.2 que la Comunidad socia debe contar con un Plan de Gestión de Incentivos vigente, motivo por el cual se debe realizar la aprobación del mismo, a fin que se continúen ejecutando los compromisos adquiridos entre el Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático y la Comunidad Nativa Bichaim;



Que, mediante Asamblea General Extraordinaria de fecha 26 de abril de 2025, la Comunidad da su conformidad a las actividades consignadas en la propuesta del Plan de Gestión del Incentivo en el marco del Convenio de Conservación de Bosques;

Que, el Área Zonal analiza el Plan de Gestión del Incentivo y emite opinión favorable. Asimismo, el Área de Gestión de Incentivos para la Conservación del Bosque con el visto bueno del Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques, validan la propuesta de Plan de Gestión de Incentivos de la Comunidad y emiten opinión favorable para que se apruebe con el acto resolutorio que emita la Unidad Técnica;

Que, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 7.3.2 de la Directiva N° 001-2024-MINAM/VMDERN/PNCBMCC/UT/AGI y lo previsto en el artículo 78 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, por cuestiones de índole técnica y con el propósito de lograr una mayor celeridad en la gestión administrativa, se dispuso que, mediante Resolución Jefatural, la Unidad Técnica apruebe el Plan de Gestión del Incentivo;

Con el visado de la jefa del Área Zonal San Martín, la jefa del Área de Gestión de Incentivos para la Conservación del Bosque y el jefe del Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques; y,

De conformidad con la Directiva N° 001-2023-MINAM/VMDERN/PNCBCC/ UA/APP, “Directiva para Emitir Documentos Normativos en el PNCBMCC”, aprobada por Resolución de Coordinación Ejecutiva N° 41-2023-MINAM-VMDERN/PNCBMCC, y en uso de las atribuciones conferidas por el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático, aprobado por Resolución Ministerial N° 135-2019-MINAM;

#### **SE RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Aprobar el Plan de Gestión del Incentivo de la Comunidad Nativa Bichaim, que como anexo forma parte integrante del presente acto resolutorio.

**Artículo 2º.-** Disponer que el Área de Gestión de Incentivos para la Conservación del Bosque, el Área de Monitoreo del Estado de Conservación de los Ecosistemas en Bosques y el Área Zonal San Martín, realicen las acciones necesarias para contribuir a la implementación del Plan de Gestión del Incentivo de la Comunidad Nativa Bichaim.

**Artículo 3º.-** Disponer la publicación de la presente Resolución, en el Portal Institucional del Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático (<http://www.bosques.gob.pe/>).

**Regístrese, comuníquese, publíquese.**

**PETER G. HINOSTROZA CHAUCA**  
Jefe de la Unidad Técnica  
Conservación de Bosques

Expediente: 2025007825



# COMUNIDAD NATIVA BICHAIM – CONABI

FICHA PARTIDA: 11013274 - RUC: 20612388581

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

CN Bichaim, 28 de abril de 2025

## CARTA N° 011-2025 – C.N. BICHAIM

Sr.

**JUAN FRANCISCO COSTA TABORGA**

Jefe de la Área Zonal San Martín

Programa Bosques

Ciudad. –

**Asunto:** presentación de PGI de la comunidad nativa Bichaim.

\*\*\*\*\*

Me dirijo a usted para saludarlo cordialmente a nombre de la Comunidad Nativa Bichaim, ubicado en el Distrito Barranca, Provincia Datem del Marañon y Departamento de Loreto, para alcanzar el Plan de Gestión del Incentivo, elaborado en base al manual para elaboración de Planes de Gestión del Incentivo, proporcionado por el equipo técnico del PNCBMCC en la capacitación desarrollada en el Área Zonal San Martín el 11 de abril del 2024.

Dicho Plan de Gestión del Incentivo cuenta con la aprobación de la asamblea y se adjunta la copia de aprobación.

Toda la documentación del PGI de la comunidad y sus anexos se encuentran en el Drive de la comunidad, y el enlace para ingresar es el siguiente:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ANQ7-U1LsxPjv-PgVgYr4OF-hglj6hT>

Sin otro particular, le reitero las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



*Wifredo Tsamash Cabrera*  
Wifredo Tsamash Cabrera  
JEFE CONABI



**2025032854**

28/04/2025 12:57:40 AM  
Clave verificación: 501857c

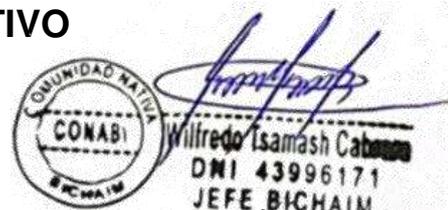


**PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO**

**(PGI)**

**5 AÑOS CONVENIO**

**CONVENIO CON EL PROGRAMA NACIONAL DE CONSERVACION DE  
BOSQUES PARA LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTIC, FIRMADO EL 25  
DE JUNIO DE 2024**



**COMUNIDAD NATIVA BICHAIM**

**2025**

## 1. ASPECTOS GENERALES

### 1.1. Datos generales de la comunidad

**Tabla 1 – Información General de la Comunidad Nativa Bichaim**

Nombre de la Comunidad	Bichaim
Ubicación	Distrito: Barranca Provincia: Datem del Marañón Departamento: Loreto
Población	N° población: 132 N° de familias: 33 Total varones: 80 Total mujeres: 52
Pueblo indígena	Awajún
Organización al que pertenece	Federación Regional Indígena Awajún Del Alto Mayo (FERIAAM)
Periodo vigencia de Junta Directiva	02.01.2022 al 01.01.2026
Datos del jefe	Nombres y apellidos: Wilfredo Tsamash Cabrera DNI: 43996171 Teléfono/correo electrónico: 944664401 ccnn.bichaim@gmail.com
Datos de la Tesorera	Nombres y apellidos: Esteño Tsamash Bazán DNI: 01150601 Teléfono/correo electrónico: 958167920
Título de propiedad	N° 004-2023-GRL-GERDAGRI-L (10/03/2023): <b>13,345. Has 8,046 m2</b> Resolución Gerencial N° 100-2023-GRL-GERDAGRI-L (03/03/2024)
Partida registral de personería jurídica en SUNARP	Partida N° 11013274
RUC de la comunidad	20612388581
Área de bosques bajo Convenio (hectáreas)	<b>13,233.29 Ha.</b>
Límite de deforestación establecido en el Mapa de bosque comunal para conservación y reducción de deforestación	Se establecieron compromisos de reducción de deforestación que involucran una reducción progresiva al quinto año convenio, (aproximadamente al año 2029), con la intervención del PNCBMCC; lo cual significa no sobrepasar un total de <b>3.50 hectáreas</b> de deforestación en todo el periodo de 05 años convenio.  Año1: 1.40 hectáreas Año2: 0.59 hectáreas Año3: 0.55 hectáreas Año4: 0.50 hectáreas Año5: 0.46 hectáreas
Facilitador de la elaboración del PGI (responsable técnico)	Victor Nabil Juep Bakuants
Periodo de elaboración	Marzo 2025




 Wilfredo Tsamash Cabrera  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 1.2. Límites de comunidad

La comunidad nativa Bichaim se encuentra ubicado en el distrito de Barranca, provincia de Datem del Marañón, departamento Loreto, cuyo colindantes se muestra en la siguiente tabla.

**Tabla 2 – Límites geográficos**

Punto cardinal	Colindantes
Norte	Comunidad Nativa Paati
Este	Comunidad Nativa Achu Anexo Cachiyacu
Sur	Comunidad Nativa Cachiyacu
Oeste	Comunidad Nativa Asagkai

## 1.3. Acceso a la comunidad y rutas internas

Para llegar a la comunidad nativa Bichaim desde capital de San Martín, Moyobamba, el único medio es vía terrestre.

En colectivo, Desde Moyobamba a Nueva Cajamarca, Nueva Cajamarca – Naranjillo, en Naranjillo se tiene que pernotar para salir en la madrugada del siguiente día. Naranjillo- puerto Santo Rosa- Nueva alianza en camioneta (flete), en Puerto San Rosa se tiene que cruzar en balsa flotante.

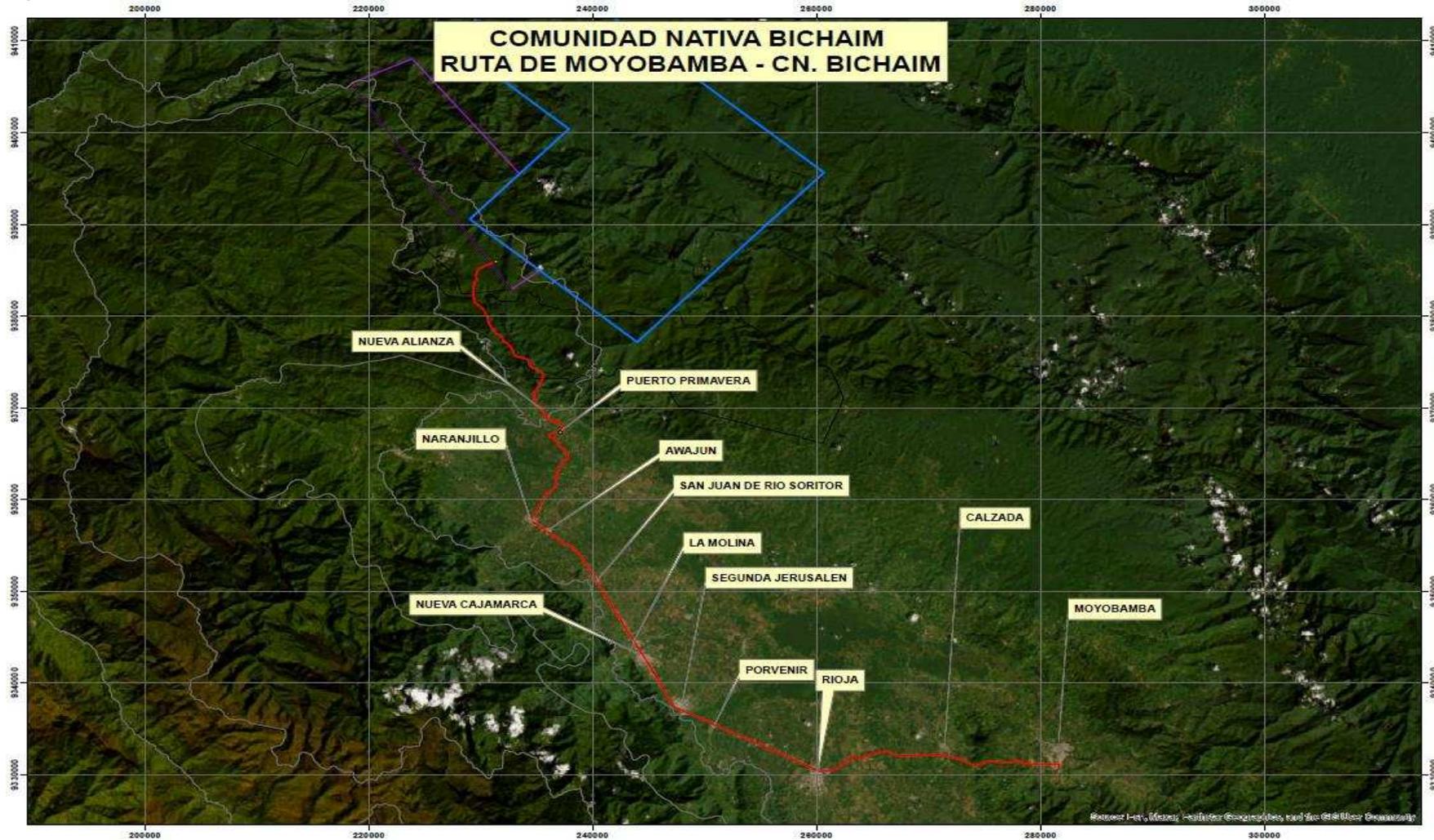
**Tabla 3 – acceso a la comunidad y rutas internas**

Ruta		Traslado por cada punto de conexión		Principal transporte	Tipo de vía	Costo
Origen	Destino	Km	Tiempo			S/
Moyobamba	CP. Naranjillo	63	1 1/2 hora	Autos/ motokart	Asfaltado	20
CP. Naranjillo	Boca Toma de Huasta	22	1 hora	Camioneta, no hay transporte público (ida y vuelta)	Afirmado mal estado	400
Bocatoma de Huasta	Camino de Herradura hasta Bichaim	120	13 horas	acémila	Camino de herradura pésimo estado	150

Flete aproximado: S/ 570 soles ida y vuelta.



Figura 1- Ruta de acceso a la CN Bichaim desde el Centro Poblado Pueblo libre.



COMUNIDAD NATIVA  
CONABI  
BICHAIM

*Willredo Tsamash Cabana*  
Willredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

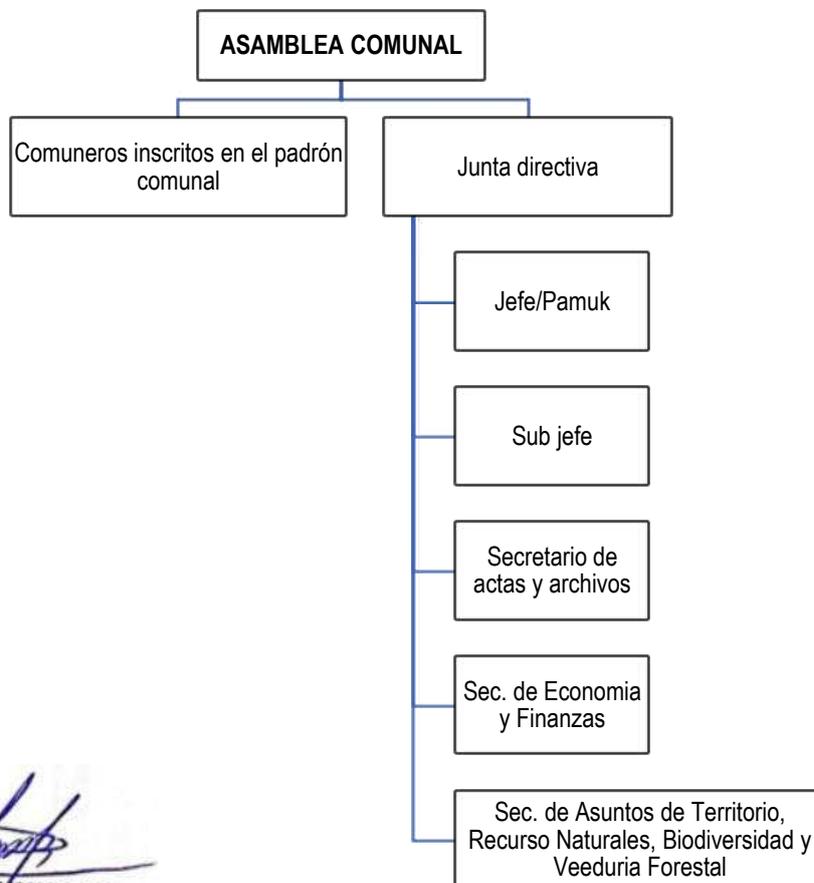
## 1.4. Organización comunal

La Comunidad Nativa Bichaim es reconocida con Título de propiedad N° 004-2023-GRL-GERDAGRI-L, de fecha 10 de marzo del 2023 e inscrita en la partida electrónica N° 11013274. Tiene Resolución Gerencial N° 100-2023-GRL-GERDAGRI-L de fecha 03 de marzo del 2023. Además, la Comunidad Nativa Bichaim se encuentra afiliada a la Federación Regional Indígena Awajún Del Alto Mayo (FERIAAM).

Según el Estatuto de la comunidad, las decisiones comunales son tomadas en asambleas generales, ordinarias y extraordinarias. A las asambleas deben asistir los comuneros inscritos en el padrón comunal. La convocatoria a asamblea general es realizada por medio de la invitación casa por casa a cargo de la Secretaría de la Junta Directiva. La modalidad de participación en las asambleas es voto a mano alzada en forma ordenada; para alcanzar el quorum reglamentario, los votos a favor deben superar la mitad más uno de los presentes. Tienen la modalidad de aprobación en segunda convocatoria, después de 2 horas de realizada la citación a la asamblea, pasan una nueva lista y con los asistentes se aprueban los acuerdos, teniendo que hacer constar en el acta de los sucedidos.

La participación en estos espacios no siempre es constante, algunos asuntos de interés colectivo como el uso de recursos naturales y la gestión de los ingresos económicos no se realizan participativamente.

**Diagrama 1.** Organización comunal




  
 Wilfredo Tsamash Cabana
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

**Tabla 4 - Junta directiva periodo 02.01.2022 al 01.01.2026 (4 años)**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DNI
<b>Jefe/Pamuk</b>	Wilfredo Tsamash Cabrera	43996171
<b>Sub Jefe/ Pamuku atuwe</b>	Gerardo Tsamach Bazan	01056260
<b>Secretario de actas y archivos</b>	Lidy Tsamach Cabrera	42433391
<b>Sec. De economía y Finanzas</b>	Esteño Tsamash Bazan	01150601
<b>Sec. De asuntos de Territorio, Recursos Naturales, Biodiversidad y Veeduría Forestal</b>	Cecilio Tsamach Bazan	33598040

Los acuerdos de las asambleas ordinarias y extraordinarias se toman con el voto favorable de cuando menos la mitad más uno de los comuneros calificados asistentes, salvo los casos excepcionales para los que este mismo Estatuto exige un número mayor de votos.

Los casos excepcionales son los siguientes: elección del consejo directivo, modificación del estatuto de la comunidad, sanción de expulsión de la comunidad y toma de decisiones sobre la explotación de las tierras y recursos naturales de la comunidad, para los cuales los acuerdos se aprueban con las 4/5 partes u 80% de los comuneros calificados asistentes.

Según su estatuto; en el Artículo 26º: Elección, Período y Funcionamiento del Consejo Directivo La elección del Consejo Directivo se realizará mediante Asamblea General, conforme a lo que establece este estatuto. Su período de gobierno es de cuatro años.

El Consejo Directivo se reúne cuando el Pamuk (jefe) o tres de sus miembros lo convoquen. Su reunión es válida con la mitad más uno de sus miembros. El Acta deberá firmarse por todos los directivos presentes en la reunión. Los acuerdos aprobados y los cuestionados por alguno de los directivos presentes se dejan inscritos en el Acta.




  
 Wilfredo Tsamash Cabrera  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 2. Estado situacional de la comunidad y su relación con el bosque

### 2.1. Bosque de la Comunidad y análisis de pérdida en los últimos 10 años

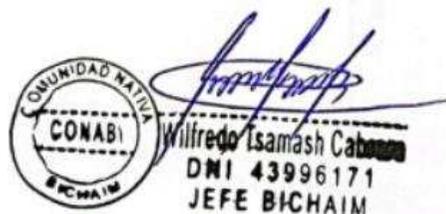
la comunidad nativa Bichaim, localizada en la quebrada Numpatkaim, distrito de Barranca, provincia Datem del Marañón, departamento Loreto, tiene una extensión de 13345 ha 8046 m2. Y a establecido convenio con el programa bosque de conservación de bosque para la Mitigación del cambio climático (PNCBMCC) con el fin de preservar 13,233.29 Hectáreas de bosque en su territorio. Esta extensión mayoritariamente consiste en bosque primario, lo que resalta su valor ecológico y su papel crucial en la mitigación del cambio climático.

En la Comunidad Nativa Bichaim, 33 familias, con un total de 132 habitantes, sustenta su estilo de vida mediante actividades de subsistencia, como la caza, y la agricultura de subsistencia. Además, aprovechan los recursos del bosque para recolectar frutos, plantas medicinales, materiales de la construcción.

Según el análisis de la pérdida de bosque realizada en colaboración con la comunidad, se ha identificado que las actividades llevadas a cabo por ellos mismas y se centran exclusivamente en el autoconsumo. Sin embargo, se ha notado un ligero incremento en la pérdida de bosque durante los últimos 10 años, principalmente debido a deslizamientos y derrumbes.

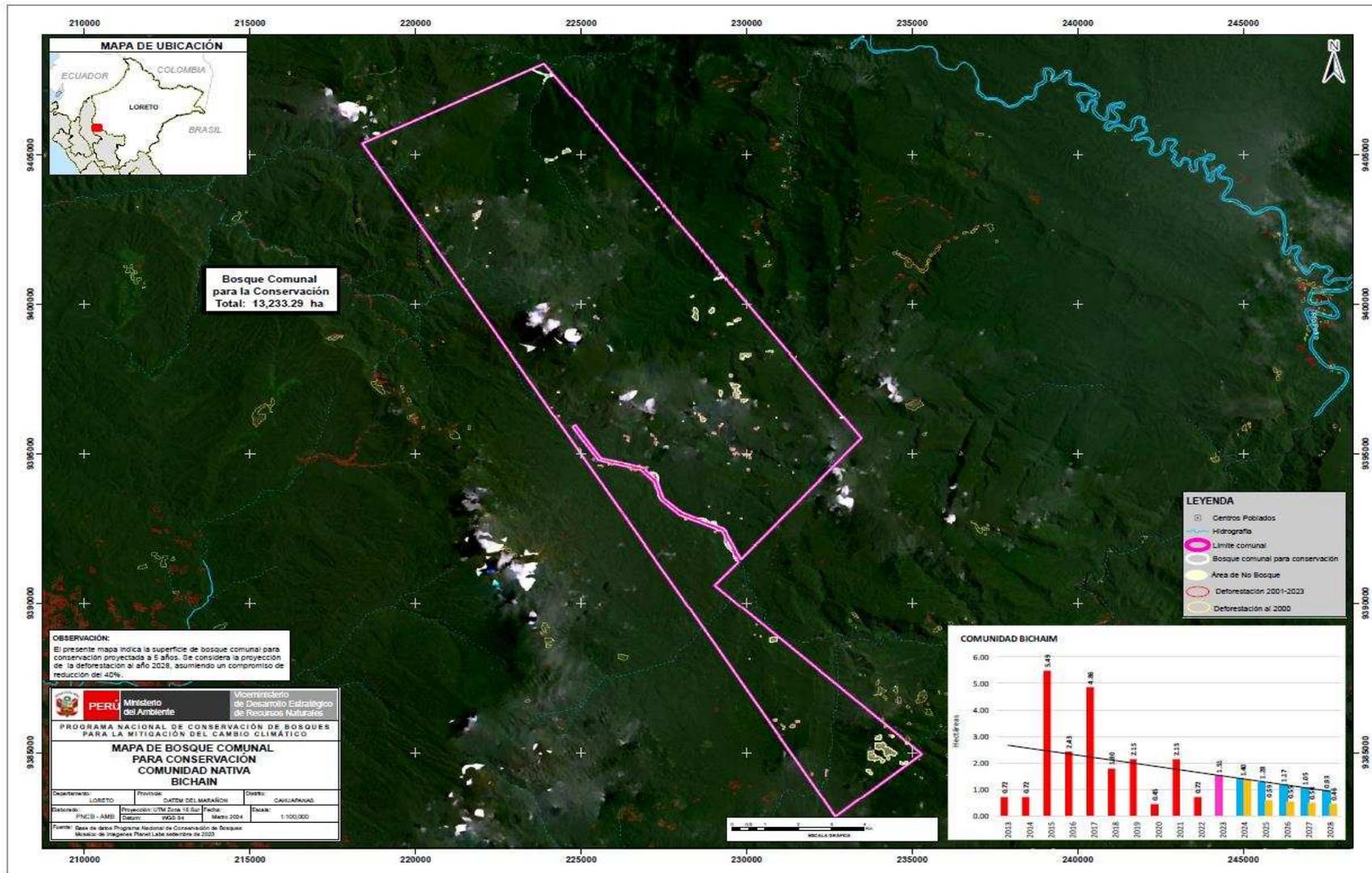
#### 2.1.1. Mapa de bosques para conservación y reducción de la deforestación

la comunidad al asumir el compromiso de conservar bosque del territorio comunal bajo el mecanismo de Transferencia Directa Condicionada (TDC) prevé implementar fortalecimiento de capacidades a los miembros del comité de vigilancia para que a través de ellos puedan dar respuesta a situaciones de acciones de que contravienen a la seguridad del territorio. así como de la identificación de sus límites. En ese respeto en la programación a detalle se indica las medidas líneas más en adelante y asume el reto de no superar los márgenes de deforestación




  
 Wilfredo Isamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Figura 2 – Mapa de bosque para la conservación y reducción de Deforestación de la Comunidad Nativa Bichaim

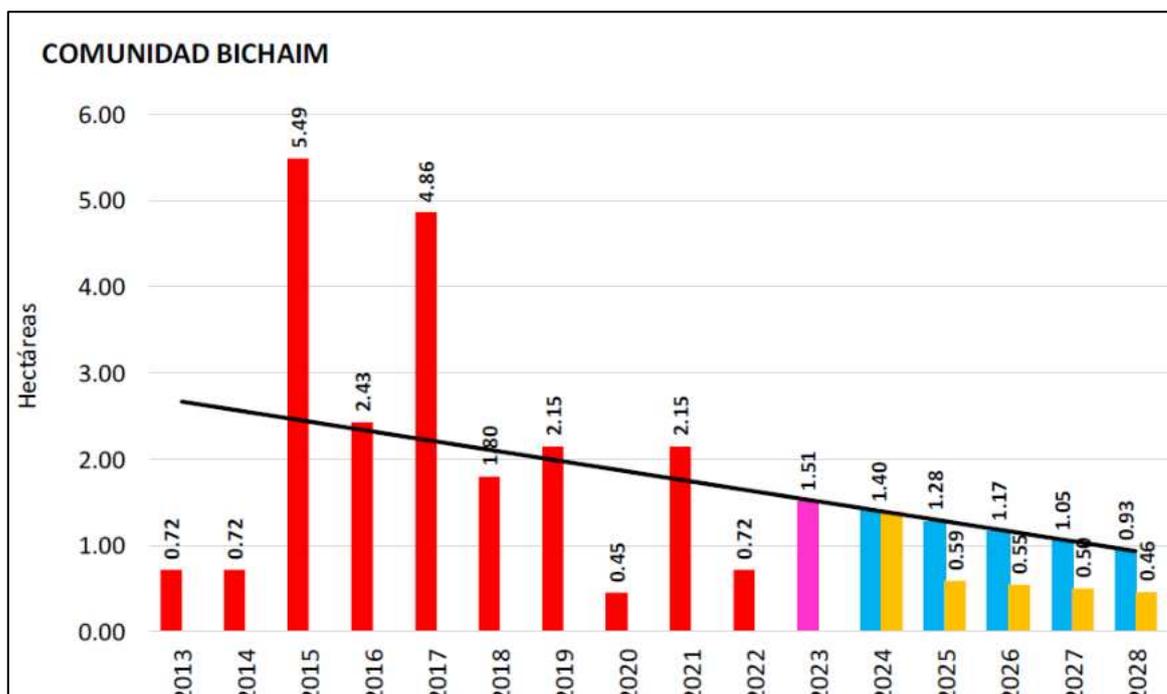


*Wilfredo Isamash Cabana*  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

COMUNIDAD NATIVA  
**COMABI**  
 BICHAIM

La Comunidad Nativa Bichaim mediante convenio de conservación de bosques, ha establecido el compromiso de reducción de deforestación que involucran una reducción progresiva al quinto año convenio, (aproximadamente al año 20229), por el cual, con la intervención del Programa Nacional de Conservación de Bosques para la Mitigación del Cambio Climático -PNCBMCC; lo cual significa no sobrepasar un total de **3.50 hectáreas de deforestación en todo el periodo de 05 años convenio (barras amarillas)**.

**Gráfico 01.** Compromiso de reducción de deforestación (Barras amarillas)



### 2.1.2. Análisis de pérdida de bosques en los últimos 10 años

Durante el periodo comprendido entre 2015 y 2024, se registró un histórico de pérdida de bosques en la de 5.49 a 0 hectáreas reflejando fluctuaciones en el nivel de deforestación. Entre 2015 y 2017 se observó deforestación que superaron más de 4 hectáreas, alcanzando su punto máximo en 2015 con 5.49 hectáreas afectadas. Si embargo. A partir de 2018, se evidencio una tendencia a la reducción de la deforestación.

Esta medida se atribuye en gran medida a la organización comunitaria y a la implementación estratégica de protección de bosques. También porque solo realizan cultivos de subsistencia.

El margen de deforestación por todo el periodo de convenio (05 años) es de 3.50 hectáreas.

La Comunidad Nativa Bichaim en los últimos 10 años, ha perdido 20.05 hectáreas de cobertura boscosa, atribuida por establecimiento de chacras para realizar cultivos de pan llevar como medios de subsistencia, esto se realizó con mayor incidencia en los años 2015 y 2017.


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

**Tabla 5 – Resumen de la pérdida de bosques comunales en C.N Bichaim**

Año		Área de bosque en la comunidad (ha)	Área perdida de bosque en la comunidad (ha)
Año - 10	2015	13,233.29	5.49
Año - 9	2016	13,233.29	2.43
Año - 8	2017	13,233.29	4.86
Año - 7	2018	13,233.29	1.80
Año - 6	2019	13,233.29	2.15
Año - 5	2020	13,233.29	0.45
Año - 4	2021	13,233.29	2.15
Año - 3	2022	13,233.29	0.72
Año - 2	2023	13,233.29	0
Año - 1	2024	13,233.29	0
<b>Total</b>		Total, área de bosque en la Comunidad al inicio del Convenio	Total, pérdida de bosque en la Comunidad al inicio del convenio
		13,233.29	20.05

Fuente: Área de Monitoreo de Bosques del PNCBMCC

Las áreas deforestadas, están ubicadas según capacidad de uso mayor del suelo (CUM), en tierras adjudicables, son en áreas donde se han realizado las actividades de subsistencia, y construcción de viviendas. La comunidad ha trabajado de acuerdo su clasificación de capacidad de uso mayor del suelo, como lo indica el título de la propiedad.

#### Títulos habilitantes

De la revisión de información de títulos habilitantes vigentes de la página de OSINFOR, la comunidad aun no cuenta con título habilitante.



Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

## 2.1.3. Estado situacional de la comunidad y su relación con el bosque

### 2.1.3.1. Identificación y análisis de usos del territorio de la comunidad

El objetivo fue identificar y analizar los usos en el territorio de la comunidad, para contar con un diagnóstico sobre el estado situacional de la comunidad y su relación con el bosque, en el marco del proceso de elaboración del Plan de Gestión de Incentivos.

El análisis de los actores y usos del territorio se llevó a cabo mediante el análisis de 626 grillas en total, de las cuales 5 han sido afectadas por pérdida de bosque antes de la afiliación al convenio de conservación de bosques. Has áreas identificadas como pedida de bosques, estas actividades de deforestación son realizadas en tierras adjudicables de la comunidad, según la clasificación de capacidad de uso mayor del suelo, lo que contempla en su Título de propiedad.

### 2.1.3.2. Análisis del mapeo de actores internos y externos

#### Actores internos

Como actores internos, la comunidad tiene en total 33 (132 comuneros) familias en la Comunidad Nativa Bichaim ubicados en las grillas analizadas, se identificó a 33 familias que se dedican a la agricultura de autoconsumo, 22 familias ubicadas en el sector poblado. 33 familias participan en la conservación de bosques y aprovechamiento sostenible.

#### Actores externos

Los participantes del taller han identificado la presencia pobladores de otra comunidad, que solo utilizan choza de descanso para que puedan pernotar hasta llegar a su territorio.

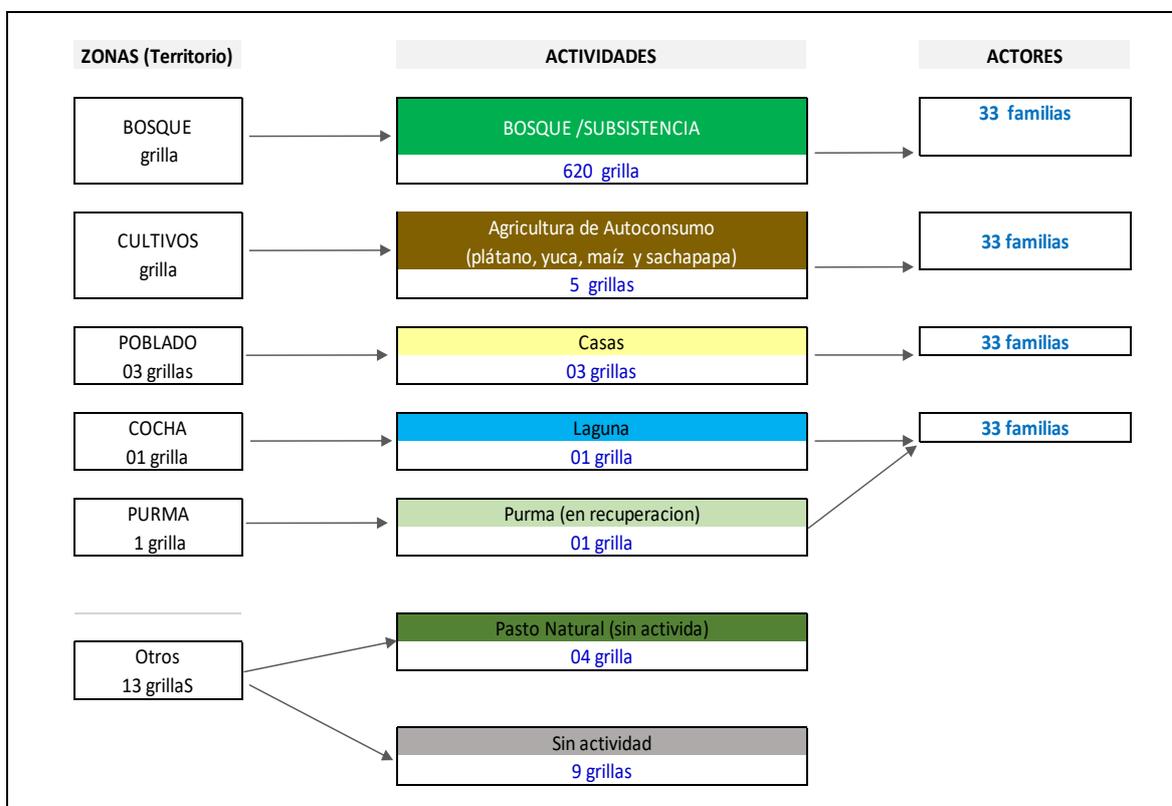
Se tiene como actores externos a la FERIAAM, CODEPISAM, AIDSESEP, MINCUL, quienes articulan trabajos con la Comunidad Nativa Bichaim.



**Tabla N° 06:** Actores por actividad en el territorio de la Comunidad Nativa Bichaim

FICHA DE SISTEMATIZACIÓN: IDENTIFICACIÓN DE USOS DEL TERRITORIO DE COMUNIDAD						
Área Zonal:	Loreto	Comunidad Nativa:	Bichaim	Fecha de taller/es:	02/08/2024 y 03/08/2024	
Nombres y apellidos del sistematizador:	Victor Nabil Juep Bakuants				Actualizado al 31/08/2024	
Código grilla1	Tipo Zona	Código Actividad actual	Detalle de la actividad	Actor <i>Nombre completo jefe/a de familia , o denominación del grupo</i>	Tendencia a futuro <i>Indicar: (1) creciente (-1) decreciente (0) constante</i>	Otros comentarios <i>Indicar nombre de jefe o jefa de familia, y alguna otra información relevante</i>
H14	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-
L6	8	NN	COCHA	Laguna	0	-
S21	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-
S22	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-
T24	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-
V24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-
X24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-
Y24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-
Z22	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-
AO26	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-
AT26	5	A	Cultivos para autoconsumo	Gerardo Tsamach, Wilfredo Tsamash,	1	Gerardo y wilfredo
AT27	5	A	Cultivos para autoconsumo	Edwin tsamach, Leonidas	1	Edwin Ts. y Leonidas
AU26	5	A	Cultivos para autoconsumo	Edwin Mankash, David Tsamach	1	Edwin M. y David Tsamach
AU27	5	A	Cultivos para autoconsumo	Gerardo, Lidy, Cerilo, Cecilio, Hugo, Wilfredo	1	Gerardo, Wilfredo, Celso, Hugo, Cecilio, Cerilo
AT26 AT27 AU27	6	O	POBLACION	Gerardo tsamach, Wilfredo tsamash, Mercedes, Frank, Lidy, Hugo, Cerilo, Cecilio, David Ts, Edwin Mankash, edwin Tsamach, Leonidas	1	33 familias ( 120) comuneros
AU33	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-
AV32	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-
AV33	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-
AV34	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-
AW32	10	NN	Sin actividad	-	-	-
AW33	10	NN	Sin actividad	-	-	-
AW34	10	NN	Sin actividad	-	-	-
AX29	4	NN	Sin actividad	Recuperacion	0	-
AX32	10	NN	Sin actividad	-	-	-

**Gráfico N° 02:** Actores por actividad y zona en el territorio de la Comunidad Nativa Bichaim




  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 2.2. Análisis de ámbitos, actividades y tendencias

A continuación, se realiza un análisis de los ámbitos, actividades y tendencias con base en los mapas y diagrama de redes. El total de grillas trabajadas es de 626.

### 1. Bosque

El ámbito bosque se distribuye en **620** grillas, en donde ocurren diversas actividades que serán detalladas a continuación.

- Sin actividad: Esta actividad se presenta en **620** grillas cual tiene tendencia CONSTANTE.
- Sin actividad (subsistencia): Esta actividad se presenta en **620** grillas cual tiene tendencia CRECIENTE.

### 2. Cultivos

El ámbito cultivos se encuentran en **5** grillas; se identifica 22 familias que desarrollan agricultura para autoconsumo. Detallaremos a continuación.

- Agricultura para autoconsumo: Esta actividad se realiza en 5 grilla, con la participación de 22 familias. La tendencia de la actividad es CONSTANTE y CRECIENTE. Entre los cultivos destacan de plátano, yuca, maíz, cocona, Zapallo, menestra, y sachapapa, Limón, piña (1/4 a 1/2 hectárea por cada familia).

### 3. Purma

El ámbito purma se distribuye en 1 grillas; se identifica áreas de cultivo abandonadas, es el área donde fue primer punto de ubicación poblacional de la comunidad, estas áreas se encuentran en regeneración. Cual tiene una tendencia CONSTANTE.

### 4. Poblado

El poblado se distribuye en 3 grillas en todo el territorio de la comunidad. Los asistentes al taller identificaron las siguientes actividades.<sup>7</sup>

- Poblado: Esta actividad se desarrolla en 3 grillas dentro del territorio de la comunidad, así mismo se encuentran asentadas 33 familias aproximadamente. La tendencia de esta actividad es CRECIENTE.

### 5. Cocha (laguna)

El ámbito cocho se distribuye en **01** grillas, hasta el momento no se da utilidad, porque la laguna se encuentra alejado del núcleo poblacional, cerca al punto 22, cuyas coordenada son; UTM. E:220257 – Y: 9403027. Extensión de la laguna calculado a través de imagen satelital es de 12 ha. Aproximadamente. Tiene tendencia CONSTANTE.

### 6. Otros

La zona otros se distribuyen por 13 grillas. Los asistentes al taller identificaron las siguientes actividades.

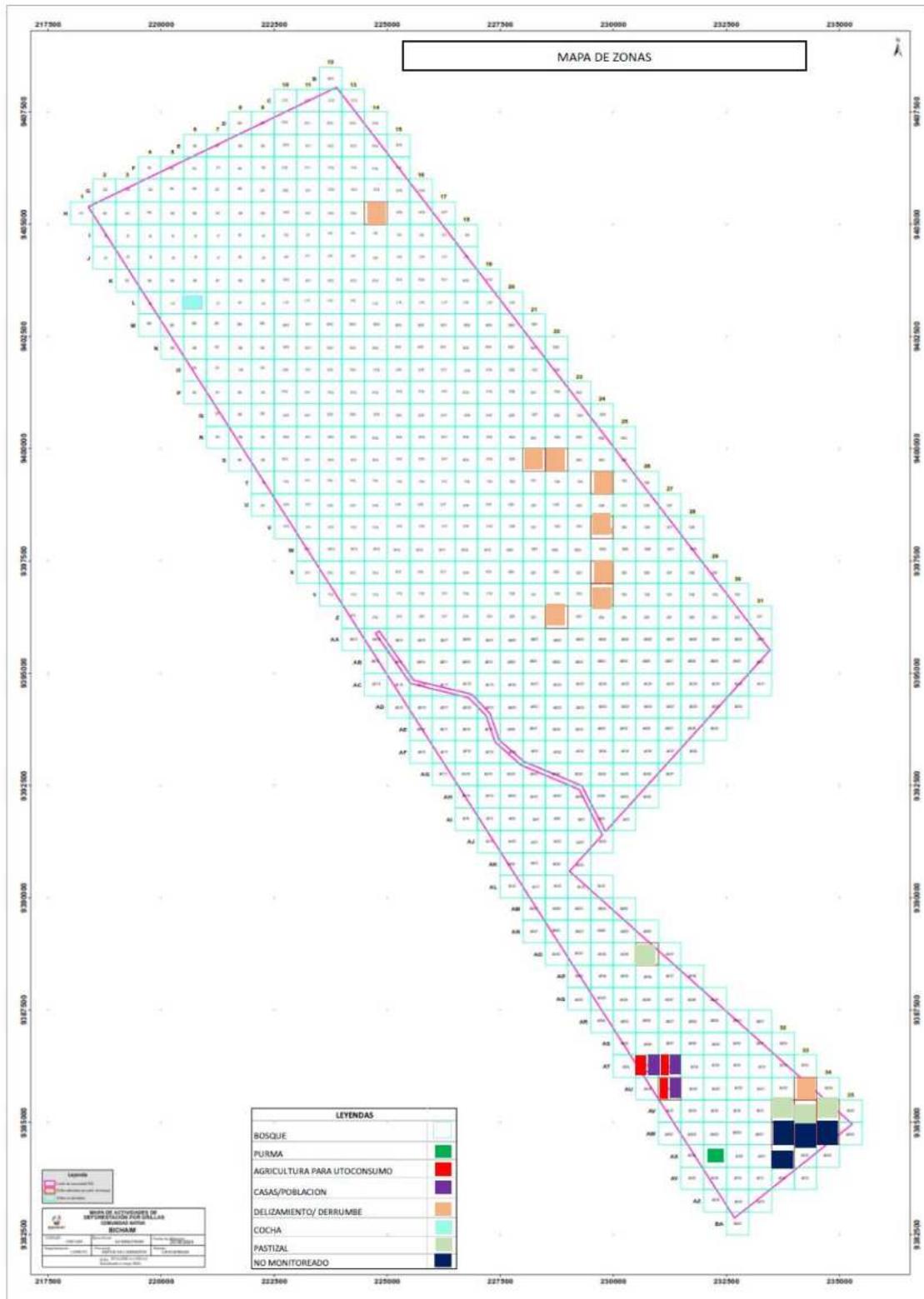
Otros (pastos naturales): Esta actividad se realiza en 4 grillas.

Otros (sin actividad, derrumbes y deslizamientos): Esta actividad se realiza en 9 grillas. La tendencia de la actividad es CONSTANTE.



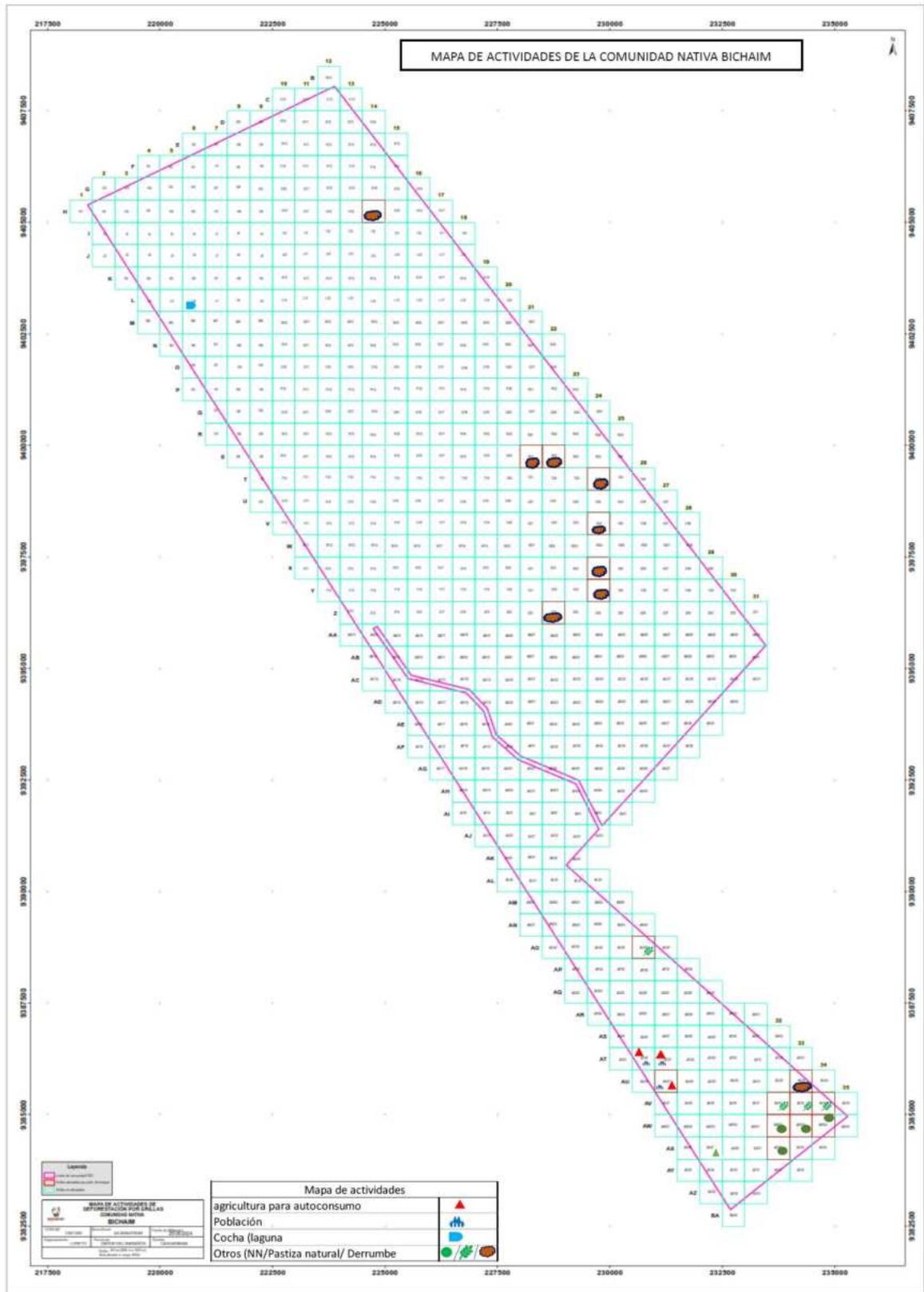
Official stamp and signature of Wilfredo Tsamash Cabana, Jefe Bichaim. The stamp is circular with the text 'COMUNIDAD NATIVA BICHAIM' around the perimeter and 'CONABI' in the center. The signature is in blue ink. Below the signature, the text reads: 'Wilfredo Tsamash Cabana', 'DNI 43996171', and 'JEFE BICHAIM'.

### Composición del mapa de ámbitos (zonas)



  
*Wilfredo Tsamash Cabana*  
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

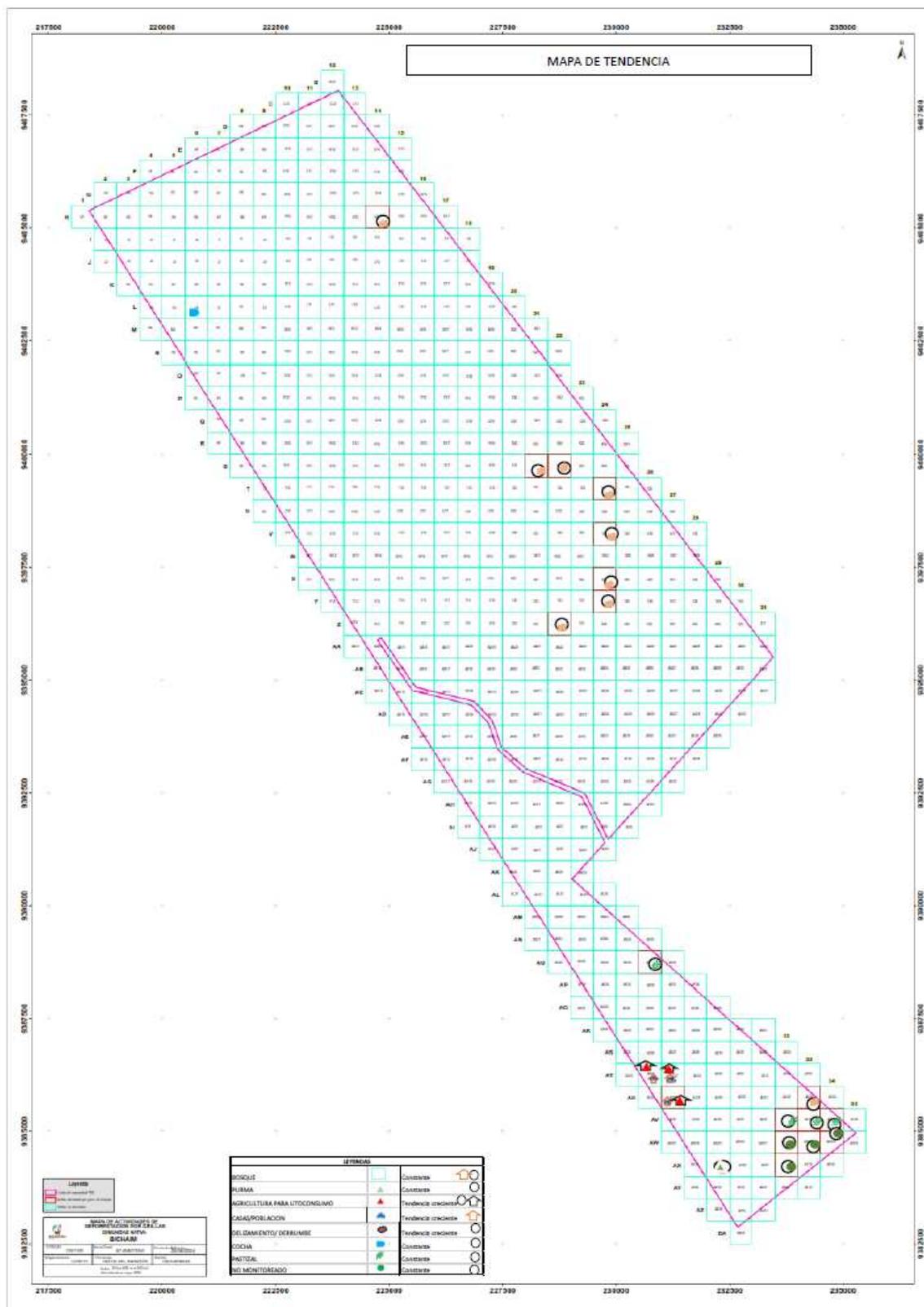
### Composición del mapa de actividades



COMUNIDAD NATIVA  
CONABI  
BICHAIM

*Wilfredo Isamash Cabana*  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Composición del mapa de tendencia




  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAM**

## Resultados PGI al quinto año convenio

### 2.3. Modelo conceptual bosque – comunidad

Del total de **626** grillas analizadas, tiene los siguientes ámbitos: **620** bosque, 1 del ámbito purma, 5 del ámbito cultivos, 3 del ámbito poblado (está ubicado con cultivos de subsistencia) ,1 del ámbito cocha (dentro de las grillas del bosque) y 13 del ámbito otros (Sin actividad, pastos naturales, derrumbes y deslizamientos).

En el ámbito bosque, se encuentran 620 grillas, de las cuales 9 son sin actividad, es decir, no monitoreadas y 4 grillas pastos naturales sin actividad presente. La tendencia hacia el futuro CRECIENTE y CONSTANTE.

En el ámbito cultivos se encuentra en **5 grillas**, las cuales tiene como actividades agricultura para autoconsumo (cultivan plátano, yuca, maíz, cocona, zapallo, menestra, y sachapapa, Limón, piña) con 5 grilla. El área de cultivo es de aproximadamente 1/4 a 1/2 de hectárea. La actividad mencionada tiene una tendencia CRECIENTE y CONSTANTE. La comunidad cuenta con acceso para sacar productos, pero es necesario mencionar, que se encuentra en pésimo estado.

*La comunidad no tiene accesibilidad para sacar productos, ya que se encuentra a 10 horas a pie por un camino de herradura hasta un punto cercano a una trocha carrozable, motivo por el cual y por su cultura no desarrollan actividades productivas. Se dedican a la agricultura para autoconsumo y recolección.*

El ámbito **purma** se distribuye en **1** grillas; se identifica chacras abandonadas por comuneros y que se encuentran en regeneración. Se proyecta una tendencia CONSTANTE.

El ámbito **poblado** se distribuye en **03** grillas en la parte inferior centro del territorio comunal en donde se encuentran asentadas 33 familias. Se proyecta una tendencia CRECIENTE.

*El mejoramiento de las condiciones de vivienda se realizará en 22 familias. Dentro de este ámbito se ha podido identificar que también realizan la actividad de cultivos para autoconsumo. En este mismo ámbito dentro de 1 grilla se encuentra la oficina comunal. Se abastecen de agua de 5 pozos hechas por los comuneros, no tiene energía eléctrica, tampoco servicios de salud.*

El ámbito **cocho** (laguna) se distribuye en **01** grilla, dentro de él, se identifica la extensión que ocupa, y es aproximadamente 12 ha, hasta el momento la población no genera ingreso o promociona como circuito turístico, por la lejanía. Queda cerca del punto 22, dirección al norte del territorio. Tiene tendencia CONSTANTE

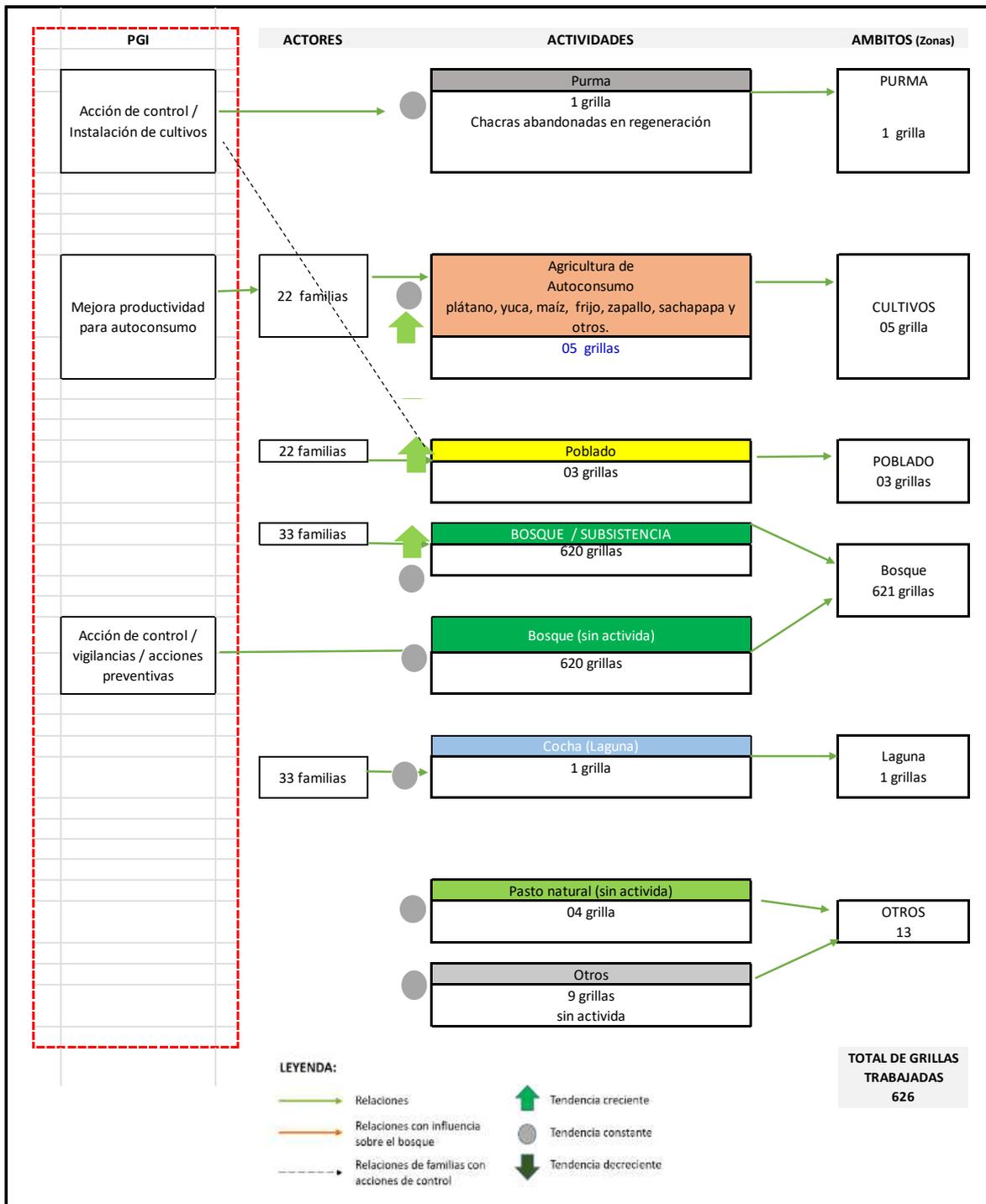
En el ámbito otros se encuentra 13 grillas, se identificó actividades tales como: no monitoreado, derrumbe, deslizamiento con 9 grillas, otros (pasto natural) con 4 grillas. La actividad mencionada tiene una tendencia CONSTANTE.

Se identificó que en la comunidad se encuentran asentadas 132 comuneros (33 familias) aproximadamente asentadas en el territorio comunal, los 33 son comuneros empadronados y habilitados (132 pobladores)



Official stamp and signature of Wilfredo Tsamash Cabasa, Jefe Bichaim. The stamp is circular with the text "COMUNIDAD NATIVA BICHAIM" around the perimeter and "CONABI" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink. Below the signature is a rectangular stamp with the text "Wilfredo Tsamash Cabasa", "DNI 43996171", and "JEFE BICHAIM".

Modelo conceptual bosque



 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 2.4. Metas físicas

La Comunidad Nativa Bichaim ha establecido las siguientes metas físicas para los cinco años convenio.

Resultado	Indicador	Línea base	Meta física total	Meta física por año de Convenio					Medio de verificación
				1	2	3	4	5	
<b>Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios</b>									
Resultado:  12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	Miel de Abeja: N° de beneficiarios (familias, varón, mujer)	2 familias 6 hombres 5 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres (5 años)	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	Reportes trimestrales, registros de producción, registros de comercialización
	Miel de abeja: Unidad de producción (kilos)/ de acuerdo la o ministerio de agricultura y riego.	32 kilos (2 colmenas x 2 familias: 4 colmenas, c/u a 8 Kg.)	384 kilos x 24 colmena. (24 colmenas instaladas.) en el año 5 realizarán dos cosechas. Un total de 768 kilogramos	0	10 kilos x colmena. (240 Kilos de 24 colmenas). 480 Kg en 2 cosechas x año	12 kilos x colmena. (288 kilos x 24 colmenas.) por un año 576 kilogramos	14 kilos x colmena. (336 kilos x 24 colmenas.) en un año 672 kilogramos	16 kilos x colmena. (384 kilos x 24 colmenas.) en dos cosechas 768 kilogramos	
	Miel de abeja: Ingresos obtenidos (S/) (Sin restar costo de producción y traslado)	S/ 80.00 x kg. (S/15,360.00 por venta de 192 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/ 24,000.00 por venta de 300 kg.)	0	S/ 80.00 x kg. (S/38,400.00 por venta de 480 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/46,080.00 por venta 576 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/53,760.00 por venta de 672 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/ 61,440.00 por venta de 768 kg.)	
<b>Actividades de subsistencia</b>									
Resultado:  22 familias están participando en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales (varios productos)	22 familias de la comunidad con mejoras en salud	22	22	22	22	22	22	22	Reportes trimestrales, registros de producción
	Varones jefes de familia	22	22	22	22	22	22	22	
	Mujeres jefes de familia	0	0	0	0	0	0	0	
	Población directamente beneficiaria	90	110	90	110	110	110	110	
	Población varón beneficiaria	26	54	54	54	54	54	54	


  
 Willredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Población mujer beneficiaria	24	42.00	42	42	42	42	42	
	Racimos de plátano	30	306.00	0	66	70	80	90	Reportes trimestrales, registros de producción
	Kg. de Sacha papa	0	1,166.00	0	220	264	330	352	
	Kg Cocona	0	1,672.00	0	352	396	440	484	
	Unidades de Zapote	0	172.00	0	0	0	0	172	
	Kg. de Yuca	100	1,144.00	0	220	264	308	352	
	Valorización total	S/ 0	13,442.00	0.00	2,684.00	3,076.00	3,616.00	4,066.00	
<b>Uso y control del territorio</b>									
Resultado: Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Hectáreas de bosque conservado	13,233.29 hectáreas de bosque	Reportes trimestrales, reportes de ATD verificadas						
	% de alertas de perdida de cobertura de bosques verificado y reportado	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
<b>Gestión comunal</b>									
Resultado: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Nivel junta directiva	3	3	3	3	3	3	3	Reportes trimestrales
	Nivel estatuto	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de sesiones comunales por año calendario	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de cuenta corriente	0	3	3	3	3	3	3	
	Nivel PGI	0	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de Reportes trimestrales presentados	0	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de declaraciones juradas TDC presentadas	0	3	3	3	3	3	3	


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Nivel de reporte de actividades e indicadores de reporte supervisión	0	3	3	3	3	3	3	
<b>Actividades socio culturales complementarias</b>									
Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad	33 familias de la comunidad nativa	33	33	33	33	33	33	33	Reportes trimestrales, reporte de indicadores
	Población directamente beneficiaria	132	132	132	132	132	132	132	
	Población varon beneficiaria	69	69	69	69	69	69	69	
	Población mujer beneficiaria	63	63	63	63	63	63	63	
Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	6 familias de la comunidad nativa	0	6	6	6	6	6	6	Reportes trimestrales, reporte de indicadores
	Población directamente beneficiaria	0	6	6	6	6	6	6	
	Población varon beneficiaria	4	4	4	4	4	4	4	
	Población mujer beneficiaria	2	2	2	2	2	2	2	
Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	33 familias de la comunidad con mejoras en salud	33	33	33	33	33	33	33	Reportes trimestrales, reporte de indicadores
	Población directamente beneficiaria	132	132	132	132	132	132	132	
	Población varon beneficiaria	69	69	69	69	69	69	69	
	Población mujer beneficiaria	63	63	63	63	63	63	63	
Resultado 5.4.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	22 familias de la comunidad con mejoras en salud	22	22	22	22	22	22	22	Reportes trimestrales, reporte de indicadores
	Población directamente beneficiaria	110	110	110	110	110	110	110	



*Willredo Tsamash Cabano*  
**Willredo Tsamash Cabano**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

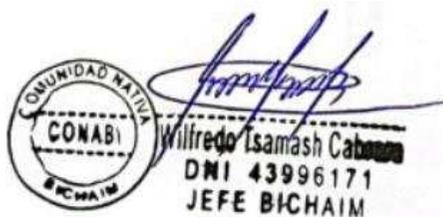
Población varon beneficiaria	45	45	45	45	45	45	45	45
Población mujer beneficiaria	35	35	35	35	35	35	35	35

**NOTA:**

En la línea 1: Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios, Se ha sincerado la producción de miel de abeja por cada año, el cual sin la intervención de la Transferencia Directa Condicionada (TDC) es de 8 kilos por colmena aproximadamente solo una cosecha. Con la intervención de la TDC se pretende el incremento la producción 2 cosechas por año. Se espera incrementar en 2 Kg de miel x cada colmena en los años de manera sucesiva, línea base = 8 Kg (10 Kg en el año 2, 12 Kg en el año 3, 14 Kg en el año 4 y 16 Kg en el año 5.

En la línea 3: Para actividades de cultivos de subsistencia se trabajará con 22 familias en 13 hectáreas de cultivos existentes, siendo las mismas familias cada año, la ampliará frontera agrícola será sin sobrepasar la deforestación proyectada durante los 5 años permitidos según el convenio, porque se busca contribuir con la conservación de los bosques.

En la línea 5: Para actividades socio culturales 22 viviendas mejorada las condiciones básicas de viviendas, 22 viviendas implementadas con sistema fotovoltaico.



  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

## 2.5. Metas financieras

La Comunidad Nativa Bichaim ha establecido las siguientes metas financieras para los cinco años convenio:

Resultado	Meta financiera total	%	Meta financiera por año de Convenio					Medio de verificación
			1	2	3	4	5	
<b>Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios</b>								
Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso economico por la venta de Miel de abeja.	109,898.00	13.84%	31,754.00	28,330.00	23,390.00	8,460.00	17,964.00	Reportes trimestrales
<b>Actividades de subsistencia</b>								
Resultado: 22 familias están participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales (varios productos)	17,690.50	2.23%	4,230.00	7,430.00	3,050.50	2,980.00	0.00	Reportes trimestrales
<b>Uso y control del territorio</b>								
Resultado : Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	74,228.00	9.35%	39,436.00	6,310.00	19,522.00	4,330.00	4,630.00	Reportes trimestrales
<b>Gestión comunal</b>								
Resultado: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	214,700.80	27.04%	77,719.94	33,475.98	34,722.90	35,678.90	33,103.08	Reportes trimestrales
<b>Actividades socio culturales complementarias</b>								
Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad	2,359.54	0.30%	2,359.54	0.00	0.00	0.00	0.00	Reportes trimestrales



*Wilfredo Tsamash Cabana*  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	17,400.00	2.19%	3,300.00	3,300.00	6,000.00	4,800.00	0.00
Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	21,442.56	2.70%	0.00	6,096.00	4,931.58	4,931.58	5,483.40
Resultado 5.4.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	336,278.00	42.35%	0.00	73,857.50	67,182.50	97,619.00	97,619.00
<b>TOTAL</b>	<b>793,997.40</b>	<b>100.00%</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>



  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

### 3. Actividades y compromisos para la implementación del Plan de Gestión del Incentivo

#### 3.1. Líneas de acción

##### 3.1.1. Línea de acción: Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios

Según el manual para elaboración de Planes de Gestión del Incentivo, proporcionado por el equipo técnico del PNCBMCC, la línea de actividades económicas basadas en el bosque y otros espacios tiene como objetivo fortalecer las capacidades de la comunidad para la diversificación de actividades productivas, considerando criterios de sostenibilidad ambiental, social y económica.

La Comunidad Nativa desarrolla la actividad productiva de manejo de abeja de 4 colmenas, debido a que es una actividad que por las condiciones climáticas con la que contamos, se ha adaptado favorablemente. En nuestra comunidad existe la experiencia de 2 familias que realizan el manejo del cultivo de abejas de manera tradicional; sin embargo, se prevee que la actividad mejorará las capacidades técnicas y los ingresos proyectados que favorecerán a 12 familias para un total de 24 colmenas (2 por familia), con la finalidad de mejorar nuestros conocimientos, ingresos y disminuir nuestra pobreza. Se trabajará la crianza a nivel familiar y posteriormente, se prevé la continuidad de la actividad mediante una empresa comunal. Se trabajará con abejas mieleras (*Apis mellifera*).

La iniciativa de manejo de abejas, se desarrollará en los 05 años de convenio, trabajando con 12 familias y el grupo de interés se denominará Grupo de actividades económicas basadas en los bosques. Es necesario precisar que por cada año convenio se trabajará con las mismas 12 familias. Iniciaremos con actividades de mejora, instalación y manejo técnico de las abejas (apicultura) con 24 colmenas.

Actualmente cada colmena de abeja en promedio produce 8 kilos x colmena con una sola cosecha, y pretendemos llegar a producir 2 veces al año (16 kilos por colmena en cada cosecha x año).

La actividad económica del manejo del cultivo de abeja, permitirá disminuir la presión al bosque, así como disminuir la ampliación de la frontera agrícola, por lo cual, contribuye a la conservación de los bosques comunales, así como mejora la sostenibilidad económica y social de la comunidad. Debido a la lejanía en el distrito de Awajun, provincia Dátem del Marañon, la comunidad se articula comercialmente a la provincia de Rioja, región San Martín. El tiempo de desplazamiento por la ciudad de Yurimaguas (Loreto) es de aprox. 10 días entre movilidad fluvial y desplazamiento en caminata.

El resultado contempla la actividad: **Instalación y Manejo técnico de las abejas**, las siguientes tareas:

- Instalación de colmena (año 1)
- Adquisición de kit de protección (año 1)
- Asistencia técnica (año 1, año 2, año 3)
- Traslado de materiales hacia la comunidad (año 1)
- Adquisición de materiales (año 1 al año 5)
- Implementación de equipos (año 1 al año 5)
- Producción de miel (año 1 al año 5)
- Participación en ferias locales y regionales (en el año 3)
- Servicio de creación de marca, etiquetado y otros tipos de promoción (año 4)
- Creación de empresa comunal (año 5)
- Adquisición de kit de protección (renovación) (año 5)



Wifredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Las tareas se enfocan en dotar de insumos para el inicio de la actividad en el año 1, continuar con asistencia técnica e insumos en el año 2. En el año 3, inicia la promoción en ferias locales y en el año 4 y 5 continuar con el establecimiento de marca comunal mediante una empresa comunal y registro sanitario,

La cosecha de miel de abeja se dará 2 veces al año (febrero -junio) (Julio – Noviembre) debido a la floración, siendo setiembre la temporada más fuerte por que florece las plantas.

**Según ministerio de agricultura y riego, en el plan nacional de desarrollo apícola, determina que la unidad de media de la miel de abeja es en Kilogramos.**

Cada comunero se encargará en construí una pequeña casa con hojas de palmiche para proteger sus colmenas. No se incluye como gasto, porque es compromiso de cada beneficiario.

**Ubicación del área donde serán instalado las colmenas de abejas.**

COORDENADAS UTM - ACTIVIDADES ECONOMICAS			
PARCELA	VERTICE	ESTE	NORTE
A1	A	230462.608	9386540.11
	B	230683.8	9386625.83
	C	230838.317	9386348.55
	D	230844.221	9386194.18
	E	230761.248	9386112.9
	F	230759.554	9386004.53
	G	230969.528	9385772.54
	H	231021.78	9385641.12
	I	231231.33	9385759.66
	J	231487.689	9385840.27
	K	231603.864	9386033.02
	L	231698.691	9386169.34
	M	231809.605	9386096.52
	N	231718.164	9385958.52
	Ñ	231579.129	9385789.47
	O	231277.897	9385636.89
	P	231108.563	9385520.47
Q	231032.181	9385485.94	
R	230705.394	9385998.79	

CONABI  
COMUNIDAD NATIVA  
BICHAIM

Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Así mismo con el asistente administrativo se pretende realizar coordinaciones con los actores internos y externos de la comunidad, con la finalidad de generar y articular alianzas que permitan garantizar la venta de la miel de abeja, esto como medida de sostenibilidad en el tiempo de ejecución del Plan de Gestión del Incentivo, así como posteriormente.

La sostenibilidad está garantizada, ya que las familias realizan el manejo de abejas ancestralmente, esté o no esté el incentivo de la TDC y tiene un mercado reconocido a nivel local, regional y nacional. La venta se realiza al mercado local, compradores particulares de la ciudad de Awajún, nueva Cajamarca, Rioja y Moyobamba, entre otras.

**Nuestra comunidad se encuentra en zona de amortiguamiento del Bosque de Protección Alto Mayo.**

Línea de acción	Resultado	Actividades	Cronograma por año de Convenio					Grupo de interés de la comunidad	Compromiso de institución aliada
			1	2	3	4	5		
<b>Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios</b>	Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	Instalación y Manejo técnico de las abejas	X	X	X	X	X	Grupo actividades económicas con base en los bosques	-

**3.1.2. Línea de acción: Actividades de subsistencia**

Según el manual para elaboración de Planes de Gestión del Incentivo, proporcionado por el equipo técnico del PNCBMCC, la actividad de subsistencia tiene como objetivo el desarrollo de actividades para garantizar la seguridad alimentaria de las comunidades. Según costumbres ancestrales se dedican a la agricultura con fines de subsistencia, así mismo, la comunidad busca rescatar sus costumbres ancestrales mediante la instalación de Chacras integrales (AJAS). Las áreas de cultivo pueden abarcar hasta 0.25 hectáreas (2,500 m<sup>2</sup>) y se realizan de forma irregular, dependiendo de la fisiografía y disponibilidad del terreno. Actualmente, las familias ya cuentan con sus parcelas donde realizan agricultura para autoconsumo.

Nosotros como comunidad, priorizamos la iniciativa de manejo de actividades productoras de alimentos, a fin de fortalecer las capacidades de nuestra comunidad para el mejoramiento de su dieta alimentaria, implementando chacras integrales; dichas actividades irán acompañadas con saberes ancestrales.

Las actividades se desarrollarán del año 01 al 04, y el grupo de interés se denomina Grupo de actividades de subsistencia. Así mismo se cuenta con el compromiso de la FERIAAM y CODEPISAM, que a través de la gestión de la FERIAAM Y CODEPISAM ante las instancias competentes se brindará la implementación de las chacras integrales.

El año 5, no se ha considerado los gastos para subsistencia, la comunidad considera en el quinto año ya pueden autosostenerse, e independientemente mantener sus parcelas, por lo tanto, optaron que el fondo sea canalizado en las otras líneas de acción.

La actividad considera las siguientes tareas:

- Materiales y herramientas
- Asistencia técnica para manejo de cultivos de subsistencia (AJAS)
- Compra de semillas (para: alimentos, medicinales, aromáticas y frutas)

**Ubicación de las parcelas de cultivos para subsistencia.**

COORDENADAS UTM		
VERTICES	ESTE	NORTE
A	230759.554	9386004.53
B	230761.248	9386112.9
C	230844.221	9386194.18
D	230910.289	9386127.46
E	231043.299	9385987.93



F	231231.33	9385759.66
G	231021.78	9385641.12
H	230969.528	9385772.54

Para actividades para subsistencia de las 22 familias de la comunidad nativa Bichaim, están ubicadas sus parcelas de cultivo en los 8 puntos centroides, que se muestra en el cuadro arriba mencionado como actividades agrícolas de subsistencia.

Nuestra comunidad se encuentra en zona de amortiguamiento del Bosque de Protección Alto Mayo, se tendrá que solicitar los permisos correspondientes.

Línea de acción	Resultado	Actividades	Cronograma por año de Convenio				Grupo de interés de la comunidad	Compromiso de institución aliada
Actividades de subsistencia	Resultado 1: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, platano, menestra, limon, yacon, maiz, pijuayo, sachapapa, sapayo, y otros) - 22 familias	X	X	X	X	Grupo de actividades de subsistencia	FERIAAM (A través de la gestión de la FERIAAM ante las instancias competentes se brindarán acompañamiento y fortalecimiento de capacidades a los beneficiarios)

**NOTA:** En la línea 2: Actividades de subsistencia (seguridad alimentaria), se ha sincerado la compra materiales y herramientas, esto es para entregar a las 22 familias, para que puedan realizar la limpieza de sus parcelas de cultivo.

### 3.1.3. Línea de acción: Uso y Control del territorio

Según el manual para elaboración de Planes de Gestión del Incentivo, proporcionado por el equipo técnico del PNCBMCC, la línea de Uso y control del territorio tiene como objetivo fortalecer las capacidades de prevención y control de la deforestación y uso sostenible de los recursos del territorio comunal.

Nuestra comunidad en el marco del convenio de conservación de boques, firmado con el Programa Bosques, tiene como compromiso conservar 13,233.29 hectáreas de bosque.

En ese contexto, se desarrollarán acciones preventivas, como la vigilancia en el territorio comunal y la señalización (letreros informativos) de los sectores críticos y de manera preventiva. Se promoverá el desarrollo de acciones correctivas, como el control de prácticas o acciones que afecten directa o indirectamente el estado del bosque, así como la transmisión de mensajes para la conservación de bosques y reducción de la deforestación ilegal.

La Comunidad nativa Bichaim, Cuenta con un Comité de Vigilancia, y estos miembros del Comité de Vigilancia, ahora forman parte del Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario, donde los reportes que se generen producto de las vigilancias, serán articulados a los formatos establecidos por el PNCBMCC.

La comunidad nativa Bichaim, tiene proyectado identificar áreas problemáticas de linderamiento e instalar hitos y letreros indicativos en lugares estratégicos. Asimismo, se ha considerado el equipamiento para el comité de vigilancia, y el costo de instalación de hitos, contando con un total de 6 hitos (2 el año 1, y 1 uno en cada año siguiente). Se identificarán áreas problemáticas donde se instalarán los hitos y los letreros informativos.

Wilfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Las actividades se desarrollarán durante los 05 años convenio, y el grupo de interés se denomina Grupo de uso y control del territorio. Así mismo se cuenta con el compromiso de la Feriaam, Codepisam, para gestionar y articular para el seguimiento y acompañamiento para el fortalecimiento del Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario hasta su reconocimiento, y a la vez, para realizar el fortalecimiento de capacidades.

### Cronograma de implementación de actividades de uso y control del territorio

<b>Uso y control del territorio</b>	Resultado 1.: Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Implementación para operatividad	X	X	X	X	X	Grupo vigilancia y control del territorio	Unidad de Gestión Forestal y de Fauna Silvestre – de la ARA San Martín (para el seguimiento y acompañamiento a la conformación del Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario hasta su reconocimiento, y a la vez, para realizar el fortalecimiento de capacidades hasta su reconocimiento con el ARA LORETO, sede Yurimaguas).
		Fortalecimiento de capacidades	X	X	X	X	X		
		Instalación de hitos - monumentación	X	X	X	X	X		

**NOTA:** En la línea 3: Actividades uso control y territorio, En la actividad Instalación de hitos - monumentación se daría inicio desde los años 1 al 5, en esta actividad se sincera los gastos a generarse. Asimismo, en caso de requerirse, se realizarán verificación de alertas de deforestación cuando el PROGRAMA identifique áreas deforestadas.

#### 3.1.4. Línea de acción: Gestión comunal

La línea de Gestión comunal tiene como objetivo fortalecer la capacidad de gestión de la comunidad para implementar el propio PGI, así como organizar, planificar e implementar las metas comunales de corto, mediano y largo plazo.

Como parte de implementación de esta línea, la comunidad priorizó:

- Mejoramiento de la oficina comunal, el cual se desarrolló en el plan de implantación. Se realiza mejoramiento de la oficina comunal es para la operatividad y atención de la junta directiva a los comuneros, y otras personas. Se realizó de acuerdo al diagnóstico y necesidades que identificó la Junta directiva.

La oficina comunal es una estructura construida hace varios años, por lo que se programó su mejoramiento y poder funcionar para la administración del PGI. Las actividades de la línea de gestión comunal se desarrollarán durante los 05 años convenio, y el grupo de interés se denomina Grupo de gestión comunal, los cuales están conformado por los miembros de la Junta la Directiva. Contaremos con un asistente administrativo de manera mensual para el apoyo a la implementación, gestiones, desarrollo de capacidades en gestiones varias, manejo de GPS y desarrollo de las clases de computación. El asistente administrativo será elegido de los comuneros con capacidades técnicas para apoyar la implementación del PGI. Así mismo La SUNARP - Oficina Registral Jaén, brindará capacitación y asesoramiento a la comunidad, para la inscripción de su Junta Directiva.

La comunidad nativa solamente cuenta con el compromiso de la Feriaam y la Codepisam, para que gestione y articule con MINCUL, AIDSESEP, y otras instituciones públicas y privadas, con el cual brindará

acompañamiento y fortalecimiento de capacidades. Directamente las instituciones públicas no han comprometido por que han sido de la jurisdicción donde se encuentra ubicado la comunidad.

<b>Gestión comunal</b>	Resultado 1: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Elaboración y aprobación del PGI	X					Grupo gestión	FERIAAM CODEPISAM (Apoyo en fortalecimiento de capacidades y seguimiento de la documentación de solicitudes presentadas por la comunidad)
		Actividades preparatorias para la administración del PGI	X						
		Gestiones comunales	X	X	X	X	X		
		Gestión para implementación de PGI		X	X	X	X		

### 3.1.5. Línea de acción: Actividades socioculturales

La línea de actividades socio culturales tiene como objetivo contribuir con la comunidad con sus necesidades básicas.

Se identifica una comunidad con 33 familias, 132 comuneros (población), 80 varones, 52 mujeres, que en su mayoría son jóvenes, cuyo poblado tiene tendencia a crecer porque los jóvenes están formando nuevas familias. El crecimiento del poblado sería alrededor de donde actualmente zonas de cultivos de subsistencia, porque en la actualidad las viviendas están asociadas en esas zonas. La comunidad no cuenta con centro educativo, no cuenta con puesto de salud, reciben atención de micro red de salud Bajo naranjillo. Muchas Familias para que sus hijos puedan estudiar, salen de la comunidad, y se ubican en el distrito de Awajún, y retornan temporalmente.

Como parte de implementación de esta línea, la comunidad priorizó:

- Mejoramiento de condiciones básicas de vivienda. Contempla el mejoramiento de 22 viviendas familiares en la comunidad, de estructura de madera y techo de calamina. Todo esto por etapas. Año 2 se dará el mejoramiento de 5 viviendas, en el año 3, mejoramiento de 5 viviendas, en el año 4 se mejoramiento de 6 viviendas y año 5 se culminará dando mejoramiento de 6 viviendas.

COORDENADAS UTM- ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES - VIVIENDAS			
PARCELA	VERTICES	ESTE	NORTE
A1	A	230759.554	9386004.53
	B	230761.248	9386112.9
	C	230844.221	9386194.18
	D	230910.289	9386127.46
	E	231043.299	9385987.93
	F	231123.804	9385890.2
	G	231258.585	9385887.78
	H	231364.419	9385947.31
	I	231487.689	9385840.27
	J	231231.33	9385759.66
	K	231021.78	9385641.12
	L	230969.528	9385772.54
	M	230864.268	9385888.84




  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

**Nota.** Las viviendas en la actualidad están construidas, en las 3 zonas donde se realiza la actividad de subsistencia. Así mismo se proyecta que las construcciones de viviendas se realicen en las

zonas de actividad de subsistencia, como podemos observar arriba en la georreferenciación. Se requiere mano de obra califica para el mejoramiento de las viviendas, por lo que, se contratará maestro carpintero y su ayudante (generalmente, que provienen fuera de la comunidad).

Con el plan de implantación se realizó mejoramiento de la Oficina comunal. En el componente gestión comunal.



Datos georreferenciados		
Ubicacion	Este_X	Norte_Y
Oficina comunal y Local comunal	231174	9385838

- La implementación de sistema fotovoltaico, se realizará en 22 viviendas; todo esto por etapas. En el año 2 se instalarán en 5 viviendas el sistema fotovoltaico, en el año 3 se instalará en 3 viviendas, en el año 4 se instalará en 7 viviendas y año 5, en 7 viviendas.

COORDENADAS UTM- ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES – PANEL SOLAR			
PARCELA	VERTICES	ESTE	NORTE
A1	A	230759.554	9386004.53
	B	230761.248	9386112.9
	C	230844.221	9386194.18
	D	230910.289	9386127.46
	E	231043.299	9385987.93
	F	231123.804	9385890.2
	G	231258.585	9385887.78
	H	231364.419	9385947.31
	I	231487.689	9385840.27
	J	231231.33	9385759.66
	K	231021.78	9385641.12
	L	230969.528	9385772.54
	M	230864.268	9385888.84

- Mejoramiento del camino de herradura. - Contempla el mejoramiento en puntos críticos del camino de herradura hacia la comunidad, de manera comunal con herramientas manuales. En camino para llegar a la comunidad nativa Bichaim se atraviesa una gran parte del territorio de la comunidad nativa Cachiyacu. El mejoramiento comienza desde la quebrada Kejejé, coordenada son los siguientes:

COORDENADAS UTM_ CAMINO		
PUNTOS	ESTE	NORTE
A	234660	9374720
B	234600	9374923
C	234490	9375135
D	234355	9375321
E	234313	9375490
F	234313	9375676

G	234169	9376049
H	233847	9376167
I	233542	9376405
J	233313	9376743
K	233076	9377048
L	232937	9377245
M	232789	9377425
N	232556	9377901
Ñ	232355	9378346
O	232281	9378737
P	232344	9379171
Q	232343	9379619
R	232142	9380370
S	231799	9380573
T	231312	9380774
U	230920	9380838
V	230009	9380977
W	229731	9381202
X	229533	9381493
Y	229376	9381896
Z	229362	9383011
AB	229450	9383722
AC	229649	9383958
AD	229649	9384754
AE	229852	9385160
AF	230597	9385533
AG	231387	9385905



**Nota:** *Mejoramiento de vías de acceso (Tramo 1 CN Cachiyacu- Asagkai 12 kilómetros y tramo 2 CN Asagkai - CN Bichaim 3 kilometros), limpieza del camino, destronado con motosierra, palaneo. Se tiene que realizar la limpieza del camino, porque es el único acceso para llegar la comunidad nativa Bichaim. compra de combustible, desde nueva Cajamarca- naranjillo- nueva alianza - bocatoma Huasta) y transporte de herramientas en acémila.*

El camino viene siendo utilizado por la comunidad desde el año 2002, por facilitar el acceso con permiso de la comunidad Cachiyacu. El camino tiene un ancho de 2 mts aprox. Y se plantea realizar mantenimiento, ya que en época de lluvias se producen derrumbes y caída de árboles. Estos árboles deben ser “destroncados” para poder pasar con las acémilas con las cuales se realiza el transporte de materiales y víveres hacia la comunidad. La mejora del camino facilitaría el ingreso de las compras de materiales, equipos, herramientas en insumos para implementación del PGI. No incluye ampliación sino solamente mantenimiento.

Las actividades de la línea de gestión comunal se desarrollarán durante los 05 años convenio, según priorización en asamblea comunal de los beneficiarios por año, el grupo de interés se denomina Grupo de actividades socioculturales, los cuales están conformado por los miembros de la comunidad y autoridades comunales. Así mismo se cuenta con el compromiso del Feriaam y Codepisam, MINCUL,y AIDSESEP, para que pueda articular con entidades del estado y privadas.

- Mejora en las condiciones de salud. En esta actividad se considera las tareas de:
  - o Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo, que considera montos para la compra de medicamentos.
  - o Incentivo de agente comunitario (Técnico sanitario), para el apoyo en temas de atención en salud de los comuneros
  
- Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior. Consiste en la dotación de una bolsa para víveres para 6 estudiantes que se encuentran estudiando en la ciudad de Pucallpa, dotación de materiales de estudio y costo de matrículas.

### Cronograma de implementación de actividades

Linea de accion	Resultado	Actividades	Cronograma por año de Convenio					Grupo de interés de la comunidad	Compromiso de institución aliada
			1	2	3	4	5		
Actividades socio culturales complementarias	Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad	Actividades preparatorias socioculturales	X					Grupo de actividades socioculturales	-
	Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior	X	X	X	X			
	Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	Mejora en las condiciones de salud		X	X	X	X		Micro Red de Salud - Pueblo Libre (Fortalecimiento de capacidades al agente comunitario para la atención de emergencias básicas de salud)
	Resultado 5.4.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	Mejora de las condiciones de vivienda		X	X	X	X		-




  
 Wilfredo Tsamash Cabasa  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 1.1. Programación detallada del PGI por año convenio

### Presupuesto AÑO 01

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL S/	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>31,754.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>19,344.00</b>		<b>12,410.00</b>
	<b>Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>31,754.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>19,344.00</b>		<b>12,410.00</b>
<b>Actividad 1.1.</b>	<b>Instalación y Manejo técnico de las abejas</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>31,754.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>19,344.00</b>		<b>12,410.00</b>
<b>Tarea 1.1.1.</b>	<b>Instalación de colmenas</b>	<b>Colmena instalada</b>	<b>24</b>		<b>14,984.00</b>					<b>24</b>	<b>12,484.00</b>		<b>2,500.00</b>
	Adquisición de colmena de madera	Unidad	24	380.00	9,120.00					24	9,120.00		
	Captura de abeja reina e instalación de colmena	Unidad	24		0.00					24	0.00		
	Cera estampada para apicultura	Kilo	40	125.00	5,000.00					20	2,500.00	20	2,500.00
	Rejilla excluidora de metal	Unidad	24	36.00	864.00					24	864.00		
<b>Tarea 1.1.2.</b>	<b>Adquisición de kit de protección</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>		<b>3,660.00</b>					<b>12</b>	<b>3,660.00</b>		
	Mameluco	Unidad	12	100.00	1,200.00					12	1,200.00		
	Guantes	Unidad	12	50.00	600.00					12	600.00		
	Careta	Unidad	12	50.00	600.00					12	600.00		
	Mascarilla	Unidad	12	50.00	600.00					12	600.00		
	Ahumador con protector	Unidad	12	55.00	660.00					12	660.00		
<b>Tarea 1.1.3.</b>	<b>Asistencia técnica para implementación</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>3</b>	<b>1,200.00</b>	<b>3,600.00</b>					<b>1</b>	<b>1,200.00</b>	<b>2</b>	<b>2,400.00</b>
	Técnico de campo	Asistencia técnica	3	1,200.00	3,600.00							3	3,600.00
<b>Tarea 1.1.4.</b>	<b>Traslado de materiales</b>	<b>Traslado</b>	<b>12</b>		<b>2,000.00</b>					<b>12</b>	<b>2,000.00</b>		<b>0.00</b>
	Moyobamba - Bocatoma Huasta	Unidad	2	400.00	800.00					2	800.00		
	Bocatoma Huasta - CN Bichaim	Acémila	8	150.00	1,200.00					8	1,200.00		
<b>Tarea 1.1.5.</b>	<b>Adquisición de materiales</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>7,510.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>			<b>1</b>	<b>7,510.00</b>


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Balde de 18 litros	Unidad	12	15.00	180.00						12.0	180.00	
	Martillo	Unidad	12	25.00	300.00						12.0	300.00	
	Pinza	Unidad	12	25.00	300.00						12.0	300.00	
	Alicate	Unidad	12	15.00	180.00						12.0	180.00	
	wangshi de control de varroa	Unidad	12	60.00	720.00						12.0	720.00	
	Envases de plástico para transporte	Ciento	2	75.00	150.00						2.0	150.00	
	Frascos de vidrio para envasado de la miel (500 ml)	unidad	1000	2.50	2,500.00						1,000.0	2,500.00	
	Oxitetraciclina (control de loque)	Kg	1	180.00	180.00						1.0	180.00	
	Balanza electrónica	Unidad	12	250.00	3,000.00						12.0	3,000.00	
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
LÍNEA 2	ACTIVIDADES DE SUBSISTENCIA (SEGURIDAD ALIMENTARIA)				4,230.00		0.00		0.00		4,230.00	0.00	
	Resultado 2: 22 familias participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales	Actividad realizada			4,230.00		0.00		0.00		4,230.00	0.00	
Actividad 2.1.	Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, platano, frijol, limon, yacon, maiz, pijuayo, sachá papa, zapallo, y otros) -	Tarea realizada			4,230.00		0.00		0.00		4,230.00	0.00	
Tarea 2.1.1.	Materiales y herramientas	Global	1	4,230.00	4,230.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1	4,230.00	-	0.00
	Materiales	Global	1		1,080.00					1	1,080.00		
	Botas	Unidad	22	35.00	770.00					22	770.00		
	Esmeril	Unidad	2	155.00	310.00					2	310.00		
	Herramientas ( machete, palana)	Global	1	2,200.00	2,200.00					1	2,200.00		
	Pala recta bellota m/madera semi pesada	Unidad	22	40.00	880.00					22	880.00		
	Machete recto	Unidad	22	30.00	660.00					22	660.00		
	Machete Valeriana 15" Mango Madera Imacasa	Unidad	22	30.00	660.00						660.00		


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Balanzas digitales d emano	Unidad	22	25.00	550.00					22	550.00		
	Compra de semillas (para: alimentos, medicinales, aromaticas y frutas), aporte de la comunidad	Global	1	400.00	400.00					1	400.00	-	
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LINEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>				<b>39,436.00</b>		<b>5,380.00</b>		<b>15,100.00</b>		<b>10,414.00</b>		<b>8,542.00</b>
	<b>Resultado 3.1.: Actividades preparatorias para el uso y control de territorio</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>20,480.00</b>		<b>5,380.00</b>		<b>15,100.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 3.1.</b>	<b>Implementación para operatividad</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>20,480.00</b>		<b>5,380.00</b>		<b>15,100.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 3.1.1.</b>	<b>Asamblea General para conformar al Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario</b>	<b>Conformación de CVFC</b>	<b>1</b>	<b>260.00</b>	<b>260.00</b>	<b>1.0</b>	<b>260.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Compra de víveres para preparación de alimentos para apticipantes del taller de capacitación, para 35 personas.	Global	1	260.00	260.00	1.0	260.00						
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	260.00	260.00	1.0	260.00						
	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	200.00	0.00		0.00						
<b>Tarea 3.1.2.</b>	<b>Formalización de Comite de Vigilancia y Control Forestal Comunitario-CVCFC (acreditación de custodios forestales)</b>	<b>Formalización</b>	<b>4</b>	<b>15.00</b>	<b>60.00</b>	<b>2.0</b>	<b>30.00</b>	<b>2.0</b>	<b>30.00</b>			<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Pasajes	Unidad	4	15.00	60.00	2.0	30.00	2.0	30.00				
	Movilidad local en Bichaim - Moyobamba_ gestión para la acreditación y capacitaciones	unidad	4	15.00	60.00	2.0	30.00	2.0	30.00				
<b>Tarea 3.1.3.</b>	<b>Taller 1: Operatividad de CVFC. elaboración de Plan de Vigilancia, denuncias, delitos ambientales.</b>	<b>Taller</b>	<b>1</b>	<b>5,090.00</b>	<b>5,090.00</b>	<b>1.0</b>	<b>5,090.00</b>			<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Pasajes	Unidad	10	194.00	1,940.00	10.0	1,940.00						


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	De Bichaim a Moyobamba (10 personas acreditadas ida y vuelta)	Unidad	10	184.00	1,840.00	10.0	1,840.00						
	Movilidad local en Moyobamba	Unidad	10	10.00	100.00	10.0	100.00						
	<b>Alimentación</b>	<b>Unidad</b>	<b>10</b>	<b>195.00</b>	<b>1,950.00</b>	<b>10.0</b>	<b>1,950.00</b>						
	Alimentación en Moyobamba (10 personas por 3 días)	Unidad	10	180.00	1,800.00	10.0	1,800.00						
	Refrigerio (10 personas por 1 día)	Unidad	10	15.00	150.00	10.0	150.00						
	<b>Hospedaje</b>	<b>Unidad</b>	<b>10</b>	<b>120.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>10.0</b>	<b>1,200.00</b>						
	Hospedaje (6 personas por 2 días)	Unidad	10	120.00	1,200.00	10.0	1,200.00						
<b>Tarea 3.1.4.</b>	<b>Equipamiento del CVCFC</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>	<b>11,220.00</b>	<b>11,220.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.0</b>	<b>11,220.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	GPS Garmin 64x	Unidad	1	1,750.00	1,750.00			1.0	1,750.00				
	Capota de lluvia	Unidad	10	40.00	400.00			10.0	400.00				
	Bolsa de dormir	Unidad	10	150.00	1,500.00			10.0	1,500.00				
	Carpa individual que soporta lluvia	Unidad	10	200.00	2,000.00			10.0	2,000.00				
	Mochila de campo	Unidad	10	200.00	2,000.00			10.0	2,000.00				
	Linterna Táctica Súper Brillante, Con Zoom, Recargable E Impermeable	Unidad	10	100.00	1,000.00			10.0	1,000.00				
	Lapicero	Unidad	10	2.00	20.00			10.0	20.00				
	Libreto de apuntes	Unidad	10	10.00	100.00			10.0	100.00				
	Botas	Unidad	10	40.00	400.00			10.0	400.00				
	Chalecos identificativos para vigilancia	Unidad	5	50.00	250.00			5.0	250.00				
	Machete	Unidad	10	30.00	300.00			10.0	300.00				
	Uniforme de comité de vigilancia	Unidad	10	150.00	1,500.00			10.0	1,500.00				
<b>Tarea 3.1.5.</b>	<b>Taller 2: GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques</b>	<b>Taller</b>	<b>1</b>	<b>150.00</b>	<b>150.00</b>			<b>1.0</b>	<b>150.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Compra de víveres para preparación de alimentos para participantes del taller de capacitación, para 10 personas.	Global	1	150.00	150.00			1.0	150.00				
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	150.00	150.00			1.0	150.00				


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	80.00	0.00			1.0	0.00				
Tarea 3.1.6.	Vigilancia y Monitoreo de bosques, verificación de alertas/Presentación de reporte de vigilancia (no hemos tenido alertas tempranas. Pero la comunidad realizo la activdade vigilancia y monitoreo de bosque, porque existe ingreso de las personas de otras comunidades que han aperturado cultivos	Vigilancia	1	3,700.00	3,700.00	0.0	0.00	1.0	3,700.00	-	0.00	-	0.00
	Medicina (prevención)	Paquete	1	100.00	100.00			1.0	100.00				
	Vigilancia al territorio comunal	Unidad	10	240.00	2,400.00			10.0	2,400.00				
	Compra de víveres para vigilancia comunal para 10 personas por 6 días	Paquetes	10	240.00	2,400.00			10.0	2,400.00				
	Letreros preventivos (elaboración y colocación_ letreros de fierro galvanizado, base de cemento, impreso en lata)	Unidad	2	600.00	1,200.00			2.0	1,200.00				
Resultado 3.2.	Comite de monitoreo, control y vigilancia implementados con equipos y herramientas, para su operatividad y recojo de informacion ATD	Actividad realizada			11,582.00		0.00		0.00		6,290.00		5,292.00
Actividad 3.2.	Implementación para operatividad	Tarea realizada			8,510.00						6,110.00		2,400.00
Tarea 3.2.1.	Adquisición de herramientas e insumos básicos	Paquete	1	710.00	710.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	710.00	-	0.00
	Equipo de menajería (ollas, tapers, cubiertos, tazas, otros).	Kit	1	400.00	400.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	400.00	-	0.00
	Winchas (50 mts)	Unidad	2	85.00	170.00					2.00	170.00		
	Wincha (5 mts)	Unidad	4	35.00	140.00	0.0	0.00	0.0	0.00	4.00	140.00	-	0.00
Tarea 3.2.2.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	400.00	800.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	400.00	1.00	400.00
Tarea 3.2.3	Equipos electrónicos para vigilancia	Unidad	1	3,000.00	3,000.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	3,000.00	-	0.00


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Adquisición de celular (con cámara) + tarjeta de memoria microSD (presidente de vigilancia)	Unidad	1	800.00	800.00					800.00			
	Laptop	Unidad	1	2,200.00	2,200.00					2,200.00			
<b>Tarea 3.2.4</b>	<b>Viveres / insumos para vigilancia comunal (10 pers. x 4 días, S/ 50.00 x día) para monitoreo control y vigilancia</b>	<b>Paquete</b>	<b>20</b>	<b>200.00</b>	<b>4,000.00</b>					<b>10.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>10.00</b>	<b>2,000.00</b>
<b>Actividad 3.3.</b>	<b>Fortalecimiento de capacidades</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>3,072.00</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>180.00</b>		<b>2,892.00</b>
<b>Tarea 3.3.1.</b>	<b>Capacitación a los miembros del Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario (Ley Forestal y de Fauna Silvestre / Delitos ambientales_03 días_5 personas)</b>	<b>Taller</b>	<b>1</b>	<b>2,712.00</b>	<b>2,712.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,712.00</b>
	<b>Pasajes</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1,002.00</b>							<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>
	De Bichaim a Moyobamba (6 personas acreditadas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00							1.00	952.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00							1.00	50.00
	<b>Alimentación</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,050.00</b>	<b>1,050.00</b>							<b>1.00</b>	<b>1,050.00</b>
	Alimentación en Moyobamba (6 personas por 3 días)	Global	1	960.00	960.00							1.00	960.00
	Refrigerio (6 personas por 1 día)	Global	1	90.00	90.00							1.00	90.00
	<b>Hospedaje</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>660.00</b>	<b>660.00</b>							<b>1.00</b>	<b>660.00</b>
	Hospedaje (6 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00							1.00	660.00
<b>Tarea 3.3.2.</b>	<b>Taller: Cartografía, GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques - asistente administrativo x 2 días (práctica)</b>	<b>Taller</b>			<b>360.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>180.00</b>	<b>1.00</b>	<b>180.00</b>
	Refrigerios para el taller (10 vigilantes + 2 junta directiva)	Unidad	24	15.00	360.00					12.00	180.00	12.00	180.00
<b>Resultado 3.4</b>	<b>Instalación de hitos (2 hitos en puntos estratégicos)</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>7,374.00</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,124.00</b>		<b>3,250.00</b>
<b>Actividad 3.4.</b>	<b>Instalación de hitos - monumentación (2 hitos)</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>2</b>		<b>7,374.00</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,124.00</b>		<b>3,250.00</b>


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Tarea 3.4.1.	Tecnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	Unidad	2	750.00	1,500.00					1.00	750.00	1.00	750.00
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (2 hitos en puntos estratégicos)	Servicio	2	2,500.00	5,000.00					1.00	2,500.00	1.00	2,500.00
	Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos)	Contrato	2	2,500.00	5,000.00					1.00	2,500.00	1.00	2,500.00
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	744.00	744.00					1.00	744.00		
	Machete	Unidad	12	50.00	600.00					12.00	600.00		
	Lima	Unidad	12	12.00	144.00					12.00	144.00		
Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos por letreros instalados	Unidad	2		130.00					2.00	130.00		
	Letreros de identificación de hitos	Unidad	2	35.00	70.00					2.00	70.00		
	Pintura spray	Unidad	3	20.00	60.00					3.00	60.00		
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>				<b>77,719.94</b>	<b>41,242.74</b>	<b>17,677.00</b>	<b>5,931.60</b>	<b>12,868.60</b>				
<b>Resultado 4.1.: Actividades para elaboración y preparación del PGI</b>		Actividad realizada			<b>18,331.00</b>	<b>6,595.00</b>	<b>11,736.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>				
Actividad 4.1.	Elaboración y aprobación del PGI	Tarea realizada			<b>18,331.00</b>	<b>6,595.00</b>	<b>11,736.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>				
Tarea 4.1.1.	Taller 1: Aplicación de metodología para la elaboración de PGI, metodología para taller efecto por actividad (dirigido a la junta directiva de la CN, federación, equipo técnico de sistematización/elaboración de documento final de la CN.	Taller realizado	1	2,647.00	2,647.00	1.0	2,647.00	0.0	0.00	-	0.00	-	0.00
	Pasajes	Unidad	1	1,022.00	1,022.00	1.0	1,022.00						
	De Bichaim a Moyobamba 07 personas (5 junta directiva + 1 asistente administrativo + Consultor)	Global	1	952.00	952.00	1.0	952.00						


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

	Movilidad local en Moyobamba 7 personas	Global	1	70.00	70.00	1.0	70.00						
	Alimentación	Global	1	1,125.00	1,125.00	1.0	1,125.00						
	Alimentación en Moyobamba (05 directivo por 3 días)	Global	1	900.00	900.00	1.0	900.00						
	Alimentación en Moyobamba (02 consultor por 1 día)	Global	1	120.00	120.00	1.0	120.00						
	Refrigerio (07 personas por 01 días)	Unidad	1	105.00	105.00	1.0	105.00						
	Hospedaje	Unidad	1	500.00	500.00	1.0	500.00						
	Hospedaje (05 personas de la comnidad por 2 días)	Global	1	500.00	500.00	1.0	500.00						
Tarea 4.1.2.	<b>Taller 2: Identificación y análisis de usos del territorio de la comunidad y su realción con el bosque _efecto por actividad (dirigido a la CN)</b>	Taller realizado	1	848.00	848.00	1.0	848.00	0.0	0.00	-	0.00	-	0.00
	Pasajes	Global	1	368.00	368.00	1.0	368.00						
	De Moyobamba a CN Bichaim 2 personas( 1 consultor + 1 representante de la FERIAAM)	Global	1	368.00	368.00	1.0	368.00						
	Compra víveres para preparación de alimentos para parrticipantes del taller de capacitación, para 37 personas.	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						
	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina y refresco)	Global	1	200.00	0.00	1.0	0.00						
	Materiales para taller	Paquete	1	180.00	180.00	1.0	180.00						
	Impresión de mapa A0 (4 unidades)	Paquete	1	80.00	80.00	1.0	80.00						
	Utiles de escritorio (plumones, cinta maskintape, post it, 1 caja de lapicero, papelote, otros)	Paquete	1	100.00	100.00	1.0	100.00						
Tarea 4.1.3.	<b>Identificación y análisis de usos del territorio de la comunidad y su realción con el bosque, georreferenciacion e identificacion de actividades.</b>	Actividad realizada	1	2,500.00	2,500.00	1.0	2,500.00	0.0	0.00	-	0.00	-	0.00


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Identificación y análisis de usu de territorio Comunal (Información Clave)	Paquete	1	2,500.00	2,500.00	1.0	2,500.00						
	Servicio de especialista SIG, para sistematización de dato georeferenciación (ficha de identificación de usos en el territorio, incluye gastos de traslado y alimentación)	Mes	1	2,000.00	2,000.00	1.0	2,000.00						
	Compra de viveres para consumo de alimentos durante la georeferenciación de unidades productivas y otros espacios areas representativas deforestadas, para 05 integrantes de Comité de Vigilancia.	Días	2	200.00	400.00	2.0	400.00						
	Compra de mteriales varios para diagnostico agroforestal (Pilas para GPS, Formatos varios, impresión de Mapas y otros.	Global	1	100.00	100.00	1.0	100.00						
Tarea 4.1.4.	Taller 3: Revisión de la consistencia del análisis de efectos por actividades, priorización de resultados del PGI	Asamblea realizada	1	300.00	300.00	1.0	300.00	0.0	0.00	-	0.00	-	0.00
	Compra víveres para preparación de alimentos para parrticipantes del taller de capacitación, para 37 personas.	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						
	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	200.00	0.00	1.0	0.00						
Tarea 4.1.5.	Reunión 1: Responsabilidades y compromisos según actividades identificadas, dirigido a los grupos de interés	Reunión realizada	1	300.00	300.00	1.0	300.00	0.0	0.00	-	0.00	-	0.00
	Compra víveres para preparación de alimentos para parrticipantes del taller de capacitación, para 37 personas.	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	300.00	300.00	1.0	300.00						


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	200.00	0.00	1.0	0.00						
<b>Tarea 4.1.6.</b>	<b>Reunión 2: Revisión y análisis de los resultados priorizados y acuerdos con instituciones de apoyo identificadas</b>	<b>Reunión realizada</b>	<b>1</b>	<b>2,712.00</b>	<b>2,712.00</b>			<b>1.0</b>	<b>2,712.00</b>	-	0.00	-	0.00
	<b>Pasajes</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1,002.00</b>			<b>1.0</b>	<b>1,002.00</b>				
	De Bichaim a Moyobamba 06 personas ida y vuelta_ (5 junta directiva + asistente administrativo)	Global	1	952.00	952.00			1.0	952.00				
	Movilidad local en Moyobamba, 6 personas	Unidad	1	50.00	50.00			1.0	50.00				
	<b>Alimentación</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,050.00</b>	<b>1,050.00</b>			<b>1.0</b>	<b>1,050.00</b>				
	Alimentación en Moyobamba (05 junta directiva por 3 días y 1 día asistente administrativo)	Global	1	960.00	960.00			1.0	960.00				
	Refrigerio (06 personas por 01 días)	Unidad	1	90.00	90.00			1.0	90.00				
	<b>Hospedaje</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>660.00</b>	<b>660.00</b>			<b>1.0</b>	<b>660.00</b>				
	Hospedaje (05 junta directiva por 2 noches + 1 día de Asistente administrativo)	Global	1	660.00	660.00			1.0	660.00				
<b>Tarea 4.1.7.</b>	<b>Reunión 3: Revisión de propuesta de PGI con grupos de interés</b>	<b>Sistematización / PGI elaborado</b>	<b>1</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.0</b>	<b>300.00</b>	-	0.00	-	0.00
	<b>Compra víveres para preparación de alimentos para participantes del taller de capacitación, para 37 personas.</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>			<b>1.0</b>	<b>300.00</b>				
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	300.00	300.00			1.0	300.00				
	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	200.00	0.00			1.0	0.00				
<b>Tarea 4.1.8.</b>	<b>Equipo técnico responsable para la sistematización de talleres PGI y elaboración de documento PGI (CN y equipo técnico de la Federación)</b>	<b>Asamblea realizada</b>	<b>1</b>	<b>8,000.00</b>	<b>8,000.00</b>			<b>1.0</b>	<b>8,000.00</b>	-	0.00	-	0.00


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

	Servicio para sistematización del taller de Identificación y análisis de usos en el Territorio_equipo técnico CN o Federación.	Sistematización	1	3,040.00	3,040.00			1.0	3,040.00				
	Servicio para elaboración de documento PGI__equipo técnico CN o Federación	Elaboración de documento PGI	1	4,960.00	4,960.00			1.0	4,960.00				
<b>Tarea 4.1.9.</b>	<b>Asamblea General para aprobación de la propuesta de PGI</b>	<b>Propuesta PGI presentado</b>	<b>1</b>	<b>724.00</b>	<b>724.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.0</b>	<b>724.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Pasajes del consultor	Unidad	1	184.00	184.00			1.0	184.00				
	Pasaje de Moyobamba a Bichaim	Unidad	1	184.00	184.00			1.0	184.00				
	Alimentación	Global	4	60.00	240.00				240.00				
	Alimentación	Días	4	60.00	240.00			4.0	240.00				
	Compra víveres para preparación de alimentos para participantes del taller de capacitación, para 37 personas.	Global	1	300.00	300.00			1.0	300.00				
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	300.00	300.00			1.0	300.00				
	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	200.00	0.00			1.0	0.00				
<b>Resultado 4.2.</b>	<b>Actividades para elaboración y preparación del PGI</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>44,588.74</b>		<b>34,647.74</b>		<b>5,941.00</b>		<b>0.00</b>		<b>4,000.00</b>
<b>Actividad 4.2.</b>	<b>Actividades preparatorias para la administración del PGI</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>44,588.74</b>		<b>34,647.74</b>		<b>5,941.00</b>		<b>0.00</b>		<b>4,000.00</b>
<b>Tarea 4.2.1.</b>	<b>Taller 1: Procedimientos y formatos para elaboración de reportes de la Comunidad para la ejecución del convenio (Junta Directiva, Grupos de interés,asistente administrativo)</b>	<b>Taller realizado</b>	<b>1</b>		<b>220.00</b>	<b>1.0</b>	<b>220.00</b>			<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Compra de víveres para consumo de alimentos para participantes del taller de capacitación, para 10 personas.	Global	1	150.00	150.00	1.0	150.00						
	Aporte de PI (Compra de carne: gallina/pescado)	Global	1	150.00	150.00	1.0	150.00						


  
 Wilfredo Isamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Aporte de la CN (Guarnición/acompañante: Platano/yuca + servicio de cocina, y refresco)	Global	1	100.00	0.00	1.0	0.00						
	Material para taller	Unidad	10	7.00	70.00	10.0	70.00						
	Utiles de escritorio para 10 personas (06 cuadernos + 06 lapiceros)	Unidad	10	7.00	70.00	10.0	70.00						
<b>Tarea 4.2.2.</b>	<b>Implementación básica a Junta Directiva para Ejecución de PGI</b>	<b>Paquete</b>	<b>6</b>		<b>44,268.74</b>	<b>3.0</b>	<b>34,377.74</b>	<b>3.0</b>	<b>5,891.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>4,000.00</b>
	Construcción de Oficina comunal (medida de 5 x 10m)	Oficina construida	1	11,002.00	11,002.00	1.0	11,002.00						
	Gasolina	Galon	25	20.00	500.00		500.00						
	Aceite	Cojín	20	3.00	60.00		60.00						
	Aceite quemado	Galon	4	15.00	60.00		60.00						
	Cadena para motosierra	Unidad	2	110.00	220.00		220.00						
	Bujía	Unidad	2	40.00	80.00		80.00						
	Incentivo para habilitación de estructura + ayudante	Paquete	1	1,540.00	1,540.00		1,540.00						
	Traslado de materiales de aserrio	Flete	5	150.00	750.00		750.00						
	Olla común para traslado de Armazon de oficina comunal 10 personas x 3 dias	Global	1	300.00	300.00		300.00						
	Compra de 70 planchas de calamina	Unidad	60	35.00	2,100.00		2,100.00						
	Compra de clavos para calamina	Kg	10	10.00	100.00		100.00						
	Compra de clavos aceros de 4"	Kg	8	8.00	64.00		64.00						
	Compra de clavo 3"	Kg	8	8.00	64.00		64.00						
	Compra de clavos de 6"	Kg	8	8.00	64.00		64.00						
	Compra de clavos de 8"	Kg	10	10.00	100.00		100.00						
	Mano de obra - Construcción de Oficina comunal	Global	1	2,000.00	2,000.00		2,000.00						
	Olla común para traslado de Armazon de oficina comunal 10 personas x 5 dias	Global	1	500.00	500.00		500.00						
	Elaboracion y colocacion de la puerta	Unidad	1	900.00	900.00		900.00						


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Instalación de eléctrica	Global	1	700.00	700.00		700.00					
Traslado de compra	Paquete	6	150.00	900.00		900.00					
Kit Solar fotovoltaico	Panel solar instalado	1	10,650.00	10,650.00	1.0	10,650.00					
Panel con 3 celdas 370 W	Unidad	3	700.00	2,100.00		2,100.00					
Inversor 1500 W	Unidad	1	1,700.00	1,700.00		1,700.00					
Controlador	Unidad	1	1,400.00	1,400.00		1,400.00					
Bateria 200 AMP	Unidad	1	1,350.00	1,350.00		1,350.00					
Entubado	Unidad	1	350.00	350.00		350.00					
Cableado	Unidad	1	400.00	400.00		400.00					
Flete de Moyobamba a Bocatoma de Huasta en carro	Flete	1	500.00	500.00		500.00					
Flete Bocatoma de Huasta a Bichaim en acemila	Acemila	6	150.00	900.00		900.00					
Accesorios de conexión paneles	Paquete	1	450.00	450.00		450.00					
Servicio de instalación	Unidad	1	1,500.00	1,500.00		1,500.00					
Equipo celular para oficina comunal para envío de información/comunicación con el PNCBMCC	Unidad	1	1,300.00	1,300.00	1.0	1,300.00					
Plan postpago de telefonía celular	Mes	5	60.00	300.00	3.0	180.00	2.0	120.00			
Laptop I7	Unidad	2	4,000.00	8,000.00	1.0	4,000.00				1.00	4,000.00
Materiales de oficina (Pizarra + papel bond + plumon para pizarra + engrapador + archivador + tinta impresora+goma+tijera+1 cinta embalaje)	Paquete	1	574.74	574.74	1.0	574.74					
Mantenimiento de cuenta corriente BN	mes	6	15.00	90.00	3.0	45.00	3.0	45.00			
Pasajes	Unidad	4	388.00	1,552.00	2.0	776.00	2.0	776.00			
De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	4	368.00	1,472.00							
Movilidad local en Moyobamba	Unidad	4	20.00	80.00							
Alimentación	Unidad	4	360.00	1,440.00	2.0	720.00	2.0	720.00			



*Willredo Isamash Cabana*  
**Willredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Unidad	4	360.00	1,440.00								
	Hospedaje	Unidad	4	240.00	960.00	2.0	480.00	2.0	480.00				
	Hospedaje (2 personas por 2 noches)	Unidad	4	240.00	960.00								
	Servicio de asistente técnico administrativo para implementación del Plan de Implantación y elaboración de reporte trimestral (Responsable en sistematización de comprobantes de pago y Djs de manera mensual, generar los reportes mensuales y trimestrales, orientar a la comunidad sobre comprobantes de pago autorizados por SUNAT, revisar y archivar los comprobantes y reportes, mantener registros digitales y físicos, y participar en las reuniones de la comunidad).	Trimestre	6	1,250.00	7,500.00	3.0	3,750.00	3.0	3,750.00				
	Sistema de comunicación mediante alto parlante	Sistema	1	900.00	900.00	1.0	900.00						
<b>Tarea 4.2.3.</b>	<b>Elaboración y entrega de reporte trimestral</b>	<b>Reporte trimestral presentado</b>	<b>2</b>		<b>100.00</b>	<b>1.0</b>	<b>50.00</b>	<b>1.0</b>	<b>50.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
	Alimentación	Unidad	10	10.00	100.00	5.0	50.00	5.0	50.00				
	Refrigerio en CN para elaboración de reporte trimestral.	Unidad	10	10.00	100.00	5.0	50.00	5.0	50.00				
<b>Resultado 4.3.</b>	<b>Plan de Gestión del Incentivo implementado</b>				<b>14,800.20</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>5,931.60</b>		<b>8,868.60</b>
<b>Actividad 4.3.</b>	<b>Gestiones comunales</b>				<b>14,800.20</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>5,931.60</b>		<b>8,868.60</b>
<b>Tarea 4.3.1.</b>	<b>Gestión ante instituciones públicas y/o privadas para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)</b>	<b>Gestión realizada</b>	<b>1</b>	<b>2,142.00</b>	<b>2,142.00</b>	<b>0.0</b>		<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,142.00</b>
	Pasajes	Global	1	1,002.00	1,002.00							1.00	1,002.00
	De bichaim a Moyobamba (2 personas jefe, tesorero y/o asistente administrativo, ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00							1.00	952.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00							1.00	50.00
	Alimentación	Global	1	100.00	540.00							6.00	540.00


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Global	6	90.00	540.00							6.00	540.00
	Hospedaje	Global	6	100.00	600.00							6.00	540.00
	Hospedaje (2 personas por 3 días)	Global	6	100.00	600.00							6.00	540.00
<b>Tarea 4.3.2.</b>	<b>Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado</b>	<b>Viaje realizado</b>	<b>5</b>	<b>2,142.00</b>	<b>2,142.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>1,071.00</b>	<b>2.00</b>	<b>1,101.00</b>
	Pasajes	Global	1	1,002.00	1,002.00					0.50	501.00	0.50	501.00
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00					0.50	476.00	0.50	476.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00					0.50	25.00	0.50	25.00
	Alimentación	Global	6	90.00	540.00					3.00	270.00	3.00	270.00
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Global	6	90.00	540.00					3.00	270.00	3.00	270.00
	Hospedaje	Global	1	660.00	600.00					0.50	300.00	0.50	330.00
	Hospedaje (2 personas por 3 días)	Global	6	100.00	600.00					3.00	300.00	3.00	300.00
<b>Tarea 4.3.3.</b>	<b>Plan telefónico</b>	<b>Unidad</b>	<b>6</b>	<b>60.00</b>	<b>360.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>
<b>Tarea 4.3.4.</b>	<b>Kit de Internet Satelital</b>	<b>Unidad</b>	<b>1</b>	<b>2,000.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>-</b>	<b>0.00</b>
<b>Tarea 4.3.5.</b>	<b>Plan internet</b>	<b>Unidad</b>	<b>4</b>	<b>300.00</b>	<b>1,200.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>300.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>
<b>Tarea 4.3.6.</b>	<b>Mantenimiento mensual de cuenta corriente y otras comisiones bancarias</b>	<b>Mantenimiento automático</b>	<b>6</b>	<b>15.20</b>	<b>91.20</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>
<b>Tarea 4.3.7.</b>	<b>Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)</b>	<b>Unidad</b>	<b>4</b>	<b>1,500.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.0</b>	<b>0.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>3.00</b>	<b>4,500.00</b>
<b>Tarea 4.3.8.</b>	<b>Adquisición de celular para integrante de junta directiva</b>	<b>Unidad</b>	<b>1</b>	<b>835.00</b>	<b>835.00</b>					<b>1.00</b>	<b>835.00</b>		
<b>Línea</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Cant.</b>	<b>Costo Unitario (S/)</b>	<b>TOTAL S/</b>	<b>PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1</b>							
						<b>1er. Trim</b>		<b>2do. Trim</b>		<b>3er. Trim</b>		<b>4to. Trim</b>	
						<b>Cantidad</b>	<b>Precio</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio</b>
<b>LÍNEA 5</b>	<b>ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES</b>				<b>5,659.54</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>5,659.54</b>

JEFE BICHAIM

<b>Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad</b>					2,359.54			0.00		0.00		0.00	2,359.54
<b>Actividad 5.1.</b>	<b>Actividades preparatorias socioculturales</b>	<b>Tarea realizada</b>			2,359.54			0.00		0.00		0.00	2,359.54
<b>Tarea 5.1.1</b>	<b>Mejoramiento de vías de acceso (Tramo 1 CN Cachiyacu- Asagkai 12 kilómetros y tramo 2 CN Asagkai - CN Bichaim 3 kilómetros), limpieza del camino existente, liberación de árboles caídos. palaneo. Se tiene que realizar la limpieza del camino, porque es el único acceso para llegar la comunidad nativa Bichaim. compra de combustible, desde nueva Cajamarca- naranjillo- nueva alianza - bocatoma Huasta).</b>	<b>Km</b>	<b>15</b>	<b>264.00</b>	<b>2,359.54</b>							<b>15.00</b>	<b>2,359.54</b>
	Medicina (Prevencion)	Paquete	1	215.54	215.54							1.00	215.54
	Lima de afilar	Unidad	12	12.00	144.00							12.00	144.00
	Palana recta	Unidad	12	50.00	600.00							12.00	600.00
	Gasolina	galones	25	20.00	500.00							25.00	500.00
	Transporte de combustible y herramientas	Global	6	150.00	900.00							6.00	900.00
<b>Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad</b>					3,300.00			0.00		0.00		0.00	3,300.00
<b>Actividad 5.2.</b>	<b>Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior</b>	<b>Tarea realizada</b>			3,300.00			0.00		0.00		0.00	3,300.00
<b>Tarea 5.1.2</b>	<b>Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa</b>	<b>Constancia de matricula/mensualidad</b>	<b>1</b>	<b>3,300.00</b>	<b>3,300.00</b>							<b>1.00</b>	<b>3,300.00</b>
	Matricula	Unidad	6	100.00	600.00							6.00	600.00
	Materiales y útiles de estudio	Global	6	150.00	900.00							6.00	900.00
	Bolsa de viveres (S/ 100.00 x mes)	Unidad	18	100.00	1,800.00							18.00	1,800.00
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>					<b>158,799.48</b>			<b>46,622.74</b>		<b>32,777.00</b>		<b>39,919.60</b>	<b>39,480.14</b>

En la actividad 1, Toda las Tareas serán implementada con TDC, no se cuenta con el apoyo de las instituciones del estado parte. Así mismo, el asistente administrativo comunal estará a cargo de la organización del grupo de beneficiarios, así como los reportes de producción de la actividad del cultivo de abeja.


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

### Cuadro Resumen Año 1

Línea de acción	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
Actividades económicas	0.00	0.00	19,344.00	12,410.00	31,754.00	20.00
Uso y control del territorio	5,380.00	15,100.00	10,414.00	8,542.00	39,436.00	24.83
Actividades de Subsistencia	0.00	0.00	4,230.00	0.00	4,230.00	2.66
Gestion Comunal	41,242.74	17,677.00	5,931.60	12,868.60	77,719.94	48.94
Actividades socio culturales	0.00	0.00	0.00	5,659.54	5,659.54	3.56
<b>TOTAL</b>	<b>46,622.74</b>	<b>32,777.00</b>	<b>39,919.60</b>	<b>39,480.14</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>

En la actividad 1. El mejoramiento de camino herradura se da inicio desde territorio de la Comunidad Nativa Cachiyacu hasta la Comunidad nativa Bichaim, este camino siempre esta mantenida su limpieza por la Comunidad Nativa Bichaim, porque es el único acceso, y es cedido el permiso por la comunidad nativa Cachiyacu.




  
 Wilfredo Isamash Cabeza  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Presupuesto AÑO 02:

Línea	Descripción	Unidad de medida	Can t.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LINEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>28,330.00</b>		<b>5,500.00</b>		<b>7,625.00</b>		<b>8,480.00</b>		<b>6,725.00</b>
<b>Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso economico por la venta de Miel de abeja.</b>		Actividad realizada			<b>28,330.00</b>		<b>5,500.00</b>		<b>7,625.00</b>		<b>8,480.00</b>		<b>6,725.00</b>
Actividad 1.1	Instalacion y Manejo técnico de las abejas	Tarea realizada			<b>28,330.00</b>		<b>5,500.00</b>		<b>7,625.00</b>		<b>8,480.00</b>		<b>6,725.00</b>
Tarea 1.1.1.	Instalación de colmenas	Colmena instalada	24		7,450.00				3,725.00				3,725.00
	Cera estampada para apicultura	Kilo	50	125.00	6,250.00			25.00	3,125.00			25.00	3,125.00
	levanta marco de acera con palanca	Unidad	24	50.00	1,200.00			12.00	600.00			12.00	600.00
Tarea 1.1.2.	Implementacion de equipos				<b>5,480.00</b>						<b>5,480.00</b>		
	Centrifuga	Unidad	6	780.00	4,680.00					6.00	4,680.00		
	Honorarios de capacitador	Global	2	400.00	800.00					2.00	800.00		
Tarea 1.1.3	Produccion de miel de abeja				<b>2,500.00</b>		<b>2,500.00</b>				<b>0.00</b>		
	Frasco para envasado de la miel (500 ml)	Millar	1	2,500.00	2,500.00	1.00	2,500.00						
Tarea 1.1.4	Asistencia técnica para implementación	Asistencia técnica	1		<b>12,000.00</b>		<b>3,000.00</b>		<b>3,000.00</b>		<b>3,000.00</b>		<b>3,000.00</b>
	Técnico de campo	mese	8	1,500.00	12,000.00	2.00	3,000.00	2.00	3,000.00	2.00	3,000.00	2.00	3,000.00
Tarea 1.1.5.	Adquisición de materiales	Paquete	1		<b>900.00</b>				<b>900.00</b>				
	wangshi de control de varroa	Unidad	12	60.00	720.00			12.00	720.00				
	Oxitetraciclina (control de loque)	Kg	1	180.00	180.00			1.00	180.00				


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Línea	Descripción	Unidad de medida	Can t.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA (Produccion de cultivos de subsistencia)</b>				<b>7,430.00</b>		<b>2,930.00</b>		<b>1,500.00</b>		<b>1,500.00</b>		<b>1,500.00</b>
	Resultado 2: 22 familias participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales	Actividad realizada			7,430.00		2,930.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
Actividad 2.1.	Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, platano, menestra, limon, yacon, maiz, pijuayo, sachá papa, sapayo, y otros) - 22 familias	Tarea realizada			7,430.00		2,930.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
Tarea 2.1.1	Materiales y herramientas	Global	1	1,430.00	1,430.00	1	1,430.00	-	-			-	-
	Herramientas (hacha, machete, palana)	Global	1	1,430.00	1,430.00	1	1,430.00						
	poseadora	Unidad	13	60.00	780.00								
	Pico	Unidad	13	50.00	650.00								
Tarea 2.1.2.	Asistencia técnica para manejo de cultivos de subsistencia (AJAS)	Tarea realizada	4	1,500.00	6,000.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00
	Servicio a todo costo	Contrato	4	1,500.00	6,000.00	1	1,500.00	1.00	1,500.00	1	1,500.00	1.00	1,500.00

Línea	Descripción	Unidad de medida	Can t.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>				<b>6,310.00</b>		<b>1,900.00</b>		<b>1,080.00</b>		<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>
	Resultado 3.1.: Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Actividad realizada			2,780.00		1,900.00		880.00		0.00		0.00
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad	Tarea realizada			2,780.00		1,900.00		880.00		0.00		0.00


  
 Wilfredo Isamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

<b>Tarea 3.1.1.</b>	<b>Adquisición de herramientas/insumos básicos</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>	<b>700.00</b>	<b>700.00</b>	<b>1.00</b>	<b>700.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	Binoculares	Unidad	1	500.00	500.00							
	Pilas Recargables para GPS	Paquete	1	200.00	200.00							
<b>Tarea 3.1.2.</b>	<b>Adquisición de medicina básica</b>	<b>Paquete</b>	<b>2</b>	<b>1,200.00</b>	<b>1,200.00</b>		<b>1,200.00</b>					
	Adquisición de medicina básica	Global	1	400.00	400.00	1.00	400.00					
	Adquisición de suero antiofidico	Unidad	1	800.00	800.00	1.00	800.00					
<b>Tarea 3.1.3 .</b>	<b>Adquisición de herramientas básicas</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>	<b>880.00</b>	<b>880.00</b>			<b>1.00</b>	<b>880.00</b>			
	Machete con funda	Unidad	10	40.00	400.00							
	Libreta de apuntes	Unidad	10	8.00	80.00							
	Utensilios de cocina (taper, ollas, cucharas, cocina portatil, otros)	Global	1	400.00	400.00							
<b>Resultado 3.2. : Comite de monitoreo, control y vigilancia, empoderado en sus funciones y en manejo de cartografía, GPS.</b>					<b>200.00</b>		<b>0.00</b>	<b>200.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>Actividad 3.2.</b>	<b>Fortalecimiento de capacidades</b>				<b>200.00</b>		<b>0.00</b>	<b>200.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
Tarea 3.2.1	Taller: Cartografía, GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques - a cargo de asistente administrativo x 2 días (práctica). Dirigido a la junta directiva y comité de vigilancia	Taller	1	200.00	200.00	-	-	1.00	200.00	-	-	-
	Refrigerio	Unidad	20	10.00	200.00	-	-	20.00	200.00	-	-	-
	Refrigerios para taller	Unidad	20	10.00	200.00							
<b>Resultado 3.4</b>	<b>Instalación de hitos (1 hito en punto estratégicos)</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>	
<b>Actividad 3.4.</b>	<b>Instalación de hitos - monumentación (1 hito)</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>	

Tarea 3.4.1.	Tecnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	Contrato de 1 servicio	1	700.00	700.00					1.00	700.00	
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (2 hitos en puntos estratégicos)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00	
	Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos, alimentación)	Contrato	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00	
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00					1.00	0.00	
Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00					2.00	130.00	
	Letreros de identificación de hitos	Unidad	2	35.00	70.00					2.00	70.00	
	Pintura spray	Unidad	3	20.00	60.00					3.00	60.00	



Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
LÍNEA 4	GESTIÓN COMUNAL				33,475.98		10,338.87		7,712.37		7,712.37		7,712.37
Resultado 4.1.: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN		Actividad realizada			2,142.00		2,142.00		0.00		0.00		0.00
Actividad 4.1.	Gestiones comunales	Tarea realizada			2,142.00		2,142.00		0.00		0.00		0.00
Tarea 4.3.1.	Gestión ante instituciones públicas y/o privadas para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	Gestión realizada	1	2,142.00	2142	1.0	2,142.00	0.0	0.00	-	0.00		
	Pasajes	Global	1	1,002.00	1,002.00	1.0	1,002.00						
	De Bichaim a Moyobamba (2 personas jefe, tesorero y/o asistente administrativo, ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.0	952.00						

	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.0	50.00						
	Alimentación	Global	1	100.00	540.00	6.0	540.00						
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Global	6	90.00	540.00	6.0	540.00						
	Hospedaje	Global	6	100.00	600.00	6.0	540.00						
	Hospedaje (2 personas por 3 días)	Global	6	100.00	600.00	6.0	540.00						
<b>Resultado 4.2.</b>	<b>Plan de Gestión del Incentivo implementado</b>				<b>31,333.98</b>		<b>8,196.87</b>		<b>7,712.37</b>		<b>7,712.37</b>		<b>7,712.37</b>
<b>Actividad 4.2.</b>	<b>Gestión para implementación de PGI</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>31,333.98</b>		<b>8,196.87</b>		<b>7,712.37</b>		<b>7,712.37</b>		<b>7,712.37</b>
<b>Tarea 4.2.1.</b>	<b>Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>4</b>	<b>2,142.00</b>	<b>8,568.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,142.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,142.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,142.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,142.00</b>
	Pasajes	Global	4	1,002.00	1,002.00	1.0	1,002.00	1.0	1,002.00	1.0	1,002.00	1.0	1,002.00
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.0	952.00	1.0	952.00	1.0	952.00	1.0	952.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.0	50.00	1.0	50.00	1.0	50.00	1.0	50.00
	Alimentación	Global	6	90.00	540.00								
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Global	6	90.00	540.00								
	Hospedaje	Global	1	660.00	600.00								
	Hospedaje (2 personas por 3 días)	Global	6	100.00	600.00								
<b>Tarea 4.2.2.</b>	<b>Plan telefónico</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>40.00</b>	<b>480.00</b>	<b>3.00</b>	<b>120.00</b>	<b>3.00</b>	<b>120.00</b>	<b>3.00</b>	<b>120.00</b>	<b>3.00</b>	<b>120.00</b>
<b>Tarea 4.2.3.</b>	<b>Plan internet</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>
<b>Tarea 4.2.4.</b>	<b>Materiales de oficina</b>	<b>Varios</b>	<b>1</b>	<b>152.50</b>	<b>152.50</b>	<b>1.00</b>	<b>152.50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Tarea 4.2.5.</b>	<b>Mantenimiento mensual de cuenta corriente</b>	<b>Mantenimiento automático</b>	<b>12</b>	<b>16.79</b>	<b>201.48</b>	<b>3.00</b>	<b>50.37</b>	<b>3.00</b>	<b>50.37</b>	<b>3.00</b>	<b>50.37</b>	<b>3.00</b>	<b>50.37</b>
<b>Tarea 4.2.6.</b>	<b>Mantenimiento equipos (laptop e impresora)</b>	<b>Mantenimiento</b>	<b>1</b>	<b>332.00</b>	<b>332.00</b>	<b>1.00</b>	<b>332.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

Tarea 4.2.7.	Contratacion de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	Unidad	12	1,500.00	18,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00
	Honorarios	Unidad	12	1,500.00	18,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
LÍNEA 5	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES				83,253.50		49,810.50		31,043.00		1,500.00		900.00
Resultado 5.1.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	Actividad realizada				73,857.50		44,314.50		29,543.00		0.00		0.00
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda	Tarea realizada			73,857.50		44,314.50		29,543.00		0.00		0.00
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10 m2 - Etapa 1 (5/22 viviendas-Familias)	Unidad	5	9,771.50	48,857.50	3	29,314.50	2	19,543.00				
	Clavo de jebe 2.5" ( Para calamina)	Kilo	4	9.00	36.00								
	Clavo acero 4"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavos de acero 3"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavo 6"	Kilo	3	9.00	27.00								
	Calamina 3.6m	Unidad	36	35.00	1,260.00								
	Combustible (gasolina)	galones	25	18.50	462.50								
	Aserrio (incluye traslado)	Servicio	1	1,500.00	1,500.00								
	Maestro constructor	Servicio o contrato a todo costo	1	2,000.00	2,000.00								
	Ayudante en aserrio	Unidad	6	50.00	300.00								
	Aceite (lubricante)	unidad	60	3.00	180.00								


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Aceita quemado	Galones	10	15.00	150.00								
	Transporte acemila (transporte desde Bocatoma a la Comunidad)	Unidad	12	150.00	1,800.00								
	Transporte de materiales de nueva cajamarca a bocatoma (carretera)	Flete	2	250.00	500.00								
	Ayudante construccion de casa	Días	15	100.00	1,500.00								
<b>Tarea 5.1.2.</b>	<b>Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 1 (5/22 viviendas)</b>	<b>Servicio o contrato a todo costo</b>	<b>5</b>	<b>5,000.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>3</b>	<b>15,000.00</b>	<b>2</b>	<b>10,000.00</b>				
<b>Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad</b>		<b>Actividad realizada</b>			<b>6,096.00</b>		<b>3,396.00</b>		<b>900.00</b>		<b>900.00</b>		<b>900.00</b>
<b>Actividad 5.2.</b>	<b>Mejora en las condiciones de salud</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>6,096.00</b>		<b>3,396.00</b>		<b>900.00</b>		<b>900.00</b>		<b>900.00</b>
<b>Tarea 5.2.1.</b>	<b>Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>	<b>2,496.00</b>	<b>2,496.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,496.00</b>	<b>1.00</b>					
<b>Tarea 5.2.2.</b>	<b>Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>
<b>Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad</b>					<b>3,300.00</b>		<b>2,100.00</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 5.3.</b>	<b>Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior</b>				<b>3,300.00</b>		<b>2,100.00</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 5.3.1</b>	<b>Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa</b>	<b>Constancia de matricula/mensualidad</b>	<b>1</b>	<b>3,300.00</b>	<b>3,300.00</b>		<b>2,100.00</b>	<b>1.00</b>	<b>600.00</b>		<b>600.00</b>		<b>0.00</b>
	Matricula	Unidad	6	100.00	600.00	6.0	600.00						
	Materiales y útiles de estudio	Global	6	150.00	900.00	6.0	900.00						
	Bolsa de viveres (S/ 100.00 x mes)	Unidad	18	100.00	1,800.00	6.0	600.00	6.00	600.00	6	600.00		
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>					<b>158,799.48</b>		<b>70,479.37</b>		<b>48,960.37</b>		<b>22,522.37</b>		<b>16,837.37</b>


  
 Wilfredo Tsamash Cabana
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

### CUADRO RESUMEN AÑO 2

Línea de acción	Trimestre 1	Trimestre 2	trimestre 3	Trimestre	Total	%
Actividades económicas	5,500.00	7,625.00	8,480.00	6,725.00	28,330.00	17.84
Uso y control del territorio	1,900.00	1,080.00	3,330.00	0.00	6,310.00	3.97
Actividades de Subsistencia	2,930.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	7,430.00	4.68
gestion Comunal	10,338.87	7,712.37	7,712.37	7,712.37	33,475.98	21.08
Actividades socio culturales	49,810.50	31,043.00	1,500.00	900.00	83,253.50	52.43
	<b>70,479.37</b>	<b>48,960.37</b>	<b>22,522.37</b>	<b>16,837.37</b>	158,799.48	100.00




  
 Wilfredo Tsamash Cabana
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

Propuestas AÑO 03

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LINEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>23,390.00</b>		<b>6,300.00</b>		<b>5,525.00</b>		<b>6,540.00</b>		<b>5,025.00</b>
<b>Resultado 1.</b>	<b>12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>23,390.00</b>		<b>6,300.00</b>		<b>5,525.00</b>		<b>6,540.00</b>		<b>5,025.00</b>
<b>Actividad 1.1</b>	<b>Instalacion y Manejo técnico de las abejas</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>23,390.00</b>		<b>6,300.00</b>		<b>5,525.00</b>		<b>6,540.00</b>		<b>5,025.00</b>
<b>Tarea 1.1.1.</b>	<b>Instalación de colmenas</b>	<b>Colmena instalada</b>	<b>24</b>		<b>6,250.00</b>				<b>3,125.00</b>				<b>3,125.00</b>
	Cera estampada para apicultura	Kilo	50	125.00	6,250.00			25.00	3,125.00			25.00	3,125.00
<b>Tarea 1.1.2.</b>	<b>Implementacion de equipos</b>				<b>3,140.00</b>						<b>2,740.00</b>		<b>400.00</b>
	Centrifuga	Unidad	3	780.00	2,340.00					3.00	2,340.00		
	Honorarios de capacitador	Global	2	400.00	800.00					1.00	400.00	1.00	400.00
<b>Tarea 1.1.3</b>	<b>Produccion de miel de abeja</b>				<b>2,500.00</b>		<b>2,500.00</b>				<b>0.00</b>		
	Frasco para envasado de la miel (500 ml)	Millar	1	2,500.00	2,500.00	1.00	2,500.00						
<b>Tarea 1.1.4</b>	<b>Asistencia técnica para implementación</b>	<b>Asistencia técnica</b>	<b>4</b>	<b>1,500.00</b>	<b>6,000.00</b>		<b>1,500.00</b>		<b>1,500.00</b>		<b>1,500.00</b>		<b>1,500.00</b>
	Técnico de campo	meses	4	1,500.00	6,000.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00
<b>Tarea 1.1.5.</b>	<b>Adquisición de materiales</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>900.00</b>				<b>900.00</b>				
	wangshi de control de varroa	Unidad	12	60.00	720.00			12.00	720.00				
	Oxitetraciclina (control de loque)	Kg	1	180.00	180.00			1.00	180.00				
<b>Tarea 1.1.6.</b>	<b>Participación en ferias locales y regionales</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>4,600.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,300.00</b>			<b>1</b>	<b>2,300.00</b>		
	Gastos de movilidad, transporte y hospedaje	Global	2	2,300.00	4,600.00	1.00	2,300.00			1.00	2,300.00		




**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA</b>				<b>3,050.50</b>		<b>1,000.00</b>		<b>0.00</b>		<b>2,050.50</b>		<b>0.00</b>
<b>Resultado 2.1</b>	<b>22 familias están participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>3,050.50</b>		<b>1,000.00</b>		<b>0.00</b>		<b>2,050.50</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 2.1.</b>	<b>Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, platano, menestra, limon, yacon, maiz, pijuayo, sacha papa, sapayo, y otros) - 33 familias</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>3,050.50</b>		<b>1,000.00</b>		<b>0.00</b>		<b>2,050.50</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 2.1.1</b>	<b>Materiales y herramientas</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,050.50</b>	<b>1,050.50</b>	-	-	-	-	<b>1</b>	<b>1,050.50</b>	-	-
	Herramientas (BARRETA )	Global	1	1,050.50	1,050.50					1	1,050.50		
	Cadena de motosierra	Unidad	1	150.50	150.50								
	Barreta	Unidad	12	75.00	900.00								
<b>Tarea 2.1.2.</b>	<b>Asistencia tecnica para manejo de cultivos de susbsistencia (AJAS)</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>4</b>	<b>1,000.00</b>	<b>2,000.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,000.00</b>			<b>1.00</b>	<b>1,000.00</b>		
	Servicio a todo costo	Contrato	2	1,000.00	2,000.00	1	1,000.00			1	1,000.00		

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LINEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>				<b>19,522.00</b>		<b>1,200.00</b>		<b>14,992.00</b>		<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Resultado 3.1</b>	<b>Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo</b>				<b>16,192.00</b>		<b>1,200.00</b>		<b>14,992.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 3.1.</b>	<b>Implementación para operatividad</b>				<b>16,192.00</b>		<b>1,200.00</b>		<b>14,992.00</b>		<b>0.00</b>		


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Tarea 3.1.1.	Adquisición de herramientas/insumos básicos	Paquete	1	14,992.00	14,992.00	1.00	-	14,992.00	-	-	-
	Adquisición de DRON (Marca DJI, modelo Mavic AIR 2s FLY more combo)	Unidad	1	8,000.00	8,000.00			1	8,000.00		
	Acreditación de piloto RPAS	Unidad	2	1,200.00	2,400.00			2	2,400.00		
	Gastos de Pasajes, Alimentación y hospedaje para 02 personas	Unidad	1	4,592.00	4,592.00			1	4,592.00		
Tarea 3.1.2.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	1,200.00	1,200.00		1,200.00				
	Adquisición de medicina básica		2	400.00	800.00	2.00	800.00				
	Adquisición de suero antiofídico		1	400.00	400.00	1.00	400.00				
	Alimentación	Unidad	20	10.00	200.00	-	-	20.00	200.00	-	-
<b>Resultado 3.2</b>	<b>Instalación de hitos (1 hito en punto estratégico)</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>3,330.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Actividad 3.4.</b>	<b>Instalación de hitos - monumentación (1 hito)</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>3,330.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>	<b>3,330.00</b>	<b>0.00</b>
Tarea 3.4.1.	Tecnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	Contrato de 1 servicio	1	700.00	700.00				1.00	700.00	
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (1 hitos en puntos estratégico)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00				1.00	2,500.00	
	Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos, alimentación)	Contrato	1	2,500.00	2,500.00				1.00	2,500.00	
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00				1.00	0.00	
Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00				2.00	130.00	
	Letreros de identificación de hitos	Unidad	2	35.00	70.00				2.00	70.00	
	Pintura spray	Unidad	3	20.00	60.00				3.00	60.00	

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3								
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim		
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	


  
 Wilfredo Isamash Cabana
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

LÍNEA 4	GESTIÓN COMUNAL				34,722.90	7,358.10	10,869.60	8,247.60	8,247.60
<b>Resultado 4.1.</b>	Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	<b>Actividad realizada</b>			<b>2,622.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,622.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Actividad 4.1.</b>	<b>Gestiones comunales</b>	Tarea realizada			2,622.00	0.00	2,622.00	0.00	0.00
<b>Tarea 4.1.1.</b>	<b>Gestión para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)</b>	<b>Gestión realizada</b>	<b>1</b>	<b>2,622.00</b>	<b>2,622.00</b>		<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>	
	<b>Pasajes</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1,002.00</b>		<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>	
	De Bichaim a Moyobamba (2 personas jefe, tesorero, gestor - ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00		1.00	952.00	
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00		1.00	50.00	
	<b>Alimentación</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>960.00</b>	<b>960.00</b>		<b>1.00</b>	<b>960.00</b>	
	Alimentación en Moyobamba (3 personas por 3 días)	Global	1	960.00	960.00		1.00	960.00	
	<b>Hospedaje</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>660.00</b>	<b>660.00</b>		<b>1.00</b>	<b>660.00</b>	
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00		1.00	660.00	
<b>Resultado 4.2.</b>	Plan de Gestión del Incentivo implementado	<b>Actividad realizada</b>			<b>32,100.90</b>	<b>7,358.10</b>	<b>8,247.60</b>	<b>8,247.60</b>	<b>8,247.60</b>
<b>Actividad 4.2.</b>	<b>Gestión para implementación de PGI</b>	Tarea realizada			32,100.90	7,358.10	8,247.60	8,247.60	8,247.60
<b>Tarea 4.2.1.</b>	<b>Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado</b>		<b>4</b>	<b>2,622.00</b>	<b>10,488.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>
	<b>Pasajes</b>	<b>Unidad</b>	<b>1</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00
	<b>Alimentación</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>960.00</b>	<b>960.00</b>	<b>1.00</b>	<b>960.00</b>	<b>1.00</b>	<b>960.00</b>


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 2 días)	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00
	Hospedaje	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00
<b>Tarea 4.2.2.</b>	<b>Plan telefónico</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>60.00</b>	<b>720.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>	<b>3.00</b>	<b>180.00</b>
<b>Tarea 4.2.3.</b>	<b>Plan internet</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>	<b>3.00</b>	<b>900.00</b>
<b>Tarea 4.2.4.</b>	<b>Materiales de oficina</b>	<b>Varios</b>	<b>1</b>	<b>278.50</b>	<b>278.50</b>	<b>1.00</b>	<b>278.50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Tarea 4.2.5.</b>	<b>Mantenimiento mensual de cuenta corriente</b>	<b>Mantenimiento automático</b>	<b>12</b>	<b>15.20</b>	<b>182.40</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>	<b>3.00</b>	<b>45.60</b>
<b>Tarea 4.2.6.</b>	<b>Mantenimiento equipos (laptop e impresora)</b>	<b>Mantenimiento</b>	<b>1</b>	<b>332.00</b>	<b>332.00</b>	<b>1.00</b>	<b>332.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Tarea 4.2.7.</b>	<b>Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)</b>	<b>Unidad</b>	<b>11</b>	<b>1,500.00</b>	<b>16,500.00</b>	<b>2.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>3.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>3.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>3.00</b>	<b>4,500.00</b>
	Honorarios	Unidad	11	1,500.00	16,500.00								

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 5</b>	<b>ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES</b>				<b>78,114.08</b>		<b>18,300.00</b>		<b>4,331.58</b>		<b>34,009.50</b>		<b>21,473.00</b>
<b>Resultado 5.1.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de vivienda</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>67,182.50</b>		<b>15,000.00</b>		<b>0.00</b>		<b>31,309.50</b>		<b>20,873.00</b>
<b>Actividad 5.1</b>	<b>Mejora de las condiciones de vivienda</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>67,182.50</b>		<b>15,000.00</b>		<b>0.00</b>		<b>31,309.50</b>		<b>20,873.00</b>
<b>Tarea 5.1.1.</b>	<b>Mejoramiento de vivienda 5 X 10m2 - Etapa 2 (5/22 viviendas-Familias)</b>	<b>Unidad</b>	<b>5</b>	<b>10,436.50</b>	<b>52,182.50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3.00</b>	<b>31,309.50</b>	<b>2.00</b>	<b>20,873.00</b>
	Clavo de jebe 2.5"( Para calamina)	Kilo	4	9.00	36.00								


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

	Clavo acero 4"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavos de acero 3"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavo 6"	Kilo	3	9.00	27.00								
	Calamina 3.8m	Unidad	35	35.00	1,225.00								
	Combustible (gasolina)	galones	25	18.50	462.50								
	Aserrio	Paquete	1	1,500.00	1,500.00								
	Traslado de amazon de casa	Traslado	1	400.00	400.00								
	Traslado de materiales	Traslado	1	250.00	250.00								
	Maestro constructor	Servicio o contrato a todo costo	1	2,000.00	2,000.00								
	Ayudante en aserrio	Unidad	7	50.00	350.00								
	Aceite (lubricante)	unidad	60	3.00	180.00								
	Aceita quemado	Galones	10	15.00	150.00								
	Transporte acemila	Unidad	12	150.00	1,800.00								
	Transporte de materiales de nueva cajamarca a bocatoma	Flete	2	250.00	500.00								
	Ayudante construccion de casa	Unidad	6	250.00	1,500.00								
<b>Tarea 5.1.2.</b>	<b>Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 2 (3/22 viviendas)</b>	<b>Unidad</b>	<b>3</b>	<b>5,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>3.00</b>	<b>15,000.00</b>						
<b>Resultado 5.2.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>4,931.58</b>		<b>600.00</b>		<b>3,131.58</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Actividad 5.2.</b>	<b>Mejora en las condiciones de salud</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>4,931.58</b>		<b>600.00</b>		<b>3,131.58</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Tarea 5.2.1.</b>	<b>Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo</b>	<b>paquete</b>	<b>1</b>	<b>2,498.90</b>	<b>2,531.58</b>			<b>1</b>	<b>2,531.58</b>				
<b>Tarea 5.2.2.</b>	<b>Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>
<b>Resultado 5.3.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>6,000.00</b>		<b>2,700.00</b>		<b>1,200.00</b>				<b>0.00</b>


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Actividad 5.3.	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior	Tarea realizada			6,000.00		2,700.00		1,200.00		2,100.00		0.00
Tarea 5.3.1	Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa	Constancia de matricula/mensualidad	1	6,000.00	6,000.00		2,700.00	1.00	1,200.00		2,100.00		0.00
	Matricula	Unidad	6	100.00	600.00	6.0	600.00						
	Materiales y útiles de estudio (2 veces x año)	Global	12	150.00	1,800.00	6.0	900.00			6	900.00		
	Bolsa de viveres (S/ 100.00 x mes x 6 estudiantes)	Global	36	100.00	3,600.00	12.0	1,200.00	12.00	1,200.00	12	1,200.00		
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>					<b>158,799.48</b>		<b>34,158.10</b>		<b>35,718.18</b>		<b>54,177.60</b>		<b>34,745.60</b>

### CUADRO RESUMEN AÑO 3

Línea DE ACCIÓN	Trimestre 1	Trimestre 2	trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
Actividades económicas	6,300.00	5,525.00	6,540.00	5,025.00	23,390.00	14.73
Uso y control del territorio	1,200.00	14,992.00	3,330.00	0.00	19,522.00	12.29
Actividades de Subsistencia	1,000.00	0.00	2,050.50	0.00	3,050.50	1.92
gestion Comunal	7,358.10	10,869.60	8,247.60	8,247.60	34,722.90	21.87
Actividades socio culturales	18,300.00	4,331.58	34,009.50	21,473.00	78,114.08	49.19
	<b>34,158.10</b>	<b>35,718.18</b>	<b>54,177.60</b>	<b>34,745.60</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>

  
 Wilfredo Isamash Cabana
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

## Propuesta AÑO 04

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>8,460.00</b>		<b>2,500.00</b>		<b>3,620.00</b>		<b>2,340.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Resultado 1.</b>	<b>12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso economico por la venta de Miel de abeja.</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>8,460.00</b>		<b>2,500.00</b>		<b>3,620.00</b>		<b>2,340.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 1.1</b>	<b>Instalacion y Manejo técnico de las abejas</b>				<b>8,460.00</b>		<b>2,500.00</b>		<b>3,620.00</b>		<b>2,340.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 1.1.1.</b>	<b>Implementacion de equipos</b>				<b>2,340.00</b>						<b>2,340.00</b>		<b>0.00</b>
	Centrifuga	Unidad	3	780.00	2,340.00					3.00	2,340.00		
<b>Tarea 1.1.2.</b>	<b>Produccion de miel de abeja</b>				<b>2,500.00</b>		<b>2,500.00</b>						
	Frasco para envasado de la miel (500 ml)	Millar	1	2,500.00	2,500.00	1.00	2,500.00						
<b>Tarea 1.1.3.</b>	<b>Adquisición de materiales</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>120.00</b>				<b>120.00</b>				
	wangshi de control de varroa	Unidad	2	60.00	120.00			2.00	120.00				
<b>Tarea 1.1.4.</b>	<b>Servicio de creación de marca, etiquetado y otros tipos de promoción</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>3,500.00</b>			<b>1.00</b>	<b>3,500.00</b>				
	Contrato a todo costo (etiqueta, marca, logo, registro sanitario, creación de página web, otros)	Global	1	3,500.00	3,500.00			1.00	3,500.00				
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA</b>				<b>2,980.00</b>		<b>2,980.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Resultado 2.1</b>	<b>22 familias están participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>2,980.00</b>		<b>2,980.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 2.1.</b>	<b>Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, platano, menestra, limon, yacon, maíz,</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>2,980.00</b>		<b>2,980.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4								
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim		
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	
	pijuayo, sachá papa, sapayo, y otros) - 22 familias													
Tarea 2.1.1.	Asistencia técnica para manejo de cultivos de subsistencia (AJAS)	Tarea realizada	1	1,000.00	1,000.00	1.00	1,000.00		-					-
	Servicio a todo costo	Contrato	1	1,000.00	1,000.00	1	1,000.00		-					
Tarea 2.1.2.	Compra de semillas (para: alimentos, medicinales, aromáticas y frutas)	Global	22	90.00	1,980.00	22	1,980.00		-		-			-
LÍNEA 3	USO Y CONTROL DEL TERRITORIO				4,330.00		900.00		0.00		3,430.00			0.00
Resultado 3.1	Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Actividad realizada			1,000.00		900.00		0.00		100.00			0.00
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad	Tarea realizada			800.00		800.00		0.00		0.00			0.00
Tarea 3.1.1.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	1,200.00	800.00		800.00							
	Adquisición de medicina básica		2	400.00	800.00	2.00	800.00							
Actividad 3.2	Fortalecimiento de capacidades				200.00		100.00		0.00		100.00			0.00
Tarea 3.2.1.	Taller: Cartografía, GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques - a cargo de gestor comunal x 2 días (práctica)	Taller	2	100.00	200.00	1.00	100.00		-	1.00	100.00			-
	Alimentación (10 integrantes del comité x 2 talleres, refrigerios)	Unidad	20	10.00	200.00	10.00	100.00		-	10.00	100.00			-
Resultado 3.2	Instalación de hitos (1 hito en punto estratégico)	Actividad realizada			3,330.00		0.00		0.00		3,330.00			0.00
Actividad 3.4.	Instalación de hitos - monumentación (1 hito)	Tarea realizada	1		3,330.00		0.00		0.00		3,330.00			0.00
Tarea 3.4.1.	Técnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	Contrato de 1 servicio	1	700.00	700.00					1.00	700.00			
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (1 hito en puntos estratégico)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00			
	Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos, alimentación)	Contrato	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00			
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00					1.00	0.00			


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00					2.00	130.00		
	Letreros de identificación de hitos	Unidad	2	35.00	70.00					2.00	70.00		
	Pintura spray	Unidad	3	20.00	60.00					3.00	60.00		
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>				<b>35,678.90</b>		<b>10,936.10</b>		<b>8,247.60</b>		<b>8,247.60</b>		<b>8,247.60</b>
<b>Resultado 4.1.</b>	<b>Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>2,142.00</b>		<b>2,142.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
Tarea 4.3.1.	Gestión ante instituciones públicas y/o privadas para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	Gestión realizada	1	2,142.00	2142	1.0	2,142.00	0.0	0.00	-	0.00		
	Pasajes	Global	1	1,002.00	1,002.00	1.0	1,002.00						
	De Bichaim a Moyobamba (2 personas jefe, tesorero y/o asistente administrativo, ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.0	952.00						
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.0	50.00						
	Alimentación	Global	1	100.00	540.00	6.0	540.00						
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 3 días)	Global	6	90.00	540.00	6.0	540.00						
	Hospedaje	Global	6	100.00	600.00	6.0	540.00						
	Hospedaje (2 personas por 3 días)	Global	6	100.00	600.00	6.0	540.00						
<b>Resultado 4.2.</b>	<b>Plan de Gestión del Incentivo implementado</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>33,536.90</b>		<b>8,794.10</b>		<b>8,247.60</b>		<b>8,247.60</b>		<b>8,247.60</b>
<b>Actividad 4.2.</b>	<b>Gestión para implementación de PGI</b>	Tarea realizada			33,536.90		8,794.10		8,247.60		8,247.60		8,247.60
Tarea 4.2.1.	Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado		4	2,622.00	10,488.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00
	Pasajes	Unidad	1	1,002.00	1,002.00	1.00	1,002.00	1.00	1,002.00	1.00	1,002.00	1.00	1,002.00
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00


  
**CONAB**
  
**COMUNIDAD NATIVA BICHAIM**
  
**Wilfredo Isamash Cabana**
  
**DNI 43996171**
  
**JEFE BICHAIM**

	Alimentación	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 2 días)	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00
	Hospedaje	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00
Tarea 4.2.2.	Plan telefónico	Unidad	12	60.00	720.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00
Tarea 4.2.3.	Plan internet	Unidad	12	300.00	3,600.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00
Tarea 4.2.4.	Materiales de oficina	Varios	1	214.50	214.50	1.00	214.50	-	-	-	-	-	-
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente	Mantenimiento automático	12	15.20	182.40	3.00	45.60	3.00	45.60	3.00	45.60	3.00	45.60
Tarea 4.2.6.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	Mantenimiento	1	332.00	332.00	1.00	332.00	-	-	-	-	-	-
Tarea 4.2.7.	Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	Unidad	12	1,500.00	18,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00
	Honorarios	Unidad	12	1,500.00	18,000.00								

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
LÍNEA 5	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES				107,350.58		54,209.50		50,241.08		2,300.00		600.00
Resultado 5.1.	Familias mejoran sus condiciones de vivienda	Actividad realizada			97,619.00		51,309.50		46,309.50		0.00		0.00
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda	Tarea realizada			97,619.00		51,309.50		46,309.50				
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10m2 - Etapa 3 (6/22 viviendas-Familias)	Unidad	6	10,436.50	62,619.00	3.00	31,309.50	3.00	31,309.50				
	Clavo de jebe 2.5" ( Para calamina)	Kilo	4	9.00	36.00								
	Clavo acero 4"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavos de acero 3"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavo 6"	Kilo	3	9.00	27.00								


  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Calamina 3.8m	Unidad	35	35.00	1,225.00								
	Combustible (gasolina)	galones	25	18.50	462.50								
	Aserrio	Paquete	1	1,500.00	1,500.00								
	Traslado de armazon de casa	Traslado	1	400.00	400.00								
	Traslado de materiales	Traslado	1	250.00	250.00								
	Maestro constructor	Servicio o contrato a todo costo	1	2,000.00	2,000.00								
	Ayudante en aserrio	Unidad	7	50.00	350.00								
	Aceite (lubricante)	unidad	60	3.00	180.00								
	Aceita quemado	Galones	10	15.00	150.00								
	Transporte acemila	Unidad	12	150.00	1,800.00								
	Transporte de materiales de nueva cajamarca a bocatoma	Flete	2	250.00	500.00								
	Ayudante construccion de casa	Unidad	6	250.00	1,500.00								
<b>Tarea 5.1.2.</b>	<b>Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 3 (6/22 viviendas + 1 año 3)</b>	<b>Unidad</b>	<b>7</b>	<b>5,000.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>4.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>3.00</b>	<b>15,000.00</b>				
<b>Resultado 5.2.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>4,931.58</b>			<b>600.00</b>	<b>3,131.58</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Actividad 5.2.</b>	<b>Mejora en las condiciones de salud</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>4,931.58</b>			<b>600.00</b>	<b>3,131.58</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Tarea 5.2.1.</b>	<b>Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo</b>	<b>paquete</b>	<b>1</b>	<b>2,498.90</b>	<b>2,531.58</b>				<b>1.00</b>	<b>2,531.58</b>			
<b>Tarea 5.2.2.</b>	<b>Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>
<b>Resultado 5.3.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>4,800.00</b>			<b>2,300.00</b>	<b>800.00</b>		<b>1,700.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 5.3.</b>	<b>Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior</b>	<b>Tarea realizada</b>			<b>4,800.00</b>			<b>2,300.00</b>	<b>800.00</b>		<b>1,700.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 5.3.1</b>	<b>Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa</b>	<b>Constancia de matricula/mensualidad</b>	<b>1</b>	<b>4,800.00</b>	<b>4,800.00</b>			<b>2,300.00</b>	<b>1.00</b>	<b>800.00</b>		<b>1,700.00</b>	<b>0.00</b>
	Matricula	Unidad	6	100.00	600.00	6.0	600.00						
	Materiales y útiles de estudio (2 veces x año)	Global	12	150.00	1,800.00	6.0	900.00			6	900.00		
	Bolsa de viveres (S/ 100.00 x mes x 6 estudiantes)	Global	24	100.00	2,400.00	8.0	800.00	8.00	800.00	8	800.00		
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>					<b>158,799.48</b>		<b>71,525.60</b>		<b>62,108.68</b>		<b>16,317.60</b>		<b>8,847.60</b>


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

### CUADRO RESUMEN AÑO 4

Linea DE ACCIÓN	Trimestre 1	Trimestre 2	trimestre 3	Trimestre	Total	%
Actividades económicas	2,500.00	3,620.00	2,340.00	0.00	8,460.00	5.33
Uso y control del territorio	900.00	0.00	3,430.00	0.00	4,330.00	2.73
Actividades de Subsistencia	2,980.00	0.00	0.00	0.00	2,980.00	1.88
gestion Comunal	10,936.10	8,247.60	8,247.60	8,247.60	35,678.90	22.47
Actividades socio culturales	54,209.50	50,241.08	2,300.00	600.00	107,350.58	67.60
	<b>71,525.60</b>	<b>62,108.68</b>	<b>16,317.60</b>	<b>8,847.60</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>



  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

AÑO 05 - PRESUPUESTO

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 5							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantida d	Precio
<b>LINEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>17,964.00</b>		<b>8,322.00</b>		<b>2,922.00</b>		<b>6,720.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Resultado 1.</b>	<b>12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.</b>	<b>Actividad realizada</b>			<b>17,964.00</b>		<b>8,322.00</b>		<b>2,922.00</b>		<b>6,720.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Actividad 1.1</b>	<b>Instalacion y Manejo técnico de las abejas</b>				<b>17,964.00</b>		<b>8,322.00</b>		<b>2,922.00</b>		<b>6,720.00</b>		<b>0.00</b>
<b>Tarea 1.1.1.</b>	<b>Implementacion de equipos</b>				<b>2,340.00</b>						<b>2,340.00</b>		<b>0.00</b>
	Centrifuga	Unidad	3	780.00	2,340.00					3.00	2,340.00		
<b>Tarea 1.1.2.</b>	<b>Produccion de miel de abeja</b>				<b>2,500.00</b>		<b>2,500.00</b>						
	Frasco para envasado de la miel (500 ml)	Millar	1	2,500.00	2,500.00	1.00	2,500.00						
<b>Tarea 1.1.3.</b>	<b>Adquisición de materiales</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>300.00</b>				<b>300.00</b>				
	wangshi de control de varroa	Unidad	2	60.00	120.00			2.00	120.00				
	Oxitetraciclina (control de loque)	Kg	1	180.00	180.00			1.00	180.00				
<b>Tarea 1.1.4.</b>	<b>Creación de empresa comunal</b>	<b>Paquete</b>	<b>1</b>		<b>8,444.00</b>		<b>5,822.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>				
	<b>Gastos de viaje de representantes de empresa comunal</b>	<b>Global</b>	<b>2</b>	<b>2,622.00</b>	<b>5,244.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>	<b>1.00</b>	<b>2,622.00</b>				
	<b>Pasajes</b>	<b>Unidad</b>	<b>1</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>	<b>1.00</b>	<b>1,002.00</b>				
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias_2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00				
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00				
	<b>Alimentación</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>960.00</b>	<b>960.00</b>	<b>1.00</b>	<b>960.00</b>	<b>1.00</b>	<b>960.00</b>				
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 2 días)	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00				
	<b>Hospedaje</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>660.00</b>	<b>660.00</b>	<b>1.00</b>	<b>660.00</b>	<b>1.00</b>	<b>660.00</b>				
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00				
	<b>Contrato a todo costo (conformación, registro RUC, trámite notarial, otros)</b>	<b>Global</b>	<b>1</b>	<b>3,200.00</b>	<b>3,200.00</b>	<b>1.00</b>	<b>3,200.00</b>						


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM



Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 5							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantida d	Precio
Actividad 3.4.	Instalación de hitos - monumentación (1 hito)	Tarea realizada	1		2,630.00		0.00		0.00		2,630.00		0.00
Tarea 3.4.1.	Instalación de hitos (1 hito en puntos estratégico)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00		
	Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos, alimentación)	Contrato	1	2,500.00	2,500.00					1.00	2,500.00		
Tarea 3.4.2.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00					1.00	0.00		
Tarea 3.4.3.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00					2.00	130.00		
	Letreros de identificación de hitos	Unidad	2	35.00	70.00					2.00	70.00		
	Pintura spray	Unidad	3	20.00	60.00					3.00	60.00		
<b>LÍNEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>				<b>33,103.08</b>		<b>8,315.28</b>		<b>10,884.60</b>		<b>8,262.60</b>		<b>5,640.60</b>
Resultado 4.1.	Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Actividad realizada			2,622.00		0.00		2,622.00		0.00		0.00
Actividad 4.1.	Gestiones comunales				2,622.00				2,622.00		0.00		0.00
Tarea 4.1.1.	Gestión para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	Gestión realizada	1	2,622.00	2,622.00			1.00	2,622.00				
	Pasajes	Global	1	1,002.00	1,002.00			1.00	1,002.00				
	De Bichaim a Moyobamba (2 personas jefe, tesorero, gestor - ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00			1.00	952.00				
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00			1.00	50.00				
	Alimentación	Global	1	960.00	960.00			1.00	960.00				
	Alimentación en Moyobamba (3 personas por 3 días)	Global	1	960.00	960.00			1.00	960.00				
	Hospedaje	Global	1	660.00	660.00			1.00	660.00				
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00			1.00	660.00				
Actividad 4.2.	Gestión para implementación de PGI				30,481.08		8,315.28		8,262.60		8,262.60		5,640.60
Tarea 4.2.1.	Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado		3	2,622.00	7,866.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00		


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Pasajes	Unidad	1	1,002.00	1,002.00	1.00	1,002.00	1.00	1,002.00	1.00	1,002.00		
	De Bichaim a Moyobamba (Retiro de cuenta y compras varias 2 personas ida y vuelta)	Global	1	952.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00	1.00	952.00		
	Movilidad local en Moyobamba	Global	1	50.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00		
	Alimentación	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00		
	Alimentación en Moyobamba (2 personas por 2 días)	Global	1	960.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00	1.00	960.00		
	Hospedaje	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00		
	Hospedaje (2 personas por 2 días)	Global	1	660.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00	1.00	660.00		
Tarea 4.2.2.	Plan telefónico	Unidad	12	60.00	720.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00
Tarea 4.2.3.	Plan internet	Unidad	12	300.00	3,600.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00
Tarea 4.2.4.	Materiales de oficina	Varios	1	852.68	852.68	1.00	852.68	-	-	-	-	-	-
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente	Mantenimiento automático	12	20.20	242.40	3.00	60.60	3.00	60.60	3.00	60.60	3.00	60.60
Tarea 4.2.6.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	Mantenimiento	1	700.00	700.00	1.00	700.00	-	-	-	-	-	-
Tarea 4.2.7.	Contratacion de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	Unidad	11	1,500.00	16,500.00	2.00	3,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00
	Honorarios	Unidad	11	1,500.00	16,500.00	2.00	3,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00
Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 5							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
LÍNEA 5	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES				103,102.40		51,909.50		49,992.90		600.00		600.00
Resultado 5.1.	Familias mejoran sus condiciones de vivienda				97,619.00		51,309.50		46,309.50		0.00		0.00
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda	Tarea realizada			97,619.00		51,309.50		46,309.50				
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10m2 - Etapa 4 (6/22 viviendas-Familias)	Unidad	6	10,436.50	62,619.00	3.00	31,309.50	3.00	31,309.50				


  
 Wilfredo Isamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

	Clavo de jebe 2.5"( Para calamina)	Kilo	4	9.00	36.00								
	Clavo acero 4"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavos de acero 3"	Kilo	4	7.00	28.00								
	Clavo 6"	Kilo	3	9.00	27.00								
	Calamina 3.8m	Unidad	35	35.00	1,225.00								
	Combustible (gasolina)	galones	25	18.50	462.50								
	Aserrio	Paquete	1	1,500.00	1,500.00								
	Traslado de armazon de casa	Traslado	1	400.00	400.00								
	Traslado de materiales	Traslado	1	250.00	250.00								
	Maestro constructor	Servicio o contrato a todo costo	1	2,000.00	2,000.00								
	Ayudante en aserrio	Unidad	7	50.00	350.00								
	Aceite (lubricante)	unidad	60	3.00	180.00								
	Aceita quemado	Galones	10	15.00	150.00								
	Transporte acemila	Unidad	12	150.00	1,800.00								
	Transporte de materiales de nueva cajamarca a bocatoma	Flete	2	250.00	500.00								
	Ayudante construccion de casa	Unidad	6	250.00	1,500.00								
<b>Tarea 5.1.2.</b>	<b>Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 4 (6 año 5 + 1 año 4)</b>	<b>Unidad</b>	<b>7</b>	<b>5,000.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>4.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>3.00</b>	<b>15,000.00</b>				
<b>Resultado 5.2.</b>	<b>Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad</b>				<b>5,483.40</b>		<b>600.00</b>		<b>3,683.40</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Actividad 5.2.</b>	<b>Mejora en las condiciones de salud</b>	<b>Tarea realizada</b>	<b>1</b>		<b>5,483.40</b>		<b>600.00</b>		<b>3,683.40</b>		<b>600.00</b>		<b>600.00</b>
<b>Tarea 5.2.1.</b>	<b>Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo</b>	<b>paquete</b>	<b>1</b>	<b>3,083.40</b>	<b>3,083.40</b>			<b>1.00</b>	<b>3,083.40</b>				
<b>Tarea 5.2.2.</b>	<b>Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)</b>	<b>Unidad</b>	<b>12</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>	<b>3.00</b>	<b>600.00</b>
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>					<b>158,799.48</b>		<b>70,446.78</b>		<b>63,799.50</b>		<b>18,312.60</b>		<b>6,240.60</b>

  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

**CUADRO RESUMEN AÑO 5**

<b>Linea DE ACCIÓN</b>	<b>Trimestre 1</b>	<b>Trimestre 2</b>	<b>trimestre 3</b>	<b>Trimestre 4</b>	<b>Total</b>	<b>%</b>
Actividades económicas	8,322.00	2,922.00	6,720.00	0.00	17,964.00	11.31
Uso y control del territorio	1,900.00	0.00	2,730.00	0.00	4,630.00	2.92
Actividades de Subsistencia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
gestion Comunal	8,315.28	10,884.60	8,262.60	5,640.60	33,103.08	20.85
Actividades socio culturales	51,909.50	49,992.90	600.00	600.00	103,102.40	64.93
<b>TOTAL</b>	<b>70,446.78</b>	<b>63,799.50</b>	<b>18,312.60</b>	<b>6,240.60</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>



  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

## 5. ANEXOS

- 5.1. Anexo 01: Ficha de identificación de usos en el territorio de la Comunidad Social
- 5.2. Anexo 02: Ficha de actores por actividad en el territorio de la Comunidad Social
- 5.3. Anexo 03: Ficha de evaluación económica correspondiente a la línea de acción Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios
- 5.4. Anexo 04: Ficha de evaluación económica correspondiente a la línea de acción Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios
- 5.5. Anexo 05: Ficha de acuerdos de grupos de interés
- 5.6. Anexo 06: Reunión: Responsabilidades y compromisos según actividades identificadas, dirigido a los grupos de interés
- 5.7. Anexo 07: Acta de Asamblea Comunal de fecha 26.04.2025 (Aprobación y validación del Plan de Gestión del Incentivo)
- 5.8. Anexo 08: Acta de acuerdos con institución/es aliada/s
- 5.9. Anexo 09: Registro fotográfico (falta fotos de reunión con aliados y asamblea)



Wilfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

### 5.1. Anexo 01: Ficha de identificación de usos en el territorio de la Comunidad Socia

FICHA DE SISTEMATIZACIÓN: IDENTIFICACIÓN DE USOS DEL TERRITORIO DE COMUNIDAD							
Área Zonal:		Loreto		Comunidad Nativa:		Bichaim	
Nombres y apellidos del sistematizador:				Victor Nabil Juep Bakuants		Fecha de taller/es: 02/08/2024 y 03/08/2024	
						Actualizado al 31/08/2024	
Código grilla1	Tipo Zona	Código Actividad actual	Detalle de la actividad	Actor <i>Nombre completo jefe/a de familia , o denominación del grupo</i>	Tendencia a futuro <i>Indicar: (1) creciente (-1) decreciente (0) constante</i>	Otros comentarios <i>Indicar nombre de jefe o jefa de familia, y alguna otra información relevante</i>	
H14	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-	
L6	8	NN	COCHA	Laguna	0	-	
S21	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-	
S22	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-	
T24	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-	
V24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-	
X24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-	
Y24	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-	
Z22	10	NN	Sin actividad	Deslizamiento	0	-	
AO26	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-	
AT26	5	A	Cultivos para autoconsumo	Gerardo Tsamach, Wilfredo Tsamash,	1	Gerardo y wilfredo	
AT27	5	A	Cultivos para autoconsumo	Edwin tsamach, Leonidas	1	Edwin Ts. y Leonidas	
AU26	5	A	Cultivos para autoconsumo	Edwin Mankash, David Tsamach	1	Edwin M. y David Tsamach	
AU27	5	A	Cultivos para autoconsumo	Gerardo, Lidy, Cerilo, Cecilio, Hugo, Wilfredo	1	Gerardo, Wilfredo, Celso, Hugo, Cecilio, Cerilo	
AT26				Gerardo tsamach, Wilfredo tsamash, Mercedes,			
AT27	6	O	POBLACION	Frank, Lidy, Hugo, Cerilo, Cecilio, David Ts, Edwin	1	33 familias ( 120) comuneros	
AU27				Mankash, edwin Tsamach, Leonidas			
AU33	10	NN	Sin actividad	Derrumbe	0	-	
AV32	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-	
AV33	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-	
AV34	2	NN	Sin actividad	Pasto natural	0	-	
AW32	10	NN	Sin actividad	-		-	
AW33	10	NN	Sin actividad	-		-	
AW34	10	NN	Sin actividad	-		-	
AX29	4	NN	Sin actividad	Recuperacion	0	-	
AX32	10	NN	Sin actividad	-		-	

COMUNIDAD NATIVA  
CONABI  
BICHAIM

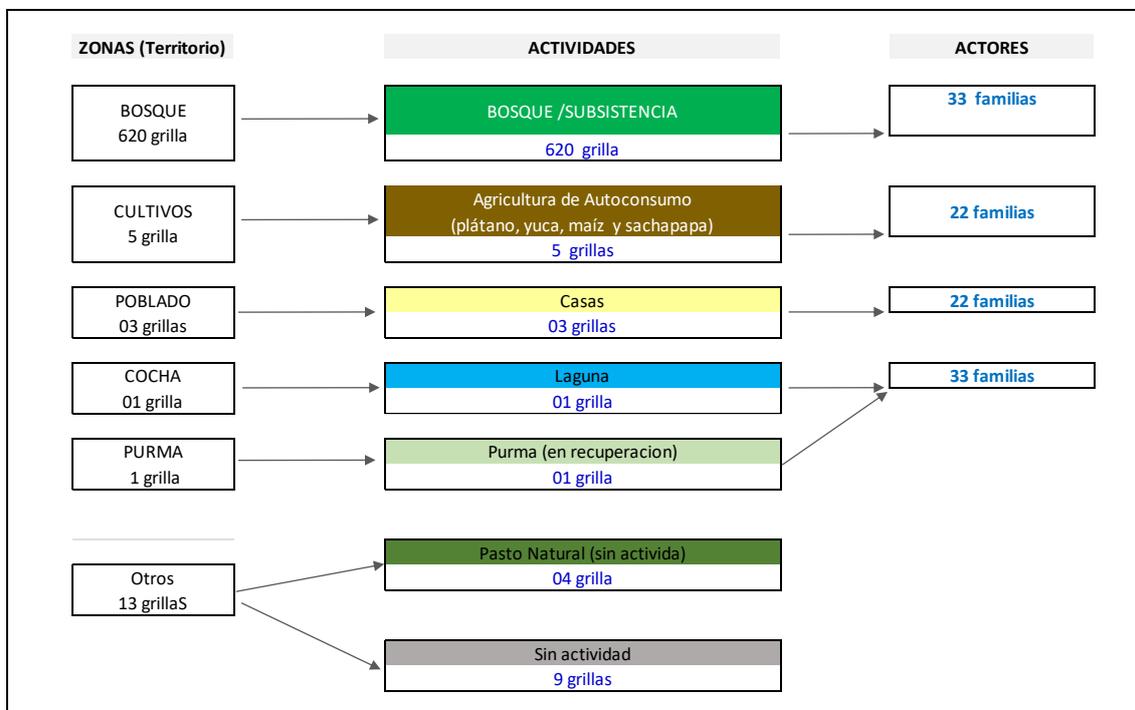
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

## 5.2. Anexo 02: Ficha de actores por actividad en el territorio de la Comunidad Socia

FICHA DE ACTORES POR ACTIVIDAD EN EL TERRITORIO DE LA COMUNIDAD SOCIA				
COMUNIDAD SOCIA	BICHAIM			
Nombres y apellidos del sistematizador:		Victor Nabil Juep Bakuants		Fecha del taller/es: 02 y 03 de agosto de 2024
Código Actividad	Nombre completo del jefe/a de familia , o denominación del grupo	N° familias	Grupo etáreo (1) adolescente (2) joven (3) adulto (4) adulto mayor	Participación en actividad (1) mujer (2) varón (3) ambos
NN (PURMA)	SIN ACTIVIDAD	-	-	-
O (Poblado)	Gerardo Tsamach, Wilfredo tsamash, Mercedes, Frank, Lidy, Hugo, Cerilo,Cecilio, David Ts, Edwin Mankash, Edwin Tsamach, Leonidas.	33	(1),(2),(3),(4)	3
A (Cultivo de autoconsumo)	Gerardo tsamach, Wilfredo tsamash, Lidy Tsamach, Hugo Tsamash, Cerilo Tsamach,Cecilio Tsamach, David Tsamach, Edwin Mankash, Edwin Tsamach, Leonidas, David magkash	22	(2),(3),(4)	3
Bosque	Gerardo Tsamach, Wilfredo Tsamash, Mercedes cabrera, Frankm. Huaman, Lidy, Hugo, Cerilo,Cecilio, David Ts, Edwin Mankash, Edwin Tsamach, Leonidas, Luis, Rufino, Louis, david mankash, Esteño Tsamash, Ronald Tsamach, Ruth Tsamach, Patricia Tsamach, Cristian Angel Tsamach, Lenin Tsamach, Jairo Tsamach, Tito Julian Tsamach, Jairo Tsamach, Ivonny Tsamach, Lidy Tsamach, Judy D. Tsamach	33	(1),(2),(3),(4)	3
M LAGUNA (ECOTURISMO)	SIN ACTIVIDAD	-	-	-
S (otros)	SIN ACTIVIDAD	-	-	-


  
**Wilfredo Tsamach Cabano**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

**5.3. Anexo 03: Ficha de evaluación económica correspondiente a la línea de acción Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios**




  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

**5.4. Anexo 04: Ficha de evaluación económica correspondiente a la línea de acción Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios**

**ANÁLISIS ECONÓMICO PARA PRODUCCIÓN DE MIEL DE ABEJA (12 familias)**

Inversión inicial (Año 0) **S/1,050.00**

**FLUJO DE INGRESOS**

Concepto	Años										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Producto/Servicio 1:</b>											
Área productiva (Und)/Cajones	4	0	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Rendimiento x colmena (8kg inicio, incremento 2 Kg x año)	8		10	12	14	16	16	16	16	16	16
Producción anual (Kg)	32.00	0.00	240.00	288.00	336.00	384.00	384.00	384.00	384.00	384.00	384.00
Precio de venta (S/) x Kg	80.00	80.00	82.00	82.00	84.00	84.00	86.00	86.00	86.00	86.00	86.00
<b>Ingresos (S/)</b>	<b>2,560.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,680.00</b>	<b>23,616.00</b>	<b>28,224.00</b>	<b>32,256.00</b>	<b>33,024.00</b>	<b>33,024.00</b>	<b>33,024.00</b>	<b>33,024.00</b>	<b>33,024.00</b>

**FLUJO DE EGRESOS**

Concepto	Años										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Producto/Servicio 1:</b>											
Área productiva (UP)	4	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
<b>Costos de operación y mantenimiento (S/x área productiva)</b>	<b>1,050.00</b>	<b>150.00</b>	<b>21,750.00</b>								
FF 1: Comunidad (M.O)	900.00	0.00	S/21,600.00								
FF 1: Comunidad (Gastos de comercialización)	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00
FF 2: PGI (ver detalle en PGI)	0.00	<b>31,754.00</b>	<b>28,330.00</b>	<b>23,390.00</b>	<b>8,460.00</b>	<b>17,964.00</b>	17,964.00	17,964.00	17,964.00	17,964.00	17,964.00


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

Egresos (S/)	1,050.00	150.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00	21,750.00
--------------	----------	--------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

FLUJO DE EFECTIVO NETO											
Concepto	Años										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Efectivo Neto		-150.00	-2,070.00	1,866.00	6,474.00	10,506.00	11,274.00	11,274.00	11,274.00	11,274.00	11,274.00

<b>VAN</b>	<b>162,888.59</b>
------------	-------------------

El valor actual neto (VAN) es la diferencia entre el dinero que ingresa a una empresa y el monto que se invierte en un mismo proyecto; su objetivo es conocer si este proyecto da realmente beneficios.

<b>TIR</b>	<b>169%</b>
------------	-------------

La Tasa Interna de Retorno es un indicador de la rentabilidad de un proyecto de inversión, y sirve para que los inversionistas decidan si participar o no en él, ya que su cálculo permite comparar el valor actual de los gastos con los ingresos que se han proyectado para más adelante.

Leyenda:

- Caso 1: Si el VAN tiene valor positivo, el proyecto crea valor.
- Caso 2: Si el VAN es negativo, el proyecto destruye valor.
- Caso 3: Si el VAN es cero, el proyecto no crea ni destruye valor.

**El recupero de la inversión de la comunidad se alcanza en el año 3 de convenio.**



Wilfredo Isamash Cabezas  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

5.5. Anexo 05: Ficha de acuerdos de grupos de interés

FICHA DE ACUERDOS DE GRUPO DE INTERÉS

FECHA	COMUNIDAD SOCIA
25/10/2024	COMUNIDAD NATIVA BICHAIM

GRUPO DE INTERES
Cultivo de abeja (apicultura)

LINEA DE ACCION	RESULTADO DE PGI
Actividades económicas basadas en el bosque y otros espacios	12 familias mejoradas su economía familiar, por el ingreso generado por venta de miel de abeja.

ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplir con las actividades y metas programadas en la línea de acciones de actividades económicas.</li> <li>- Registrar los bienes adquiridos con el TDC.</li> <li>- participar activamente en capacitación y asistencia técnica en el marco de la ejecución de PGI.</li> <li>- llevar el control de la participación de los beneficiarios y de la producción.</li> <li>- Reportar información a AZSM- PNCB.</li> </ul>	HUGO TSAMACH BAZAN

MIEMBROS DEL GRUPO DE INTERÉS	D.N.I.	FIRMA
1. HUGO TSAMACH BAZAN	01056039	
2. EDWIN MAGKASH DAWAI	TRAMITE	
3. GERARDO TSAMACH BAZAN	01056260	
4. ESTEÑO TSAMACH BAZAN	01150601	
5. WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	
6. ADAMO TSAMACH BAZAN	44299325	
7. LOUIS G. TSAMACH BAZAN	43766019	
8. TITO JULIAN TSAMACH PIJUCH	63288114	
9. RUFINO SEJEKAM TSAMACH	43654696	
10. CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	
11. DAVID MAGKASH SHIWAK	05610323	
12. CELSO TUWITS SEJEKAM	44461958	

**Wilfredo Tsamash Cabrera**
  
**DNI 43996171**
  
**JEFE BICHAIM**

**FICHA DE ACUERDOS DE GRUPO DE INTERÉS**

FECHA	COMUNIDAD SOCIA
25/10/2024	COMUNIDAD NATIVA BICHAIM

GRUPO DE INTERES
Comité de vigilancia y monitoreo de bosque

LINEA DE ACCION	RESULTADO DE PGI
Uso y control del territorio	Conservar los bosques de la comunidad y reducir la deforestación

ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar 1 vigilancia cada trimestre.</li> <li>- Realizar la verificación de alertas tempranas de deforestación comunicado por el PNCB y su reporte oportunamente.</li> <li>- Apoyar al jefe de la comunidad.</li> <li>- Reportar ante el jefe de la comunidad actividades realizadas dentro del territorio comunal.</li> <li>- Administrar responsablemente los bienes adquiridos por la comunidad para cumplir y realizar el control territorial.</li> </ul>	Gerardo Tsamach Bazan

MIEMBROS DEL GRUPO DE INTERÉS	D.N.I.	FIRMA
1. HUGO TSAMACH BAZAN	01056039	
2. EDWIN MAGKASH DAWAI	TRAMITE	
3. GERARDO TSAMACH BAZAN	01056260	
4. DAVID TSAMACH SEGKUAN	33597359	
5. WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	
6. ADELINA CABRERA PEAS	01056138	
7. CERILO TSAMACH BAZAN	80620373	
8. EDWIN TSAMACH SH.		
9. RUFINO SEJEKAM TSAMACH	43654696	
10. CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	


  
**Wilfredo Tsamash Cabrera**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

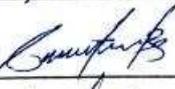
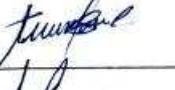
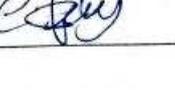
**FICHA DE ACUERDOS DE GRUPO DE INTERÉS**

FECHA	COMUNIDAD SOCIA
25/10/2024	COMUNIDAD NATIVA BICHAIM

GRUPO DE INTERES
Comité de gestión comunal

LINEA DE ACCION	RESULTADO DE PGI
Gestión comunal	Fortalecimiento de capacidades para la administración del PGI

ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplir con las actividades y metas programadas en la línea de acción.</li> <li>- Realizar la implementación del PGI multianual.</li> <li>- Apoyar al jefe de la comunidad.</li> <li>- Reportar mensualmente el avance físico y financiero del PGI.</li> <li>- Realizar rendición de cuentas en la asamblea.</li> <li>- Administrar responsablemente los bienes adquiridas</li> </ul>	WILFREDO TSAMASH CABRERA

MIEMBROS DEL GRUPO DE INTERÉS	D.N.I.	FIRMA
1. WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	
2. GERARDO TSAMACH BAZAN	01056260	
3. LIDY TSAMACH CABRERA	42433391	
4. ESTEÑO TSAMACH BAZAN	01150601	
5. CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	


  
**Wilfredo Tsamash Cabrera**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**

FICHA DE ACUERDOS DE GRUPO DE INTERÉS

FECHA	COMUNIDAD SOCIA
25/10/2024	COMUNIDAD NATIVA BICHAIM

GRUPO DE INTERES
MEJORAMIENTO DE CONDICIONES BASICAS DE VIVIENDA

LINEA DE ACCION	RESULTADO DE PGI
Actividades socioculturales	22 familias cuentan con espacios familiares mejoradas

ACUERDOS Y COMPROMISOS	RESPONSABLE
Cumplir con las actividades y metas programadas en la línea de acción de actividad sociocultural.	Wilfredo Tsamach Cabrera

MIEMBROS DEL GRUPO DE INTERÉS	D.N.I.	FIRMA
1. HUGO TSAMACH BAZAN	01056039	<i>Hugo B</i>
2. EDWIN MAGKASH DAWAI	TRAMITE	<i>Edwin</i>
3. GERARDO TSAMACH BAZAN	01056260	<i>Gerardo B</i>
4. ESTEÑO TSAMACH BAZAN	01150601	<i>Esteño</i>
5. WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	<i>Wilfredo</i>
6. ADAMO TSAMACH BAZAN	44299325	<i>Adamo</i>
7. DAVID TSAMACH SEGKUAN	22598040	<i>David</i>
8. TITO JULIAN TSAMACH PIJUCH	63288114	<i>Tito</i>
9. RUFINO SEJEKAM TSAMACH	43654696	<i>Rufino</i>
10. CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	<i>Cecilio</i>
11. CELSO TUWITS SEJEKAM	44461958	<i>Celso</i>
12. IVONNE TSAMACH WAJAJAI	72805498	<i>Ivonne</i>
13. DAVID MAGKASH SHIWAK	05610323	<i>David</i>
14. EDWIN TSAMACH SH		<i>Edwin</i>
15. CIRILO TSAMACH BAZAN	80620373	<i>Cirilo B</i>

  
 Wilfredo Tsamash Cabrera
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

16. CRISTIAN ANGEL TSAMACH WASUM	47982226	<i>[Signature]</i>
17. LENIN TSAMACH CAHUAZA	43066721	<i>[Signature]</i>
18. LEONIDAS WAMPAGKIT TANKEP	441561668	<i>[Signature]</i>
19. CRISTOBAL JUEP NAMPIN	01056343	<i>[Signature]</i>
20. TONY TIMIAS WAJAJAI	46982750	<i>[Signature]</i>
21. RONALD TSAMACH CAHUAZA	44301393	<i>[Signature]</i>
22. RUTH TSAMACH CABRERA	73463979	<i>[Signature]</i>


  
*[Signature]*
  
**Wilfredo Tsamash Cabana**
  
**DNI 43996171**
  
**JEFE BICHAIM**

5.6. Anexo 06: Reunión: Responsabilidades y compromisos según actividades identificadas, dirigido a los grupos de interés

Nº	Nombre y apellidos	DNI	Firma
01	Rufino Sejekam Tsamach	43654696	Rufino
02	Juliana Tsamach Cabrera	47064694	[Firma]
03	Hugo Tsamach Bazán	01056606	Hugo
04	Anay Dawai Tsamach	49034200	[Firma]
05	Lidy Tsamach Cabrera	42433391	Lidy
06	Gerardo Tsamach Bazán	61056260	[Firma]
07	Esteban Tsamach Bazán	01150601	[Firma]
08	Tony Timias wajajai	46982750	[Firma]
09	Adamo Tsamach Bazán	44299325	[Firma]
10	Cecilio Tsamach Bazán	33598040	[Firma]
11	Patricia Tsamach Cabrera	47567945	[Firma]
12	Colson Tuuits Sejekam	99461958	[Firma]
13	Ivonne Tsamaen wajajai	72805498	[Firma]
14	Tito Julian Tsamaen pisoch	63288114	T-S
15	Ruth Tsamach Cabrera	73463978	[Firma]
16	Adelina Cabrera Peas	01056138	[Firma]
17	Magna Lulu Tsamach caluaza	46446397	[Firma]


  
**Wilfredo Tsamash Cabrera**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Reunion:  
"Revisión y análisis de los resultados priorizados y acuerdos con instituciones de apoyo identificadas"  
Viernes 22 de septiembre del 2024 Lugar: Casa Nativa FERIAAM

N°	Nombres y Apellidos	DNI	Comunidad/Institución	Cargo	Firma
13	Robert m. Hualcas Sevillano	41963554	PNCB MCC	Defe AZSAU	
14	Smith Dayuput Goma	72497140	C.W Bichaim		
15	Gisela Altamirano Torres	76902790	Asist. Adm. Bichaim CN	-	
16	Wilfredo Tsamash Cabana	43996191	Panok / CN Bichaim		

  
  
 Wilfredo Tsamash Cabana  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

## 5.7. Anexo 07: Acta de Asamblea Comunal de fecha 26.04.2025 (Aprobación y validación del Plan de Gestión del Incentivo)

7



**ACTA DE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA COMUNIDAD NATIVA BICHAIM**

Siendo las 8:30 horas del día 26 de abril de 2025, en el local comunal de la Comunidad Nativa Bichaim, Distrito Barranca y Provincia Datem de Marañón, Departamento de Loreto; nos reunimos los comuneros(as) inscritos en el "libro padrón general de los comuneros", de común acuerdo y verificado el quórum respectivo (24 comuneros de un total de 33 comuneros) con el fin de sesionar y declarar la validez de los acuerdos que se adopten en esta asamblea general extraordinaria.

La reunión es presidida por el señor **Wilfredo Tsamash Cabrera**, identificado con DNI N°: **43996171**, como Pamuk de la comunidad, actúa como secretario el señor **Lidy Tsamach Cabrera** DNI N°: **42433391**, los cuales cumplen con citar la agenda a tratar.

**AGENDA:**

1. Aprobación del **Plan de Gestión del Incentivo -PGI** a 05 años, de la Comunidad Nativa Bichaim, en el marco del mecanismo de TDC del PNCB.

**DESARROLLO DE AGENDA:**

El Pamuk de la Comunidad Nativa Bichaim, Sr. **Wilfredo Tsamash Cabrera**, saludó a los presentes y manifestó la importancia de la asamblea general extraordinaria, cuyo objeto es informar y tomar acuerdos respecto a los puntos de la agenda.

Menciona también que, esta asamblea general extraordinaria, fue convocada con anticipación por medio de citaciones a los comuneros inscritos en el padrón comunal y se dio aviso casa por casa.

**PUNTO 1:**

El jefe informó que el Ing. **Victor Nabil Juep Bakuants**, es el consultor de la comunidad en el proceso de elaboración del PGI, así mismo que ha venido participando de los diferentes talleres y reuniones de trabajo con la finalidad de generar información y a la vez sistematizar y realizar elaboración del PGI, así mismo se ha contado con la asistencia técnica del Área Zonal San Martín del PNCBMCC.

En tal sentido se da pase al consultor, para que detalle el contenido del PGI, en base a los resultados, la priorización de las líneas de acción, iniciativa, indicadores, así como la línea base.

El consultor, inició su presentación saludando a los presentes, asimismo pasó a detallar la priorización de resultados, la determinación de actividades y compromisos, también detalló la programación del PGI de los 05 años convenio. Se adjunta la programación física y financiero del PGI de los 05 años convenio y cuyo detalle se puede encontrar en el documento del PGI.

Después de la presentación del contenido del PGI, el jefe de la comunidad procedió a solicitar a la asamblea la aprobación del PGI a 05 años en el marco del mecanismo TDC de programa Bosques.

Se apertura el debate, comentarios y sugerencias al desarrollo de la agenda, luego el jefe señala que es necesario someter a la asamblea a votación la conformidad de las mismas por la asamblea comunal.

**ACUERDOS:**

Luego del debate, los participantes a la asamblea extraordinaria, acuerdan por unanimidad:

1. Aprobar el documento final del plan de Gestión del incentivo – PGI a 05 años, y autorizar al jefe la presentación de la misma al programa Bosques.

No habiendo otro asunto que tratar, el jefe de la comunidad concluyó la asamblea general, siendo las 13:00 horas del mismo día, procediéndose con la redacción, lectura, aprobación y firma de la presente acta en señal de conformidad.



*Wilfredo Tsamash Cabrera*  
**Wilfredo Tsamash Cabrera**  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DNI	FIRMA O HUELLA
1	HUGO TSAMACH BAZAN	010056039	<i>[Signature]</i>
2	EDWIN MAGKASH DAWAI	TRAMITE	<i>[Signature]</i>
3	GERARDO TSAMACH BAZAN	01056280	<i>[Signature]</i>
4	ESTEÑO TSAMASH BAZAN	01150801	<i>[Signature]</i>
5	WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	<i>[Signature]</i>
6	ADAMO TSAMACH BAZAN	44299325	<i>[Signature]</i>
7	DAVID TSAMACH SEGKUAN	22598040	<i>[Signature]</i>
8	TITO JULIAN TSAMACH PUJCH	83288114	<i>[Signature]</i>
9	RUFINO SEJEKAM TSAMACH	43654696	<i>[Signature]</i>
10	CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	<i>[Signature]</i>
11	CELSON TUWITS SEJEKAM	44461958	<i>[Signature]</i>
12	IVONNE TSAMACH WAJAJAI	72805488	<i>[Signature]</i>
13	ANAI DAWAITSAMACH	49034200	<i>[Signature]</i>
14	LUIS TSAMACH BAZAN	01056039	<i>[Signature]</i>
15	CRISTIAN A. TSAMACH WASUM	47982226	<i>[Signature]</i>
16	LEONIDAS WAMPAGKIT TANKEP	44158168	<i>[Signature]</i>
17	TONY TIMIASWAJAJAI	48862750	<i>[Signature]</i>
18	RONALD TSAMACH CAHUAZA	44301393	<i>[Signature]</i>
19	RUTH TSAMACH CABRERA	73463979	<i>[Signature]</i>
20	MAGNA LULU TSAMACH CAHUAZA	46445397	<i>[Signature]</i>
21	ADELINA CABRERA PEAS	01056138	<i>[Signature]</i>
22	CERILO TSAMACH BAZAN	80820373	<i>[Signature]</i>
23	PATRICIA TSAMACH CABRERA	47567945	<i>[Signature]</i>
24	JULIANA TSAMACH CABRERA	47064694	<i>[Signature]</i>


  
*[Signature]*  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
**DNI 43996171**  
**JEFE BICHAIM**



## ACTA DE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA COMUNIDAD NATIVA BICHAIM

Siendo las 8:30 horas del día 26 de abril de 2025, en el local comunal de la Comunidad Nativa Bichaim, Distrito Barranca y Provincia Datem de Marañon, Departamento de Loreto; nos reunimos los comuneros(as) inscritos en el "libro padrón general de los comuneros", de común acuerdo y verificado el quórum respectivo (24 comuneros de un total de 33 comuneros) con el fin de sesionar y declarar la validez de los acuerdos que se adopten en esta asamblea general extraordinaria.

La reunión es presidida por el señor **Wilfredo Tsamash Cabrera**, identificado con DNI N°: **43996171**, como Pamuk de la comunidad, actúa como secretario el señor **Lidy Tsamach Cabrera** DNI N°: **42433391**, los cuales cumplen con citar la agenda a tratar.

### AGENDA:

1. Aprobación del **Plan de Gestión del Incentivo -PGI** a 05 años, de la Comunidad Nativa Bichaim, en el marco del mecanismo de TDC del PNCB.

### DESARROLLO DE AGENDA:

El Pamuk de la Comunidad Nativa Bichaim, Sr. **Wilfredo Tsamash Cabrera**, saludó a los presentes y manifestó la importancia de la asamblea general extraordinaria, cuyo objeto es informar y tomar acuerdos respecto a los puntos de la agenda.

Menciona también que, esta asamblea general extraordinaria, fue convocada con anticipación por medio de citaciones a los comuneros inscritos en el padrón comunal y se dio aviso casa por casa.

### PUNTO 1:

El jefe informó que el Ing. **Victor Nabil Juep Bakuants**, es el consultor de la comunidad en el proceso de elaboración del PGI, así mismo que ha venido participando de los diferentes talleres y reuniones de trabajo con la finalidad de generar información y a la vez sistematizar y realizar elaboración del PGI, así mismo se ha contado con la asistencia técnica del Área Zonal San Martín del PNCBMCC.

En tal sentido se da pase al consultor, para que detalle el contenido del PGI, en base a los resultados, la priorización de las líneas de acción, iniciativa, indicadores, así como la línea base.

El consultor, inicio su presentación saludando a los presentes, asimismo pasó a detallar la priorización de resultados, la determinación de actividades y compromisos, también detalló la programación del PGI de los 05 años convenio. Se adjunta la programación física y financiero del PGI de los 05 años convenio y cuyo detalle se puede encontrar en el documento del PGI.

Después de la presentación del contenido del PGI, el jefe de la comunidad procedió a solicitar a la asamblea la aprobación del PGI a 05 años en el marco del mecanismo TDC de programa Bosques.

Se apertura el debate, comentarios y sugerencias al desarrollo de la agenda, luego el jefe señala que es necesario someter a ala asamblea a votación la conformidad de las mismas por la asamblea comunal.

### ACUERDOS:

Luego del debate, los participantes a la asamblea extraordinaria, acuerdan por unanimidad:

1. Aprobar el documento final del plan de Gestión del incentivo – PGI a 05 años, y autorizar al jefe la presentación de la misma al programa Bosques.

No habiendo otro asunto que tratar, el jefe de la comunidad concluyo la asamblea general, siendo las 13:00 horas del mismo día, procediéndose con la redacción, lectura, aprobación y firma de la presente acta en señal de conformidad.



*Wilfredo Tsamash Cabrera*  
**Wilfredo Tsamash Cabrera**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM



N°	NOMBRES Y AELLIDOS	N° DNI	FIRMA O HUELLA
1	HUGO TSAMACH BAZAN	010056039	<i>[Signature]</i>
2	EDWIN MAGKASH DAWAI	TRAMITE	<i>[Signature]</i>
3	GERARDO TSAMACH BAZAN	01056260	<i>[Signature]</i>
4	ESTEÑO TSAMASH BAZAN	01150601	<i>[Signature]</i>
5	WILFREDO TSAMASH CABRERA	43996171	<i>[Signature]</i>
6	ADAMO TSAMACH BAZAN	44299325	<i>[Signature]</i>
7	DAVID TSAMACH SEGKUAN	22598040	<i>[Signature]</i>
8	TITO JULIAN TSAMACH PIJUCH	63288114	<i>[Signature]</i>
9	RUFINO SEJEKAM TSAMACH	43654696	<i>[Signature]</i>
10	CECILIO TSAMACH BAZAN	33598040	<i>[Signature]</i>
11	CELSON TUWITS SEJEKAM	44461958	<i>[Signature]</i>
12	IVONNE TSAMACH WAJAJAI	72805498	<i>[Signature]</i>
13	ANAI DAWAITSAMACH	49034200	<i>[Signature]</i>
14	LUIS TSAMACH BAZAN	01056039	<i>[Signature]</i>
15	CRISTIAN A. TSAMACH WASUM	47982226	<i>[Signature]</i>
16	LEONIDAS WAMPAGKIT TANKEP	44156168	<i>[Signature]</i>
17	TONY TIMIASWAJAJAI	46982750	<i>[Signature]</i>
18	RONALD TSAMACH CAHUAZA	44301393	<i>[Signature]</i>
19	RUTH TSAMACH CABRERA	73463979	<i>[Signature]</i>
20	MAGNA LULU TSAMACH CAHUAZA	46445397	<i>[Signature]</i>
21	ADELINA CABRERA PEAS	01056138	<i>[Signature]</i>
22	CERILO TSAMACH BAZAN	80620373	<i>[Signature]</i>
23	PATRICIA TSAMACH CABRERA	47567945	<i>[Signature]</i>
24	JULIANA TSAMACH CABRERA	47064694	<i>[Signature]</i>



*[Signature]*  
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Universal



**Metas físicas**

Resultado	Indicador	Línea base	Meta física total	Meta física por año de Convenio					Medio de verificación
				1	2	3	4	5	
<b>Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios</b>									
Resultado: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	Miel de Abeja: N° de beneficiarios (familias, varón, mujer)	2 familias 6 hombres 5 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres (5 años)	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	12 familias 26 hombres 22 mujeres	Reportes trimestrales, registros de producción, registros de comercialización
	Miel de abeja: Unidad de producción (kilos)/ de acuerdo la o ministerio de agricultura y riego.	32 kilos (2 colmenas x 2 familias: 4 colmenas, c/u a 8 Kg.)	384 kilos x 24 colmena. (24 colmenas instaladas.) en el año 5 realizarán dos cosechas. Un total de 768 kilogramos	10 kilos x colmena. (240 Kilos de 24 colmenas). 480 Kg en 2 cosechas x año	12 kilos x colmena. (288 kilos x 24 colmenas.) por un año 576 kilogramos	14 kilos x colmena. (336 kilos x 24 colmenas.) en un año 672 kilogramos	16 kilos x colmena. (384 kilos x 24 colmenas.) en dos cosechas 768 kilogramos	16 kilos x colmena. (384 kilos x 24 colmenas.) en dos cosechas 768 kilogramos	
Resultado: 22 familias están participando en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales (varios productos)	Miel de abeja: Ingresos obtenidos (S/) (Sin restar costo de producción y traslado)	S/ 80.00 x kg. (S/15,360.00 por venta de 192 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/ 24,000.00 por venta de 300 kg.)	0	S/ 80.00 x kg. (S/38,400.00 por venta de 480 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/46,080.00 por venta 576 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/53,760.00 por venta de 672 kilos.)	S/ 80.00 x kg. (S/ 61,440.00 por venta de 768 kg.)	Reportes trimestrales, registros de producción
	<b>Actividades de subsistencia</b>								
Resultado: 22 familias están participando en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales (varios productos)	22 familias de la comunidad con mejoras en salud	22	22	22	22	22	22	22	Reportes trimestrales, registros de producción
	Varones jefes de familia	22	22	22	22	22	22	22	
	Mujeres jefes de familia	0	0	0	0	0	0	0	
	Población directamente beneficiaria	90	110	110	110	110	110	110	
	Población varón beneficiaria	26	54	54	54	54	54	54	
	Población mujer beneficiaria	24	42.00	42.00	42	42	42	42	
	Racimos de plátano	30	306.00	306.00	70	80	80	90	
Kg. de Sacha papa	0	1,166.00	1,166.00	264	330	330	352		

*Wilfredo Isamash Cabasa*  
**Wilfredo Isamash Cabasa**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM



		Kg Cocona	0	1,672.00	0	352	396	440	484	
		Unidades de Zapote	0	172.00	0	0	0	0	172	
		Kg. de Yuca	100	1,144.00	0	220	264	308	352	
		Valorización total	S/0	13,442.00	0.00	2,684.00	3,076.00	3,616.00	4,066.00	
<b>Uso y control del territorio</b>										
Resultado: Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Hectáreas de bosque conservado	13,233.29 hectáreas de bosque	100%	13,233.29 hectáreas de bosque	Reportes trimestrales, reportes de ATD verificadas					
	% de alertas de pérdida de cobertura de bosques verificado y reportado	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
<b>Gestión comunal</b>										
Resultado: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Nivel junta directiva	3	3	3	3	3	3	3	3	Reportes trimestrales
	Nivel estatuto	3	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de sesiones comunales por año calendario	3	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de cuenta corriente	0	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel PGI	0	3	3	3	3	3	3	3	
Resultado: Nivel de Reportes trimestrales presentados	Nivel de Reportes trimestrales presentados	0	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de declaraciones juradas TDC presentadas	0	3	3	3	3	3	3	3	
	Nivel de reporte de actividades e indicadores de reporte supervisión	0	3	3	3	3	3	3	3	
<b>Actividades socio culturales complementarias</b>										
Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías	33 familias de la comunidad nativa	33	33	33	33	33	33	33	33	Reportes trimestrales, reporte de indicadores

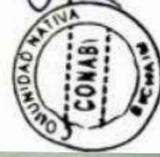
  
**WILFREDO ISAMASH CABASA**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM





de acceso de la Comunidad	132						Reportes trimestrales, reporte de indicadores
	Población directamente beneficiaria	Población varon beneficiaria	Población mujer beneficiaria	6 familias de la comunidad nativa	Población directamente beneficiaria	Población varon beneficiaria	
Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	Población directamente beneficiaria	69	63	0	6	6	6
	Población varon beneficiaria	69	63	6	6	6	6
	Población mujer beneficiaria	63	63	6	4	4	4
	6 familias de la comunidad nativa	0	6	6	2	2	2
	Población directamente beneficiaria	0	6	6	6	6	6
	Población varon beneficiaria	4	4	4	4	4	4
Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	Población directamente beneficiaria	132	132	132	132	132	132
	Población varon beneficiaria	69	69	69	69	69	69
	Población mujer beneficiaria	63	63	63	63	63	63
	22 familias de la comunidad con mejoras en salud	22	22	22	22	22	22
	Población directamente beneficiaria	110	110	110	110	110	110
	Población varon beneficiaria	45	45	45	45	45	45
Resultado 5.4.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	Población directamente beneficiaria	35	35	35	35	35	35
	Población varon beneficiaria	35	35	35	35	35	35
	Población mujer beneficiaria	35	35	35	35	35	35
	33 familias de la comunidad con mejoras en salud	33	33	33	33	33	33
	Población directamente beneficiaria	132	132	132	132	132	132
	Población varon beneficiaria	69	69	69	69	69	69

  
**Wilfredo Isamash Cabaco**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

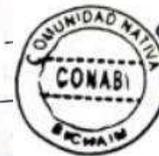


**Metas financieras**

Resultado	Meta financiera total	%	Meta financiera por año de Convenio					Medio de verificación
			1	2	3	4	5	
<b>Actividades económicas basada en el bosque y otros espacios</b>								
Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	109,898.00	13.84%	31,754.00	28,330.00	23,390.00	8,460.00	17,964.00	Reportes trimestrales
<b>Actividades de subsistencia</b>								
Resultado: 22 familias están participando en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales (varios productos)	17,690.50	2.23%	4,230.00	7,430.00	3,050.50	2,980.00	0.00	Reportes trimestrales
<b>Uso y control del territorio</b>								
Resultado : Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	74,228.00	9.35%	39,436.00	6,310.00	19,522.00	4,330.00	4,630.00	Reportes trimestrales
<b>Gestión comunal</b>								
Resultado: Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	214,700.80	27.04%	77,719.94	33,475.98	34,722.90	35,678.90	33,103.08	Reportes trimestrales
<b>Actividades socio culturales complementarias</b>								
Resultado 5.1.: Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad	2,359.54	0.30%	2,359.54	0.00	0.00	0.00	0.00	Reportes trimestrales
Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	17,400.00	2.19%	3,300.00	3,300.00	6,000.00	4,800.00	0.00	Reportes trimestrales
Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	21,442.56	2.70%	0.00	6,096.00	4,931.58	4,931.58	5,483.40	Reportes trimestrales
Resultado 5.4.: Familias mejoran sus condiciones de vivienda	336,278.00	42.35%	0.00	73,857.50	67,182.50	97,619.00	97,619.00	Reportes trimestrales
<b>TOTAL</b>	<b>793,997.40</b>	<b>100.00%</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	<b>158,799.48</b>	



  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM



Universal



C. N. BICHAIM

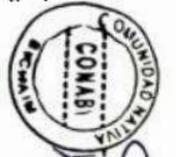
PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO  
PRESUPUESTO AÑO 1

COMUNIDAD RAYALI  
CONABI  
Willyredo Isamash Calones  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Línea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (\$/)	TOTAL \$/	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1											
					1er. Trim			2do. Trim			3er. Trim			4to. Trim		
					Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio		
<b>LINEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>			<b>31,754.00</b>												
	Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de miel de abeja.															
Actividad 1.1.	Instalación y Manejo técnico de las abejas			31,754.00										12,410.00		
Tarea 1.1.1.	Instalación de colmenas	24		14,984.00										12,410.00		
Tarea 1.1.2.	Adquisición de kit de protección	12		3,660.00										2,500.00		
Tarea 1.1.3.	Asistencia técnica para implementación	3	1,200.00	3,600.00												
Tarea 1.1.4.	Traslado de materiales	12		2,000.00												
Tarea 1.1.5.	Adquisición de materiales	1		7,510.00										7,510.00		
Línea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (\$/)	TOTAL												
<b>LINEA 2</b>	<b>ACTIVIDADES DE SUBSISTENCIA (SEGURIDAD ALIMENTARIA)</b>			<b>4,230.00</b>												
	Resultado 2: 22 familias participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales															
Actividad 2.1.	Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, plátano, frijol, limón, yacon, maíz, pijuayo, sachapapa, zapallo, y otros)			4,230.00										0.00		
Tarea 2.1.1.	Materiales y herramientas	1	4,230.00	4,230.00										0.00		
Línea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (\$/)	TOTAL												
<b>LINEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>			<b>39,436.00</b>												
	Resultado 3.1: Actividades preparatorias para el uso y control de															
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad			20,480.00										8,542.00		
Tarea 3.1.1.	Asamblea General para conformar al Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario	1	260.00	260.00										0.00		
Tarea 3.1.2.	Formalización de Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario-CVFC (acreditación de custodios forestales)	4	15.00	60.00										0.00		
Tarea 3.1.3.	Taller 1: Operatividad de CVFC, elaboración de Plan de Vigilancia, denuncias, delitos ambientales.	1	5,090.00	5,090.00										0.00		
Tarea 3.1.4.	Equipamiento del CVFC	1	11,220.00	11,220.00										0.00		
Tarea 3.1.5.	Taller 2: GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques	1	150.00	150.00										0.00		
Tarea 3.1.6.	Vigilancia y Monitoreo de bosques, verificación de alertas/Presentación de reporte de vigilancia (no hemos tenido alertas tempranas. Pero la comunidad realizó la actividad de vigilancia y monitoreo de bosque, porque existe ingreso de las personas de otras comunidades que han aperturado cultivos	1	3,700.00	3,700.00										0.00		



Línea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (\$/)	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1				TOTAL	Actividad realizada	Actividad realizada	11,562.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,290.00	5,292.00
				1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim										
				Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>Resultado 3.2.</b>	<b>Comite de monitoreo, control y vigilancia implementados con equipos y herramientas, para su operatividad y recojo de informacion ATD</b>																
<b>Actividad 3.2.</b>	<b>Implementación para operatividad</b>																
Tarea 3.2.1.	Adquisición de herramientas e insumos básicos	1	710.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.2.2.	Adquisición de medicina básica	2	400.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.2.3	Equipos electrónicos para vigilancia	1	3,000.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.2.4	Viveres / insumos para vigilancia comunal (10 pers. x 4 días, \$/ 50.00 x día) para monitoreo control y vigilancia	20	200.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>Actividad 3.3.</b>	<b>Fortalecimiento de capacidades</b>																
Tarea 3.3.1.	Capacitación a los miembros del Comité de Vigilancia y Control Forestal Comunitario (Ley Forestal y de Fauna Silvestre / Delitos ambientales _03 días_5 personas)	1	2,712.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.3.2.	Taller: Cartografía, GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques - asistente administrativo x 2 días (práctica)																
<b>Resultado 3.4</b>	<b>Instalación de hitos (2 hitos en puntos estratégicos)</b>																
<b>Actividad 3.4.</b>	<b>Instalación de hitos - monumentación (2 hitos)</b>																
Tarea 3.4.1.	Tecnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	2	750.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (2 hitos en puntos estratégicos) Contrato a todo costo (incluye cemento, fierros, transporte, otros insumos)	2	2,500.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	1	744.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos por letreros instalados	2	130.00	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>Línea</b>	<b>Descripción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Costo Unitario (\$/)</b>	<b>1er. Trim</b>	<b>2do. Trim</b>	<b>3er. Trim</b>	<b>4to. Trim</b>	<b>TOTAL</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>11,562.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,290.00</b>	<b>5,292.00</b>	
<b>LINEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>																
<b>Resultado 4.1:</b>	<b>Actividades para elaboración y preparación del PGI</b>																
<b>Actividad 4.1.</b>	<b>Elaboración y aprobación del PGI</b>																
Tarea 4.1.1.	Taller 1: Aplicación de metodología para la elaboración de PGI, metodología para taller efecto por actividad (dirigido a la junta directiva de la CN, federación, equipo técnico de sistematización/elaboración de documento final de la CN.	1	2,647.00	1.0	0.0	0.0	0.0	2,647.00	Taller realizado	Taller realizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Tarea 4.1.2.	Taller 2: Identificación y análisis de usos del territorio de la comunidad y su relación con el bosque _efecto por actividad (dirigido a la CN)	1	848.00	1.0	0.0	0.0	0.0	848.00	Taller realizado	Taller realizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Tarea 4.1.3.	Identificación y análisis de usos del territorio de la comunidad y su relación con el bosque, georreferenciación e identificación de actividades.	1	2,500.00	1.0	0.0	0.0	0.0	2,500.00	Actividad realizada	Actividad realizada	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Tarea 4.1.4.	Taller 3: Revisión de la consistencia del análisis de efectos por actividades, priorización de resultados del PGI	1	300.00	1.0	0.0	0.0	0.0	300.00	Asamblea realizada	Asamblea realizada	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Reunión 1: Responsabilidades y compromisos según las, dirigido a los grupos de	1	300.00	1.0	0.0	0.0	0.0	300.00	Reunión realizada	Reunión realizada	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Miguelo Isamash Cabezas  
JEFE BICHAIM  
DNI 43996171



Tarea	Reunión realizada	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 1											
					1er. Trim			2do. Trim			3er. Trim			4to. Trim		
					Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio		
Tarea 4.1.6.	reunión 2: revisión y análisis de los resultados priorizados y acuerdos con instituciones de apoyo identificadas	1	2,712.00	2,712.00											0.00	
Tarea 4.1.7.	Reunión 3: Revisión de propuesta de PGI con grupos de interés	1	300.00	300.00	0.0	0.00	1.0	300.00	-	0.00	-	0.00	-	0.00	0.00	
Tarea 4.1.8.	Equipo técnico responsable para la sistematización de talleres PGI y elaboración de documento PGI (CN y equipo técnico de la Federación)	1	8,000.00	8,000.00			1.0	8,000.00	-	0.00	-	0.00	-	0.00	0.00	
Tarea 4.1.9.	Asamblea General para aprobación de la propuesta de PGI	1	724.00	724.00	0.0	0.00	1.0	724.00	-	0.00	-	0.00	-	0.00	0.00	
Resultado 4.2.	Actividades para elaboración y preparación del PGI			44,588.74		34,647.74		5,941.00		0.00		0.00		0.00	4,000.00	
Actividad 4.2.	Actividades preparatorias para la administración del PGI			44,588.74		34,647.74		5,941.00		0.00		0.00		0.00	4,000.00	
Tarea 4.2.1.	Taller 1: Procedimientos y formatos para elaboración de reportes de la Comunidad para la ejecución del convenio (Junta Directiva, Grupos de interés, asistente administrativo)	1	220.00	220.00	1.0	220.00								0.00	0.00	
Tarea 4.2.2.	Implementación básica a Junta Directiva para Ejecución de PGI	6	44,268.74	44,268.74	3.0	34,377.74	3.0	5,891.00	-	0.00	1.00	4,000.00		0.00	4,000.00	
Tarea 4.2.3.	Elaboración y entrega de reporte trimestral	2	100.00	100.00	1.0	50.00	1.0	50.00	-	0.00	-	0.00	-	0.00	0.00	
Resultado 4.3.	Plan de Gestión del Incentivo implementado			14,800.20		0.00		0.00		5,931.60		8,868.60		0.00	8,868.60	
Actividad 4.3.	Gestiones comunales			14,800.20		0.00		0.00		5,931.60		8,868.60		0.00	8,868.60	
Tarea 4.3.1.	Gestión ante instituciones públicas y/o privadas para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	1	2,142.00	2,142.00	0.0	0.00	0.0	0.00	-	0.00	1.00	2,142.00		0.00	2,142.00	
Tarea 4.3.2.	Retiro de dinero en BIN / compras para implementación / pago bancarizado	5	2,142.00	2,142.00	0.0	0.00	0.0	0.00	3.00	1,071.00	2.00	1,101.00		0.00	1,101.00	
Tarea 4.3.3.	Plan telefónico	6	60.00	360.00	0.0	0.00	0.0	0.00	3.00	180.00	3.00	180.00		0.00	180.00	
Tarea 4.3.4.	Kit de Internet Satelital	1	2,000.00	2,000.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	2,000.00	-	0.00		0.00	0.00	
Tarea 4.3.5.	Plan internet	4	300.00	1,200.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	300.00	3.00	900.00		0.00	900.00	
Tarea 4.3.6.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente y otras comisiones bancarias	6	15.20	91.20	0.0	0.00	0.0	0.00	3.00	45.60	3.00	45.60		0.00	45.60	
Tarea 4.3.7.	Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	4	1,500.00	6,000.00	0.0	0.00	0.0	0.00	1.00	1,500.00	3.00	4,500.00		0.00	4,500.00	
Tarea 4.3.8.	Adquisición de celular para integrante de junta directiva	1	835.00	835.00					1.00	835.00						
Linea	Descripción			TOTAL												
LINEA 5	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES			5,659.54		0.00		0.00		0.00		5,659.54		0.00	5,659.54	
Resultado 5.1.	Mejorar las condiciones de vías de acceso de la Comunidad			2,359.54		0.00		0.00		0.00		2,359.54		0.00	2,359.54	
Actividad 5.1.	Actividades preparatorias socioculturales			2,359.54		0.00		0.00		0.00		2,359.54		0.00	2,359.54	

**Wilfredo Tsamash Cabana**
  
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

Tarea 5.1.1	mejoramiento de vias de acceso (Tramo 1 CN Cachiyacu- Asagkai 12 kilómetros y tramo 2 CN Asagkai - CN Bichaim 3 kilómetros), limpieza del camino existente, liberación de árboles caídos, palaneo. Se tiene que realizar la limpieza del camino, porque es el único acceso para llegar la comunidad nativa Bichaim. compra de combustible, desde nueva Cajamarca- naranjillo- nueva alianza - bocatoma Huasta).	Km	15	264.00	2,359.54													15.00	2,359.54
Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad					3,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,300.00
Actividad 5.2.	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior	Tarea realizada			3,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,300.00
Tarea 5.1.2	Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa	Constancia de matricula/mensualidad	1	3,300.00	3,300.00													1.00	3,300.00
PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO																			
Ha. 13,233.29 158,799.48 100% TDC																			
Saldo 0.00																			
79,399.74 79,399.74 39,919.60 79,399.74 39,480.14																			

Linea de acción	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
Actividades económicas	0.00	0.00	19,344.00	12,410.00	31,754.00	20.00
Uso y control del territorio	5,380.00	15,100.00	10,414.00	8,542.00	39,436.00	24.83
Actividades de Subsistencia	0.00	0.00	4,230.00	0.00	4,230.00	2.66
Gestion Comunal	41,242.74	17,677.00	5,931.60	12,868.60	77,719.94	48.94
Actividades socio culturales	0.00	0.00	0.00	5,659.54	5,659.54	3.56
<b>TOTAL</b>	<b>46,622.74</b>	<b>32,777.00</b>	<b>39,919.60</b>	<b>39,480.14</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>



  
**Wilfredo Isamash Cabasa**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM





C. N. BICHAIM

PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO  
PRESUPUESTO AÑO 2

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>				<b>28,330.00</b>								
	Resultado 1: 12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	Actividad realizada			28,330.00		5,500.00		7,625.00		8,480.00		5,725.00
Actividad 1.1	Instalación y Manejo técnico de las abejas	Tarea realizada			28,330.00		5,500.00		7,625.00		8,480.00		6,725.00
Tarea 1.1.1.	Instalación de colmenas	Colmena instalada	24	7,450.00	7,450.00				3,725.00				3,725.00
Tarea 1.1.2.	Implementación de equipos			5,480.00	5,480.00						5,480.00		
Tarea 1.1.3.	Producción de miel de abeja			2,500.00	2,500.00								0.00
Tarea 1.1.4.	Asistencia técnica para implementación	Asistencia técnica	1	12,000.00	12,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00
Tarea 1.1.5.	Adquisición de materiales	Paquete	1	900.00	900.00								

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA (Producción de cultivos de subsiste</b>				<b>7,430.00</b>								
	Resultado 2: 22 familias participan en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales	Actividad realizada			7,430.00		2,930.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
Actividad 2.1.	Cultivos de subsistencia (cocona, yuca, plátano, menestra, limon, yacon, maíz, pijuayo, sacha papa, sapyayo, y otros) - 22 familias	Tarea realizada			7,430.00		2,930.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
Tarea 2.1.1.	Materiales y herramientas	Global	1	1,430.00	1,430.00								
Tarea 2.1.2.	Asistencia técnica para manejo de cultivos de subsistencia (AJAS)	Tarea realizada	4	1,500.00	6,000.00		1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1.00	1,500.00

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>				<b>6,310.00</b>								
	Resultado 3.1.: Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo	Actividad realizada			6,310.00		1,900.00		1,080.00		3,330.00		0.00
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad	Tarea realizada			2,780.00		1,900.00		880.00		0.00		0.00
Tarea 3.1.1.	Adquisición de herramientas/insumos básicos	Paquete	1	700.00	700.00				880.00				
Tarea 3.1.2.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	1,200.00	1,200.00								
Tarea 3.1.3.	Adquisición de herramientas básicas	Paquete	1	880.00	880.00								
	Resultado 3.2.: Comité de monitoreo, control y vigilancia, empoderado en sus funciones y en manejo de cartografía, GPS.				200.00		0.00		200.00		0.00		0.00
Actividad 3.2.	Fortalecimiento de capacidades				200.00		0.00		200.00		0.00		0.00

  
 Milagro Isamarth Caceres  
 DNI 43966171  
 JEFE BICHAIM





Línea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2														
					1er. Trim.		2do. Trim.		3er. Trim.		4to. Trim.		1er. Trim.		2do. Trim.		3er. Trim.		4to. Trim.
					Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	
Tarea 3.2.1	Taller	1	200.00	200.00															
Resultado 3.4	Actividad realizada			3,330.00															
Actividad 3.4.	Tarea realizada	1		3,330.00															
Tarea 3.4.1.	Contrato de 1 servicio	1	700.00	700.00															
Tarea 3.4.2.	Servicio	1	2,500.00	2,500.00															
Tarea 3.4.3.	Global	1	0.00	0.00															
Tarea 3.4.4.	Unidad	2		130.00															
<b>LÍNEA 4 GESTIÓN COMUNAL</b>					<b>PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2</b>														
Resultado 4.1.	Actividad realizada			33,475.98															
Tarea 4.3.1.	Gestión ante instituciones públicas y/o privadas para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	1	2,142.00	2,142.00															
Resultado 4.2.	Actividad realizada			31,333.98															
Actividad 4.2.	Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado	4	2,142.00	8,568.00															
Tarea 4.2.1.	Plan telefónico	12	40.00	480.00															
Tarea 4.2.2.	Plan internet	12	300.00	3,600.00															
Tarea 4.2.3.	Materiales de oficina	1	152.50	152.50															
Tarea 4.2.4.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente	12	16.79	201.48															
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	1	332.00	332.00															
Tarea 4.2.6.	Contratación de Asistente Administrativo (Incluye clases de computación a la Junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	12	1,500.00	18,000.00															
Tarea 4.2.7.	Honorarios	12	1,500.00	18,000.00															
<b>LÍNEA 5 ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES</b>					<b>PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 2</b>														
Resultado 5.1.	Actividad realizada			83,253.50															
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda	5	9,771.50	48,857.50															
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10 m2 - Etapa 1 (5122 Viviendas-Familias)	5	9,771.50	48,857.50															

  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

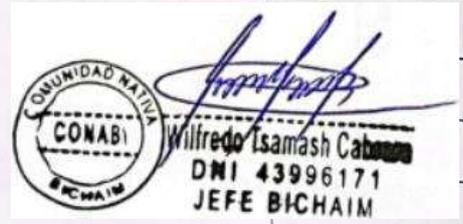




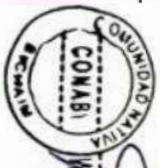
Tarea 5.1.2.	Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 1 (522 viviendas)	Servicio o contrato a todo costo	5	5,000.00	25,000.00	3	15,000.00	2	10,000.00					
Resultado 5.2.: Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	Actividad realizada	Actividad realizada			6,096.00		3,396.00		900.00		900.00	900.00		
Actividad 5.2.	Mejora en las condiciones de salud	Tarea realizada	1		6,096.00		3,396.00		900.00		900.00	900.00		
Tarea 5.2.1.	Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo	Paquete	1	2,496.00	2,496.00	1.00	2,496.00	1.00						
Tarea 5.2.2.	Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)	Unidad	12	300.00	3,600.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00	900.00		
Resultado 5.3.: Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad					3,300.00		2,100.00		600.00		600.00	0.00		
Actividad 5.3.	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior				3,300.00		2,100.00		600.00		600.00	0.00		
Tarea 5.3.1	Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa	Constancia de matrícula/mensualidad	1	3,300.00	3,300.00		2,100.00	1.00	600.00		600.00	0.00		
<b>PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO</b>											119,439.74	48,960.37	22,522.37	39,359.74

TDC 0.00 156,799.48 100% TDC

000 Saldo



Linea 1	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre	Total	%
Actividades económicas	5,500.00	7,625.00	8,480.00	6,725.00	28,330.00	17.84
Uso y control del territorio	1,900.00	1,080.00	3,330.00	0.00	6,310.00	3.97
Actividades de Subsistencia	2,930.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	7,430.00	4.68
gestion Comunal	10,338.87	7,712.37	7,712.37	7,712.37	33,475.98	21.08
Actividades socio culturales	49,810.50	31,043.00	1,500.00	900.00	83,253.50	52.43
	70,479.37	48,960.37	22,522.37	16,837.37	158,799.48	100.00



Milredo Samsh Cabana  
 DMI 4396171  
 JEFE BICHAIM

C. N. BICHAIM

PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO  
 PRESUPUESTO AÑO 3

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (\$)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3							
						1er. Trim		2do. Trim		3er. Trim		4to. Trim	
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
<b>LÍNEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>												
Resultado 1.	12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar (debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja).	Actividad realizada			23,390.00		6,300.00		5,525.00		5,540.00		5,025.00
Actividad 1.1	Instalación y Manejo técnico de las abejas	Tarea realizada			23,390.00		6,300.00		5,525.00		5,540.00		5,025.00
Tarea 1.1.1.	Instalación de colmenas	Colmena instalada	24		6,250.00				3,125.00				3,125.00
Tarea 1.1.2.	Implementación de equipos				3,140.00						2,740.00		400.00
Tarea 1.1.3	Producción de miel de abeja				2,500.00								
Tarea 1.1.4	Asistencia técnica para implementación	Asistencia técnica	4	1,500.00	6,000.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
Tarea 1.1.5.	Técnico de campo	meses	4	1,500.00	6,000.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00		1,500.00
	Adquisición de materiales	Paquete	1		900.00				900.00				
	wangshi de control de varroa	Unidad	12	60.00	720.00				720.00				
	Oxiteatracina (control de loque)	Kg	1	180.00	180.00				180.00				
Tarea 1.1.6.	Participación en ferias locales y regionales	Paquete	1		4,600.00		2,300.00				2,300.00		
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA</b>												
Resultado 2.1	22 familias están participando en la producción sostenible de alimentos orgánicos, promoviendo entre la comunidad las tradiciones agrícolas ancestrales	Actividad realizada			3,050.50		1,000.00		0.00		2,050.50		0.00
Actividad 2.1.	limon, yacón, maíz, pijuayo, sachá papa, sapsayo, y otros) - 33	Tarea realizada			3,050.50		1,000.00		0.00		2,050.50		0.00
Tarea 2.1.1	Materiales y herramientas	Global	1	1,050.50	1,050.50						1,050.50		
Tarea 2.1.2.	Asistencia técnica para manejo de cultivos de subsistencia (A.J.A.S)	Tarea realizada	4	1,000.00	2,000.00		1,000.00				1,000.00		
<b>LÍNEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>												
Resultado 3.1	Bosque comunal Bajo vigilancia y monitoreo				19,922.00		1,200.00		14,992.00		3,330.00		0.00
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad				16,192.00		1,200.00		14,992.00		0.00		0.00
Tarea 3.1.1.	Adquisición de herramientas/insumos básicos	Paquete	1	14,992.00	14,992.00				14,992.00				
Tarea 3.1.2.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	1,200.00	2,400.00		1,200.00						
Resultado 3.2	Instalación de hitos (f hito en punto estratégico)	Actividad realizada			3,330.00		0.00		0.00		3,330.00		0.00
Actividad 3.4.	Instalación de hitos - monumentación (f hito)	Tarea realizada	1		3,330.00		0.00		0.00		3,330.00		0.00
Tarea 3.4.1.	Técnico de campo (encargado en dirigir la ubicación y monumentación de hitos con comunidades colindantes)	Contrato de 1 servicio	1	700.00	700.00						700.00		
Tarea 3.4.2.	Instalación de hitos (1 hitos en puntos estratégicos)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00						2,500.00		
Tarea 3.4.3.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00						0.00		
Tarea 3.4.4.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00						130.00		
<b>LÍNEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>												
Resultado 4.1.	Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Actividad realizada			3,472.90		7,359.10		10,669.60		8,247.60		8,247.60
Actividad 4.1.	Gestiones comunales	Tarea realizada			2,622.00		0.00		2,622.00		0.00		0.00
Tarea 4.1.1.	Gestión para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	Gestión realizada	1	2,622.00	2,622.00				2,622.00				0.00





Resultado 4.2.	Plan de Gestión del Incentivo implementado	Actividad realizada	Cant.	Costo Unitario (\$/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 3					
						1er. Trím	2do. Trím	3er. Trím	4to. Trím		
Actividad 4.2.	Gestión para implementación de PGI	Tarea realizada				Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio
Tarea 4.2.1.	Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado	Unidad	4	2,622.00	10,488.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00	1.00	2,622.00
Tarea 4.2.2.	Plan telefónico	Unidad	12	60.00	720.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00
Tarea 4.2.3.	Plan Internet	Unidad	12	300.00	3,600.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00
Tarea 4.2.4.	Materiales de oficina	Venos	1	278.50	278.50	1.00	278.50	-	-	-	-
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente	Mantenimiento automático	12	15.20	182.40	3.00	45.60	3.00	45.60	3.00	45.60
Tarea 4.2.6.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	Mantenimiento	1	332.00	332.00	1.00	332.00	-	-	-	-
Tarea 4.2.7.	Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	Unidad	11	1,500.00	16,500.00	2.00	3,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00
Tarea 4.2.8.	Honorarios	Unidad	11	1,500.00	16,500.00						
<b>Línea 5</b>	<b>ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES</b>	<b>Unidad de medida</b>			<b>78,114.08</b>						
Resultado 5.1.	Familias mejoran sus condiciones de vivienda	Actividad realizada			67,182.50						
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda	Tarea realizada			67,182.50						
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10m <sup>2</sup> - Etapa 2 (6722 viviendas-Familias)	Unidad	5	10,435.50	52,182.50	-	-	3.00	31,309.50	2.00	20,873.00
Tarea 5.1.2.	Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 2 (322 viviendas)	Unidad	3	5,000.00	15,000.00	3.00	15,000.00				
Resultado 5.2.	Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad	Actividad realizada			4,931.58						
Actividad 5.2.	Mejora en las condiciones de salud	Tarea realizada	1	4,931.58	4,931.58						
Tarea 5.2.1.	Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo	paquete	1	2,498.90	2,531.58			1	2,531.58		
Tarea 5.2.2.	Incentivo de agente comunitario (Técnico sanitario)	Unidad	12	200.00	2,400.00	3.00	600.00	3.00	600.00	3.00	600.00
Resultado 5.3.	Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad	Actividad realizada			6,000.00						
Actividad 5.3.	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior	Tarea realizada			6,000.00						
Tarea 5.3.1	Apoyo para 05 estudiantes de nivel superior en Pucallpa	Constancia de matrícula/mensualidad	1	6,000.00	6,000.00			1.00	2,700.00		
<b>TOTAL</b>					<b>158,799.48</b>	<b>34,158.10</b>	<b>69,876.28</b>	<b>54,177.60</b>	<b>34,745.60</b>	<b>88,923.20</b>	



Línea DE ACCIÓN	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Total	%
Actividades económicas	6,300.00	5,525.00	6,540.00	5,025.00	23,390.00	14.73
Uso y control del territorio	1,200.00	14,992.00	3,330.00	0.00	19,522.00	12.29
Actividades de Subsistencia	1,000.00	0.00	2,050.50	0.00	3,050.50	1.92
Gestión Comunal	7,358.10	10,869.60	8,247.60	8,247.60	34,722.90	21.87
Actividades socio culturales	18,300.00	4,331.58	34,009.50	21,473.00	78,114.08	49.19
	<b>34,158.10</b>	<b>35,718.18</b>	<b>54,177.60</b>	<b>34,745.60</b>	<b>158,799.48</b>	<b>100.00</b>

158,799.48 100% TDC

0.00 Saldo





Tarea	Descripción	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 4												
					1er. Trim.			2do. Trim.			3er. Trim.			4to. Trim.			
					Cantidad	Precio	Valor	Cantidad	Precio	Valor	Cantidad	Precio	Valor	Cantidad	Precio	Valor	
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente		15.20	182.40													
Tarea 4.2.6.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	1	332.00	332.00													
Tarea 4.2.7.	Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	12	1,500.00	18,000.00													
	Honorarios	12	1,500.00	18,000.00													
Línea																	
<b>LÍNEA 5</b>	<b>ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES</b>																
Resultado 5.1.	Familias mejoran sus condiciones de vivienda			107,360.68													
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda			97,619.00													
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10m2 - Etapa 3 (622 viviendas-Familias)	6	10,436.50	62,619.00													
Tarea 5.1.2.	Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 3 (622 viviendas + 1 año 3)																
Resultado 5.2.	Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad			35,000.00													
Actividad 5.2.	Mejora en las condiciones de salud			4,931.58													
Tarea 5.2.1.	Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo	1	2,498.90	2,531.58													
Tarea 5.2.2.	Incentivo de agente comunitario (Técnico sanitario)	12	200.00	2,400.00													
Resultado 5.3.	Familias mejoran sus condiciones de educación en la comunidad			4,800.00													
Actividad 5.3.	Apoyo con fondos para estudiantes de nivel superior			4,800.00													
Tarea 5.3.1	Apoyo para 06 estudiantes de nivel superior en Pucallpa	1	4,800.00	4,800.00													
				158,799.48													
				71,525.60													
				133,634.28													
				62,108.68													
				16,317.60													
				25,165.20													
				8,847.60													

79,399.74 158,799.48 100% TDC

000 Saldo


  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

Línea 1	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Total	%
Actividades económicas	2,500.00	3,620.00	2,340.00	8,460.00	5.33
Uso y control del territorio	900.00	0.00	3,430.00	4,330.00	2.73
Actividades de Subsistencia	2,980.00	0.00	0.00	2,980.00	1.88
gestión Comunal	10,936.10	8,247.60	8,247.60	35,678.90	22.47
Actividades socio culturales	54,209.50	50,241.08	2,300.00	107,350.58	67.60
	71,525.60	62,108.68	16,317.60	158,799.48	100.00



**C. N. BICHAIM**  
**PLAN DE GESTIÓN DEL INCENTIVO**  
**PRESUPUESTO AÑO 5**

Línea	Descripción	Unidad de medida	Cant.	Costo Unitario (S/)	TOTAL	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 5														
						1er. Trím		2do. Trím		3er. Trím		4to. Trím		1er. Trím		2do. Trím		3er. Trím		4to. Trím
						Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	
<b>LÍNEA 1</b>	<b>ACTIVIDADES ECONÓMICAS CON BASE EN LOS BOSQUES</b>																			
Resultado 1.	12 familias de la C.N. Bichaim, mejoran su economía familiar debido a que generan ingreso económico por la venta de Miel de abeja.	Actividad realizada			17,964.00		8,322.00		2,922.00		6,720.00		0.00							
Actividad 1.1	Instalación y Manejo técnico de las abejas				17,964.00		8,322.00		2,922.00		6,720.00		0.00							
Tarea 1.1.1.	Implementación de equipos				2,340.00						2,340.00		0.00							
Tarea 1.1.2.	Producción de miel de abeja				2,500.00						2,500.00		0.00							
Tarea 1.1.3.	Adquisición de materiales	Paquete	1		300.00						300.00		0.00							
Tarea 1.1.4.	Creación de empresa comunal	Paquete	1		8,444.00						8,444.00		0.00							
Tarea 1.1.5.	Adquisición de kit de protección (renovación)	Unidad	12		4,380.00						4,380.00		0.00							
<b>LÍNEA 2</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA</b>																			
<b>LÍNEA 3</b>	<b>USO Y CONTROL DEL TERRITORIO</b>																			
Resultado 3.2	Bosque comunal bajo vigilancia y monitoreo	Actividad realizada			2,000.00		1,900.00		0.00		100.00		0.00							
Actividad 3.1.	Implementación para operatividad	Tarea realizada			1,800.00		1,800.00		0.00		0.00		0.00							
Tarea 3.1.1.	Adquisición de medicina básica	Paquete	2	400.00	800.00						800.00		0.00							
Tarea 3.1.1.	Adquisición de víveres para verificación de ATD	Paquete	1	1,000.00	1,000.00		#####													
Actividad 3.2	Fortalecimiento de capacidades				200.00		100.00		0.00		100.00		0.00							
Tarea 3.2.1.	Taller: Cartografía, GPS, Capacitación en elaboración de reportes de verificación de ATD y monitoreo de bosques - a cargo de gestor comunal x 2 días (práctica)	Taller	2	100.00	200.00		100.00		0.00		100.00		0.00							
Resultado 3.2	Instalación de hitos (1 hito en punto estratégico)	Actividad realizada			2,630.00		0.00		0.00		2,630.00		0.00							
Actividad 3.4.	Instalación de hitos - monumentación (1 hito)	Tarea realizada	1		2,630.00		0.00		0.00		2,630.00		0.00							
Tarea 3.4.1.	Instalación de hitos (1 hito en puntos estratégico)	Servicio	1	2,500.00	2,500.00						2,500.00		0.00							
Tarea 3.4.2.	Materiales y herramientas (machete, lima, pinturas, etc)	Global	1	0.00	0.00						0.00		0.00							
Tarea 3.4.3.	Identificación de hitos con letreros	Unidad	2		130.00						130.00		0.00							
<b>LÍNEA 4</b>	<b>GESTIÓN COMUNAL</b>																			
Resultado 4.1.	Plan de Gestión del Incentivo implementado según planificación, generación de beneficios a población de la CN.	Actividad realizada			2,622.00		8,315.28		10,884.60		8,262.60		5,640.60							
Actividad 4.1.	Gestiones comunales				2,622.00		0.00		2,622.00		0.00		0.00							
Tarea 4.1.1.	Gestión para generación de beneficios a población de la CN (pasajes, alimentación)	Gestión realizada	1	2,622.00	2,622.00				2,622.00		0.00		0.00							



Actividad	Descripción	Cant.	Costo Unitario (S/)	Unidad de medida	PROGRAMACIÓN DETALLADA AÑO 5				TOTAL				
					1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim					
					Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	Cantidad	Precio	
Actividad 4.2.	Gestión para implementación de PGI												
Tarea 4.2.1.	Retiro de dinero en BN / compras para implementación / pago bancarizado	3	2,622.00										
Tarea 4.2.2.	Plan telefonico	12	60.00	Unidad	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00	3.00	180.00	
Tarea 4.2.3.	Plan internet	12	300.00	Unidad	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00	3.00	900.00	
Tarea 4.2.4.	Materiales de oficina	1	852.68	Varios	1.00	852.68	-	-	-	-	-	-	
Tarea 4.2.5.	Mantenimiento mensual de cuenta corriente	12	20.20	Mantenimiento automático	3.00	60.60	3.00	60.60	3.00	60.60	3.00	60.60	
Tarea 4.2.6.	Mantenimiento equipos (laptop e impresora)	1	700.00	Mantenimiento	1.00	700.00	-	-	-	-	-	-	
Tarea 4.2.7.	Contratación de Asistente Administrativo (incluye clases de computación a la junta directiva, manejo de GPS, reporte de vigilancia, acompañamiento en gestiones comunales y recopilación de indicadores del PGI)	11	1,500.00	Unidad	2.00	3,000.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	3.00	4,500.00	
Línea													
LÍNEA 5	ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES												
Resultado 5.1.	Familias mejoran sus condiciones de vivienda												
Actividad 5.1	Mejora de las condiciones de vivienda			Tarea realizada									
Tarea 5.1.1.	Mejoramiento de vivienda 5 X 10m2 - Etapa 4 (6/22 viviendas- Familias)	6	10,436.50	Unidad	3.00	31,309.50	3.00	31,309.50					
Tarea 5.1.2.	Implementación de sistema fotovoltaico Etapa 4 (6 año 5 + 1 año 4)	7	5,000.00	Unidad	4.00	20,000.00	3.00	15,000.00					
Resultado 5.2.	Familias mejoran sus condiciones de salud en la comunidad												
Actividad 5.2.	Mejora en las condiciones de salud	1	5,483.40	Tarea realizada									
Tarea 5.2.1.	Adquisición de medicina básica con prescripción de la Micro Red Bajo Naranjillo	1	3,083.40	paquete			1.00	3,083.40					
Tarea 5.2.2.	Incentivo de agente comunitario (Tecnico sanitario)	12	200.00	Unidad	3.00	600.00	3.00	600.00	3.00	600.00	3.00	600.00	
	PLAN DE GESTION DEL INCENTIVO												
						158,799.48		70,446.78		63,799.50		18,312.60	
													24,553.20


  
 Wilfredo Tsamash Cabasa
   
 DNI 43996171
   
 JEFE BICHAIM

79,399.74 158,799.48 100% TDC

Línea 1	0.00 Saldo				%
	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	
Actividades económicas	8,322.00	2,922.00	6,720.00	0.00	11.31
Uso y control del territorio	1,900.00	0.00	2,730.00	0.00	2.92
Actividades de Subsistencia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
gestion Comunal	8,315.28	10,884.60	8,262.60	5,640.60	20.85
Actividades socio culturales	51,909.50	49,992.90	600.00	600.00	64.93
	70,446.78	63,799.50	18,312.60	6,240.60	100.00

Reunión:  
"Revisión y análisis de los resultados priorizados y acuerdos con instituciones de apoyo identificadas"  
Viernes 22 de septiembre del 2024 Lugar: Casa Nativa FERIAAM

Nº	Nombres y Apellidos	DNI	Comunidad/Institución	Cargo	Firma
1	Darney Ll. Fesando Rios	70979980	OGES		
2	Nancy Haribel Fernandez Fernandez	41525179	UNGEIS - RIOJA		
3	Cecilio Tsamach Bazan	33598040	C-N Bichaim	Comunero	
4	Bianca Valeria Villacorda	74160427	DDC-SM	Geotora Interultural	
5	Idher Nugkuag Achayap	77707688	Achu Anexo Cachiycu	Secretario de Actas y Archivos	
6	Oscar Achayap Nugkuag		Achu Anexo Cachiycu	Pamuk	
7	Feliciano Nugkuag Yampis		Achu anexo Cachiycu	Sub jefe	
8	Gerardo Tsamach Bazan		C-N Bichaim		
9	James Calle Tarrillo	75199394	MPM	Especialista Ambiental	
10	Adelina Cabrera Peas		C-N Bichaim		
11	MADEI NUNEZ DANIO	00960933	PNCBIMCC ARSU	FRP. Técnico	
12	Manuel SARA R.	0386836	PNCBIMCC A237	TCC Campo	

   
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

**Reunion:**  
**“Revisión y análisis de los resultados priorizados y acuerdos con instituciones de apoyo identificadas”**  
 Viernes 27 de septiembre del 2024 Lugar: Casa Nativa FERIAAM

N°	Nombres y Apellidos	DNI	Comunidad/Institución	Cargo	Firma
13	Robert M. Hualcas Sevillano	41962554	PNCB MCC	Jefe	
14	Smith Tsayuput Goma	72407140	C.N. Bichaim	AZSAU	
15	Gisela Altamirano Torres	76902790	Asist. Adm. Bichaim C.N.	-	
16	Wilfredo Tsamash Cabana	43996171	Panok / C.N. Bichaim		


  
**Wilfredo Tsamash Cabana**  
 DNI 43996171  
 JEFE BICHAIM

5.9. Anexo 09: Registro fotográfico

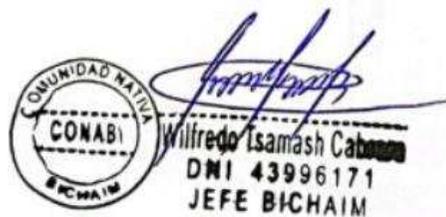


Comunidad Nativa Bichaim

  
*Wilfredo Tsamash Cabana*  
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



Capacitación del comité de vigilancia por UTMFC

  
CONABI  
BICHAIM  
Wilfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

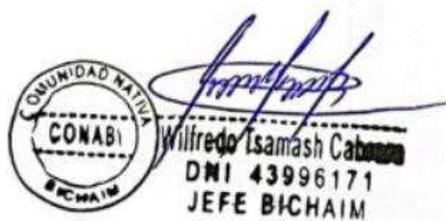


Identificación de actividades

  
*Willfredo Isamash Cabana*  
Willfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



Explicación de la importancia de las actividades productivas y vigilancia al territorio comunal

  
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



Identificación de zonas

  
CONABI  
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



Identificación actividades productivas y familias

  
**Wilfredo Isamash Cabana**  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM





Reunión de trabajo con actores

   
Wilfredo Tsamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM

Fotografía de Asamblea comunal



  
*Wilfredo Isamash Cabana*  
Wilfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM



 *Wilfredo Isamash Cabana*  
Wilfredo Isamash Cabana  
DNI 43996171  
JEFE BICHAIM