

**Señores (as).
DIRECTORES (AS) DE LAS IIEE PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA REGIÓN CALLAO.**

Presente.-

Asunto : CAPACITACIÓN "STRATEGIES TO ACTIVATE CLASSES AND DEVELOP COMPETENCES IN ENGLISH AREA 2025".

Referencia: Plan Anual de Trabajo Regional del Área de inglés-2025

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de expresarle mi cordial saludo y al mismo tiempo desearle toda clase de éxitos en su gestión.

En el marco del **Plan Anual de Trabajo Regional del Área de inglés-2025** y con el apoyo del aliado estratégico BRITISH HOUSE INTERNATIONAL, se realizará una **CAPACITACIÓN PRESENCIAL** a los docentes de inglés de las II.EE. públicas y privadas de la región Callao, según se detalla:

DÍA Y HORA	LUGAR	TEMA
29 de mayo a las 2:30 pm	Sala ZUM de la IE General Prado. Ubicado: AV. Juan Pablo II s/n Distrito de Bellavista, cerca del ovalo de La Perla-Callao	Strategies to activate classes and develop competences in English área.

Por ello, solicitamos interponga sus buenos oficios a fin de que los docentes de inglés a su cargo **asistan** a esta actividad de manera puntual, lo cual redundará significativamente en la mejora del nivel de logro de aprendizajes de nuestros estudiantes en el área de inglés.

Sin otro particular, hago extensivo los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
CHRISTIAN RODOLFO CRIADO BEDREGAL
DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA

