

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL
Unidad Orgánica	NO APLICA
Nombre del cargo	NO APLICA
Clasificación	NO APLICA
Nombre del puesto	RESPONSABLE DE LA SUPERVISION DE LA FLOTA VEHICULAR
Dependencia Jerárquica	GERENTE DE GESTIÓN AMBIENTAL

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

SUPERVISAR Y GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS Y CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

FUNCIONES DEL PUESTO

- REALIZAR LA VERIFICACIÓN Y DIAGNÓSTICO DEL SISTEMA DE MOTOR A GASOLINA Y/O DIÉSEL, SISTEMA DE TRANSMISIÓN, SISTEMA DE RODAMIENTO Y OTROS SISTEMAS DE LAS UNIDADES VEHICULARES.
- VERIFICAR Y CONTROLAR EL CORRECTO USO, CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES VEHÍCULARES, EQUIPOS Y MAQUINARIA DE LAS UNIDADES VEHICULARES.
- APOYAR EN EL DIAGNÓSTICO Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO (REPARACIÓN) EN LOS DIFERENTES SISTEMAS FUNCIONALES DE LAS UNIDADES VEHICULARES.
- PROGRAMAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS MAQUINARIAS, UNIDADES MOTORIZADAS, EQUIPOS Y OTROS DE PROPIEDAD MUNICIPAL
- PROGRAMAR LA ADQUISICIÓN DE REPUESTOS DE EQUIPOS MECÁNICOS, UNIDADES VEHICULARES Y MAQUINARIA.
- GESTIONAR Y SUPERVISAR EL REGISTRO DE LAS VITACORAS Y/O REGISTROS DE VERIFICACIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS UNIDADES VEHICULARES.
- EFFECTUAR EL INVENTARIO FÍSICO PERIÓDICO DE LOS BIENES, REPUESTOS Y OTROS A SU CARGO, EN COORDINACIÓN CON EL ÁREA DE CONTROL PATRIMONIAL.
- ADMINISTRAR Y CONTROLAR LOS BIENES, MAQUINARIA, VEHÍCULOS A SU CARGO VERIFICANDO Y GARANTIZANDO SU CORRECTO USO, ESTADO DE CONSERVACIÓN Y LOS PERMISOS Y AUTORIZACIONES RESPECTIVAS.
- PROPONER LA RENOVACIÓN DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD.
- OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA, RELACIONADAS A LA MISIÓN DEL PUESTO/ÁREA

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

DISPONIBILIDAD DE TIEMPO PARA LABORAR FUERA DEL HORARIO LABORAL

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar)

Temporal

Permanente

CON EL FIN DE NO PARAR LOS SERVICIOS INDISPENSABLES (RECOJO DE RESIDUOS SOLIDOS Y LIMPIEZA PÚBLICA) ANTE CASOS FORTUITOS Y/O DE FUERZA MAYOR QUE INVOLUCREN LA PRESENCIA DE DESPERFECTOS EN EL FUNCIONAMIENTO DE UNIDADES VEHÍCULARES

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

<p>A) Nivel Educativo</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</p> <p><input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura</p> <p>TÉCNICO EN MECÁNICA AUTOMOTRIZ, TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA Y/O AFINES POR LA FORMACIÓN.</p> <table border="1"> <tr> <td>Maestría</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Doctorado</td> <td>Egresado</td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Maestría	Egresado	Grado				Doctorado	Egresado	Grado				<p>C) ¿Colegiatura?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>					
	Incompleta	Completa																														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																														
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
Maestría	Egresado	Grado																														
Doctorado	Egresado	Grado																														

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

CONOCIMIENTO EN CONDUCCIÓN DE PERSONAL

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

NO APLICA

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

UN (01) AÑO

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia:**

NO APLICA

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo** (precisando este):

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público:**

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

PERSONA PROACTIVA, RESPONSABLE, CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y BAJO PRESIÓN.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA

