Sistema de Tramite Documentario

COMISION NACIONAL PARA EL DESARROLLO Y VIDA SIN DROGAS

Fecha : 01/04/2013
Hora : 14:53

HOJA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Nro. FEDA0020130000001

Clase	: Original	● Recepción	**Fecha de Registro** : 01/04/2013
Documento	: MEMORANDUM 0001-2013-DV-FEDA	○ Fax	**Fecha Doc.** : 01/04/2013
Procedencia	: CARLOS KATARI CARPIO VARGA	○ E-mail	**Documento Original**
Firmante	: CARLOS KATARI CARPIO VARGA		**Fecha Doc.** : **Area :**
Referencia	: RSG N° 002-2013-DV-SG		**Anexos :**
Registro Ref.			

ASUNTO	SOLICITA DESIGNACION DE FEDATARIO

Remitido A	Acciones		Nota de Derivación	Firma
SG MARIA MEJIA CARRION	02	01/04/2013 14:54		DEVIDA V°B° Secretaría General (e)
OAJ	4-12-14	01 04 12	Conversemos	
O.A	15			M. MEJIA
OAJ.	02, 12	04/04	La persona designada es ~~Mabel~~ Dutra.	DEVIDA V°B° Oficina de Administración
C.C.	12	05/04		F. ZELAYA
OA	16	09/04	Proy. Resoluc. SG.	DEVIDA V°B° Oficina de Asesoría Jurídica
Victor Vivanco	12	09-4-13		P. ARAUJO
OA	12	09/04/13	[illegible]	DEVIDA V°B° Oficina de Administración
OPP	16	09-4-13	Con V°B° en RSG	
SG.	16	11/4/13	Resolución con V°B.	F. ZELAYA
OAJ	12	12 4 13	con Resolución N° 049-2013-DV-SG. Notificar	DEVIDA V°B° Secretaría General (e)
			e incluir copia a OCI	M. MEJIA
UADA	12	12/4/13		DEVIDA V°B° Oficina de Asesoría Jurídica
Sg	09	15.04.13	Se notificó por	P. ARAUJO
			[illegible] solicitado	DEVIDA V° B° [illegible] Documentaria
				DEVIDA SECRETARÍA GENERAL
				15 ABR. 2013
				RECIBIDO
				Firma: .... Hora: 4:55 Registro N°: [illegible]

ACCIONES:

01 . Para firma	05 . Informe	09 . Según lo solicitado	13 . Prepare contestación
02 . Atención	06 . Por corresponderle	10 . Tomar nota y devolver	14 . Proyecto Resolución
03 . Su conocimiento	07 . Para conversar	11 . Archiva	15 . Ver Observaciones
04 . Opinión	08 . Acompañar antecedentes	12 . Acción Necesaria	16 . Para V.B.
			17 . Para su aprobación

Observaciones/Instrucciones :

O.A: Agradeceré proponer a alguien ~~para~~ de su oficina (por encargo de SG)

DEVIDA
ADMINISTRACION DOCUMENTARIA
12 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma:
Hora: 16:00 Registro N°:

DEVIDA
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas

DEVIDA
SECRETARÍA GENERAL
01 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: 4:30 Registro N° : FEDA-01

MEMORANDUM N° 01 -2013-DV-FED

Para : **Maria Mejía Carrión**
Secretaria General (e)

De : **Carlos Katari Carpio Vargas**
Jeannette Milagros Lugo Migone
Fedatarios

DEVIDA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
10:20 03 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: ..... Registro N° : .....

Asunto : Solicita designación de Fedatario

Referencia : Resolución de Secretaria General N° 002-2013-DV-SG

Fecha : Lima, 01 ABR. 2013

Tengo el agrado de dirigirme a usted, con el fin de solicitarle se sirva designar a un nuevo fedatario debido a que la señora Grace Villagarcía Contreras Técnico IV del Área de Relaciones Institucionales que había sido designada como fedataria institucional dejo de laborar en la entidad.

Atentamente

Carlos Katari Carpio Vargas
Fedatario

Jeannette Milagros Lugo Migone
Fedatario

DEVIDA
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
10 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: ..... Registro N° : .....

DEVIDA
SECRETARÍA GENERAL
12 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: 10:15 Registro N° : .....

DEVIDA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
09 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: ..... Registro N° : .....

DEVIDA
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA
03:15 12 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: ..... Registro N° : .....

DEVIDA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
09 ABR. 2013
RECIBIDO
Firma: .....
Hora: ..... Registro N° : .....

Nº 002 -2013-DV-SG

Resolución de Secretaría General

Lima, 09 ENE. 2013

VISTO:

La carta de fecha 04 de Diciembre de 2012, de las fedatarias institucionales, Janeth Martinez Marquez, Isabel Ampuero Frkovich y Evelyn Guevara Zamudio, por el cual solicitan la renuncia a dicha designación al haber cumplido el plazo establecido en el Reglamento Interno de los Fedatarios de la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida Sin Drogas"

CONSIDERANDO:

Que conforme al artículo 127 de la Ley de Procedimiento Administrativo General (Ley N° 27444) cada entidad Pública designa Fedatarios Institucionales en número proporcional a sus necesidades de atención, quienes sin exclusión de sus labores ordinarias, brindan gratuitamente sus servicios a los administrados;

Que, el Reglamento Interno de Fedatarios de DEVIDA aprobado por Resolución N° 047-2010-DV-GG, establece en el numeral 6.4 que la designación de fedatarios se efectuara mediante Resolución de Gerencia General, la misma que será publicada en la página web de DEVIDA, y asimismo en el numeral 6.6 se establece como requisito que para ser fedatario de DEVIDA se requiere formar parte del personal de DEVIDA y no registrar sanción disciplinaria, entre otros;

Que, por Resolución de Gerencia General N° 069-2010-DV-GG del 02 de Diciembre de 2010, se designó como Fedatarios Institucionales a las trabajadoras Janeth Martinez Marquez, Isabel Ampuero Frkovich y Evelyn Guevara Zamudio;

Que, por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 145-2011-DV-PE, se delega a la Secretaria General, la función del Presidente Ejecutivo correspondiente a la emisión de Resoluciones y Directivas vinculadas a la institución, dispuesta en el literal s) del artículo 9° del Reglamento de Organización y Funciones de la Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas- DEVIDA;

DEVIDA V°B° Oficina de Administración F. ZELAYA

DEVIDA V°B° Secretaría General J. MISAD

DEVIDA V° B° Oficina de Asesoría Jurídica P. ARAUJO

DEVIDA V°B° Jefe OPP J. MISAD

Estando a lo expuesto y con las visaciones de la Oficina de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Oficina de Asesoría Jurídica;

SE RESUELVE :

Artículo 1º.- Aceptar la renuncia de las Fedatarias Janeth Cristel Martinez Marquez, Técnico IV de la Gerencia de Desarrollo Alternativo, Isabel Ampuero Frkovich, Técnico III-Secretaria de la Gerencia de Relaciones Institucionales y Comunicación y Evelyn Mirelly Guevara Zamudio, Profesional III-Especialista en Planes y Programas de la Gerencia de Desarrollo Alternativo.

Artículo 2º.- Designar a partir de la fecha como Fedatarios Institucionales, a las trabajadoras, Grace Jacqueline Villagarcía Contreras Técnico IV del Área de relaciones Institucionales y Comunicación, Jeannette Milagros Lugo Migone, Profesional III de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y al trabajador Carlos Katari Carpio Vargas abogado de la Oficina de Asesoría Jurídica.

Artículo 3°.- La Unidad de Informática se encargará de publicar la presente resolución en la página web de DEVIDA.

DEVIDA V°B° Oficina de Administración
F. ZELAYA

DEVIDA V°B° Secretaría General
J. FISCHER

DEVIDA V° B° de Asesoría Jurídica
. ARAUJO

DEVIDA V°B° Jefe OPP
J. MISAD

Regístrese y comuníquese

DEVIDA
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas

JOANNA FISCHER BATTISTINI
Secretaria General