



"Año de la recuperación y consolidación de la
economía peruana"

"Madre de Dios Capital de la Biodiversidad"

**PLIEGO: 1030 Universidad Nacional Amazónica de Madre
de Dios**

**INFORME DE EVALUACION INSTITUCIONAL
PEI-POI
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2024**



**OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO**

ÍNDICE

RESUMEN EJECUTIVO	5
1. EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS	7
1.1. MODIFICACIONES DEL POI DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE.....	7
1.2. ANÁLISIS DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES. .	9
1.2.1. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.01.....	10
1.2.2. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.02.....	22
1.2.3. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.03.....	28
1.2.4. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.04.....	32
1.2.5. ACCIÓN ESTRATÉGICA DEL OEI.05	46
1.3. Medidas adoptadas para la implementación de las AEI	47
1.4. Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI.....	50
2. EJECUCIÓN FINANCIERA	52
3. CONCLUSIONES	54
4. RECOMENDACIONES.....	56
5. ANEXOS	57
Anexo 01. Modificaciones del Plan Operativo Institucional según elementos del PEI.....	57
Anexo 02. Avance físico y financiero de actividades operativas y de inversión por órgano/unidad orgánica.....	58
Anexo 03. Porcentaje de avance de las AO y Acciones de inversión priorizadas de las AEI.	59
Anexo 04. Avance físico financiero de Actividades Operativas y de Inversión por órgano/Unidad orgánica.	61



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Modificaciones del plan operativo según centros de costos.....	7
Tabla 2: Ejecución física y financiera.....	9
Tabla 3: Avance físico de la Actividades priorizada vinculada a la AEI.01.01.....	11
Tabla 4: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.01.....	13
Tabla 5: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.01.02.....	15
Tabla 6: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.02.....	15
Tabla 7: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.01.03.....	17
Tabla 8: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.03.....	18
Tabla 9: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.01.04.....	20
Tabla 10: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.04.....	21
Tabla 11: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.01.05... ¡Error! Marcador no definido.	
Tabla 12: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.05..... ¡Error! Marcador no definido.	
Tabla 13: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.02.02.....	23
Tabla 14: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.02.....	24
Tabla 15: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.02.03.....	24
Tabla 16: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.04.....	26
Tabla 17: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.02.05.....	26
Tabla 18: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.05.....	27
Tabla 19: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.02.06.....	27
Tabla 20: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.06.....	28
Tabla 21: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.03.01.....	29
Tabla 22: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.03.01.....	29
Tabla 23: <i>Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.03.02.</i>	30
Tabla 24: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.03.02.....	31
Tabla 25: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.01.....	33
Tabla 26: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.01.....	37
Tabla 27: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.03.....	40
Tabla 28: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.03.....	41
Tabla 29: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.05.....	41
Tabla 30: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.05.....	42
Tabla 31: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.01.01.....	47
Tabla 32: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.05.....	47
Tabla 33: Medidas adoptadas para la implementación de las AEI.....	48
Tabla 34: Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI.....	50
Tabla 35: Ejecución financiera por Genérica de gastos 2024.....	52
Tabla 36: Anexo 01. Modificaciones del Plan Operativo Institucional según elementos del PEI.57	
Tabla 37: Anexo 02. Avance físico y financiero de actividades operativas y de inversión por órgano/unidad orgánica.....	58
Tabla 38: Anexo 03. Porcentaje de avance de las AO y Acciones de inversión priorizadas de las AEI.....	59
Tabla 39: Avance físico financiero de Actividades Operativas y de Inversión por órgano/Unidad orgánica.....	61



ÍNDICE DE GRÁFICOS

Ilustración 1: Gráfico de barras de evaluación del POI-PEI 2024	10
Ilustración 2: Gráfico de barras del OEI.01 y sus AEIs.	11
Ilustración 3: Gráfico de barras del OEI.02 y sus AEIs.	23
Ilustración 4: Gráfico de barras del OEI.03 y sus AEIs.	28
Ilustración 5: Gráfico de barras del OEI.04 y sus AEIs.	32
Ilustración 6: Gráfico de barras del OEI.05 y sus AEIs	46



RESUMEN EJECUTIVO

El Plan Operativo Institucional - POI del Pliego UNAMAD fue aprobado con Resolución Rectoral N° 035-2024-UNAMAD-R de acuerdo a los lineamientos de la Guía para el Planeamiento Institucional emitidas por el CEPLAN, en el marco de los objetivos y Acciones Estratégicas institucionales priorizados en el Plan Estratégico Institucional.

El Informe de Evaluación de Implementación del Plan Operativo Institucional a nivel de Pliego Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios del año 2024, busca mostrar los resultados obtenidos de las actividades operativas ejecutadas en el periodo en mención, en relación a las Acciones y objetivos estratégicos del Plan Estratégico Institucional UNAMAD 2021 – 2027 ampliado, aprobado mediante Resolución Rectoral N° 084-2024-UNAMAD-R.

El informe revela que, durante el año 2024, la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios consolidó la modalidad presencial en sus actividades académicas y administrativas, superando progresivamente los retos derivados de la emergencia sanitaria de años anteriores. En este contexto de estabilización institucional, se continuó aprovechando los recursos digitales implementados en la etapa postpandemia como herramientas complementarias, fortaleciendo así la calidad educativa y los procesos de gestión y se logró registrar 336 actividades operativas e inversiones, alcanzando un Índice de Gestión Institucional del 127% y una ejecución financiera del 92%, evidenciando un adecuado nivel de cumplimiento en relación con las metas físicas y presupuestales programadas. Cabe destacar que varias metas fueron objeto de reprogramación como medida de adaptación a las restricciones financieras, siendo priorizadas mediante el uso de recursos ordinarios.

El seguimiento y monitoreo de las metas físicas fue realizado mensualmente a través del aplicativo institucional, con la participación activa de los centros de costos. Para garantizar una adecuada operatividad del sistema, se llevaron a cabo capacitaciones y asistencias técnicas dirigidas a los operadores del aplicativo y representantes de los órganos ejecutores, promoviendo una gestión eficiente y transparente, este desempeño refleja el compromiso de la UNAMAD con la mejora continua de su gestión institucional y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos, contribuyendo al fortalecimiento de la educación superior pública en la región amazónica.

Aunque la mayoría de las actividades se ejecutaron según lo planificado, algunas se ajustaron debido a retrasos en la obtención de recursos o permisos, lo cual mantuvo un índice de ejecución física del 84.43%. En muchas de sus actividades, hubo ciertas dificultades en lograr que el 100% de los centros de costos registren la información del seguimiento mensual de sus metas físicas en el aplicativo, debido a que se presentaron retrasos en la obtención de recursos o la información necesaria para realizar el seguimiento.

A nivel de montos presupuestales, el Pliego 538 Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios (UNAMAD), al término del semestre, se tiene por fuentes de financiamiento Recursos ordinarios un PIM de S/ 52,070,448 alcanzando una ejecución de 94% de avance financiero; mientras que por Recursos Directamente Recaudados el PIM fue de S/5,087,085 con una ejecución de 95% de avance; mientras que por recursos determinados S/277,194 con una ejecución 59%, mientras que por Donaciones y Transferencias el PIM fue de S/ 197,998 obteniendo una ejecución de 0 % por todas las fuentes.

A nivel de Objetivos Estratégicos Institucionales, el Objetivo 1 sobre la Mejora de la Formación profesional de los estudiantes, tenía programado ejecutar el 21% en el indicador porcentaje de



egresados que se encuentran laborando al año de egreso. De acuerdo a la evaluación por parte de la Dirección de Asuntos Académicos, informa que se ha logrado ejecutar el 65% de egresados se encuentren laborando al año de egreso, realizando el análisis de los resultados obtenidos de la evaluación del indicador, se verifica que ha superado el avance respecto a lo programado en el indicador porcentaje de egresados, contribuyendo con sus 12 programas de estudio, Asimismo, el Objetivo 2 sobre promover la investigación científica y tecnológica en la comunidad universitaria, en consecuencia, se fue desarrollando según lo programado con convocatorias, capacitaciones y programas como CONFERICS 2024 y el programa de becas "ACIERTA AMAZONIA" el cual trata de pequeñas subvenciones para universitarios tesis de pregrado de la UNAMAD entre otros, llegando a un avance anual de 75% y 71% durante el semestre académico 2024-I y 2024 II. Y el Objetivo 3 sobre Fortalecer las actividades de extensión cultural y de proyección social para la comunidad universitaria de la Universidad dado que se desarrolló talleres de Inteligencia Emocional para fortalecer el desarrollo personal académico en estudiantes llegando a un avance anual de 122% y 133% durante el semestre académico 2024-I y 2024 II.

Asimismo, se desarrollaron actividades de soporte para fortalecer la gestión institucional a través del Objetivo Estratégico OEI 4, implementación de los centros de producción de la UNAMAD centro pre universitario, centro de idiomas, centro de informática; alcanzando el 92% y 87% durante el semestre 2024-I y 2024-II, Asimismo, el Objetivo 5 Implementar la Gestión de Riesgo de Desastres, hubo participación en reuniones sobre gestión de riesgos y reportes de sostenibilidad ambiental llegando a un avance anual del 84% y 90% durante el semestre académico 2024-I y 2024 II, para el desarrollo de estas actividades programadas de la Universidad.

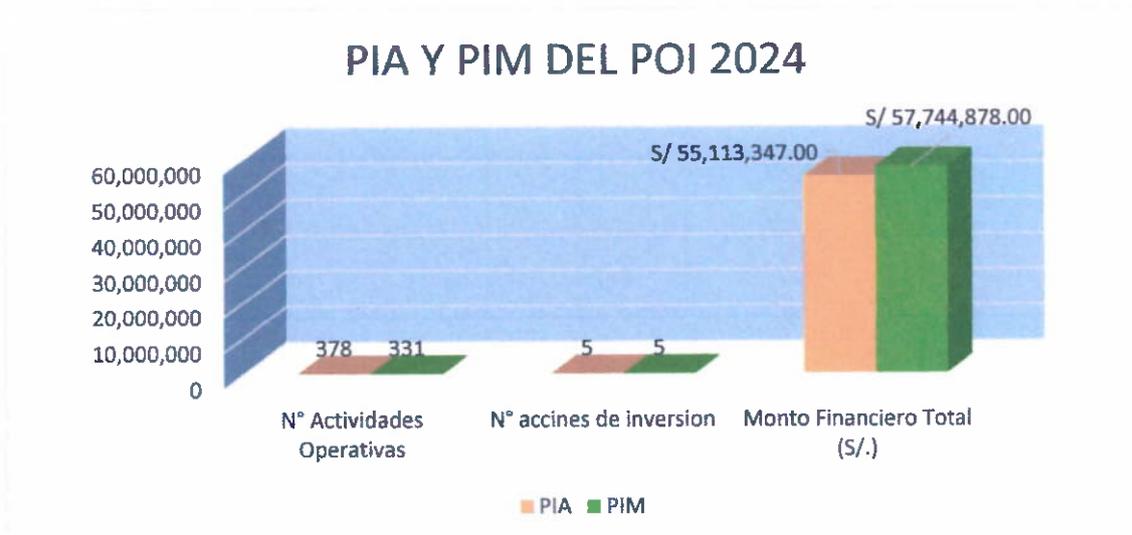


1. EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES ESTRATÉGICAS

1.1. MODIFICACIONES DEL POI DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE

Durante el I y II Semestre Modifico el POI, que modifica la programación de 336 actividades (331 operativas y 5 de inversión).

Gráfico 1. PIA y PIM del Plan Operativo Institucional 2024 de la UNAMAD



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Tabla 1: Modificaciones del plan operativo según centros de costos.

CENTROS DE COSTOS	POI MODIFICADO	
	N° AO	FINANCIAMIENTO
Centro de idiomas	7	100,000.00
Centro de informática	7	100,000.00
Centro pre universitario	7	1,000,000.00
Ciclo de nivelación	1	118,080.00
Comisión permanente de fiscalización	1	10,400.00
Comisión técnica encargada del proceso de implementación ejecución y funcionamiento definitivo de la escuela profesional de medicina humana	5	76,700.00
Comité electoral universitario	1	23,000.00
Consejo universitario	1	18,200.00
Decanatura de la facultad de ecoturismo	2	60,000.00
Decanatura de la facultad de educación	2	50,000.00
Decanatura de la facultad de ingeniería	2	44,678.00
Defensoría universitaria	2	11,150.00
Departamento académico de administración y contabilidad	2	15,000.00
Departamento académico de ciencias básicas	6	117,850.00
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	3	26,800.00
Departamento académico de ecoturismo	4	15,000.00
Departamento académico de educación y humanidades	2	15,000.00
Departamento académico de enfermería	4	78,498.00
Departamento académico de ingeniería agroindustrial	1	15,000.00
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	6	15,000.00
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	3	15,000.00
Departamento académico de medicina veterinaria - zootecnia	1	15,000.00
Dirección de admisión	4	150,000.00
Dirección de asuntos académicos	2	64,920.00
Dirección de biblioteca central	4	787,525.00
Dirección de bienestar universitario	1	15,000.00



Dirección de incubadora de empresas	1	20,000.00
Dirección de innovación transferencia tecnológica	1	10,000.00
Dirección de producción de bienes y servicios	2	20,000.00
Dirección de proyección social y extensión cultural	4	230,263.00
Dirección general de administración	2	436,958.00
Escuela de posgrado	2	75,000.00
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	4	42,500.00
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	5	42,500.00
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	6	42,500.00
Escuela profesional de ecoturismo	7	107,800.00
Escuela profesional de educación y humanidades	8	42,500.00
Escuela profesional de enfermería	11	205,265.00
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	7	387,273.00
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	7	240,710.00
Escuela profesional de ingeniería forestal y medio ambiente	4	110,947.00
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	7	243,150.00
Herbario alwyn gentry	1	15,000.00
Instituto de investigación	5	753,684.00
Oficina de asesoría jurídica	1	18,556.00
Oficina de comunicación e imagen institucional	2	73,871.00
Oficina de cooperación y relaciones internacionales	6	120,000.00
Oficina de gestión ambiental, gestión de riesgo y adaptación al cambio climático	4	40,000.00
Oficina de gestión de la calidad	5	192,000.00
Oficina de planeamiento y presupuesto	9	5,482,996.00
Oficina de tecnologías de la información	7	607,517.00
Órgano de control institucional	10	27,600.00
Rectorado	3	1,185,690.80
Secretaría general	4	35,000.00
Secretaría técnica de procedimientos administrativos disciplinarios para docentes	1	10,000.00
Tribunal de honor	1	9,500.00
Unidad de abastecimiento	2	63,500.00
Unidad de archivo central	3	29,374.00
Unidad de asistencia social, alimentaria y deporte	7	464,000.00
Unidad de bienes patrimoniales	4	63,200.00
Unidad de contabilidad	2	10,000.00
Unidad de evaluación y desarrollo al docente	3	10,000.00
Unidad de grados y títulos	4	55,245.00
Unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	3	41,000.00
Unidad de investigación de la facultad de educación	1	30,000.00
Unidad de investigación de la facultad de ingeniería	1	30,000.00
Unidad de laboratorios de investigación	4	41,100.00
Unidad de modernización y estadística	3	15,500.00
Unidad de planeamiento estratégico	1	25,000.00
Unidad de postgrado de la facultad de ecoturismo	1	30,000.00
Unidad de postgrado de la facultad de educación	1	30,000.00
Unidad de postgrado de la facultad de ingeniería	1	30,000.00
Unidad de presupuesto	5	1,532,301.00
Unidad de recursos humanos	9	24,613,741.00
Unidad de registro académicos y archivos	2	70,000.00
Unidad de seguimiento al egresado y bolsa de trabajo	2	12,750.00
Unidad de servicios de salud y psicopedagogía	7	40,000.00
Unidad de servicios generales	6	2,741,542.00
Unidad de tesorería	5	36,792.32
Unidad de trámite documentario	4	25,250.00
Unidad ejecutora de inversiones	16	14,046,758.00
Unidad formuladora	5	600,000.00
Unidad funcional de desarrollo de personal	4	111,640.60
Unidad funcional de estudios	3	225,711.00
Vicerrectorado académico	4	81,000.00
Vicerrectorado de investigación	2	25,000.00
Vivero forestal fundo el bosque	3	20,000.00
TOTAL, GENERAL	336	58,961,986.72

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01



1.2. ANÁLISIS DE IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

En esta sección se presentan los avances alcanzados por cada una de las AEI de los OEI del PEI 2021-2027 Ampliado, en base a la ejecución de las AO y Acciones de Inversión programadas durante el I y II Semestre 2024.

En la Tabla 02, se observa que, en promedio las AEI alcanzaron un avance del 100% debido al cumplimiento de las AO y Acciones de inversión programadas durante el I y II Semestre, lo que representa un avance anual de 127%. Asimismo, se obtuvo una ejecución financiera de S/54,177,127.70 Millones, que representa un avance del 92% con relación al PIM.

Tabla 2: Ejecución física y financiera

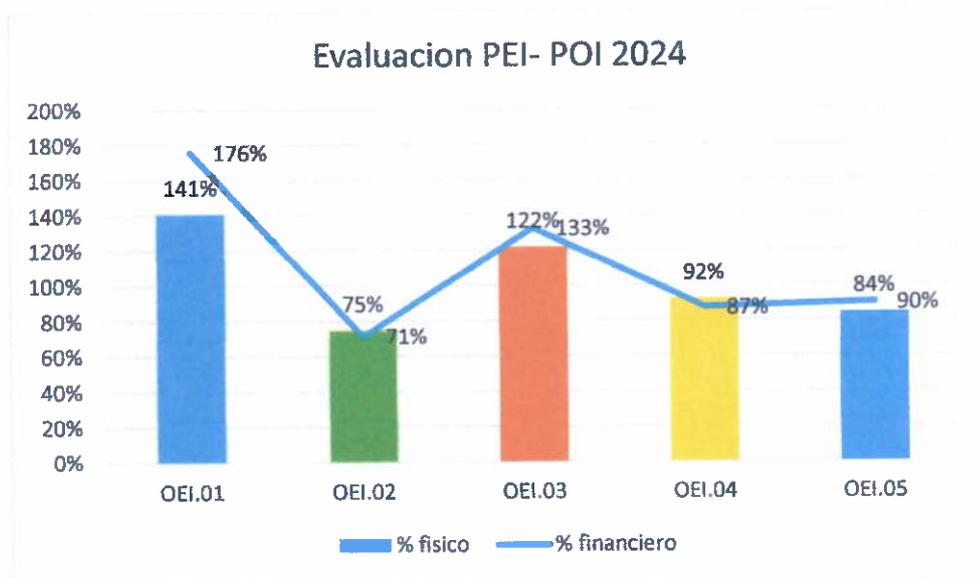
OEI/AEI	DESCRIPCIÓN	N° AO/Inve rsión	SEGUIMIENTO DE METAS			
			Físico	% físico	Financiero	% financiero
OEI.01	Mejorar la formación profesional de los estudiantes	109	21076 0	141%	4463158.69	176%
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes	42	4250	91%	1239324.91	91%
AEI.01.02	Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios	8	10106	136%	674929.03	346%
AEI.01.03	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios	29	1210	47%	290858.1	100%
AEI.01.04	Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios	30	19519 4	145%	2258046.65	325%
OEI.02	Promover la investigación científica y tecnológica en la comunidad universitaria	23	2633	75%	1251532.61	71%
AEI.02.01	Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes	6	47	121%	221632.89	88%
AEI.02.02	Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria	1		0%		0%
AEI.02.03	Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado	8	136	103%	266548.25	58%
AEI.02.04	Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil	1	4	67%	30758.1	154%
AEI.02.06	Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores	7	2446	73%	732593.37	89%
OEI.03	Fortalecer las actividades de extensión cultural y de proyección social para la comunidad universitaria	31	25323	122%	1900180.37	133%
AEI.03.01	Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad	6	161	82%	236685.07	101%



AEI.03.02	Centros de producción implementados para la comunidad	25	25162	122%	1663495.3	139%
OEI.04	Fortalecer la gestión institucional	170	46692	92%	46526272.2	87%
AEI.04.01	Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la universidad	128	44575	91%	29463914.9	79%
AEI.04.02	Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal	4	901	104%	155313.17	139%
AEI.04.03	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	6	73	209%	276446.69	252%
AEI.04.04	Acreditación progresiva en la universidad	11	869	110%	108275.32	44%
AEI.04.05	Programa de optimización de infraestructura de manera permanente en la universidad	21	274	119%	16522322.2	107%
OEI.05	Implementar la gestión del riesgo de desastres	4	27	84%	35983.8	90%
AEI.05.01	Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad	4	27	84%	35983.8	90%
Total general		337	28543	127%	54,177,127.7	92%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Ilustración 1: Gráfico de barras de evaluación del POI-PEI 2024



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

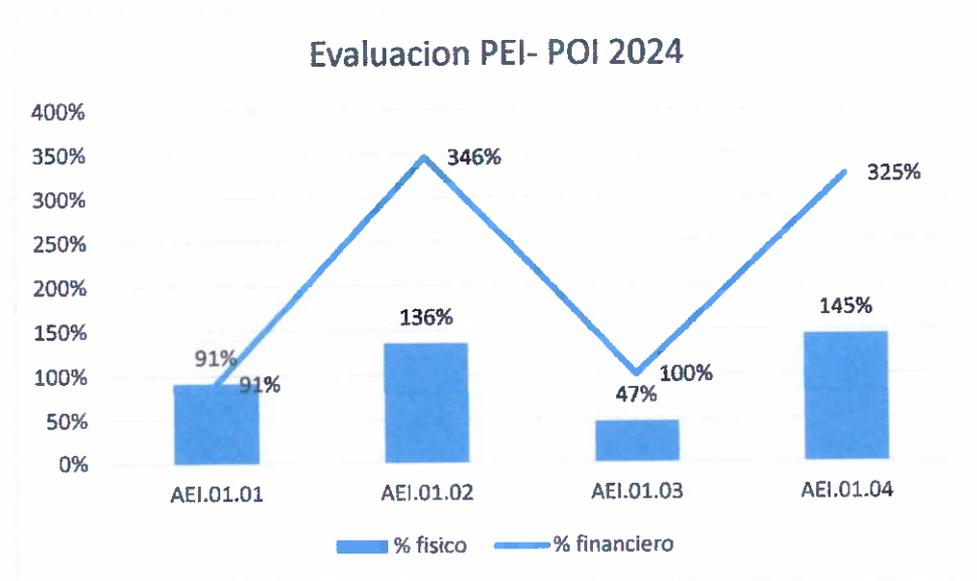
1.2.1. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.01

El OEI.01 Mejorar la formación profesional de los estudiantes está compuesta por 05 AEI: AEI.01.01 "Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes", AEI.01.02 "Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios" AEI.01.03 "Programa de fortalecimiento de



capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios” , AEI.01.04 “Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios”.

Ilustración 2: Grafico de barras del OEI.01 y sus AEl.



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

AEI.01.01: Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes”

Situación de implementación. – Cuenta con 46 AO que contribuye a esta AEI, pertenece al Ciclo de Nivelación, Dirección de asuntos académicos, Escuela profesional de administración negocios internacionales, Escuela profesional de contabilidad y finanzas, Escuela profesional de derecho y ciencias políticas, Escuela profesional de ecoturismo, Escuela profesional de educación y humanidades, Escuela profesional de enfermería, Escuela profesional de ingeniería agroindustrial, Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática, Escuela profesional de ingeniería forestal y medio ambiente, Escuela profesional de medicina veterinaria zootecnia, Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales, Unidad de evaluación y desarrollo al docente, unidad de grados y títulos, Unidad de registros académicos y Vicerrectorado Académico y cuenta con un avance total del 91%.



Tabla 3: Avance físico de la Actividades priorizada vinculada a la AEI.01.01

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Ciclo de nivelación	Curso de nivelación para estudiantes de pregrado	Acción	3	7	233%
Dirección de asuntos académicos	Conducción y operatividad de la dirección de asuntos académicos	Documento	404	404	100%
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	Inducción a los ingresantes a la carrera de EPANI	Documento	2	128	6400%

Escuela profesional de contabilidad y finanzas	Mejoramiento del laboratorio de informática de contabilidad.	Estudiantes	1500	1140	76%
	Supervisión y ejecución de las practicas pre profesionales	Unidad	16	30	188%
Escuela profesional de ecoturismo	Gestionar el mejoramiento del taller de alimentos y bebidas - maloka	Estudiantes	100	75	75%
	Gestionar el mejoramiento y/o fortalecimiento del laboratorio de informática	Estudiantes	100	75	75%
Escuela profesional de educación y humanidades	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del taller de alimentos y bebidas - maloka - indicador 28	Bien	108	107	99%
	Fortalecimiento del laboratorio de informática del programa académico de educación especialidad matemática y computación	Estudiantes	100	95	95%
	Fortalecimiento del laboratorio de informática del programa académico de educación especialidad primaria e informática	Estudiantes	100	96	96%
Escuela profesional de enfermería	Implementación del taller de psicomotricidad	Estudiantes	100	95	95%
	Capacitación a estudiantes en temas avances e enfermería	Estudiantes	301	300	100%
	Gestion de mejora de los laboratorios académicos	Informe	3	8	267%
	Instalación, supervisión y monitoreo a los estudiantes que realizan el internado clínico y comunitario	Informe	2	2	100%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de hospitalización adulto y del niño-adulto - indicador 28	Equipo	1	0	0%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de hospitalización adulto y del niño-niño - indicador 28	Bien	4	4	100%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de madre y neonato - indicador 28	Equipo	8	6	75%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de niño y adolescente - indicador 28	Equipo	3	3	100%
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del taller de urgencias y emergencias - indicador 28	Bien	5	5	100%
	Fortalecimiento de capacidades del estudiante en temas diseño estadístico para ingeniería	Informe	1	1	100%
	Gestion mejora de laboratorio	Informe	3	6	200%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de microbiología - indicador 28	Equipo	13	10	77%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de panadería - indicador 28	Equipo	1	1	100%
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de planta piloto - indicador 28	Equipo	104	104	100%
	Fortalecer las competencias de los estudiantes de ingeniería de sistemas e informática	Estudiantes	200	190	95%
	Gestion y operación de los laboratorios de la escuela profesional de ing. De sistemas e informática	Informe	32	18	56%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de informática - indicador 28	Bien	103	46	45%
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de redes y robótica - indicador 28	Equipo	82	63	77%
	Gestion de la mejora de los laboratorios académicos de la escuela profesional mvz	Informe	6	6	100%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio clínico veterinario - indicador 28	Equipo	1	0	0%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de cirugía - indicador 28	Equipo	10	4	40%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del laboratorio de investigación veterinario - indicador 28	Equipo	25	19	76%
	PUR 2024 CBC - fortalecimiento del taller de anatomía veterinario - indicador 28	Bien	29	29	100%
	Registrar en el sistema de autoevaluación de educación superior universitaria el tercer informe de la realización de los estándares de acreditación	Informe	1	4	400%
Oficina de cooperación y relaciones Internacionales	Ejecución de movilidad académica para docentes unamad	Docente	2	2	100%



	Ejecución de movilidad estudiantil para el desarrollo académico de los estudiantes de pregrado	Estudiantes	5	5	100%
	Realizar trámite de membresía a redes universitarias	Trámite	1	0	0%
Unidad de grados y títulos	Dirigir y coordinar el proceso de elaboración de diploma para el otorgamiento de grados y títulos profesionales previa aprobación del consejo universitario	Certificación	725	707	98%
	Gestión administrativa de la unidad de grados y títulos	Acción	1	1	100%
	Gestionar el proceso de inscripción de grados y títulos en el registro nacional de grados y títulos de la SUNEDU	Expediente	450	449	100%
	Organización de ceremonia de colación de titulados	Eventos	2	2	100%
Vicerrectorado Académico	Gestión curricular 5005860	Carrera Profesional	2	3	150%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 4: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.01

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de asuntos académicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión administrativa del proceso del Ciclo de Nivelación, aprobado con Resolución N° 006-2024-UNAMAD-R. ✓ Gestión administrativa Difusión y orientación de matrícula para ingresantes, regulares, extemporáneos 2024-1, aprobado con Resolución N° 011-2024-UNAMAD-R-VRA. ✓ Gestión administrativa Plan de Trabajo denominado "Plan de Orientación Académica e información de los servicios Universitarios para ingresantes 2024-2". ✓ Gestión administrativa para la aprobación del Plan de Trabajo denominado 2do Encuentro Anual de Graduados de las carreras Profesionales de la UNAMAD. Aprobado con Resolución N° 046-2024-UNAMAD-VRA. ✓ Atención a estudiantes que hacen uso de los Centros Universitarios de Conectividad con un total de 6989 entre 1 julio a fines de noviembre
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comisión de evaluación de Actualización del diseño Curricular de la carrera Profesional de Administración y Negocios internacionales con Resolución De Decanatura N° 115-2024-UNAMADFECD ✓ Plan de viaje y visita guiada de recogimiento del mega puerto de chancay de los docentes adscritos al departamento de contabilidad y administración con Resolución De Decanatura N° 340-2024-UNAMADFECD ✓ Reunión con los integrantes del Diseño curricular y los grupos de interés de 22/11/2024, hora 09:30 am en la Sala de grado de ANI.
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Que los estudiantes participen en el desarrollo de competencias e investigación con Resolución de Decanatura N° 122-2024-UNAMAD-R-FECD ✓ implementación en materiales para la elaboración de Cartas Descriptivas ✓ Que los estudiantes participen en el desarrollo de competencias e investigación con Resolución de Decanatura N° 122-2024-UNAMAD-R-FECD ✓ CADE UNIVERSITARIO, encuentro de estudiantes líderes, cuyo propósito es que los jóvenes aporten al desarrollo del País.
Escuela profesional de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se cuenta con un Ingeniero de sistemas, exclusivo para el laboratorio con la capacidad de brindar y solucionar los problemas del laboratorio. ✓ Se realizó un viaje a la Ciudad de Lima con el fin de realizar convenios específicos con la Universidad San Ignacio de Loyola donde invita a realizar una visita técnica a los talleres y laboratorios de la Facultad de turismo, Hotelería y gastronomía; Así como también a los Laboratorios de la Universidad Nacional Agraria la Molina con Resolución de Decanatura N°033-2024-UNAMAD-R-FECD ✓ Se realizó dos proyectos de responsabilidad sobre: Buenas prácticas para una mejor convivencia en la carrera profesional de ecoturismo. Conviviendo en armonía en nuestra casa de estudios desde la carrera profesional de ecoturismo ✓ Evento de Global Big Day por Aniversario de la Carrera Profesional de Ecoturismo
Escuela profesional de educación y humanidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se presentaron informes sobre avances de los diseños curriculares y acreditación, según el Programa de estudio de la Carrera Profesional de Educación. ✓ Los presidentes de cada comité presentan informes de avance del plan curricular por



	<p>presidentes de acreditación, y hasta el momento siguen trabajando arduamente en la acreditación de la Carrera de Educación; asimismo en el mes de julio la Dirección de la Escuela Académica de Educación realizó el requerimiento de materiales de escritorio.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Al momento ya se tiene culminado lo que es el Programa de Estudios de la Especialidad de Primaria e Informática. ✓ Se repotenció 25 equipos informáticos del Laboratorio de Inicial, asimismo, se realizó gestiones en cuanto a la adquisición de suministros para el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de cómputo del Laboratorio N°01 y 02 de la Escuela Profesional de Educación. ✓ La actividad programada de "Viajes de estudios a universidades según convenio marco",
Escuela profesional de enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ "INSTALACIÓN, SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LOS ESTUDIANTES QUE REALIZAN EL INTERNADO CLÍNICO Y COMUNITARIO". ✓ Aprobación del Plan de Trabajo Evaluación y Actualización del Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Enfermería. Resolución Decanal N°0271-2024-UNAMAD-FED. ✓ Resaltar la efectividad, seguridad, eficiencia, equidad y atención centrada en el paciente por ser la esencia de la profesión, mostrando aprendizaje y participación de los estudiantes sobre los avances y desafíos en el campo de Enfermería con Resolución Decanal N°0079-2024-UNAMAD-FED.
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualización y modificación de diseño curricular de la carrera profesional de ingeniería agroindustrial con resolución de decanatura de la facultad de ingeniería N° 086-2024-unamad-dfi ✓ Plan De Viaje De Estudios Y Estadía Para El Coneia-2024: Asistencia Y Participación En El Xxiii Congreso Nacional De Estudiantes De Ingeniería Agroindustrial En La Ciudad De Lima
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ CAPACITACIÓN A ESTUDIANTES: ♦ Métodos no destructivos basados en Espectroscopia NIR e Imágenes hiperespectrales para el control de la calidad en alimentos" ♦ Diseños experimentales aplicados en la ingeniería agroindustrial. ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática. ✓ III Congreso Internacional Amazónico de Tecnología e Informática – COATI 2024. ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática.
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la escuela profesional de Medicina Veterinaria -Zootecnia. ✓ Requerimiento insumos, materiales quirúrgicos, instrumentos de medición. ✓ Plan de uso de recursos 2024 para el aseguramiento de las condiciones básicas de la UNAMAD- PUR} ✓ Elaboración de las cartas descriptivas.
Oficina de cooperación y relaciones internacionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programa de Movilidad: Pasantía Académica para estudiantes y docentes 2024-II ✓ Firma de Convenio Especifico de la UNAMAD con CINCIA ✓ Ceremonia de ingreso del estudiante Felipe Martins Justo, estudiante de la Universidad de Sao Paulo – Brasil arribado mediante el Programa de Movilidad Estudiantil en la UNAMAD ✓ DIRESA Madre de Dios sostuvo una reunión con el Rector de la UNAMAD para coordinación de Proyecto ✓ Lanzamiento de la UNAMAD como sede del II Congreso Nacional de Investigaciones en Áreas Naturales Protegidas.
Unidad de grados y títulos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ se gestionaron los requerimientos de servicios de impresiones de cartones de Diplomas de Grados Académicos de Bachiller y Títulos Profesionales, servicio de impresión de dos libros de registro de Grados Académicos de Bachiller y un libro de registro de título profesional y servicio de caligrafiados de Diplomas de Grados Académicos de Bachiller y Títulos Profesionales. ✓ 85 grados Académicos de Bachiller y 113 Títulos Profesionales
Vicerrectorado Académico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El Vicerrectorado Académico en coordinación con la Oficina de Gestión de la Calidad elaboró y presento la propuesta del Manual de Procedimiento para la Evaluación del Diseño Curricular de los Programas de Estudios de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios. ✓ El Vicerrectorado Académico remite al Rectorado el Plan de Trabajo denominado: Plan Anual de Formación Académica y Capacitación Docente – 2024", que tiene como objetivo general: fortalecer las competencias didácticas, investigativa y personales de los docentes nombrados y contratados de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, con el fin de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje en el periodo 2024. ✓ El Vicerrectorado Académico remite la propuesta de Reglamento de Evaluación para Ratificación de Docentes Ordinarios (versión 2.0).

FUENTE: Informe de gestión anual.



Fueron entre Expedientes, Eventos, Acciones, actas, evaluaciones, documentos e informes los productos generados llegando a la meta de un 91% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.01.02: "Oferta Educativa en Pregrado y Posgrado Optimizada y Actualizada en Beneficio de los Estudiantes Universitarios."

Situación de implementación. – Cuenta con 8 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Dirección de Admisión, Escuela de posgrado y a la Unidad de seguimiento al egresado y graduado y bolsa laboral, cuenta con un avance total del 136%.

Tabla 5: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.01.02

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Comisión técnica encargada del proceso de implementación ejecución y funcionamiento definitivo de la escuela profesional de medicina humana	Supervisión y ejecución del funcionamiento del programa de estudio de medicina humana	Documento	7	13	186%
Dirección de admisión	Conducción de la dirección de admisión	Expediente	3000	2722	91%
	Difusión y orientación vocacional a estudiantes ies. MDD en: (Tambopata, Tahuamanu, Cusco, Puno Y Arequipa)	Proceso	1502	4601	306%
	Preparación y ejecución de los procesos de admisión de pregrado a la universidad nacional amazónica de madre de dios del concurso de admisión 1 y 2 (examen ordinario, extraordinario, simulacro)	Examen	1500	1429	95%
	Preparación y ejecución de los procesos de admisión de pregrado a la universidad nacional amazónica de madre de dios del concurso de admisión secundaria	Examen	1200	1200	100%
Escuela de posgrado	Implementación de diplomados	Estudiantes	150	17	11%
Unidad de seguimiento al egresado y bolsa de trabajo	Actualización de la base datos de identificación personal de los egresados de la unamad	Informe	96	120	125%
	Fortalecimiento de la red de comunicación de la unamad egresados y bolsa de trabajo	Acción	2	4	200%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 6: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.02

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de admisión	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participantes del examen de simulacro (1140 participantes) ✓ Postulantes a las diferentes carreras por examen ordinario y extraordinario (1369 postulantes) ✓ Ingresantes a las diferentes carreras por modalidad ordinario y extraordinario (316 ingresantes) ✓ Participantes del examen de simulacro secundaria (1208 participantes)



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Postulantes a las diferentes carreras modalidad examen especial para secundaria (1051 postulantes) ✓ Ingresantes a las diferentes carreras por modalidad examen especial para secundaria (132 ingresantes) 						
Escuela de posgrado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formulación y Evaluación del estudio de preinversión de la Escuela de posgrado de la UNAMAD, denominado "CREACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EN ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNAMAD DE CENTRO POBLADO DE PUERTO MALDONADO DISTRITO DE TAMBOPATA DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA DEL DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS" ✓ Diplomado en Herramientas Digitales para los docentes Resolución de Consejo de Facultad de Educación N° 119- 2024-UNAMAD-CFED ✓ Diplomado en Evaluación Formativa Resolución de Consejo de Facultad de Educación N° 119- 2024-UNAMAD-CFED ✓ Diplomado en Gestión Educativa Resolución de Consejo de Facultad de Educación N° 119- 2024- UNAMAD-CFED 						
Unidad de seguimiento al egresado y bolsa de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se desarrolló el II Encuentro de Graduados y Titulados de todas las carreras profesionales de la unamad-2024 con una participación del 79.62% ✓ Se viene coordinando sobre la implementación de un Software para la unidad de Seguimiento al Egresado y Bolsa laboral, que este entrelazada con Asuntos Académicos, Escuelas Profesionales y la Unidad de Grados y Títulos ✓ 3531 Registros en la base de datos de egresados de la UNAMAD <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>2024-0</th> <th>2024-1</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">65</td> <td style="text-align: center;">24</td> <td style="text-align: center;">89</td> </tr> </tbody> </table>	2024-0	2024-1	TOTAL	65	24	89
2024-0	2024-1	TOTAL					
65	24	89					

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre Acciones, examen e informes los productos generados llegando a la meta de un 136% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.01.03: "Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios."

Situación de implementación. – Cuenta con 32 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Decanatura de la facultad de ecoturismo, Decanatura de la facultad de educación, Decanatura de la facultad de ingeniería, Departamento académico de contabilidad y administración, Departamento Académico de Ciencias Básicas, Departamento Académico de Derecho y Ciencias Políticas, Departamento Académico de Ecoturismo, Departamento Académico de Educación y Humanidades, Departamento Académico de Enfermería, Departamento Académico de Ingeniería agroindustrial, Departamento Académico de Ingeniería de Sistemas e Informática, Departamento Académico de Ingeniería Forestales y Medio Ambiente, Departamento Académico de Medicina veterinaria – zootecnia y Vicerrectorado académico, cuenta con un avance total del 47%.



Tabla 7: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.01.03

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Decanatura de la facultad de educación	Operatividad de la plataforma para tramites de bachiller y títulos	Expediente	390	344	88%
Decanatura de la facultad de ingeniería	Operatividad de la plataforma para tramites de bachiller y títulos	Expediente	300	209	70%
Departamento académico de administración y contabilidad	Realizar capacitaciones a docentes en relación a temas de metodología de investigación	Docente	1	52	5200%
Departamento académico de ciencias básicas	Fortalecimiento del laboratorio de biología	Estudiantes	300	0	0%
	Fortalecimiento del laboratorio de física	Estudiantes	200	0	0%
	Fortalecimiento del laboratorio de química	Estudiantes	300	0	0%
	Gestión administrativa del departamento académico de ciencias básicas	Informe	11	1	9%
	Pur 2024 cbc - fortalecimiento del laboratorio de biología - indicador 28	Equipo	9	5	56%
	Pur 2024 cbc - fortalecimiento del laboratorio de física - indicador 28	Equipo	15	7	47%
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente	Informe	1	4	400%
Departamento académico de ecoturismo	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas de ecoturismo	Docente	1	25	2500%
	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas de ecoturismo: simposio i	Docente	1	24	2400%
	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas de ecoturismo: simposio ii	Docente	1	24	2400%
Departamento académico de educación y humanidades	Programas de capacitación en temas de tutoría universitaria, especialidad de primaria e informática	Docente	48	0	0%
Departamento académico de enfermería	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente en temas de estadísticas de salud	Docente	35	35	100%
	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente en temas de metodología de la investigación científica en el área de salud	Docente	35	40	114%
Departamento académico de ingeniería agroindustrial	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente del departamento académico de ingeniería agroindustrial	Docente	14	19	136%
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas desarrollo de software	Docente capacitado	27	28	104%
	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas inteligencia artificial	Docente capacitado	27	28	104%
	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas proyectos de sistemas - feria sistémica	Docente capacitado	28	28	100%
	Fortalecimiento de capacidades del docente en temas redes y telecomunicaciones	Docente capacitado	28	23	82%
	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente en temas de estadística utilizando r-estudio nivel intermedio i	Docente capacitado	20	13	65%
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente en temas de estadística utilizando r-estudio nivel intermedio ii	Docente capacitado	20	17	85%
	Programa de fortalecimiento de capacidades del docente del departamento académico de medicina veterinaria - zootecnia	Docente	45	53	118%
Unidad de evaluación y desarrollo al docente	Capacitar a docentes durante el semestre académico	Informe	2	2	100%
	Gestionar el desarrollo administrativo de la unidad	Documento	60	58	97%
	Realizar la evaluación a docentes durante el semestre académico 5005858	Informe	308	0	0%
Vicerrectorado académico	Capacitación docente 5005859	Docente	180	0	0%
	Selección docente 5005856	Docente	171	171	100%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01



Parcialmente los centros de costos cumplieron sus metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 8: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.03

Centro de Costo	LOGROS ALCANZADOS
Decanatura de la facultad de educación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se aprobó los cursos de Investigación considerados en el último semestre de los Planes de Estudios y que harán las veces del Curso de trabajo de Investigación para el cumplimiento de la Ley N° 31803. ✓ Se aprobó el Formato de Declaración Jurada de Veracidad de los documentos, para efectos de trámites de grados de Bachiller y/o Título Profesional. ✓ Se aprobó y autorizó la ejecución del Plan de trabajo, "Audiencia Pública de la Comisión de Educación y Deporte sobre Problemática Educativa y Conferencia Magistral sobre la Educación Superior Universitaria" ✓ Se conformó la Comisión de actualización del Reglamento interno de Enfermería.
Decanatura de la facultad de ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Taller de Capacitación "Integración de la inteligencia artificial en la educación superior: herramientas y estrategias para la enseñanza innovadora"
Departamento académico de administración y contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalación de cañones multimedia y canaletas en ambientes administrativos y aulas de Administración y Negocios Internacionales y de Contabilidad y Finanzas ✓ Distribución de carga académica de docentes nombrados, contratados de la 1ra y 2da convocatoria, invitación y por invitación de forma excepcional. ✓ Se remitió al Vicerrectorado académico plazas MINEDU que no fueron cubiertas por carecer de carga académica ✓ Propuesta de la Creación de la Carrera Profesional de Economía
Departamento académico de ciencias básicas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ II Conferencia Internacional: Matemática Aplicada a la Ingeniería y Ciencias Sociales" Resolución de Decanatura N° 048-2024-UNAMAD-DFI. ✓ Curso taller análisis de datos con R aplicadas a las ciencias básicas aprobado mediante Resolución de Decanatura N° 076-2024-UNAMAD-DFI. ✓ Ciclo de Conferencias: Diversidad Biológica, Alcances y Perspectivas" aprobado mediante Resolución de Decanatura N° 171-2024-UNAMAD-DFI.
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó demanda adicional para la capacitación docente, contrato de un locador y adquisición de bienes que permitan la mejora del proceso de enseñanza aprendizaje ✓ Capacitación Curso – Taller Metodología en el Desarrollo de la Educación Universitaria. Dirigido a Docentes de la Carrera de Derecho y Ciencias Políticas, desarrollado en la plataforma de Google Meet. ✓ Los docentes del Departamento de Derecho y Ciencias Políticas elaboraron el sílabo correspondiente para cada asignatura que regentó en el semestre académico 2024-I, los mismos que fueron revisados por una comisión de manera oportuna.
Departamento académico de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formulación y gestión del programa de fortalecimiento de capacidades de docentes en temas específicos de ecoturismo. En coordinación con el Director de la Unidad de Postgrado de la Facultad de Ecoturismo, el Centro de Innovación Científica - CINCIA, la Directora del Departamento Académico de Ecoturismo presentó la iniciativa de un programa especializado, a nivel de Diplomado de Postgrado, en educación ambiental como componente indispensable para desarrollar Ecoturismo. Con Resolución de Decanatura N°220-2023-UNAMAD-R-FEC-D ✓ Proyección de Ecoturismo a la comunidad a través de actividades culturales, de fortalecimiento de capacidades en temas turísticos, demostración de valores organizacionales, que coadyuvó a la integración de docentes y estudiantes durante el programa de actividades por Aniversario de la Carrera Profesional de Ecoturismo, desarrollado durante el mes de mayo.



Departamento académico de educación y humanidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración y Aprobación del Plan de Trabajo denominado "Programas de Capacitación en Temas de Tutoría Universitaria" ✓ Participación del personal docente y administrativo en actividades por el XXIV Aniversario de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios
Departamento académico de enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contrato de 12 Tutores de Internado Clínico y Rural en los meses de mayo hasta octubre 2024, el cual se realizó la supervisión, monitoreo y capacitación a los 53 Internos de Enfermería ✓ La capacitación fue realizada en el mes de agosto 2024, cumpliendo con el Plan de trabajo aprobado mediante RESOLUCIÓN DECANAL N°262-2024-UNAMAD-FED en temas de "Metodología de la Investigación Científica en el área de Salud" ✓ Apoyo De Docentes En La Revisión y Actualización Del Diseño Curricular De La Carrera Profesional De Enfermería
Departamento académico de ingeniería agroindustrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ciclo De Conferencia "Ingeniería Agroindustrial Y El Desarrollo De La Amazonia" En El Marco Del Aniversario De La Escuela Profesional De Ingeniería Agroindustrial ✓ Gestion De La Aprobación Del Plan De Trabajo Curso De Capacitación En Métodos Estadísticos Para Ingenieros Agroindustriales Y Gestion De La Participación De Docentes En El CONEIA 2024
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombramiento de dos (02) docentes más adscritos al departamento con Resolución de Consejo Universitario N° 201-2024-UNAMAD-CU. ✓ Programa de fortalecimiento de capacitaciones del docente en temas de "proyectos de sistemas-feria sistémica" resolución de decanatura de la facultad de ingeniería n° 326-2024-unamad-dfi.
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El programa del curso de capacitación en el análisis de datos estadísticos, dirigido a profesionales afines a las ciencias agrarias como Ingeniería Forestal, se llevó a cabo en el Laboratorio de Cómputo de la Carrera Profesional de Ingeniería Forestal y Medio Ambiente del 30 de mayo al 01 de junio con Resolución de Decanatura N° 098-2023-UNAMAD-R/DFI

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre Acciones, laboratorio, informe, equipos, documento emitido, docente capacitado, resolución y docente los productos generados llegando a la meta de un 47% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.



AEI.01.04: "Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios."

Situación de implementación. – Cuenta con 42 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a los Dirección de Bienestar Universitario, Escuela Profesional de Administración y Negocios Internacionales, Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas, Escuela Profesional de Derecho y Ciencias Políticas, Escuela Profesional de Ecoturismo, Escuela Profesional de Educación y Humanidades, Escuela Profesional de Enfermería, Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial, Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática, Escuela Profesional de Ingeniería Forestal y Medio Ambiente, Escuela Profesional de Medicina veterinaria-zootecnia, Unidad de Asistencia Social, Unidad de Servicios de salud y psicopedagogía, Unidad de Servicios Generales, Unidad Ejecutora de Inversiones, cuenta con un avance total del 145%.

Tabla 9: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.01.04

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Dirección de bienestar universitario	Planificar, organizar, conducir y ejecutar servicios de bienestar y servicios complementarios 0188110, 0321552 y 0188111	Estudiantes	2500	0	0%
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	Apoyo a estudiantes de pregrado/epani	Estudiantes	50	43	86%
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	Apoyo a estudiantes	Estudiantes	1	1	100%
Escuela profesional de ecoturismo	Apoyo a estudiante	Informe	1	0	0%
Escuela profesional de educación y humanidades	Apoyo a estudiantes del programa académico de inicial y especial	Estudiantes	50	50	100%
	Apoyo a estudiantes del programa académico de matemática y computación	Estudiantes	50	50	100%
	Apoyo a estudiantes del programa académico de primaria e informática	Estudiantes	50	50	100%
Escuela profesional de enfermería	Apoyo a estudiantes de pregrado	Estudiantes	41	42	102%
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	Apoyo a estudiantes	Estudiantes	37	39	105%
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	Apoyo a estudiantes	Estudiantes	30	13	43%
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	Apoyo a estudiantes de pre grado/mvz	Estudiantes	30	30	100%
Unidad de asistencia social, alimentaria y deporte	Desarrollo de programas deportivos (prodac y extracurriculares)188111	Estudiantes	670	0	0%
	Eventos deportivos organizados por las diferentes entidades, ligas, universidades, ipd y otros 188111	Estudiantes	670	0	0%
	Gestión administrativa de la uasad	Documento	120	120	100%
	Gestion para el desarrollo del servicio de promoción del deporte 188111	Estudiantes	670	0	0%
	Organizar, planificar los servicios de bienestar social (asistencia social)	Estudiantes	4100	4069	99%
	Programa de atención alimenticia para estudiantes beneficiarios del servicio del comedor	Ración	84480	169600	201%
	Pur 2024 cbc - promoción y equipamiento del servicio complementario - programas deportivos de la unamad - indicador 46	Acción	26	25	96%
Unidad de postgrado de la facultad de ecoturismo	Conducción y gestión administrativa de la unidad de posgrado de la facultad de ecoturismo	Informe	1	3	300%
Unidad de postgrado de la facultad de educación	Gestión administrativa de la unidad de posgrado de educación	Informe	1	1	100%
Unidad de postgrado de la facultad de ingeniería	Conducción de gestión administrativa de la unidad de posgrado de ingeniería	Informe	7	8	114%
Unidad de servicios de salud y psicopedagogía	Atención preventiva en salud a estudiantes regulares 0394361	Estudiantes	2000	3144	157%
	Campañas preventivas promocional a los estudiantes	Estudiantes	1000	1829	183%
	Capacitación sobre temas relacionados al desempeño académico, dirigido a docentes	Docente	200	511	256%



	Charla-taller sobre temas psicosociales relacionados al desempeño académico, dirigidos a la comunidad estudiantil	Estudiantes	1000	1263	126%
	Evaluación psicopedagógica a los estudiantes ingresantes y regulares	Informe	2	0	0%
	Examen médico y psicológico integral a los estudiantes ingresantes 0394362	Estudiantes	1000	801	80%
	Talleres sobre temática de psicopedagógicas, dirigidos a la comunidad estudiantil	Informe	2	0	0%
Unidad de servicios generales	Gestión de transporte universitario 0394363	Estudiantes	36000	13500	38%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Parcialmente los centros de costos cobertura las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 10: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.01.04

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de bienestar universitario	✓ Ciclo de conferencias: Capacitación en Seguro Integral de Salud y el Sistema de Focalización de Hogares. 85 estudiantes participantes en la capacitación de las diferentes Carreras
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	✓ Plan de viaje y visita guiada de recogimiento del mega puerto de chancay de los docentes adscritos al departamento de contabilidad y administración con Resolución De Decanatura N° 340-2024-UNAMADFEC-D
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	✓ Que los estudiantes participen en el desarrollo de competencias e investigación con Resolución de Decanatura N° 122-2024-UNAMAD-R-FEC-D ✓ Que los estudiantes participen en el desarrollo de competencias e investigación con Resolución de Decanatura N° 122-2024-UNAMAD-R-FEC-D
Escuela profesional de ecoturismo	✓ Evento de Global Big Day por Aniversario de la Carrera Profesional de Ecoturismo. ✓ Se realizó un viaje a la Ciudad de Lima con el fin de realizar convenios específicos con la Universidad San Ignacio de Loyola donde invita a realizar una visita técnica a los talleres y laboratorios de la Facultad de turismo, Hotelería y gastronomía; Así como también a los Laboratorios de la Universidad Nacional Agraria la Molina
Escuela profesional de educación y humanidades	✓ Se presentaron informes sobre avances de los diseños curriculares y acreditación, según el Programa de estudio de la Carrera Profesional de Educación ✓ Se repotenció 25 equipos informáticos del Laboratorio de Inicial, asimismo, se realizó gestiones en cuanto a la adquisición de suministros para el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de cómputo del Laboratorio N°01 y 02 de la Escuela Profesional de Educación.
Escuela profesional de enfermería	✓ "Instalación, Supervisión Y Monitoreo A Los Estudiantes Que Realizan El Internado Clínico Y Comunitario". ✓ Aprobación del Plan de Trabajo Evaluación y Actualización del Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Enfermería. Resolución Decanal N°0271-2024-UNAMAD-FED.
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	✓ Plan De Viaje De Estudios Y Estadía Para El Coneia-2024: Asistencia Y Participación En El Xxiii Congreso Nacional De Estudiantes De Ingeniería Agroindustrial En La Ciudad De Lima
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	✓ CAPACITACIÓN A ESTUDIANTES: • Métodos no destructivos basados en Espectroscopia NIR e Imágenes hiperespectrales para el control de la calidad en alimentos" • Diseños experimentales aplicados en la ingeniería agroindustrial. ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la Carrera Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática.
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	✓ Plan de uso de recursos 2024 para el aseguramiento de las condiciones básicas de la UNAMAD-PUR) ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la escuela profesional de Medicina Veterinaria -Zootecnia.
Unidad de asistencia social, alimentaria y deporte	✓ Seguimiento y acompañamiento a los estudiantes en riesgo de interrupción académica. • 50 visitas domiciliarias a los estudiantes en riesgo de interrupción de estudios. • 114 estudiantes de diferentes Carreras Profesionales a los que sea realizado el seguimiento mediante diversas técnicas de intervención. ✓ Se cuenta con el avance de ejecución de raciones de 107325 raciones atendidas (95.0%) de



	<p>112000 raciones programadas (según se indica en la adenda N° 01 al contrato N° 005-2024-UNAMAD-R-DIGA), las mismas que se han brindado a los estudiantes beneficiarios del comedor universitario; entre los meses de julio a noviembre.</p> <p>✓ Inspección del Comité Especial de la UNAMAD al personal manipulador de alimentos del comedor universitario – SA-UASAD 2024 II</p>
Unidad de postgrado de la facultad de ecoturismo	<p>✓ EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN PARA EL INICIO DE SUS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS</p>
Unidad de postgrado de la facultad de educación	<p>✓ EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN PARA EL INICIO DE SUS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS</p>
Unidad de postgrado de la facultad de ingeniería	<p>✓ EN PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN PARA EL INICIO DE SUS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS</p>
Unidad de servicios de salud y psicopedagogía	<p>✓ Se realizó el Examen Médico Psicológico Integral 2024-II. • Se obtuvo una participación de 301 estudiantes de todas las carreras profesionales. • Durante este semestre, se continuó con el servicio de Obstetricia. • Se logró empadronar 44 estudiantes al Seguro Integral de Salud. Resolución de Vicerrectorado Académico N.° 075-2024- UNAMAD-R-VRA, con fecha 13 de setiembre de 2024.</p> <p>✓ Se realizó una charla-taller sobre técnicas, métodos y herramientas de estudio para los estudiantes en riesgo académico. Participaron 23 estudiantes. • Se hizo una charla-taller sobre el programa de mentoría estudiantil con una asistencia de 69 estudiantes. Asimismo, se realizó la capacitación sobre mentoría estudiantil a 44 estudiantes</p>
Unidad de servicios generales	<p>✓ Pintado de edificaciones del pabellón A, PABELLÓN B</p> <p>✓ Mantenimiento correctivo y pintado de muros.</p> <p>✓ Trabajos de limpieza - PABELLÓN A, PABELLÓN B, BIBLIOTECA, AUDITORIO, EXTERIORES</p> <p>✓ Servicio De Construcción De Modulo para Beneficiado De Café</p> <p>✓ Servicio de Instalación de Cortina (Cortinas Nuevas)</p> <p>✓ Servicio De Limpieza y Desinfección de Ambiente Del Pabellón B</p> <p>✓ Instalación De Aire Acondicionado En El Tercer Piso Del Pabellón A</p>

FUENTE: Informe de gestión anual.

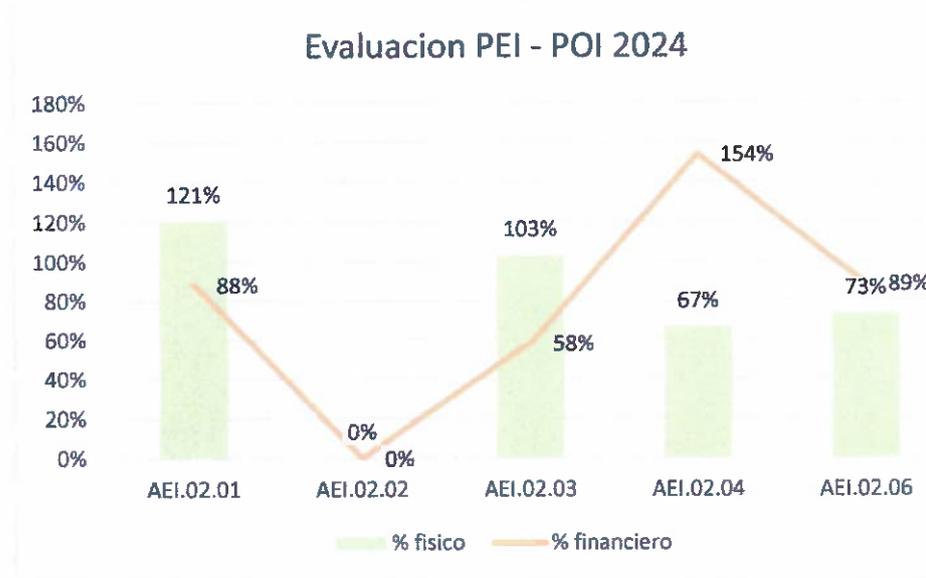
Fueron entre Solicitud, Acción, Estudiantes, Informe, Laboratorio, Resolución, Capacitación, Documento Técnico, Ración, Documento, Examen médico, Servicio e Informe técnico los productos generados llegando a la meta de un 145% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.



1.2.2. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.02

El OEI.02 Promover la investigación Científica y Tecnológica en la comunidad universitaria está compuesta por 06 AEI: AEI.02.01 “Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes”, AEI.02.02 “Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria”, AEI.02.03 “Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado”, AEI.02.04 “Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil” y AEI.02.06 “Programa de desarrollo de la producción científica e intelectual implementado para investigadores”.

Ilustración 3: Grafico de barras del OEI.02 y sus AEIs.



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

AEI.02.01: "Programa de Fortalecimiento de Capacidades en investigación Permanente y Especializado para Docentes"

Situación de implementación. – Cuenta con 7 AO que contribuye a esta AEI, pertenece al Instituto de Investigación, Unidad de Investigación de la Facultad de Ecoturismo, unidad de Investigación de la Facultad de Educación, Unidad de Investigación de la Facultad de Ingeniería y cuenta con un avance total del 121%.



Tabla 11: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.02.01

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Instituto de investigación	Diseñar e implementar acciones de fortalecimiento para la investigación tecnológica e innovación para los docentes - 44	Docente	11	14	127%
Unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	Contratar personal calificado para la gestión administrativa	Persona	9	0	0%
	Dirigir académica y administrativamente la unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	Bien	1	0	0%
	Implementar la dirección de la unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	Bien	10	26	260%
Unidad de Investigación de la facultad de educación	Gestión administrativa de la unidad de investigación de educación	Informe	6	5	83%
Unidad de investigación de la facultad de Ingeniería	Conducción de gestión administrativa de la unidad de investigación	Informe	2	2	100%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 12: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.01.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Instituto de investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecución y cierre de la I CONVOCATORIA FONDO CONCURSABLE DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN (MODALIDAD GRUPOS DE INVESTIGACIÓN) 2024 CON Resolución del Vicerrectorado de Investigación N° 352-2024- UNAMAD-CU que aprueba los ganadores de la convocatoria. ✓ Ejecución y cierre de la I CONVOCATORIA FONDO CONCURSABLE DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN (MODALIDAD TESIS FINANCIADA) 2024 ✓ "II Congreso Nacional de Investigaciones Científicas en Áreas Naturales Protegidas 2024"
Unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	En proceso de implementación para el inicio de sus funciones administrativas
Unidad de Investigación de la facultad de educación	En proceso de implementación para el inicio de sus funciones administrativas
Unidad de Investigación de la facultad de ingeniería	En proceso de implementación para el inicio de sus funciones administrativas

FUENTE: Informe de gestión anual.

Las unidades de medidas fueron los siguientes: Investigación, Acción, Publicación e Informe, los productos generados llegando a la meta de un 121% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.02.02: "Fondos Concursables implementados para la Comunidad Universitaria"



Situación de implementación. – Cuenta con 1 AO que contribuye a esta AEI, pertenece al Instituto de Investigación y cuenta con un avance total del 0%.

Tabla 13: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.02.02.

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Instituto de investigación	Integración de escalas para vincular procesos y evaluar la filogénesis y dinámica de crecimiento de los árboles, los efectos del clima y la resiliencia a sequías extremas en bosques de madre de dios, amazonia peruana	Documento	1	0	0%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos no cumplieron sus metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales no se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Instituto de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobación del PLAN DE EJECUCIÓN ACTUALIZADO "II CONVOCATORIA FONDO CONCURSABLE DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN (MODALIDAD DE TESIS FINANCIADA) 2024" ✓ Capacitaciones a los investigadores participantes de la convocatoria. ✓ Selección e Invitación a los revisores (pares). ✓ Cierre de convocatoria. ✓ Declaración de ganadores. ✓ Trámite de desembolso. ✓ II Capacitación de Fondos Concursables de Apoyo a la Investigación 2024". Reglamento, bases y cronograma de la "II Convocatoria Fondo concursable de apoyo a la investigación (Modalidad Tesis Financiada) 2024" ✓

Fueron entre Investigación Acción, Publicación e Informe, los productos generados llegando a la meta de un 0% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.



Situación de implementación. – Cuenta con 8 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica, Unidad de Laboratorios de Investigación, cuenta con un avance total del 103%.

Tabla 14: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.02.03



Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		
			Prog.	Ejec.	Avance
Dirección de innovación transferencia tecnológica	Promoción de la innovación, propiedad intelectual y transferencia tecnológica (DITRAT)	Expediente	25	5	20%
Instituto de investigación	Fomento a la investigación formativa - 26: 0349210	Beneficiario	16	14	88%
	Incremento de la producción científica a través de investigación formativa para tesis (INI) 5005861 0188108	Investigación	24	19	79%
	Programa de fomento a la divulgación científica (INI)	Acción	25	25	100%
Unidad de laboratorios de investigación	Fortalecimiento del laboratorio ambiental UNAMAD	Investigación	1	1	100%
	Fortalecimiento del laboratorio cromatografía líquida de alta resolución	Investigación	4	4	100%
	Fortalecimiento del laboratorio de absorción atómica	Investigación	1	1	100%
	Gestión administrativa de la unidad de laboratorios ULI	Documento	36	67	186%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

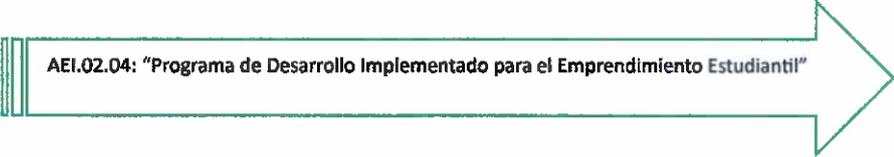
La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 14: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.03

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de innovación transferencia tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobación del "Reglamento de Protección de Propiedad Intelectual" versión 2.0 de la UNAMAD Conferencia: Propiedad Intelectual para la Transferencia Tecnológica con Resolución de consejo universitario N° 281-2019-UNAMAD-CU ✓ Número de Tesis Publicadas en el Repositorio Institucional de la UNAMAD (RIUNAMAD) – Julio a diciembre 2024, durante el periodo comprendido entre julio y diciembre de 2024, un total de 71 tesis fueron publicadas en el Repositorio Institucional de la UNAMAD (RI-UNAMAD) ✓ Lanzamiento de II Congreso Nacional de Investigaciones Científicas y Áreas Naturales Protegidas.
Instituto de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecución y cierre de la I CONVOCATORIA FONDO CONCURSABLE DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN (MODALIDAD TESIS FINANCIADA) 2024 ✓ "II Congreso Nacional de Investigaciones Científicas en Áreas Naturales Protegidas 2024" ✓ II Capacitación de Fondos Concursables de Apoyo a la Investigación 2024". Reglamento, bases y cronograma de la "II Convocatoria Fondo concursable de apoyo a la investigación (Modalidad Tesis Financiada) 2024"
Unidad de laboratorios de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se gestiona y ejecuto el mantenimiento correctivo de los equipos del laboratorio de absorción atómica. Vortex ✓ Se apoyo constantemente con las investigaciones de tesis, docentes investigadores e investigadores externos ✓ Se gestiona y ejecuto el mantenimiento correctivo de los equipos del laboratorio ambiental, se brindó asesoramiento y apoyo a docentes investigadores y grupos de investigación. ✓ Apoyo en la implementación del método de Lowry para la determinación de proteínas a la tesis de extracción de aislado proteico de castaña de los tesis de la carrera profesional de ingeniería agroindustrial.

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre proyecto, Investigación, Expediente, Beneficiario y acción, los productos generados llegando a la meta de un 103% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.



Situación de implementación. – Cuenta con 1 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Dirección de Incubadora de Empresas, cuenta con un avance total del 67%.

Tabla 15: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.02.04

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		
			Prog.	Ejec.	Avance
Dirección de incubadora de empresas	Generación de emprendimientos incubado a través de capacitación y fondos concursables	Emprendimiento	6	4	67%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

El centro de costo no supero sus metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 16: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.04.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de incubadora de empresas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reconocimiento y Desembolso del Financiamiento a los 4 Grupos Ganadores de la "Iii Convocatoria de Apoyo al Emprendimiento Formalización de Emprendimientos (MODALIDAD INCUBADORA FINANCIADA)2024" Se aprobó el plan de trabajo con Res. N° 245-2024- UNAMAD-VRI – 05 de agosto del 2024 ✓ Plan de trabajo "II Convocatoria de Apoyo al Emprendimiento-Capital Semilla (Modalidad Incubadora de Empresa Financiada)2024" Aprobado con Resolución N° 307-2024-UNAMAD-VRI – 16 de setiembre del 2024. ✓ Desarrollo de Emprendimientos y estar preparadas para participar en las diferentes convocatorias para financiamiento que se realizan con PROINNOVATE y Fondos Pro Ciencia y otros. ✓ Conversatorio dirigida a jóvenes emprendedores enfocada en la elaboración de planes de negocio y ventAS (16 de Setiembre de 2024)

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre convocatoria y emprendimientos, los productos generados llegando a la meta de un 67% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.02.06: "Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores"

Situación de implementación. – Cuenta con 7 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Dirección de Biblioteca Central, Herbario Alwyn Gentry y Vicerrectorado de Investigación, cuenta con un avance total del 73%.

Tabla 17: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.02.06

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Dirección de biblioteca central	Conducción y operatividad de la BC	Informe	6	10	167%
	Pur 2024 cbc - conducción y operatividad para el material bibliográfico de la biblioteca central - indicador 50	Bien	3316	2409	73%
	Servicio de atención al usuario por préstamo del material bibliográfico	Acción	7	11	157%
	Toma de inventario, mantenimiento y registro del material bibliográfico y hemerográfico de la BC	Informe	3	8	267%
Herbario alwyn gentry	Gestion administrativa del manejo del herbario alwyn gentry	Informe	1	1	100%
Vicerrectorado de investigación	Fortalecimiento de la gestión editorial de revistas científicas indizadas de la unamad (VRI)	Plan	2	0	0%
	Fortalecimiento de la gestión institucional de la i+d+i+e a través de sistemas de gestión integrados (VRI)	Documento	6	7	117%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 18: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.02.06

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Dirección de biblioteca central	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realiza la "restauración y conservación del material bibliográfico y hemerográfico de la biblioteca central de la UNAMAD" Resolución N° 064-2024- UNAMAD-R-VRA ✓ Se ejecuta el plan de trabajo denominado "Búsqueda inteligente y uso eficiente de recursos bibliográficos" Resolución N° 089-2024- UNAMAD-R-VRA
Vicerrectorado de Investigación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobación de «I Plan de trabajo de gestión editorial de siete (7) revistas científicas institucionales de la UNAMAD, para publicación de artículos con estándares de indización (ENERO-DICIEMBRE 2024)». ✓ Resolución 207-2024- UNAMAD-VRI (aprueba plan de trabajo) ✓ Aprobación y ejecución de plan de actividad «iv conferencia de investigación científica con impacto social (CONFERICIS 2024)». ✓ Divulgación de 32 posters de investigación presentado a la comunidad universitaria de la UNAMAD.

FUENTE: Informe de gestión anual.

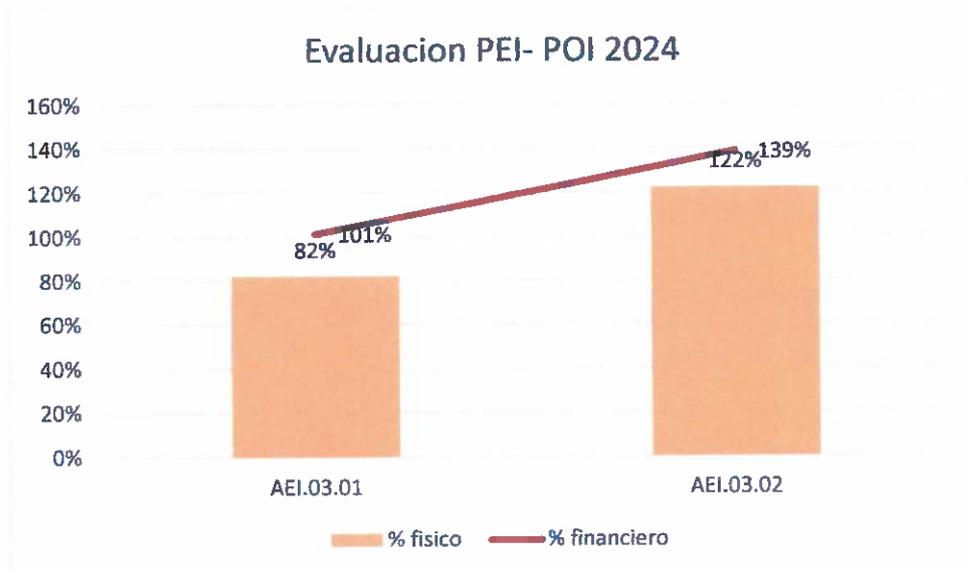
Fueron entre acción, plan, bienes e informe técnico, los productos generados llegando a la meta de un 73% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

1.2.3. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.03

El OEI.03 Fortalecer las actividades de extensión cultural y de proyección social para la comunidad universitaria está compuesta por 02 AEI: AEI.03.01 "Programa de Extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad", AEI.03.02 "Centros de producción implementados para la comunidad."



Ilustración 4: Grafico de barras del OEI.03 y sus AEIs.



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

AEI.03.01: "Programa de Extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad"

Situación de implementación. – Cuenta con 6 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a dirección de proyección social y extensión cultural cuenta con un avance total del 82%.

Tabla 19: Avance físico de la Actividad priorizada vinculada a la AEI.03.01

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	Fortalecimiento de capacidades de los servidores públicos en deep learning en teledetección	Persona capacitada	32	0	0%
Dirección de proyección social y extensión cultural	Desarrollo de eventos y talleres culturales y artísticos	Evento cultural	28	28	100%
	Desarrollo de programas de voluntariado universitario	Intervención	76	74	97%
	Desarrollo de proyectos de responsabilidad social universitaria	Intervención	53	52	98%
	Pur 2024 cbc - programas de desarrollo de eventos y talleres culturales de los estudiantes - Indicador 47	Acción	5	4	80%
Escuela profesional de ecoturismo	Gestión y desarrollo de actividades de proyección social con la UNAMAD y otras entidades públicas o privadas	Informe	2	3	150%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 20: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.03.01

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	✓ Programa de fortalecimiento de capacitaciones del docente en temas de "proyectos de sistemas-ferla sistémica" resolución de decanatura de la facultad de ingeniería n° 326-2024-unamad-dfi.
Dirección de proyección social y extensión cultural	✓ "Educación Financiera y Tributaria, Económica, Derechos del Consumidor y Turismo Sostenible en los estudiantes del 5to. Año de educación secundaria de la Institución educativa Básica Regular Señor de los Milagros de la ciudad de Puerto Maldonado"
	✓ Participación en la invitación a exposición artísticas por nature explores s, a.c. Para la inauguración de una nueva muestra de arte denominado gestación exposición de la escuela nacional de bellas artes Carlos baca flor, realizado el 25 de mayo. ✓ 37 proyectos de responsabilidad social de docentes de las diferentes escuelas profesionales. ✓ Plan de Trabajo: "Participación en Corso Elegante de Luces y Típico Carnaval de mi Tierra 2024", participación masiva de autoridades, trabajadores administrativos y estudiantes y centros de producción ✓ "Ayudando a los niños de la Casa Hogar El principito - APRONIA - a aprender y disfrutar de las matemáticas - región Madre de Dios - 2024-I": Se brindó capacitación a los estudiantes de educación primaria y secundaria de la Casa Hogar el Principito – APRONIA con Resolución Directoral N° 038-2024-UNAMAD-VRA-DPSEC
Escuela profesional de ecoturismo	✓ Se realizó dos proyectos de responsabilidad sobre: Buenas prácticas para una mejor convivencia en la carrera profesional de ecoturismo. Conviviendo en armonía en nuestra casa de estudios desde la carrera profesional de ecoturismo

FUENTE: Informe de gestión anual.



Fueron entre intervención e informes los productos generados llegando a la meta de un 82% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.03.02: "Centros de producción implementados para la comunidad."

Situación de implementación. – Cuenta con 29 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Dirección de Producción de Bienes y Servicios DIPROBIS, Centro de Idiomas, Centro de Informática, Centro Pre Universitario y Vivero Forestal fundo del Bosque, cuenta con un avance total del 122%.

Tabla 21: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.03.02.

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Centro de Idiomas	Desarrollo de actividades sociales, recreativas y culturales complementarias al servicio de enseñanza del centro de idiomas UNAMAD	Acción	5	4	80%
	Gestión de cursos regulares y acelerados de idiomas, extranjeros y nacionales del centro de idiomas UNAMAD	Grupo	53	34	64%
	Gestión de talleres/ capacitaciones del centro de idiomas UNAMAD	Eventos	15	1	7%
	Marketing, publicidad y difusión de servicios del centro de idiomas UNAMAD	Acción	14	11	79%
	Mejora y equipamiento de ambientes (aulas, laboratorios de cómputo y oficina administrativa) del centro de idiomas UNAMAD	Acción	8	3	38%
	Redacción, actualización y aprobación de documentos de gestión del centro de idiomas UNAMAD	Documento	23	15	65%
Centro de informática	Bienes materiales de oficina (CEINFO)	Bien	3	5	167%
	Difusión de actividades operativas (CEINFO)	Reporte	17	2	12%
	Ejecución de actividades de enseñanza de cursos de computación (CEINFO)	Grupo	28	26	93%
	Ejecución de actividades de enseñanza de cursos libres (CEINFO)	Reporte	7	4	57%
	Ejecución de actividades de enseñanza de talleres (CEINFO)	Reporte	10	2	20%
	Gestión administrativa (CEINFO)	Informe	48	47	98%
	Mejoramiento y adquisición de equipos (CEINFO)	Reporte	7	5	71%
	Bienes materiales de oficina y enseñanza (CEPRE)	Bien	15	15	100%
Centro pre universitario	Difusión de actividades operativas (CEPRE)	Reporte	4	2	50%
	Ejecución de exámenes para cobertura de vacantes ofrecidas (CEPRE)	Documento	12	13	108%
	Gestión académica y ejecución de actividades de enseñanza por ciclo (CEPRE)	Grupo	150	155	103%
	Gestión administrativa y operativa para el funcionamiento del CEPRE	Informe	121	120	99%
	Gestión administrativa y operativa para el funcionamiento del CEPRE - 2	Informe	10	54	540%
	Mejoramiento y adquisición de equipos para ampliación del servicio educativo (CEPRE)	Reporte	2	1	50%
	Dirección de producción	Elaboración de expedientes de gestión de centros de producción	Documento	6	6



de bienes y servicios	Gestión administrativa para los centros de producción de bienes y servicios	Servicio	36	36	100%
Vivero forestal fundo el bosque	Fortalecimiento de capacidades de manejo de viveros en la producción de plántones	Capacitación	1	0	0%
	Gestión administrativa del vivero forestal fundo el bosque	Informe	1	1	100%
	Producción de plántones forestales, agroforestales y ornamentales; castaña, caoba, cedro y otros	Producto	20000	24600	123%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 22: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.03.02

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Centro de idiomas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se dieron continuidad a 10 grupos del año 2023 de los idiomas, 7 grupos de inglés y 3 grupos de portugués, con la finalidad de dar su terminación según la duración por cada curso de idiomas en el 2024. ✓ Participación de la Expoamazónica Madre de dios, donde se realizaron algunas presentaciones con estudiantes del Centro de Idiomas, información al público visitantes y actividades recreativas, como promoción de los servicios que se ofertan. ✓ Participación de la Expoamazónica Madre de dios, donde se realizaron algunas presentaciones con estudiantes del Centro de Idiomas, información al público visitantes y actividades recreativas, como promoción de los servicios que se ofertan. ✓ Gestión para la adquisición de equipamiento de equipos informáticos para el área académico para el 2025. ✓ Actualización de la plataforma CIU, agregación de nuevos módulos para automatización de procesos
Centro de informática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Propuesta de directiva: procedimiento para la contratación por servicios en la dirección de producción de bienes de la universidad nacional amazónica de madre de dios ✓ Repotenciación de los equipos de cómputo de los laboratorios del Centro de Informática ✓ Se Asistió A La Clausura De Cursos Vacacionales, En Donde Uno De Nuestros Estudiantes Expuso Lo Aprendido Durante El Taller INFOKIDS realizado por el centro de informática ✓ Puesta En Funcionamiento De La Página Web Del Centro De Informática, Con El Dominio ceinfo.unamad.edu.pe
Centro pre universitario	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Segundo Examen 2024-1 De acuerdo al cronograma establecido por el Centro Preuniversitario de la UNAMAD, Aplicación de Examen del Ciclo Ordinario 2024-1, a los Estudiantes del Centro Pre -Universitario de la UNAMAD. Realizado en el centro de formación académica de la dos de mayo de la UNAMAD ✓ Visita a las Instituciones Educativas para promocionar el Nuevo Ciclo de Preparación Académica del Centro Pre-Universitario. ✓ Mantenimiento de aires acondicionados del Centro Pre Universitario ✓ De acuerdo a lo planificado se logró el requerimiento de equipos de cómputo y la lectora óptica para la elaboración de los exámenes del Centro Preuniversitario de la UNAMAD.
Dirección de producción de bienes y servicios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se hizo la difusión de las actividades de los centros de producción de bienes y servicios. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Se efectuó asistencia técnica a los centros de producción de bienes y servicios. ➤ Las de más funciones asignadas por el vicerrectorado de investigación o aquellas sean otorgadas por norma expresa. ➤ se hizo la adquisición de un estante archivador de madera ✓ Se realizó la reunión de coordinación con la finalidad de tratar la importación del centro de producción de empastado, con el vicerrectorado de investigación, dirección general de administración, oficina de planeamiento y presupuesto, encargado de la unidad de egresados y área de circulación de la biblioteca central ✓ Campaña de Difusión y/o Marketing con los centros de producción dirigido a estudiantes de 4to y 5to de secundaria de diversas instituciones educativas.

FUENTE: Informe de gestión anual.

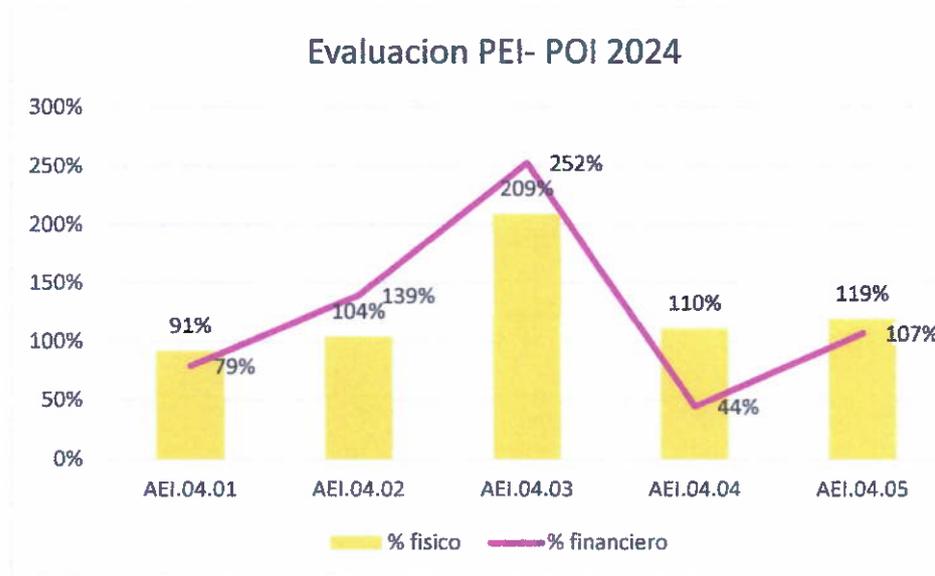


Fueron entre proceso, grupos de estudio, eventos, servicio, bienes, informe y acción los productos generados llegando a la meta de un 122% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

1.2.4. ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL OEI.04

El OEI.04 Fortalecer la gestión institucional está compuesta por 05 AEI: AEI.04.01 “Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la Universidad”, AEI.04.02 “Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal.”, AEI.04.03 “Licenciamiento Institucional permanente para la universidad.”, AEI.04.04 “Acreditación progresiva en la Universidad.” y AEI.04.05 “Infraestructura y equipamiento a través de inversiones para la comunidad universitaria.”

Ilustración 5: Gráfico de barras del OEI.04 y sus AEIs.



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01



AEI.04.01: “Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la Universidad”

Situación de implementación. – Cuenta con 141 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Defensoría universitaria, Dirección General de Administración, Escuela de Post Grado, Oficina de asesoría jurídica, Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales, Oficina de planeamiento y presupuesto, Oficina de Tecnologías de la Información, Órgano de Control Institucional, Rectorado, Secretaría general, Tribunal de Honor Universitario, Unidad de modernización y estadística, Unidad de Presupuesto, Unidad de Recursos Humanos, Unidad de Tesorería, Unidad de Trámite

Documentario, Unidad Ejecutora de Inversiones, cuenta con un avance total del 91%.

Tabla 23: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.01

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Centro de idiomas	Gestión y operatividad de procesos administrativo del centro de idiomas UNAMAD	Reporte	4	3	75%
Comisión permanente de fiscalización	Gestión administrativa de la comisión permanente de fiscalización	Informe	2		0%
Comité electoral universitario	Organizar, conducir y controlar los procesos electorales	Documento	6	3	50%
Consejo universitario	Supervisión y ejecución del funcionamiento del programa de estudio de medicina humana	Documento	7		0%
Decanatura de la facultad de ecoturismo	Dirigir académica y administrativamente la facultad de ecoturismo	Documento	240	98	41%
	Toma de decisiones inherentes del consejo de facultad de ecoturismo	Informe	12	278	2317%
Decanatura de la facultad de educación	Dirigir actividades académicas y administrativamente de la facultad	Acción	39	38	97%
Decanatura de la facultad de ingeniería	Dirigir actividades académicas y administrativamente de la facultad	Acción	60	129	215%
Defensoría universitaria	Emitir juicios de valor sobre toda cuestión ética en la que estuviera involucrado la comunidad universitaria	Informe técnico	3	2	67%
	Gestión y operación de la defensoría universitaria	Informe	2	4	200%
Departamento académico de administración y contabilidad	Gestiones administrativas del departamento	Documento	1500	1418	95%
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	Gestión administrativa del departamento de derecho y ciencias políticas	Informe	12	9	75%
	Mantenimiento y repotenciación de equipamiento de programa académico de derecho y ciencias políticas	Informe	3	9	300%
Departamento académico de ecoturismo	Gestión administrativa del departamento académico	Documento	580	587	101%
Departamento académico de educación y humanidades	Gestión administrativa del departamento	Documento	1500	1180	79%
Departamento académico de enfermería	Gestión administrativa del departamento académico de enfermería	Documento	1	2	200%
	Tutoría en internado clínico y rural	Informe	2	2	100%
Departamento académico de Ingeniería de sistemas e informática	Gestión administrativa del departamento académico	Documento	900	898	100%
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	Gestión administrativa del departamento	Documento	930	845	91%
Dirección de asuntos académicos	Operatividad de centros universitarios de conectividad de la universidad (cuc)	Persona	15	36	240%
Dirección general de administración	Coordinaciones para mejorar la gestión administrativa 5005855	Informe	32	32	100%
	Gestión administrativa de la dirección	Documento	1852	1852	100%
Escuela de posgrado	Gestión administrativa de la escuela de posgrado	Documento	1500	750	50%
Escuela profesional de administración y	Gestión administrativa de la escuela	Documento	960	930	97%



negocios internacionales					
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	Gestion administrativa	Estudiantes	160	155	97%
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	Fortalecer las capacidades de los estudiantes	Estudiantes	1000	959	96%
	Fortalecer las competencias de los estudiantes a nivel regional e internacional (apoyo al estudiante)	Estudiantes	16	14	88%
	Gestion administrativa de la escuela profesional de derecho y ciencias políticas	Informe	2	6	300%
	Gestion de mejora de los laboratorios	Informe	8	9	113%
	Supervisión y ejecución de prácticas pre profesionales	Registro	4	60	1500%
Escuela profesional de ecoturismo	Gestion de convenios específicos con facultades - carreras de turismo de otras universidades	Informe	2	1	50%
Escuela profesional de educación y humanidades	Gestión administrativa de la escuela profesional de educación	Documento	430	280	65%
Escuela profesional de enfermería	Gestion administrativa de la escuela profesional de enfermería	Informe	3	7	233%
Escuela profesional de Ingeniería de sistemas e informática	Gestion administrativa de la escuela profesional	Documento	655	316	48%
Escuela profesional de ingeniería forestal y medio ambiente	Gestion administrativa de la escuela profesional de ingeniería forestal y medio ambiente.	Acción	12	11	92%
	Pur 2024 cbc - fortalecimiento del laboratorio de anatomía y propiedades de la madera - indicador 28	Acción	1	1	100%
	Pur 2024 cbc - fortalecimiento del laboratorio de procesamiento mecánica de la madera - indicador 28	Acción	1	1	100%
	Pur 2024 cbc - fortalecimiento del laboratorio de taller de transformación de la madera - indicador 28	Acción	1	1	100%
Oficina de asesoría jurídica	Asesoramiento técnico jurídico	Documento	300	387	129%
Oficina de comunicación e imagen institucional	Conducir eventos y actos protocolares que se desarrollan dentro y fuera de la universidad.	Actividad efectuada	8	18	225%
	Organización de actividades académicas; conversatorios, seminarios, talleres entre otros	Actividad efectuada	2	7	350%
Oficina de cooperación y relaciones internacionales	Mejoramiento de la gestión administrativa de la oficina de cooperación y relaciones internacionales	Convenio	13	13	100%
	Realización de suscripción de convenios nacionales e internacionales	Convenio	15	21	140%
	Traslado para coordinación y firma de intenciones y propuestas de convenios interinstitucionales.	Director	1	0	0%
Oficina de planeamiento y presupuesto	Actividades de centros de producción y servicios - 9002	Acción	12		0%
	Bienestar y asistencia social - 066	Acción	12		0%
	Elaboración del proyecto de plan director de la ciudad universitaria n 1160 y de la nueva ciudad universitaria km 18 de la ciudad de puerto maldonado, provincia de tambopata, departamento de madre de dios	Producto	1		0%
	Formular, monitorear y evaluar el plan estratégico institucional, plan de desarrollo institucional y el plan operativo institucional de la unamad.	Informe técnico	1506	1501	100%
	Gestion administrativa - 9001	Acción	12		0%
	Mantenimiento de la infraestructura y operación - 066	Acción	12		0%
	Seguimiento y evaluación del programa - 18	Acción	10		0%
	Servicios adecuados de apoyo al estudiante - 066	Acción	12		0%
	Servicios educacionales complementarios - 066	Acción	12		0%
Oficina de tecnologías de la información	Gestion administrativa de la operatividad de la oficina de tecnologías de la información	Documento	480	572	119%



	Gestión del servicio de internet	Recibos	17	17	100%
	Gestión del servicio de nube	Recibos	7	10	143%
	Implementación del plan de gobierno digital	Informe	11	14	127%
	Infraestructura y equipamiento tecnológico adecuado para la comunidad universitaria	Informe	27	39	144%
	Operatividad de centros universitarios de conectividad de la universidad.	Informe	6	6	100%
	Programa de fortalecimiento de capacidades en tecnologías de la información	Plan	18	21	117%
Órgano de control institucional	Actividades operativas sin producto identificado	Documento	12	12	100%
	Atención de expedientes del congreso, fiscalía y poder judicial	Informe	1	1	100%
	Evaluación de denuncias	Denuncia	1	2	200%
	Evaluación de la implementación del sistema de control interno en las entidades del estado	Informe	1	1	100%
	Seguimiento a la implementación de las recomendaciones de los informes de servicios de control posterior	Informe	6	6	100%
	Seguimiento a la implementación del sistema de control interno en las entidades del estado	Informe	1	1	100%
	Seguimiento a la presentación del informe de rendición de cuentas de titulares	Informe	1	1	100%
	Seguimiento a las acciones para el tratamiento de las situaciones adversas resultantes del servicio de control simultáneo	Informe	2	3	150%
	Servicio relacionado de recopilación de información	Reporte	1	1	100%
	Verificación del cumplimiento a la presentación de la lista de nombramientos y contratos	Informe	1	2	200%
Rectorado	Gestión administrativa y operativa del rectorado	Documento	2000	1974	99%
	Gestión de relaciones nacionales e internacionales de la institución	Documento	32	31	97%
	Gestión de toma de decisiones en coordinación con el consejo universitario y asamblea universitaria	Comité	52	47	90%
Secretaría general	Cumplimiento a nivel funcional y operativo	Acción	15	18	120%
	Ejecución de la agenda de sesiones de asamblea universitaria y consejo universitario	Sesión	183	164	90%
	Gestiones a nivel funcional y operativo de acceso a la información pública	Documento	70	97	139%
	Proyección, Gestión, archivo y custodia del acervo documentario, resoluciones de asamblea universitaria, consejo universitario, rectorales y otros expedientes.	Resolución	4252	4743	112%
Secretaría técnica de procedimientos administrativos disciplinarios para docentes	Recibir denuncias verbales o escritas, informes de control específico o informes respecto a personal docente/secretaría técnica de procedimientos administrativos disciplinarios para docentes	Informe	12	11	92%
Tribunal de honor	Gestión administrativa del tribunal de honor	Informe	10	5	50%
Unidad de abastecimiento	Generación de órdenes de compra y servicio para la atención a los órganos y unidades orgánicas	Registro	2100	2589	123%
	Generación de planilla de viáticos	Unidad	120	47	39%
Unidad de bienes patrimoniales	Ejecución de plan de inventario físico	Informe	14	12	86%
	Ejecución del plan de pago de impuestos y arbitrios	Terreno	2	0	0%
	Fortalecimiento de capacidad del personal administrativo	Persona capacitada	2	0	0%
	Gestión administrativa de la unidad	Documento	210	203	97%
Unidad de contabilidad	Ejecución de proceso contable del pliego según los procedimientos vigentes en el sistema nacional de contabilidad	Informe técnico	180	210	117%
	Ejecución del plan de depuración y sinceramiento contable	Informe técnico	1	1	100%
Unidad de modernización y estadística	Actualización de documentos de Gestión	Informe	11	11	100%
	Actualización y elaboración de directivas y reglamentos	Informe técnico	77	77	100%
	Compendio estadístico	Documento	1	1	100%



Unidad de planeamiento estratégico	Elaboración, ejecución, seguimiento y evaluación de planes estratégicos y operativos	Informe técnico	2	6	300%
Unidad de presupuesto	Conciliación del marco legal y ejecución del presupuesto	Producto	4	4	100%
	Conducción y operación de la unidad de presupuesto	Documento	1000	1165	117%
	Ejecución presupuestal y seguimiento	Documento	3195	972	30%
	Evaluación presupuestaria anual	Producto	1	1	100%
	Programación, formulación y aprobación del presupuesto	Producto	2	2	100%
Unidad de recursos humanos	Ejercicio de la docencia universitaria 5005857 0188104	Docente	308		0%
	Ejercicio de la docencia universitaria 5005857 0321552	Docente	171		0%
	Gestión administrativa de la unidad de recursos humanos	Acción	12	21	175%
	Gestión administrativa de la unidad funcional de escalafón	Acción	12	13	108%
	Gestión de recursos humanos del contrato administrativo de servicios cas	Planilla	38	39	103%
	Gestión del programa-planilla del personal administrativo nombrado y contratado	Planilla	17	20	118%
	Planilla - ejercicio de la docencia universitaria	Planilla	42	45	107%
	Planilla de la alta dirección - rectorado y vicerrectorado	Planilla	12	12	100%
	Secretaría técnica de procedimientos administrativos-Rh	Acción	12	11	92%
Unidad de registro académicos y archivos	Charlas de orientación académica a ingresantes de los semestres en los semestres académicos i y ii	Charla	2	4	200%
	Servicio de mejora en la calidad de archivo y digitalización de documentación de docentes y alumnos.	Informe	12	24	200%
Unidad de servicios generales	Gestión administrativa de la unidad de servicios generales	Acción	12	0	0%
	Servicio de agua potable	Servicio	12	12	100%
	Servicio de suministro de energía eléctrica	Servicio	12	6	50%
Unidad de tesorería	Ejecución de actividades inherentes a la dirección de oficina de tesorería (girados, rec. De ingresos, conc. Bancarios y otras actividades)	Acción	96	96	100%
	Ejecución de conciliaciones bancarias, declaraciones a la sunat, declaraciones al mef, consolidación de ingresos rdr y otras actividades.	Informe	24	24	100%
	Ejecución de pagos por diversos conceptos, archivo y control de comprobantes de pago y otras actividades.	Informe	18	18	100%
	Ejecución de recaudación de ingresos rdr según tupa y tusne vigente y otras actividades de control	Informe	24	24	100%
	Ejecución del girado de los devengados por fuente de financiamiento y otras actividades.	Informe	20	19	95%
Unidad de trámite documentario	Derivación de expedientes a las diferentes dependencias	Documento	3960	3392	86%
	Gestión administrativa de la unidad	Usuario	90	90	100%
	Orientación y atención a usuarios	Usuario	9456	9208	97%
	Recepción y registro de documentos	Expediente	3960	3550	90%
Unidad formuladora	291240-creación del servicio de formación de pregrado en educación superior universitaria en escuela profesional de medicina humana de la unamad de la unamad de centro poblado loboyoc distrito de las piedras de la provincia de tambopata del departamento de madre de dios	Estudio de preinversión	6	6	100%
	291494-mejoramiento del servicio de formación de pregrado en educación superior universitaria en la escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática unamad de centro poblado puerto maldonado distrito de tambopata de la provincia de tambopata del departamento de madre de dios	Estudio de preinversión	3	3	100%
	293982-creación del servicio de formación de pregrado en educación superior universitaria en escuela de posgrado de la unamad de centro poblado puerto maldonado distrito de tambopata de la provincia de tambopata del departamento de madre de dios	Estudio de preinversión	1	1	100%
	Gestión de adquisición de terreno para 02 estudios de reinversión	Informe	1	1	100%
	Servicios para reconocimiento de deuda	Informe	2	2	100%
	Gestión y operación de la unidad funcional de estudios	Bien	24	52	217%



Unidad funcional de estudios	Mejoramiento del servicio de formación de pregrado en educación superior universitaria en la escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática, unamad ciudad de puerto maldonado distrito de tambopata de la provincia de tambopata del departamento de madre de dios	Expediente técnico	1	1	100%
	Mejoramiento y ampliación del servicio de gestión institucional en educación superior universitaria en el servicio de transporte universitario de la unamad de centro poblado puerto maldonado distrito de tambopata de la provincia de tambopata del departamento de madre de dios	Expediente técnico	1	1	100%
Vicerrectorado académico	Conducción y orientación superior 5003032	Informe	1902	1907	100%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

La mayoría de los centros de costos superaron las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 24: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.01.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Centro de idiomas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Finalización del diagnóstico y evaluación de los procesos para la culminación en la elaboración del Manual de Procedimiento ✓ participó como parte de los stands de la UNAMAD, difundiendo los servicios del Centro de Idiomas, con atención al público en general y actividades recreativas. ✓ Centro de Idiomas fue participe junto al Vicerrectorado de investigación de la organización en la recepción, velada y entrega del anda del Señor de los Milagros del 25 al 26 de octubre en el edificio de la sede UNAMAD, de la av. Dos de Mayo.
Decanatura de la facultad de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño Curricular en proceso de Socialización con los docentes de la Carrera Profesional de Administración y Negocios Internacionales ✓ Reunión con los integrantes del grupo de intereses de la Carrera Profesional de Administración y Negocios Internacionales.
Decanatura de la facultad de educación	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se aprobó y autorizó la ejecución del Pla de trabajo, denominado "Capacitación docente en metodología de la investigación científica en el Área de Salud". Del Departamento Académico de Enfermería con Resolución N° 0262-2024- UNAMAD-FED. ✓ Realización de trámites documentario para obtención de grados de bachiller y títulos en las 3 Carreras Profesionales de la Facultad de Educación (Educación, Derecho y Enfermería).
Decanatura de la facultad de ingeniería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se recepción de enero a junio de 2024: > 25 expedientes para grado de bachiller. > 28 expedientes para título profesional. > 20 sustentaciones de tesis. ✓ Taller de Capacitación "Integración de la inteligencia artificial en la educación superior: herramientas y estrategias para la enseñanza innovadora"
Defensoría universitaria	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se llevo acabo el Seminario: Tolerancia Cero: Plan Integral de Acción Contra el Hostigamiento en la Comunidad Universitaria con el objetivo de brindar información clave sobre la prevención y atención del acoso y hostigamiento sexual en la (UNAMAD), en donde abordó de manera integral las estrategias y acciones necesarias para enfrentar estos problemas contra el acoso y el hostigamiento en el ámbito universitario. ✓ Se llevo a cabo el Taller: "UnamadSinViolencia" El evento se desarrolló con objetivo principal promover la sensibilización sobre la prevención de la violencia hacia la mujer, en el marco de nuestro compromiso con la igualdad de género y el respeto mutuo dentro de la comunidad universitaria.
Departamento académico de administración y contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalación de cañones multimedia y canaletas en ambientes administrativos y aulas de Administración y Negocios Internacionales y de Contabilidad y Finanzas ✓ Distribución de carga académica de docentes nombrados, contratados de la 1ra y 2da convocatoria, invitación y por invitación de forma excepcional.
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Los docentes del Departamento de Derecho y Ciencias Políticas elaboraron el sílabo correspondiente para cada asignatura que regentó en el semestre académico 2024-I, los mismos que fueron revisados por una comisión de manera oportuna.



Departamento académico de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formulación y gestión del programa de fortalecimiento de capacidades de docentes en temas específicos de ecoturismo. En coordinación con el Director de la Unidad de Postgrado de la Facultad de Ecoturismo, el Centro de Innovación Científica - CINCIA, la Directora del Departamento Académico de Ecoturismo presentó la iniciativa de un programa especializado, a nivel de Diplomado de Postgrado, en educación ambiental como componente indispensable para desarrollar Ecoturismo. Con Resolución de Decanatura N°220-2023-UNAMAD-R-FEC-D
Departamento académico de educación y humanidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación del personal docente y administrativo en actividades por el XXIV Aniversario de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios
Departamento académico de enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contrato de 12 Tutores de internado Clínico y Rural en los meses de mayo hasta octubre 2024, el cual se realizó la supervisión, monitoreo y capacitación a los 53 Internos de Enfermería. ✓ Papelería en general, útiles y materiales de oficina, habiéndose generado en total 617 documentos varios.
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nombramiento de dos (02) docentes más adscritos al departamento con Resolución de Consejo Universitario N° 201-2024-UNAMAD-CU.
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El programa del curso de capacitación en el análisis de datos estadísticos, dirigido a profesionales afines a las ciencias agrarias como Ingeniería Forestal, se llevó a cabo en el Laboratorio de Cómputo de la Carrera Profesional de Ingeniería Forestal y Medio Ambiente del 30 de mayo al 01 de junio con Resolución de Decanatura N° 098-2023-UNAMAD-R/DFI
Dirección de asuntos académicos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión administrativa del proceso del Ciclo de Nivelación, aprobado con Resolución N° 006-2024-UNAMAD-R. ✓ Gestión administrativa Difusión y orientación de matrícula para ingresantes, regulares, extemporáneos 2024-1, aprobado con Resolución N° 011-2024-UNAMAD-R-VRA.
Dirección general de administración	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Emisión de Resoluciones Directorales dentro del marco legal y designado según Resolución. ✓ Promover y sensibilizar al personal administrativo sobre los conocimientos del trámite documentario. ✓ Gestión de trámites a la máxima eficacia dentro de los plazos establecidos.
Escuela de posgrado	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Difusión de diplomado internacional en gestión de desarrollo sostenible del turismo a través de banner y redes sociales
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de viaje y visita guiada de recogimiento del mega puerto de chancay de los docentes adscritos al departamento de contabilidad y administración. Resolución de Decanatura N° 340-2024-UNAMADFECD
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalación de aire acondicionado en la sala de grado de CyF. ✓ Semana de Contabilidad (aniversario) con adquisición de mochilas.
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adquisición de máquinas y equipos para la Escuela Profesional de Derecho y Ciencias Políticas. ✓ Viaje Financiado A Estudiantes De Derecho Y Ciencias Políticas Para Participar En El "IX Concurso Interuniversitario De Litigación Oral"
Escuela profesional de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó los requerimientos necesarios para el avance de los Estándares de acreditación y actualización curricular de la Escuela Profesional de Ecoturismo
Oficina de asesoría jurídica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Opiniones legales 87 ✓ Informes legales 96 ✓ Oficios emitidos 167 ✓ Decretos administrativos 66 ✓ Documentos recepcionados 594
Oficina de comunicación e imagen institucional	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Redacción y revisión de notas de prensa para difusión y boletín digital. ✓ Coordinación y soporte de actividades y reuniones en rectorado y oficinas académicas. ✓ Acciones de coordinación con la oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales. ✓ Implementación de transmisiones en vivo por la plataforma de Facebook.
Oficina de cooperación y relaciones internacionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suscripción de Convenio entre la UNAMAD y el Ministerio Público del Distrito Fiscal de Madre de Dios ✓ Programa de Movilidad: Pasantía Académica para estudiantes y docentes 2024-II ✓ Suscripción del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con el Colegio Médico del Perú, Consejo Regional XXVI Madre de Dios.
Oficina de planeamiento y presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión de trámites a la máxima eficacia dentro de los plazos establecidos.



<p>Oficina de tecnologías de la información</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de Trabajo: "Plan de Interconexión del Sistema de Gestión Documental de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios con la Plataforma Interoperabilidad del Estado - PIDE" con Resolución Rectoral N.º 087-2024- UNAMAD-R ✓ Plan de Trabajo "Renovación de Equipos de Cómputos de los Laboratorios Informáticos de las Carreras Profesionales para Fortalecer el Proceso de Enseñanza y Aprendizaje en la UNAMAD 2024" con Resolución Rectoral N.º 110-2024- UNAMAD-R ✓ Implementación de las aulas digitales ✓ Capacitación del uso de las aulas digitales <p>implementación de seguridad perimetral con cámaras de vigilancia</p>
<p>Rectorado</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El Dr Joab Maquera Ramírez, gestiona la donación de terrenos de CEDEGA para la carrera de Medicina Humana. El Gobernador Regional de Madre de Dios, Luis Otsuka Salazar, anunció la donación de 60 hectáreas adicionales a los terrenos de CEDEGA para la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios <p>Dr. Joab Maquera Ramírez, solicito al Congreso de la Republica la creación de las siete carreras profesionales para fortalecer la demanda educativa y social</p>
<p>Secretaría general</p>	<p>Asamblea Universitaria 08 Consejo Universitario 369 Rectorales 123</p>
<p>Unidad de abastecimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Podemos indicar que, según la ejecución y avance de las diferentes convocatorias correspondientes a los procedimientos de selección, adquisición de bienes y servicios menores a 08 UITs, se ha logrado en la ejecución mensual un avance del 67.2% y a nivel de ejecución diaria un avance de 74.6%, dentro del mismo sector lo cual no hubiera sido posible sin la coordinación y gestión de esta unidad.
<p>Unidad de bienes patrimoniales</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Contratación de Consultoría para Saneamiento Físico Legal del predio agrícola en el sector de Filadelfia. ✓ Recepción de 309 unidades de bienes muebles (carpetas), por la Región de Madre de Dios, en unión ✓ Inventario, clasificación y pesado de bienes (activos) para su baja y RAEE, existentes en el almacén central de patrimonio ✓ Plan de Inventario Preventivo de Verificación de los Bienes Muebles (activos) 2024
<p>Unidad de contabilidad</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación digital de la información financiera y presupuestaria del cierre al tercer trimestre 2024 ✓ La Unidad de Contabilidad a través de Control Previo es responsable de la revisión y registro de las rendiciones de los habilitos sean estos en viáticos ó Encargos Internos y en el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF, el cual se ha cumplido eficientemente durante el segundo semestre del 2024.
<p>Unidad de modernización y estadística</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecución en su totalidad con la impresión de Compendio Estadístico. 500 unidades Distribuidas ✓ Texto Único de Servicios No Exclusivos (TUSNE 2024) Resolución de Consejo Universitario N° 547-2024- UNAMAD-CU. ✓ Informes técnicos de actualizaciones de Directivas, Reglamentos y Planes de Trabajo 38 Informes Técnicos
<p>Unidad de planeamiento estratégico</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe de evaluación de resultados del plan estratégico institucionale 2021-2027 periodo 2024 al I semestre, Resolución Rectoral N° 187-2024-UNAMAD-R ✓ Presentación de informes de evaluación del POI 2023 Resolución Rectoral N° 166-2024-UNAMAD-R ✓ Comunicados y Alertas mensual sobre el seguimiento mensual del Plan Operativo Institucional 2023 de cada Centro de Costos
<p>Unidad de presupuesto</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se efectuó la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto del año fiscal 2023, suscribiéndose el Acta de Conciliación el 14 de febrero del 2024. ✓ Se efectuó la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto al I trimestre del año fiscal 2024, suscribiéndose el Acta de Conciliación el 13 de junio del 2024
<p>Unidad de recursos humanos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se atiende documentos que ingresan a la Unidad de Recursos Humanos según se requiera, ya sea con oficio a otras instituciones o con la derivación a las unidades funcional pertenecientes a esta Dirección ✓ Constante actualización de la información general del personal docente y administrativo de la institución y así como la actualización de legajos de los docentes dentro de la plataforma de Escalafón
<p>Unidad de registro académicos y archivos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de matrícula semestre 2024-II, 4050 estudiantes matriculados ✓ Gestión administrativa para el cumplimiento del Plan "Orientación Académica e Información de los Servicios Universitarios para Ingresantes 2024-II".



Unidad de servicios generales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Servicio de Construcción de Modulo para Beneficiado de Café ✓ Pago de los servicios de agua y energía eléctrica de julio a octubre, completamente pagado.
Unidad de trámite documentario	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La recepción de documentos (internos y/o externos) se realizó a través de la ventanilla de atención y a través de 03 canales digitales: El Sistema de Gestión Documental (SGD); El Sistema PEGASUS de SUNEDU; mediante el correo oficial de la UTD ✓ Los documentos ingresados se derivan a las diferentes dependencias de manera oportuna conforme al orden de ingreso procurando la rapidez en su entrega física a las dependencias de la UNAMAD.
Unidad formuladora	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El estudio de preinversión registra un avance del 65 % del total. Dentro de este progreso, se destacan avances significativos en el componente económico, arquitectónico e ingeniería, consolidando las bases para la formulación integral del proyecto. ✓ Se logró remitir dos informes relacionados con la gestión de transferencia de terreno, cuyo objetivo principal es proyectar la implementación de nuevas carreras profesionales, entre las cuales destaca Medicina Humana. Asimismo, se realizó la consulta correspondiente sobre la asignación de área destinada a la formulación del estudio de preinversión de la Escuela de Posgrado.
Unidad funcional de estudios	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración de 3 expediente técnicos: Proyecto de Ecoturismo con CUI 2524839 (avance del 25%), proyecto de Servicio de Transportes con CUI 2628673 (avance del 75%) y el proyecto de la Escuela académica de ingeniería de sistemas CUI: 2652030 (avance del 10%)
Vicerrectorado académico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El Vicerrectorado Académico en coordinación con la Oficina de Gestión de la Calidad elaboró y presento la propuesta del Manual de Procedimiento para la Evaluación del Diseño Curricular de los Programas de Estudios de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios. ✓ El Vicerrectorado Académico remite al Rectorado el Plan de Trabajo denominado: Plan Anual de Formación Académica y Capacitación Docente – 2024”, que tiene como objetivo general: fortalecer las competencias didácticas, investigativa y personales de los docentes nombrados y contratados de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, con el fin de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje en el periodo 2024.

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre Acción, Convenio, Informe, Documento, Resolución, Denuncia, Servicio, Material y Eventos los productos generados llegando a la meta de un 91% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.



AEI.04.02: "Fortalecimiento de Capacidades implementado para el Personal"

Situación de implementación. – Cuenta con 4 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a Oficina de Gestión de la Calidad y Unidad de planeamiento estratégico, cuenta con un avance total del 104%.

Tabla 25: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.02.

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Unidad funcional de desarrollo de personal	Desarrollo de capacitaciones para el personal administrativo (r. De presidencia ejecutiva n 141-2016-servir/pe)	Capacitación	8	7	88%
	Desarrollo de salud ocupacional	Atención	452	473	105%
	Gestión de relaciones humanas y sociales (decreto supremo n 040-2014-pcm)	Informe	6	6	100%
	Manejo de legajos y contratos cas - obras	Contratos	402	415	103%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

El Centro de Costo supero sus metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 26: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.02

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Unidad funcional de desarrollo de personal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de Capacitación Clima laboral e inteligencia emocional dirigido al personal docente y no docente de la UNAMAD. ✓ Desarrollo de Diplomado en Gestión Pública, según programa del PDP 2024 ✓ Desarrollo de Capacitación sobre Ética, Integridad en la Función Pública de la UNAMAD 2024 ✓ Adquisición de medicamentos e insumos para la atención y operatividad de salud ocupacional. ✓ Desarrollo del plan de trabajo taller de integración laboral y familiar del personal administrativo y docente de la UNAMAD ✓ Desarrollo de Capacitación en Seguridad, Técnica de Limpieza y Desinfección de ambientes, según programa del PDP 2024 ✓ Desarrollo del curso taller de: Marketing digital (en el uso de las redes sociales y otros) y Depuración sinceramiento y conciliación contable patrimonial del PDP 2024 ✓ Contrato de servicios profesionales de un médico y una enfermera para la vigilancia y prevención de la salud en el trabajo para el personal administrativo, docente y obrero.

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre Acción, Capacitaciones, Contratos e informe técnico los productos generados llegando a la meta de un 104% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.04.03: "Licenciamiento Institucional Permanente para la Universidad."

Situación de implementación. – Cuenta con 7 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la unidad de archivo central, cuenta con un avance total del 209%.

Tabla 27: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.04.03

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Comisión técnica encargada del proceso de implementación ejecución y funcionamiento definitivo de la escuela profesional de medicina humana	Elaboración de diseño curricular de programas de estudios en el marco de la renovación de licencia institucional	Documento	5	18	360%
	Elaboración del plan de financiamiento del programa de estudios de medicina humana, en el marco de la renovación de la licencia institucional	Plan	1	1	100%
	Elaboración del plan de gestión del programa de estudios de medicina humana, en el marco de la renovación de la licencia institucional.	Plan	1	1	100%
	Elaboración del plan de proyección docente del programa de estudios de medicina humana, en el marco de la renovación de la licencia institucional	Plan	1	1	100%
Oficina de gestión de la calidad	Seguimiento e implementación de las condiciones básicas de calidad para la renovación de la licencia institucional y asistencias técnicas a los comités de calidad	Informe	24	43	179%
	Seguimiento e implementación de las condiciones básicas de calidad para la renovación de la licencia institucional y levantamiento de observaciones realizadas por sunedu - 5003032	Informe	3	9	300%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01



Parcialmente los centros de costos cobertura las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 28: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.03.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Oficina de gestión de la calidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se levantaron todas las observaciones identificadas en el expediente presentado por la Escuela de Posgrado de la UNAMAD para la creación del programa de estudio de posgrado denominado: Maestría en Ecoturismo ✓ Se presentó un informe técnico que valida la propuesta del diplomado, destacando su pertinencia, objetivos formativos y su contribución al desarrollo sostenible. Además, se realizaron recomendaciones para fortalecer su implementación. ✓ Personal administrativo y académico de la UNAMAD debidamente capacitado en uso del Sistema de Licenciamiento Continuo – UNAMAD, y carga de información relacionada con los indicadores de las CBC ✓ Aportación activa en la discusión sobre el modelo de acreditación propuesto por el CONEAU, contribuyendo con sugerencias alineadas al contexto de la UNAMAD con la RESOLUCIÓN RECTORAL N°142-2024- UNAMAD-R ✓ "VI encuentro de la Red de Calidad de la Universidad Peruana: Buenas Prácticas para el aseguramiento y la excelencia de la calidad educativa en las Universidades Peruanas ✓ Se presentó un informe técnico de opinión sobre creación de la Carrera Profesional de Economía dado que cumple con los requisitos para su creación como carrera profesional

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre documento, fondo digitalizado, Planes de Trabajo, expediente tramitado y acción los productos generados llegando a la meta de un 209% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2023.



AEI.04.04: "Acreditación Progresiva en la Universidad."

Situación de implementación. – Cuenta con 12 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la unidad de archivo central, cuenta con un avance total del 110%.

Tabla 31: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.04.

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	Acreditación del programa de estudios de administración y negocios internacionales	Documento	5	9	180%
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	Acreditación	Informe	1	1	100%
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	Registrar en el sistema sobre el proceso de acreditación	Registro	2	90	4500%

Escuela profesional de ecoturismo	Registrar en el sistema de autoevaluación de educación superior universitaria de la realización de los estándares de acreditación	Informe	3	3	100%
Escuela profesional de educación y humanidades	Registrar en el sistema de autoevaluación de la educación superior universitaria el reporte de la realización de estándares (34 total)	Informe	753	753	100%
Escuela profesional de enfermería	Registrar en el sistema de autoevaluación de la educación superior universitaria el tercer informe de la realización de los estándares de acreditación	Registro	2	1	50%
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	Registrar en el sistema de autoevaluación de la educación superior universitaria el reporte de la realización de estándares	Documento	3	11	367%
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	Gestión y registro del proceso de acreditación de la escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	Registro	2	1	50%
Oficina de gestión de la calidad	Acreditación de carreras profesionales - 5005854	Carreras profesionales	0.01	0	0%
	Implementación y operación del sistema integrado de gestión de la calidad	Informe	13		0%
	Seguimiento y autoevaluación del proceso de acreditación de los programas de estudios	Porcentaje	3		0%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Parcialmente los centros de costos cobertura las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 32: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.04.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comisión de evaluación de Actualización del diseño Curricular de la carrera Profesional de Administración y Negocios internacionales con Resolución De Decanatura N° 115-2024-UNAMADFECD ✓ Plan de viaje y visita guiada de recogimiento del mega puerto de chancay de los docentes adscritos al departamento de contabilidad y administración con Resolución De Decanatura N° 340-2024-UNAMADFECD
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementación en materiales para la elaboración de Cartas Descriptivas ✓ Que los estudiantes participen en el desarrollo de competencias e investigación con Resolución de Decanatura N° 122-2024-UNAMAD-R-FEC-D
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Viaje Financiado A Estudiantes De Derecho Y Ciencias Políticas Para Participar En El "Ix Concurso Interuniversitario De Litigación Oral" ✓ Reunión de coordinación sobre el estudio de demanda y la elaboración de las encuestas. ✓ Capacitación de la elaboración de las cartas descriptivas a los docentes de Derecho y Ciencias Políticas por la especialista de la Oficina de Gestión de Calidad.
Escuela profesional de ecoturismo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizó un viaje a la Ciudad de Lima con el fin de realizar convenios específicos con la Universidad San Ignacio de Loyola donde invita a realizar una visita técnica a los talleres y laboratorios de la Facultad de turismo, Hotelería y gastronomía; Así como también a los Laboratorios de la Universidad Nacional Agraria la Molina Resolución de Decanatura N°033-2024-UNAMAD-R-FEC-D ✓ Se realizó los requerimientos necesarios para el avance de los Estándares de acreditación y actualización curricular de la Escuela Profesional de Ecoturismo. ✓ Reuniones de trabajo y coordinación del avance de los estándares de acreditación y avance de la actualización del diseño curricular. ✓ Evento de Global Big Day por Aniversario de la Carrera Profesional de Ecoturismo.
Escuela profesional de educación y humanidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se presentaron informes sobre avances de los diseños curriculares y acreditación, según el Programa de estudio de la Carrera Profesional de Educación. ✓ Resolución Decanal N°0193-2024-UNAMAD-FED, se reconforma la Comisión de Evaluación y Actualización del Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Educación, Especialidad Primaria e Informática. ✓ Justificación de la demanda social del programa de estudios-digitador de SAE de SINEACE.
Escuela profesional de enfermería	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobación del Plan de Trabajo Evaluación y Actualización del Diseño Curricular de la Escuela Profesional de Enfermería. Con Resolución Decanal N°0271-2024-UNAMAD-FED.



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitación a estudiantes en temas avances de enfermería curso taller “atención de enfermería en pacientes con enfermedades infectocontagiosas: tbc y dengue”.
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualización Y Modificación De Diseño Curricular De La Carrera Profesional De Ingeniería Agroindustrial Con Resolución De Decanatura De La Facultad De Ingeniería N° 086-2024-Unamad-Dfi
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reuniones de trabajo de coordinación para la actualización del nuevo diseño curricular de la Escuela Profesional de Ingeniería de Sistemas e Informática. ✓ Elaboración de las cartas descriptivas. ✓ Socialización con los grupos e interés. ✓ Plan de trabajo: Resolución de decanatura N° 215-2024-UNAMAD-R-DFI (10 de junio del 2024).
Oficina de gestión de la calidad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluación del alineamiento entre perfil de egreso, las áreas curriculares, la malla curricular y plan de estudios: dicha evaluación a través de matrices. - Evaluación de la coherencia entre los sílabos y las cartas descriptivas - Evaluación del cuadro de convalidaciones (equivalencias) ✓ Se revisó la propuesta de Modelo Educativo actualizado de la UNAMAD, y se proporcionó recomendaciones para continuar con los trámites pertinentes. ✓ Aportación activa en la discusión sobre el modelo de acreditación propuesto por el CONEAU, contribuyendo con sugerencias alineadas al contexto de la UNAMAD

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre documento, Carreras profesionales, registros, expediente tramitado y acción los productos generados llegando a la meta de un 110% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

AEI.04.05: “Programa de Optimización de Infraestructura de manera permanente en la Universidad.”

Situación de implementación. – Cuenta con 22 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la unidad de archivo central, cuenta con un avance total del 119%.

Tabla 32: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.05.

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Unidad de archivo central	Administración de archivos de la UNAMAD	Informe	111	106	95%
	Conservación y preservación de documentos de la UNAMAD	Informe	12	11	92%
	Gestión administrativa de la unidad de archivo central	Informe	1	1	100%
Unidad de servicios generales	5006047. Mantenimiento y operación de la infraestructura y equipamiento 5006047 0215120 y 0321552	Unidad	10	12	120%
	Pur 2024 cbc - mantenimiento de la infraestructura del campus universitario - indicador 30	Intervención	18	13	72%
Unidad ejecutora de inversiones	Construcción de puertas de acceso y vías de circulación - UNAMAD (liquidación)	Proyecto	6	8	133%
	Creación del servicio de gestión institucional en educación superior universitaria de la residencia universitaria de la dirección de bienestar universitario del vicerrectorado académico de la universidad nacional amazónica de madre de dios distrito de tambopata - provincia de tambopata - departamento de madre de dios	Proyecto	1	1	100%
	Gestión administrativa - 2343495	Proyecto	6	12	200%
	Gestión de proyectos de inversión	Proyecto	6	9	150%
	Gestión de proyectos de inversión - 2338919	Proyecto	7	12	171%
	Implementación de módulos de aprendizaje mediante la crianza de animales menores para la carrera profesional de medicina veterinaria y zootecnia de la universidad nacional amazónica madre de dios; m2: 900.000; madre de dios, tambopata, tambopata	Proyecto	6	11	183%



Mejoramiento de los servicios de laboratorio del departamento académico de ciencias básicas de la universidad nacional amazónica de madre de dios; m2: 270.000; madre de dios, tambopata, tambopata	Proyecto	7	12	171%
Mejoramiento de los servicios de laboratorio del departamento académico de ciencias básicas de la universidad nacional amazónica de madre de dios; m2: 270.000; madre de dios, tambopata, tambopata - 0348747 control concurrente	Proyecto	1	1	100%
Mejoramiento del servicio académico practico de la escuela profesional de enfermería de la universidad nacional amazónica de madre de dios	Proyecto	6	12	200%
Mejoramiento del servicio de formación de pregrado en educación superior universitaria de la escuela profesional de ecoturismo, de la facultad de ecoturismo de la universidad nacional amazónica de madre de dios distrito de tambopata - provincia de tambopata - departamento de madre de dios	Proyecto	5	5	100%
Mejoramiento del servicio de Gestión institucional en educación superior universitaria de la unidad de servicios de salud (USS) de la dirección de bienestar universitario del vicerrectorado académico de la universidad nacional amazónica de madre de dios distrito de tambopata - provincia de tambopata - departamento de madre de dios	Proyecto	1	0	0%
Mejoramiento del servicio de gestión institucional en educación superior universitaria en la oficina de tecnologías de la información del rectorado de la universidad nacional amazónica de madre de dios distrito de tambopata - provincia de tambopata - departamento de madre de dios	Proyecto	1	0	0%
Mejoramiento del sistema de monitoreo e investigación de la flora, fauna y medio ambiente del fundo el bosque de la universidad nacional amazónica de madre de dios, distrito de las piedras provincia de tambopata región madre de dios	Proyecto	6	12	200%
Supervisión y control de obras	Supervisión	6	12	200%
Supervisión y control de obras - 2338919	Supervisión	7	12	171%
Supervisión y control de obras - 2343495	Supervisión	7	12	171%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Parcialmente los centros de costos cobertura las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 32: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.05.



Centro de Costo	Logros Alcanzados
Unidad de archivo central	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recepción de Autógrafas 360 de Consejo Universitario- de Secretaría General. ✓ Recepción de 112 Archivadores de Documentos de Gestión de Rectorado - VRA (Documentos calificados como Temporales). ✓ Recepción de Boletas de Pago del año 2019 en 15 archivadores (Documentos Calificados como Permanentes) ✓ Codificación e inventario de tallado de los Expedientes.
Unidad de servicios generales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se realizo servicio de pintado edificaciones del pabellón A y B, mantenimiento correctivo y pintado de muros, mantenimiento correctivo de asesores, construcción de módulo para beneficiado de café, pintado de edificaciones, servicio de instalación de cortina (cortinas nuevas), servicio de gasfitería, mantenimiento preventivo de aires acondicionados ✓ Pintado de edificaciones del pabellón A, PABELLON B ✓ Mantenimiento correctivo y pintado de muros. ✓ Servicio De Construcción De Módulo Para Beneficiado De Café ✓ Instalación De Aire Acondicionado En El Tercer Piso Del Pabellón A
Unidad ejecutora de inversiones	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En el periodo de julio a noviembre del año 2024, se han estado ejecutando 4 obras (Veterinaria, Enfermería, Flora y Fauna y, Ciencias Básicas), llegando a alcanzar al mes de noviembre un avance de ejecución financiera del 99.1%, 80.8%, 61.4% y 83.2% del presupuesto asignado para el año 2024 y un avance de ejecución física del 75.3%, 42.1%, 50.2%, y 72.1% respectivamente. ✓ La propuesta de módulos de aprendizaje está constituida por dos zonas dentro del área de terreno, una de ellas por ambientes pedagógicos de laboratorios de dos niveles con un área de 1,349.38 m2 de construcción, que cuenta con una estructura aporticada. Y otra zona por

	<p>ambientes administrativos y módulos de crianza de animales de un solo nivel con un área de 874.40 m2. Actualmente, la obra se encuentra paralizada desde el 30 de setiembre de 2024 por falta de disponibilidad presupuestal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El presente proyecto se encuentra en ejecución física de obra y está constituido por 2 Bloques, el Bloque 01 consta de un edificio principal con zona de servicios generales, zona académica y zona administrativa; y el Bloque 02 que consta de las obras exteriores que incluyen la plaza central, el estacionamiento, veredas, rampas, drenaje, cisterna, entre otros ✓ El presente proyecto se encuentra en ejecución física de obra, será construido en un área de 10,000 m2 y está constituido por 8 bloques: Bloque de administración, Bloque de servicios generales, Bloque de investigación, Bloque SUM, Bloque comedor, Bloque de albergue, Bloque de camping, y Bloque de SSHH. Su finalidad es lograr las condiciones suficientes para el desarrollo de las horas de práctica de los cursos que realizan trabajos de monitoreo e investigación de la Universidad Nacional Amazónica de Madre De Dios.
--	---

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre documento, proyectos en ejecución, acción, expedientes técnicos, supervisión y acción los productos generados llegando a la meta de un 119% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

1.2.5. ACCIÓN ESTRATÉGICA DEL OEI.05

El OEI.05 Implementar la gestión del riesgo de desastres está compuesta por 01 AEI: AEI.05.01 "Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad".

Ilustración 6: Grafico de barras del OEI.05 y sus AEIs



FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01



Situación de implementación. – Cuenta con 1 AO que contribuye a esta AEI, pertenece a la Oficina de Gestión Ambiental, Gestión de riesgo y adaptación al Cambio Climático, cuenta con un avance total del 84%.

Tabla 29: Avance físico de la AO priorizada vinculada a la AEI.01.01

Centro de Costo	Actividad Operativa	Unidad de Medida	I y II Semestre		Avance
			Prog.	Ejec.	
Oficina de gestión ambiental, gestión de riesgo y adaptación al cambio climático	Gestion administrativa	Informe técnico	19	15	95%
	Mejoramiento del sistema de monitoreo e investigación de la flora, fauna y medio ambiente del fundo el bosque de la unamad	Documento	2	1	92%
	Organizar actividades académicas que fortalezcan una cultura de responsabilidad socio-ambiental en el ámbito universitario	Informe técnico	6	7	100%
	Organizar campañas de sensibilización ambiental dirigida a la población en general sobre los temas prioritarios y estratégicos para el desarrollo sostenible de la región.	Informe técnico	5	4	120%

FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01

Parcialmente los centros de costos cobertura las metas programadas de las AO del I y II semestre, los cuales se desarrollaron de acuerdo a su cronograma de actividades 2024.

Tabla 30: Actividades realizadas por los centros de costos vinculados a esta AEI.04.05.

Centro de Costo	Logros Alcanzados
Oficina de gestión ambiental, gestión de riesgo y adaptación al cambio climático	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación en simulacro multi peligro del 5 de noviembre de 2024 con INFORME N° 0019 -2024 UNAMAD-R/OGAC ✓ Acción conjunta entre la Universidad, ejército peruano y la Policía Nacional en el simulacro nacional nocturno – 5 de noviembre 2024. ✓ Rescate de heridos por el Ejército Peruano en el simulacro nacional nocturno – 5 de noviembre 2024. ✓ Reuniones permanentes del “Comité de Ecoeficiencia” liderado por la Dirección General de Administración ✓ Visita de inspectores en manejo de residuos sólidos de la Municipalidad Provincial de Tambopata. ✓ Reunión con representante del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres – CENEPRED, para la formulación del plan de gestión de riesgo de desastres 2025 ✓ La UNAMAD participa en la Gestión Ambiental de la Región Madre de Dios a través de la Comisión Ambiental Regional (CAR MDD).

FUENTE: Informe de gestión anual.

Fueron entre documento, Informes técnicos, expediente tramitado y acción los productos generados llegando a la meta de un 84% de ejecución de evaluación del I y II semestre del 2024.

1.3. Medidas adoptadas para la implementación de las AEI

En esta sección se describen las principales medidas que se adoptaron para mitigar los efectos de los factores que dificultaron la implementación de las AEI.



Tabla 31: Medidas adoptadas para la implementación de las AEI.

AEI	Descripción	Medidas adoptadas para la implementación de las AEI
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes	<p>En relación a esta actualización de los diseños curriculares:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los 12 programas académico conformaron su equipo de actualización de diseños curriculares, integrados por docentes, egresados y estudiantes.
AEI.01.02	Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios	<p>Respecto a esta acción estratégica, se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron la elaboración y presentación de propuesta del reglamento de evaluación y actualización de diseño curricular. - Se promovió la difusión de las diferentes carreras profesionales de la UNAMAD a nivel local, regional, nacional e internacional.
AEI.01.03	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios	<p>En relación a capacitación docentes, se cuenta con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taller "Gestión de la Responsabilidad Social Universitaria". Fomentar la integración de la RSU en los planes de estudio y en las actividades extracurriculares. Desarrollar habilidades en la evaluación del impacto social de los proyectos de RSU. Para la presente capacitación se contó con la participación de 231 docentes. - Plan Anual de Formación Académica y Capacitación Docente – 2024", que tiene como objetivo general: fortalecer las competencias didácticas, investigativa y personales de los docentes nombrados y contratados de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, con el fin de fortalecer el proceso de enseñanza – aprendizaje en el periodo 2024. - Curso – Taller "Inteligencia Artificial Aplicada en la Docencia Universitaria". Objetivo general: Capacitar a los docentes universitarios en el uso de la inteligencia artificial para mejorar la calidad de enseñanza y la investigación, fomentando una integración efectiva y ética de estas tecnologías en sus prácticas educativas y académicas. Para la presente capacitación se contó con la participación de 277 docentes.
AEI.01.04	Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios	<p>Vinculado a esta acción estratégica se realizó estas Acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementación de equipos de cómputo en la sala de trabajo para el uso de la biblioteca virtual. - Se cuenta con el avance de ejecución de raciones de 107325 raciones atendidas (95.0%) de 112000 raciones programadas (según se indica en la adenda N° 01 al contrato N° 005-2024-UNAMAD-R-DIGA), las mismas que se han brindado a los estudiantes beneficiarios del comedor universitario. - Fortalecimiento y sensibilización a los estudiantes de la UNAMAD sobre la importancia del Seguro Integral de Salud y el Sistema de Focalización de Hogares. - Plan de Viaje y Visita Guiada de Recogimiento del Mega Puerto de Chancay de los Docentes Adscritos al Departamento de Contabilidad Y Administración - Se realizó un viaje al continente de Asia "Canton Fair" evento de renombre internacional que se realizó en Guangzhou – China, con el fin de realizar convenios específicos en turismo y ecoturismo con Universidades de ese país. - Enfermería para el semestre académico 2024 - I, según Resolución N° 0170-2024-UNAMAD-FED y semestre académico 2024 - II, según Resolución N° 0357-2024-UNAMAD-FED.



AEI.02.01	Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes	<p>En referencia a esta acción estratégica se realizó estas acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se aprobó los cursos de investigación considerados en el último semestre de los Planes de Estudios y que harán las veces del Curso de trabajo de Investigación para el cumplimiento de la Ley N° 31803.
AEI.02.02	Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria	<p>En referencia a esta acción estratégica el Instituto de Investigación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Planificación Estratégica de I+D+i+E de siete Universidades Nacionales" PMESUT, desarrollado los días 5 y 6 de diciembre de 2023, dirigido a equipo del VRI, docentes investigadores, alumnos y personal administrativo. - Participación en la "III Conferencia en Investigación Científica con Impacto Social - CONFERICIS 2024" organizado por el Vicerrectorado de Investigación, en el marco del XXIV aniversario institucional de la UNAMAD, para el evento se elaboró un poster científico titulado "Calidad del agua y diversidad ictiológica de la quebrada Otilia, Tambopata – Madre de Dios" - Aprobación de plan de trabajo de «II Convocatoria Fondo Concursable de Apoyo a La Investigación (Modalidad Tesis Financiada) 2024» - CAPACITACION-TRANSMISION EN VIVO: II Convocatoria Fondo concursable de apoyo a la investigación (Modalidad Tesis Financiada) 2024" -Bases, cronograma y postulación.
AEI.02.03	Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado	<p>En referencia a esta acción estratégica se realizó estas acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitaciones a los investigadores (tesistas y asesores), participantes de la convocatoria. - Declaración de 14 grupos investigación aptos (en proceso de declaración de ganadores)
AEI.02.04	Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil	<p>En relación con esta acción estratégica la DIE-Dirección de Incubadora de Empresas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconocimiento y desembolso del financiamiento a los 4 grupos ganadores de la "III Convocatoria de Apoyo al Emprendimiento Formalización de Emprendimientos (Modalidad Incubadora Financiada)2024" Aprobado con Resolución N° 245-2024-UNAMAD-VRI – 05 de agosto del 2024 - Propuesta del Comité de Evaluación de Requisitos Mínimos de Elegibilidad (CERME) para la "II Convocatoria de Apoyo al Emprendimiento-Capital Semilla (Modalidad Incubadora de Empresa Financiada)2024" Aprobado con Resolución N° 357-2024-UNAMAD-VRI – 25 de octubre del 2024 - Asimismo, esta Dirección viene participando activamente en diferentes Mesas de Trabajo, convocadas por el DER (Desarrollo de Ecosistemas Regionales de Investigación) para lograr integrarse al trabajo de Incubadora de Empresas, Desarrollo de Emprendimientos y estar preparadas para participar en las diferentes convocatorias para financiamiento que se realizan con PROINNOVATE y Fondos Pro Ciencia y otros
AEI.02.06	Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores	Gestión de donaciones del Centro de Innovación Científica Amazónica - CINCIA (Institución aliada por medio de un Convenio Específico Institucional) y del Dr. Jens Boy, Viceportavoz de Ciencias Naturales en PRODIGY Instituto de Ciencias del Suelo, Universidad de Hannover - Alemania
AEI.03.01	Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad	<ul style="list-style-type: none"> - Curso de capacitación presencial "Gestión de la responsabilidad social universitaria para los miembros de la comunidad universitaria" - Se logró potenciar el pensamiento computacional a un total de 36 alumnos de 06 instituciones educativas de la ciudad de Puerto Maldonado, motivando su formación profesional y el trabajo colaborativo
AEI.03.02	Centros de producción implementados para la comunidad	Se realizaron los trámites administrativos según las necesidades de los centros; centro de Idiomas, centro de informática, y centro preuniversitario. Documentos que requieren atención en información de datos, solicitudes, trámites de pagos,



		<p>contratación del personal (administrativo, docente) planes de trabajo de cada centro según sus programaciones o necesidades.</p> <p>Participación de la Expo amazónica Madre de dios, donde se realizaron algunas presentaciones con estudiantes del Centro de Idiomas, información al público visitantes y actividades recreativas, como promoción de los servicios que se ofertan</p>
AEI.04.01	Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la universidad	Se ha mejorado las red de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios con nuevos switches y puntos de acceso, lo que optimizará la conectividad, aumentará la capacidad de la red y mejorará la cobertura Wi-Fi, garantizando un acceso más estable a los servicios digitales
AEI.04.02	Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal	Desarrollo de capacitaciones para el personal administrativo (r. De presidencia ejecutiva n 141-2016-servir/pe).
AEI.04.03	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	Participación en el "V Encuentro de la Red de Calidad de la Universidad Peruana: Acciones Preparatorias para los Procesos de Renovación de la Licencia Institucional y Desafíos de la Renovación de Licencia Institucional CBC-R I y CBC-R II"
AEI.04.04	Acreditación progresiva en la universidad	Programas de estudio asistidos por la Oficina de Gestión de la Calidad en la revisión y actualización de los diseños curriculares, para continuar con el proceso de autoevaluación para su acreditación ante el SINEACE.
AEI.04.05	Programa de optimización de infraestructura de manera permanente en la universidad	<p>Respecto a esta acción estratégica se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejoramiento de las telecomunicaciones en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios mediante la compra de equipos especializados para fibra óptica. Esto optimizará la instalación y mantenimiento de la red, aumentando la eficiencia y velocidad de las comunicaciones digitales para toda la comunidad universitaria.
AEI.05.01	Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad	<p>Respecto a esta acción estratégica se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con representante del Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres -- CENEPRED, para la formulación del plan de gestión de riesgo de desastres 2025 - Presentación del libro "Sepia XIX, Perú: el problema agrario en debate" y "El riesgo de alcanzar el punto de inflexión en la Amazonia y las estrategias para evitarlo" por SEPIA. - Aprobación de programa ecoeficiencia "Fortaleciendo la gestión de la Ecoeficiencia en la UNAMAD" con Resolución Rectoral N° 044-2024-UNAMAD-R

FUENTE: Formato POI de los órganos y unidades orgánicas.



1.4. Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI

En esta sección se describen las medidas que se requieren adoptar para asegurar el cumplimiento en la implementación anual de las AEI, con miras a alcanzar los logros esperados anuales del Plan Estratégico Institucional.

Tabla 32: Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI

AEI	DESCRIPCION	Medidas requeridas para mejorar la implementación de las AEI
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes	<p>En relación a la actualización de los diseños curriculares, se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La participación y colaboración activa de todos los miembros del equipo de diseño curricular.
AEI.01.02	Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios	<p>En relación a los programas de pregrado ofertados para los estudiantes, se requiere:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Se requiere La participación y colaboración activa para crear campañas en los diferentes niveles educativos
AEI.01.03	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los departamentos académicos deben planificar acorde a la malla curricular los temas de capacitación que deben brindar a sus docentes. - Los docentes deben proyectar los temas en los que pretenden ser capacitados en el semestre académico o fuera del semestre académico.
AEI.01.04	Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se requiere elaborar un plan de trabajo anual donde se planteará una evaluación psicopedagógica general, dirigida a todos los estudiantes, canalizado mediante sus tutores. - Se requiere implementar un programa institucional integral que incentive la participación estudiantil en actividades artísticas y culturales, mediante una estrategia que combine formación, reconocimiento académico y proyección universitaria.
AEI.02.01	Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rediseñar y/o actualizar su programa de capacitaciones para contemplar en próximas programaciones.
AEI.02.02	Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementar un mecanismo de coordinación con los 12 programas académicos para la distribución equitativa del presupuesto en el desarrollo de investigación. - Los concursos deben implementarse a inicios del año, en marco a la ejecución del presupuesto según ley de presupuesto vigente.
AEI.02.03	Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementar un mecanismo de coordinación con los 12 programas académicos para la distribución equitativa del presupuesto en el desarrollo de investigación formativa. - Monitoreo y seguimiento de cumplimiento en las fechas previstas. - Los concursos deben implementarse a inicios del año, en marco a la ejecución del presupuesto según ley de presupuesto vigente.
AEI.02.04	Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rediseñar y/o actualizar sus normativas respecto al emprendimiento estudiantil. - GESTIÓN ar convenios con empresas que estén ligadas a resolver problemas sociales. - Monitoreo y seguimiento al pase de funcionamiento de este emprendimiento.
AEI.02.06	Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rediseñar y/o actualizar sus normativas respecto a la producción científica e intelectual. - Gestionar capacitaciones para el fortalecimiento del investigador. - Monitoreo y seguimiento al pase de proceso de publicación.
AEI.03.01	Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p>



		<ul style="list-style-type: none"> - Diseñar y/o actualizar sus normativas respecto a la Extensión cultural y proyección social. - GESTIÓN ar capacitaciones para Extensión cultural y proyección social - Monitoreo y seguimiento de la Extensión cultural y proyección social.
AEI.03.02	Centros de producción implementados para la comunidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diseñar su manual de operaciones de los centros de producción.
AEI.04.01	Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la universidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementar el mapeo de procesos y el flujograma de cada unidad orgánica para optimizar los procesos de gestión.
AEI.04.02	Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementar planes de capacitación que conlleven la salud mental, alimentaria y física del trabajador.
AEI.04.03	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación constante e incentivo para los responsables de las condiciones básicas de calidad.
AEI.04.04	Acreditación progresiva en la universidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia especializada para Actualización de diseños curriculares según reglamento de evaluación y actualización de diseño curricular de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios y modelo de acreditación para programas de estudios de educación superior universitaria y capacitación constante para los responsables de desarrollar el cumplimiento de los estándares de acreditación.
AEI.04.05	Programa de optimización de infraestructura de manera permanente en la universidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar un diagnóstico de las necesidades institucionales debido al crecimiento de la población estudiantil, docente y administrativo.
AEI.05.01	Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad	<p>En relación a esta acción estratégica se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar e implementar un plan gestión ambiental y riesgo.

FUENTE: Formato POI de los órganos y unidades orgánicas.

2. EJECUCIÓN FINANCIERA



El año 2024 se inició con un Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de S/ 55,113,347.00 millones. No obstante, al II Semestre el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) fue de S/ 57,632,725.00 millones distribuidos en tres fuentes de financiamiento: Recursos Ordinarios (S/ 52,070,448.00 millones), Recursos Directamente Recaudados (S/ 5,087,085.00 millones) y Donaciones y transferencias (S/ 197,998.00 mil).

La ejecución del gasto total fue de S/ 54,082,609.00 millones que representa un avance del 94% con relación al PIM.

Tabla 33: Ejecución financiera por Genérica de gastos 2024

Genérica de Gasto	Descripción	PIM	Devengado al II Semestre	
			Monto	Porcentaje
00 RECURSOS ORDINARIOS				
5	GASTOS CORRIENTES	32,346,945.00	30,825,555.00	95.00%
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	20,817,209.00	19,539,400.00	93.00%
2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	18,000.00	18,000.00	100.00%

2.3	BIENES Y SERVICIOS	11,134,832.00	10,860,460.00	97.50%
2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	27,000.00	27,000.00	100%
2.5	OTROS GASTOS	349,904.00	380,695.00	95.10%
6	GASTOS DE CAPITAL	19,723,503.00	18,276,649.00	93.00%
2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	109,899.00	109,899.00	100%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	19,613,604.00	18,166,750.00	92.60%
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS				
5	GASTOS CORRIENTES	4,933,714.00	4,690,666.00	95.00%
2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	888,806.00	878,366.00	98.80%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	4,044,908.00	3,812,300.00	94%
6	GASTOS DE CAPITAL	153,371.00	125,702.00	82.00%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	153,371.00	125,702.00	82.00%
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS				
5	GASTOS CORRIENTES	119,774	0	0.00%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	62,074	0	0.00%
2.5	OTROS GASTOS	57,700	0	0.00%
6	GASTOS DE CAPITAL	78,224	0	0.00%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	78,224	0	0.00%
18 CANON Y SOBRE CANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES				
5	GASTOS CORRIENTES	67,761	0	0.00%
2.3	BIENES Y SERVICIOS	67,761	0	0.00%
6	GASTOS DE CAPITAL	209,433	164,037	60.50%
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	209,433	164,037	60.50%
TOTAL PLIEGO:		57,632,725	54,082,609	94.00%

FUENTE: SIAF consulta amigable.



CONCLUSIONES

- El Informe de Evaluación institucional correspondiente al año 2024 de la Universidad Nacional Amazónica Madre de Dios se ha realizado de acuerdo a los lineamientos de la “Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del SINAPLAN”, la “Directiva para la formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y Plan Operativo Institucional (POI) de la UNAMAD. Asimismo, contempla la información registrada por los Órganos y Unidades Orgánicas en el aplicativo CEPLAN y en la remisión de los formatos de evaluación elaborados por la Unidad de Planeamiento Estratégico.
- Entre los resultados de la Evaluación institucional correspondiente al año 2024, se destaca lo siguiente:
 - La implementación del POI 2024 ha mostrado un cumplimiento promedio sobresaliente de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2027 Ampliado, alcanzando un 84.43% en relación a las metas físicas programadas según reporte de seguimiento anual 2024 del POI; con una ejecución financiera del 92% del Presupuesto Institucional Modificado (PIM), lo que destaca un avance significativo en la ejecución presupuestaria.
 - La universidad ha logrado importantes avances en la actualización y gestión de proyectos, así como en la formulación y programación presupuestaria para los años venideros. Se destacan la incorporación de proyectos en la Programación Multianual de Inversiones y la obtención de financiamiento adicional para mejorar el servicio académico de los estudiantes de pregrado.
 - De los 5 Objetivos Estratégicos Institucionales, el OEI.04: Fortalecer la Gestión Institucional, logro ejecutar un 85.79% del PIM, siendo prioridad para la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, puesto que, se viene implementando la Infraestructura, el equipamiento, los Docentes y personal Administrativo que contribuyan fortalecer el eje Académico, Investigación, Responsabilidad Social y la parte Administrativa.
 - Asimismo, la AEI 02.03 “Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado” La acción realizada respecto a esta acción obtuvo un avance anual del 103% de ejecución, en donde se realizaron capacitaciones a los investigadores (tesistas y asesores), participantes de la convocatoria, así mismo tuvieron una declaración de 14 grupos investigación aptos (en proceso de declaración de ganadores).
- La Implementación del POI ANUAL 2024 durante el II Semestre, ha permitido obtener como principales logros:
 - Impulso para el cumplimiento de la Ley N° 31803 “Ley que modifica la Ley N° 30220, Ley Universitaria, a fin de promover la investigación para la obtención del grado académico de bachiller o del título profesional e impulsar la inserción de los graduandos de las universidades públicas y privadas en el mercado laboral” logrando las equivalencias de los cursos de investigación con el curso de trabajo de investigación que deben llevarse en el último semestre de cada carrera profesional, para los egresados durante el periodo del 01-04-2024 al 31-12-2024. Incorporando



al Reglamento General de Grados y Títulos de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios versión 3.0 cinco disposiciones Transitorias entre ellas las equivalencias aprobadas mediante Resolución de Consejo Universitario N° 385-2024-UNAMAD-CU.

- Culminación del desarrollo del Sistema de Licenciamiento Continuo de la UNAMAD, capacitación al personal y cargar información relacionada con los indicadores de las CBC.
- Se logró la producción de videos institucionales de las 10 escuelas profesionales de la UNAMAD, con la contratación para apoyo externo de Producción audiovisual. Esta actividad se desarrolló con la participación activa de docentes, estudiantes y egresados de las diferentes carreras profesionales. Este material se difundió en todas las redes digitales de la Universidad como estrategia de mejora a la oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada.
- Se logro la aprobación de la Política y Plan Ambiental de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios, Versión 3.0: Tiene como objetivo general incorporar y asumir la dimensión ambiental y el fomento del desarrollo sostenible en la comunidad universitaria, a través de la política ambiental universitaria, el Plan Ambiental Universitario, programas y acciones integrales, aplicados en el ámbito formativo de investigación, de responsabilidad social y extensión universitaria y en la gestión institucional.
- Mejoramiento de la infraestructura tecnológica de la universidad mediante la compra de un Hiperconvergente, este equipo integra computo, almacenamiento y redes, mejorando la gestión de recursos TI. Sus beneficios incluirán mayor eficiencia en la administración, reducción de costos, escalabilidad y flexibilidad, mejor rendimiento y disponibilidad, mayor seguridad en el respaldo de datos y facilidades para implementar entornos virtuales.



3. RECOMENDACIONES

La Evaluación institucional correspondiente al año 2024 del PEI-POI, se recomienda que la Universidad Nacional Amazónica Madre de Dios enfoque sus esfuerzos en fortalecer su planificación y coordinación estratégica para optimizar la ejecución de actividades y el uso de sus recursos.

- Se recomienda mejorar la planificación de actividades operativas, especialmente aquellas con impacto directo en el cumplimiento de metas como la gestión de riesgos y la investigación formativa. Implementar un calendario de actividades más detallado y ajustado a plazos realistas, asegurando que todas las unidades orgánicas cumplan con los tiempos establecidos para evitar retrasos y garantizar el avance continuo.
- Se recomienda invertir en la capacitación del personal en áreas clave como la gestión de proyectos, la formulación y ejecución presupuestaria, y el uso de herramientas de planificación y evaluación. Esto contribuirá a mejorar la eficiencia en la ejecución de las actividades del POI y en la gestión de recursos.
- Establecer un sistema de monitoreo y evaluación más robusto que permita una revisión continua del avance de las actividades y la ejecución presupuestaria. Implementar informes periódicos y mecanismos de retroalimentación para ajustar estrategias y acciones según sea necesario.
- Se recomienda que, las facultades y dependencias, remitan su evaluación dentro de los plazos previstos para poder reflejar los resultados que se están obteniendo como parte de la implementación de los planes institucionales; para dicho efecto, la Oficina de Planeamiento y presupuesto, brinda asistencia técnica para las coordinaciones en ajustes y modificaciones a la programación física y financiera del ejercicio en curso.



4. ANEXOS

Anexo 01. Modificaciones del Plan Operativo Institucional según elementos del PEI.

Tabla 34: Anexo 01. Modificaciones del Plan Operativo Institucional según elementos del PEI.

OEI/AEI	DESCRIPCIÓN	POI MODIFICADO	
		N° DE AO/INVERSIÓN	FINANCIAMIENTO
OEI.01	Mejorar la formación profesional de los estudiantes	109	2,536,897.10
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes	42	1,357,518.10
AEI.01.02	Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios	8	194,950.00
AEI.01.03	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios	29	289,770.00
AEI.01.04	Servicio de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios	30	694,659.00
OEI.02	Promover la investigación científica y tecnológica en la comunidad universitaria	23	1,753,309.00
AEI.02.01	Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes	6	251,000.00
AEI.02.02	Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria	1	197,998.00
AEI.02.03	Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado	8	456,786.00
AEI.02.04	Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil	1	20,000.00
AEI.02.06	Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores	7	827,525.00
OEI.03	Fortalecer las actividades de extensión cultural y de proyección social para la comunidad universitaria	31	1,433,663.00
AEI.03.01	Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad	6	233,263.00
AEI.03.02	Centros de producción implementados para la comunidad	25	1,200,400.00
OEI.04	Fortalecer la gestión institucional	170	53,198,117.62
AEI.04.01	Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la universidad	128	37,257,541.02
AEI.04.02	Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal	4	111,640.60
AEI.04.03	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	6	109,500.00
AEI.04.04	Acreditación progresiva en la universidad	11	243,792.00
AEI.04.05	Programa de optimización de infraestructura de manera permanente en la universidad	21	15,475,644.00
OEI.05	Implementar la gestión del riesgo de desastres	4	40,000.00
AEI.05.01	Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad	4	40,000.00
Total general		337	58,961,986.72
Nota: El Monto financiero total es la suma de las metas financieras anuales de las AO.			
1/ Las cifras corresponden al POI aprobado			
2/ Las cifras corresponden al grupo de AO financiadas, al cierre de la fase de consistencia con el PIA			
3/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que cuentan con meta física anual mayor a cero.			
FUENTE: Aplicativo CEPLAN V.01			



Anexo 02. Avance físico y financiero de actividades operativas y de inversión por órgano/unidad orgánica.

Tabla 35: Anexo 02. Avance físico y financiero de actividades operativas y de inversión por órgano/unidad orgánica.

CENTROS DE COSTOS	N° AO	Suma de Fn(RE) Total	Suma de Fn(SE) Total	% Metas Financieras
Centro de Idiomas	7	100,000.00	262,823.82	263%
Centro de informática	7	100,000.00	177,075.15	177%
Centro pre universitario	7	1,000,000.00	1,230,897.91	123%
Ciclo de nivelación	1	118,080.00	192,117.50	163%
Comisión permanente de fiscalización	1	10,400.00		0%
Comisión técnica encargada del proceso de implementación ejecución y funcionamiento definitivo de la escuela profesional de medicina humana	5	76,700.00	149,150.39	194%
Comité electoral universitario	1	23,000.00	2,000.00	9%
Consejo universitario	1	18,200.00		0%
Decanatura de la facultad de ecoturismo	2	60,000.00	60,582.79	101%
Decanatura de la facultad de educación	2	50,000.00	53,458.32	107%
Decanatura de la facultad de ingeniería	2	44,678.00	38,722.72	87%
Defensoría universitaria	2	11,150.00	14,047.23	126%
Departamento académico de administración y contabilidad	2	15,000.00	13,945.05	93%
Departamento académico de ciencias básicas	6	117,850.00	132,586.20	113%
Departamento académico de derecho y ciencias políticas	3	26,800.00	31,884.04	119%
Departamento académico de ecoturismo	4	15,000.00	20,723.53	138%
Departamento académico de educación y humanidades	2	15,000.00	6,191.66	41%
Departamento académico de enfermería	4	78,498.00	76,554.50	98%
Departamento académico de ingeniería agroindustrial	1	15,000.00	23,779.75	159%
Departamento académico de ingeniería de sistemas e informática	6	15,000.00	16,600.00	111%
Departamento académico de ingeniería forestales y medio ambiente	3	15,000.00	13,814.09	92%
Departamento académico de medicina veterinaria - zootecnia	1	15,000.00	16,063.15	107%
Dirección de admisión	4	150,000.00	608,380.00	406%
Dirección de asuntos académicos	2	64,920.00	221,577.12	341%
Dirección de biblioteca central	4	787,525.00	609,579.00	77%
Dirección de bienestar universitario	1	15,000.00	33,151.11	221%
Dirección de incubadora de empresas	1	20,000.00	30,758.10	154%
Dirección de innovación transferencia tecnológica	1	10,000.00	6,526.79	65%
Dirección de producción de bienes y servicios	2	20,000.00	28,732.95	144%
Dirección de proyección social y extensión cultural	4	230,263.00	236,685.07	103%
Dirección general de administración	2	436,958.00	527,085.99	121%
Escuela de posgrado	2	75,000.00	36,393.36	49%
Escuela profesional de administración y negocios internacionales	4	42,500.00	27,800.61	65%
Escuela profesional de contabilidad y finanzas	5	42,500.00	44,035.85	104%
Escuela profesional de derecho y ciencias políticas	6	42,500.00	42,200.00	99%
Escuela profesional de ecoturismo	7	107,800.00	115,989.52	108%
Escuela profesional de educación y humanidades	8	42,500.00	31,178.10	73%
Escuela profesional de enfermería	11	205,265.00	148,495.75	72%
Escuela profesional de ingeniería agroindustrial	7	387,273.00	345,820.37	89%
Escuela profesional de ingeniería de sistemas e informática	7	240,710.00	229,361.79	95%
Escuela profesional de ingeniería forestal y medio ambiente	4	110,947.00	110,130.90	99%
Escuela profesional de medicina veterinaria - zootecnia	7	243,150.00	233,404.57	96%
Herbario alwyn gentry	1	15,000.00	10,996.57	73%
Instituto de investigación	5	753,684.00	312,136.30	41%
Oficina de asesoría jurídica	1	18,556.00	65,522.00	353%



Oficina de comunicación e imagen institucional	2	73,871.00	186,742.00	253%
Oficina de cooperación y relaciones internacionales	6	120,000.00	70,640.58	59%
Oficina de gestión ambiental, gestión de riesgo y adaptación al cambio climático	4	40,000.00	35,983.80	90%
Oficina de gestión de la calidad	5	192,000.00	148,296.97	77%
Oficina de planeamiento y presupuesto	9	5,482,996.00	81,953.92	1%
Oficina de tecnologías de la información	7	607,517.00	1,872,549.14	308%
Órgano de control institucional	10	27,600.00	50,941.00	185%
Rectorado	3	1,185,690.80	1,196,063.85	101%
Secretaría general	4	35,000.00	37,539.64	107%
Secretaría técnica de procedimientos administrativos disciplinarios para docentes	1	10,000.00	3,600.00	36%
Tribunal de honor	1	9,500.00	2,000.00	21%
Unidad de abastecimiento	2	63,500.00	241,566.40	380%
Unidad de archivo central	3	29,374.00	27,135.56	92%
Unidad de asistencia social, alimentaria y deporte	7	464,000.00	1,931,297.08	416%
Unidad de bienes patrimoniales	4	63,200.00	82,380.51	130%
Unidad de contabilidad	2	10,000.00	47,334.76	473%
Unidad de evaluación y desarrollo al docente	3	10,000.00	11,492.00	115%
Unidad de grados y títulos	4	55,245.00	48,402.99	88%
Unidad de investigación de la facultad de ecoturismo	3	41,000.00	37,416.49	91%
Unidad de investigación de la facultad de educación	1	30,000.00	13,729.60	46%
Unidad de investigación de la facultad de ingeniería	1	30,000.00	20,487.80	68%
Unidad de laboratorios de investigación	4	41,100.00	97,884.16	238%
Unidad de modernización y estadística	3	15,500.00	64,000.39	413%
Unidad de planeamiento estratégico	1	25,000.00	23,824.67	95%
Unidad de postgrado de la facultad de ecoturismo	1	30,000.00	54,308.70	181%
Unidad de postgrado de la facultad de educación	1	30,000.00	35,555.08	119%
Unidad de postgrado de la facultad de ingeniería	1	30,000.00	29,373.53	98%
Unidad de presupuesto	5	1,532,301.00	93,848.23	6%
Unidad de recursos humanos	9	24,613,741.00	20,525,640.00	83%
Unidad de registro académicos y archivos	2	70,000.00	91,681.20	131%
Unidad de seguimiento al egresado y bolsa de trabajo	2	12,750.00	12,555.00	98%
Unidad de servicios de salud y psicopedagogía	7	40,000.00	76,083.15	190%
Unidad de servicios generales	6	2,741,542.00	6,164,817.72	225%
Unidad de tesorería	5	36,792.32	102,054.07	277%
Unidad de trámite documentario	4	25,250.00	22,613.55	90%
Unidad ejecutora de inversiones	16	14,046,758.00	12,645,844.58	90%
Unidad formuladora	5	600,000.00	585,876.35	98%
Unidad funcional de desarrollo de personal	4	111,640.60	155,313.17	139%
Unidad funcional de estudios	3	225,711.00	465,302.35	206%
Vicerrectorado académico	4	81,000.00	46,021.00	57%
Vicerrectorado de investigación	2	25,000.00	112,017.80	448%
Vivero forestal fundo el bosque	3	20,000.00	35,999.29	180%
Total, general	336	58,961,986.72	54,177,127.70	92%

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por departamento.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por departamento.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.



Anexo 03. Porcentaje de avance de las AO y Acciones de inversión priorizadas de las AEI.

Tabla 36: Anexo 03. Porcentaje de avance de las AO y Acciones de inversión priorizadas de las AEI.

OEI	AEI	DESCRIPCIÓN	ÓRGANO O UNIDAD	Nivel de avance de las actividades operativas del POI 2024 al II Semestre
-----	-----	-------------	-----------------	---

		MALO (ENTRE 0% Y 20%)	REGULAR (ENTRE 21% Y 90%)	BUENO (MÁS DE 90%)	OBSERVACIONES
OEI.01 Mejorar la formación profesional de los estudiantes					
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias actualizados e implementados para la formación profesional de los estudiantes	VRA		91%	
AEI.01.02	Oferta educativa en pregrado y posgrado optimizada y actualizada en beneficio de los estudiantes universitarios	DA		136%	
AEI.01.03	Programa de fortalecimiento de capacidades continuo y efectivo para docentes universitarios.	VRA	47%		Las Unidad Orgánicas no cumplieron con la remisión de sus planes en la Mitigación de Riesgos.
AEI.01.04	Servicio de apoyo Integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios	DBU		145%	
OEI.02 Promover la investigación científica y tecnológica en la comunidad universitaria					
AEI.02.01	Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para docentes	INI		121%	
AEI.02.02	Fondos concursables implementados para la comunidad universitaria	DITRAT	0%		Programada para el año 2023
AEI.02.03	Investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado	DIE		103%	
AEI.02.04	Programa de desarrollo implementado para el emprendimiento estudiantil	VRI	67%		Las Unidad Orgánicas no cumplieron con la remisión de sus planes en la Mitigación de Riesgos.
AEI.02.06	Programa de desarrollo para la producción científica e intelectual implementado para investigadores	VRI	73%		Las Unidad Orgánicas no cumplieron con la remisión de sus planes en la Mitigación de Riesgos.
OEI.03 Fortalecer las actividades de extensión cultural y de proyección social para la comunidad universitaria					
AEI.03.01	Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad	DPSEC		82%	Las Unidad Orgánicas no cumplieron con la remisión de sus planes en la Mitigación de Riesgos.
AEI.03.02	Centros de producción implementados para la comunidad	DIGA		122%	
OEI.04 Fortalecer la gestión institucional					
AEI.04.01	Sistemas de gestión automatizados con enfoque de procesos para la universidad	OTI		91%	
AEI.04.02	Fortalecimiento de capacidades implementado para el personal	URH		104%	
AEI.04.03	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	URH		209%	
AEI.04.04	Acreditación progresiva en la universidad	OGC		110%	
AEI.04.05	Programa de optimización de infraestructura de manera permanente en la universidad	UEI		119%	
OEI.05 Implementar la gestión del riesgo de desastres					
AEI.05.01	Documentos de gestión de riesgo implementados en la entidad	OGAGRCC		84%	Las Unidad Orgánicas no cumplieron con la remisión de sus planes en la Mitigación de Riesgos.



Elaboración: OPP / Unidad de Planeamiento Estratégico.

Anexo 04. Avance físico financiero de Actividades Operativas y de Inversión por órgano/Unidad orgánica.

Tabla 37: Avance físico financiero de Actividades Operativas y de Inversión por órgano/Unidad orgánica.

Categoría Presupuestaria	Producto / Proyecto	N° de Meta	Actividad / Acción de Inversión	Dimensión Física			Dimensión Financiera (S/.)				Unidad Orgánica		
				Prog. Anual	Prog. II Semestre	Ejec. II Semestre	Avance %II Semestre	PIM	Ejec. al II Semestre	Ejec. II Semestre		Avance %II Semestre	
			PROGRAMA PRESUPUESTAL										
			COORDINACIONES PARA MEJORAR LA GESTION ADMINISTRATIVA 5005855	188872	224547.01	254435	127%	55.113.347.00	58.961.986.72	54.177.127.70	92%	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	
			GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION	40627	39694	37519	95%	107112563	11824319.72	12112901.34	102%		
			ASESORAMIENTO TECNICO JURIDICO	32	32	32	100%	0	389318	389313	100%		
			CONDUCCION DE EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES QUE SE DESARROLLAN DENTRO Y FUERA DE LA UNIVERSIDAD.	700	1852	1852	100%	389655	48770	137772.99	282%		
			ORGANIZACION DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS; CONVERSATORIOS, SEMINARIOS, TALLERES ENTRE OTROS	300	300	387	129%	18556	18556	65522	353%	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	
			ELABORACION DEL PROYECTO DE PLAN DIRECTOR DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA N 1160 Y DE LA NUEVA CIUDAD UNIVERSITARIA KM 18 DE LA CIUDAD DE PUERTO MALDONADO, PROVINCIA DE TAMBOPATA, DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS	8	8	18	225%	7800	70621	105058	149%	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	
			FORMULAR, MONITOREAR Y EVALUAR EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL, PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA UNAMAD.	2	2	7	350%	2200	3250	81684	2513%		
			GESTION ADMINISTRATIVA - 9001				0%			270000	0%	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	
			GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	12	1506	1501	100%	30000	30000	81953.92	273%		
			GESTION DEL SERVICIO DE INTERNET	12	12	12	0%	189480	189480		0%		
			GESTION DEL SERVICIO DE NUBE	360	480	572	119%	567508	8043.18	10260.2	128%	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	
			IMPLEMENTACION DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL	12	17	17	100%	0	292452	348145.3	119%		
			INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO TECNOLOGICO ADECUADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	1	7	10	143%	0	125908	139772.56	111%		
			PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	4	11	14	127%	0	12000	12000	100%		
			ACTIVIDADES OPERATIVAS SIN PRODUCTO IDENTIFICADO	2	27	39	144%	0	151405.8	1301663.06	860%		
			EVALUACION DE DENUNCIAS	6	18	21	117%	0	17708.02	36708.02	207%		
			EVALUACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LAS ENTIDADES DEL ESTADO	12	12	12	100%	0	8754	24895	284%	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	
			GESTION ADMINISTRATIVA DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	1	2	200%	0	3766	3766	100%		
			SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR	1	1	1	100%	0	4400	4400	100%		
			SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LAS SITUACIONES ADVERSAS RESULTANTES DEL SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO				0%	20000	0		0%		
			VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO A LA PRESENTACION DE LA LISTA DE NOMBRAMIENTOS Y CONTRATOS	6	6	6	100%	0	1200	8400	700%		
				2	2	3	150%	0	8800	8800	100%		
				1	1	2	200%	0	680	680	100%		



DOCUMENTO	2000	2000	1974	99%	70000	1165690.8	1169346.95	100%	RECTORADO
RECTORADO									
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL RECTORADO									
GESTIÓN DE RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES DE LA INSTITUCIÓN	32	32	31	97%	0	20000	26716.9	134%	SECRETARÍA GENERAL
CUMPLIMIENTO A NIVEL FUNCIONAL Y OPERATIVO	15	15	18	120%	0	35000	37599.64	107%	SECRETARÍA GENERAL
RECIBIR DENUNCIAS VERBALES O ESCRITAS, INFORMES DE CONTROL ESPECÍFICO O INFORMES RESPECTO A PERSONAL DOCENTE/SECRETARÍA TÉCNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS PARA DOCENTES	12	12	11	92%	10000	10000	9600	96%	SECRETARÍA TÉCNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS PARA DOCENTES
EVALUACIÓN DEL CONTROL DE CALIDAD PARA LA MEDIDA CONTINUA				0%	0	0	0	0%	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
GENERACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA Y SERVICIO PARA LA ATENCIÓN A LOS ÓRGANOS Y UNIDADES ORGANICAS	2100	2100	2589	123%	10000	69500	241566.4	980%	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DE LA UNAMAD	1	111	106	95%	0	16024	0	0%	UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL
CONSERVACION Y PRESERVACION DE DOCUMENTOS DE LA UNAMAD	12	12	11	92%	0	18350	24888.51	186%	UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES
EJECUCIÓN DE PLAN DE INVENTARIO FÍSICO	1	14	12	86%	22100	30300	43071.19	142%	UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD	120	210	203	97%	0	32900	39309.92	119%	UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES
EJECUCIÓN DE PROCESO CONTABLE DEL PLIEGO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS VIGENTES EN EL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD	540	180	210	117%	0	0	0	0%	UNIDAD DE CONTABILIDAD
EJECUCIÓN DEL PLAN DE DEPUNACIÓN Y SINCRAMIENTO CONTABLE	600	1	1	100%	10000	10000	47334.76	473%	UNIDAD DE CONTABILIDAD
DIRIGIR Y COORDINAR EL PROCESO DE ELABORACION DE DIPLOMA PARA EL OTORGAMIENTO DE GRADOS Y TITULOS PROFESIONALES PREVIA APROBACION DEL CONSEJO UNIVERSITARIO	1000	725	707	98%	55245	37264.5	35255.49	95%	UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS	1	1	1	100%	0	1262	777.5	62%	UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS
GESTIONAR EL PROCESO DE INSCRIPCION DE GRADOS Y TITULOS EN EL REGISTRO NACIONAL DE GRADOS Y TITULOS DE LA SUNEDU	1000	450	449	100%	0	1840	3020	164%	UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS
ORGANIZACION DE CEREMONIA DE COLACION DE TITULADOS	2	2	2	100%	0	14878.5	9950	63%	UNIDAD DE GRADOS Y TITULOS
ACTUALIZACION DE DOCUMENTOS DE GESTION	3	11	11	100%	0	2273	5985	263%	UNIDAD DE MODERNIZACION Y ESTADISTICA
ACTUALIZACION Y ELABORACION DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS	20	77	77	100%	0	7500	90669.39	409%	UNIDAD DE MODERNIZACION Y ESTADISTICA
COMPENDIO ESTADISTICO	1	1	1	100%	8000	5727	27346.06	477%	UNIDAD DE MODERNIZACION Y ESTADISTICA
ELABORACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PLANES ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS	2	2	6	300%	25000	25000	28824.67	95%	UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
CONDUCCION Y OPERACION DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO	744	1000	1165	117%	1534301	1532301	66538.98	4%	UNIDAD DE PRESUPUESTO
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	12	12	21	175%	10000	10000	53722.42	537%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ESCALAFON	12	12	13	108%	10000	10000	19195.56	192%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
GESTION DE RECURSOS HUMANOS DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS CAS	12	38	39	103%	4415294	4415284	3998036.2	90%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
PLANILLA DE LA ALTA DIRECCION - RECTORADO Y VICERECTORADO	12	12	12	100%	1168679	1168679	723600	62%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
SECRETARIA TECNICA DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS-RH	12	12	11	92%	10000	10000	9829.82	98%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS



SERVICIO	12	12	12	100%	300000	300000	755186.2	252%	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA	12	12	6	50%	1007871	1007871	1504701.5	149%	
EJECUCION DE ACTIVIDADES INHERENTES A LA DIRECCION DE OFICINA DE TESORERIA (GIRADOS, REC. DE INGRESOS, CONC. BANCARIOS Y OTRAS ACTIVIDADES)									
EJECUCION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	96	96	96	100%	20000	20000	41679.2	208%	UNIDAD DE TESORERIA
DECLARACIONES A LA SUNAT, DECLARACIONES AL MEF, CONSOLIDACION DE INGRESOS RDR Y OTRAS ACTIVIDADES.									
EJECUCION DE PAGOS POR DIVERSOS CONCEPTOS, ARCHIVO Y CONTROL DE COMPRABANTES DE PAGO Y OTRAS ACTIVIDADES.	24	24	24	100%	0	4500	40373.01	897%	
EJECUCION DE RECAUDACION DE INGRESOS RDR SEGUN TUPA Y TUSNE VIGENTE Y OTRAS ACTIVIDADES DE CONTROL.									
EJECUCION DEL GIRADO DE LOS DEVENGADOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y OTRAS ACTIVIDADES.	24	18	18	100%	0	3700.32	12009.86	325%	
DERIVACION DE EXPEDIENTES A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS	3960	3960	3992	86%	0	0	0	0%	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD	101	90	90	100%	0	11350	1053	9%	
ORIENTACION Y ATENCION A USUARIOS	15312	9456	9208	97%	10000	10912	11997	110%	
RECEPCION Y REGISTRO DE DOCUMENTOS	3960	3960	3550	90%	0	2988	9563.55	320%	
DESARROLLO DE CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO (R. DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N 141-2019-SERVIR/PE)									
DESARROLLO DE SALUD OCUPACIONAL	8	8	7	88%	21000	34500	39500	97%	UNIDAD FUNCIONAL DE DESARROLLO DE PERSONAL
GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES (DECRETO SUPLENTO N 040-2014-PCM)	10	452	473	105%	7500	42640.6	40125.6	94%	
MANEJO DE LEGAJOS Y CONTRATOS CAS - OBRAS	6	6	6	100%	45000	31500	56500	179%	
CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR 5003032	12	402	415	103%	3000	3000	25187.57	840%	VICERRECTORADO ACADEMICO
FORTALECIMIENTO DE LA GESTION EDITORIAL DE REVISTAS CIENTIFICAS INDIZADAS DE LA UNAMAD (VRI)	10	1902	1907	100%	25000	25000	13840	55%	VICERRECTORADO DE INVESTIGACION
FORTALECIMIENTO DE LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA I+D+I+A TRAVES DE SISTEMAS DE GESTION INTEGRADOS (VRI)	2	2	0	0%	20900	20900	512.7	2%	
DESARROLLO DE ACTIVIDADES SOCIALES, RECREATIVAS Y CULTURALES COMPLEMENTARIAS AL SERVICIO DE ENSEÑANZA DEL CENTRO DE IDIOMAS UNAMAD	6	6	7	117%	4100	4100	111505.1	2720%	
GESTION DE CURSOS REGULARES Y ACCELERADOS DE IDIOMAS EXTRANJEROS Y NACIONALES DEL CENTRO DE IDIOMAS UNAMAD	38929	30073	36527	121%	1983706	2018693	3121050.74	155%	
GESTION DE TALLERES/ CAPACITACIONES DEL CENTRO DE IDIOMAS UNAMAD									
GESTION Y OPERATIVIDAD DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEL CENTRO DE IDIOMAS UNAMAD	5	5	4	80%	400	400	0	0%	CENTRO DE IDIOMAS
MARKETING, PUBLICIDAD Y DIFUSION DE SERVICIOS DEL CENTRO DE IDIOMAS UNAMAD									
EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA DE CURSOS DE COMPUTACION (CEINFO)	53	53	34	64%	52200	52200	186790	358%	
BIENES MATERIALES DE OFICINA Y ENSEÑANZA (CEPRE)	15	15	1	7%	5800	5800	4000	69%	
DIFUSION DE ACTIVIDADES OPERATIVAS (CEPRE)	4	4	3	75%	39600	39600	72033.82	182%	
	14	14	11	79%	2000	2000	0	0%	
	28	28	26	93%	15900	15900	59550	375%	CENTRO DE INFORMATICA
	48	47	45	96%	84100	84100	96200	114%	
	12	15	15	100%	0	151526.47	166789.41	110%	CENTRO PRE UNIVERSITARIO
	4	4	2	50%	0	54822	38360	70%	



DOCUMENTO	12	12	13	108%	6153	352133	489843	137%
EJECUCION DE EXAMENES PARA COBERTURA DE VACANTES OFRECIDAS (CEPRE)	12	12	13	108%	6153	352133	489843	137%
GRUPO	12	150	155	103%	0	266953.5	307335.5	115%
INFORME	12	121	120	99%	383847	159695.03	224700	141%
REPORTE	1	2	1	50%	0	14870	9870	66%
ACCION	3	3	7	233%	118080	118080	192117.5	163%
EXPEDIENTE	8000	3000	2722	91%	1500000	1500000	41200	27%
DOCUMENTO	250	404	404	100%	31920	31920	27227.12	85%
PERSONA			0%					0%
PERSONA		15	36	240%		33000	194350	589%
DOCUMENTO	4	6	6	100%	0	2600	2389.43	92%
SERVICIO	36	36	36	100%	0	17400	26543.52	151%
INTERVENCION	9	76	74	97%	14906	14913	14400	97%
INTERVENCION	23	53	52	98%	27400	29380	23993.07	82%
DOCUMENTO	1500	1500	750	50%	75000	75000	3400	5%
INFORME	2	1	1	100%	15000	15000	10996.57	73%
DOCENTE	11	11	14	127%	150000	150000	14999	100%
INFORME TECNICO		19	15	79%		35069	33245	95%
DOCUMENTO		2	1	50%		704	703.8	100%
INFORME TECNICO		6	7	117%		3927	1725	44%
ACCION	12	12		0%	51400	51400	310	100%
CHARLA		2	4	200%	44000	44000	12780	29%
INFORME		12	24	200%	26000	26000	78901.2	305%
INFORME	1	1	1	100%	9430	9430	0	0%
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DE								
DESARROLLO DE PROGRAMAS DE VOLUNTARIADO UNIVERSITARIO								
DESARROLLO DE PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA								
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA DE POSGRADO								
GESTION ADMINISTRATIVA DEL MANEJO DEL HERBARIO ALWYN GENTRY								
DISEÑAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE FORTALECIMIENTO PARA LA INVESTIGACION TECNOLÓGICA E INNOVACION PARA LOS DOCENTES - 44								
GESTION ADMINISTRATIVA								
MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE MONITOREO E INVESTIGACION DE LA FLORA, FAUNA Y MEDIO AMBIENTE DEL FUNDO EL BOSQUE DE LA UNAMAD								
ORGANIZAR ACTIVIDADES ACADÉMICAS QUE FORTALEZCAN UNA CULTURA DE RESPONSABILIDAD SOCIO-AMBIENTAL EN EL ÁMBITO UNIVERSITARIO								
ORGANIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION AMBIENTAL DIRIGIDA A LA POBLACION EN GENERAL SOBRE LOS TEMAS PRIORITARIOS Y ESTRATEGICOS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA REGION.								
ACTIVIDADES DE CENTROS DE PRODUCCION Y SERVICIOS - 9002								
CHARLAS DE ORIENTACION ACADÉMICA A INGRESANTES DE LOS SEMESTRES EN LOS SEMESTRES ACADÉMICOS I Y II								
SERVICIO DE MEJORA EN LA CALIDAD DE ARCHIVO Y DIGITALIZACION DE DOCUMENTACION DE DOCENTES Y ALUMNOS.								
GESTION ADMINISTRATIVA DEL VIVERO FORESTAL FUNDO EL BOSQUE								



PRODUCTO	20000	20000	24600	123%	10570	10570	10570	35999.29	341%
PRODUCCIÓN DE PLANTONES FORESTALES, AGROFORESTALES Y ORNAMENTALES; CASTAÑA, CADBA, CEDRO Y OTROS			1	0%					0%
INTEGRACION DE ESCALAS PARA VINCULAR PROCESOS Y EVALUAR LA XILOGENESIS Y DINAMICA DE CRECIMIENTO DE LOS ARBOLES, LOS EFECTOS DEL CLIMA Y LA RESILIENCIA A SEQUIAS EXTREMAS EN BOSQUES DE MADRE DE DIOS, AMAZONIA PERUANA			1	0%					0%
DOCUMENTO	109316	154779.01	211389	137%	43017078	44920976	38943175.62		87%
INFORME	2	2		0%	10400	10400			0%
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA COMISION PERMANENTE DE FISCALIZACION									
COMISION PERMANENTE DE FISCALIZACION									
ENCARGADA DEL PROCESO DE IMPLEMENTACION EJECUCION Y FUNCIONAMIENTO DEFINITIVO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE MEDICINA HUMANA									
ELABORACION DE DISEÑO CURRICULAR DE PROGRAMAS DE ESTUDIOS EN EL MARCO DE LA RENOVACION DE LICENCIA INSTITUCIONAL			5	360%				88149.72	256%
DOCUMENTO								34500	
ELABORACION DEL PLAN DE GESTION DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE MEDICINA HUMANA. EN EL MARCO DE LA RENOVACION DE LA LICENCIA INSTITUCIONAL			1	100%				5000	400%
PLAN									
ELABORACION DEL PLAN DE PROYECCION DOCENTE DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE MEDICINA HUMANA, EN EL MARCO DE LA RENOVACION DE LA LICENCIA INSTITUCIONAL			1	100%				5000	200%
PLAN									
SUPERVISION Y EJECUCION DEL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE MEDICINA HUMANA			7	186%				32200	65%
DOCUMENTO									
ORGANIZAR, CONDUCCION Y CONTRIOLAR LOS PROCESOS ELECTORALES			6	50%				23000	9%
DOCUMENTO									
SUPERVISION Y EJECUCION DEL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE MEDICINA HUMANA			7	0%				18200	0%
DOCUMENTO									
EMITIR JUICIOS DE VALOR SOBRE TODA CUESTION ETICA EN LA QUE ESTUVIERA INVOLUCRADO LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA			3	67%				9000	68%
INFORME TECNICO	10				0			2054.98	
GESTION Y OPERACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA			2	200%	10400	10400		11992.25	147%
INFORME									
CARRERAS PROFESIONALES	12	0.01	0	0%	100000	127000	0		0%
ACREDITACION DE CARRERAS PROFESIONALES - 5005854									
SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LAS CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA RENOVACION DE LA LICENCIA INSTITUCIONAL Y ASISTENCIAS TECNICAS A LOS COMITES DE CALIDAD			24	179%	43000	53000	136442.89		257%
INFORME									
SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LAS CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA RENOVACION DE LA LICENCIA INSTITUCIONAL Y LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES REALIZADAS POR SUNEDU - 5003032			3	300%	12000	12000	11854.08		99%
INFORME									
SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA - 18	10	10	10	0%	3000	3000			0%
GESTION ADMINISTRATIVA DEL TRIBUNAL DE HONOR	10	10	5	50%	9500	9500	2000		21%
INFORME									
GESTION DEL PROGRAMA-PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO Y CONTRATADO	12	17	20	118%	2217313	2217313	2170944.09		98%
PLANILLA									
GESTION Y OPERACION DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE ESTUDIOS			24	217%				67262.45	257%
BIEN									
CONSTRUCCION DE PUERTAS DE ACCESO Y VIAS DE CIRCULACION - UNAMIAJ (LIQUIDACION)	2	6	8	133%	100000	100000	99771.38		100%
PROYECTO									

FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO

ACCIONES COMUNES

DESARROLLO DE LA CIENCIA Y TECNOLOGIA E INNOVACION TECNOLOGICA

FACILIDADES Y DESARROLLO DE LA INVESTIGACION



CREACION DEL SERVICIO DE GESTION INSTITUCIONAL EN EDUCACION	CREACION DEL SERVICIO DE GESTION INSTITUCIONAL EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA DE LA RESIDENCIA UNIVERSITARIA DE LA DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO DEL VICERECTORADO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE DIOS DISTRITO DE TAMBOPATA - PROVINCIA DE TAMBOPATA - DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS	1	1	1	100%	1000000	1000000	60518.01	61%	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES
	IMPLEMENTACION DE MODULOS DE APRENDISAJE MEDIANTE LA CRIANZA DE ANIMALES MENORES PARA LA CARRERA PROFESIONAL DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA MADRE DE DIOS; MZ: 900.000; MADRE DE DIOS, TAMBOPATA, TAMBOPATA	2	6	11	183%	1871209	1871209	1855182.07	99%	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES
IMPLEMENTACION DE MODULOS DE APRENDISAJE MEDIANTE LA CRIANZA DE ANIMALES MENORES PARA LA CARRERA PROFESIONAL DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA MADRE DE DIOS; MZ: 900.000; MADRE DE DIOS, TAMBOPATA, TAMBOPATA	CAPACITAR A DOCENTES DURANTE EL SEMESTRE ACADÉMICO	2	2	2	100%	6000	6000	7500	125%	UNIDAD DE EVALUACION Y DESARROLLO AL DOCENTE
	GESTIONAR EL DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD	60	60	58	97%	4000	4000	3992	100%	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	PLANILLA - EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	12	42	45	107%	16782455	16782455	13558011.91	81%	VICERECTORADO ACADEMICO
	CAPACITACION DOCENTE 5005859	4	180	0	0%	15000	15000	11500	77%	
ESTUDIOS DE PRE INVERSION	SELECCION DOCENTE 5005856	5	171	171	100%	20000	20000	11861	58%	
	291249-CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE PREGRADO EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA EN ESCUELA PROFESIONAL DE MEDICINA HUMANA DE LA UNAMAD DE LA UNAMAD DE CENTRO POBLADO LOBOYOC DISTRITO DE LAS PIEDRAS DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA DEL DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS	5	6	6	100%	0	235497.93	235497.93	100%	UNIDAD FORMULADORA
ESTUDIOS DE PRE INVERSION	291494-MODERNAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACION DE PREGRADO EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA EN LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA UNAMAD DE CENTRO POBLADO PUERTO MALDONADO DISTRITO DE TAMBOPATA DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA DEL DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS	3	3	3	100%	0	200852.07	186728.42	99%	
	293982-CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE PREGRADO EN EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA EN ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNAMAD DE CENTRO POBLADO PUERTO MALDONADO DISTRITO DE TAMBOPATA DE LA PROVINCIA DE TAMBOPATA DEL DEPARTAMENTO DE MADRE DE DIOS	1	1	1	100%	0	100000	100000	100%	
SERVICIOS PARA RECONOCIMIENTO DE DEUDA	GESTION DE ADQUISICION DE TERRENO PARA O2 ESTUDIOS DE PREINVERSION	1	1	1	100%	0	16000	16000	100%	
	SERVICIOS PARA RECONOCIMIENTO DE DEUDA	1	2	2	100%	0	47650	47650	100%	
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y OPERACIÓN	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y OPERACIÓN - 066	12	12	0%	1279556	1279556			0%	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
	5006047. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO 5006047 0215120 Y 0321552	10	10	12	120%	900000	900000	2673783.82	891%	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
INFRAESTRUCTURA ADECUADOS	PLUR 2024 CBC - MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO - INDICADOR 30		18	13	72%		1099512	1175558.2	107%	
	GESTION ADMINISTRATIVA - 2343495	1	6	12	200%	52500	151646	152095.06	100%	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES



	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DOCUMENTO	1500	580	587	101%	15000	9870	15599.53	158%	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO PROGRAMAS DE CAPACITACION EN TEMAS DE TUTORIA UNIVERSITARIA, ESPECIALIDAD DE PRIMARIA E INFORMATICA	DOCUMENTO	2400	1500	1180	79%	6400	6400	6191.65	97%	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ENFERMERIA	DOCENTE	31	48	0	0%	8600	8600	0	0%	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ENFERMERIA
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS DE ESTADÍSTICAS DE SALUD	DOCUMENTO	1	1	2	200%	4410	4410	4371.5	99%	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS DE METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTIFICA EN EL AREA DE SALUD	DOCENTE	35	35	35	100%	5295	5295	5295	100%	
	TUTORIA EN INTERNADO CLÍNICO Y RURAL	DOCENTE	35	35	40	114%	5295	5295	5295	100%	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERIA AGROINDUSTRIAL	INFORME	1	2	2	100%	0	63498	61593	97%	
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES PUBLICOS EN DEEP LEARNING EN TELEDETECCION	DOCENTE	1	14	19	136%	15000	15000	23779.75	159%	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERIA AGROINDUSTRIAL
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS DESARROLLO DE SOFTWARE	PERSONA CAPACITADA		32	0	0%		0	0	0%	
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS INTELIGENCIA ARTIFICIAL	DOCENTE CAPACITADO	1	27	28	104%	3500	3500	3500	100%	
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS PROYECTOS DE SISTEMAS - FERIA SISTEMICA	DOCENTE CAPACITADO	1	27	28	104%	3500	3500	3500	100%	
	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS REDES Y TELECOMUNICACIONES	DOCENTE CAPACITADO	1	28	28	100%	400	400	1500	375%	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DOCENTE CAPACITADO	1	28	23	82%	3400	3400	3500	103%	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DOCUMENTO	900	900	898	100%	4200	4200	4600	110%	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE INGENIERIA FORESTALES Y MEDIO AMBIENTE
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO	DOCUMENTO	1500	930	845	91%	5000	5000	4814.09	96%	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS DE ESTADISTICA UTILIZANDO R- ESTUDIO NIVEL INTERMEDIO I	DOCENTE CAPACITADO	20	20	13	65%	5000	5000	4500	90%	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE EN TEMAS DE ESTADISTICA UTILIZANDO R- ESTUDIO NIVEL INTERMEDIO II	DOCENTE CAPACITADO	20	20	17	85%	5000	5000	4500	90%	
	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL DOCENTE DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MEDICINA VETERINARIA-ZOOTECNIA 2.5 CRÉDITOS	DOCENTE	4	45	59	118%	15000	15000	16063.15	107%	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MEDICINA VETERINARIA - ZOOTECNIA
	CONDUCCIÓN Y OPERATIVIDAD DE LA BC	INFORME	6	6	10	167%	22300	22300	43464	195%	DIRECCION DE BIBLIOTECA CENTRAL
	PUY 2024 CBC - CONDUCCIÓN Y OPERATIVIDAD PARA EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO DE LA BIBLIOTECA CENTRAL - INDICADOR 50	BIEN		3316	2409	79%		749525	546548	73%	
	SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO POR PRESTAMO DEL MATERIAL BIBLIOGRAFICO	ACCION	7	7	11	157%	10500	10500	14525	138%	
	TOMA DE INVENTARIO, MANTENIMIENTO Y REGISTRO DEL MATERIAL BIBLIOGRAFICO Y HEMEROGRAFICO DE LA BC	INFORME	3	3	8	267%	5200	5200	5042	97%	



PLANIFICAR, ORGANIZAR, CONDUCCION Y EJECUTAR SERVICIOS DE BIENESTAR Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS 0188110, 0321552 Y 0188111	ESTUDIANTES	12	2500	0	0%	15000	15000	39151.11	221%	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
GENERACION DE EMPRENDIMIENTOS INCLUIDO A TRAVES DE CAPACITACION Y FONDOS CONCURSABLES	EMPRENDIMIENTO	6	6	4	67%	20000	20000	30758.1	154%	DIRECCION DE INNOVACION DE EMPRESAS
PROMOCION DE LA INNOVACION, PROPIEDAD INTELLECTUAL Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA (DITRAT)	EXPEDIENTE	25	25	5	20%	10000	10000	652679	65%	DIRECCION DE INNOVACION TECNOLÓGICA
DESARROLLO DE EVENTOS Y TALLERES CULTURALES Y ARTISTICOS	EVENTO CULTURAL	57	28	28	100%	15000	145520	164980	114%	DIRECCION DE PROYECCION SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL
PUR 2024 CBC - PROGRAMAS DE DESARROLLO DE EVENTOS Y TALLERES CULTURALES DE LOS ESTUDIANTES - INDICADOR 47	ACCION		5	4	80%		40650	39312	82%	
ACREDITACION DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS DE ADMINISTRACION Y NEGOCIOS INTERNACIONALES	DOCUMENTO		5	9	180%		4500	3791.7	84%	ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION Y NEGOCIOS INTERNACIONALES
APOYO A ESTUDIANTES DE PREGRADO/EPANI	ESTUDIANTES	50	50	43	86%	0	9000	5000	56%	
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA	DOCUMENTO	1320	960	990	97%	0	26900	14798.91	55%	
INDUCCION A LOS INGRESANTES A LA CARRERA DE ANI	DOCUMENTO	2	128	128	6400%		2100	4210	200%	
ACREDITACION	INFORME	1	1	1	100%	9500	3100	9125.49	284%	ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
APOYO A ESTUDIANTES	ESTUDIANTES	1	1	1	100%	10020	2500	1860	74%	
GESTION ADMINISTRATIVA	ESTUDIANTES	1500	160	155	97%	22980	26800	23705.28	88%	
MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE INFORMÁTICA DE CONTABILIDAD.	ESTUDIANTES	1500	1500	1140	76%	0	10100	9946.08	95%	
SUPERVISION Y EJECUCION DE LAS PRACTICAS PRE PROFESIONALES	UNIDAD	1	16	30	188%	0	0	0	#IDIV/01	
FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS ESTUDIANTES	ESTUDIANTES	1000	1000	959	96%	3000	9800	0	0%	ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS
FORTALECER LAS COMPETENCIAS DE LOS ESTUDIANTES A NIVEL REGIONAL E INTERNACIONAL (APOYO AL ESTUDIANTE)	ESTUDIANTES	16	16	14	88%	2700	2500	2500	100%	
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	INFORME	2	2	6	300%	19300	15100	15100	100%	
GESTION DE MEJORA DE LOS LABORATORIOS	INFORME	8	8	9	113%	2800	5200	12600	242%	
REGISTRAR EN EL SISTEMA SOBRE EL PROCESO DE ACREDITACION	REGISTRO	2	2	90	4500%	9800	8100	12000	148%	
SUPERVISION Y EJECUCION DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES	REGISTRO	4	4	60	1500%	4900	1800	0	0%	
APOYO A ESTUDIANTE	INFORME	1	1	0	0%	2500	2500	0	0%	ESCUELA PROFESIONAL DE ECOTURISMO
GESTION DE CONVENIOS ESPECIFICOS CON FACULTADES - CARRERAS DE TURISMO DE OTRAS UNIVERSIDADES	INFORME	2	2	1	50%	2600	2600	960	37%	
GESTION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROYECCION SOCIAL CON LA UNAMAD Y OTRAS ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS	INFORME	2	2	3	150%	9000	3000	0	0%	
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DEL TALLER DE ALIMENTOS Y BEBIDAS - MALOKA	ESTUDIANTES	100	100	75	75%	7600	7600	4751	63%	
GESTIONAR EL MEJORAMIENTO Y/O FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE INFORMÁTICA	ESTUDIANTES	100	100	75	75%	9700	9700	20390	210%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL TALLER DE ALIMENTOS Y BEBIDAS - MALOKA - INDICADOR 28	BIEN		108	107	99%		65300	64054	98%	



REGISTRAR EN EL SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA DE LA REALIZACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN DE INICIAL Y ESPECIAL	INFORME	3	3	3	100%	37100	17100	25894.52	151%	ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN Y HUMANIDADES
APOYO A ESTUDIANTES DE LA PROGRAMA ACADÉMICO DE INICIAL Y ESPECIAL	ESTUDIANTES	50	50	50	100%	1000	2500	0	0%	
APOYO A ESTUDIANTES DE LA PROGRAMA ACADÉMICO DE MATEMÁTICA Y COMPUTACIÓN	ESTUDIANTES	50	50	50	100%	500	0	0	0%	
APOYO A ESTUDIANTES DE LA PROGRAMA ACADÉMICO DE PRIMARIA E INFORMÁTICA	ESTUDIANTES	50	50	50	100%	1000	0	0	0%	
FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE INFORMÁTICA DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN ESPECIALIDAD MATEMÁTICA Y COMPUTACIÓN	ESTUDIANTES	100	100	95	95%	40000	0	0	0%	
FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE INFORMÁTICA DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE EDUCACIÓN ESPECIALIDAD PRIMARIA E INFORMÁTICA	ESTUDIANTES	100	100	96	96%	0	11640.1	11640.1	100%	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN	DOCUMENTO ESTUDIANTES	250	430	280	65%	0	10959.9	10988	97%	
IMPLEMENTACIÓN DEL TALLER DE PSICOMOTRICIDAD	ESTUDIANTES	100	100	95	95%	0	0	0	0%	
REGISTRAR EN EL SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EL REPORTE DE LA REALIZACIÓN DE ESTÁNDARES(S/4 TOTAL)	INFORME	1500	753	753	100%	0	18000	9450	53%	ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA
APOYO A ESTUDIANTES DE PREGRADO	ESTUDIANTES	1	41	42	102%	2500	2500	2499	100%	
CAPACITACIÓN A ESTUDIANTES EN TEMAS AVANZADOS EN ENFERMERÍA	ESTUDIANTES	3801	301	300	100%	3900	3800	3800	100%	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE ENFERMERÍA	INFORME	3	3	7	233%	20300	20300	26018.75	128%	
GESTIÓN DE MEJORA DE LOS LABORATORIOS ACADÉMICOS	INFORME	3	3	8	267%	12500	12500	14300	114%	
INSTALACIÓN, SUPERVISIÓN Y MONITOREO A LOS ESTUDIANTES QUE REALIZAN EL INTERNADO CLÍNICO Y COMUNITARIO	INFORME	2	2	2	100%	3400	3400	6600	194%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE HOSPITALIZACIÓN ADULTO Y DEL NIÑO-ADULTO - INDICADOR 28	EQUIPO		1	0	0%		5000	0	0%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE HOSPITALIZACIÓN ADULTO Y DEL NIÑO-NIÑO - INDICADOR 28	BIEN		4	4	100%		28000	28000	100%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE MADRE Y NEONATO - INDICADOR 28	EQUIPO		8	6	75%		75000	10200	14%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE NIÑO Y ADOLESCENTE - INDICADOR 28	EQUIPO		3	3	100%		15000	14913	99%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL TALLER DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS - INDICADOR 28	BIEN		5	5	100%		11000	25400	231%	
REGISTRAR EN EL SISTEMA DE AUTOEVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA EL TERCER INFORME DE LA REALIZACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE ACREDITACIÓN	REGISTRO	2	2	1	50%	0	28765	16765	58%	
APOYO A ESTUDIANTES	ESTUDIANTES	1	37	39	105%	2500	2500	30831	1233%	ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL
FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DEL ESTUDIANTE EN TEMAS DISEÑO ESTADÍSTICO PARA INGENIERÍA	INFORME	1	1	1	100%	12000	12000	10000	83%	
GESTIÓN MEJORA DE LABORATORIO	INFORME	3	3	6	200%	47000	47000	112124.75	239%	
PUR 2024 CBC - FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE MICROBIOLOGÍA - INDICADOR 28	EQUIPO		13	10	77%		160625	152581	95%	



EJECUCION DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL PARA EL DESARROLLO ACADEMICO DE LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO	ESTUDIANTES	4	5	5	100%	35500	44300	10000	23%		
MEJORAMIENTO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES	CONVENIO	6	13	13	100%	53560	56860	54060.58	95%		
REALIZACION DE SUSCRIPCION DE COVENIOS NACIONALES E INTERNACIONALES	CONVENIO	12	15	21	140%	4640	4640	3780	81%		
REALIZAR TRAMITE DE MEMBRESIA A MEDIOS UNIVERSITARIAS	TRAMITE	1	1	0	0%	18000	8000	0	0%		
TRASLADO PARA COORDINACION Y FIRMA DE INTENCIONES Y PROPUUESTAS DE COVENIOS INTERINSTITUCIONALES.	DIRECTOR	2	1	0	0%	4100	2000	0	0%		OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL - 066	ACCION	12	12		0%	1249568	1249568		0%		
SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE - 066	ACCION	12	12		0%	2324802	2324802		0%		
SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS - 066	ACCION	12	12		0%	86190	86190		0%		
DESARROLLO DE PROGRAMAS DEPORTIVOS (PRODACY EXTRACURRICULARES)188111	ESTUDIANTES	120	670	0	0%		24500	25388	104%		UNIDAD DE ASISTENCIA SOCIAL, ALIMENTARIA Y DEPORTE
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UASAD	DOCUMENTO	120	120	120	100%	10000	10000	0	0%		
GESTION PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO DE PROMOCION DEL DEPORTE 188111	ESTUDIANTES		670	0	0%		5500	49185	894%		
ORGANIZAR, PLANIFICAR LOS SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL (ASISTENCIA SOCIAL)	ESTUDIANTES	528	4100	4069	99%		25000	35722.53	143%		
PUR 2024 CBC- PROMOCION Y EQUIPAMIENTO DEL SERVICIO COMPLEMENTARIO - PROGRAMAS DEPORTIVOS DE LA UNAMAD - INDICADOR 46	ACCION		26	25	96%		399000	30000	8%		
DIRIGIR ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVAMENTE LA UNIDAD DE INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO	BIEN		1	0	0%		3000	0	0%		UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO
IMPLEMENTAR LA DIRECCION DE LA UNIDAD DE INVESTIGACION DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO	BIEN		10	26	260%		38000	37416.49	98%		
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE INVESTIGACION DE EDUCACION	INFORME	1	6	5	83%	30000	30000	13729.6	46%		UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN
CONDUCCION DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE INVESTIGACION	INFORME	2	2	2	100%	30000	30000				UNIDAD DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD DE INGENIERIA
FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO AMBIENTAL UNAMAD	INVESTIGACION	1	1	1	100%	2500	30000	20487.8	68%		
FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO CROMATOGRAFIA LIQUIDA DE ALTA RESOLUCION	INVESTIGACION	4	4	4	100%	6000	30000	7596.84	76%		
FORTALECIMIENTO DEL LABORATORIO DE ABSORCIÓN ATÓMICA	INVESTIGACION	1	1	1	100%	5400	8000	55892.32	952%		
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE LABORATORIOS LUJ	DOCUMENTO	36	36	67	186%	6100	17100	3095	14%		
CONDUCCION Y GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO	INFORME	1	1	3	300%	30000	30000	33300	195%		UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE ECOTURISMO
GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE EDUCACION	INFORME	1	1	1	100%	30000	30000	54308.7	181%		UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN
CONDUCCION DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE POSGRADO DE INGENIERIA	INFORME	2	7	8	114%	30000	30000	29373.53	98%		UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA



