

**PERÚ**Ministerio de
Relaciones Exteriores**ANEXO N° 01****ÍNDICE DE REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROCESO 276 N° 010-2025**

CAMPOS	REQUISITOS MÍNIMOS	N° DE FOLIO(S)
Carta de presentación (Cada postulante realizará un modelo de carta)		
Anexo N° 01, Anexo N° 02, Anexo N° 03, Anexo N° 04, Anexo N° 05 y Anexo N° 06		
Ficha de Verificación de Datos		
FORMACIÓN ACADÉMICA	• Título Universitario en Economía, Administración Derecho o afines.	
CURSO(S) Y/O PROGRAMA(S) DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS	• Programa de especialización en derecho internacional económico y/o derecho comercial internacional y/o economía internacional y/o acuerdos comerciales y/o tributación internacional y/o inversiones o afines.	
EXPERIENCIA LABORAL	• Experiencia General: Cuatro (4) años. • Experiencia Específica: Tres (3) años de experiencia en el desempeño de actividades relacionadas al puesto y/o en temas referidos al comercio exterior y/o acuerdos comerciales y/o asuntos tributarios y/o asuntos económico-financieros internacionales y/o equivalentes, de los cuales dos (2) años en el nivel mínimo de analista y/o especialista y tres (3) años en el sector público.	
CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES (*)	• Conocimiento avanzado en comercio exterior, economía internacional, inversiones, cooperación, aduanas, asuntos legales, derecho comercial internacional, acuerdos de cooperación económica y gestión pública o afines. • Conocimiento en ofimática a nivel intermedio. • Conocimiento de idioma inglés a nivel intermedio.	
REQUISITOS ADICIONALES	No aplica	
Acreditación de condición de Licenciado(a) de las Fuerzas Armadas, de ser el caso.		
Acreditación de condición de Deportista Calificado de Alto Nivel, de ser el caso.		
Acreditación de condición de Discapacidad emitido por el CONADIS, de ser el caso.		

NOTA:

El postulante deberá adjuntar los siguientes documentos debidamente foliados y precisar el/los números(s) de folio(s) donde se encuentra la documentación, de acuerdo con el siguiente orden:

- Carta de Presentación (cada postulante realizará su modelo de carta dirigido a la Oficina General de Recursos Humanos)
- Anexo N° 01: "Índice de requerimientos mínimos del Proceso 276 N° 010-2025"
- Anexo N° 02: "Declaración Jurada de no tener inhabilitación vigente según Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC)".



PERÚ

Ministerio de
Relaciones Exteriores

- Anexo N°03: “Declaración Jurada de no tener deudas por conceptos de alimentos”.
- Anexo N° 04: “Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales”.
- Anexo N° 05: “Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el estado.
- Anexo N° 06: “Declaración Jurada de conocimientos de ofimática e idiomas / dialectos”.
- Ficha de Verificación de Datos
- Curriculum Vitae documentado (fotocopia simple), ordenado de acuerdo con los requisitos mínimos solicitados.

No se foliará el reverso o la cara adversa de las hojas ya foliadas, tampoco se deberá utilizar letras del abecedario o cifras como 1º, 1B, 1 Bis.

(*) Los conocimientos técnicos principales para el puesto no requieren documentación sustentatoria. En caso el postulante la tuviera, precisar el número de folio(s) en el presente anexo.

Aquella persona que no cumpla con todos los requisitos mínimos solicitados, abstenerse de postular a la presente convocatoria.

FIRMA: _____

DNI N°: _____

Apellidos y Nombres: _____

Lima, _____ de _____ de 2025