

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS								SEGUIMIENTO
N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
1	Seguimiento y evaluación	Realizar Coordinación con instituciones como EMPSSAPAL S.A. para la recopilación de data estadística	Coordinación	Actas y Oficios a las Instituciones correspondientes	Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural	Semestral	En proceso	Mediante el OFICIO N°286-2024-ALC-MDT/C y el OFICIO N°446-2024-A-MDC-C, los Distritos de Tinta y Combapata correspondientemente remiten los datos estadísticos de la población con acceso al servicio de agua y desagüe en sus respectivos distritos.
2	Seguimiento y evaluación	Mejorar el registro de la información obtenida para su seguimiento y monitoreo, así como, coordinar con la Sub Gerencia de Planeamiento para el análisis de la información de los resultados obtenidos y su vinculación con DATASS	Coordinación	Valores registrados en DATASS	Sub Gerencia de Recursos Naturales	semestral	En proceso	Se coordinó y se levantó la información correspondiente de todos los sistemas de agua, para su correcto seguimiento y monitoreo los cuales se encuentran registrados en la plataforma DATASS
3	Seguimiento y evaluación	Coordinar con la empresa EMPSSAPAL para obtener información sobre la cobertura de instalación de tuberías para el cálculo de la información real.	Coordinación con la Gerencia de Infraestructura Rural y Urbana para su registro correspondiente	Informe de la obtención de la Base de datos	Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural	semestral	En proceso	Mediante el OFICIO N°122-2024-GM-MDCH y el OFICIO N°449-2024-A-MDC-C, los Distritos de Checacupe y Combapata correspondientemente remiten los datos estadísticos de la población beneficiada con el sistema de drenaje de aguas pluviales en sus respectivos distritos.
4	Seguimiento y evaluación	Realizar coordinaciones con la empresa Electro Sur, para la obtención de información trimestral sobre la cobertura de energía eléctrica.	Realizar coordinaciones con Electro sur para la recopilación de data estadística	Actas y Oficios a las Instituciones correspondientes	Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural	semestral	En proceso	Mediante la Carta N° 364-2024, de fecha 30 de setiembre del 2024, la Empresa Electro Sur Este nos remite los datos estadísticos, información cantidad de suministros instalados en cada vivienda por distrito de la provincia de Canchis



Subgerencia de Planeamiento, Racionalización y Cooperación Técnica

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
5	Seguimiento y evaluación	Coordinar con la dirección de los distintos establecimientos de salud, Hospital Alfredo Callo Rodríguez y el área de estadística para realizar acciones conjuntas y reportar la información a la Sub Gerencia de Planeamiento, a fin de recabar dicha información para su seguimiento y monitoreo	Coordinación con distintos establecimientos de salud, dirección del Hospital Alfredo Callo Rodríguez y el área de estadística de la misma institución	Informe sobre la data existente	Sub Gerencia de la Mujer, familia, juventud, salud y asistencia Alimentaria	Trimestral	En proceso	Se tiene previsto realizar una reunión con el Hospital Alfredo Callo Rodríguez para recolectar la información estadística y así realizar actividades conjuntas.
6	Seguimiento y evaluación	Continuar con la sistematización de la cantidad de beneficiarios y reportar a la Sub Gerencia de Planeamiento la información obtenida para su seguimiento.	Coordinación con las organizaciones sociales de base para la actualización de la data existente de los beneficiarios a nivel de la Provincia de Canchis	Informe de reporte de la información recolectada y actualizada por la Sub Gerencia de la mujer, familia, juventud, salud y Asistencia Alimentaria; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de la Mujer, familia, juventud, salud y asistencia Alimentaria	Trimestral	En proceso	Se realizó la sistematización y actualización de todos los beneficiarios de los distritos a nivel de la Provincia de Canchis (Marangani, Sicuani, San Pablo, San Pedro, Tinta, Combapata, Checacupe y Pitumarca) para los meses de setiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2024.
7	Seguimiento y evaluación	Elaborar el indicador en base a la información obtenida de la Sub Gerencia de la Mujer	Coordinación con las unidades de organización para el recojo de datos necesarios para el cálculo del indicador y su respectiva Sistematización de la información recogida.	Acta de reunión e Informe de reporte de la data sistematizada por la Sub Gerencia de la mujer, familia, juventud, salud y Asistencia Alimentaria; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de la Mujer, familia, juventud, salud y asistencia Alimentaria	Trimestral	En proceso	Se realizó la sistematización de la información del número de beneficiarios.

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
8	Seguimiento y evaluación	Coordinar con la dirección del Hospital Alfredo Callo Rodríguez y el área de estadística para realizar acciones conjuntas y reportar la información a la Sub Gerencia de Planeamiento, a fin de recabar dicha información para su seguimiento y monitoreo.	Coordinación con la Dirección del Hospital Alfredo Callo Rodríguez el área de estadística de la misma institución, para el reporte de información de la cantidad de población que accede a los programas de salud preventivo y la colaboración para realizar campañas informativas en favor de la población.	Reporte de data obtenida y sistematizada por la Sub Gerencia de la mujer, familia, juventud, salud y Asistencia Alimentaria; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de la Mujer, familia, juventud, salud y asistencia Alimentaria	Trimestral	En proceso	No se realizaron las coordinaciones con la dirección del Hospital Alfredo Callo Rodríguez ni con el área de estadística debido a la falta de personal de apoyo en la Sub Gerencia de la Mujer, Familia, Juventud, Salud y Asistencia Alimentaria.
9	Seguimiento y evaluación	Coordinar con la UGEL-CANCHIS para obtención de datos mediante la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Obtención de la información a partir del registro de asistencia de los estudiantes del nivel secundario de la UGEL Canchis	Informe con la DATA de asistencia de los estudiantes del nivel secundario	Sub Gerencia de la Mujer, familia, juventud, salud y Asistencia Alimentaria	Trimestral	En proceso	Se obtuvo la información mediante la UGEL Canchis, con respecto al número de adolescentes que concluyeron el nivel secundario y número de adolescentes que se matricularon en el año escolar 2023.
10	Seguimiento y evaluación	Registrar las actividades Culturales y Artísticas para los estudiantes del distrito de Sicuani realizadas por la Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Sistematización del registro actividades Culturales y Artísticas para los estudiantes del distrito de Sicuani realizadas por la Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Informe sobre la data estadística elaborada física y digital a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Trimestral	En proceso	se realizó el registro de Actividades Culturales y Artísticas para los estudiantes del distrito de Sicuani realizadas por la Sub Gerencia de Educación, Cultura y Deporte. Hasta el mes de abril del presente año 2025 se viene realizando la sistematización de la DATA del registro de actividades.
11	Seguimiento y evaluación	Coordinar con Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural, Sub Gerencia de mantenimiento Infraestructura Urbana y Rural Y Defensa Civil para verificar es estado situacional de las Instituciones Educativas en los niveles inicial primario y secundario del distrito de Sicuani.	Formular una ficha de verificación con los parámetros establecidos para la estandarización de evaluación de estado situacional de las I.E. del distrito de Sicuani	Informe sobre el estado situacional de infraestructura de las I.E. por niveles educativos del distrito de Canchis; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Trimestral	En proceso	Se coordinó con la UGEL CANCHIS para la obtención del número de instituciones educativas a nivel provincial donde se detalla el estado de los locales institucionales. Como también a través de la Sub Gerencia de Mantenimiento se realizaron 03 mantenimientos en el año 2024.



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
12	Seguimiento y evaluación	Sistematizar la lista de beneficiarios de las actividades de reforzamiento realizados por Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte para los estudiantes del distrito de Sicuani	Elaboración de DATA con información principal de los beneficiarios de las actividades de reforzamiento realizados por Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte para los estudiantes del distrito de Sicuani	Informe sobre la data estadística física y digital elaborada para el seguimiento y monitoreo; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Semestral	En proceso	Se elaboró la base de datos de los beneficiarios de las actividades de reforzamiento por la Sub Gerencia de Educación, Cultura y Deporte. En el presente año 2025 se sigue realizando la sistematización de la DATA de los beneficiarios de las actividades de reforzamiento realizados por la SGEcyD.
13	Seguimiento y evaluación	Sistematizar la lista de beneficiarios de las actividades de multidisciplinarias realizadas por Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte para los estudiantes del distrito de Sicuani	Elaboración de DATA con información principal de los beneficiarios de las actividades de multidisciplinarias realizadas por Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte para los estudiantes del distrito de Sicuani	Informe sobre la data estadística física y digital elaborada para el seguimiento y monitoreo; a la Sub Gerencia de Planeamiento y Cooperación Técnica	Sub Gerencia de Educación Cultura y Deporte	Semestral	En proceso	Se elaboró la base de datos de los beneficiarios de los programas multidisciplinarios realizados por la Sub Gerencia de Educación, Cultura y Deporte. En el presente año 2025 se sigue realizando la sistematización de la DATA de los beneficiarios de las actividades multidisciplinarias realizadas por la SGEcyD.
14	Seguimiento y evaluación	Sistematizar información verídica con referencia al número de agentes económicos de la Provincia de Canchis	Coordinar con las Municipalidades distritales para la identificación de los Agentes Económicos y capacitación de los Agentes Económicos Identificados	Informe sobre la cantidad registrada de los agentes económicos para su seguimiento y monitoreo	Sub Gerencia de Promoción de la Industria Comercio y PYMES	Semestral	En proceso	Se realizó la sistematización de la Agentes Económicos organizados de la provincia de Canchis, realizando el filtro de acuerdo a la base de datos de la SUNAT emitido en fecha de 3 de octubre del 2024, obteniendo un total de 60 agentes formalizados a nivel de la provincia de Canchis correspondiente a asociaciones dedicadas a las actividades de ganadería, agricultura e industria. Podemos evidenciar que estudiantes de CETPRO MUNICIPAL se formalizan en un total 3 en confección textil y gastronomía. A través del proyecto piso forrajero de la Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario se logró un total de 4 asociaciones formalizadas.

Subgerencia de Planeamiento, Racionalización y Cooperación Técnica



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
15	Seguimiento y evaluación	Sistematizar información real con referencia a los Agentes Económicos en la Provincia de Canchis	Programar Talleres, capacitaciones y visitas a los agentes económicos y atender todas las actividades de acuerdo al Plan Operativo	Informe sobre la cantidad registrada de los agentes económicos para su seguimiento y monitoreo, previamente sistematizada	Sub Gerencia de Promoción de la Industria Comercio y PYMES	Semestral	En proceso	Se llevaron a cabo capacitaciones y asistencias técnicas dirigidas a los 18 Agentes Económicos Organizados (AEO) que resultaron ganadores del concurso PROCOMPITE 2023 en la provincia de Canchis. Posteriormente, se realizó el seguimiento y monitoreo a cada uno de los AEO, con el objetivo de asegurar la correcta implementación de sus planes de negocio y fortalecer sus capacidades técnicas y de gestión. Se evidencian talleres de capacitación a los agentes económicos a través del proyecto ferias y piso forrajero, mediante la sistematización de la información.
16	Operación	Realizar el inventario Turístico	Elaboración del Inventario Turístico para la Identificación del Recurso Turístico	Inventario Turístico	Sub Gerencia de Desarrollo Turístico	Semestral	En proceso	La gestión del registro de los atractivos turísticos se viene realizando de manera continua; al finalizar el 2024 se logró la inserción de 07 al inventario turístico de la provincia de Canchis, asimismo se continuará con las actividades para el inventario turístico.
17	Seguimiento y evaluación	Sistematizar información real con referencia al número de parcelas con riego tecnificado y parcelas agrícolas en la Provincia de Canchis	Programar visita de campo para la identificación de parcelas con riego de acuerdo al Plan Operativo, Solicitar información a la GERAGRI con la finalidad de manejar datos más exactos	Informe sobre la cantidad registrada para su seguimiento y monitoreo, previamente sistematizada	Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario	Semestral	En proceso	No se realizó la sistematización de número de parcelas con riego tecnificado y parcelas agrícolas en la provincia de Canchis, sin embargo, la Gerencia de Desarrollo Económico a solicitud de la Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario mediante el OFICIO de fecha 19 de setiembre del 2024 con número de Registro 370 dirigido a la Dirección de Agencia Agraria de Canchis solicita datos estadísticos agropecuarios de Canchis. Respecto a esto la Agencia Agraria de Canchis alcanza mediante el INFORME de fecha 26 de setiembre del año 2024, los siguientes documentos: • Padrón nacional de sectores estadísticos 2023. • Encuesta nacional de intenciones de siembra campaña agrícola 2024-2025 por hectáreas. Cabe señalar que la información remitida por la agencia agraria no es la requerida por lo que; nuevamente se solicitará dicha información.

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
18	Seguimiento y evaluación	Mejorar la sistematización de información con referencia al número de productores beneficiados con asistencia técnica y número total de productores agropecuarios, en la Provincia de Canchis.	Programación de visitas de campo para focalizar y atender la actividad de acuerdo al Plan Operativo. Solicitar información a la GERAGRI con la finalidad de manejar datos más exactos	Informe sobre la cantidad registrada para su seguimiento y monitoreo, previamente sistematizada	Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario	Semestral	En proceso	Se ha realizado la sistematización de la información, con referencia al número de productores beneficiarios con asistencia técnica en manejo de pastos y conservación de pastos mejorados; sin embargo, se solicitó la información a GERAGRI para el manejo de datos exactos, mismos que remiten datos no solicitados, por lo que se volverá a emitir un nuevo oficio solicitando dichos datos. Cabe señalar que los 5 proyectos productivos de inversión (Papas Nativas, Vacunos, Fresas, Ferias y Piso Forrajero) de la Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario presentan sus informes referidos a las asistencias técnicas para el segundo semestre del 2024.
19	Operación	Mejorar el servicio de patrullaje por sector en la jurisdicción del Distrito de Sicuani	Implementación del patrullaje integrado/ patrullaje sin fronteras	Reporte de patrullaje por sector (patrullaje integrado/ patrullaje motorizado) Instrumentos de gestión aprobados por acto resolutivo y/o ordenanza municipal Informe de reporte de sistematización de data a la sub gerencia de planeamiento	Sub Gerencia de Servicios Municipales	Semestral	En proceso	Se realizó el reporte de patrullaje por sector mediante el Sistema de Control de Patrullaje, todos los meses. Se aprobó el plan de acción de Seguridad ciudadana por la ordenanza Municipal N° 017-2023-CM-MPC, el cual entra optimizando desde el mes de enero del presente año fiscal. Se probó el plan de patrullaje integrado con RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 401 - 2024-A-MPC.
20	Seguimiento y evaluación	Elaborar, aprobar e implementar el plan de acción de seguridad ciudadana para el distrito de Sicuani	Formulación y elaboración del Plan Estratégico de seguridad ciudadana, revisión a nivel de GSPM, impulsar los trámites administrativos para su aprobación, publicación e implementación.	Informe Técnico de evaluación del Plan de Seguridad Ciudadana a nivel Gerencial, informes de derivación del Plan a las áreas competentes para su análisis, opinión favorable y aprobación e Informe de reporte de Sistematización de data a la Sub Gerencia de Planeamiento	Gerencia de Servicios Públicos Municipales	Semestral	En proceso	Se realizó el Informe técnico correspondiente a la evaluación del plan de seguridad Ciudadana, también se realizó la derivación del Plan a las áreas correspondientes para su análisis y opinión favorable. Se realizó el informe de reporte de Sistematización de data a la subgerencia de Planeamiento.



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
21	Operación	Coordinar con los aliados como Centro de Emergencia Mujer de Sicuani, Policía Nacional del Perú, Juntas Vecinales y Hospital Alfredo Callo Rodríguez sobre las estrategias a implementar para los casos de violencia familiar	Reuniones técnicas como charlas con las familias con la finalidad de concientizar a las familias con el propósito de reducir casos de violencia familiar en un hogar.	Informe de las reuniones técnicas realizadas donde se aborden los casos de violencia familiar registrados	División de Seguridad Ciudadana	Trimestral	En proceso	Se realizó las charlas con las familias con el propósito de reducir casos de violencia familiar.
22	Operación	Asegurar que los residuos sólidos sean dispuestos adecuadamente, continuar con las actividades vinculadas al objetivo Estratégico	Monitoreo de las actividades vinculadas a la disposición de los residuos sólidos y sistematización de la información	Informes de monitoreo y remisión de información estadística a la Sub Gerencia de Planeamiento	Gerencia de Gestión Ambiental	Semestral	En proceso	Se cuenta con un sistema de monitoreo y registro sistematizado de las actividades vinculadas a la disposición de residuos sólidos en el distrito de Sicuani. Continuamos trabajando de manera permanente en el seguimiento técnico del porcentaje de residuos sólidos que son dispuestos adecuadamente, a fin de garantizar una gestión ambiental eficiente y conforme a la normativa vigente.
23	Seguimiento y evaluación	Continuar con las actividades dado que se articulan a los Planes de Incentivo, los mismos que son de cumplimiento obligatorio	Sistematización de las intervenciones realizadas y remitir a la Sub Gerencia de Planeamiento, para su seguimiento y monitoreo.	Informe de actividades realizadas y sistematización de la información cuantitativa disponible para su seguimiento y monitoreo	Sub Gerencia de Información, Evaluación y Calidad Ambiental	Semestral	En proceso	Se realizó la sistematización de las intervenciones que incluye todas las evaluaciones y fiscalizaciones ambientales realizadas desde el mes de julio del 2024 hasta el mes de abril del 2025.
24	Seguimiento y evaluación	Continuar con las actividades dado que se articulan a los Planes de Incentivo, los mismos que son de cumplimiento obligatorio.	Sistematización de las intervenciones realizadas y remitir a la Sub Gerencia de Planeamiento para su seguimiento y monitoreo	Informe de actividades realizadas y sistematización de información cuantitativa disponible para su seguimiento y monitoreo	Sub Gerencia de Gestión de Residuos Sólidos y Áreas Verdes	Semestral	En proceso	Se realizó el monitoreo y evaluación del Plan integral de gestión de residuos sólidos municipales, con la finalidad de dar seguimiento a los objetivos propuestos para el año 2024. Asimismo, de los 40 objetivos propuestos se logró implementar, monitorear y evaluar 18 objetivos, por lo tanto, se continuará con los objetivos para el logro de los indicadores correspondientes al año 2025 también se continuará con las coordinaciones internas para los logros establecidos y se remitirá la información al organismo de evolución y fiscalización ambiental (OEFA)



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
25	Seguimiento y evaluación	Continuar con las actividades de mantenimiento de las áreas verdes, así como; remitir la información a la Sub Gerencia de Planeamiento para su seguimiento y monitoreo	Sistematización de la información de m2 intervenidos, para el seguimiento y monitoreo.	Informe de la información cuantitativa generada previamente sistematizada	Sub Gerencia de Gestión de Residuos Sólidos y Área Verdes	Semestral	En proceso	Se realizó la sistematización y la actualización de la base de datos referente a metros cuadrados de áreas verdes en mantenimiento identificado un área de 28831.01 m2 , intervenidas y recuperadas; con el objetivo de cumplir las metas establecidas , asimismo; se continuará trabajando de manera coordinada con el equipo técnico, para el logro de los resultados esperados.
26	Seguimiento y evaluación	El PDU, considera 8 sectores dentro del territorio, de acuerdo a la metodología que establece la normativa de Catastro, no se estaría cumpliendo, ya que actualmente el territorio se ha incrementado, por lo que se ha aumentado los sectores para realizar el levantamiento catastral que son 24 sectores; por lo que correspondería el que ha realizado el, sin embargo; el cálculo de este indicador no responde al indicador general NUMERO DE SECTORES Y/O URBANIZACIONES QUE SE ENCUENTRAN EN EL PLAN DE DESARROLLO URBANO/TOTAL DE SECTORES Y/O URBANIZACIONES DE LA PROVINCIA. Por lo que se debe reconsiderar el cálculo del indicador. Asimismo, se debe iniciar con el trabajo articulado y colaborativo con los distritos de la Provincia para el diagnóstico del estado del ordenamiento territorial es sus jurisdicciones.	1.Coordinación con todos los distritos de la provincia de Canchis, que hagan llegar el informe de sus intervenciones. 2. Solicitar a los distritos de la Provincia de Canchis hagan llegar sus Planes de Desarrollo Urbano distrital aprobado, para que se pueda incrementar en el porcentaje del indicador. 3. Intercambio de información y de ideas para mejorar la intervención territorial.	Talleres de sensibilización, con las municipalidades Distritales. Registro fotográfico, Mesas de Trabajo y Conclusiones a las que se llegó con los diferentes distritos.	Sub Gerencia de Catastro y Desarrollo Urbano y Rural	Anual	En proceso	Mediante el Informe N.º 0107-2024-SGCDUR-GIUR-MPC-AMVE, se solicita asistencia técnica al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para la elaboración del Plan de Desarrollo Urbano, con el propósito de garantizar una adecuada planificación territorial. En tal sentido, se encuentra pendiente la realización de coordinaciones formales, mediante oficio, con los distritos de la provincia de Canchis, a fin de que estas jurisdicciones emitan la información correspondiente sobre las áreas de intervención.



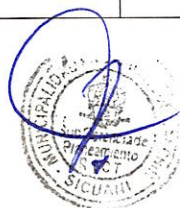
Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
27	Seguimiento y evaluación	Se recomienda la coordinación con todos los distritos de la provincia de Canchis, que hagan llegar sus intervenciones, sus planes de desarrollo urbano aprobado, para que se pueda incrementar en el porcentaje del indicador, ya que la Municipalidad de Canchis, interviene a nivel distrital.	Informe sobre las áreas intervenidas del territorio en medida superficial, sea en m ² o en Has	1. N° de Resoluciones de licencias de edificaciones, habilitaciones urbanas, certificaciones de zonificación y vías, parámetros urbanísticos; visaciones de planos, subdivisiones, cambios de zonificación, 2. N° de Proyectos de Inversión concluidos en superficie intervenida 3. N° de Intervenciones realizadas por la Gerencia de Medio Ambiente en superficie intervenida 4. N° de Intervenciones realizadas por la Sub Gerencia de Gestión de Riesgos y Desastres – Defensa Civil en superficie intervenida	Sub Gerencia de Catastro y Desarrollo Urbano y Rural	Anual	En proceso	En referencia a la intervención del área Urbana del distrito de Sicuani, a través de los trámites administrativos de Licencia de Obra 11, Certificado de Zonificación y Vías 39, Compatibilidad de uso 12, Parámetros Urbanísticos 36, Certificado de Numeración 19, Certificado de posesión 03, en total 121 trámites de intervención de área superficial; así mismo, se realizó la proyección de resoluciones administrativas de 122 en total; Queda pendiente la cuantificación de proyecto respecto al área verde de la "Habitación Urbana" de la ciudad de Sicuani, conjuntamente con la Gerencia de Medio Ambiente
28	Seguimiento y evaluación	Realizar un trabajo coordinado y colaborativo entre las dependencias de la Municipalidad para la recolección de la información respecto a los espacios públicos a recuperar donde se realizará la intervención de estos espacios de acuerdo a la normativa existente	Reuniones de trabajo coordinado con los beneficiarios e involucrados de la Municipalidad a fin de agilizar su atención oportuna	Informe de las reuniones de trabajo coordinado, donde se identifique las áreas o espacios públicos a recuperar	Sub Gerencia de Mantenimiento de Infraestructura Urbana y Rural	semestral	En proceso	Actualmente, estamos llevando a cabo las coordinaciones y reuniones con las áreas involucradas, así como las evaluaciones y elaboración de planes de trabajo para su intervención de las mismas, con el objetivo de cumplir con las metas establecidas.
29	Seguimiento y evaluación	Realizar coordinaciones con entidades (INDECI, Centro de Operacional Emergencia Regional -COER y Centro de Operaciones de emergencia Local - COEL de los distritos de la Provincia de Canchis para analizar el indicador y tomar medidas correctivas	Realizar capacitaciones e implementar brigadas para promover la gestión de riesgos de desastres en la Provincia de Canchis	Plan de capacitación, planilla de asistencia y registro fotográfico de las capacitaciones realizadas.	Oficina de Defensa Civil y GRD	Semestral	En proceso	Se encuentra en coordinación con el INDECI y el centro de operaciones del COER y el COEP se hace el reporte respectivo de las emergencias ocurridas en los distritos de la Provincia de Canchis, indicando los datos de la emergencia, las acciones llevadas y sobre las herramientas usadas. La capacitación e implementación a brigadas se ejecutó satisfactoriamente.



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Piiego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

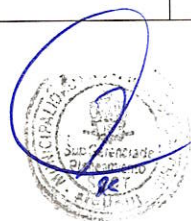
MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
30	Seguimiento y evaluación	Continuar con la implementación de medidas de protección frente a los peligros, y remitir la información a la Sub Gerencia de Planeamiento, para el seguimiento y monitoreo respectivo.	Coordinación entre la Oficina de Defensa Civil y la Oficina de Gestión de Riesgos del Gobierno Regional de Cusco para continuar con los trabajos articulados en beneficio de la provincia de Canchis	Informe de coordinación y de actividades realizadas para la implementación de medidas de protección frente a los peligros	Oficina de Defensa Civil y GRD	Semestral	En proceso	Según el PPRRD y su programación anual se cuenta con 22 medidas de protección frente a peligros de los cuales se implementó 11 medidas por limitaciones presupuestales. Estas actividades van de la mano en su implementación con la ODCGRD de la MPC e INDECI y cuenta con los medios de verificación de las actividades realizadas en su implementación en protección frente a los peligros.
31	Operación	Coordinar con entidades públicas y privadas para brindar asistencia técnica en gestión de riesgos y desastres y remitir la información a la Sub Gerencia de Planeamiento, para el seguimiento y monitoreo respectivo.	Brindar asistencia técnica en prevención de la gestión de riesgos de desastre en coordinación con entidades públicas y privadas (comunidades campesinas, instituciones educativas, etc)	Plan de capacitación, planilla de asistencia y registro fotográfico de las asistencias técnicas brindadas	Oficina de Defensa Civil y GRD	Semestral	En proceso	Se realizó talleres de capacitación organizados por Defensa Civil y también en conjunto con INDECI y los representantes de comunidades y distritos de la provincia de Canchis para promover la Gestión de riesgos de desastres, las cuales se llevaron a cabo durante todo el año hasta el mes de diciembre.
32	Seguimiento y evaluación	Continuar con la elaboración y actualización de instrumentos estratégicos para la gestión de riesgos y desastres y remitir la información a la Sub Gerencia de Planeamiento, para el seguimiento y monitoreo respectivo.	Realizar todas las acciones necesarias para la aprobación y actualización de los instrumentos de gestión, así como Coordinar entre la Oficina de Defensa Civil y la Sub Gerencia de Planeamiento para la revisión y la alineación de los instrumentos de gestión.	Resolución que apruebe los instrumentos estratégicos para la Gestión de Riesgos y Desastres.	Oficina de Defensa Civil y GRD	Semestral	En proceso	Para la gestión 2023 y 2026 se cuenta con un Plan de prevención y reducción de riesgos y desastres, dentro de ello se plantea la elaboración de 10 instrumentos de gestión, para el presente año. La Oficina de Defensa Civil ya cumplió en la elaboración y emisión de 10 de estos instrumentos de gestión al finalizar el año 2024.



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
33	Seguimiento y evaluación	Elaborar los reportes de seguimiento trimestrales con la semaforización respectiva del estado de cumplimiento del POI (Actividades y Proyectos), para conocimiento de los responsables de las Unidades de Organización y tomadores de decisión de la Entidad.	Coordinación con las Unidades de Organización de la Entidad y comunicación del estado de cumplimiento mensual de las Actividades Operativas (Actividades y Proyectos), el cual será monitoreado por la Sub Gerencia de Planeamiento utilizando como insumo la Matriz de Excel de "seguimiento y monitoreo de POI", mediante un enlace de DRIVE.	Reporte de seguimiento de Aplicativo CEPLAN V.01	Sub Gerencia de Planeamiento, Racionalización y Cooperación Técnica	Semestral	En proceso	Se reporto mediante el informe de seguimiento al tercer semestre del 2024, donde se reflejó los resultados preliminares por cada centro de costo con la semaforización respectiva acorde a los avances según la programación de sus actividades operativas.
34	Seguimiento y evaluación	Continuar con la actualización de instrumentos de gestión (evaluación, formulación, revisión, actualización) que permitan mejorar la administración en la Municipalidad de Canchis tomando como centro al ciudadano.	Coordinación, capacitación y asesoramiento a las unidades orgánicas para la elaboración de instrumentos de gestión actualizados	Actas y registro fotográfico de las capacitaciones realizadas, así como el ranking de cumplimiento actividades CEPLANV.01	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Anual	En proceso	Se encuentran en proceso de actualización instrumentos de gestión (ROF y PEI). Asimismo, los seguimientos y evaluaciones de los instrumentos de gestión se encuentran en el Portal de Transparencia de la Entidad
35	Diseño	Elaborar el índice de la capacidad preventiva frente a la corrupción	Recopilación de información estadística previa coordinación y trabajo colaborativo con los responsables de las dependencias de la Municipalidad Provincial de Canchis para la Generación del índice	Reuniones e informe del procedimiento a seguir para la obtención del índice.	Gerencia Municipal	Anual	En proceso	Se realizaron las coordinaciones mediante Memorándum múltiple n° N° 177 - 2025-GM/MPC y Memorándum n° N° 485- 2025-GM/MPC, solicitando la información correspondiente a las áreas involucradas directamente para el cálculo del indicador.



Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

N°	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
36	Seguimiento y evaluación	Elaborar el indicador de porcentaje del personal capacitados	Sistematización de la información sobre las capacitaciones a realizar por la Sub Gerencia de Recursos Humanos e implementación de actividades de capacitación al personal.	Ficha de registro de asistencia e informe de sistematización estadística a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Sub Gerencia de Recursos Humanos	Semestral	En proceso	Se presentó informes de las capacitaciones desarrolladas a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto.
37	Seguimiento y evaluación	Continuar con la actualización de los contribuyentes y remitir la información sistematizada a la Gerencia de Planeamiento para su seguimiento.	Realizar la actualización de predios Urbanos en coordinación con la Sub Gerencia de Catastro	Informe de la actualización de predios Urbanos a la Gerencia de Infraestructura y Gerencia de Planeamiento, así como el informe de sistematización de información estadística a la Sub Gerencia de Planeamiento	Sub Gerencia de Administración Tributaria	Trimestral	En proceso	Se continuó reportando de manera mensual la sistematización de la información estadística hasta el mes de diciembre con INFORME N° 415-SGAT-GAF-MPC-2024. En cuanto a la actualización de predios la Sub Gerencia de Administración Tributaria es la encargada de supervisar y controlar la implementación del Sistema de Administración Tributaria que garantice y asegure el control de la recaudación y captación de tributos, la actualización se encuentra dentro de la sistematización de la data. INFORME N° 415-SGAT-GAF-MPC-2024
38	Seguimiento y evaluación	Implementar el Plan de Gobierno Digital de la Municipalidad Provincial de Canchis para cumplir los objetivos de la institución en materia de transformación digital.	Realizar reuniones de coordinación con el comité de Gobierno y transformación Digital de la Municipalidad Provincial de Canchis, para evaluar, priorizar e implementar los procesos para la transformación digital de la entidad para el cumplimiento del Plan de Gobierno digital en coordinación con las unidades Orgánicas	Informe técnico con medios probatorios de la operatividad de la ejecución de las plataformas virtuales implementadas y puestas al servicio del ciudadano en la Municipalidad Provincial de Canchis	Gerencia Municipal	Anual	En proceso	Se realizaron coordinaciones para la implementación de Gobierno Digital de la Municipalidad Provincial de Canchis mediante los siguientes informe: INFORME N 59-2025-MPC/SGTIS/GAF INFORME N° 35-2025-SGTIS/GAF/MPC INFORME N°66-2025-SGTIS/GAF-MPC MEMORANDUM MULTIPLE N.176-2025-GM-MPC INFORME N°56-2025-MPC/SGTIS/GAF INFORME N°65-2025-SGTIS/GAF-MPC INFORME N° 57-2025-CSLP/PEITIC/SGTIS/MPC

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027

Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis

MATRIZ DE COMPROMISOS

SEGUIMIENTO

Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
39	Operación	1. Continuar con la ejecución del mantenimiento vial de caminos vecinales y remitir la información a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto para su seguimiento y monitoreo. 2. Elaborar el Inventario Vial Georreferenciado de acuerdo a la normativa establecida 3. Elaborar e implementar el Plan Vial Provincial Participativo	1. Coordinación entre el IVP y la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto para la alineación de los instrumentos de gestión. 2. Coordinación entre IVP y la Sub Gerencia de Mantenimiento (División de Equipo Mecánico). 3. Coordinación entre IVP y Municipalidades Distritales como Integrantes del Comité Directivo del IVP Canchis.	1. Resolución /Ordenanza Municipal de Aprobación de los Instrumentos de Gestión 2. Actas.	Instituto Vial Provincial de Canchis	Semestral	En proceso	1. El Inventario Vial para la Planificación Estratégica IVPE (antes Inventario Vial Georeferenciado) al cierre del año 2024 aún no se cuentan dicho instrumento de gestión, ya que dicho servicio de elaboración fue contratado mediante Contrato menor a 8IUT N° 183-2024-MPC-GM-GAF suscrito el 28 de octubre del 2024 con un plazo de ejecución de 80 días calendarios, a la fecha está en la etapa de validación por los alcaldes distritales. Respecto del Plan Vial Provincial Participativo PVPP, tiene como requisito previo al Inventario Vial para la Planificación Estratégica IVPE 2. Se realizó las coordinaciones respectivas con la División de Equipo Mecánico de la MPC, para apoyar con combustible e intervenir en puntos críticos de los caminos vecinales del distrito de Sicuani. 3. Se realizó las coordinaciones respectivas con las Municipalidades Distritales, para apoyar con combustible e intervenir en puntos críticos de los caminos vecinales del distrito de Sicuani.
40	Seguimiento y evaluación	Continuar con la fiscalización de los vehículos de servicio de transporte autorizados y sistematizar la información estadística	Sistematización de la cantidad de vehículos fiscalizados y remitir a la Sub Gerencia de Planeamiento para su seguimiento y monitoreo	Informe de las actividades realizadas e informe de remisión de base estadística a la GPP	Sub Gerencia de Transporte	Semestral	En proceso	De agosto a diciembre del 2024 no se envió ningún medio documentario de la Matriz de Compromisos, por motivo del recorte de personal de en la Gerencia de Transporte y Circulación Vial. Sin embargo, hasta mayo del 2025 se realizó la sistematización de las unidades vehiculares autorizadas y control de rutas de vehículos menores. Se verificó de la base de datos de la Oficina del Sistema Nacional de Sanciones de las unidades vehiculares con papeletas de infracción. Se realizó el cálculo conforme el indicador de la acción estratégica

Plan Evaluado: Plan Estratégico Institucional ampliado 2023-2027								
Pliego: 300724 Municipalidad Provincial de Canchis								
MATRIZ DE COMPROMISOS							SEGUIMIENTO	
Nº	Aspectos de mejora	Recomendación	Acción Clave	Medio de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento (*)	Comentario
41	Seguimiento y evaluación	Realizar las capacitaciones a los conductores, dado que para el cumplimiento de este indicador es necesario implementar una actividad que responda a ese indicador, no obstante, la Sub Gerencia de circulación contiene dentro sus actividades "CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD VIAL, NORMATIVA Y REGLAMENTOS DE TRANSITO Y TRANSPORTE PARA LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE CANCHIS"	Formular las actividades a realizar para su inserción en el Plan Operativo y la sistematización del de los usuarios atendidos y capacitados.	Informe de las actividades realizadas e informe de remisión de base estadística a la GPP	Gerencia de Transporte y circulación vial	Semestral	En proceso	No se realizó la Capacitación en Seguridad Vial Masivo de Conductores de Vehículos Motorizados de la Provincia de Canchis, que se iba a llevar a cabo en el segundo semestre del año 2024 por limitaciones de personal. Sin embargo, en abril del 2025, se realizó la Capacitación en Seguridad Vial Masivo de Conductores de Vehículos Motorizados (motocicletas) de la Provincia de Canchis, teniendo en nuestra base de archivos planillas de asistencia de los transportistas de vehículos menores y panel fotográfico de la actividad realizada

