

**MATRIZ DE COMPROMISOS: CENTRAL DE COMPRAS PÚBLICAS - PERÚ COMPRAS**

Compromisos							Seguimiento	
N°	Aspecto de mejora	Recomendaciones	Acción clave	Medios de verificación	Unidad de organización responsable	Plazo	Estado de cumplimiento	Comentario
1	Implementación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definir los procesos operativos asociados a la estandarización de requerimientos, herramientas digitales y nuevas modalidades de contratación, en el marco de la implementación de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar los lineamientos asociados a los procedimientos de Implementación y Operación de Catalogos Electrónicos de Acuerdos Marco (CEAM).</li> </ul>	Documentos conteniendo los lineamientos asociados a los procedimientos de Implementación y Operación de Catalogos Electrónicos de Acuerdos Marco (CEAM).	Dirección de Compras Electrónicas y Modalidades Eficientes (DCEME)	31/08/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se vienen formulando los lineamientos para la gestión de proveedores de los CEAM y para la acreditación como representantes de marca y la gestión de los CEAM.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar y elaborar la Lista de potenciales bienes servicios y obras a ser estandarizadas (Fichas Técnicas y Fichas de Homologación).</li> </ul>	Informe de la DE a la DETN remitiendo la lista de potenciales bienes, servicios y obras a ser estandarizadas.	Dirección de Estandarización (DE)	31/08/2025	No iniciado	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar reuniones con los Ministerios responsables de los procesos de Homologación, a fin de promover la aprobación de los planes multianuales.</li> </ul>	Resoluciones Ministeriales mediante las que se aprueban los planes multianuales de homologación.	Dirección de Estandarización (DE)	31/12/2025	No iniciado	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Culminar el estudio del "Mapeo de Abastecimiento Público", que permitirá definir la propuesta de listado de bienes y servicios para la implementación de las herramientas digitales y modalidades de contratación eficiente".</li> </ul>	Memorando Múltiple dirigido a los órganos de línea, remitiendo el estudio del "Mapeo de Abastecimiento Público".	Dirección de Estrategias y Técnica Normativa (DETN)	31/07/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se viene realizando una reevaluación de la metodología del Mapeo de Abastecimiento Público, la cual considerará los nuevos criterios definidos en la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>
2		<ul style="list-style-type: none"> <li>Reformular, reprogramar o inactivar Actividades Operativas, para fortalecer la implementación de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formular y aprobar el Plan Operativo Institucional Multianual 2026-2028, en el marco de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	Resolución Jefatural - D N° 00013-2025-PERÚ COMPRAS-JEFATURA	Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las unidades de organización.	23/05/2025	Culminado	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizar el Plan Operativo Institucional 2025 Versión 01, en el marco</li> </ul>	Resolución Gerencial que aprueba el Plan Operativo Institucional 2025 Actualizado Versión 01.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las unidades de organización.	30/06/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se viene revisando las propuestas de actualizaciones de las actividades operativas a cargo de las unidades de organización.</li> </ul>
3	Diseño	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizar los instrumentos de gestión referidos a los sistemas administrativos, de cara a la dación del nuevo ROF de la entidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formular y aprobar el mapa de procesos institucional de Perú Compras.</li> </ul>	Resolución Jefatural que aprueba el mapa de procesos de Perú Compras.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las unidades de organización.	30/06/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se viene realizando las validaciones con los dueños de los procesos estratégicos, misionales y de soporte.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la actualización del Cuadro de Puestos de la entidad ante SERVIR</li> </ul>	Oficio - D N° 000019-2025-PERÚ COMPRAS-JEFATURA, a través del cual se remite a Servir, la solicitud de opinión favorable a la propuesta de modificación del Cuadro de Puestos de Perú Compras.	Oficina de Administración, en coordinación con las unidades de organización.	28/05/2025	Culminado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitó a Servir la solicitud de opinión favorable a la propuesta de modificación del Cuadro de Puestos de Perú Compras.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar la actualizar el Manual de Perfiles de puesto.</li> </ul>	Resolución Jefatural que aprueba el Manual de Perfiles de Puestos de Perú Compras.	Oficina de Administración, en coordinación con las unidades de organización.	31/08/2025	No iniciado	
4		<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizar el PEI de la entidad, en el marco de la aprobación del ROF y a fin de garantizar la implementación de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formular y aprobar la actualización de PEI 2025-2030, en el marco de la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones del Estado.</li> </ul>	Resolución Jefatural que aprueba la actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025-2030.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las unidades de organización.	30/08/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboró un informe derivado a la Gerencia General, informando sobre el inicio del proceso de actualización del PEI; asimismo, se elaboró la propuesta de Plan de Trabajo para que sea aprobado por el Grupo de Trabajo de Planeamiento Estratégico.</li> </ul>
5	Seguimiento y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar el sistema de recojo de información que coadyuve en los procesos de seguimiento y evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizar la Directiva N° 006-2019-PERÚ COMPRAS, denominada "Directiva que regula los procesos de Planeamiento y Presupuesto en la Central de Compras Públicas - PERÚ COMPRAS".</li> </ul>	Resolución Gerencial que aprueba la Directiva.	Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en coordinación con las unidades de organización.	31/10/2025	En proceso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se viene elaborando la propuesta de actualización de la Directiva.</li> </ul>