ANEXO 1: MATRIZ DE COMPROMISOS

PLAN EVALUADO: INFORME ANUAL DE EVALUACIÓN INSTITUCIONAL
ENTIDAD RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE
PERIODO DE COMPROMISO: 2024

ITEM	ASPECTO DE MEJORA	RECOMENDACIÓN	ACCIÓN CLAVE	MEDIO DE VERFICACIÓN	PLAZO	UNIDAD DE ORGANIZACIÓN RESPONSABLE
1	IMPLEMENTACIÓN	Continuar con el proceso de Elaboración del PEI 2025-2030, a fin de contar con Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales, que esté alineados a los Objetivos en el marco del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional al 2050.	Realizar las coordinaciones con el CEPLAN, a fin de terminar con el proceso Informe Técnico de formulación y aprobación del PEI 2025-2030.	Informe Tecnico	Mediano Plazo	OGPP
2	DISEÑO	Actualización del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres del Distrito de Tambogrande.	Fomentar la capacidad, prevencion, preparacion y reduciion en respuesta frente a emergencias y desastres.	Informe Plan	Corto plazo	Subgerencia de Gestión de Riesgo de desastres
3	OPERACIÓN	Apoyar técnicamente en las campañas de capacitación de los proyectos participativos para el 2025 y en otras capacitaciones municipales para proyectos.	Apoyo tecnico para mejorar las estrategias para resolver las solicitudes como realizar una consulta previa con el área técnica del área para una mejor atención.	Apoyo tecnico según requerimiento	Largo Plazo	Gerencia de Infrestructura y Catastro
4	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	Asegurar la ejecución de las evaluaciones pendientes como parte del seguimiento y evaluación.	Verificacion contínua	Aplicativo Ceplan	Corto Plazo	OGPP OPMI
5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	Realizar el seguimiento a las ejecuciones de inversiones	Seguimiento y monitoreo trimestral (Porcentaje de avance) dirigido a la Gerencia de Infraestructura y Catastro	Informe Memorandum	Mediano Plazo	Subgerencia de Obras
6	OPERACIÓN	Mejorar la coherencia entre los elementos contenidos en el informe de recomendaciones de política y los resultados del autodiagnóstico obtenido a partir del Plan de Mejora Institucional.	Fortalecer la consistencia entre actores durante la implementacion del Informe y recomendaciones.	Informe	Mediano Plazo	Gerencia Municipal

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

7	DISEÑO	Formulción del Plan de Desarrollo de Personas de la Municipaldad Distrital de Tambogrande	Propuesta de PDP y fortalecer las capacidades del personal de la Municipalidad Distrital de Tambogrande	Informe Plan	Corto Plazo	Sub Gerencia de Recursos Humanos
8	RESULTADOS	Se recomienda a la Alta Dirección, incida en el uso del Planeamiento Estratégico Institucional 2023-2027, el cual contiene los Objetivos y Acciones Estrategias Institucionales a alcanzar, con el fin de poder obtener una información más sesgada para la presentación del informe final anual institucional; de igual forma comunicar a los diferentes centros de costo, que no cumplieron con el avance de la información y registro de la misma en el aplicativo CEPLAN, orientar sus actividades al logro de sus Objetivos Institucionales plasmados en el PEI 2023-2027.	Difusion del uso del PEI y comunicación de avance del registro en el Aplicativo Ceplan	Informe	Corto Plazo	Gerencia Municipal/ OGPP
9	OPERACIÓN	Fortalecer el seguimiento desde la alta dirección realizando reuniones para el cumplimiento de plazos en la gestión de trámites y documentación por parte de la Municipalidad Distrital de Tambogrande, considerando, para ello, los plazos establecidos, informando los resultados de la Evaluacion Semestral y Anual y aprobación de dichos documentos.	La Alta Dirección debe realizar reuniones de trabajo con los diferentes responsables de los centros de costos, para informar de los resultados de la Evaluación semestral, y llevar a cabo la toma de decisiones para el alcance de los logros establecidos en el PEI 2023-2027 y POI 2024	Reporte de Asistencia	Mediano Plazo	Gerencia Municipal
10	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	Es recomendable priorizar el Planeamiento Estratégico, para identificar las prioridades y asignación de recursos en un contexto de cambios y altas exigencias que permitan buenos resultados; esto es, debido a que, de las conclusiones de la evaluación del Plan Operativo Institucional, se desprende una correcta, eficaz y acertada toma de decisiones a corto plazo, lo cual resulta beneficioso para la comunidad.	Se solicitará a las unidades de organización responsables de las Acciones Estratégicas Institucionales y los Objetivos Estratégicos Institucionales priorizar y cumplir eficazmente con sus objetivos, para así brindar obtener resultados beneficiosos en favor de la comunidad.	Informe	Mediano Plazo	Alcaldía Gerencia Municipal OGPP OPMI Todas las areas

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

11	OPERACIÓN	La capacitación a los responsables de seguimiento de cada unidad orgánica, es importante para el logro de los Objetivos Institucionales, a fin de poder informar sobre la existencia de algún problema o necesidad, la reprogramación de sus metas físicas, ser corregidos con la debida oportunidad y así la obtención del cumplimiento de las acciones, y por ende mejor resultado en la evaluación semestral como anual	.Capacitación con seminarios, talleres, etc sobre Seguimiento en la Evaluación Semestral como anual .Capacitar a los responsables del cumplimiento del Seguimiento y Evaluación del Aplicativo CEPLAN V.1.0	Reporte de Asistencia	Corto Plazo	OGPP OPMI
12	RESULTADOS	Se recomienda a los centros de costo de la Municipalidad Distrital de Tambogrande, el estricto cumplimiento del plazo mensual, para el registro de seguimiento de las actividades operativas en el aplicativo CEPLAN, con el fin de cumplir los plazos establecidos para la presentación del reporte de seguimiento e informe de evaluación del POI. Por tanto, es recomendable se designe un responsable por cada centro de costo, a fin de que lo aprendido y brindado por la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, se mantenga en práctica de una manera responsable y permanente	Publicación Informe de Seguimiento en el Aplicativo CEPLAN y Portal de Transparencia Estándar de la Municipalidad Distrital de Tambogrande	Informe	Semestral y Anual	Areas de la Municipalidad Distrital de Tambogrande