



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA**

**“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”.**

**RESOLUCION DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 0086-2025/MPS-OGAyF.**

Sullana, 21 de marzo del 2025

**VISTO:**

Los Proveídos N° 01843; 01838; 01815; 01813; 01760; 01739; 01732; 01720; 01713; 01684-2025/MPS-OGPyP e Informes N° 0935; 0931; 0918; 0916; 0900; 0890; 0888; 0881; 0877; 0854-2025-MPS/OGPyP-OP, de fecha 2025 en los cuales la Oficina de Presupuesto, informa sobre la asignación de recursos presupuestales, para pago de compromisos del año 2024; por lo que, es necesario el reconocimiento de gastos de ejercicios anteriores; y

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante documentos del visto se adjuntan un total de 11 expedientes correspondientes a años anteriores para el pago correspondiente, a los mismos que ya se les ha asignado los recursos presupuestales para el año 2025, por conceptos de pagos a diversos proveedores que brindaron servicio a la Entidad, conforme al detalle indicado en la parte resolutive de la presente Resolución; por lo que, y considerando que dichos compromisos corresponden a ejercicios pasados; resulta necesario el reconocimiento de gastos de ejercicios anteriores;

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el Numeral 35.1 del artículo 35° de la Ley N°28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto establece, que el devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documentada ante el órgano competente de la realización de la prestación o del derecho del acreedor;

Que, el Numeral 37.1 del artículo 37° de la precitada Ley, prescribe que, los gastos comprometidos y no devengados al 31 de Diciembre de cada año fiscal, pueden afectarse al presupuesto Institucional del periodo inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario, efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos al crédito presupuestario aprobados para el nuevo año fiscal;

Que, en tal sentido, el artículo 30° de la Ley General del Sistema Nacional de Tesorería, establece que, la autorización para el reconocimiento de los devengados es competencia del Jefe de la Oficina de Administración o quien haga sus veces, es la unidad ejecutora o el funcionario en quien se delega esta facultad de manera expresa,

Que, la Oficina de Presupuesto, informa que se le asignado los recursos presupuestales para el año 2025, para el pago de los compromisos mencionados en la parte resolutive de la presente resolución;

Que, el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería N° 1441, en su artículo Diecisiete (17°) señala respecto a la gestión de pagos, en el numeral 17.3 señala que la autorización para el reconocimiento de devengados es competencia del Director General do Gerente de Finanzas e Administración, o quien haga sus veces o al funcionario que se le delega esta función o al funcionario que se le delega esta facultad de manera expresa, que en el numeral 17.6 el Director General de de Administración o Gerente de Finanzas o quien haga sus veces en la Entidad, debe establecer los procedimientos necesarios para el procesamiento de la documentación sustentatoria de la obligación a cancelar, así como para que las áreas relacionadas con la formalización del devengado cumplan bajo responsabilidad, con la presentación de dicha documentación con la suficiente anticipación a las fechas o cronogramas de pago, asegurando la oportuna y adecuada atención del mismo; y

Estando a lo informado por la Oficina de Presupuesto, y a lo dispuesto por este despacho en virtud a las facultades conferidas a través de la Resolución de Alcaldía N° 0063-2023/MPS del 06.01.2023;

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.-** Reconocer como gastos de ejercicios anteriores el monto total de S/. 63,533.00 Soles, a favor de 11 proveedores, por diversos servicios, según siguiente detalle, en virtud a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

ORDEN DE SERVICIO/ ORDEN DE COMPRA	PROVEEDOR	CONCERTO	CONFORMIDAD	NOTA	MONTO CERT	RUBRO	F
O.S N° 03552- 2024 25.11.2024	ZAPATA SANDOVAL FRANCISCO HUMBERTO	Servicio de apoyo como profesional en psicología – octubre 2024	INFORME N° 1394- 2024/MPS-GSCyGRD; DE FECHA 02.12.2024	0755	3,000.00	08	77



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA

O.-S N° 03824-2024 17.12.2024	GARCIA CLAVIJO SHEILA DE LOS MILAGROS	Servicios de apoyo como operador de videocámaras-noviembre 2024	INFORME N° 015-2025/MPS-GSCyGRD-SGS e INFORME N° 035-2025/MPS-GSCyGRD; 14.01.2025	0626	1,100.00	08	45
O.S N° 3477-2024 21.11.2024	GABILONDO VINCES FERNANDO ENRIQUE	Servicio de Apoyo como abogado conciliador de asuntos Judiciales-noviembre 2024	INFORME N° 01780-2024/MPS-GDeIS; DE FECHAS 18.12.2024	0742	3,000.00	08	110
O.S N° 3477-2024 21.11.2024	GABILONDO VINCES FERNANDO ENRIQUE	Servicio de Apoyo como abogado conciliador de asuntos Judiciales- Octubre 2024	INFORME N° 01764-2024/MPS-GDeIS; DE FECHAS 18.12.2024	0742	3,000.00	08	106
O.S N° 3313-2024 DE FECHA 08.11.2024	GUEVARA ZAPATA JOSE LUIS	Servicio de Apoyo como Digitador de papeletas de Infracciones-octubre 2024	INFORME N° 1572-2024/MPS-GTSVyTP-SGTySV e INFORME N° 0601-2024-MPS/GTSVyTP	0740	2,000.00	08	62
O.C N° 0360-2024 DE FECHA 04.10.2024	DAGGLE E.I.R.L	Adquisicion de Aceites y / o lubricantes para las unidades de maestranza(maquinaría camiones y vehiculos)	INFORME N° 0319-2024/MPS-GOyMM-SGM e INFORME N° 501-2024/MPS-GOyMM; DE FECHAS 10 y 11.10.2024	0727	40,033.00	07	71
O.S N° 3595-2024 DE FECHA 28.11.2024	ROJAS SANCHEZ FERNANDO	Servicio de Apoyo como asistente de campo y bitácoras – octubre 2024	INFORME N° 0324-2024/MPS-GOyMM-SGO; e INFORME N° 0601-2024-MPS/GOyMM; de fechas 04 y 05.12.2024	0718	3,000.00	08	52
O.S N° 3538-2024 DE FECHA 25.11.2024	FERNANDEZ CASTRO LUISA ANDREA	Servicio de apoyo como Técnico administrativo-octubre 2024	INFORME N° 0573-2024/MPS-GAT-STyR e INFORME N° 0919-2024/MPS-GM-GAT; DE FECHAS 27.11.2024	0714	2,300.00	08	64
O.S N° 3537-2024 DE FECHA 25.10.2024	MORANTE BRUNO SAMYRA NAYELLI	Saldo de Servicio de apoyo como Tecnico administrativo-octubre 2024	INFORME N° 0572-2024/MPS-GAT-STyR e INFORME N° 0916-2024/MPS-GM-GAT DE FECHA 27.11.2024	0709	1,100.00	08	22
O.S N° 2570-2024 DE FECHA 27.08.2024	AGURTO NUÑEZ ZAIDA STHEFANI ELIZABETH	Saldo de Servicio de apoyo como Ingeniero de formalización-setiembre 2024	INFORME N° 0273-2024/MPS-GDUeI-SGDUCyS e INFORME N° 2775-2024/MPS-GM-GDUEI; DE FECHA 03 y 09.10.2024	0705	1,500.00	08	16
O.S N° 3293-2024 07.11.2024	SANDOVAL RAMIREZ JULIO MANRIQUE	Servicio de apoyo como Asesor Legal- noviembre 2024	INFORME N°0607-2024-MPS/GTSVyTP;10.12.2024	0683	3,500.00	08	118



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA**

**Artículo Segundo.-** Disponer a la Oficina de Abastecimientos, Contabilidad y Tesorería la ejecución del devengado correspondiente y el control del pago a efectuarse, por tratarse de un devengado reconocido del año 2024.

**Artículo Tercero.-** Que, las áreas de Abastecimientos, Contabilidad y Tesorería, en las etapas de ejecución del gasto que les corresponda, deberán evaluar la documentación sustentatoria para el trámite de pago respectivo, de acuerdo a la disponibilidad financiera, teniendo en cuenta la debida aplicación de lo dispuesto en el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, Decreto Legislativo 1441, en el marco del Principio de Legalidad recogido en el numeral 1.1) del Artículo IV del Título Preliminar de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley 27444.

**REGISTRESE Y COMUNIQUESE**

  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
CPC. COSME EDY TSON SANCHEZ APOYO  
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

G.M,  
O.TlyC,  
O.C,  
O.T,  
Archivo,  
Van 11 expedientes  
WAR.