**Anexo 1**

**“Ficha de Presentación de Iniciativa o Buena Práctica”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha de presentación |  | | |
| Órgano/Unidad  Orgánica proponente |  | | |
| Nombre del director/a |  | | |
| Servidores participantes en la iniciativa o buena práctica | Nombres | Órganos | Detalle específico de su participación |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Nombre de la iniciativa o buena práctica |  | | |
| Seleccione la  alternativa que corresponde | Iniciativa de integridad (por implementar) | | Buena práctica de integridad  (ya implementada) |
| Proceso relacionado con la iniciativa o buena  práctica | Código del proceso | Tipo de proceso Misional Soporte  Estratégico | Nombre del proceso |
| Problema o situación que se atiende con la iniciativa o buena práctica |  | | |
| Descripción de la iniciativa o buena práctica  (Puede adjuntar documentación complementaria) |  | | |
| Firma del Director/a órgano/unidad  orgánica |  | | |