



Presidencia
del Consejo de Ministros

Autoridad Nacional
del Servicio Civil

Oficina
de Recursos Humanos

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR

PROCESO CAS N° 010-2025-SERVIR (1) SECRETARIA (O) DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS (POR SUPLENCIA)

REQUISITOS

1	FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.	Grado (s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto:	PUNTAJE		PUNTAJE ASIGNADO
		MINIMO	MAXIMO	
	Formación Técnica Básica completa (1 ó 2 años). Egresado(a) en Secretariado, Asistente de gerencia, Asistente Administrativa, Asistencia de Oficina o afines.	10	----	
	Formación Técnica Superior completa (3 ó 4 años). Egresado(a) en Secretariado, Asistente de gerencia, Asistente Administrativa, Asistencia de Oficina o afines.	-----	12	
2	EXPERIENCIA LABORAL GENERAL			
A.	Años de experiencia laboral general en el sector público o privado:	PUNTAJE		PUNTAJE ASIGNADO
		MINIMO	MAXIMO	
	Mínimo de dos (02) años de experiencia laboral.	6	-----	
	Más de dos (02) años de experiencia laboral.	-----	9	
3	EXPERIENCIA LABORAL ESPECÍFICA			
A.	Años de experiencia específica en la función y/o materia:	PUNTAJE		PUNTAJE ASIGNADO
		MINIMO	MAXIMO	
	Mínimo de dos (2) años.	6	-----	
	Más de dos (2) años.	-----	9	
PUNTAJE ASIGNADO TOTAL		MINIMO	MAXIMO	
		22	30	

Lima, 03 de junio de 2025
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS