Firmado digitalmente por CRIADO BEDREGAL Christian Rodolfo FAU 20332678516 soft
Cargo: Director
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.06.2025 14:02:58 -05:00

DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Bellavista, 03 de Junio del 2025

OFICIO MULTIPLE N° 000178-2025-DREC/DGP

Señor(a/es):
DIRECTORES DE II.EE SFT DE LA REGIÓN CALLAO.
Presente.-

Asunto : **RECONOCIMIENTO DE TALLERES DE II.EE SFT DE LAS ESPECIALIDADES TÉCNICAS CON RDR.**

Referencia : a) **R.M. N° 556-2024-MINEDU**
b) **R.M. N° 165-2022-MINEDU**
c) **INFORME N° 088-2025-DREC/DGP-GLO**

Es grato dirigirme a usted a fin de expresarle el cordial saludo de la Dirección Regional de Educación del Callao, a la vez comunicar que en atención a su requerimiento de **RECONOCIMIENTO DE LAS ESPECIALIDADES TÉCNICAS**, se cumple con hacer de su conocimiento que la DREC ha previsto la verificación del taller a través de una visita aplicando la Ficha de visita a los talleres técnicos, que contiene aspectos básicos y mínimos como: higiene y seguridad del taller, señalización, contar con el equipamiento mínimo, cubrir las metas de atención según norma, desarrollo del itinerario, módulos formativos por las especialidades y contar con las 8 horas para la certificación.

En tal sentido, en respuesta al requerimiento se adjunta la ficha para que previo al Monitoreo pueda organizar lo solicitado a fin de agilizar en la parte administrativa la gestión de la Resolución directoral Regional. Asimismo, la aprobación del taller puede gestionarse por cada especialidad o para todas las especialidades y en cada caso se registra una ficha por especialidad.

Sin otro en particular, hago propicia la ocasión para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima.

Atentamente

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE
CHRISTIAN RODOLFO CRIADO BEDREGAL
DIRECTOR DE LA DIRECCION DE GESTION PEDAGOGICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO

GEC/DDREC
CRCB/DDGP
GJLO/EE
C .Arizola

Firmado digitalmente por LEON OROZCO Gladys Janett FAU 20332678516 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 03.06.2025 18:54:03 +01:00

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación del Callao, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://sgddrec.regioncallao.gob.pe/verifica/inicio.do** e ingresando el siguiente código de verificación: **4EZO20K**

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

FICHA DE VISITA DE TALLERES TÉCNICOS EN LAS II.EE DE LA REGIÓN CALLAO (EBR)

I. DATOS GENERALES DE LA I E:

Tipo de Gestión:	Público		Privado	

Número y/o nombre de la Institución Educativa				Código Modular	
DRE	Callao	UGEL		RED	

II. DATOS DE PERSONAL:

2.1. DIRECTOR(A):

Nombres completos		Apellidos completos	Documento de Identidad
Teléfono		Correo electrónico AeC	

2.2. DOCENTE(S)

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	N° DNI	TITULO PROFESIONAL	GRADO Y SECCIÓN

III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos		Apellidos completos		Documento de Identidad	
Número de visita a la IE	1ra ( ) 2da ( ) 3ra ( )	Fecha de aplicación		Hora de inicio/fin	_____ : _____ _____ : _____

IV. DATOS DE LOS TALLERES AUTORIZADOS:

N°	Denominación del taller de especialidad	N° Docentes	N° estudiantes matriculados	N° horas	Turno	Horario	Coordinador del Taller
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación del Callao, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://sgddrec.regioncallao.gob.pe/verifica/inicio.do** e ingresando el siguiente código de verificación: **4EZO20K**

V. OBSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL TALLER:

Aspecto 5.1: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO:

A. INFRAESTRUCTURA:

Área Curricular / Campo				**Nombre del Taller**		
Condición del Taller /uso	**exclusivo**		**compartido**		**Área (m²)**	

SERVICIOS E INSTALACIONES					
Servicios	**Si**	**No**	**Instalaciones**	**Si**	**No**
Luz			**Aforo**		
Agua			**Señalización, normas y afiches de seguridad**		
Desagüe			**Zona de seguridad y/o escape.**		
Internet			**iluminación y ventilación adecuada**		
Tv educativa			**Seguridad, limpieza y ambientación.**		
Otros:			**Extintor**		
			Botiquín		
			Gabinete de materiales y/o herramientas		

B. EQUIPAMIENTO:

El taller cuenta con los items:	**SI**	**NO**
1. El ambiente y los espacios del taller se encuentran limpios y ordenados.		
2. El taller cuenta con la seguridad necesaria contra accidentes		
3. Cuenta con los equipos, herramientas y/o máquinas de acuerdo a la propuesta técnica de la especialidad y se encuentran organizadas.		
4. Se evidencia el uso de máquinas, herramientas y equipos.		
5. Cuenta con inventario de taller		
6. Registro de control de mantenimiento.		
7. El taller tiene objetos en desuso, obsoletos u otros elementos que no corresponde.		

N°	**Operatividad de los equipos, herramientas, maquinas, etc.**	**Cantidad**	**Conservación**			**Observaciones**
			B	**R**	**M**	
1						
2						
3						
4						
5						
6						

C. INSUMOS:

N°	**Descripción de Insumos (material de practica de taller)**	**SI**	**NO**	**Observaciones**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación del Callao, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://sgddrec.regioncallao.gob.pe/verifica/inicio.do** e ingresando el siguiente código de verificación: **4EZO20K**

1				
2				
3				
4				
5				
6				

Aspecto 5.2:GESTIÓN PEDAGÓGICA:

A. DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN PEDAGÓGICA:

	Si	No		Si	No
Plan Curricular Anual (CNOF, CNEB)			Plan de trabajo de la especialidad		
Unidades, módulos, proyectos de aprendizaje/ edas			La programación guarda relación con la propuesta técnica del taller o especialidad		
Sesiones de aprendizaje, fichas de actividad, hojas de observación y operación			Otorgan separatas, intructivos, guias, prácticas, hojas de información, etc.		

B. OBSERVACIONES/ SUGERENCIAS:

VI. COMPROMISOS:

COMPROMISOS DEL DIRECTOR(A)

Firma del Director	**Firma del Especialista o Monitor**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Dirección Regional de Educación del Callao, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: **https://sgddrec.regioncallao.gob.pe/verifica/inicio.do** e ingresando el siguiente código de verificación: **4EZO20K**