



PERÚ

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

FORMULARIO ÚNICO DE EDIFICACIÓN - FUE

ANEXO II

MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO Subgerencia de Gestión Documental CAS - Palacio Municipal

MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO SGGD CAS - Palacio Municipal FOLIO N° 111018-2025

Municipalidad de SANTIAGO DE SURCO N° de Expediente Código: Hora: Firma:

RECIBIDO 06 MAYO 2025

Llenar con letra de imprenta y marcar con X lo que corresponda

1. SOLICITUD DE LICENCIA DE EDIFICACIÓN:

1.1 TIPO DE TRÁMITE:

- Anteproyecto en consulta, Licencia de Edificación, Regularización de licencia, Revalidación de licencia, Modificación de proyecto

1.2 TIPO DE OBRA:

- Edificación nueva por etapas, Ampliación, Remodelación, Demolición total, Demolición parcial, Cercado, Acondicionamiento, Refacción, Puesta en valor histórico monumental

(*) Sólo para obras que se ejecutan en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación

1.3 MODALIDAD DE APROBACIÓN:

- Aprobación automática con firmas de profesionales, Aprobación de proyecto con evaluación previa por comisión técnica y revisores urbanos, Aprobación de proyecto con evaluación por municipalidad y revisores urbanos, Aprobación de proyecto con evaluación previa por comisión técnica y revisores urbanos

1.4 ANEXOS QUE SE ADJUNTA:

- Datos condóminos - personas naturales, Datos condóminos - personas jurídicas

2. ADMINISTRADO

(Según art. 8º de la Ley N° 29090)

PROPIETARIO

SI

X

NO

2.1 PERSONA NATURAL :

(En caso de condóminos, los datos deben consignarse en el Anexo A.)

Form fields for personal data: Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombres, DNI / CE, Teléfono, Correo Electronico, Domicilio (Departamento, Provincia, Distrito), Urbanización / A.H. / Otro, Mz, Lote, Sub Lote, Av / Jr. / Calle / Pasaje, Nº, Int., Estado Civil (Soltero, Casado, Viudo, Divorciado), Cónyuge (Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre (s), DNI / CE, Teléfono, Correo Electronico)

Handwritten signature

Handwritten signature

2.2 PERSONA JURIDICA:		(En caso de condóminos, los datos deben consignarse en el Anexo B)	
M & B CONSTRUCCIONES GENERALES S.A.C.		20515830350	
Razón Social o Denominación		N° RUC	
Domicilio			
LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	
Departamento	Provincia	Distrito	
HIGUERETA	TOMAS MARSANO	2875	908
Urbanización / A.H. / Otro	Mz Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	N° Int.

2.3 REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO:		PERSONA NATURAL <input checked="" type="checkbox"/>	PERSONA JURIDICA <input type="checkbox"/>
MAYHUA	BISSO	ANGEL JOEL	
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	
40131384	996478805	mbcgerencia@gmail.com	
DNI / CE	Teléfono	Correo Electronico	
Domicilio			
LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO	
Departamento	Provincia	Distrito	
HIGUERETA	TOMAS MARSANO	2875	908
Urbanización / A.H. / Otro	Mz Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje	N° Int.

3. TERRENO:		
3.1 UBICACIÓN:		
LIMA	LIMA	SANTIAGO DE SURCO
Departamento	Provincia	Distrito
LAS MAGNOLIAS	C 27	CALLE 14
Urbanización / A.H. / Otro	Mz Lote Sub Lote	Av. / Jr. / Calle / Pasaje

3.2 ÁREA Y MEDIDAS PERIMÉTRICAS:		(Las medidas se expresan con dos decimales. Si el perímetro es irregular debe describirlo en el rubro 8 - Observaciones)		
450.00	30.00	15.00	15.00	30.00
Area Total (m2.)	Por el frente (m)	Por la derecha (m)	Por la izquierda (m)	Por el fondo (m)

4. EDIFICACION:						
4.1 EDIFICACIÓN EXISTENTE:						
(Llenar solo para Ampliaciones, Remodelaciones, Demoliciones totales y parciales)						
Licencia de Construcción / de obra / de Edificación N°	:					
Certificado de Conformidad de obra / de edificación / de Finalización de Obra N°	:					
Declaratoria de Fábrica / de Edificación N°	:					
Inscrita en el registro de Predios: (**)	:	LIMA				
O en	Asiento	Fojas	Tomos	o en:	Ficha	Partida Electrónica
						44712180
(**) En caso se cuente con más de un documento inscrito, detallar en el rubro 8 Observaciones.						

3

5. DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN: (Marcar con X en el casillero que corresponda)

- Documento que acredite el derecho a edificar
- Copia documento y () planos que acrediten la declaratoria de fabrica o de edificación de ser el caso(4)
- () Certificado de Factibilidad de Servicios de Agua () Alcantarillado () Energía Eléctrica () Otros ()
- () Copia de planos y documentos de independización del inmueble materia de solicitud (2) (4)
- Plano de Ubicación y Localización Según formato
- Copia de Reglamento interno (2) (4)
- (01) Planos de Arquitectura
- Copia de Certificado de Finalización de obra o de Conformidad de obra y Declaratoria de Fabrica, de ser el Caso (4)
- () Plano de seguridad y evacuación
- Copia de la Licencia de obra o de Edificación, de ser el caso (4)
- () Plano de Estructuras
- Autorización de la Junta de Propietarios (2)
- () Plano de Instalaciones Sanitarias
- Póliza CAR (Todo Riesgo Contratista) (3)
- () Plano de Instalaciones Eléctricas
- () Informe(s) Técnico(s) Favorable de Revisor(es) Urbano (s)
- (01) Plano de cerramiento, para demolición total en Modalidad C y D
- Copia del comprobante de pago de la multa por construir sin licencia, para tramite de Licencia de Regularización de Edificaciones.
- () Plano de Instalaciones
- Documento que acredite la fecha de ejecución de la obra para el trámite de Licencia de Regularización de Edificaciones.
- () Plano de sostenimiento de excavaciones
- Autorizaciones para uso de explosivos: SUCAMEC (), otros (de corresponder)
- (01) Memoria(s) Descriptiva(s) de cada especialidad
- copia de cargo del documento dirigido a los propietarios y/u ocupantes de la edificaciones colindantes comunicando fecha y hora de las detonaciones, en el caso de uso de explosivos.
- Estudio de Mecánica de Suelos
- () Copia(s) de comprobante(s) de pago por revisión de proyecto
- Certificado Ambiental
- Archivo digital
- Estudio de Impacto Vial (1)
- Carta de Seguridad de Obra
- Otros

- (1) De acuerdo a lo establecido en la Ley N°29090 y su reglamento, según corresponda.
- (2) Para inmueble sujetos al regimen de propiedad exclusiva y propiedad común.
- (3) Se entregara obligatoriamente a la Municipalidad como maximo el dia habil anterior al inicio de la obra, incluye poliza de responsabilidad civil
- (4) Solo para ampliaciones, remodelaciones, demoliciones totales y demoliciones parciales.

Número de recibo de pago de tasa municipal correspondiente:

Fecha de pago de tasa municipal correspondiente: Monto pagado S/.

OS REQUISITOS: (Para ser llenado por la Municipalidad)

EN CONFORMIDAD CON LO REGULADO
 EN EL D.S. 026-2010-VIVIENDA
 SE EMITE LA RESOLUCIÓN N°
 406 - SOL/2013

Fecha: _____

Sello y Firma del Funcionario Municipal que verifica

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

6. PROYECTO:

6.1 CUADRO DE ÁREA (m²):

PISOS	Nueva	Existente	Demolición(**)	Ampliación	Remodelación(***)	SUB-TOTAL
PRIMER PISO		126.40	126.40			0.00
SEGUNDO PISO		112.50	112.50			0.00
Otros (****)						
AREA TECHADA PARCIAL		238.90	238.90			0.00
AREA TECHADA TOTAL						0.00
AREA LIBRE					(100.00 %)	450.00

(*) Para edificaciones nuevas consignar información sólo en esta columna

(**) Para el Cálculo del área subtotal se resta el área a demoler

(***) Para remodelación no se suma el área subtotal

(****) detallar el área acumulada (pisos superiores, sótanos, semisótanos, etc.) en el rubro 8 Observaciones

7. VALOR DE OBRA:

7.1 TIPO DE OBRA Y VALOR ESTIMADO: (Cuando existe más de un tipo de Obra, llenar los rubros que correspondan)

a) Para edificación nueva o ampliación, el valor de obra se calcula en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación, actualizados de acuerdo a los Índices aprobados por el INEI. b) Para remodelación, refacción, puesta en valor y acondicionamiento, en base al presupuesto estimado de la obra. C) Para demolición, en base a los Valores Unitarios Oficiales de Edificación actualizados, aplicando la máxima depreciación por antigüedad y estado de conservación.

Tipo de Obra	Unid.	Área	Valor Unitario (S/.)	Presupuesto Estimado (S/.)
EDIFICACIÓN NUEVA	m2			
AMPLIACIÓN	m2			
REMODELACIÓN	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
REFACCIÓN (***)	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
ACONDICIONAMIENTO (***)	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
PUESTA EN VALOR (***)	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
CERCADO	m2	(No corresponde)	(No corresponde)	
DEMOLICIÓN (**)	m2	238.90	436.73	104,333.60
OTROS	m2			
VALOR DE OBRA TOTAL (*)				S/. 104,333.60

(*) No aplica para calcular tasas y derechos.

(**) De tratarse de demolición parcial: consignar los valores de la edificación remanente

(***) Aplica sólo para obras que se ejecutan en bienes integrantes del Patrimonio Cultural de la Nación.

8. OBSERVACIONES y/o CONSIDERACIONES: (Indicar monto y número de recibo de derechos de trámite municipal)

Observaciones y/o Consideraciones (Indicar monto y número de recibo de derechos de trámite municipal):