



MUNICIPALIDAD DE  
**CASTILLA**

*Gestión*  
2023 - 2026



¡trascendemos  
juntos!



# BOLETÍN ESTADÍSTICO

OCTUBRE – NOVIEMBRE - DICIEMBRE

2024

**OFICINA GENERAL DE  
PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**



¡trascendemos  
juntos!



---

# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA

---

## BOLETIN ESTADISTICO



*Mg. Walther Guerrero Silva*

ALCALDE

*Econ. Cecilia Mónica Benites Colán*

GERENTE DE LA OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

*Mg. Econ. Grace Connie Arrese Jiménez*

JEFE DE LA OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA

OFICINA DE MODERNIZACION INSTITUCIONAL Y ESTADISTICA  
CASTILLA

## ÍNDICE GENERAL

ÍNDICE GENERAL.....	2
ÍNDICE DE TABLAS .....	3
ÍNDICE DE FIGURAS.....	5
PRESENTACIÓN.....	6
1. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.....	7
1.1 Oficina de Desarrollo Tecnológico .....	7
2 GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.....	8
2.1 Subgerencia de Tributación.....	8
2.2 Subgerencia de Recaudación.....	9
2.3 Ejecutoria Coactiva .....	10
2.4 Subgerencia de Fiscalización .....	11
3 GERENCIA DE DESARROLLO URBANO – RURAL E INFRAESTRUCTURA.....	14
3.1 Sub-Gerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública.....	14
3.2 Subgerencia de Catastro .....	18
3.3 Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres .....	20
3.4 Subgerencia de Obras.....	26
3.5 Subgerencia de Estudios y Proyectos.....	29
3.6 Subgerencia de Liquidación de Obras.....	32
4 GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL .....	34
4.1 Sub Gerencia de Comercialización .....	34
5 GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO.....	39
5.1 Sub-Gerencia de Educación, Cultura, Deporte y Recreación.....	39
5.2 Sub-Gerencia de Participación Ciudadana .....	40
5.3 Sub-Gerencia de Inclusión Social .....	44
5.4 Sub-Gerencia de Registro Civil, Población y Promoción de la Salud.....	49
6 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.....	52
6.1 Sub-Gerencia de Serenazgo.....	52
7 GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS .....	60
7.1 Sub-Gerencia de Gestión Ambiental.....	60

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1.</b> Proyectos implementados en el Cuarto Trimestre-2024. ....	7
<b>Tabla 2.</b> Funciones realizadas en el cuarto trimestre 2024.....	8
<b>Tabla 3.</b> Recaudación del impuesto municipal y recurso directamente recaudado .....	9
<b>Tabla 4.</b> Descripción de las actividades en el Cuarto Trimestre del año 2024 .....	11
<b>Tabla 5.</b> Tipos de Fiscalizaciones en el cuarto Trimestre 2024.....	12
<b>Tabla 6.</b> Actividades de Fiscalización Tributaria.....	12
<b>Tabla 7.</b> Actividades de Fiscalización No Tributaria .....	13
<b>Tabla 8.</b> Cantidad de Papeletas en el Cuarto Trimestre .....	13
<b>Tabla 9.</b> Proyectos viables en el Banco de Inversiones .....	14
<b>Tabla 10.</b> También se priorizó las siguientes intervenciones .....	15
<b>Tabla 11.</b> Proyectos de Educación .....	16
<b>Tabla 12.</b> Proyectos de Salud .....	16
<b>Tabla 13.</b> Proyectos de servicio Espacios Públicos .....	16
<b>Tabla 14.</b> Proyectos Evaluación de Consistencia Técnica .....	17
<b>Tabla 15.</b> Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites IV Trimestre oct-2024.....	18
<b>Tabla 16.</b> Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites IV Trimestre nov 2024.....	19
<b>Tabla 17.</b> Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites en el IV Trimestre dic 2024 ..	20
<b>Tabla 18.</b> De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones octubre .....	21
<b>Tabla 19.</b> De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones noviembre ....	21
<b>Tabla 20.</b> De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones diciembre .....	21
<b>Tabla 21</b> Consolidado de emisión de certificados por tipo de riesgo .....	21
<b>Tabla 22</b> Consolidado de expedientes atendidos de acuerdo a la materia .....	23
<b>Tabla 23</b> Cuadro que presenta el número y lugares atendidos por emergencia .....	24
<b>Tabla 24</b> Resumen de Obras .....	26
<b>Tabla 25</b> Resumen de expedientes técnicos de Proyectos aprobados .....	30
<b>Tabla 26</b> Fichas Técnicas .....	31
<b>Tabla 27</b> Obras y consultorias .....	33
<b>Tabla 28</b> Resumen de Licencias de Funcionamiento .....	34
<b>Tabla 29</b> Resumen de otras actividades.....	35
<b>Tabla 30</b> Resumen de autorizaciones para diversas actividades.....	35
<b>Tabla 31</b> Número de Talleres y Capacitaciones para Formalización de Negocios y Comercio Ambulatorio .....	36
<b>Tabla 32</b> Proyectos ejecutados .....	39

<b>Tabla 33</b> Actividades de la subgerencia de participación ciudadana .....	40
<b>Tabla 34</b> Comité de Gestión .....	41
<b>Tabla 35</b> Consolidado de Comité de Gestión .....	42
<b>Tabla 36</b> Alcalde en tu comunidad .....	42
<b>Tabla 37</b> Actividades desarrolladas .....	43
<b>Tabla 38</b> Actividades realizadas por la DEMUNA .....	45
<b>Tabla 39</b> Actividades realizadas por programa OMAPED .....	46
<b>Tabla 40</b> Información del padrón nominal para el IV Trimestre 2024 .....	49
<b>Tabla 41</b> Información estadística IV trimestre 2024, de la estrategia de metaxenicicas .....	50
<b>Tabla 42</b> Componentes, Logros Obtenidos y Propuestas .....	51
<b>Tabla 43</b> Patrullaje Integrado en el Cuarto Trimestre 2024 .....	52
<b>Tabla 44</b> Acciones ejecutadas en el mes de octubre 2024 .....	53
<b>Tabla 45</b> Acciones ejecutadas en el mes de noviembre 2024 .....	54
<b>Tabla 46</b> Acciones ejecutadas en el mes de diciembre 2024 .....	55
<b>Tabla 47</b> Resumen de cciones ejecutadas en el mes de octubre por la Policía Municipal .....	56
<b>Tabla 48</b> Acciones ejecutadas en el mes de octubre por la Policía Municipal.....	57
<b>Tabla 49</b> Acciones ejecutadas en el mes de noviembre por la Policía Municipal .....	58
<b>Tabla 50</b> Acciones ejecutadas en el mes de diciembre por la Policía Municipal .....	59
<b>Tabla 51</b> Número de recorridos de las unidades de limpieza pública .....	60
<b>Tabla 52</b> Número de zonas recorridas .....	61
<b>Tabla 53</b> Barrido y limpieza de espacios públicos .....	61
<b>Tabla 54</b> Eliminación de los principales puntos críticos de contaminación.....	62
<b>Tabla 55</b> Fortalecimiento del programa de valoración de residuos solidos .....	63
<b>Tabla 56</b> Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental .....	64
<b>Tabla 57</b> Actividades de conservación de áreas de aporte del distrito de castilla .....	65

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> Actividades desarrolladas por la Gerencia de Tributación .....	8
<b>Figura 2.</b> Recaudación del impuesto municipal y recurso directamente recaudado.....	10
<b>Figura 3.</b> Actividades de la Oficina de Ejecutoria Coactiva .....	11
<b>Figura 4.</b> Tipo de Fiscalizaciones en el cuarto trimestre – 2024.....	12
<b>Figura 5.</b> Servicios en la Subgerencia de Catastro octubre .....	18
<b>Figura 6.</b> Servicios en la Subgerencia de Catastro noviembre .....	19
<b>Figura 7.</b> Servicios en la Subgerencia de Catastro diciembre .....	20
<b>Figura 8.</b> Certificados emitidos por la Subgerencia de Riesgo de Desastres .....	21
<b>Figura 9.</b> Certificados emitidos por tipo de riesgo por mes .....	22
<b>Figura 10.</b> Familias y personas afectadas .....	26
<b>Figura 11.</b> Total de viviendas afectadas .....	26
<b>Figura 12.</b> Patrullaje municipal .....	57
<b>Figura 13.</b> Toneladas de residuos solidos .....	60

## PRESENTACIÓN

¡Bienvenidos a la presentación del cuarto boletín estadístico trimestral del año 2024 de la Municipalidad Distrital de Castilla! En esta ocasión, presenta y deja a su disposición los avances y logros más destacados de las oficinas, gerencias y subgerencias, tanto en términos cuantitativos como cualitativos.

En un mundo cada vez más complejo y dinámico, es fundamental contar con datos e informes que permitan tomar decisiones informadas y estratégicas. El boletín trimestral es una valiosa herramienta que proporciona una visión detallada de las actividades, logros y desafíos que enfrentamos como entidad municipal.

Conocer el boletín brinda una oportunidad única para comprender el panorama general de las diversas oficinas, gerencias y subgerencias. A través de la recopilación de información cuantitativa y cualitativa, se puede evaluar un desempeño y establecer metas claras para mejorar el trabajo en beneficio de la comunidad que servimos.

En el presente boletín, se encontrarán datos numéricos que permitirán medir el progreso en diferentes áreas. Estos números revelarán tendencias, comparativas y oportunidades de mejora. Por otro lado, también se encontrará información cualitativa que muestra la perspectiva humana, las opiniones y experiencias del equipo municipal y de aquellos que se ven directamente afectados por nuestras acciones.

La información contenida en el boletín ayudará a entender el impacto de las diversas actividades, identificar áreas en las que se ha obtenido resultados sobresalientes y aquellas en las que se necesita enfocar esfuerzos para lograr una mayor eficiencia y eficacia.

Además, el boletín no solo es un informe estático, sino que también brinda la oportunidad de generar un diálogo constructivo y enriquecedor. A través de su estudio, se puede identificar nuevas perspectivas, plantear preguntas pertinentes y buscar soluciones innovadoras. Este proceso de reflexión y colaboración permitirá impulsar cambios positivos y construir una comunidad más próspera y equitativa.



## 1. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### 1.1 Oficina de Desarrollo Tecnológico

**Tabla 1.** Proyectos implementados en el Cuarto Trimestre-2024

PERIODO	NUMERO DE PROYECTOS IMPLEMENTADOS	NIVEL DE SATISFACCION DEL USUARIO	TASA DE RESOLUCION DE PROBLEMAS	CUMPLIMIENTO DE NORMATIVAS Y ESTANDARES
<b>OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE</b>	1. Gestión para Implementación Del Sistema de Recaudación Tributaria Municipal SRTM	En particular, el SRTM automatiza los macroprocesos de la gestión tributaria municipal permitiendo a las municipalidades usuarias realizar la determinación, liquidación y cobro de los ingresos que administran. Asimismo, incluye la automatización de procedimientos como la generación de valores, notificación, gestión de caja, fiscalización fraccionamiento, ejecución, coactiva, prescripción de deudas, entre otros; los que han sido desarrollados en función a la normatividad vigente que las regula.	El Sistema de Recaudación Tributaria Municipal (SRTM) es una herramienta desarrollada por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y puesta a disposición de los gobiernos locales de manera gratuita con la finalidad de facilitar la gestión de sus principales ingresos propios tributarios y no tributarios.	Cumplimiento de la Primera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 32103, "El sistema de Recaudación Tributaria Municipal – SRTM es el medio oficial administrado por el Ministerio de Economía Finanzas y de uso obligatorio por parte de todos los gobiernos locales para los procesos de la gestión tributaria municipal..."
	2. Implementación del Sistema de Gestión Documental - SGD PCM - ONPE ver 4,7 CONFIGURACION, REGISTRO DE INFORMACION INICIAL EN SERVIDOR DE APLICACIONES Y DATOS CAPACITACION A PERSONAL Y ETAPA DE PRUEBA	El sistema permite gestionar los documentos administrativos de la institución, promover el cero papel, ahorrando insumos y optimizando el proceso de gestión documental. Asimismo, está integrado con el software Firma ONPE, con lo cual se garantiza la autenticidad de los documentos digitales emitidos en el SGD.	El SGD es un software publico puesto a disposicion por la Presidencia del consejo de Ministros (PCM) para los gobiernos locales con la finalidad de mejorar la prestación y acceso del servicio documental en condiciones interoperables, seguras, disponibles, escalables, agiles, accesibles, y que facilitan la transparencia para el ciudadano y personas en general.	Cumplimiento del Decreto Legislativo N° 1310, que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa, en su artículo 8° establece que las entidades de la administración pública deben interconectar sus sistemas de trámite documental o equivalentes para el envío automático de documentos electrónicos entre dichas entidades a través de la PIDE, debiendo adecuar sus sistemas de trámite documental o equivalentes para el envío automático de documentos electrónicos con otras entidades así como dentro de sus áreas, órganos y unidades.

Nota: Oficina de Desarrollo Tecnológico



## 2 GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

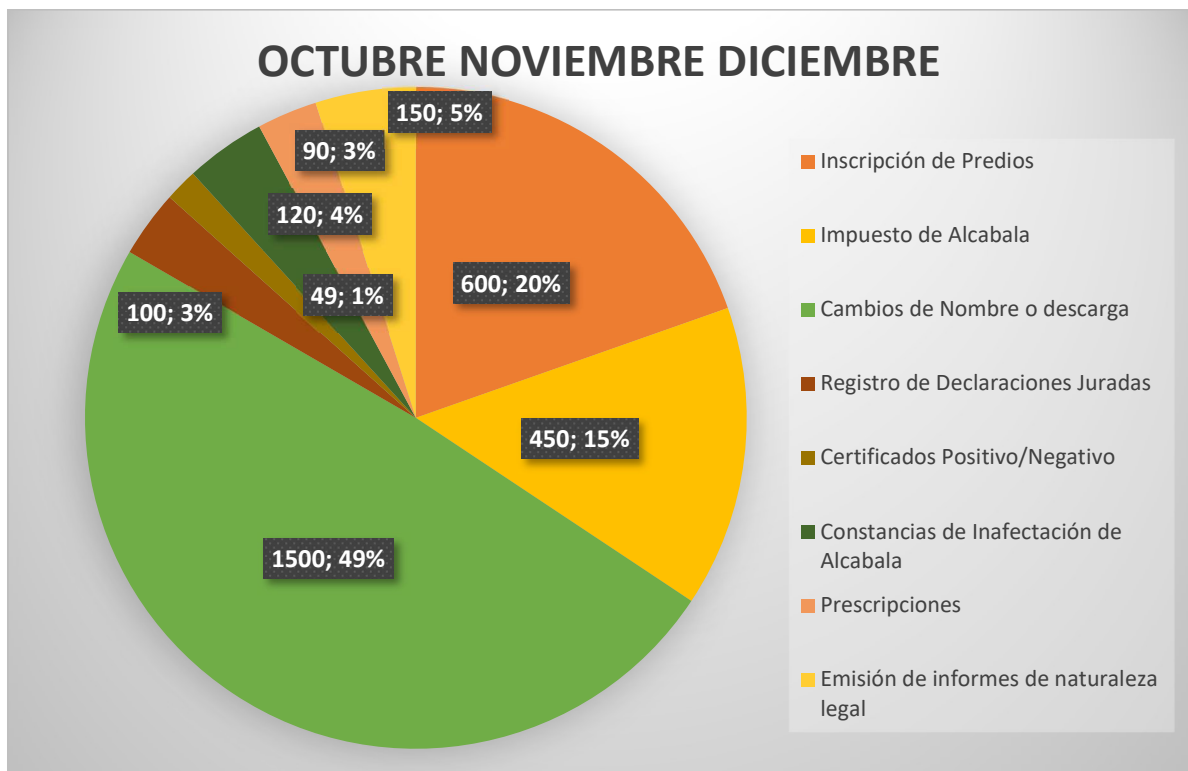
### 2.1 Subgerencia de Tributación

**Tabla 2.** Funciones realizadas en el Cuarto Trimestre – 2024

Funciones	n
Inscripción de Predios	600
Impuesto de Alcabala	450
Cambios de Nombre o descarga	1500
Registro de Declaraciones Juradas	100
Certificados Positivo/Negativo	49
Constancias de Inafectación de Alcabala	120
Prescripciones	90
Emisión de informes de naturaleza legal	150
<b>Total</b>	<b>3059</b>

*Nota.* Sub-Gerencia de Tributación

**Figura 1.** Actividades desarrolladas en el Cuarto Trimestre-2024



*Nota.* Sub-Gerencia de Tributación



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

La tabla y la figura proporcionan un desglose cuantitativo de las actividades realizadas. Se destaca la actividad de cambio de nombre con 1500 solicitudes, lo que implica un gran movimiento en la actualización de registro de propiedades en el sistema tributario. Además, se realizaron 450 procesos relacionados con la alcabala, un impuesto aplicado a la compra o venta de bienes inmuebles.

De igual forma hubo 600 inscripciones de predio, 100 declaraciones juradas, lo que sugiere presentación de información financiera y tributaria por parte de contribuyentes.

Se emitieron 49 certificados que confirman el estado tributario de ciertas personas o entidades. Además, se proporcionarán 120 constancias indicando exención del impuesto de alcabala en ciertas transacciones inmobiliarias.

Se gestionaron 90 prescripciones, lo que se puede ver disminuido en este trimestre a comparación del año anterior puede estar relacionado con procesos de revisión y resolución de casos tributarios que han superado ciertos plazos legales. Por último, se generaron 150 informes que abordan la naturaleza legal de asuntos tributarios, incluyendo análisis y evaluaciones legales de situaciones específicas.

En total, durante el período evaluado, se realizaron 3059 acciones relacionadas con estas funciones. Esta información proporciona una visión detallada de la carga de trabajo y el alcance de actividades que la entidad enfrentó durante ese tiempo, lo cual puede ser útil para planificar recursos y mejorar la eficiencia en sus operaciones.

## 2.2 Subgerencia de Recaudación

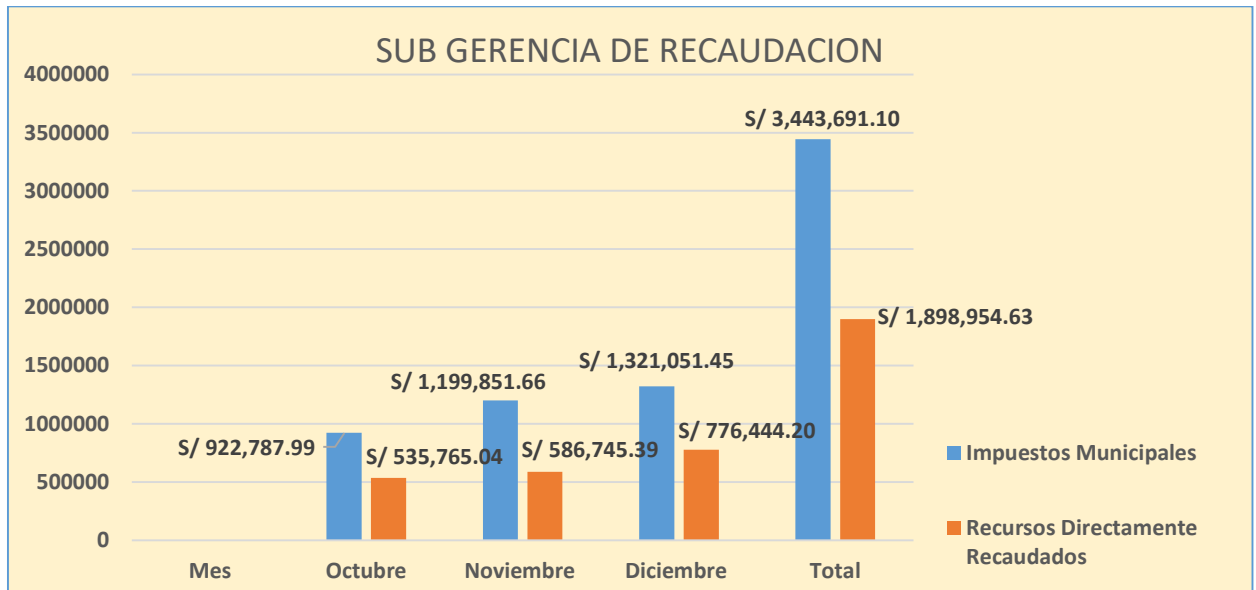
**Tabla 3.** Recaudación del impuesto municipal y recurso directamente recaudado

<b>Mes</b>	<b>Impuesto Municipal</b>	<b>Recurso Directamente Recaudado</b>
Octubre	S/ 922,787.99	S/ 535,765.04
Noviembre	S/ 1,199,851.66	S/ 586,745.39
Diciembre	S/ 1,321.051.45	S/ 776,444.20
<b>Total</b>	<b>S/ 3,443,691.10</b>	<b>S/ 1,898,954.63</b>

Nota. Subgerencia de Recaudación



**Figura 2.** Recaudación del impuesto municipal e ingresos de recursos directamente recaudado en el Cuarto Trimestre-2024



*Nota. Subgerencia de Recaudación*

Los datos proporcionados muestran la recaudación de impuestos municipales y los ingresos de los recursos directamente recaudados durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, así como el total acumulado de ambos conceptos en el período.

En el mes de octubre, se recaudaron S/ 922,787.99 en impuestos municipales y S/ 535,765.04 en recursos directamente recaudados. En noviembre, la recaudación de impuestos municipales aumentó a S/ 1,199,851.66, mientras que los ingresos de recursos directamente recaudados ascendieron a S/ 586,745.39. En diciembre, ambos se incrementaron significativamente a S/ 1,321,051.45 en impuestos municipales y S/ 776,444.20 en ingresos de recursos directamente recaudados. En el período total de los tres meses, la recaudación de impuestos municipales alcanzó un total de S/ 3,443,691.10, mientras que los ingresos de recursos directamente recaudados sumaron S/ 1,898,954.63.

Estos datos determinaron información importante sobre los ingresos obtenidos por la municipalidad durante ese período específico. La recaudación de impuestos municipales muestra una variación significativa entre los meses, lo que podría deberse a diversos factores, como cambios en las tasas impositivas, el comportamiento económico de la región o la situación financiera de los contribuyentes. Los recursos directamente recaudados también presentan diferencias entre los meses, lo que podría estar relacionado con la eficiencia de los procesos de recaudación y la implementación de medidas específicas para incrementar estos ingresos.

### 2.3 Ejecutoria Coactiva

La Ejecutoria Coactiva es la unidad orgánica de línea de la gerencia de administración tributaria encargada de organizar, coordinar, ejecutar y controlar los procesos técnicos de ejecución coactiva de obligaciones de naturaleza tributaria y no tributaria; organizando a los obligados el derecho a un debido procedimiento coactivo de conformidad con el T.U.O. de Ley N° 26979 y su reglamento.



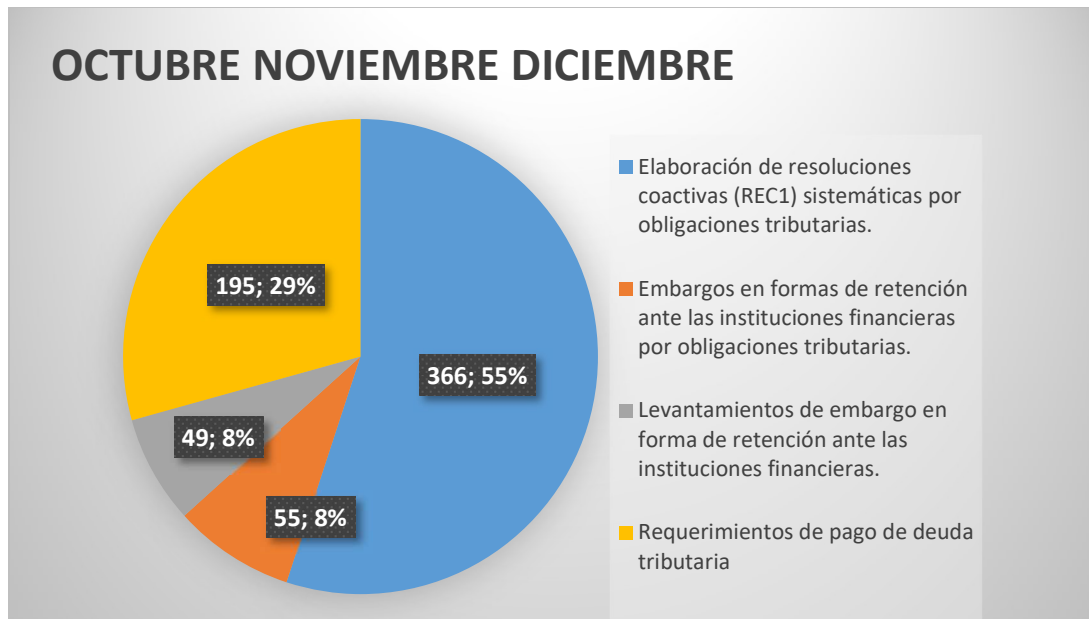
Este informe presenta un análisis exhaustivo de la gestión de la Subgerencia de Coactiva durante el Cuarto Trimestre del año 2024. En los datos estadísticos de este período, se reconocerán diversos aspectos que caracterizan su desempeño y se destacan elementos claves que contribuyen a la labor de esta subgerencia.

**Tabla 4.** Descripción de las actividades en el Cuarto Trimestre del año-2024

Acción	n
Elaboración de resoluciones coactivas (REC1) sistemáticas por obligaciones tributarias.	366
Embargos en formas de retención ante las instituciones financieras por obligaciones tributarias.	55
Levantamientos de embargo en forma de retención ante las instituciones financieras.	49
Requerimientos de pago de deuda tributaria	195

*Nota. Ejecutoria Coactiva*

**Figura 3.** Actividades de la oficina de Ejecutoría Coactiva



*Nota. Ejecutoria Coactiva*

En la tabla se evidencia las actividades durante el cuarto trimestre 2024, se elaboraron 366 resoluciones coactivas, UNO sistemáticas por obligaciones tributarias, se llevaron a cabo 55 embargos de retención ante instituciones financieras por obligaciones tributarias, se realizaron 49 levantamientos de embargos de retención a las instituciones financieras y 195 requerimientos de pagos por deuda tributaria. Estas acciones indican un enfoque activo y sistemático con resultados por parte de la entidad en la gestión coactiva para garantizar el cumplimiento de las obligaciones fiscales establecidas.



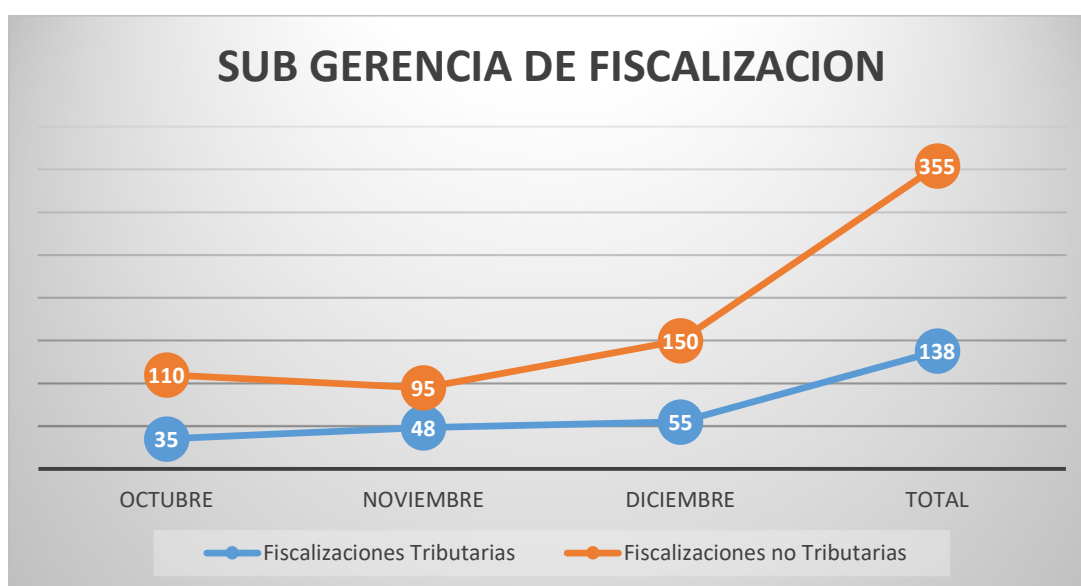
## 2.4 Subgerencia de Fiscalización

**Tabla 5.** Tipos de Fiscalizaciones en el cuarto Trimestre-2024

Tipo de Fiscalización	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Fiscalizaciones Tributarias	35	48	55	138
Fiscalizaciones no Tributarias	110	95	150	355

Nota. Subgerencia de Fiscalización

**Figura 4.** Tipo de Fiscalizaciones en el cuarto trimestre – 2024



Nota. Subgerencia de Fiscalización

**Tabla 6.** Actividades de Fiscalización Tributaria

Actividades	Octubre	Noviembre	Diciembre
Inspecciones oculares actualización de datos y otros requerimientos.	50	55	65
Valorización de obras	2	3	3
Total	52	58	68

Nota. Subgerencia de Fiscalización

Los datos presentados muestran el registro de actividades en la subgerencia de Fiscalización según el tipo durante el cuarto trimestre 2024, se observa que en Fiscalización Tributaria en los meses de octubre, noviembre y diciembre se desempeñaron las actividades de "Inspecciones oculares, actualización de datos y otros requerimientos" y "Valorización de obras", en el mes de octubre, se realizaron un total de 52 actividades de las cuales, 50 correspondieron a "Inspecciones oculares, actualización de datos y otros requerimientos", mientras que 2 fueron relacionadas con "Valorización de obras". En el mes de noviembre, hubo un total de 58 actividades de fiscalización tributaria. De estos, 55 fue de "Inspecciones oculares, actualización de datos y otros requerimientos", y 3 se relacionaron con "Valorización de obras".



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

En el mes de diciembre, se llevaron a cabo un total de 68 actividades de fiscalización tributaria, donde 65 estaban vinculados a "Inspecciones oculares, actualización de datos y otros requerimientos", mientras que 3 estaban enfocadas en la "Valorización de obras".

**Tabla 7. Actividades de Fiscalización No Tributaria-2024**

	Octubre	Noviembre	Diciembre
Atención de expedientes quejas y/o denuncias suscitadas por parte de la población	70	85	140
Inspección de establecimiento comerciales en general	45	60	65
Ejecución de operativos	3	8	10
<b>Total</b>	<b>118</b>	<b>153</b>	<b>215</b>

*Nota. Subgerencia de Fiscalización*

En el tipo de Fiscalización No Tributarias, en el mes de octubre, se llevaron a cabo un total de 118 actividades de las cuales 70 corresponden a la "Atención de expedientes quejas y/o denuncias suscitadas por parte de la población", 45 fueron "Inspección de establecimientos comerciales en general", 3 se relacionaron con la "Ejecución de operativos".

En el mes de noviembre, se realizaron un total de 153 actividades. De estos, 85 se vincularon con la "Atención de expedientes quejas y/o denuncias suscitadas por parte de la población", 60 fueron relacionados con la "Inspección de establecimientos comerciales en general", 8 fueron de "Ejecución de operativos".

Sin embargo, en el mes de diciembre, las actividades aumentaron a un total de 215 de los cuales, 140 se relacionaron con la "Atención de expedientes quejas y/o denuncias suscitadas por parte de la población", 65 corresponden a la "Inspección de establecimientos comerciales en general".

**Tabla 8. Cantidad de Papeletas en el Cuarto Trimestre-2024**

	Octubre	Noviembre	Diciembre
Papeletas de Multas Administrativas generadas	93	109	159
Inspección Ocular	20	28	39
<b>Total</b>	<b>113</b>	<b>137</b>	<b>198</b>

*Nota. Subgerencia de Fiscalización*

Los datos proporcionados muestran la cantidad de papeletas generadas en diferentes categorías durante los meses de octubre, noviembre y diciembre. A continuación, se presenta una interpretación de estos datos:

**Papeletas de Multas Administrativas Generadas:**

- En el mes de octubre, se generaron 93 papeletas de multas administrativas.
- En el mes de noviembre, la cantidad de papeletas generadas disminuyó a 109
- En el mes de diciembre, se generaron 159 papeletas de multas administrativas.

**Inspección Ocular:**

- En el mes de octubre, se registraron 20 Inspecciones Oculares.



- En el mes de noviembre, se registraron 28 Inspecciones Oculares.
- En el mes de diciembre, se registraron 39 Inspecciones Oculares.

**Total:**

- En el mes de octubre, el total en ambas categorías fue de 113.
- En el mes de noviembre, el total fue de 137.
- En el mes de diciembre, el total se incrementó a 198.

### **3 GERENCIA DE DESARROLLO URBANO – RURAL E INFRAESTRUCTURA**

#### **3.1 Sub-Gerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública**

La Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública ha priorizado la “Formulación y Evaluación de proyectos” los cuales se encuentran alineados a los objetivos estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo Concertado 2019-2030 de la MDC. realizados en el Cuarto Trimestre – 2024.

**Tabla 09.** Proyectos viables en el Banco de Inversiones

<b>Nº</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>CUI</b>	<b>TIPO DE INVERSIÓN</b>	<b>MODALIDAD DE FORMULACIÓN</b>
1	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL, SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA Y SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. CAP FAP JOSE ABELARDO QUIÑONES DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVIN CIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA “	2673550	PROYECTO	Consultoría externa
2	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. MANUEL SCORZA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIUR A DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"	2664228	PROYECTO	Consultoría externa
3	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 1040 DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2673547	PROYECTO	Planta
4	"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL AH. LOS JARDINES, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA OEL DEPAITTAMENTO DE PIURA"	2669968	PROYECTO	Planta
5	"CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL POLIDEPORTIVO DE LA LOCALIDAD D DE CASTILLA, DISTRITO DE CASTILLA ÓE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"	2664244	PROYECTO	Planta
6	"CREACION DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EL LA PLAZA RIO SECO DEL CP RIO SECO, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIRA"	2664244	PROYECTO	Planta
7	" MEJORAMIENTO DEI SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA Y SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 15015 HEROES DEL CENEP DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"	2660823	PROYECTO	Planta



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

8	CREACION DE LQS SERVICIOS FUNERARIOS Y DE SEPULTURA EN EL CEMENTERIO COMUNITARIO DE LA LOCALIDAD OE CASTILLA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2652980	PROYECTO	Planta
9	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIOAD URBANA EN LOS ACCESOS PRINCIPALES A LOS CENTROS POBLADOS DE LA OBRILLA, SAN RAFAEL, TERELA, DISTRITO DE CASTILLA OE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO OE PIURA	2649656	PROYECTO	Planta
10	CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN URB. COOPERATIVA DE VIVIENDA DEL SECTQR PUBLICO AGRARIO EL BOSQUE - SECTOR 3, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO OE PIURA	2643710	PROYECTO	Planta
11	CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL EN EL CP DE CHAPAIRA, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA OEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2649651	PROYECTO	Planta
12	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE JOSE ABELARDO QUIÑONES OE LA URB. MIRAFLORES DE LA CIUDAO DE CASTILLA, DUCTO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA OEL OEPARTAMENTO DE PU	2649651	PROYECTO	Planta
13	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y MEJORAMIENTO OEL SERVICIO DE ALCANTARILLAOO EN LA APV 15 DE SETIEMBRE, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA. OEPARTAMENTO DE PU	2643216	PROYECTO	Planta
14	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN AH CIUDAO DEL NIÑO 2 ETAPA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA DEPARTAMENTO DE PIURA	2644710	PROYECTO	Planta

*Nota.* Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública

**Tabla 10.** También se priorizó las siguientes intervenciones No PI

N°	NOMBRE	CUI	TIPO DE INVERSIÓN	MODALIDAD DE FORMULACIÓN
1	"REMODELACION DE LOSA DEPORTIVA; RENOVACION DE CERCO PERIMETRICO; ADQUISICION DE LUMINARIA Y EQUIPO DEPORTIVO - RECREATIVO; EN EL(LA) PLATAFORMA DEPORTIVA CRUZ DE CHALPON. DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA"	2669877	IOARR	Aprobado
2	"CONSTRUCCION DE OFICINA ADMINISTRATIVA, SALA DE ESTIMULACION TEMPRANA, SALA DE INMUNIZACIONES Y AMBIENTE COMPLEMENTARIO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL (LA) E.S. MARIA GORETTI DISTRITO DE CASTILLA, PPOVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA"	2668132	IOARR	Aprobado
3	"REMODELACION DE SENDERO, SARDINEL, BANCA Y COBERTURA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PARQUE CENTRAL TACALA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA"	2664541	IOARR	Aprobado
4	CONSTRUCCION DE CISTERNA, CASETA Y ESTACION DE BOMBEO DE AGUA; ADQUISICION DE EQUIPO DE BOMBEO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) DEL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL CENTRAL EN EL (LA) URB. VILLA CALIFORNIA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	2659283	IOARR	Aprobado
5	CONSTRUCCION DE SENDERO, BANCA Y GLORIETA; RENOVACION DE AREA VERDE; ADEMÁS OE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PARQUE PRINCIPAL MARIA GORETTI, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	2658417	IOARR	Aprobado



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

6	CONSTRUCCION DE COBERTURA OE INSTALACIONES DEPORTIVAS, CERCO PERIMETRICO Y SERVICIOS HIGIÉNICOS Y/O VESTIDORES; REMODELACION DE LOSA DEPORTIVA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PLATAFORMA DEPORTEVA DEL CP LA OBRILLA, DISTRFFO OE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	2637082	IOARR	Aprobado
---	---	---------	-------	----------

*Nota.* Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública

Así mismo se han priorizado los siguientes proyectos a nivel de idea:

**Tabla 11.** Proyectos de Educación: 2

Nº	NOMBRE	CUI	TIPO DE INVERSIÓN	MODALIDAD DE FORMULACIÓN
1	MEJORAMIE NTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA Y SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN 14118 MARINA PURIZACA BENITEZ CASTILLA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	240587	PROYECTO	Externa/TDR
2	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. MANUEL SCORZA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIUR A DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"	295335	PROYECTO	Externa/TDR

*Nota.* Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública

**Tabla 12.** Proyectos de Salud: 4

Nº	NOMBRE	CUI	TIPO DE INVERSIÓN	MODALIDAD DE FORMULACIÓN
1	OPTIMIZACIÓN DE LA CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, CONSTRUCCION DE TOPICO, CONSTRUCCION DE ALMACEN, CONST RUCCION DE PATIO DE MANIOBRAS Y EQUIPAMIENTO AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO DE SALUD \1 DEL CP EL PAPAYO, DISTRITO OE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	303840	IOARR	
2	OPTIMIZACIÓN DE LA REHABILITACION DE COBERTURA, REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA, CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO, CONSTRUCCION DE TOPICO, CONSTRUCCION DE ALMACEN, CONSTRUCCION DE PATIO DE MANIOBRAS Y EQUIPAMIENTO AMBIENTES COMPLEMENTARIOS EN EL(LA) ESTABLECIMIENTO DE SALUD II DEL CP LA OBRILLA, DISARITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA.	303793	IOARR	
3	MEJORAMIENTO AMPLIACION DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICOS EN E.S SAN RAFAEL DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROV INCIA DE PIURA DEL DEPARTAM ENTO DE PIURA	312922	PROYECTO	
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DE SALUD BÁSICOS EN P.S. CHAPAIRA DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	312495	PROYECTO	

*Nota.* Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública

**Tabla 13.** Proyectos de Servicio Espacios Públicos: 1 Proyecto

Nº	NOMBRE	CUI	TIPO DE INVERSIÓN	MODALIDAD DE FORMULACIÓN
1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL CHICLAYITO DEL A.H CHICLAYITO, DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2670033	PROYECTO	PLANTA/PDT

*Nota.* Subgerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

Así mismo, en el marco de las funciones descritas en el ROF DE LA Municipalidad, se ha realizado la consistencia técnica entre el expediente técnico y la ficha técnica de pre inversión de los proyectos:

**Tabla 14.** PROYECTOS - EVALUACION DE CONSISTENCIA TÉCNICA

Nº	NOMBRE DEL PROYECTO	CODIGO	COSTO DE INVERSION VIABLE / APROBADO
1	MEJORA MAENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN LA CUIDAO DE CASTILLA DEL D STRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2673550	10,060,084.02
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PLATAFORMA DEL ASENTAMIENTO HUMANO TALARITA DEL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PURA - DEPARTAMENTO DE PIURA	2604641	690,906.59
3	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREAT VA EN CALLE PACHACUTEC Y CALLE MANCO INCA DEL A.H CAMPO POLO SECTOR DISTRITO DE CAST LLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2618269	619,370.53
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN LOS ACCESOS PRINCIPALES DES SECTOR NOR ESTE, DISTRITO DE CASTILLA PIURA- PIURA	2332833	10, 589,240.00
5	CREACION DEL SERV CIO RECREACIONAL ENTRE JR. LOS TULIPANES, JR. LOS LAURELES Y JR. LOS ROBLES DEL A, H. LOS JAROINES DEL DISTRITO DE CASTILLA PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA	2563877	574,671.57
6	MEJORAMIE NTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCACION INICIAL Y PRIMARIA EN LA E N°14116 SAN MARTÍN DE PORRAS EN EL DISTRITO DE CASTILLA PROVINCIA DE PIURA DEPARTAMENTO DE PIURA	2484517	5,934,643.58
7	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS ACCESOS PRINCIPALES A LOS CENTROS POBLADOS DE LA OBRILLA, SAN RAFAEL, TERELA, DISTRITO DE CAST ILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2649656	1,784,736.70
8	CREACION DEL SERVICIO RECREACIONAL ENTRE JR. LOS TULIPANES, JR. LOS LAURALES Y JR. LOS ROBLES DEL A.H. LOS JARDINES DEL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PRURA "	2563877	574,671.57
9	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO DE URBANIZACION EL BOSQUE DISTRITO DE CASTILLA PROVINCIA PIURA DEPARTAMENTO DE PIURA	2553124	10,827,981.12
10	MEJORAM IENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL VILLA DEL NORTE DEL DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2627206	780,262.15
11	CREACION DEL SERVICIO DE MOVILI DAD URBANA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL VILLA DEL NORTE DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROV INCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	2604677	8,131.624.99

*Nota.* Sub-Gerencia de Formulación de Proyectos de Inversión Pública

La tabla presenta los diferentes costos de Inversión Viable/Aprobado de los CUI's; siendo el CUI 1 N°2673550, que presenta un costo de Inversión de S/ 10,060,084.02; el CUI 2 N°2604641, presenta un costo de Inversión de S/ 690,906.59; el CUI 3 N°2618269, presenta un costo de Inversión de S/ 619,370.53; el CUI 4 N°2332833; presenta un costo de Inversión de S/ 10, 589,240.00; y el CUI 5 N°2563877, presenta un costo de Inversión de S/. 574,671.57, CUI 6 N°2484517, que presenta un costo de Inversión de S/5,934,643.58; el CUI 7 N°2649656, presenta un costo de Inversión de S/ 1,784,736.70; el CUI 8



N°2563877, presenta un costo de Inversión de S/ 574,671.57; el CUI 9 N°2553124; presenta un costo de Inversión de S/ 10,827,981.12; el CUI 10 N°2627206, presenta un costo de Inversión de S/ 780,262.15, y el CUI 11 N°2604677, presenta un costo de Inversión de S/ 8,131.624.99.

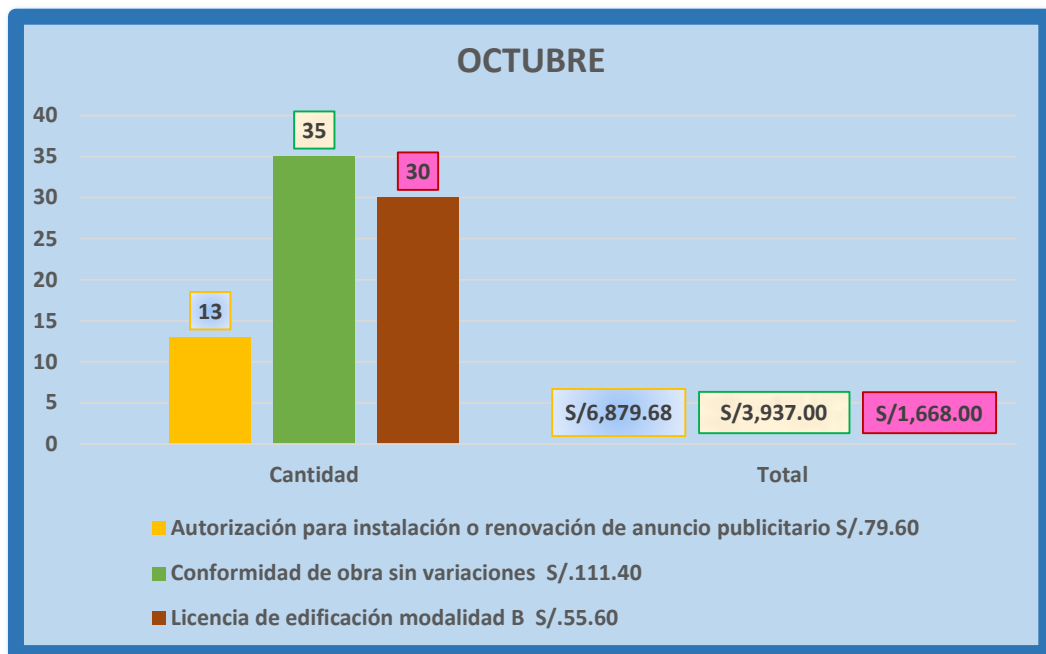
### 3.2 Subgerencia de Catastro

**Tabla 15.** Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites Cuarto Trimestre 2024

Denominación del procedimiento	Valor por derecho de tramitación	Cantidad	Total
Autorización para instalación o renovación de anuncio publicitario	S/.79.60	13	S/6,879.68
Conformidad de obra sin variaciones	S/.111.40	35	S/3,937.00
Licencia de edificación modalidad B	S/.55.60	30	S/1,668.00

*Nota.* Subgerencia de Catastro

**Figura 5.** Servicios y trámites realizados en el Cuarto Trimestre octubre – 2024



*Nota.* Sub Gerencia de Catastro

La tabla y figura proporcionan los procedimientos e ingresos generados durante el cuarto trimestre de 2024 en la Subgerencia de Catastro, centrándose Autorizaciones para instalación o renovación de anuncio publicitario generando S/6,879.68 con 13 trámites, así mismo la Licencia de Edificación Modalidad B generó S/1,668.00 a través de 30 trámites con un valor de S/.55.60 cada uno, las Conformidades de Obra sin variaciones, contribuyeron con S/3,937.00



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 16.** Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites en el Cuarto Trimestre noviembre 2024

Denominación del procedimiento	Valor por derecho de tramitación	Cantidad	Total
Autorización para instalación o renovación de anuncio publicitario	S/ 79.60	6	S/ 7,308.68
Inscripción Catastral por habilitación urbana	S/ 91.20	220	S/ 20,064.00
Conformidad de Obra con Variación	S/ 100.60	55	S/ 5,533.00
Licencias de Edificación Modalidad A	S/ 35.20	34	S/ 1,196.80

*Nota.* Subgerencia de Catastro

**Figura 06.** Servicios y trámites realizados en el Cuarto Trimestre noviembre – 2024



*Nota.* Sub Gerencia de Catastro

El resumen de procedimientos e ingresos por trámites en noviembre proporcionan una instantánea y detallada de las actividades en la Subgerencia de Catastro durante ese mes destacan la Inscripción Catastral por nueva habilitación urbana, que generó ingresos significativos de S/.20,064.00 a través de 220 trámites a S/.91.20 cada uno, además, las Licencias de Edificación Modalidad A generaron S/.1,196.80, las Conformidades de Obra con Variaciones generaron S/.5,533.00. Así mismo la Autorización para instalación o renovación de anuncio publicitario bajo algunas cifras obteniendo S/ 7,308.68 con 6 trámites de interés en dicho rubro.

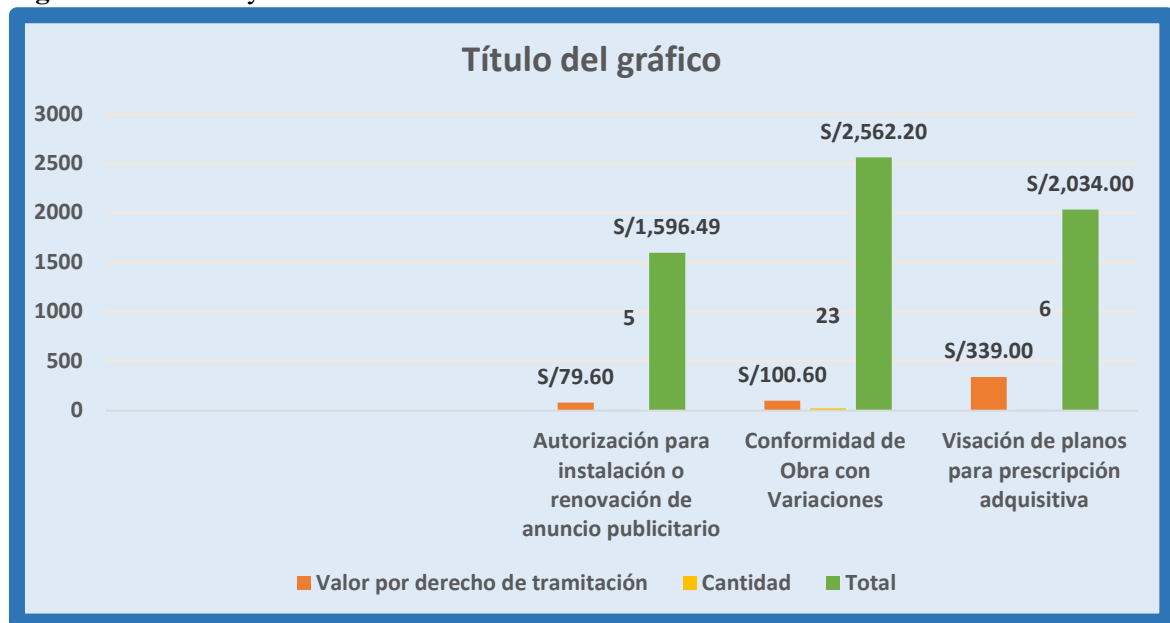


**Tabla 17.** Resumen de Procedimientos e Ingresos por Trámites en el Cuarto Trimestre diciembre 2024

Denominación del procedimiento	Valor por derecho de tramitación	Cantidad	Total
Autorización para instalación o renovación de anuncio publicitario	S/ 79.60	05	S/ 1,596.49
Conformidad de Obra con Variaciones	S/ 100.60	23	S/ 2,562.20
Visación de planos para prescripción adquisitiva	S/ 339.00	06	S/ 2,034.00

*Nota.* Subgerencia de Catastro

**Figura 7.** Servicios y trámites realizados en el Cuarto Trimestre diciembre – 2024



*Nota.* Subgerencia de Catastro

El resumen de procedimientos e ingresos por trámites en diciembre brinda una visión detallada de las actividades de la Subgerencia de Catastro durante ese mes. Se destaca La Conformidad de Obra con Variaciones generando S/.2,562.20 con 23 trámites a S/.100.60 cada uno. La Visación de planos para prescripción adquisitiva generó S/.2,034.00 a través de 06 trámites a S/.339.00 cada uno.

### 3.3 Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres

La Sub Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres en pleno cumplimiento de sus funciones, durante el cuarto trimestre del año 2024, ha desarrollado las siguientes acciones:



**Tabla 18.** De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones MES OCTUBRE:

CERTIFICADO ITSE	CANTIDAD
RIESGO MEDIO	64
RIESGO ALTO	2
RIESGO MUY ALTO	4
TOTAL	70

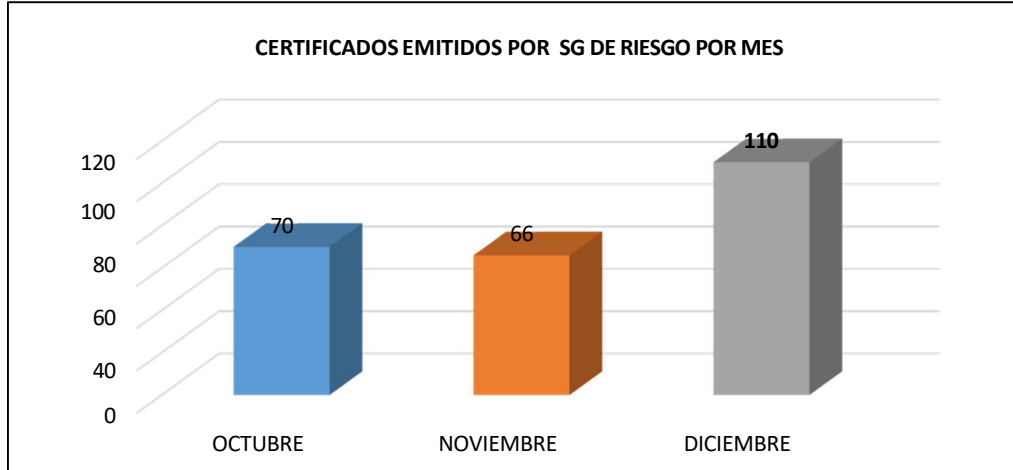
**Tabla 19.** De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones MES NOVIEMBRE:

CERTIFICADO ITSE	CANTIDAD
RIESGO MEDIO	63
RIESGO ALTO	1
RIESGO MUY ALTO	2
TOTAL	66

**Tabla 20.** De las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones MES DICIEMBRE:

CERTIFICADO ITSE	CANTIDAD
RIESGO BAJO	1
RIESGO MEDIO	96
RIESGO ALTO	6
RIESGO MUY ALTO	7
TOTAL	110

**Figura 8.** Certificados emitidos por la SG Riesgo



*Nota: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres*

**Tabla 21.** Consolidado de emisión de certificados por tipo de riesgo IV trimestre 2024

CERTIFICADO ITSE	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
RIESGO BAJO			1	1
RIESGO MEDIO	64	63	96	223
RIESGO ALTO	2	1	6	9
RIESGO MUY ALTO	4	2	7	13

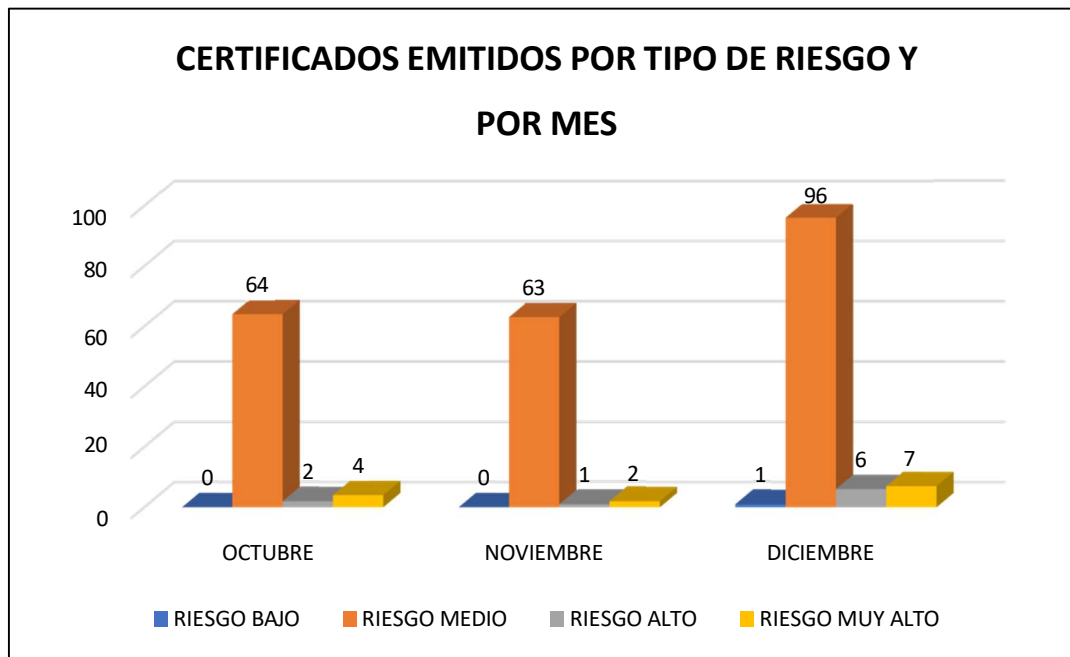
*Nota: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres*



La Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres, nos presenta mediante la tabla y figura, la información detallada de las inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones en el distrito de Castilla, dándose con mayor participación los certificados ITSE emitidos con calificación de Riesgo Medio en el mes de octubre con un total de 64, en el mes de noviembre un total de 63 y 96 certificados en el mes de diciembre, resultando la cantidad de 223 en total durante el IV trimestre 2024.

Así mismo, nos muestra las variaciones mensuales en emisión de certificados ITSE, en lo que corresponde a los certificados por Riesgo Alto con 9 y Riesgo Muy Alto con 13, emitiéndose solo un certificado por Riesgo Bajo, lo que podría atribuirse al tipo de edificaciones o uso que estas demanda dependiendo del servicio o tipo de servicio en el periodo analizado.

**Figura 9.** Consolidado



*Nota.* Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

De los Análisis de Riesgo con Fines de Formalización:

En el presente año 2024, durante el tercer trimestre se han elaborado 16 informes de Análisis de Riesgo con Fines de Formalización.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 22.** Consolidado de expedientes atendidos de acuerdo a la materia IV trimestre 2024.

Nº	NOMBRE DE LOS SECTORES	ACCIONES DE SFL A REALIZAR	ESTUDIO A REALIZAR
1	A.H. VIOLETA RUESTA	Solicitud de COFOPRI para SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
2	A.H. LAS MONTERO Y AMPLIACION LAS MONTERO	Remitir Expediente a MPP para Diagnostico de SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
3	A.H. CHICLAYITO SECTOR B	Remitir Expediente a MPP para Diagnostico de SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
4	UPIS LOS COCOS DE CASTILLA	Diagnóstico de Reconocimiento como Asentamiento Humano.	ANALISIS DE RIESGO ADR
5	A.H. LOS ALMENDROS MZ. A y MZ. I	Solicitud de COFOPRI para SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
6	A.H. TACALA MZ. E-1, C-1, M- 3, B, C y G	Solicitud de COFOPRI para SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
7	P.I. CRUZ DE JUCAL	Diagnóstico de Reconocimiento como Asentamiento Humano.	ANALISIS DE RIESGO ADR
8	A.H. NUEVO HORIZONTE MZ. E-2	Levantamiento de Vulnerabilidad para titulación	ANALISIS DE RIESGO ADR
9	A.H. ALMIRANTE MIGUEL GRAU MZ. R, S, T, V, Y, X, A3	Solicitud de COFOPRI para SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
10	SECTOR CORPAC CERCADO CASTILLA	Diagnóstico de Reconocimiento como Sector del Cercado de Castilla	ANALISIS DE RIESGO ADR
11	A.H. CASAS GRANJAS SAN MIGUEL	Diagnóstico de Titulación	ANALISIS DE RIESGO ADR
12	PASAJE GRAU CUADRA 21 CHICLAYITO	Remitir Expediente a MPP para Diagnostico de SFL.	ANALISIS DE RIESGO ADR
13	UPIS PINOS DE LA PLATA	Diagnóstico de Reconocimiento para informe de HU de Oficio.	ANALISIS DE RIESGO ADR
14	P.I. MEDALLA DE GUADALUPE	Diagnóstico de Reconocimiento como Asentamiento Humano.	ANALISIS DE RIESGO ADR
15	P.I. VILLA ESPERANZA	Diagnóstico de Reconocimiento como Asentamiento Humano.	ANALISIS DE RIESGO ADR
16	A.H. PUERTAS DEL SOL (Sector 1 Puertas del Sol, Sector 2 Jesús de Nazareth, Sector 3 Villa el Salvador, Sector 4	Diagnóstico de Titulación	ANALISIS DE RIESGO ADR

*Nota.* Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

En el presente año 2024, durante el cuarto trimestre se ha tenido 13 eventos ocurridos en el sector de Castilla entre los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2024, principalmente relacionados con incendios urbanos, vientos fuertes y déficit hídrico. Los vientos fuertes fueron los más frecuentes, afectando a varias personas y provocando daños en viviendas, como en " CALLE LIBERTAD LOTE 615A Y LOTE 615 B ", donde 2 personas fueron afectadas y 1 viviendas destruidas. En " CRUZ DE CAÑA KM 21- KM 27" hubo 14 personas afectadas, pero sin viviendas destruidas. Además, el incidente de déficit hídrico en "Castilla" afectó a 171 personas.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**



**Tabla 23.** Cuadro que presenta el número y lugares atendidos por emergencia el IV Trimestre del 2024

FAMILIAS DAMNIFICADAS POR EMERGENCIAS - OCTUBRE - NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2024												
Items	Codigo SINPAD	Tipo de Peligro	Sector	FAMILIA		PERSONAS		VIVIENDAS			Ubicación	Fecha y Hora del Evento
				Afectados	Damnificados	Afectadas	Damnificadas	Afectados	Inhabitable	Destruido		
1	216080	Vientos Fuertes	Cruz de Caña KM 21 - KM 27	3	0	14	0	3	0	0	Castilla	18/12/2024 14:45:00
2	215650	Vientos Fuertes	Cruz de Caña KM 30	0	1	0	6	0	1	0		Castilla
3	215254	Vientos Fuertes	Cruz de Caña KM 27	0	1	0	1	0	1	0	Castilla	
4	215166	Incendio Urbano	UPIS Los Libertadores Mz.C2 Lote 5	0	1	0	5	0	1	0		Castilla
5	214960	Vientos Fuertes	Cossío del Pomay y A.H. Villa del Norte	3	1	9	1	1	1	0	Castilla	
6	214779	Vientos Fuertes	UPIS Los Libertadores	0	0	0	0	0	0	0		Castilla
7	214614	Vientos Fuertes	Caserío San Martín Km 29	1	0	3	0	1	0	0	Castilla	
8	214524	Vientos Fuertes	Cruz de Caña KM 31	1	0	5	0	1	0	0		Castilla
9	214285		Castilla	171	0	171	0	0	0	0	Castilla	



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**



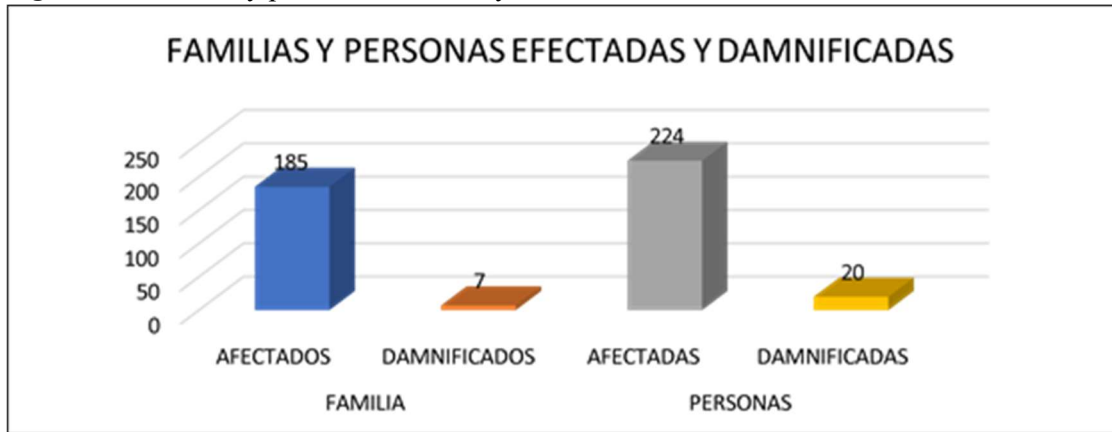
		Déficit Hidrio										10:30:00
10	213428	Incendio Urbano	Ca. Libertad Lote 615A y Lote 615B	2	3	6	7	1	0	1	Castilla	11/11/2024
												17:30:00
11	212758	Vientos Fuertes	Villa La Paz Mz.z Lote 03 y Lote 04	2	0	5	0	2	0	0	Castilla	31/10/2024
												11:32:00
12	212512	Incendio Urbano	Av. Progreso Nº512 - Castilla	1	0	5	0	1	0	0	Castilla	28/10/2024
												11:05:00
13	210805	Incendio Urbano	Av. Grau Nº1330 Castilla	1	0	6	0	1	0	0	Castilla	5/10/2024
												14:30:00
<b>TOTAL</b>				<b>185</b>	<b>7</b>	<b>224</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		

Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

La Sub Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres ha realizado las funciones descritas en los párrafos anteriores de acuerdo a las competencias inherentes al área, esperando que dicha información sea de valiosa importancia para la Elaboración de este Boletín Estadístico correspondiente al IV Trimestre del 2024.



**Figura 10.** Familias y personas afectadas y damnificadas



Nota: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

**Figura 11.** Total de viviendas, afectado, inhabitable y destruido



Nota: Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

### 3.4 Subgerencia de Obras

Esta Sub Gerencia presenta la información solicitada respecto a la relación de Obras iniciadas y culminadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre 2024.

**Tabla 24.** Resumen de Obras durante el IV Trimestre-2024

Inversión	Iniciada				Culminada				Observaciones
	Oct-24	Nov-24	Dic-24	Total	Oct-24	Nov-24	Dic-24	Total	
	5	3	0	8	2	2	5	9	
2068925: CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO Y VEREDAS EN URB. SAN BERNARDO DEL DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA, META: CONSTRUCCIÓN DE PISTAS EN EL URB. SAN BERNARDO Y VEREDAS EN LA CALLE LOS ALHELIES, CALLE LOS CLAVELES, CALLE LOS GERANIOS, CALLE LAS FUCSIA, CALLE LOS NARCISOS, CALLE LOS JACINTOS, CALLE LOS TULIPANES, CALLE LAS VIOLETAS, CALLE GRADIOLAS Y CALLE LAS MARGARITAS EN URB.				0				0	OBRA POR INICIAR



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

SAN BERNARDO, DEL DISTRITO DE CASTILLA – PIURA – PIURA									
2131966: CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALMIRANTE MIGUEL GRAU, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA; META: CONSTRUCCION DE VEREDAS EN LA CA. JOSE MELITON RODRIGUEZ ENTRE MZA. I, J, K, N, O, T, CA. CAPITAN ELIAS AGUIRRE ENTRE MZA. N, T, CA. LA PAZ ENTRE MZA M, R, X, Y ALMIRANTE MIGUEL GRAU MZA. M; CONSTRUCCION DE PISTAS EN LAS CA. ELIAS AGUIRRE ENTRE LA PROGRESIVA 0+200-0 - 0+492.748, Y LAS CA. JOSE MELITON RODRIGUEZ, PASAJE IQUIQUE, MALECON MIRAFLORES, LA PAZ, PASAJE 2, CA. OESTE, CA. TENIENTE DIEGO FERRE, CA. SUR, CA. TACNA, CA. ALMIRANTE MIGUEL GRAU, CA. ARICA, CA. CAPITAN MELITON CARVAJAL, EN EL ASENTAMIENTO HUMANO ALMIRANTE MIGUEL GRAU, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA DE PIURA				0			1	1	OBRA CULMINO EL 07/12/2024
2174706: INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN EL CASERIO CRUZ DE CAÑA Y ANEXOS, DISTRITO DE CASTILLA, PIURA, PIURA; ETAPA I: PERFORACION DE POZO TUBULAR A NIVEL EXPLORATORIO Y POZO DEFINITIVO PARA CAPTACION DE GUA SUBTERRANEA PARA CONSUMO POBLACIONAL EN EL CASERIO SAN MARTIN	1			1				0	OBRA INICIO EL 12/10/2024
2191100: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN EL ASENTAMIENTO HUMANO 28 DE JULIO, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA; META: CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE CALLAO CUADRA 11, CALLE CUZCO CUADRA 9 Y 10 Y CALLE CAHUIDE DESDE LA AV. TACNA HASTA LA AV. GRAU				0		1		1	OBRA CULMINO EL 30/11/2024
2244633: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN EL A.H. CAMPO POLO, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA – PIURA - META: CONSTRUCCIÓN DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS CALLES YOQUE YUPANQUI, SINCHI ROCA Y HUASCAR (ENTRE AV. JORGE CHAVEZ Y CA. LEONCIO PRADO), MAYTA CAPAC, ALFONSO UGARTE, WIRACOCCHA, SANCHEZ CERRO, 03 DE OCTUBRE, GARCILAZO DE LA VEGA, MELITON CARBAJAL, YAHUAR HUACA, LOS ANDES, CAHUIDE, MANCO INCA, SAN MARCOS, JOSÉ BALTA, SAN MIGUEL, 28 DE JULIO, MARIANO MELGAR, SÁNCHEZ CARRIÓN DEL A.H. CAMPO POLO DEL DISTRITO DE CASTILLA – PIURA – PIURA				0				0	OBRA EN EJECUCION
2245636: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN EL A.H. JUAN PABLO II DEL, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA				0				0	OBRA EN EJECUCION
2247695: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL DE LA URBANIZACION EL BOSQUE, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA – PIURA” META: VIA AUXILIAR AV. ANDRES AVELINO CACERES - ETAPA II, DESDE LA INTERSECCION CON CALLE LAS PALMERAS HASTA LA AV. LAS CASUARINAS	1			1			1	1	OBRA INICIO EL 30/10/2024 Y CULMINO EL 13/12/2024
2332833: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN LOS ACCESOS PRINCIPALES DEL SECTOR NORESTE, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA – PIURA; META: CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE LOS COCOS Y AV LOS CLAVELES EN EL		1		1				0	OBRA INICIO EL 23/11/2024



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

SECTOR NORESTE DEL DISTRITO DE CASTILLA - PIURA- PIURA”									
2352837: REPOSICION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LA AVENIDA GUARDIA CIVIL ENTRE LA AV GUILLERMO IRAZOLA HASTA EL CANAL BIAGGIO ARBULU DEL DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA.				0			1	1	OBRA CULMINO EL 21/12/2024
2443154: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA LOCAL EN LA CUIDAD DE CASTILLA DEL DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA	1			1				0	OBRA INICIO EL 18/10/2024

Nota: Subgerencia de Obras

Inversión	Iniciada				Culminada				Observaciones
	Oct-24	Nov-24	Dic-24	Total	Oct-24	Nov-24	Dic-24	Total	
2461791: REHABILITACION DE LA AVENIDA PROGRESO EN LOS TRAMOS 1-341, 1-342, 1-343, 1-344 Y 1-345 DESDE LA CUADRA 01 HASTA LA CUADRA 18, DEL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA CODIGOS ARCC 3209, 3210, 3211, 3212 Y 3213				0				0	OBRA EN EJECUCION
2546822: REHABILITACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N°15014 MANUEL HIDALGO CARNERO CON CODIGO LOCAL N°412483, DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PIURA - PIURA				0				0	OBRA EN EJECUCION - SUSPENDIDA
2558268: CONSTRUCCION DE REDUCTOR DE VELOCIDAD; ADQUISICION DE SEÑALIZACION VERTICAL; EN VEINTIDOS VIAS URBANAS DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	1			1			1	1	OBRA INICIO EL 26/10/2024 CULMINO EL 31/12/2024
2563877: CREACION DEL SERVICIO RECREACIONAL ENTRE JR. LOS TULIPANES, JR. LOS LAURELES Y JR. LOS ROBLES DEL A.H. LOS JARDINES DEL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA	1			1		1		1	OBRA INICIO EL 15/10/2024 CULMINO EL 28/11/2024
2604641: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA PLATAFORMA DEL ASENTAMIENTO HUMANO TALARITA DEL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA DE PIURA - DEPARTAMENTO DE PIURA				0	1			1	OBRA CULMINO EL 08/10/2024
2618269: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN CALLE PACHACUTEC Y CALLE MANCO INCA DEL A.H CAMPO POLO SECTOR I DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA				0	1			1	OBRA CULMINO EL 15/10/2024
2649656: CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS ACCESOS PRINCIPALES A LOS CENTROS POBLADOS DE LA OBRILLA, SAN RAFAEL, TERELA, DISTRITO DE CASTILLA DE LA		1		1			1	1	OBRA INICIO EL 26/11/2024 CULMINO EL 25/12/2024



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA									
2658417: CONSTRUCCION DE SENDERO, BANCA Y GLORIETA; RENOVACION DE AREA VERDE; ADEMAS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PARQUE PRINCIPAL MARIA GORETTI, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA	1		1					0	OBRA INICIO EL 22/11/2024

Nota: Subgerencia de Obras

Mediante los gráficos la Subgerencia de Obras, nos muestra el estado a detalle de todas las obras registradas durante el último trimestre 2024, dentro de ellas se registraron un total de 18 obras fraccionadas en diferentes grupos, en las cuales algunas no tuvieron actividades permitiendo así mantener el presupuesto asignado intacto.

### 3.5 Subgerencia de Estudios y Proyectos

La Subgerencia de Estudios y Proyectos es la Unidad Orgánica Formuladora encargada de organizar, administrar y supervisar los procesos y procedimientos relacionados con la formulación de estudios y proyectos para la Municipalidad

Por consiguiente, esta Sub Gerencia presenta la información solicitada respecto a los estudios y expedientes técnicos de proyectos aprobados en los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2024.

A través de los cuadros siguientes se muestran la relación de los expedientes técnicos de ingeniería para la ejecución de obras públicas por las diversas modalidades en la jurisdicción distrital, incluyendo la Resolución Gerencial con el cual fue aprobado, el nombre de cada proyecto según detalle de características, el monto de inversión, costo de consultoría y plazo de ejecución y regulatorios durante la fase de selección, formulación y ejecución, siendo los principales localización, tecnología, tamaño y tipo de ítem como su infraestructura, intangible y gestión.

Así mismo podemos observar que el proyecto con mayor monto de inversión en este IV Trimestre 2024 es el de Construcción de pistas y veredas en el A.H. Ciudad del Niño I Etapa del Distrito de Castilla Piura- Piura CUI 2098236, meta construcción de pistas y veredas en el A.H. Ciudad del Niño I Etapa y veredas en la calle Canadá, calle Brasil, calle Suecia, Calle Cuba entre avenida Estados Unidos y Calle 21 en el A.H. Ciudad del Niño I Etapa del Distrito de Castilla Piura, por un monto de S/ 5,359,730.20.

La fecha prevista del inicio de la ejecución (meses/año); así como el periodo de ejecución (mensual, trimestral, bimestral y anual)



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**



**Tabla 25.** Resumen de Expedientes Técnicos de Proyectos aprobados durante el IV Trimestre-2024:

RESOLUCION GERENCIAL N°	NOMBRE DEL PROYECTO	CUI	FECHA	MONTO TOTAL DE INVERSIÓN	COSTO DE CONSULTORÍA	PLAZO DE EJECUCIÓN
RESOLUCION GERENCIAL N°262-2024-DC-GDUREI	“MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA DE INTERÉS SOCIAL VILLA DEL NORTE DEL DISTRITO DE CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA” CUI:2627206,	2627206	11 DE OCTUBRE	S/ 992,332.41	S/ 41,000.00	60 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°269-2024-DC-GDUREI	SALDO DE OBRA: “RECUPERACIÓN DEL LOCAL ESCOLAR N° 14120 CHAPAIRA DEL DISTRITO DE CASTILLA - PIURA”, CUI N° 2545276,	2545276	21 DE OCTUBRE	S/ 1,247,413.68	S/ 33,000.00	45 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°270-2024-DC-GDUREI	“CONSTRUCCION DE COBERTURA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS, CERCO PERIMETRICO Y SERVICIOS HIGIENICOS Y/O VESTIDORES; REMODELACION DE LOSA DEPORTIVA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) PLATAFORMA DEPORTIVA DEL CP LA OBRILLA, DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA”	2637082	22 DE OCTUBRE	S/ 897,003.64	EN PLANTA	75 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°273-2024-DC-GDUREI	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL A.H. CIUDAD DEL NIÑO I ETAPA DEL DISTRITO DE CASTILLA-PIURA-PIURA CUI 2098236, META CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL A.H. CIUDAD DEL NIÑO I ETAPA Y VEREDAS EN LA CALLE CANADA, CALLE BRASIL, CALLE SUECIA, CALLE CUBA ENTRE AVENIDA ESTADOS UNIDOS Y CALLE 21 EN EL A.H. CIUDAD DEL NIÑO I ETAPA, DEL DISTRITO DE CASTILLA.	2098236	23 DE OCTUBRE	S/ 5,359,730.20	S/ 32,400.00	120 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°277-2024-DC-GDUREI	MEJORAMIENTO DEL PARQUE SAN JUAN BOSCO DE LA URBANIZACION MIRAFLORES, DISTRITO DE CASTILLA -PIURA-PIURA"	2292752	28 DE OCTUBRE	S/ 2,146,259.78	EN PLANTA	90 DIAS



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**



RESOLUCION GERENCIAL N°337-2024-DC-GDUREI	"CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL VILLA DEL NORTE DISTRITO CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA"-CUI 2604677. META: CONSTRUCCIÓN DE PISTAS Y VEREDAS EN ASOCIACION DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL VILLA DEL NORTE DISTRITO CASTILLA DE LA PROVINCIA DE PIURA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA",	2604677	27 DE DICIEMBRE	S/ 5,358,916.44	S/ 41,000.00	135 DIAS
---	--	---------	-----------------	-----------------	--------------	----------

Nota: Subgerencia de Estudios y Proyectos

**Tabla 26.** Fichas Técnicas:

RESOLUCION GERENCIAL N°	NOMBRE DEL PROYECTO	FECHA	MONTO TOTAL DE INVERSIÓN	COSTO DE CONSULTORÍA	PLAZO DE EJECUCIÓN
RESOLUCION GERENCIAL N°263-2024-MDC-GDUREI	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA AVENIDA LAS CASUARINAS ENTRE LA AV. INDEPENDENCIA Y LA CALLE LAS PALMERAS URB. EL BOSQUE DEL DISTRITO DE CASTILLA-PROVINCIA DE PIURA-PIURA	11 DE OCTUBRE DEL 2024	S/ 40,626.90	EN PLANTA	7 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°301-2024-MDC-GDUREI	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA CALLE LIBERTAD TRAMO COMPRENDIDO ENTRE LA AVENIDA RAMON CASTILLA Y CALLE LAMBAYEQUE EN DISTRITO DE CASTILLA-PIURA-PIURA	19 DE NOVIEMBRE DEL 2024	S/ 40,932.84	EN PLANTA	5 DIAS
RESOLUCION GERENCIAL N°302-2024-MDC-GDUREI	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE BOCA CALLE LOS CIPRESES INTERSECCION CON AV. LUIS MONTERO Y BOCACALLE DE CA. FEDERICO VILLAREAL CON INTERSECCION CON AV. LUIS MONTERO DEL DISTRIO DE CASTILLA-PIURA-PIURA	19 DE NOVIEMBRE	S/ 36,034.64	EN PLANTA	09 DIAS



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**



RESOLUCION GERENCIAL N°310-2024-MDC-GDUREI	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL PLAN DE CONTIGENCIA OBRA: "REHABILITACION DE INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N°15014 MANUEL HIDALGO CARNERO CON CODIGO LOCAL N°412483, DISTRITO DE CASTILLA-PROVINCIA DE PIURA-PIURA	28 DE NOVIEMBRE	S/ 38,987.74	EN PLANTA	20 DIAS
--	--	-----------------	--------------	-----------	---------

Nota: Subgerencia de Estudios y Proyectos

Estos proyectos de inversión estándar buscan la solución del problema identificado mediante la aplicación de diseños homogéneos y replicables en el marco de la Normatividad vigente, permitiendo de esta manera una intervención en el menor tiempo como se puede apreciar en el cuadro anterior.

Cabe precisar que la información registrada en estas Fichas Técnicas tiene carácter de declaración Jurada. Asimismo, estas se detallan los siguientes ítems: Datos Generales, Identificación, Formulación y Evaluación. En este último se incluye los costos del proyecto, costos de operación y mantenimiento, criterios de decisión de la inversión, sostenibilidad, modalidad de ejecución, marco lógico, conclusiones y recomendaciones, y Anexos.

En esta hoja se muestra el listado de cada ficha de acuerdo a la zona del proyecto. De considerarse más insumos que los precisados, estos pueden ser agregados, Asimismo, se muestra los presupuestos de los componentes: Adecuada gestión municipal y Apropriadas prácticas de la población involucrada, a nivel de actividades

### **3.6 Subgerencia de Liquidación de Obras**

La Oficina de Liquidación de Obras es la unidad orgánica encargada velar por la correcta ejecución física y administrativa de las Obras, construidas en las diferentes comunidades del Distrito, programando, organizando, dirigiendo y controlando las acciones relacionadas con la liquidación de las obras ejecutadas por contrato y por administración directa, así como de los contratos de supervisión, considerando los contratos de ejecución de obras y supervisión, en coordinación con la Oficina de Contabilidad y la Oficina de Tesorería, sobre la vigencia de las cartas fianzas, Dar conformidad a las valorizaciones de obra revisadas y aprobados por el personal delegado en los contratos de supervisión de obra, y tramitar las acciones administrativas para el pago correspondiente.

En la siguiente tabla podemos apreciar el detalle de obras y consultorías de supervisión liquidadas - año 2024.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 27.** Obras y consultorías IV Trimestre 2024

DETALLE DE OBRAS Y CONSULTORIAS DE SUPERVISIÓN LIQUIDADAS - AÑO 2024						
Item	Cod. Unificado	Descripción	Obra	Costo de la inversión	Estado Situacional	N° Registro de Liquidación de Obra
1	23348Z7	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN LOS JIRONES PUNO, HIPLITO UNANUE TALLANES OEL CERCADO OE CASTILLA, OISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA,	OBRA	1,394,696.95	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 416-2024-MDC-GM
2	2547969	REHABILITACION DEL LOCAL ESCOLAR N° 1030 CON CÓDIGO LOCAL 660091 DEL DISTRITO DE CASTILLA — PROVINCIA Y DEPARTAMENTO DE	SUPERVISIÓN	130,909.35	LIQUIDADADA	R.C.M.N° 422-2024-MDC-GM
3	2542303	REHABILITACION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 4117 JUAN PALACIOS TORRES, EN EL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA PIURA-PIURA	OBRA	6,853,431.39	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 424-2024-MDC-GM
4	2380428	REHABILITACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE CALLE CALLAO DEL CERCADO DE CASTILLA, DISTRITO DE CASTILLA — PIURA - PIURA	OBRA	1,165,217.82	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 427-2024-MDC-GM
5	2530496	REHABILITACIÓN DEL LOCAL ESCOLAR DE LA I.E.I. 15186, CASERIO EL PAPAYO DISTRITO DE CASTILLA, PROVINCIA DE PIURA - PIURA	SUPERVISIÓN	355,630.86	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 447-2024-MDC-GM
6	2244636	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL DE LAS CALLES DEL ASENTAMIENTO HUMANO CHICLAYITO, DISTRITO DE CASTILLA - PIURAPIURA - I ETAPA: CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS CALLES PEDRO RUIZ, LUIS MONTERO, IGNACIO MERINO, CESAR VALLEJO, SÁNCHEZ ARTEAGA, HUAYNA CAPAC, SINCHI ROCA, TALARA, OEL A.H CHICLAYITO, DISTRITO DE CASTILLA,	OBRA	4,637,158.54	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 449-2024-MDC-GM
7	2542303	REHABILITACION DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 14117 JUAN PALACIOS TORRES, EN EL DISTRITO DE CASTILLA - PROVINCIA PIURA-PIURA	SUPERVISIÓN	299,654.70	LIQUIDADADA	P.G.M.N° 453-2024-MDC-GM
8	2525821	REHABILITACION DEL LOCAL ESCOLAR 14112 AUGUSTO TIMANA SOSA, CON CODIGO LOCAL 412384 DISTRITO DE CASTILLA - PIURA — PIURA	SUPERVISIÓN	133,000.00	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 454-2024-MDC-GM
9	2545276	RECUPERACION DEL LOCAL ESCOLAR N 14120 CHAPAIRA DEL DISTRITO DE CAUTELA " PIURA, CON CODIGO LOCAL 412459	SUPERVISIÓN	351,204.60	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 455-2024-MDC-GM
10	2156150	MEJORAMIENTO URBANISTICO EN LA URB. SAN ANTONIO, DISTRITO DE CASTILLA -PIURA - PIURA, META: CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO SEMIRIGIDO EN EL JR. 3 Y CONSTRUCCIÓN DE	OBRA	621,590.01	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 459-2024-MDC-GM
11	2334817	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO VIAL EN LOS JIRONES PUNO, HIPLITO UNANUE TALLANES DEL CERCAO DE CASTILLA, DISTRITO DE CASTILLA - PIURA - PIURA,	OBRA	59,884.70	LIQUIDADADA	R.G.M.N° 474-2024-MDC-GM

Subgerencia de Liquidación de Obras



## 4 GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

### 4.1 Sub Gerencia de Comercialización

**Tabla 28.** Resumen de Licencias de funcionamiento en el cuarto trimestre 2024

LICENCIAS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
RIESGO MEDIO	45	39	34
RIESGO ALTO	1	0	4
RIESGO MUY ALTO	0	2	4
<b>TOTAL</b>	<b>46</b>	<b>41</b>	<b>42</b>
<b>TOTAL LICENCIAS</b>	<b>129</b>		

*Nota.* Subgerencia de comercialización

La información proporcionada detalla el resumen de Licencias de funcionamiento otorgadas durante el cuarto trimestre del 2024 en base a los criterios de riesgo de incendio y de colapso vinculadas a las actividades económicas que se desarrollan, con la finalidad de determinar si se realiza la Inspección Técnica de seguridad en edificaciones - ITSE antes o después del otorgamiento de la Licencia de Funcionamiento o del inicio de actividades.

El riesgo se incrementa a medio y alto por ejemplo si el establecimiento se encuentra ubicado en un quinto piso o superior. Sin embargo, cuando un edificio de propiedad horizontal cuenta con ITSE vigente para las zonas de propiedad y uso común, todas las unidades se consideran de riesgo bajo, independientemente del piso en donde se ubiquen.

Es así que se puede observar en nuestra tabla comparativa que se otorgaron en el mes de octubre 45 Licencias de Funcionamiento de Riesgo Medio, 1 Licencia de Riesgo Alto y ninguna de Riesgo muy Alto, por consiguiente en el mes de Noviembre se otorgaron 39 Licencias de Funcionamiento de Riesgo Medio, ninguna Licencia de Riesgo Alto y 2 de Riesgo muy Alto y para finalizar en el mes de Diciembre se otorgaron 34 Licencias de Funcionamiento de Riesgo Medio, 4 Licencia de Riesgo Alto y 4 Riesgo muy Alto.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 29.** Resumen de otras actividades en el cuarto trimestre 2024

MES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
TRANSFERENCIA	1	3	1
LICENCIAS IMPROCEDENTE	0	2	1
LICENCIAS REVOCADAS	0	0	0
ACTIVIDAD SIMULTANEA	1	0	1
DEVOL EXPE-EXHORTO TASAS	0	0	0
CAMBIO DENOMINACION, REPRESENTANTE, NOMBRE	3	2	1
DUPLICADO	1	0	1
DESESTIMIENTO EXPEDIENTE	0	1	0
CESE DE ACTIVIDADES	5	5	11
RECURSO DE RECONSIDERACION CAMBIO DE DIRECCION	0	0	0

Nota. Subgerencia de comercialización

**Tabla 30.** Resumen de autorizaciones para diversas actividades en el cuarto trimestre 2024

AUTORIZACIONES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
FERIA	3	3	4
KIOSKO	4	3	3
BAILE	6	3	6
AUTORIZACIONES TEMPORALES	77	4	1
<b>TOTAL</b>	<b>90</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

Nota. Subgerencia de comercialización

Durante el cuarto trimestre (octubre, noviembre y diciembre) 2024 se otorgaron autorizaciones para diversas actividades, como: ferias, kioskos, bailes y otras actividades temporales, teniendo un total de 90 en el mes de octubre, 13 en el mes de noviembre y 13 en el mes de diciembre.

La variabilidad en la denominación de las ferias, como las agroecológicas y las relacionadas con la pescadería, sugiere una diversidad de eventos destinados a diferentes propósitos, como la promoción de productos locales, la oferta de alimentos frescos o la participación comunitaria. La repetición de ubicaciones, como la Plaza Luis Montero y el Frontis UNP –Puerta N° 04, puede indicar la preferencia por ciertos espacios para la realización de estos eventos.



**Tabla 31.** Número de Talleres y Capacitaciones para Formalización de Negocios y Comercio Ambulatorio en el cuarto trimestre 2024

Nº	MES	ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Nº BENEFICIADOS
1	OCTUBRE	TALLER GRATUITO DE MAQUILLAJE BÁSICO	TALLERES PRODUCTIVOS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ	37
2	OCTUBRE	CAPACITACIÓN COMO EVITAR CRIADEROS DEL ZANCUDO DEL DENGUE DIRIGIDA A FLORISTAS POR MOTIVO DE VELACIONES	CAPACITACION	DIRESA, SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	25
3	OCTUBRE	ASISTENCIA TECNICA DE INOCUIDAD ALIMENTARIA EN RESTAURANTES	ASISTENCIA TECNICA CON FISCALIZACIÓN	DIRESA, SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	5
4	OCTUBRE	TALLER GRATUITO DE BARBERIA	TALLERES PRODUCTIVOS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ	30
5	OCTUBRE	ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE REQUISITOS DE LICENCIAS Y TRÁMITE DE RUC A FERRETERIAS Y RESTAURANTES DE VIA EVITANMIENT 0 KM 4 SECTOR BELLA RICA	ASISTENCIA TECNICA	PROGRAMA TÚ EMPRESA, DIANA AGUIRRE CRUZ	10

Nota: Subgerencia de comercialización



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA



Nº	MES	ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Nº BENEFICIADOS
6	OCTUBRE	ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO POR VELACIONES Y ENTREGA DE AUTORIZACIONES PROVISIONALES A LOS COMERCIANTESUBICADOS EN LOS EXTERIORES DE LOS CEMENTERIOS VIRGEN DEL CARMEN, PARQUE DEL RECUERDO Y MAPFRE	ELABORACION DE NORMAS Y PROCEDEMIENTOS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	74
7	NOVIEMBRE	IMPULSANDO EL PROGRAMA FACE MEDIANTE LA ORIENTACIÓN TÉCNICA DE REQUISITOS DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A LOS NEGOCIOS IN FORMALES, EN EL SECTOR VIRGEN DE LA ASUNCIÓN DE VIA EVITAMTENTO.	ASISTENCIA TECNICA	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	9
8	NOVIEMBRE	ORIENTACIÓN TECNICA SOBRE REQUISITOS DE AUTORIZACIONES TEMPORALES A LOS NEGOCIOS DEL CENTRO COMERCIAL OPEN PLAZA.	ASISTENCIA TECNICA	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	20
9	NOVIEMBRE	IM PULSANDO EL PROG RAMA FACE MEDI ANTE EL REFORZAMI ENTO DE LA ORIENTACIÓN TÉCNICA DE REQUISITOS DE LICENCIA DE FUNCIONAMIE NTO Y REQUISITOS DEL ITSE A LOS NEGOCIOS INFORMALES, EN EL ECTOR BELLA RICA, VIRGEN DE LA ASUNCIÓN MAHANAIM DE VÍA EVITAMIE NTO.	ASISTENCIA TECNICA	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	10



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA



Nota: Subgerencia de comercialización

N°	MES	ACTIVIDAD	TIPO DE ACTIVIDAD	RESPONSABLE	N° BENEFICIADOS
10	NOVIEMBRE	ORIENTACION TÉCNICA EN CONJUNTO CON LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL LA UNIDAD DE FISCALIZACIÓN Y POLICÍA MUNICIPAL, A LOS NEGOCIOS DE VENTAS DE COMIDA AL PASO UBICADOS EN LOS TERRENOS IRAZOLA.	ASISTENCIA TECNICA	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	12
11	NOVIEMBRE	TALLER GRATU TO DE MANUALIDADES NAVIDEÑAS EN EL LOCAL COMU NAL SAN MARTÍN DE PORRES DEL CENTRO POBLADO EL PAPAYO.	TALLERES PRODUCTVOS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ	30
12	DICIEMBRE	OPERATIVO MULTISECTORIAL DE FISCALIZACION Y CONTROL SANITARIO A LOS ESTABLECIMIENTOS DE FABRICACION Y COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS DE PANIFICACION Y A FINES	INSPECCION SANITARIA Y VERIFICACION DE LICENCIAS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	5
13	DICIEMBRE	OPERATIVO MULTISECTORIAL DE FISCALIZACION CONTROL A LOS ESTABLECIM IENTOS DE COMERCIALIZACION DE JUGUETES	INSPECCION Y VERIFICACION DE LICENCIAS	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	8
14	DICIEMBRE	ORIENTACIÓN TECNICA SOBRE REQU OSITOS DE LA INDU M ESTARIA Y DISEÑO DE LOS CARRITOS DEL PROG RAMA DE EMOLIENTEROS Y	ASISTENCIA TECNICA	SUBGERENTE DE COMERCIALIZACIÓN, DIANA AGUIRRE CRUZ, ANDRES POICON FACUNDO	50

Nota. Subgerencia de comercialización



En trabajo conjunto para Formalización de Negocios y Comercio Ambulatorio durante el mes de octubre se llevaron a cabo dos Talleres Productivos, dos Asistencias Técnicas con Fiscalización y una capacitación, además de un plan de trabajo sobre la elaboración de Normas y Procedimientos para los comerciantes ubicados en los exteriores de los cementerios Virgen del Carmen, Parque del Recuerdo y MAPFRE por velaciones, todo esto a cargo del Sub Gerente de Comercialización, fueron beneficiados 181 personas.

Durante noviembre, se organizaron cuatro Asistencias Técnicas sobre Licencias de Funcionamiento, para negocios de venta de comida y un Taller de manualidades navideñas, beneficiando a 81 personas.

En ese mismo sentido, durante el mes de diciembre se realizaron dos actividades sobre Inspección Sanitaria y Verificación de Licencias a Establecimientos de Fabricación y Comercialización de productos de panificación y afines, de igual manera una Inspección y verificación de Licencias en Establecimientos de Comercialización de juguetes, siguiendo con el programa de actividades en este mes de diciembre también se llevó a cabo una Asistencia Técnica sobre requisitos de la indumentaria y diseño de los carritos emolienteros y maqueros con un total de 63 participantes.

## 5 GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

### 5.1 Sub-Gerencia de Educación, Cultura, Deporte y Recreación

**Tabla 32.** Proyectos ejecutados en el cuarto Trimestre 2024

COMPONENTES	ACCIONES	MES	BENEFICIARIOS
EDUCACION	Convenio "Decido Mi Futuro" y "Decidir Sin Violencia".	Octubre	200
	Proyecto de la academia Municipal TRASCENDER CICLO ADES	Octubre Noviembre	250
CULTURA	Ejecución del Proyecto talentos castellanos a través de ejecución de 13 "viernes cultural"	Octubre noviembre	1000
	Programa anual de <b>Cuenta Cuentos: La Ruta de la Fantasía</b>	Octubre Noviembre	1000
	Acciones de participación en aniversarios de los AAHH, UPIS, etc. a través de la caravana Celeste Janet	Octubre Noviembre Diciembre	1000
	Concurso de Bandas de Rock	Octubre	200
	Concurso: Castilla tiene talento	Noviembre	100
DEPORTE	Proyecto escuela deportivas formando talentos: Futbol, Vóley, Taekond y Natación	Octubre Noviembre	400
	Copa Medio PIURA – futbol 07 menores – Sector Medio Piura	Octubre Noviembre	1000

*Nota.* Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Recreación



## 5.2 Sub-Gerencia de Participación Ciudadana

Esta Subgerencia de Participación Ciudadana remite la información concerniente a esta oficina referente:

1. JUVECOS Electos (OCTUBRE e DICIEMBRE) 2024
2. Elección de Comités de Gestión (OCTUBRE a DICIEMBRE) 2024
3. Alcalde en tu Comunidad (OCTUBRE a DICIEMBRE) 2024
4. Avance de Actividades al IV trimestre 2024

**Tabla 33.** Actividades de la subgerencia de participación ciudadana

JUVECOS ELECTAS 2024	
OCTUBRE	A.H Casas Granjas San Miguel de Castilla
NOVIEMBRE	A.H Ampliación San Francisco de Asís
	A.H El Indio
	Centro Poblado Chapaira

Nota: Sub-Gerencia de Participación Ciudadana



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 34.** Comité de Gestión

COMITÉ DE GESTIÓN			
OCTUBRE	1	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Mz. R A.H Las Mercedes	R.G. 159 -2024- MDC-GDH 10-10-2024
	2	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Asociación Civil Pampas de Castilla Unidad de Producción	R.G. 160-2024- MDC-GDH 10/10/2024
	3	C.G Pro Parque II Virgen de Guadalupe del A.H María Goretti	R.6 No161-2024- MDC-GDH 10/10/2024
	4	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Sector Ciudad de Dios	R.G N°162-2024- MDC-SDH 10/10/2024
	5	C.6 Pro Saneamiento Físico Legal calle miraflores mz. 63 A.H chiclayito	R.S N°163-2024- MDC-GDH 14/10/2024
	6	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Sector denominado "Señor de los Milagros" 8° Etapa del El Indio	R.G N°165-2024- MDC-GDH 15/10/2024
	7	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Sector Upis Lince	R.G N°168-2024- MDC-GDH 16/10/2024
	8	C.G Pro Saneamiento Físico Legal Ampliación Calixto Balarezo	R.G N°169-2024- MDC-GDH 16/10/2024
	9	C.6 Pro Saneamiento Físico Legal Sector Séptimo Etapa A. H El Indio.	R.G N°136-2024 MDC-GDH 08-08-2024
NOVIEMBRE	10	C.G Pro Parque de la Mz. C1, D1 y E1 de la Urb. Felipe Cossío del Pomar	R.G N°186-2024-MDC-GDH 12-11-2024
	11	C.G Pro Saneamiento Físico Legal del Asentamiento Almirante Miguel Grau I Etapa MZ G y X	R.G. 195 -2024-MDC-GDH 25-11-2024
DICIEMBRE	12	C.G Pro Saneamiento Físico Legal sector Llanura del Río	R.G. 206 -2024-MDC-GDH 30-11-2024

Nota: Sub-Gerencia de Participación Ciudadana



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 35.** Consolidado de Comité de Gestión

COMITES DE GESTION 2024	
OCTUBRE	9
NOVIEMBRE	2
DICIEMBRE	1
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>

*Nota.* Subgerencia de Participación Ciudadana

**Tabla 36.** Alcalde en Tu Comunidad

ITEM	ALCALDE EN TU COMUNIDAD	
1	OCTUBRE	A.H La Primavera
2		UPIS Cruz del Juncal
3		A.H. Señor de los Milagros
4	NOVIEMBRE	A.H. Valle La Esperanza
5		A.H. Los Médanos
6	DICIEMBRE	Caserío Fátima
7		Km 30 Caserío San Martin

*Nota.* Subgerencia de Participación Ciudadana



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Figura 37.** Actividades desarrolladas en el Cuarto Trimestre – 2024

ITEM	GLOSA	MES	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD
1	Notificación casa por casa para mejorar el proceso de conyocatoria en los diversos conformaciones y actividades municipales	OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE	Invitación para juramentación del CCLD
			Notificación casa por casa para las diferentes inauguraciones y primeras piedras (inauguración de la AV. Corpac, primera piedra del Proyecto de Construcción de Parque en el A.H María Goretti, primera piedra del proyecto de las vías de acceso en el sector noreste y el Medio Piura, )
			Préstamo De mobiliario (sillas) a directivos de comités de Gestión y diferentes áreas de la MDC. •Comité de Gestión Medallas de Guadalupe •Subgerencia de Transporte • JUVECO Los Médanos. •Sol y Campo •Subgerencia de Gestión Ambiental •Gerencia de Desarrollo Económico Local
			Trabajo Coordinado con las diferentes Gerencias y Subgerencias de MDC
			MZ. R.A.H Las Mercedes - Asoc. Civil Pampas de Castilla Unidad de Producción. - A.H. María Goretti pro parque Virgen María de Guadalupe. -Sector Ciudad de Dios. - Calle Miraflores MZ. 63 del A.H Chiclayíto. - Señor de los Milagros VIII Etapa A.H El Indio. - Upis Lince. -Ampliación Calixto Balarezo - Urb. Felipe Cossio del Pomar pro parque - A.H. Almirante Miguel Grau I etapa MZ. G y X. - Sector LLanura del Río.
			A.H Ciudad Satélite A.H Las Mercedes A.H Los Jardines
			Reestructuración de la JUVECO Urb. Miraflores Country Club, JUVECO Jardines Norteños
			Madre Teresa de Calcuta II Etapa. - Casas San Miguel de Castilla Urb. Villa California
			Tallanes I. - Pampas de Castilla. - Villa Río 8 - Comités de Gestión del A. H El Indio. - Sector Señor de los Milagros VIII Etapa del A.H. El Indio. -Los Cocos de Castilla
			"El Alcalde en tu Comunidad" . A.H. La Primavera. . UPIS Cruz del Juncal. .A.H Señor de los Milagros. .A.H. Valle la Esperanza. .A.H Los Médanos. . Caserío Fátima. .Caserío Km 30 San Martín
10	Apoyo Logístico		Colocación de la primera piedra del Proyecto de Pistas y Veredas de la Urb. san Bernardo. Colocación de la Primera Piedra del Proyecto via auxiliar del sector noreste. Colocación de la Primera Piedra del Proyecto via auxiliar del Medio Piura Chocolatadas a cargo de la Gerencia de Desarrollo Humano y sus subgerencias a cargo

Nota. Subgerencia de Participación Ciudadana



Mediante las tablas se puede mostrar que durante los meses de octubre, noviembre y diciembre 2024 se llevaron a cabo diversas actividades y/o acciones en la Municipalidad Distrital de Castilla, de los cuales se destacan 12 actividades en el Comité de Gestión, 7 actividades en el Programa Alcalde en tu comunidad y 10 actividades de Convocatoria con estrategias que ayudan a llevar a cabo procesos más participativos y democráticos, todo esto en conjunto con las Juntas Vecinales Comunes (JUVECOS) y Comités de Gestión, beneficiando a miles de personas entre ellos los sectores como el AA. HH A.H María Goretti, proyecto de las vías de acceso en el sector noreste y el Medio Piura, Valle la Esperanza, Medallas de Guadalupe, Los Médanos, así mismo se realizaron actividades en el Proceso Eleccionario de las Juntas Vecinales Comunes, como son los sectores Madre Teresa de Calcuta II Etapa, Casas San Miguel de Castilla, Urb. Villa California.

De igual forma se realizó la Juramentación de los Comités de Gestión Tallanes I. Pampas de Castilla. Villa Río 8 - A. H El Indio, Sector Señor de los Milagros VIII Etapa del A.H. El Indio, Los Cocos de Castilla.

Para las Acciones Cívicas bajo el lema "El alcalde en tu Comunidad" se realizaron 7 actividades A.H. La Primavera, UPIS Cruz del Juncal, A.H Señor de los Milagros, A.H. Valle la Esperanza. A.H Los Médanos, Caserío Fátima, Caserío Km 30 San Martín.

Finalmente, se realizó 3 actividades de colocación de la primera piedra en los sectores de Urb. san Bernardo, vía auxiliar del sector noreste, vía auxiliar del Medio Piura.

### **5.3 Sub-Gerencia de Inclusión Social**

Mediante el cuadro siguiente de la subgerencia de Inclusión Social, nos muestran el total de los casos atendidos por la DEMUNA (Defensoría Municipal del Niño y Adolescente) durante los meses de octubre, noviembre y diciembre 2024, así como la cantidad de actas de conciliación, actas de compromiso y asesorías jurídicas realizadas en ese período.

En octubre, la DEMUNA atendió 966 casos, 35 casos UPE, llevó a cabo 40 actas de conciliación, 3 espacios de articulaciones CONNA, 43 asistencia psicológica, 41 notificaciones de conciliación, 4 actividades con el RENIEC, 37 visitas sociales, 429 atención consulta de usuarios, brindó 299 asesorías legales y 3 campañas de sensibilización y Gestión Social.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 38.** Actividades realizadas por la DEMUNA IV Trimestre 2024

N°	ACTIVIDAD OPERATIVA	META	PROGRAMACION TRIMESTRAL			TOTAL
			OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	CASOS UPE/EXPEDIENTES	EJECUTADO	12	17	6	35
2	CONCILIACIONES EXTRAJUDICIALES/ALIMENTOS/REGIMEN DE VISITA/MUTUO ACUERDO	EJECUTADO	15	18	7	40
3	ESPACIO DE ARTICULACIONES CCONNA/CODIJO/100% VOLUNTARIOS	EJECUTADO	1	2	0	3
4	CASOS DE CONCILIACION	EJECUTADO	11	13	8	32
5	ASISTENCIA PSICOLOGICA	EJECUTADO	15	20	8	43
6	NOTIFICACIONES DE CONCILIACION	EJECUTADO	17	18	6	41
7	ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA RENIEC/DEMUNA	EJECUTADO	2	2	0	4
8	VISITAS SOCIALES EN RELACION A CASOS UPE/DEMUNA/DEFENSORIA DEL PUEBLO	PROCESO	15	13	9	37
9	ATENCION DE USUARIOS	EJECUTADO	142	163	124	429
10	ASESORIA LEGAL	EJECUTADO	132	103	64	299
11	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION Y GESTION SOCIAL	EJECUTADO	1	1	1	3

Nota. Subgerencia de inclusión social



**Tabla 39.** Actividades realizadas en el PROGRAMA OMAPED en el cuarto trimestre 2024

**PROGRAMACION TRIMESTRAL**

N°	ACTIVIDAD OPERATIVA	META	PROGRAMACION TRIMESTRAL			TOTAL	LOGRO ALCANZADO
			OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Inscripción al Registro Nacional de Personas con Discapacidad (Carné CONADIS)	EJECUTADO	25 PCD	40 PCD	15 PCD	80 PCD	100%
2	Afiliaciones al Programa Nacional CONTIGO	EJECUTADO	30 PCD	17 PCD	20 PCD	67 PCD	100%
3	Visitas domiciliarias a usuarios de la OMAPED, por diversos pedidos	EJECUTADO	17 PCD	06 PCD	11 PCD	34 PCD	100%
4	Gestión de ayudas biomecánicas (Sillas de ruedas, bastones).	EJECUTADO	8 PCD			8 PCD	100%
5	Jornadas de emisión y actualización de Certificados de Discapacidad en articulación con Establecimientos de Salud.	EJECUTADO	12 PCD	12 PCD	10 PCD	34 PCD	100%
6	Participación del PREMIO NACIONAL GALARDON CONTIGO: Embajadores locales por la discapacidad.	EJECUTADO	PREMIO NACIONAL GALARDON CONTIGO SOBRESALIENTE			440 PCD	100%

Nota. Subgerencia de inclusión social



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA



N°	ACTIVIDAD OPERATIVA	META	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	LOGRO ALCANZADO
7	Capacitaciones, talleres, charlas dirigidas a personas con discapacidad, asociaciones y público en general.	EJECUTADO	2 TALLERES	02 CHARLAS	0	152 PCD	100%
8	Ordenanza Municipal N° 017-2024-CDC. Aprueba la "Creación, Aprobación, Implementación, y Puesta en Funcionamiento del Registro Municipal de Personas con Discapacidad de la Municipalidad Distrital de	PROCESO		APROBACION		PCD	60%
9	Proyecto de Taller "Aprendemos lengua de señas peruanas con OMAPED, del Distrito de Castilla.	EJECUTADO		54 PCD	54 PCD	54 PCD	100%
10	Proyecto de Empadronamiento de	EJECUTADO		207 PCD	300 PCD	507 PCD	90%

Nota. Subgerencia de inclusión social



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA



N°	ACTIVIDAD OPERATIVA	META	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL	LOGRO ALCANZADO
11	Plan de actividades por conmemoración del día Nacional de la Persona con Discapacidad en el Distrito de Castilla	EJECUTADO	300 PCD			300 PCD	100%
12	Proyecto Orquestina Municipal "Melodías Castellanas" para personas con discapacidad.	EJECUTADO	20 PCD / 01PRESENTACION		20 PCD / 01 PRESENTACION	20 PCD	80%
13	Formalización de Comités de Personas con Discapacidad	EJECUTADO		2	4	6 COMITES	80%
14	Consultorio de rehabilitación y terapia física integral para las personas con discapacidad del distrito de Castilla – "FISIO CASTILLA".	EJECUTADO	300 PCD	200 PCD	70 PCD	570 PCD	100%
15	Chocolatada Navideña para personas con discapacidad	EJECUTADO			250 PCD	250 PCD	100%

Nota. Subgerencia de inclusión social



#### 5.4 Sub-Gerencia de Registro Civil, Población y Promoción de la Salud

**Tabla 40.** Información del padrón nominal para el IV Trimestre 2024

INDICADORES	IV TRIMESTRE 2024			
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Población de niños en el distrito de Casilla	16612	16604	16592	49808
Actualización de Niños Por mes	14612	15067	15057	44736
Homologación de Niños	2674	1221	161	4056
Reuniones IAL	1	1	1	3
Actualización de Niños de Sello Municipal	219	213	171	603

Nota. Subgerencia de Registro Civil, Población y Promoción de la Salud



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

**Tabla 41. Información estadística IV trimestre 2024, de la estrategia de metaxenicas.**

INDICADORES	IV TRIMESTRE 2024			
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
CONTROL VECTORIAL	3500 viviendas	2320 viviendas	2120 viviendas	7,940
CAPACITACIONES EN COLEGIOS EN EL DISTRITO DE CASTILLA “TODOS JUNTOS CONTRA EL DENGUE”	3250 alumnos	3020 alumnos	300 alumnos	6,570
SENSIBILIZACIONES Y ACTIVACIONES EN LA ESTRATEGIA DE “ALCALDE EN TU BARRIO”	825 personas	738 personas	685 personas	2,248
CAPACITACIONES EN PRONOEI	338 niños	338 niños	338 niños	1,014
SESIONES DEMOSTRATIVAS Y ENTREGA DE TAPA BALDES	2380 familias	3240 familias	3450 familias	9,070
CAMPAÑAS DE ELIMINACIÓN DE POTENCIALES CRIADEROS DE ZANCUDOS	3 campañas (5 TON Y MEDIA)	4 campañas (6 TON Y MEDIA)	4 campañas (8 TON Y MEDIAS)	11 campañas
TEATRÍN “ZANCUDITO LOCO”	3 PRONOEI 10 colegios iniciales 15 colegios primarios	3 PRONOEI 8 colegios iniciales 10 colegios primarios	3 PRONOEI 11 colegios iniciales 13 colegios primarios	9 PRONOEI 29 colegios iniciales 38 colegios primarios
PREPARACION DE REPELENTE CASERO Y SUERO CASERO	2380 familias	3240 familias	3450 familias	9,070

Nota. Subgerencia de Registro Civil, Población y Promoción de la Salud



**Tabla 42.** Componentes, Logros Obtenidos y Propuestas - IV Trimestre

INDICADORES	IV TRIMESTRE 2024			
	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Total de niños asignados	1499 niños	1631 niños	1565 niños	4695 niños
Total de visitas domiciliarias hasta los 12 meses de edad.	4123 visitas	4348 visitas	4302 visitas	12773 visitas
Total de Gestantes asignadas.	42 gestantes	35 gestantes	33 gestantes	110 gestantes
Total de visitas domiciliarias a gestantes	68 visitas	57 visitas	60 visitas	185 visitas
Capacitaciones a actoras sociales	79 personas	79 personas	79 personas	237 personas
Ferias de Nutrición		Medio Piura 300 personas	Castilla Centro 400 personas	700 personas
Avance de cumplimiento de meta en compromiso 1	98%	97%	97%	97%

Nota. Subgerencia de Registro Civil, Población y Promoción de la Salud

Los ingresos provienen de diferentes conceptos, como reconocimientos notariales o judiciales, reconocimientos personales o voluntarios, inscripciones de impugnación de paternidad, matrimonios en horario de oficina en local municipal, matrimonios en horario de oficina fuera de local municipal, matrimonios masivos, rectificaciones judiciales o notariales, rectificaciones administrativas atribuibles al registrador, certificados de soltería o viudez, divorcios, constancias de no inscripción, exoneración de publicación de edicto matrimonial y expedición y certificación de partidas de nacimiento, matrimonio o defunción.

En detalle, los mayores ingresos provienen de la expedición y certificación de partidas, con un total de S/ 45,807.90, seguido de certificados de soltería o viudez S/ 1,847.60 y matrimonios en horario de oficina en local comunal con S/ 1,198.50.

Estos ingresos son una importante fuente de financiación para la entidad, lo que permite mantener y mejorar los servicios que se brindan a la ciudadanía, así como realizar nuevas inversiones y proyectos en beneficio de la comunidad. La gestión eficiente y transparente de estos ingresos es esencial para garantizar una adecuada administración de los recursos y cumplir con los objetivos establecidos por la Subgerencia de



Participación Ciudadana y la Municipalidad Distrital de Castilla en su labor de promover la participación ciudadana y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos del distrito.

## 6 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

### 6.1 Sub-Gerencia de Serenazgo

**Tabla 43.** Patrullaje Integrado en el Cuarto Trimestre 2024

Meses	CPNP Castilla - Serenazgo	CPNP Tacala - Serenazgo	CPNP el Indio - Serenazgo	Total
Octubre	87	84	85	256
Noviembre	81	82	84	247
Diciembre	84	86	84	254
<b>Total Patrullaje Integrado</b>	252	252	242	757

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

De acuerdo con la tabla y la figura se observan los patrullajes que se realizaron durante el cuarto trimestre, en el mes de octubre, el patrullaje integrado llevado a cabo por la Comisaría de la Policía Nacional del Perú (CPNP) en Castilla, en colaboración con el Serenazgo, registró un total de 87 intervenciones. En la misma línea, el CPNP Táchala y el CPNP el Indio, en coordinación con sus respectivos equipos de Serenazgo, reportaron 84 y 85 intervenciones, respectivamente. Sumando estos datos, el total de intervenciones de patrullaje integrado en octubre fue de 256.

Avanzando al mes de noviembre, se observa un ligero aumento en las actividades de patrullaje integrado. El CPNP Castilla junto con el Serenazgo reportó 81 intervenciones, el CPNP Táchala registró 82, y el CPNP El Indio informó 84. En conjunto, noviembre durante, se realizaron 247 intervenciones de patrullaje integrado.

Finalmente, en diciembre, se aprecia una cifra constante en todas las comisarías y sus respectivos equipos de Serenazgo. El CPNP Castilla y el Serenazgo realizó 84 intervenciones, al igual que el CPNP Táchala y el CPNP El Indio. El total de intervenciones en diciembre fue de 86 y 84 respectivamente, manteniendo la consistencia en comparación con el mes anterior.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

Al sumar las intervenciones de los tres meses, se obtiene un total general de 757 intervenciones de patrullaje integrado. Estos datos, proporcionados por la Subgerencia de Serenazgo, ofrecen una visión general del esfuerzo conjunto entre la Policía Nacional del Perú y los equipos de Serenazgo en la vigilancia y seguridad de la zona durante el período especificado.

**Tabla 44.** Acciones ejecutadas en el mes de octubre 2024

MES DE OCTUBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	0	1	2
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A OTRAS ENTIDADES	2	2	2
	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	3	0	3
	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	42	51	51
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	4	8	8
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	6	6	6
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	2	5	6
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	9	3	8
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	1	0	4
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y LICENCIAS MUNICIPALES	7	4	5
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	3	4	8
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	0	0	1
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	16	13	13

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	0	1	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	7	5	14
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	15	6	5
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	0	1	2
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	0	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	1	0	0
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	0	0	0
	PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	0	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	0	6	4



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	5	10	6
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	0	2	3
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	2	4	2
<b>TOTAL, POR COMISARIA MES DE OCTUBRE 2024</b>		<b>125</b>	<b>131</b>	<b>151</b>

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

Así mismo se realizaron diferentes acciones dentro del mes de octubre, el CPNP Castilla, junto con el Serenazgo, llevó a cabo diversas acciones de apoyo ciudadano.

En el aspecto de la seguridad, se realizaron acciones específicas para preservar la integridad física y la salud, asimismo, otras actividades de ayuda y apoyo a personas y entidades, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP en presuntas faltas, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP y otras gerencias, en presuntas infracciones, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP, en actividades presuntamente delictivas, emisión de alertas tempranas en desastres, infraestructura, servicios y espacios públicos afectados y en riesgo.

**Tabla 45.** Acciones ejecutadas en el mes de noviembre 2024

MES DE NOVIEMBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	0	2	1
	APOYO A OTRAS ENTIDADES	2	1	0
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	2	1	0
	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	33	38	34
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	4	6	2
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	3	1	5
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	3	3	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	2	1	6
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	3	1	1
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y UCENCIAS MUNICIPALES	6	3	3
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	3	2	3
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	2	1	0
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	8	6	5
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	1	0	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	6	10	7
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	4	4	1
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	0	2	1
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	0	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	2	0	2
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	0	0	0
PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	0	0	



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	0	1	3
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	5	6	7
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	2	2	0
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	4	1	1
TOTAL, POR COMISARIA MES DE NOVIEMBRE 2024		95	90	85

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

Por otro lado en el mes de noviembre, el CPNP Castilla, en coordinación con el Serenazgo, se continuó ejecutando acciones de apoyo ciudadano en Castilla, Tacalá y el Indio, centrándose en el aspecto de la seguridad, integridad física y la salud, asimismo, otras actividades de ayuda y apoyo a personas y entidades, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP en presuntas faltas, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP y otras gerencias, en presuntas infracciones, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP, en actividades presuntamente delictivas, emisión de alertas tempranas en desastres, infraestructura, servicios y espacios públicos afectados y en riesgo, el CPNP Castilla, junto con el Serenazgo, ejecutó un total de 270 acciones durante el mes de noviembre. Este desarrollo proporcionado por la Subgerencia de Serenazgo brinda una visión detallada de las áreas específicas en las que se concentraron las acciones para mantener la seguridad y el bienestar de la comunidad durante este período.

**Tabla 46.** Acciones ejecutadas en el mes de diciembre 2024

MES DE DICIEMBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	1	1	0
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A OTRAS ENTIDADES	1	0	0
	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	1	0	1
	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	20	24	41
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	2	2	7
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	2	1	5
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	2	3	3
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	2	2	3
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	1	1	1
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y UCENCIAS MUNICIPALES	5	6	5
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	3	2	5
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	1	0	2
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	7	7	16
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	0	0	1
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	3	3	10
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	3	1	8
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	0	1	1
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	0	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	0	0	1
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	0	1	0
	PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	0	0
PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	1	2	1	



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	6	7	16
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	1	2	2
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	6	4	4
TOTAL, POR COMISARIA MES DE DICIEMBRE 2024		67	69	133

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

Durante el mes de diciembre, el CPNP Castilla, en conjunto con el Serenazgo, continuó llevando a cabo acciones de apoyo ciudadano, destacando el énfasis en ayuda y apoyo a personas y entidades, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP en presuntas faltas, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP y otras gerencias, en presuntas infracciones, emisión de alertas tempranas en apoyo a la PNP, en actividades presuntamente delictivas, emisión de alertas tempranas en desastres, infraestructura, servicios y espacios públicos afectados y en riesgo respectivamente, lo que refleja el compromiso continuo con la mejora del entorno y la calidad de vida de la comunidad.

Estos datos ofrecen una visión detallada de la actividad de patrullaje en diferentes distritos durante el IV trimestre 2024, lo que puede ser valioso para evaluar la eficacia y la distribución de recursos en materia de seguridad municipal.

**Tabla 47.** Acciones ejecutadas en el mes de octubre por la Policía Municipal

MESES	CASTILLA-PATRULLAJE MUNICIPAL	TACALA - PATRULLAJE MUNICIPAL	INDIO-PATRULLAJE MUNICIPAL	TOTAL
OCTUBRE	31	31	31	93
NOVIEMBRE	30	30	30	90
DICIEMBRE	31	31	31	93
<b>TOTAL, DE PATRULLAJE MUNICIPAL</b>	92	92	92	276

*Nota.* Subgerencia de Serenazgo

La tabla proporciona un desglose detallado de las acciones ejecutadas por la Policía Municipal en los distritos de Castilla, Tácala y El Indio durante el IV trimestre 2024. A continuación, se presenta una interpretación a través de párrafos:

Durante el mes de octubre, se realizaron en el sector de Castilla 31 patrullajes municipales, 31 en el sector de Tacalá y 31 patrullajes municipales en el sector de El Indio, con un total de 93.



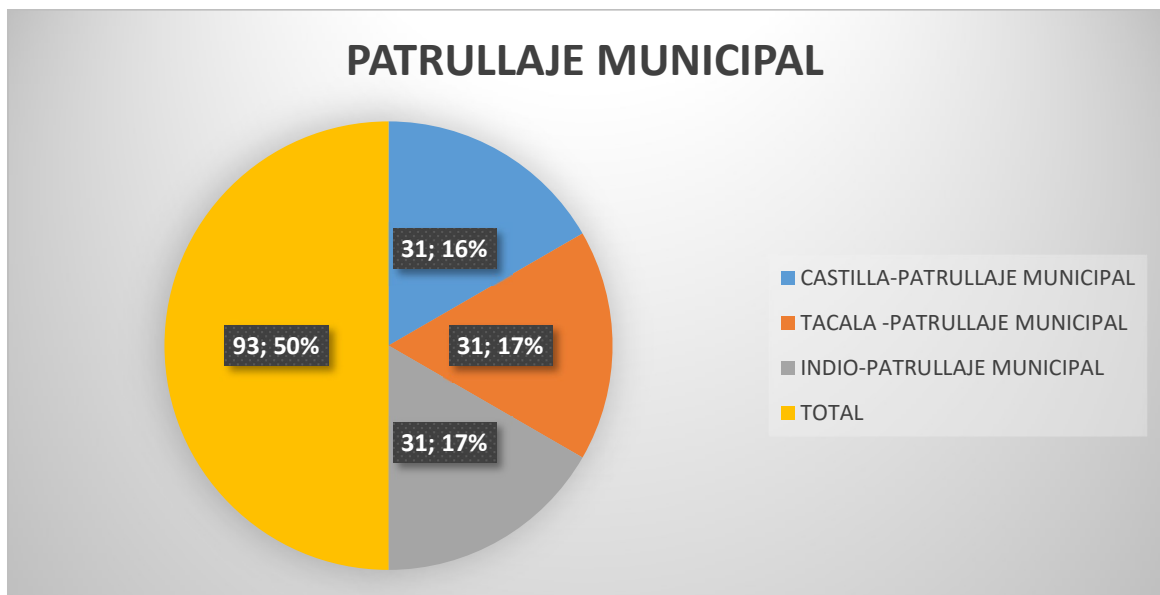
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

Durante el mes de noviembre, se realizaron en el sector de Castilla 30 patrullajes municipales, 30 en el sector de Tacalá y 30 patrullajes municipales en el sector de El Indio, con un total de 90.

Durante el mes de diciembre, se realizaron en el sector de Castilla 31 patrullajes municipales, 31 en el sector de Tacalá y 31 patrullajes municipales en el sector de El Indio, con un total de 93.

Este desarrollo proporcionado por la Subgerencia de Serenazgo ofrece una visión detallada de las áreas específicas en las que se concentraron las acciones para mantener la seguridad y el bienestar de la comunidad durante este período. La consistencia en el número total de acciones ejecutadas por cada distrito sugiere un esfuerzo equitativo en todas las áreas.

**Figura 12** Patrullaje Municipal



**Tabla 48.** Acciones ejecutadas en el mes de octubre por la Policía Municipal

MES DE OCTUBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	1	0	2
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A OTRAS ENTIDADES	1	1	3
	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	1	1	1
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	70	62	62
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	3	8	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	4	7	5
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	3	3	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	7	3	8
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	1	4	3
	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y LICENCIAS MUNICIPALES	4	5	3
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	1	3	4



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	0	0	0
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	21	14	12
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	1	1	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	8	10	9
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	6	3	5
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	1	1	0
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	0	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	0	0	1
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	0	0	0
	PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	0	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	1	2	3
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	10	9	9
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	0	0	1
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	1	0	1
<b>TOTAL, POR COMISARIA MES DE OCTUBRE 2024</b>		<b>144</b>	<b>137</b>	<b>138</b>

Nota. Subgerencia de Serenazgo

**Tabla 49.** Acciones ejecutadas en el mes de noviembre por la Policía Municipal

MES DE NOVIEMBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	5	1	0
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A OTRAS ENTIDADES	1	1	1
	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	1	1	0
	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	67	84	75
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	4	5	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	6	5	6
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	4	10	8
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	4	7	3
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	4	9	3
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y LICENCIAS MUNICIPALES	8	11	3
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	4	7	5
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	1	1	0
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	11	17	11
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	0	2	1



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	5	11	5
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	3	6	8
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	4	1	2
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	1	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	0	0	0
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	1	0	0
	PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	1	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	1	2	0
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	8	8	11
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	2	4	0
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	3	9	3
TOTAL, POR COMISARIA MES DE NOVIEMBRE 2024		142	194	<u>149</u>

**Tabla 50.** Acciones ejecutadas en el mes de diciembre por la Policía Municipal

MES DE DICIEMBRE 2024		CASTILLA	TACALA	EL INDIO
ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	PRESUNTOS ACONTECIMIENTOS ESPECIALES	1	2	0
AYUDA Y APOYO A PERSONAS Y ENTIDADES	APOYO A OTRAS ENTIDADES	1	1	3
	APOYO A GERENCIAS DE LA MUNICIPALIDAD	0	1	1
	AYUDA, APOYO Y AUXILIO A PERSONAS	43	44	48
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP EN PRESUNTAS FALTAS	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA PERSONA	6	2	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA EL PATRIMONIO	4	3	1
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SEG. PÚBLICA	2	5	2
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LAS BUENAS COSTUMBRES	4	7	4
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA TRANQUIL. PUB	1	1	0
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP Y OTRAS GERENCIAS, EN PRESUNTAS INFRACCIONES	PRESUNTAS INFRACCIONES A LAS ORDENANZAS Y LICENCIAS MUNICIPALES	9	4	9
	PRESUNTA ACTIV. DE PERSONAS QUE AFECTAN LA TRANQUILIDAD Y EL ORDEN	0	0	2
	PRESUNTA ACTIV. CONTRA LA LEY DE PROTEC. Y BIENESTAR ANIMAL	0	1	2
	PRESUNTOS ACCIDENTES E INFRACCIONES AL TRÁNSITO Y TRANSPORTE	10	9	15
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN APOYO A LA PNP, EN ACTIVIDADES PRESUNTAMENTE DELICTIVAS	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA LIBERTAD	1	2	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA EL PATRIMONIO	8	11	5
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA SEG. PUB	3	5	2
	PRE. ACTIV. CONTRA LA SALUD PUB	0	2	0
	PRE. ACTIV. AMBIENTALES	0	0	0
	PRESUNTA ACTIVIDAD CONTRA LA TRANQUILIDAD PUB	0	1	0
	PRESUNTAS ACTIV. CONTRA LA ADM. PUB	3	0	0



	PRE. ACTIV. CONTRA LOS PODERES DEL ESTADO	0	0	0
	PRESUNTAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIDA EL CUERPO Y LA SALUD	1	4	2
EMISIÓN DE ALERTAS TEMPRANAS EN DESASTRES, INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS Y ESPACIOS PÚBLICOS AFECTADOS Y EN RIESGO	DESASTRES	9	6	13
	INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS ESENCIALES AFECTADOS	1	1	2
	ESPACIOS PÚBLICOS EN RIESGO	3	5	11
TOTAL, POR COMISARIA MES DE DICIEMBRE 2024		109	115	126

## 7 GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

### 7.1 Sub-Gerencia de Gestión Ambiental

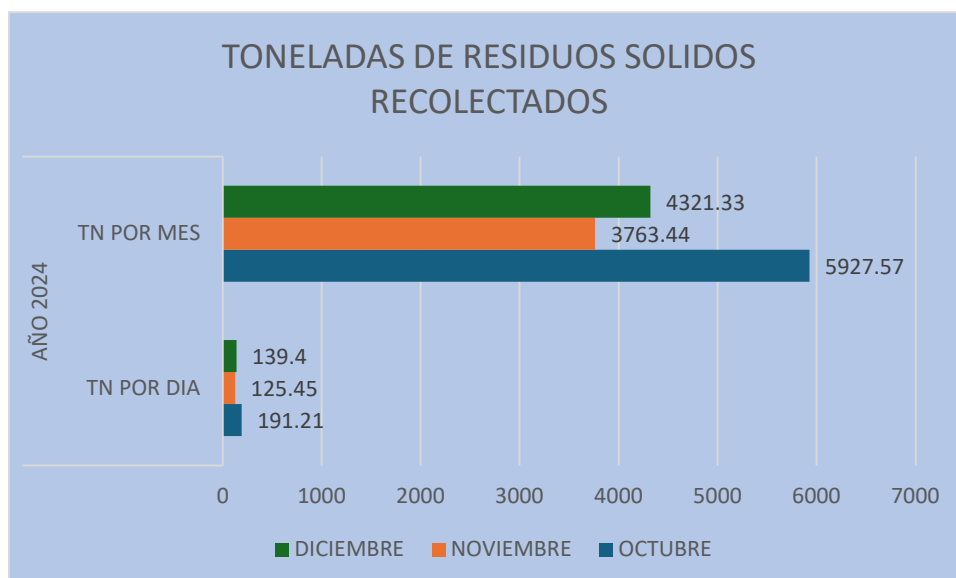
Cabe precisar que la reducción en la generación de residuos sólidos recolectados se debe a la implementación del programa de segregación y recolección selectiva denominado “Programa RECICLA”.

**Tabla 51. Número de recorridos de las unidades de limpieza pública**

MES	AÑO 2024	
	TN POR DIA	TN POR MES
<b>OCTUBRE</b>	191.21	5927.57
<b>NOVIEMBRE</b>	125.45	3763.44
<b>DICIEMBRE</b>	139.40	4321.33

**Sub-Gerencia de Gestión Ambiental**

**Figura 13.**





### Sub-Gerencia de Gestión Ambiental

Dentro de las actividades que se toman en cuenta para la implementación del servicio de limpieza pública del distrito de castilla, tenemos los siguientes:

- ❖ Contratación de personal asignado a la limpieza del distrito de castilla.
- ❖ Asignación de recorridos o rutas de recolección de residuos sólidos.
- ❖ Acciones en pro de la conservación de las diferentes áreas de aportes del distrito de castilla.

Estas actividades se consolidan en los cuadros siguientes, tomando en cuenta la información recopilada:

**Tabla 52. Número de recorridos de las unidades de limpieza pública**

ITEM	DESCRIPCIÓN	2024		
		OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Zonas de recorridos de unidades mayores (volquetes, compactas)	150	150	150
2	Zonas de recorrido de unidades menores (moto furgones)	48	48	48
Total		198	198	198

Sub-Gerencia de Gestión Ambiental

**Tabla 53. Barrido y limpieza de espacios públicos**

ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Implementación de zonas de barrido de avenidas, calles y espacios públicos de atención diaria.	N° de zonas de barrido	55	65	65
Realización de operativos de limpieza y recuperación de espacios públicos en Urbanizaciones, UPIS, Asoc. Vivienda, Asentamientos Humanos entre otros	N° de operativos	170	170	170
Actividades de limpieza, desinfección y mantenimiento de ambientes municipales.	N° de ambientes municipales	35	35	35

Sub-Gerencia de Gestión Ambiental



**Tabla 54. Eliminación de los principales puntos críticos de contaminación ambiental por disposición inadecuada de los residuos sólidos.**

<b>ACCIONES</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>OCTUBRE</b>	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>DICIEMBRE</b>
Operativos de recolección y eliminación de residuos sólidos en vía de evitamiento	Nº de operativos	15	17	17
Operativos de recolección y eliminación de residuos sólidos de la zona Ribera del Rio Piura margen izquierda. Ref. desde el Puente Bolognesi hasta el canal de Balarezo	Nº de operativos	10	10	10
Operativos de recolección y eliminación de residuos Sólidos de la zona Av. Progreso Ref. las Cadenas	Nº de operativos	4	5	5
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos de la zona el caserío Rio Seco	Nº de operativos	4	4	4
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos de la zona del canal Biaggio a la altura del A.H el indio	Nº de operativos	10	9	10
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos de la Urb. San Isidro (Punto Critico)	Nº de operativos	8	10	10
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos de la Upis Villa Chulucanas	Nº de operativos	8	10	10



Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos en el Pozo del A.H El Indio	N° de operativos	15	15	20
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos en el Puente del A.H El Indio frente al Policlínico	N° de operativos	10	15	15
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos en el Puente del A.H El Indio frente al módulo de justicia	N° de operativos	10	10	15
Operativo de recolección y eliminación de residuos Sólidos en el anillo vial del canal del A.H la primavera al puente de la Urb. Miraflores Country Club	N° de operativos	8	9	9

**Sub-Gerencia de Gestión Ambiental**

**Tabla 55. Fortalecimiento del programa de segregación en la fuente, recolección selectiva y valorización de residuos sólidos inorgánicos.**

ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Recolección Selectiva de residuos sólidos en viviendas	N° de zonas de recolección selectiva	27	29	29
ECOTRUEQUES Ambientales	N° de zonas de recolección selectiva	2	1	2

**Sub-Gerencia de Gestión Ambiental**



**Tabla 56. Programa Municipal de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental**

ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Capacitación a los Promotores Ambientales Escolares	N° de Instituciones Educativas	4	4	3
Ecotruques Ambientales Escolares	N° de zonas de recolección selectiva	1	0	1
Campañas Menos Plástico Mas Vida	N° de campañas	1	1	0
Gran Cruzada verde Castellana (Colegios)	N° de Cruzadas verdes	1	3	2
Gran Cruzada verde Castellana (JUVECOS)	N° de Cruzadas verdes	1	1	4
Ecocine Ambiental	N° de Ecocines	0	0	0
Campañas Ambientales: Día de reciclaje Campaña de sensibilización del ruido	N° de campañas	0	0	0
Taller de manualidades	N° de talleres	0	0	0

**Sub-Gerencia de Gestión Ambiental**

El Programa Municipal **EDUCCA** incluye líneas de acción y actividades para ser implementadas a nivel local a fin de promover la educación ambiental formal y comunitaria, orientando el cambio cultural en la población y las instituciones facilitando la participación y el ejercicio de la ciudadanía ambiental en cada ámbito municipal.

Promover la participación activa de las Instituciones Educativas en el marco de la Educación Cultura y Ciudadanía Ambiental.

La formación de promotores ambientales escolares busca promover, fortalecer y articular las acciones de educación ambiental que las instituciones educativas vienen desarrollando, ya que la comunidad educativa tiene un rol clave en la educación, cultura y ciudadanía ambiental. La promotoría ambiental escolar fomenta la participación de niñas, niños y adolescentes en la gestión ambiental local, promoviendo la corresponsabilidad ciudadana para la preservación, cuidado y uso sostenible del ambiente y sus recursos mediante la promotoría ambiental escolar.

El Programa EDUCCA viene implementando Los Ecotruques Escolares Ambientales y la Gran cruzada Verde Castellana Escolar o Vecinal, esto se hace con la finalidad de capacitar y sensibilizar a las



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

Instituciones Educativas del distrito a Reciclar, como también se les da charlas en el sembrado, cuidado y mantenimiento de las plantas para así incentivar a los alumnos y población castellana a embellecer sus parques, jardines y avenidas.

También se realizan campañas MENOS PLÁSTICO MAS VIDA con el objetivo de educar a la ciudadanía sobre el impacto ambiental del plástico, fomentar el uso de productos alternativos al plástico como las bolsas de tela de Tocuyo.

**Acciones realizadas para la conservación de parques y jardines de esparcimiento**

Dentro de las actividades que conllevan al mantenimiento, conservación, recuperación y embellecimiento de áreas de aporte dentro del distrito de castilla podemos encontrar: Poda de especies arbóreas, riego de áreas verdes, deshierbado de áreas verdes, mantenimiento de parques y jardines, siembra de diferentes especies arbóreas (algarrobo, Charán, guayacán) y ornamentales. También se atienden las solicitudes de donación de plántones en proyectos de reforestación para los A.H., UPIS, Caseríos y Centros Educativos.

**Tabla 57: Actividades de conservación de áreas de aporte del distrito de castilla**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	2024		
			OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Poda de especies arbóreas	Acciones de poda	25	30	30
2	Zonas de riego de áreas verdes	Zonas atendidas	40	40	45
3	Desmalezado de áreas verdes	Zonas atendidas	10	10	10
4	Actividades de mantenimiento de parques y jardines por zona	Zonas atendidas	10	10	10
5	Actividades de siembra de diferentes especies arbóreas y forestales	Zonas atendidas	10	10	10
<b>Total</b>			95	100	105

**Sub-Gerencia de Gestión Ambiental**

Precisamos que, durante la actividad de poda, se atienden las diferentes solicitudes que llegan al despacho de estas oficinas de Gestión Ambiental y podas de especies arbóreas que ameritan dicha actividad para salvaguardar la integridad física del poblador castellano y embellecimiento de la zona.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA**  
**OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**  
**OFICINA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL Y ESTADÍSTICA**

---

Es propicio indicar que esta Gerencia de Servicios Públicos trabaja de manera articulada por el beneficio del Distrito de Castilla y por el bienestar social.