



Resolución Jefatural

N° 027 -2019-JEFATURA/ONP

Lima, 19 MAR 2019

VISTOS:

El Memorándum N° 066-2019-OPG/ONP y el Memorándum N° 030-2019-OPG/ONP del Director General de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión que adjunta el Informe N° 017-2019-OPG.PL/ONP del Subjefe de Planeamiento y Evaluación de la Gestión y el Informe N° 170-2019-OAJ/ONP de la Directora General de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Ley N° 25967, modificado por la Ley N° 26323, se crea la Oficina de Normalización Previsional – ONP, reestructurada integralmente a través de la Ley N° 28532, reglamentada a través del Decreto Supremo N° 118-2006-EF, siendo definida como un Organismo Público Descentralizado del Sector Economía y Finanzas, que tiene a su cargo la administración del Sistema Nacional de Pensiones a que se refiere el Decreto Ley N° 19990, así como del Régimen de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales, Decreto Ley N° 18846, la Ley que regula el Régimen Especial de Seguridad Social para los Trabajadores y Pensionistas Pesqueros, Ley N° 30003; y de otros regímenes previsionales a cargo del Estado, que le sean encargados conforme a Ley;

Que, en concordancia con lo dispuesto por la Ley N° 29158 – Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, el Decreto Supremo N° 058-2011-PCM ha calificado a la ONP como Organismo Público Técnico Especializado;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 174-2013-EF/10, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Oficina de Normalización Previsional, el cual contiene su nueva estructura orgánica y dispone el ordenamiento de la Entidad; modificado por el Decreto Supremo N° 258-2014-EF;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 101-2018-JEFATURA/ONP se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2018-2020 Modificado de la Oficina de Normalización Previsional;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 110-2018-JEFATURA/ONP se aprueba el Plan Operativo Institucional – POI 2019 de la Oficina de Normalización Previsional;

Que, mediante Memorándum N° 030-2019-OPG/ONP que adjunta el Informe N° 017-2019-OPG.PL/ONP del Subjefe de Planeamiento y Evaluación de la Gestión, el Director General de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación



de la Gestión remite la propuesta de Plan Operativo Institucional Anual 2019 Modificado versión 1, el que está orientado hacia el logro de los objetivos estratégicos planteados en el Plan Estratégico Institucional 2018-2020 Modificado de la ONP y articulado con el Presupuesto Institucional de Apertura 2019;

Que, mediante Acta de Conformidad de fecha 27.02.2019, la Comisión de Planeamiento Estratégico otorga su conformidad a la propuesta de Plan Operativo Institucional Anual 2019 Modificado versión 1, conforme a lo dispuesto en la Guía para el Planeamiento Institucional modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD, por lo que corresponde su aprobación;

En uso de las facultades conferidas por el artículo 5 de la Ley N° 28532 y el artículo 9 del Reglamento de Organización y Funciones aprobado por Resolución Ministerial N° 174-2013-EF/10 y su modificatoria;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- APROBAR el Plan Operativo Institucional Anual 2019 Modificado versión 1, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- DISPONER que la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión realice las acciones necesarias para la adecuada difusión de la presente Resolución y del Plan Operativo Institucional Anual 2019 Modificado versión 1, aprobado conforme al Artículo Primero.

Artículo Tercero.- DISPONER la publicación de la presente Resolución en el Portal de Transparencia Estándar (www.transparencia.gob.pe) y en el Portal Institucional de la ONP (www.onp.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese,

DIEGO ALEJANDRO ARRIETA ELGUERA
Oficina de Normalización Previsional
Jefe





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2019 MODIFICADO VERSIÓN 1

CONTENIDO

I. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL.....	3
II. MISIÓN INSTITUCIONAL	5
III. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	6
IV. REPORTE DEL POI.....	6



I. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

1.1. Objetivos prioritarios¹

- a. Gestionar de manera eficaz y oportuna los derechos previsionales de la población asegurada.
- b. Brindar un servicio eficiente en el pago de prestaciones.

1.2. Lineamientos generales de gestión

La ONP tiene como políticas prioritarias en su gestión, las siguientes:

Rentabilidad Social

Ejercer una gestión eficaz, orientada a resultados y socialmente rentable.

Gobernabilidad

Institucionalizar las acciones, sistemas y procesos que le permitan ejercer el gobierno exitoso de su operatividad.

Desarrollo de Personas

Promover el desarrollo personal y profesional de sus integrantes.

Sostenibilidad y Cultura de Valor

Promover una cultura de valor que le asegure la permanente mejora de sus estándares de calidad.

Integración de Procesos

Operar sus procesos de manera integrada, mediante una gestión sistémica de su ingeniería que le asegure trazabilidad, gobernabilidad y eficiencia.

Gestión del Conocimiento

Fomentar la mejora de sus capacidades mediante la capitalización, sistematización, dominio y difusión del conocimiento.

Tercerización de Procesos

Delegar la operación de un proceso o actividad cuando la intervención de un tercero agrega valor, asegurando las condiciones necesarias para su integración, gobernabilidad, trazabilidad y mejora progresiva, así como la transferencia del aprendizaje logrado en su transcurso.

Cultura de Riesgos

Fomentar y mejorar la cultura de riesgos en la entidad, promoviendo la participación de los integrantes en la gestión integral de riesgos.



¹ Objetivos prioritarios establecidos mediante Resolución Jefatural N° 147-2018-JEFATURA/ONP.



Los lineamientos señalados permitirán alcanzar los objetivos prioritarios, estos han sido formulados tomando como elemento constitutivo, la premisa que la ciudadanía es el centro de toda decisión que se tome al interior de la ONP. Para ello se deberán tomar en cuenta los principios y valores institucionales señalados seguidamente:

1.3. Declaración de principios

Nuestro quehacer

Nuestro primer deber es para con nuestras/os aseguradas/os y con todas aquellas personas que directa o indirectamente dependen de nuestra actuación para su seguridad previsional. Por ello, aspiramos a elevar el desempeño de la ONP a un grado de excelencia, basándonos en la responsabilidad, la predictibilidad y la transparencia, como nuestros valores fundamentales.

Siendo la esencia de nuestro quehacer, ofrecer seguridad previsional, nuestro desafío es darles a nuestras/os administradas/os la garantía de contar con sus prestaciones con la inmediatez debida. Es así como entendemos la seguridad previsional.

Nuestras Relaciones

Somos una organización capaz de interpretar las necesidades de la sociedad. Manejamos nuestras relaciones buscando siempre el bien común.

Nuestra naturaleza pública nos obliga a ejercer una auténtica cultura de la transparencia y a realizar una práctica permanente y totalmente interiorizada de rendición de cuentas ante la sociedad y el Estado, con pleno control de la responsabilidad por nuestros actos y los resultados que logramos.

Visión del Futuro

Pertenece a un país que crece sostenidamente, se desarrolla y avanza. Por tanto, la organización debe ser capaz de responder a los desafíos que ello plantea, ser socialmente responsable y ofrecer un servicio público eficiente, que aporte a la construcción de una nación más justa y equitativa.

Nuestra aspiración es convertirnos en líderes de la calidad en el servicio público, facilitando el acceso a nuestros servicios, gestionando eficientemente los aportes de nuestras/os aseguradas/os, mejorando nuestros procesos operativos y actualizando la tecnología que los soporta, pero sobre todo construyendo una cultura organizacional responsable.

Nosotros

Somos parte y objeto de una organización plenamente igualitaria, responsable con todo su personal. Respetamos la igualdad de derechos y oportunidades de toda persona, sin condición alguna. Valoramos el talento porque nos consideramos profesionales de primer nivel con un alto compromiso social, una sólida conducta ética y capaces de agregar valor a lo que hacemos. Construimos con optimismo un clima organizacional exitoso, basado en el respeto mutuo y el comportamiento íntegro de y para con todas las personas.



Cimentamos el cambio en nosotros porque somos el motor del cambio. Labramos la reputación de nuestra institución trabajando unidos en un permanente esfuerzo colectivo, creando e innovando, buscando siempre la excelencia. Y reconocemos como mejor recompensa, nuestro crecimiento personal y profesional, conscientes de nuestro compromiso con la sociedad.

1.4. Valores institucionales

Responsabilidad

La ONP reconoce que, en el desarrollo de las tareas que le son encomendadas tiene la obligación de responsabilizarse por sus resultados y rendir cuentas ante el Estado y la Sociedad.

Predictibilidad

La ONP reconoce que, como responsable de brindar servicios previsionales en la relación con sus usuarios, debe construir credibilidad y confianza mediante la entrega de resultados que cumplan estándares satisfactorios en tiempo y calidad.

Transparencia

La ONP reconoce que, como entidad pública está obligada a desenvolverse mostrando una conducta institucional intachable, proactivamente abierta a la vigilancia pública.

1.5. Valores culturales

Compromiso

El personal de la ONP se identifica con los desafíos de la institución, tienen preocupación por el resultado de su quehacer, auto-exigiéndose para lograr un rendimiento satisfactorio, con una permanente disposición de colaborar con los demás.

Profesionalismo

El personal de la ONP emplea todo el conocimiento, capacidad y competencia que demanda su labor, aplicando inteligentemente las reglas institucionales para asegurar la calidad de los resultados; con una permanente agregación de valor en un ambiente de excelencia.

Integridad

El personal de la ONP posee una credibilidad sustentada en una conducta intachable, con coherencia entre lo que proponen y lo que hacen; teniendo una permanente apertura para dar a conocer sus ideas, compartirlas, argumentarlas y discutirlos.

II. MISIÓN INSTITUCIONAL

Brindar seguridad previsional otorgando pensiones mediante un servicio público eficiente, predecible y transparente.



III. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Prioridad	Objetivo estratégico institucional		Prioridad	Acción estratégica institucional		Órgano responsable de la acción estratégica
	Código	Descripción		Código	Descripción	
1	OEI.02	Fortalecer la gestión de los aportes al SNP	1	AEI.02.02	Acreditación anticipada de aportes al SNP	- Dirección de Producción
2	OEI.01	Incrementar la cultura previsional en la ciudadanía	2	AEI.02.01	Sistema desarrollado para la gestión de aportes	- Dirección de Producción
3	OEI.03	Fortalecer la gestión institucional	1	AEI.01.01	Asistencia integral para fomentar la cultura de ahorro en la ciudadanía	- Gerencia General
			1	AEI.03.04	Instrumentos de gestión ejecutados en la entidad	- Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión - Oficina de Tecnologías de la Información - Oficina de Relaciones Institucionales - Gerencia General - Oficina de Recursos Humanos - Oficina de Gestión de Riesgos
			2	AEI.03.01	Gobernanza de procesos fortalecida en la entidad	- Oficina de Ingeniería de Procesos
			3	AEI.03.02	Simplificación administrativa implementada en la entidad	- Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión - Dirección de Producción
4	OEI.04	Fortalecer la gestión del riesgo de desastres	4	AEI.03.03	Modelo de gestión documental implementado en la entidad	- Oficina de Administración
			1	AEI.04.01	Gestión del riesgo de desastres con las condiciones dadas para su implementación en la entidad	- Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión - Oficina de Gestión de Riesgos - Oficina de Administración
			2	AEI.04.02	Gestión del riesgo de desastres integrada a la cultura organizacional de la entidad	- Oficina de Gestión de Riesgos

Fuente: ONP

IV. REPORTE DEL POI



Anexo B-4 PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON MONTO FINANCIERO Año : 2019																	
Periodo PEI :	2018 - 2020																
Nivel de Gobierno :	E - GOBIERNO NACIONAL																
Sector :	09 - ECONOMIA Y FINANZAS																
Pliego :	095 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																
Unidad Ejecutora :	000055 - OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL-ONP																
Centro de Costo:	01 - JEFEATURA																
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19AO000610350	ATENDER LAS SOLICITUDES DE APELACIONES EN LOS PLAZOS ESTABLECIDOS	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	132,542.62	128,787.93	128,787.93	132,542.62	128,787.93	128,787.93	132,550.51	128,804.21	128,804.21	132,558.90	128,804.21	128,804.21	1,560,563.21
01.02 - GERENCIA GENERAL																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19AO000453296	EVALUAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA REDUCCIÓN DE BRECHAS DE GÉNERO EN LA ONP Y DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL CIERRE DE BRECHAS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	2	060 : INFORME	618,573.74	618,165.69	618,303.75	617,942.87	618,630.27	618,269.38	618,521.42	617,978.72	619,318.76	618,943.09	619,303.98	618,201.54	7,422,153.21
01.02.01 - OFICINA DE GESTIÓN DE RIESGOS																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19AO000453213	EVALUAR LOS RIESGOS FINANCIEROS RESPECTO DE LAS ESTRATEGIAS PROPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE INVERSIONES	150101 : LIMA	12	060 : INFORME	93,518.95	93,525.69	93,523.25	93,518.76	93,523.18	93,524.71	93,871.53	93,871.07	93,878.37	93,874.49	93,870.01	93,874.99	1,124,375.00
19AO000453288	SUPERVISAR LA VALORIZACIÓN DE LOS FONDOS ADMINISTRADOS POR EL FCR	150101 : LIMA	12	060 : INFORME	169,435.67	169,442.31	169,439.90	169,435.48	169,439.84	169,441.34	169,442.93	169,442.45	169,449.64	169,445.81	169,441.40	169,446.31	2,033,303.08
19AO000453684	FORMULAR EL INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE RIESGO OPERACIONAL INSTITUCIONAL	150101 : LIMA	4	060 : INFORME	18,342.12	15,170.68	15,170.27	15,169.53	15,170.26	15,170.52	19,655.49	19,380.84	19,931.64	19,930.74	19,929.71	19,930.86	212,952.66
19AO000453755	CAPACITAR SATISFACTORIAMENTE AL PERSONAL DE LA ONP EN MATERIA DE RIESGO OPERACIONAL	150101 : LIMA	90	155 : PORCENTAJE	15,217.31	15,218.40	15,218.00	15,217.28	15,217.99	15,218.24	26,627.06	26,626.93	26,629.11	26,627.95	26,626.61	26,628.10	251,072.98
19AO000454256	APROBAR EL MANUAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS	150101 : LIMA	1	071 : MANUAL	35,540.62	41,889.24	41,338.88	41,336.61	41,338.85	41,339.63	19,596.41	21,457.29	21,184.54	21,183.58	21,182.47	21,183.70	368,571.82
OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES																	
AEI.04.01 GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES CON LAS CONDICIONES DADAS PARA SU IMPLEMENTACIÓN EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19AO000610105	APROBAR EL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	150101 : LIMA	1	091 : PLAN	18,342.12	15,170.68	15,170.27	15,169.53	15,170.26	15,170.52	13,309.75	11,723.26	11,449.49	11,448.59	11,449.13	11,449.13	165,022.67
OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES																	
AEI.04.02 GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES INTEGRADA A LA CULTURA ORGANIZACIONAL DE LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19AO000453310	EJECUTAR TALLERES DE DIFUSIÓN SOBRE LA GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD OPERATIVA	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	7,252.48	7,252.48	7,801.93	7,801.48	7,801.92	7,802.08	15,168.37	15,168.28	15,169.75	15,168.97	15,168.06	15,169.06	136,724.86



Anexo B-4 : POI Anual Consolidado Con Monto Financiero

Centro de Costo: 01.02.02 - OFICINA DE RELACIONES INSTITUCIONALES																	
OEI.01 INCREMENTAR LA CULTURA PREVISIONAL EN LA CIUDADANÍA																	
AEI.01.01 ASISTENCIA INTEGRAL PARA FOMENTAR LA CULTURA DE AHORRO EN LA CIUDADANÍA																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000609371	IMPLEMENTAR EL PLAN PARA EL FOMENTO DE LA CULTURA PREVISIONAL	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	110,927.61	109,295.98	109,351.77	110,778.99	109,390.42	109,319.93	110,656.47	109,452.44	109,396.29	110,616.34	109,486.96	109,315.34	1,317,988.54
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000453195	IMPLEMENTAR LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE COMUNICACIÓN ESTRATEGICA CONFORME A LO PROGRAMADO	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	504,513.20	502,881.57	637,437.54	504,364.58	502,976.01	637,405.70	504,242.06	503,038.03	637,482.06	504,201.93	503,072.56	637,401.11	6,579,016.35
19A0000453239	FORMULAR INFORMES VINCULADOS A LAS SESIONES SOSTENIDAS EN EL CONGRESO DE LA REPUBLICA	150101 : LIMA	2	060 : INFORME	18,605.28	19,504.54	23,294.49	23,473.32	22,680.85	21,144.83	20,756.64	24,325.37	22,680.56	24,089.84	22,194.13	22,657.08	265,406.93
19A0000453299	FORMULAR INFORMES VINCULADOS A LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	25,290.55	23,787.52	20,018.22	20,868.27	20,646.15	22,156.09	23,038.42	19,524.47	20,647.75	19,689.94	21,167.73	21,142.02	257,977.13
19A0000453357	IMPLEMENTAR EL PLAN DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	22,988.15	22,686.26	40,517.47	22,960.65	22,703.74	40,511.57	22,938.03	22,715.31	40,525.80	22,930.66	22,721.70	40,510.82	344,710.16
Centro de Costo: 01.02.04 - OFICINA DE RECURSOS HUMANOS																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000453728	EJECUTAR LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL CONFORME A LAS CONVOCATORIAS REALIZADAS	150101 : LIMA	95	155 : PORCENTAJE	128,987.53	128,978.51	131,035.88	131,034.20	131,034.19	131,033.18	131,039.97	131,047.93	131,047.53	131,048.02	131,047.26	131,046.16	1,568,380.36
19A0000453766	IMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO A LO PROGRAMADO	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	259,590.01	259,582.18	261,639.82	261,638.35	261,638.35	261,637.47	261,643.39	261,650.34	261,649.98	261,650.42	261,649.75	261,648.79	3,135,618.85
19A0000454273	PROCESAR LIQUIDACIONES DENTRO DE LOS DOS DÍAS ÚTILES DE CONCLUIDA LA RELACIÓN LABORAL	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	80,505.48	80,500.02	82,558.21	82,557.17	82,557.16	82,556.54	82,560.73	82,565.64	82,565.39	82,565.70	82,565.23	82,564.55	986,621.82
19A0000454304	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL CONFORME A LO PROGRAMADO	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	630,234.13	630,225.91	632,283.47	632,281.93	632,281.92	632,281.00	632,287.21	632,294.49	632,294.12	632,294.58	632,293.88	632,292.87	7,583,345.51
19A0000610201	APROBAR EL PLAN INSTITUCIONAL DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	18,066.74	18,065.63	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	9,827.59	134,408.27
Centro de Costo: 01.02.05 - OFICINA DE ADMINISTRACIÓN																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.03 MODELO DE GESTIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTADO EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000453136	ESTABLECER LOS LINEAMIENTOS PARA LA VALORACIÓN DE DOCUMENTOS	150101 : LIMA	1	036 : DOCUMENTO	15,608.22	33,294.78	33,294.81	33,294.81	17,540.52	17,540.55	17,559.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	168,133.43
19A0000453200	IMPLEMENTAR LOS PROCESOS ARCHIVÍSTICOS A LOS PROCESOS DISEÑADOS A PARTIR DEL MODELO DE GESTIÓN DOCUMENTAL (MGD)	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	15,569.60	25,097.88	25,097.90	25,097.88	38,826.59	38,600.24	39,068.69	14,188.06	14,188.09	14,188.06	14,604.73	0.00	264,527.72
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000453225	APROBAR EL PLAN DE EFICIENCIA INSTITUCIONAL	150101 : LIMA	1	091 : PLAN	16,357.39	17,454.59	17,454.60	17,454.59	18,129.52	17,905.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	104,755.94
19A0000453248	EVALUAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD CONFORME A LO PROGRAMADO	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	30,200.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,005.31	33,005.31	33,005.31	33,005.31	40,053.92	202,275.38
19A0000453304	ELABORAR LOS INFORMES DE ESTADOS FINANCIEROS DE LA ONP Y LIMA	150101 : LIMA	4	060 : INFORME	237,978.47	237,795.52	237,795.71	237,795.56	238,424.64	238,926.95	240,429.66	243,199.36	243,199.59	243,199.36	243,199.36	244,882.79	2,886,826.97



Anexo B-4 : POI Anual Consolidado Con Monto Financiero

FCR		PROGRAMACION												Monto POI S/.			
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	158,292.63	158,174.57	158,174.69	158,174.59	158,174.57	158,174.69	158,299.13	158,563.93	158,564.07	158,563.93	158,563.93	160,684.97	1,902,405.70		
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	2,144,147.99	2,145,773.37	2,145,773.59	2,145,773.42	2,146,267.04	2,146,852.46	2,153,294.70	2,157,701.00	2,157,552.42	2,157,552.16	2,157,552.16	2,157,835.27	25,816,075.58		
95	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1,002,107.60	1,001,821.22	1,001,821.51	1,001,821.27	1,001,821.22	1,001,821.51	1,006,888.47	1,007,009.28	1,007,009.62	1,007,009.28	1,007,009.28	1,007,009.28	12,053,149.54		
12	150101 : LIMA	248 : REPORTE	678,796.75	678,753.12	678,753.17	678,753.13	678,753.12	678,753.17	678,786.13	678,962.62	678,962.67	678,962.62	678,962.62	678,962.62	8,190,528.04		
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	656,047.05	656,029.38	656,029.39	656,029.38	656,029.38	656,029.39	656,042.79	656,031.44	656,031.46	656,031.44	656,031.44	656,304.90	7,872,667.44		
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	70,643.86	70,591.95	70,592.00	70,591.96	70,728.66	70,728.72	70,767.95	71,651.42	71,800.32	71,800.26	71,800.26	74,154.03	855,851.39		
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	706,743.48	706,674.75	706,674.82	706,674.77	706,765.89	706,765.96	711,104.66	711,264.26	711,264.34	711,264.26	711,264.26	711,908.90	8,508,370.35		
Centro de Costo: 01.02.06 - OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN																	
OEI.02 FORTALECER LA GESTIÓN DE LOS APOORTES AL SNP																	
AEI.02.01 SISTEMA DESARROLLADO PARA LA GESTIÓN DE APOORTES																	
COD. Actividad Operativa		PROGRAMACION												Monto POI S/.			
150101 : LIMA	DESARROLLAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE APOORTES - FASE I	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
155 : PORCENTAJE	155 : PORCENTAJE	155 : PORCENTAJE	155 : PORCENTAJE	77,000.83	76,999.93	77,001.09	77,008.53	76,999.87	77,001.56	77,003.11	77,012.71	77,006.68	77,007.60	77,011.47	77,011.04	924,064.42	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD. Actividad Operativa		PROGRAMACION												Monto POI S/.			
Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	096 : PROYECTO	47,289.56	47,289.02	47,289.71	47,294.16	47,288.98	47,289.99	47,290.92	47,296.66	47,293.06	47,293.60	47,295.92	47,295.66			567,507.24	
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	70,197.59	70,196.70	70,197.84	70,205.12	70,196.65	70,198.30	70,199.82	70,209.21	70,203.31	70,204.21	70,208.00	70,207.58			842,424.33
1	060 : INFORME	60,818.73	60,818.08	60,818.92	60,824.25	60,818.04	60,819.25	60,820.37	60,827.25	60,822.93	60,823.58	60,826.36	60,826.06			729,863.82	
100	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	105,461.93	105,460.74	105,462.27	105,472.05	105,460.67	105,462.89	105,464.93	105,477.56	105,469.63	105,470.83	105,475.92	105,475.36			1,265,614.78
4	060 : INFORME	37,967.32	37,966.83	37,967.46	37,971.51	37,966.80	37,967.72	37,968.56	37,973.78	37,970.50	37,971.00	37,973.11	37,972.87			455,637.46	
4	060 : INFORME	42,096.61	42,096.45	42,096.66	42,098.04	42,096.44	42,096.75	42,097.04	42,098.81	42,097.70	42,097.86	42,098.58	42,098.50			505,169.44	
1	112 : UNIDAD	18,793.94	18,793.78	18,793.98	18,795.27	18,793.77	18,794.06	18,794.33	18,796.00	18,794.95	18,795.11	18,795.79	18,795.71			225,536.69	
94	150101 : LIMA	155 : PORCENTAJE	1,076,667.35	1,075,512.38	1,075,524.45	1,075,601.48	1,075,511.82	1,075,529.32	1,075,545.40	1,075,644.85	1,075,582.38	1,075,591.86	1,075,631.99	1,075,627.55			12,907,970.83



Anual																	
155 : PORCENTAJE		96	101,421.57	100,822.29	101,487.19	101,544.32	101,546.22	101,486.52	101,545.61	101,547.93	101,547.93	101,547.93	101,547.93	101,547.93	101,547.93	101,547.93	1,217,476.28
1 091 : PLAN		1	6,842.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,842.37
155 : PORCENTAJE		4	262,891.18	264,031.13	263,239.64	263,963.04	263,963.10	263,239.62	263,970.88	263,985.01	263,985.01	263,985.01	263,985.01	263,985.01	263,985.01	263,985.01	3,163,777.27
036 : DOCUMENTO		4	152,864.69	155,445.50	153,702.47	155,152.60	155,164.21	153,698.41	155,152.64	155,152.72	153,676.80	155,152.72	155,152.72	155,152.72	155,152.72	155,152.72	1,854,026.69
155 : PORCENTAJE		100	1,774,688.13	1,781,794.74	1,773,720.38	1,771,433.73	1,771,445.28	1,773,716.32	1,771,441.53	1,771,455.58	1,773,716.49	1,771,455.58	1,771,455.58	1,771,455.58	1,771,455.58	1,771,455.58	21,280,074.26
Centro de Costo: 01.02.08 - OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.02 SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA IMPLEMENTADA EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000454391	APROBAR EL TUPA DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	1	DOCUMENTO	41,154.73	41,151.57	41,157.87	41,141.70	46,165.03	46,162.50	46,162.64	56,190.67	66,244.42	56,188.94	56,195.75	56,184.62	594,100.44
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000454449	EVALUAR LOS RESULTADOS GENERADOS POR EL PEI DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	1	INFORME	26,167.35	26,164.44	26,170.26	26,155.33	27,417.36	27,415.07	27,415.20	27,415.12	29,943.16	28,667.14	28,672.99	28,663.43	330,266.85
19A0000454481	FORMULAR INFORMES EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	97,171.49	97,160.55	97,182.38	97,126.38	99,665.35	99,656.80	99,657.28	102,163.99	102,241.59	99,651.43	99,673.13	99,637.69	1,190,988.06
19A0000454544	FORMULAR LA PROPUESTA DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	51,745.25	51,740.51	51,749.97	51,725.70	56,753.66	56,749.90	56,750.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	377,215.10
19A0000454761	EVALUAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	2	060 : INFORME	38,770.40	38,768.09	38,772.70	38,760.88	43,781.76	43,779.88	43,779.99	48,736.25	0.00	0.00	0.00	0.00	335,149.95
19A0000455724	ATENDER LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS SOLICITADAS EN EL PLAZO	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	47,746.20	47,742.07	47,750.31	47,729.16	47,741.21	47,738.00	47,738.18	71,159.59	86,145.94	93,596.63	93,615.35	93,584.77	772,287.41
19A0000455753	REALIZAR LA CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	150101 : LIMA	2	036 : DOCUMENTO	33,476.31	33,474.61	33,478.00	33,469.29	33,474.26	33,472.93	33,473.01	41,788.82	45,539.48	40,504.60	40,509.88	40,501.25	443,162.44
19A0000455799	FORMULAR ESTUDIOS ECONÓMICOS VINCULADOS AL SISTEMA PREVISIONAL	150101 : LIMA	1	036 : DOCUMENTO	69,434.45	65,502.72	75,311.28	91,132.92	143,290.11	143,274.55	143,275.42	145,781.86	155,952.19	98,671.98	92,961.49	85,109.48	1,309,698.45
19A0000455837	INFORMAR LOS RESULTADOS DE LOS CÁLCULOS ACTUARIALES DE LOS RÉGIMENES PREVISIONALES ADMINISTRADOS POR LA ONP Y ENTIDADES EXTERNAS	150101 : LIMA	3	060 : INFORME	96,443.90	100,355.20	90,587.40	74,661.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	72,169.86	77,920.88	85,706.71	597,845.18
19A0000610160	ALINEAR LA ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA Y DE PLANEAMIENTO	150101 : LIMA	1	060 : INFORME	34,364.39	34,362.69	34,366.08	34,357.37	34,362.34	34,361.01	34,361.09	39,375.08	39,387.73	39,374.18	39,377.73	39,371.93	437,421.62
19A0000610279	EVALUAR LOS RESULTADOS GENERADOS POR EL POI DE LA ENTIDAD	150101 : LIMA	4	060 : INFORME	78,502.05	78,493.30	78,510.76	78,465.97	82,257.08	82,245.21	82,245.60	82,245.34	89,829.50	86,001.41	86,018.98	85,990.28	990,800.48
Centro de Costo: 01.02.09 - OFICINA DE INGENIERÍA DE PROCESOS																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000465775	EVALUAR LOS PROCESOS Y/O SUBPROCESOS PARA SU OPTIMIZACIÓN	150101 : LIMA	12	060 : INFORME	165,094.31	164,542.36	164,548.10	164,692.85	164,618.85	178,624.20	164,720.75	164,564.81	164,641.30	164,715.30	164,594.47	173,755.94	1,999,113.24
19A0000465779	ANALIZAR Y ATENDER LAS PROPUESTAS DE SOLUCIÓN VINCULADAS A LOS PROBLEMAS DE APLICACIONES DENTRO DE LOS 30 DÍAS	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	33,895.71	33,803.82	33,804.77	33,828.87	33,816.55	33,808.85	33,833.52	33,807.55	33,820.29	33,832.61	33,812.49	33,807.55	405,872.58

Anexo B-4 : POI Anual Consolidado Con Monto Financiero

19A0000465730		DESARROLLAR MODELOS DE NEGOCIO DE PROCESOS DE SOPORTE Y/O ESTRATEGICOS		150101 : LIMA	4	060 : INFORME												46,923.57	46,791.32	46,792.70	46,827.38	46,809.65	46,798.57	46,834.07	46,815.03	46,832.76	46,803.81	46,796.70	561,822.26		
OEI.02 FORTALECER LA GESTIÓN DE LOS APORTES AL SNP		AEI.02.02 ACREDITACIÓN ANTICIPADA DE APORTES AL SNP																													
COD.		Actividad Operativa		Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.												
19A0000453356		FORMULAR LA ESTRATEGIA PARA IMPULSAR LA ACREDITACIÓN ANTICIPADA DE APORTES		150101 : LIMA	1	060 : INFORME	55,510.89	64,540.67	55,508.48	55,510.15	55,508.48	55,508.93	55,510.62	55,510.22	55,510.23	65,265.88	55,510.23	55,510.68	684,905.46												
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		AEI.03.01 GOBERNANZA DE PROCESOS FORTALECIDA EN LA ENTIDAD																													
COD.		Actividad Operativa		Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.												
19A0000453708		IMPLEMENTAR LAS RECOMENDACIONES PROPUESTAS POR OIP PARA MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS TIPIA: - BONIFICACIONES. - PENSIÓN POR ENFERMEDAD PROFESIONAL O POR ACCIDENTE DE TRABAJO.		150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	79,710.24	71,712.60	75,445.70	75,399.77	75,177.84	75,627.81	75,185.76	75,400.03	75,452.18	75,190.49	75,667.94	75,185.99	905,156.35												
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																													
COD.		Actividad Operativa		Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.												
19A0000453744		ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE DUPLICADO DE DOCUMENTOS (MOTIVO 099)		150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	93,088.13	93,079.67	93,079.72	93,085.53	93,079.72	93,081.29	93,087.18	93,085.77	93,085.82	93,091.63	93,085.82	93,087.40	1,117,017.68												
19A000045262		RECONSTRUIR EXPEDIENTES		150101 : LIMA	24	273 : DIAS	61,397.21	61,390.64	61,390.68	61,395.18	61,390.68	61,391.90	61,396.47	61,395.37	61,395.41	61,399.92	61,395.41	61,396.64	736,735.51												
19A0000451385		ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PENSIONAMIENTO Y BONOS CONFORME A LO PROGRAMADO		150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	3,564,652.62	3,564,610.37	3,564,610.62	3,564,587.52	3,564,342.76	3,564,798.92	3,566,099.87	3,564,600.63	3,564,652.97	3,564,414.11	3,564,868.74	3,566,110.20	42,778,349.33												
19A0000457750		REALIZAR LAS GESTIONES PARA INCREMENTAR LA CARTERA DE CLIENTES DEL SCTR		150101 : LIMA	70	155 : PORCENTAJE	190,043.88	190,031.23	190,039.99	190,031.31	190,033.66	190,042.46	190,040.36	190,040.43	190,049.11	190,040.43	190,042.79	2,280,466.96													
19A0000455837		FORMULAR UNA PROPUESTA DE MEJORA PARA INCREMENTAR LA COBRANZA COACTIVA		150101 : LIMA	1	060 : INFORME	65,810.91	65,808.67	65,808.68	65,810.22	65,808.68	65,809.10	65,810.66	65,810.29	65,810.30	65,811.84	65,810.30	65,810.72	789,720.37												
19A0000455923		ATENDER MANDATOS JURISDICCIONALES DENTRO DE LOS PLAZOS		150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	310,232.87	310,207.81	310,207.96	310,173.06	309,940.10	310,393.06	309,962.20	310,173.79	310,226.03	309,975.37	310,441.80	309,962.84	3,721,896.89												
19A0000455976		REALIZAR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN VINCULADOS AL OTORGAMIENTO DE DERECHOS PENSIONARIOS		150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	1,028,802.69	1,028,740.91	1,028,741.28	1,028,731.57	1,028,473.42	1,028,933.20	1,028,527.89	1,028,733.37	1,028,785.84	1,028,560.36	1,029,001.60	1,028,529.48	12,344,561.61												
19A0000456132		MONITOREAR LA AFILIACIÓN Y LA RECAUDACIÓN AL SNP		150101 : LIMA	4	060 : INFORME	2,516,266.34	2,516,235.93	2,516,236.11	2,516,256.98	2,516,236.11	22,516,241.76	2,516,262.93	2,516,257.86	2,516,258.04	2,516,278.91	2,516,258.04	2,516,263.71	50,195,052.72												
19A0000456158		ATENDER LOS PEDIDOS DE VERIFICACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS CORRESPONDIENTES		150101 : LIMA	13	273 : DIAS	1,533,132.12	1,537,963.10	1,540,606.24	1,539,490.85	1,540,784.35	1,539,639.72	1,540,390.47	1,539,495.73	1,539,548.81	1,548,309.43	1,544,126.08	1,539,312.09	18,482,798.99												
19A0000609462		ANALIZAR Y CALIFICAR LAS SOLICITUDES DE COBERTURA DE SINIESTROS (REASEGURO, NO REASEGURO), COBERTURA SUPLETORIA DENTRO DE LOS PLAZOS		150101 : LIMA	87	155 : PORCENTAJE	649,246.98	753,377.94	707,035.97	664,299.43	772,910.97	777,208.91	790,620.51	835,223.03	865,938.06	898,046.51	916,781.06	998,531.00	9,529,220.37												
19A0000609503		FORMULAR LA ESTRATEGIA PARA REDUCIR LOS REPROCESOS EN EL CONTROL DE CALIDAD DURANTE LA CALIFICACIÓN DE EXPEDIENTES.		150101 : LIMA	1	060 : INFORME	1,510,033.78	1,512,991.90	1,512,992.68	1,521,504.56	1,522,928.89	1,513,197.63	1,512,841.98	1,513,038.74	1,513,728.31	1,514,644.85	1,559,234.16	1,514,578.91	18,221,716.39												
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																													
COD.		Actividad Operativa		Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.												
19A0000454342		ATENDER AL PÚBLICO EN LOS CENTROS DE		150101 : LIMA	97	155 : PORCENTAJE	4,726,159.70	4,706,289.62	4,700,578.80	4,700,037.33	4,707,347.28	4,700,608.96	4,701,583.08	4,704,079.19	4,700,463.15	4,702,010.84	4,702,010.84	4,702,010.84	56,449,250.83												

ATENCIÓN A NIVEL NACIONAL																	
DEPURAR LOS REGISTROS VINCULADOS AL PAGO DE BONOS DE RECONOCIMIENTO, BONOS COMPLEMENTARIOS Y PENSIONES COMPLEMENTARIAS.																	
19A0000454410	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	47,288,372.99	69,860,176.70	47,587,663.76	71,544,632.47	48,247,144.15	74,395,708.64	49,013,696.62	76,211,171.42	49,806,110.47	75,270,592.72	47,181,724.66	74,715,447.72	731,122,442.32	
PAGAR LAS PENSIONES REALIZAR LAS GESTIONES PARA EL RECUPERO DE LAS PENSIONES PAGADAS INDEBIDAMENTE ATENDER LOS RECLAMOS PRESENTADOS A LA ONP DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS																	
19A0000454452	150101 : LIMA	95	155 : PORCENTAJE	376,679,192.79	376,709,478.33	377,925,455.73	383,999,241.44	379,596,045.80	510,327,108.95	705,810,620.91	382,048,159.09	382,986,441.46	389,501,251.90	384,906,788.41	714,386,278.88	5,364,876,063.69	
19A0000455864	150101 : LIMA	95	155 : PORCENTAJE	340,836.42	339,166.91	339,190.15	339,574.90	339,212.33	339,177.96	339,642.45	339,215.56	339,277.41	339,435.88	339,206.31	339,304.57	4,073,240.85	
19A0000455889	150101 : LIMA	100	155 : PORCENTAJE	140,162.60	137,256.43	137,296.89	137,966.63	137,335.49	137,275.65	138,079.42	137,325.21	137,432.86	137,708.72	137,309.09	137,480.14	1,652,629.13	
19A0000455920	150101 : LIMA	98	155 : PORCENTAJE	267,634.82	260,464.27	260,564.08	262,216.58	260,659.34	260,511.69	262,494.86	260,633.96	260,899.59	261,580.23	260,594.20	261,016.23	3,139,269.85	
Centro de Costo: 01.02.12 - DIRECCIÓN DE INVERSIONES																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000452983	IMPLEMENTAR LA ASIGNACIÓN ESTRATÉGICA DE ACTIVOS PARA INCREMENTAR EL RENDIMIENTO EN EL PORTAFOLIO FCR	150101 : LIMA	5	155 : PORCENTAJE	159,103.03	490,857.21	330,573.91	134,995.20	404,994.54	145,256.05	138,001.27	423,415.13	246,153.62	138,342.19	407,479.57	240,795.64	3,259,967.36
19A0000453333	FORMULAR INFORMES DE RESULTADOS DE LOS FONDOS Y RECURSOS ADMINISTRADOS DEL FCR	150101 : LIMA	12	060 : INFORME	144,665.59	434,945.79	294,698.01	123,566.65	359,816.04	132,577.59	126,197.35	375,999.93	220,830.68	126,528.33	361,990.74	216,207.72	2,918,024.42
19A0000453677	FORMULAR INFORMES DE ESTRATEGIAS PARA LAS INVERSIONES FINANCIERAS DEL FCR	150101 : LIMA	12	060 : INFORME	113,583.43	320,916.33	220,739.57	98,502.93	267,252.40	105,012.37	100,382.81	278,961.21	167,978.11	100,692.27	268,806.40	164,823.59	2,207,651.42
19A0000453714	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA INCREMENTAR LA RENTABILIDAD DE LOS ACTIVOS INMOBILIARIOS	150101 : LIMA	8	155 : PORCENTAJE	139,854.24	138,218.83	148,221.79	141,609.63	138,221.14	139,004.75	139,733.34	162,620.36	206,518.87	262,230.72	153,229.83	138,228.71	1,907,692.21
19A0000454255	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LOS INMUEBLES POR M2 CONSTRUIDO O TECHADO	150101 : LIMA	143	112 : UNIDAD	139,854.26	138,218.85	148,221.81	141,609.65	138,221.16	139,004.77	139,733.36	162,620.38	206,518.89	262,230.74	153,229.84	138,228.72	1,907,692.43
Centro de Costo: 02 - ORGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL																	
OEI.03 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.03.04 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EJECUTADOS EN LA ENTIDAD																	
COD.	Actividad Operativa	Ubigeo	Meta Anual	U.M.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI S/.
19A0000458238	REALIZAR SERVICIOS DE CONTROL Y SERVICIOS RELACIONADOS EN LA ENTIDAD	150101 : LIMA	60	585 : ACCION DE CONTROL	205,709.28	205,709.28	205,709.28	810,523.43	210,523.43	205,709.28	805,709.28	210,537.53	205,723.38	205,723.38	205,723.38	205,723.38	3,683,024.31
TOTAL GENERAL : 6,499,550,058.28																	
FIRMA																	

U.M. = Unidad de Medida.
Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

U.M. = Unidad de Medida.

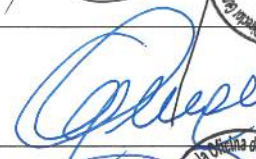
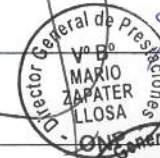
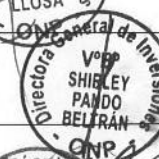
Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA



ACTA DE CONFORMIDAD DE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

En cumplimiento a lo señalado en el literal d) del artículo segundo de la Resolución Jefatural N° 084-2018-JEFATURA/ONP, en el cual se establece que una de las funciones de la Comisión de Planeamiento Estratégico es validar el documento del POI, quienes suscriben el presente documento dan señal de conformidad de la propuesta de modificación del Plan Operativo Institucional de la Oficina de Normalización Previsional correspondiente al año 2019, a fin de continuar con el proceso de su aprobación:

HELDA ELIZABETH CARRIÓN VELASQUEZ Gerenta General (e)	 
HILLMAN FARFAN RUIZ Director General de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Evaluación de la Gestión	
RODOLFO BACA GÓMEZ-SÁNCHEZ Director General de la Oficina de Gestión de Riesgos	 
LUIS ALFREDO JESUS MUÑOZ CASTRO Director General de la Oficina de Relaciones Institucionales	
EDUARDO JOSUÉ MARIÑOS ALFARO Director General de la Oficina de Ingeniería de Procesos	 
MILUSKA ISABEL GIL RAMON Directora General de la Oficina de Asesoría Jurídica	 
ENRIQUE MINDREAU ZELASCO Director General de la Oficina de Administración	
JUAN CARLOS LÓPEZ BARDALES Director General de la Oficina de Tecnologías de la Información	
MAGIN EDUARDO VIVIANO BUSTINZA Director General de la Oficina de Recursos Humanos	
NORA ÉLIDA TORRES VALVERDE Directora General de Producción (e)	 
MARIO ENRIQUE ZAPATER LLOSA Director General de Prestaciones	
SHIRLEY MARGARET PANDO BELTRÁN Directora General de Inversiones	
MONICA MARTINEZ PIZARRO Secretaria Técnica del Tribunal Administrativo Previsional	 

Lima, febrero de 2019

27 FEB 2019

