



**VISTOS:** La Resolución de Oficina N°000331-2024-INDECI/OGA, de fecha 27 de diciembre de 2024, el Oficio N° 233/RCB 13/s4/01.00 de fecha 13 de mayo del 2025, Informe Técnico N°000167-2025-INDECI/UAB de fecha 06 de junio del 2025 y sus antecedentes;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo establecido por la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres (SINAGERD), su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM y el Decreto Supremo N° 002-2016-DE, el Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, es un organismo público ejecutor, con calidad de pliego presupuestal, adscrito al Ministerio de Defensa conformante técnico de coordinar, facilitar y supervisar la formulación e implementación de la Política Nacional y el Plan Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres, en los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación;

Que, mediante Comunicado Oficial N° 002-2020-SBN, la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales comunica a todas las entidades públicas que conforman el Sistema Nacional de Bienes Estatales (SNBE) que a partir de la entrada en vigencia del Decreto Legislativo N° 1439, que crea el Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA), ocurrido el 13 de octubre de 2019, la competencia en materia de bienes muebles ha pasado a la Dirección General de Abastecimiento (DGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) (...);

Que, el Decreto Legislativo N° 1439, desarrolla el “*Sistema Nacional de Abastecimiento*” el cual tiene como finalidad establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, promoviendo una gestión interoperativa, articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados;

Que, el artículo 25° del citado Decreto Legislativo establece que el registro de la información relacionada con el Sistema Nacional de Abastecimiento es de uso obligatorio por parte de las entidades del Sector Público y se efectúa a través del SIGA, cuya administración está a cargo de la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas;



Que, la Directiva N° 006-2021-EF/54.01 *“Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento”* aprobada mediante Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, en adelante la Directiva, tiene por objeto regular la gestión de los bienes muebles que formen parte o sean susceptibles de incorporación al patrimonio de las entidades del Sector Público que se encuentran bajo el ámbito del Sistema Nacional de Abastecimiento;

Que, en el Artículo 62 de la Directiva N° 0006-2021- EF/54.0, indica que, La transferencia es el otorgamiento voluntario y a título gratuito de la propiedad de un bien mueble patrimonial a favor de una Entidad u Organización de la Entidad;

Que, en el Artículo 63 de la Directiva N° 0006-2021- EF/54.01, dispone que, el trámite para la transferencia de bienes muebles patrimoniales, siendo el siguiente:

- a) *Nombres y apellidos completos, domicilio y número de documento de identidad del Titular de la Entidad u Organización de la Entidad solicitante o a quien este haya delegado.*
- b) *La finalidad a la que se pretende destinar el bien mueble patrimonial y el beneficio que se pretenden alcanzar con el uso del mismo.*
- c) *La OCP de la Entidad u Organización de la Entidad propietaria del bien mueble patrimonial, emite el Informe Técnico evaluando la procedencia o no de la transferencia y remite la documentación a la OGA para la aprobación de la transferencia, de corresponder, de acuerdo a lo siguiente: Si la transferencia es a favor de otra Entidad u Organizaciones de otra Entidad, la OGA emite la resolución correspondiente, que contiene la finalidad a la cual se destina el bien mueble patrimonial.*

Que, la Resolución que aprueba la transferencia de bienes muebles se registra en el Módulo Patrimonio del SIGA MEF y en el módulo de bienes muebles del aplicativo SINABIP, en un plazo no mayor a los diez (10) días hábiles contados desde su emisión;

Que, mediante Resolución de Oficina N°000331-2024-INDECI/OGA, el Instituto Nacional de Defensa Civil aprobó la baja patrimonial de 30 equipos Informáticos Por la causal de “Obsolescencia Técnica” conforme a la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 *“Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento”* en el numeral g), detallan las características técnicas, patrimoniales y contables debidamente registrados en el Anexo de dicha resolución;



Que, mediante Oficio N° 233/RCB 13/S-4/01.00, suscrito por el Comandante del Regimiento de Caballería Blindado “Crl. Gregorio Albarracín” N°13, el señor Marlon Liendo Ramos, solicitó la transferencia de Equipos Informáticos los cuales serán destinados a las oficinas del estado mayor de la unidad a su mando, donde el uso de los mismos impactara directamente en el beneficio del personal de oficiales, supervisores, técnicos y suboficiales que laboran en el Regimiento de Caballería Blindado “Crl Gregorio Albarracín” N° 13 y contribuirá a un mejor desempeño y cumplimiento con la remisión del trámite documentario;

Que, mediante Informe Técnico N°000167-2025-INDECI/UAB, de fecha 06 de junio de 2025, el Ejecutivo de la Unidad de Abastecimiento que tiene a su cargo el Área de Control Patrimonial, recomienda que luego de la evaluación y del cumplimiento de lo señalado en el Art. 62 y 63 subcapítulo I del Capítulo II “*Transferencia*” de la Directiva 006-2021-EF/54.01 “*Gestión de los Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento*” aprobada mediante Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, se emita la Resolución de Oficina que apruebe el acto resolutorio de Transferencia de seis (06) equipos informáticos a favor del Regimiento de Caballería Blindado “Crl. Gregorio Albarracín” N°13 del Ejército del Perú;

Que, de acuerdo a los considerandos expuestos, resulta necesaria la emisión de la Resolución de Oficina que apruebe la transferencia de los seis (06) bienes muebles que se consigna en el Anexo Único del Informe Técnico N°000167-2025-INDECI/UAB, de fecha 06 de junio de 2025;

Con la visación del Ejecutivo de la Unidad de Abastecimiento;

De conformidad, con lo dispuesto en la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD, su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM; el Decreto Legislativo N° 1439 – Sistema Nacional de Abastecimiento, su reglamento el Decreto Supremo N° 217-2019-EF, y la Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, mediante la cual se aprueba la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01, denominada “*Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento*”;

### **SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.** – **APROBAR** el acto de disposición bajo la modalidad de transferencia de seis (06) Equipos Informáticos a favor de la Comandancia del Regimiento de Caballería Blindado “Crl. Gregorio Albarracín” N°13, los cuales serán destinados a las oficinas del estado mayor de la unidad a su mando, donde el uso de los mismos impactara directamente en el beneficio



del personal de oficiales, supervisores, técnicos y suboficiales que laboran en el Regimiento de Caballería Blindado “Crl Gregorio Albarracín” N° 13 y contribuirá a un mejor desempeño y cumplimiento con la remisión del trámite documentario, cuyos detalles y características se encuentran detalladas en el anexo único de la presente resolución.

**Artículo 2°.** – **DISPONER** que la Unidad de Abastecimiento y la Unidad de contabilidad procedan con la extracción de los bienes dado de baja en el registro de bienes patrimoniales y contable del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI.

**Artículo 3°.** – **ENCARGAR** a la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, la publicación de la presente Resolución en el Portal de Transparencia ([www.gob.pe/indeci](http://www.gob.pe/indeci)).

**Artículo 4°.** – **ENCARGAR** a la Secretaría de la Oficina de Administración, ingrese la presente Resolución en el Archivo y remita copia a la Unidad de Abastecimiento, la Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, y a la Unidad de Contabilidad para su conocimiento y fines pertinentes.

**Artículo 5°.** – **COMUNICAR** la presente Resolución a la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, en un plazo no mayor a los diez (10) días hábiles contados desde su emisión.

**Artículo 6°.** – **ENCARGAR** a la Unidad de Abastecimiento remitir copia de la presente resolución a la Comandancia del Regimiento de Caballería Blindado “Crl. Gregorio Albarracín” N°13.

Regístrese, comuníquese y archívese

Firmado Digitalmente

**IVAN RAUL LOAYZA ABREGU**  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
Instituto Nacional de Defensa Civil



ANEXO UNICO

N.º de orden	Descripción	Código Patrimonial	Marca	Modelo	Serie	Dimensión	Estado de Conservación	Cuenta Contable	Valor Neto (S/) noviembre 2024	Causal de Baja
1	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	742223580089	KYOCERA	M41251DN	R5W7Z00069	S/D	M	1503020101	S/ 2,182.67	Obsolescencia Tecnológica
2	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	742223580093	KYOCERA	M41251DN	R5W8100131	S/D	M	1503020101	S/ 2,182.67	Obsolescencia Tecnológica
3	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	742223580095	KYOCERA	M41251DN	R5W7Z00066	S/D	M	1503020101	S/ 2,182.67	Obsolescencia Tecnológica
4	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	742223580101	KYOCERA	M41251DN	R5W7Z00024	S/D	M	1503020101	S/ 2,182.67	Obsolescencia Tecnológica
5	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	742223580102	KYOCERA	M41251DN	R5W8100149	S/D	M	1503020101	S/ 2,182.67	Obsolescencia Tecnológica
6	IMPRESORA LASER	740841000121	HEWLETT PACKARD	P4015N	JPFF308558	S/D	M	1503020301	S/ 1.00	Obsolescencia Tecnológica
SUMA TOTAL									s/ 10,914.35	