

**PERÚ**Ministerio  
de EducaciónDirección Regional  
de Educación  
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 07Área de Gestión de la  
Educación Básica Regular y  
Especial - TOE

# FICHA DE MONITOREO SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA “ESCUELAS BIENESTAR: TUTORES TRANSFORMANDO VIDAS”

(para uso del especialista TOE de la UGEL)  
RVM N° 212-2020-MINEDU

## Para IIEE del nivel de primaria y secundaria

Estimado director o coordinador de TOE,

El recojo de información a través de la ficha de monitoreo permitirá conocer los avances y aspectos que deben seguir mejorando para implementar las actividades propuestas en el marco de la iniciativa “Escuelas de bienestar: Tutores transformando vidas”. A continuación, se presentará una lista de enunciados donde deben marcar con un (X) la información que más se aproxime a la situación actual de su IE. **La ficha de aplica por cada nivel.**

### I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Número y/o nombre de la Institución Educativa				Código Modular			
Región		UGEL		Nivel	I	P	S
N° Secciones		N° Estudiantes		N° Docentes			

### II. DATOS DEL DIRECTOR

Nombres y Apellido	
DNI	
Teléfono	
Correo	

### III. DATOS DEL COORDINADOR(A) DE TUTORÍA

En caso de que exista más de un coordinador de tutoría, completar los espacios correspondientes:

Nivel/turno	Nombre y apellidos	DNI	Teléfono	Correo electrónico

### IV. ASPECTOS



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónDirección Regional  
de Educación  
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 07Área de Gestión de la  
Educación Básica Regular y  
Especial - TOE

**Se recoge información del director (a) y/o el Coordinador de tutoría o quien haga sus veces con relación a los aspectos considerados en la implementación de la iniciativa.** Es necesario consignar por cada ítem si se realizó o no.

N°	Ítems	Si	No	Evidencias	Observaciones
01	Se cuenta con el Plan TOECE del 2025 que considera actividades relacionadas a las líneas de acción (formativa, preventiva, promocional, atención y derivación a los estudiantes).			Plan TOECE	
02	Desarrollan las actividades del Plan TOECE del 2025			Reportes de observación Actas de reuniones, Informes	
03	Realizan reuniones de trabajo con tutores en aspectos relacionados a la TOE			Actas de reunión	
04	Se promueve el desarrollo de la participación estudiantil a nivel de institución educativa "Somos Pares" (Si la haces, Ideas en Acción, Municipios Escolares, otras formas y/o espacios de participación y organización estudiantil)			Relación de representantes estudiantiles en el Municipio Escolar, Inscripción en Concurso Ideas en Acción, Registro fotográfico, etc.	
05	Desarrollan actividades con las familias, como: encuentros, jornadas de formación, acompañamiento a cada familia.			Ruta metodológica, listas de asistencia, registro fotográfico.	
06	Desarrollan actividades formativas, promocionales y/o preventivas para abordar un factor de riesgo priorizado en la IE.			Experiencias y sesiones de tutoría visadas y/o Formatos de recojo de información o fichas de monitoreo.	
07	Desarrollan actividades formativas, promocional y/ preventiva para implementar la Educación Sexual Integral.			Relación de estudiantes para atención individual, ficha de registro de acompañamiento individual	
08	Desarrollan otras actividades para promover el bienestar socioemocional en la comunidad educativa.			Ruta metodológica, informes, listas de asistencia, registro fotográfico	
TOTAL					

**Se recoge información del director (a) y/o el Coordinador de tutoría o quien haga sus veces con relación a los aspectos considerados en la implementación pedagógica de la iniciativa en el aula.** Es necesario consignar por cada ítem si se realizó o no.

N°	Ítems	Si	No	Evidencias	Observaciones
09	Los docentes tutores cuentan con planes tutoriales de aula.			Plan tutorial de aula visado	
10	Se ha verificado el desarrollo de actividades planteadas para la <b>tutoría grupal</b> : - Talleres de desarrollo de habilidades socioemocionales - Talleres sobre Educación Sexual Integral			PTA con talleres y sesiones visadas, Fichas de observación de sesiones, lista de cotejo Actas de retroalimentación	



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial - TOE

	- Talleres de prevención de factores de riesgo, de acuerdo con el diagnóstico				
11	Se ha verificado el desarrollo de actividades planteadas para la <b>tutoría individual</b> con estudiantes que requieran y/o se identifiquen en situaciones de riesgo			Fichas o cuaderno de registro de atención individual	
12	Se ha verificado el desarrollo de actividades de <b>participación estudiantil</b> que desarrolla el tutor en el aula, como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conformación de comité escolar de aula</li> <li>- Asamblea de aula</li> <li>- Desarrollo de "Somos pares": Sí la haces, ideas en acción, actividad vinculada con los Municipios Escolares</li> </ul>			Relación de miembros del comité estudiantil de aula, Actas de asambleas, informes.	
13	Se ha verificado el desarrollo de <b>actividades con familias</b> desarrolladas por el tutor, como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornadas de formación</li> <li>- Encuentros familiares</li> <li>- Acompañamiento a cada familia</li> </ul>			Ruta metodológica, informe de las reuniones, actas, listas de asistencia, etc.	
14	Se ha verificado el desarrollo de actividades para promover la <b>orientación educativa permanente</b> , a través de interacciones positivas y el desarrollo de una actividad extracurricular que favorezca su bienestar			Informe/reporte de las actividades desarrolladas. (reporte entre colegas, reuniones entre colegas para ver los avances de los estudiantes, llenado del libro de incidencias otros)	
TOTAL					

<b>RECOMENDACIONES DEL ESPECIALISTA</b>	
<b>SUGERENCIAS Y COMPROMISOS DEL DIRECTOR Y/O COORDINADOR DE TUTORÍA</b>	

\_\_\_\_\_  
*Firma del Coordinador(a)*

\_\_\_\_\_  
*Firma y sello del director(a) de la IE*

\_\_\_\_\_  
*Firma del Especialista TOE*



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial - TOE

# FICHA DE MONITOREO SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA “ESCUELAS BIENESTAR: TUTORES TRANSFORMANDO VIDAS”

(para uso del especialista TOE de la UGEL)  
RVM N° 212-2020-MINEDU

## Para IIEE del nivel de primaria y secundaria

Estimado director o coordinador de TOE,

El recojo de información a través de la ficha de monitoreo permitirá conocer los avances y aspectos que deben seguir mejorando para implementar las actividades propuestas en el marco de la iniciativa “Escuelas de bienestar: Tutores transformando vidas”. A continuación, se presentará una lista de enunciados donde deben marcar con un (X) la información que más se aproxime a la situación actual de su IE.

**La ficha de aplica por cada nivel.**

### I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Número y/o nombre de la Institución Educativa				Código Modular			
Región		UGEL		Nivel	I	P	S
N° Secciones		N° Estudiantes		N° Docentes			

### II. DATOS DEL DIRECTOR

Nombres y Apellido	
DNI	
Teléfono	
Correo	

### III. DATOS DEL COORDINADOR(A) DE TUTORÍA

En caso de que exista más de un coordinador de tutoría, completar los espacios correspondientes:

Nivel/turno	Nombre y apellidos	DNI	Teléfono	Correo electrónico

**IV. ASPECTOS**

**Se recoge información del director (a) y/o el Coordinador de tutoría o quien haga sus veces con relación a los aspectos considerados en la implementación de la iniciativa.** Es necesario consignar por cada ítem si se realizó o no.

N°	Ítems	Si	No	Evidencias	Observaciones
01	Se cuenta con el Plan TOECE del 2025 que considera actividades relacionadas a las líneas de acción (formativa, preventiva, promocional, atención y derivación a los estudiantes).			Plan TOECE	
02	Desarrollan las actividades del Plan TOECE del 2025			Reportes de observación Actas de reuniones, Informes	
03	Realizan reuniones de trabajo con tutores en aspectos relacionados a la TOE			Actas de reunión	
04	Se promueve el desarrollo de la participación estudiantil a nivel de institución educativa "Somos Pares" (Si la haces, Ideas en Acción, Municipios Escolares, otras formas y/o espacios de participación y organización estudiantil)			Relación de representantes estudiantiles en el Municipio Escolar, Inscripción en Concurso Ideas en Acción, Registro fotográfico, etc.	
05	Desarrollan actividades con las familias, como: encuentros, jornadas de formación, acompañamiento a cada familia.			Ruta metodológica, listas de asistencia, registro fotográfico.	
06	Desarrollan actividades formativas, promocionales y/o preventivas para abordar un factor de riesgo priorizado en la IE.			Experiencias y sesiones de tutoría visadas y/o Formatos de recojo de información o fichas de monitoreo.	
07	Desarrollan actividades formativas, promocional y/ preventiva para implementar la Educación Sexual Integral.			Relación de estudiantes para atención individual, ficha de registro de acompañamiento individual	
08	Desarrollan otras actividades para promover el bienestar socioemocional en la comunidad educativa.			Ruta metodológica, informes, listas de asistencia, registro fotográfico	
TOTAL					

**Se recoge información del director (a) y/o el Coordinador de tutoría o quien haga sus veces con relación a los aspectos considerados en la implementación pedagógica de la iniciativa en el aula.** Es necesario consignar por cada ítem si se realizó o no.

N°	Ítems	Si	No	Evidencias	Observaciones
09	Los docentes tutores cuentan con planes tutoriales de aula.			Plan tutorial de aula visado	
10	Se ha verificado el desarrollo de actividades planteadas para la <b>tutoría grupal</b> :			PTA con talleres y sesiones visadas, Fichas	



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana

Unidad de Gestión Educativa Local N° 07

Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial - TOE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Talleres de desarrollo de habilidades socioemocionales</li> <li>- Talleres sobre Educación Sexual Integral</li> <li>- Talleres de prevención de factores de riesgo, de acuerdo con el diagnóstico</li> </ul>			de observación de sesiones, lista de cotejo Actas de retroalimentación	
11	Se ha verificado el desarrollo de actividades planteadas para la <b>tutoría individual</b> con estudiantes que requieran y/o se identifiquen en situaciones de riesgo			Fichas o cuaderno de registro de atención individual	
12	Se ha verificado el desarrollo de actividades de <b>participación estudiantil</b> que desarrolla el tutor en el aula, como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conformación de comité escolar de aula</li> <li>- Asamblea de aula</li> <li>- Desarrollo de "Somos pares": Sí la haces, ideas en acción, actividad vinculada con los Municipios Escolares</li> </ul>			Relación de miembros del comité estudiantil de aula, Actas de asambleas, informes.	
13	Se ha verificado el desarrollo de <b>actividades con familias</b> desarrolladas por el tutor, como: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornadas de formación</li> <li>- Encuentros familiares</li> <li>- Acompañamiento a cada familia</li> </ul>			Ruta metodológica, informe de las reuniones, actas, listas de asistencia, etc.	
14	Se ha verificado el desarrollo de actividades para promover la <b>orientación educativa permanente</b> , a través de interacciones positivas y el desarrollo de una actividad extracurricular que favorezca su bienestar			Informe/reporte de las actividades desarrolladas. (reporte entre colegas, reuniones entre colegas para ver los avances de los estudiantes, llenado del libro de incidencias otros)	
TOTAL					

<b>RECOMENDACIONES DEL ESPECIALISTA</b>	
<b>SUGERENCIAS Y COMPROMISOS DEL DIRECTOR Y/O COORDINADOR DE TUTORÍA</b>	

Firma del Coordinador(a)

Firma y sello del director(a) de la IE

Firma del Especialista TOE



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónDirección Regional  
de Educación  
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 07Área de Gestión de la  
Educación Básica Regular y  
Especial - TOE

## FICHA DE MONITOREO DE LAS ACCIONES DE TUTORIA EN LAS AULAS DE INICIAL

(Para uso del director o coordinador TOE / promotor TOE / psicólogo)

DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			
N° y Nombre de la Institución educativa.	:	Código modular	:
DRE	:	UGEL	:
Nivel	:	Turno	:

DATOS DE LA OBSERVACIÓN:			
Nombre del aula		Cantidad de estudiantes asistentes	
Nombre de la docente			
Momentos de la jornada observada			
Fecha de la observación		Hora de Inicio	
		Hora de término	
		Duración	

DATOS DEL OBSERVADOR	
Apellidos y nombres	
Cargo del observador	

### I. Organización de la tutoría en el aula:

N°	Actividades	Escala de verificación		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Cuenta con la planificación anual y en ella considera un proyecto que desarrolle competencias relacionadas a las habilidades socioemocionales, educación sexual integral o prevención de factores de riesgo (En relación con la <b>tutoría grupal</b> ).			
2	Cuenta con un cuaderno anecdótico, de campo u otro en donde registra sus observaciones, con relación a las niñas y niños de su grupo que se encuentran en riesgo o necesitan mayor acompañamiento (En relación con la <b>tutoría individual</b> ).			
3	Cuenta con la planificación de asambleas con su grupo (En relación con la <b>participación estudiantil</b> ).			
4	Cuenta con la planificación del <b>trabajo con familias</b> durante el año, en la cual se incluye: - Una jornada de formación - Un encuentro familiar - Reuniones con la familia para la entrega del informe de progreso			
5	Durante la jornada diaria realiza el acompañamiento de las o los niñas o niños que lo requieren (En relación con la <b>orientación educativa permanente</b> )			

II. **Actitudes para observar en el docente de aula:**

N°	Actividades	Escala de verificación		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Acompaña de manera adecuada a las niñas y niños ante situaciones difíciles como la frustración, los conflictos, la cólera.			
2	Invita a las partes, ante un conflicto, a tener claridad sobre lo que pasó, permitiendo que cada parte exprese lo que sucedió, y cómo se sienten. Los ayuda a reflexionar y a buscar una solución.			
3	Trata a todos por igual, tanto niñas como niños, permite que elijan libremente lo que desean jugar y con quién, no hace diferencias entre las capacidades de las niñas y niños.			
4	Interacción amable que tiene con las niñas y niños les da seguridad, los hace sentir queridos, valorados, únicos y especiales.			
5	Se preocupa por la higiene personal de cada niña y niño al igual que por cómo se sienten.			

**Comentarios finales:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del Director /Coordinador de Tutoría  
Promotor TOE / Psicólogo \*

\_\_\_\_\_  
Firma del Tutor

\*\*El observador que atienda la sesión TOE



**Ficha para la reunión de reflexión con el tutor de aula**

DATOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:			
N° y Nombre de la Institución educativa.		Código modular	
Nivel		Fecha	
Nombre y apellido del docente		Nivel	
Grado o Año (en inicial)		Sección	
Nombre del entrevistador		Cargo	

Se dialoga de los aspectos vivenciados durante el desarrollo de la sesión observada con la finalidad de fortalecer la implementación de la tutoría grupal, para ello reflexionaremos sobre la experiencia, a través de las siguientes preguntas:

ITEM	Preguntas de reflexión	Respuestas
01	¿Cómo te has sentido durante el desarrollo de la sesión?	
02	¿Qué momentos de la sesión te ha gustado más?	
03	¿Cuáles crees que son tus fortalezas para brindar acompañamiento socioafectivo a tus estudiantes?	
04	¿Qué aspectos consideras que debes mejorar?	
05	¿Qué necesitas para lograrlo?	

<b>COMPROMISOS GENERADOS</b> A partir de estas reflexiones ¿Qué compromisos asumirías para fortalecer la tutoría grupal con tus estudiantes?	
<b>RECOMENDACIONES</b>	

Firma del Director/Coordinador de Tutoría/  
Especialista UGEL/DRE / Promotor TOE / Psicólogo \*

Firma del Tutor

\*El observador que atienda la sesión TOE