



ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ

## **Resolución Administrativa No. 055-2023- ENSABAP**

Lima, 04 de diciembre del 2023

**VISTO:** El Informe Técnico N° 052-2023-ENSABAP-DAD-SD.LOG, de fecha 04 de diciembre de 2023, emitido por la Sub Dirección de Logística, informe 200-2023-ENSABAP-DAL de fecha 20 noviembre 2023, el Informe N° 260-2023-ENSABAP-DAD-SD.LOG de fecha 07 de noviembre del 2023 emitido por la Sub Dirección de Logística, el Memorando N° 509-2023-ENSABAP-DA 25 agosto 2023 y;

### **CONSIDERANDO:**

Que, la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú, es una Institución Pública de Educación Superior, con autonomía académica, económica y administrativa; por mandato expreso de la Ley N° 23626, con la cual sustituye la Décima Tercera Disposición de la Ley N° 23384 – Ley General de Educación; y, la Ley N° 28329 con la cual se modifica la Undécima Disposición Complementaria y Transitoria de la Ley N° 28044 – Ley General de Educación;

Que, con Resolución de Consejo Ejecutivo N° 022-2023-ENSABAP de fecha 20 de setiembre de 2023, se designó a partir del 20 de setiembre del 2023, a la señora Patricia Teresa Vargas Rotta, en el cargo y funciones de Directora Administrativa de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú, cargo de responsabilidad directiva;

Que, de acuerdo al literal f) del numeral 4.2 del Manual de Organización y Funciones de la ENSABAP, aprobado mediante Resolución Directoral N° 003-2010-ENSABAP, el Director Administrativo tiene como una de sus funciones la de expedir Resoluciones Administrativas para la aprobación de directivas de gestión vinculadas a los sistemas administrativos para la aprobación de directivas de gestión vinculadas a los sistemas administrativos a su cargo; así como para la resolución en primera instancia de procedimientos administrativos que se presenten en temas vinculados a ámbitos de su competencia;

Que, de conformidad con el numeral 23.3 del artículo 23 del Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Resolución de Asamblea General N° 005-2020-ENSABAP, la Dirección Administrativa tiene la funciones de autorizar y suscribir la documentación referida a la planificación, aprobación, ejecución y evaluación de gastos y demás egresos de la Escuela, conforme a lo dispuesto en las normas y directivas vigentes de presupuesto y control.

Que, con Memorando N° 509-2023-ENSABAP-DA con fecha 25 de agosto de 2023 el Director Académico, José Lino Ayala, hizo presente al Director Administrativo, Luis Alonzo Valencia Rivera, que la Dirección del Programa de Artes Plásticas requirió a través del Informe N° 088-2023-ENSABAP-DPAPV/DA la contratación del Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP para las actividades académicas del Semestre 2023-II,

Que, mediante correo electrónico de fecha 01 de setiembre de 2023 la Dirección Administrativa da



**ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ**

*autorización a la Sub-Dirección de Logística para la Contratación del Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP, para las actividades académicas del Semestre 2023-II,*

*Que, mediante correo electrónico de fecha 08 de setiembre de 2023, la Sub-Dirección de Logística, remite a la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez invitación a cotizar para el Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP, para las actividades académicas del Semestre 2023-II,*

*Que, mediante correo electrónico de fecha 11 de setiembre de 2023, la Sol Mercy Rodríguez Jiménez, remite respuesta al correo electrónico enviado el 08 de setiembre del mismo año, adjuntando su cotización y la documentación solicitada,*

*Que, mediante Memorando N° 1690-2023-ENSABAP-DAD de fecha 13 de setiembre de 2023, la Dirección de Administración solicita a la Dirección de Planificación la atención para la certificación de crédito presupuestario,*

*Que, mediante Memorando N° 461-2023-ENSABAP-DP de fecha 18 de setiembre de 2023, la Dirección de Planificación informó a la Dirección de Administración sobre la Certificación del Pedido de Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP, para las actividades académicas del Semestre 2023-II, emitiéndose la Certificación N° 666 correspondiente a la SCCP 01757,*

*Que, mediante Memorando N° 1723-2023-ENSABAP-DAD de fecha 19 de setiembre del 2023, la Dirección de Administración remite la certificación presupuestal a la Sub-Dirección de Logística,*

*Que, con fecha del 07 de octubre de 2023, la Sub-Dirección de Logística emitió la Orden de Servicio N° 0000842 a favor de la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez, la misma que fue notificada el 08 octubre de 2023 y confirmada su recepción en la misma fecha,*

*Que, mediante Carta S/N ingresada el 14 de octubre de 2023 a través de la Oficina de Tramite Documentario, la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez realiza una solicitud de reconocimiento de deuda por haber brindado sus servicios profesionales el mes de septiembre de 2023, adjuntando su respectivo Recibo por Honorarios N° E001-16 por el monto de S/ 1740.00 (Mil setecientos cuarenta con 00/100 soles) el mismo que se envió a la Dirección de Administración el 16 de octubre de 2023. Cabe precisar que al expediente se le asigno el N° 7915,*

*Que, con fecha 16 de octubre de 2023, la Dirección de Administración remite el referido expediente a la Sub-Dirección de Logística, la cual fue remitida a la DPAPV el 24 de octubre del mismo año con el fin de que se otorgue la conformidad al Reconocimiento de deuda por el servicio prestado.*

*Que, mediante Memorando N° 149-2023-ENSABAP-DPAV/DA de fecha 24 de octubre del 2023, el Director del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales, remite al Sub Director de Logística, la conformidad*



**ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ**

del servicio, señalando que la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez cumplió con las actividades encomendadas en el periodo del 1 de setiembre al 1 de octubre.

Que, mediante Informe N° 260-2023-ENSABAP-DAD-SD.LOG de fecha 07 de noviembre de 2023, la Sub-Dirección de Logística solicita a la Dirección de Planificación la certificación correspondiente para el pago de la deuda adquirida por el Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP, para las actividades académicas del Semestre 2023-II, prestado por la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez en el mes de setiembre de 2023.

Que, mediante Memorando N° 563-2023-ENSABAP-DP de fecha 16 de noviembre del 2023, la Dirección de Planificación informa a la Sub-Dirección de Logística respecto al registro y aprobación de las certificaciones de crédito presupuestal para el reconocimiento de deuda por el Servicio de Modelaje de Pose Artística para la Dirección del Programa Académico de Artes Plásticas y Visuales de la Dirección Académica de la Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú – ENSABAP, para las actividades académicas del Semestre 2023-II de la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez por el monto de S/ 1740.00 (Mil setecientos cuarenta con 00/100 soles),

Que, el OSCE, a través de su Dirección Técnico Normativa, **en la Opinión N° 083-2012/DTN**, indica que la Entidad a favor de la cual un proveedor ejecuta determinadas prestaciones sin que medie un contrato que los vincule, tiene la obligación de reconocer al proveedor el precio de mercado de las prestaciones ejecutadas, ello inobservancia del principio que proscribe el enriquecimiento sin causa, recogido en el artículo 1954° del Código Civil. Asimismo, concluye que corresponde a cada Entidad decidir si reconocerá el precio de las prestaciones ejecutadas por el proveedor en forma directa, o si esperará a que el proveedor perjudicado interponga la acción por enriquecimiento sin causa ante la vía correspondiente;

Que, la Dirección Técnico Normativa del OSCE, agrega que inclusive en aquellos casos en que la Entidad ha obtenido el servicio sin observar las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, el proveedor tiene el derecho a exigirle que le reconozca el precio del servicio prestado, pues el ordenamiento jurídico nacional no ampara de modo alguno el enriquecimiento sin causa, lo que se aprecia del artículo 1954° del Código Civil, que establece que "Aquel que se enriquece indebidamente a expensas de otro está obligado a indemnizarlo"; siendo éste un mecanismo de tutela para aquel que se ha visto perjudicado por el desplazamiento de todo o parte de su patrimonio en beneficio del otro.

Que, en ese mismo sentido, la Dirección Técnica Normativa del OSCE, mediante informe técnico recaído en la Opinión N° 065-2022/DTN señala "en el marco del aprovisionamiento de bienes, una Entidad obtuvo una prestación por parte de un proveedor, este podría exigir que la Entidad le reconozca un monto equivalente –aun cuando la prestación haya sido requerida o ejecutada sin observar las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado–, pues el Código Civil, en su artículo 1954, establece que "Aquel que se enriquece indebidamente a expensas de otro está obligado a indemnizarlo".

Que, con el Informe Técnico N° 052-2023-ENSABAP-DAD-SD.LOG de fecha 04 de diciembre de 2023, la Subdirección de Logística expone acerca del reconocimiento de deuda a favor de la señora Sol Mercy Rodríguez Jiménez y las opiniones del OSCE sobre la materia, concluyendo que se ha verificado la prestación del servicio de modelaje, por parte de la persona mencionada, en el mes de setiembre de 2023, lo cual se ha ejecutado



**ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ**

en ausencia de contrato u orden de servicio; además, que se ha cumplido los requisitos para que se configure, en el marco de las contrataciones del Estado, un enriquecimiento sin causa de acuerdo a lo desarrollado por el OSCE en la Opinión N° 037-2017/DTN; resultando viable que se le reconozca la deuda por el importe de S/ 1740.00 (Mil setecientos cuarenta con 00/100 soles);

Que, con Informe N° 200-2023-ENSABAP-DAL, de fecha 20 de noviembre de 2023, en un caso similar de reconocimiento de deuda, la Dirección de Asesoría Legal opinó que la ENSABAP no puede beneficiarse indebidamente con prestaciones realizadas por proveedores que actúen de buena fe y que cumplen con los requisitos para la configuración del enriquecimiento sin causa, por lo que de acuerdo al artículo 1954° del Código Civil y los diversos pronunciamientos de la Dirección Técnico Normativa del OSCE, corresponde que se reconozca la obligación de pago por la prestación ejecutada, más aún, de existir los recursos presupuestales necesarios.

Estando a lo dispuesto y con los vistos respectivos; de conformidad con el Estatuto aprobado mediante Decreto Supremo N° 015-2009-ED, modificado mediante Resoluciones de Asamblea General N° 004-2020-ENSABAP y N° 002-2023-ENSABAP y con el Reglamento General aprobado mediante Resolución de Consejo Ejecutivo N° 010-2020-ENSABAP;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. – RECONOCER** a favor del (la) señor(a) **SOL MERCY RODRIGUEZ JIMENEZ**; el importe de S/ 1740.00 (Mil setecientos cuarenta con 00/100 soles), por el concepto de servicio de **SERVICIO DE MODELAJE DE POSE ARTÍSTICA PARA LA DIRECCIÓN DEL PROGRAMA ACADÉMICO DE ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ – ENSABAP, PARA LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL SEMESTRE 2023-II**, y los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO. – AUTORIZAR** a la Subdirección de Economía y Finanzas para realizar las acciones conforme a sus funciones a efectos de proceder al pago respectivo conforme a la disponibilidad presupuestal y financiera.

**ARTICULO TERCERO. - NOTIFICAR** a la Dirección de Planificación, la Dirección de Asesoría Legal, la Subdirección de Economía y Finanzas y la Subdirección de Logística, así como al interesado, para conocimiento, ejecución y acciones pertinentes, de acuerdo a la competencia de cada despacho

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**