



COMUNICADO N.º 001-2025-RRHH.

La Oficina de Recursos Humanos, hace de conocimiento la CONVOCATORIA, para cubrir PLAZA SERUMS Temporal, que quedaron vacantes, en el marco de lo establecido en la Sexta Disposición Final del Reglamento de la Ley N° 23330, Ley SERUMS, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-97-SA y modificatorias.se adjunta requisitos.

Chiclayo, 10 de julio 2025



**OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
GERESA LAMBAYEQUE**

BASES CONCURSO PLAZA SERUMS

CONTRATACION DE PROFESIONAL DE LA SALUD PSICOLOGO, PARA COBERTURAR PLAZA SERUMS TEMPORAL.

CAPITULO I

GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE

1.2. DOMICILIO LEGAL

AV. Salaverry N° 1610 Urb. José Quiñones Chiclayo

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Cubrir plaza remunerada de presupuesto nacional por renuncia, en la carrera profesional de psicología del proceso SERUMS 2025-I, en la IPRESS Salas.

1.4. REQUERIMIENTO

N°	PLAZA	IPRESS	RED	REMUN.REF.
	PSICOLOGÍA	C.S. SALAS	LAMBAYEQUE	S/. 5,300.00



FUENTE DE FINANCIAMIENTO

partida presupuestal para el SERUMS.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente proceso se rige por lo normado en la Sexta Disposición Final del Reglamento de la Ley N° 23330, Ley SERUMS, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-97-SA y modificatorias

1.7. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

PRESUPUESTO NACIONAL

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El requerimiento está definido en el Capítulo II de las presentes bases.

1.9. MARCO LEGAL

- Ley N° 23330, Ley SERUMS

CAPITULO II

ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCION

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

ACTIVIDADES	LUGARES-RESPONSABLES	FECHA
Convocatoria y publicación de bases.	Páginas Web	11 JULIO 2025.
Presentación de expedientes documentados.	AREA DE TRAMITE DOCUMENTARIO GERESA (de 8.00 a.m. a 1.00 pm y de 2.00 pm a 4.00 pm)	14 Y 15 JULIO 2025.
Evaluación curricular.	Oficina de Recursos Humanos .	15 JULIO 2025.
Publicación de Resultados	Páginas Web	16 de JULIO 2025.
Reclamos, Absolución de Reclamos y Publicación de absoluciones de evaluación curricular	AREA DE TRAMITE DOCUMENTARIO GERESA	17 de JULIO 2025.
Publicación final CUADRO DE MERITOS	Páginas Web	18 de ENERO 2025
Adjudicación de Plaza	Oficina de Recursos Humanos (Tarde)	18 de ENERO 2025



NOTA IMPORTANTE:

El horario de atención para la recepción de documentos se ajustará a lo establecido en el Cronograma de Actividades, indefectiblemente NO SE RECEPCIONARÁN EXPEDIENTES FUERA DE LA HORA INDICADA.

2.2. CONVOCATORIA

Según lo establecido en la Sexta Disposición Final del Reglamento de la Ley N° 23330

Asimismo, la Convocatoria para Contratación de PROFESIONAL DE LA SALUD, se efectuará mediante la publicación en la página WEB de la Gerencia Regional de Salud Lambayeque.

2.3. REGISTRO DE INSCRIPCION Y PARTICIPANTES

- El registro de los participantes se realizará en el Área de Trámite Documentario de la Gerencia Regional de salud Lambayeque, sito en la Av. Salaverry N° 1610 Urb. José Quiñones Chiclayo, desde 8.00 am a 1.00 pm y de 2.00 pm a 4.00 pm horas en los días señalados en el cronograma.

2.4. REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR

- Solicitud dirigida al Jefe de la Oficina de Recursos Humanos (Anexo N° 01)
- Copia simple del DNI
- Resolución de haber culminado satisfactoriamente el Programa SERUMS.
- Curriculum Vitae documentado, Fedateado y debidamente foliado
- Declaración Jurada de no contar con antecedentes policiales, penales y judiciales. (Ver Anexo 02)
- Declaración Jurada de no percibir ingresos por parte del Estado (remuneración, emolumento, pensión o cualquier otro ingreso). (Ver Anexo 03)

- Reporte de no encontrarse en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) – Poder Judicial. Debe ser consultado e impreso a través del enlace <https://casillas.pj.gob.pe/redam/#/>
- Reporte de no encontrarse en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC) – SERVIR, el cual debe ser consultado e impreso a través del enlace: <https://www.sanciones.gob.pe/rnssc/#/transparencia/acceso>
- Declaración Jurada de Confidencialidad. (Ver Anexo 04).
- NO deben encontrarse registrados en el Aplicativo AIRHSP de otra entidad del Estado.

2.5. COMPONENTES DE EVALUACION

EVALUACION CURRICULAR: 100 PUNTOS

En caso de empate entre dos o más postulantes a la plaza se tomará en cuenta la fecha de emisión de la Resolución SERUMS.

2.6. PUBLICACION DE RESULTADOS

Los resultados de la evaluación serán publicados de acuerdo al Cronograma en la página WEB de la Institución www.regionlambayeque.gob.pe

CAPITULO III

Requisitos Mínimos:

Básicos:

- Título Profesional Universitario de Psicologo
- Resolución SERUMS
- Habilidad Profesional vigente y fedateada
- Experiencia Profesional en el Sector Público o Privado

PLAZO DE CONTRATO

Fecha de Inicio: 01 de agosto del 2025

Fecha de término: 30 de abril 2026



ANEXO N° 01

Solicito REGISTRO E INSCRIPCION AL PROCESO PARA COBERTURAR PLAZAS VACANTES POR REEMPLAZO DE PROFESIONALES DE LA SALUD: TRABAJADOR SOCIAL, BAJO EL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276.

SEÑOR JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE.

PRESENTE.-

YO..... identificado (a) con DNI

Nº.....con domicilio en

.....distrito deprovincia

....., departamento de.....ante Ud, me



presento y expongo:

Que deseando postular como profesional de la salud psicólogo, para cubrir plaza SERUMS temporal, solicito a su Despacho disponer se me registre e inscriba como postulante.

Por lo expuesto:

Sírvase dar trámite al presente.

Chiclayo,de.....del 2025

FIRMA

NOMBRES Y APELLIDOS

DNI Nº

ANEXO 2

**DECLARACIÓN JURADA DE NO CONTAR CON ANTECEDENTES POLICIALES
PENALES Y JUDICIALES**

Yo.....
Identificado con DNI/CE N°....., nacionalidad.....
con domicilio actual

Distrito.....Provincia.....Departamento.....
Profesión.....presto servicios en Establecimiento de
salud.....DIRIS/DIRESA/GERESA.....
declaro bajo juramento lo siguiente:



DECLARO BAJO JURAMENTO:

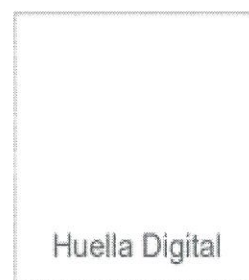
NO CONTAR CON ANTECEDENTES POLICIALES, PENALES Y JUDICIALES.

Los datos consignados en la presente Declaración Jurada se ajustan a la verdad, conforme lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

En caso la información consignada sea falsa y/o inexacta, me someto a las acciones penales, civiles y/o administrativas que esto conlleve.

Ciudad,.....de.....de 202...

Firma:
(Idéntica al DNI/CE)



DECLARACIÓN JURADA DE NO PERCIBIR INGRESOS POR PARTE DEL ESTADO

Yo.....
Identificado(a) con DNI/CE N°.....
nacionalidad.....con domicilio actual
.....
Distrito.....Provincia.....Departamento.....
Profesión.....presto servicios en Establecimiento de
salud.....DIRIS/DIRESA/GERESA.....

declaro bajo juramento lo siguiente:



DECLARO BAJO JURAMENTO:

NO PERCIBIR INGRESOS POR PARTE DEL ESTADO (remuneración, retribución, emolumento, pensión, o cualquier otro tipo de ingreso).

Los datos consignados en la presente Declaración Jurada se ajustan a la verdad, conforme lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

En caso la información consignada sea falsa y/o inexacta, me someto a las acciones penales, civiles y/o administrativas que esto conlleve.

Ciudad,.....de.....de 202...

Firma:

(Idéntica al DNI/CE)



Huella Digital

ANEXO 4

DECLARACIÓN JURADA DE CONFIDENCIALIDAD

Yo.....
Identificado con DNI/CE N°....., nacionalidad.....
con domicilio actual
Distrito.....Provincia.....Departamento.....
Profesión.....presto servicios en Establecimiento de
salud.....DIRIS/DIRESA/GERESA.....
declaro bajo juramento lo siguiente:

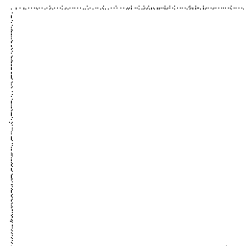
1. Guardar reserva y no revelar, difundir o entregar, ni hacer pública por medio alguno, cualquier información o asunto a la que pueda acceder directa o indirectamente con ocasión del ejercicio de las actividades en el Ministerio de Salud.
2. A no emplear en provecho propio o de terceros, o en perjuicio o desmedro del Estado o de terceros, información confidencial conforme a los alcances de la Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales; tampoco, aquella que sin tener reserva legal pudiera resultar privilegiada por su contenido relevante a la cual haya podido tener acceso directo o indirecto en el Ministerio de Salud

No retirar documentación confidencial, ni en medio físico ni electrónico, del Ministerio de Salud, conforme a las disposiciones contenidas en la Directiva N° 227-MINSA/2017/OGTI "Organización del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del Ministerio de Salud", aprobada por Resolución Ministerial N° 074-2017/MINSA.

Ciudad.....de.....de 202...

Firma:

(Idéntica al DNI/CE)



FORMATO Nº 5

EVALUACION CURRICULAR

ASPECTO	A EVALUAR	PUNTAJE	MAXIMO
FORMACION PROFESIONAL	Título	10	30
	Título + Maestría	20	
	Título + Doctorado (grado)	30	
CAPACITACION	Capacitación con Certificación acreditada en los últimos 5 años		35
	40 a 84 horas de capacitación	10	
	85 a 150	20	
	Mas de 150 horas de capacitación	35	
EXPERIENCIA LABORAL	Experiencia laboral solo se considera la experiencia acumulada relacionada a la vacante que postula en los últimos cinco años (no corresponde puntaje por periodos a 30 días o menos)		35
	1 a 3 años	10	
	4 a 6 años	20	
	7 años a mas	35	



Puntaje considerado APTO 50 PUNTOS