



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

## ANEXO N°01

### FICHA DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTÁNDAR CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO 2025

RUBROS	CUMPLE		PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN
	SI	NO	
<b>Datos Generales</b>			
<b>1.1. DESIGNACIÓN DE FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE LA LEY 27806</b>	x		
<b>1.2. DIRECTORIO</b>	x		Permanente De haber cambios actualizarlo en el día
Dirección de la entidad	x		
Directorio de los Servidores Civiles y correos electrónicos	x (OBS: Por publicar fotografía de los siguientes funcionarios: <b>1. Director de OAC</b> <b>2. Asesora II-DM</b>		
<b>1.3. MARCO LEGAL</b>	x		Permanente De haber cambios actualizarlo en el día
Norma de creación de la entidad	x		
Normativa de Transparencia y acceso a la información Pública	x		
<b>1.4. NORMAS EMITIDAS</b>	x		Permanente De haber cambios actualizarlo en el día
Normas emitidas por la entidad y normas a las que especialmente se encuentre sujeta.	x		
<b>1.6. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Planeamiento y Organización</b>			
<b>2.1. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN</b>	x		
Reglamento de Organización y Funciones (ROF)	x		Cuando se apruebe y se modifique
Organigrama	x		
Manual de Organización y Funciones (MOF) - Clasificador de Cargos / Manual de Perfiles de Puestos (MPP)	x		
Cuadro de Asignación de Personal (CAP) o CAP Provisional - Presupuesto Analítico de Personal (PAP) / Cuadro de Puestos de la Entidad (CPE)	x		
Reglamento Interno de Trabajo (RIT)/ Reglamento Interno de Servidores Civiles (RISC)	x		
Manual de Procedimientos (MAPRO)	x		
Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)	x		



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y SaneamientoSecretaría  
GeneralOficina de  
Integridad y Lucha  
Contra la Corrupción

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RUBROS	CUMPLE		PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN
	SI	NO	
Manual de Operaciones (MOPE)	NO APLICA De acuerdo a la Resolución Directoral N° 11-2021-JUS/DGTAIPD		
<b>2.2. PLANES Y POLÍTICAS</b>	x		Cuando se apruebe y se modifique
Políticas Nacionales	x		
Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM)	x		
Plan Estratégico Institucional (PEI)	x		
Plan Operativo Institucional (POI)	x		
Plan de Desarrollo Regional/Local Concertado	NO APLICA		
Plan de Gobierno Digital (PGD)	x		
Reporte de Cumplimiento, Reporte de Seguimiento e Informe de Evaluación	x		PESEM / PEI Anual. POI Semestral
<b>2.3. RECOMENDACIONES DE AUDITORIA</b>	x		Semestral
<b>2.4. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Presupuesto</b>			
<b>3.1. PRESUPUESTO</b>	x		
Información presupuestal	x		Actualización automática mensual
Saldos de balance	x		Anual
<b>3.2. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Proyectos de Inversión e Infobras</b>			
<b>4.1. PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>	x		Permanente
Información de los montos por concepto de adicionales de obra, liquidación final de obra y de los informes de supervisión, según corresponda	x		Trimestral
<b>4.2. INFOBRAS</b>	x		Mensual
<b>4.3. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Participación Ciudadana</b>			
<b>5.1. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO</b>	NO APLICA Acorde a la Ley 28056, no aplica para el MVCS		
Convocatorias, agenda del proceso, agentes participantes, equipo técnico, comité de vigilancia, proyectos priorizados			Hasta junio de cada año
<b>5.2. AUDIENCIAS PÚBLICAS</b>			
Convocatorias, agenda, registros de los participantes, actas, documentos o informes presentados			Anual
<b>5.3. CONSEJO DE COORDINACIÓN REGIONAL/LOCAL</b>			
Composición, convocatorias, agenda, actas de elección de los representantes de la sociedad civil en el CCR/CCL, Actas de Consejo Ordinaria y Extraordinaria			Anual



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y SaneamientoSecretaría  
GeneralOficina de  
Integridad y Lucha  
Contra la Corrupción

"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

RUBROS	CUMPLE		PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN
	SI	NO	
<b>5.4. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			Lo determina la entidad
<b>Personal</b>			
<b>6.1. INFORMACIÓN DE PERSONAL</b>	x		Mensual, dentro de los 15 días hábiles del mes siguiente.
<b>6.2. DECLARACIONES JURADAS</b>	x		Al inicio, anual y cese conforme a las normas de la materia.
<b>6.3 REPORTE DE DENUNCIAS CONTRA FUNCIONARIOS O SERVIDORES PÚBLICOS</b>	x		Trimestral
<b>6.4. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Contratación de Bienes y Servicios</b>			
<b>7.1. PROCESOS DE SELECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	x		Actualización automática
<b>7.2. CONTRATACIONES DIRECTAS</b>	x		Actualización automática
<b>7.3. PENALIDADES APLICADAS</b>	x		Mensual
<b>7.4. ÓRDENES DE BIENES Y SERVICIOS</b>	x		Mensual, dentro de los 15 días útiles del mes siguiente.
<b>7.5. PUBLICIDAD</b>	x		
<b>7.6. PASAJES Y VIÁTICOS</b>	x		
<b>7.7. TELEFONÍA FIJA, MÓVIL E INTERNET</b>	x		
<b>7.8. USO DE VEHÍCULOS</b>	x		
<b>7.9. PAC (PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES) / MODIFICATORIAS/EVALUACIÓN DEL PAC</b>	x		Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su aprobación y/o modificación.
<b>7.10. LAUDOS ARBITRALES</b>			Trimestral
<b>7.11. ACTAS DE CONCILIACIÓN</b>	x		
<b>7.12. COMITÉ DE SELECCIÓN</b>	x		Anual y cuando existe modificación
<b>7.13. RELACIÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS</b>	x		Permanente
<b>7.14. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	x		Lo determina la entidad
<b>Actividades Oficiales</b>			
<b>8.1. AGENDA OFICIAL</b>	X		Diario
<b>8.2. COMUNICADOS Y/O INFORMES OFICIALES Y/O NOTAS DE PRENSA</b>	x		Diario
<b>8.3. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>		NO CONTAMOS	Lo determina la entidad
<b>Acceso a la Información</b>			



“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

RUBROS	CUMPLE		PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN
	SI	NO	
9.1. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	X		Cuando exista actualización y/o se haya implementado
9.2. INFORMACIÓN ADICIONAL	X		Lo determina la entidad
<b>Registro de Visitas</b>			
10.1. REGISTRO DE VISITAS	X		En tiempo real o diario, según corresponda
10.2. INFORMACIÓN ADICIONAL	X		Lo determina la entidad
<b>Información Focalizada</b>			
11.1. INFORMACIÓN SECTORIAL DE PUBLICACIÓN OBLIGATORIA			Según lo establezca la normativa especial.
11.2. INFORMACIÓN ADICIONAL	NO CONTAMOS		Lo determina la entidad.

Monitoreo realizado el 23/06/2025, correspondiente al mes de Mayo 2025

Fotografías faltante en el Rubro: Datos Generales, sub rubro “Directorio de los Servidores Civiles y Correos Electrónicos”

