

MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
PATAZ

REGIÓN LA LIBERTAD - PERÚ
RUC: 20226962892

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ORDENANZA MUNICIPAL N° 016-2023-MPP-T

Tayabamba, 13 de diciembre de 2023

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PATAZ

POR CUANTO:

VISTO:

El Informe N° 2562-2023-MPP-T/OPP-CABS, de fecha 11 de diciembre de 2023, suscrito por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Informe N° 318-2023-MPP/OAJ/MLCH, de fecha 12 de diciembre de 2023, suscrito por el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, e Informe N° 197-2023-MPP-T/GM, de fecha 12 de diciembre de 2023, suscrito por la Gerente Municipal, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194^o de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades-, establecen que las Municipalidades son Órganos de Gobierno Local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, de acuerdo al artículo I del Título Preliminar de la Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades-, los gobiernos locales son entidades, básicas de la organización territorial del Estado y canales inmediatos de participación vecinal en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades; siendo elementos esenciales del gobierno local, el territorio, la población y la organización;

Que, el artículo 40^o de la Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades- establece que, las ordenanzas de las municipalidades Provinciales y Distritales, en la materia de su competencia, son las normas de carácter generales de mayor jerarquía en la estructura normativa municipal, por medio de las cuales se aprueba la organización interna, la regulación, administración y supervisión de los servicios públicos y las materias en las que la municipalidad tiene competencia normativa. Mediante ordenanzas se crean, modifican, suprimen o exoneran los arbitrios, tasas, licencias, derechos y contribuciones, dentro de los límites establecidos por ley;

Que, el artículo 73^o del dispositivo legal precitado, dispone que las Municipalidades asumen las competencias y ejercen las funciones específicas señaladas en el Capítulo II del presente Título, con carácter exclusivo o compartido, en las materias siguientes: En materia de participación vecinal, 5.1. Promover, apoyar y reglamentar la participación vecinal en el desarrollo local, 5.2. Establecer instrumentos y procedimientos de fiscalización, 5.3 Organizar los registros de organizaciones sociales y vecinales de su jurisdicción;

www.munipropataz.com

Jr. José Gálvez N°320 - Plaza de Armas - Tayabamba

Munipropataz

@MuniPataz

Muni Provincial de Pataz

Muni Pataz



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Que, el artículo 98º de la misma Ley Orgánica de Municipalidades antes citada, estipula que el Consejo de Coordinación Local Provincial "es un órgano de coordinación y concertación de las Municipalidades Provinciales. Está integrado por el alcalde Distrital que lo preside, pudiendo delegar tal función en el Teniente Alcalde, y los regidores Provinciales; por los Alcaldes Distritales de la respectiva jurisdicción Provincial y por los representantes de las organizaciones sociales de base, comunidades campesinas y nativas, asociaciones, organizaciones de productores, gremios empresariales, juntas vecinales y cualquier otra forma de organización de nivel Provincial, con las funciones y atribuciones que le señala la presente Ley. La proporción de los representantes de la sociedad civil será del 40% (cuarenta por ciento) del número que resulte de la sumatoria del total de miembros del respectivo Concejo Municipal Provincial y la totalidad de los Alcaldes Distritales de la jurisdicción provincial que corresponda. Los representantes de la sociedad civil son elegidos democráticamente, por un período de 2 (dos) años, de entre los delegados legalmente acreditados de las organizaciones de nivel provincial, que se hayan inscrito en el registro que abrirá para tal efecto la Municipalidad Provincial, siempre y cuando acrediten personería jurídica y un mínimo de 3 (tres) años de actividad institucional comprobada. La elección de representantes será supervisada por el organismo electoral correspondiente. Una misma organización o componente de ella no puede acreditarse simultáneamente a nivel Provincial y Distrital"

Que, el primer párrafo del artículo 1120 de la Ley Orgánica de Municipalidades establece que los gobiernos locales promueven la participación vecinal en la formulación, debate y concertación de sus planes de desarrollo, presupuesto y gestión;

Que, el artículo 40 de la Ley NO 29298 - Ley que Modifica la Ley NO 28056 -Ley Marco del Presupuesto Participativo - preceptúa que constituyen instancias de participación en el proceso de programación participativa del presupuesto, en concordancia con las disposiciones legales vigentes, el Consejo de Coordinación Regional, el Consejo de Coordinación Provincial y el Consejo de Coordinación Local Distrital;

Que, en ese contexto, resulta necesario dictar una norma municipal, que disponga aprobar el Reglamento de Conformación del Consejo de Coordinación Local y el Proceso de Elección de los Representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local Provincial (CCL-P) De la Provincia de Patatez;

ESTANDO A LO EXPUESTO Y CONFORME A LAS ATRIBUCIONES CONFERIDAS POR LOS Artículos 90, 390 Y 410 DE LA LEY NO 27972 - LEY ORGÁNICA DE MUNICIPALIDADES, CON EL VOTO POR UNANIMIDAD DE LOS SEÑORES MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL Y CON LA DISPENSA DEL TRÁMITE DE LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA, SE APROBÓ LO SIGUIENTE:

ORDENANZA QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL Y EL PROCESO DE ELECCIÓN DE LOS



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ANTE EL CONCEJO DE
COORDINACIÓN LOCAL PROVINCIAL (CCL-P) DE PATAZ.**

**TÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 1° - Definición

El Consejo de Coordinación Local de la Provincia de Pataz, es un órgano de coordinación y concertación de la Municipalidad Provincial de Pataz, que no ejerce función ni actos de gobierno.

Artículo 2° - Funciones

Son competencias y funciones del Consejo de Coordinación Local de la Provincia de Pataz acorde al Art. 100 de la Ley Orgánica de Municipalidades:

- Coordinar y concertar el Plan de Desarrollo Municipal Provincial Concertado y el Presupuesto Participativo Provincial.
- Proponer las prioridades en las inversiones de infraestructura de envergadura regional.
- Proponer proyectos de cofinanciación de obras de infraestructura y de servicios públicos locales.
- Promover la formación de Fondos de Inversión como estímulo a la inversión privada en apoyo del desarrollo económico local sostenible.
- Otras que le encargue o solicite el Concejo Municipal Provincial. El Consejo de Coordinación Local Provincial no ejerce funciones ni actos de gobierno.

TÍTULO II

**CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DE
COORDINACIÓN LOCAL**

Artículo 3° - Composición del Consejo de Coordinación Local - Provincial

El Consejo de Coordinación Local - Provincial está integrado por:

- El alcalde, quien lo preside, pudiendo delegar tal función en el Teniente Alcalde.
- Los nueve (09) Regidores del Concejo Municipal Provincial.
- Los doce (12) Alcaldes Distritales.
- Nueve (09) representantes de la Sociedad Civil, elegidos democráticamente por el periodo de dos (02) años y cuyo número constituye el 40% (cuarenta por ciento) del número que resulte de la sumatoria del total de miembros del respectivo Concejo Municipal Provincial y la totalidad de los Alcaldes Distritales de la jurisdicción provincial que corresponda.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Artículo 4° - Representantes de la Sociedad Civil

Los nueve (09) representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local, son elegidos democráticamente por todos los representantes de las organizaciones de la Sociedad Civil a nivel Provincial, debidamente inscritos en el correspondiente Libro de Registro y que figuren en el Padrón Electoral Definitivo, constituyendo el 40% de representación de la Sociedad Civil, los cuales son electos por las instituciones debidamente reconocidas y por las organizaciones sociales. De no contar con los representantes de la asociación civil organizada nivel Provincial, se tomará en cunetas las organizaciones civiles distritales.

Artículo 5° - Secretaría Técnica

La Gerencia Municipal, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto o la que haga sus veces, y la Unidad de Participación Vecinal actuarán como Secretaría Técnica del Consejo de Coordinación Local, siendo responsables de coordinar el funcionamiento del citado Consejo.

Artículo 6° - Instalación y funcionamiento

Para la instalación y funcionamiento del Consejo de Coordinación Local, es necesaria la asistencia de la mitad más uno de sus miembros.

En caso de no existir quórum reglamentario, se realizará una segunda convocatoria en los siguientes quince minutos, iniciándose la Sesión con los integrantes que estuvieren presentes.

Artículo 7° - Convocatoria a Sesiones

Las convocatorias a Sesiones Ordinarias serán notificadas a los miembros del Consejo de Coordinación Local, con una anticipación no menor de cinco (05) días hábiles, por cualquier medio de comunicación que se considere idóneo.

En el caso de Sesiones Extraordinarias, la convocatoria se notificará con una anticipación no menor de tres (03) días hábiles.

Artículo 8° - Sesiones

El Consejo de Coordinación Local se reúne ordinariamente dos (02) veces al año y en forma extraordinaria cuando lo convoque el Presidente del Consejo de Coordinación Local Provincial. En una de las Sesiones ordinarias, el Consejo de Coordinación Local se reúne para coordinar, concertar y proponer el Plan de Desarrollo Concertado (PDC), y el Presupuesto Participativo (PP). El desarrollo de las sesiones será dirigido por el Alcalde, siendo aplicable, en ausencia de normas específicas, el Reglamento Interno del Concejo Municipal.

TÍTULO III

DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y SU REGISTRO

Artículo 9° - Marco Normativo

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CAPÍTULO I

DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA SOCIEDAD CIVIL

Artículo 10º. - Registro Único de Organizaciones Sociales "R.U.O.S"

Es el sistema y proceso de reconocimiento y registro a cargo de la Gerencia de Desarrollo Social, y la Unidad Participación Vecinal, en sus respectivos niveles de 'las Organizaciones Sociales ubicadas al interior de la jurisdicción de la Provincia de Pataz.

Artículo 11º. - De las Organizaciones Sociales.

Las organizaciones de la sociedad civil son agrupaciones constituidas por individuos, fundamentados en lazos asociativos que pueden realizar actividades de defensa y respeto a los derechos humanos, de apoyo o asistencia a terceros sin fines de lucro ni de proselitismo partidista, político-electoral o religioso, que no persiguen beneficios personales sino sociales comunitarios. Esencialmente su origen responde al derecho de todos miembros de la sociedad de ejercer su participación ciudadana como la clave para la existencia de una mayor corresponsabilidad de los gobiernos y ciudadanos.

Podrán participar en el "Proceso de elección de los representantes de la Sociedad Civil ante del Consejo de Coordinación Local de la Provincia de Pataz" las Organizaciones con personería jurídica de derecho privado sin fines de lucro o municipal, debidamente constituidas o inscritos en el Registro Único de Organizaciones Sociales (RUOS) o en otros registros (SUNARP), siempre y cuando acrediten un mínimo de tres (03) años de actividad institucional comprobada.

Artículo 12º. - Autonomía de las Organizaciones Sociales u Organizaciones de la Sociedad Civil.

Se reconoce la autonomía, respetándose los procedimientos y normas internas de las Organizaciones, quedando fuera del ámbito de competencia del Reglamento, aquellas situaciones de conflictos generadas en la vida social de la Organización.

Artículo 13º. - Otros Registros

En caso que la Organización, no se encuentre inscrita en el RUOS, podrá adjuntar información de otros registros, como el registro de asociaciones de la SUNARP.

CAPÍTULO II

DEL REGISTRO DE LOS DELEGADOS ELECTORES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LA SOCIEDAD CIVIL Y SU INSCRIPCIÓN



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Artículo 14°. - Naturaleza del Libro de Registro

El Libro de Registro de Delegados Electores de las Organizaciones Sociales de la Sociedad Civil de la Provincia de Pataz, es un instrumento público, no constitutivo de personería jurídica. Por lo que se apertura el libro de registro.

En este libro se registrarán las solicitudes presentadas por los representantes de las organizaciones de la sociedad civil que, por decisión de sus integrantes, desean participar en el "Proceso de elección de los representantes de la Sociedad Civil ante del Consejo de Coordinación Local de la Provincia de Pataz".

Artículo 15°. - Apertura del Libro de Registro

La Municipalidad Provincial de Pataz, a través de la Unidad de Participación Vecinal, o la que haga sus veces abrirá un Libro de Registro de Delegados Electores de las Organizaciones Sociales de la Sociedad Civil de la Provincia de Pataz, que desean participar en el proceso de elecciones del CCLP.

TÍTULO IV DEL PROCESO ELECTORAL CAPÍTULO I DE LA ORGANIZACIÓN DE PROCESO ELECTORA

Artículo 16°. - Proceso Electoral

La Organización del Proceso Electoral comprende las etapas siguientes:

- 1) Conformación del Comité Electoral.
- 2) Convocatoria a Elecciones.
- 3) Inscripción de Candidaturas.
- 4) Publicación de Candidaturas Hábiles.
- 5) Aprobación del Padrón Electoral.
- 6) Elaboración del Material Electoral.
- 7) Designación de Miembros de mesa.
- 8) Acto Electoral.
- 9) Publicación de Resultados.
- 10) Proclamación y Juramentación.

CAPÍTULO II EL COMITÉ ELECTORAL Y FUNCIONES

Artículo 17°. - Comité Electoral

El Comité Electoral es designado por la autoridad municipal mediante Decreto de Alcaldía, estará a cargo del proceso electoral en cumplimiento del presente Reglamento y demás normas complementarias.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Artículo 18° - Conformación

El Comité Electoral estará conformado por tres (03) miembros siendo los siguientes:

- 1) Presidente: Gerente de Desarrollo Social
- 2) Secretario: Gerencia Municipal
- 3) Vocal: Unidad de Participación Vecinal

Artículo 19° - Atribuciones y obligaciones

- a) Organizar, dirigir y controlar el desarrollo del proceso electoral y actuar como miembros de mesa el día de la elección.
- b) Aprobar el padrón electoral.
- c) Preparar los diseños y formatos de cédulas y demás documentos electorales que se requieran para el proceso electoral.
- d) Resolver la inscripción y retiro de delegados, las impugnaciones, observaciones u otras incidencias, que se produzcan durante el proceso electoral.
- e) Realizar públicamente el conteo de la votación.
- f) Redactar y suscribir el Acta Electoral del proceso.
- g) Proclamar a los delegados elegidos.
- h) Comunicar al Alcalde, los resultados del proceso electoral para que emita la correspondiente Resolución de Alcaldía y entrega de credenciales a los representantes electos de las Organizaciones de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local.

El Comité Electoral se instalará en el lugar, hora y fecha señalada para la elección. Luego de verificar la conformidad del material electoral y acondicionar el local de elección, se dará inicio a la votación de los Delegados Electores.

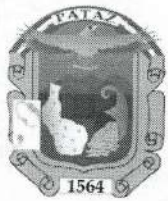
CAPÍTULO III CONVOCATORIA A ELECCIONES

Artículo 20° - Proceso de elección

El proceso de elección de representantes de la Sociedad Civil para conformar el Consejo de Coordinación Local, constituye un mecanismo democrático que permite la participación de la Sociedad Civil de la Provincia de Patate en dicho órgano.

Artículo 21° - Convocatoria

La autoridad municipal convocará al proceso electoral mediante Decreto de Alcaldía donde se señalará la fecha, hora y lugar en el que se realizará el acto electoral, el cual deberá ser publicado en espacios públicos, página web y redes sociales de la municipalidad a fin de que la población y las organizaciones sociales tomen conocimiento del proceso de elección.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

El Decreto de Alcaldía, establecerá el calendario electoral, el cual deberá incluir como mínimo, las fechas siguientes:

- a) Convocatoria a Elecciones.
- b) Registro e Inscripción de Participantes.
- c) Publicación de los Delegados Inscritos.
- d) Impugnación.
- e) Elecciones (Acto electoral).
- f) Publicación de Resultados y Proclamación.

CAPÍTULO IV EL PADRÓN ELECTORAL

Artículo 22°. - Del Padrón Electoral

El padrón electoral está conformado por el conjunto de Delegados electores de las organizaciones inscritas en el Libro de Registro de Delegados Electores.

El padrón electoral es el listado de las personas habilitadas para votar, en este caso los delegados electores de las organizaciones sociales. Es también garantía de que cada voto corresponde a una sola persona. Asimismo, sirve para establecer el número de sufragantes y de ausentes en una elección.

Artículo 23°. - De la Publicación del Padrón Electoral

Para la publicación del Padrón Electoral debe seguir el siguiente proceso:

- 1) La solicitud dirigida a la autoridad municipal con atención al Presidente del Comité Electoral conforme el Anexo N° 01 del presente Reglamento.
- 2) Presentada la solicitud, el Comité Electoral procederá a la revisión y evaluación de las solicitudes conforme al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 24° y 26° del presente Reglamento, en coordinación con la Unidad de Participación Vecinal, el mismo que publicará la lista de delegados hábiles al proceso, en un plazo no mayor de dos (02) días hábiles conforme a lo establecido en el cronograma electoral.
- 3) Cumplido el plazo de inscripción, el Comité Electoral publicará en el frontis de la Municipalidad Provincial de Patate y su Página Web Institucional, el Padrón Electoral Preliminar de los Delegados Electores, Inscritos en el Registro de los Delegados Electores, quienes participarán en el proceso electoral, a las 48 horas del cierre de la inscripción.
- 5) Una vez publicado el Padrón Electoral Preliminar, los recursos de impugnación pueden ser presentados por cualquier ciudadano o representante de la Organización Social, en los plazos establecidos en el cronograma electoral, la misma que debe respaldarse con documentos que demuestren lo que se alega y tendrán que basarse únicamente en el incumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 24° y 26° del presente Reglamento.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- 6) Una vez admitido el recurso de impugnación, el Comité Electoral notificará por escrito a la Organización respectiva. La Unidad de Participación Vecinal apoyará al Comité Electoral para la entrega de las notificaciones. Para la presentación de los descargos ante el recurso de impugnación presentado, la Organización notificada tendrá un plazo no mayor de dos (02) días hábiles de absolver dicho recurso, a partir del día siguiente de notificado, el mismo que deberá adjuntar copia fedateada de los documentos que considere pertinente.
- 7) El Comité Electoral resolverá dicho recurso, previa evaluación de los documentos presentados como descargo por la Organización notificada ante la mesa de partes, en un plazo no mayor de dos (02) días hábiles. El Comité Electoral es autónomo y resuelve en única instancia, siendo sus decisiones inapelables.
- 8) El Comité Electoral publicará en el frontis de la Municipalidad Provincial de Pataz y su Página Web Institucional, el Padrón Electoral definitivo para el proceso electoral para los representantes de la Sociedad Civil ante el CCLP - Pataz. El Comité Electoral emitirá las credenciales correspondientes a los Delegados Electores hábiles para participar en el Proceso de Elección de los Representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local Provincial de Pataz.

CAPÍTULO V DE LOS DELEGADOS Y SU INSCRIPCIÓN

Artículo 24° - De los Delegados

Los Delegados electores que quieran ser partícipes del "Proceso de elección de los representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local de la Provincia de Pataz" deberán dirigir una solicitud a la autoridad municipal con atención al Presidente del Comité Electoral conforme el Anexo N° 01 del presente Reglamento adjuntando los siguientes requisitos:

- 1) Declaración Jurada de Datos de la Organización.
- 2) Copia de la Resolución de Reconocimiento y/o Ficha Registral.
- 3) Copia del Documento Nacional de Identidad del Delegado Elector.
- 4) Copia del Acta de acuerdo, donde se formaliza la elección del delegado.

Artículo 25° - Inscripción y publicación

La solicitud de inscripción, con todos los requisitos solicitados, se presentará ante el Comité Electoral, para su evaluación y posterior inscripción conforme el Artículo 23° y 24° del presente Reglamento.

Artículo 26° - Requisitos para ser Delegado Elector

Para ser delegado elector a representante de las Organizaciones de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local, se requiere:

- 1) Tener domicilio en la Provincia de Pataz.
- 2) Ser representante acreditado de una organización de la Sociedad Civil inscrita en el Libro de Registro.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

- 3) No ocupar algún cargo público y/o ser candidato de una agrupación política para las elecciones municipales, regionales, congresales y/o presidenciales.
- 4) Asimismo, se encuentran impedidos de postular los funcionarios y ex funcionarios públicos y privados suspendidos o inhabilitados, conforme con el artículo 100º de la Constitución Política del Perú durante el plazo respectivo.

Artículo 27º. - De las Impugnaciones

Una vez publicado el padrón electoral en el local municipal, se podrá presentar impugnaciones acordes al cronograma establecido. Se presentarán debidamente fundamentadas, en los días de publicación de la relación de delegados inscritos. Las impugnaciones y tachas se presentan por escrito al comité electoral por medio de la mesa de partes del gobierno local. Ocurrido esto, el Comité Electoral notificará a quien represente a la organización, estas impugnaciones serán resueltas por el Comité Electoral en conformidad con el artículo 23º del presente Reglamento.

Artículo 28º. - Publicación de relación de delegados

Una vez resueltas las impugnaciones presentadas, si las hubiere, el Comité Electoral procederá a la publicación de la relación final de delegados, asignándoles previamente, un número otorgado mediante sorteo.

La relación de delegados, con sus nombres completos, nombre de la institución y su número correspondiente, será exhibida por el Comité Electoral en lugares visibles de los locales municipales, así como el día de la elección, en el local de votación en conformidad con el artículo 25º del presente Reglamento.

CAPÍTULO VI PROCESO ELECTORAL

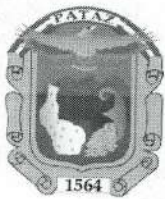
Artículo 29º. - Los representantes de la sociedad civil ante el CCL son elegidos por sufragio directo y secreto. La modalidad de elección es por delegados, donde cada delegado elector vota por el candidato de su preferencia. Serán electos como representantes ante CCL aquellos delegados que obtengan las más altas votaciones. Sin embargo, si existe gran demanda de organizaciones se realizará por listas.

Artículo 30º. - Acto Electoral

El acto electoral se realizará conforme el cronograma establecido mediante Decreto de Alcaldía referido en el artículo 21º del presente Reglamento, que facultará el lugar, hora y fecha del proceso electoral.

Artículo 31º. - De las Actas

El día de las elecciones, el Comité Electoral suscribirá y el Acta Electoral, en la cual se consignará el lugar, la fecha y la hora de inicio y termino de las elecciones y estará compuesta por los siguientes documentos:



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"



- a) Acta de Instalación: En la cual se indicará la hora de instalación del Comité Electoral y la cantidad de cédulas recibidas. Asimismo, firmarán los miembros de mesa y si lo desean, las personas presentes. El Acta, además, debe contener un espacio para las observaciones.
- b) Acta de Sufragio: En la cual se indicará la hora de conclusión del sufragio, el número de electores que sufragaron, los nombres y la firma de los miembros del Comité Electoral y personeros que lo deseen.
- c) Acta de Escrutinio: En la cual se indicará la hora, el número de votos alcanzados por cada uno de los delegados, la cantidad de votos nulos, en blanco y votos impugnados, el nombre de los delegados, las observaciones u otras incidencias que se hubiesen producido en las elecciones, los nombres y la firma de los miembros del Comité Electoral. El Acta además debe contener un espacio para las observaciones.

Artículo 32°.- Instalación del Comité Electoral

El Comité Electoral revisa el material electoral y las instalaciones; posteriormente se instala el Comité con el Acta de Instalación.

Artículo 33°.- Característica del voto

El voto es secreto e indelegable. El voto es válido cuando el mismo se realiza con una cruz o un aspa cuya intersección se encuentre dentro del cuadro de la cédula de votación.

Artículo 34°.- Culminación de la votación

Se levantan las actas correspondientes y los resultados serán anotados en el Acta de Escrutinio que será suscrita en tres ejemplares por el Comité Electoral y personeros que serán distribuidos de la siguiente manera:

- a) Un ejemplar para el Comité Electoral.
- b) Un ejemplar para el Alcalde.
- c) Un ejemplar para la ONPE.

Asimismo, las cédulas utilizadas serán destruidas una vez terminado el escrutinio, procediendo de la misma manera con las no utilizadas.

Artículo 35°.- Proclamación

Concluido el escrutinio y redactada el Acta Electoral, el Comité Electoral proclamará a los delegados que resulten elegidos.

Se eligen como representantes al Consejo de Coordinación Local, a los nueve (09) que obtengan la mayoría de votos. En caso de empate, se procederá a efectuar un sorteo, en acto público.

Artículo 36°.- Impugnación

Cualquier impugnación contra el resultado de la elección, es resuelta por el Comité Electoral, en única y definitiva instancia, en el mismo acto electoral.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Artículo 37° - Difusión de resultados

El Comité Electoral comunicará al Alcalde por escrito, la relación de los nueve (09) representantes titulares electos ante el Consejo de Coordinación Local, adjuntando el Acta Electoral, para la emisión de la Resolución respectiva y entrega de credenciales que los acrediten como tales.

TÍTULO V
OBLIGACIONES Y DERECHOS DE LOS REPRESENTANTES DE LA
SOCIEDAD CIVIL ANTE EL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL
CAPÍTULO I
DURACIÓN DEL MANDATO

Artículo 38° - Vigencia del mandato

Los representantes de la sociedad civil son elegidos por un periodo de dos (02) años, contados desde la fecha de la instalación del respectivo Consejo de Coordinación Local.

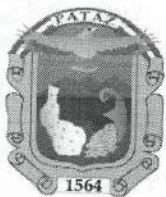
En caso de vacancia de un representante de la sociedad civil, se incorporará al Consejo de Coordinación Local, mediante designación por Resolución de Alcaldía, al candidato inmediato que no hubiera sido proclamado, siguiendo el orden de los resultados del escrutinio final (accessitario). Dicha designación será hasta completar el periodo correspondiente.

CAPÍTULO II
DERECHOS

Artículo 39°: Derechos

Los representantes de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local tienen derecho a:

- Convocar a los representantes de las organizaciones de la Sociedad Civil a reuniones de coordinación e información.
- Solicitar y recibir información de la Municipalidad, en temas relacionados con el ejercicio de sus funciones.
- Presentar su renuncia ante el Consejo de Coordinación, a seguir ejerciendo el formato de representación conferido.
- Otros que establezca el Reglamento Interno del Consejo de Coordinación.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

CAPÍTULO III

VACANCIA

Artículo 40°.- Causales de vacancia

El cargo de representante de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local, puede ser vacado por las siguientes causales:

- Muerte.
- Renuncia.
- Incapacidad física o mental permanente, que impida el desempeño de sus funciones.
- Cambio de domicilio fuera de la Provincia.
- Condena judicial consentida o ejecutoria por delito doloso.

Artículo 41°.- Proceso de Vacancia

El Consejo de Coordinación Local resolverá los pedidos de vacancia en una sesión expresamente convocada para tal fin. La resolución que se expida es inapelable.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. - ESTABLECER que el Comité Electoral, para el proceso de elección de representantes de la sociedad civil ante el CCL, tendrá como sede las instalaciones de la municipalidad, donde se habilitará un ambiente y tendrá las facilidades para el cabal cumplimiento de su misión hasta haberlo concluido.

Segunda. - PRECISAR que toda modificatoria del cronograma de elección y/u otros procedimientos del proceso de elección deben ser aprobadas y publicadas con Decreto de Alcaldía.

Tercera. - FACÚLTESE al Alcalde de la Municipalidad Provincial de Pataz, para que mediante Decreto de Alcaldía emita las disposiciones necesarias para la correcta aplicación de la presente Ordenanza.

Cuarto. - ENCARGAR a la Secretaría General la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial "El Peruano" y a la Sub Gerencia de Tecnología de la Información y Sistemas en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Pataz, (<https://www.gob.pe/munipataz>).

Quinta.- PRECISAR: que, si no supera el 40% de la asociación civil organizado inscritos para el proceso electoral, se considera lista única para la conformación del CCLP, siempre en cuando cumplan con, los requisitos en el Artículo 26° del presente Reglamento.



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
PATAZ

REGIÓN LA LIBERTAD - PERÚ
RUC: 20226962892

DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

Sexta. DISPONER: que la presente ORDENANZA QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DEL CONFORMACIÓN DEL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL Y EL PROCESO DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL, ANTE EL CONSEJO DE COORDINACIÓN LOCAL PROVINCIAL (CCLP) DE PATAZ, el cual cuenta con 05 Títulos, 41 artículos, 06 Disposiciones Finales, entrará en vigencia al día siguiente de su publicación en el Portal Institucional de la Municipalidad Provincial de Pataz.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PATAZ

Ing. Aldo Carlos Mariños
CAJAL DE PROVINCIAL

1564



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ANEXO N° 01

SOLICITUD ÚNICA DE INSCRIPCIÓN

Tayabamba.....de.....del 20....

Señor
Alcalde de la Municipalidad Provincial de Pataz
Presente. –

De mí distinguida consideración: Tengo el agrado de dirigirme a usted con la finalidad de expresarle mi cordial saludo y a la vez solicitarle, se sirva disponer a quien corresponda la inscripción de nuestra organización en el "Libro de Registro de Delegados Electores de las Organizaciones Sociales de la Sociedad Civil de la Provincia de Pataz" para que participe en el Proceso de Participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil ante el Consejo de Coordinación Local Provincial (CCLP).

Organización:

.....
Por lo que adjunto los siguientes documentos

1. Declaración Jurada de Datos de la Organización.
2. Copia de la Resolución de Reconocimiento y/o Ficha Registral.
3. Copia del Documento Nacional de Identidad del Delegado Elector.
4. Copia del Acta de acuerdo, donde se formaliza la elección del Delegado elector.

Es oportunidad para reiterar a usted los sentimientos de nuestra especial consideración.

Atentamente.

FIRMA DEL DELEGADO ELECTOR

.....
Nombres y Apellidos
DNI:.....



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

ANEXO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Tayabamba, de..... del 20....

I. Datos de la Organización Denominación o nombre de la Organización:

II. Datos del Delegado Titular

Apellidos y Nombres:.....

Dirección:.....

DNI N°.....

Profesión:.....

Correo Electrónico:.....

Teléfono:.....

III. Datos del Delegado Suplente

Apellidos y Nombres:.....

Dirección:.....

DNI N°.....

Profesión:.....

Correo Electrónico:.....

Teléfono:.....

FIRMA DEL DELEGADO ELECTOR

.....
Nombres y Apellidos

DNI:.....