



Organismo
de Evaluación
y Fiscalización
Ambiental

PLAN ANUAL DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO 2020

ÍNDICE

I.	PRESENTACIÓN	3
II.	ASPECTOS GENERALES	4
II.1	FINALIDAD	4
II.2	OBJETIVOS	4
II.2.1	Objetivo general	4
II.2.2	Objetivos específicos	4
II.3	DEFINICIONES	4
II.3.1	Igualdad de género	4
II.3.2	Clima organizacional	4
II.3.3	Servidor/a Civil	4
II.3.4	Cultura organizacional	5
II.3.5	Comunicación Interna.....	5
II.4	ALCANCE	5
II.5	VIGENCIA	5
III.	MARCO NORMATIVO Y CONCEPTUAL	5
III.1	BASE LEGAL	5
III.2	MARCO CONCEPTUAL	6
IV.	ARTICULACIÓN CON LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN	7
V.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN	10
VI.	PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES	11
VII.	PRINCIPALES ACCIONES DE EVALUACIÓN	13
VII.1	EVALUACIÓN DEL CLIMA LABORAL	13
VIII.	PRESUPUESTO	13
 ANEXO A: FICHAS TÉCNICAS DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO 2020		
 ANEXO B: MATRIZ DE LA PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN ANUAL DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO 2020		

I. PRESENTACIÓN

El Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA es un organismo público técnico especializado, adscrito al Ministerio del Ambiente, encargado de la fiscalización ambiental y de asegurar el adecuado equilibrio entre la inversión privada en actividades extractivas y la protección ambiental, a través de la realización de acciones de supervisión, evaluación y fiscalización, en las que el factor humano es el principal componente.

Es por ello que los/as servidores/as del OEFA son el activo más importante que tiene la Entidad y constituyen el eje central para el logro de los objetivos institucionales. En efecto, un servidor/a que se encuentra en armonía con su entorno personal y laboral elevará sus niveles de productividad y se encontrará en mejor posición para afrontar los retos que la dinámica del trabajo le exige, lo que a su vez repercutirá en la mejora del servicio a la sociedad.

El OEFA se encuentra comprometido con la promoción del desarrollo integral de sus servidores/as a través de la implementación de un instrumento de gestión que desarrolla actividades destinadas a promover la igualdad de género, la conciliación de la vida laboral y familiar de los/las servidores/as, así como el mejoramiento de la cultura organizacional, clima organizacional, comunicación interna y calidad de vida.

En ese contexto, el Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 constituye una herramienta de gestión que contribuirá al logro de los objetivos institucionales del OEFA, el cual se enmarca en las disposiciones que rigen el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos planteado por la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR); así como con el Plan Estratégico Institucional del OEFA para el periodo 2019 - 2024 Ampliado y el Plan Operativo Institucional - POI Anual 2020 del OEFA.

II. ASPECTOS GENERALES

II.1 FINALIDAD

El Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 tiene por finalidad contribuir con el cumplimiento de los objetivos institucionales del OEFA y la mejora de la prestación de los servicios públicos a la ciudadanía, elevando la calidad de vida de los/as servidores/as y sus familias.

II.2 OBJETIVOS

II.2.1 Objetivo general

Fomentar el desarrollo de nuestros valores institucionales, promoviendo mecanismos que garanticen el bienestar y mejora de las condiciones de trabajo, permitiendo una mayor productividad y mejor desempeño laboral.

II.2.2 Objetivos específicos

- Impulsar y fortalecer la igualdad promoviendo una sociedad equitativa e inclusiva.
- Impulsar y reforzar una cultura organizacional del OEFA basada en nuestros valores institucionales.
- Fortalecer el clima laboral del OEFA, generando espacios de esparcimiento e integración.
- Reforzar la comunicación interna en el OEFA a través de canales y herramientas que faciliten los flujos de información.
- Fomentar la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA.
- Promocionar la conciliación vida laboral - familiar.

II.3 DEFINICIONES

II.3.1 Igualdad de género

Según la Unesco, es "*la igualdad de derechos, responsabilidades y oportunidades de mujeres y hombres, y niñas y niños*". La igualdad no significa que las mujeres y los hombres sean lo mismo, sino que los derechos, responsabilidades y oportunidades no dependen del sexo con el que nacieron. La igualdad de género supone que se tengan en cuenta los intereses, las necesidades y las prioridades tanto de las mujeres como de los hombres, reconociéndose la diversidad de los diferentes grupos de mujeres y de hombres.

II.3.2 Clima laboral

Representa la percepción colectiva de satisfacción de los servidores/as sobre el ambiente de trabajo. Comprende el compromiso de la Alta Dirección para el desarrollo de este proceso, la medición y análisis del clima organizacional, la comunicación de resultados y el desarrollo de planes de acción de mejora del proceso.

II.3.3 Servidor/a civil

Personas que se encuentran contratadas por el OEFA bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 728, Ley Productividad y Competitividad Laboral, del Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios; y de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.

Asimismo, se considera como servidor/a para el presente Plan a las personas que desempeñan modalidades formativas laborales.

II.3.4 Cultura organizacional

Representa la forma característica de pensar y hacer las cosas en una Entidad, en base a principios, valores, creencias, conductas, normas, símbolos, entre otros, que adoptan y comparten los miembros de una organización. Incluye la identificación, definición, promoción y medición de la cultura organizacional y los planes de acción de mejora del proceso.

II.3.5 Comunicación Interna

Actos que se realizan dentro de la Entidad para difundir mensajes a los/las servidores/as, permitiendo comunicar y recibir respuesta, generándose la retroalimentación mutua e interacción entre los servidores/as con sus superiores jerárquicos y la Alta Dirección del OEFA.

II.4 ALCANCE

El Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 comprende a los/as servidores/as del OEFA.

La proyección del costo de las actividades se ha efectuado sobre la base de la cantidad de servidores/as al cierre del año 2019, la cual se detalla a continuación:

Tabla 1
Cantidad de servidores/as del OEFA al 31 de diciembre de 2019

RÉGIMEN	NORMA	CANTIDAD
Laboral	Decreto Legislativo N° 728	3
	Decreto Legislativo N° 1057	987
	Ley N° 30057	18
Practicantes	Ley N° 28518	59
Secigristas	Decreto Ley N° 26113	0
TOTAL		1,067

Fuente y elaboración: Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

II.5 VIGENCIA

El presente Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 entra en vigencia con eficacia anticipada al 06 de enero de 2020 y rige durante el año 2020.

III. MARCO NORMATIVO Y CONCEPTUAL

III.1 BASE LEGAL

- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Ley N° 28542, Ley de Fortalecimiento de la Familia.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 29896, Ley que establece la implementación de Lactarios en las instituciones del sector público y del sector privado, promoviendo la lactancia materna.
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.

- Decreto de Urgencia N° 014-2019, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre mujeres y hombres.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA, que aprueba el Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Resolución de Gerencia General N° 084-2018-OEFA/GEG, que aprueba el Manual de Procedimientos “Recursos Humanos” que contempla entre otros el procedimiento denominado “Control de asistencia y programación de vacaciones Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA”.
- Resolución de Secretaría General N° 043-2010-OEFA/SG, que aprueba la Directiva N° 004-2010-OEFA/OA denominada “Medidas de prevención y sanción ante el hostigamiento y acoso sexual en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA”.
- Resolución de Secretaría General N° 006-2017-OEFA/SG, que aprueba la Directiva N° 001-2017-OEFA/SG denominada “Normas para la Implementación y Funcionamiento del Lactario Institucional en el Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA”.
- Resolución de Gerencia General N° 084-2018-OEFA/GEG, que aprueba el Manual de Procedimientos “Recursos Humanos” que contempla entre otros el procedimiento denominado “Elaboración ejecución y seguimiento del plan anual de bienestar social y desarrollo humano del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA”.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 066-2019-OEFA/PCD, que aprueba la “Política de Igualdad de Género e Inclusión de Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA”.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19.
- Decreto de Urgencia N° 026-2020, Decreto de Urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

III.2 MARCO CONCEPTUAL

La dinámica interna en una organización genera una serie de situaciones que afectan positiva o negativamente el entorno personal, familiar y laboral de el/la servidor/a; toda vez, que el ser humano se concibe como un ser social que vive y se desarrolla en grupo.

El tiempo y rutina diaria del trabajo determinan que el centro laboral se constituya en un espacio importante, donde el/la servidor/a tiene que satisfacer una serie de necesidades básicas tales como: alimentación, salud, recreación, afectividad, reconocimiento, con la finalidad de alcanzar un nivel de bienestar social que lo lleve a mantener su equilibrio laboral - familiar.

El Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 busca una visión integral en el proceso de desarrollo humano y calidad de vida laboral, donde el/la servidor/a pueda construir un proyecto de vida laboral que asegure la conservación y el desarrollo de sus potencialidades, generando ambientes de trabajo en los que sus necesidades y expectativas sean tenidas en cuenta. Asimismo, se busca construir

actividades en los que sea posible su reconocimiento, desarrollo y proyección humana en el ámbito laboral y personal.

Por ello, es indispensable para el OEFA desarrollar un Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 que permita fortalecer la identificación de los/las servidores/as con la Entidad, fomentar el equilibrio vida laboral - familiar y lograr el bienestar integral de los/as servidores/as.

IV. ARTICULACIÓN CON LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

El Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano es una herramienta de gestión que contribuye al cumplimiento de las políticas públicas del Subsistema de Gestión de Relaciones Humanas y Sociales establecidas por SERVIR, que comprende las relaciones que se establecen entre la organización y sus servidores/as en torno a las políticas y prácticas de personal.

Con Resolución del Consejo Directivo N° 029-2019-OEFA/CD, de fecha 18 de diciembre de 2019, se aprueba el Plan Estratégico Institucional del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA para el periodo 2019 - 2024 Ampliado. El Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 se encuentra articulado con la Acción Estratégica Institucional - AEI.03.06 "*Gestión del Talento Humano con enfoque de género fortalecida en el OEFA*" que corresponde al Objetivo Estratégico Institucional - OEI.03 "Modernizar la Gestión Institucional".

A través de la Resolución de Gerencia General N° 034-2020-OEFA/GEG, de fecha 27 de mayo de 2020, se aprueba el Plan Operativo Institucional Anual 2020 Modificado Versión 1 (Primer Trimestre) del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA, el cual establece la Tarea "*Ejecución del Plan de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020*" incluida en la Actividad Operativa "*Administración, desarrollo y bienestar del recurso humano*" correspondiente a la Meta Presupuestaria 0144.

A través de la Resolución de Gerencia General N° 084-2018-OEFA/GEG, modificada por las Resoluciones de Gerencia General números 048-2019 y 019-2020-OEFA/GEG, se aprueba el Manual de Procedimientos "*Recursos Humanos*", que regula entre otros, el procedimiento denominado "*Elaboración ejecución y seguimiento del plan anual de bienestar social y desarrollo humano del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA*"; el cual establece que el referido Plan debe estar articulado con los Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales previstas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI).

A través del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declaró el Estado de Emergencia Nacional a consecuencia del brote del Covid-19 en el cual se dispuso el aislamiento social obligatorio, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N° 051-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 075-2020-PCM, N° 083-2020-PCM y N° 094-2020-PCM y precisado o modificado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046- 2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-2020-PCM, N° 061-2020-PCM, N° 063-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 068-2020- PCM, N° 072-2020-PCM, N° 083-2020-PCM y N° 094-2020-PCM, hasta el martes 30 de junio de 2020; y , dispóngase el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19. Durante la presente prórroga del Estado de Emergencia Nacional queda restringido el ejercicio de los derechos constitucionales relativos a la libertad y la seguridad personales, la inviolabilidad del domicilio, y la libertad de

reunión y de tránsito en el territorio comprendidos en los incisos 9, 11 y 12 del artículo 2 y en el inciso 24, apartado f del mismo artículo de la Constitución Política del Perú.

A través de Decreto de Urgencia N° 026-2020, decreto de urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del coronavirus, en el cual se establece el trabajo remoto se caracteriza por la prestación de servicios subordinada con la presencia física del trabajador en su domicilio o lugar de aislamiento domiciliario, utilizando cualquier medio o mecanismo que posibilite realizar las labores fuera del centro de trabajo, siempre que la naturaleza de las labores lo permita.

Mediante Resolución de Gerencia General N° 032-2020-OEFA/GEG, se aprobó el “*Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA*”, se establece en el Plan en el numeral 10.2.3 que la Unidad de Gestión de Recursos Humano deberá Generar un programa integrado de “*Vida Saludable*”, a través del cual se realice un monitoreo constante a los/as servidores/as civiles que apliquen a dicho programa en lo referido a sus hábitos alimenticios, físicos y patológicos, con la finalidad de que el/la servidor/a no se encuentre expuesta/o a factores de riesgo en su salud por temas de sobrepeso, obesidad, anemia y/u algún otro factor.

Asimismo, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en su calidad de Ente Rector de la Gestión de Recursos Humanos a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 030-2020-SERVIR-PE, aprueba por delegación la “*Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19*”, en donde se establece que debemos sostener y promover la participación de toda la entidad en la implementación y cumplimiento de las medidas de promoción de la salud, es así que se debe desarrollar planes que incluyan actividades virtuales e interactivas, las mismas que pueden ofrecer agendas culturales, de educación o deporte, durante los periodos de aislamiento social u otras situaciones generadas durante la emergencia sanitaria, acciones que son importantes considerar ya que permitirán mantener el bienestar de las personas y el equilibrio del servidor/a entre el trabajo remoto/presencial o mixto y su vida familiar, durante y luego de finalizado el periodo de aislamiento social obligatorio.

Es igual de importante considerar el realizar el seguimiento y monitoreo frecuente a los trabajadores que hubieran manifestado presentar síntomas de COVID-19 o que hayan sido diagnosticados como pacientes COVID-19, poniendo inclusive a disposición un canal de comunicación inmediata con algún familiar del o la servidor/a.

En el marco de la gestión interna, la Unidad de Gestión de Recursos Humanos gestiona siete (7) subsistemas conforme a lo establecido en el Artículo 3 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil aprobado por el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, los cuales son:

- Ss1. Planificación de políticas de recursos humanos;
- Ss2. Organización del trabajo y su distribución;
- Ss3. Gestión del empleo;
- Ss4. Gestión del rendimiento;
- Ss5. Gestión de la compensación;
- Ss6. Gestión de desarrollo y capacitación;
- Ss7. Gestión de las relaciones humanas y sociales.

En ese contexto, el Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020, se ha elaborado alineado al Objetivo Estratégico Institucional - OEI.03 “Modernizar la Gestión Institucional” y Acción Estratégica Institucional - AEI.03.06 “Gestión del Talento Humano con enfoque de género fortalecida en el OEFA” del Plan Estratégico Institucional (PEI) del OEFA para el periodo 2019 - 2024 Ampliado y a la meta presupuestal 0144 del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2020; y se ajusta a las medidas del Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, sus modificatorias y el Decreto de Urgencia N° 026-2020, que tiene como fin de respetar las medidas preventivas a la propagación del coronavirus dictadas por el gobierno. Este plan tiene como función prioritaria fomentar el desarrollo de nuestros valores institucionales, generando y manteniendo mecanismos de bienestar y mejora de las condiciones de trabajo que favorezcan la productividad y desempeño laboral.

Tabla 2
Articulación con los instrumentos de gestión del OEFA



Fuente y elaboración: Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS, ESTRATEGIAS Y LÍNEAS DE ACCIÓN

El Plan Anual de Bienestar y Desarrollo Humano 2020, plantea el desarrollo de seis (06) Objetivos Específicos con sus respectivas Estrategias, las que se plantean a continuación:

Tabla 3
Alineamiento de las Estrategias para el logro de los Objetivos Específicos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		ESTRATEGIAS
OE 1	Impulsar y fortalecer la igualdad promoviendo una sociedad equitativa e inclusiva.	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar y concientizar a los/las servidores/as en temas de equidad, inclusión y respeto a la diversidad.
OE 2	Impulsar y reforzar una Cultura Organizacional del OEFA basada en nuestros valores institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Reforzar nuestra cultura organizacional a través de nuestras actitudes, valores, experiencias y creencias sobre nuestra identidad institucional. Fortalecer el sentido de pertenencia que favorece la retención del talento humano dentro del OEFA.
OE 3	Fortalecer el clima laboral del OEFA, generando espacios de esparcimiento e integración.	<ul style="list-style-type: none"> Promover la motivación de los/as servidores/as del OEFA, mediante actividades de integración, artísticas y culturales que impliquen el trabajo en equipo y brinden el desarrollo de sus destrezas y talentos propiciando un mejoramiento del clima laboral en el OEFA.
OE 4	Reforzar la comunicación interna en el OEFA a través de canales y herramientas que faciliten los flujos de información.	<ul style="list-style-type: none"> Generar nuevos canales y herramientas de comunicación interna en el OEFA.
OE 5	Fomentar la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA.	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar la promoción del bienestar físico y emocional de los/as servidores/as. Promover la generación de entornos saludables para el beneficio de los/as servidores/as y su familia.
OE 6	Promocionar la conciliación vida laboral - familiar.	<ul style="list-style-type: none"> Promover actividades que conlleven a incentivar el valor de la familia en el desarrollo de el/la servidor/a.

Fuente y elaboración: Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración

Cada Objetivo Específico está conformado por las líneas de acción que se plantean a continuación:

Tabla 4
Líneas de acción de los Objetivos Específicos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		LINEAS DE ACCIÓN
OE 1	Impulsar y fortalecer la igualdad promoviendo una sociedad equitativa e inclusiva.	<ul style="list-style-type: none"> OEFA, con enfoque de género OEFA, inclusivo OEFA, sin violencia
OE 2	Impulsar y reforzar una Cultura Organizacional del OEFA basada en nuestros valores institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> OEFA, solidario OEFA, ecoeficiente OEFA, asume el RETO Somos OEFA En el OEFA, impulsamos líderes/as
OE 3	Fortalecer el clima laboral del OEFA, generando espacios de esparcimiento e integración.	<ul style="list-style-type: none"> En el OEFA, gestionamos felicidad En el OEFA, valoramos el rol que desempeñas En el OEFA, conmemoramos juntos las fechas importantes Generamos espacios de integración En el OEFA, tu opinión es importante
OE 4	Reforzar la comunicación interna en el OEFA a través de canales y herramientas que faciliten los flujos de información.	<ul style="list-style-type: none"> En el OEFA, fortalecemos nuestros medios de comunicación
OE 5	Fomentar la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA.	<ul style="list-style-type: none"> Fomentamos estilos de vida saludable En el OEFA, potenciamos tu bienestar físico desde tu hogar En el OEFA, buscamos tu bienestar emocional En el OEFA, nos importa mejorar tu condición de vida

OE 6	Promocionar la conciliación vida laboral - familiar.	<ul style="list-style-type: none"> En el OEFA, articulamos el balance familiar y laboral
-------------	--	---

Fuente y elaboración: Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración

VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

Tabla 5
Actividades programadas en el Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020

Objetivo Específico 1 Impulsar y fortalecer la igualdad promoviendo una sociedad equitativa e inclusiva.	
Líneas de Acción	Actividades
OEFA, con enfoque de género	<ul style="list-style-type: none"> Talleres con Enfoque de género Campaña y difusión de la Política de Igualdad de Género e Inclusión Difusión del manual de comunicación inclusiva Diagnóstico de equidad de género en el OEFA Taller de Nuevas Masculinidades
OEFA, inclusivo	<ul style="list-style-type: none"> Campaña a la No discriminación (orientación sexual, raza, sexo, con discapacidad, entre otras) Diagnóstico de la inclusión laboral de personas con discapacidad en el OEFA Talleres de Empatía con enfoque de inclusión laboral de personas con discapacidad Campaña de concientización para el respeto a la diversidad Diagnóstico sobre la diversidad e inclusión
OEFA, sin violencia	<ul style="list-style-type: none"> Programa sobre prevención al hostigamiento, acoso laboral a poblaciones vulnerables Campaña de concientización para la no violencia contra la mujer Campaña y difusión del programa "Alza tu voz"
Objetivo Específico 2 Impulsar y reforzar una Cultura Organizacional del OEFA basada en nuestros valores institucionales	
Líneas de Acción	Actividades
OEFA, solidario	<ul style="list-style-type: none"> Implementación y Organización del Programa de Voluntarios/os del OEFA Programa "Educando con el corazón" "Programa "Guardianes del ambiente" Programa "Cómplices solidarios" Programa para mascotas "Patitas Felices"
OEFA, ecoeficiente	<ul style="list-style-type: none"> Campañas de concientización en "temas ambientales" Campaña y promoción de uso de vehículos ecoeficientes Campaña de concientización sobre el uso del plástico
OEFA, asume el RETO	<ul style="list-style-type: none"> Campaña de promoción y fortalecimiento de los valores institucionales – RETO Difusión del Código de Ética en la Función Pública
Somos OEFA	<ul style="list-style-type: none"> Bienvenidos/as al OEFA Programa de reconocimiento al/a servidor/a civil del OEFA
En el OEFA, impulsamos líderes/as	<ul style="list-style-type: none"> Sesión de fortalecimiento de equipos de líderes/as
Objetivo Específico 3 Fortalecer el clima laboral del OEFA, generando espacios de esparcimiento e integración	
Líneas de Acción	Actividades
En el OEFA, gestionamos felicidad	<ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento por cumpleaños Reuniones virtuales para la construcción de felicidad con delegados/as del clima laboral Día de la Amistad Celebración por el Día de la Sonrisa

En el OEFA, valoramos el rol que desempeñas	<ul style="list-style-type: none"> • Conmemoración del Día Internacional de la Mujer • Reconocimiento al rol del/a Asistente/a Administrativo/va • Reconocimiento al rol de la madre trabajadora • Día del Hombre • Reconocimiento al/a Servidor/a Público/a • Reconocimiento al rol padre trabajador • Reconocimiento a las profesiones
En el OEFA, conmemoramos juntos las fechas importantes	<ul style="list-style-type: none"> • Conmemoración de la creación del OEFA • Celebrando nuestra independencia • Día de los Pueblos Originarios y del Diálogo Intercultural
Generamos espacios de integración	<ul style="list-style-type: none"> • Alianzas corporativas con diversas empresas de entretenimiento, alimentación, salud y/o educación • Reconocer el talento artístico del OEFA • Concurso virtual por navidad de material reciclado • Diálogos del saber • Feria de beneficios
En el OEFA, tu opinión es importante	<ul style="list-style-type: none"> • Encuesta del impacto en el Clima Organizacional durante el COVID19
Objetivo Específico 4	
Reforzar la comunicación interna en el OEFA a través de canales y herramientas que faciliten los flujos de información	
Líneas de Acción	Actividades
<ul style="list-style-type: none"> • En el OEFA, fortalecemos nuestros medios de comunicación 	<ul style="list-style-type: none"> • OEFA en línea • Revista digital OEFA • Comunicación interactiva QR • Conociéndonos OEFA
Objetivo Específico 5	
Fomentar la calidad de vida de los servidores/as del OEFA	
Líneas de Acción	Actividades
Fomentamos estilos de vida saludable	<ul style="list-style-type: none"> • Tips de estilos de vida saludable • Consultorio nutricional • Ferias virtuales de salud • Consejería preventiva en salud • Campaña oncológica virtual
En el OEFA, potenciamos tu bienestar físico desde tu hogar	<ul style="list-style-type: none"> • Programa de estilo de vida saludable
En el OEFA, buscamos tu bienestar emocional	<ul style="list-style-type: none"> • Programa integral de bienestar emocional: OEFA te acompaña(24/7)
En el OEFA, nos importa mejorar tu condición de vida	<ul style="list-style-type: none"> • Feria inmobiliaria virtual • Feria virtual de seguros oncológicos y de vida
Objetivo Específico 6	
Promocionar la conciliación vida laboral – familiar	
Líneas de Acción	Actividades
En el OEFA, articulamos el balance familiar y laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Celebremos el nuevo nacimiento • Vacaciones útiles • Te acompañamos en tu dolor • Educación con valores en familia • Club de la salud 60+ • Concurso anual de dibujo y pintura para los/as hijos/as de los/as servidores/as • Actividad Sectorial • Mantenimiento y mejoras en el Lactario • Charla de maternidad/paternidad

Las actividades vinculadas al Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020, se detallan en las fichas técnicas adjuntas (Anexo A).

VII. PRINCIPALES ACCIONES DE EVALUACIÓN

VII.1 EVALUACIÓN DEL CLIMA LABORAL

Para conocer el nivel de satisfacción de los/as servidores/as, luego de cada actividad se realizarán encuestas de satisfacción. Asimismo, trimestralmente se evalúa el nivel de ejecución del Plan.

Del mismo modo, anualmente se medirá el nivel de satisfacción de toda la entidad, mediante de un estudio de clima organizacional, el cual tiene una metodología pre establecida enfocado al sector público.

VIII. PRESUPUESTO

Las actividades vinculadas al Plan Anual de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020 se encuentran asociadas a las metas físicas y financieras que se detallan en la matriz adjunta (Anexo B).

ANEXO A: FICHAS TÉCNICAS DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO 2020

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: IMPULSAR Y FORTALECER LA IGUALDAD PROMOCIENDO UNA SOCIEDAD EQUITATIVA E INCLUSIVA	
LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA, con enfoque de género	
Actividad	Talleres con enfoque de género
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as en favor de la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombre. · Conocer e identificar situaciones de discriminación y sexismo que parten de las desigualdades de género. · Generar conciencia de cómo influyen, los roles de género, los estereotipos y así asegurar igual participación entre hombres y mujeres. · Fortalecer y compartir enseñanzas de liderazgo.
Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto, Igualdad.
Fecha tentativa	Segundo y tercer Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán diferentes talleres de forma virtual en el segundo y tercer trimestre del año con la finalidad de sumar esfuerzos a fin de corregir los desequilibrios existentes y reducir las brechas de género. · Se realizará un programa de mentoría con la finalidad de compartir enseñanzas y fortalecer el conocimiento.
Actividad	Campaña y difusión de la Política de igualdad de Género e Inclusión
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Difundir la política con el fin de impulsar buenas prácticas y a las disminuir las barreras existentes en nuestra institución.
Elementos y/o características culturales	Valores, Igualdad, Respeto.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán trivias con la finalidad de promocionar la Política de Igualdad de Género e Inclusión a todos/as los/as servidores/as del OEFA. · Se difundirá mediante los canales comunicación interna (correo electrónico e intranet)

Actividad	Difusión del manual de comunicación inclusiva
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Alcanzar un lenguaje inclusivo en todas las áreas del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Valores, Igualdad.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán trivias con la finalidad de promocionar el “manual de comunicación inclusiva” a todos/as los/las servidores/as del OEFA. · Se difundirá mediante los canales comunicación interna (correo electrónico e intranet)
Actividad	Diagnóstico de equidad de género en el OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Contar con una evaluación del diagnóstico de equidad de género y diversidad, así como apoyo en la elaboración de una Hoja de Ruta que identifique los escenarios o espacios de la gestión y las políticas institucionales en las que se pueda incorporar un enfoque de género con el objetivo de instalar de manera permanente disposiciones y prácticas para la igualdad de género que impliquen transformaciones sostenibles.
Elementos y/o características culturales	Respeto, Igualdad.
Fecha tentativa	Segundo trimestre de 2020
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, contratará el servicio, a un/a proveedor/a especialista en los temas de equidad de género el cual se deberá realizar lo siguiente: · Elaboración de un (1) Informe que evalúe los resultados del diagnóstico de equidad de género y diversidad, la cual debe incluir lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de los campos más útiles y estratégicos para el OEFA • Realización de un taller de retroalimentación, dirigido a los líderes de la Institución con mínimo de tres horas. · Elaboración de una (1) hoja de ruta alineada a la Política de Equidad de Género y Diversidad, que incluirá lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación de la Entidad en la Escala de la Equidad • Determinación de las necesidades más inmediatas • Identificación de hallazgos y/o problemas, como mínimo • Formulación de acciones por cada hallazgo y/o problemas identificado • Identificación de herramientas a implementar por cada necesidad e indicadores de medición del impacto • Identificación de Metas.

Actividad	Taller de Nuevas Masculinidades
Participantes	Servidores del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Reflexionar acerca de las diferencias de género. · Identificar los estereotipos de género que nos acompañan y el juego de roles que nos viene impuesto por el simple hecho de ser hombre o mujer. · Definir e identificar situaciones de violencia machista. Estar dotados de herramientas para actuar y relacionarse de forma más igualitaria y equitativa en sociedad.
Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto, Igualdad.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará un taller para concientizar a los/as servidores/as. · En el caso de las Oficinas Desconcentradas, se enviará el material informativo (videos) del taller desarrollado.
LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA, Inclusivo	
Actividad	Campaña a la No discriminación (orientación sexual, raza, sexo, con discapacidad, entre otras)
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as en favor de la igualdad de trato y contra la discriminación.
Elementos y/o características culturales	Valores – Respeto
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará una charla de sensibilización sobre temas de discriminación a través de plataformas virtuales. · Se realizarán comunicados de sensibilización a todos/as los/as servidores/as del OEFA. · Se realizará videos para sensibilizar estos y así eliminar actos de discriminación que podrían suscitarse.
Actividad	Diagnóstico de la inclusión laboral de personas con discapacidad en el OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Identificar e implementar puestos de trabajo para la inclusión de personas con discapacidad en la institución. · Promover inclusión, a través de nuevas políticas que generen un impacto positivo.

Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto, Igualdad.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se contratará a una empresa que brinde el servicio de diagnosticar el estado en que se encuentra la entidad y realizará el mapeo de puestos en el cual se podría incluir a personas con discapacidad en nuestra organización.
Actividad	Talleres de empatía con enfoque de inclusión laboral de personas con discapacidad
Participantes	Servidores del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Lograr sensibilizar a nuestros/as servidores/as, poniéndolos/as en el lugar de las otras personas (población vulnerable), lo cual permitirá generar conciencia e inclusión. · Promover inclusión, a través de nuevas políticas que generen un impacto positivo. · Sensibilizar a los/as servidores/as de la entidad a la realidad de las personas con discapacidad, de tal manera se logre que el/a servidor/a pueda entender las necesidades de otras personas.
Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto, Igualdad.
Fecha tentative	Tercer Trimestre de 2020
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se contratará el servicio, para el dictado de talleres de sensibilización a través de una plataforma virtual para fomentar el respeto hacia las poblaciones vulnerables, teniendo un alcance a nivel nacional para los/as servidores/as del OEFA.
Actividad	Campaña de concientización para el respeto de la diversidad
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as sobre el respeto de la diversidad.
Elementos y/o características culturales	Valores.
Fecha tentativa	Segundo trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán sensibilizaciones a través de grupos de trabajo para fomentar el respeto a la diversidad de género. · Se realizará un taller para conocer temas asociados a la diversidad y poder sensibilizar a los/as servidores/as del OEFA, a través de plataformas virtuales.

Actividad	Diagnóstico sobre la diversidad e inclusión
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Sensibilizar a los/as servidores/as sobre el respeto de la diversidad.
Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto, Igualdad
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, realizará encuestas de percepción con temas de diversidad e inclusión para obtener oportunidades de mejora. · Se contratará el servicio para realizar la encuesta anual de diagnóstico de diversidad e inclusión a todos/as los/as servidores/as del OEFA.
LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA, sin violencia	
Actividad	Programa sobre prevención al hostigamiento, acoso laboral a poblaciones vulnerables
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Prevenir, identificar, y tomar acción sobre actos de hostigamiento o acoso laboral que se puedan presentar en la institución.
Elementos y/o características culturales	Respeto
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirá por correo electrónico y/o pop up, videos el material informativo sobre la normativa de SERVIR con la finalidad que se conozcan los conceptos de hostigamiento y las sanciones impliquen estos actos. · Se realizará trivias a nivel nacional, con la finalidad que el /la el servidor/ra se acerque a estos temas y pueda prevenir cualquier acto de hostigamiento.
Actividad	Campaña de concientización para la no violencia contra la mujer
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Sensibilizar a los/as servidores/as en la prevención, tipos de violencia, señales de alerta a fin de evitar posibles consecuencias de la violencia contra la mujer y las repercusiones de esta en su integridad.

Elementos y/o características culturales	Valores.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirá a través del correo institucional y la intranet, en coordinación con el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, el servicio gratuito "Línea 100", a través del cual se brinda información, orientación, consejería y soporte emocional a las personas afectadas o involucradas en hechos de violencia contra la mujer. · Se difundirá por correo electrónico y/o pop up material informativo sobre la no violencia contra la mujer. · Se realizará talleres y/o charlas para los/as servidores/as del OEFA, con la finalidad de difundir la prevención de la no violencia contra la mujer.
Actividad	Campaña y difusión del programa "Alza tu voz"
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Difundir las herramientas que brinda la Institución para denunciar actos de hostigamiento, acoso sexual.
Elementos y/o características culturales	Valores, Respeto.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán trivias con la finalidad de promocionar el programa "alza tu voz" a todos/as los/as servidores/as del OEFA. · Se difundirá mediante los canales comunicación interna (correo electrónico e intranet)

OBJETIVO ESPECÍFICO 2: IMPULSAR Y REFORZAR UNA CULTURA ORGANIZACIONAL DEL OEFA BASADA EN NUESTROS VALORES INSTITUCIONALES

LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA Solidario

Actividad	Implementación y Organización del Programa de Voluntarias/os del OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as del OEFA sobre la importancia del trabajo en equipo, buscando cohesionar estrategias y fortalezas de los/as diferentes servidores/as. · Comprometer a nuestros/as voluntarios/as del OEFA a que nos puedan ayudar a incentivar el cuidado del medio ambiente y la responsabilidad social dentro de la institución, con la participación activa de los/as servidores/as y familiares de los/as mismos/as. · Generar espacios para el trabajo en equipo interactivo y con fines solidarios hacia la sociedad. · Fortalecer las relaciones existentes y crear lazos de amistad.

Elementos y/o características culturales	Solidaridad, responsabilidad, excelencia, y desprendimiento.
Fecha tentativa	Primer trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se gestionará un programa en donde podamos contar con una red de voluntarios/as dentro del OEFA, este programa y la importancia del mismo será difundido por el correo electrónico institucional. · Se realizará la inscripción voluntaria de los/as servidores/as que desean participar en la red de voluntariado por programa establecido. · El programa comprende 4 ejes principales: "Educando con el corazón", "Guardianes de ambiente", "Compromiso Social" y "Patitas Felices". · La red de voluntarios participará en diferentes actividades pertenecientes a los diferentes ejes expuestos anteriormente: (i) "Donación de libros para la creación de una biblioteca solidaria"; (ii) "Campaña de arborización, (iii) "Donación de alimentos y adopción de mascotas" entre otras actividades a realizarse. · Las campañas se manejan por medio de donativos y quizás algunas vía web, si fuese el caso. · La Unidad de Gestión de Recursos Humanos - URH elaborará un "Plan de Seguimiento y Supervisión del Voluntariado". · Se realizará coordinaciones con el Ministerio del Ambiente u otra entidad a fin de articular actividades para fortalecer la red de voluntarios.
Actividad	Programa "Educando con el corazón"
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Ser partícipes del crecimiento cultural e intelectual de nuestra sociedad, el cual impactará favorablemente en el desarrollo del País.
Elementos y/o características culturales	Solidaridad, responsabilidad, empatía y desprendimiento.
Fecha tentativa	Tercer y cuarto Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH elaborará un programa donde se detallan diversas actividades que permitirán al equipo de voluntarios/as apoyar e impulsar a la sociedad a tener una educación responsable y sostenible, las donaciones a realizarse serán en lugares donde exista pobreza extrema y/o poblaciones vulnerables, las actividades en mención son las siguientes: "Campaña de donación de libros", "Escuela de Voluntarios/as", "Charla sobre prevención de violencia" y "Charla sobre empoderamiento de la mujer (niñas y madres). Todas estas actividades serán realizadas por profesionales en la materia y los/as voluntarios/as darán el soporte logístico y emocional a los/as participantes. · Las coordinaciones se realizarán a través de un chat, el cual será creado a través de WhatsApp, con los/as facilitadores/as de clima se mantendrá comunicación constante para poder realizar todas las coordinaciones correspondientes a las actividades y/o gestiones relacionadas a las actividades de labor social. · La URH realizará reuniones con la red de voluntarios/as y los/las facilitadores/as de clima laboral, donde brindará información del programa. · Este programa será monitoreado para que se realice de manera óptima, lo que nos permitirá obtener resultados favorables sobre los objetivos propuestos.

Actividad	Programa “Guardianes del Ambiente”
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Realizar y promover actividades que concienticen a la prevención y cuidado de nuestro medio ambiente, las cuales impactarán favorablemente ayudando a crear valor en nuestra sociedad.
Elementos y/o características culturales	Responsabilidad, solidaridad, prudencia y servicio.
Fecha tentativa	Cuarto Trimestre
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH elaborará un programa donde se detallan diversas actividades que permitirán al equipo de voluntarios/as enseñar e impulsar a la sociedad a ser responsables con nuestro medio ambiente, poder ser partícipes activos del cambio, enseñándonos hábitos y costumbres que llegarán a impactar positivamente en nuestro planeta. Las actividades que tiene pensado realizarse en mención son las siguientes: “Eco-amigos al servicio”, “Campañas de Reciclaje”. Todas estas actividades serán realizadas por nuestros/as voluntarios/as. · Las coordinaciones se realizarán a través de un chat, el cual será creado a través de WhatsApp, con los/as facilitadores/as de clima se mantendrá comunicación constante para poder realizar todas las coordinaciones correspondientes a las actividades y/o gestiones relacionadas a las actividades de labor social. · La URH realizará reuniones con la red de voluntarios/as y los/as facilitadores/as de clima laboral, donde brindará información del programa. · Este programa será monitoreado para que se realice de manera óptima, lo que nos permitirá obtener resultados favorables sobre los objetivos propuestos.
Actividad	Programa “Cómplices solidarios”
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Promover y apoyar campañas sociales cuya finalidad es la de brindar un mejor desarrollo y calidad de vida a las poblaciones vulnerables.
Elementos y/o características culturales	Desprendimiento, responsabilidad, solidaridad y humildad.
Fecha tentativa	Segundo y cuarto Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH elaborará un programa donde se detallan diversas actividades que permitirán al equipo de voluntarios/as enseñar e impulsar a las personas a ser empáticos y solidarios con nuestra sociedad, más aún con las personas de poblaciones vulnerables. Las actividades que tienen pensado realizarse en mención al programa son las siguientes: “Compañía de donación de sangre”, “Campaña de Donación de alimentos no perecibles”, “Donación de mantas, colchas y ropa de abrigo” y/o “Apoyo a campañas sociales (Teletón, Liga contra el cáncer, etc.)”. Todas estas actividades serán realizadas por nuestras/os voluntarios/as y personas que deseen integrarse a esta actividad. · Las coordinaciones se realizarán a través de un chat, el cual será creado a través de WhatsApp, con los facilitadores de clima se mantendrá comunicación constante para poder realizar todas las coordinaciones correspondientes a las actividades y/o gestiones relacionadas a las actividades de labor social.

	<ul style="list-style-type: none"> · La URH realizará reuniones con la red de voluntarios/as y las/os facilitadores/as de clima laboral, donde brindará información del programa. · Este programa será monitoreado para que se realice de manera óptima, lo que nos permitirá obtener resultados favorables sobre los objetivos propuestos.
Actividad	Programa para mascotas “Patitas Felices”
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Promover y realizar acciones a favor de los animales desprotegidos y vulnerables.
Elementos y/o características culturales	Desprendimiento, servicio, generosidad y respeto a la vida.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH elaborará un programa donde se detallan diversas actividades que permitirán al equipo de voluntarios/as poder brindar ayuda a diferentes albergues o personas que dediquen su vida al cuidado animal. De la misma manera, con este programa se podrá concientizar e impulsar el amor y respeto hacia la vida animal y la importancia de ellos para nuestras vidas y la sociedad. Las actividades que tienen pensado realizarse en mención al programa son las siguientes: “Campaña de donación de alimentos”, “Campaña de adopción de mascotas abandonadas” y “Charlas virtuales para el cuidado de mascotas”. Todas estas actividades serán realizadas por nuestras/os voluntarias/os y servidoras/es que deseen integrarse a esta actividad, las charlas serán dictadas por expertos en la materia. · Las coordinaciones se realizarán a través de un chat, con los/as facilitadores/as de clima. · La URH realizará reuniones con la red de voluntarios/as y los/as facilitadores/as de clima laboral, donde brindará información del programa. · Este programa será monitoreado para que se realice de manera óptima, lo que nos permitirá obtener resultados favorables sobre los objetivos propuestos.
LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA, ecoeficiente	
Actividad	Campañas de concientización en “temas ambientales”
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as para un cambio significativo en la forma de relacionarse con el medio ambiente. · Poner en contacto al/la servidor/a con el medio ambiente desarrollando mayor sensibilidad respecto a la importancia de las buenas prácticas en el cuidado del medio ambiente.
Elementos y/o características culturales	Responsabilidad, conducta ecológicamente positiva y autodisciplina.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.

Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirá por correo electrónico y/o pop up, tips y material informativo sobre temas medioambientales y la correcta práctica y hábito que contribuya a preservar el medio ambiente. · Se compartirán recomendaciones sobre ecoeficiencia, cuidado del agua, del papel y de la energía. · La URH difundirá tips y material informativo a través de los Afiches A3 situados en lugares estratégicos.
Actividad	Campaña y promoción de uso de vehículos Ecoeficientes
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Elementos y/o características culturales	Responsabilidad hacia el medio ambiente
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar prácticas positivas hacia el cuidado del medio ambiente. · Promover un estilo de vida saludable y dinámica.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH se encargará de promover a través de los diferentes medios de comunicación interna, el uso de diferentes medios de transportes ecoeficientes, como bicicletas, Scooter, patines, entre otros. · Este programa será monitoreado para lograr una comunicación fluida sobre recomendaciones que nos puedan brindar y algunos otros nuevos métodos a implementar.
Actividad	Campaña de concientización sobre el uso del plástico
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas
Objetivo	Concientizar a los/as servidores/as sobre la importancia de disminuir el consumo de plástico en nuestra vida cotidiana y su reutilización.
Elementos y/o características culturales	Preservar el medio ambiente.
Fecha tentativa	Segundo y tercer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirá por correo electrónico y/o pop up el slogan: #NOEFANOUSAMOSPLÁSTICO. · Se compartirán ecotips y material informativo sobre las consecuencias ambientales del uso de plástico y sobre los materiales alternativos que lo pueden reemplazar. · Se realizarán ferias de beneficios virtuales con proveedores/as que brinden alternativas de utensilios para reemplazar el plástico, como, por ejemplo: cepillos de dientes, peines, bolsas ecológicas, entre otros.

LÍNEA DE ACCIÓN: OEFA, asume el reto	
Actividad	Campaña de promoción y fortalecimiento de los valores institucionales – RETO
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Sensibilizar a los/as servidores/as sobre la importancia de los valores institucionales. · Fortalecer el compromiso e identificación de los/as servidores/as con la institución.
Elementos y/o características culturales	Valores Institucionales
Fecha tentativa	Segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirán los valores institucionales (RETO) por correo electrónico, intranet institucional y/o pop up. · Se realizará una activación virtual, con el propósito que todos/as los/as servidores/as del OEFA puedan incorporar los valores institucionales en sus tareas diarias.
Actividad	Difusión del Código de Ética en la Función Pública
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar la formación de una cultura de ética en el ejercicio de la función pública. · Fortalecer los valores éticos con los que todo colaborador debe contar para mejorar el desarrollo personal y social de la administración pública. · Promover una administración pública de calidad.
Elementos y/o características culturales	Valores Institucionales.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se difundirá la “Ley del Código de Ética de la Función Pública”, el Código de Ética y el Código de Conducta del OEFA, a través del correo electrónico e intranet institucional.
LÍNEA DE ACCIÓN: Somos OEFA	
Actividad	“Bienvenidos/as al OEFA”
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia con la institución. · Elevar el sentimiento de orgullo por pertenecer al sector ambiental · Retención de los mejores talentos del OEFA.

Elementos y/o características culturales	Identidad corporative
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se dará la bienvenida a través del correo electrónico, en el cual se entregará un kit virtual (Información importante para el servidor/a) al/la nuevo/a servidor/a el primer día de su ingreso de la sede Lima y de las oficinas desconcentradas, con la finalidad de fomentar el sentido de pertenencia hacia la entidad.
Actividad	Programa de reconocimiento al/la servidor/a civil del OEFA
Participantes	Servidores/as de OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Elevar la identificación y el compromiso de los/as servidores/as con la institución. · Reforzar los comportamientos positivos. · Promover la motivación y la autoconfianza de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Reconocimiento, motivación, superación y tenacidad.
Fecha tentativa	Tercer y cuarto trimestre del 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Este programa está enfocado en reconocer los valores y talentos de los servidores/as. · Los valores y talentos a reconocer serán identificados a través de los/las facilitadores/as de clima de Lima y ODES, así como del levantamiento de información de las encuestas que se vienen aplicando. · Por cada reconocimiento se dará un premio, el cual constará de un diploma que se le hará llegar mediante correo electrónico y una carta de felicitaciones con copia a legajo.
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, impulsamos líderes/as	
Actividad	Sesión de fortalecimiento de equipos para líderes/as
Participantes	Servidores/as de OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Elevar la identificación y el compromiso de los/as servidores/as con la institución. · Manejo de estrategias para el control y cohesión de los equipos en lo referido a teletrabajo. · Reforzar los comportamientos positivos. · Promover la motivación y la autoconfianza de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Fortaleciendo nuestra cultura institucional.
Fecha tentativa	Segundo y cuarto trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.

Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará una sesión virtual de Liderazgo Situacional, con la finalidad de fortalecer y potenciar el trabajo de los jefes y directores como líderes de equipos con las nuevas dinámicas laborales y el teletrabajo. · Dicha actividad identificará como sus acciones repercuten en su organización produciendo una sensibilización favorable para el clima laboral.
----------------	---

OBJETIVO ESPECÍFICO 3: FORTALECER EL CLIMA ORGANIZACIONAL DEL OEFA, GENERANDO ESPACIOS DE ESPARCIMIENTO E INTEGRACIÓN	
LÍNEA DE ACCIÓN: En OEFA, gestionamos felicidad	
Actividad	Reconocimiento por cumpleaños
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Generar identificación del/la servidor/a con la institución. · Promover el compromiso y la motivación en el/la servidor/a
Elementos y/o características culturales	Reconocimiento.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Con motivo del cumpleaños de los/as servidores/as, enviaremos un saludo personalizado a todos/as los/as servidores/as del OEFA. · Se realizará un video emotivo por su onomástico al/a servidor/a, este será enviado a través del correo electrónico.
Actividad	Reuniones virtuales para la construcción de la felicidad con delegados/as de clima laboral
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fortalecer el clima laboral en las áreas. · Aumentar la motivación, productividad y bienestar de los/as servidores/as. · Mejorar la productividad de los/as servidores/as del OEFA en beneficio de la ciudadanía.
Elementos y/o características culturales	Clima laboral
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.

Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Reuniones a través de una plataforma virtual con los/as delegados/as designado/as de cada área del OEFA. · Cada área expondrá las buenas prácticas de clima laboral, como trabajar en equipo por medio del teletrabajo, que herramientas de comunicación implementan para tener una efectiva comunicación, a fin de que estas puedan ser replicadas en todas las áreas del OEFA. · Se creará un chat interno con los/as facilitadores/as de la sede central y ODES respectivamente; para coordinar, absolver inquietudes e incentivar actividades. · En el caso de las oficinas desconcentradas, se replicará lo expuesto anteriormente. · Se brindará un reconocimiento a los/as facilitadores/as al final del año por el compromiso en las actividades del Plan de Bienestar Social y Desarrollo Humano 2020.
Actividad	Día de la Amistad
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Promover la motivación y la integración de los/as servidores/as del OEFA para mejores resultados en sus labores cotidianas.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima laboral.
Fecha tentativa	Primer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará un concurso a nivel nacional que consta de lo siguiente: · Cada área participante deberá elaborar un corazón en la puerta que exprese el sentimiento que los/as caracteriza, el cual deberá ser diseñado y confeccionado con materiales reciclados. · Además, las áreas participantes deberán enviar un video de máximo tres (3) minutos en donde los/as servidores/as integrantes del área realicen una presentación artística (sketch actoral, musical, etc.) en función su corazón participante.
Actividad	Celebración por el día de la sonrisa
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Promocionar el bienestar del/la servidor/a, con el objetivo de elevar su satisfacción laboral, buscando el equilibrio y mejora de su estado de ánimo.
Elementos y/o características culturales	Clima laboral.
Fecha tentativa	Cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará una campaña comunicacional, para motivar a los/las servidores/as a practicar el ejercicio de la sonrisa, el cual genera alegría y vitalidad. · La campaña será enviado a través del correo electrónico institucional.

LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, valoramos el rol que desempeñas	
Actividad	Conmemoración del Día Internacional de la Mujer
Participantes	Servidoras del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Reconocer el rol que desempeñan las servidoras del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Reconocimiento
Fecha tentativa	Primer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará una campaña de comunicación a fin de concientizar, sensibilizar a todos/as el personal de la institución con el objetivo de promover el cierre de brechas de género y la igualdad entre mujeres y hombres. · El día central se enviará un saludo institucional a fin de conmemorar el Día de la Mujer.
Actividad	Reconocimiento al rol del/la Asistente/a Administrativo/a
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	· Reconocer el rol que desempeña el/la servidor/a como asistente administrativo/a.
Elementos y/o características culturales	Reconocimiento.
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará un comunicado para saludar a los/as servidores/as que cumplen con la función de asistente/a administrativo/a, con la finalidad de reconocer la importante labor que realizan en la institución, este comunicado se enviará a través de correo electrónico institucional.
Actividad	Reconocimiento al rol de la madre trabajadora
Participantes	Servidoras del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Reconocer el rol que desempeña la servidora como madre. · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento de los objetivos institucionales.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional.

Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, contratar a un servicio a un/a proveedor/a con la finalidad de brindar una chara virtual, para fortalecer, reconocer el rol importante de la madre trabajadora. · Se enviará un saludo de reconocimiento al rol de la madre, a través de un video que será difundido por el correo electrónico institucional.
Actividad	Día del Hombre
Participantes	Servidores del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Reconocer el rol que desempeñan los servidores del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Reconocimiento
Fecha tentativa	Cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará una charla a fin de concientizar, sensibilizar a los servidores de la institución con el objetivo de promover el cierre de brechas de género y la igualdad entre mujeres y hombres. · Mediante esta charla reconoceremos a los servidores que apuestan a ser parte de las nuevas masculinidades.
Actividad	Reconocimiento al/a Servidor/a Público/a
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Reconocer el rol que desempeña el/a servidor/a · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento de los objetivos institucionales.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, contratará el servicio de un/a proveedor/a para brindar una charla, para reconocer el trabajo del servidor/a público/a. · Se enviará un saludo de reconocimiento a todos/as los/as servidores/as del OEFA, a través de un comunicado que será difundido por el correo electrónico institucional.

Actividad	Reconocimiento al rol del padre trabajador
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Reconocer el rol que desempeña el servidor. · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento con los objetivos institucionales.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, contratar a un servicio a un/a proveedor/a con la finalidad de brindar una chara virtual, para fortalecer, reconocer el rol importante del padre trabajador. · Se enviará un saludo de reconocimiento al rol del padre, a través de un video que será difundido por el correo electrónico institucional. · Se realizará un concurso, de acuerdo a la temática que la URH comunicará oportunamente. · La URH, enviará un reconocimiento por la empatía y participación del servidor.
Actividad	Reconocimiento a las profesiones
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Reconocer el rol que desempeña el/a servidor/a. · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento con los objetivos institucionales.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará el saludo respectivo a las profesiones que desarrollan los/as servidores/as a través de los canales de comunicación interna (correo electrónico e intranet).
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, conmemoramos juntos las fechas importantes	
Actividad	Conmemoración de la creación del OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Conmemorar la creación de la Institución y los principales logros obtenidos desde su creación. · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento de los objetivos institucionales.

Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional.
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · En coordinación con la Oficina de Relaciones Institucionales y Atención a la Ciudadanía se coordinara realizará un video, para saludar a todos/as los/as servidores/as del OEFA, con el fin de conmemorar la creación del OEFA.
Actividad	Celebrando nuestra independencia
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Generar espacios de Integración. · Fortalecer el Trabajo en Equipo. · Elevar el sentido de orgullo e identificación con el Perú. · Fomentar el compromiso hacia el logro de metas.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará un concurso a nivel nacional de acuerdo a la temática que la URH comunicará oportunamente · La URH realizará un calendario patriótico en el cual brindará información, actividades, programación que se puede realizar en familia durante la semana de fiestas patrias. · Se brindará clases de postres o platos típicos del Perú (tutoriales realizado por los/as servidores/as del OEFA) dirigido a los/as servidores/as del OEFA. Dichas clases serán emitidas por el intranet del OEFA y por correo electrónico.
Actividad	Día de los Pueblos originarios y del Diálogo Intercultural
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar y respetar la Identidad cultural de los/as servidores/as · Fomentar trabajo en Equipo · Generar espacios de recreación para el fortalecimiento del clima laboral
Elementos y/o características culturales	Valores
Fecha tentativa	Cuarto trimestre del 2020
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · En el marco del Día de los Pueblos Originarios y del Diálogo Intercultural, que se celebra el 12 de octubre de cada año, se realizarán las siguiente:

	<ul style="list-style-type: none"> · La URH realizará un video para fomentar las identidades culturales que tenemos en el Perú.
LÍNEA DE ACCIÓN: Generamos espacios de integración	
Actividad	Alianzas corporativas con diversas empresas de entretenimiento, alimentación, salud y/o educación
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Promover el equilibrio vida laboral - vida familiar. · Generar espacios de recreación para la familia. · Brindar beneficios a favor de la economía del/la servidor/a y su familia. · Promover el sentido de pertenencia hacia la institución.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Gestionar acuerdos corporativos con diversos proveedores/as que ofrezcan descuentos en sus productos o servicios en beneficio de los/as servidores/as.
Actividad	Reconocer el talento artístico del OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Generar espacios para que los servidores/as del OEFA desarrollen actividades que fomenten el trabajo en equipo. · Generar identificación institucional y sentido de pertenencia, para lograr el involucramiento con los objetivos institucionales.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH organizará un concurso de talentos (canto, baile, actuación, etc.) dirigido a todos/as los/as servidores/as de la sede central del OEFA. · La URH realizará las bases del concurso y será comunicado mediante correo electrónico e intranet institucional.
Actividad	Concurso virtual por navidad de material reciclado
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Generar espacios para que los servidores/as del OEFA desarrollen actividades que fomenten camarería.

	<ul style="list-style-type: none"> · Permite identificar y desarrollar el talento de los/las servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH organizará una actividad donde los/as servidores/as deberán realizar la decoración con material reciclado, es decir deberán construir un nacimiento en la comodidad de sus hogares, es así que el/a servidor/a brindará enseñanzas a sus familiares la importancia del reciclaje. · La URH, gestionará la locación e infraestructura donde se desarrollará la mencionada actividad.
Actividad	Diálogos del saber
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar espacios de distracción e interés sobre temas específicos, generando confraternidad y conocimiento entre los/las servidores/as del OEFA
Elementos y/o características culturales	Clima laboral
Fecha tentativa	Tercer y cuarto trimestre.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizará mensualmente grupos con todos/as los/las servidores/as del OEFA que estén interesados en conversar, brindar recomendaciones, tips, entre otros sobre temas de interés común como, por ejemplo: libros, películas de cine, viajes, mascotas, investigación y ciencia, cultura, entre otros. · La promoción de los eventos será a través del correo electrónico institucional.
Actividad	Feria de Beneficios
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Generar espacios para que los servidores/as del OEFA puedan recrearse accediendo a beneficios a través de su participación en las Ferias instaladas en OEFA.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.

Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Invitar a proveedores/as de todos los rubros, a participar en una feria virtual donde el/a servidor/a tenga la opción de comprar y que el producto sea entregado en su hogar o en las instalaciones del OEFA. · Lograr la venta de productos y servicios a precios corporativos y al alcance inmediato de nuestros/as servidores/as
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, tu opinión es importante	
Actividad	Encuesta del impacto en el Clima Organizacional durante el COVID 19
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fortalecer el Clima Organizacional del OEFA. · Determinar y analizar el estado de la satisfacción laboral de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Fortalecer el clima organizacional.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · La URH, realizará una encuesta de satisfacción para obtener oportunidades de mejora en las dimensiones de la encuesta de clima laboral. · Se contratará el servicio para realizar la encuesta anual de clima laboral a todos/as los/as servidores/as del OEFA.

OBJETIVO ESPECÍFICO 4: REFORZAR LA COMUNICACIÓN INTERNA EN EL OEFA A TRAVÉS DE CANALES Y HERRAMIENTAS QUE FACILITEN LOS FLUJOS DE INFORMACIÓN	
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, fortalecemos nuestros medios de comunicación	
Actividad	OEFA en línea
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Obtener mayor alcance al comunicar las diferentes actividades, procesos y comunicaciones importantes a los/as servidores/as del OEFA, en una transmisión en vivo, obteniendo un feedback para esclarecer todas las interrogantes de los/as servidores. · Reforzar la comunicación interna en la institución.
Elementos y/o características culturales	Comunicación Interna.
Fecha tentativa	Segundo, tercer y cuarto Trimestre del 2020.
Costo	No tiene costo.

Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se elaborarán piezas gráficas y transmisiones en vivo a través de Google Meet y/o ZOOM para difundir las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral, y otro que se requiera comunicar y dar a conocer, luego de emitidas en vivo se guardarán y serán comunicados mediante el correo institucional el intranet para que lo/as servidores/as puedan volver a verlo en cualquier momento.
Actividad	Revista digital OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Dar a conocer a los servidores/as las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral. · Reforzar la identificación institucional y el sentido de pertenencia de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Comunicación Interna.
Fecha tentativa	Segundo y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se elaborarán piezas gráficas para difundir las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral, a través del correo institucional del OEFA "Recursos Humanos te informa" y a través del Intranet Institucional, En una revista digital.
Actividad	Comunicación interactiva QR
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Obtener mayor alcance al comunicar las diferentes actividades, procesos y comunicaciones importantes a los/as servidores/as del OEFA. · Reforzar la comunicación interna en la institución.
Elementos y/o características culturales	Comunicación Interna.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se elaborarán piezas gráficas para difundir las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral. · Se instalarán los afiches en puntos estratégicos de la institución (ascensor, marcadores, baños, etc.), o se enviarán a través de correo electrónico, con el respectivo QR, para que todos/s los/as servidores tengan acceso.
Actividad	Conociéndonos OEFA
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Dar a conocer a los/as servidores/as las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral. · Reforzar la identificación institucional y el sentido de pertenencia de los/las servidores/as.

Elementos y/o características culturales	Comunicación Interna.
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se elaborarán piezas gráficas y videos para difundir las novedades y acontecimientos que se dan en el OEFA con respecto a cultura y clima laboral, mediante el correo institucional y el intranet.
OBJETIVO ESPECÍFICO 5: FOMENTAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS/AS SERVIDORES/AS DEL OEFA	
LÍNEA DE ACCIÓN: Fomentamos estilos de vida saludable	
Actividad	Tips de estilos de vida saludable
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Mejorar la calidad de vida. · Generar bienestar integral de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Difundir vídeos o imágenes de actividades físicas (realizadas por otras instituciones) a través de intranet. · Brindar recetas saludables, consejos para mejorar la salud de los/as servidores/as tanto física como psicológica.
Actividad	Consultorio nutricional virtual
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Reforzar y llevar una rutina de alimentación saludable. · Reducir los índices de obesidad y sobrepeso entre los/las servidores/as. · Elevar la calidad de vida de los/as servidores/as. · Generar el bienestar integral de los/as servidores/as.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida.
Fecha tentativa	Segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020.

Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Asesoría nutricional virtual personalizada. · Los/as servidores/as podrán recibir asesoría de acuerdo a inscripciones previas y disponibilidad de citas. · Se realizará videos con información relevante de nutrición para los/as servidores/as del OEFA. · El/la especialista de la salud brindará tips y/o consejos a los/as servidores/as del OEFA y serán difundidos en los diferentes canales de comunicación interna.
Actividad	Ferias virtuales de la salud
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Concientizar y prevenir enfermedades. · Elevar la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA. · Generar bienestar integral.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Tercer y cuarto Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán con clínicas que ofrezcan programas de salud y brinden chequeos en sus instalaciones. · Empresas que brinden servicios que contribuyan a la salud integral de los/as servidores/as del OEFA.
Actividad	Consejería preventiva en Salud
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar la cultura del cuidado de la salud a través de videos de consejería en salud a fin de generar el bienestar integral de los/as servidores/as del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Primer, segundo y tercer Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se coordinará con organizaciones o instituciones de salud para acceder a la información sobre prevención y promoción de la salud.
Actividad	Campaña oncológica virtual
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.

Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar una cultura corporativa cuidado de la salud. · Difundir tips del cuidado de la salud para prevenir enfermedades oncológicas.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Coordinación con organizaciones o instituciones que realicen charlas virtuales de prevención en temas oncológicos.
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, potenciamos tu bienestar físico desde tu hogar	
Actividad	Programa de estilos de vida saludable
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Mejorar la salud de los/as servidores/as del OEFA. · Generar bienestar físico en los servidores y las servidoras del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida.
Fecha tentativa	Segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se contratará un/a profesor/a para que brinde clases virtuales que brindarán diferentes métodos, estrategias y tips de salud para los/las servidores/as e hijos/as.
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, buscamos tu bienestar emocional	
Actividad	Programa integral de bienestar emocional: OEFA te acompaña (24/7)
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Mejorar la salud emocional de los/as servidores/as del OEFA. · Generar bienestar integral de los/as servidores/as del OEFA.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.

Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · En coordinación con los psicólogos que cuneta la Unidad de Gestión de Recursos Humanos, se brindara orientación psicológica a los/as servidores/as del OEFA de manera virtual cuando el servidor/a lo requiera. · Se brindará orientación psicológica a los/as servidores/as y a sus familiares directos. · Los/as servidores/as podrán separar su consulta en las fechas programadas, de acuerdo a la disponibilidad de cupos.
LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, nos importa mejorar tu condición de vida	
Actividad	Feria inmobiliaria virtual
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Contribuir con la mejora de la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA y la su familia.
Elementos y/o características culturales	Calidad de Vida
Fecha tentativa	Segundo Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · En coordinación con el fondo Mi Vivienda u otra organización, se brindará información sobre diferentes proyectos inmobiliarios a los/as servidores/as del OEFA. · La feria inmobiliaria se dará de manera virtual.
Actividad	Feria virtual de seguros oncológicos y de vida
Participantes	Servidores/as del OEFA
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar la prevención a fin que se reduzcan los riesgos en salud del/la servidor/a y su familia. · Promover el bienestar integral de los/as servidores/as, mejorando su calidad de vida y la de sus familias.
Elementos y/o características culturales	Calidad de vida
Fecha tentativa	Tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se contactará con proveedores/as fin de que participen de una feria virtual en la cual brindarán información a los/as servidores/as sobre planes de prevención de cáncer y planes de seguros de vida.

OBJETIVO ESPECÍFICO 6: PROMOCIONAR LA CONCILIACIÓN VIDA LABORAL FAMILIAR

LÍNEA DE ACCIÓN: En el OEFA, articulamos el balance familiar y laboral

Actividad	Celebrems el nuevo nacimiento
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none">· Fortalecer el vínculo entre la institución, los/las servidores/as del OEFA y sus familias.· Promover la identificación y el compromiso con la institución.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercero y cuarto Trimestre de 2020
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none">· Entrega de una tarjeta virtual para felicitar al/la servidor/a del OEFA por el/la nueva integrante en su familia.
Actividad	Vacaciones útiles
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none">· Fortalecer el equilibrio vida laboral - vida familiar.· Fortalecer el vínculo entre la institución, los/as servidores/as del OEFA y sus familias.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Primer Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none">· Se les brindará talleres vacacionales a los/as hijos/as de los/as servidores/as del OEFA de edades entre 5 y 12 años.· Los talleres vacacionales se desarrollarán dos veces por semana durante un mes.
Actividad	Te acompañamos en tu dolor
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none">· Fortalecer el vínculo entre la institución, los/as servidores/as y sus familias.· Promover la identificación y el compromiso con la institución.

Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Primer, segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	· Ante el fallecimiento de un familiar del/la servidor/a del OEFA, se brindarán las condolencias por correo electrónico institucional.
Actividad	Educando con valores en familia
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Fortalecer los valores. · Mejorar la comunicación en la familia y elevar la autoestima en los/as hijos/as de los/as servidores/as del OEFA. · Promover la unión entre los miembros de la familia.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Segundo, tercer y cuarto Trimestre de 2020
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	· Se realizarán charlas virtuales para los/as servidores/as del OEFA que son padres y madres donde se abordarán temas relacionados con la crianza de los/as hijos/as y sobre las relaciones familiares.
Actividad	Club de la Salud 60 +
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas
Objetivos	· Brindar información a los servidores/as sobre los cuidados del adulto mayor
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Segundo y cuarto trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	· Coordinación con especialistas y entidades que brinden orientación virtual de cuidado del adulto mayor.

Actividad	Concurso anual de dibujo y pintura para los/as hijos/as de los/as servidores/as
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima y Oficinas Desconcentradas
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Fomentar la creatividad y el desarrollo de habilidades en los/as hijos/as de los/as servidores/as del OEFA. · Promover espacios para la relación entre las familias. · Identificar a los/as servidores/as y sus familias con la institución.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral - familiar.
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se desarrollará un concurso de dibujo y pintura dirigido a los/as hijos/as del personal del OEFA entre las edades de 03 a 13 años. · Se contará con un jurado especializado para la evaluación de los dibujos. · La temática del dibujo será el cuidado del Medio Ambiente.
Actividad	Actividad Sectorial
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Promover espacios para la relación entre las familias. · Identificar a los/as servidores/as y sus familias con la institución.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral - familiar.
Fecha tentativa	Cuarto Trimestre de 2020.
Costo	No tiene costo.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se coordinará una actividad con el Ministerio del Ambiente, y los adscritos al sector, con la finalidad de compartir los logros y objetivos alcanzados a nivel sector.
Actividad	Mantenimiento y mejoras del Lactario
Participantes	Servidoras del OEFA - Sede Lima.
Objetivo	<ul style="list-style-type: none"> · Brindar mayor comodidad a las madres que utilizan el Lactario institucional.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral – familiar
Fecha tentativa	Tercer Trimestre de 2020

Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	· Se realizará mantenimiento del Lactario Institucional.
Actividad	Charla de Maternidad / Paternidad
Participantes	Servidores/as del OEFA - Sede Lima – Oficinas Desconcentradas
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Informar virtualmente a las/os madres /padres servidoras/es del OEFA sobre aspectos importantes del cuidado de sus bebés. · Identificar a las/os servidoras/es y sus familias con la institución. · Informar a los servidores/as sobre las licencias otorgadas por la institución referentes a la conciliación vida laboral - familiar.
Elementos y/o características culturales	Conciliación vida laboral - familiar.
Fecha tentativa	Tercer y cuarto Trimestre de 2020.
Costo	Tiene costo, el detalle se encuentra señalado en la Matriz de Programación de las Actividades.
Implementación	<ul style="list-style-type: none"> · Se realizarán dos charlas virtuales informativas dirigidas a las/os madres/padres del OEFA con hijos/as recién nacidos/as. · La charla será brindada por especialistas del tema.

ANEXO B: MATRIZ DE PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO 2020

Objetivo General: Fomentar el desarrollo de nuestros valores institucionales, promoviendo mecanismos que garanticen el bienestar y mejora de las condiciones de trabajo, permitiendo una mayor productividad y mejor desempeño laboral.									
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS	LÍNEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES	META FÍSICA	COSTO ESTIMADO	CRONOGRAMA			
						I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM
Impulsar y fortalecer la igualdad promoviendo una sociedad equitativa e inclusiva.	Sensibilizar y concientizar a los/as servidores/as en temas de equidad, inclusión y respeto a la diversidad.	OEFA, con enfoque de género	Talleres con Enfoque de género (programa de mentoría)	2	S/15,000.00			x	x
			Campaña y difusión de la Política de Igualdad de Género e Inclusión	4	S/-	x	x	x	x
			Difusión del manual de comunicación inclusiva	4	S/-	x	x	x	x
			Diagnóstico de equidad de género en el OEFA	1	S/8,850.00		x		
			Taller de Nuevas Masculinidades	1	S/3,000.00			x	
			Campaña a la No discriminación (orientación sexual, raza, sexo, con discapacidad, entre otras)	1	S/4,000.00			x	
		OEFA, inclusivo	Diagnostico de la inclusión laboral de personas con discapacidad en el OEFA	1	S/8,000.00			x	
			Talleres de empatía con enfoque de inclusión laboral de personas con discapacidad	1	S/5,000.00			x	
			Campaña de concientización para el respeto a la diversidad	1	S/3,000.00			x	
			Diagnóstico sobre la diversidad e inclusión	1	S/3,560.00			x	
			Programa sobre prevención al hostigamiento, acoso laboral a poblaciones vulnerables	4	S/-	x	x	x	x
			Campaña de concientización para la no violencia contra la mujer	4	S/4,000.00	x	x	x	x
Impulsar y reforzar una cultura organizacional dentro del OEFA basada en nuestros valores institucionales.	-Reforzar nuestra cultura organizacional a través de nuestras actitudes, valores, experiencias y creencias sobre nuestra identidad institucional. -Fortalecer el sentido de pertenencia que favorece la retención del talento humano dentro del OEFA.	OEFA, solidario	Implementación y Organización del Programa de Voluntarios/as del OEFA	1	S/-	x			
			Programa "Educando con el Corazón"	2	S/-			x	x
			Programa "Guardianes del Ambiente"	1	S/-				x
			Actividades del programa "Cómplices Solidarios"	2	S/-			x	x
			Programa para mascotas "Paltas Felices"	1	S/-				x
			Campañas de concientización en "temas ambientales"	4	S/-	x	x	x	x
		OEFA, ecoeficiente	Campaña y promoción de uso de vehículos ecoeficientes	4	S/-	x	x	x	x
			Campaña de concientización sobre el uso del plástico	2	S/-		x	x	
			Campaña de promoción de los valores institucionales - RETO	3	S/-			x	x
			Difusión del Código de Ética en la Función Pública	4	S/-	x	x	x	x
			Bienvenidos/as al OEFA	4	S/-	x	x	x	x
			Programa de reconocimiento al/a servidor/a civil del OEFA	2	S/-			x	x
Fortalecer el clima laboral del OEFA, generando espacios de esparcimiento e integración.	Promover la motivación de los servidores/as del OEFA, mediante actividades de integración, artísticas y culturales que impliquen el trabajo en equipo y brinden el desarrollo de sus destrezas y talentos propiciando un mejoramiento del clima laboral en el OEFA.	En el OEFA, impulsamos líderes/as	Sesión de fortalecimiento de equipos para líderes/as	2	S/-			x	x
			Reconocimiento por cumpleaños	4	S/-	x	x	x	x
			Reuniones virtuales para la construcción de la felicidad con delegados/as del clima laboral	4	S/-	x	x	x	x
			Día de la Amistad	1	S/-	x			
		En el OEFA, gestionamos felicidad	Celebración por el Día de la Sonrisa	1	S/-				x
			Comemoración del Día Internacional de la Mujer	1	S/-	x			
			Reconocimiento al rol de/la Asistente/a Administrativo/a	1	S/-			x	
			Reconocimiento al rol de la madre trabajadora	1	S/4,000.00			x	
			Día del Hombre	1	S/-				x
			Reconocimiento al/la Servidor/a Pública/a	1	S/800.00			x	
		En el OEFA, valoramos el rol que desempeñas	Reconocimiento al rol del padre trabajador	1	S/1,000.00			x	
			Reconocimiento a las profesiones	4	S/-	x	x	x	x
Comemoración de la creación del OEFA	1		S/-			x			
Celebrando nuestra independencia	1		S/-				x		
Día de los Pueblos Originarios y del Diálogo Intercultural	1		S/-				x		
Alianzas corporativas con diversas empresas de entretenimiento, alimentación, salud y/o educación.	4		S/-	x	x	x	x		
Generamos espacios de integración	Reconocer el talento artístico del OEFA.	1	S/-				x		
	Concurso virtual por navidad de material reciclado	1	S/-				x		
	Dialogos del saber	2	S/-				x		
	Feria de beneficios	4	S/-	x	x	x	x		
	Encuesta del impacto en el Clima Organizacional durante el COVID 19	1	S/18,000.00				x		
	En el OEFA, tu opinión es importante								
Reforzar la comunicación interna en el OEFA a través de canales y herramientas que faciliten los flujos de información.	Generar nuevos canales y herramientas de comunicación interna en el OEFA.	En el OEFA, fortalecemos nuestros medios de comunicación	OEFA en línea	3	S/-			x	x
			Revista Digital OEFA	2	S/-			x	
			Comunicación interactiva QR	4	S/-	x	x	x	x
			Conociéndonos OEFA	4	S/-	x	x	x	x
Fomentar la calidad de vida de los/as servidores/as del OEFA.	- Fomentar la promoción del bienestar físico y emocional de los/as servidores/as. - Promover la generación de entornos saludables para el beneficio de los/as servidores/as y su familia.	Fomentamos estilos de vida saludable	Tips de estilos de vida saludable	4	S/-	x	x	x	x
			Consultorio nutricional	3	S/15,000.00			x	x
			Ferías virtuales de la salud	3	S/-	x			x
			Consejería preventiva en salud	3	S/-	x	x	x	x
		En el OEFA, potenciamos tu bienestar físico desde tu hogar	Campaña oncológica virtual	2	S/-			x	x
			Programa de estilos de vida saludable	3	S/15,000.00			x	x
En el OEFA, buscamos tu bienestar emocional	Programa integral de bienestar emocional: OEFA te acompaña (24/7)	3	S/-			x	x		
	En el OEFA, nos importa mejorar tu condición de vida								
Promocionar la conciliación vida laboral - familiar.	- Promover actividades que conlleven a incentivar el valor de la familia en el desarrollo del/la servidor/a.	En el OEFA, articulamos el balance familiar y laboral	Celebremos el nuevo nacimiento	4	S/-	x	x	x	x
			Vacaciones útiles	1	S/31,700.00	x			
			Te acompañamos en tu dolor	4	S/-	x	x	x	x
			Educando con valores en familia	3	S/4,000.00			x	x
			Club de la salud 60+	2	S/3,500.00			x	
			Concurso anual de dibujo y pintura para los/as hijos/as de los/as servidores/as	1	S/-			x	
			Actividad Sectorial	1	S/-				x
			Mantenimiento y mejoras en el Lactario	1	S/14,000.00			x	
			Charla de maternidad/paternidad	2	S/3,000.00			x	x
PRESUPUESTO TOTAL					S/164,410.00				



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 05500292"



05500292