



Perfil de puesto
bajo régimen del Decreto Legislativo N° 1057



SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE SERVICIO SOCIAL
Nombre del cargo	NO CORRESPONDE
Clasificación	NO CORRESPONDE
Nombre del puesto	ANALISTA ADMINISTRATIVO III
Dependencia jerárquica	SUB GERENTE DE LA SUB GERENCIA DE SERVICIO SOCIAL

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

EJECUTAR LAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS Y PROCESO TÉCNICOS - ADMINISTRATIVOS INHERENTES A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 ANALIZAR NORMAS TÉCNICAS Y PROPONER MEJORA DE PROCEDIMIENTOS
- 2 ESTUDIAR Y EMITIR OPINIÓN TÉCNICA SOBRE EXPEDIENTE ESPECIALIZADOS
- 3 ELABORAR REQUERIMIENTOS, SIGA, TERMINOS DE REFERENCIA Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS QUE REQUIERA LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.
- 4 INVESTIGAR, RECOPIRAR Y CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN EN LAS MATERIAS QUE SE ENCOMIENDEN EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA
- 5 EJECUTAR ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL, EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA.
- 6 EJECUTAR Y/O EMITIR INFORME, FORMATOS Y OTROS DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA
- 7 SUPERVISAR, EJECUTAR Y CONTROLAR LAS GESTIONES ADMINISTRATIVAS EN ASPECTOS RELACIONADA A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.
- 8 PARTICIPAR EN COMISIONES Y/O REUNIONES DE TRABAJO SOBRE ASUNTOS DE LA ESPECIALIDAD, SIGUIENDO INSTRUCCIONES GENERALES
- 9 REALIZAR LAS DEMÁS FUNCIONES QUE LE CORRESPONDAN Y LAS QUE LE ASIGNE EL JEFE INMEDIATO

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Título/Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">SOCIOLOGIA, TRABAJO SOCIAL, ADMINISTRACION, Y/O AFINES</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Maestría</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Doctorado</td> <td></td> <td>Egresado</td> <td></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">NO APLICA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura	SOCIOLOGIA, TRABAJO SOCIAL, ADMINISTRACION, Y/O AFINES							Maestría		Egresado		Grado	NO APLICA							Doctorado		Egresado		Grado	NO APLICA						<p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																																						
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input type="checkbox"/>																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>																																																						
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input checked="" type="checkbox"/>	Bachiller	<input type="checkbox"/>	Título/Licenciatura																																																			
SOCIOLOGIA, TRABAJO SOCIAL, ADMINISTRACION, Y/O AFINES																																																								
	Maestría		Egresado		Grado																																																			
NO APLICA																																																								
	Doctorado		Egresado		Grado																																																			
NO APLICA																																																								



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

OFIMÁTICA

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

CURSOS EN GESTION PUBLICA, DESARROLLO SOCIAL Y/O PROGRAMAS SOCIALES (MINIMO 60 HORAS ACUMULADAS)

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 AÑOS

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia.

02 AÑOS

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este).

NO APLICA

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

NO APLICA

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.

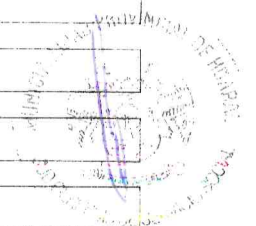
NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

ATENCIÓN, ANALISIS, EMPATIA, COMUNICACIÓN ORAL

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.



[Handwritten signature]