

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 465 -2018- MDL-GM

Lince, 11 de diciembre de 2018

### EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LINCE:

**VISTO**, el Informe N° 669-2018-MDL-GAF/SRH, de fecha 06.Dic.2018, sobre solicitud del saldo de Fondo por Encargo, que cubrirá las actividades para la realización y culminación de los Eventos : "Navidad 2018 de los Hijos de los Trabajadores Municipales" y "Saludo y Homenaje Navideño a los Trabajadores", así como el Plan de Trabajo debidamente visado por el Subgerente de Recursos Humanos;

### CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por Ley de Reforma Constitucional N° 27680, concordada con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local, que emanan de la voluntad popular, son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que, por Resolución de Alcaldía N° 034-2016-ALC-MDL de fecha 20 de enero de 2016, se aprueba la Directiva N° 002-2016-MDL-GAF, "Lineamientos Generales para los Fondos Otorgados Bajo la Modalidad de Encargos de la Municipalidad Distrital de Lince", mediante el cual se establecen las políticas y procedimientos a seguir para el otorgamiento, ejecución y control de los Encargos a los Gerentes y/o Jefes de Oficinas, quienes podrán designar a un Funcionario o personal de su área para la administración de los mismos;

Que, con el documento del Visto, la Subgerencia de Recursos Humanos, manifiesta que tiene un monto de un Encargo para los eventos a realizarse en el mes de diciembre 2018, como son: "Navidad 2018 de los Hijos de los Trabajadores Municipales" y "Saludo y Homenaje Navideño a los Trabajadores", Eventos que conllevarán a dar cumplimiento del Objetivo Institucional de Desarrollar la Motivación, Integración y Bienestar del Trabajador, cuyo monto asciende a la suma de S/ 10,743.00 Soles (Diez Mil Setecientos Cuarenta y Tres y 00/100 soles), el mismo que ha sido autorizado mediante Memorando N° 1508-2018-MDL-GPP, con habilitación y certificación por parte de la Gerencia de Presupuesto y Planeamiento;

Que del monto aprobado, se otorgó S/. 8,793.00 mediante Resolución Gerencial N° 459-2018-MDL-GM de fecha 30 de noviembre 2018, monto que cubrió gastos que podían realizarse con anticipación permitiendo tener mejor variedad y mayor stock en su adquisición, tal y como se ejecutó y se realizará con la rendición de cuentas ante la Subgerencia de Tesorería, en las fechas indicadas;

Que, la Subgerencia de Recursos Humanos, con el documento del Visto, solicita se le autorice el saldo del Fondo por Encargo, por S/. 1,950.00 que servirá para la adquisición de los bienes y servicios a ser utilizados en las actividades programadas para la Navidad, en las fechas indicadas, por lo que es necesario aprobar el monto por el saldo ascendente a S/. 1,950.00, con el cual se concluirá la adquisición de bienes y servicios a ser utilizadas en las actividades programadas para la Navidad;

Que, así mismo, se hace necesario precisar los días para la realización de los diferentes eventos programados para el mes de diciembre 2018, los mismos que inicialmente y según se aprobó en la Resolución Gerencial N° 459-2018-MDL-GM de fecha 30 de noviembre 2018, serían los días: 15, 17 y 18 de diciembre 2018, pero que debido a razones de disponibilidad del ambiente en el cual se iba a realizar estas actividades, una de ellas ha sido postergada para ser realizada el día 21.Dic.2018, por lo que se hace necesario precisar las fechas: 15,18 y 21 de diciembre 2018, en que se ejecutaran estos eventos;

Que, en consideración a las disposiciones que anteceden, las necesidades institucionales requeridas, y estando a la conformidad de la Gerencia Municipal, las Gerencias de Administración y Finanzas y de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Corporativo, y en uso de las facultades conferidas por la Resolución de Alcaldía N° 008-2016-MDL, que aprueba la Directiva N° 001-2016-MDL-GM delegación de facultades, atribuciones y competencias;

### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR** el Plan de Trabajo, para la realización y culminación de los Eventos "Navidad 2018 de los Hijos de los Trabajadores Municipales" y "Saludo y Homenaje Navideño a los Trabajadores", que se llevarán a cabo los días 15, 18 y 21 de diciembre 2018 respectivamente.

**ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR** el Encargo por la suma de S/ 1,950,00 ( Mil Novecientos Cincuenta y 00/100 Soles), a favor del Sr. Víctor Adrian Romero Cárdenas, Subgerente de Recursos Humanos, quien se encargará de administrarlo de acuerdo a los conceptos señalados en el detalle siguiente:





Municipalidad  
de Lince

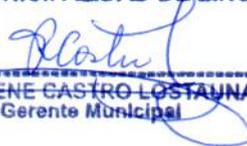
CONCEPTO DEL GASTO	GENERICA DEL GASTO	MONTO MAXIMO (En Nuevos Soles)
Gastos Varios- "Navidad 2018 de los Hijos de los Trabajadores Municipales" y "Saludo y Homenaje Navideño a los Trabajadores de la MDL" y	2,3	S/. 1,950.00 ( Mil Novecientos Cincuenta y 00/100 Soles)
	<b>TOTAL</b>	S/. 1,950.00 ( Mil Novecientos Cincuenta y 00/100 Soles)

**ARTICULO TERCERO.- AUTORIZAR** al Gerente de Administración y Finanzas, que disponga y entregue el Encargo aprobado y supervise su ejecución final.

**ARTICULO CUARTO.- DISPONER** que el plazo para la rendición de cuentas por excepción será hasta el 26.Dic.2018.

### REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD DE LINCE  
  
Econ. IRENE CASTRO LOSTAUNAU  
Gerente Municipal

