	<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

“Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental”

CONTRATO N° PE501086091-2023-PROCIENCIA-BM



SOLICITUD DE COTIZACIONES ABIERTA NACIONAL

SDC N° de línea del PA: SDC-020-2025-IIAP

PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ELABORACION DE PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTANDAR DE EQUIPOS DE LABORATORIO

El Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana ha recibido financiamiento de PROCIENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental” y contrato N° PE501086091-2023-PROCIENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato del Servicio de Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio.

El Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana invita a proveedores a presentar cotizaciones para el Servicio de Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio, que serán realizados con un periodo máximo de 15 días calendarios, bajo el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial revisadas a noviembre 2020, el cual se encuentra publicado en la página web del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Los proveedores interesados podrán solicitar más información al M.Sc. Pedro Romel Nascimento Herbay, mediante un correo electrónico a pnascimento@iiap.gob.pe presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones. El documento de Solicitud de Cotizaciones estará disponible en la página web <https://www.gob.pe/institucion/iiap/campa%C3%B1as/58375-contrato-no-pe501086091-2023-prociencia-bm> y <https://prod2.seace.gob.pe/seacebus-uiwd-pub/buscadorPublico/buscadorPublico.xhtml>



Las cotizaciones se presentarán por escrito, hasta el día miércoles 10 de diciembre de 2025. A las 3.30 pm, el destinatario es M.Sc. Pedro Romel Nascimento Herbay, corresponde un plazo aproximado de 7 días calendarios, en la secretaría del Instituto de Investigación de Amazonía Peruana, oficina de Dirección Regional, Ubicada en Jr. Ica N° 1662, Puerto Maldonado, departamento de Madre de Dios, mayor información en la siguiente dirección de correo electrónico pnascimento@iiap.gob.pe . El Contratante no será responsable por el extravío, en caso de entregarse en otra dirección o entrega tardía de cotizaciones; asimismo, los documentos entregados dentro del plazo establecido no serán devueltos independientemente del resultado del proceso.



Firmado digitalmente por
NASCIMENTO HERBAY Pedro
Romel FAU 20171781648 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.12.2025 07:26:09 -05:00

M.Sc. Pedro Romel Nascimento Herbay
Presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones

Puerto Maldonado 03 de diciembre de 2025.

		Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental
---	---	---

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Sección 1. Instrucciones a los Proponentes

Puerto Maldonado, 03 de diciembre de 2025



Señores:

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES DE LA AMAZONÍA PERUANA

Ref.: Solicitud de Cotizaciones SDC N°: SDC-020-2025 -IIAP

Objeto de la Invitación: “Servicio de *Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio.*”

1. El Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana ha recibido financiamiento de PROCENCIA, como parte del Contrato de préstamo 9334-PE suscrito entre la República del Perú y El Banco Mundial, para solventar el Proyecto “Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental” y contrato N° PE501086091-2023-PROCENCIA-BM y se propone utilizar parte de los fondos para efectuar los pagos estipulados en el Contrato del Servicio de Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio.
2. El *Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana*, en adelante el Comprador, invita a presentar cotizaciones para el *Servicio de Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio*, que serán realizados con un periodo máximo de 15 días calendarios.
3. La contratación se llevará a cabo mediante el método de Solicitud de Cotizaciones (SDC), conforme a lo previsto en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial revisadas a noviembre 2020.
4. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Sanciones del Grupo del Banco Mundial, conforme se describe en el Anexo A las Condiciones del Contrato de esta SDC. En virtud de esta política, los Licitantes deberán permitir al Banco —y requerir que lo permitan sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, sub consultores, prestadores de servicios, proveedores y su personal— inspeccionar todas las cuentas, archivos y otros documentos relativos a los procesos de selección inicial o precalificación, las presentaciones de ofertas o propuestas y la ejecución de contratos (en el caso de adjudicación), y permitir que sean auditados por auditores designados por el Banco.

5. Los Documentos de Solicitud de Cotizaciones incluyen los siguientes documentos:

Sección 1. Instrucciones a los Proponentes;

Sección 2. Lista de servicios

Sección 3. Formulario de Cotización



Sección 4. Especificaciones Técnicas,

Sección 5. Condiciones de Contrato u Orden de Servicio.

Sección 6. Modelo de Contrato

6. Todo Proponente potencial que requiera alguna aclaración sobre los Documentos de la SDC deberá comunicarse con el Comprador por escrito a la dirección del Comprador que se suministra más abajo. El Comprador responderá por escrito a todas las solicitudes de aclaración, siempre que dichas solicitudes sean recibidas al menos cuatro (4) días antes de la fecha límite para la presentación de cotizaciones. El Comprador enviará copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a todas las empresas que hayan sido invitadas directamente por el Comprador. Si como resultado de las aclaraciones, el Comprador considera necesario enmendar los Documentos de la SDC, deberá hacerlo siguiendo el procedimiento indicado en la siguiente cláusula.



7. El Comprador podrá, en cualquier momento antes del vencimiento del plazo para presentación de cotizaciones, modificar los Documentos de SDC mediante la emisión de una enmienda. Toda enmienda emitida formará parte integral de los Documentos de la

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



SDC y será comunicada por escrito, vía correo electrónico, a todas las empresas que hayan manifestado por escrito su interés en participar, las aclaraciones y enmiendas también serán publicadas en la pagina web <https://www.gob.pe/institucion/iiap/campa%C3%B1as/58375-contrato-no-pe501086091-2023-prociencia-bm> y <https://prod2.seace.gob.pe/seacebus-uiwd-pub/buscadorPublico/buscadorPublico.xhtml>

8. El Comprador podrá, a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de cotizaciones a fin de dar a los posibles proveedores un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta las enmiendas en la preparación de sus cotizaciones.
9. El Proponente financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su cotización, y el Comprador no estará sujeto ni será responsable en ningún caso por dichos costos, independientemente de la modalidad o del resultado del proceso.
10. La cotización, así como toda la correspondencia y documentos relativos a la cotización intercambiados entre el Proponente y el Comprador deberán ser escritos en español. Los documentos de soporte y material impreso que formen parte de la cotización, pueden estar en otro idioma a condición de que los apartes pertinentes estén acompañados de una traducción fidedigna. Para efectos de interpretación de la cotización, dicha traducción prevalecerá.
11. Los precios de las cotizaciones deberán incluir todos los impuestos (*también instalaciones y entregas en la dirección que se requiera, o servicios conexos de ser el caso*) y presentarse en el Formulario de Cotización incluido en la Sección 3 de los Documentos de la SDC a ser completado por los Proponentes. El Formulario de Cotización tendrá que incluir el plazo de entrega y ser firmado por una persona facultada para tal efecto. autorizada.
12. Los Proponentes deberán cotizar la totalidad de los servicios/bienes requeridos. Las cotizaciones incompletas, por cantidades menores a las solicitadas, no serán aceptadas.
13. Las cotizaciones deberán ser presentadas en Soles.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

14. Las cotizaciones podrán ser entregadas en sobre cerrado hasta el día 10 de diciembre de 2025, en la dirección de las oficinas del Comprador, en el horario de 8:00 am a 3:30 pm hrs., o en la siguiente dirección de correo electrónico pnascimento@iiap.gob.pe. Las cotizaciones deberán tener una validez de 20 días a partir de la fecha límite de presentación.
15. Podrán participar todos los interesados que reúnan los requisitos de elegibilidad que se estipulan en las Regulaciones de Adquisiciones del Banco Mundial edición noviembre del 2020.
16. La evaluación de las cotizaciones tiene por objeto determinar preliminarmente el cumplimiento de las especificaciones técnicas y demás condiciones de este Documento y luego revisar el costo de las cotizaciones aceptables y seleccionar la más conveniente, que es la que se ajuste al documento de SDC y ofrezca el costo evaluado más bajo. El comprador adjudicará el contrato al Proponente cuya cotización sea la más conveniente de acuerdo a la definición de este párrafo.
17. Para facilitar el proceso de revisión, evaluación y comparación de las cotizaciones, el Comprador podrá, a su discreción, solicitar a cualquier proponente aclaraciones sobre su cotización. No se considerarán aclaraciones a una cotización presentada cuando no sean en respuesta a una solicitud del Comprador. La solicitud de aclaración por el Comprador y la respuesta deberán ser hechas por escrito. No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o a la esencia de la cotización, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por el Comprador en la evaluación de las cotizaciones.
18. El Comprador preparará un informe detallado sobre la evaluación y comparación de las cotizaciones en el cual explique las razones en las cuales se basa la recomendación para la adjudicación del contrato, y comunicará por escrito la adjudicación del Contrato al Proponente seleccionado. El Informe no creará derechos a favor de ningún Proponente.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

19. El plazo máximo para la entrega de los *servicios de No-Consultoría* requeridos es el que se indica que detalle de la Sección 2. Las cotizaciones que presenten un plazo mayor al requerido serán rechazadas.
20. El lugar de ejecución de los servicios de no-consultoría será en el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental del Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana (IIAP), ubicado en el Km 20 de la carretera interoceánica Puerto Maldonado – Cusco, Centro de Investigación El Castañal.
21. El pago se efectuará después de la recepción, sin observaciones, de la totalidad de los bienes/servicios de no-consultoría, la entrega de la factura correspondiente y una vez se cuente con la conformidad correspondiente por parte del Responsable Técnico del contrato N° PE501086091-2023-PROCIENCIA-BM
22. El proceso será declarado desierto cuando no se hubiera recibido ninguna cotización, o ninguna de las cotizaciones recibidas cumpliera con los requisitos establecidos en los presentes documentos.

Las direcciones referidas arriba son:

La secretaría del Instituto de Investigación de Amazonía Peruana, oficina de Dirección Regional, Ubicada en Jr. Ica N° 1662, Puerto Maldonado, departamento de Madre de Dios



Con atención del Presidente del Comité de Evaluación de Adquisiciones

M.Sc. Pedro Romel Nascimento Herbay

Número de celular: +51 914565023

Correo: pnascimento@iiap.gob.pe



Dirección del sitio web: <https://www.gob.pe/institucion/iiap/campa%C3%B1as/58375-contrato-no-pe501086091-2023-prociencia-bm> y <https://prod2.seace.gob.pe/seacebus-uiwd-pub/buscadorPublico/buscadorPublico.xhtml>

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Sección 2. Lista de Servicios No-Consultoría /Bienes

Lote	Descripción	Unidad	Cantidad	Origen de los bienes/ servicios de no-consultoría	Plazo de entrega
1	Servicio de elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio	Unidad	01	Perú	15 días calendarios

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Sección 3. Formulario de Cotización

(Lugar y fecha) _____

Señores

Dirección: _____

Solicitud de Cotizaciones N°: _____

Prestación/Adquisición de : " _____ "



Nombre y dirección del Proponente: _____

_____ (Nombre del Proponente) _____ abajo firmante, identificado con DNI N° _____, con domicilio real en la calle _____ de la ciudad de _____, Perú, quién se presenta en su carácter de titular y/o representante legal de la Empresa _____, con RUC N°. _____, en mérito al poder que obra inscrito en: _____ del Registro Público de _____, después de estudiar cuidadosamente los documentos adjuntos y no quedando duda alguna, propongo: proveer los servicios solicitados según los plazos previstos, por la suma total de Soles _____ (indicar en letras y números)

Certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para garantizar que ninguna persona que actúe en nuestro nombre o representación incurra en prácticas fraudulentas o corruptas.

Firma y nombre del Representante

Legal del Proponente

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Sección 4. Especificaciones Técnicas

LOTE Nº 1 – Servicio de elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio



(A) Especificaciones Técnicas y Requerimientos Solicitados	(B) Pedido	(C) Especificaciones Técnicas y Requerimientos Ofertados (a ser llenada por el Proponente)	(E) (Esta columna será llenada por el Comprador)	
			Cumpl e	No cumpl e
Cantidad	Servicio de elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio			



Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Especificaciones	<p>1. Elaboración de un (01) programa de mantenimiento para equipos de laboratorio.</p> <ul style="list-style-type: none">- Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo de equipos de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos:<ul style="list-style-type: none">○ Espectrofotómetro-espectrómetro de Emisión Atómica multielemental (Agilent 4210 MP AES).○ Microondas para digestión (Milestone Ethos Up).○ Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A).○ Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31).○ Campana extractora de gases.- Documento normativo que establece objetivos, alcance, responsabilidades, actividades, frecuencia y control de registros, alineados con ISO 9001 e ISO/IEC 17025, en formato Word y pdf.- Documento del programa anual de mantenimiento preventivo, consiste en un cronograma de mantenimientos planificados por equipo, frecuencia, responsable y observaciones, en formato Excel y pdf. El documento deberá incluir además una estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo			
------------------	---	--	--	--

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

	<p>correspondiente al primer año, considerando los precios de mercado vigentes.</p>			
	<p>2. Elaboración de un (01) programa de mantenimiento para aires acondicionados.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo para aires acondicionados de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos: <ul style="list-style-type: none"> o Aire acondicionado de 24,000 BTU (Cold Point Tecnología Inverter). o Aire acondicionado de 36,000 BTU (Midea Tecnología Inverter). - Documento normativo que establece objetivos, alcance, responsabilidades, actividades, frecuencia y control de registros, alineados con ISO 9001, en formato Word y pdf. - Documento del programa anual de mantenimiento preventivo, consiste en un cronograma de mantenimientos planificados por equipo, frecuencia, responsable y observaciones, en formato Excel y pdf. El documento deberá incluir además una estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo correspondiente al primer año, considerando los precios de mercado vigentes. 			



Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

3. Elaboración de Procedimiento operativo estándar de equipos

- Cinco (05) documentos titulado Procedimientos Operativos Estándar (POE) de equipos de laboratorio, de los siguientes:

- Espectrómetro de Emisión Atómica de Plasma de Microondas (Agilent 4210 MP AES).
- Microondas para digestión (Milestone Ethos Up).
- Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A).
- Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31).
- Campana extractora de gases.

- Cada documento de POE consistirá en describir el método estandarizado de operación, las condiciones de seguridad, los materiales requeridos, las rutinas de encendido, uso, limpieza y apagado, así como las responsabilidades del personal, el registro de control correspondiente y referencias al manual del fabricante, de acuerdo con las buenas prácticas del laboratorio, en formato editable y pdf.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Lugar de entrega	El servicio será brindado en la modalidad presencial en el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental del Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana (IIAP), ubicado en el Km 20 de la carretera interoceánica Puerto Maldonado-Cusco, Centro de Investigación El Castañal.			
Plazo de entrega máximo	Tendrá vigencia de quince (15) días calendarios contados a partir notificación de la orden de servicio o contrato.			

Los Términos de Referencia detallados se adjuntan como anexo al presente documento

Nombre completo del representante legal



Firma

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Sección 5. Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

1. El Contrato u Orden de Servicio se registrará por las leyes de la República de Perú, en el marco del Contrato de financiamiento N° *PE501086091-2023-PROCIENCIA-BM*, y se interpretará conforme a dichas leyes.
2. El Banco requiere el cumplimiento de sus Directrices Contra el Fraude y la Corrupción y de sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo Banco Mundial, conforme a lo estipulado en el **Anexo de las Condiciones de Contrato**. El Comprador exige al Proveedor que divulgue aquellas comisiones u honorarios que pudieran haber sido pagados o que hayan de ser pagados a los agentes o cualquier otra parte con relación al proceso de Licitación o ejecución del Contrato u Orden de Servicio. La información divulgada deberá incluir al menos el nombre y domicilio del agente o de la otra parte, el monto y la moneda, y el propósito de la comisión, gratificación u honorario.
3. El plazo de ejecución del servicio de no-consultoría será de quince (15) días, contados a partir de la fecha de firma del contrato.
4. En caso de incumplimiento del plazo establecido, el Contratante podrá deducir del Precio del Contrato u Orden de Servicio, por concepto de liquidación por daños y perjuicios, una suma equivalente **al uno por ciento (1%) del precio de los servicios atrasados por cada semana o parte de la semana de retraso hasta alcanzar el cinco por ciento (5%) del Precio del Contrato u Orden de Servicio**.
5. Una vez alcanzado el máximo establecido en la cláusula anterior, el Comprador podrá dar por resuelto el Contrato u Orden de Servicio e incluir el nombre del Proveedor en la base de datos de empresas que no cumplieron sus contratos u Orden de Servicio excluyéndose de futuras invitaciones, y podrá notificar la adjudicación del Contrato u Orden de Servicio al Proponente que haya presentado la siguiente cotización evaluada como el precio más bajo.



		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6. La verificación de la correcta prestación de los servicios a cargo del Proveedor si los hubiere, será llevada a cabo por el personal técnico que el Contratante designe a tales efectos.
7. Una vez recibidos los servicios - con la conformidad del personal técnico del Comprador, se firmará entre éste y el Proveedor un Acta de Recepción, que permitirá que el Proveedor presente la factura correspondiente.
8. El Proveedor presentará al Comprador la factura por los servicios de no-consultoría/bienes provistos una vez que hayan sido recibidos sin observaciones junto con una copia del Acta de Recepción que refleje la conformidad del personal técnico del Comprador. El Comprador dará curso a la factura siempre que no medien observaciones a los servicios de no-consultoría/bienes entregados, abonándola dentro de los quince (15) días contados a partir de la fecha de entrega de la factura.
9. El Contratante tendrá derecho a resolver el Contrato u Orden de Servicio cuando el Proveedor:
 - a. No entregue los servicios de no-consultoría/bienes total o parcialmente dentro del plazo establecido, superándose el tope de monto de multa establecido,
 - b. No cumpla con cualquier otra obligación derivada del Contrato u Orden de Servicio,
 - c. Se declarase en estado de quiebra o insolvencia, o
 - d. ha participado en actos de fraude y corrupción, según se define en la cláusula 2 de estas Condiciones de Contrato.



El Comprador también podrá resolver el Contrato u Orden de servicios de no-consultoría/bienes total o parcialmente, en cualquier momento, por razones de conveniencia.

10. Cualquier desacuerdo o controversia en relación con el Contrato u Orden de Servicio que el Comprador y el Proveedor no hayan podido resolver amigablemente mediante

		Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental
---	---	---

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

negociaciones directas informales, será resuelta mediante arbitraje en el Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Anexo a las Condiciones del Contrato u Orden de Servicio

Fraude y Corrupción

(El texto de este anexo no deberá modificarse)

1. Propósito



1.1 Las Directrices Contra el Fraude y la Corrupción del Banco y este anexo se aplicarán a las adquisiciones en el marco de las operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión del Banco.

2. Requisitos

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco), licitantes (postulantes / proponentes), consultores, contratistas y proveedores, todo subcontratista, subconsultor, prestadores de servicios o proveedores, todo agente (haya sido declarado o no), y todo miembro de su personal, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contratación la selección y la ejecución de contratos financiados por el Banco, y se abstengan de prácticas fraudulentas y corruptas.



2.2 Con ese fin, el Banco:

- a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:
 - i. Por "práctica corrupta" se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte.
 - ii. Por "práctica fraudulenta" se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o imprudente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- iii. Por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte.
- iv. Por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar.
- v. Por “práctica de obstrucción” se entiende:
 - (a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
 - (b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e, que figura a continuación.
- b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.
- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias,

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



coercitivas u obstructivas durante el proceso de contratación, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.

- d. Podrá sancionar, conforme a lo establecido en sus directrices de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes, a cualquier empresa o persona en forma indefinida o durante un período determinado, lo que incluye declarar a dicha empresa o persona inelegibles públicamente para: (i) obtener la adjudicación o recibir cualquier beneficio, ya sea financiero o de otra índole, de un contrato financiado por el Banco¹; (ii) ser nominada² como subcontratista, consultor, fabricante o proveedor, o prestador de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible a la cual se le haya adjudicado un contrato financiado por el Banco, y (iii) recibir los fondos de un préstamo del Banco o participar más activamente en la preparación o la ejecución de cualquier proyecto financiado por el Banco.
- e. Exigirá que en los documentos de solicitud de ofertas/propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes /proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus respectivos subcontratistas, subconsultores, prestadores de servicios, proveedores, agentes y personal, permitan al Banco inspeccionar³ todas las cuentas, registros y otros

¹ A fin de disipar toda duda al respecto, la inelegibilidad de una parte sancionada en relación con la adjudicación de un contrato implica, entre otras cosas, que la empresa o persona no podrá: (i) presentar una solicitud de precalificación, expresar interés en una consultoría, y participar en una licitación, ya sea directamente o en calidad de subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado, con respecto a dicho contrato, ni (ii) firmar una enmienda mediante la cual se introduzca una modificación sustancial en cualquier contrato existente.

² Un subcontratista nominado, consultor nominado, fabricante o proveedor nominado, o prestador de servicios nominado (se utilizan diferentes nombres según el Documento de Licitación del que se trate) es aquel que: (i) ha sido incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por aportar experiencia y conocimientos técnicos específicos y esenciales que le permiten al licitante cumplir con los requisitos de calificación para la oferta particular; o (ii) ha sido designado por el Prestatario.

³ Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

documentos referidos a la presentación de ofertas y la ejecución de contratos, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

f. Exigirá que, en el caso de las operaciones que financie en las que se utilicen los arreglos nacionales de adquisiciones, así como APPs que cuenten con su aprobación, los licitantes (postulantes/proponentes) y los consultores que presenten ofertas/propuestas acepten la aplicación de las orientaciones en materia de lucha contra la corrupción durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución del contrato, y acepten cumplir dichas orientaciones, incluidos el derecho de sanción del Banco establecido en el párrafo 2.2 d., y los derechos de inspección y auditoría que le confiere el párrafo 2.2 e. Los Prestatarios deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial, y actuar en consecuencia. En el caso de que el Prestatario celebre un contrato con una empresa suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.

1. g. Exigirá que, cuando un Prestatario seleccione a un organismo de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) para suministrar bienes, realizar obras o prestar servicios de No-consultoría y de asistencia técnica conforme a lo dispuesto en los Párrafos 6.47-6.48 y 7.27-7.28 de estas Regulaciones de Adquisiciones en el marco del contrato que haya celebrado con el organismo de la ONU, las disposiciones establecidas en el párrafo 2 de este Anexo sobre sanciones previstas para actos de fraude y corrupción se aplicarán plenamente a todos los contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, prestadores y proveedores de servicios, así como a sus empleados, que celebren contratos con dicho organismo. Como excepción a lo antedicho, los párrafos 2.2 d. y 2.2 e. no se aplicarán al organismo de la ONU ni a sus empleados, y el párrafo 2.2 e. no se aplicará a los contratos que celebre dicho organismo con sus prestadores y proveedores de servicios. En tales casos, el



corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

organismo de la ONU aplicará sus propias normas y regulaciones sobre la investigación de denuncias de fraude y corrupción, con arreglo a los términos y condiciones que pueda acordar con el Banco, incluida la obligación de brindar a este último información periódica sobre las decisiones y medidas que adopte. El Banco se reserva el derecho de exigir al Prestatario que haga uso de recursos como la suspensión o la rescisión. Los organismos de la ONU deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial. En el caso de que el organismo de la ONU firme un contrato o una orden de compra con una empresa o una persona suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.

2.3 Con el acuerdo específico del Banco, el Prestatario podrá incorporar al documento de SDO/SDP de los contratos financiados por el Banco el requisito de que el licitante o consultor incluya en la licitación o propuesta el compromiso de respetar, durante el proceso de adquisición, las leyes del país relativas al fraude y la corrupción (incluido el cohecho), siempre que dichas leyes estén identificadas en los documentos de SDO/SDP. El Banco aceptará la incorporación de dicho requisito a solicitud del Prestatario, siempre y cuando los arreglos que rijan el compromiso le resulten satisfactorios.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Sección 6. Modelo de Contrato

CONTRATO DE FINANCIAMIENTO N° []

“[Nombre del Proyecto]”

CONTRATO DE [Señalar el que corresponda PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE NO-CONSULTORIA/ADQUISICIÓN DE -----]

[Denominación del Servicio o Bien]

ESTE CONVENIO DE CONTRATO se celebra el día [indique número] de [indique mes] de [indique año]



ENTRE

- (1) Por una parte, [indicar el nombre de la Entidad Ejecutora] (en adelante, el “Comprador”), con domicilio fiscal en [], distrito de [], provincia y departamento de []; con Registro Único de Contribuyente N° [], debidamente representado por su [Señalar cargo], el señor [Indicar nombre] identificado con DNI N° [], designado mediante Resolución de [] N° [] y facultado para suscribir el presente contrato, conforme a lo dispuesto en el [], aprobado mediante Resolución de [] de fecha [] de [] de [] (en adelante, denominado el “Comprador”);, y

- (2) [Indique el nombre del Proveedor], (en adelante, el “Proveedor”).

POR CUANTO el Comprador ha solicitado cotizaciones respecto de ciertos servicios, a saber, [indique una breve descripción de los Servicios], y ha aceptado una cotización del Proveedor para el suministro de dichos servicios.

El Comprador y el Proveedor acuerdan lo siguiente:

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
---	---	--

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

1. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato. Este Convenio prevalecerá sobre los demás documentos del Contrato.

- (a) La comunicación de adjudicación,
- (b) La cotización del Proveedor y los formularios de cotización;
- (c) las Condiciones del Contrato; y
- (d) las Especificaciones Técnicas aceptadas.

2. Como contraprestación por los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a suministrar los servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos, en total consonancia con las disposiciones del Contrato.

3. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor, como contraprestación por el suministro de los Servicios, y la subsanación de sus defectos, la suma de: indicar en letras y en números Soles de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones del Contrato.

EN PRUEBA DE CONFORMIDAD, las Partes suscriben el presente Convenio, de conformidad con el derecho vigente de la República de Perú/ en el día, mes y año antes indicados.



En representación del Comprador

Firma: *[firma]*

en calidad de *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

en presencia de *[indique la identificación del testigo]*

En representación del Proveedor



		Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental
---	---	---

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Firma: *[firmas de los representantes autorizados del Proveedor]*

en calidad de *[indique el cargo u otra designación apropiada]*

Anexos

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

PROYECTO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES ANALÍTICAS PARA MONITOREO AMBIENTAL AVANZADO Y RECUPERACIÓN DE ÁREAS DEGRADADAS EN LA AMAZONÍA PERUANA: ADQUISICIÓN DE ESPECTROFOTÓMETRO DE ABSORCIÓN ATÓMICA MULTIELEMENTAL PARA EL LABORATORIO DE MERCURIO Y QUÍMICA AMBIENTAL

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
SERVICIOS DE NO CONSULTORÍA**

SERVICIO PARA ELABORACIÓN DE PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y PROCEDIMIENTO OPERATIVO ESTÁNDAR DE EQUIPOS DE LABORATORIO

Número de referencia PA: 20

1. ANTECEDENTES

La República del Perú firmó el contrato de préstamo BIRF N° 9334-PE con el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) para la ejecución del Proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CTI PARA FORTALECER EL SISTEMA NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN", cuya finalidad es mejorar el desempeño del SINACTI (que implica mejor gestión, mejor priorización y asignación de recursos de CTI, mayor investigación aplicada, entre otros), con la finalidad de contribuir a la diversificación económica y competitividad del Perú, ayudando de esta manera a reducir la vulnerabilidad del aparato productivo del Perú y a su vez logrando el desarrollo sostenible en el tiempo basado en el conocimiento.



La Entidad Ejecutora Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana (IIAP) Contrato N° PE501086091-2023-PROCIENCIA BM ha recibido un financiamiento de PROCIENCIA (recursos provenientes del Préstamo BIRF N° 9334-PE) para financiar el costo del proyecto ***Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental.***

2. OBJETO DEL SERVICIO DE NO CONSULTORÍA

Contratar con el servicio de no Consultoría "Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos de laboratorio", para cumplir los requisitos técnicos de funcionamiento de los equipos, garantizar su operatividad y sostenibilidad.

3. ALCANCE Y ACTIVIDADES DEL SERVICIO DE NO CONSULTORÍA

Contratar un (1) servicio de Elaboración de programa de mantenimiento y procedimiento operativo estándar de equipos del proyecto PE501086091-2023-PROCIENCIA-BM, del Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental, en el centro de investigación "El Castañal" del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana (IIAP) en Madre de Dios. El servicio se desarrollará en 15 días calendario a partir de la notificación de la orden de servicio o contrato, y al finalizar entregará un informe técnico de las actividades realizadas.



		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Con la finalidad de garantizar la confiabilidad de los resultados, la continua operatividad, correcto funcionamiento, y prolongar la vida útil de los equipos adquiridos del Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental.

El servicio comprende las siguientes actividades y características:

1. Elaboración de un (01) programa de mantenimiento para equipos de laboratorio.
 - Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo de equipos de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos:
 - Espectrofotómetro-espectrómetro de Emisión Atómica multielemental (Agilent 4210 MP AES).
 - Microondas para digestión (Milestone Ethos Up).
 - Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A).
 - Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31).
 - Campana extractora de gases.
 - Documento normativo que establece objetivos, alcance, responsabilidades, actividades, frecuencia y control de registros, alineados con ISO 9001 e ISO/IEC 17025, en formato Word y pdf.
 - Documento del programa anual de mantenimiento preventivo, consiste en un cronograma de mantenimientos planificados por equipo, frecuencia, responsable y observaciones, en formato Excel y pdf. El documento deberá incluir además una estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo correspondiente al primer año, considerando los precios de mercado vigentes.
2. Elaboración de un (01) programa de mantenimiento para aires acondicionados.
 - Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo para aires acondicionados de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos:
 - Aire acondicionado de 24,000 BTU (Cold Point Tecnología Inverter).
 - Aire acondicionado de 36,000 BTU (Midea Tecnología Inverter).
 - Documento normativo que establece objetivos, alcance, responsabilidades, actividades, frecuencia y control de registros, alineados con ISO 9001, en formato Word y pdf.
 - Documento del programa anual de mantenimiento preventivo, consiste en un cronograma de mantenimientos planificados por equipo, frecuencia, responsable y observaciones, en formato Excel y pdf. El documento deberá incluir además una estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo correspondiente al primer año, considerando los precios de mercado vigentes.
3. Elaboración de Procedimiento operativo estándar de equipos

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Cinco (05) documentos titulado Procedimientos Operativos Estándar (POE) de equipos de laboratorio, de los siguientes:
 - Espectrómetro de Emisión Atómica de Plasma de Microondas (Agilent 4210 MP AES).
 - Microondas para digestión (Milestone Ethos Up).
 - Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A).
 - Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31).
 - Campana extractora de gases.
- Cada documento de POE consistirá en describir el método estandarizado de operación, las condiciones de seguridad, los materiales requeridos, las rutinas de encendido, uso, limpieza y apagado, así como las responsabilidades del personal, el registro de control correspondiente y referencias al manual del fabricante, de acuerdo con las buenas prácticas del laboratorio, en formato editable y pdf.

4. DOCUMENTOS ENTREGADOS

Una vez terminado el servicio, el proveedor deberá emitir un INFORME conteniendo:

- Un (01) Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo de equipos de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos: Espectrofotómetro-espectrómetro de Emisión Atómica multielemental (Agilent 4210 MP AES), Microondas para digestión (Milestone Ethos Up), Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A), Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31) y campana extractora de gases. El programa de mantenimiento deberá incluir la estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo correspondiente al primer año, de acuerdo con lo establecido en el alcance del servicio.
- Un (01) Documento titulado Procedimiento y programa de mantenimiento preventivo para aires acondicionados de laboratorio, aplicable a los siguientes equipos: Aire acondicionado de 24,000 BTU (Cold Point Tecnología Inverter) y Aire acondicionado de 36,000 BTU (Midea Tecnología Inverter). El programa de mantenimiento deberá incluir la estimación referencial del costo del servicio de mantenimiento preventivo correspondiente al primer año, de acuerdo con lo establecido en el alcance del servicio.
- Cinco (05) documentos titulado Procedimientos Operativos Estándar (POE) de equipos de laboratorio, de los siguientes: Espectrofotómetro-espectrómetro de Emisión Atómica multielemental (Agilent 4210 MP AES), Microondas para digestión (Milestone Ethos Up), Balanza Analítica semimicro (Kern ALJ 210-5A), Molinillo de muestras (Solab Brasil SL-31) y campana extractora de gases.

El informe se presentará de forma digital al correo pnascimento@iiap.gob.pe. Los cuales deberán ser presentados con carta simple del proveedor.

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

5. PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

El servicio de no consultoría tendrá vigencia de quince (15) días calendarios contados a partir notificación de la orden de servicio o contrato.

6. CONDICIONES DE PAGO

Se realizará un PAGO UNICO a la entrega de INFORME mencionado en el numeral 4, y previa conformidad del servicio por parte del responsable técnico del proyecto y de la meta. El pago es por todo concepto e incluye los impuestos de Ley.

7. LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE NO CONSULTORÍA

El servicio será brindado en la modalidad presencial en el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental del Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana (IIAP), ubicado en el Km 20 de la carretera interoceánica Puerto Maldonado-Cusco, Centro de Investigación El Castañal.

8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica.
- Contar con RUC activo y habido.
- No tener impedimento para contratar con el Estado.
- No figurar en el Listado del Banco Mundial de empresas e individuos no elegibles.

Experiencia:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado dos (2) veces superior por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares: en seguridad, salud ocupacional y medio ambiente y/o mantenimiento equipos de laboratorio, mecánico, industriales o de sistemas.

9. COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La supervisión, coordinación y conformidad del servicio estará a cargo del Responsable de la meta financiera con el visto bueno del responsable técnico del proyecto.

10. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor del servicio se compromete a guardar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la

		<p>Fortalecimiento de capacidades analíticas para monitoreo ambiental avanzado y recuperación de áreas degradadas en la Amazonía peruana: Adquisición de espectrofotómetro de absorción atómica multielemental para el Laboratorio de Mercurio y Química Ambiental</p>
--	---	--

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. La información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

11. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR POR VICIOS OCULTOS EN EL SERVICIO.

El Proveedor será responsable por fallas en el servicio contratado, debiendo ser subsanado bajo su responsabilidad y costo; por el periodo de 12 meses posteriores a la conformidad otorgada del servicio.

12. CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO

Son causales de resolución de contrato la presentación de información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de interés en el acceso y salida de personal de servicio público.

Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.



Firmado digitalmente por
NASCIMENTO HERBAY Pedro
Rome1 FAU 20171781648 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 03.12.2025 07:26:44 -05:00

Responsable Técnico