



Ministerio de la Mujer
y Poblaciones Vulnerables
Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar

000050
N°

Resolución de la Dirección Ejecutiva

Lima, 01 FEB. 2019

VISTOS:

La Nota Informativa N° 642-2018/INABIF-USPNNA-DHEC recibida el 20 de diciembre de 2018, la Nota Informativa N° 030-2019/INABIF.UA-SUL-CP de fecha 16 de enero de 2019, la Nota Informativa N° 065-2019/INABIF.UA-SUL de fecha 16 de enero de 2019, el Memorando N° 119-2019/INABIF-UA de fecha 17 de enero de 2019 y el Informe N° 047-2019/INABIF.UAJ de fecha 18 de enero de 2019 de la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

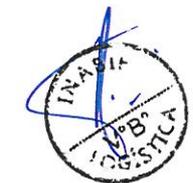
CONSIDERANDO:

Que, mediante Acta de Entrega y Recepción de Donaciones de Bienes de fecha 16 de diciembre de 2018, la Directora (e) del CAR HOGAR ERMELINDA CARRERA – San Miguel, recibió en calidad de donación veinticuatro (24) tipos de bienes por un valor total de S/ 370.40 (Trescientos Setenta y 40/100 Soles), cuyas especificaciones se indican en el citado documento;

Que, a través de la Nota Informativa N° 642-2018/INABIF-USPNNA-DHEC recibida el 20 de diciembre de 2018, la Directora (e) del referido CAR informa a la Unidad de Administración sobre la referida donación, adjuntando original del Acta de Entrega y Recepción de Donaciones de Bienes de fecha 16 de diciembre de 2018 y fotocopia fedateada del Libro de Registro de Captación de Donaciones;

Que, mediante Nota Informativa N° 030-2019/INABIF.UA-SUL-CP de fecha 16 de enero de 2019, el Responsable de Control Patrimonial solicitó a la Sub Unidad de Logística – SUL derivar el expediente a la Unidad de Asesoría Jurídica a fin de que continúe con el trámite para la emisión de la Resolución de la Dirección Ejecutiva, aceptando la donación otorgada al CAR HOGAR ERMELINDA CARRERA – San Miguel;

Que, mediante Nota Informativa N° 065-2019/INABIF.UA-SUL de fecha 16 de enero de 2019, el Coordinador de la Sub Unidad de Logística remitió a la Directora de la Unidad de Administración la referida Nota Informativa N° 030-2019/INABIF.UA-SUL-CP;



Que, mediante Memorando N° 119-2019/INABIF-UA de fecha 18 de enero de 2019, la Directora de la Unidad de Administración derivó el presente expediente a la Unidad de Asesoría Jurídica, para la elaboración del informe legal y el proyecto de Resolución de la Dirección Ejecutiva aceptando dicha donación;

Que, la Directiva N° 001-2004/INABIF-OPD, aprobada por Resolución de Gerencia General N° 482 de fecha 1 de diciembre de 2004, estableció las "Normas para la Captación y Otorgamiento de Donaciones de la Unidad Ejecutora N° 006: INABIF";

Que, el literal b. del numeral 6.1.3 de la citada Directiva establece que: "Para el cumplimiento de esta etapa las Unidades Operativas, receptoras de donaciones, en un plazo máximo de cuatro (04) días hábiles de recibida la donación, deberán proporcionar a la Oficina de Administración (hoy Unidad de Administración), bajo responsabilidad, los originales de los documentos sustentatorios o en su defecto copia legalizada por notario o autenticada por fedatarios de la institución";

Que, el literal d. del mismo numeral de la mencionada Directiva, señala que, la Oficina de Administración (hoy Unidad de Administración), previa verificación que la documentación sustentatoria reúna los requisitos establecidos, elevará a la Unidad de Asesoría Jurídica en un plazo de dos (02) días hábiles, el expediente de donación para la formulación del proyecto de Resolución que acepta dicha donación;

Que, el literal e) del artículo 1 del Decreto Supremo N° 002-2017-MIMP, establece como parte de las funciones del INABIF: "Recibir y otorgar donaciones que sus actividades requieran mediante Resolución del Director Ejecutivo";

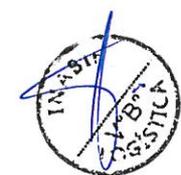
Que, mediante Informe N° 047-2019/INABIF.UAJ de fecha 18 de enero de 2019, la Unidad de Asesoría Jurídica emite opinión legal respecto a la viabilidad de la aceptación de la donación;

Con la visación de los responsables de Control Patrimonial, de la Sub Unidad de Logística, de la Unidad de Administración, de la Unidad de Servicios de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes y de la Unidad de Asesoría Jurídica; y,

De conformidad con la Directiva N° 001-2004/INABIF-OPD "Normas para la Captación y Otorgamiento de Donaciones de la Unidad Ejecutora N° 006: INABIF" aprobada por Resolución de Gerencia General N° 482 de fecha 01 diciembre de 2004, el Manual de Operaciones del INABIF aprobado por Resolución Ministerial de 315-2012-MIMP, modificado por Resolución Ministerial N° 190-2017-MIMP, y la Resolución Ministerial N° 125-2018-MIMP;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- ACEPTAR la donación, cuyas especificaciones e importe se indican en el Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución, otorgada por el señor Pedro Mejía Salas en representación de los Alumnos de la Universidad San Martín de Porres – Facultad de Derecho, a favor del INABIF – CAR HOGAR ERMELINDA CARRERA – San Miguel.





Ministerio de la Mujer
y Poblaciones Vulnerables
Programa Integral Nacional para el Bienestar Familiar

000050
Nº

Resolución de la Dirección Ejecutiva

01 FEB. 2019
Lima,.....

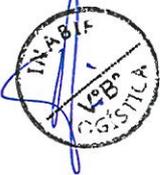
Artículo 2.- AGRADECER a los Alumnos de la Universidad San Martín de Porres – Facultad de Derecho, por la donación efectuada a favor del INABIF - CAR HOGAR ERMELINDA CARRERA – San Miguel.

Artículo 3.- DISPONER que la Unidad de Administración efectúe las acciones administrativas que correspondan para el cumplimiento de la presente Resolución.

Artículo 4.- ENCARGAR a la Sub Unidad de Administración Documentaria de la Unidad de Administración, notificar la presente Resolución a las Unidades competentes del INABIF, para los fines pertinentes.

Regístrese y Comuníquese,


Lic. FANNY MONTELLANOS CARBAJAL
Directora Ejecutiva
Programa Integral Nacional para el
Bienestar Familiar - MIMP



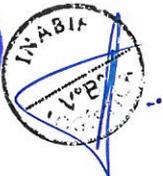


000050

ANEXO A LA RESOLUCION DE LA DIRECCION EJECUTIVA 1009/INABIF.DE

BENEFICIARIO : HOGAR ERMELINDA CARRERA

| ENTIDAD DONANTE | PERSONAS NATURALES: ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD SAN MARTIN DE PORRES - FACULTAD DE DERECHO | | | | |
|-----------------|--|------------------|--------------------------------------|--------------|-------------|
| | Fecha de Acta de Recepción: 16 DE DICIEMBRE DEL 2018 | | | | |
| | Representante: DR. PEDRO MEJIA SALAS | | DNI: 07855897 | | |
| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN | VALOR U. S/. | VALOR TOTAL |
| 1 | 23.50 | KGS | ARROZ | 3.00 | 70.50 |
| 2 | 20 | LATAS | LECHE EVAPORADA PURA VIDA | 2.50 | 50.00 |
| 3 | 5 | BOLSAS | AVENA KUAKER 3 OSITOS X 0.25 GRS. | 1.00 | 5.00 |
| 4 | 13 | KGS | AZUCAR | 2.50 | 32.50 |
| 5 | 4 | LITRO | ACEITE | 6.00 | 24.00 |
| 6 | 10 | KGS | FIDEOS TALLARINES | 3.00 | 30.00 |
| 7 | 5 | BOLSAS | GELATINA | 4.80 | 24.00 |
| 8 | 1 | KG | SAL | 1.50 | 1.50 |
| 9 | 3 | KGS | FIDEOS SURTIDOS | 3.00 | 9.00 |
| 10 | 6 | PAQUETE | GALLETA DE VAINILLA | 0.50 | 3.00 |
| 11 | 6 | PAQUETE | GALLETA SODA | 0.50 | 3.00 |
| 12 | 0.50 | KG | FREJOL NEGRO | 2.00 | 1.00 |
| 13 | 5 | SOBRE | REFRESCO NEGRITA | 0.50 | 2.50 |
| 14 | 1 | TARRO | MELOCOTON X 400 GRS | 10.00 | 10.00 |
| 15 | 10 | SOBRE | HIERBAS PARA EMOLIENTE | 0.50 | 5.00 |
| 16 | 1 | CAJA | FILTRANTE DE MUÑA | 1.00 | 1.00 |
| 17 | 0.50 | KG | LENTEJAS | 2.00 | 1.00 |
| 18 | 0.50 | KG | ARVERJAS PARTIDAS | 2.00 | 1.00 |
| 19 | 6 | UNIDAD | JABON DE TOCADOR | 2.00 | 12.00 |
| 20 | 2 | BOLSAS | DETERGENTE X 800 GR. | 5.00 | 10.00 |
| 21 | 8 | TUBO | CREMA DENTAL X 75 GR. | 1.90 | 15.20 |
| 22 | 4 | TUBO | CREMA DENTAL X 60 GR. | 1.80 | 7.20 |
| 23 | 1 | PAQUETE | PAÑAL DESCARTABLE TALLA XG X 20 UND. | 50.00 | 50.00 |
| 24 | 1 | UNIDAD | PAÑAL DESCARTABLE TALLA L | 2.00 | 2.00 |
| | | | | TOTAL S/. | 370.40 |



100-020

100-020