

Firmado digitalmente por:  
DE LA CRUZ CATAÑO Ruth  
Candelaria FAU 20555195444 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/01/2026 19:56:16-0500



Firmado digitalmente por:  
SALAZAR MATTOS GABRIELA  
MILAGROS FIR 40445971 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/01/2026 20:02:05-0500

## Resolución Jefatural N° 000011 -2026-SUNAFIL/GG/OAD

Firmado digitalmente por:  
DE LA CRUZ CATAÑO Ruth  
Candelaria FAU 20555195444 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/01/2026 19:57:00-0500

Lima, 20 de Enero del 2026

Firmado digitalmente por:  
ROSALES TREJO Javier  
Rolando FAU 20555195444 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 20/01/2026 19:47:26-0500

### VISTOS:

El Memorándum N° 000044-2026-SUNAFIL/GG/OAD/UAFI, de fecha 20 de enero de 2026, de la Unidad de Asuntos Financieros de la Oficina de Administración; el Informe N° 00020-2026/SUNAFIL/GG/OAD/UAFI/TES, de fecha 20 de enero de 2026, de la Unidad Funcional de Tesorería de la Unidad de Asuntos Financieros; el Memorándum N° 025-2026-SUNAFIL/GG/OPP, de fecha 19 de enero de 2026, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; las Certificaciones de Crédito Presupuestario N°s 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 033, 034, 06, 065, 066, 068, 069, 070, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 086, 087, 088 y 089; emitidas por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; el Memorándum Múltiple N° 0003-2026-SUNAFIL/GG/OAD, de fecha 07 de enero de 2026, de la Oficina de Administración; y demás antecedentes; y,

### CONSIDERANDO:

Que, en el marco de la Ley N° 32513, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026, de fecha 03 de diciembre de 2025, se formaliza la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos (PIA), correspondiente al Año Fiscal 2026, del Pliego 121: Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral – SUNAFIL;

Que, a través del Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, en el numeral 4.1 define al mencionado Sistema como el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos mediante los cuales se ejecuta la gestión del flujo financiero, que incluye la estructuración del financiamiento del presupuesto del Sector Público, la gestión de activos financieros del Sector Público No Financiero y los riesgos fiscales del Sector Público;

Que, el numeral 2 del artículo 20 del acotado Decreto Legislativo N° 1441, establece que las rendiciones de cuentas y/o devoluciones por concepto de encargos, Caja Chica u otros de similar naturaleza autorizados por la Dirección General del Tesoro Público se efectúan y registran en los plazos y condiciones que establecen las Directivas del ente rector, incluyendo la aplicación de intereses y penalidades cuando corresponda, asimismo el artículo 6 del citado Decreto Legislativo, señala que son responsables de la administración de los fondos públicos, el Director General de Administración o el Gerente de Finanzas y el Tesorero, o quienes hagan sus veces en las Unidades Ejecutoras del Presupuesto del Sector Público y las que hagan sus veces;

Que, mediante Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15, que dicta disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, se dispone en el numeral 10.1 del artículo 10, que la Caja Chica es

un fondo en efectivo que puede ser constituido con Recursos Públicos de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional para ser destinado únicamente a gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programados. Asimismo, señala que, excepcionalmente, puede destinarse al pago de viáticos por comisiones de servicio no programadas y de los servicios básicos de las dependencias desconcentradas ubicadas en zonas distantes de la sede de la Unidad Ejecutora;

Que, del mismo modo, en el artículo 5 de la Resolución Directoral N° 008-2024-EF-52.01, aprueba la Directiva N° 003-2024-EF/52.06, "Directiva para el manejo de la Caja Chica", precisa que la Caja Chica está sujeta a las Normas Generales de Tesorería, señalando en el numeral 5.1, que el documento sustentatorio para la apertura de la Caja Chica es mediante Resolución del Director General de Administración, o de quien haga sus veces en la entidad, con cargo al presupuesto institucional del año fiscal vigente, en la que se señale el monto total de la Caja Chica, la dependencia a la que se asigna la Caja Chica, el responsable único de su administración, los responsables a quienes se encomienda el manejo de parte de dicha caja, el monto o porcentaje del monto total máximo para cada adquisición y los procedimientos y plazos para la rendición de cuentas debidamente documentada, entre otros aspectos;

Que, en su literal f) del numeral 10.4 del artículo 10 de la citada Resolución Directoral N° 001-2011-EF-77.15, señala que el Director General de Administración, o quien haga sus veces, debe aprobar la Directiva para la administración de la Caja Chica, en la misma oportunidad de su constitución, y disponer la realización de arqueos inopinados, sin perjuicio de las acciones de fiscalización y control a cargo del Órgano de Control Institucional;

Que, a través del Decreto Supremo N° 010-2022-TR, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 27 de mayo de 2022, se aprueba la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral – SUNAFIL;

Que, la Sexta Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 010-2022-TR establece que la citada norma entra en vigencia al día siguiente de la publicación de la Resolución del Titular de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral – SUNAFIL, que aprueba la Sección Segunda del Reglamento de Organización y Funciones de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral – SUNAFIL, con excepción de la Primera Disposición Complementaria Final, que entra en vigencia al día siguiente de la publicación de dicha norma;

Que, con la Resolución de Superintendencia N° 284-2022-SUNAFIL, publicada en el Diario Oficial El Peruano el 16 de junio de 2022, se aprueba la Sección Segunda del Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAFIL;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 0071-2025-SUNAFIL/GG-OAD, del 09 de abril de 2025, la Oficina de Administración aprueba la Versión 2 de la Directiva N° 001-2024-SUNAFIL/OAD, "Directiva para la administración del fondo de Caja Chica de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral – SUNAFIL";

Que, la Versión 2 de la Directiva N° 001-2024-SUNAFIL/OAD, en su numeral 7.2, señala *"La apertura y modificación de los fondos de Caja Chica se autoriza mediante resolución jefatural de la Oficina de Administración, por las metas y específicas de gasto aprobadas; asimismo, debe contar con el visado del jefe de la Unidad de Asuntos Financieros – UAFI y sus equipos funcionales"*;



## **Resolución Jefatural N° 000011 -2026-SUNAFIL/GG/OAD**

Que, en dicho contexto, a través del Informe N° 0020-2026-SUNAFIL/GG/OAD/UAFI/TES, la Unidad Funcional de Tesorería de la Unidad de Asuntos Financieros de la Oficina de Administración; gestiona la apertura del Fondo de Caja Chica de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral - SUNAFIL, con eficacia anticipada al 02 de enero de 2026, correspondiente al Año Fiscal 2026; asimismo, señalando que ha evaluado y consolidado los requerimientos de las Intendencias Regionales, así como recabado la información de los servidores propuestos como responsables (titular y suplente) del manejo de las respectivas Cajas Chicas, para la Sede Central, la Intendencia de Lima Metropolitana, las Intendencias Regionales de Ancash, Amazonas, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Piura, Puno, San Martín, Tacna, Tumbes y Ucayali, por el monto de S/ 127,000.00 (Ciento veintisiete mil y 00/100 Soles);

Que, a través del memorándum N° 025-2026-SUNAFIL/GG/OPP, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto informa que, se otorgó la *Disponibilidad Presupuestal* por el importe de S/1,100,000.00 (Un millón cien mil con 00/100 Soles) en la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios, para la apertura de las cajas chicas para el ejercicio 2026;

Que, asimismo, con memorándum que antecede, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, ha remitido las Certificaciones Presupuestarias N°s 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 033, 034, 06, 065, 066, 068, 069, 070, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 086, 087, 088 y 089, de las Cajas Chicas, para la Sede Central, la Intendencia de Lima Metropolitana, las Intendencias Regionales de Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Piura, Puno, San Martín, Tacna, Tumbes y Ucayali, para el presente año fiscal;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece en su artículo 17 que el acto administrativo se entiende eficaz desde la fecha de su emisión, salvo disposición diferente del mismo acto, estando facultada la autoridad a disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, solo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificado para su adopción;

Con el visado del Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, del Jefe de la Unidad de Asuntos Financieros, así como de los coordinadores de las Unidades Funcionales de Tesorería y de Contabilidad de la referida Unidad, de la Oficina de Administración;

De conformidad a lo dispuesto en el Reglamento de Organización y Funciones de la SUNAFIL, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2022-TR y por Resolución de Superintendencia N° 284-2022-SUNAFIL; la Resolución Directoral N° 001-2011-EF- 77.15, que dicta disposiciones complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias; y, el Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Autorizar la apertura del Fondo de Caja Chica de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral - SUNAFIL, correspondiente al Año Fiscal 2026, con eficacia anticipada al 02 de enero de 2026, para la Sede Central, la Intendencia de Lima Metropolitana, las Intendencias Regionales de Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Piura, Puno, San Martín, Tacna, Tumbes y Ucayali, por el importe total de **S/ 127,000.00 (Ciento veintisiete mil y 00/100 Soles)** conforme al siguiente detalle:

N°	CAJAS CHICAS 2026	APERTURA
1	Intendencia Regional de Amazonas	4,000.00
2	Intendencia Regional de Ancash	6,000.00
3	Intendencia Regional de Apurímac	2,500.00
4	Intendencia Regional de Arequipa	5,000.00
5	Intendencia Regional de Ayacucho	2,500.00
6	Intendencia Regional de Cajamarca	2,500.00
7	Intendencia Regional de Callao	2,500.00
8	Intendencia Regional de Cusco	4,000.00
9	Intendencia Regional de Huancavelica	2,500.00
10	Intendencia Regional de Huánuco	2,500.00
11	Intendencia Regional de Ica	4,000.00
12	Intendencia Regional de Junín	2,500.00
13	Intendencia Regional de La Libertad	6,000.00
14	Intendencia Regional de Lambayeque	4,000.00
15	Intendencia de Lima Metropolitana	8,000.00
16	Intendencia Regional de Lima Provincias	5,000.00
17	Intendencia Regional de Loreto	4,000.00
18	Intendencia Regional de Madre de Dios	3,000.00
19	Intendencia Regional de Moquegua	5,000.00
20	Intendencia Regional de Pasco	3,500.00
21	Intendencia Regional de Piura	6,000.00
22	Intendencia Regional de Puno	4,000.00
23	Intendencia Regional de San Martín	4,000.00
24	Intendencia Regional de Tacna	4,000.00
25	Intendencia Regional de Tumbes	4,000.00
26	Intendencia Regional de Ucayali	6,000.00
27	Sede Central - Oficina General de Administración	20,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>127,000.00</b>



## Resolución Jefatural N° 000011 -2026-SUNAFIL/GG/OAD

Los fondos asignados serán utilizados únicamente para la atención de gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programados, acorde con las disposiciones vigentes del Sistema Nacional de Tesorería.

**Artículo 2.-** Designar como Responsables titulares y suplentes de la administración y custodia del Fondo de Caja Chica, correspondiente al Año Fiscal 2026, para la Sede Central, la Intendencia de Lima Metropolitana, las Intendencias Regionales de Amazonas, Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Loreto, Madre de Dios, Moquegua, Pasco, Piura, Puno, San Martín, Tacna, Tumbes y Ucayali, a los servidores que se detallan en el ANEXO N° 1, que forma parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 3.-** Autorizar el monto máximo para cada adquisición de bienes y/o contratación de servicios, con cargo al Fondo de Caja Chica, en la suma de S/ 1,100.00 (Un mil cien con 00/100 Soles), equivalente al 20% (veinte por ciento) de la Unidad Impositiva Tributaria correspondiente al Año Fiscal 2026, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente.

**Artículo 4.-** Autorizar a Unidades Funcionales de Contabilidad y de Tesorería de la Unidad de Asuntos Financieros de la Oficina de Administración, a realizar las operaciones que sean necesarias para efectivizar el importe de la apertura de la Caja Chica con cargo a los Recursos Ordinarios, de acuerdo a las metas presupuestarias y clasificadores de gasto que se detallan en los ANEXOS N° 2, 3 y 4, que forman parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 5.-** En todo lo no previsto en la presente resolución, será de aplicación lo normado en la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y demás normativa aplicable, así como las disposiciones contenidas en la Versión 2 de la Directiva N° 001-2024-SUNAFIL/OAD, "Directiva para la administración del fondo de Caja Chica de la superintendencia nacional de fiscalización laboral – SUNAFIL".

**Artículo 6.-** Disponer la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral - SUNAFIL (<https://www.gob.pe/sunafil>).

**Regístrese, comuníquese y publíquese.**

Documento firmado digitalmente  
**EVELYN SUSAN GAMARRA VASQUEZ**  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION

**ANEXO 1**

RESPONSABLES DE FONDOS DE CAJA CHICA - EJERCICIO 2026							
Nº	SEDE - IRES	DATOS DEL TITULAR			DATOS DEL SUPLENTE		
		Nombres y Apellidos	Cargo	DNI	Nombres y Apellidos	Cargo	DNI
1	Sede Central - OAD	Cesar Martin Vásquez Suiney	Analista de Tesorería	21522750	Elvis Jussilin Rojas Ore	Analista Administrativo	70075725
2	Intendencia Regional de Amazonas	Shirley Milagros Gallardo Meléndez	Especialista Administrativo	45483799	Cecilia Ocampo Malqui	Asistente Atención Ciudadana	42718465
3	Intendencia Regional de Ancash	Tomas Eugenio Loli Díaz	Especialista Administrativo	32041205	Joao Marco Vásquez Monja	Asistente Legal	70000502
4	Intendencia Regional de Apurímac	Maximiliana Huayhua Gibaja	Especialista Administrativo	45103717	Lisset Meza Guerra	Especialista Legal II	47806034
5	Intendencia Regional de Arequipa	Milton Godofredo Dueñas Enríquez	Especialista Administrativo	40394234	Gisalen Ruth Carpio Taco	Secretaria	44455072
6	Intendencia Regional de Ayacucho	Yuri German Vargas Gutiérrez	Especialista de Prevención y Asesoría	43496235	Jhonatan Tacas Núñez	Auxiliar de Oficina - CAS	70147121
7	Intendencia Regional de Cajamarca	Nelson Alberto Infante Soto	Especialista Administrativo	26685529	Segunda Maura Villalobos Julca	Secretaria	46883925
8	Intendencia Regional de Callao	Salomé Giovana Huárac Quispe	Coordinador Administrativo	07500838	Stephano André Trigo Valdivia	Auxiliar de Oficina	72644214
9	Intendencia Regional de Cusco	Carlos Rojas Altamirano	Coordinador Administrativo	42167744	Katia Delia Jara Carrión	Secretaria	23985196
10	Intendencia Regional de Huancavelica	Flenyn López Melgar	Especialista Administrativo	42343560	Jhonatan Cunya Pérez	Asistente de Notificación y Archivo - CAS	46471923
11	Intendencia Regional de Huánuco	Gino Alexander Luciano Aguirre	Especialista Administrativo	22513506	Dan Pool Martin Yonson Ramírez	Notificador CAS	41772524
12	Intendencia Regional de Ica	Carmen Iliana Morón Hernández	Especialista Administrativo	21400133	Carmen Patricia Torres Anchante	Especialista Legal II	47531065
13	Intendencia Regional de Junín	Dula Modesta Romero Gilvonio	Especialista Administrativo	20031956	Deysi Orihuela Patilla	Asistente Administrativo	70346893
14	Intendencia Regional de La Libertad	Carlos Eduardo Rumay Flores	Especialista Administrativo	43081359	Laura Lined Carranza Rodríguez	Secretaria	40209339
15	Intendencia Regional de Lambayeque	Julio César Chevez Murga	Gestor Administrativo	41946262	Luz Elena Oña Sosa	Secretaria	44059217
16	Intendencia de Lima Metropolitana	Franklin Alberto Alva Castillo	Asistente Administrativo	40393539	María Stephanie García Fernández	Gestor Administrativo	72013866
17	Intendencia Regional de Lima	Pedro Eloy Artica Sotomayor	Especialista Administrativo	09426835	Jorge Armando Ramírez Rodríguez	Secretario	40670218
18	Intendencia Regional de Loreto	Karin Vásquez Valera	Secretaria CAS	05348586	Analuisa Núñez Limache	Asistente Administrativo II	73021190
19	Intendencia Regional de Madre de Dios	Evelyn Ximena Huamani Zambrano	Asistente Administrativo	71645731	Ceferina Alanoca Coaquira	Especialista Legal II	40077635
20	Intendencia Regional de Moquegua	Guido Romel Mamani Romero	Especialista Administrativo	04408053	Ana Ruth Zeballos Delgado	Secretaria	42438084
21	Intendencia Regional de Pasco	Karol Cecilia Marcelo Espinoza	Especialista Administrativo	71645742	Erik Escobar Sarmiento	Especialista Legal I	41205298
22	Intendencia Regional de Piura	Bruno Valdiviezo Garcés	Coordinador Administrativo	02862455	Anahi Lizbeth Maza Litano	Gestor Administrativo	46071550
23	Intendencia Regional de Puno	Brescia Brenda Miranda Maraza	Coordinador Administrativo	44353240	Marco Antonio Cahuana Mendoza	Auxiliar Administrativo II	44872513
24	Intendencia Regional de San Martín	Vito Pérez Vásquez	Especialista Administrativo	42204741	Marllory Rioja Ríos	Secretaria	42943239
25	Intendencia Regional de Tacna	Judith Mercedes Ardiles Lupaca	Especialista Administrativo	42649923	Duberly Wilfredo Rojas Cumpa	Asistente de Notificaciones y Archivo	09821734
26	Intendencia Regional de Tumbes	Miguel Ángel Gamboa Silva	Especialista Administrativo	42583625	Nayvi Isabel Guerrero Diones	Secretaria	40756252
27	Intendencia Regional de Ucayali	Erik Benzaquen Macedo	Especialista Administrativo	41011050	Diana Carolina Ríos Saurino	Asistente Administrativo - CAS	44135192

**ANEXO 2**

**APERTURA Y CERTIFICACION ANUAL DE CAJA CHICA - SEDE CENTRAL E INTENDENCIAS REGIONALES 2026**

<b>N°</b>	<b>META</b>	<b>CAJAS CHICAS 2026</b>	<b>APERTURA</b>	<b>CERTIFICACIÓN ANUAL 2026</b>
1	2	<i>Intendencia Regional de Amazonas</i>	4,000.00	20,000.00
2	3	<i>Intendencia Regional de Ancash</i>	6,000.00	63,000.00
3	4	<i>Intendencia Regional de Apurímac</i>	2,500.00	17,760.00
4	5	<i>Intendencia Regional de Arequipa</i>	5,000.00	25,000.00
5	6	<i>Intendencia Regional de Ayacucho</i>	2,500.00	22,000.00
6	7	<i>Intendencia Regional de Cajamarca</i>	2,500.00	21,000.00
7	8	<i>Intendencia Regional de Callao</i>	2,500.00	19,000.00
8	9	<i>Intendencia Regional de Cusco</i>	4,000.00	31,000.00
9	10	<i>Intendencia Regional de Huancavelica</i>	2,500.00	17,000.00
10	11	<i>Intendencia Regional de Huánuco</i>	2,500.00	17,000.00
11	12	<i>Intendencia Regional de Ica</i>	4,000.00	32,000.00
12	13	<i>Intendencia Regional de Junín</i>	2,500.00	22,000.00
13	14	<i>Intendencia Regional de La Libertad</i>	6,000.00	32,000.00
14	15	<i>Intendencia Regional de Lambayeque</i>	4,000.00	42,000.00
15	16	<i>Intendencia de Lima Metropolitana</i>	8,000.00	250,440.00
16	22	<i>Intendencia Regional de Lima Provincias</i>	5,000.00	36,000.00
17	23	<i>Intendencia Regional de Loreto</i>	4,000.00	20,000.00
18	24	<i>Intendencia Regional de Madre de Dios</i>	3,000.00	20,000.00
19	25	<i>Intendencia Regional de Moquegua</i>	5,000.00	38,000.00
20	26	<i>Intendencia Regional de Pasco</i>	3,500.00	18,000.00
21	27	<i>Intendencia Regional de Piura</i>	6,000.00	35,000.00
22	28	<i>Intendencia Regional de Puno</i>	4,000.00	21,000.00
23	29	<i>Intendencia Regional de San Martín</i>	4,000.00	26,000.00
24	30	<i>Intendencia Regional de Tacna</i>	4,000.00	26,000.00
25	31	<i>Intendencia Regional de Tumbes</i>	4,000.00	19,000.00
26	32	<i>Intendencia Regional de Ucayali</i>	6,000.00	44,000.00
27		<i>Sede Central - Oficina General de Administración</i>	20,000.00	165,800.00
<b>TOTAL</b>			<b>127,000.00</b>	<b>1,100,000.00</b>

### ANEXO 3

N°	Clasificador de gasto	Descripción	UACGD	DSEV	DPPR	DINI	SDIE - DINI	UCEJ	PROCU. PUB	UFCI	UFII	OTC	OPP	ORH	GERENCIA GENERAL	CONSEJO DIRECTIVO	DESPACHO SUPERINT	OAD	UAFI	UACP	OAJ	OCI	TOTAL
Meta			17	18	19	21	47	74	159	149	146	154	144	156	145	147	148	151	150	153	155	158	
1	2.3.11.11	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	500.00	100.00	500.00	2,000.00	1,000.00	2,000.00	100.00	100.00	7,500.00
2	2.3.199.199	OTROS BIENES	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	200.00	100.00	500.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00	100.00	5,200.00
3	2.3.21.299	OTROS GASTOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	300.00	100.00	500.00	2,000.00	1,000.00	2,000.00	100.00	100.00	7,300.00
<b>Total</b>			<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>300.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>20,000.00</b>

### ANEXO 4

N°	Clasificador de gasto	Descripción	Amazonas	Ancash	Apurimac	Arequipa	Ayacucho	Cajamarca	Callao	Cusco	Huancavelica	Huanuco	Ica	Junin	La Libertad	Lambayeque	ILM	Lima Provincias	Loreto	Madre de Dios	Moquegua	Pasco	Piura	Puno	San Martin	Tacna	Tumbes	Ucayali	TOTAL
Meta			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	
1	2.3.11.11	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	1,000.00	1,000.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	500.00	1,000.00	500.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	500.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	22,000.00
2	2.3.199.199	OTROS BIENES	1,500.00	2,500.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	3,500.00	2,000.00	1,500.00	1,000.00	2,000.00	1,500.00	2,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	2,500.00	42,500.00
3	2.3.21.299	OTROS GASTOS	1,500.00	2,500.00	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	2,500.00	1,500.00	3,500.00	2,000.00	1,500.00	1,000.00	2,000.00	1,500.00	2,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	2,500.00	42,500.00
<b>Total</b>			<b>4,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>8,000.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>3,000.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>3,500.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>107,000.00</b>